

**I - JUNTAS GENERALES DE ÁLAVA Y ADMINISTRACIÓN FORAL  
DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA**

Diputación Foral de Álava

**DEPARTAMENTO DE EMPLEO, COMERCIO,  
TURISMO Y ADMINISTRACIÓN FORAL****Orden Foral 167/2024, de 10 de mayo. Convocatoria de concurso de traslados para la provisión de puestos de trabajo vacantes en el ámbito de la Administración General de la Diputación Foral de Álava y aprobación de las bases que han de regir el mismo**

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 94.2 de la Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco, los puestos de trabajo reservados a funcionarios se proveerán, conforme a lo que estuviera establecido en las relaciones de puestos de trabajo, a través de los sistemas de concurso y de libre designación.

El artículo 97 y siguientes regulan la convocatoria para la cobertura de puestos vacantes a través de concurso. Asimismo, el Decreto 190/2004, de 13 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de provisión de puestos de trabajo del personal funcionario de las Administraciones Públicas Vascas (capítulo II) desarrolla el procedimiento de provisión a través de concurso.

La presente convocatoria tiene por objeto la provisión de los puestos de trabajo vacantes, reservados a personal funcionario de carrera de la Administración General de la Diputación Foral de Álava, dotados presupuestariamente y cuya provisión corresponde llevar a efecto por el procedimiento de concurso, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco, y previa negociación con la representación del personal y lo dispuesto en el artículo 37.1.c) del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre.

De conformidad con lo establecido en el Decreto Foral 154/1993 del Consejo de Diputados de 30 de julio, por el que se establecen las atribuciones en materia de Función Pública, el Decreto Foral 23/2021, de 1 de junio, por el que se aprueba la estructura orgánica y funcional del Departamento de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo y de Administración Foral, y el Decreto Foral 152/2023, del diputado general, de 30 de junio, por el que se determinan los Departamentos de la Diputación Foral de Álava para la legislatura 2023-2027,

**DISPONGO**

Primero. Convocar el concurso de traslados para la provisión de puestos de trabajo en la Administración General de la Diputación Foral de Álava.

Segundo. Aprobar las bases que regulan la convocatoria (anexo I), el listado de puestos de trabajo convocados con fase de méritos generales (anexo II); el listado de puestos de trabajo convocados con fase de méritos generales y específicos (anexo III) y el modelo de solicitud de participación (anexo IV).

Tercero. Publicar las funciones y tareas asignadas a los puestos de trabajo objeto de la presente convocatoria, que se adjuntan como anexo V.

Cuarto. Abrir un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente orden foral en el BOTHA, para presentar las solicitudes de participación en la presente convocatoria.

Quinto. Contra la presente orden podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la diputada foral de Empleo, Comercio, Turismo y Administración Foral en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación en el BOTHA o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Vitoria-Gasteiz, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación en el BOTHA.

En Vitoria-Gasteiz, a 10 de mayo de 2024

*Primera Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Empleo,  
Comercio, Turismo y Administración Foral*  
CRISTINA GONZÁLEZ CALVAR



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

Enplegu, Merkataritza, Turismo eta Foru  
Administrazioaren Saila  
Departamento de Empleo, Comercio,  
Turismo y Administración Foral

Funtzio Publikoko Zuzendaritza

Dirección de Función Pública

## ANEXO I

### **BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISIÓN, DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE ALAVA, POR EL SISTEMA DE CONCURSO**

#### **1.- OBJETO**

Es objeto de este concurso la provisión de puestos de trabajo reservados a personal funcionario de la Administración General de la Diputación Foral de Álava (AGDFA) indicados en los Anexos II y III.

El concurso será de méritos generales para los puestos convocados cuyas tareas no requieran la valoración de conocimientos o destrezas específicas, y de méritos específicos, cuando las tareas atribuidas al puesto de que se trate requieran la valoración de unos conocimientos o destrezas específicas a través de la realización de una prueba.

La presente convocatoria no contempla una fase de resultados con los puestos incluidos en la convocatoria que no sean adjudicados, ni con los que resulten vacantes una vez resuelto el concurso.

#### **2.- REQUISITOS Y CONDICIONES GENERALES DE PARTICIPACIÓN**

2.1 Podrá tomar parte en este concurso el personal funcionario de carrera de la AGDFA, que, en la fecha de la publicación de la convocatoria en el BOTA, cumpla los requisitos exigidos para el desempeño de los puestos convocados que figuran en estas bases y se halle en alguna de las siguientes situaciones administrativas:

2.1.1-. Servicio activo, servicios especiales y en alguna otra de las situaciones administrativas con derecho a reserva de puesto previstas en la Ley 11/2022, de 1 de diciembre de Empleo Público Vasco.



2.1.2.- Situaciones administrativas que no den lugar a reserva de puesto, situaciones de servicio en otras administraciones públicas, situación de suspensión no firme, siempre que se haya cumplido el tiempo de permanencia para tales situaciones. En estos casos, el personal funcionario de carrera reingresará al servicio activo si resultara adjudicatario de un puesto de trabajo.

El cumplimiento de los requisitos deberá mantenerse hasta la toma de posesión de los puestos adjudicados.

2.1.3 El personal funcionario que pertenezca a dos o más escalas o subescalas del mismo o distinto grupo solo podrá participar en el concurso desde una de ellas.

2.2 No podrá tomar parte en el presente concurso:

2.2.1 El personal funcionario que se encuentre en suspensión firme de funciones, mientras dure esta situación.

2.2.2 El personal que, encontrándose en una situación administrativa sin reserva de puesto, no haya permanecido el tiempo mínimo legalmente exigido para reingresar.

2.2.3 El personal funcionario que haya tomado posesión en los dos años anteriores en un puesto obtenido en concurso o por ingreso en el funcionariado de carrera, con independencia de la Administración de origen en que haya tomado posesión o del Cuerpo desde el que participa. Este límite temporal se exceptúa cuando el personal haya perdido la adscripción del puesto obtenido en concurso en virtud de remoción o por la supresión del puesto de trabajo.

2.3 Deberá participar en este concurso:

2.3.1 El personal funcionario en adscripción provisional, en tanto permanezca en dicha situación, deberá participar en este concurso para la provisión de puestos propios de su Escala, Subescala y, en su caso, Clase. En el caso de que habiendo participado no obtuviese destino y resulte desplazado, será adscrito provisionalmente a un puesto vacante propio de su Escala, Subescala y, en su caso, Clase.

En caso de que el personal con destino provisional no hubiera participado en el concurso, se le adjudicará un puesto propio de su Escala, Subescala y, en su caso, Clase de oficio y con carácter definitivo entre los ofertados en la convocatoria una vez se hayan adjudicado los puestos solicitados y obtenidos por las personas concursantes.



En primer lugar, se adscribirá al personal funcionario que habiendo participado en el concurso no hubiera obtenido destino, y, en segundo lugar, el personal funcionario que no hubiera participado en el mismo.

El personal funcionario adscrito provisionalmente a un puesto de trabajo como consecuencia del cese por supresión o remoción por alteración sobrevenida del contenido del anteriormente ocupado tendrá derecho preferente a proveer en el presente concurso las vacantes existentes en la misma localidad que fueran de igual o inferior nivel de complemento de destino del puesto objeto de supresión o alteración. La obtención de destino definitivo en el presente concurso no le impedirá presentarse a los concursos específicos que se convoquen dentro de los dos próximos años.

En el supuesto de que concurran al mismo puesto dos o más personas con derecho preferente se realizará la valoración de méritos, adjudicándose a quien obtenga la mayor puntuación.

### **3.- SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN**

3.1 Las personas que deseen participar en el presente concurso deberán presentar una solicitud de participación, cumplimentando todos los apartados del formulario electrónico que estará disponible en la sede electrónica de la Diputación Foral de Álava (<https://egoitza.araba.eus/es/>) y cuyo modelo se adjunta como Anexo IV.

3.2 Solo se podrá presentar una solicitud en la que se relacionen, por orden de preferencia, los puestos a los que se opta. En el caso de que se presenten varias solicitudes de participación, únicamente tendrá validez y se dará trámite a la última solicitud presentada dentro del plazo de presentación de solicitudes. Una vez concluido dicho plazo no se admitirán modificaciones en el orden de prelación de los puestos solicitados ni en los méritos alegados, y, por tanto, las omisiones o errores cometidos serán insubsanables.

Las personas concursantes, podrán desistir de su participación en la totalidad de la convocatoria siempre que la solicitud en tal sentido se presente con anterioridad a la finalización del plazo de reclamaciones contra la valoración provisional de méritos del concurso. No se admitirá el desistimiento parcial respecto de uno o varios de los puestos solicitados. Quedan exceptuadas de la posibilidad de desistir las personas adscritas provisionalmente a un puesto de trabajo que hayan participado en el concurso.



3.3 La solicitud de participación en el concurso irá acompañada de la documentación acreditativa de los méritos no valorables de oficio, sin que pueda alegarse la constancia de los mismos en los archivos administrativos de la AGDFA.

Las personas a las que se asigne provisionalmente un puesto de trabajo deberán entregar la documentación original acreditativa de los méritos alegados, en el plazo y forma que se establezca, sin perjuicio de lo dispuesto en el base 3.6.2.

3.4 El personal con alguna discapacidad podrá instar, junto con la solicitud de participación en el concurso, la adaptación del puesto o puestos de trabajo solicitados.

La comisión de valoración podrá recabar de la persona interesada la información que estime necesaria en orden a la adaptación solicitada, así como el dictamen de los órganos técnicos competentes en relación con la procedencia de la adaptación, y de la compatibilidad con el desempeño de las tareas y funciones del puesto en concreto.

3.5 Plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de participación se presentarán a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Álava, en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria y sus bases en el BOTHA. A estos efectos, no se computarán como días hábiles los sábados, los domingos y los declarados festivos.

Excepcionalmente, se podrá presentar en el mismo plazo la solicitud de participación, conforme al modelo que figura en el Anexo IV, acompañada de la documentación indicada en el apartado 3.3, en cualquiera de los registros señalados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dirigiendo dicha solicitud a la Primera Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Empleo, Comercio, Turismo y Administración Foral.

3.6 Acreditación de méritos.

3.6.1 Méritos valorables de oficio:

En la solicitud de participación en el concurso no será necesario ni alegar ni acreditar los siguientes méritos que se valorarán de oficio:

- a) Permanencia en puestos desempeñados en la AGDFA.
- b) El grado personal consolidado.
- c) Antigüedad reconocida por la AGDFA.



### 3.6.2 Méritos no valorables de oficio.

Deberán alegarse y acreditarse dentro del plazo de presentación de solicitudes los méritos relativos a títulos académicos, cursos de formación y conocimiento de idiomas distintos al euskera. En caso contrario no serán objeto de valoración.

El Servicio de Recursos Humanos podrá comprobar los títulos académicos alegados por las personas participantes mediante consulta a la plataforma de intermediación de datos de las Administraciones Públicas de Euskadi (NISAE), sin perjuicio de lo dispuesto en la base 3.3.

La comprobación se realizará en aplicación de lo establecido en la Disposición Adicional Octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

### 3.7 Conocimiento de Euskera

El conocimiento de euskera deberá alegarse en todo caso en la solicitud de participación en el concurso.

Los perfiles lingüísticos cuya acreditación conste en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera (RUTCE) se valorarán de oficio, sin que por ello sea preciso aportar los documentos acreditativos junto con la solicitud de participación. A tal efecto se considerarán acreditados aquellos perfiles lingüísticos inscritos en el citado registro con una fecha anterior a la publicación de estas bases en el BOTHA.

Los perfiles lingüísticos que no consten inscritos en citado registro deberán ser acreditados adjuntando a la solicitud de participación los documentos acreditativos, dentro del plazo de presentación de solicitudes.

### 3.8 Fecha de referencia para la valoración de los méritos generales.

Los méritos generales se valorarán con referencia a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOTHA.

Para los méritos específicos que se acrediten mediante prueba/as la fecha de referencia se diferirá hasta la realización de la prueba/as previstas en la convocatoria.



#### **4.- RELACIÓN PROVISIONAL DE PERSONAS ASPIRANTES ADMITIDAS Y EXCLUIDAS.**

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la Primera Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Empleo, Comercio, Turismo y Administración Foral, previa comprobación de los requisitos exigidos en la base 2 de la presente convocatoria, dictará una Orden Foral aprobando la relación provisional de personas admitidas y excluidas, abriéndose un plazo de 5 días hábiles a partir del día siguiente al de su publicación para la presentación de reclamaciones contra dicha relación.

Transcurrido el mismo y resueltas las reclamaciones si las hubiera, se publicará la relación definitiva de admitidos/as y excluidos/as. En caso de no presentarse reclamaciones a la relación provisional se entenderá elevada a definitiva la lista provisional de personas admitidas y excluidas.

#### **5.- ÓRGANO TÉCNICO DE PROVISIÓN.**

##### **5.1 Convocatoria de Concurso General.**

Para la provisión de puestos de trabajo para los que no se contemple la realización de prueba/as específicas, el órgano técnico de provisión de la convocatoria estará constituido por una comisión de valoración, cuyas personas integrantes serán designadas por la Primera Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Empleo, Comercio, Turismo y Administración Foral en la misma Orden Foral por la que se aprueban las relaciones provisionales de personas admitidas y excluidas de la convocatoria.

La comisión de valoración estará formada por un número impar de integrantes, con un mínimo de cinco, que se encargará de valorar los méritos generales previstos en la convocatoria, de proponer a la Primera Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Empleo, Comercio, Turismo y Administración Foral, en su caso, la adjudicación de los puestos a las personas concursantes, y, en general, garantizar el cumplimiento de las presentes bases.

La comisión de valoración podrá solicitar en cualquier momento del proceso selectivo la documentación original acreditativa de los méritos alegados.

La comisión de valoración actuará con respeto de los principios de imparcialidad y objetividad y su composición, salvo que se justifique debidamente su imposibilidad, ha de ser equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación





adecuada. Se considerará que existe una representación equilibrada cuando en la comisión cada sexo esté representado al menos al 40 %.

Las personas integrantes de la comisión de valoración tendrán la condición de personal funcionario de carrera y pertenecerán a una subescala de Grupo de titulación igual o superior al exigido en los puestos convocados, y al menos una de las personas que forme parte de dicho órgano deberá poseer formación y experiencia en selección en el empleo público.

Todas las personas que formen parte de la comisión de valoración tendrán voz y voto.

La comisión podrá recurrir a personal asesor externo cuando para la valoración de méritos considere pertinente acudir a un juicio experto. Dicho personal asesor actuará con voz y sin voto en las materias propias de su especialidad.

La comisión de valoración adecuará su actuación a lo previsto en las bases y demás normativa que resulte de aplicación a la convocatoria, resolviendo las dudas que pudieran surgir en la aplicación de las bases de la convocatoria y en los supuestos no previstos en las mismas.

#### 5.2 Convocatoria de Concurso Especifico.

Para la provisión de puestos de trabajo para los que se contemple la realización de prueba/as específicas, la valoración de los méritos generales se realizará por la comisión prevista en el apartado 5.1.

Para la valoración de los méritos específicos la citada comisión designará, es su caso, personal asesor experto en la especialidad correspondiente al puesto convocado. Dicho personal asesor actuará sin voto en las deliberaciones previas a la propuesta de adjudicación de los puestos.

### 6.- DESARROLLO DEL CONCURSO

El concurso constará de: A) Una fase de méritos generales para todos los puestos relacionados en los Anexos II y III, y B) Una fase adicional de méritos específicos para los puestos relacionados en el del Anexo III. La prueba correspondiente a la fase de méritos específicos podrá realizarse con anterioridad a la valoración de los méritos generales.



## 6. A. Méritos generales

La puntuación máxima alcanzable en esta fase será de 13 puntos. La valoración se efectuará de la siguiente forma:

### 6.A.1. Valoración del trabajo desempeñado en la Administración General de la Diputación Foral de Álava.

Dicha valoración se hará en atención a la identidad y similitud entre el contenido técnico (funciones y tareas) de los diferentes puestos que hayan sido ocupados por los candidatos con los puestos solicitados.

La puntuación máxima alcanzable será de 4,25 puntos:

- a) 0,05 puntos por cada mes completo de permanencia en puestos cuyo contenido técnico, atendiendo a las funciones y tareas, sea idéntico al del puesto al que se concursa, con un máximo de 4,25 puntos.
- b) 0,025 puntos por cada mes completo de permanencia en puestos cuyo contenido técnico sea similar al del puesto al que se concursa, con un máximo de 3 puntos.
- c) 0,010 puntos por cada mes completo de permanencia en puestos correspondientes al mismo grupo y subgrupo de titulación, con un máximo de 1,5 puntos.

La puntuación máxima alcanzable de la suma de los apartados b) y c) no podrá superar los 3 puntos.

En cumplimiento del artículo 21.1.c) del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres, se valorará, a los efectos de experiencia profesional, el tiempo durante el que las personas candidatas hayan permanecido en la situación de excedencia por cuidado de familiares o por violencia de género, el tiempo atribuible a reducciones de jornada o permisos que tengan por finalidad prevista proteger la maternidad y paternidad, o facilitar la conciliación corresponsable de la vida personal, familiar y laboral, así como el tiempo en el que las empleadas públicas hayan hecho uso de permisos por razón de violencia de género.

### 6.A.2 Antigüedad



Se tomará en consideración la antigüedad reconocida por la AGDFA. La puntuación máxima alcanzable será de 3,5 puntos a razón de 0,0004 puntos por día.

#### **6.A.3. Valoración del grado personal consolidado**

Por el grado consolidado se adjudicará hasta un máximo de 1,5 puntos según la distribución siguiente:

- Superior en dos o más niveles al del puesto solicitado: 1,5 puntos
- Superior en un nivel al del puesto solicitado :1,25 puntos
- Igual al del nivel del puesto solicitado: 1 punto
- Inferior en un nivel al puesto solicitado:0,75 puntos
- Inferior en dos niveles al puesto solicitado: 0,50 puntos

#### **6.A.4. Títulos académicos**

Se valorará la posesión de otros títulos académicos oficiales distintos de los necesarios para el acceso al puesto al que se concursa, en atención a su relación con el área competencial propia del puesto convocado, hasta un máximo de 2 puntos, conforme al siguiente baremo:

- Título de Doctor/a: 1,50 puntos.
- Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o Grado más Máster equivalente: 1,25 puntos.
- Ingeniería Técnica, Diplomatura Universitaria, Arquitectura Técnica, o Grado equivalente: 1 punto.
- Másteres universitarios oficiales y homologados, con su correspondiente asiento en el Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT) que conste en el Registro: 0,75 puntos.
- Formación Profesional de grado superior, o equivalente: 0,50 puntos.
- Formación Profesional de grado medio o equivalente: 0,25 puntos.

No serán valoradas aquellas titulaciones necesarias para obtener otra superior que sea requisito del puesto o haya sido valorada como mérito. Así mismo no se valora el título de grado obtenido mediante la realización de un curso de adaptación de las antiguas titulaciones universitarias medias de diplomatura o ingenierías técnica o arquitectura técnica, referidas a las mismas enseñanzas.

En los puestos abiertos a distintos subgrupos de titulación, si concurren funcionarios/as de distinto subgrupo y a los del subgrupo superior se les exigió una determinada



titulación para su ingreso como funcionarios/as de carrera, dicha titulación no se valorará a ninguna de las personas concursantes.

#### **6.A.5.- Cursos de formación**

Se valorarán los cursos de formación o perfeccionamiento recibidos en materias relacionadas con las funciones propias de los puestos de trabajo a los que se opta o con destrezas requeridas para su desempeño, excluyéndose en cualquier caso dentro de este apartado los cursos de idiomas.

- Puestos abiertos a los Subgrupos A1 y A2 (Grupos A y B):
  - Másteres, Diplomas y títulos propios de las universidades, con una duración de 300 horas o más: 0,75 puntos.
  - Másteres, Diplomas y otros títulos propios de las universidades y cursos, con una duración de 200 horas o más: 0,50 puntos.
  - Cursos con una duración de 200 horas o más: 0,50 puntos.
  - Cursos con una duración de 100 horas o más: 0,25 puntos.
  
- Puestos abiertos a los Subgrupos C1, C2 y Agrupaciones Profesionales (Grupos C,D y E):
  - cursos con una duración mínima de 100 horas: 0,25 puntos.
  - cursos con una duración mínima de 50 horas: 0,15 puntos.

En los casos en los que la duración se exprese en créditos se valorará a razón de 10 horas por crédito cuando no conste otra especificación.

Si se indican los créditos ECTS, se valorarán a razón de 25 horas por cada crédito.

En los certificados acreditativos deberá especificarse el número de horas o créditos, no siendo valorados en caso contrario.

Los cursos que versen sobre la misma materia o las diferentes ediciones de un mismo curso solo serán valorados una vez, que corresponderá con el curso que tenga el mayor número de horas.

No serán objeto de valoración los cursos de ofimática (Word, Excel, Access, Power Point, Outlook, Internet) ni los cursos de informática que la comisión de valoración considere básicos profesionales. Tampoco se valorará la formación en aplicaciones informáticas propias de la AGDFA.



No se computarán cursos repetidos, ni básicos de seguridad.

No se valorarán asignaturas, créditos ni cursos no finalizados.

La puntuación máxima en este apartado será de 1 punto.

#### **6.A.6.- Idiomas**

La valoración de los idiomas oficiales de la Unión Europea, con excepción de los oficiales de la CAV, en la que se podrá alcanzar una puntuación máxima de 0,75 puntos, se realizará en función de la siguiente tabla:

- B-1: 0,15 puntos
- B-2: 0,25 puntos
- C-1: 0,50 puntos
- C-2: 0,75 puntos

#### **6.B. Méritos específicos**

6.B.1. Con arreglo a lo que se establece en el Anexo III y encaminadas a valorar la adecuación al puesto, se realizará una prueba o pruebas de contenido práctico relativas al desempeño del puesto.

La puntuación máxima alcanzable en esta fase será de 13 puntos.

6.B.2. Exenciones de realización de prueba/as de conocimientos específicos:

6.B.2.1. Exenciones generales.

a. El personal perteneciente a la escala de Administración Especial, subescala Servicios Especiales, clase Cometidos Especiales, que concurse a puestos del área de conocimientos de la convocatoria por la que accedió a la condición de funcionario de carrera estarán exentas de realizar la prueba/as de conocimientos específicos.

b. Puestos de Letrado: Estarán exentas de realización de la prueba/s aquellas personas que sean titulares de puestos de trabajo de Letrado y aquellas personas que hayan desempeñado dicho puesto tras la superación de una prueba específica.

c. Puestos de Oficial/a Mantenimiento. Estarán exentas de realización de la prueba/s aquellas personas que hayan superado un proceso de selección para el acceso como funcionario/a de Carrera a Oficial/a de Mantenimiento.



d. Puestos de Oficial/a de Fotocomposición, Oficial/a de Impresión y Técnico/a Diseño Preimpresión. Estarán exentas de realización de la prueba/s aquellas personas pertenecientes a la escala de Administración Especial, subescala Técnica, Técnico/a Auxiliar, FPII Artes Gráficas.

e.- Puesto de Analista Laboratorio Ganadería. Estarán exentas de realización de la prueba/s aquellas personas pertenecientes a la escala de Administración Especial, subescala Técnica, Técnico/a Auxiliar (FPII Química).

6.B.2.2.- Exención particulares para puestos del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos.

a.- Inspector/a Auxiliar de Tributos: Estarán exentas de realización de la prueba/s de conocimientos específicos aquellas personas pertenecientes a la Escala de Administración especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Cometidos Especiales, Inspección Tributaria (Inspector Auxiliar de Tributos) y aquellas personas que hayan desempeñado el puesto de Inspector Auxiliar de Tributos tras la superación de una prueba específica.

b. Inspector/a de Tributos: Estarán exentas de realización de la prueba/s de conocimientos específicos aquellas personas pertenecientes a la Escala de Administración Especial, Subescala Servicios Especiales, Clase Cometidos Especiales, Inspección Tributaria y aquellas personas que hayan desempeñado el puesto de Inspector de Tributos tras la superación de una prueba específica.

d. Administrativo/a Liquidador/a – Administrativo/a Ventanilla Única: Estarán exentas de realización de la prueba/s aquellas personas pertenecientes a las escalas de Administración General, subescala Gestión y aquellas personas que desempeñen o hayan desempeñado dichos puestos tras la superación de una prueba específica.

c. Otros puestos. Estarán exentas de realización de la prueba/as de conocimientos específicos aquellas personas pertenecientes a las escalas de Administración General y Cometidos Especiales que hayan accedido a las mismas mediante convocatorias con temario mayoritariamente de materia tributaria.

En los supuestos previstos en los apartados 6.B.2.1 y 6.B.2.2 anteriores, si concurren dos o más personas al mismo puesto y destino, una o unas con obligación de realizar la prueba y otra u otras exentas, una vez realizada y superada la prueba por quienes estén obligados a examinarse, para la adjudicación de dicho puesto únicamente se tendrán en cuenta los méritos generales. Si por el contrario sólo concurren personas



obligadas a realizar la prueba o pruebas, sí se valorará la puntuación obtenida en la misma.

#### 7. PUNTUACIÓN MÍNIMA PARA LA ADJUDICACIÓN DE DESTINO:

Para la adjudicación de los puestos para los que se contemple únicamente la valoración de méritos generales deberá obtenerse un mínimo de 1,5 puntos, excluida la valoración del conocimiento del euskera.

Para la adjudicación de los puestos para los que se contemple como mérito específico la realización de prueba/as de conocimientos deberá obtenerse un mínimo de 1,5 puntos en la fase de méritos generales, excluida la valoración del conocimiento del euskera y una puntuación mínima de 6,50, en su caso, en la prueba que se realice.

#### 8. CONOCIMIENTO DE EUSKERA

Para los puestos con fecha de preceptividad vencida, la acreditación del perfil lingüístico correspondiente será requisito indispensable para la obtención de los mismos, por lo que no será objeto de valoración en ningún caso el conocimiento de euskera como mérito.

Para el resto de los puestos, la valoración del euskera como mérito se hará atendiendo al perfil correspondiente al puesto al que se opta, valorándolo según el siguiente baremo, de conformidad con lo establecido en el Decreto 86/97, de 15 de abril, por el que se regula el uso del Euskera en las Administraciones Públicas Vascas.

PL Puesto	PL acreditado	% sobre puntuación máxima	Puntos en puestos con méritos específicos (máximo 3,575)	Puntos en puestos sin méritos específicos (máximo 1,78)
1, 2	2, 3, 4	6,25	1,63	0,81
1, 2	1	5,00	1,30	0,65
3, 4	4	13,75	3,58	1,79
3, 4	3	11,00	2,86	1,43
3, 4	2	6,25	1,63	0,81
3, 4	1	5,00	1,30	0,65



Las anteriores valoraciones de los perfiles no son acumulativas. Solamente será objeto de valoración la puntuación correspondiente al perfil superior acreditado.

## 9. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE PUESTOS.

9.1 Los puestos convocados sólo podrán ser declarados desiertos bien por falta de aspirantes o por no alcanzarse la puntuación mínima exigida.

La convocatoria de concurso para puestos que conlleven la valoración de méritos específicos podrá resolverse de forma independiente al resto de los puestos convocados.

9.2 La comisión de valoración publicará en el Portal de Empleo de la Diputación Foral de Álava la valoración provisional de los méritos generales y, en su caso, específicos, y la propuesta provisional de adjudicación de puestos, concediéndose un plazo de reclamaciones de 5 días hábiles a partir del día siguiente al de su publicación.

Transcurrido el mismo y resueltas las reclamaciones, si las hubiera, se publicarán las valoraciones y propuestas definitivas de adjudicación de puestos con arreglo al orden de prelación, que, en su caso, hubieran hecho constar las personas concursantes. En caso de no presentarse reclamaciones la comisión publicará anuncio elevando a definitivas la valoración y la propuesta de adjudicación.

9.3 Criterios de desempate.

En caso de producirse empate en el resultado de la valoración de méritos, la comisión de valoración procederá a dirimirlo para la adjudicación de puestos aplicando de forma sucesiva los criterios siguientes:

- a. Se dará prioridad a las mujeres en aquellos puestos en los que la representación de las mujeres sea inferior al 40 por ciento, salvo que concurren en las otras personas motivos que, no siendo discriminatorios por razón de sexo, justifiquen la no aplicación de la medida, como la pertenencia a otros colectivos con especiales dificultades para el acceso y promoción en el empleo.
- b. Puestos con méritos específicos: Se tendrán en cuenta en primer lugar las puntuaciones obtenidas en el apartado de méritos específicos. Si persiste el empate se aplicarán los criterios establecidos para el resto de los puestos.
- c. Resto de los puestos: Se tendrá en cuenta la puntuación obtenida siguiendo el orden de los apartados:





1º Valoración del trabajo desempeñado

2º Titulaciones académicas

3º Cursos de formación

4º Idiomas

- d. De persistir el empate se acudiría, por este orden, a la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera en el Cuerpo o Escala desde el que se concursa, a la mayor antigüedad como personal funcionario de carrera, a la mayor antigüedad en el último puesto definitivo y, a la mayor antigüedad en la Administración

9.4 La comisión de valoración elevará la propuesta de adjudicación definitiva de los puestos convocados a la Primera Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Empleo, Comercio, Turismo y Administración Foral que, previa comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño de los puestos de trabajo por las personas incluidas en la propuesta de adjudicación, la aprobará mediante Orden Foral y será publicada en el BOTHA y en el portal de empleo.

En el caso de que las personas incluidas en la propuesta de adjudicación no acreditaran el cumplimiento de los requisitos exigidos para el desempeño del puesto adjudicado, la comisión de valoración elevará una nueva propuesta de adjudicación excluyendo a la persona que no hubiera acreditado el cumplimiento de dichos requisitos.

#### **10. CESE Y TOMA POSESIÓN.**

El cese en el puesto anterior del personal que obtenga nuevo destino se producirá en la fecha que se determine en la orden foral por la que se efectúe la adjudicación de los puestos convocados.

Excepcionalmente dicha fecha podrá ser diferida por la Primera Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Empleo, Comercio, Turismo y Administración Foral cuando concurren circunstancias debidamente motivadas.

A quien se le hubiera diferido el cese en el puesto de origen por razones de servicio, se le computará el tiempo hasta el cese efectivo, como desempeñado en el nuevo puesto.



La fecha para tomar posesión será al día siguiente del cese. Si la resolución comporta el reingreso al servicio activo la toma de posesión deberá efectuarse dentro de los 3 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución del concurso.

No obstante, el personal funcionario que participe y obtenga destino desde situaciones administrativas que conlleven reserva de puesto, se entenderá que continúa en la misma situación administrativa desde la que participó, salvo que expresamente solicite el reingreso al servicio activo en el plazo de tres días hábiles siguientes a la publicación de la resolución del concurso.

La fecha de toma de posesión se diferirá a la fecha de finalización de permisos, licencias, vacaciones o cualquier otra circunstancia que se encuentre el personal funcionario, que manteniendo la situación de servicio activo, impida la prestación efectiva de sus servicios. Excepcionalmente, por causas y debidamente motivadas se podrá acordarse suspender el disfrute de los mismos.

Se deberá tomar posesión en el puesto obtenido en concurso perdiendo la titularidad, en su caso, del puesto anterior, salvo que antes de finalizar el plazo de toma de posesión se hubiera obtenido otro destino mediante convocatoria pública, por incapacidad sobrevenida, por pasar a una situación diferente a la de servicio activo o por otras causas excepcionales debidamente justificadas y apreciadas por el órgano convocante.

Cuando de la resolución del concurso se pudieran derivar traslados de domicilio, el mismo tendrá la consideración de voluntario, no dando en consecuencia derecho al abono de indemnización alguna.

La jornada, el horario de trabajo, así como las restantes condiciones laborales, serán los expresados para cada puesto de trabajo en la normativa de aplicación en la AGDFA.

#### **11.- PUBLICIDAD DE LOS ACTOS DICTADOS EN EL PROCEDIMIENTO.**

Todos los actos dictados durante la sustanciación del presente concurso serán notificados mediante su publicación en el Portal de Empleado de la Diputación Foral de Álava (Ataria) salvo aquellos para los que las presente bases contemplen su publicación en el BOTHA.



**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
			INC.	DISP		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	CLASE/ESP	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	

**02 Departamento DIPUTADO GENERAL**

**02.1 Dirección GABINETE Y COMUNICACIÓN**

**02.1.08 Servicio RELACIONES SOCIALES E INSTITUCIONALES**

2008.002	ADMINISTRATIVO/A MEDIOS COMUNICACIÓN	N	S	C	D.F.A.	C-1		12		3		01/01/2018	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	--------------------------------------	---	---	---	--------	-----	--	----	--	---	--	------------	----	-----------	-----------------

**10 Departamento EQUILIBRIO TERRITORIAL Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**

**10.2 Dirección EQUILIBRIO TERRITORIAL**

**10.2.03 Servicio PROMOCIÓN Y FINANCIACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS LOCALES**

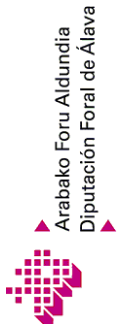
1230.001	TÉCNICO/A MEDIO/A GESTIÓN PROGRAMAS AYUD	N	S	C	D.F.A.	A-2		212		317			21	29.514,45	VITORIA-GASTEIZ
1230.006	TÉCNICO/A MEDIO/A GESTIÓN PROGRAMAS AYUD	N	S	C	D.F.A.	A-2		212		317			21	29.514,45	VITORIA-GASTEIZ
1230.007	TÉCNICO/A MEDIO/A GESTIÓN PROGRAMAS AYUD	N	S	C	D.F.A.	A-2		212		317		31/12/2006	21	29.514,45	VITORIA-GASTEIZ
1230.008	TÉCNICO/A MEDIO/A GESTIÓN PROGRAMAS AYUD	N	S	C	D.F.A.	A-2		212		321		01/01/2011	21	29.514,45	VITORIA-GASTEIZ

**10.2.03.1 Sección**

1230.002	TCO/A MEDIO/A GESTIÓN PROGRAMAS AYUDAS	N	S	C	D.F.A.	A-2		212		317			21	29.514,45	VITORIA-GASTEIZ
1230.003	TCO/A MEDIO/A GESTIÓN PROGRAMAS AYUDAS	N	S	C	D.F.A.	A-2		212		321		01/01/2021	21	29.514,45	VITORIA-GASTEIZ

**10.2.04 Servicio FINANCIACIÓN LOCAL Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

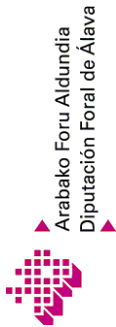
Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
			INC.	DISP		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	
			HOR.	HOR.	PROV.	D.F.A.	A.1	CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD	
1206.002	TCO/A. GEST. ADMINISTRACIÓN LOCAL	N S			C	D.F.A.	A.1	11	230	3	25	VITORIA-GASTEIZ
								211	01/01/2023			35.952,90
2010.001	ADMINISTRATIVO/A	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	17	VITORIA-GASTEIZ
	ADMINISTRACIÓN LOCAL											22.075,20
2010.004	ADMINISTRATIVO/A	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	17	VITORIA-GASTEIZ
	ADMINISTRACIÓN LOCAL								01/01/2020			22.075,20
<b>10.8 Dirección ORDENACIÓN DEL TERRITORIO</b>												
<b>10.8.01 Servicio ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO</b>												
2034.003	ADMINISTRATIVO/A	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	17	VITORIA-GASTEIZ
	URBANISMO											22.075,20
<b>10.8.01.1 Sección PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y DISCIPLINA URBANÍSTICA</b>												
1153.002	ARQUITECTO/A URBANISMO	N S			C	D.F.A.	A.1	211	260	4	26	VITORIA-GASTEIZ
										200		41.709,45
2034.002	ADMINISTRATIVO/A	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	17	VITORIA-GASTEIZ
	URBANISMO											22.075,20
<b>10.8.01.2 Sección INFORMACIÓN TERRITORIAL</b>												
1315.005	DELINEANTE URBANISMO	N S			C	D.F.A.	C.1	213	419	2	18	VITORIA-GASTEIZ
									31/12/2022			24.267,60
<b>15 Departamento DESARROLLO ECONÓMICO E INNOVACIÓN</b>												
<b>15.1 Dirección DESARROLLO ECONÓMICO E INNOVACIÓN</b>												
<b>15.1.01 Servicio DESARROLLO ECONÓMICO E INNOVACIÓN</b>												
1355.002	ADMINISTRATIVO/A ECONOMÍA	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	17	VITORIA-GASTEIZ
									01/01/2022			22.075,20

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO		REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
		INC.	DISP	HOR.	HOR.		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL	CONOCIMIENTOS	NIVEL	COMPLEMENTO	
		N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2	3	CD	

**20 Departamento HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS**

**20.0.02 Servicio ORGANISMO JURÍDICO ADMINISTRATIVO DE ÁLAVA**

1322.001	ADVO/A ORGANISMO JURÍDICO ADMINISTRATIVO	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	--	---	---	---	--------	---	--------	---	---	---	--	----	-----------	-----------------

**20.1 Dirección HACIENDA**

**20.1.01 Servicio RELACIÓN CON LOS CONTRIBUYENTES**

1448.006	AUX. ADVO/A. RELAC. CON LOS CONTRIBUYEN.	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2		15	18.855,00	VITORIA-GASTEIZ
2015.003	ADVO/A. RELACIÓN CON LOS CONTRIBUYENTES	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2015.009	ADVO/A. RELACIÓN CON LOS CONTRIBUYENTES	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2016.001	ADMINISTRATIVO/A OFICINA LLODIO	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2	01/12/1983	17	23.151,75	LLODIO

**20.1.01.1 Sección UNIDAD GESTIÓN CENSAL Y NOTIFICACIONES**

1332.006	ADMINISTRATIVO/A RELACIÓN CONTRIBUYENTES	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2015.008	ADVO/A. RELACIÓN CON LOS CONTRIBUYENTES	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2	01/01/2014	17	23.151,75	VITORIA-GASTEIZ
2042.001	ADMINISTRATIVO/A REGISTRO HACIENDA	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ

**20.1.03 Servicio NORMATIVA TRIBUTARIA**

1163.002	TÉCNICO/A GESTIÓN Y NORMATIVA TRIBUTARIA	N	S	C	D.F.A.	A	D.F.A.	A	1	4	240	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
2013.001	ADMINISTRATIVO/A NORMATIVA TRIBUTARIA	N	S	C	D.F.A.	C	D.F.A.	C	1	2	01/01/2022	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
			INC.	DISP		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	
			HOR.	HOR.	PROV.			CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD	

**20.1.04 Servicio GESTIÓN DE INGRESOS FISCALES**

1333.002	ADVO/A. GESTIÓN	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
	RECAUDACIÓN FISCAL												
2041.007	ADMINISTRATIO/A	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
	RECAUDACIÓN FISCAL												
2041.012	ADMINISTRATIO/A	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
	RECAUDACIÓN FISCAL												
2041.017	ADMINISTRATIO/A	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
	RECAUDACIÓN FISCAL												

**20.1.05 Servicio TRIBUTOS DIRECTOS**

2014.001	ADMINISTRATIO/A TRIBUTOS DIRECTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	-----------------------------------	-----	--	--	---	--------	-----	----	---	--	----	-----------	-----------------

**20.1.05.1 Sección IMPUESTOS SOBRE SOCIEDADES, RETENCIONES Y NO RESIDENTES**

2014.006	ADMINISTRATIO/A TRIBUTOS DIRECTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2	01/12/1982	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	-----------------------------------	-----	--	--	---	--------	-----	----	---	------------	----	-----------	-----------------

**20.1.06 Servicio TRIBUTOS INDIRECTOS**

1331.004	ADMINISTRATIO/A TRIBUTOS INDIRECTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	-------------------------------------	-----	--	--	---	--------	-----	----	---	--	----	-----------	-----------------

**20.1.06.1 Sección IMPUESTOS SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES, AJD, SUCESIONES Y DONACIONES**

1331.002	ADMINISTRATIO/A TRIBUTOS INDIRECTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2	01/12/1984	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	-------------------------------------	-----	--	--	---	--------	-----	----	---	------------	----	-----------	-----------------

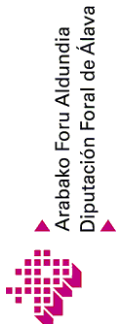
**20.1.06.2 Sección IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO**

2012.006	ADMINISTRATIO/A TRIBUTOS INDIRECTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	-------------------------------------	-----	--	--	---	--------	-----	----	---	--	----	-----------	-----------------

**20.1.06.3 Sección IMPUESTOS ESPECIALES Y MEDIOAMBIENTALES**

2012.014	ADMINISTRATIO/A TRIBUTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	--------------------------	-----	--	--	---	--------	-----	----	---	--	----	-----------	-----------------

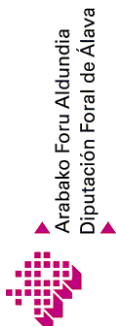
Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO			
			INC.	PEN. DISP.		ESCALA/ SUBESC.	TITULACIÓN ACADÉMICA	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL		COMPLEMENTO ESPECÍFICO		
													HOR.	HOR.
2012.015	ADMINISTRATIVO/A TRIBUTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12	2	01/01/2022		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>INDIRECTOS</b>														
<b>INDIRECTOS</b>														
<b>20.1.07 Servicio TRIBUTOS LOCALES Y CATASTRO</b>														
1222.001	TÉCNICO/A MEDIO/A	N S			C	D.F.A.	A.2	212	321	3	200	22	35.875,65	VITORIA-GASTEIZ
<b>CATASTRO</b>														
1222.002	TÉCNICO/A MEDIO/A	N S			C	D.F.A.	A.2	212	321	3	200	22	35.875,65	VITORIA-GASTEIZ
<b>CATASTRO</b>														
1308.011	TÉCNICO/A AUXILIAR	N S			C	D.F.A.	C.1	213	419	2	200	18	24.267,60	VITORIA-GASTEIZ
<b>CATASTRO</b>														
2011.001	ADVO/A. TRIBUTOS LOCALES Y	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>CATASTRO</b>														
2011.005	ADVO/A. TRIBUTOS LOCALES Y	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>CATASTRO</b>														
2011.006	ADVO/A. TRIBUTOS LOCALES Y	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>CATASTRO</b>														
<b>20.2 Dirección FINANZAS Y PRESUPUESTOS</b>														
<b>20.2.05 Servicio GESTIÓN FINANCIERA</b>														
1162.001	TÉCNICO/A GESTIÓN FINANCIERA	N S			C	D.F.A.	A.1	211	230	4		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
<b>20.2.06 Servicio PATRIMONIO</b>														
2017.004	ADMINISTRATIVO/A FINANZAS Y PRESUPUESTOS	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>31/12/1988</b>														

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.

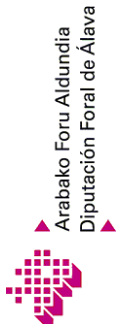


**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL
			HOR.	HOR.	PROV.			CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD		
<b>25 Departamento IGUALDAD, EUSKERA Y GOBERNANZA</b>													
<b>25.1 Dirección GOBERNANZA</b>													
<b>25.1.02 Servicio SECRETARÍA GENERAL DE LA DIPUTACIÓN</b>													
2009.001	ADMINISTRATIVO/A SERVICIOS JURÍDICOS	N S	C			C 1		12		2	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>25.1.04 Servicio DESARROLLO NORMATIVO Y RELACIONES CON LAS JUNTAS GENERALES</b>													
1209.001	TÉCNICO/A GESTIÓN	N S	C			A 1		11	240	3	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
2009.005	ADMINISTRATIVO/A SERVICIOS JURÍDICOS	N S	C			C 1		12	240	31/12/2006	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>25.1.06 Servicio SECRETARÍA TÉCNICA Y ATENCIÓN CIUDADANA</b>													
2048.002	ADMVO/A SECR TCA Y ATENCIÓN CIUDADANA	N S	C			C 1		12		2	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2048.003	ADMVO/A SECR TCA Y ATENCIÓN CIUDADANA	N S	C			C 1		12		01/06/2007	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2048.004	ADMVO/A SECR TCA Y ATENCIÓN CIUDADANA	N S	C			C 1		12		01/12/1993	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>25.2 Dirección EUSKERA Y GOBIERNO ABIERTO</b>													
<b>25.2.01 Servicio EUSKERA</b>													
1387.001	ADMINISTRATIVO/A GENERAL	N S	C			C 1		12		3	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
										01/01/2018			
<b>25.3 Dirección IGUALDAD Y DERECHOS HUMANOS</b>													

Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.





**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO		
			INC.	DISP		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL	COMPLEMENTO ESPECÍFICO
			HOR.	HOR.	PROV.	ADIM	GR	CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD	

**25.3.01 Servicio IGUALDAD, COOPERACIÓN E INTERCULTURALIDAD**

1357.001	ADMINISTRATIVO/A PROMOCIÓN SOCIAL	N	S	C	D.F.A.	C1		12	2	01/01/2008		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	-----------------------------------	---	---	---	--------	----	--	----	---	------------	--	----	-----------	-----------------

**30 Departamento EMPLEO, COMERCIO, TURISMO Y ADMINISTRACIÓN FORAL**

**30.2 Dirección FUNCIÓN PÚBLICA**

**30.2.01 Servicio SECRETARÍA TÉCNICA DE FUNCIÓN PÚBLICA**

1323.004	ADVO/A. SECRETARÍA TCA. FUNCIÓN PÚBLICA	N	S	C	D.F.A.	C1		12	2	01/01/2008		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
----------	---	---	---	---	--------	----	--	----	---	------------	--	----	-----------	-----------------

**30.2.02 Servicio RECURSOS HUMANOS**

**30.2.02.1 Sección SELECCIÓN Y RÉGIMEN JURÍDICO**

1180.001	TÉCNICO/A LETRADO/A FUNCIÓN PÚBLICA	N	S	C	D.F.A.	A1		11	240	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
202.002	ADMINISTRATIVO/A RECURSOS HUMANOS	N	S	C	D.F.A.	C1		12	240	2	31/12/2002	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ

**30.2.03 Servicio PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**

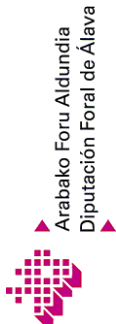
1256.002	TÉCNICO/A SALUD Y PREVENCIÓN	N	S	C	D.F.A.	A2		212	303	3		20	26.340,85	VITORIA-GASTEIZ
1358.001	ADMINISTRATIVO/A PREV RIESGOS LABORALES	N	S	C	D.F.A.	C1		12	343	2	31/12/2009	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ

**30.3 Dirección SERVICIOS GENERALES**

**30.3.01 Servicio ORGANIZACIÓN**

1292.001	TCO/A. MODERNIZACIÓN	N	S	C	D.F.A.	A1		211	254	3	01/01/2022	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
----------	----------------------	---	---	---	--------	----	--	-----	-----	---	------------	----	-----------	-----------------

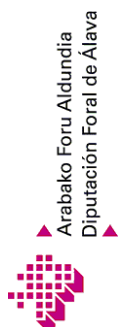
Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	DESCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL
			HOR.	HOR.	PROV.	D.F.A.	A1	CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD		
1202.002	TCO/A. MODERNIZACIÓN	N	S		C	D.F.A.	A1	211	254	3	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
<b>30.3.03 Servicio LABORATORIO GENERAL</b>													
1126.002	TÉCNICO/A SUPERIOR QUÍMICO/A	N	S		C	D.F.A.	A1	211	219	3	200	38.464,65	VITORIA-GASTEIZ
1202.002	TÉCNICO/A MEDIO/A LABORATORIO	N	S		C	D.F.A.	A2	212	317	3	200	29.514,45	VITORIA-GASTEIZ
2004.002	ADMINISTRATIVO/A SERVICIOS GENERALES	N	S		C	D.F.A.	C1	12		2	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>30.3.05 Servicio MANTENIMIENTO</b>													
1221.002	TÉCNICO/A MEDIO/A MANTENIMIENTO	N	S	2	C	D.F.A.	A2	212	316	3	200	37.131,60	VITORIA-GASTEIZ
2004.004	ADMINISTRATIVO/A SERVICIOS GENERALES	N	S		C	D.F.A.	C1	12		2	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>30.3.06 Servicio IMPRENTA</b>													
1587.002	PEÓN/A IMPRENTA	N	S		C	D.F.A.	C2	222		1	12	18.168,05	VITORIA-GASTEIZ
1589.003	OFICIAL/A MAQUINARIA POSTIMPRESIÓN	N	S		C	D.F.A.	C2	222		1	13	19.644,75	VITORIA-GASTEIZ
<b>30.3.08 Servicio SECRETARÍA TÉCNICA DE SERVICIOS GENERALES</b>													
1326.001	ADVO/A. SECRETARÍA TCA. SERV. GENERALES	N	S		C	D.F.A.	C1	12		2	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>30.3.09 Servicio PERSONAL AUXILIAR</b>													
1484.002	RECEPCIONISTA	N	S		C	D.F.A.	C2 A P	222		2	13	18.568,35	VITORIA-GASTEIZ
1500.001	ORDENANZA SERVICIOS GENERALES	N	S		C	D.F.A.	C2 A P	222		2	13	18.568,35	VITORIA-GASTEIZ

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.

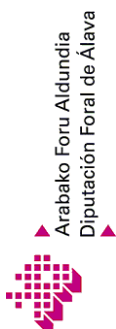


**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP		ADM.	GR.	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL
			HOR.	HOR.	PROV.			CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD		
1500.003	ORDENANZA SERVICIOS GENERALES	N S			C	D.F.A.	C.2.A.P	222		2	13	18.568,35	VITORIA-GASTEIZ
								14					
1500.004	ORDENANZA SERVICIOS GENERALES	N S			C	D.F.A.	C.2.A.P	222		2	13	18.568,35	VITORIA-GASTEIZ
								14		31/12/1989			
<b>30.3.10 Servicio ARQUITECTURA</b>													
1273.002	ARQUITECTO/A	N S			C	D.F.A.	A.1	211	260	3	26	41.709,45	VITORIA-GASTEIZ
1317.003	DELINEANTE ARQUITECTURA	N S			C	D.F.A.	C.1	213	419	2	18	24.267,60	VITORIA-GASTEIZ
2046.003	ADMINISTRATIVO/A ARQUITECTURA	N S			C	D.F.A.	C.1	12		01/12/1984	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>40 Departamento SOSTENIBILIDAD, AGRICULTURA Y MEDIO NATURAL</b>													
<b>40.1 Dirección AGRICULTURA</b>													
<b>40.1.01 Servicio DESARROLLO AGRARIO</b>													
1155.001	TÉCNICO/A HIDRÁULICO/A	N S		3	C	D.F.A.	A.1	211	251	4	26	43.844,40	VITORIA-GASTEIZ
2024.003	ADMINISTRATIVO/A AGRICULTURA	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2024.006	ADMINISTRATIVO/A AGRICULTURA	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>40.1.01.1 Sección ESTRUCTURA AGRARIA E INFRAESTRUCTURA RURAL</b>													
1227.004	TÉCNICO/A INFRAESTRUCTURAS AGRARIAS	N S		3	C	D.F.A.	A.1 A.2	211	250	3	22	35.502,90	VITORIA-GASTEIZ
								212	314				

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.

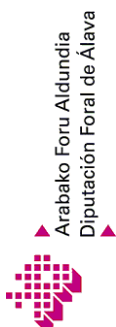
PAG-9



**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN			REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
			INC.	DISP.		ADM.	GR.	ESCALA/ SUBESC.	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL	COMPLEMENTO ESPECÍFICO	
			HOR.	HOR.	PROV.	D.F.A.	A.1 A.2	CLASE/ESP.	ACADÉMICA	LINGÜÍSTICO	ESPECÍFICOS	CD		
1228.001	TCO/A. ESTRUCT. AGRARIAS DESARR. AGRARIO	N S			C	D.F.A.	A.1 A.2	211	250	3	200	22	33.708,75	VITORIA-GASTEIZ
								212	314					
									317					
1228.002	TCO/A. ESTRUCT. AGRARIAS DESARR. AGRARIO	N S			C	D.F.A.	A.1 A.2	211	250	3	200	22	33.708,75	VITORIA-GASTEIZ
								212	314					
									317					
1228.003	TCO/A. ESTRUCT. AGRARIAS DESARR. AGRARIO	N S			C	D.F.A.	A.1 A.2	211	250	3	200	22	33.708,75	VITORIA-GASTEIZ
								212	314					
									317					
1306.001	ADMINISTRATIVO/A DESARROLLO AGRARIO	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	200	17	23.151,75	VITORIA-GASTEIZ
										31/12/2002				
1306.003	ADMINISTRATIVO/A DESARROLLO AGRARIO	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	200	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
40.1.02 Servicio GANADERÍA														
1260.001	TÉCNICO/A MEDIO/A GANADERÍA	N S			C	D.F.A.	A.1 A.2	211	250	3	200	22	33.708,75	VITORIA-GASTEIZ
								212	314	01/01/2008				
2024.002	ADMINISTRATIVO/A AGRICULTURA	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
40.1.03 Servicio AYUDAS DIRECTAS														
1199.001	TCO/A.DISEÑO Y GEST.AYUDAS DIREC.AGRARIA	N S			C	D.F.A.	A.1	211	250	4	200	25	37.029,30	VITORIA-GASTEIZ
1229.014	TÉCNICO/A AYUDAS Y DIVULGACIÓN AGRARIA	N S			C	D.F.A.	A.1 A.2	211	250	3	200	22	33.708,75	VITORIA-GASTEIZ
								212	314					
1310.003	RESPONSABLE ADMINISTRATIVO/A OCA	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2	200	17	22.075,20	AMURRIO
2021.004	ADMINISTRATIVO/A APOYO O.C.A.	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2		17	22.075,20	MURGIA
2024.004	ADMINISTRATIVO/A AGRICULTURA	N S			C	D.F.A.	C.1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.

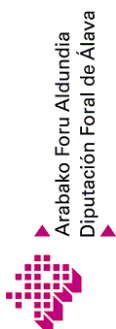


**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO		
			INC.	DISP.		ADM.	GR.	ESCALA/ SUBESC.	ACADÉMICA	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL	COMPLEMENTO ESPECÍFICO
			HOR.	HOR.	PROV.			CLASE/ESP.	TITULACIÓN	ACADÉMICA	ESPECÍFICOS	CD		
<b>40.1.04 Servicio VITICULTURA Y ENOLOGÍA</b>														
1161.001	TÉCNICO/A SUPERIOR VITIVINICOLA	N S			C	D.F.A.	A 1	211	216 219 250		200	25	35.952,90	LAGUARDIA
1229.008	TÉCNICO/A AYUDAS Y DIVULGACIÓN AGRARIA	N S			C	D.F.A.	A 1 A 2	211	250 314		200	22	33.708,75	LAGUARDIA
1352.002	ANALISTA LABORATORIO ENOLOGÍA	N S			C	D.F.A.	C 1	213	415 427			18	24.805,80	LAGUARDIA
<b>40.1.05 Secretaría TÉCNICA DE AGRICULTURA</b>														
1165.003	TÉCNICO/A GESTIÓN	N S			C	D.F.A.	A 1	11			200	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
1165.014	TÉCNICO/A GESTIÓN	N S			C	D.F.A.	A 1	11				25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
1305.006	ADVO/A. COORDINACIÓN Y GESTIÓN PRESUP.	N S			C	D.F.A.	C 1	12				17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2023.003	ADMINISTRATIVO/A MONTES	N S			C	D.F.A.	C 1	12				17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
2023.004	ADMINISTRATIVO/A MONTES	N S			C	D.F.A.	C 1	12				17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>40.1.05.1 Sección GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>														
2022.003	ADVO/A. COORDINACIÓN Y GESTIÓN PRESUP.	N S			C	D.F.A.	C 1	12				17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>40.1.06 Servicio MONTES</b>														
1335.001	ADMINISTRATIVO/A MONTES	N S			C	D.F.A.	C 1	12				17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ

Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.

PAG- 11



**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL		COMPLEMENTO ESPECÍFICO
			HOR.	HOR.	PROV.			CLASE/ESP	ACADÉMICA			CD		
<b>40.1.06.2 Sección PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN FORESTAL (ZONA OESTE)</b>														
1200.009	TÉCNICO/A MONTES	N	S	3	C	D.F.A.	A 1 A 2	211	216	3	200	22	33.708,75	VITORIA-GASTEIZ
								212	253	01/01/2008				
									315					
1580.004	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411	31/12/2002				
1580.009	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	RESPALDIZA
									411	31/12/2002				
1580.040	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411					
<b>40.1.06.3 Sección PRODUCCIÓN Y CONSERVACIÓN FORESTAL (ZONA CENTRO)</b>														
1580.003	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411	01/01/2014				
1580.010	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411					
1580.030	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411					
<b>40.1.06.4 Sección CAZA Y PESCA</b>														
1580.025	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411					
1580.042	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	LEGUTIANO
									411					
1580.048	GUARDA FORESTAL	N	S	3	C	D.F.A.	C 1	213	410	2	200	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411					

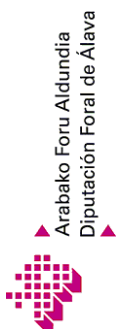
Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP.		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL
			HOR.	HOR.	PROV.			CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD		
<b>40.2 Dirección MEDIO NATURAL</b>													
<b>40.2.07 Servicio CALIDAD AMBIENTAL</b>													
1377.001	TÉCNICO/A SUPERIOR CALIDAD AMBIENTAL	N S			C	D.F.A.	A 1	211	251	3	26	41.709,45	VITORIA-GASTEIZ
1382.001	TÉCNICO/A MEDIO/A CALIDAD AMBIENTAL	N S			C	D.F.A.	A 2	212	316	3	22	35.875,65	VITORIA-GASTEIZ
1541.003	CONTROLADOR/A OBRAS HIDRÁULICAS	N S	2		C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	15	23.178,90	VITORIA-GASTEIZ
1541.004	CONTROLADOR/A OBRAS HIDRÁULICAS	N S	2		C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	15	23.178,90	VITORIA-GASTEIZ
<b>40.2.07.1 Sección OBRAS HIDRÁULICAS</b>													
1541.002	CONTROLADOR/A OBRAS HIDRÁULICAS	N S	2		C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	15	23.178,90	VITORIA-GASTEIZ
<b>40.2.08 Servicio SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL</b>													
1542.001	VIGILANTE MEDIO AMB. Y BIODIVERSIDAD	N S	3		C	D.F.A.	C 2	222		2	15	25.304,40	VITORIA-GASTEIZ
<b>40.2.08.1 Sección EVALUACIÓN AMBIENTAL</b>													
1140.002	TCO/A. SUP. EVAL. Y CORRECCIÓN AMBIENTAL	N S	3		C	D.F.A.	A 1	211	216	4	25	37.998,15	VITORIA-GASTEIZ
									241	31/12/2009			
									250				
									253				
<b>40.2.09 Servicio PATRIMONIO NATURAL</b>													
1560.020	GUARDA FORESTAL	N S	3		C	D.F.A.	C 1	213	410	2	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
1560.038	GUARDA FORESTAL	N S	3		C	D.F.A.	C 1	213	411	01/01/2003	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									410	2	16	26.699,40	VITORIA-GASTEIZ
									411				

Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO		
			INC.	DISP		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL	CONOCIMIENTOS	NIVEL	COMPLEMENTO			
			HOR.	HOR.		CLASE/ESP	ACADÉMICA	LINGÜÍSTICO	ESPECÍFICOS	CD	ESPECÍFICO			
<b>50 Departamento MOVILIDAD SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURAS VIARIAS</b>														
<b>50.1 Dirección INFRAESTRUCTURAS VIARIAS</b>														
<b>50.1.02 Servicio CARRETERAS</b>														
1191.001	TÉCNICO/A SUPERIOR OBRAS PÚBLICAS	N S		5	C	D.F.A.	A 1	211	251	3	200	26	41.709,45	VITORIA-GASTEIZ
1311.002	DELINEANTE CARRETERAS	N S		5	C	D.F.A.	C 1	213	419	2	200	18	24.267,60	VITORIA-GASTEIZ
1555.001	CONTROLADOR/A CARRETERAS	N S		5	C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	24.739,80	VITORIA-GASTEIZ
1555.004	CONTROLADOR/A CARRETERAS	N S		5	C	D.F.A.	C 1 C 2	222	31/12/2007	2	200	15	24.739,80	VITORIA-GASTEIZ
1555.009	CONTROLADOR/A CARRETERAS	N S		5	C	D.F.A.	C 1 C 2	222	01/01/2014	2	200	15	24.739,80	VITORIA-GASTEIZ
<b>50.1.02.1 Sección MEJORA DE CARRETERAS</b>														
1555.003	CONTROLADOR/A CARRETERAS	N S		5	C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	24.739,80	VITORIA-GASTEIZ
<b>50.1.02.3 Sección EXPLOTACIÓN Y SEGURIDAD VIAL</b>														
1540.002	CONTROLADOR/A CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN	N S		2	C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	23.176,90	VITORIA-GASTEIZ
1540.006	CONTROLADOR/A CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN	N S		2	C	D.F.A.	C 1 C 2	222	31/12/2002	2	200	15	23.176,90	VITORIA-GASTEIZ
1540.008	CONTROLADOR/A CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN	N S		2	C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	23.176,90	VITORIA-GASTEIZ
1540.009	CONTROLADOR/A CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN	N S		2	C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	23.176,90	VITORIA-GASTEIZ

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



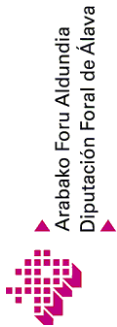


**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN			REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP.		ADM.	GR.	ESCALA/ SUBESC.	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL	COMPLEMENTO ESPECÍFICO		
			HOR.	HOR.	PROV.	D.F.A.	C 1 C 2	CLASE/ESP	ACADÉMICA			CD			
1540.001	CONTROLADOR/A CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN	N	S	2	C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	23.178,90	VITORIA-GASTEIZ	
2025.001	ADVO/A. CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN	N	S		C	D.F.A.	C 1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ	
<b>50.1.02.4 Sección TOPOGRAFÍA</b>															
1242.002	TÉCNICO/A MEDIO/A TOPOGRAFÍA	N	S		C	D.F.A.	A 2	212	320	3	200	22	35.875,65	VITORIA-GASTEIZ	
<b>50.1.02.5 Sección CONSERVACIÓN Y VIALIDAD</b>															
1540.016	CONTROLADOR/A CONSERVACIÓN Y EXPLOTACIÓN	N	S	2	C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	23.178,90	VITORIA-GASTEIZ	
1558.005	CAMINERO/A CONDUCTOR/A	N	S		C	D.F.A.	C 2	222		1	201	13	24.847,65	VITORIA-GASTEIZ	
1558.007	CAMINERO/A CONDUCTOR/A	N	S		C	D.F.A.	C 2	222		1	201	13	24.847,65	VITORIA-GASTEIZ	
<b>50.1.06 Servicio JURÍDICO ADMINISTRATIVO</b>															
<b>50.1.06.1 Sección EXPROPIACIONES</b>															
2037.004	ADMINISTRATIVO/A EXPROPIACIONES	N	S		C	D.F.A.	C 1	12		2	200	17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ	
<b>50.2 Dirección MOVILIDAD Y TRANSPORTES</b>															
<b>50.2.01 Servicio MOVILIDAD Y TRANSPORTES</b>															
1319.009	ADVO/A. TRANSPORTES	N	S		C	D.F.A.	C 1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ	
<b>50.2.02 Servicio INSPECCIÓN DE TRANSPORTES</b>															
1319.006	ADMINISTRATIVO/A	N	S		C	D.F.A.	C 1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ	

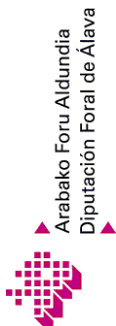
Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO		
			INC.	DISP.		ADIM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL	CONOCIMIENTOS	NIVEL		COMPLEMENTO	
			HOR.	HOR.		PROV.	CLASE/ESP	ACADÉMICA	LINGÜÍSTICO	ESPECÍFICOS	CD	ESPECÍFICO			
<b>TRANSPORTES</b>															
1319.008	ADVO/OA. TRANSPORTES	N	S		C	D.F.A.	C.1	12		2			17	22.076,20	VITORIA-GASTEIZ
<b>70 Departamento CULTURA Y DEPORTE</b>															
<b>70.1 Dirección CULTURA</b>															
<b>70.1.01 Servicio ARCHIVO Y GESTIÓN DOCUMENTAL</b>															
1501.004	ORDENANZA ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS	N	S		C	D.F.A.	C.2 A.P	222	14	2		200	13	18.568,35	VITORIA-GASTEIZ
1552.002	AUXILIAR BIBLIOTECA ARCHIVO	N	S		C	D.F.A.	C.1 C.2	12	13	2	01/01/2018		14	18.276,45	VITORIA-GASTEIZ
<b>70.1.02 Servicio MUSEOS Y ARQUEOLOGÍA</b>															
1511.006	ORDENANZA MUSEOS	N	S	2	C	D.F.A.	C.2 A.P	222	14	2			13	26.318,85	VITORIA-GASTEIZ
1511.007	ORDENANZA MUSEOS	N	S	2	C	D.F.A.	C.2 A.P	222	14	2	31/12/1988		13	26.318,85	VITORIA-GASTEIZ
1511.022	ORDENANZA MUSEOS	N	S	2	C	D.F.A.	C.2 A.P	222	14	2	01/01/2018		13	26.318,85	VITORIA-GASTEIZ
2003.002	ADMINISTRATIVO/A CULTURA	N	S		C	D.F.A.	C.1	12		2			17	22.076,20	VITORIA-GASTEIZ
2003.009	ADMINISTRATIVO/A CULTURA	N	S		C	D.F.A.	C.1	12		2	01/01/2008		17	22.076,20	VITORIA-GASTEIZ

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO II**  
**RELACION DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN			REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP		ADM	GR	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL		COMPLEMENTO ESPECÍFICO
			HOR.	HOR.	PROV.			CLASE/ESP	ACADÉMICA			CD		
<b>70.1.03 Servicio RESTAURACIÓN</b>														
1147.001	TÉCNICO/A SUPERIOR/A RESTAURACIÓN	N S			C	D.F.A.	A 1	211	225	4	200	25	37.029,30	VITORIA-GASTEIZ
1147.002	TÉCNICO/A SUPERIOR/A RESTAURACIÓN	N S			C	D.F.A.	A 1	211	225	4	200	25	37.029,30	VITORIA-GASTEIZ
2003.003	ADMINISTRATIVO/A CULTURA	N S			C	D.F.A.	C 1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
										31/12/1988				
<b>70.1.08 Servicio SECRETARÍA TÉCNICA DE CULTURA Y DEPORTE</b>														
2003.001	ADVO/A. CONTABLE-PRESUPUESTARIO CULTURA	N S			C	D.F.A.	C 1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
										01/12/1984				
<b>70.1.09 Servicio PATRIMONIO HISTÓRICO-ARQUITECTÓNICO</b>														
2003.008	ADMINISTRATIVO/A CULTURA	N S			C	D.F.A.	C 1	12		2		17	22.075,20	VITORIA-GASTEIZ
										01/01/2014				

**Total Puestos: 151**

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.

PAG- 17

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

**DEIKAZIO ERREGIMENA****MOIA**

S: BAKUNA

N: EZ BAKUNA

**BATERAEZINTASUNA (BITZ)**

S: BATERAEZINA

N: BATERAGARRIA

**EZORDUETAKO JARDUNA**

1: KULTURA ETXEA

2: MUSEOETAKO MANDATARIA

3: INGURUMENAREN ZAINTZA

4: MUSEOETAKO MANDATARIA (AZTARNA TEGIAK)

6: ZATTUA, OGASUNEKOAK

**ORDULPRESTASUA**

1: 20 ORDU

2: 40 ORDU

3: 60 ORDU

4: 90 ORDU

5: 120 ORDU

6: ORDUTEGI IREKIA

**BETETZEKO ERA**

C: LEHIAKETA

L: IZENDAPEN ASKEA

**RÉGIMEN DE DEDICACIÓN****TIPO**

S: SINGULARIZADO

N: NO SINGULARIZADO

**INCOMPATIBILIDAD (INC)**

S: INCOMPATIBLE

N: COMPATIBLE

**PENOSIDAD HORARIA (PEN.HOR.)**

1: CASA DE CULTURA

2: ORDENANZA DE MUSEOS

3: GUARDERÍA MEDIO AMBIENTE

4: ORDENANZA DE MUSEOS (YACIMIENTOS)

6: PARTIDO HACIENDA

**DISPONIBILIDAD (DISP)**

1: 20 HORAS

2: 40 HORAS

3: 60 HORAS

4: 90 HORAS

5: 120 HORAS

6: HORARIO ABIERTO

**FORMA PROVISIÓN (E.PROV)**

C: CONCURSO

L: LIBRE DESIGNACIÓN

**LANPOSTUAN JARDUTEKO BETEBEHARRAK****ADMINISTRAZIOA (ADM)**

1: AFA: ARABAKO FORU ALDUNDIA

2: EAE: EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOA

3: GN: GAIKUNTZA NAZIONALA

**ESKALA, AZPIESKALA, KLASEA**

1: ADMINISTRAZIO OROKORRA

11: ADMINISTRAZIO OROKORRA-TEKNIKARIAK

12: ADMINISTRAZIO OROKORRA-ADMINISTRARIAK

13: ADMINISTRAZIO OROKORRA-LAGUNTZAILEAK

14: ADMINISTRAZIO OROKORRA-MENPEKOAK

15: ADMINISTRAZIO OROKORRA-KUDEATZAILEAK

**REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO****ADMINISTRACIÓN (ADM)**

1: D.F.A. : DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

2: C.A.V. : COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA

3: H.E. : HABILITACIÓN ESTATAL

**ESCALA, SUBESCALA, CLASE**

1: ADMINISTRACIÓN GENERAL

11: ADMINISTRACIÓN GENERAL-TÉCNICA

12: ADMINISTRACIÓN GENERAL-ADMINISTRATIVA

13: ADMINISTRACIÓN GENERAL-AUXILIAR

14: ADMINISTRACIÓN GENERAL-SUBALTERNA

15: ADMINISTRACIÓN GENERAL-GESTIÓN

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

2: ADMINISTRAZIO BEREZIA	2: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL
211: ADMINISTRAZIO BEREZIA-TEKNIKARIAK-GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	211: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-TÉCNICA-TÉCNICO/A SUPERIOR
212: ADMINISTRAZIO BEREZIA-TEKNIKARIAK-ERDI-MAILAKO TEKNIKARIA	212: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-TÉCNICA-TÉCNICO/A MEDIO
213: ADMINISTRAZIO BEREZIA-TEKNIKARIAK-TEKNIKARI LAGUNTZAILEA	213: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-TÉCNICA-TÉCNICO/A AUXILIAR
221: ADMINISTRAZIO BEREZIA-ZERBITZU BEREZIAK-EGINKIZUN BEREZIAK	221: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-SERV.ESPECIALES-COMETIDOS ESPECIALES
22101: Agritregiak	22101: Archivos
22102: Europako gaiak	22102: Asuntos Europeos
22103: Liburutegiak	22103: Bibliotecas
22104: Dokumentazioa	22104: Documentación
22105: Kultura-kudeaketa	22105: Gestión Cultural
22106: Berdintasuna	22106: Igualdad
22107: Museok	22107: Museos
22108: Antolaketa	22108: Organización
22109: Gizarte sustapena	22109: Promoción Social
22110: Protokolo	22110: Protocolo
22111: Ingurumena	22111: Medio Ambiente
22112: Inspezioa	22112: Inspección
222: ADMINISTRAZIO BEREZIA-ZERBITZU BEREZIAK-LANBIDEETAKO KIDEA	222: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-SERV.ESPECIALES-PERSONAL DE OFICIOS
3: GAIKUNTZA NAZIONALA	3: HABILITACIÓN NACIONAL
32: GAIKUNTZA NAZIONALA-KONTUHARTZAILETZA-DIRUZAINTZA (KATEGORIA: SARRERA)	32: HABILITACIÓN NACIONAL-INTERVENCIÓN-TESORERÍA (CATEGORÍA: ENTRADA)
33: GAIKUNTZA NAZIONALA-IDAZKARITZA-KONTUHARTZAILETZA	33: HABILITACIÓN NACIONAL-SECRETARÍA-INTERVENCIÓN
<b>IKASKETA TITULUA</b>	<b>TITULACIÓN ACADÉMICA</b>
AIPATZEN DEN TITULAZIOETAKO BAKOITZAK DAGOZKION BALIOKIDETASUNAK IZAN BEHAR DITU, HEZKUNTZA SISTEMA BERRIAREN ARABERA EGOKITURIK DAGOZKIONAK, ALEGIA	CADA TITULACIÓN REFERENCIADA DEBE COMPRENDER SUS RESPECTIVAS EQUIVALENCIAS ADAPTADAS AL NUEVO SISTEMA EDUCATIVO VIGENTE.
021: 216, 241, 250 ETA 253 TITULAZIOAK TALDEKATZEA	021: AGUPACIÓN DE TITULACION 216, 241, 250 Y 253
213: GEOGRAFIA ETA HISTORIAKO LIZENTZIA	213: LICENCIATURA GEOGRAFÍA E HISTORIA
214: ALBAITARITZAKO LIZENTZIA	214: LICENCIATURA VETERINARIA
215: SOIN HEZKUNTZAKO LIZENTZIA	215: LICENCIATURA EDUCACIÓN FÍSICA
216: BIOLOGIAKO LIZENTZIA	216: LICENCIATURA BIOLOGÍA
219: KIMIKA ZIENTZIETAKO LIZENTZIA	219: LICENCIATURA CIENCIAS QUÍMICAS
220: GEOLOGIAKO LIZENTZIA	220: LICENCIATURA GEOLOGÍA
223: EUSKAL FILOLOGIAKO LIZENTZIA	223: LICENCIATURA FILOLOGÍA VASCA
224: MEDIKUNTZAKO LIZENTZIA, LANEKO MEDIKUNTZAREN ESPEZIALITATEA	224: LICENCIATURA MEDICINA,ESPECIALIDAD MEDICINA DE TRABAJO
225: ARTE EDERRETAN/ZAHARBERRIKUNTZA LIZENTZIA	225: LICENCIATURA BELLAS ARTES/RESTAURACIÓN
230: EKONOMIA ETA ENPRESA ZIENTZIETAKO LIZENTZIA	230: LICENCIATURA CIENCIAS ECONÓMICAS/EMPRESARIALES
240: ZUZENBIDEKO LIZENTZIA	240: LICENCIATURA DERECHO
241: INGURUMEN ZIENTZIETAKO LIZENTZIA	241: LICENCIATURA CIENCIAS AMBIENTALES

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

242: DOKUMENTAZIOKO LIZENTZIA	242: LICENCIATURA HUMANIDADES DOCUMENTACIÓN
250: NEKAZARITZAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	250: ING. AGRÓNOMO (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
251: BIDE, UBIDE ETA PORTUETAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	251: ING. CAMINOS, CANALES Y PUERTOS (INGENIERÍA SUPEROPR O GRADO+MÁSTER)
252: INDUSTRIARIKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	252: ING. INDUSTRIAL (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
253: MENDIETAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	253: ING. MONTES (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
254: INFORMATIKAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	254: INGENIERIA INFORMÁTICOA (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
260: ARKITEKTURA (ARKITEKTOA EDO GRADU+MASTER)	260: ARKITEKTURA (ARQUITECTO/A SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
262: ARTE EDERRETAKO LIZENTZIA	262: LICENCIATURA BELLAS ARTES
263: ARTEAREN HISTORIAKO LIZENTZIA	263: LICENCIATURA HISTORIA DEL ARTE
289: ENERGIA BERRITZAGARRIEN INGENIARITZAKO GRADUA	289: GRADO EN INGENIERÍA DE ENERGÍAS RENOVABLES
31: 314, 315, 361 ETA 362 TITULAZIOAK TALDEKATZEA	31: AGRUPACIÓN DE TITULACIONES 314,315, 361 Y 362
314: NEKAZARITZAKO INGENIARI TEKNIKOA	314: INGENIERÍA TÉCNICA AGRÍCOLA
315: BASOGINTZAKO INGENIARI TEKNIKOA	315: INGENIERÍA TÉCNICA FORESTAL
316: INDUSTRIARIKO INGENIARI TEKNIKOA	316: INGENIERÍA TÉCNICA INDUSTRIAL
317: HERRI LANETAKO INGENIARI TEKNIKOA	317: INGENIERÍA TÉCNICA OBRAS PÚBLICAS
320: TOPOGRAFIAKO INGENIARITZA TEKNIKOA	320: INGENIERÍA TÉCNICA TOPOGRAFÍA
321: ARKITEKTURA TEKNIKOA	321: ARQUITECTURA TÉCNICA
323: MEATEGIETAKO INGENIARI TEKNIKOA	323: INGENIERÍA TÉCNICA DE MINAS
333: EUSKAL FILOGIAKO DIPLOMA	333: DIPLOMATURA FILOGÍA VASCA
343: OLT/EUD LANEKO ERIZANTZAKO ESPEZIALITATEA	343: ATSDUE ESPECIALIDAD ENFERMERÍA DEL TRABAJO
349: GEOGRAFIA ETA HISTORIAKO DIPLOMA	349: DIPLOMATURA GEOGRAFÍA E HISTORIA
350: ZAHARBERRIKUNTZAKO DIPLOMA	350: DIPLOMATURA RESTAURACIÓN
352: GEOLOGIAKO DIPLOMA	352: DIPLOMATURA GEOLOGÍA
353: BIBLIOTEKONOMIAN ETA DOKUMENTAZIOKO DIPLOMA	353: DIPLOMATURA BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
361: NEKAZARITZA ETA INGURUMENEN INGENIARITZAKO GRADUA	361: GRADO EN INGENIERÍA AGROAMBIENTAL
362: NATURA INGURUNEKO INGENIARITZAKO GRADUA	362: GRADO EN INGENIERÍA MEDIO NATURAL
363: KIMIKAKO GRADUA	363: GRADO EN QUÍMICA
410: LH II BASOGINTZA	410: FP II FORESTAL
411: LH II NEKAZARITZA	411: FP II AGRARIA
413: LH II ELEKTRIZITATE/ELEKTRONIKA	413: FP II ELECTRICIDAD/ELECTRÓNICA
415: LH II KIMIKA	415: FP II QUÍMICA
416: LH II METALA - MEKANIKA	416: FP II METAL-MECÁNICA
418: LH II ARTE GRAFIKOAK	418: FP II ARTES GRÁFICAS
419: LH II DELINEAZIOA	419: FP II DELINEACIÓN
427: LH II ENOLOGIA	427: FP II ENOLOGÍA
428: LH II AUTOMOZIOA	428: FP II AUTOMOCIÓN
450: PLATAFORMA ANITZEKO APLIKAZIOAK GARATZEKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	450: TCO. SUP. EN DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

## BERARIAZKO EZAIPIDEAK

102: INGELESA (ADVANCED EDO BALIOKIDEA)

200: B GIDABAIMENA

201: C GIDABAIMENA

202: D GIDABAIMENA

203: C E GIDABAIMENA

204: D E GIDABAIMENA

205: B E GIDABAIMENA

300: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO GOI-MAILAKO IKASTAROA

301: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO GOI-MAILAKO IKASTAROAREN 3

ESPEZIALITATEETAKO BAT (URTARRILAREN 17KO 3DEKRETUAREN 37.2 ARTIKULUAN ETA VI.

ERANSKINEAN XEDATUTAKOAREN ARABERA)

302: BERDINTASUN GAETAN ESPEZIALIJIZATUTAKO IKASTAROA, GUTXIENEZ 180 ORDUKOA.

303: BERLANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO GOI-MAILAKO IKASTAROKO ERGONOMIA ETA

PSIKOSIZIOLOGIA APLIKATUAREN ESPEZIALITATEA (URTARRILAREN 17KO 39/1997 ERREGE

DEKRETUAREN 37.2 ARTIKULUAREN ETA VI. ERANSKINAREN ARABERA)

## CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

102: INGLÉS (ADVANCED O EQUIVALENTE)

200: CARNET CONDUCIR B

201: CARNET CONDUCIR C

202: CARNET CONDUCIR D

203: CARNET CONDUCIR CE

204: CARNET CONDUCIR DE

205: CARNET CONDUCIR BE

300: CURSO SUPERIOR PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES

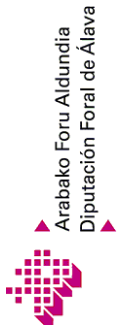
301: UNA DE LAS TRES ESPECIALIDADES CURSO SUPERIOR PREVENCIÓN RIESGOS

LABORALES (SEGÚN ART. 37.2 Y ANEXOVI DEL R.D. 39/1997, DE 17 DE ENERO)

302: CURSO ESPECIALIZADO EN TEMAS DE IGUALDAD (MÍNIMO 180 HORAS)

303: ESPECIALIDAD DE ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA APLICADA DEL CURSO SUPERIOR

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (SEGÚN ART. 37.2 Y ANEXO VI DEL R.D. 39/1997).

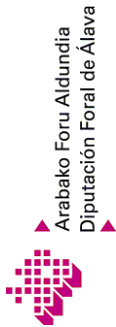


**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO		
			INC.	DISP		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL	CONOCIMIENTOS		NIVEL	COMPLEMENTO
			HOR.	HOR.	PROV.	ADMSCRIPCIÓN	ACADÉMICA	LINGÜÍSTICO	ESPECÍFICOS	CD	ESPECÍFICO	
<b>10 Departamento EQUILIBRIO TERRITORIAL Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO</b>												
<b>10.2 Dirección EQUILIBRIO TERRITORIAL</b>												
<b>10.2.01 Servicio ASESORAMIENTO JURÍDICO</b>												
1142.007	LETRADO/A	N	S	C	D.F.A.	A.1	11	240	3	26	40.633,05	VITORIA-GASTEIZ
							211	240				
<b>10.2.02 Servicio ADMINISTRACIÓN LOCAL Y RETO DEMOGRÁFICO</b>												
1156.007	TÉCNICO/A ORGANIZACIÓN	N	S	C	D.F.A.	A.1	11		3	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
							211		01/01/2023			
							221					
1378.001	TECNICO/A PROYECTOS DIRECCION	N	S	C	D.F.A.	A.1	221		3	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
							221		01/01/2021			
<b>20 Departamento HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS</b>												
<b>20.0.02 Servicio ORGANISMO JURÍDICO ADMINISTRATIVO DE ÁLAVA</b>												
1125.001	TÉCNICO/A ECONÓMICO/A TRIBUTARIO/A	N	S	C	D.F.A.	A.1	11		4	25	36.670,50	VITORIA-GASTEIZ
							221					
<b>20.1 Dirección HACIENDA</b>												
1208.001	TÉCNICO/A APOYO PROYECTOS	N	S	C	D.F.A.	A.1	11		4	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
							211		200			
							221					

Tabla de Literales publicada en el BOTA n.º 1, de 03 de enero de 2024.

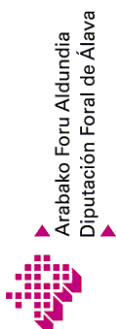




**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP		ADM.	GR.	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL
			HOR.	HOR.	PROV.	D.F.A.	A.1	CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD		
1288.003	TÉCNICO/A APOYO PROYECTOS	N	S		C	D.F.A.	A.1	11	4	200	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
								211					
								221					
<b>20.1.01 Servicio RELACIÓN CON LOS CONTRIBUYENTES</b>													
1159.001	RESPONSABLE OFICINA LLODIO	N	S		C	D.F.A.	A.1	11	4		25	36.491,10	LLODIO
								221					
1344.002	ADMINISTRATIVO/A VENTANILLA ÚNICA	N	S		C	D.F.A.	A.2 C.1	15	2		19	25.275,00	VITORIA-GASTEIZ
								12	01/03/1985				
1344.007	ADMINISTRATIVO/A VENTANILLA ÚNICA	N	S		C	D.F.A.	A.2 C.1	15	2		19	25.275,00	VITORIA-GASTEIZ
								12	01/01/2018				
<b>20.1.01.1 Sección UNIDAD GESTIÓN CENSAL Y NOTIFICACIONES</b>													
1161.002	TCO/A GEST.TRIBUT.REL.CONTRIBUYENTES	N	S		C	D.F.A.	A.1	11	4		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
								221					
<b>20.1.02 Servicio INSPECCIÓN DE TRIBUTOS</b>													
1131.007	INSPECTOR/A TRIBUTOS	N	S	3	C	D.F.A.	A.1	11	4	200	26	56.385,30	VITORIA-GASTEIZ
								221					
1167.013	INSPECTOR/A AUXILIAR TRIBUTOS	N	S	3	C	D.F.A.	A.1	11	3	200	25	45.784,65	VITORIA-GASTEIZ
								221	31/12/2009				
<b>20.1.02.1 Sección GRUPO DE INSPECCIÓN Nº1</b>													
1131.005	INSPECTOR/A TRIBUTOS	N	S	3	C	D.F.A.	A.1	11	4	200	26	56.385,30	VITORIA-GASTEIZ
								221					
1131.006	INSPECTOR/A TRIBUTOS	N	S	3	C	D.F.A.	A.1	11	4	200	26	56.385,30	VITORIA-GASTEIZ
								221					

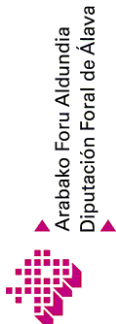
Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	PROV.	ADM.	GR	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
			INC.	DISP					ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL	
<b>20.1.02.3 Sección GRUPO DE INSPECCIÓN Nº3</b>														
1151.002	INSPECTOR/A TRIBUTOS	N S	3		C	C	D.F.A.	A 1	11	4	200	26	56.385,30	VITORIA-GASTEIZ
									221					
<b>20.1.04 Servicio GESTIÓN DE INGRESOS FISCALES</b>														
1156.006	TÉCNICO/A ORGANIZACIÓN	N S			C	C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									211	01/01/2022				
									221					
1283.003	TÉCNICO/A GESTIÓN INGRESOS FISCALES	N S			C	C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221					
<b>20.1.05 Servicio TRIBUTOS DIRECTOS</b>														
1157.008	TCO/A. GESTIÓN TRIBUT. TRIBUTOS DIRECTOS	N S			C	C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221	31/12/2009				
<b>20.1.05.1 Sección IMPUESTOS SOBRE SOCIEDADES, RETENCIONES Y NO RESIDENTES</b>														
1157.003	TCO/A. GESTIÓN TRIBUT. TRIBUTOS DIRECTOS	N S			C	C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221	31/12/2009				
1157.012	TCO/A. GESTIÓN TRIBUT. TRIBUTOS DIRECTOS	N S			C	C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221					
1157.028	TCO/A. GEST. TRIBUT. TRIBUTOS DIRECTOS	N S			C	C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221					
1157.029	TCO/A. GEST. TRIBUT. TRIBUTOS DIRECTOS	N S			C	C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221					

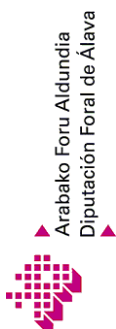
Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP.		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL		COMPLEMENTO ESPECÍFICO
			HOR.	HOR.	PROV.	ADM.	GR.	ACADÉMICA		CD		
1342.013	ADVO/A. LIQUIDADORA	N	S		C	D.F.A.	A 2 C 1		2	19	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS DIRECTOS								01/01/2023		24.198,80	
<b>20.1.05.2 Sección IMPUESTOS SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS Y PATRIMONIO</b>												
1157.007	TCO/A. GESTIÓN TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS DIRECTOS										35.952,90	
1157.009	TCO/A. GESTIÓN TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS DIRECTOS							01/12/1984			35.952,90	
1157.026	TCO/A. GESTIÓN TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS DIRECTOS										35.952,90	
1157.027	TCO/A. GESTIÓN TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS DIRECTOS							01/10/2007			35.952,90	
1157.030	TCO/A. GEST. TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS DIRECTOS										35.952,90	
1370.002	TÉCNICO/A CAMPANA RENTA	N	S	6	C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS INDIRECTOS								01/01/2022		37.998,15	
<b>20.1.06 Servicio TRIBUTOS INDIRECTOS</b>												
1158.002	TCO/A. GEST. TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS INDIRECTOS										35.952,90	
<b>20.1.06.1 Sección IMPUESTOS SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES, A.J.D, SUCESIONES Y DONACIONES</b>												
1158.004	TCO/A. GEST. TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS INDIRECTOS							01/01/2018			35.952,90	
1158.007	TCO/A. GEST. TRIBUT.	N	S		C	D.F.A.	A 1		3	25	VITORIA-GASTEIZ	
	TRIBUTOS INDIRECTOS							31/12/2009			35.952,90	

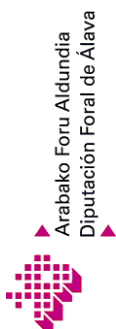
Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO				
			INC.	DISP.		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL	COMPLEMENTO ESPECÍFICO		
			HOR.	HOR.	PROV.	ADM.	GR	ADSCRIPCIÓN	CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD		
<b>20.1.06.2 Sección IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO</b>														
1158.018	TCO/A GEST. TRIBUT. TRIBUTOS INDIRECTOS	N S			C	D.F.A.	A 1		11			25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221		01/01/2019			
<b>20.1.06.3 Sección IMPUESTOS ESPECIALES Y MEDIOAMBIENTALES</b>														
1158.006	TCO/A GEST. TRIBUT. TRIBUTOS INDIRECTOS	N S			C	D.F.A.	A 1		11			25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221		01/01/2014			
1158.016	TCO/A GEST. TRIBUT. TRIBUTOS INDIRECTOS	N S			C	D.F.A.	A 1		11			25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221		01/01/2014			
<b>20.1.08 Servicio RECAUDACIÓN</b>														
1277.002	TÉCNICO/A GESTIÓN INSPECCIÓN	N S			C	D.F.A.	A 1		11			25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
									221					
<b>25 Departamento IGUALDAD, EUSKERA Y GOBERNANZA</b>														
<b>25.1 Dirección GOBERNANZA</b>														
<b>25.1.03 Servicio ASESORÍA JURÍDICA</b>														
1142.003	LETRADO/A	N S	4		C	D.F.A.	A 1		11	240		26	43.826,55	VITORIA-GASTEIZ
									211	240				
1142.004	LETRADO/A	N S	4		C	D.F.A.	A 1		11	240		26	43.826,55	VITORIA-GASTEIZ
									211	240				
1142.010	LETRADO/A	N S	4		C	D.F.A.	A 1		11	240		26	43.826,55	VITORIA-GASTEIZ
									211	240				

Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
			INC.	DISP.		ADM.	GR.	ESCALA/ SUBESC.	CLASE/ESP.	TITULACIÓN	ACADÉMICA	PERFIL LINGÜÍSTICO	
			HOR.	HOR.	PROV.							CD	

**25.1.06 Servicio SECRETARÍA TÉCNICA Y ATENCIÓN CIUDADANA**

1577.001	OFICIAL/A FOTOCOPOSICIÓN	N	S		C	D.F.A.	C 1 C 2	213	418	2		15	19.483,05	VITORIA-GASTEIZ
								222						
1577.003	OFICIAL/A FOTOCOPOSICIÓN	N	S		C	D.F.A.	C 1 C 2	213	418	2	01/12/1982	15	19.483,05	VITORIA-GASTEIZ
								222						

**25.2 Dirección EUSKERA Y GOBIERNO ABIERTO**

1296.003	TCO/A DE TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN	N	S		C	D.F.A.	A 1	221		3	01/01/2021	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
----------	--	---	---	--	---	--------	-----	-----	--	---	------------	----	-----------	-----------------

**25.3 Dirección IGUALDAD Y DERECHOS HUMANOS**

**25.3.01 Servicio IGUALDAD, COOPERACIÓN E INTERCULTURALIDAD**

1212.001	TÉCNICO/A IGUALDAD OPORTUNIDADES	N	S		C	D.F.A.	A 1	211		3	31/12/2006	24	34.974,45	VITORIA-GASTEIZ
								221						
1212.002	TÉCNICO/A IGUALDAD OPORTUNIDADES	N	S		C	D.F.A.	A 1	211		3	31/12/2006	24	34.974,45	VITORIA-GASTEIZ
								221						

**30 Departamento EMPLEO, COMERCIO, TURISMO Y ADMINISTRACIÓN FORAL**

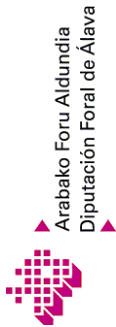
**30.2 Dirección FUNCIÓN PÚBLICA**

**30.2.02 Servicio RECURSOS HUMANOS**

1216.004	TÉCNICO/A FUNCIÓN PÚBLICA	N	S		C	D.F.A.	A 1	221		3	01/01/2023	25	35.952,90	VITORIA-GASTEIZ
----------	---------------------------	---	---	--	---	--------	-----	-----	--	---	------------	----	-----------	-----------------

**30.3 Dirección SERVICIOS GENERALES**

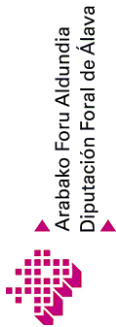
**30.3.01 Servicio ORGANIZACIÓN**



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO	
			INC.	DISP			ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL	CONOCIMIENTOS		NIVEL
			HOR.	HOR.	PROV.	ADM	GR	ACADÉMICA	LINGÜÍSTICO	ESPECÍFICOS	CD	ESPECÍFICO
1156.004	TÉCNICO/A ORGANIZACIÓN	N S			C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90
								211	01/12/1984			
								221				
1156.005	TÉCNICO/A ORGANIZACIÓN	N S			C	D.F.A.	A 1	11	3		25	35.952,90
								221				
<b>30.3.03 Servicio LABORATORIO GENERAL</b>												
1351.001	ANALISTA LABORATORIO GENERAL	N S			C	D.F.A.	C 1 C 2	213	415	200	17	28.175,25
								222				
1402.001	CAPATAZ/A SONDISTA Y DE LABORATORIO	N S			C	D.F.A.	C 1 C 2	222	2	200	15	24.775,65
<b>30.3.05 Servicio MANTENIMIENTO</b>												
1572.002	OFICIAL/A MANTENIMIENTO	N S			C	D.F.A.	C 1 C 2	213	413	200	15	23.178,90
								222	416			
1572.003	OFICIAL/A MANTENIMIENTO	N S			C	D.F.A.	C 1 C 2	213	413	200	15	23.178,90
								222	416			
1572.005	OFICIAL/A MANTENIMIENTO	N S			C	D.F.A.	C 1 C 2	213	413	200	15	23.178,90
								222	416			
1572.008	OFICIAL/A MANTENIMIENTO	N S			C	D.F.A.	C 1 C 2	213	413	200	15	23.178,90
								222	416			
1572.009	OFICIAL/A MANTENIMIENTO	N S			C	D.F.A.	C 1 C 2	213	413	200	15	23.178,90
								222	416			

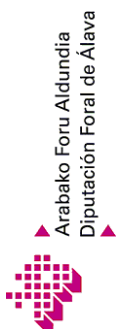
Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO			RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO			
			INC.	DISP		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	NIVEL		COMPLEMENTO ESPECÍFICO		
			HOR.	HOR.	PROV.	ADM	GR	CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD			
1572.010	OFICIAL/A MANTENIMIENTO	N	S	3	C	D.F.A.	C 1 C 2	213 222	413 416	1	200	15	23.178,90	VITORIA-GASTEIZ
<b>30.3.06 Servicio IMPRENTA</b>														
1307.001	TÉCNICO/A DISEÑO PREIMPRESIÓN	N	S		C	D.F.A.	C 1 C 2	213 222	418	2		18	23.191,05	VITORIA-GASTEIZ
1563.001	OFICIAL/A IMPRESIÓN	N	S		C	D.F.A.	C 1 C 2	213 222	418	1		15	23.609,40	VITORIA-GASTEIZ
<b>40 Departamento SOSTENIBILIDAD, AGRICULTURA Y MEDIO NATURAL</b>														
<b>40.1 Dirección AGRICULTURA</b>														
<b>40.1.02 Servicio GANADERÍA</b>														
1353.004	ANALISTA LABORATORIO GANADERÍA	N	S		C	D.F.A.	C 1 C 2	213 222	415	2		17	26.022,30	VITORIA-GASTEIZ
<b>50 Departamento MOVILIDAD SOSTENIBLE E INFRAESTRUCTURAS VIARIAS</b>														
<b>50.1 Dirección INFRAESTRUCTURAS VIARIAS</b>														
<b>50.1.02 Servicio CARRETERAS</b>														
<b>50.1.02.5 Sección CONSERVACIÓN Y VIALIDAD</b>														
1404.002	CAPATAZ/A OBRAS PÚBLICAS	N	S		C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	25.134,45	VITORIA-GASTEIZ
1404.003	CAPATAZ/A OBRAS PÚBLICAS	N	S		C	D.F.A.	C 1 C 2	222		2	200	15	25.134,45	LAGUARDIA

Tabla de Literales publicada en el BOTHA nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO				
			INC.	DISP.		ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS		NIVEL	COMPLEMENTO ESPECÍFICO		
			HOR.	HOR.	PROV.	CLASE/ESP	ACADÉMICA	ADM	GR	CD				
<b>70 Departamento CULTURA Y DEPORTE</b>														
<b>70.1 Dirección CULTURA</b>														
<b>70.1.04 Servicio CASA DE CULTURA</b>														
1148.001	TÉCNICO/A SUPERIOR BIBLIOTECAS	N	S	1	C	D.F.A.	A 1	211	221	3	01/01/2018	24	36.965,85	VITORIA-GASTEIZ
1148.002	TÉCNICO/A SUPERIOR BIBLIOTECAS	N	S	1	C	D.F.A.	A 1	211	221	3	01/01/2014	24	36.965,85	VITORIA-GASTEIZ
1262.001	TÉCNICO/A MEDIO/A BIBLIOTECAS	N	S	1	C	D.F.A.	A 2	212	221	3	01/12/1984	21	33.174,45	VITORIA-GASTEIZ
1262.002	TÉCNICO/A MEDIO/A BIBLIOTECAS	N	S	1	C	D.F.A.	A 2	212	221	3	31/12/1988	21	33.174,45	VITORIA-GASTEIZ
1302.015	AUXILIAR BIBLIOTECA	N	S	1	C	D.F.A.	C 1	221	221	2	01/01/2019	16	22.303,80	VITORIA-GASTEIZ
<b>70.1.05 Servicio ACCIÓN CULTURAL</b>														
1280.003	TÉCNICO/A MEDIO/A ACCIÓN CULTURAL	N	S		C	D.F.A.	A 2	15	221	3	31/12/2002	19	23.748,95	VITORIA-GASTEIZ
1380.001	TÉCNICO/A PLANIFICACIÓN CULTURAL	N	S		C	D.F.A.	A 1	221	221	3	01/01/2019	23	34.776,75	VITORIA-GASTEIZ
<b>70.2 Dirección DEPORTE</b>														
<b>70.2.01 Servicio DEPORTE</b>														

Tabla de Literales publicada en el B.O.T.H.A nº 1, de 03 de enero de 2024.



**ANEXO III**  
**RELACIÓN DE PUESTOS CON FASE DE**  
**MÉRITOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

CODIGO	DENOMINACIÓN	TIPO	REG. DEC.		F.	ADSCRIPCIÓN		REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO		RETRIBUCIONES		LOCALIDAD DESTINO
			INC.	DISP		ADM.	GR.	ESCALA/ SUBESC	TITULACIÓN	PERFIL LINGÜÍSTICO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	
			HOR.	HOR.	PROV.	D.F.A.	A.1	CLASE/ESP	ACADÉMICA		CD	
1285.001	TÉCNICO/A SUPERIOR DEPORTES	N	S	3	C	D.F.A.	A.1	211	215	3	24	VITORIA-GASTEIZ
								221		01/01/2018		37.019,70
1285.002	TÉCNICO/A SUPERIOR DEPORTES	N	S	3	C	D.F.A.	A.1	211	215	3	24	VITORIA-GASTEIZ
								221		01/01/2017		37.019,70
1285.003	TÉCNICO/A SUPERIOR DEPORTES	N	S	3	C	D.F.A.	A.1	211	215	3	24	VITORIA-GASTEIZ
								221		01/01/2022		37.019,70

**80 Departamento SERVICIOS SOCIALES**

**80.1 Dirección SERVICIOS SOCIALES**

**80.1.02 Servicio REGISTRO E INSPECCIÓN DE SERVICIOS SOCIALES**

1219.001	INSPECTOR/A SERVICIOS SOCIALES	N	S		C	D.F.A.	A.2	221		3	19	VITORIA-GASTEIZ
										01/01/2014		23.749,95

Total Puestos: 71

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

**DEIKAZIO ERREGIMENA****MOIA**

S: BAKUNA

N: EZ BAKUNA

**BATERAEZINTASUNA (BITZ)**

S: BATERAEZINA

N: BATERAGARRIA

**EZORDUETAKO JARDUNA**

1: KULTURA ETXEA

2: MUSEOETAKO MANDATARIA

3: INGURUMENAREN ZAINTZA

4: MUSEOETAKO MANDATARIA (AZTARNA TEGIAK)

6: ZATTUA, OGASUNEKOA

**ORDULPRESTASUA**

1: 20 ORDU

2: 40 ORDU

3: 60 ORDU

4: 90 ORDU

5: 120 ORDU

6: ORDUTEGI IREKIA

**BETETZEKO ERA**

C: LEHIAKETA

L: IZENDAPEN ASKEA

**RÉGIMEN DE DEDICACIÓN****TIPO**

S: SINGULARIZADO

N: NO SINGULARIZADO

**INCOMPATIBILIDAD (INC)**

S: INCOMPATIBLE

N: COMPATIBLE

**PENOSIDAD HORARIA (PEN.HOR.)**

1: CASA DE CULTURA

2: ORDENANZA DE MUSEOS

3: GUARDERÍA MEDIO AMBIENTE

4: ORDENANZA DE MUSEOS (YACIMIENTOS)

6: PARTIDO HACIENDA

**DISPONIBILIDAD (DISP)**

1: 20 HORAS

2: 40 HORAS

3: 60 HORAS

4: 90 HORAS

5: 120 HORAS

6: HORARIO ABIERTO

**FORMA PROVISIÓN (E.PROV)**

C: CONCURSO

L: LIBRE DESIGNACIÓN

**LANPOSTUAN JARDUTEKO BETEBEHARRAK****ADMINISTRAZIOA (ADM)**

1: AFA: ARABAKO FORU ALDUNDIA

2: EAE: EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOA

3: GN: GAIKUNITZA NAZIONALA

**ESKALA, AZPIESKALA, KLASEA**

1: ADMINISTRAZIO OROKORRA

11: ADMINISTRAZIO OROKORRA-TEKNIKARIAK

12: ADMINISTRAZIO OROKORRA-ADMINISTRARIAK

13: ADMINISTRAZIO OROKORRA-LAGUNTZAILEAK

14: ADMINISTRAZIO OROKORRA-MENPEKOAK

15: ADMINISTRAZIO OROKORRA-KUDEATZAILEAK

**REQUISITOS PARA SU DESEMPEÑO****ADMINISTRACIÓN (ADM)**

1: D.F.A. : DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

2: C.A.V. : COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA

3: H.E. : HABILITACIÓN ESTATAL

**ESCALA, SUBESCALA, CLASE**

1: ADMINISTRACIÓN GENERAL

11: ADMINISTRACIÓN GENERAL-TÉCNICA

12: ADMINISTRACIÓN GENERAL-ADMINISTRATIVA

13: ADMINISTRACIÓN GENERAL-AUXILIAR

14: ADMINISTRACIÓN GENERAL-SUBALTERNA

15: ADMINISTRACIÓN GENERAL-GESTIÓN

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

2: ADMINISTRAZIO BEREZIA	2: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL
211: ADMINISTRAZIO BEREZIA-TEKNIKARIAK-GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	211: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-TÉCNICA-TÉCNICO/A SUPERIOR
212: ADMINISTRAZIO BEREZIA-TEKNIKARIAK-ERDI-MAILAKO TEKNIKARIA	212: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-TÉCNICA-TÉCNICO/A MEDIO
213: ADMINISTRAZIO BEREZIA-TEKNIKARIAK-TEKNIKARI LAGUNTZAILEA	213: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-TÉCNICA-TÉCNICO/A AUXILIAR
221: ADMINISTRAZIO BEREZIA-ZERBITZU BEREZIAK-EGINKIZUN BEREZIAK	221: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-SERV.ESPECIALES-COMETIDOS ESPECIALES
22101: Agritregiak	22101: Archivos
22102: Europako gaiak	22102: Asuntos Europeos
22103: Liburutegiak	22103: Bibliotecas
22104: Dokumentazioa	22104: Documentación
22105: Kultura-kudeaketa	22105: Gestión Cultural
22106: Berdintasuna	22106: Igualdad
22107: Museok	22107: Museos
22108: Antolaketa	22108: Organización
22109: Gizarte sustapena	22109: Promoción Social
22110: Protokolo	22110: Protocolo
22111: Ingurumena	22111: Medio Ambiente
22112: Inspezioa	22112: Inspección
222: ADMINISTRAZIO BEREZIA-ZERBITZU BEREZIAK-LANBIDEETAKO KIDEA	222: ADMINISTRACIÓN ESPECIAL-SERV.ESPECIALES-PERSONAL DE OFICIOS
3: GAIKUNTZA NAZIONALA	3: HABILITACIÓN NACIONAL
32: GAIKUNTZA NAZIONALA-KONTUHARTZAILETZA-DIRUZAINTZA (KATEGORIA: SARRERA)	32: HABILITACIÓN NACIONAL-INTERVENCIÓN-TESORERÍA (CATEGORÍA: ENTRADA)
33: GAIKUNTZA NAZIONALA-IDAZKARITZA-KONTUHARTZAILETZA	33: HABILITACIÓN NACIONAL-SECRETARÍA-INTERVENCIÓN
<b>IKASKETA TITULUA</b>	<b>TITULACIÓN ACADÉMICA</b>
AIPATZEN DEN TITULAZIOETAKO BAKOITZAK DAGOZKION BALIOKIDETASUNAK IZAN BEHAR DITU, HEZKUNTZA SISTEMA BERRIAREN ARABERA EGOKITURIK DAGOZKIONAK, ALEGIA	CADA TITULACIÓN REFERENCIADA DEBE COMPRENDER SUS RESPECTIVAS EQUIVALENCIAS ADAPTADAS AL NUEVO SISTEMA EDUCATIVO VIGENTE.
021: 216, 241, 250 ETA 253 TITULAZIOAK TALDEKATZEA	021: AGROPACCIÓN DE TITULACIÓN 216, 241, 250 Y 253
213: GEOGRAFIA ETA HISTORIAKO LIZENTZIA	213: LICENCIATURA GEOGRAFÍA E HISTORIA
214: ALBAITARITZAKO LIZENTZIA	214: LICENCIATURA VETERINARIA
215: SOIN HEZKUNTZAKO LIZENTZIA	215: LICENCIATURA EDUCACIÓN FÍSICA
216: BIOLOGIAKO LIZENTZIA	216: LICENCIATURA BIOLOGÍA
219: KIMIKA ZIENTZIETAKO LIZENTZIA	219: LICENCIATURA CIENCIAS QUÍMICAS
220: GEOLOGIAKO LIZENTZIA	220: LICENCIATURA GEOLOGÍA
223: EUSKAL FILOLOGIAKO LIZENTZIA	223: LICENCIATURA FILOLOGÍA VASCA
224: MEDIKUNTZAKO LIZENTZIA, LANEKO MEDIKUNTZAREN ESPEZIALITATEA	224: LICENCIATURA MEDICINA,ESPECIALIDAD MEDICINA DE TRABAJO
225: ARTE EDERRETAN/ZAHARBERRIKUNTZA LIZENTZIA	225: LICENCIATURA BELLAS ARTES/RESTAURACIÓN
230: EKONOMIA ETA ENPRESA ZIENTZIETAKO LIZENTZIA	230: LICENCIATURA CIENCIAS ECONÓMICAS/EMPRESARIALES
240: ZUZENBIDEKO LIZENTZIA	240: LICENCIATURA DERECHO
241: INGURUMEN ZIENTZIETAKO LIZENTZIA	241: LICENCIATURA CIENCIAS AMBIENTALES

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

242: DOKUMENTAZIOKO LIZENTZIA	242: LICENCIATURA HUMANIDADES DOCUMENTACIÓN
250: NEKAZARITZAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	250: ING. AGRÓNOMO (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
251: BIDE, UBIDE ETA PORTUETAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	251: ING. CAMINOS, CANALES Y PUERTOS (INGENIERÍA SUPEROPR O GRADO+MÁSTER)
252: INDUSTRIARIKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	252: ING. INDUSTRIAL (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
253: MENDIETAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	253: ING. MONTES (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
254: INFORMATIKAKO INGENIARIA (GRADU+MASTER)	254: INGENIERÍA INFORMÁTICOA (INGENIERÍA SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
260: ARKITEKTURA (ARKITEKTOA EDO GRADU+MASTER)	260: ARKITEKTURA (ARQUITECTO/A SUPERIOR O GRADO+MÁSTER)
262: ARTE EDERRETAKO LIZENTZIA	262: LICENCIATURA BELLAS ARTES
263: ARTEAREN HISTORIAKO LIZENTZIA	263: LICENCIATURA HISTORIA DEL ARTE
289: ENERGIA BERRITZAGARRIEN INGENIARITZAKO GRADUA	289: GRADO EN INGENIERÍA DE ENERGÍAS RENOVABLES
31: 314, 315, 361 ETA 362 TITULAZIOAK TALDEKATZEA	31: AGRUPACIÓN DE TITULACIONES 314,315, 361 Y 362
314: NEKAZARITZAKO INGENIARI TEKNIKOA	314: INGENIERÍA TÉCNICA AGRÍCOLA
315: BASOGINTZAKO INGENIARI TEKNIKOA	315: INGENIERÍA TÉCNICA FORESTAL
316: INDUSTRIARIKO INGENIARI TEKNIKOA	316: INGENIERÍA TÉCNICA INDUSTRIAL
317: HERRI LANETAKO INGENIARI TEKNIKOA	317: INGENIERÍA TÉCNICA OBRAS PÚBLICAS
320: TOPOGRAFIAKO INGENIARITZA TEKNIKOA	320: INGENIERÍA TÉCNICA TOPOGRAFÍA
321: ARKITEKTURA TEKNIKOA	321: ARQUITECTURA TÉCNICA
323: MEATEGIETAKO INGENIARI TEKNIKOA	323: INGENIERÍA TÉCNICA DE MINAS
333: EUSKAL FILOGIAKO DIPLOMA	333: DIPLOMATURA FILOGÍA VASCA
343: OLTI/EDU LANEKO ERIZANTZAKO ESPEZIALITATEA	343: ATSDUE ESPECIALIDAD ENFERMERÍA DEL TRABAJO
349: GEOGRAFIA ETA HISTORIAKO DIPLOMA	349: DIPLOMATURA GEOGRAFÍA E HISTORIA
350: ZAHARBERRIKUNTZAKO DIPLOMA	350: DIPLOMATURA RESTAURACIÓN
352: GEOLOGIAKO DIPLOMA	352: DIPLOMATURA GEOLOGÍA
353: BIBLIOTEKONOMIAN ETA DOKUMENTAZIOKO DIPLOMA	353: DIPLOMATURA BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
361: NEKAZARITZA ETA INGURUMENEN INGENIARITZAKO GRADUA	361: GRADO EN INGENIERÍA AGROAMBIENTAL
362: NATURA INGURUNEKO INGENIARITZAKO GRADUA	362: GRADO EN INGENIERÍA MEDIO NATURAL
363: KIMIKAKO GRADUA	363: GRADO EN QUÍMICA
410: LH II BASOGINTZA	410: FP II FORESTAL
411: LH II NEKAZARITZA	411: FP II AGRARIA
413: LH II ELEKTRIZITATE/ELEKTRONIKA	413: FP II ELECTRICIDAD/ELECTRÓNICA
415: LH II KIMIKA	415: FP II QUÍMICA
416: LH II METALA - MEKANIKA	416: FP II METAL-MECÁNICA
418: LH II ARTE GRAFIKOAK	418: FP II ARTES GRÁFICAS
419: LH II DELINEAZIOA	419: FP II DELINEACIÓN
427: LH II ENOLOGIA	427: FP II ENOLOGÍA
428: LH II AUTOMOZIOA	428: FP II AUTOMOCIÓN
450: PLATAFORMA ANITZEKO APLIKAZIOAK GARATZEKO GOI-MAILAKO TEKNIKARIA	450: TCO. SUP. EN DESARROLLO DE APLICACIONES MULTIPLATAFORMA

## LANPOSTU ZERRENDAREN LITERALEN TAULA / TABLA DE LITERALES RPT

## BERARIAZKO EZAIPIDEAK

102: INGELESA (ADVANCED EDO BALIOKIDEA)

200: B GIDABAIMENA

201: C GIDABAIMENA

202: D GIDABAIMENA

203: C E GIDABAIMENA

204: D E GIDABAIMENA

205: B E GIDABAIMENA

300: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO GOI-MAILAKO IKASTAROA

301: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO GOI-MAILAKO IKASTAROAREN 3

ESPEZIALITATEETAKO BAT (URTARRILAREN 17KO 3DEKRETUAREN 37.2 ARTIKULUAN ETA VI.

ERANSKINEAN XEDATUTAKOAREN ARABERA)

302: BERDINTASUN GAETAN ESPEZIALIJIZATUTAKO IKASTAROA, GUTXIENEZ 180 ORDUKOA.

303: BERLANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO GOI-MAILAKO IKASTAROKO ERGONOMIA ETA

PSIKOSIZIOLOGIA APLIKATUAREN ESPEZIALITATEA (URTARRILAREN 17KO 39/1997 ERREGE

DEKRETUAREN 37.2 ARTIKULUAREN ETA VI. ERANSKINAREN ARABERA)

## CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS

102: INGLÉS (ADVANCED O EQUIVALENTE)

200: CARNET CONDUCIR B

201: CARNET CONDUCIR C

202: CARNET CONDUCIR D

203: CARNET CONDUCIR CE

204: CARNET CONDUCIR DE

205: CARNET CONDUCIR BE

300: CURSO SUPERIOR PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES

301: UNA DE LAS TRES ESPECIALIDADES CURSO SUPERIOR PREVENCIÓN RIESGOS

LABORALES (SEGÚN ART. 37.2 Y ANEXOVI DEL R.D. 39/1997, DE 17 DE ENERO)

302: CURSO ESPECIALIZADO EN TEMAS DE IGUALDAD (MÍNIMO 180 HORAS)

303: ESPECIALIDAD DE ERGONOMÍA Y PSICOSOCIOLOGÍA APLICADA DEL CURSO SUPERIOR

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (SEGÚN ART. 37.2 Y ANEXO VI DEL R.D. 39/1997).



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

Enplegu, Merkataritza eta Turismoa eta Foru  
Administrazioaren Saila  
Departamento de Empleo, Comercio, Turismo y  
Administración Foral

Funtzio Publikoko Zuzendaritza  
Dirección de Función Pública

**ANEXO IV**

**CONCURSO DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO / SOLICITUD DE ADMISIÓN**

**DATOS PERSONALES**

D.N.I .....  
 Nombre .....  
 Apellidos .....  
 Domicilio .....  
 Población ..... Provincia ..... C.P. ....  
 Tel..... Correo electrónico.....  
 Observaciones discapacitados .....

**PUESTOS SOLICITADOS\***

Código	Denominación	Unidad
1 .....	.....	.....
2 .....	.....	.....
3 .....	.....	.....
4 .....	.....	.....
5 .....	.....	.....
6 .....	.....	.....
7 .....	.....	.....
8 .....	.....	.....
9 .....	.....	.....
10 .....	.....	.....

\*La persona concursante deberá indicar en su solicitud todos los puestos a los que desea optar, ordenados conforme al criterio descendente de mayor a menor preferencia de adjudicación. Si la persona concursante obtuviera suficiente puntuación para optar a dos o más puestos, solo será objeto de adjudicación el puesto de mayor preferencia conforme al orden señalado en la solicitud. En el caso de que un mismo puesto figure repetido en la relación de los solicitados, solo se tendrá en cuenta para determinar el orden de preferencia de adjudicación el indicado en primer lugar.

**MERITOS**

**1. PERMAMENCIA EN PUESTOS DESEMPEÑADOS EN LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA DFA**  
 No es necesario alegar ni acreditar este mérito. Se valorará de oficio.

**2. GRADO PERSONAL CONSOLIDADO EN LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA DFA.**  
 No es necesario alegar ni acreditar este mérito. Se valorará de oficio.

**3. ANTIGÜEDAD RECONOCIDA POR LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA DFA.**  
 No es necesario alegar ni acreditar este mérito. Se valorará de oficio.

**4. TÍTULOS ACADÉMICOS**  
 1 .....  
 2 .....  
 3 .....  
 Es necesario alegar y acreditar los méritos relativos a este apartado.

5. CURSOS DE FORMACIÓN	Nº HORAS/CRÉDITOS/ECTS
1 .....	.....
2 .....	.....
3 .....	.....
4 .....	.....
5 .....	.....
6 .....	.....
7 .....	.....
8 .....	.....
Es necesario alegar y acreditar los méritos relativos a este apartado.	

**6. IDIOMAS DE LA UNIÓN EUROPEA CON EXCEPCIÓN DE LOS OFICIALES DE LA C.A.V.**  
 1 .....  
 2 .....  
 3 .....  
 Es necesario alegar y acreditar los méritos relativos a este apartado.



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

Enplegu, Merkataritza eta Turismoa eta Foru  
Administrazioaren Saila  
Departamento de Empleo, Comercio, Turismo y  
Administración Foral

Funtzio Publikoko Zuzendaritza  
Dirección de Función Pública

**7. IDIOMA OFICIAL EN EL QUE DESEA REALIZAR LAS PRUEBAS (SOLAMENTE SI OPTA A PUESTOS DEL CONCURSO ESPECÍFICO)**

Euskera

Castellano

**8. EUSKERA (marque con una X el perfil lingüístico que se alega)**

HE/PL 1

HE/PL 2

HE/PL 3

HE/PL 4

Los perfiles lingüísticos cuya acreditación conste en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera (RUTCE) se valorarán de oficio, sin que por ello sea preciso aportar los documentos acreditativos junto con la solicitud de participación. Los perfiles lingüísticos que no consten inscritos en citado registro deberán ser alegados y acreditados adjuntando a la solicitud de participación los documentos acreditativos, dentro del plazo de presentación de solicitudes.

**9. INFORMACIÓN SOBRE CONSULTA DE DOCUMENTOS POR LA ADMINISTRACIÓN**

La solicitud de participación irá acompañada de la documentación acreditativa de los méritos no valorables de oficio por la AGDFA.

No obstante, el Servicio de Recursos Humanos podrá comprobar la exactitud de los méritos alegados mediante la consulta a la plataforma de intermediación de datos de las Administraciones Públicas de Euskadi (NISAE), salvo que la persona interesada se oponga ello, y respecto a los siguientes datos:

- Titulaciones académicas
- Perfil lingüístico de euskera
- Conocimiento de idiomas de la UE con excepción de los oficiales de la C.A.V (E.O.I)

La comprobación se realizará en aplicación de lo establecido en la Disposición Adicional Octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Me opongo a la consulta de los Datos objeto de la consulta :



BEHEAN SINATZEN DUENAK

LA/EL ABAJO FIRMANTE

ESKATZEN DU: lanpostuak betetzeko lehiaketan onartua izatea.

SOLICITA: Ser admitido/a al concurso de provisión de puestos.

BAIMENA EMATEN DIOT Giza Baliabideen Zerbitzuari alegatutako ikasketa titulua eta euskararen hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko.

AUTORIZA al Servicio de Recursos Humanos a verificar el perfil lingüístico de euskera y los títulos académicos alegados.

ADIERAZTEN DU: eskaera orri honetan emandako datu guztiak egiazkoak direla eta deialdiaren oinarrietan eskatutako baldintza guztiak betezen dituela.

DECLARA: Que son ciertos todos los datos consignados en esta instancia y que reúne todas las condiciones exigidas en las bases de la convocatoria.

....., 20 - .... - .....

Sinadura / Firma

**Oharra:** Eskatzaileak emandako datu pertsonalak Foru Aldundiaren titularitasuneko LANGILEAK fitxategira sartu eta behar den besteko babesarekin prozesatuko dira, eta bakar-bakarrik onartua izatea eskatu duen hautaketa prozesua kudeatzeko, apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamenduan, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, xedatutakoari jarraiki. Datuak eskuratu, zuzendu, ezabatu, aurka egin eta mugatzeko eskubideak baliu ditzakezu Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Bulegoan, Probintzia plaza 5, 01001, Gasteiz. Argibide gehiago: <http://www.araba.eus/web/LegekoOharHedatua>

**Nota:** Los datos de carácter personal suministrados por la/el solicitante serán incorporados al fichero de PERSONAL, titularidad de la Diputación Foral de Álava, y serán tratados con el grado de protección adecuado, únicamente a efectos de gestión del presente concurso en el que solicita ser admitido/a, conforme a lo dispuesto por el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD). Podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el RGPD dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5, CP 01001 Vitoria - Gasteiz (Álava). Para más información: <http://www.araba.eus/web/AvisoLegalAmpliado>



Arabako Foru Aldundia  
Diputación Foral de Álava

Enplegu, Merkataritza, Turismo eta Foru  
Administrazioaren Saila  
Departamento de Empleo, Comercio,  
Turismo y Administración Foral

Funtzio Publikoko Zuzendaritza  
Dirección de Función Pública

---

## **ANEXO V**

### **FUNCIONES Y TAREAS**

## **DE LOS PUESTOS CONVOCADOS**

Las funciones y tareas de los puestos convocados estarán a disposición de las personas aspirantes en la dirección <https://gurenet.dfa.es/eu/home> y en el Servicio de Recursos Humanos (Plaza de la Provincia nº 14, 3ª planta, Vitoria-Gasteiz, C.P. 01001).