

## II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

### AÑANAKO KUADRILLA

**Añanako Kuadrillako 2023ko enplegu publikoaren eskaintzari dagozkion 3 plaza sortu berrien oinarri orokorrak eta espezifikoak onartzea, bi lanpostu funtzionariori eta lan-kontratuko plaza bati dagozkienak, eta hori guztia 20. artikuluan aurreikusitako birjarpen-tasa bereziaren babesean. Bi. 2023rako Estatuko Aurrekontu Orokorren Legearen 4. artikulua**

2026ko martxoaren 16ko 48 zenbakiko Lehendakaritzaren Ebazpenaren bidez, oinarri orokorrak eta espezifikoak onartu dira, 2023ko enplegu publikoaren eskaintzan sartutako hautaketa-prozesuen deialdiak arautuko dituztenak. Deialdi horiek bi lanpostu funtzionariori eta lan-kontratuko plaza bati dagozkie, eta hori guztia 20. artikuluan aurreikusitako birjarpen-tasa bereziaren babesean. Bi. 2023rako Estatuko Aurrekontu Orokorren Legearen 4. artikulua. Oinarri orokor eta espezifiko horiek oso-osorik daude ikusgai Añanako Koadrilaren webgunean, bai eta egoitza elektronikoaren iragarki-taulan ere.

Ribabellosa, 2026ko martxoaren 17a

*Lehendakaria*  
**RUBÉNTORREMOCHA GALÁN**

AÑANAKO KUADRILLAKO LANGILEEN PLANTILLAN HUTSIK DAGOEN ARKITEKTO  
PLAZA (1) BAT LEHIAKETA-OPOSIZIO IREKIAREN BIDEZ BETETZEKO DEIALDIA  
ARAUTUKO DUTEN OINARRIAK

Lehenengoa.- Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da Añanako Kuadrillako funtzionarioen plantillan arkitekto lanpostu bat (1) betetzea, lehiaketa-oposizio irekiaren bidez, 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintzari dagokiona.

Lanpostua eskala hauetan sartzen da: Administrazio Bereziko Eskala, Teknikarien Azpieskala, A sailkapen-taldea, A1 azpitaldea, 25. mailako destino-osagarria, 24.452,72 euroko berariazko osagarria, nahitaezko 3. hizkuntza-eskakizuna (2027-12-31).

Eskatzen den titulazio espezifikoa: Arkitekturako Graduak titulua eta B1 kategoriako gidabaimena izatea.

Hautaketa-sistemaren osagarri, praktikaldia ere egingo da, hautaketa-prozesuaren beste fase bat bezala.

Bigarrena.- Eginkizunak.

Hautatutako pertsonak bete beharreko eginkizunak Añanako Kuadrillako Funtzioen Eskuliburuan arkitekto-lanposturako ezarritakoak izango dira. Eskuliburu hori organo eskudunak onartu zuen, eta indarrean dago.

Nolanahi ere, funtzio horiek bat datoz Administrazio Bereziko Eskalari, Azpieskala Teknikoari, A taldeari, A1 azpitaldeari dagozkionekin, hirigintzaren esparruan, erakundearen barne-antolamenduaren eta zerbitzu-beharren arabera.

Hirugarrena.- Araudi aplikagarria.

Lanpostua jabetzan betetzeko hautaketa-prozesuaren deialdiari araudi hau aplikatuko zaio: Enplegu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bategina, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.

30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurrii buruzkoa.

11/2022 Legea, abenduaren 1koa, Euskal Enplegu Publikoarena.

896/1991 Errege Dekretua, ekainaren 7koa, toki-administrazio funtzionarioak hautatzeko prozedurak bete behar dituen oinarriko arauak eta gutxieneko programak ezartzen dituenak. Osagarri gisa, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuak onartutako Estatuko Administrazio Orokorraren zerbitzura langileak sartzeko eta Estatuko Administrazio Orokorreko funtzionario zibilen lanpostuak betetzeko eta lanbide-sustapenerako Erregelamendu Orokorra.

10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrikoa.

19/2024 Dekretua, otsailaren 22koa, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko.

297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.

39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.

3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasun Eragingarrirakoa.

1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testuategina onartzen duena.

3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

16/2023 Legea, abenduaren 21ekoa, Datuak Babesteko Euskal Agintaritzarena.

7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena. Toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testuategina, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.

2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.

Oinarri arautzaile hauek.

Laugarrena.- Izangaiek bete beharreko baldintzak.

Onartua izateko eta, hala badagokio, hautaketa-prozesuan parte hartzeko, honako baldintza hauek bete behar dira:

a) Espainiako nazionalitatea izatea, edo Europar Batasuneko estaturen bateko nazionalitatea, edo Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera langileen zirkulazio askea aplikatzekoa den estaturen batekoa, Europako Erkidegoa Eratzeko Tratatuan definituta dagoen moduan.

b) Parte hartu ahal izango dute, halaber, Europar Batasuneko estatu kideetako nazionalitatea duten pertsonen ezkontideek, betiere zuzenbidez bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek ere, baldin eta, era berean, bi ezkontideak zuzenbidez bananduta ez badaude, 21 urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik gorakoak izanda ere, haien kontura bizi badira (5/2015 LEDren 57. artikulua).

c) Aldez aurreko eskaera egitea.

d) Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.

e) Hamasei urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.

f) Diziplina-espedita baten bidez edozein administrazio publikotatik edo autonomia-erkidegoetako organismo konstituzional edo estatutariotatik bereizita ez egotea, eta ebazpen judizial baten bidez enplegu edo kargu publikoetarako desgaitasun absolutua edo berezia ez izatea, funtzionario-eskalan sartzeko edo, bereizi edo desgaitu duten lan-kontratudun langileen kasuan, betetzen zituzten eginkizunen antzekoak betetzeko.

g) Beste estatu bateko herritarra izanez gero, desgaituta edo egoera baliokidean ez egotea, eta diziplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea, bere estatuan baldintza berberetan enplegu publikora iristea eragozten dionik.

h) Arkitekturako gradua izatea edo gradu hori lortzeko eskubideak ordainduta izatea.

i) Indarrean dagoen B1 gidabaimena edukitzea.

j) Atzerrian lortutako titulazioak dituzten izangaiek dagokion baliozkotzea edo, hala badagokio, homologazioa egiaztatzen duen egiaztatzea dutela egiaztatu beharko dute.

k) Administrazio Publikoen zerbitzuko langileen bateraezintasunari buruzko 53/1984 Legean aurreikusitakoaren arabera, ezgaitasun edo bateraezintasuneko legezko kausaren batean sartuta ez egotea. Nolanahi ere, bateraezina den kargu publiko bat edo jarduera pribatu bat betetzen dutenek aipatutako lege-arauetan aipatzen den aukera-eskubidea baliatu ahal izango dute.

l) Añanako Kuadrillako langile izateko hautaketa-probak egiteko behar diren zerbitzuak emateagatik tasa, Añanako Kuadrillako azterketa-eskubideengatik tasa arautzen duen zerga-ordenantzan ezarritakoa, ordaindu izana (2023ko urtarrilaren 13ko ALHAO, 5. zk.): 62,95 euro.

Hautaketa\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_ 1\\_; prozesuan parte hartzea borondatezkoa da, eta, hala badagokio, proba psikoteknikoak egiteko baimena emango da. Halaber, proba horien emaitza balorazio\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_; faktore gisa erabiltzea onartuko da, oinarri hauetan aurreikusitakoaren arabera.

Hautaketa-prozesu honetako hautagaiek berariaz onartzen dute, kontrakoa adierazi ezean, beren datu pertsonalak oinarri hauetan adierazitako moduan eta helbururako tratatzea.

Bosgarrena.- Eskabideak.

Dagokion hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabideak, zeinetan izangaiek adierazi beharko baitute deialdiaren oinarrietan eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituztela, 20 egun balioduneko epean aurkeztuko dira, deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, (Foruen plaza 11 · 01213 Ribabellosa, Araba) edo kuadrillako egoitza elektronikoaren erregistro elektronikoro orokorrean (<https://www.cuadrilladeanana.eus/>), eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean horretarako gaitutako erregistroetan ere aurkeztu ahal izango dira. Administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera legez behartuta egonez gero, egoitza elektronikoa aurkeztuko da.

Eskabideak eredu ofizial eta normalizatuan egin beharko dira. Eredu hori doan emango da Añanako Kuadrillako Erregistro Orokorrean, eta entitatearen webgunean ere eskura daiteke: <https://www.cuadrilladeanana.eus/>.

Añanako Kuadrillako Lehendakartzara joko dute. Ikusten diren egitezko akatsak edozein unetan zuzendu ahal izango dira, ofizioz edo interesdunak eskatuta. Añanako Kuadrillako langile izateko hautaketa-probak egiteko behar diren zerbitzuen tasa ordaindu behar da. Tasa hori Añanako Kuadrillako azterketa-eskubideengatik tasa arautzen duen ordenantza fiskalak ezartzen du (2023ko urtarrilaren 13ko ALHAO, 5. zk.):

Langileak hautatzeko deialdietan izena emateagatiko tasak ordaintzeko modua. Tasa modu nominalean eta banan-banan ordainduko da hautaketa-prozesu bakoitzerako, eta kuota 62,95 eurokoa izango da plaza A sailkapen-taldeko A1 azpitaldean sartuta dagoenean. Tasa autolikidazio erregimenean eskatuko da, eta diru-sarrera Añanako Kuadrillaren titulartasuneko kontu korrontearen zenbakian egingo da: (Kutxabank) ES90 2095 4408 5410 9017 5240. Sartzeko unean, kontzeptuan nahitaez adierazi beharko da hautaketa-prozesuan parte hartzen duen pertsonaren NAN zenbakia.

Ez da tasa ordaindu behar.

Eskabideak aurkezteko epean tasa ordaintzen ez bada edo osorik ordaintzen ez bada, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da.

Izangaiek eskabidean emandako informazio guztia fitxategi batean sartuko da, eta hautaketa-prozesua kudeatzeko baino ez da erabiliko. Fitxategi horren erabilera eta funtzionamendua bat etorriko da Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta Datuak Babesteko Euskal Agintaritzari buruzko abenduaren 21eko 16/2023 Legean ezarritakoarekin.

Ofizios egiaztatu eta/edo espedientean sartuko da, baldin eta interesdunak parte hartzeko eskabidean berariaz baimentzen badu:

Nortasun-datuak egiaztatzea.

Unibertsitate-titulu ofizialak eta/edo unibertsitateak bermatutako espezializazio-ikastaroen ziurtagiriak.

Hizkuntza-eskakizunik altuena (euskara).

IT Txartelak ziurtagiria.

Tasa ordaintzea.

Aurkeztu beharreko dokumentuak Añanako Kuadrillaren esku daudenean, ez da beharrezkoa izango berriro aurkeztea, baldin eta noiz eta zein bulegotan aurkeztu ziren adierazten bada, eta dagokion prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira. Añanako Kuadrillak, eskuragarri dauden datu-bitartekaritzako sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden interesdunen datuak egiaztatu eta kontsultatuko ditu, betiere interesdunak eskabidean berariaz baimentzen badu. Bestela, interesdunak dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko du, bai eta eskabide honen administrazio-izapideak egiteko eskatzen den beste edozein dokumentazio ere, horretarako inprimakietan adierazitakoaren arabera. Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria zehazten da Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6. artikuluan (datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen ditu) eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan (herritarrek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak eta aplikatu beharreko gainerako legeria ez aurkezteko). Horregatik, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak dituzten dokumentuak edo ziurtagiriak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesdunak [edo haren ordezkariak] berariaz baimentzen badu parte hartzeko eskaeran. Bestela, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, Añanako Kuadrillak izapideak egiteko behar diren

datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu. Era berean, administrazioek lankidetzan aritzeko betebeharra dute, urriaren 1eko 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duen bezala, datu-trukearen ingurunean, eta herritarren esku dauden datuak eman beharko dituzte.

Eskabidearekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Deialdian parte hartzeko eskatzen den titularen fotokopia, datu-bitartekaritzako plataformaren bidez lortu ezin bada (unibertsitatez kanpoko titulu ofizial batzuk).
- Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan erregistratuta ez badago, eskatutako hizkuntza eskakizuna egiaztatzen duen euskara ziurtagiri edo tituluren baten fotokopia, euskara ariketa egitetik salbuetsita gera dadin.
- B motako gidabaimenaren fotokopia.
- Alegatutako merezimenduen zerrenda. Eskabideak aurkezteko epean alegatu ez diren merezimenduak ezin izango dira baloratu. Merezimenduak baloratzeko, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna hartuko da kontuan; egun hori izango da, halaber, eskatutako baldintzak betetzeko erreferentzia-data.
- Tasa ordaintzea.

Izangaiak eskabidean adierazi beharko dute zein hizkuntzatan (euskaraz edo gaztelaniaz) egin nahi dituzten probak.

Seigarrena. – Izangaiak onartzea.

Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, Añanako Kuadrillako lehendakariak ebazpena emango du onartutako eta baztertutako izangaien behin-behineko zerrenda onartzeko. Ebazpen hori Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta jendaurrean jarriko da erakundearen iragarki-oholean eta webgunean.

Ebazpen horren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da, bi hilabeteko epean, Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean onartutako eta baztertutako izangaien zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango da hilabete bateko epean.

Probak egiteko egunean aurkeztutako errekurtsoa ebatzi ez bada, eragindako pertsonen probak egin ahal izango dituzte, baina proba horiek ez dute baliorik izango aipatutako errekurtsoa ezesten bada.

Zazpigarrena.- Epaimahai kalifikatzailea.

1.- Oposizio-lehiaketako probak eta merezimenduak zehaztu, garatu eta ebaluatze, eta parte-hartzaileak hautatzeko, epaimahai kalifikatzaile bat eratuko da, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testuategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 60. artikuluan, ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretuaren 4. artikuluan, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 81. eta 189. artikuluetan eta Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testuategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 20.4 b) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Epaimahaiburuak, hiru epaimahaikidek, idazkariak eta horien ordezkoez osatuko dute epaimahaia. Epaimahaikideetako bat IVAPek izendatuko du, Euskal Enplegu Publikoaren

abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 22.4 eta 81.11 artikulua. Era berean, IVAPEk proposatuta izendatutako pertsona bat epaimahai kalifikatzaileko kide izango da deialdian eskatutako hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probetan, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 189. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Epaimahaia osatzen duten titularren eta ordezkoen izenen zerrenda ediktu-oholean eta erakundearen webgunean argitaratuko da, Añanako Kuadrillako lehendakariak izendatu ondoren.

2.- Epaimahai Kalifikatzailearen jarduna kide anitzeko organoen funtzionamendua arautzen duten arauen arabera izango da.

Epaimahai kalifikatzaileko kideei Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan jasotako abstentzio- eta errekusazio-arrazoiak aplikatuko zaizkie.

3.- Hautaketa-sistema osatzen duten proben garapena eta ebaluazioa epaimahai kalifikatzaileari dagokio, eta autonomia funtzional osoz jardungo du, prozeduraren objektibotasunaren erantzule izango da eta deialdiaren oinarriak betetzen direla bermatuko du.

4.- Epaimahai Kalifikatzaileak bere lanetan aholkulariak sartzeari xedatu ahal izango du hautaketa-prozesuko proba guztietarako edo batzuetarako, eta aholkulari horiek beren espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko dira. Aholkulari horien jarduna ere objektibotasun-, inpartzialtasun- eta konfidentzialtasun-printzipioen mende egongo da.

5.- Epaimahai kalifikatzaileak behar diren neurriak hartuko ditu oposizio-faseko ariketak, idatzizkoak izan eta epaimahaiaren aurrean irakurri behar ez direnak, izangaien nortasuna jakin gabe zuzentzen direla bermatzeko.

6.- Epaimahai kalifikatzaileak behar diren neurriak hartu ahal izango ditu hautaketa-sistema garatzeko oinarri hauek aurreikusi ez den guztian, eta sistemaren interpretazioari eta aplikazioari buruz sortzen diren arazoak ebatzi ahal izango ditu, bai eta bere eginkizunak betetzeko sortzen direnak ere. Era berean, Epaimahai Kalifikatzaileak arau hauek aplikatzean sor daitezkeen zalantza guztiak argituko ditu, baita aurreikusi gabeko kasuetan egin beharrekoa ere.

7.- Epaimahai kalifikatzaileak ezin izango du hautatu deialdiko plaza-kopurua baino izangai gehiago, eta muga hori hausten duten proposamen guztiak erabat deusezak izango dira.

8.- Epaimahai kalifikatzaileak probak edo ariketak egiteko egunak eta emaitzak argitaratzeko hartzen dituen erabakiak jendaurrean jarriko dira erakundearen iragarki-oholean eta web-orrian (<https://www.cuadrilladeana.eus/>).

9.- Jakinarazpenetarako eta gainerako gorabeheretarako, Epaimahai Kalifikatzaileak Añanako Kuadrillaren egoitzan izango du helbidea: Foruen Plaza 11 · 01213 Ribabellosa (Araba).

Zortzigarrena.- Oposizioa

Oposizioan, proba hauek egin beharko dira, hurrenez hurren:

1.- Lehenengo proba, derrigorrezkoa eta baztertzailera. Ezagutza-proba izango da. Test motako galdetegi bati idatziz erantzun beharko zaio.

Edukiak zehazteko, oinarri hauen I. eranskin gisa erantsitako gai-zerrenda orokorrean jasotakoa hartuko da kontuan.

Epaimahai Kalifikatzaileak erabakiko du zenbat galdera izango diren eta zenbat iraungo duen probak.

Azterketa deitzen den egunean jakinaraziko da.

Test motako galdetegiko galdera bakoitzak lau erantzun-aukera izango ditu, eta horietako bat bakarrik izango da zuzena.

Ariketaren zuzeneko puntuazioa formula hau aplikatzearen emaitza izango da:

Zuzeneko puntuazioa = asmatutako kopurua ken akatsen herena ( $P = A - E/3$ )  
Erantzun zuriak ez dute penalizatuko; beraz, ez da deskonturik egingo erantzun zuzenen kopurutik.

Proba hori 0 eta 5 puntu artean baloratuko da, eta gutxienez 2,5 puntu lortzen ez dituztenak automatikoki baztertuko dira.

Hautaketa-sistema behar bezala antolatze aldera, epaimahai kalifikatzaileak, eska daitekeen gutxienera eta proba honetan erakutsitako ezagutza-maila kontuan hartuta, izangaiak nor diren jakin baino lehen, proba gainditzeko behar den gutxienera puntuazioa zein puntuazio-atalase den erabaki ahal izango du, eta erabaki hori argitara emango du.

2.- Bigarren proba, derrigorrezkoa eta baztertzailera. Proba horretan test erako galdera-sorta bat erantzun beharko da idatziz, deialdi honetako gai-zerrenda espezifikoa jasotakoari dagokionez (I. eranskina). Epaimahaiaren esku geratzen da kasu kopurua, probaren iraupena, zuzentzeko irizpideak eta abar zehaztea. Jendaurrean jarriko da azterketa deitzen den egunean.

Ariketaren zuzeneko puntuazioa formula hau aplikatzearen emaitza izango da:

Zuzeneko puntuazioa = asmatutako kopurua ken akatsen herena ( $P = A - E/3$ )  
Erantzun zuriak ez dute penalizatuko; beraz, ez da deskonturik egingo erantzun zuzenen kopurutik.

Ariketa hau 12 punturekin kalifikatuko da gehienez, eta gainditzeko gutxienez 6 puntu lortu beharko dira.

Hautaketa-sistema behar bezala antolatze aldera, epaimahai kalifikatzaileak, eska daitekeen gutxienera eta proba honetan erakutsitako ezagutza-maila kontuan hartuta, izangaiak nor diren jakin baino lehen, proba gainditzeko behar den gutxienera puntuazioa zein puntuazio-atalase den erabaki ahal izango du, eta erabaki hori argitara emango du.

Arintasun- eta eraginkortasun-printzipioak bermatzeko, hautaketa-organoak lehenengo bi probak egun berean egiteko deialdia egin ahal izango du.

3.- Hirugarren proba, nahitaezkoa eta baztertzailera. Deialdi honetako gai-zerrenda espezifikoa (I. eranskina) jasotako gaiekin zerikusia duten lanpostuaren zereginekin zerikusia duten kasu praktiko bati edo batzuei idatziz erantzun beharko zaie.

Epaimahaiaren esku geratzen da kasu kopurua, probaren iraupena, zuzentzeko irizpideak, dokumentazioaren erabilera eta abar zehaztea. Hori guztia ariketa egin aurretik jakinaraziko da.

Gehieneko puntuazioa 18 puntukoa izango da, eta oposizio-fasea gainditzeko eska daitekeen gutxieneko ezagutza-maila 9 puntukoa izango da.

4.- Laugarren proba: borondatezkoa, ez-baztertzaila, konpetentzien ariketa, izangaien gaitasunak ebaluatzeko. Proba honen balorazioa 0 eta 5 puntu artekoa izango da.

Gaitasunak (jarrerak eta/edo gaitasunak) neurtzeko proba bat edo gehiago egin beharko dira, izangaiak lanpostura egokitzen diren baloratzeko. Gaitasun intelektualak, gaitasunezkoak, jarrerazkoak edo nortasunekoak neurtu ahal izango dira.

Lanpostuaren arabera epaimahaiak egokitzat jotzen dituen tresna motak erabili ahal izango dira (testa, talde-dinamikak, rol-probak, etab.).

Ariketa honetan ebaluatuko diren funtsezko konpetentziak informazio-oharrean zehaztu eta argitaratuko ditu epaimahaiak, eta bertan zehaztuko du ariketa hori noiz egin den.

Bederatzigarrena. – Oposizio-proben garapena.

1.- Hasiera.

Oposizio-faseko ariketak ezingo dira hasi deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta gutxienez hilabete igaro arte.

Oposizio-faseko ariketa bakoitzean, ariketa horiek zuzendu ondoren, eta izangaien identitatea azaldu eta bakoitzaren kalifikazioa zehaztu aurretik, epaimahaiak behar den ezagutza-maila edo -atalasea ezarri ahal izango du, ariketa gainditzeko behar diren gutxieneko puntuak lortzeko.

Epaimahai kalifikatzaileak oposizio-faseko probak oinarrietan aurreikusitakoaz bestelako hurrenkeran egitea xedatu ahal izango du.

2.- Argitalpena.

Oposizio\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_1\\_; aldiko lehenengo ariketa non, noiz eta zein ordutan hasiko den koadrilako iragarki\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_; oholean eta bere web orrian argitaratuko da, gutxienez zazpi egun baliodun lehenago. Oposizioko gainerako ariketen iragarkiak Koadrilako iragarki-oholean eta web orrian argitaratuko ditu epaimahaiak. Iragarki horiek gutxienez hurrengo ariketa egin baino 48 ordu lehenago argitaratu beharko dira.

3.- Deialdia.

Izangaiei deialdi bakarra egingo zaie ariketa bakoitzerako, eta deitzen zaienean nahitaezko ariketetara aurkezten ez badira, automatikoki galduko dute ariketa berean eta hurrengoetan parte hartzeko eskubidea. Ondorioz, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira, behar bezala justifikatutako eta epaimahaiak libreki aintzat hartutako kasuetan izan ezik.

Arau bera aplikatuko zaie nahitaezko ariketetako edozein egiten hasi ondoren egiten duten izangaiei. Probak egiten ez badira edo berandu egiten badira, uko egin zaiela ulertuko da.

4.- Identifikazioa.

Epaimahai kalifikatzaileak une oro eskatu ahal izango die izangaiei behar bezala identifika daitezen, eta, horretarako, oposizioko ariketa bakoitzean NANA edo beste edozein agiri ofizial aurkeztu beharko dute, epaimahaiaren iritziz izangaiaren nortasuna behar bezala egiaztatzen duena (pasaporte, gidabaimena, atzeritarraren nortasun-zenbakia, etab.).

#### 5.- Ariketen arteko tartea.

Oposizioko ariketa bakoitza amaitu eta hurrengoa hasten denetik gutxienez 72 ordu igaro beharko dira. Abuztua ez da bigarren epean zenbatuko, baliogabea izango baita ondorio hauetarako. Hala ere, epaimahaiak, egoki irizten badio, ariketa bat baino gehiago aldi berean saio berean egitea erabaki dezake, bai eta izangaiek egoki irizitako ariketak irakurtzea ere. Irakurketa hori publikoa izango da, eta behar diren egun eta orduetan egingo da; kasu horretan, 48 ordu lehenago jakinarazi beharko da.

#### 6. Erreklamazioak.

Kalifikazioak argitaratu eta hiru egun balioduneko epea emango da emandako kalifikazioei buruzko erreklamazioak aurkezteko.

##### Hamargarrena.- Lehiaketa.

1.- Lehiaketa-faseko kalifikazioa oposizio-fasea gainditu duten pertsonen bakarrik aplikatuko zaie. Eskabideak aurkezteko epean alegatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, eta epaimahaiak emandako epean behar bezala egiaztatuko dira. Merezimenduak egiaztatzeko, horiek egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztu beharko dira (kopia konpultsatuak, etab.), salbu eta datu edo informazio elkarreragingarriak badira, arestian adierazitakoaren arabera.

2.- Eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen lortutako merezimenduak bakarrik ebaluatu ahal izango dira, deialdiaren oinarrietako laugarren klausulan parte hartzeko ezarritako betekizunen l) atalean ezarritako salbuespenarekin.

3.- Lehiaketa-fasea ez da baztertzailerik izango, eta fase horretan lortutako puntuazioak ez dira kontuan hartuko oposizio-faseko probak gainditzeko.

#### 4.- Lehiaketa-fasean honako hauek baloratuko dira:

##### 4.1- Esperientzia, gehienez 10 puntu.

Administrazio publikoan arkitekto-lanpostuetan edo deialdiaren xede den arlo funtzional edo sektorialekoetan emandako zerbitzuak, betiere lanpostu horiek administrazio bereziko eskalako A taldekoak, teknikarien azpieskalakoak, goi-mailako teknikarien motakoak edo kidego, eskala edo azpieskala baliokideetakoak badira.

Hilabete bati dagokion zatikia 0,30 punturekin baloratuko da esperientzia deialdia egin duen administrazioan bada, eta 0,15 punturekin beste administrazio batean bada, gehienez 10 punturekin bi kasuetan. Ez dira baloratuko hilabetetik beherako zatikiak.

Apartatu honetan ez da baloratuko behin-behineko langileen lanpostuetan zerbitzuak ematea, EEPLren 30. artikulua, ez bekarik, ez prestakuntza-praktikaririk. Herri Administrazioan egindako zerbitzuak eman diren Administrazioaren ziurtagirien bidez egiaztatuko beharko dira, kontratuaren iraupena, betetako lanpostua, sartzeko eskatutako titulazioa eta eginkizunak zehaztuz.

4.2. Tituluak eta prestakuntza: 4 puntu emango dira, gehienez, tituluaren eta prestakuntzaren atal honetan.

a. Graduondoko, espezializazioko edo masterreko diplomak. Gehienez ere 3 puntu emango dira unibertsitate edo doktoretza batek emandako graduondoko edo masterreko ikastaroak egiteagatik, deialdiaren xede den lanpostuan bete beharreko eginkizunekin zerikusia duten gaietan, honela:

- 500 ordu edo gehiagoko graduondokoa edo unibertsitate-espezializazioko ikastaroa edo masterra: 1,5 puntu.

- 700 ordu edo gehiagoko unibertsitate-espezializazioko graduondokoa edo masterra: 3 puntu.

b. Informatika-ezagutzak. Informatika-ezagutzak baloratuko dira, gehienez puntu 1, 0,5 puntu ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

– Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.

– Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.

– Internet oinarritzkoa.

– Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.

– Microsoft Outlook XP/2003/2010.

- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.

– Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.

– Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.

– Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.

– Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazi bezala. Modulu beraren bertsio bat baino gehiago egiaztatzen bada, bakarra baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenek ere oinarritzko maila dutela joko da.

Hamaikagarrena. – Euskararen ezagutza baloratzea.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzea merezimendu gisa baloratuko da. Egiaztatzeko, balio akademikoa duten tituluak emateko legez gaitutako ikastetxeek eta irakaskuntza-zentroek emandako ziurtagiri ofiziala aurkeztu ahal izango da.

Lanpostua lortu nahi duten izangaien euskara-ezagutza baremo honen arabera baloratuko da:

Idatzizko eta ahozko ulermena eta adierazpena:

- 1. HE: 3 puntu.

- 2. HE: 4,5 puntu.

- 3. HE eta 4. HE: 6 puntu

Epaimahaiak, oposizioko ariketak amaitu ondoren, eta lehiaketa-faseko merezimenduen balorazioari euskararen ezagutzaren balorazioa gehituta, sailkapen-ordena ezarriko du, handienetik txikienera, hautaketa-prozesuko fase guztiak batuta.

Hamabigarrena.- Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa.

1.- Emaitzak argitaratzea.

Oposizio\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_1\\_2\\_3\\_; aldiko eta lehiaketa\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_2\\_3\\_; aldiko ariketa bakoitzaren puntuazioak Kuadrillako iragarki\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_3\\_; oholean eta web orrian iragarriko dira.

2.- Merezimenduen balorazioa.

Oposizio-fasea gainditu dutenen lehiaketako merezimenduen balorazioa aurreko oinarrietan ezarritako baremoen arabera emandako puntuen batura izango da.

Merezimenduen balorazioa behin-behinean argitaratu ondoren, hiru egun balioduneko epea emango da emandako kalifikazioei buruzko erreklamazioak aurkezteko.

Hamahirugarrena. – Oposizio-lehiaketa gainditu dutenen behin-behineko eta behin betiko zerrenda.

1.- Oposizio-lehiaketaren guztizko puntuazioa bi faseetan lortutako puntuazioen batura izango da, eta izangaien lehentasun-ordena zehaztuko du. Sailkapen-ordenako puntuazio-berdinketak Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan jasotako irizpidearen arabera ebatziko dira. Berdinketak jarraitzen badu, oposizioko bigarren proban puntuaziorik handiena lortu duenaren alde ebatziko da; bigarrenik, administrazio publikoetan zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde.

Epaimahai kalifikatzaileak gainditu dutenen behin-behineko zerrenda onartu eta argitaratuko du, kalifikazioen arabera, puntuazio-ordenaren arabera.

2.- Aurreko paragrafoan aipatutako behin-behineko zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, 10 egun balioduneko epean, interesdunek egokitzat jotzen dituzten erreklamazioak aurkeztu ahal izango dituzte haien aurka, eta behin betiko zerrenda onartu baino lehen ebatziko dira.

3.- Epe hori igarota, epaimahaiak kalifikazioen arabera behin betiko zerrenda onartu, iragarki-taulan eta webgunean argitaratu eta Añanako Kuadrillako lehendakariari helaraziko dio, puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Deitutako plaza kopuru horri, proposatutako izangaien azken kalifikazioak argitaratu aurretik Añanako Kuadrillan hutsik geratzen diren hautaketa-prozesu honetako plaza kopurua gehitu ahal izango zaio, bai eta barne-sustapenean deitutakoak ere, deialdi hori hutsik geratzen bada.

Plazen gehikuntza posible horiek, nolana ere, Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean eta Kuadrillako web-orrian eta iragarki-taulan argitaratuko dira.

Hamalagarrena. – Agiriak aurkeztea.

Proposatutako oposiziogileak Añanako Kuadrillaren egoitza elektronikoaren bidez ([https://udalnegoitza.araba.eus/cuadrillaanana/web/inicioWebc.do?opcion=noreg&entidad=ANANA\\_CU&idioma=1](https://udalnegoitza.araba.eus/cuadrillaanana/web/inicioWebc.do?opcion=noreg&entidad=ANANA_CU&idioma=1)) aurkeztuko ditu, gainditu dutenen zerrenda argitaratzen denetik 20 egun balioduneko epean, hautaketa-prozesuan parte hartzeko deialdiaren oinarrietan eskatzen diren baldintzen egiaztagiria:

1. Kargu publikoak betetzeko ezgaituta ez egotearen eta diziplina-espediente bidez Administrazio Publikoaren zerbitzutik bananduta ez egotearen adierazpena.
2. Administrazio Publikoaren Zerbitzuko Langileen Bateriaezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako bateraezintasun-kausaren batean sartuta ez egotearen adierazpena.
3. Korporazioak zehaztutako mediku-zerbitzuek emandako ziurtagiria, oinarri hauen arabera dagozkion eginkizunak normaltasunez betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez duela egiaztatzen duena. Desgaitasuna duten izangaiak organo eskudunaren ziurtagiri ofiziala aurkeztu beharko dute, egoera hori eta lanpostuari dagozkion eginkizunak betetzeko gaitasuna egiaztatzen dituenak.
4. Lehiaketa-aldian aurkeztutako merezimenduen fotokopia konpultsatua.
5. Deialdiaren oinarrietan eskatzen diren gainerako betekizun espezifikoen fotokopia konpultsatua.

Adierazitako dokumentuak aurkeztea ezinezkoa bada, behar bezala justifikatuta, izangaiak zuzenbidean onargarria den edozein frogabideren bidez egiaztatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela. Funtzionario publikoak edo lan-kontratadun langileak salbuetsita egongo dira beren aurreko izendapena lortzeko frogatutako baldintzak eta betekizunak agiri bidez justifikatuzetik, eta haien gaineko ministerio, toki-korporazio edo erakunde publikoaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute, haien izaera eta zerbitzu-orrrian jasotako inguruabar guztiak egiaztatzen dituenak.

Baldin eta, adierazitako epearen barruan eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, proposatutako oposiziogileak bere dokumentazioa aurkezten ez badu edo eskatutako baldintzak betetzen ez baditu, ezin izango da izendatua izan, eta bere jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira, hargatik eragotzi gabe hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabidean faltsukeria egiteagatik izan dezakeen erantzukizuna.

Kasu horretan, hamahirugarren oinarrian aipatzen den izendapen-proposamen osagarria sartuko da jokoan, puntuazio-ordenaren arabera, aipatutako baliogabetzearen ondorioz plazan sartzen denaren alde.

Hamabosgarrena. – Praktiketako funtzionario izendatzea.

1.- Deialdiko baldintzak betetzen dituela behar bezala egiaztatzen duen pertsona hautatua praktiketako funtzionario izendatuko du Añanako Kuadrillako presidentek, dagokion aldizkari ofizialean edo aldizkari ofizialetan argitaratuko den izendapenaren bidez. Praktiketako funtzionario izendatutako pertsonak egoera horretan jarraituko du jarduera hasten denetik karrerako funtzionario izendatu arte edo hautaketa-prozeduratik baztertu arte.

Aldi hori nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, banaka hartuta, eta, gainditzen ez badu, hautaketa-prozeduratik kanpo geratuko da eta deialdian aipatzen den arkitekto-kategorian sartzeko eskubide guztiak galduko ditu.

Praktikaldia 3 hilabetekoa izango da.

Praktikaldian, arkitekto-kategoriaren berezko zereginak gauzatzearekin lotutako eraginkortasun profesionala ebaluatuko da. Ebaluazioa praktikaldiak irauten duen bitartean gertatzen diren gertaerei buruzkoa baino ez da izango.

Praktikaldia amaitzean, nagusiak edo, hala badagokio, hurbileneko nagusiek amaierako txosten bat egingo dute praktikaldiari buruz, beren eskubideei dagozkien alegazioak edo oharra egin ahal izateko. Praktikaldiaren ebaluazio hori gai edo ez-gai gisa kalifikatuko da.

Hautatutako pertsonak praktikaldia gainditzen ez badu, akordio arrazoitu bidez izendatua izateko eskubide guztiak galduko ditu.

Hamaseigarrena. – Lanpostuaz jabetzea eta lanpostuari atxikitzea.

1.- Praktikaldia ebaluatzeko azken txostena eman eta hurrengo hilabetean, Kuadrillako organo eskudunak proposatuta, Añanako Kuadrillako Lehendakariak karrerako funtzionario izendatuko du hautaketa-prozesua gainditu duena, oinarri hauen arabera. Izendapena Añanako Kuadrillako arkitekto gisa egingo da.

2.- Izendapena indarrean dagoen araudian aurreikusitako moduan argitaratuko da.

3.- Izendatutako izangaiak hiru egun balioduneko epea izango du lanpostuaz jabetzeko, izendapena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Horrela egiten ez badu, ezinbesteko kasuetan izan ezik, bere jarduketa guztiak ondorioz gabe geratuko dira, eta karrerako funtzionario izateko izan ditzakeen eskubide guztiak galduko ditu.

Hamazazpigarrena. – Lan-poltsa. Lan-poltsa kudeatzeko irizpideak.

Oposizio-fasea gainditu duten izangaien zerrenda baliagarria izango da udalean bertan antzeko eginkizunak betetzeko aldi baterako beharrak estaltzeko, betiere titulazio-betekizun orokorrak eta probetan parte hartzeko eskatzen diren gainerako baldintzak betetzen badira.

Interesdunen baimenarekin, lan-poltsa horiek beste toki-erakunde batzuei eman ahal izango zaizkie, baldin eta hala eskatzen badute aldi baterako enplegu-premiak estaltzeko.

Hemezortzigarrena. – Gorabeherak, aurkaratzeak.

Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak argitzeko eta oposizioa behar bezala garatzeko behar diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusita ez dagoen guztian.

Interesdunek deialdia, oinarriak eta deialdiaren eta epaimahaiaren jarduketan ondoriozko administrazio-egintza guztiak aurkaratu ahal izango dituzte, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluan ezarritako kasuetan eta moduan.

## GAI-ZERRENDA OROKORRA

1. gaia.- Espainiako Konstituzioa. Printzipio orokorrak (atariko titulua: 1-9 artikulua). Oinarrizko eskubide eta eginbeharrak (I. titulua: 10-29 artikulua).
2. gaia.- Estatuaren lurralde-antolaketa. Autonomia-erkidegoak (Espainiako Konstituzioaren VIII. tituluko hirugarren kapitulua: 143-158 artikulua).
3. gaia.- 3/1979 Lege Organikoa, abenduaren 18koa, Euskal Herriaren Autonomia Estatutuarena. Euskal Herriaren eskumenak (I. titulua: 10-23 artikulua).
4. gaia.- 11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena. Euskal administrazio publikoen zerbitzuko langileak (II. titulua: 26-30 artikulua). Enplegatu publikoaren izaera eskuratzea eta galtzea (V. titulua: 63-72 artikulua).
5. gaia.- 11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena. Administrazio-egoerak (X. titulua: 136-160 artikulua). Euskal enplegatu publikoen eskubideak, betebeharrak, jokabide-kodea, bateraezintasunak eta erantzukizunak (IX. titulua: 161-171 artikulua).
6. gaia.- Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea: xedapen orokorrak (I. titulua: 1-10 artikulua). Lurraldea eta biztanleria (II. tituluko I. kapitulua: 12-18 artikulua). Antolaketa (II. tituluko II. kapitulua: 19-24 bis artikulua).
7. gaia.- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. Udal-eskumenak (III. titulua: 14-24 artikulua).
8. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Prozeduran interesdun direnak (I. titulua: 3-12 artikulua).
9. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Ebazteko betebeharrak eta administrazio-isiltasuna (II. tituluko I. kapituluko 21. eta 24. artikulua). Administrazio-egintzena: betekizunak, eraginkortasuna, egintzena, deuseztasuna eta deuseztagarritasuna (III. titulua, 34-52 artikulua).
10. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Administrazio-prozedura, erregulazioa, printzipioak eta prozeduraren faseak (IV. titulua: 53-105 artikulua).
11. gaia.- 1372/1986 Errege Dekretua, ekainaren 13koa, Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duena. Toki-erakundeen ondasunak: kontzeptua eta sailkapena. (I. titulua: 1-8 artikulua).
12. gaia.- 1955eko ekainaren 17ko Dekretua, Toki Korporazioen Zerbitzuen Erregelamendua onartzen duena. Toki-erakundeen zerbitzuak: zuzeneko kudeaketa eta zeharkako kudeaketa, kontzeptua eta formak (hirugarren tituluko hirugarren kapituluko 41-44 eta 67-101 artikulua; hirugarren tituluko bosgarren kapituluko 113-147 artikulua).
13. gaia.- 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa. (1-8 artikulua)
14. gaia.- 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasun Eragingarriakoa. Berdintasunaren printzipioa eta diskriminazioaren aurkako babesa (I. titulua: 3-13 artikulua). Berdintasunerako politika publikoak (II. titulua: 14-35 artikulua).

15. gaia.- 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa. Xedea, aplikazio-eremua eta definizioak (I. kapitulua: 1-4 artikulua). Eskubideak eta betebeharrak (III. kapitulua: 14-29 artikulua).

16. gaia.- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa. Xedapen orokorrak (I. titulua: 1-3 artikulua). Printzipioak (II. titulua: 4-10 artikulua). Pertsonen eskubideak (III. titulua: 11-18 artikulua).

17. gaia.- 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa. Jarduera publikoaren gardentasuna (I. titulua: 2-24 artikulua).

18. gaia.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena. Atariko titulua: Legearen xedea eta aplikazio-eremua (I. kapitulua, I. atala: 1etik 3ra). Sektore publikoko kontratuak (II. kapitulua, 2. atala: 12tik 27ra).

19. gaia.- 9/2017 Legea,

azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena. II. liburua, I. titulua: kontratazio-espedita (I. kapitulua, 1. atala: 116tik 124ra). Administrazio publikoen kontratuak esleitzea (I. kapitulua, 2. atala: 131.etik 141.era eta 150etik 154ra).

20. gaia.- 63/89 Foru Araua, azaroaren 20koa, Arabako Lurralde Historikoko Kuadrillei buruzkoa.

## GAI ESPEZIFIKOAK

21. Gaia.- Eraikuntzaren Antolamenduari buruzko 38/1999 Legea, 1999ko azaroaren 5ekoa. Aplikazio-eremua. Eraikuntzaren betekizunak. Proiektua. Gauzatutako obraren harrera eta dokumentazioa (2., 3., 6. eta 7. artikulua).
22. gaia.- Eraikuntzaren Antolamenduari buruzko azaroaren 5eko 38/1999 Legea. Proiektugilearen betebeharrak. Obra-zuzendariaren eta obra egikaritzeko zuzendariaren eginkizunak. Eskriturak egiteko eta inskribatzeko baldintzak (10., 12., 13. eta 20. artikulua).
23. gaia.- 20/1997 Legea, abenduaren 4koa, Irigarritasuna Sustatzekoa eta Garapenerako Arau Teknikoak. Gutxieneko irigarritasun-baldintzak (3-6 artikulua).
24. gaia.- Hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irigarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak arautzen dituen 68/2000 Dekretua. Hiri-inguruneen irigarritasunari buruzko baldintza teknikoak (II. eranskina).
25. gaia.- 68/2000 Dekretua, hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irigarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak arautzen dituena. Eraikinetako irigarritasunari buruzko baldintza teknikoak (III. eranskina). 1etik 5era bitarteko artikulua).
26. gaia.- 68/2000 Dekretua, hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemen irigarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak arautzen dituena. Eraikinetako irigarritasunari buruzko baldintza teknikoak (III. eranskina). 6.etik 10.era bitarteko artikulua), (V. eranskina).
27. gaia.- 80/2022 Dekretua, EAEko etxebizitzaren eta zuzkidura-bizitokiaren gutxieneko bizigarritasun-baldintzak eta diseinu-arauak arautzen dituena. Etxebizitzaren eta zuzkidura-bizitokiaren gutxieneko bizigarritasun-baldintzak (I. eranskina).
28. gaia.- 80/2022 Dekretua, EAEko etxebizitzaren eta zuzkidura-bizitokiaren gutxieneko bizigarritasun-baldintzak eta diseinu-arauak arautzen dituena. Babes publikoko etxebizitzaren eta zuzkidura-bizitokiaren diseinatzeko arauak (II. eranskina).
29. gaia.- 314/2006 Errege Dekretua, martxoaren 17koa, Eraikuntzaren Kode Teknikoa onartzen duena. Xedapen orokorrak (1. kapitulua: 1-4 artikulua). Oinarrizko eskakizunak (3. kapitulua: 9-15 artikulua).
30. gaia.- 314/2006 Errege Dekretua, martxoaren 17koa, Eraikuntzaren Kode Teknikoa onartzen duena. Baldintza teknikoak eta administratiboak. Proiektuaren (6. artikulua) eta obraren eta eraikina gauzatzeari buruzko baldintza orokorrak (7-8 artikulua).
31. gaia.- 314/2006 Errege Dekretua, martxoaren 17koa, Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren oinarrizko dokumentuak onartzen dituena: DB-SUA. Erabilera-segurtasuna eta irigarritasuna: I Xedea, II Aplikazio-eremua, III Aplikazio-irizpide orokorrak, IV  $\infty$  esi oinarrizko dokumentua betetzeko baldintza bereziak.
32. gaia.- Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren oinarrizko dokumentuak: DB-SUA. Erabilera-segurtasuna eta irigarritasuna Erabilera-segurtasuna eta irigarritasuna: ESI 1; Erortzeko arriskuaren aurreko segurtasuna, ESI 2 Talka- edo harrapatze-arriskuaren aurreko segurtasuna, ESI 3 Esparruetan harrapatzeko arriskuaren aurreko segurtasuna.

33. gaia.- Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren oinarritzko dokumentuak: DB-SUA. Erabilera-segurtasuna eta irisgarritasuna. Erabilera- eta irisgarritasun-segurtasuna: ESI 4: argiztapen desegokiak eragindako arriskuaren aurreko segurtasuna; ESI 5: okupazio handiko egoerek eragindako ureztapenaren aurkako segurtasuna; ESI 6: itotze-arriskuaren aurkako segurtasuna.

34. gaia.- Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren oinarritzko dokumentuak: DB-SUA. ESI 7: Mugitzen ari diren ibilgailuek eragindako ureztapenaren aurkako segurtasuna, SUA 8: Tximistak eragindako ureztapenaren aurkako segurtasuna, ESI 9; irisgarritasuna.

35. gaia.- 314/2006 Errege Dekretua, martxoaren 17koa, Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren oinarritzko dokumentuak onartzen dituena: DB-SI. Suteetarako segurtasuna.: I Xedea, II Aplikazio-eremua, III Aplikatzeko irizpide orokorrak, IV Suteen aurkako oinarritzko dokumentua betetzeko baldintza bereziak, V Eraikuntzako produktuek eta eraikuntza-elementuek suarekiko duten portaera-baldintzak, VI Saiakuntza-laboretegiak.

36. gaia.- 314/2006 Errege Dekretua, martxoaren 17koa, Eraikuntzaren Kode Teknikoa eta haren oinarritzko dokumentuak onartzen dituena: DB-SI. Suteetarako segurtasuna: SI1 Barnean zabaltzea, SS 2 Kanpoan zabaltzea, SS 3 Okupatzaileak ebakutzea.

37. gaia.- CTE-DB- SI Suteetarako segurtasuna: SS A eranskina. Terminologia, SI 4, SI 5 eta SI 6.

38. gaia.- 346/2011 Errege Dekretua, martxoaren 11koa, eraikinen barruan telekomunikazio-zerbitzuak eskuratzeko telekomunikazio-azpiegitura komunak arautzen dituen erregelamendua onartzen duena. Eraikinen barruko telekomunikazio-azpiegitura komunak (I. eta II. kapituluak: 1-15 artikulua).

39. gaia.- 209/2014 Dekretua, urriaren 28koa, eraikuntzaren kalitate-kontrola arautzen duena. Xedapen orokorrak (I. kapituluak: 1-2 artikulua). Eraikuntzaren kalitatea kontrolatzeko prozesuaren faseak (II. kapituluak: 3-14 artikulua).

40. gaia.- 1627/1997 Errege Dekretua, urriaren 24koa, eraikuntza-lanetarako gutxieneko segurtasun- eta osasun-xedapenak ezartzen dituena. Segurtasun- eta osasun-xedapen espezifikoak obren proiektu- eta gauzatze-faseetan (II. kapituluak: 3-14 artikulua).

41. gaia.- 317/2002 Dekretua, ondare urbanizatu eta eraikia birgaitzeko jarduketa babestuei buruzkoa. Birgaitzeko esku-hartzeak (I. eranskina).

42. gaia.- 317/2002 Dekretua, ondare urbanizatu eta eraikia birgaitzeko jarduketa babestuei buruzkoa. Eraikuntza-unitateen hirigintza-egokitzapena (III. eranskina).

43. gaia.- 117/2018 Dekretua, EAEko eraikinen ikuskapen teknikoari buruzkoa.

44. gaia.- 46/2020 Dekretua, martxoaren 24koa, lurralde-antolamenduko planak eta hirigintza-antolamenduko tresnak onartzeko prozedurak arautzen dituena. Lurralde-antolamenduko tresnak onartzeko prozedura (9-17 artikulua).

45. gaia.- 177/2014 Dekretua, irailaren 16koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Nekazaritza eta Basozaintzako Lurralde Plan Sektoriala behin betiko onartzen duena.

46. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (10.-27. artikulua).

47. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (28-34 artikulua).
48. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (35., 36., 37. eta 38.etik 49.era bitarteko artikulua).
49. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (50-58 artikulua).
50. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (59.etik 72.era bitarteko artikulua).
51. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (84. artikulutik 89.era).
52. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (90.-94. artikulua).
53. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (95-107 artikulua).
54. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (131-133 artikulua)
55. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (136-146 artikulua)
56. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (146. artikulutik 148.era)
57. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. 199tik 203ra bitarteko artikulua.
58. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa (207-216 artikulua).
59. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (217-218 artikulua).
60. gaia.- 2/2006 Legea, ekainaren 30ekoa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzkoa. (219-224 artikulua).
61. gaia.- 4/1990 Legea, maiatzaren 31koa, Euskal Herriko Lurralde Antolakuntzari buruzkoa. Lurralde-antolamenduko tresnak (II. titulua: 4-23 artikulua).
62. gaia.- 4/1990 Legea, maiatzaren 31koa, Euskal Herriko Lurralde Antolakuntzari buruzkoa. Administrazio-koordinazioa: Euskal Autonomia Erkidegoko Lurralde Antolamendurako Batzordea (28. eta 29. artikulua).
63. gaia.- 45/2025 Dekretua, 2025eko otsailaren 18koa, hirigintzako estandarrak arautzekoa.
64. gaia.- 90/2014 Dekretua, ekainaren 3koa, Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde-antolamenduan paisaia babestu, kudeatu eta antolatzearen gainekoa.
65. gaia.- 6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondarearena. 1-7, 8 eta 9, 27-32 eta 33-45 artikulua.
66. gaia.- 6/2019 Legea, maiatzaren 9koa, Euskal Kultura Ondarearena. 46-51 eta 63-66 artikulua.

67. gaia.- 2016ko ekainaren 15eko Agindua, Enplegu eta Gizarte Politiketako sailburuarena, eraikuntzaren kontrol akustikoari buruzkoa (1-4 artikulua).
68. gaia.- 105/2008 Dekretua, ekainaren 3koa, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legea garatzen duten premiazko neurriei buruzkoa.
69. gaia.- 37/2003 Legea, azaroaren 17koa, Zaratari buruzkoa. Zarata-mapak. II. kapituluko 3. atala (14-16 artikulua). Ekintza-planak. III. kapituluko 2. atala (22.-24. artikulua).
70. gaia.- 213/2012 Dekretua, urriaren 16koa, Euskal Autonomia Erkidegoko hots-kutsadurari buruzkoa. Atariko titulua. Ebaluazio akustikoa: zarata-mapak eta ekintza-planak (I. tituluko I. kapitulua: 10-15 artikulua). Etorkezuneko hirigintza-garapena (III. tituluko II. kapitulua: 36-44 artikulua).
71. gaia.- 1/2006 Legea, ekainaren 23koa, Urarena. Arau orokorrak (I. kapitulua: 1-4 artikulua).
72. gaia.- 13/2016 Legea, uztailaren 28koa, Turismoarena. Xedapen orokorrak (I. titulua: 1-3 artikulua). Ostatu-enpresa turistikoaren sailkapena (36. artikulua).
73. gaia.- 199/2013 Dekretua, apirilaren 16koa, landa-inguruneen turismo-ostatuak establezimenduak arautzen dituenak.
74. gaia.- 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruaren eta Hiri Birgaitzearen Legearen testu bategina onartzen duena. Xedapen orokorrak (atariko titulua: 1-4 artikulua). Herritarren eskubide eta betebeharrak konstituzionalen berdintasunaren oinarriko baldintzak. Herritarren oinarriko estatutua (I. tituluko I. kapitulua: 5. eta 6. artikulua).
75. gaia.- 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruaren eta Hiri Birgaitzearen Legearen testu bategina onartzen duena. Lurzoruaren jabetzaren estatutu juridikoa (I. tituluko III. kapitulua: 11-17 artikulua). Hirigintza-jarduketan sustapenaren oinarriko estatutua (I. tituluko III. kapitulua: 18. eta 19. artikulua). Lurzoruaren araubidearen oinarriak, prozedurazko arau erkideak eta arau zibilak (II. titulua: 20-28 artikulua).
76. gaia.- 7/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Lurzoruaren eta Hiri Birgaitzearen Legearen testu bategina onartzen duena. Eraikinen ebaluazio-txostena (III. titulua: 29. artikulua). Balorazioak (V. titulua: 34-41 artikulua). Nahitaezko desjabetzea eta ondare-erantzukizuna (VI. titulua: 42-48 artikulua).
77. gaia.- 1492/2011 Errege Dekretua, urriaren 24koa, Lurzoruaren Legearen Balorazioen Erregelamendua onartzen duena. Balorazioak egiteko kontzeptuak eta irizpide orokorrak (II. kapitulua: 4-6 artikulua).
78. gaia.- 1492/2011 Errege Dekretua, urriaren 24koa, Lurzoruaren Legearen Balorazioen Erregelamendua onartzen duena. Balioespena landa-lurzoruan eta lurzoru urbanizatuan (III. eta IV. kapituluak: 7-27 artikulua).
79. gaia.- 3/2015 Legea, ekainaren 18koa, EAEko etxebizitzarena. Eraikuntza eta hiriguneko eta landaguneko multzoetan esku hartzea (VII. kapitulua: 40-53 artikulua).
80. gaia.- 4/2019 Legea, otsailaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Jasangarritasun Energetikoari buruzkoa. Euskal Administrazio Publikoa (II. titulua: 7-28 artikulua).

81. gaia.- 4/2019 Legea, otsailaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Jasangarritasun Energetikoari buruzkoa. Bizitegi-sektorea eta hirigintza-garapen berriak (III. tituluko II. kapituluko 2. atala: 41-44 artikulua).

82. gaia.- 21/2013 Legea, abenduaren 9koa, Ingurumen Ebaluazioari buruzkoa. (6-10 eta 17-32 artikulua).

83. gaia.- 21/2013 Legea, abenduaren 9koa, Ingurumen-ebaluazioari buruzkoa. (33-48 artikulua).

84. gaia.- 21/2012 Dekretua, urriaren 16koa, planen eta programen ingurumenaren gaineko eraginaren ebaluazio estrategikoa egiteko prozedura arautzen duena (21/2013 Legearen aurka ez doazen zehaztapenak indarrean). (1.-16. artikulua)

85. gaia.- 10/2021 Legea, abenduaren 9koa, Euskadiko Ingurumen Administrazioarena. Ingurumenaren arloko eskumenak (7. artikulua). Ingurumen-ebaluaziorako definizioak (II.G ERANSKINA).

86. gaia.- 6/1995 Foru Araua, otsailaren 13koa, Arabako Lurralde Historikoko Landa Bideak erabili, zaindu eta zaintzeari buruzkoa.

87. gaia.- 11/2007 Foru Araua, martxoaren 26koa, mendiei eta horiek garatzeko arauari buruzkoa. II. titulua, I. kapitulua (3-5 artikulua), III. kapitulua (8-9 artikulua), IV. titulua, I. kapitulua (12-18 artikulua)

88. Gaia – 20/1990 Foru Araua, ekainaren 25ekoa, Arabako Lurralde Historikoko errepideei buruzkoa. I. kapitulua – (1. artikulutik 16.era), II. titulua (17-28 artikulua).

89. Gaia. – Arabako Lurralde Historikoko errepideei buruzko ekainaren 25eko 20/1990 Foru Araua. III. titulua – (29. etik 34.era bitarteko artikulua), IV. titulua (35. etik 67.era bitarteko artikulua). Xedapen gehigarriak, iragankorrak eta indargabetzailea.

90. Gaia.- 68/2000 Dekretua, komunikaziorako irisgarritasun-baldintzei buruzko arau teknikoak eta komunikazioaren irisgarritasunari buruzko baldintza teknikoak arautzen dituena (IV. eranskina).

Arau-erreferentziak informazio-izaerarekin ematen dira, eta, hala badagokio, hautaketa-prozesu honetako izangaien erantzukizuna da emandako araudia etengabe egokitzea eta eguneratzea. Estatuko Aldizkari Ofizialean edo Araban deialdia argitaratzen den egunean indarrean dagoen araudia ezagutu beharko da.

AÑANAKO KUADRILLAKO LANGILEEN PLANTILLAN HUTSIK DAGOEN  
INGURUMENeko TEKNIKARI PLAZA BAT (1) LEHIAKETA-OPOSIZIO IREKIAREN BIDEZ  
BETETZEKO DEIALDIA ARAUTUKO DUTEN OINARRIAK

Lehenengoa.- Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da Ingurumeneko teknikari lanpostu bat (1) betetzea, lehiaketa-oposizio irekiaren bidez, Añanako Kuadrillako funtzionarioen plantillan, 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan.

Lanpostua eskala hauetan dago sartuta: Administrazio Bereziko Eskala, Zerbitzu Berezien Azpieskala, A sailkapen-taldea, A1 azpitaldea, 24. mailako destino-osagarria, 22.356,60 euroko berariazko osagarria, nahitaezko 3. hizkuntza-eskakizuna (2027-12-31).

Eskatzen den titulazio espezifikoak: Ingurumen Zientzietako edo Ingeniaritzako gradu-titulua eta B1 kategoriako gidabaimena izatea.

Hautaketa-sistemaren osagarri, praktikaldia ere egingo da, hautaketa-prozesuaren beste fase bat bezala.

Bigarrena.- Eginkizunak.

Hautatutako pertsonak bete beharreko eginkizunak Añanako Kuadrillako Funtzioen Eskuliburuan ingurumen-teknikariaren lanposturako ezarritakoak izango dira. Eskuliburu hori organo eskudunak onartu zuen, eta indarrean dago.

Nolanahi ere, funtzio horiek bat datoz Administrazio Bereziko Eskalako Zerbitzu Berezien Azpieskalako A taldeko A1 azpitaldekoekin, jarduera-lizentzien eta txostenen eremuan, erakundearen barne-antolamenduaren eta zerbitzu-beharren arabera.

Hirugarrena.- Araudi aplikagarria.

Lanpostua jabetzan betetzeko hautaketa-prozesuaren deialdiari araudi hau aplikatuko zaio:

Enplegu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.

30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurriei buruzkoa.

11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena.

896/1991 Errege Dekretua, ekainaren 7koa, toki-administrazioako funtzionarioak hautatzeko prozedurak bete behar dituen oinarrizko arauak eta gutxieneko programak ezartzen dituenak. Osagarri gisa, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuak onartutako Estatuko Administrazio Orokorraren zerbitzura langileak sartzeko eta Estatuko Administrazio Orokorreko funtzionario zibilen lanpostuak betetzeko eta lanbide-sustapenerako Erregelamendu Orokorra.

10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa.

19/2024 Dekretua, otsailaren 22koa, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko.

297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.

39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.

3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasun Eragingarrirakoa.

1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testuategina onartzen duena.

3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

16/2023 Legea, abenduaren 21ekoa, Datuak Babesteko Euskal Agintaritzarena.

7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.

Toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testuategina, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.

2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. Oinarri arautzaile hauek.

Laugarrena.- Izangaiek bete beharreko baldintzak.

Onartua izateko eta, hala badagokio, hautaketa-prozesuan parte hartzeko, honako baldintza hauek bete behar dira:

a) Espainiako nazionalitatea izatea, edo Europar Batasuneko estaturen bateko nazionalitatea, edo Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsita nazioarteko itunen arabera langileen zirkulazio askea aplikatzeko den estaturen batekoa, Europako Erkidegoa Eratzeko Tratatuan definituta dagoen moduan.

b) Parte hartu ahal izango dute, halaber, Europar Batasuneko estatu kideetako nazionalitatea duten pertsonen ezkontideek, betiere zuzenbidez bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek ere, baldin eta, era berean, bi ezkontideak zuzenbidez bananduta ez badaude, 21 urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik gorakoak izanda ere, haien kontura bizi badira (5/2015 LEDren 57. artikulua).

c) Aldez aurreko eskaera egitea.

d) Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.

e) Hamasei urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.

f) Diziplina-espedita baten bidez edozein administrazio publikotatik edo autonomia-erkidegoetako organismo konstituzional edo estatutariotatik bereizita ez egotea, eta ebazpen judizial baten bidez enplegu edo kargu publikoetarako desgaikuntza absolutua edo berezia ez

izatea, funtzionario-eskalan sartzeko edo, bereizi edo desgaitu duten lan-kontratudun langileen kasuan, betetzen zituzten eginkizunen antzekoak betetzeko.

g) Beste estatu bateko herritarra izanez gero, desgaituta edo egoera baliokidean ez egotea, eta diziplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea, bere estatuan baldintza berberetan enplegu publikora iristea eragozten dionik.

h) Ingurumen Zientzietako edo Ingeniaritzako gradua izatea edo gradu hori lortzeko eskubideak ordainduta izatea.

i) Indarrean dagoen B1 gidabaimena edukitzea.

j) Atzerrian lortutako titulazioak dituzten izangaiek dagokion baliozkotzea edo, hala badagokio, homologazioa egiaztatzen duen egiaztagiria dutela egiaztatu beharko dute.

k) Administrazio Publikoen zerbitzuko langileen bateraezintasunari buruzko 53/1984 Legean aurreikusitakoaren arabera, ezgaitasun edo bateraezintasuneko legezko kausaren batean sartuta ez egotea. Nolanahi ere, bateraezina den kargu publiko bat edo jarduera pribatu bat betetzen dutenek aipatutako lege-arauetan aipatzen den aukera-eskubidea baliatu ahal izango dute.

l) Añanako Kuadrillako langile izateko hautaketa-probak egiteko behar diren zerbitzuak emateagatiko tasa, Añanako Kuadrillako azterketa-eskubideengatiko tasa arautzen duen zerga-ordenantzaren ezarritakoa, ordaindu izana (2023ko urtarrilaren 13ko ALHAO, 5. zk.): 62,95 euro.

Hautaketa\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_ 1\\_; prozesuan parte hartzea borondatezkoa da, eta, hala badagokio, proba psikoteknikoak egiteko baimena emango da. Halaber, proba horien emaitza balorazio\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_; faktore gisa erabiltzea onartuko da, oinarri hauetan aurreikusitakoaren arabera.

Hautaketa-prozesu honetako hautagaiek berariaz onartzen dute, kontrakoa adierazi ezean, beren datu pertsonalak oinarri hauetan adierazitako moduan eta helbururako tratatzea.

Bosgarrena.- Eskabideak.

Dagokion hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabideak, zeinetan izangaiek adierazi beharko baitute deialdiaren oinarrietan eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituztela, 20 egun balioduneko epean aurkeztuko dira, deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, (Foruen plaza 11 · 01213 Ribabellosa, Araba) edo kuadrillako egoitza elektronikoaren erregistro elektronikoro korrean (<https://www.cuadrilladeanana.eus/>), eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean horretarako gaitutako erregistroetan ere aurkeztu ahal izango dira. Administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera legez behartuta egonez gero, egoitza elektronikoa aurkeztuko da.

Eskabideak eredu ofizial eta normalizatuan egin beharko dira. Eredu hori doan emango da Añanako Kuadrillako Erregistro Orokorrean, eta entitatearen webgunean ere eskura daiteke: <https://www.cuadrilladeanana.eus/>.

Añanako Kuadrillako Lehendakartzara joko dute. Ikusten diren egitezko akatsak edozein unetan zuzendu ahal izango dira, ofizioz edo interesdunak eskatuta.

Añanako Kuadrillako langile izateko hautaketa-probak egiteko behar diren zerbitzuen tasa ordaindu behar da. Tasa hori Añanako Kuadrillako azterketa-eskubideengatiko tasa arautzen duen ordenantza fiskalak ezartzen du (2023ko urtarrilaren 13ko ALHAO, 5. zk.):

Langileak hautatzeko deialdietan izena emateagatiko tasak ordaintzeko modua. Tasa modu nominalean eta banan-banan ordainduko da hautaketa-prozesu bakoitzerako, eta kuota 62,95 eurokoa izango da plaza A sailkapen-taldeko A1 azpitaldean sartuta dagoenean. Tasa autolikidazio erregimenean eskatuko da, eta diru-sarrera Añanako Kuadrillaren titulartasuneko kontu korrontearen zenbakian egingo da: (Kutxabank) ES90 2095 4408 5410 9017 5240. Sartzeko unean, kontzeptuan nahitaez adierazi behar da hautaketa-prozesuan parte hartzen duen pertsonaren NAN zenbakia.

Ez da tasa ordaindu behar.

Eskabideak aurkezteko epean tasa ordaintzen ez bada edo osorik ordaintzen ez bada, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da.

Izangaiek eskabidean emandako informazio guztia fitxategi batean sartuko da, eta hautaketa-prozesua kudeatzeko baino ez da erabiliko. Fitxategi horren erabilera eta funtzionamendua bat etorriko da Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta Datuak Babesteko Euskal Agintaritzari buruzko abenduaren 21eko 16/2023 Legean ezarritakoarekin.

Ofizios egiaztatu eta/edo espedientean sartuko da, baldin eta interesdunak parte hartzeko eskabidean berariaz baimentzen badu:

Nortasun-datuak egiaztatzea.

Unibertsitate-titulu ofizialak eta/edo unibertsitate batek bermatutako espezializazio-ikastaroen ziurtagiriak.

Hizkuntza-eskakizunik altuena (euskara).

IT txartelaren ziurtagiria.

Tasa ordaintzea.

Aurkeztu beharreko dokumentuak Añanako Kuadrillaren esku daudenean, ez da beharrezkoa izango berriro aurkeztea, baldin eta noiz eta zein bulegotan aurkeztu ziren adierazten bada, eta dagokion prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

Añanako Kuadrillak, eskuragarri dauden datu-bitartekaritzako sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden interesdunen datuak egiaztatu eta kontsultatuko ditu, betiere interesdunak eskabidean berariaz baimentzen badu. Bestela, interesdunak dagokion dokumentazioa aurkeztu behar du, bai eta eskabide honen administrazio-izapideak egiteko eskatzen den beste edozein dokumentazio ere, horretarako inprimakietan adierazitakoaren arabera. Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria zehazten da Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6. artikuluan (datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoek babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen ditu) eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan (herritarrek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak eta aplikatu beharreko gainerako legeria ez aurkezteko). Horregatik, elkarreragingarriak izan daitezkeen

datuak dituzten dokumentuak edo ziurtagiriak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesdunak [edo haren ordezkariak] berariaz baimentzen badu parte hartzeko eskaeran. Bestela, dagozkion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarrengarritasuna ezinezkoa bada, Añanako Kuadrillak izapideak egiteko behar diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu. Era berean, administrazioek lankidetzan aritzeko betebeharra dute, urriaren 1eko 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duen bezala, datu-trukearen ingurunean, eta herritarren esku dauden datuak eman beharko dituzte.

Eskabidearekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Deialdian parte hartzeko eskatzen den titularen fotokopia, datu-bitartekaritzako plataformaren bidez lortu ezin bada (unibertsitatez kanpoko titulu ofizial batzuk).
- Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan erregistratuta ez badago, eskatutako hizkuntza eskakizuna egiaztatzen duen euskara ziurtagiri edo tituluren baten fotokopia, euskara ariketa egitetik salbuetsita gera dadin.
- B motako gidabaimenaren fotokopia.
- Alegatutako merezimenduen zerrenda. Eskabideak aurkezteko epean alegatu ez diren merezimenduak ezin izango dira baloratu. Merezimenduak baloratzeko, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna hartuko da kontuan; egun hori izango da, halaber, eskatutako baldintzak betetzeko erreferentzia-data.
- Tasa ordaintzea.

Izangaiak eskabidean adierazi beharko dute zein hizkuntzatan (euskaraz edo gaztelaniaz) egin nahi dituzten probak.

Seigarrena. – Izangaiak onartzea.

Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, Añanako Kuadrillako lehendakariak ebazpena emango du onartutako eta baztertutako izangaien behin-behineko zerrenda onartzeko. Ebazpen hori Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta jendaurrean jarriko da erakundearen iragarki-oholean eta webgunean.

Baztertutako izangai bakoitzari dagokionez, behin-behineko zerrendan adieraziko dira kanporatzea eragin duten arrazoiak, eta hamar (10) egun balioduneko epea emango da erreklamazioak egiteko eta eskabidean dauden akatsak zuzentzeko, eta ohartaraziko da, hala egin ezean, eskabidea izapide gehiagorik gabe artxibatuko dela.

Epe hori igarota, behin-behineko zerrenda behin betiko bihurtuko da automatikoki, erreklamaziorik aurkezten ez bada. Halakorik badago, behin betiko zerrenda onartzen duen beste ebazpen batean baietsi edo ezetsiko dira. Ebazpen hori Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean, ediktu-oholean eta Kuadrillako web orrian argitaratuko da.

Ebazpen horren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da, bi hilabeteko epean, Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean onartutako eta baztertutako izangaien zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango da hilabete bateko epean.

Probak egiteko egunean aurkeztutako errekurtsua ebatzi ez bada, eragindako pertsonen probak egin ahal izango dituzte, baina proba horiek ez dute baliorik izango aipatutako errekurtsua ezesten bada.

Zazpigarrena.- Epaimahai kalifikatzailea.

1.- Oposizio-lehiaketako probak eta merezimenduak zehaztu, garatu eta ebaluatzeko, eta parte-hartzaileak hautatzeko, epaimahai kalifikatzaile bat eratuko da, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testuategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 60. artikuluan, ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretuaren 4. artikuluan, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 81. eta 189. artikuluetan eta Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testuategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 20.4 b) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Epaimahaiburuak, hiru epaimahaikidek, idazkariak eta horien ordezkoez osatuko dute epaimahaia. Epaimahaikideetako bat IVAPek izendatuko du, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 22.4 eta 81.11 artikuluetan. Era berean, IVAPek proposatuta izendatutako pertsona bat epaimahai kalifikatzaileko kide izango da deialdian eskatutako hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probetan, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 189. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Epaimahaia osatzen duten titularren eta ordezkoen izenen zerrenda ediktu-oholean eta erakundearen webgunean argitaratuko da, Añanako Kuadrillako lehendakariak izendatu ondoren.

2.- Epaimahai Kalifikatzailearen jarduna kide anitzeko organoen funtzionamendua arautzen duten arauen arabera izango da.

Epaimahai kalifikatzaileko kideei Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan jasotako abstentzio- eta errekusazio-arrazoiak aplikatuko zaizkie.

3.- Hautaketa-sistema osatzen duten proben garapena eta ebaluazioa epaimahai kalifikatzaileari dagokio, eta autonomia funtzional osoz jardungo du, prozeduraren objektibotasunaren erantzule izango da eta deialdiaren oinarriak betetzen direla bermatuko du.

4.- Epaimahai Kalifikatzaileak bere lanetan aholkulariak sartzeari xedatu ahal izango du hautaketa-prozesuko proba guztietarako edo batzuetarako, eta aholkulari horiek beren espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko dira. Aholkulari horien jarduna ere objektibotasun-, inpartzialtasun- eta konfidentzialtasun-printzipioen mende egongo da.

5.- Epaimahai kalifikatzaileak behar diren neurriak hartuko ditu oposizio-faseko ariketak, idatzizkoak izan eta epaimahaiaren aurrean irakurri behar ez direnak, izangaien nortasuna jakin gabe zuzentzen direla bermatzeko.

6.- Epaimahai kalifikatzaileak behar diren neurriak hartu ahal izango ditu hautaketa-sistema garatzeko oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, eta sistemaren interpretazioari eta aplikazioari buruz sortzen diren arazoak ebatzi ahal izango ditu, bai eta bere eginkizunak betetzeko sortzen direnak ere. Era berean, Epaimahai Kalifikatzaileak arau hauek aplikatzean

sor daitezkeen zalantza guztiak argituko ditu, baita aurreikusi gabeko kasuetan egin beharrekoa ere.

7.- Epaimahai kalifikatzaileak ezin izango du hautatu deialdiko plaza-kopurua baino izangai gehiago, eta muga hori hausten duten proposamen guztiak erabat deusezak izango dira.

8.- Epaimahai kalifikatzaileak probak edo ariketak egiteko egunak eta emaitzak argitaratzeko hartzen dituen erabakiak jendaurrean jarriko dira erakundearen iragarki-oholean eta web-orrian (<https://www.cuadrilladeana.eus/>).

9.- Jakinarazpenetarako eta gainerako gorabeheretarako, Epaimahai Kalifikatzaileak Añanako Kuadrillaren egoitzan izango du helbidea: Foruen Plaza 11 · 01213 Ribabellosa (Araba).

Zortzigarrena.- Oposizioa.

Oposizioan, proba hauek egin beharko dira, hurrenez hurren:

1.- Lehenengo proba, derrigorrezkoa eta baztertzalea. Ezagutza-proba izango da. Test motako galdetegi bati idatziz erantzun beharko zaio.

Edukiak zehazteko, oinarri hauen I. eranskin gisa erantsitako gai-zerrenda orokorrean jasotakoa hartuko da kontuan.

Epaimahai Kalifikatzaileak erabakiko du zenbat galdera izango diren eta zenbat iraungo duen probak. Azterketa deitzen den egunean jakinaraziko da.

Test motako galdetegiko galdera bakoitzak lau erantzun-aukera izango ditu, eta horietako bat bakarrik izango da zuzena.

Ariketaren zuzeneko puntuazioa formula hau aplikatzearen emaitza izango da: Zuzeneko puntuazioa = asmatutakoen kopurua ken akatsen herena ( $P = A - E/3$ ).

Erantzun zuriek ez dute penalizatuko; beraz, ez da deskonturik egingo erantzun zuzenen kopurutik.

Proba hori 0 eta 5 puntu artean baloratuko da, eta gutxienez 2,5 puntu lortzen ez dituztenak automatikoki baztertuko dira.

Hautaketa-sistema behar bezala antolatze aldera, epaimahai kalifikatzaileak, eska daitekeen gutxienezkoa eta proba honetan erakutsitako ezagutza-maila kontuan hartuta, izangaiak nor diren jakin baino lehen, proba gainditzeko behar den gutxienezko puntuazioa zein puntuazio-atalase den erabaki ahal izango du, eta erabaki hori argitara emango du.

2.- Bigarren proba, nahitaezkoa eta baztertzalea. Ezagutza-proba izango da. Deialdi honetako gai-zerrenda espezifikoa jasotakoari buruzko test erako galdetegi bati erantzun beharko zaio idatziz (I. eranskina). Epaimahaiaren esku geratzen da kasu kopurua, probaren iraupena, zuzentzeko irizpideak eta abar zehaztea, eta azterketa deitzen den egunean argitaratuko da.

Ariketaren zuzeneko puntuazioa formula hau aplikatzearen emaitza izango da:

Zuzeneko puntuazioa = asmatutakoen kopurua ken akatsen herena ( $P = A - E/3$ ). Erantzun zuriek ez dute penalizatuko; beraz, ez da deskonturik egingo erantzun zuzenen kopurutik.

Ariketa hau 12 punturekin kalifikatuko da gehienez, eta gainditzeko gutxienez 6 puntu lortu beharko dira.

Hautaketa-sistema behar bezala antolatze aldera, epaimahai kalifikatzaileak, eska daitekeen gutxieneroa eta proba honetan erakutsitako ezagutza-maila kontuan hartuta, izangaiak nor diren jakin baino lehen, proba gainditzeko behar den gutxienero puntuazioa zein puntuazio-atalase den erabaki ahal izango du, eta erabaki hori argitara emango du.

Arintasun- eta eraginkortasun-printzipioak bermatzeko, hautaketa-organoak lehenengo bi probak egun berean egiteko deialdia egin ahal izango du.

3.- Hirugarren proba: nahitaezkoa eta baztertzaila. Deialdi honetako gai-zerrenda espezifikoa (l. eranskina) jasotako gaiekin zerikusia duten lanpostuaren zereginekin zerikusia duten kasu praktiko bati edo batzuei idatziz erantzun beharko zaie.

Epaimahaiaren esku geratzen da kasu kopurua, probaren iraupena, zuzentzeko irizpideak, dokumentazioaren erabilera eta abar zehaztea. Hori guztia ariketa egin aurretik jakinaraziko da.

Gehieneko puntuazioa 18 puntukoa izango da, eta oposizio-fasea gainditzeko eska daitekeen gutxienero ezagutza-maila 9 puntukoa izango da.

3.- Laugarren proba: borondatezkoa, ez-baztertzaila, kompetentzien ariketa, izangaien gaitasunak ebaluatzeko. Proba honen balorazioa 0 eta 5 puntu artekoa izango da.

Gaitasunak (jarrerak eta/edo gaitasunak) neurtzeko proba bat edo gehiago egin beharko dira, izangaiak lanpostura egokitzen diren baloratzeko. Gaitasun intelektualak, gaitasunezkoak, jarrerazkoak edo nortasunekoak neurtu ahal izango dira.

Lanpostuaren arabera epaimahaiak egokitzen jotzen dituen tresna motak erabili ahal izango dira (testa, talde-dinamikak, rol-probak, etab.).

Ariketa honetan ebaluatuko diren funtsezko kompetentziak informazio-oharrearantz zehaztu eta argitaratuko ditu epaimahaiak, eta bertan zehaztuko du ariketa hori noiz egin den.

Bederatzigarrena. – Oposizio-proben garapena

1.- Hasiera.

Oposizio-faseko ariketak ezingo dira hasi deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta gutxienez hilabete igaro arte.

Oposizio-faseko ariketa bakoitzean, ariketa horiek zuzendu ondoren, eta izangaien identitatea azaldu eta bakoitzaren kalifikazioa zehaztu aurretik, epaimahaiak behar den ezagutza-maila edo -atalasea ezarri ahal izango du, ariketa gainditzeko behar diren gutxienero puntuak lortzeko.

Epaimahai kalifikatzaileak oposizio-faseko probak oinarrietan aurreikusitakoaz bestelako hurrenkeran egitea xedatu ahal izango du.

2.- Argitalpena.

Oposizio\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_1\; aldiko lehenengo ariketa non, noiz eta zein ordutan hasiko den koadrilako iragarki\_and\_t = ut\_and\_gt;\; oholean eta bere web orrian argitaratuko da, gutxienez zazpi egun baliodun lehenago. Oposizio gainerako ariketen iragarkiak Koadrilako

iragarki-oholean eta web orrian argitaratuko ditu epaimahaiak. Iragarki horiek gutxienez hurrengo ariketa egin baino 48 ordu lehenago argitaratu beharko dira.

### 3.- Deialdia.

Izangaiei deialdi bakarria egingo zaie ariketa bakoitzerako, eta deitzen zaienean nahitaezko ariketetara aurkezten ez badira, automatikoki galduko dute ariketa berean eta hurrengoetan parte hartzeko eskubidea. Ondorioz, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira, behar bezala justifikatutako eta epaimahaiak libreki aintzat hartutako kasuetan izan ezik. Arau bera aplikatuko zaie nahitaezko ariketetako edozein egiten hasi ondoren egiten duten izangaiei. Probak egiten ez badira edo berandu egiten badira, uko egin zaiela ulertuko da.

### 4.- Identifikazioa.

Epaimahai kalifikatzaileak une oro eskatu ahal izango die izangaiei behar bezala identifika daitezen, eta, horretarako, oposizioa ariketa bakoitzean NANA edo beste edozein agiri ofizial aurkeztu beharko dute, epaimahaiaren iritziz izangaiaren nortasuna behar bezala egiaztatzen duena (pasaporte, gidabaimena, atzerritarraren nortasun-zenbakia, etab.).

### 5.- Ariketen arteko tartea.

Oposizioa ariketa bakoitza amaitu eta hurrengoa hasten denetik gutxienez 72 ordu igaro beharko dira. Abuztua ez da bigarren epean zenbatuko, baliogabea izango baita ondorio hauetarako. Hala ere, epaimahaiak, egoki irizten badio, ariketa bat baino gehiago aldi berean saio berean egitea erabaki dezake, bai eta izangaiek egoki irizitako ariketak irakurtzea ere. Irakurketa hori publikoa izango da, eta behar diren egun eta orduetan egingo da; kasu horretan, 48 ordu lehenago jakinarazi beharko da.

### 6. Erreklamazioak.

Kalifikazioak argitaratu eta hiru egun baliouduneko epea emango da emandako kalifikazioei buruzko erreklamazioak aurkezteko.

#### Hamargarrena.- Lehiaketa.

1.- Lehiaketa-faseko kalifikazioa oposizio-fasea gainditu duten pertsonen bakarrik aplikatuko zaie. Eskabideak aurkezteko epean alegatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, eta epaimahaiak emandako epean behar bezala egiaztatuko dira. Merezimenduak egiaztatzeko, horiek egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztu beharko dira (kopia konpultsatuak, etab.), salbu eta datu edo informazio elkarrengarriak badira, arestian adierazitakoaren arabera.

2.- Eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen lortutako merezimenduak bakarrik ebaluatu ahal izango dira, deialdiaren oinarrietako laugarren klausulan parte hartzeko ezarritako betekizunen l) atalean ezarritako salbuespenarekin.

3.- Lehiaketa-fasea ez da baztertzailerik izango, eta fase horretan lortutako puntuazioak ez dira kontuan hartuko oposizio-faseko probak gainditzeko.

4.- Lehiaketa-fasean honako hauek baloratuko dira:

4.1- Esperientzia, gehienez 10 puntu.

Herri Administrazioan, Ingurumeneko teknikari-lanpostuetan edo deialdiaren xede den arlo funtzional edo sektorialekoetan egindako zerbitzuak, hain zuzen ere, Administrazio Bereziko eskalako A taldeko lanpostuetan, zerbitzu berezien azpieskalako zeregin berezietako lanpostuetan edo kidego, eskala edo azpieskala baliokideetako lanpostuetan.

Hilabete bati dagokion zatikia 0,30 punturekin baloratuko da esperientzia deialdia egin duen administrazioan bada, eta 0,15 punturekin beste administrazio batean bada, gehienez 10 punturekin bi kasuetan. Ez dira baloratuko hilabetetik beherako zatikiak.

Apartatu honetan ez da baloratuko behin-behineko langileen lanpostuetan zerbitzuak ematea, EEPLren 30. artikulua, ez bekarik, ez prestakuntza-praktikarik.

Herri Administrazioan egindako zerbitzuak eman diren Administrazioaren ziurtagirien bidez egiaztatu beharko dira, kontratuaren iraupena, betetako lanpostua, sartzeko eskatutako titulazioa eta eginkizunak zehaztuz.

4.2. Tituluak eta prestakuntza: 4 puntu emango dira, gehienez, tituluaren eta prestakuntzaren atal honetan.

a. Graduondoko, espezializazioko edo masterreko diplomak. Gehienez ere 3 puntu emango dira unibertsitate edo doktoretza batek emandako unibertsitateko graduondoko ikastaroak edo espezializazio- edo master-ikastaroak egiteagatik, deialdiaren xede den lanpostuan bete beharreko eginkizunekin zerikusia duten gaitetan, honela:

- 500 ordu edo gehiagoko graduondokoa edo unibertsitate-espezializazioko ikastaroa edo masterra: 1,5 puntu.

- 700 ordu edo gehiagoko graduondokoa edo unibertsitate-espezializazioko edo masterreko ikastaroa: 3 puntu.

b.- Informatikako ezagupenak. Informatika-ezagutzak puntu 1 emango dira gehienez, 0,5 puntu ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

– Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.

– Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.

– Internet oinarritzkoa.

– Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.

– Microsoft Outlook XP/2003/2010.

– Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.

– Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.

– Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.

– Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.

– Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazi bezala. Modulu beraren bertsio bat baino gehiago egiaztatzen bada, bakarra baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenek ere oinarrizko maila dutela joko da.

Hamaikagarrena. – Euskararen ezagutza baloratzea.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzea merezimendu gisa baloratuko da. Egiaztatzeko, balio akademikoa duten tituluak emateko legez gaitutako ikastetxeek eta irakaskuntza-zentroek emandako ziurtagiri ofiziala aurkeztu ahal izango da.

Lanpostua lortu nahi duten izangaien euskara-ezagutza baremo honen arabera baloratuko da:

Idatzizko eta ahozko ulermena eta adierazpena:

- 1. HE: 3,00 puntu.
- 2. HE: 4,50 puntu.
- 3. HE eta 4. HE: 6,00 puntu.

Epaimahaiak, oposizioko ariketak amaitu ondoren, eta lehiaketa-faseko merezimenduen balorazioari euskararen ezagutzaren balorazioa gehituta, sailkapen-ordena ezarriko du, handienetik txikienera, hautaketa-prozesuko fase guztiak batuta.

Hamabigarrena. – Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa.

1.- Emaizak argitaratzea

Oposizio\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_ 1\\_ 2\\_ 3\\_; aldiko eta lehiaketa\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_ 2\\_ 3\\_; aldiko ariketa bakoitzaren puntuazioak Kuadrillako iragarki\_and\_t = ut\_and\_gt;\\_ 3\\_; oholean eta web orrian iragarriko dira.

2.- Merezimenduen balorazioa.

Oposizio-fasea gainditu dutenen lehiaketako merezimenduen balorazioa aurreko oinarrietan ezarritako baremoen arabera emandako puntuen batura izango da.

Merezimenduen balorazioa behin-behinean argitaratu ondoren, hiru egun balioduneko epea emango da emandako kalifikazioei buruzko erreklamazioak aurkezteko.

Hamahirugarrena. – Oposizio-lehiaketa gainditu dutenen behin-behineko eta behin betiko zerrenda.

1.- Oposizio-lehiaketaren guztizko puntuazioa bi faseetan lortutako puntuazioen batura izango da, eta izangaien lehentasun-ordena zehaztuko du. Sailkapen-ordenako puntuazio-berdinketak Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan jasotako irizpidearen arabera ebatziko dira. Berdinketak jarraitzen badu, oposizioko bigarren proban puntuaziorik handiena lortu duenaren alde ebatziko da; bigarrenik, administrazio publikoetan zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde.

Epaimahai kalifikatzaileak gainditu dutenen behin-behineko zerrenda onartu eta argitaratuko du, kalifikazioen arabera, puntuazio-ordenaren arabera.

2.- Aurreko paragrafoan aipatutako behin-behineko zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, 10 egun balioduneko epean, interesdunek egokitzen jotzen dituzten erreklamazioak

aurkeztu ahal izango dituzte haien aurka, eta behin betiko zerrenda onartu baino lehen ebatziko dira.

3.- Epe hori igarota, epaimahaiak kalifikazioen arabera behin betiko zerrenda onartu, iragarki-taulan eta webgunean argitaratu eta Añanako Kuadrillako lehendakariari helaraziko dio, puntuazio-hurrenkeraren arabera.

Deitutako plaza kopuru horri, proposatutako izangaien azken kalifikazioak argitaratu aurretik Añanako Kuadrillan hutsik geratzen diren hautaketa-prozesu honetako plaza kopurua gehitu ahal izango zaio, bai eta barne-sustapenean deitutakoak ere, deialdi hori hutsik geratzen bada.

Plazen gehikuntza posible horiek, nolahi ere, Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean eta Kuadrillako web-orrian eta iragarki-taulan argitaratuko dira. Hamalagarrena. – Agiriak aurkeztea.

Proposatutako oposizioak Añanako Kuadrillaren egoitza elektronikoaren bidez ([https://udalenegoitza.araba.eus/cuadrillaanana/web/inicioWebc.do?opcion=noreg & entidad=ANANA\\_CU & idioma=1](https://udalenegoitza.araba.eus/cuadrillaanana/web/inicioWebc.do?opcion=noreg&entidad=ANANA_CU&idioma=1)) aurkeztuko ditu, gauditu dutenen zerrenda argitaratzen denetik 20 egun balioduneko epean, hautaketa-prozesuan parte hartzeko deialdiaren oinarrietan eskatzen diren baldintzen egiaztagiriak:

1. Kargu publikoak betetzeko ezgaituta ez egotearen eta diziplina-espediente bidez Administrazio Publikoaren zerbitzuetatik bananduta ez egotearen adierazpena.

2. Administrazio Publikoaren Zerbitzuko Langileen Bateriaezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako bateraezintasun-kausaren batean sartuta ez egotearen adierazpena.

3. Korporazioak zehaztutako mediku-zerbitzuek emandako ziurtagiria, oinarri hauen arabera dagozkion eginkizunak normaltasunez betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez duela egiaztatzen duena. Desgaitasuna duten izangaiak organo eskudunaren ziurtagiri ofiziala aurkeztu beharko dute, egoera hori eta lanpostuari dagozkion eginkizunak betetzeko gaitasuna egiaztatzen dituen.

4. Lehiaketa-aldian aurkeztutako merezimenduen fotokopia konpultsatua.

5. Deialdiaren oinarrietan eskatzen diren gainerako betekizun espezifikoen fotokopia konpultsatua.

Adierazitako dokumentuak aurkeztea ezinezkoa bada, behar bezala justifikatuta, izangaiak zuzenbidean onargarria den edozein frogabideren bidez egiaztatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela. Funtzionario publikoak edo lan-kontratadun langileak salbuetsita egongo dira beren aurreko izendapena lortzeko frogatutako baldintzak eta betekizunak agiri bidez justifikatuz, eta haien gaineko ministerio, toki-korporazio edo erakunde publikoaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute, haien izaera eta zerbitzu-orrian jasotako inguruabar guztiak egiaztatzen dituen.

Baldin eta, adierazitako epearen barruan eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, proposatutako oposizioak bere dokumentazioa aurkezten ez badu edo eskatutako baldintzak betetzen ez baditu, ezin izango da izendatua izan, eta bere jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira,

hargatik eragotzi gabe hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabidean faltukeria egiteagatik izan dezakeen erantzukizuna.

Kasu horretan, hamahirugarren oinarrian aipatzen den izendapen-proposamen osagarria sartuko da jokoan, puntuazio-ordenaren arabera, aipatutako baliogabetzearen ondorioz plazan sartzen denaren alde.

Hamabosgarrena. – Praktiketako funtzionario izendatzea.

1.- Deialdiko baldintzak betetzen dituela behar bezala egiaztatzen duen pertsona hautatua praktiketako funtzionario izendatuko du Añanako Kuadrillako presidentek, dagokion aldizkari ofizialean edo aldizkari ofizialetan argitaratuko den izendapenaren bidez.

Praktiketako funtzionario izendatutako pertsonak egoera horretan jarraituko du jarduera hasten denetik karrerako funtzionario izendatu arte edo hautaketa-prozeduratik baztertu arte.

Aldi hori nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, banaka hartuta, eta, gainditzen ez bada, hautaketa-prozeduratik kanpo geratuko da. Gainera, deialdian aipatzen den ingurumeneko teknikariaren kategorian sartzeko gainditu ez duenak eskubide guztiak galduko ditu. Praktikaldia 3 hilabetekoa izango da.

Praktikaldian, ingurumeneko teknikari kategoriaren berezko zereginak gauzatzearekin lotutako eraginkortasun profesionala ebaluatuko da. Ebaluazioa praktikaldiak irauten duen bitartean gertatzen diren gertaerei buruzkoa baino ez da izango.

Praktikaldia amaitzean, nagusiak edo, hala badagokio, hurbileneko nagusiek amaierako txosten bat egingo dute praktikaldiari buruz, beren eskubideei dagozkien alegazioak edo oharra egin ahal izateko. Praktikaldiaren ebaluazio hori gai edo ez-gai gisa kalifikatuko da.

Hautatutako pertsonak praktikaldia gainditzen ez badu, akordio arrazoitu bidez izendatua izateko eskubide guztiak galduko ditu.

Hamaseigarrena.- Lanpostuaz jabetzea eta lanpostuari atxikitzea.

1.- Praktikaldia ebaluatzeko azken txostena eman eta hurrengo hilabetean, Kuadrillako organo eskudunak proposatuta, Añanako Kuadrillako Lehendakariak karrerako funtzionario izendatuko du hautaketa-prozesua gainditu duena, oinarri hauen arabera. Izendapena Añanako Kuadrillako Ingurumeneko teknikari gisa egingo da.

2.- Izendapena indarrean dagoen araudian aurreikusitako moduan argitaratuko da.

3.- Izendatutako izangaiak hiru egun balioduneko epea izango du lanpostuaz jabetzeko, izendapena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Horrela egiten ez badu, ezinbesteko kasuetan izan ezik, bere jarduketa guztiak ondoriorik gabe geratuko dira, eta karrerako funtzionario izateko izan ditzakeen eskubide guztiak galduko ditu.

Hamazazpigarrena. – Lan-poltsa. Lan-poltsa kudeatzeko irizpideak.

Oposizio-fasea gainditu duten izangaien zerrenda baliagarria izango da udalean bertan antzeko eginkizunak betetzeko aldi baterako beharrak estaltzeko, betiere titulazio-betekizun orokorrak eta probetan parte hartzeko eskatzen diren gainerako baldintzak betetzen badira. Interesdunen baimenarekin, lan-poltsa horiek beste toki-erakunde batzuei eman ahal izango zaizkie, baldin eta hala eskatzen badute aldi baterako enplegu-premiak estaltzeko.

Hemezortzigarrena. – Gorabeherak, aurkaratzeak.

Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak argitzeko eta oposizioa behar bezala garatzeko behar diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusita ez dagoen guztian.

Interesdunek deialdia, oinarriak eta deialdiaren eta epaimahaiaren jarduketan ondoriozko administrazio-egintza guztiak aurkaratu ahal izango dituzte, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluan ezarritako kasuetan eta moduan.

## GAI-ZERRENDA OROKORRA

1. gaia.- Espainiako Konstituzioa. Printzipio orokorrak (atariko titulua: 1-9 artikulua). Oinarrizko eskubide eta eginbeharrak (I. titulua: 10-29 artikulua).
2. gaia.- Estatuaren lurralde-antolaketa. Autonomia-erkidegoak (Espainiako Konstituzioaren VIII. tituluko hirugarren kapitulua: 143-158 artikulua).
3. gaia.- 3/1979 Lege Organikoa, abenduaren 18koa, Euskal Herriaren Autonomia Estatutuarena. Euskal Herriaren eskumenak (I. titulua: 10-23 artikulua).
4. gaia.- 11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena. Euskal administrazio publikoen zerbitzuko langileak (II. titulua: 26-30 artikulua). Enplegatu publikoaren izaera eskuratzea eta galtzea (V. titulua: 63-72 artikulua).
5. gaia.- 11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena. Administrazio-egoerak (X. titulua: 136-160 artikulua). Euskal enplegatu publikoen eskubideak, betebeharrak, jokabide-kodea, bateraezintasunak eta erantzukizunak (IX. titulua: 161-171 artikulua).
6. gaia.- Toki Araubidearen Oinarrizko arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea: xedapen orokorrak (I. titulua: 1-10 artikulua). Lurraldea eta biztanleria (II. tituluko I. kapitulua: 12-18 artikulua). Antolaketa (II. tituluko II. kapitulua: 19-24 bis artikulua).
7. gaia.- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa. Udal-eskumenak (III. titulua: 14-24 artikulua).
8. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Prozeduran interesdun direnak (I. titulua: 3-12 artikulua).
9. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Ebazteko betebeharrak eta administrazio-isiltasuna (II. tituluko I. kapituluko 21. eta 24. artikulua). Administrazio-egintzena: betekizunak, eraginkortasuna, egintzena, deuseztasuna eta deuseztagarritasuna (III. titulua, 34-52 artikulua).
10. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Administrazio-prozedura, erregulazioa, printzipioak eta prozeduraren faseak (IV. titulua: 53-105 artikulua).
11. gaia.- 1372/1986 Errege Dekretua, ekainaren 13koa, Toki Erakundeen Ondasunen Erregelamendua onartzen duena. Toki-erakundeen ondasunak: kontzeptua eta sailkapena. (I. titulua: 1-8 artikulua).
12. gaia.- 1955eko ekainaren 17ko Dekretua, Toki Korporazioen Zerbitzuen Erregelamendua onartzen duena. Toki-erakundeen zerbitzuak: zuzeneko kudeaketa eta zeharkako kudeaketa, kontzeptua eta formak (hirugarren tituluko hirugarren kapituluko 41-44 eta 67-101 artikulua; hirugarren tituluko bosgarren kapituluko 113-147 artikulua).
13. gaia.- 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrizkoa. (1-8 artikulua).
14. gaia.- 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasun Eragingarriakoa. Berdintasunaren printzipioa eta diskriminazioaren aurkako babesa (I. titulua: 3-13 artikulua). Berdintasunerako politika publikoak (II. titulua: 14-35 artikulua).

15. gaia.- 31/1995 Legea, azaroaren 8koa, Lan Arriskuen Prebentzioari buruzkoa. Xedea, aplikazio-eremua eta definizioak (I. kapitulua: 1-4 artikulua). Eskubideak eta betebeharrak (III. kapitulua: 14-29 artikulua).

16. gaia.- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa. Xedapen orokorrak (I. titulua: 1-3 artikulua). Printzipioak (II. titulua: 4-10 artikulua). Pertsonen eskubideak (III. titulua: 11-18 artikulua).

17. gaia.- 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa. Jarduera publikoaren gardentasuna (I. titulua: 2-24 artikulua).

18. gaia.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena. Atariko titulua: Legearen xedea eta aplikazio-eremua (I. kapitulua, I. atala: 1etik 3ra). Sektore publikoko kontratuak (II. kapitulua, 2. atala: 12tik 27ra).

19. gaia.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena. II. liburua, I. titulua: kontratazio-espedientea (I. kapitulua, 1. atala: 116tik 124ra). Administrazio publikoen kontratuak esleitzea (I. kapitulua, 2. atala: 131.etik 141.era eta 150etik 154ra).

20. gaia.- 63/89 Foru Araua, azaroaren 20koa, Arabako Lurralde Historikoko Kuadrillei buruzkoa.

## GAI-ZERRENDA ESPEZIFIKOA

21. gaia.- 10/2021 Legea, abenduaren 9koa, Euskadiko Ingurumen Administrazioarena. LEHENENGO titulua, BIGARREN titulua, HIRUGARREN titulua. Hiru tituluetakako artikulua guztiak.
22. gaia.- 10/2021 Legea, abenduaren 9koa, Euskadiko Ingurumen Administrazioarena. LAUGARREN TITULUA, kapitulu eta artikulua guztiak.
23. gaia.- 10/2021 Legea, abenduaren 9koa, Euskadiko Ingurumen Administrazioarena. BOSGARREN titulua, kapitulu eta artikulua guztiak.
24. gaia.- 10/2021 Legea, abenduaren 9koa, Euskadiko Ingurumen Administrazioarena, SEIGARREN, ZAZPIGARREN, ZORTZIGARREN eta BEDERATZIGARREN tituluak. Kapitulu eta artikulua guztiak. Xedapen gehigarriak, xedapen iragankorrak, xedapen indargabetzaileak eta azken xedapenak.
25. gaia.- 1/2016 Legegintzako Errege Dekretua, abenduaren 16koa, Kutsaduraren Prebentzio eta Kontrol Integratuaren Legearen testu batagina onartzen duena.
26. gaia.- 21/2013 Legea, abenduaren 9koa, ingurumen-ebaluazioari buruzkoa. I. titulua: printzipio eta xedapen orokorrak 5, 6, 8, 13 eta 16). Kapitulu 1. eta 2. atalak II. tituluko I. artikulua: ingurumen-ebaluazio estrategiko arrunta egiteko prozedura, ingurumen-adierazpen estrategikoa egiteko, eta ingurumen-ebaluazio estrategiko sinplifikatua egiteko prozedura, ingurumen-txosten estrategikoa egiteko ( 17tik 32ra). II. tituluko II. kapitulu (33-48 artikulua). IV. eta V. eranskinak.
27. gaia.- 211/2012 Dekretua, urriaren 16koa, planen eta programen ingurumenaren gaineko eraginaren ebaluazio estrategikoa egiteko prozedura arautzen duena. 1.-7. artikulua: xedea, definizioak, eremua, zehaztapena, eskumenak, konkurrentzia eta hierarkia.
28. gaia.- 1/2006 Legea, ekainaren 23koa, Urarena. VI. kapitulu (33tik 37ra).
29. gaia.- 37/2003 Legea, azaroaren 17koa, Zaratari buruzkoa. II. kapitulu 3. atala: zarata-mapak (14.etik 16.era). III. kapitulu 2. atala: ekintza-planak (22tik 24ra).
30. gaia.- 213/2012 Dekretua, urriaren 16koa, Euskal Autonomia Erkidegoko hots-kutsadurari buruzkoa. Atariko titulua: udalerrien eskumenak (6. artikulua). I. titulua, I. kapitulu: zarata-mapak (10etik 15era). I. titulua, II. kapitulu, ekintza-planak (16tik 19ra).
31. gaia.- 34/2007 Legea, azaroaren 15ekoa, airearen kalitateari eta atmosferaren babesari buruzkoa. I., II., III. eta VI. kapituluak (1etik 28ra).
32. gaia.- 100/2011 Errege Dekretua, urtarrilaren 28koa, atmosfera kutsa dezaketen jardueren katalogoa eguneratzen duena eta hura ezartzeko oinarritzko xedapenak finkatzen dituena. Art. 1etik 9ra.
33. gaia.- Abenduaren 27ko 278/2011 Dekretua, atmosfera kutsa dezaketen jardueretarako instalazioak arautzen dituena: 5., 10., 11. eta 12. artikulua.
34. gaia.- 42/2007 Legea, abenduaren 13koa, Natura Ondareari eta Biodibertsitateari buruzkoa. I. titulua: natura-ondarea eta biodibertsitatea ezagutzeko eta planifikatzeko tresnak.

35. gaia.- 9/2021 Legea, azaroaren 25ekoa, Euskadiko natura-ondarea kontserbatzeari buruzkoa. I. titulua: xedapen orokorrak 1etik 9ra). III. titulua: natura-ondarea ezagutzeko, planifikatzeko eta babesteko tresna orokorrak 14tik 66ra).
36. gaia.- 7/2022 Legea, apirilaren 8koa, Hondakinak eta Lurzoru Kutsatuak arautu eta Ekonomia Zirkularra bultzatzeko. Atariko titulua, I., II., V., VI. eta VII. tituluak.
37. gaia.- 7/2022 Legea, apirilaren 8koa, Hondakinak eta Lurzoru Kutsatuak arautu eta Ekonomia Zirkularra bultzatzeko. III. eta IV. tituluak.
38. gaia.- 7/2022 Legea, apirilaren 8koa, Hondakinak eta Lurzoru Kutsatuak arautu eta Ekonomia Zirkularra bultzatzeko. VIII. titulua.
39. gaia.- 7/2022 Legea, apirilaren 8koa, Hondakinak eta Lurzoru Kutsatuak arautu eta Ekonomia Zirkularra bultzatzeko. IX. titulua, xedapen gehigarriak, iragankorrak, indargabetzaileak eta azken xedapenak.
40. gaia.- 105/2008 Errege Dekretua, otsailaren 1ekoa, eraikuntza- eta eraispin-hondakinen ekoizpena eta kudeaketa arautzen dituena. Art. 1etik 15era eta xedapen gehigarriak.
41. gaia.- 1055/2022 Errege Dekretua, abenduaren 27koa, Ontziena eta Ontzien Hondakinena. I. tituluak: xedapen orokorrak eta helburuak 1etik 11ra). II. titulua: ekoizlearen erantzukizun hedatua (12. artikulutik 48.era). III. titulua: informazio-betebeharrak 49tik 51ra).
42. gaia.- 110/2015 Errege Dekretua, otsailaren 20koa, tresna elektriko eta elektronikoen hondakinei buruzkoa. 1,15etik 19ra bitarteko artikulua eta 37. artikulua.
43. gaia.- 106/2008 Errege Dekretua, otsailaren 1ekoa, pilei eta metagailuei eta horien hondakinen ingurumen-kudeaketari buruzkoa. I., II., III., IV. eta V. kapituluak ( 1etik 14ra).
44. gaia.- 49/2009 Dekretua, otsailaren 24koa, hondakinak hondakindegietan biltegituta eta betelanak eginda ezabatzea arautzen duena. 1.etik 21.era bitarteko artikulua.
45. gaia.- 112/2012 Dekretua, ekainaren 26koa, eraikuntza- eta eraispin-hondakinen ekoizpena eta kudeaketa arautzeko dena. 1.-14. artikulua.
46. gaia.- APM/1007/2017 Agindua, urriaren 10ekoa, Hondeatutako material naturalak betelanetan eta jatorri-obretatik kanpoko beste obra batzuetan erabiltzeko balorazio-arau orokorreari buruzkoa.
47. gaia.- 63/2019 Dekretua, apirilaren 9koa, Komunitateko konpostaje-instalazio eta -jardueren araubide juridikoa eta baldintza teknikoak ezartzen dituena.
48. gaia.- 21/2015 Dekretua, martxoaren 3koa, Euskal Autonomia Erkidegoan hondakin sanitarioak kudeatzeari buruzkoa. I., II., III. eta IV. kapituluak ( 1etik 21era).
49. gaia.- 9/2005 Errege Dekretua, urtarrilaren 14koa, lurzorua kutsa dezaketen jardueren zerrenda eta lurzoru kutsatuen adierazpenerako irizpide eta estandarrak ezartzen dituena. 1.-19. artikulua, xedapen gehigarriak eta azken xedapenak, eta III. eta IV. Eranskinak
50. gaia.- 4/2015 Legea, ekainaren 25ekoa, Lurzorua kutsatzea saihestu eta kutsatutakoa garbitzeko. I., II., III. eta IV. kapituluak ( 1etik 26ra).
51. gaia.- 4/2015 Legea, ekainaren 25ekoa, Lurzorua kutsatzea saihestu eta kutsatutakoa garbitzeko. V., VI. eta VII. kapituluak 27tik 53ra).

52. gaia.- 209/2019 Dekretua, abenduaren 26koa, Lurzorua kutsatzea saihestu eta kutsatutakoa garbitzeko ekainaren 25eko 4/2015 Legea garatzen duena. Art. 1etik 23ra.

53. gaia.- 50/2025 Dekretua, otsailaren 25ekoa, Euskadiko abeltzaintza-ustiategietako arau teknikoak, higieniko-sanitarioak eta ingurumenekoak ezartzen dituena. I., II. eta III. kapituluak 1etik 21era). IV. eranskina (abeltzaintzako ustiategien sailkapena). IX. eranskina (erantzukizunpeko adierazpena).

54. gaia.- 139/2025 Dekretua, uztailaren 1ekoa, 1etik 15era bitarteko artikulua

55. gaia.- 10/2015 Legea, abenduaren 23koa, Jendaurreko Ikuskizunen eta Jolas Jarduerena. I. titulua: xedapen orokorrak 1etik 7ra). II. titulua: ikuskizunei eta jolas-jardueri aplikatu beharreko araubidea 8tik 24ra).

56. gaia.- 17/2019 DEKRETUA, otsailaren 5ekoa, Jendaurreko Ikuskizunen eta Jolas Jardueren Legea garatzeko Erregelamendua onartzen duena. 1etik 84ra bitarteko artikulua.

57. gaia.- 17/2019 DEKRETUA, otsailaren 5ekoa, Jendaurreko Ikuskizunen eta Jolas Jardueren Legea garatzeko Erregelamendua onartzen duena. 85etik 125era bitarteko artikulua.

58. gaia.- 277/2010 Dekretua, azaroaren 2koa, zenbait jarduera, zentro edo establezimenduren autobabes-betebeharrak arautzen dituena, larrialdiei aurre egiteko. I., II., III. eta III bis kapituluak 1etik 12.ter arte). II. eranskina (autobabes-planaren gutxieneko edukia).

59. gaia.- CTE-DB-SI Suteetarako segurtasuna.: I Xedea, II Aplikazio-eremua, III Aplikazio-irizpide orokorrak, IV  $\infty$  db-si betetzeko baldintza bereziak, V Eraikuntzako produktuek eta eraikuntzako elementuek suarekiko duten portaera-baldintzak, VI Entsegu-laboregiak.

60. gaia.- CTE-DB- SI Suteetarako segurtasuna: SI1 Barneko hedapena, SS 2 Kanpoko hedapena, SI 3 Okupatzaileen ebakuazioa.

61. gaia.- CTE-DB- SI Suteetarako segurtasuna: SI4 Suteetatik babesteko instalazioak, SI 5 Suhiltzaileen esku-hartzea, SI 6 Egituraren suarekiko erresistentzia 3 Okupatzaileen ebakuazioa.

62. gaia.- CTE-DB- SI Suteetarako segurtasuna: SS A eranskina. Terminologia.

63. gaia.- 513/2017 Errege Dekretua, maiatzaren 22koa, Suteetatik Babesteko Instalazioen Erregelamendua onartzen duena. II. kapituluak: suteen aurka babesteko produktuak 4tik 8ra). III. kapituluak: suteen aurka babesteko instalazioak instalatzen dituzten enpresak eta instalazioak mantentzen dituzten enpresak 9tik 18ra).

64. gaia.- 513/2017 Errege Dekretua, maiatzaren 22koa, Suteetatik Babesteko Instalazioen Erregelamendua onartzen duena. IV. kapituluak: suteetatik babesteko instalazioak instalatzea, zerbitzuan jartzea eta mantentzea 19tik 21era). V. kapituluak: Suteetatik babesteko instalazioen aldizkako ikuskapenak 22).

65. gaia.- 513/2017 Errege Dekretua, maiatzaren 22koa, Suteetatik Babesteko Instalazioen Erregelamendua onartzen duena. I. eranskina (suteen aurka babesteko ekipoen eta sistemen ezaugarriak eta instalazioa) eta II. eranskina (suteen aurka babesteko instalazioen gutxieneko mantentze-lanak).

66. gaia.- 840/2015 Errege Dekretua, irailaren 21ekoa, substantzia arriskutsuekin zerikusia duten istripu larrien berezko arriskuak kontrolatzeko neurriak onartzen dituena. Art. 1etik 20ra.

67. gaia.- Eraikuntzaren Kode Teknikoa: CTE-DB-SUA Erabilera- eta irisgarritasun-segurtasuna: I Xedea, II Aplikazio-eremua, III Aplikazio-irizpide orokorrak, IV ∞ esi oinarritzko dokumentua betetzeko baldintza bereziak. 1. atala, 1. eta 2. atalak. 2. atala, 1. eta 2. apartatuak. 4. atala, 1. eta 2. apartatuak. 5. atala. 6. eta 7. Atalak.

68. gaia.- CTE-DB-HE Energia aurrezteak.: I Xedea, II Aplikazio-eremua, III Aplikatzeko irizpide orokorrak, IV Lehendik dauden eraikinak aplikatzeko irizpideak, V DB-HE betetzeko baldintza bereziak. 0., 1., 2., 3., 5., 5. eta 6. ataletatik, 1. Aplikazio-eremua eta 2. Eskakizunaren ezaugarriak.

69. gaia.- Eraikuntzaren Kode Teknikoa: CTE-DB-HR Irisgarritasuneko zarataren aurkako babesa: I Xedea, II Aplikazio-eremua, III Aplikazio-irizpide orokorrak, IV Eskakizunaren karakterizazioa eta kuantifikazioa DB-HR betetzeko baldintza bereziak, 2: Eskakizunaren karakterizazioa eta kuantifikazioa 2.1 Isolamenduaren muga-balioak, 2.2 Erreberberazio-denboraren muga-balioak, 2.3 Instalazioen zarata eta bibrazioak.

70. gaia.- CTE-DB-HS Osasungarritasuna.: I Xedea, II Aplikazio-eremua, III Aplikatzeko irizpide orokorrak, IV ∞ db-hs betetzeko baldintza bereziak. 1., 2., 3., 4., 5. eta 6. ataletatik, 1. apartatua (Aplikazio-eremua).

71. gaia.- 1027/2007 Errege Dekretua, uztailaren 20koa, Eraikinetako Instalazio Termikoen Erregelamendua onartzen duena. Eranskina, I. zatia: II., III., IV. eta V. kapituluak ( 1etik 33ra).

72. gaia.- 164/2025 Errege Dekretua, martxoaren 4koa, industria-establezimenduetako suteen aurkako segurtasun-erregelamendua onartzen duena. Artikulu bakarra eta xedapen iragankorrak. Erregelamendua, 1.etik 18.era bitarteko artikulua eta I., II. eta III. eranskinak.

73. gaia.- 656/2017 Errege Dekretua, ekainaren 23koa, Produktu Kimikoak Biltegiratzeko Erregelamendua onartzen duena. Artikulu bakarra eta xedapen gehigarriak eta iragankorrak. 1., 2. artikulua (ez da taulan sartzen), 3., 5., 6., 8., 10. eta 11. artikulua eta horien Jarraibide Tekniko Osagarriak (MIE APQ -1), 1etik 16ra bitarteko artikulua.

74. gaia.- 809/2021 Errege Dekretua, irailaren 21ekoa, Presioko Ekipoen Erregelamendua eta haren jarraibide tekniko osagarriak onartzen dituena. Artikulu bakarra, 1. xedapen gehigarria eta 8. xedapen iragankorra, Erregelamendua: 1., 4., 5., 6., 10. eta 13. artikulua eta jarraibide tekniko osagarriak. ITC EP-1 (galdarak) 1., 3., 5. eta 9. Artikuluak.

75. gaia.- 552/2019 Errege Dekretua, irailaren 27koa, Hozteko instalazioen segurtasun-erregelamendua onartzen duena. Artikulu bakarra, 1. xedapen iragankorra (lehen paragrafoa), 2. eta 3. paragrafoak. Erregelamendua, 1., 2.1., 4., 8. eta 21. artikulua eta jarraibide tekniko osagarriak. IF-14 2, 3 eta 4.

76. Gaia: - 1523/1999 Errege Dekretua, urriaren 1ekoa, petrolio instalazioen erregelamendua aldatzen duena. Lehenengo, bigarren eta hirugarren artikulua. 1. XI, 2. XI eta 4. XI. MP-IP03 1,2,4,5,13 (13.1,13.2,13.3,13.4), 14 (14.1, 14.2, 14.4 (III. taula eta IV. taula izan ezik), 32, 34 eta 39. jarraibide tekniko osagarriak). MP-IP04 jarraibide tekniko osagarriak: 1,2,4 instalazio lurperatu (sarrera bakarrik), lurrazaleko instalazioak, 13, 14, 31, 32, 33, 34, 35 eta 40.

77. gaia: - Abuztuaren 2ko 842/2002 Errege Dekretua, behe-tentsioko erregelamendu elektroteknikoa onartzen duena. Artikulu bakarra, 3. xedapen iragankorra, Erregelamendua, 1., 2., 21. eta 24. artikulua. BT-04 jarraibide tekniko osagarriak, 3, 4, 5 eta 6. puntuak eta BT-05, 4. Puntua.

78. gaia.- 355/2024 Errege Dekretua, apirilaren 2koa, «Izogailuak» AEM 1 Jarraibide Tekniko Osagarria onartzen duena, igogailuak martxan jartzea, aldatzea, mantentzea eta ikuskatzea arautzen duena, bai eta lehendik dagoen igogailu-parkearen segurtasuna handitzea ere. I., II., III., IV., V. eta VI. kapituluak (1etik 13ra).

79. gaia.- 81/2020 Dekretua, ekainaren 30ekoa, Segurtasun Industrialari buruzkoa. I. kapitulua: xedapen orokorrak 1etik 9ra). II. kapitulua: segurtasun industrialeko jarduerak eta instalazioak abian jartzea 10etik 27ra).

80. gaia.- Parke eolikoek eta fotovoltaikoek sortutako inpaktuak eta ingurumen-zonakatzearen proposamena. 1. puntua (Sarrera), 2. puntua (Energia eolikoa eta fotovoltaikoa EAEn), 3. puntua (Parke eolikoak eta instalazio fotovoltaikoak EAEn), 6. puntua (Inpaktuak sor ditzaketen elementuen edo jardueren azterketa) eta 7. puntua (Euskal Autonomia Erkidegoko lurraldea zonakatzeko proposamena). <https://www.euskadi.eus/eusko-jaurларitza-/dokumentazioa/2022/energiak-eolikoak-eta-fotovoltaikoak-eta-natura-ondareak-kontserbazioa-eta-bateragarritasuna-eae/>.

81. gaia.- Parke eolikoaren ingurumen-inpaktuari buruzko 2021eko azterlanen edukia. Eusko Jaurларitza. 1. puntua (parke eolikoak eraikitzeke jarraibide eta irizpide orokorrak), 2.1, 2.4 eta 2.5 puntuak (ingurumen-inpaktuaren azterketen edukiak – proiektuaren deskribapena, inpaktuen balorazioa eta prebentzio-, zuzenketa- eta konpentsazio-neurrien proposamena) Eusko Jaurларitzaren 2021eko parke fotovoltaikoaren ingurumen-inpaktuaren azterketen edukia. 1. puntua (parke fotovoltaikoak eraikitzeke jarraibide eta irizpide orokorrak), 2.1, 2.4 eta 2.5 puntuak (ingurumen-inpaktuaren azterketen edukiak – proiektuaren deskribapena, inpaktuen balorazioa eta prebentzio-, zuzenketa- eta konpentsazio-neurrien proposamena).

82. gaia.- 1/2024 Legea, otsailaren 8koa, Trantsizio Energetikoari eta Klima Aldaketari buruzkoa. Kap. I eta II: xedapen orokorrak eta gobernantza. Kap. III: lurralde historikoetako eta toki-erakundeetako klima- eta energia-planak 1-19). 2. xedapen gehigarria.

83. gaia.- 1/2024 Legea, otsailaren 8koa, Trantsizio Energetikoari eta Klima Aldaketari buruzkoa. Kapituluko 1. atala IV: trantsizio energetikoa. Kapituluko 2. atala IV, Kap. V. art. 20-50).

84. gaia.- 4/2019 Legea, otsailaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Jasangarritasun Energetikoarena. Kap. I. kap., 1. atala. II. titulua II.a: jasangarritasun energetikoa politika publikoetan txertatzea eta erakundeen arteko koordinazioa eta helburu eta ekintza orokorrak (art. 7tik 18ra).

85. gaia.- 4/2019 Legea, otsailaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Jasangarritasun Energetikoarena. Kapituluko 2., 3. eta 4. atalak II. tituluko II. artikulua: eraikinak, garraioa eta mugikortasuna eta beste betebeharrak. 19tik 28ra).

86. gaia.- Ingurumen gaitan informazioa eskuratzeari, erabakiak hartzeke garaian jendeak parte hartzeari eta justiziari jotzeari buruzko Konbentzioa. Art. 1etik 9ra.

87. gaia.- 27/2006 Legea, uztailaren 18koa, ingurumenaren arloan informazioa eskuratu, publikoki parte hartu eta auzitegietara joateko eskubideak arautzen dituena (2003/4/EE eta 2003/35/EE Zuzentarauak barne hartzen ditu). I., II., III. eta IV. tituluak 1etik 23ra).  
88. gaia.- 26/2007 Legea, urriaren 23koa, Ingurumen Erantzukizunari buruzkoa. I., II., III. eta IV. kapituluak (1etik 34ra).

89. gaia.- 2090/2008 Errege Dekretua, abenduaren 22koa, Ingurumen Erantzukizunari buruzko urriaren 23ko 26/2007 Legearen garapen partzialerako Erregelamendua onartzen duena. I. eta II. kapituluak 1etik 32ra). I. eranskina (ingurumen-kaltea zehazteko alderdi teknikoak).

90.gazia.- Añanako Kuadrillako hondakinen tasa arautzen duen ordenantza.

Arau-erreferentziak informazio-izaerarekin ematen dira, eta, hala badagokio, hautaketa-prozesu honetako izangaien erantzukizuna da emandako araudia etengabe egokitzea eta eguneratzea. Estatuko Aldizkari Ofizialean edo Araban deialdia argitaratzen den egunean indarrean dagoen araudia ezagutu beharko da.

ESKOLAKO IKASKETETARAKO ORIENTATZAILE PLAZA BAT (1) LEHIAKETA BIDEZ BETETZEKO DEIALDIA ARAUTUKO DUTEN OINARRIAK. PLAZA HORI AÑANAKO KUADRILLAKO LANGILEEN PLANTILLAN HUTSIK DAGO

Lehenengoa.- Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea da, premia- eta urgentzia-arrazoiengatik, Eskolako Ikasketa Orientatzaile lanpostu bat (1) betetzea, lehiaketa-sistemaren bidez, lan-kontratudun langile finko gisa, Añanako Kuadrillako lan-kontratudun langileen plantillan, 2023ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan.

Lanpostua A sailkapen-taldekoa da, A2 azpitaldekoa, % 42,86ko lanaldia du eta Fontechako (Araba) lantokian egunero egoten da, 22. mailako destino-osagarria du, 8.084,924 euroko berariazko osagarria du, 3. hizkuntza-eskakizuna du, eta derrigortasun-data: 2027-12-31.

Eskatutako titulazio espezifikoa: lizentziatura edo master titulua izatea edo eskuratzeko moduan egotea eskabideak aurkezteko epea eta B1 gidabaimena amaitzen den egunean.

Hautaketa-sistema, hautaketa-prozesuaren beste fase bat bezala, probaldi batekin osatuko da, hala badagokio.

Bigarrena.- Eginkizunak.

Ikasleak orientatzea, prestakuntza- eta okupazio-ibilbidea definitzeko eta prozesuan laguntzeko.

Lan-merkatuan enplegua bilatzeko tresna eguneratuak irakastea eta azaltzea Ikasleak prestatzea hizkuntzako eta matematikako oinarriko kompetentzietan, alfabetatze-mailatik DBHra arte, Batxilergoan matrikulatutako baten bat Zeharkako kompetentziei (trebetasun soziolaboralak eta pertsonalak) buruzko prestakuntza ematea.

Lana bilatzeko teknikei buruzko prestakuntza ematea.

Ikasleei laguntza eta orientazioa ematea beren prestakuntza-ibilbidean Moduluak ematen dituzten sektoreetako Gasteizko enprekin harremanetan jartzea, ikasleei lanekoak ez diren praktikak bilatzeko eta laneratzeko aukerak ikusteko.

Hierarkian gorago dagoenak esleitzen dion bere eskumenero beste edozein zeregin egitea.

Hirugarrena.- Araudi aplikagarria.

Lanpostua jabetzan betetzeko hautaketa-prozesuaren deialdiari araudi hau aplikatuko zaio: Enplegu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testuategina, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.

30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa Eraldatzeko Neurrii buruzkoa.

11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena.

896/1991 Errege Dekretua, ekainaren 7koa, toki-administrazioako funtzionarioak hautatzeko prozedurak bete behar dituen oinarriko arauak eta gutxienero programak ezartzen dituen.

Osagarri gisa, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuak onartutako Estatuko Administrazio Orokorren zerbitzura langileak sartzeko eta Estatuko Administrazio Orokorreko funtzionario zibilen lanpostuak betetzeko eta lanbide-sustapenerako Erregelamendu Orokorra.

10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera normalizatzeko oinarrikoa.

19/2024 Dekretua, otsailaren 22koa, Euskal Sektore Publikoan euskararen erabilera normalizatzeko.

297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.

39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.

40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.

3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasun Eragingarrirakoa.

1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duena.

3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

16/2023 Legea, abenduaren 21ekoa, Datuak Babesteko Euskal Agintaritzarena.

7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.

Toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.

2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.

Oinarri arautzaile hauek.

Laugarrena.- Izangaiek bete beharreko baldintzak.

1.- Onartua izateko eta, hala badagokio, hautaketa-prozesuan parte hartzeko, honako baldintza hauek bete behar dira:

a) Espainiako nazionalitatea izatea, edo Europar Batasuneko estaturen bateko nazionalitatea, edo Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera langileen zirkulazio askea aplikatzekoa den estaturen batekoa, Europako Erkidegoa Eratzeko Tratatuan definituta dagoen moduan.

b) Parte hartu ahal izango dute, halaber, Europar Batasuneko estatu kideetako nazionalitatea duten pertsonen ezkontideek, betiere zuzenbidez bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek ere, baldin eta, era berean, bi ezkontideak zuzenbidez bananduta ez badaude, 21 urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik gorakoak izanda ere, haien kontura bizi badira (5/2015 LEDren 57. artikulua).

c) Aldez aurreko eskaera egitea.

d) Zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.

e) Hamasei urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina ez gainditzea.

f) Diziplina-espedita baten bidez edozein administrazio publikotatik edo autonomia-erkidegoetako organismo konstituzional edo estatutariotatik bereizita ez egotea, eta ebazpen judicial baten bidez enplegu edo kargu publikoetarako desgaitasun absolutua edo berezia ez izatea, funtzionario-ekalan sartzeko edo, bereizi edo desgaitu duten lan-kontratudun langileen kasuan, betetzen zituzten eginkizunen antzekoak betetzeko.

g) Beste estatu bateko herritarra izanez gero, desgaituta edo egoera baliokidean ez egotea, eta diziplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea, bere estatuan baldintza berberetan enplegu publikora iristea eragozten dionik.

h) Eskatzen den titulua izatea edo titulu hori lortzeko eskubideak ordainduta izatea, edo eskuratzeko moduan egotea eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean.

i) Indarrean dagoen B1 gidabaimena edukitzea.

j) Atzerrian lortutako titulazioak dituzten izangaiek dagokion baliozkotzea edo, hala badagokio, homologazioa egiaztatzen duen egiaztatzea dutela egiaztatu beharko dute.

k) Administrazio Publikoen zerbitzuko langileen bateraezintasunari buruzko 53/1984 Legean aurreikusitakoaren arabera, ezgaitasun edo bateraezintasuneko legezko kausaren batean sartuta ez egotea. Nolanahi ere, bateraezina den kargu publiko bat edo jarduera pribatu bat betetzen dutenek aipatutako lege-arauetan aipatzen den aukera-eskubidea baliatu ahal izango dute.

l) Añanako Kuadrillako langile izateko hautaprobak egiteko behar diren zerbitzuak emateagatiko tasa ordaindu izana. Tasa hori Añanako Kuadrillako azterketa-eskubideengatiko tasa arautzen duen ordenantza fiskalak ezartzen du (2023ko urtarrilaren 13ko ALHAO): 48,71 euro.

2.- Hautaketa-prozesu honetako hautagaiek berariaz onartzen dute, kontrakoa adierazi ezean, beren datu pertsonalak oinarri hauetan adierazitako moduan eta helbururako tratatzea. Bosgarrena.- Eskabideak.

Hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabideak 20 egun balioduneko epean aurkeztuko dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Eskabide horietan, izangaiek adierazi beharko dute deialdiaren oinarrietan eskatutako baldintza guztiak betetzen dituztela. Eskabideak oinarri hauen eranskinean adierazitako ereduari lotuko zaizkio eta Añanako Kuadrillako presidenteari zuzenduko zaizkio (Foruen kalea 11, 01213 Ribabellosa, Araba).

Añanako Kuadrillako Erregistro Orokorrean aurrez aurre aurkeztu ahal izango dira jendaurreko egunak eta orduak, asteleheneetik ostiralera, 09:00etatik 14:00etara. Añanako Kuadrillaren egoitza elektronikoaren bidez ere aurkeztu ahal izango dira: [https://cuadrilladeanana.eus/erregistro\\_elektroniko\\_komunaren\\_izapidean](https://cuadrilladeanana.eus/erregistro_elektroniko_komunaren_izapidean). Era berean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 16. artikuluan aurreikusitako beste edozein lekutan ere aurkeztu ahal izango dira. Administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera legez behartuta egonez gero, egoitza elektronikoan aurkeztuko da.

Ikusten diren egiteko akatsak edozein unetan zuzendu ahal izango dira, ofizios edo interesdunak eskatuta.

Añanako Kuadrillako langile izateko hautaketa-probak egiteko behar diren zerbitzuak emateagatiko tasa ordaindu behar da. Tasa hori Añanako Kuadrillako azterketa-eskubideengatiko tasa arautzen duen ordenantza fiskalak ezartzen du (2023ko urtarrilaren 13ko ALHAO):

Langileak hautatzeko deialdietan izena emateagatiko tasak ordaintzeko modua. Tasa modu nominalean eta banan-banan ordainduko da hautaketa-prozesu bakoitzerako, eta

kuota 48,71 eurokoa izango da plaza A sailkapen-taldeko A2 azpitaldean sartuta dagoenean. Tasa autolikidazio-araubidean eskatuko da, eta ordainketa ordainketa-pasabidearen bidez egingo da. Transferentzia egiteko unean, nahitaez adierazi beharko dira hautaketa-prozesuan parte hartzen duen pertsonaren espediente-zenbakia (xxxx) eta NANA. Egiaztatzea eskabidearekin batera aurkeztu beharko da.

Ez da tasa ordaindu behar.

Eskabideak aurkezteko epean tasa ordaintzen ez bada edo osorik ordaintzen ez bada, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko da.

Izangaiek eskabidean emandako informazio guztia fitxategi batean sartuko da, eta hautaketa-prozesua kudeatzeko baino ez da erabiliko. Fitxategi horren erabilera eta funtzionamendua bat etorriko da Datu Pertsonalak Babesteko eta Eskubide Digitalak Bermatzeko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta Datuak Babesteko Euskal Agintaritzari buruzko abenduaren 21eko 16/2023 Legean ezarritakoarekin.

Ofizios egiaztatu eta/edo espedientean sartuko da, baldin eta interesdunak parte hartzeko eskabidean berriaz baimentzen badu:

- Nortasun-datuak egiaztatzea.
- Unibertsitate-titulu ofizialak.
- Hizkuntza-eskakizunik altuena (Euskara).
- Ikastaroen ziurtagiria: IVAPen bidez (Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea) egindako ikastaro gaindituen zerrenda.
- Tasa ordaintzea.

Aurkeztu beharreko dokumentuak Añanako Kuadrillaren esku daudenean, ez da beharrezkoa izango berriro aurkezte, baldin eta noiz eta zein bulegotan aurkeztu ziren adierazten bada, eta dagokion prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

Añanako Kuadrillak, eskuragarri dauden datu-bitartekaritzako sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden interesdunen datuak egiaztatu eta kontsultatuko ditu, betiere interesdunak eskabidean berriaz baimentzen badu. Bestela, interesdunak dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko du, bai eta eskabide honen administrazio-izapideak egiteko eskatzen den beste edozein dokumentazio ere, horretarako inprimakietan adierazitakoaren arabera. Administrazio publikoen arteko datu-bitartekaritzarako oinarria zehazten da Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6. artikuluan (datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoek babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen ditu) eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan (herritarrek eskubidea dute administrazio jardulearen esku dauden edo beste edozein administrazio egin dituen dokumentuak eta aplikatu beharreko gainerako legeria ez aurkezteko).

Horregatik, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak dituzten dokumentuak edo ziurtagiriak eskatzei utziko zaio, baldin eta interesdunak (edo haren ordezkariak) berriaz baimentzen badu parte hartzeko eskaeran. Bestela, dagokion datuak edo dokumentuak aurkeztu

beharko ditu. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, Añanako Kuadrillak izapideak egiteko behar diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango ditu.

Era berean, administrazioek lankidetzan aritzeko betebeharra dute, urriaren 1eko 40/2015 Legearen 155. artikuluan adierazten duen bezala, datu-trukearen ingurunean, eta herritarren esku dauden datuak eman beharko dituzte.

Eskabidearekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Deialdian parte hartzeko eskatzen den tituluaren fotokopia, datu-bitartekaritzako plataformaren bidez lortu ezin bada (unibertsitatez kanpoko titulu ofizial batzuk).

- Indarrean dagoen B1 gidabaimenaren fotokopia.

- Alegatutako merezimenduen zerrenda, merezimendu horiek egiaztatzen dituzten agiriek batera (kopia konpultsatuak). Eskabideak aurkezteko epean alegatutako merezimenduak ez dira baloratuko, ezta, epe horretan alegatu arren, ondoren egiaztatzen direnak ere. Merezimenduak baloratzeko, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna hartuko da kontuan; egun hori izango da, halaber, eskatutako baldintzak betetzeko erreferentzia-data.

- Tasa ordaintzea.

Seigarrena. – Izangaiak onartzea.

Eskabideak aurkezteko epea amaitutakoan, Añanako Kuadrillako lehendakariak ebazpena emango du onartutako eta baztertutako izangaien behin-behineko zerrenda onartzeko. Ebazpen hori Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta iragarki-oholean eta Kuadrillaren Egoitza Elektronikokoan egongo da ikusgai (<https://www.cuadrilladeanana.eus/web-orrian>). Baztertutako izangai bakoitzari dagokionez, behin-behineko zerrendan adieraziko dira kanporatzea eragin duten arrazoiak, eta hamar (10) egun baliouduneko epea emango da erreklamazioak egiteko eta eskabidean dauden akatsak zuzentzeko, eta ohartaraziko da, hala egin ezean, eskabidea izapide gehiagorik gabe artxibatuko dela.

Epe hori igarota, behin-behineko zerrenda behin betiko bihurtuko da automatikoki, erreklamaziorik aurkezten ez bada. Halakorik badago, behin betiko zerrenda onartzen duen beste ebazpen batean baietsi edo ezetsiko dira. Ebazpen hori Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean, ediktu-oholean eta Añanako Kuadrillako web orrian argitaratuko da.

Ebazpen horren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da, bi hilabeteko epean, Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean onartutako eta baztertutako izangaien zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango da hilabete bateko epean.

Zazpigarrena.- Balorazio Batzordea.

1.- Lehiaketako merezimenduak zehaztu eta ebaluatzeko, eta parte-hartzaileak hautatzeko, balorazio-batzorde bat eratuko da, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 60. artikuluan, ekainaren 7ko 896/1991 Errege Dekretuaren 4. artikuluan, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 81. eta 189. artikuluetan eta Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko

Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 21.1.b) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Balorazio Batzordea batzordeburu batek, hiru batzordekidek eta idazkari batek osatuko dute. Epaimahaikideetako bat IVAPek izendatuko du, Euskal Enplegu Publikoaren abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 22.4 eta 81.11 artikuluetan.

Batzordea osatzen duten titularren eta ordezkoen izenen zerrenda ediktu-taulan eta erakundearen webgunean argitaratuko da, Añanako Kuadrillako lehendakariak izendatu ondoren.

2.- Balorazio Batzordearen jarduna kide anitzeko organoen funtzionamendua erregulatzen duten arauen arabera izango da.

Balorazio-batzordeko kideei Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. eta 24. artikuluetan jasotako abstentzio- eta errekusazio-arrazoia aplikatuko zaizkie.

3.- Balorazio Batzordeak garatu eta ebaluatuko du lehiaketa. Autonomia funtzional osoz jardungo du, prozeduraren objektibotasunaren erantzule izango da, eta deialdiaren oinarriak betetzen direla bermatuko du.

4.- Balorazio Batzordeak bere lanetan aholkulariak sartzeari xedatu ahal izango du, hautaketa-prozesua jasota dagoen faseko. Aholkulari horiek beren espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko dira. Aholkulari horien jarduna ere objektibotasun-, inpartzialtasun- eta konfidentzialtasun-printzipioen mende egongo da.

5.- Balorazio Batzordeak behar diren neurriak hartu ahal izango ditu hautaketa-sistema garatzeko oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, eta, halaber, sistemaren interpretazioari eta aplikazioari buruz sortzen diren arazoak ebatzi ahal izango ditu, bai eta bere eginkizunak betetzeko sortzen direnak ere. Era berean, Balorazio Batzordeak arau horiek aplikatzean sor daitezkeen zalantza guztiak argituko ditu, baita aurreikusi gabeko kasuetan egin beharrekoa ere.

6.- Balorazio Batzordeak ezin izango du hautatu deialdiko plaza-kopurua baino izangai gehiago, eta muga hori hausten duten proposamen guztiak erabat deusezak izango dira.

7.- Emaizak argitara ematen dituzten Balorazio Batzordearen erabakiak argitara emango dira erakundearen iragarki-oholean eta web-orrian (<https://www.cuadrilladeanana.eus/>).

8.- Jakinarazpenetarako eta gainerako gorabeheretarako, Balorazio Batzordeak Añanako Kuadrillaren egoitzan izango du helbidea: Foruen kalea 11, 01213 Rivabellosa, Araba.

Zortzigarrena.- Hautaketa-prozesuaren deskribapena.

Hautaketa-prozedura lehiaketa-sistemaren bidez egingo da, aplikatu beharreko araudian aurreikusitakoaren arabera. Ondorioz, hautaketa-prozesua fase bakar batek osatuko du: lehiaketa-faseak.

Eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen hartutako merezimenduak bakarrik ebaluatu ahal izango dira.

Balorazio Batzordeak merezimendu hauek baloratuko ditu, baldin eta oinarri hauetan ezarritako betekizunen eta indarrean dagoen araudi aplikagarriaren arabera alegatu eta egiaztatu badira:

8.1. Esperientzia. 29 puntu gehienez.

8.1.1. Administrazio publikoan, orientatzaile-lanpostuetan edo lanpostuari dagokion arlo funtzional edo sektorialekoetan (A taldekoak) egindako zerbitzuak: 20 puntu, gehienez.

Hilabete bati dagokion zatikia 0,30 punturekin baloratuko da esperientzia deialdia egin duen administrazioan bada, eta 0,15 punturekin beste administrazio batean bada. Ez dira baloratuko hilabetetik beherako zatikiak.

Apartatu honetan ez da baloratuko behin-behineko langileen lanpostuetan zerbitzuak ematea, EEPLren 30. artikulua, ez bekarik, ez prestakuntza-praktikarik.

Esperientzia egiaztatzeko, zerbitzuak eman ziren administrazioaren zerbitzuen ziurtagiria aurkeztu beharko da, honako hauek jasotzen dituenak: lanpostuaz jabetu zen eguna edo kontratuaren hasiera-eguna, betetako eginkizunak eta zerbitzu-aldia (egunak, hilabeteak eta urteak).

% 42,86ko edo hortik gorako lanaldiak bakarrik zenbatuko dira. Deialdi honetako ehunekoak gainditzen duten lanaldiak ezin izango dira metatu.

8.1.2 Administrazio publikoan, orientatzaile-lanpostuetan edo lanpostuari dagokion arlo funtzional edo sektorialekoetan (A taldekoak) emandako zerbitzuak, kolektibo kalteberen edo NEXT funtsen bidez finantzatutako lehenetsuneko arretako kolektiboen programetan emandakoak: 9 puntu, gehienez.

Esperientzia egiaztatzeko, zerbitzuak eman ziren administrazioaren zerbitzuen ziurtagiria aurkeztu beharko da, programa bakoitzaren hasiera- eta amaiera-datak eta izangaiak betetako funtzioak jasotzen dituenak.

Orientatzaile gisa artatutako kolektibo kalteberen edo NEXT funtsen bidez finantzatutako lehenetsuneko arretako kolektiboen programa bakoitzak 3 puntu izango ditu.

8.2. Tituluak eta prestakuntza: 21 puntu emango dira, gehienez, tituluaren eta prestakuntzaren atal honetan.

a.- Prestakuntza- eta hobekuntza-ikastaroak. Deialdiaren xede den lanpostuan bete beharreko eginkizunekin zerikusia duten gaietan zentro ofizialetan egindako prestakuntza- edo hobekuntza-ikastaro homologatuengatik. Ikastaro horiek egiaztatu egin beharko dira, diploma eta/edo bertaratze-ziurtagiri bidez eta/edo, hala badagokio, aprobetxamendu-ziurtagiriaren bidez. Horietan, ikastaroen iraupen-orduak adierazi beharko dira nahitaez. Honela baloratuko da atal hau, gehienez ere 9 punturekin:

21-50 orduko iraupena duten ikastaroak: puntu 1 ikastaro bakoitzeko.

51-100 orduko iraupena duten ikastaroak: 2 puntu.

101 ordutik gorako iraupena duen ordu bakoitzeko: 3 puntu.

Administrazio Publikoko Eskolek (IVAP, INAP, IEAP) eta zentro ofizialek antolatutako prestakuntza- eta hobekuntza-ikastaroak baloratuko dira, betiere bertaratze-ziurtagiria zentro ofizialek emana bada. Ondorio horietarako, zentro ofizialtzat hartuko dira administrazio

publikoak, unibertsitateak, Hezkuntza Ministerioaren mendeko ikastetxeak edo autonomia-erkidegoetako hezkuntza-departamentuak eta ministerioak, sailak, merkataritza-ganberak edo elkargo ofizialak.

b.- Enplegurako Lanbide Heziketaren 3. mailako ziurtagiri profesionala – 9 puntu.

Titulu hori Hezkuntza eta Lanbide Heziketako Ministerioak egiaztatu beharko du.

c.- Informatika-ezagupenak. Informatika-ezagutzak gehienez 3 punturekin baloratuko dira, puntu 1 honako ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
  - Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
  - Internet oinarritzkoa.
  - Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
  - Microsoft Outlook XP/2003/2010.
  - Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
  - Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
  - Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
  - Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
  - Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazi bezala. Modulu beraren bertsio bat baino gehiago egiaztatzen bada, bakarra baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenek ere oinarritzko maila dutela joko da.

8.3.- Hizkuntza-eskakizuna: eskala honen arabera baloratuko da:

1. HE: 2,5 puntu.
2. HE: 4,00 puntu.
- 3 eta 4 HE: 5,5 puntu.

Izangaiari egokituko zaio hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea, eta merezimendu gisa alegatuko da eskabidearekin batera. Ez da hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeke azterketarik egingo. Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeke, honako hauek hartuko dira kontuan: 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeke dena; eta 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeke eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagiriaren bidez egiaztatzeke salbuesteko dena. Nolanahi ere, hautaketa-prozesuan parte hartzeke eskabidean merezimendu gisa alegatzen den titulua edo ziurtagiria, edo deialdi honetan baliokidetu nahi dena, eskabideak aurkezteke epea amaitu aurretik lortutakoa izan behar da.

Merezimenduen balorazioan puntuazio berdina lortzen bada, irizpide hauek aplikatuko dira hurrenez hurren:

- Puntuaziorik handiena esperientziaren apartatuan.
- Puntuazio handiena titulazioen apartatuan.
- Puntuazio handiena hizkuntza-eskakizunen atalean.

Ez da aplikatzen emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testu bateginaren 21.1.a) artikuluan xedatutakoa (martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren bidez onartu zen testu bategin hori), emakumeak ordezkari txikia duelako deialdi honen xede diren kidego eta eskalan.

Bederatzigarrena. – Agiriak aurkeztea.

Proposatutako izangaiak Añanako Kuadrillako Herritarrentzako Arreta Zerbitzuan aurkeztuko ditu, gainditu dutenen zerrenda argitaratu eta 20 egun balioduneko epean, hautaketa-prozesuan parte hartzeko deialdiaren oinarrietan eskatzen diren baldintzen egiaztagirak:

1. Kargu publikoak betetzeko ezgaituta ez egotearen eta diziplina-espediente bidez Administrazio Publikoaren zerbitzutik bananduta ez egotearen adierazpena.
2. 2. Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langileen Bateriaezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako bateraezintasun-kausaren batean sartuta ez egotearen adierazpena.
3. Korporazioak zehaztutako mediku-zerbitzuek emandako ziurtagiria, oinarri hauen arabera dagozkion eginkizunak normaltasunez betetzea eragozten duen gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik ez duela egiaztatzen duena. Desgaitasuna duten izangaiak organo eskudunaren ziurtagiri ofiziala aurkeztu beharko dute, egoera hori eta lanpostuari dagozkion eginkizunak betetzeko gaitasuna egiaztatzen dituen.
4. Lehiaketa-aldian aurkeztutako merezimenduen fotokopia konpultsatua.
5. Deialdiaren oinarrietan eskatzen diren gainerako betekizun espezifikoen fotokopia konpultsatua.

Adierazitako dokumentuak aurkeztea ezinezkoa bada, behar bezala justifikatuta, izangaiak zuzenbidean onargarria den edozein frogabideren bidez egiaztatu ahal izango du deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela. Funtzionario publikoa edo langile lan-kontrataduna dena salbuetsita egongo da bere aurreko izendapena edo kontratazioa lortzeko frogatutako baldintzak eta betekizunak agiri bidez justifikatuz, eta bere izaera eta bere zerbitzu-orrian jasotako inguruabar guztiak egiaztatzen dituen ziurtagiria aurkeztu beharko du, gainera duen ministerioak, toki-korporazioak edo erakunde publikoak egina.

Baldin eta, adierazitako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan izan ezik, proposatutako pertsonak ez badu dokumentazioa aurkezten edo ez baditu eskatutako baldintzak betetzen, ezin izango da izendatua izan, eta haren jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira, hargatik eragotzi gabe hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabidean faltsukeria egiteagatik izan lezakeen erantzukizuna.

Hamargarrena. – Probaldia.

1.- Hautatutako pertsonak deialdiko baldintzak betetzen dituela behar bezala egiaztatu badu, Koadrilako lehendakariak kontratu mugagabea egingo dio 2 hilabeteko probaldirako. Kontratu hori dagokion aldizkari ofizialean argitaratuko da.

Hala ere, ezein kasutan ez da probaldirik egongo Langileen Estatuaren Legearen testuategina onartzen duen urriaren 23ko 2/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 14.1 artikuluan xedatutakoaren aurka: "Deuseza izango da probaldi bat ezartzen duen ituna, baldin eta langileak lehendik ere eginkizun berberak bete baditu enpresan, edozein kontratazio-modalitatetan".

Aldi hori nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, banaka hartuta, eta, gainditzen ez bada, hautaketa-prozeduratik kanpo geratuko da eta gainditu ez duenak parte har lezakeen eskubide oro galduko du.

Probaldian, eskola-orientatzaile lanposturako orientatzaile kategoriaren berezko zereginak betetzearekin lotutako eraginkortasun profesionala ebaluatuko da. Ebaluazioa probaldiak irauten duen bitartean gertatzen diren gertaerei buruzkoa baino ez da izango. Probaldia amaitzean, azken txosten bat egingo du nagusiak edo, hala badagokio, hurreneko nagusiek, probaldiari buruz, bere eskubideari dagozkion alegazioak edo oharra egin ahal izateko. Probaldiaren ebaluazio hori gai edo ez-gai gisa kalifikatuko da.

Hautatutako pertsonak probaldia gainditzen ez badu, bere kontraturako eskubide guztiak galduko ditu akordio arrazoitu bidez.

Hamaikagarrena. – Lan-poltsa. Lan-poltsa kudeatzeko irizpideak.

Lan-poltsa osatuko dute behin betiko balorazio-zerrendaren arabera gutxienez 25 puntu lortu dituzten hautagaiek.

Lehendakariaren ebazpen bidez lan-poltsa onartu ondoren, Añanako Kuadrillak kudeatuko du, bertan ezarritako hurrenkeran, eta Añanako Kuadrillako eta Añanako Kuadrillako egoitza elektronikoko iragarki-oholetan argitaratuko da.

Poltsaren indarraldian estaldura behar denean, presidenteak lanpostua eskainiko die lan-poltsan sartutako pertsonari, lan-poltsan duten hurrenkera errespetatuz, eta hiru egun balioduneko epe komuna emango die eskaintza onartzeko edo baztertzeko. Aurrez aipatutako epeak eskaintza Añanako Kuadrillako egoitza elektronikoko iragarki-taulan argitaratu eta postuaren eskaintza jasotzen duen posta elektronikoa bidali eta hurrengo egunetik aurrera zenbatuko dira.

Lan-poltsak 36 hilabeteko indarraldia izango du, onartzen denetik zenbatzen hasita. Hamabigarrena. – Gorabeherak, aurkaratzeak.

1.- Batzordeak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak argitzeko eta prozesua behar bezala garatzeko behar diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusita ez dagoen guztian.

2.- Interesdunek deialdia, oinarriak eta deialdiaren eta epaimahaiaren jarduketan ondoriozko administrazio-egintza guztiak aurkaratu ahal izango dituzte, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluan ezarritako kasuetan eta moduan.