

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

NAVARIDASKO UDALA

Behin betiko onespena ematea euskara arloko dirulaguntzak emateko berariazko ordenantzari

Udalbatzak, 2023ko urriaren 24ko osoko bilkuran, hasierako onespena eman zion euskara-ren arloko dirulaguntzak emateko berariazko ordenantzari. Ordenantza jendaurrean jarri zen, 2023ko azaroaren 3ko ALHAOn (129. zk.) argitaratutako iragarkiaren bidez, eta erreklamaziorik aurkeztu ez denez gero, behin betiko onetsi da. Hori guztia argitara ematen da, Toki Araubidea-ren Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan aurreikusitakoaren ondorioetarako, aipatutako ordenantza-ren testu osoa argitaratuta.

Erabaki eta ordenantza horien aurka interesdunek administrazioarekiko auzi errekurtsua jarri ahal izango dute Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietarako Salan, iragarki hau argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean, bat etorritik Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak 46. artikuluan xedatutakoarekin.

EUSKARA ARLOKO DIRULAGUNTZAK EMATEKO BERARIAZKO ORDENANTZA

1. artikulua. Dirulaguntza-ren xedea

Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntza-ren xedea da ondoren zehaztuko diren jarduerak finantzatzea:

1. Euskara ikasteko bekak.
2. Udalaz gaindiko proiektuak finantzatzea: Araba Euskaraz, Korrika eta abar.

2. artikulua. Onuradunak

Euskara bekatarako: Navaridasko udalerrian erroldatutako 16 urtetik gorako interesdun guztiak. Pertsona bakoitzak egiten dituen ikastaro eta barnetegi adina beka eska ditzake (urria-otsaila, otsaila-ekaina, urria-ekaina, uda, uztaila edo iraila eta barnetegiak).

Bigarren puntuari dagokionez: jarduera horiek langai dituzten elkarteak.

3. artikulua. Aurrekontuko zuzkidura

Urtero dagokion aurrekontu aplikazioan esleitutakoak izango dira, gehienez ere, ordenantza honetako dirulaguntzei aurre egiteko baliabideak.

Aurrekontu kreditua eskatutako dirulaguntza guztiak estaltzeko beste ez balitz, haietako bakoitzaren zenbatekoa proportzionalki murriztuko litzateke kreditua agortu arte.

4. artikulua. Dirulaguntza emateko prozedura

Dirulaguntzetarako deialdia Alkatetzak egingo du iragarki taulan argitaratuko duen iragarki bidez, salbu eta udalaz gaindiko proiektuetarako.

Eskaerak aurkeztea:

Eskaera, eredu ofizialaren arabera eginga (l. eranskina), udaleko alkate-lehendakari jaunari zuzendu behar zaio. Horretarako, udaleko sarrera erregistroan aurkeztu behar da edo urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen prozedura erkidearenak, 16. artikuluan jasotako bideetako bat erabilita. Horretarako, hogeita hamar egun baliadun izango dira, deialdiaren iragarkia argitaratzen denetik aurrera. Eskaerarekin batera agiri hauek ere aurkeztuko dira:

Beketarako:

- Matrikula ordaindu izanaren froga-agiria, bankuak emana.
- Euskaltegian matrikulatuta egotearen egiaztagiria, euskaltegiak emana. Barnetegietako ikastaroen kasuan, gastuak xehatu behar dira: irakaskuntza gastuak, eta mantenu-ostatu gastuak.
- Eskolen ehuneko 75era gutxienez bertaratu izanaren froga-agiria, euskaltegiak emana, edota bertaratze ehuneko hori ezin bada frogatu (horretarako arrazoiak adierazi behar dira: ezinbestekoak eta agirien bidez frogatuko dira), ikastaroa edo hizkuntza eskakizuna gainditu izanaren egiaztagiria, euskaltegiak edo erakunde eskudunak emana.
- Kontzeptu hori dela-eta beste laguntzarik jaso ezean: zinpeko adierazpena.

Eskaerak ez baditu betetzen ordenantza honetan ezarritako betekizun guztiak, organo eskudunak errekerimendua bidaliko dio interesdunari hamar eguneko epe luzaezinean falta dena aurkeztu edo zuzendu beharrekoa zuzendu dezan, eta ohartaraziko dio ezen, hala egin ezean, eskaerari atzera egintzat hartuko dela, aurrez dagokion ebazpena emanda urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen prozedura erkidearenak, 21. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Prozeduraren instrukzioa:

Instrukzio egilea arloko zinegotzi arduraduna izango da.

Hauek izango dira instrukzio jarduerak:

- Ebazpenerako beharrezko diren txosten guztiak eskatzea.
- Eskaerak ebaluatzea; balorazioa hurrengo oinarrian zehaztutako irizpideak, moduak eta lehentasunak kontuan hartuta egingo da.

Behin eskaerak ebaluatu ondoren, espedientea kide anitzeko organoari bidaliko zaio eta hark, azaroaren 17ko 38/2003 Legeko 22.1 artikulua betetzeko, haien gaineko txostenak egingo ditu. Organo hori dirulaguntzak emateko batzordea izango da, eta kide hauek izango ditu:

- Alderdi politikoen bozeramaileak.

Espedientea eta kide anitzeko organoaren txostena aztertu ondoren, organo instruktoarek ebazpenerako behin-behineko proposamena aurkeztuko du, behar bezala arrazoituta. Horren berri interesdunei eman beharko zaie, deialdian ezartzen den moduan, eta hamar eguneko epea izango dute alegazioak aurkezteko.

Behin betiko ebazpen proposamenak honako hauek jaso behar ditu:

- Dirulaguntza jasotzeko proposatu diren eskatzaileen zerrenda.
- Dirulaguntza bakoitzaren zenbatekoa.
- Ebaluazioaren eta aplikatutako irizpideen gaineko argibideak. Instrukzio fasean onuradun proposatutako interesdunei jakinaraziko zaie behin betiko ebazpen proposamena, eta hamar eguneko epea emango zaie, onartzen duten ala ez esan dezaten.

Ebazpena:

Behin betiko ebazpena onartu ostean, alkateak prozedura ebatziko du. Ebazpena arrazoitua izango da eta, betiere, ebazpenaren oinarriak frogatuta geratu behar dira.

Dirulaguntza jasoko duten eskatzaileen zerrenda agertu behar da eta gainerakoek zergatik ez duten jasoko azaldu. Ebazteko eta jakinarazteko gehienezko epea sei hilabetekoa da. Deialdia argitaratzen den unetik hasiko da epea, deialdiak berak ondorioak beste data batera atzeratzen ez baditu.

Dirulaguntza emateari buruzko ebazpenak administrazio bidea bukatuko du.

Gehieneko epea igaro bada eta interesdunei ebazpenaren berri eman ez bazaie, esan nahiko du eskaera administrazio isiltasunagatik gaitzetsi egin dela.

5. artikulua. Onuradunen betebeharrak

Hauek dira onuradunen betebeharrak:

- Dirulaguntza ematea arrazoitzen duen helburua betetzea, proiektua egitea, jarduera gauzatzea edo haren jarrera izatea.
- Dirulaguntza ematen duen organoaren edo erakunde laguntzailearen aurrean justifikatzea dirulaguntza jaso ahal izateko ezinbesteko betekizunak eta baldintzak bete direla, jarduera egin dela eta helburua lortu dela.
- Dirulaguntza ematen duen organoak edo erakunde laguntzaileak egiten dituen egiaztapen jarduketa guztiak onartzea, bai eta kontrol organo eskudunek, estatukoek zein erkidegokoek, finantzak kontrolatzeko eta egiaztatzeko egiten dituztenak ere. Horrelakoetan, eskatzen zaien informazio guztia emango dute.
- Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabideren bat lortu izanaren berri ematea dirulaguntza ematen duen organoari edo erakunde laguntzaileari.
- Ebazpen proposamena jakinarazi aurretik zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean daudela frogatzea.
- Kontabilitate liburuak, egindako erregistroak eta merkataritzako gainerako agiriak behar bezala ikuskatuta edukitzea, merkataritzako legerian eta onuradunari dagokion arlokoan ezarritakoaren arabera.
- Jasotako funtsen aplikazioaren egiaztagiria gordetzea, agiri elektronikoak barne, egiaztapen eta kontrol jarduketan xede izan baitaitezke.
- Diruz lagundutako programa, jarduera, inbertsio edo ekintzetarako finantzaketa jaso izanaren berri ematea jendaurrean.
- Dirulaguntza itzuli behar izateko inguruabarretako bat gertatuz gero, jasotako kopurua itzultzea.

6. artikulua. Zenbatekoa

Dirulaguntza jasoko duen jardueraren, aurkeztutako eskaeren eta aurrekontu partidaren arabera finkatuko dira dirulaguntzen zenbatekoak:

- Bekak: bekaren zenbatekoa gehienez ere matrikula kostuaren ehuneko 50 izango da, eskatzen den beka kopuruaren eta aurrekontu partidaren arabera. Baldin eta eskaeren kopurua eta eskatutako dirulaguntzen guztirako zenbatekoa direla-eta dirulaguntzen gehieneko ehunekoak txikitu behar badira aurrekontuan ezarritako partidara doitzeko, txikitzea proportzioan ezarriko da, eskaera guztiak kontuan hartuta.

7. artikulua. Justifikatzea eta kobratzea

Agiri hauek aurkeztu behar zaizkio udalari dirulaguntza jasotzeko:

Bekak:

- Eskaera, eredu ofizialaren arabera egina.
- Eskolen ehuneko 75era gutxienez bertaratu izanaren froga-agiria, euskaltegiak emana, edota bertaratze ehuneko hori ezin bada frogatu (horretarako arrazoiak adierazi behar dira: ezinbestekoak eta agirien bidez frogatuko dira), ikastaroa edo hizkuntza eskakizuna gainditu izanaren egiaztagiria, euskaltegiak edo erakunde eskudunak emana.

Herriaz gaindiko proiektuak:

- Eskaera, eredu ofizialaren arabera egina.
- Jardueraren memoria.
- Laburpen ekonomikoa.

8. artikulua. Dirulaguntza itzultzea

Jasotako dirulaguntza itzuli egin beharko da, eta dirulaguntza ordaindu zenetik itzuli beharra erabaki arte sortutako berandutze interesak eskatuko dira, Dirulaguntzen Lege Orokorrak 38.2. artikuluan xedatutako zenbatekoan.

9. artikulua. Bermerako neurriak

Dirulaguntza ematen duen organoak nahi dituen administrazio kontrolak eta ikuskapenak egin ahal izango ditu aurkeztutako dokumentazioan adierazitako datuak benetakoak diren eta laguntza jasotzeko betekizunak betetzen diren ala ez egiaztatzeko.

Ikuskatze horretan laguntzeko betebeharra du onuradunak, eskatutako datuak eman beharko ditu eta, hala badagokio, jarduerak egiten diren bulegoetara sartzen utzi beharko du.

10. artikulua. Ebazpena aldatzea

Dirulaguntza emandakoan, organo eskudunak hura aldatzea erabaki ahal izango du, interesdunak eskatuta eta Dirulaguntzak Emateko Batzordeak txostena egin ondoren, ondokoak betez gero:

- Aldaketa arrazoitzen duten inguruabarrak ez badira onuradunaren nahiaren ondoriozkoak.
- Dirulaguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak, elementuak edo inguruabarrak aldatzea, eta hortaz, emandako dirulaguntza berrikusteko beharra egotea.

11. artikulua. Dirulaguntzen bateragarritasuna

Laguntza horiekin batera beste laguntza edo dirulaguntza batzuk ere eskura daitezke.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ezin da inolaz ere izan jardueraren kostua baino handiagoa, bakarrik edo beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin batera.

Onuradunak xede bererako beste dirulaguntza, laguntza publiko, diru sarrera edo baliabideren bat lortzen badu, dirulaguntzak ematen dituen organoari jakinarazi beharko dio.

Beste laguntzarik jaso ez bada, hori dioen zinpeko aitorpena aurkeztu behar da.

12. artikulua. Indarrean jartzea

Ordenantza hau ALHAOn argitaratu eta 7/1985 Legeak, toki araubidearen oinarriak arautzen dituenak, 65.2 artikuluan ezarritako epealdia igarotakoan jarriko da indarrean.

Navaridas, 2023ko abenduaren 5a

Alkatea

MIKEL FERNÁNDEZ CALLEJA