ALHAO
ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN **ALDIZKARI OFIZIALA**

2026ko martxoaren 16a, astelehena • 32 zk.

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

VITORIA-GASTEIZKO UDALA

EKONOMIA SUSTAPENAREN, ENPLEGUAREN, MERKATARITZAREN ETA TURISMOAREN SAILA

Ekintzaileentzako beken udal programaren deialdi publikoa eta oinarriak, 2026

2026ko otsailaren 20an egindako bilkuran onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak 2026rako "ekintzaileentzako beken" udal-programaren deialdi publikoa eta oinarriak.

Berariazko deialdi honetara aurkeztu nahi duten entitateek oinarri horietara jo beharko dute jakiteko non eta nola aurkeztu eskabideak, zein betekizun eta betebehar izango dituzten entitate eskatzaileek, nola justifikatu behar dituzten dirulaguntzak, zein formulario baliatu behar dituzten eta abar.

Udalaren webgunean (www.vitoria-gasteiz.org) eta herritarrei laguntzeko bulegoetan kontsulta daitezke biak.

Erabaki horren kontra, administrazio-bidea agortzen baitu, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegietan, bi hilabeteko epean, hau argitaratzen den egunaren biharamunetik. Nolanahi ere, aldez aurretik, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkez daiteke, Tokiko Gobernu Batzarraren aurrean, hilabeteko epean, hau argitaratzen den egunaren biharamunetik —kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik aurkeztu hori berariaz edo ustez ebatzi arte—.

Guztia ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46.1 artikuluetan xedatutakoaren ildotik, hargatik eragotzi gabe interesdunek egoki deritzoten beste edozein errekurtso baliatzeko aukera.

Deialdiaren oinarri arautzaileen publikotasunari buruz araudietan xedatutakoa betetze aldera, argitara ematen dira:

2026ko ekintzaileentzako beka-deialdi hau dagozkion oinarrien eta dirulaguntzen ordenantza orokorraren arabera arautuko da (ordenantza hori 2023ko uztailaren 28ko ALHAOn -88. zenbakia- argitaratu zen, eta 2023ko urriaren 1ean indarrean jarri). Ordenantza horretan aurreikusi gabekoetan, 38/2003 Legea (azaroaren 17koa, dirulaguntzei buruzko orokorra) eta haren Erregelamendua (uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onetsia) aplikatuko dira, bai eta aplikatzekoak diren gainerako arauak ere.

1. oinarria. Dirulaguntzen plan estrategikoa eta dirulaguntza-ildoa

Laguntza hauek indarrean dagoen Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (2025-2027) aurreikusten dira, zeinari 2025eko urtarrilaren 17an eman baitzion hasierako onespena Vitoria-Gasteizko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak.

Aipatutako planaren arabera, "Ekintzaileentzako laguntzak" (08_04_v01 fitxa) dirulaguntza-ildoaren barruan daude laguntza horiek, eta helburu dute enpresen sorrera sustatzea, ekintzaileei beren enpresa proiektua garatzen duten bitartean ekonomikoki lagunduz. Laguntzen bidez sustapenerako helburu espezifiko hau lortu nahi da: ekintzaile izan daitezkeen pertsonei laguntzea enpresa-ideia bat sortzen, aztertzen eta egituratzen, ekintzailetzako tokiko proiektuen esparruan.

2. oinarria. Deialdiaren xedea

Beren enpresa-proiektua garatzen duten bitartean ekintzaileei laguntzeko eta ekintzaileen kultura sustatzeko —konkurrentzia-erregimena baliatuz— laguntza ekonomikoak emateko baliatuko diren baldintzak biltzea da deialdi honen xedea. Era berean, gizartean eta ingurumenean eragin positiboa izango duten proiektuak sortzea lortu nahi da deialdi ireki honen bitartez, eta ekintzaileek martxan jartzen dituzten ekimenen iraupen-tasa hobetzea.

Laguntza ekonomiko hauek itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak dira, eta konkurrentzia-erregimenean emango dira, hau da, dirulaguntzak emateko aurkeztutako eskabideak alderatuko dira, haien arteko lehentasuna ezartzearren, deialdian aldez aurretik ezarritako balioespen-irizpideen arabera, Vitoria-Gasteizko Udalaren dirulaguntzen ordenantza orokorraren III. kapituluarekin eta 19.1 artikuluarekin bat etorriz (2023ko uztailaren 28ko ALHAO, 88. zenbakia), eta deialdi irekia eginez, aurrekontu-ekitaldi batean zehar eta dirulaguntza lerro bererako ondoz ondoko hautaketa-prozedura zenbait bultzatuz, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 59. artikuluarekin bat etorriz.

3. oinarria. Dirulaguntzak jakinarazteko edo argitaratzeko bidea

Vitoria-Gasteizko Udalaren dirulaguntzen ordenantza orokorrak (2023ko uztailaren 28ko ALHAO, 88. zenbakia) 24.6 artikuluan xedatutakoaren arabera, dirulaguntzak emateko edo ukatzeko ebazpenak ALHAOn eta Vitoria-Gasteizko Udalaren webguneko (vitoria-gasteiz.org) iragarki-taula digitalean argitaratuko dira. Emandako edo ukatutako dirulaguntzen zerrenda argitaratuko da, pertsona edo enpresa eskatzaileak adierazita, eta, hala bada, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa edo ukatzeko arrazoia ere bai, eta, betiere, Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak emandako irizpideak kontuan hartuz.

Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 8. artikuluan xedatutakoaren ildotik, ematen diren dirulaguntza eta laguntzak Vitoria-Gasteizko Udalaren Gardentasun Atarian argitaratu beharko dira, xehetasun hauekin: zenbatekoa, xedea edo helburua eta onuradunak; horretaz gain, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 20. artikuluan xedatutakoa hartuko da kontuan.

4. oinarria. Onuradunen betekizunak

Eskabideak aurkezteko epean baldintza hauek betetzen dituzten pertsonek jaso ahalko dituzte deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzak:

— Adinez nagusi izatea.

— Vitoria-Gasteizen erroldatuta egotea.

— Betebehar fiskalak, Gizarte Segurantzarekikoak eta Vitoria-Gasteizko Udalarekikoak beteta edukitzea.

Dirulaguntzei buruzko ordenantza orokorraren 12 e) artikuluarekin bat, ofizioz egiaztatuko da eskatzaileak zerga-betebeharrak eta gizarte-segurantzarekikoak egunean ote dituen, salbu eta horren aurka egiten badu, arrazoiak emanez. Eskakizun hori dirulaguntza esleitzen denean, ordaintzeko obligazioa onartzen denean eta dirulaguntza ordaintzen denean eduki beharko da beteta.

— Vitoria-Gasteizko udalerrian enpresa bat sortzeko ekimena garatzen ari izatea. Garapenfasean dauden proiektuak bakarrik aurkeztu ahal izango dira, ekintzaileen ekimen berriak definitzen eta abiarazten laguntzea baita deialdiaren helburua.

— Ekonomia-jardueren gaineko zergan alta emanda ez egotea, eta norberaren kabuz ekonomia-jarduera bat gauzatzen ez aritzea.

— Aurreko urteetan beka-onuradun ez izana.

5. oinarria. Baliabide ekonomikoak

2026ko udal aurrekontuko 08.21.4331.4.8949 partidaren kontura —“Ekintzaileentzako bekak”— finantzatuko dira deialdi honetan aurreikusten diren dirulaguntzak; 100.000,00 eurokoa da partida horren zuzkidura

Eskabideak aurkezteko lehen epean aurkeztutako eskabideek (deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik 2026ko ekainaren 12ra arte, biak barne) 50.000,00 euroko aurrekontua izango dute eskuragarri, eta bigarren epean aurkeztutakoek (2026ko ekainaren 13tik irailaren 25era arte, biak barne) beste 50.000,00 euro izango dute.

Lehen epeko eskabideak ebatzi eta dirulaguntzak ematen direlarik, baldin eta zegoen aurrekontu osoa agortu ez bada, baliatu gabeko diru-kopurua bigarren epekoari gehituko zaio, eta berariaz utziko da hala jasota balorazio-batzordearen aktan.

Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamenduaren 58. artikuluan ezarritakoaren ildotik, aurrekontu-zuzkidura hori handitzeko modua izango da, organo eskudunaren erabaki baten bitartez, baldin eta udal sail horrek kudeatutako dirulaguntza-partidetan (guztiak kontuan hartuta) kredituril badago. Edonola ere, zenbateko gehigarria erabiltzekotan, kreditu erabilgarria badagoelako deklarazioa egin beharko da, eta, behar izanez gero, dagokion aurrekontu aldakuntza egin beharko da horretarako, dirulaguntza emateko ebazpenaren aurreko edozein unetan (deialdia argitara eman zen bitarteko berberetan).

6. oinarria. Bestelako laguntza eta dirulaguntzekiko bateragarritasuna edo bateraezintasuna

Oinarri hauetan aurreikusitako laguntzak bateragarri izango dira helburu berarekin Estatuko edo Europar Batasuneko edozein administrazio edo entitate publikok edo nazioarteko edozein erakundek emandako bestelako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera eta baliabideekin.

Nolanahi ere, eskuratzen diren dirulaguntzen/laguntzen baturak ezingo du gainditu dena delako jarduerararen kostua, ez berak bakarrik, ez jasotzen den bestelako edozein dirulaguntza, laguntza edo baliabiderekin batera.

Muga horretara iritsiz gero, deialdi honetan emandako laguntza txikitu egingo da, soberako zenbatekoan.

7. oinarria. Indarraldia eta eskabideak aurkezteko epea eta bideak

7.1. Deialdia ALHAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik jarriko dira indarrean oinarri hauek; aldez aurretik laburpen-iragarkia argitaratuko da Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean.

7.2. Deialdi honek bi epe izango ditu eskabideak aurkezteko:

— Lehen epea deialdia ALHAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik 2026ko ekainaren 12ra artekoa izango da (egun hori barne).

— Bigarrena, 2026ko ekainaren 13tik irailaren 25era artekoa.

7.3. Bide hauek baliatu ahalko dira eskabidea eta nahitaezko dokumentazioa aurkezteko:

— Vitoria-Gasteizko Udalaren egoitza elektronikoan (https//egoitzaelektronikoa.vitoria-gasteiz.org). Eskabidea eta gainerako dokumentazioa online erregistratu ahalko dira, erregistro elektronikoaren bidez. Horretarako, identifikazio-txartel digital bat erabili beharko da.

— Aurrez aurre:

— Udalaren bulego teknikoetan (Teodoro Dublang Margolariaren kalea); ordutegia: 8:30 - 14:00 (hitzordua eskatu behar da, 010 telefonoan edo www.vitoria-gasteiz.org webgunean).

— Gizarte-etxeen sareko herritarrei laguntzeko bulegoetan (hitzordua eskatu behar da, 010 telefonoan edo www.vitoria-gasteiz.org webgunean).

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Aurrez aurre arreta emateko gunean, dokumentazioa orri solteetan aurkeztu beharko da, grapa, klip edo multzokatzeko beste sistemarik erabili gabe.

— Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4. b artikuluan xedatutakoaren arabera, eskabideak posta-bulegoetan ere aurkeztu ahalko dira, erregelamenduz ezartzen den moduan.

Deialdi honetako izapideak arintze aldera, helbide elektroniko bat gaituta eta operatibo eduki beharko dute eskabidea egiten duten pertsonek tramitazioak iraun bitartean, hartara aurkezten duten dokumentazioan aurkitzen diren akatsak zuzendu ahal izateko, edo aurkeztutako eskabideak arin eta eraginkortasunez ebatzi ahal izateko beharrezko den beste edozein errekerimendu helarazi ahal izateko.

7.4. Interesdunek eskabidea aurkezteak, I. eranskineko ereduaren arabera, oinarri hauek onartzen dituztela esan nahiko du.

7.5. Eskabideak epez kanpo aurkezten badira, ezetsi egingo dira.

8. oinarria. Nahitaezko agiriak

Agiri hauek erantsi beharko zaizkie dirulaguntza-eskabideei:

— Eskabide-orria eta zinpeko aitorpena (I. eranskina).

— Nortasun Agiri Nazionalaren kopia edo, atzerritarren kasuan, dokumentu baliokidearena.

— Enpresa-proiektua (ikus eredua II. eranskinean).

— Lan-plana, non aurreikusitako jarduerak, lortu nahi diren helburuak eta egutegia zehaztu beharko baitira (III. eranskina).

— Ekintzaileei laguntzen esperientzia duen entitateren batek proiektua bideratu bitartean tutoretza-lanak egiteko konpromisoa bere gain hartzen badu, konpromiso hori adierazten duen agiria, eta aurreikusitako tutoretza-lanen programa.

9. oinarria. Eskabidearen akatsak zuzentzea

Vitoria-Gasteizko Udalaren dirulaguntzen ordenantza orokorraren 20.4 artikuluaren ildotik (2023ko uztailaren 28ko ALHAO, 88. zenbakia), eskabideak deialdian xedatutako betekizunak betetzen ez baditu, 10 eguneko epean hutsak zuzen ditzan errekerituko dio organo eskudunak interesdunari. Halaber, ohartaraziko zaio horrela egin ezean eskabidean atzera egin duela ulertuko dela, betiere, ebazpena eman ondoren, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluak xedatutakoaren arabera.

10. artikulua. Esleipen-prozedura

10.1. Elkarren arteko lehia baliatuko da deialdi honetako dirulaguntzak emateko prozedura gisa.

10.2. Instrukzioa eta ebazpena.

Dirulaguntza hauek itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak dira, eta norgehiagoka bidezko konkurrentziaren bidez emango dira, hau da, dirulaguntzak emateko aurkeztutako eskabideak alderatuko dira, haien arteko lehentasuna ezartzearren, deialdian aldez aurretik ezarritako balioespen-irizpideen arabera, Vitoria-Gasteizko Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren III. kapituluarekin eta 19.1 artikuluarekin bat etorriz.

Vitoria-Gasteizko Udaleko Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Sailari dagokio oinarri hauetan arautzen diren laguntzak kudeatzea. Balioespen-batzorde bat eratuko da horretarako, Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zuzendariak, Enpresen Zerbitzuko buruak eta Merkataritza Zerbitzuko buruak osatua (edo horiek ordezko izendatzen dituztenak).

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Eskabideak jaso eta izapidetzeko onartu ostean, eta eskatutako betekizunak betetzen direla egiaztatu ondoren, balioespen-batzordeak txosten arrazoitu bat egingo du, eta bertan zehaztuko egindako balioespenaren emaitza eta haien arteko lehentasuna. Organo instrukzio-egileak ebazpen-proposamena egin ondoren, Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zinegotzi ordezkariaren ebazpenaren bidez eman edo ukatuko dira laguntzak, eskumenak eskuordetzeari buruzko 2025eko maiatzaren 16ko Erabakiarekin bat etorriz.

Eskabideak aurkezteko epe bakoitza amaitzean, ebazpen bat emango da. Lehenengo ebazpena, lehen epean egindako eskabideei dagokiena (1. fasea), eta bigarren ebazpena, bigarren epean egindako eskabideei dagokiena (2. fasea), aurreko paragrafoan adierazitako prozeduraren arabera.

Dirulaguntzak eman edo ukatzeko ebazpenak agortu egingo du administrazio-bidea, eta, beraren kontra, zuzenean aurkeztu ahal izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegietan, bi hilabeteko epean, jakinarazten edo argitaratzen den egunaren biharamunetik.

Nolanahi ere, aldez aurretik, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, jakinarazi edo argitaratzen den egunaren biharamunetik —kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik aurkeztu berraztertze errekurtsoa espresuki edo presuntzioz ebatzi arte—. Ondoren, ebazpen espresua ematen bada, bi hilabeteko epea izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkezteko, egintza jakinarazi edo argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatuta; bestela, edozein unetan aurkeztu ahalko da, berariazko araudiaren arabera Administrazioaren isiltasunaren ondorioak sortzen diren egunaren biharamunetik aurrera.

Oinarri hauetan berariaz aurreikusi gabekoetan, Vitoria-Gasteizko Udalaren dirulaguntzen udal ordenantza aplikatuko da, baita Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legea eta horren erregelamendua ere —uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onetsia—, eta aplikagarri diren gainerako arauak.

11. oinarria. Ebazteko epea

Prozedura ebazpena emateko eta argitaratzeko epea sei hilabetekoa izango da gehienez.

— Lehen epeko eskabideak ebazteko eta jakinarazteko epea (1. fasea): aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen.

— Bigarren epeko eskabideak ebazteko eta jakinarazteko epea (2. fasea): bigarren epe hori amaitu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da kontatzen.

Dirulaguntzen ordenantza orokorraren 24.5 artikuluan eta urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan xedatutakoaren ildotik, eskabideak ezetsitzat jo ahalko dituzte interesdunek, administrazioaren isiltasuna dela medio, baldin eta lehen adierazi den gehieneko epea igarotzen delarik berariazko ebazpenik eman eta jakinarazi ez bada.

12. oinarria. Onuradunen betebeharrak

— Finantzatutako jarduera burutzea, eta jasotako funtsak horretarako baliatzea, dirulaguntza emateko baldintzetan adierazi bezala.

— Vitoria-Gasteizko Udaleko Enpresen Zerbitzuari jakinaraztea dirulaguntza emateko kontuan hartutako zerbait aldatzen bada proiektuak gauzatzean.

— Helburu berarekin beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatu nazional nahiz nazioartekoren batek emandako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik jasoz gero, Vitoria-Gasteizko Udalaren Enpresen Zerbitzuari jakinaraztea, baita zertarako baliatu diren ere. Jakin bezain laster eman beharko da horren berri.

— Vitoria-Gasteizko Udaleko Enpresen Zerbitzuaren aurrean egiaztatzea —hark hitzarmen honetako diru-kopurua ordaindu aurretik— zerga-betebeharrak bete dituela eta Gizarte Segurantzari ordaindu beharrekoak ordaindu, eta orobat bete dituela udal ogasunarekiko betebeharrak.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

— Diruz lagundutako proiektuaren jarraipena egite aldera eskatzen zaion agiri, informazio eta dokumentazio osagarri oro ematea udalari.

— Vitoria-Gasteizko Udaleko Kontu-hartzailetza Nagusiari dagozkion egiaztatze eta finantza-kontrolerako ekintzen mende jartzea, baita Herri Kontuen Euskal Epaitegiari eta eskumena aitortua zaien bestelako organoei buruzko legedian aurreikusitakoen mende ere.

— Jasotako diru-kopuruak itzultzea, baldin eta hitzarmenaren xede diren proiektu edo jarduerak betetzen ez baditu edo ezarritako baldintzetan betetzerik ez badauka, edota diruz lagundutako kostutik gain eskuratutako kopurua itzultzea.

— Dirulaguntza justifikatzea, 17. klausulan ezarritakoaren ildotik.

13. Balioespen-irizpideak

BALORAZIO IRIZPIDEAK

1. Proiektuaren zehaztasuna, argitasuna eta kalitatea	15 puntu gehienez
2. Proiektuaren bideragarritasun teknikoa eta ekonomikoa	15 puntu gehienez
3. Proiektuaren berrikuntza-maila	10 puntu gehienez
4. Lan-planaren zehaztasuna, koherentzia eta edukiak	10 puntu gehienez
5. Eskatzaileak jarduerarekin lotuta duen prestakuntza teknikoa	9 puntu gehienez
6. Eskatzaileak enpresa-sorkuntzari eta -kudeaketari buruz jasotako prestakuntza eta aholkularitza	9 puntu gehienez
7. Eskatzaileak jarduerarekin lotuta duen lan-esperientzia	9 puntu gehienez
8. Eskatzailearen inplikazio-eta -dedikazio-maila proiektuan	8 puntu gehienez
9. Enplegu-sorkuntzaren aurreikuspena	5 puntu gehienez
10. Jarduera ekonomiko emergenteak, nekazaritza- eta industria-jarduerak, ekonomia zirkularrekoak, sormen-industrietakoak edo gizarte-ekonomiako jarduerak	5 puntu gehienez
11. Emakumeen ekintzailetza emakumeen presentzia txikiagoa den sektoreetan, hala nola nekazaritzan, industrian, eraikuntzan, garraioan eta zerbitzu profesionaletan (informatika, ikerketa zientifiko-teknikoa, ingeniaritza eta arkitektura)	5 puntu gehienez
Gehieneko puntuazioa	**100 puntu**

Dirulaguntzen ordenantza orokorraren 20.1 m artikulua betez, berdintasun arloko eta genero-ikuspegia txertatzearen arloko ekintzak sartu dira balioespen-irizpideen artean, eta baremo osoaren ehuneko 5eko balioespena izango dute.

14. oinarria. Dirulaguntza kalkulatzea

Ekintzaile baten ekimenak beka jasotzerik izan dezan, gutxienez 65 puntu lortu beharko ditu, 100etik.

Bekaren gehieneko zenbatekoa 2.650,00 eurokoa da, eskatzaile bakoitzeko. 85 puntu edo gehiago lortzen dituzten eskatzaileek 2.650,00 euro eskuratuko dituzte. Gutxieneko puntuazioa —65 puntu— lortzen dutenek, 1.150,00 euro. 66 eta 84 puntu bitartean lortzen dituzten proiektuei proportzio lineala aplikatuko zaie, bekaren zenbatekoa kalkulatzeko. Dagoen kreditua nahikoa gertatzen ez bada, murrizketa proportzionala aplikatuko zaie proiektu guztiei, 65 puntu edo gehiago lortu dituzten eskabide guztiei erantzute aldera.

15. oinarria. Dirulaguntza ordaintzea

Ordainketa bakarrean ordainduko da dirulaguntza, fase bakoitzari dagokion ebazpena eman ondoren, deialdiaren 10. oinarrian adierazitako prozedurari jarraikiz.

Banku-transferentziaren bitartez ordainduko da dirulaguntza, pertsona edo entitate onuradunak eskabidean horretarako adierazten duen kontu korrontean.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Ezingo da dirulaguntza ordaindu harik eta entitate onuradunak zerga-betebeharrak beteta eta Gizarte Segurantzari ordaindu beharrekoak ordainduta eduki arte, edo zordun gertatzen bada, dirua itzultzea bidezkoa dela ebatzi delako.

Era berean, ez da dirulaguntza ordainduko baldin eta udalak emandako beste dirulaguntzaren bat artean justifikatu gabe badu pertsona onuradunak, edo, lehendik emandako dirulaguntzaren bat itzultzeko eskatu zaiolarik, itzuli ez badu.

16. oinarria. Dirulaguntzak aldatzea

Dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzetan edozein aldaketa funtsezko gertatuz gero, gerta liteke ebazpena aldatu beharra, betiere hirugarren baten eskubideak kaltetzen ez badira, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak —Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen du— 64. artikuluan eta dirulaguntzen udal ordenantzak 25.1 artikuluan (2023ko uztailaren 28ko ALHAO, 88. zenbakia) xedatutakoaren arabera.

17. oinarria. Justifikatzeko epea eta modua

Burututako jarduerak eta lortutako emaitzak zehazten dituen oroitidazki sinatua aurkeztez (IV. Eranskina) justifikatu beharko du pertsona onuradunak emandako dirulaguntza, beka eskabidean aurkeztutako lan-planaren jarraipena egiterik izan dadin. Eskabideak aurkezteko lehen epean aurkezten diren proiektuen oroitidazkiak 2026ko irailaren 18a baino lehen aurkeztu beharko dira, eta bigarren epean aurkezten direnenak, berriz, 2026ko abenduaren 14a baino lehen.

Dirulaguntzei buruzko udal ordenantzak VI. kapituluan (2023ko uztailaren 28ko ALHAO, 88. zenbakia) ezarritakoarekin bat etorriz, dirulaguntza ematen duen organoak justifikaziorako ezarritako epea luzatu ahal izango du, betiere, epearen erdiari dagokiona baino gehiago ez bada luzapena, eta hirugarrenen eskubideei kalterik egiten ez bazaie.

Ezarritako justifikazio-epea igaro eta administrazio-organo eskudunari aurkeztu ez bazaio, organo horrek onuradunari eskatuko dio hamabost egun baliodunеko epe luzaezinean aurkez dezala. Ezarritako epe horretan justifikazioa aurkezten ez bada, itzultzeko eskatuko da eta, hala badagokio, dagokion dosier zigortzailea abiaraziko. Justifikazioa epe horretan aurkezteak ez du onuraduna salbuesten ezar lekizkiokeen zehapenetatik.

18. oinarria. Kontrolatu, ebaluatu eta ikuskatzea

Vitoria-Gasteizko Udalak, Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Sailaren bitartez, beharrezko diren kontrol- eta ebaluazio-ekintzak egin ahalko ditu, emandako laguntzak xede aurreikusietara behar bezala bideratzen direla bermatzeko, eta, hala, eskatzen dien informazio osagarri guztia eman beharko diote enpresa onuradunek. Horretaz gain, udaleko Kontu Hartzailetza Nagusiaren eskumena da Vitoria-Gasteizko Udalak emandako dirulaguntzen finantza-kontrola egitea, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren hamalaugarren xedapen gehigarrian ezarritakoaren arabera.

19. oinarria. Dirulaguntza galtzea, laguntzak itzultzea, eta horretarako prozedura

Oinarri hauetan jasotako kasuez gain, dirulaguntzei buruzko ordenantza orokorraren 40. artikuluan (2023ko uztailaren 28ko ALHAO, 88. zenbakia) adierazten diren kasuetan itzuli beharko dira jasotako zenbatekoak, eta dirulaguntza ordaindu zenetik itzulketa bidezkoa dela erabakitzen den egunera arteko berandutze-interesak eskatuko dira, edo zordunak itzulketa sartzen duen egunera artekoak, hura baino lehenagokoa bada.

Halaber, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren II. kapituluan eta dirulaguntzen ordenantza orokorraren 40. eta 41. artikuluetan ezarritakoa aplikatuko da itzulketa-prozedurari, kausei, preskripzioari eta itzultzeko betebeharra dutenei dagokienez.

20. oinarria. Berdintasun-klausulak

Entitate onuradunak Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako 3/2007 Lege Organikoan eta Emakumeen eta gizonen berdintasuna lortzeko eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko martxoaren 16ko 4/2005 Legean xedatutakoa bete beharko du.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Era berean, errespetatu egin beharko ditu Transexualak genero-identitateagatik ez baztertzeari eta haien eskubideak aitortzeari buruzko otsailaren 15eko 4/2024 Legea, 2024ko martxoaren 1etik indarrean dagoena, eta Yogyakartako printzipioak: giza eskubideen nazioarteko legedia sexu-orientazioari eta genero-identitateari dagozkienetan aplikatzeari buruzko printzipioak.

Horrela, giza eskubideen alorreko legedia eta dokumentazioa errespetatzeaz gain, pertsona onuradunaren proiektuak bat egingo du Vitoria-Gasteizko Udalak bultzatzen dituen genero berdintasuneko politikekin. Hori dela eta, konpromiso hauek hartzen ditu:

— Genero-ikuspegia eta ikuspegi intersekzionala txertatzeko konpromisoa, herritarren egoera eta premia desberdinak sistematikoki kontuan hartuz; generoaren, klase sozialaren, jatorri kulturalaren, administrazio-egoeraren, adinaren edo dibertsitate funtzionalaren araberako desberdintasunak agerian uztera edo arintzera bideratutako helburu eta jarduketa espezifikoak txertatuz, eta ekintza positiboak aurreikusiz.

— Generoa kontuan hartzerakoan, pertsona guztiak emakume edo gizon heterosexualak direla ziurtzat ez jotzeko konpromisoa —zisheteronormatibitatea—, ezta familia guztiak nuklearrak direla ere. Sexu-orientazioaren eta genero-identitatearen tratamenduan, patologizazio, biktimismo eta pinkwashing orori ihes egiteko konpromisoa.

— Egiten dituzten estatistika, inkesta eta datu-bilketetan sexua/generoa aldagaia sistematikoki txertatzeko konpromisoa —emakumea/gizona/ez-binarioa edo entitateak egokitzat jotzen duen beste forma bat—.

— Hizkuntza eta irudien erabilera ez-sexista eta inklusiboa egiteko konpromisoa, pertsonak zein gizataldeak bidezko modu batean irudikatzeko, eta generoaren edo egiturazko beste edozein desberdintasun-iturriren araberako rol eta estereotipoak sendotu gabe.

21. oinarria. Datu pertsonalen tratamendua

Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera egingo da datu pertsonalen tratamendua, orobat aintzat hartuz Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamendua, datuen tratamenduari eta datu horien zirkulazio libreari dagokionez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa.

Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa betetze aldera, Vitoria-Gasteizko Udaleko Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Sailak jakinarazten du eskatzaileen datu pertsonalak "Sailaren jardueren kudeaketa" izeneko fitxategian sartuko dituela; Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Sailaren jarduerak kudeatzea du xede fitxategi horrek. Horien gaineko eskubideez baliatu nahi izanez gero —norberaren datuak ikusi, aldatu, ezeztatu edo kontra agertu—, Vitoria-Gasteizko Udaleko herritarrei laguntzeko bulegoetako batera jo beharko da.

Vitoria-Gasteizen, 2026ko otsailaren 20an

Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta
Turismoaren Saileko zinegotzi ordezkaria
MARÍA NANCLARES CABALLERO

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

ERANSKINAK

I. eranskina: Eskabide-orria

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/96/52/59652.pdf.

II. eranskina: Enpresa-proiektuaren eredua

1. Proiektuaren aurrekariak.

Ideiaren sorrera eta bilakaera.

Proiektua zein maila edo fasetan dagoen. Egindako ekintzak.

2. Sustatzaileak.

Curriculum vitae xehatua. Ezagupen teknikoak zehaztu, baita enpresa kudeaketaren alorrekoak ere. Sustatzaileak proiektuan zenbateraino murgilduak dauden azaldu.

3. Negozioaren egokitasunaren ebaluazioa.

Produktu edo zerbitzuaren deskribapena. Alderdi berritzaileak.

Merkatuari buruzko ezagupenak.

Sektorearen egoera eta joerak.

Izan litezkeen bezeroen ezaugarriak.

Konkurrentziaren ezaugarriak. Abantaila eta desabantailak, konkurrentziaren aldean.

Proiektuaren indarguneen eta izan ditzakeen ahulguneen balioespena.

4. Ekonomia- eta finantza-plana.

Aurreikusitako inbertsioen balioespena.

Finantzaketa-iturriak.

Diru-sarrera eta gastuen aurreikuspena. Errentagarritasun atalasearen kalkulua.

5. Ondorioak.

III. eranskina: Lan-plana

1. Eskabidea aurkeztu aurretik egindako jardueren zerrenda.

2. Aurreikusten den hileko jarduera-egutegia, honela banatuta:

— prestakuntza-ekintzak.

— aholkularitza.

— jardunaldi eta ekitaldietara joatea.

— produktu edo zerbitzua diseinatu eta garatzearekin zerikusia duten jarduerak.

— merkatu-azterketarekin, bezero-bilaketarekin, marketin-planarekin eta produktu edo zerbitzuaren promozioarekin zerikusia duten jarduerak.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

— hornitzaileak hautatzeko, kokalekua aukeratzeko eta hura egokitzearekin lotutako jarduerak.

— bideragarritasun ekonomikoa aztertu eta proiektua finantzatzearekin zerikusia duten jarduerak.

— legezko izapideak betetzeko jarduerak.

— enpresa abian jartzeko aurreikusitako bestelako jarduerak.

3. Enpresa abian jartzea aurreikusten den data.

IV. eranskina: Oroitidazkia

1. Egindako jarduerak, honela banatuta:

— egindako prestakuntza-ekintzak.

— jasotako aholkularitza.

— jardunaldi eta ekitaldietara joatea.

— produktu edo zerbitzua diseinatu eta garatzearekin zerikusia duten jarduerak.

— merkatu-azterketarekin, bezero-bilaketarekin, marketin-planarekin eta produktu edo zerbitzuaren promozioarekin zerikusia duten jarduerak.

— hornitzaileak hautatzeko, kokalekua aukeratzeko eta hura egokitzeko egindako jarduerak.

— bideragarritasun ekonomikoa aztertu eta proiektua finantzatzearekin zerikusia duten jarduerak.

— legezko izapideak betetzeko egindako jarduerak.

— enpresa abian jartzeko egindako beste jarduera batzuk.

2. Lan-planean aurreikusitako jarduerekin alderatzea. Azaldu aurreikusitako jarduera-planaren betetze-maila.

3. Lortutako emaitzak. Azaldu aurreikusitako helburuak lortu diren, eta enpresa eratu den.

4. Prozesuko oztopo eta zailtasunak.

5. Proiektuaren etorkizuna.

6. Enpresaren harremanetarako datuak, eratu bada.

7. Data eta sinadura.

Firmante: CN=ARABAKO FORU ALDUNDIA / DIPUTACION FORAL DE ALAVA, SERIALNUMBER=P0100000I, OU=SELLO ELECTRONICO, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-P0100000I, O=ARABAKO FORU ALDUNDIA / DIPUTACION FORAL DE ALAVA, C=ES
Emisor del certificado: CN=EAEko HAetako langileen CA - CA personal de AAPP vascas (2), OU=AZZ Ziurtagiri publikoa - Certificado publico SCA, O=IZENPE S.A., C=ES
Número de serie: 267116
Fecha de firma: 2026.03.16 06:32:12 Z