

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

ARRATZUA-UBARRUNDIAKO UDALA

Arratzua-Ubarrundiako Udaleko idazkaritza-kontuhartzailletza lanpostua bitarteko izendapen bidez betetzeko aldi baterako lan-poltsa eratzeko deialdia eta hautaketa-prozesuaren oinarri arautzaileak, lehiaketa-oposizio bidez

Idazkaria gaixorik badago edo idazkaria ez badago, oporrengatik, baimenengatik edo beste arrazoi batzuegatik, edo, hala badagokio, kargua hutsik geratzen bada, bidezkoa da aldi baterako lan-poltsa bat eratzeko hautaketa bitarteko gisa izendatzea proposatzeko, behar besteko azkartasunarekin, batez ere iraupen laburreko aldietan.

Urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 10. artikulua 2. puntuan ezartzen duenez, "bitarteko funtzionarioak hautatzeko prozedurak publikoak izango dira, eta betiere berdintasun-, merezimendu-, gaitasun- eta bizkortasun-printzipioen arabera arautuko dira, eta lanpostua berehala betetzea izango dute helburu".

Gaikuntza nazionala duten toki-administrazioen funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duen 128/2018 Errege Dekretuaren 53. artikulua ikusita, zeinaren arabera 1. puntua: "Gaikuntza nazionala duten toki-administrazioen funtzionarioek gordetako lanpostuak betetzea ezinezkoa denean, eta urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 10.4 artikuluan ezarritako aurreikuspenari kalterik egin gabe, toki-korporazioek bitarteko funtzionario bat izendatzea proposatu ahal izango diote autonomia-erkidegoari, berdintasun-, merezimendu-, gaitasun- eta publikitate-printzipioak errespetatuta, eta A1 azpitaldean sartzeko eskatzen den titulazioa eduki beharko du".

Azkenik, Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 77.4 artikulua arabera, "baldin eta giza baliabideen kudeaketa eraginkorra eragozten ez badu, euskal herri-administrazioek elkarrekin lan egingo dute, aldi baterako kontratazioarako beren lan-poltsak administrazio horien esku jarritz, bitarteko funtzionarioak edo aldi baterako lan-kontratuko langileak izendatzeko hala eskatzen dutenean", eta Arabako Lurralde Historikoko beste toki-erakunde batzuek idazkaritza-kontuhartzailletza azpieskalako gaikuntza nazionalen funtzionarioentzat gordetako lanpostuak betetzeko dituzten premien jakitun izanik.

Honen bidez ebatzen da Arratzua-Ubarrundiako Udaleko idazkaritza-kontuhartzailletza lanpostua aldi baterako betetzeko lan-poltsa bat oposizio-lehiaketa bidez prestatzeko deialdia eta oinarri arautzaileak onartzea, bitarteko izendapenaren bidez. Eskatzen duten Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundearen eskura ere jarriko da, aipatutako oinarrietan araututako baldintzetan, eta ALHAOn argitaratzeko aginduko da.

Arratzua-Ubarrundian, 2026ko uztailaren 23an

Alkatea

BLANCA ANTEPARA URIBE

**HAUTAGAIK HAUTATZEKO ETA LAN-POLTSA OSATZEKO OINARRI
ARAUTZAILEAK, ARRATZUA-UBARRUNDIAKO UDALEKO IDAZKARITZA-
KONTUHARTZAILETZA LANPOSTUA BITARTEKO IZENDAPEN BIDEZ BETETZEKO**

LEHENENGOA. Deialdiaren helburua

Deialdi honen xedea da Arratzua-Ubarrundiako Udaleko idazkaritza-kontuhartzailetza lanpostua betetzeko lan-poltsa osatuko duten hautagaiak lehiaketa-oposizio bidez hautatzea.

Edonola ere, eta Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 775 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, Arratzua-Ubarrundiako Udalak eman ahal izango die poltsa hori hala eskatzen dieten Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeei, eta idazkaritza-kontuhartzailetza lanpostua betetzeko soilik.

Lan-poltsa osatzeak ez du esan nahi, nahitaez, bitarteko izendapena egin behar denik, eta hautaketa-prozedura honetatik erator daitekeen izendapenak ez du inola ere ekarriko karrerako funtzionario izaera aitortzea.

Nolanahi ere, administrazioak ofizioz formalizatuko du bitartekotasun-harremanaren amaiera, honako arrazoi hauengatik, eta ez du konpentsaziorik jasotzeko eskubiderik izango:

- a) Lanpostua karrerako funtzionarioek modu arautuan betetzeagatik, lege ezarritako edozein prozeduraren bidez.
- b) Esleitutako lanpostua kentzea edo amortizatzea eragiten duten antolaketa-arrazoiengatik.
- c) Izendapena eragin zuen arrazoia amaitzeagatik.

Bitarteko funtzionarioak izendatu eta hiru urtera, bitarteko funtzionarioen zerrenda amaituko da (Enplegatu Publikoaren Oinarritzako Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 10.4 artikulua).

BIGARRENA. Lanpostuaren ezaugarriak

Arratzua-Ubarrundiako Udala.

Izena: idazkaritza-kontuhartzailetza.

Eskala: gaikuntza nazionala.

Azpieskala: idazkaritza-kontuhartzailetza.

Klasea: 3.

Taldea: A1.

Lanpostu-mailako osagarria: 26.

Hizkuntza eskakizuna: 3, derrigortasun-datarik gabe.

Titulazioa: graduako unibertsitate-titulua edo baliokidea.

Dedikazio-erregimena: lanaldi osoa.

HIRUGARRENA. Izangaiei baldintzak

a) 16 urte beteta izatea eta nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.

b) Espainiako nazionalitatea izatea.

c) Titulazioa: A1 azpitaldean sailkatutako kidego edo eskaletan sartzeko eskatzen den titulazioa lortzeko eskubideak ordainduta izatea edo edukitzea, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarritzako Estatutuaren Legearen testu bateginean aurreikusitakoaren arabera. Atzerrian titulua lortu duten izangaiek dagokien homologazio-kredentziala eduki beharko dute, edo, hala badagokio, baliokidetasun-ziurtagiria.

d) Bete beharreko lanpostuari dagozkion eginkizunak betetzeko gaitasun funtzionala izatea, eta eginkizun horiek betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez izatea.

e) Diziplina-espediente bidez edozein herri-administrazioen zerbitzutik edo autonomia-erkidegoetako organo konstituzional edo estatutarioetatik bereizita ez egotea, eta ebazpen judizial bidez enplegu edo kargu publikoetarako, funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko edo lan-kontratuko langileen kasuan betetzen zituzten antzeko eginkizunak betetzeko erabateko desgaitasuna edo desgaitasun berezia ez izatea, baldin eta eginkizun horiek bananduak edo desgaituak izan badira. Desgaituak ez izatea edo antzeko egoerarik ez izatea, eta beste estatu batean enplegu publikora iristea eragozten duen diziplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea.

f) Ezgaitasun edo bateraezintasuneko legezko kausaren batean sartuta ez egotea.

g) Gaitasuna nazionala duten toki-administrazioetako eskalako karrerako funtzionarioek ezin izango dute parte hartu, haien azpieskala eta administrazio-egoera edozein izanda ere.

Izangaiek aurreko baldintzak bete beharko dituzte eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean, eta proposatutako hautagaiak baldintza horiei eutsi beharko die izendapenaren unean eta zerbitzuak ematen diren bitartean.

LAUGARRENA. Eskaerak

Eskabideak oinarri hauen I. eranskinean adierazitako ereduari lotuko zaizkio, eta Arratzua-Ubarrundiako Udaleko alkateari zuzenduko zaizkio (Uribea kalea 12, 01520 Durana, Araba), hamar egun balioduneko epean, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta biharamunetik aurrera.

Arratzua-Ubarrundiako Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu ahal izango dira jendaurreko arretarako egun eta orduetan, astelehenetik ostiralera, 9:00etatik 14:00etara. Udalaren egoitza elektronikoaren bidez ere aurkeztu ahal izango dira, udalaren web orritik eskuragarri: <https://arratzua-ubarrundia.eus/eu/>.

Era berean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16. artikuluan aurreikusitako beste edozein lekutan ere aurkeztu ahal izango dira.

Eskabidearekin batera, ezinbesteko baldintza izango da sartzeko baldintzak eta alegatutako merezimenduak egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztea.

Sartzeko baldintza gisa eskatzen den tituluaren ordezkio, hala badagokio, tasak ordaindu izanaren ziurtagiria aurkeztu ahal izango da, kasuan kasuko unibertsiteateak emana, bi kasuetan, proposamenak aurkezteko epea amaitu baino lehen.

BOSGARRENA. Hautagaiak onartzea

Eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean, presidentziak ebazpena emango du onartuen eta baztertuen zerrenda onartutzat jotzeko. Ebazpen hori udaleko iragarki-taulan eta Arratzua-Ubarrundiako Udalaren egoitza elektronikoan argitaratuko da, eta baztertzeko arrazoia adieraziko da. Baztertutako hautagairik ez badago edo, egon arren, zerrenda jendaurrean jarri eta bost egun balioduneko epean alegaziorik aurkeztu ez bada, behin betiko bihurtuko da automatikoki.

Akatsak zuzentzeko epea amaitu ondoren, presidentziak onartuen eta baztertuen behin betiko ebazpena emango du, edo behin-behinekoa behin betikotzat joko du, alegaziorik aurkeztu ez bada. Ebazpen horri ere publikizitatea emango zaio.

Ebazpen horretan bertan, epaimahaiburuak zehaztuko du epaimahaia non eta noiz eratuko den, zein izango den osaera eta oposizio-azterketa noiz egingo den, deialdia argitaratu eta hiru hilabeteko epean gehienez ere. Nolanahi ere, deialdi hau argitaratzen denetik azterketa egiten den arte gutxienez 30 egun baliodun igaroko dira.

SEIGARRENA. Hautaketa-prozesuaren deskribapena

Hautaketa-prozesua oposizio-faseak, baztertzaila izango denak, eta merezimenduen lehiaketa-faseak osatuko dute.

a) Oposizio-fasea.

Oposizio-fasea, lehenik eta behin, 30 galderako galdetegi bat (gehi erreserbako 5) idatziz erantzutean datza, lau erantzun aukeran izanda. Erantzun horietatik bakarra izango da zuzena, eta oinarri hauen II. eranskinean aurreikusitako programaren edukiari buruzkoak izango dira.

Prestakuntza errazteko, IV. eranskinean erantsi da gomendatutako legeria, gutxi gorabeherakoa, eta, beraz, horrek ez du eragotziko ez programaren edukia ez epaimahaiak oposizio-faseko proban sartu beharreko gaiak mugatzea. Beraz, ez da onartuko programan jasotako gaietako buruzko galderen aurka egitea, baldin eta gomendatutako araudiaren arabera erantzuten ez badira.

Epaimahaiak zehaztuko du ariketa hori egiteko denbora, 90 minutukoa gehienez. Era berean, galdera-kopurua murriztu ahal izango du, eta, horretarako, proportzionalki murriztuko du ariketaren gehieneko iraupena.

Zuzen erantzundako galdera bakoitza 0,50 punturekin puntuatuko da, eta erantzun oker bakoitza 0,10 puntuko deskontuarekin zigortuko da. Proba honen balorazioa 0 eta 15 puntu artekoa izango da, eta gutxienez 5 puntu lortu beharko dira proba gainditzeko eta lan-poltsan sartzeko.

Proba egiten eta baloratzen den bitartean, hautagaien anonimotasuna bermatzeko beharrezko neurriak hartuko ditu epaimahaiak.

Oposizio-ariketaren balorazioa egin ondoren, epaimahaiak hautagaien behin-behineko zerrenda argitaratuko du udaleko iragarki-taulan eta egoitza elektronikoan, alfabetikoki ordenatuta eta lortutako puntuazioa eta erantzun zuzenen zerrenda adierazita.

Argitaratu eta hurrengo bost egun balioduneko epean, izangaiek egokitzen jotzen dituzten alegazioak eta/edo erreklamazioak egin ahal izango dituzte test motako galderen eta emandako puntuazioen aurka.

Epe hori amaituta, epaimahaiak bitarteko berberak erabiliko ditu probak gainditu dituzten hautagaien behin betiko zerrenda eta lehiaketa-fasean egiaztatu dituzten merezimenduen behin-behineko balorazioa argitaratzeko.

b) Lehiaketa-fasea.

Fase horretan ondorengo merituen baloratuko dira:

A) Idazkaritza-kontuhartzailatzeko azpieskalako hautaprobetako ariketaren bat gainditu izana azken bost urteetan, 3 puntu. Eskatzaileak izena emateko epean egiaztatu beharko du hori, probak deitu dituen organoaren ziurtagiriaren bidez. Proben data eta gainditutako ariketa identifikatzeko datu guztiak adierazi beharko ditu.

B) Esperientzia. Gehieneko puntuazioa: 3 puntu.

Idazkaritza-Kontuhartzailatza azpieskalan gaikuntza nazionala duten Toki Administrazioako funtzionarioentzat gordetako lanpostuetako esperientzia-hilabete oso bakoitzeko, organo eskudunak bitarteko langile gisa izendatuta edo halaber beharrez izendatuta: 0,05 puntu.

Beste azpieskala batzuetako gaikuntza dutenentzat gordetako edo gaikuntza nazionala duten funtzionarioentzat erreserbatuta ez dauden administrazio publikoetako funtzionarioen lanpostuetan izandako esperientzia-hilabete oso bakoitzeko, A taldean, kidego orokorretako A1/A2 azpitaldean edo estatuko, autonomia-erkidegoetako edo toki-erakundeetako administrazio orokorreko eskaletan sailkatuta: 0,025 puntu hilabete bakoitzeko. Kidego berezietan edo administrazio bereziko eskaletan emandako zerbitzuak onartuko dira, soil-soilik administrazio berezira sartzeko eskatzen den titulazioa zuzenbidezkoa denean.

Zenbatzeko, lan egindako aldien batura egingo da, eta, batu ondoren, hilabete baino gutxiagoko zatikiak baztertuko dira. Ondorio horietarako, hilabetetzat 30 egun natural hartuko dira.

Dagokion toki-erakundeko idazkaritzak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da lanbide-esperientzia, autonomia-erkidegoetako edo foru-aldundietako organo eskudunak emandako izendapenaren kopia autentiko edo originalarekin batera, gaikuntza nazionalako lanpostuetarako izendapenen kasuan, eta, gainerako kasuetan, aurreko zerbitzuak eman ziren administrazioaren zerbitzu-ziurtagiarekin batera.

Ziurtagirietan, lanpostuaz jabetzeko data, kargu-uztearen data, taldea, azpitaldea, eskala eta zerbitzu-aldia egunetan, hilabeteetan eta urteetan jasoko dira.

Ez dira baloratuko aldi berean beste balorazio-xede batekin emandako zerbitzuak.

C) Titulazioak. Gehieneko puntuazioa: 3 puntu.

Lanpostuen eginkizun bereziak direla-eta, honako titulu akademiko hauetakoren bat izatea edo eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean titulu horiek lortzeko baldintzak betetzea baloratuko da, ondoko titulazio bakoitzeko puntuazio honen arabera:

– Gradu titulua (MECES 2) zuzenbidean: 2 puntu.

– Master ofizialeko titulu bakoitzeko (MECES 3), zuzenbidean: puntu 1.

– Beste titulazio batzuk (MECES 2), arlo hauei buruzkoak: gizarte-zientziak eta zientzia juridikoak, administrazio eta kudeaketa publikoa, zientzia politikoak, soziologia, ekonomia, enpresen administrazioa eta zuzendaritza, berrikuntzaren administrazioa eta kudeaketa, ekonomia finantzarioa eta aktuariala, lan-zientziak, lan-harremanak eta giza baliabideak: puntu 1.

– Master ofizialeko titulu bakoitzeko (MECES 3), aipatutako ezagutza-adar horietako batean: 0,75 puntu.

Aipatutako ikasketa-eremuei dagozkien graduak edo lizentziaturak unibertsitateen gaitan eskumena duen ministerioaren titulazioen atalean jasotakoak izango dira.

Zuzenbideko lizentziaturek (MECES 3) 3 puntu jasoko dituzte, eta aipatutako gainerako ikasketa-eremuei buruzkoak, 1,75 puntu.

Atzerrian lortutako titulazioen kasuan, dagokion homologazioa lortu beharko da, urriaren 18ko 889/2022 Errege Dekretuan xedatutakoaren arabera. Errege-dekretu horrek atzerriko hezkuntza-sistemetako unibertsitate-irakaskuntzak homologatzeko, baliokidetzat deklaratzeko eta baliozkotzeko baldintzak eta prozedurak ezartzen ditu, eta aurreko antolamendu akademikoetako unibertsitate-titulu ofizialek goi-mailako hezkuntzarako kualifikazioen Espainiako esparruaren barruan duten baliokidetzat ezartzeko prozedura arautzen du.

Merezimendu gisa aurkeztutako titulua sartzeko baldintza gisa aurkeztutakoa ere izan daiteke, eta, horren orde, hala badagokio, tasak ordaindu izanaren ziurtagiria aurkeztu ahal izango da, kasuan kasuko unibertsitateak emana, bi kasuetan, proposamenak aurkezteko epea amaitu baino lehen.

D) Ikastaroak eta masterrak (aurreko paragrafoan puntuatutakoak izan ezik). Gehieneko puntuazioa: puntu 1.

Azken bost urteetan lanpostuarekin zerikusia duten honako gai hauei buruzko ikastaroak edo masterrak egin izana: hirigintza, ingurumena, kontratazio publikoa, herri-administrazioetako langileak, herri-administrazioen ondasunak, Arabako kontzejuen foru-araubidea, tokiko finantza- eta zerga-zuzenbidea, aurrekontu eta kontabilitate publikoak, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak edo administrazio publikoen mendeko beste prestakuntza-zentro ofizial batzuek emandakoak edo homologatutakoak, bai eta unibertsitate publiko edo pribatuak eta elkargo ofizialak ere.

- Unibertsitateko ikastaro edo titulu propio bakoitzeko (749 ordu baino gehiago): 0,5 puntu.
- Unibertsitateko ikastaro edo titulu propio bakoitzeko, 500-749 ordu: 0,3 puntu.
- Unibertsitateko ikastaro edo titulu propio bakoitzeko, 100 eta 499 ordu artean: 0,2 puntu.
- Unibertsitateko ikastaro edo titulu propio bakoitzeko, 25 eta 99 ordu bitartean: 0,1 puntu.

Izaera desberdineko jarduerak, hala nola jardunaldiak, mahai-inguruak, topaketak, eztabaiak edo antzekoak, ez dira baloratuko.

Ikastaroen iraupena ECTS kredituetan bakarrik adierazten denean, kreditu bakoitza 25 ordu gisa zenbatuko da.

Iraupena ECTS ez diren kredituetan bakarrik adierazten denean, kreditu bakoitza 10 ordu gisa zenbatuko da.

Prestakuntza-masterrak eta -ikastaroak egiaztatzeko, dagokion erakundearen ziurtagiria edo tituluaren kopia aurkeztu beharko da, programarekin batera. Unibertsitateko titulua izanez gero, tasak ordaindu izanaren ziurtagiria jarri ahal izango da, titulua emateko. Ez dira baloratuko iraupen-orduak, kredituak edo programaren berri ematen ez duten prestakuntza-ikastaroak. Karrera, gradu edo master ofizialetan parte hartzen dutenak ere ezin izango dira baloratu. Nolanahi ere, egiaztagiriek eskabideak aurkezteko epea baino lehenagoko data izan beharko dute.

E) Hizkuntza eskakizuna: ondorengo eskalaren arabera baloratuko da:

4 HE: 5 puntu.

3 HE: 4 puntu.

2 HE: 3 puntu.

1 HE: 2 puntu.

Izangaiek egiaztatu beharko ditu hizkuntza-eskakizunak, eta eskabidearekin batera alegatu beharko du merezimendu gisa. Ez da hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko azterketarik egingo.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko, honako hauek hartuko dira kontuan: azaroaren 9ko 297/2010 Dekretua, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetzeko eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena, eta apirilaren 3ko 47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuestekoa. Nolanahi ere, hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabidean merezimendu gisa alegatzen den titulua edo ziurtagiria edo deialdi honetan baliatu nahi den baliokidetasuna eskabideak aurkezteko epea itxi baino lehen lortua izan behar da.

Epaimahai kalifikatzaileak probak gaingitu dituzten izangaien zerrenda onartu eta Arratzua-Ubarrundiako udaletxeko eta egoitza elektronikoko iragarki-tauletan argitaratuko du. Zerrenda horretan, azterketaren behin betiko balorazioa eta merezimenduen behin-behineko balorazioa jasoko dira, puntuazioaren arabera.

Izangaiek hiru egun balioduneko epea izango dute merezimenduen behin-behineko balorazioari buruzko alegazioak egiteko. Epe hori amaituta, epaimahaiak bitarteko berberak erabiliz argitaratuko du hautaketa-prozesuaren behin betiko balorazioa, puntuazioaren arabera.

Puntuazioan berdinketa badago, honako irizpide hauek aplikatuko zaizkio hurrenez hurren:

- Kalifikazio handiena oposizio-fasean.
- Azken bost urteetan idazkaritza-kontuhartzailtza azpieskalako hautaprobetako ariketaren bat gaingitu izana.
- Titulazio bakoitzeko merezimenduetan puntuaziorik handiena.
- Merezimenduetan puntuaziorik handiena, ikastaro eta masterretan.
- Egiaztatutako hizkuntza-eskakizunik handiena.

Irizpide horiek aplikatuta oraindik ere berdinketak jarraitzen badu, abizenen hurrenkera alfabetikoaren arabera ebatziko da, Estatuko Aldizkari Ofizialean Estatuko Administrazio Orokorreko hautaketa-prozesuetan izangaien jardun-ordena zehazteko egindako azken zozketan argitaratutako letratik abiatuta. Ondorio horietarako, lehen abizena preposizioz edo preposizioz (gehi «de», «del», «de», «de la (s)») artikulua goiburupean dagoenean, pertsona interesdunek transkribatzeko modua edozein dela ere, elementu horiek letra xehez alfabetatzeko sartuko dira izenaren atzean.

ZAZPIGARRENA. Lan-poltsaren kudeaketa

Behin betiko balorazio-zerrendaren arabera, toki-erakundeko presidentziaren ebazpen bidez lan-poltsa onartu ondoren, toki-erakundeak kudeatuko du, bertan ezarritako ordenaren arabera, eta udaleko iragarki-taulan eta egoitza elektronikoan argitaratuko da.

Poltsa honek Arabako Foru Aldundirako hautagaia proposatzeko baino ez du balioko, Arratzua-Ubarrundiako Udaleko edo hala eskatzen duten Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundee-tako idazkaritza-kontuhartzailletza posturako bitarteko izendapenerako.

Lan-poltsako kide bat egon daitekeen egoerak:

1) Eskuragarri: ez da ari Arratzua-Ubarrundiako Udalean zerbitzurik ematen.

2) Lanean: Arratzua-Ubarrundiako Udalaren eremuan edo beste toki-erakunde batzuetan ari da zerbitzuak ematen.

3) Aldi baterako baja: honako hauek igaroko dira egoera horretara, idatziz eskatu ondoren:

Aldi baterako ezintasun-egoeran dagoela edo amatasun-, aitatasun- edo familia-kontzilia-zioko lizentzian dagoela egiaztatzen badu.

Arratzua-Ubarrundiako Udalaren eremutik kanpo lanean ari bada, gertaera eragiletik 10 egu-neko epean justifikatu ondoren.

Behar bezala justifikatutako arrazoiak alegatzen dituen, Alkatetzari dagokiolarik horiek ba-loratzea.

Aldi baterako baja eragin zuen arrazoiak amaitu ondoren, interesdunak idatziz jakinarazi beharko dio Arratzua-Ubarrundiako Udalari, 10 eguneko epean, justifikazio-dokumentazioarekin batera.

4) Behin betiko baja: ondorengoak igaroko dira egoera honetara:

Beren borondatez eskatzen badute.

Borondatez baja eman bazaie Arratzua-Ubarrundiako Udalarekin duten lan-harremanean.

Gertaera eragiletik 10 eguneko epean ez bada aukreztu aldi baterako baja-egoerara igarotzea eragin duen arrazoiak egiaztatzen duen dokumentazioa, eta epe horretan ez bada jakinarazi edo egiaztatu aldi baterako baja-egoera amaitu dela.

Helbide-aldaketa edo telefono-aldaketa ez bada jakinarazi, ezin lokalizatzeko egoeran alta ematen zaienak eta egoera horretan irauten dutenak, gutxienez emaitza emaitzarik izan ez duten bi deitan.

Eskainitako lana onartzen ez badute edo behin onartuta, izendapenerako eskatzen diren titulazio-baldintzak betetzen ez badituzte.

Onartutako lana utzi badute, eskainitako beste bat onartuta, egiten ari zen lana 15 egunetik beherakoa ez zen eta onartutako eskaintza 3 hilabetetik gorakoa ez zen kasuetan kenduta.

Nolanahi ere, behin betiko baja lan-poltsan bakarrik emango da.

5) Lokalizatu ezina: langileen zerbitzuak ofizioz emango die alta egoera horretan, helbide-aldaketaren edo telefono-aldaketaren berri ez emateagatik, telegramei edo, hala badagokio, telefono-deiei erantzuten ez dietenei. Egoera horretan ez da lan-eskaintzarik egingo.

Deitzeko irizpideak. Deialdia lan-poltsako hautaketa-prozesuan zehaztutako ordenaren arabera egingo da. Deitutakoak 24 orduko epean eskaintzen zaion lana onartzen ez badu, lan-poltsan behin betiko baja emango zaio, alkatetzak behar bezala justifikatutako ezinbesteko kasuetan izan ezik. Salbuespena: lan-poltsarako deia egiteko ordena. Pertsona bat lanpostu jakin batean lanean egon bada eta hilabete igaro baino lehen lanpostu hori betetzeko beharra ikusten bada, pertsona bera izendatu ahal izango da, betiere lan-poltsan prest badago.

Beste toki-erakunde batzuen esku jartzea: erabilgarri dauden gainerako hautagaien kopuruak Arratzua-Ubarrundiako Udalaren beharrak arriskuan jartzen ez baditu, Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeek eskabidea egiteko unean indarrean dagoen hautagaien zerrenda eskatu ahal izango dute, hala badagokio, Arabako Foru Aldundiari dagokion bitarteko izendapena proposatzeko.

Zerrenda hautagaiekin batera emango da, lehentasun-ordenaren arabera ordenatuta eta haien hurrenkera-zenbakia eta egiaztatutako hizkuntza-eskakizuna adierazita, erakunde eskatzaileak kudea dezan, lanpostuak bitarteko funtzionarioen bidez betetzea araututa dagoen baldintzen arabera, bai eta Arabako Foru Aldundiari ere, horren berri izan dezan eta dagozkion ondorioetarako.

Toki-erakunde eskatzaileek konpromisoa hartuko dute, une oro, zerrendaren hurrenkerari jarraitzeko; salbuespen bakarra izango da, derrigorrezko hizkuntza-eskakizunen kasuan, kasuan kasuko lanpostuan sartzeko eskatzen den hizkuntza-eskakizuna betetzen duten izangaietara mugatzea.

Toki-erakunde eskatzaileak izendatu beharreko hautagaia proposatzeko prozesua amaitu ondoren, Arratzua-Ubarrundiako Udaleri jakinarazi beharko dio. Prozesu hori ezin izango da luzatu egun baliodun bat baino gehiago zerrendako hautagai bakoitzeko.

Hainbat toki-erakunderen eskaerak jasoz gero, sarrera-erregistroaren hurrenkera zorrotzaren arabera hartuko dira kontuan, eta zerrenda ez da entregatuko harik eta prozesua amaitu arte edo prozesua amaitu dela jakinarazteko epea bete arte, hau da, aldi baterako lehentasuna izan arte. Une horretan, hautatu duen hautagaia "lanean" egoeran geratuko da beste toki-erakunde batzuentzat, eta horrek erabakiko du gainerako toki-erakundeentzat eskuragarri ez egotea.

Nolanahi ere, beste toki-erakunde batzuentzat lan egiten duten hautagaiak prest egongo dira une oro Arratzua-Ubarrundiako Udalerako, eta, era berean, behin betiko baja udalak zerrendaren kudeaketari eragiten dionean bakarrik aplikatuko da.

ZORTZIGARRENA. Dokumentuak aurkeztea

Deialdia egin ondoren, eta lan-poltsaren ordena errespetatuz, puntuaziorik handiena lortu duen hautagaiak, izendapena onartu dutenen artetik, honako hauek aurkeztu beharko ditu hiru egun balioduneko epean, toki-erakundeak izendapen-proposamena helarazi dionetik zenbatzen hasita: deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten jatorrizko agiriak eta hautatzeko alegatu ziren merezimenduak. Horrez gain, ezgaitasun- edo bateraezintasun-kausaren batean sartuta ez dagoela egiaztatzen duen zinpeko aitorpena aurkeztu beharko du, eta diziplina-espedientearen bidez inongo administrazio publikoren zerbitzutik bananduta ez dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria eta eginkizuna normaltasunez betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisikorik ez duela egiaztatzen duen ziurtagiria.

Adierazitako epearen barruan, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, izangaiak ez baditu eskatutako baldintzak egiaztatzen, ondoriorik gabe geratuko dira bere jardun guztiak, eskabidean faltsutasuna egoteagatik izan zezakeen erantzukizunari kalterik egin gabe. Kasu horretan, taldeko presidentziak onartu duen hurrengo izangaia izendatzeko proposamena egingo du, puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Lan-poltsatik kanpo geratuko dira izangaiak lan-poltsan parte hartzeari uko egitea, zortzi-garren oinarriak eskatzen duen dokumentazioa ezarritako epean ez aurkeztea, lanpostuaz ez jabetzea eta eskainitako lanpostua betetzeari uko egitea, salbu eta, azken kasu horretan, arlo publikoan edo pribatuan lanpostu bat betetzen ari dela egiaztatzen bada edo mediku-agiri ofizialen bidez egiaztatutako gaixotasuna badago.

Hautaketa-prozesua gainditzeak ez du inolako izendapenik egiteko eskubiderik ematen, eta kideak eskubide-igurikimenaren titular baino ez dira izango.

BEDERATZIGARRENA. Lan-poltsaren indarraldia

Lan-poltsak 36 hilabeteko indarraldia izango du, onartzen denetik zenbatzen hasita. Inola ere ez da eguneratuko edo aldatuko indarrean dagoen bitartean lortutako merezimenduekin, baina eskabideak aurkeztu ondoren lortutakoekin.

HAMARGARRENA. Epaimahaia eta oinarrien interpretazioa

Epaimahaia honako hauek osatuko dute: presidenteak, bokalak eta bokal-idazkariak (hitza eta botoa izango dute guztiek) eta horien ordezkoeak (A1 azpitaldeko karrerako funtzionarioak).

Epaimahaiaren izendapena toki-erakundeko presidentearen ebazpen bidez onartuko da, izangaien zerrenda argitaratzen denean, eta batera argitaratuko da.

Hautagaiek epaimahaiko kideak errefusatu ahal izango dituzte, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan eta indarrean dauden gainerako xedapenetan aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean.

Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak ebazteko eta lehiaketa-oposizioa behar bezala egiteko behar diren erabakiak hartzeko. Oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, gaiari buruz indarrean dagoen legeria aplikatuko da.

Deialdia, haren oinarriak eta oinarrietatik eta epaimahai kalifikatzailearen jardunetik eratorritako administrazio-egintza guztiak aurkaratu ahal izango dira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8., 14. eta 46. artikuluetan aurreikusitako kasuetan eta moduan.

I ERANSKINA. INTERESDUNAREN ESKAERA

INTERESDUNAREN DATU PERTSONALAK:

Izen-abizenak:

IFK:

Helbidea:

Posta kodea:

Udalerria:

Lurraldea:

Telefona:

Helbide elektronikoa:

ORDEZKARIAREN DATUAK (Ordezkaritza-kasuetan bakarrik betetzeko):

Izen-abizenak:

IFK:

Helbidea:

Posta kodea:

Udalerria:

Lurraldea:

Telefonia:

Helbide elektronikoa:

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK:

Jakinarazteko bidea: jakinarazpen elektronikoa/posta bidezko jakinarazpena (markatu dagokiona).

Jakinarazpen elektronikoa.

Udalarentzat erabilgarri emandako helbide elektronikoa:

Posta bidezko jakinarazpena:

Posta kodea:

Udalerria:

Lurraldea:

Telefonia:

Helbide elektronikoa:

ESKAERAREN HELBURUA:

AZALTZEN DU,..... (e) ko zenbakiko ALHAOn iragarritako deialdia ikusita, honakoari dagokiona: aldi baterako lan-poltsaren deialdia, lehiaketa-oposizio bidez, hala badagokio, Arratzua-Ubarrundiako Udalaren idazkaritza-kontuhartzaitza lanpostua bitarteko izendapen bidez betetzeko.

BERE ERANTZUKIZUNPEAN ADIERAZTEN DU:

Espainiako nazionalitatea izatea, hargatik eragotzi gabe urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 57. artikuluan xedatutakoa.

Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.

Hamasei urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gaingitzea.

Lege bidez bakarrik ezarri ahal izango da enplegu publikora sartzeko gehieneko beste adin bat, nahitaezko erretirorako adinaz bestelakoa.

Diziplina-espediente bidez edozein herri-administrazioaren zerbitzutik edo autonomia-erkidegoetako konstituzio- edo estatutu-organoetatik bereizita ez egotea, eta ebazpen judizial baten bidez enplegu edo kargu publikoetarako, funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko edo lan-kontratuko langileen kasuan betetzen zituzten eginkizunen antzeko eginkizunak betetzeko erabateko desgaitasuna edo desgaitasun berezia ez izatea. Beste estatu bateko herritarra izanez gero, desgaituta edo egoera baliokidean ez egotea, eta diziplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea, bere egoeran enplegatu publikoarengana iristea baldintza berberetan eragozten duenik.

Eskatutako titulazioa eta hizkuntza-eskakizuna izatea.

Berariaz ezagutzen eta onartzen duela hautaketa-prozeduraren xede den aldi baterako lan-poltsa Arabako Lurralde Historikoko beste toki-erakunde batzuei laga dakiekeela, idazkaritza-eta kontu-hartzailertza-lanpostuak betetzeko, eta baimena ematen duela unean-unean indarrean dagoen hautagaien zerrendan sartzeko eta haien eskura jartzeko.

Badituela adierazi duen merituak:

— Idazkaritza- eta kontu-hartzailertza-azpieskalan sartzeko azterketak azken bost urteetan: bai/ez (ezabatu ez dagokiona, eta, erantzuna baiezkoa bada, sartu gainditutako azterketaren egiaztagiria).

— Idazkaritza- eta kontu-hartzailertza-lanpostuetan egindako zerbitzuak:..... hilabete (adierazi guztizkoa eta erantsi zerbitzu-ziurtagiriak).

— A1 azpitaldeko lanpostuetan, kidego orokorretan edo administrazio orokorreko eskaletan egindako zerbitzuak:..... hilabete (adierazi guztizkoa eta erantsi zerbitzu-ziurtagiriak).

— Formazioa:

- Balioetsi daitezkeen gradu-tituluak edo baliokideak.

- Adierazitako materiaren egindako masterrak eta ikastaroak.

— Hizkuntza Eskakizuna:

Aurkeztutako merituak egiaztatzeko dokumentazioaren aurkibidea:

-
 -
 -
 -

Horregatik guztiagatik, ESKATZEN DUT, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatuaren Legearen testu bateginaren 55. eta 56. artikuluetan xedatutakoaren arabera, aipatutako prozesurako eskabide hau onar dadila.

Aldi baterako lan-poltsa osatzeko prozesuan onartua izatea, udal horretako bitarteko lanpostuak edo idazkaritza-kontuhartzailertza-lanpostuak betetzeko, edo, hala badagokio, idazkaritza-kontuhartzailertza-lanpostuak betetzeko lan-poltsa eskura jartzea eskatzen duten toki-erakundeetako lanpostuak betetzeko.

DATA ETA SINADURA:

Nire erantzukizunpean adierazten dut emandako datuak egiazkoak direla.

..... n, 20 ko aren(e) an.

Eskatzailearen sinadura:

ARRATZUA-UBARRUNDIAKO (ARABA) ALKATEA

II. ERANSKINA. PROGRAMA

1. gaia. Udalerrria: kontzeptua eta elementuak. Udal-mugartea. Oinarrizko legeria, Euskal Autonomia Erkidegoko legeria eta Arabako foru-araudia. Udal-biztanleria. Biztanleen errolda. Auzotarren estatutua.

2. gaia. Udal-antolaketa. Araubide erkideko udalerrriak: beharrezko organoak eta organo osagarriak. Auzotarrek udal-kudeaketan parte hartzea. Arabako kuadrillak: izena, antolaketa eta eginkizunak. Arabako Lurralde Historikoko kontzejuak, martxoaren 20ko 11/1995 Foru Arauaren arabera. Tokiko gobernu-organoen bilkuren eta erabakien araubidea. Ziurtagirien aktak, komunikazioak, jakinarazpenak eta erabakien argitalpena.

3. gaia: Administrazio-prozedurei buruzko xedapen orokorrak. Interesdun motak. Herritarrek administrazioaren aurrean dituzten eskubideak. Prozedura hastea. Antolamendua eta instrukzioa. Prozedura amaitzea. Administrazio-egintzen jakinarazpena. Administrazio-errekurtsoak: printzipio orokorrak. Administrazio-errekurtsoa jar dezaketen egintzak. Administrazio-errekurtsoak izapidetzeko arau orokorrak. Baliabide motak. Herri-administrazioen ondare-erantzukizuna. Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa: errekurtsua jartzeko epeak, jurisdikzio-organismo motak eta eginkizunak.

4. gaia: Toki-erakundeetako langileak: langileak antolatzeke tresnak: plantillak eta lanpostuen zerrendak. Lan-eskaintza. Enplegatu publikoen motak eta araubide juridikoa. Enplegu publikoetan sartzeko printzipioak, betekizunak eta hautaketa-sistemak. Gaikuntza nazionala duten funtzionarioen araubide juridikoa: eginkizunak, lanpostuen hornidura eta diziiplina-araubidea.

5. gaia. Toki-erakundeen ondasunak: motak. Jabari publikoko ondasunak. Ondare-ondasunak. Toki-erakundeek beren ondasunei dagokienez dituzten prerrogatibak eta ahalak. Herri-ondasunak. Ondasunen eta eskubideen udal-inbentarioa. Udal-titulartasuneko mendiak. Ehiza-barrutiak: motak eta aprobetxamendua.

6. gaia. Sektore publikoko kontratuak: mugaketa eta printzipio orokorrak. Alderdiak: kontratazio-organoa eta enpresaburua. Administrazio publikoek kontratuak prestatzea eta kontratazio-espediente motak. Kontratista hautatzea. Kontratua hobetzea eta formalizatzea. Kontratuen balio-gabetasuna. Sektore publikoko kontratuak gauzatzea eta aldatzea. Administrazioaren prerrogatibak. Kontratuen lagapena eta azpikontratazioa. Administrazio-kontratu motak: obra-kontratuak, obra-emakidak, zerbitzu-emakidak, hornidura- eta zerbitzu-emakidak. Beste kontratu mota batzuk.

7. gaia. Administrazio-ekintza, hirigintza eta zerbitzuak. Udal-eskumeneko zerbitzuak. Zerbitzu publikoak kudeatzeko moduak. Zerbitzuak birudaleratzea. Ekimen ekonomiko publikoa eta zerbitzuak. Dirulaguntzen jarduera: dirulaguntza motak, emateko eta kudeatzeko prozedurak, finantza-kontrola. Hirigintza-plangintza: plan-motak. Udal-plangintza orokorra onartzeko prozedura. Plangintza gauatzeko sistemak. Lurzoruaren erabileran eta eraikuntzan esku hartzea. Hirigintza-diziiplina eta hirigintza-legezketasuna babestea. Jarduera sailkatuaren lizentziak eta alde aurreko jakinarazpenak.

8. gaia. Tokiko zergak: sailkapena eta funtsezko ezaugarriak. Toki-erakundeek zerga-arloan erregulamenduak egiteko duten ahalak: zerga-ordenantzen edukia, zergak ezartzeko eta antolatzeke egintzen izapideak eta aurka egiteke araubidea. Zergazkoak ez diren baliabideak ezartzea.

9. gaia. Toki-erakundeen aurrekontu orokorra. Aurrekontu-egitura. Lantzea eta onartzea. Aurrekontuaren aldaketak: motak. Gastuen eta sarreraren aurrekontua gauzatzea: faseak. Justifikatu beharreko ordainketak eta kutxa finkoko aurrerakinak. Atxikitako finantzaketa duten gastuak eta finantzaketa-desbideratzeak. Aurrekontuaren likidazioa: izapidetzea. Aurrekontuaren emaitza eta diruzaintzako gerakina: kontzeptua eta kalkulua. Toki-erakundeen kontu orokorra izapidetzea.

10. gaia: Aurrekontu-egonkortasuna eta finantza-iraunkortasuna: printzipio orokorrak. Aurrekontu-egonkortasunaren, zor publikoaren eta toki-korporazioetarako gastu-arauren helburua. Toki-erakundeen diruzaintza: araubide juridikoa, eginkizunak, ordainketak egitea: lehentasuna, epeak: ordaintzeko batez besteko epea, prozedurak eta ordainbideak. Toki-administrazioaren kontabilitate-sistema: arau-esparrua, printzipioak, eskumenak eta helburuak.

III. ERANSKINA. DATUEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

Arduraduna: Arratzua-Ubarrundiako Udala eta zerrenda eskuragarri jartzea eskatzen duten toki-erakundeak.

Helburua: Arratzua-Ubarrundiako Udaleko Idazkaritza Kontuhartzailearen lanpostua eta zerrenda eskuragarri jartzea eskatzen duten Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeak bitarteko izaeraz betetzeko langileak hautatzea.

Legitimazioa: tratamendua beharrezkoa da legezko betebeharrak bat betetzeko eta tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoak gauzatzeko.

Hartzaileak: ez zaie daturik lagako hirugarrenei, adierazitako toki-erakundeei izan ezik, salbu eta legeak hala agintzen badu.

Datuak gordetzeko denbora. Bildu ziren helburua betetzeko eta helburu horretatik eta datuen tratamendutik erator litezkeen erantzukizunak zehazteko behar den denboran gordeko dira. Artxiboei eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko da.

Eskubideak: datuak eskuratzea, zuzentzea eta ezabatzea. Interesdunek edozein unetan eska dezakete beren datu pertsonaletara irispidea izatea, datu okerrak zuzentzea edo, hala bada-gokio, ezabatzea, besteak beste, datuak jaso ziren helburuetarako beharrezkoak ez direnean, tratamendua mugatuta. Kasu horretan, soilik gordeko ditugu erreklamazioak egikaritzeko edo defendatzeko, aurka egiteko, eta datu pertsonalen eramangarritasunerako eskubidea izateko, tratamenduaren arduradunari zuzendutako idazki baten bidez. Erreklamazio bat aurkez daiteke Datuak Babesteko Euskal Bulegoan. Informazio gehiago: (<https://www.avpd.euskadi.eus/hasiera/>).

IV. ERANSKINA. PROBA TEORIKOA PRESTATZEKO GOMENDATUTAKO LEGERIA

Gai-zerrenda osorako komuna.

Espainiako Konstituzioa

3/1979 Lege Organikoa, abenduaren 18koa, Euskal Herriaren Autonomia Estatutuarena.

5/1985 Lege Organikoa, ekainaren 19koa, Hauteskunde Araubide Orokorriari buruzkoa.

7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.

781/1986 Legegintzako Errege Dekretua, apirilaren 18koa, toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina onartzen duena.

40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.

1. gaia

2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeena.

4/2011 Foru Araua, otsailaren 21ekoa, Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundeen Mugapeak eta horien izena, hiriburutza eta elementu bereizgarriak arautzen dituena.

1690/1986 Errege Dekretua, uztailaren 11koa, Toki Erakundeen Biztanleria eta Lurralde Mugaketari buruzko Erregelamendua onartzen duena.

Ebazpena, 2020ko otsailaren 17koa, Estatistikako Institutu Nazionalaren Lehendakariatzarena eta Autonomia eta Toki Lankidetzarako Zuzendaritza Nagusiarena, udalei udal-eroldaren kudeaketari buruzko jarraibide teknikoak ematen dizkiena.

2. gaia

63/1989 Foru Araua, azaroaren 20koa, Arabako Lurralde Historikoko Kuadrillei buruzkoa.

11/1995 Foru Araua, martxoaren 20koa, Arabako Lurralde Historikoko Kontzejuei buruzkoa.

2568/1986 Errege Dekretua, azaroaren 28koa, Toki Erakundeen Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Erregelamendua onartzen duena.

3. gaia

39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

29/1998 Legea, uztailaren 13koa, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena.

19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa.

3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

4. gaia

5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.

11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoari buruzkoa.

128/2018 Errege Dekretua, martxoaren 16koa, gaikuntza nazionala duten toki-administrazioko funtzionarioen araubide juridikoa arautzen duena.

5. gaia

33/2003 Legea, azaroaren 3koa, Herri Administrazioen Ondareari buruzkoa.

1372/1986 Errege Dekretua, ekainaren 13koa, Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duena.

11/2007 Foru Araua, martxoaren 26koa, Mendiei buruzkoa.

8/2004 Foru Araua, ekainaren 14koa, Arabako Lurralde Historikoko Ehizari buruzkoa.

6. gaia

9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena.

1098/2001 Errege Dekretua, urriaren 12koa, Herri Administrazioen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra onartzen duena.

7. gaia

7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruaren eta Hiri Birgaitzearen Legearen testu bategina onartzen duena.

2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa.

46/2020 Dekretua, martxoaren 24koa, lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituena.

10/2021 Legea, abenduaren 9koa, Euskadiko Ingurumen Administrazioarena.

1955eko ekainaren 17ko Dekretua, Toki Korporazioen Zerbitzuen Erregelamendua onartzen duena.

38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.

8. gaia

1/2021 Foru Dekretu Arauemailea, irailaren 29ko Foru Gobernuaren Kontseiluarena, Toki Ogasunak arautzen dituen Foru Arauaren testu bategina onartzen duena.

9. gaia

3/2004 Foru Araua, otsailaren 9koa, Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeen aurrekontuei buruzkoa.

10. gaia

38/2013 Foru Araua, abenduaren 13koa, Arabako Toki Erakundeen Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoa.

4/2015 Foru Araua, otsailaren 11koa, Arabako Lurralde Historikoan toki-administrazioaren arrazionalizazio- eta iraunkortasun-neurriak aplikatzeko foru-berezitasunari buruzkoa.

56/2015 Foru Dekretua, azaroaren 3ko Diputatuen Kontseiluarena, Arabako Lurralde Historikoko toki-erakundeen kontabilitatea arautzeko esparrua onartzen duena.