ALHAO
ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN **ALDIZKARI OFIZIALA**
2024ko abuztuaren 19a, astelehena • 93 zk.

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

VITORIA-GASTEIZKO UDALA

FUNTZIO PUBLIKOAREN SAILA

Vitoria-Gasteizko Udalean karrerako funtzionario izateko hautaketa-prozesuaren deialdia eta oinarri espezifikoak onartzea. eskala: administrazio berezia; azpieskala: zerbitzu bereziak; mota: zeregin bereziak, klarinete-jotzailea (04c1 kodea)

2022ko maiatzaren 13an, 2022ko uztailaren 29an eta 2024ko ekainaren 7an egindako bilkuretan onetsi zuen Tokiko Gobernu Batzarrak 2022ko enplegu publikoaren eskaintza. 2024ko ekainaren 7an, berriz, 2024. urteari dagokion enplegu publikoaren eskaintza onetsi zuen.

Funtzio Publikoko zinegotzi ordezkariak 2024ko abuztuaren 1 (e) (a) n emandako ebazpenaren bidez, lan-eskaintza publiko horien hautaketa-prozesuak arautuko dituzten oinarri orokorrak onartu dira, araudi espezifikoa aplikatu behar zaien deialdiak izan ezik —inspektoreorde eta suhiltzaile espezialisten lanpostuak—, horiek beren oinarri orokorren bidez arautuko baitira.

Hautaketa-prozesua egiteko, beharrezkoa da lanpostu hau betetzeko deialdia arautuko duten oinarri espezifikoak onestea: eskala: administrazio berezia; azpieskala: zerbitzu bereziak; mota: zeregin bereziak, klarinete-jotzailea.

Horren haritik, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeak —Tokiko Gobernua Eraberritzeko Neurriak biltzen dituen abenduaren 16ko 57/2003 Legeak aldatua— 127. artikuluan aitortzen dizkidan eskumenez baliatuz, eta Vitoria-Gasteizko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarraren 2023ko ekainaren 22ko erabakiaren bitartez nire esku utzitako aginpidea betez, honako hau

EBATZI DUT

Lehenengoa. Lanpostu honetan karrerako funtzionario sartzeko hautaproben deialdia egitea: eskala: administrazio berezia; azpieskala: zerbitzu bereziak; mota: zeregin bereziak, klarinete-jotzailea.

Bigarrena. Hautaketa-prozesu hau arautuko duten oinarri espezifikoak eta gai-zerrenda onartzea. Ebazpen honen I. eta II. eranskinetan daude jasota.

Hirugarrena. Ebazpena eta dagozkion eranskinak ALHAOean eta, laburtuta, BOEan argitaratzea; azken horren argitalpenak emango dio hasiera eskabideak aurkezteko epeari.

Ebazpen honen kontra, administrazio bidea agortzen baitu, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da zuzenean Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazten den egunaren biharamunetik kontatuta, edo, aukeran, berraztertzeko errekurtsoa, erabakia hartu duen organo berari zuzendua, hilabeteko epean, jakinarazte egunaren biharamunetik kontatuta; horren berariazko ebazpenaren kontra administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegian, bi hilabeteko epean, errekurtsoa ezesten duen ebazpena jakinarazten den egunaren biharamunetik aurrera kontatuta.

Vitoria-Gasteizen, 2024ko abuztuaren 9an

Funtzio Publikoko zinegotzia
JUAN IGNACIO ARMENTIA FRUCTUOSO

Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz
Vitoria-Gasteizko Udala
www.vitoria-gasteiz.org

GASTEIZKO UDALEAN KARRERAKO FUNTZIONARIO IZATEKO HAUTAKETA-PROZESUAREN DEIALDIA ETA OINARRI ESPEZIFIKOAK ONARTZEA. ESKALA: ADMINISTRAZIO BEREZIA; AZPIESKALA: ZERBITZU BEREZIAK; MOTA: ZEREGIN BEREZIAK, KLARINETE-JOTZAILEA (04C1 kodea)

2022ko maiatzaren 13an, 2022ko uztailaren 29an eta 2024ko ekainaren 7an egindako bilkuretan onetsi zuen Tokiko Gobernu Batzarrak 2022ko enplegu publikoaren eskaintza. 2024ko ekainaren 7an, berriz, 2024. urteari dagokion enplegu publikoaren eskaintza onetsi zuen.

Funtzio Publikoko zinegotzi ordezkariak 2024ko abuztuaren 1 (e) (a) n emandako ebazpenaren bidez, lan-eskaintza publiko horien hautaketa-prozesuak arautuko dituzten oinarri orokorrak onartu dira, araudi espezifikoa aplikatu behar zaien deialdiak izan ezik —inspektoreorde eta suhiltzaile espezialisten lanpostuak—, horiek beren oinarri orokorren bidez arautuko baitira.

Hautaketa-prozesua egiteko, beharrezkoa da lanpostu hau betetzeko deialdia arautuko duten oinarri espezifikoak onestea: eskala: administrazio berezia; azpieskala: zerbitzu bereziak; mota: zeregin bereziak, klarinete-jotzailea.

Horren haritik, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeak —Tokiko Gobernua Eraberritzeko Neurriak biltzen dituen abenduaren 16ko 57/2003 Legeak aldatua— 127. artikuluan aitortzen dizkidan eskumenez baliatuz, eta Gasteizko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarraren 2023ko ekainaren 22ko erabakiaren bitartez nire esku utzitako aginpidea betez, honako hau

EBATZI DUT

LEHENENGOA.- Lanpostu honetan karrerako funtzionario sartzeko hautaproben deialdia egitea: eskala: administrazio berezia; azpieskala: zerbitzu bereziak; mota: zeregin bereziak, klarinete-jotzailea.

BIGARRENA.- Hautaketa-prozesu hau arautuko duten oinarri espezifikoak eta gai-zerrenda onartzea. Ebazpen honen I. eta II. eranskinetan daude jasota.

HIRUGARRENA.- Ebazpena eta dagozkion eranskinak Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean (ALHAO) eta, laburtuta, Estatuko Aldizkari Ofizialean (BOE) argitaratzea; azken horren argitalpenak emango dio hasiera eskabideak aurkezteko epeari.

Ebazpen honen kontra, administrazio bidea agortzen baitu, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da zuzenean Gasteizko Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazten den egunaren biharamunetik kontatuta, edo, aukeran, berraztertzeko errekurtsoa, erabakia hartu duen organo berari zuzendua, hilabeteko epean, jakinarazte egunaren biharamunetik kontatuta; horren berariazko ebazpenaren kontra administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da Gasteizko Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegian, bi hilabeteko epean,

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

errekurtsoa ezesten duen ebazpena jakinarazten den egunaren biharamunetik aurrera kontatuta.

Hala agindu eta sinatzen du Juan Ignacio Armentia Fructuosok, Gasteizko Funtzio Publikoko zinegotziak, sinadura elektronikoaren egunean.

2

I. ERANSKINA

GASTEIZKO UDALAREN DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK. ESKALA: ADMINISTRAZIO BEREZIA; AZPIESKALA: ZERBITZU BEREZIAK; MOTA: ZEREGIN BEREZIAK, KLARINETE-JOTZAILEA (04C1 kodea)

1. DEITUTAKO LANPOSTUAK

Plaza bat betetzeko deia egiten da. Eskala: Administrazio Berezia (2230C); azpieskala: zerbitzu bereziak; mota: zeregin bereziak, klarinete-jotzailea; taldea: C; azpitaldea: C1.

Deitutako plazak bat datoz 2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzan (2022ko maiatzaren 23ko ALHAO, 59. zk.) jasotakoekin eta 73.zk, 2024ko uztailaren 1ko ALHAO modifikatua.

2. HAUTAKETA-PROZESUA ETA -SISTEMAK

Hautaketa-prozesua oposizio-lehiaketa bidezkoa izango da, eta honako hautaketa- eta banaketa-sistema hauen arabera garatuko da:

- Txanda irekiko sistema: plaza 1 (1. hizkuntza eskakizuna; derrigortasun datarik gabea).

3. PARTE HARTZEKO BALDINTZA OROKORRAK

Oinarri orokorretan adierazten diren betebeharrez gain, izangaiek honako hauek ere bete beharko dituzte:

- Titulazioa: Batxilergoko titulua, lanbide-heziketako teknikari-titulua edo titulazio baliokide homologatuak (LOE) eta erdi-mailako musika-irakaslearen titulu ofiziala (klarinete-espezialitatea) izatea, edo horiek eskuratzeko eskubideak ordainduta izatea. Atzerrian lortutako titulazioen kasuan, dagokion baliozkotzea edo, hala badagokio, homologazioaren egiaztagiria eduki beharko da.

- Inskripzio-tasa: eskabideak aurkezteko epearen barruan, onartzeko unean indarrean dagoen titulazio-taldeari dagokion tasa ordaindu izana (7.13 tasa. Azterketak egiteko Tasak arautzen dituen Ordenantza Fiskala; 12,45 euro C taldeentzat 2024an).

4. LANPOSTUAREN KATALOGOA

Hautaketa-prozesu honen webgunean eskuragarri dago klarinete-jotzailearen lanpostuaren katalogoa. Bertan jasota daude lanpostu horien funtzioak eta betekizunak.

5. HAUTAKETA-PROZESUA

Erreferentziako oinarri orokorretan ezarritakoaren arabera, hautaketa-prozesuak oposizio-fase bat izango du, baztertzailea; lehiaketa-fase bat, ez-baztertzailea; eta praktikaldi bat, baztertzailea. Oinarri orokorrei dagokienez, zehaztapen hauek ezartzen dira:

5.1.- Oposizio-fasea

3

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Fase honetan bi ariketa egin beharko dira, nahitaezkoak eta baztertzaileak. Gehienez eskura daitekeen puntuazioa: 83 puntu.

5.1.1.- Sarbide libreko sistema

5.1.1.1.- Lehenengo ariketa: ezagutza tekniko eta administratiboak. Nahitaezkoa eta baztertzailea. Gehieneko puntuazioa: 35 puntu; gutxienekoa: 17,5 puntu. Test moduko 2 proba egin beharko dira, erantzuteko 4 aukera ematen direlarik, oinarri hauen eranskinetan ageri diren gaien inguruan. Erantzun zuzenengatik 1,00 puntu emango da, eta okerrengatik, 0,33 kenduko. Erantzun baliogabe edo anitzengatik eta zuri utzitakoengatik ez da ez punturik emango ez kenduko.

- **5.1.1.1.1.- 1. proba.** Oinarri hauei dagokion **gai-zerrenda orokorrarekin lotutakoa**. Gehieneko puntuazioa: 11 puntu. Lortutako zuzeneko puntuaziorik altuenari ariketaren gehienezko puntuazioa esleituko dio epaimahai kalifikatzaileak, eta gainerako puntuazioak proportzionalki esleituko dira.

- **5.1.1.1.2.- 2. proba.** Oinarri hauei dagokion **gai-zerrenda espezifikoarekin lotutakoa**. Gehieneko puntuazioa: 24 puntu. Lortutako zuzeneko puntuaziorik altuenari ariketaren gehienezko puntuazioa esleituko dio epaimahai kalifikatzaileak, eta gainerako puntuazioak proportzionalki esleituko dira.

5.1.1.2.- Bigarren ariketa: Nahitaezkoa eta baztertzailea. Gehieneko puntuazioa: 48 puntu. Proba teoriko-praktiko bat edo batzuk egin beharko dira, lanpostuaren funtzio eta zereginekin zuzenean loturikoak. Ariketa gainditzeko, gutxienez 24 puntu lortu beharko dira.

Epaimahaiak item bakoitza balioesteko irizpideak gehituko dizkio galdera-koadernotxoari, baita puntuak esleitzeko zuzenketa-formula ere, halakorik bada.

5.2.- Lehiaketa-fasea: lehiaketa-fasean, izangaiek alegatutako eta egiaztatutako merezimenduak baloratuko dira, eta gehienez ere 17 puntu emango dira, honako irizpide hauen arabera:

5.2.1.- **Esperientzia profesionala.** Administrazio eta erakunde publikoetan C taldeko (C1) funtzionario gisa eta antzeko maila profesionaleko lan-kontratudun langile gisa izandako esperientzia profesionala balioestea, baldin eta, epaimahaiaren iritziz, deitutako lanpostuaren edukiarekin eta eginkizunekin zuzenean lotuta badaude eta lanpostu horiek betetzeko beharrezkoa bada Batxilergoko titulua, lanbide-heziketako teknikari-titulua edo titulazio baliokide homologatuak (LOE) eta erdi-mailako musika-irakaslearen titulu ofiziala (klarinete-espezialitatea) izatea. Egun bakoitzeko 0,007 puntu emango da (15 puntu gehienez). Eskabideak aurkezteko epera artekoak bakarrik hartuko dira aintzat.

Ondorio horietarako, honako hauek ere balioetsiko dira: izangaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora; amatasuna eta aitatasuna erraztea edo bizitza pertsonala, familia eta lana uztartzen laguntzea xede duten lanaldi-murrizketekin edo baimenekin emandako denbora, eta emakume enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenen bidez baliatutako denbora.

4

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Epaimahaiak ezartzen duen unean eta moduan deklaratu eta egiaztatuko dira egindako zerbitzuak epaimahai kalifikatzailearen aurrean. Euskal Autonomia Erkidegoko administrazioetan emandako zerbitzuak beti alegatu beharko dira, baina epaimahaiak eskatzen duenean baino ez dira egiaztatu beharko, baldin eta ezin badu ofizioz egiaztatu elkarreragingarritasun-plataformaren bidez (NISAE).

NISAEren bidez egiaztatzerik ez bada, eskumena duen organoak emandako ziurtagirien bitartez egiaztatu beharko dira egindako zerbitzuak (lanpostua, zereginak eta denbora adierazi beharko dira bertan). Zerbitzu zibilak edo merkataritza-zerbitzuak alokatzeko kontratuak, bekak eta prestakuntza-praktikak ez dira balioetsiko. Eskabideak aurkezteko epea bukatu aurrekoak bakarrik hartuko dira aintzat. Ez dira aintzat hartuko lan-esperientziaren alorreko merezimenduak baldin eta honako datu hauek espresuki adierazten ez badira:

- Betetako lanpostuaren izena eta lanbide kategoria.
- Kontratazio-aldien hasiera- eta bukaera-datak.
- Lanpostuaren zeregin nagusiak, kategoria adieraztea aski deskriptiboa edo erreferentziazkoaren aski antzekoa ez dela uste izanez gero.
- Lanpostuaren titulazio-taldea edo sartzeko eskatzen den titulazioa, izenagatik hori ondorioztatu ezin den kasuetan. Horretarako, lanpostuen katalogoak erants dakizkioke ziurtagiriari.

5.3.- Euskara jakitearen balioespena. Egiaztatutako hizkuntza-eskakizunaren edo horretarako proban egiaztatzen dena balioetsiko da, lanpostuak esleituta duena aintzat harturik. Hauxe izango da baremoa:

- 1. HE: 5,00 puntu

5.4.- Praktikaldia: Lehiaketa- eta oposizio-faseetako emaitzak aintzat harturik, epaimahaiak hiru hilabeteko praktikaldirako izangaiak proposatuko ditu, eskaintzan zenbat lanpostu diren, horrenbeste izangai; epe horretan, lanpostuari dagokion ordainsari osoa jasoko dute. Karrerako funtzionario izendatuak izatekotan, hautaketa-prozesuko aldi hau ere gainditu beharko dute proposatutako izangaiek. Azken fase horretan, trebetasun pertsonalak ebaluatuko dira bereziki, eta lanpostuan jarduteko betekizunetara egokitzen diren. Funtzio Publikoaren Saileko Giza Baliabideen Zerbitzua arduratuko da praktikaldia diseinatu, ikuskatu eta ebaluatzeaz. Orobat, praktikaldia bukatzean, eta tutorearen proposamena aintza hartuta, ebaluazio-proposamen bat egingo du —'gai da' / 'ez da gai'—, behar bezala arrazoiturik —kontuan izan beharko baitu praktikaldia gainditu den ala ez, baita lanbide profilerako egokitasuna ere—, eta Funtzio Publikoaren Saileko zuzendariari igorriko dio.

Praktikaldiak barne hartuko ditu egokitzat jotzen diren prestakuntza-ekintzak. Praktiketan dauden langileei aurretik jakinaraziko zaie zein ezaugarri duen fase horrek, zenbat iraungo duen, nor izango duten tutore, zein izango den ebaluazio-sistema eta zein prozedura dagoen ez gaitzat jotzeko proposamenak errekurritzeko. Praktikaldia bukatzen denetik eta lanpostuaz jabetu bitartean izangaiak aukeran izango du dela praktikaldiko funtzionario gisa jarraitu, dela izendapen hori bukatutzat jo.

5

II. ERANSKINA

GAI-ZERRENDA

GAI-ZERRENDA OROKORRA

1. Espainiako 1978ko Konstituzioa: oinarrizko eskubideak eta askatasun publikoak. Eskubide eta betebeharrak (10. artikulutik 52.era).

2. Estatuaren lurralde-antolakuntza. Autonomia-erkidegoak: ezaugarriak, eraketa eta antolaketa. VIII. titulua (137. artikulutik 158.era).

3. 3. Euskal Herriaren Autonomia Estatutua. I. titulua. Euskal Herriaren eskumenak (10. artikulutik 23.era). II. titulua. Euskal Herriaren aginteak (24. artikulutik 33.era).

4. 4. 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa: udalerriko auzotarren eskubideak, betebeharrak eta erantzukizunak (43. eta 44. artikuluak); zerbitzu-kartak (45. eta 46. artikuluak); gobernu irekia (47. artikulutik 49.era).

5. 5. Kode Zibila: Espainiako antolamendu juridikoaren iturriak, arau juridikoen aplikazioa, arau juridikoen eta nazioarteko zuzenbide pribatuko arauen eraginkortasuna (1. artikulutik 12.era).

6. 7/1985 Legea, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena. II. titulua. Udalerria (11. artikulutik 18.era). X. titulua. Biztanle-kopuru handiko udalerriak (121. artikulutik 137.era).

7. 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Denbora-dimentsioa. Epe-mugak eta epeak (29. artikulutik 33.era). Administrazio-egintzak eta egintzen efikazia (34. artikulutik 52.era).

8. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena: Funtzionario-izaera eskuratzea eta galtzea (55. artikulutik 68.era); Funtzionarioen administrazio-egoerak Euskal Enplegu Publikoaren Legean (136tik 160ra).

9. 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen kontrako indarkeria matxistarik gabeko bizitzarako Legearen testu bategina onartzen duena. Atariko titulua eta I. tituluko I. kapitulua.

10. 2016/679 Erregelamendua (EB), datuak Babesteko erregelamendu Orokorra, 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena: I. kapitulua - Xedapen orokorrak; II. kapitulua - Printzipioak; III. kapitulua - Interesdunaren eskubideak.

11. Gasteizko Udalaren antolakuntza politikoa. Organoak eta funtzioak. Gasteizko Udalaren administrazio-antolakuntza. Organigrama.

12. Herritarrentzako Arreta. Herritarrei arreta emateko bideak (udal webgunea, 010, herritarren postontzia, herritarrei laguntzeko bulegoak, udal erregistroa, arreta espezializatuko bulegoak).

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

13. Gasteizko Udalaren egoitza elektronikoa: kontzeptua, ezaugarriak eta eskaintzen dituen zerbitzuak. Identifikatzeko eta sinatzeko baliabide digitalak. Gasteizko Udaleko Administrazio Elektronikoari buruzko Ordenantza (10. artikulutik 16.era eta 22. artikulutik 24.era).

14. Herritarren partaidetza. Parte hartzerako organoak eta bitartekoak. Gasteizko Udaleko Herritarren Parte-hartzearen Araudi Organikoa.

GAI-ZERRENDA ESPEZIFIKOA

1. Gasteizko Udal Musika Banda. Historia eta diskografia.
2. Gasteizko Udal Musika Banda. Arlo sozio-edukatiboa.
3. Gasteizko Udal Musika Banda. Lanpostuko zeregin espezifikoen katalogoa: 1112 - Klarinete-jotzailea.
4. Banda edo haize-multzorako orkestratzea. Banda *versus* haize-multzoa. Perkusio atala, bandan. Bandarako partitura prestatzea. Partitura kondentsatuak. Orkestra bandara transkribatzea.
5. Banda edo haize-multzoa orkestrarako transkribatzea.
6. Zurezko haize-instrumentuen atala. Eraikuntza. Sailkapena. Transposizioaren printzipioa. Jotzeko teknikak. Zurezko instrumentuentzat orkestratzea.
7. Flauta. Piccoloa. Flauta kontraltoa. Flauta baxua.
8. Oboea. Adar ingelesa. Oboearen familiako beste kide batzuk.
9. Klarinetea. Errekintoa. Klarinete baxua. Klarinetearen familiako beste kide batzuk.
10. Saxofoia.
11. Fagota. Kontrafagota.
12. Metalezko haize-instrumentuen atala. Serie harmonikoa. Zilindroak, balbulak eta irristailuak. Erregistroa. Soinuaren igorpena, artikulazioa eta pikatua. Metalezko instrumentu guztien ezaugarri eta efektu komunak. Sordinak.
13. Tronpa.
14. Tronpeta, korneta. Tronpetaren familiako beste instrumentu batzuk.
15. Tronboia. Tronboiaren familiako beste instrumentu batzuk.
16. Tuba. Tubaren familiako beste kide batzuk.
17. Perkusio-atala. Idiofonoak. Membranofonoak. Kordofonoak. Aerofonoak.
18. Elementu formalak eta horien osaera. Erritmoa, melodia eta harmonia. Gaia, motiboa eta diseinua. Gaia errepikatzea eta eraldatzea. Garapen tematikoa eta moldaera melodikoa. Esaldi musikala. Iktusa eta konpasa. Ideia melodikoen hasierak edo bukaerak zehazten dituzten mota erritmikoak. Esaldiaren eta haren zatiketen hedadura.
19. Mota formalak, oro har. Mota formal txikiak. Mota primario txikia. Mota bitar txikia. Mota hirutar txikia. Mota formal handiak.
20. Bariazioa. Definizioa, motak. Egitura.

7

21. Kontzertua edo “concertoa”. Definizioa. *Concerto grosso*. Kontzertu preklasikoa. Kontzertu klasikoa. Kontzertu posklasikoa. Bakarlaria eta orkestra. Kadentzia. Kontzertu bikoitza eta hirukoitza.
22. Obertura eta preludioa. Definizioa. Opera laburtzen duen obertura eta mosaiko-obertura. Wagnerrez geroztiko obertura. Obertura eta preludioa, obra independente gisa.
23. Poema sinfonikoa. Definizioa. Aurrekariak. Itxura formala. Antzeko konposizioak. Bilakaera.
24. Mugimenduak edo erritmoak definitutako konposizioak. Ezaugarriak. Martxa, polonesa, mazurka, balsa eta tarantela.
25. Erritmoari eta formari dagokienez ezaugarri berezirik ez duten konposizioak. Fantasia, kapritxoa, tokata, pastorala, impromptua, hitzik gabeko erromantza, balada, rapsodia, une musikala.

8

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Firmante: CN=ARABAKO FORU ALDUNDIA / DIPUTACION FORAL DE ALAVA, SERIALNUMBER=P0100000I, OU=SELLO ELECTRONICO, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-P0100000I, O=ARABAKO FORU ALDUNDIA / DIPUTACION FORAL DE ALAVA, C=ES
Emisor del certificado: CN=EAEko HAetako langileen CA - CA personal de AAPP vascas (2), OU=AZZ Ziurtagiri publikoa - Certificado publico SCA, O=IZENPE S.A., C=ES
Número de serie: 267116
Fecha de firma: 2024.08.19 05:27:58 Z