

124 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

124 eredia aurkeztera behartuta daudenak

124 eredia aurkeztera behartuta daude Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan, Sozietateen gaineko Zergan eta Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergan (establezimendu iraunkorrak) atxikipean eta konturako sarrerak egin behar dituzten pertsona fisiko, juridiko eta entitateak, zerga hauek arautzen dituzten lege eta araudietan ezarritakoaren arabera, beti ere zergak honako hauen gainekoak direnean: besteren kapitalen erakarketa eta erabilpena errepresentatzen duten mota guztietako aktiboak eskualdatu, amortizatu, berreskuratu, truka-tu edo bihurtzetik sortutako errentak edo kapital higigarriaren etekinak.

IDENTIFIKAZIOA

Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritzak eskuratzen duen identifikazio txartela itsatsi behar da horretarako dagoen gunean.

SORTZAPENA

Ekitaldia. Aitorpena zein epealdirengatik egiten den, horri dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

Epealdia. Hiruhileko aitorpena baldin bada:

1T = 1. hiruhilekoa,	2T = 2. hiruhilekoa,	3T = 3. hiruhilekoa,	4T = 4. hiruhilekoa
----------------------	----------------------	----------------------	---------------------

Hileko aitorpena baldin bada:

01 = urtarrila	02 = otsaila	03 = martxoa	04 = apirila
05 = maiatza	06 = ekaina	07 = uztaila	08 = abuztua
09 = irailla	10 = urria	11 = azaroa	12 = abendua

Atxikitzaileak edo konturako sarrera egin behar duenak aitorpen-epealdian ez baditu ordaindu atxikipean edo konturako sarrerari lotutako errentak, likidazioa-ri dagozkien laukietan "0" balioa jarri beharko du.

AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA

Ordezko aitorpena. "X" bat jarriko zaio laukitxoari, baldin eta aitorpen bat aurkezten bada, okerreko datuak jasotzen dituen beste aitorpen bat guztiz baliogabetzen duena.

Aitorpen osagarria. "X" bat jarriko zaio laukitxoari, baldin eta aitorpen osagarri bat aurkeztu bada. Aitorpen osagarritzat joko da aurkeztutako aitorpenean aitortu ez ziren datu berriak edo orduan jarri ez ziren datuak jasotzen dituenak.

LIKIDAZIOA

(01) laukia "**Hartzaile kopurua**". Eredue honen gai diren errenta edo kapital higigarriaren etekin positiboak lortu dituzten eta, ondorioz, aitortutako epealdian atxikipean edo konturako sarrerak egin zaizkien zergadun edo subjektu pasibo guztien kopurua adierazi behar da.

(02) laukia "**Atxikipean eta konturako sarreraren oinarria**". Aurreko (01) laukian aitortu diren hartzaileei –hau da, errenta edo etekin positiboak dituztenei– dagozkien atxikipean eta konturako sarreraren oinarri guztien batura adierazi behar da.

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako zergadunek lortutako kapital higigarriaren etekin kasuan, lauki honetan jarri beharreko kopurua, urtarrilaren 26ko 6/1999 Foru Dekretuaren 11. artikuluko 2, 3 eta 4. ataletan ezarritakoaren arabera kalkulaturiko da.

Sozietateen gaineko Zergako subjektu pasiboek edo Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergako zergadunen establezimendu iraunkorrek lortutako errenten kasuan, lauki honetan jarri beharreko kopurua, Sozietateen gaineko Zergaren Araudiaren 54. artikuluko 2. ataletan ezarritakoaren arabera kalkulaturiko da, araudi hori urtarrilaren 26ko 6/1999 Foru Dekretuak idatzita utzi zuen arabera (ALHAOren 14. alea, 1999ko otsailaren 5koa).

(03) laukia "**Atxikipean eta konturako sarrerak**". Egindako atxikipean eta konturako sarreraren zenbateko osoa adierazi behar da. Zenbateko hori, errenta edo kapital higigarriaren etekin positiboekin aitorturiko hartzaile guztiei dagokiena izango da.

(04) laukia "**Hartzaile kopurua**". Adierazi eredu honen gai diren zeinu negatiboko edo zero balioko errenta edo kapital higigarriaren etekinak lortu dituzten eta, ondorioz, aitortutako epealdian atxikipean edo konturako sarrerarik egin EZ zaizen zergadun edo subjektu pasibo guztien kopurua.

(05) laukia "**Atxikipean eta konturako sarreraren oinarria**". Adierazi aurreko (04) laukian aitortu diren hartzaileei –hau da, zeinu negatiboko edo zero balioko errenta edo etekinak dituztenei– dagozkien atxikipean eta konturako sarreraren oinarri guztien batura.

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako zergadunek lortutako kapital higigarriaren etekin kasuan, lauki honetan jarri beharreko kopurua, urtarrilaren 26ko 6/1999 Foru Dekretuaren 11. artikuluko 2 eta 4. ataletan ezarritakoaren arabera kalkulaturiko da.

Sozietateen gaineko Zergako subjektu pasiboek edo Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergako zergadunen establezimendu iraunkorrek lortutako errenten kasuan, lauki honetan jarri beharreko kopurua, Sozietateen gaineko Zergaren Araudiaren 54. artikuluko 2. ataletan ezarritakoaren arabera kalkulaturiko da, araudi hori urtarrilaren 26ko 6/1999 Foru Dekretuak idatzita utzi zuen arabera (ALHAOren 14. alea, 1999ko otsailaren 5koa).

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 124

Obligados a presentar el modelo 124.

Están obligados a presentar el modelo 124 todas aquellas personas físicas, jurídicas y demás entidades obligadas a retener o a ingresar a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, del Impuesto sobre Sociedades y del Impuesto sobre la Renta de no Residentes (establecimientos permanentes) sobre los rendimientos del capital mobiliario o las rentas obtenidos como consecuencia de la transmisión, amortización, reembolso, canje o conversión de cualquier clase de activos representativos de la captación y utilización de capitales ajenos, de conformidad con lo establecido en la normativa legal y reglamentaria reguladora de estos impuestos.

IDENTIFICACIÓN

Se deberá adherir la etiqueta identificativa que facilita la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava en el espacio reservado al efecto.

DEVENGO

Ejercicio. Se consignarán las cuatro cifras del año al que corresponde el período por el que se efectúa la declaración.

Periodo. Si se trata de declaración trimestral:

1T = 1º Trimestre,	2T = 2º Trimestre,	3T = 3º Trimestre,	4T = 4º Trimestre
--------------------	--------------------	--------------------	-------------------

Si se trata de declaración mensual:

01 = Enero	02 = Febrero	03 = Marzo	04 = Abril
05 = Mayo	06 = Junio	07 = Julio	08 = Agosto
09 = Septiembre	10 = Octubre	11 = Noviembre	12 = Diciembre

Si el retenedor u obligado a ingresar a cuenta no ha satisfecho en el período de declaración rentas sometidas a retención e ingreso a cuenta, deberá cumplimentar las casillas de liquidación con valor cero "0".

DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA

Declaración sustitutiva. Se marcará con una "X" la casilla en el supuesto de presentación de una declaración que anula completamente a otra declaración en la que se hubieran consignado datos inexactos o erróneos.

Declaración complementaria. Se marcará con una "X" la casilla en el supuesto de presentación de una declaración complementaria, entendiéndose como tal aquella que contiene datos nuevos no declarados u omitidos en la declaración primitiva presentada con anterioridad.

LIQUIDACIÓN

Casilla (01) "**Nº de perceptores**". Deberá consignar el número total de contribuyentes o sujetos pasivos que hayan obtenido rentas o rendimientos del capital mobiliario a que se refiere este modelo, de signo positivo, y por consiguiente se les haya practicado retenciones e ingresos a cuenta durante el período declarado.

Casilla (02) "**Base de las retenciones e ingresos a cuenta**". Se consignará la suma total de las bases de retención e ingresos a cuenta correspondientes a los perceptores con rentas o rendimientos de signo positivo declarados en la casilla (01) anterior.

En el supuesto de rendimientos del capital mobiliario obtenidos por contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, el importe a consignar en esta casilla será calculado de acuerdo con lo dispuesto en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 11 del Decreto Foral 6/1999, de 26 de enero.

En el supuesto de rentas obtenidas por sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades o por establecimientos permanentes de contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de no Residentes, el importe a consignar en esta casilla será calculado de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 54 del Reglamento del Impuesto sobre Sociedades, en la redacción dada a éste por el Decreto Foral 6/1999, de 26 de enero (BOTHANº 14 de 5 de febrero de 1999).

Casilla (03) "**Retenciones e ingresos a cuenta**". Se consignará el importe total de las retenciones e ingresos a cuenta practicados que corresponderán al total de perceptores declarados con rentas o rendimientos de capital mobiliario de signo positivo.

Casilla (04) "**Nº de perceptores**". Deberá consignar el número total de contribuyentes o sujetos pasivos que hayan obtenido rentas o rendimientos del capital mobiliario a que se refiere este modelo, de signo negativo o cero, y por consiguiente NO se les haya practicado retención e ingreso a cuenta durante el período declarado.

Casilla (05) "**Base de las retenciones e ingresos a cuenta**". Se consignará la suma total de las bases de retención e ingresos a cuenta correspondientes a los perceptores con rentas o rendimientos de signo negativo o cero declarados en la casilla (04) anterior.

En el supuesto de rendimientos del capital mobiliario obtenidos por contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, el importe a consignar en esta casilla será calculado de acuerdo con lo dispuesto en los apartados 2 y 4 del artículo 11 del Decreto Foral 6/1999, de 26 de enero.

En el supuesto de rentas obtenidas por sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades o por establecimientos permanentes de contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de no Residentes, el importe a consignar en esta casilla será calculado de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 54 del Reglamento del Impuesto sobre Sociedades, en la redacción dada a éste por el Decreto Foral 6/1999, de 26 de enero (BOTHANº 14 de 5 de febrero de 1999).

LEGE OHARRA. DATUEN BABESA

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (Datuak babesteko erregelamendu orokorra) jasotakoa betetzeko xedearekin, jakinarazten dizugu ematen dizkiguzun datuak Arabako Foru Aldundiaren titulartasuneko Zergadunen Fitxategian sartuko direla. Datu horien tratamenduak zergak kudeatzeko, ikuskatzeko eta biltzeko egiten dira.

Datu horiek isilpekoak dira eta horixe bermatzen dugu, ez baitzaizkie jakinaraziko hirugarrenei, salbu eta legez baimentzen diren kasuetan.

Erregelamendu horretan aitortzen diren datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko, haien aurka egiteko eta datuak mugatzeko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia plaza 5, 01001 Gasteiz, Araba).

Informazio gehiago:

<http://www.araba.eus/web/LegezkoOharHedatua>

AVISO LEGAL. PROTECCIÓN DE DATOS

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos), le informamos que los datos que nos facilita van a ser incluidos en el Fichero de Contribuyentes titularidad de la Diputación Foral de Álava cuyos tratamientos se realizan para la gestión, inspección y recaudación de los diferentes tributos.

Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el citado Reglamento dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, (Plaza de la Provincia, 5, 01001 Vitoria-Gasteiz, Álava).

Para más información:

<http://www.araba.eus/web/AvisoLegalAmpliado>