

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Organismo Autonomoak

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEA

Gizarte zerbitzuen eremuko elkarte edo fundazioentzako laguntza deialdia, haiek mantentzen laguntzeko. 2021eko ekitaldia

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak, 2021eko maiatzaren 20an egindako bilkuran, laguntza deialdi hau onartzea eta argitaratzea erabaki du. Hona hemen deialdia arautuko duten:

OINARRIAK

Lehenengoa. Deialdiaren xedea eta araudi aplikagarria

Deialdiaren xedea da Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gizarte zerbitzuen eremuko elkarteei edo fundazioei eman ahal izango dizkien laguntzak arautzea, GOFEn esparruko elkarte eta fundaziook mantentzen laguntzeko, 2021eko ekitaldian.

Deialdi honen xede diren laguntzak emateko, kontuan edukiko da ea betetzen diren Diputatuen Kontseiluaren otsailaren 1eko 8/2011 Foru Dekretuan eta indarrean dagoen araudian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak. Foru dekretu horren bidez, Gizarte Zerbitzuen Sailak eta haren erakunde autonomo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez ematen dituen dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrak onetsi ziren.

Bigarrena. Deialdiaren aurrekontua

Deialdi honen babespean ematen diren laguntzak aurrekontu partida honen kredituari egotziko zaizkio: 1.8024.0421.481.00.04 "Elkarteen funtzionamendu gastuetarako laguntza programa". Partida hori Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen 2021eko aurrekontuan jasota dago, eta deialdi honetarako 289.000,00 euroz hornituta.

Salbuespen gisa, adierazitako gehienezko zenbatekoaz gain, erabilgarri diren kredituen barruan, zenbateko gehigarri bat zehaztu ahal izango da. Kreditu gehigarri hori dirulaguntzetara gehitzeko, ez da beharrezkoa izango beste deialdi bat egitea. Zenbateko gehigarri hori aurrekontu kreditu berdinen konturako gainerako deialdietatik eskuratu ahal izango da, baldin eta haiek ebatzi badira haien zat hasieran aurreikusitakoa baino zenbateko txikiago batez eta partidaren gehienezko muga orokorrera arte, zeina 465.000,00 euroan ezarrita baitago 2021eko ekitaldirako.

Hirugarrena. Erakunde onuradunak

3.1. Irabazteko xederik gabeko elkarteak edo fundazioak izango dira dirulaguntza hauen onuradunak, baldin eta beren jarduerak deialdiaren xedearekin bat etortzen badira eta jarduera horiek deialdiak eta araudi hauek ezarritako betebeharrak eta baldintzak betetzen badituzte: Gizarte Zerbitzuen abenduaren 5eko 12/2008 Legea eta Gizarte Politiken eta Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren Erakunde Autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak.

3.2. Honako hauek deialditik kanpo geldituko dira berariaz:

a) Estatuaren edo autonomia erkidegoaren menpe dauden erakundeak, zentroak edo zerbitzuak, bai eta aurrezki kutxen edo irabazteko asmoa duten erakundearen menpe daudenak ere.

b) AFaren beste sail edo zuzendaritza batzuekin nahiz beste erakunde publiko batzuekin zerikusia duten beste eremu edo talde batzuei atxikitako jarduerak edo programak dituzten erakundeak.

c) Beren jarduera Gasteizko udalerrira mugatzen duten elkarte edo erakundeak.

d) Aurreko ekitaldietan erreklamatu zitzaizkien dirulaguntzak itzuli ez dituzten erakundeak.

e) Eskatutako laguntzarekin egin beharreko jarduerak Arabako Lurralde Historikoaren barruan egiten ez dituzten entitate edo erakundeak.

f) Ganberak, kooperatibak, elkargoak, hezkuntza erakundeak, sozietate zibilak, sindikatuak edo merkataritza eta profesionalen elkarteak, oro har, bai eta horietan sartuta edo horiei atxikita dauden talde eta elkarteak ere, baldin eta beren plazen ehuneko 75 baino gehiago erakunde jakin bateko kideentzat, enplegatuentzat edo senitartekoentzat gordeta badauzkate edo kide izateko aukera mugatzen dutenak badira.

g) Eskaera aurkezterakoan Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan inskribatuta ez dauden elkarteak edo fundazioak. Aipatutako erregistroa araututa dago Diputatuen Kontseiluaren otsailaren 23ko 25/1999 Foru Dekretuan, zeinaren bidez Arabako Lurralde Historikoaren Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroa sortzen den eta haren antolaketa eta funtzionamendu arauak ezartzen baitira.

h) Kideak onartzeko prozeduran edo jardunbidean, sexuan oinarrituta diskriminatzen duten elkarteak edo fundazioak, eta, sexuan oinarritutako diskriminazioa egin dutelako, administrazio bidean edo zigor bidean zehapena izan duten elkarteak edo fundazioak, bai eta Emakumeen eta gizonen berdintasunerako Legeari jarraikiz debeku hori ezarri zaienak ere.

i) Erakunde publikoak barruan dituzten elkarteak edo fundazioak.

j) Araban egoitzarik ez duten elkarteak edo fundazioak.

k) Deialdi honen helburua betetzeko Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekin lankidetzaren hitzarmena duten edo erakunde horrengandik dirulaguntza izendunen bat jasotzen duten erakundeak.

Laugarrena. Deialdiaren xedea eta diruz lagungarriak diren jarduerak

4.1. Foru Aldundiak gizarte zerbitzuen jarduketan zehaztutako helburuak betetzeko dirulaguntzak ezartzen dira laguntza eman nahian, betiere gizarte zerbitzuen eremuan lan egiten duten irabazi asmorik gabeko erakundeen mantentze lanari eta langileei dagokienez.

4.2. Diruz lagundu ahalko dira honako kontzeptu hauek:

a) Mantentze gastuak:

1. Alokairuak, komunitate gastuak eta toki zergak eta tributuoak.

2. Hornigaiak: Ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak.

3. Lokalaren aseguruak.

4. Diruz lagundu daitezkeen beste gastu batzuk:

– Bulegoko material suntsikorra, fotokopiak eta posta.

– Garbiketarako kanpo zerbitzuen gastuak eta garbiketa materiala.

– Lan eta ekonomia aholkularitza.

– Ekipoak mantentzeko lana (informatikoak, fotokopiagailua, su itzalgailuak, galdara, alar-mak, zerbitzaria eta web domeinua).

– Lan arriskuak prebenitzeko plana, datuen babesa, kalitate planak.

- Erakundearen aseguruak (erantzukizun zibila, istripuak eta boluntarioak).
- Federazioen kuotak.
- Federazioekin bilerak egiteko joan-etorrien gastuak (garraioa eta otorduak).
- Konponketa txikiak.

b) Erakunde eskatzailearen langile gastuak.

4.3. Kanpoan utziko dira:

– Finantza gastuak (mailegu interesak, komisioak eta beherapenak), hirugarrenei egindako diru dohaintzak.

– Arabako landa zonako erakunde publikoen lokalak mantentzeko gastuak.

– Honakoen ondorioz sortutako gastuak: altzariak, ekipamendua, inbentarioan sartzeko moduko ondasunak, berrikuntza lanak, inbertsioak, ospakizun gastronomikoak, ordezkariak gastuak, opari gastuak, loteria, ibilgailu gastuak eta abar.

– 4.2 oinarrian jasota dauden gastuetatik, erakunde eskatzaileak Administrazioarekin dituen hitzarmen, kontratu edo bestelako lankidetzaren moten aurrekontuetan sartzen direnak.

– Zeharkako zergak, baldin eta berreskuratu edo konpentsatu ahal badira.

4.4. Gastu horiek diruz lagundu eta, hortaz, deialdi honen bidez finantzatu ahal izango dira, baldin eta diruz lagundutako jardueraren edo proiektuaren izaerari inolako zalantzarik gabe atxikitzen bazaizkio, behar-beharrezkoak badira eta 2021eko ekitaldian egiten badira.

4.5. Dirulaguntzarako onartzen den aurrekontuaren ehuneko 100 azpikontratatu daiteke, baldin eta Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 27. artikuluan ezartzen diren baldintzak betetzen badira. 27.7.d) artikuluan xedatutakoaren arabera loturarik badago, baimena eskatu beharko da azpikontratatzeko, organo emaileari zuzendutako idazki bidez. Deialdi hau argitaratu aurretik azpikontratatu bada, onartu egingo da baimen eskaera laguntza eskaerarekin batera aurkeztea. Horrek, ordea, ez du zehazten erantzuna halakoa edo bestelakoa izango den.

Bosgarrena. Eskaerak aurkeztea

5.1. Deialdi honetan araututako laguntzetara aurkezteko eskaerak eta eskatu den dokumentazioa hemen aurkeztu beharko dira:

- Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Erregistro Orokorrean.
- Administrazio publikoen administrazio prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikulua jasotzen dituen gainerako erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, ondoko hauek eskaerak nahitaez telematikoki aurkeztu behar dituzte, egoitza elektronikoen bidez eskura daitekeen berriazko izapidea eginda (<https://egoitza.araba.eus/eu/-/ayudas-dirigidas-a-asociaciones-y-fundaciones-del-%C3%A1mbito-de-los-servicios-sociales-para-contribuir-a-su-mantenimiento-1>), pertsona juridikoak, nortasun juridikorik gabeko erakundeak, elkargoko kide izatea nahitaezkoa duen jarduera profesional batean dihardutenak, jarduera horretan egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera behartuta dagoen interesdun bat ordezkatzeko dutenak.

Eskaera elektronikoki aurkeztea nahitaezkoa izanik, aurrez aurre aurkezten bada edo horretarako prestatutako prozedura elektronikoa erabiltzen ez bada, egin beharreko zuzenketa egiteko eskatuko da, eta ohartaraziko zaio errekerimenduari hamar eguneko epean erantzuten ez bazaio eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, horretarako ebazpena eman ondoren, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. artikuluan jasotakoaren arabera.

Eskaerekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, eskaeretan jasotako informazioa eta dokumentazioa benetakoa dela adierazteko.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Gizartegintza Arloak argibideak eta aholkularitza eskainiko dizkie, deialdi honen esparruan, dirulaguntzaren bat eskatu nahi duten erakundeei. Kontsultak bide hauek erabiliz egin daitezke:

San Prudentzio kalea, 30, sotoa

Telefonia: 945151015

Faxa: 945121074

Edo posta elektronikoko helbide hauetan:

mdomingo@araba.eus.

lfbsayudasins@araba.eus.

5.2. Eskabideekin batera, oinarri hauetan eskatutako agiriak aurkeztu beharko dira.

5.3. Erakunde eskatzaileek aukeratzen duten hizkuntza ofizialean aurkez ditzakete laguntza eskaera hori eta erantsitako dokumentazioa. Halaber, laguntza eskaeraren ondoriozko jarduketan eta prozedura guztian zehar, erakunde eskatzaileak aukeratutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Oinarrizko azaroaren 24ko 10/1982 Legeak 6.1 artikuluan xedatzen duen bezalaxe.

Seigarrena. Aurkezteko epea

6.1. Laguntza eskaerak aurkezteko, 15 egun balioudun izango dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

6.2. Epe barruan aurkeztutako eskaerak ebatzi ondoren, eta aurrekontuetan horretarako nahikoa kreditu badago, salbuespen gisa, 6.1 paragrafoak adierazitako epetik kanpo ere onartuko dira eskaerak, baina, inola ere ez, 2021eko azaroaren 30a baino geroago. Horrelakoetan, eskatutako laguntzen beharrak ezarritako epe arruntaren azken eguna igaro ondoren sortu direla egiaztatu beharko da, eta eskaerak indarrean dagoen arautegiaren arabera justifikatzeko arrazoi frogatuak daudela.

Zazpigarrena. Aurkeztu beharreko agiriak

Bosgarren oinarrian adierazitako eskaerarekin batera, beste dokumentazio hau ere aurkeztu behar da:

7.1. I. eranskina: Eskaera orria, deialdi honi atxikitako agiriaren arabera onespina eman diezaioten, erakundearen ordezkariak edo ahalmen nahikoa duenak izenpetua, datu hauek jasotzen dituenak, besteak beste:

– Elkartearen edo fundazioaren izena eta datuak. Erakundearen legezko eratze data. Zuzendaritza Batzordearen edo patronatuaren eraketa eta bazkide, boluntario eta abarren kopurua, sexuka zehaztuta, bai eta bazkide kuota ere, Euskadiko Elkarleen 7/2007 Legeak 23. artikuluan ezarritako bazkideen liburu erregistroaren arabera.

– Diruz lagungarria den kontzeptu bakoitzaren aurrekontua eta eskatutako zenbatekoa, hamaikagarren oinarriko B apartatuaren arabera.

– Helburu bera betetzea xede duten beste sarrera edo dirulaguntza batzuk.

– Kontratutako langileentzako dirulaguntza eskaerarako: eskatutako langileen zerrenda, adierazita: lanpostua, ordainsaria eta dedikazioa, doan ereduaren arabera beteta.

– Hala badagokio, azpikontratatzeko baimen eskaera, Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak bere 27.7.d) artikuluan xedatutakoa aplikatuz.

7.2. Elkartearen edo fundazioaren memoria teknikoa. Memoria horretan honako hauek zehaztuko dira:

- Gizarte beharrei elkarteak edo fundazioak dakarkien onura egiaztatzea.
- Erakundearen helburuak, jarduerak eta metodologia.
- Jarraipena eta ebaluazio adierazleak.
- Materialak, giza eta teknologia baliabideak...
- Araban duen ezarpen maila.
- Boluntarioen partaidetza.
- Herritarrei zuzendutako artapena.
- Emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasuna sustatzeko ekintzak.

7.3. Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak: Dirulaguntzak eskatzen dituzten erakundeek egunean ordainduta izan beharko dituzte zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak ofizioz eskatuko dio Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiarri ziurtagiria, eskaera egiten duen erakundea Gizarte Segurantzarekiko betebeharratan egunean dagoela egiaztatzeko, bai eta foru ogasunari ere, zerga betebeharratan egunean dagoela egiaztatzeko; behar adina aldiz egin ahal izango die eskaera GOFEk aipatutako erakundeek, salbu eta, dirulaguntza 800,00 euro baino txikiagoa izanik, erakundeak hori egiaztatzeko betebeharratik salbuetsita dauden kasuetan, betiere 58/2004 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera. Erakunde eskatzailea aurreko agiriak direla-eta GOFEk egindako eskaeraren aurka agertzen bada, berak aurkeztu beharko ditu agiri horiek eskaerarekin batera, eta aurkeztu ere eskatzen zaion beste bider.

7.4. BEZetik salbuetsita egotea: 15.4 oinarriari dagokionez, BEZaren salbuespena egiaztatuko da zerga administrazio eskudunak eman beharreko salbuespen egiaztapen bidez, baldin eta aldeztatik dagoeneko aurkeztu ez bada. GOFEk dagokion zerga administrazioan egiaztatuko du salbueste hori badela. Bestela, salbuespena erantzukizunpeko adierazpen bidez ere egiaztatu ahal da, betiere honakoa adieraziz: erakunde eskatzaileak ez duela irabazi asmorik, lortutako etekinak salbuetsitako jarduerak aurrera eramateko erabiltzen direla eta lehendakari, elkar-teburu edo ordezkariaren karguak doakoak eta ordainik gabekoak direla. Eskaera aurkezteak GOFeri baimena ematen dio adierazpen hori egiaztatzeko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan. Erakunde eskatzailea aurreko agiriak direla-eta GOFEk egindako eskaeraren aurka agertzen bada, berak aurkeztu beharko ditu agiri horiek eskaerarekin batera.

Zortzigarrena. Balioespen irizpideak

8.1. Hona hemen laguntzak emateko erabiliko diren balioespen irizpide nagusiak:

a) Elkar-teburu edo fundazioak aurrera eramaten duen esku hartzearen egokitzapen eta kalitate teknikoa: gehienez ere 50 puntu. Balioetsiko da erakundearen mantentzea gizarte beharrezkoen arabera dela justifikatzea, bai eta esku hartzearen diseinua eta gauzatze proposamena ere (helburuak, ekintzak, metodologia, jarraipena, ebaluazioa eta erabilitako baliabideak).

a.1. Justifikazioa, elkarreak edo fundazioak GOFeren xede diren gizarte beharrei egiten dien ekarpenari buruzkoa: gehienez, 25 puntu.

Behar bezala justifikatzen du	25 puntu
Hein batean justifikatzen du	15 puntu
Ez du justifikatzen	0 puntu

Diruz laguntzeko modukoa izateko, jarduerak 15 puntu izan behar ditu gutxienez a.1 apartatuan.

a.2. Erakundearen helburuak, jarduerak eta metodologia: gehienez, 15 puntu.

Gizarte beharrei egokitzen zaizkien helburuak zehazten ditu	5 puntu
Helburuak betetzeko ekintza zehatzak deskribatzen ditu	5 puntu
Helburuekin bat datorren metodologia proposatzen du	5 puntu

a.3. Erakundearen jardueraren jarraipen eta ebaluazio prozesua: gehienez ere 5 puntu.

Jarraipena egiteko era eta ebaluazio adierazle egokiak proposatzen ditu	5 puntu
Jarraipena egiteko era eta ebaluazio adierazle desegokiak proposatzen ditu	0 puntu

a.4. Materialak, giza baliabideak, bitarteko teknologikoak...: gehienez ere, 5 puntu.

Zehaztutako materialak, baliabideak eta ekipamendua egokiak dira	5 puntu
Material eta/edo baliabide desegokiak azaltzen dira	0 puntu

b) Erakunde eskatzaileak gizarte zerbitzuen arloan erakutsitako jarraipena, egonkortasuna eta ibilbidea: gehienez ere 5 puntu. Erakundeak lurraldean duen presentzia balioetsiko da.

10 urte baino gehiago:	5 puntu
3 eta 10 urte bitartean:	3 puntu
3 urtetik behera:	0 puntu

c) Arabako Lurralde Historikoan duen ezarpen maila: gehienez ere 5 puntu.

Gutxienez 2 jarduera egiten ditu Arabako landa eremuan	5 puntu
Jarduerarik bat egiten du Arabako landa eremuan	3 puntu
Ez du jarduerarik egiten Arabako landa eremuan	0 puntu

d) Boluntarioen partaidetza jarduketan garapenean. (Ez da zenbatzen zuzendaritzako kideen partaidetza): gehienez 10 puntu.

Gutxienez, 5 boluntario ditu, elkarrearen jarduerari laguntzeko	10 puntu
5 boluntario baino gutxiago ditu, elkarrearen jarduerari laguntzeko	5 puntu
Ez du laguntza emateko boluntariorik	0 puntu

e) Giza baliabideak nola egokitzen zaizkion herritarrak jendaurrean artatzeko moldeari (kontratututako langileak edota boluntarioak): gehienez ere 10 puntu.

Jendaurreko artapena emateko, gutxienez 15 orduko estaldura du asteen	10 puntu
Jendaurreko artapena 15 ordu baino gutxiagokoa eta 10 ordu baino gehiagokoa da asteen	5 puntu
Jendaurreko artapena 10 ordu edo hortik beherakoa da asteen	0 puntu

f) Dirulaguntzaren justifikazioa, mantentze/langileentzako azken ekitaldi diruz lagunduan. Azkeneko ekitaldi diruz lagunduan aurkeztutako justifikazioa balioetsiko da, justifikazioaren ondoren emandako azken zenbatekoa kontuan hartuta: gehienez ere 10 puntu.

Azkeneko ekitaldi diruz lagunduan emandako azken zenbatekoa hasierako zenbatekoaren ehuneko 90etik gorakoa bada, edo dirulaguntzarik jaso ez badu, edo bidezko arrazoiengatik ezin izan bada diruz lagundutako jarduera gauzatu eta azaroaren 30a baino lehen idatziz uko egin bazaio dirulaguntzari.	10 puntu
Baldin eta azkeneko ekitaldi diruz lagunduan emandako amaierako zenbatekoa hasierako diru zenbatekoaren ehuneko 80tik ehuneko 89ra bitarteko tartean badago:	5 puntu
Baldin eta azkeneko ekitaldi diruz lagunduan emandako amaierako zenbatekoa hasierako zenbatekoaren ehuneko 80tik beherakoa bada	0 puntu

g) Genero berdintasuna ikusarazten laguntzen duten jarduerak: gehienez ere 10 puntu.

- Erakundearen estatutuetan jasotzen den emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna.
- Erakundearen zuzendaritza batzordearen kideen ehuneko 40, gutxienez, emakumeak izatea.
- Berdintasun plana edo berdintasun hori lortzera bideratutako jarduera espezifikoak.

Gorago aipatutako 2 ekintza betetzen ditu gutxienez	10 puntu
Ekintza 1 betetzen du:	5 puntu
Ez du bat ere betetzen	0 puntu

Bederatzigarrena. Dirulaguntza ukatzeko arrazoiak

Dirulaguntza ukatzeko arrazoiak honako hauek izango dira:

a) Deialdi honen edozein oinarri ez betetzea edo Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomiaduna den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak ez betetzea.

b) Eskatutako kontzeptuaren balorazioak gutxienez 51 puntu lortu ez izana, hamargarren, hamaikagarren eta hamabigarren oinarrien arabera.

c) Eskatutako kontzeptua eta laugarren oinarriaren lehenengo apartatuan ezarritako xedea bat ez etortzea.

d) Baztertutako jarduketara edo kontzeptua da, laugarren oinarriko hirugarren apartatuan ezarritakoaren arabera.

e) a.1 balioespen irizpide honen balioespena ez da iritsi gutxienez 15 puntura.

Hamargarrena. Lehentasunen hurrenkera eta diruz lagundu daitezkeen gehieneko zenbatekoak

1 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutakoa mantentzea, diruz lagun daitezkeen lokal edo egoitza erakundearen jabetzekoa bada. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 7.300,00 euro.

2 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutako mantentzea, edo aldeko txosten teknikoaren ondoren ezin izan zena diruz lagundu aurrekontu krediturik ez egoteagatik, baldin eta diruz lagun daitezkeen lokal edo egoitza administrazioak lagatakoa bada eta ez badu eragiten hornidura gasturik, salbu eta telefonoarena. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 5.300,00 euro.

3 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutako mantentzea, edo aldeko txosten teknikoaren ondoren ezin izan zena diruz lagundu aurrekontu krediturik ez egoteagatik, baldin eta diruz lagun daitezkeen lokal edo egoitza alokairukoa edo lagatakoa bada, hornidura gastuak erakundearen kontura izanik. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 7.300,00 euro.

4 lehenetasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzaturako mantentzea, edo aldeko txosten teknikoaren ondoren ezin izan zena diruz lagundu aurrekontu krediturik ez egoteagatik, baldin eta egoitza ez badago aurreko kasuetako batean ere. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 4.900,00 euro.

5 lehenetasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzaturako erakundeetako langileak edo ezin izan zena diruz lagundu, aurrekontu krediturik ez egoteagatik. Gehienez erakunde bakoitzeko: Azken ekitaldiko DLGA; gehienez, 16.361,00 euroko zenbateko diruz lagungarriekin.

6 lehenetasun multzoa: mantentze lanetarako dirulaguntzarik sekula jaso ez duten erakundeei zuzendutako mantentzea. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 7.300,00 euro.

7 lehenetasun multzoa: dirulaguntzarik inoiz jaso ez duten edo 8.180,00 euro baino gutxiagoko dirulaguntza jaso duten erakundeetako langileak. Bi kasu horietan, erakundeek dirulaguntzaren beharra edo dirulaguntzaren zenbateko handiagoaren beharra arrazoitu behar dute. Horretarako, eskaera ofizialean sartuta dagoen memoria teknikoaren 5/6 orria bete beharko dute. Lehenetasun talde horretako aurrekontu diruz lagungarri gehienekoa finkatuko du 11. oinarriko a.2.2 puntuan lortutako puntuazioak, zeini kendu beharko baitzaio 5 lehenetasun taldeko DLGA.

Hamaikagarrena. Dirulaguntzen mugak eta diruz lagun daitezkeen gehieneko aurrekontuak

A) Dirulaguntzen mugak kontzeptu bakoitzean:

a.1) Mantentzea:

– Lokalaren alokairuaren, komunitatearen eta zerga/tributuen gastuak:

- Alokairuan edo lagapenean hartutako lokalak dituzten erakundeentzat. Kostuaren ehuneko 50 gehienez eta 2.000,00 euro gehienez.

- Lokal propioak dituzten erakundeentzat. Kostuaren ehuneko 100 gehienez eta 2.000,00 euro gehienez.

– Hornigaiak: Ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak. Kostuaren ehuneko 42,50 gehienez eta 1.700,00 euro gehienez.

– Lokalaren aseguru gastuak. 400,00 euro, gehienez.

– Diruz lagun daitezkeen bestelako gastuak, laugarren oinarriaren bigarren apartatuaren arabera (bulegoko material suntsikorra eta fotokopiak, garbiketako kanpo zerbitzuen gastuak eta garbiketa materiala, posta, lan eta ekonomia arloko aholkularitza, ekipoen mantentzea, lan arriskuak prebenitzeko plana, datuen babesa, kalitate planak, erakundearen aseguruak -erantzukizun zibila, istripuenak eta boluntarioenak-, federazioen kuota, federazioekin bilerak egiteko joan-etorrien gastuak eta konponketa txikiak):

- Gehienez 400,00 euro erakunde bakoitzeko.

- Zenbateko gehigarri aldakor bat; hain zuzen ere, GOFek erakundeari 2020ko jardueretarako soilik erakunde laguntzen deialdietako dirulaguntzak direla-eta egin dion ekarpen ekonomikoaren ehuneko 20. Gehienez, 2.500,00 euro.

a.2) Langileak:

a.2.1. Langile gastuak, 5 lehenetasun multzoarenak: Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak alde aurretik egin dituen deialdietan dirulaguntzak jaso dituzten edo aurreko ekitaldian aurrekontu krediturik ez egoteagatik diruz lagundu ezin izan ziren elkarte edo fundazioetan kontratatutako langileentzako dirulaguntzak.

Azken ekitaldiko DLGAren ehuneko 100 gehienez eta 16.361,00 euro gehienez.

a.2.2. Langile gastuak 7 lehenetasun taldean: gehienez 8.180,00.

Diruz lagun daitekeen gehieneko ezarpena honako irizpide zehatz hauen arabera egingo da:

a) Beharra: gehienez 40 puntu. GOFeren helburuekin zerikusia duen jardueraren bolumena balioetsiko da.

– Behar justifikatua: 40 puntu.

– Behar ez justifikatua: 0 puntu.

b) Erakundeetako kideak:

Patronatuaren bazkide edo kide kopurua. Gehienez 20 puntu. Erakundeak bazkide turik edo fundazioaren patronatua pertsona kopuru nabarmena izatea balioetsiko da.

100 bazkidetik gora (>10 fundazioetan)	20 puntu
50-99 bazkide (7-10 fundazioetan)	10 puntu
20-49 bazkide (4-6 fundazioetan)	5 puntu
20 bazkidetik behera (3 edo gutxiago fundazioetan)	0 puntu

c) Baliabide propioak edo beste erakunde batzuen bidez sor ditzaketenak langileen gastuak ordaintzeko. 30 puntura arte.

Eskatutako langileentzako baliabideen ehuneko 50 baino gehiago jartzen du	30 puntu
Ehuneko 30 baino gehiago eta 50 bitarteko ekarpena egiten du	15 puntu
Ehuneko 10 eta 30 bitarteko ekarpena egiten du	5 puntu
Ehuneko 10etik beherako ekarpena egiten du	0 puntu

Eskuratutako puntuazioak diruz lagun daitekeen gehieneko aurrekontua zehaztuko du, honako eskala honen arabera:

- 51 puntu baino gutxiago: ezin da diruz lagundu.
- 51 eta 59 puntu bitartean eta gehienez 5.453,00 euro.
- 60 eta 74 puntu bitartean eta gehienez 6.544,00 euro.
- 75 eta 90 puntu bitartean eta gehienez 8.180,00 euro.

B) Diruz lagun daitezkeen gehieneko aurrekontuak:

Diruz lagundu daitezkeen jarduketako bakoitzean ezarritako mugak zehaztuko du diruz lagun-garria den gehieneko aurrekontua.

Laguntzen eraginkortasuna bermatzearen, eta jarduerak dirulaguntza jaso ahal izateko, jarduera bakoitzak diruz lagundu daitezkeen gehieneko 250,00 euroko aurrekontua izan behar du gutxienez.

C) Diruz lagun daitezkeen gastuak lehentasun multzo bakoitzean:

DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN KONTZEPTUAK
1 lehentasun multzoa 1.1 Komunitatea, zergak, tributua 1.2 Hornigaiak: ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak 1.3 Lokalen aseguruak 1.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. apartatuaren arabera
2 lehentasun multzoa 2.2 Telefonoa/datuak 2.3 Lokalen aseguruak 2.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. apartatuaren arabera
3 lehentasun multzoa 3.1 Alokairuak, komunitatea, zergak eta tributua 3.2 Hornigaiak: ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak 3.3 Lokalen aseguruak 3.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. apartatuaren arabera
4 lehentasun multzoa 4-2 Telefonía mugikorra, horren titularrak erakundeak dena. 4.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. apartatuaren arabera
5 lehentasun multzoa: 5.1. Langile gastuak
6 lehentasun multzoa: 6.1 Alokairuak, komunitatea, zergak eta tributua 6.2 Hornigaiak: ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak 6.3 Lokalen aseguruak 6.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. apartatuaren arabera
7 lehentasun multzoa 7.1. Langile gastuak

BEZ Balio erantsiaren gaineko zergaren zenbatekoa diruz lagungarria izango da erakundeak zenbateko hori berreskuratzerik ez badu.

Hamabigarrena. Dirulaguntzaren zenbatekoa

Zortzigarren oinarriaren irizpideak aplikatuta lortzen diren puntu guztiak batuz gero, lortuko den kopuruari dirulaguntzetarako gehieneko ehunekoak lotuko zaio, ondoko taula honen arabera:

PUNTUAK	DIRULAGUNTZA GEHIENEZ
50 punturain •	Ehuneko 0
51 eta 55 puntu bitartean	Ehuneko 50
56 eta 60 puntu bitartean	Ehuneko 60
61 eta 65 puntu bitartean	Ehuneko 65
66 eta 70 puntu bitartean	Ehuneko 70
71 eta 75 puntu bitartean	Ehuneko 75
76 eta 80 puntu bitartean	Ehuneko 80
81 eta 85 puntu bitartean	Ehuneko 85
86 eta 90 puntu bitartean	Ehuneko 90
91 eta 95 puntu bitartean	Ehuneko 95
95 puntu baino gehiago	Ehuneko 100

Hamargarren eta hamaikagarren oinarria aplikatu eta gero diruz lagun daitezkeen gehieneko aurrekontuak lortuko direnez, aurrekontu horietan aplikatutako ehuneko horiek zehaztuko dute dirulaguntza zenbatekoa izango den.

Erabilgarri dagoen aurrekontua agortzen duen azken multzoari dagozkion esleipenak egiteko, heinean banatuko da eskura dagoen geldikina, kalkulatu den hasierako dirulaguntzaren arabera. Hortaz, ez dira diruz lagungarriak izango aipatu den azken multzoaren ondorengo lehentasun multzoak lotutako jarduerak.

Hamahirugarrena. Deialdiaren instrukzioa eta ebazpena

13.1. Epe barruan eta dagokion eran aurkeztutako eskaerei dagokienez, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak egiaztatuko du ea eskaera horiek laguntza jasotzeko eskatzen diren betebeharrak eta baldintza guztiak betetzen dituzten. Horrela ez bada, eskaera aurkeztu duenak hamar egun baliodun izango ditu eskatzen diren datuak eta agiriak aurkezteko. Eskatutako agiriak aurkeztu ezean, eskaerari uko egiten diola esan nahiko du (eta horretarako ebazpena emango da alde aurretik), bat etorritik Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68. artikuluan xedatutakoarekin.

Aurreko paragrafoan xedatutakoa gorabehera, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak txostenak eskaerak diezazkieke egoki deritzen erakundeei, eskatutako dirulaguntzei buruz zein eskaera egin duen erakundeari buruz; orobat, eskaera egin duen erakundeari espedientea osatzeko eta emandako datuak egiaztatzeko beharrezko izan litezkeen datuak, agiriak edo argibideak ere eskaerak diezazkieke.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak Gizartegintza Arloko Zuzendariordetza Teknikoa da prozedura agindu eta bideratzeko eskumena duen organoa eta hark txosten teknikoak egingo du, eta bertan dirulaguntzaren xede diren jarduerak zenbateraino egokitzen zaizkien deialdiaren helburuei jasoko du.

13.2. Zuzendariordetza Teknikoak, Arloko Programen koordinatzaileak eta Gizarte Zerbitzuen Zuzendaritzak eskaerak balioesteko batzordea osatuko dute.

Arloko teknikari adituak egindako txostenak aztertu ondoren, eta behin kreditu erabilgarria zein den kontuan hartu eta gero, aipatutako batzordeak ebazpen proposamena egingo du. Proposamen horrek dirulaguntza emango zaien erakunde eskatzaileen zerrenda eta dirulaguntzaren zenbatekoa jaso beharko ditu, baita ukatzeko proposatzen diren eskaerak eta horretarako arrazoiak ere, eta, orobat, esleitu ez diren kasuak, dela atzera egiteagatik, eskubideari uko egiteagatik edo erantzun ez zaien eskaeretan gerora sortu den ezintasun materialarengatik.

13.3. Ez da entzunaldiko izapiderik egingo, erakunde eskatzaileek aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino ez baitira aintzat hartuko ebazpena hartzeko, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 82.4 artikuluan xedatutakoaren arabera.

13.4. Ebazpena behar bezala arrazoitu beharko da eta dirulaguntza ematea bidezkoa den ala ez argituko du. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak emango du ebazpena, hala agintzen baitu Diputatuen Kontseiluaren apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretuaren bidez onetsitako Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen egitura eta funtzionamenduari buruzko arautegiak 25. artikuluan. Horretarako, hiru hilabete izango ditu, eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunetik aurrera. Ebazpen horrek, kontzeptu bakoitza dela eta, zein izango den diruz lagundu daitezkeen gehieneko zenbatekoa adieraziko du; ondoren, eskatzaileei jakinaraziko zaie, eta bertan berorren aurka zer errekurtso jar dezaketen adieraziko zaie.

Ebazpena hartzeko gehieneko epea igarotakoan ebazpen adierazirik hartu ez bada, dirulaguntzari ezezkoa eman zaiola ulertuko da, bat etorritik Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 25.1.a) artikuluan xedatutakoarekin. Horrek ez du ebazteko legezko betebeharririk salbuesten.

13.5. Deialdi honetako laguntzak jasotzeko ezarri diren betekizun guztiak betetzeak ez dakar, berez eta besterik gabe, laguntza eskuratzeko eskubidea.

Deialdi baten babespean dirulaguntza emateak ez dakar berekin Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak hurrengo ekitaldietan antzeko jarduketarako nahitaez laguntza eman behar izatea.

13.6. Ebazpenaren aurka errekurtsoa jarri ahal izango da Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 121 – 126 bitarteko artikuluetan xedatzen duenaren arabera.

13.7. Honako deialdi hau ebatzi eta gero, dirulaguntza jasotako erakundeek, salbuespenezko izaeraz, emakidaren erabakiari buruzko aldaketak proposatu ahal izango dituzte, diruz lagundutako jardueraren garapena aldarazten edo zailtzen duten inguruabarrak agertzen badira; nolana ere, inguruabar horiek ezin dute ekarri emandako dirulaguntzaren zenbatekoa handitzea.

Horretarako, erakunde eskatzaileak idatziz arrazoitu beharko du Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen aurrean helburuak aldatzeko edo desbideratzeko eskaera, aipatutako inguruabarrak gertatzen diren unean, betiere 2020ko azaroaren 30a baino lehen.

Desbideratze edo helburu aldaketa hori deialdi honetan aplikatutako dirulaguntza irizpideen arabera onartu ahal izango da ebazpen baten bidez. Aurkeztu diren aldaketa eskaerak aztertuko dituzte teknikariek, eta Balioespen Batzordeak, txosten teknikoak oinarri, emandako dirulaguntzak aldatzeko proposamena egingo du. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen zuzendari-kudeatzaileak ebatziko ditu aldaketa horiek.

Hamalagarrena. Ordaintzeko era

- Emandako dirulaguntzaren ehuneko 90 aldeko ebazpena eman ondoko hogeita hamar egunetan ordainduko da.

- Gainerako ehuneko 10, berriz, aurkeztu beharreko justifikazio eta likidazioak aurkeztu ondoren ordainduko da.

Laguntzaren zenbatekoa 20.000,00 eurotik gorakoa bada, eta aurrerakina ehuneko 10 baino handiagoa, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko Idazkaritza Teknikoaren aldeko txostena beharko da.

Hamabosgarrena. Froga agiriak

15.1. Laguntzak jasotzen dituzten erakundeak, 2021eko abenduaren 31era arteko epean, behartuta daude laguntzaren egiaztagiria aurkeztera.

15.2. Laguntzaren gastuen eta diru sarreren justifikazioak hemen aurkeztuko dira:

- Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Erregistro Orokorrean.
- Administrazio publikoen administrazio prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikulua jasotzen dituen gainerako erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, ondoko hauek eskaerak nahitaez telematikoki aurkeztu behar dituzte, egoitza elektronikoen bidez eskura daitekeen berariazko izapidea eginda (<https://egoitza.araba.eus/eu/-/ayudas-dirigidas-a-asociaciones-y-fundaciones-del-%C3%A1mbito-de-los-servicios-sociales-para-contribuir-a-su-mantenimiento-1>), pertsona juridikoak, nortasun juridikorik gabeko erakundeak, elkargoko kide izatea nahitaezkoa duen jarduera profesional batean dihardutenak, jarduera horretan egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremana elektronikoki izatera behartuta dagoen interesdun bat ordezkatzeko dutenak.

Justifikazioa elektronikoki aurkeztea nahitaezkoa izanik, aurrez aurre aurkezten bada edo horretarako prestatutako prozedura elektronikoa erabiltzen ez bada, egin beharreko zuzenketa egiteko eskatuko da, eta ohartaraziko zaio errekerimenduari hamar eguneko epean erantzuten ez bazaio kasuan kasuko izapidea egiteko daukan eskubidea galdu ahalko duela, horretarako ebazpena eman ondoren, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. artikuluan jasotako arabera.

Dokumentazioarekin batera, erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko da, eskaeretan jasotako informazioa eta dokumentazioa benetakoa dela adierazteko.

Justifikazio horretan, gutxienez dokumentazio hau erantsiko da:

- Dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak betetzen direla justifikatzen duen memoria teknikoak. Jardueretan izandako jarraipenari lotutako alderdiak justifikatu beharko dira, besteak beste landa eremuko ezarpena, boluntarioen partaidetza, giza baliabideak eta emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasuna sustatzeko ekintzak, eskaeran aipatutakoari jarraikiz.

- Memoria ekonomikoa, dirulaguntzak justifikatzeko, agiri hauek eduki behar dituen:

a) Mantentze dirulaguntzetarako:

- Diruz lagundutako kontzeptu bakoitzaren ziurtagiriak, egondako gastuen zerrenda jasota ebazpenean "Justifikatzekoa" atalean jasotzen den zifrara heldu arte. Zerrenda horrek hauek jasoko ditu: hartzekodunaren eta agiriaren identifikatzailea, zenbatekoa, jaulkipen data eta ordainketa eguna, GOFEk emango dituen ereduekin bat etorritik.

- Aurreko ziurtagirian zerrendatutako fakturak.

- Abenduaren 31rako eskura ez diren fakturak eta, hala behar izanez gero, gastuen azken ziurtagiri berria aurkezteko epea 2022ko urtarrilaren 15ean amaituko da. Ez da onartuko abenduaren 31ren osteko fakturarik.

- 300,00 euro baino gehiagoko fakturak aurkeztuz gero, ordaindu egin direla egiaztatu beharko da. Ez dira onartuko 2022ko urtarrilaren 15a baino geroagoko ordainketak. Ordainketa justifikatzeko, honako bitarteko hauek erabiliko dira:

- Enpresa hornitzaileak sinatutako hartze agiria; bertan agertuko dira faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data.

- Banku laburpena.

- Laburpen elektronikoa edo transferentzia telematikoa, bankuaren zigiluarekin ordainketa ziurtatzen duena.

- Ordainagiria, enpresa jaulkitzailearen zigilu eta sinaduraduna, ordaindu zeneko data zehazten duena, edo erosketatik jatorrizkoa, hura eskuratuz zenbatekoa ordaindu dela adieraziko duena (saltoki motakoa).

- Kontu korronteen libreten kopia konpultsatua, mugimenduak eta bankuaren zigilua ageri dituenak.

- Profesionalek jaulkitako fakturen kasuan, dirulaguntza jasotzen duen erakundeak justifikatu egin beharko du pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren kontura atxikitako zenbatekoak ordaindu dituela. Horretarako, atxikipenak ordaintzeko hiruhilekoari dagokion 110 ereduaren kopia aurkeztu beharko da, eta urteroko 190 ereduak, behar bezala zigilatua, profesionalari egindako atxikipenak ordaindu direla egiaztatzeko. 110 inprimakiak bankuaren ordainketa zigilua eduki beharko du, edo bankuko ordainagiri egokia erantsita eraman.

- Errentamenduen dirulaguntzerako, hala dagokionean, PFEZren likidazioaren kopia (180 ereduak).

- Iruzuraren Kontra Borrokatzeko Ekintzei buruzko urriaren 29ko 7/2012 Legeak (BOE, 2012ko urriaren 30ekoa) 7. artikuluan adierazitakoaren arabera, ezingo dira eskudirutan ordaindu in-darrean dagoen araudian zehaztutako balio bereko edo handiagoko edo atzerriko monetan haren kontrabalioa duten eragiketak. Ondasun ematea edo zerbitzu egitea zatika egin bada, aurreko paragrafoan aipatutako zenbatekoa kalkulatzeko, batu egingo dira egindako eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak.

b) Langileen dirulaguntzetarako:

- Ziurtagiria, GOFek emango duen ereduarekin bat etorritik, langile gastuen zerrendarena, oinarritzko ordainsariak xehatuta eta Gizarte Segurantzako enpresa kostua eta laguntzaren egozpena.

- Diruz lagundutako langileen nominen ordainagiriak, ebazpenean "Justifikatzekoa" atalean jasotzen den zifrara heldu arte. Abenduaren 31rako aurkeztu ezin izan diren nominen ordainagiriak aurkezteko epea 2021eko urtarrilaren 15ean amaituko da.

- Langileen nominak ordaindu izanaren zinpeko aitortpena.

- Ogasunari ordaindutako PFEZaren hiruhilekoen likidazioen kopia (110 eredu) eta ordaindu izanaren egiaztagiria eta azken laburpena (190 eredu), erakundearen soldatapeko langileen zerrenda jasotzen duena.

- Hileko likidazioak: Kotizazioen Likidazioaren ordainagiria (TC1) eta Langileen izen zerrenda (TC2).

c) Erantzukizunpeko adierazpena (GOFek emandako eruedetan jaso); agiri horretan adierazi beharko da GOFek emandako dirulaguntzari egotzitako gastuak justifikatzeko aurkeztu den dokumentazioa ez dela erabilia izan erakunde publikoek edo pribatuek emandako bestelako dirulaguntzak justifikatzeko eta, gainera, jasotako dirulaguntzen zenbateko osoak ez duela gaitzen erakunde onuradunak guztira egindako gastua. Halaber, adieraziko da ea erakunde horrek helburu berbererako laguntzarik jaso duen; halakoetan, erakundea, zenbatekoa eta xedea zehaztuko dira, bai eta administrazio publikoekin sinatutako kontratuen bidez jasotako sarrerak ere, betiere GOFek emandako ereduari jarraituz.

15.3. Faktura elektronikoak aurkeztuz gero, Factura-e motako estandarren arabera izan beharko da haien formatua. Sinadura elektronikoaren beste edozein agiri aurkeztuz gero, konfiantzako zerbitzu elektronikoaren emaile kualifikatuen konfiantzako zerrendan jasotako ziurtagiriak onartuko dira (<http://sede.minetur.gob.es/Prestadores>).

15.4. Gastuak justifikatzeko ez da onartuko honako datu hauek argi eta garbi azaltzen ez dituen ordainagiririk ez fakturarik:

- Igorlea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Hartzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Gastuaren xedea.
- Data.
- Faktura zenbakia.

Era berean, ez dira onartuko justifikazio gastu gisa zerga araudia eta, batez ere, PFEZaren (persona fisikoaren errentaren gaineko zerga) konturako atxikipenei buruzko xedapenak betetzen ez dituzten fakturak.

15.5. Gizarte izaera duten erakunde edo establezimenduak emandako zerbitzuen zioz jasandako BEZ zergaren kuotak gastu justifikatu gisa aintzat hartuko dira, izaera horren aitortpena lortu duten gorabehera, betiere kasuan-kasuan aplikagarriak diren baldintzak betetzen badira (BEZ zergari buruzko Foru Arauaren 20 hiru artikulua, arau horren 20 bat artikuluen zortzigarren apartatuak ezarritako zergaren salbuespena aplikatzearen ondorioetarako).

15.6. Laugarren hiruhilekoaren 110. agiria, 190. agiria (PFEZ Ogasuna), abenduko TC1 eta TC2ak (Gizarte Segurantzako Diruzaintza) eta 115-A eta 180 (Errentamenduak) aurkezteko epea 2022ko otsailaren 15era arte zabalduko da; ordaintzeko ezinbesteko baldintza izango da Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak bete izana.

GOFEk ofizioz eskatuko du Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean dituela ziurtatzen duen agiria, eta, entitate eskatzaileak adierazi badu ez dagoela ados GOFEk dokumentazio hori eskatzearekin, berak aurkeztu beharko du dokumentazio hori.

15.7. Justifikatzeko epea amaituta, erakunde onuradunak agiri guztiak aurkeztu ez baditu, 10 egun balioudun gehiago emango zaizkio haiek aurkez ditzan. Adierazitako epea igaro eta agiri horiek aurkeztu ez badira, ordainketa kredituak baliogabetu egingo dira, eta "konturako ordainketa" gisa jasotako dirua itzultzeko espedienteari emango zaio hasiera.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eman diren dirulaguntzak zertarako eta nola erabili diren egiaztatu ahal izango du, egoki irizten dion moduan, eta diruz lagundutako zerbitzu edo jardueren ezaugarriak, eraginkortasuna eta kalitatea neurtu ahal izango ditu.

Justifikatutako zenbatekoa ebazpenean adierazitakoaren arabera justifikatu beharreko zenbatekoa baino txikiagoa bada, dirulaguntza dagokion proportzioan murriztuko da, esleipenean ezarritako baldintzen arabera.

Hamaseigarrena. Erakunde onuradunen betebeharrak

16.1. Dirulaguntzen onuradun diren erakundeek betebeharrak hauek dituzte, deialdi honetan, eta Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretan, eta Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzei eta transferentziei aplikagarri zaien araudian jasotakoez gainera:

- Dirulaguntza jasotzeko oinarritzat hartu zen jarduera egitea.
- Dirulaguntza eman duen erakundeari edo, hala badagokio, erakunde laguntzaileari, jarduera horiek egin direla egiaztatzea, bai eta dirulaguntza emateko edo dirulaguntza jasotzeko baldintzak edo betebeharrak betetzen direla ere.
- Dirulaguntza eman duen erakundearen egiaztapen jarduerak onartzea, bai eta Arabako Foru Aldundiaren Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak kontrol ekonomiko eta finantzariarako eta kudeaketarako egiten dituenak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren legerian eta beste erakunde eskudunen legerian xedatutako bestelako jarduerak ere.
- Edozein administrazio edo erakunde publikok zein pribatuk, Espainiakoak nahiz nazioartekoak, xede berarekin emandako dirulaguntzen edo laguntzen berri ematea erakunde emaileari, edo, hala badagokio, erakunde laguntzaileari. Orobat, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatuz gero, horren berri emango dio.
- Diruz lagundutako jarduerak zabaldu, kaleratu edo argitaratzen direnean, espresuki adieraztea jarduera horiek Arabako Foru Aldundiaren babesarekin egin direla. Argitalpen horiek bi hizkuntza ofizialetan egin beharko dira.

- Hizkera ez-sexista erabiliko da egindako agiri guztietan, bai eta aurkezpenetan, ahozko komunikazioan eta komunikazio sinbolikoan ere, Emakumezkoen eta Gizonezkoen arteko Berdintasuna Sustatzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legea betez. Aipatutako legerari jarraituz, argitaratzen diren irudietan ezingo dira pertsonak erakutsi, sexu batekoak edo besteak izateagatik, giza duintasun gutxiago edo gehiago dutela edo sexu objektu soil gisa, estereotipo sexistak saihestuko dira eta bultzatuko da dibertsifikazio sexuala, roletakoa eta genero identitateetakoa.

16.2. Ezarritako betebeharrak horietako edozein nahiz indarrean dagoen legerian ezarrita daudenak ez betetzeak, aitortutako dirulaguntza iraungitzea ekarriko du, eta ordura arte jasotako zenbatekoak itzuli behar izatea.

16.3. Emandako dirulaguntzen ordainketa agindua eten egingo da, eta hala badagokio, ordaindutako dirulaguntzak itzuli beharko dira datu faltsuak eman edo datuak ezkutatu gero, eta dirua dirulaguntzen esleipen erabakian jasotako helburuetarako ez diren beste helburu batzuetarako erabiliz gero, bai eta Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 13. artikuluan adierazitako kasuekin aldibereotasuna gertatuz gero ere. Gainera, arrazoi horiengatik eska daitezkeen erantzukizunak ere bete beharko dira.

Hamazazpigarrena. Dirulaguntzak batera gertatzea eta bateragarritasuna

Deialdi honetan ematen diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk, Espainiakoa nahiz nazioartekoa dela, helburu bererako emandako beste edozein laguntza ekonomiko edo dirulaguntzarekin, baldin eta haien zenbatekoak, bakarka edo beste dirulaguntzekin batera, ez badu gainditzen diruz lagundutako jardueraren kostua eta ez badakar diruz lagundutako jarduera estaltzeko eskatutako finantzaketa murrizterik, halakorik eskatuta egonez gero.

Hemezortzigarrena. Azken klausula

Deialdi honetako oinarriak honako arau hauek ezartzen dutenaren menpean egongo dira erabat: lehenik, Gizarte Zerbitzuen Sailak eta haren erakunde autonomiaduna den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez ematen dituzten dirulaguntzak arautzeko oinarri orokorrak; bigarrenik, Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzena urriaren 19ko 11/2016 Foru Araua, eta azkenik, Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra.

Vitoria-Gasteiz, 2021eko ekainaren 2a

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluko Lehendakaria
EMILIO SOLA BALLOJERA

ORRIALDEA: 1 / 5

<p>ARABAKO FORU ALDUNDIA</p> <p>Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea Instituto Foral De Bienestar Social</p> <p>DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA www.araba.eus/ifbs/</p>	A	M.00
--	----------	-------------

I. ERANSKINA - INPRIMAKIA

Arabako Lurralde Historikoan Gizarte Zerbitzuen arloan ari diren

ELKARTE eta FUNDAZIOen MANTENIMENDURAKO laguntzen eskaeretako

	jauna/andrea	NAN	
	erakundeko ordezkariak,		

Ziurtatzen du

1º BEZ-A ORDAINTZETIK SALBUETSITA EGOTEARI EDO EZ EGOTEARI DAGOKIOEZ (markatu dagokiona)

- Ordezkatzen dudun erakundeak ez dauka irabazteko asmorik, eta inoiz mozkinik lortuz gero, mozkinok irabazteko asmorik gabeko jarduerak egiteko erabiltzen ditu.
- Lehendakari, patroli edo ordezkari kargua doakoa da; beraz, ez da ordaintzen.
- Erakundeak BEZa ordaintzetik salbuetsita egotearen Zerga Agentziaren ziurtagiria dauka.

2º BERDINTASUNAREN ARLOKO ARAUDIA BETETZEARI DAGOKIOEZ:

- Erakunde eskatzaileak ez du zuzeneko eta/edo zeharkako sexuaren ziozko diskriminazio ekintzarik egiten onarpen prozesuetan zein funtzionamenduan, Osasunaren Lege Orokorren 13. artikuluan eta Euskadiko Berdintasunaren Legearen 24(2) artikuluan xedatutakoaren arabera.

- Erakunde eskatzaileak ez du zigor eta/edo administrazio zehapenik izan sexuaren ziozko diskriminazioagatik eta/edo abuztuaren 4ko 5/2000 Legegintzako Errege Dekretutik, Lan arloko arau hauste eta zehapenei buruzko Legearen testu bateratua onartzen duenetik, eta martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren, emakumeen eta gizonen arteko egiazko berdintasunerakoaren, hamalagarren xedapen gehigarritik eratorritako emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko arau hausteengatik.

3º BENEKOTASUNA

- Adierazten dut eskabide honetan jasotako informazio eta dokumentazio guztia benetakoa dela, erakundearen esku dauden jatorrizkoekin bat datorrela, eta horiek aurkezteko konpromisoa hartzen dudala hala eskatzen denean.


ERAKUNDEAREN IDENTIFIKAZIOA

Identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ):		Entitatea legez eratu den data:	
Eusko Jaurlaritzako Erregistroko z.k.		G. Politiken Saileko Erregistroko z.k.	

HELBIDEA

Kalea / Pasealekua / Plaza		Herria	
Udalerria		Posta k.	
Faxa		E-maila	
		Web Orria	

ORRIALDEA: 2 / 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

 Gizarte Ongizaterako
 Foru Erakundea
 Instituto Foral
 De Bienestar Social
 ▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
 www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

I. ERANSKINA - INPRIMAKIA

OSAERA

Zuzendaritza Batzordearen/ Patronatuaren kide kopurua	gizonak <input type="text"/>	emakumeak <input type="text"/>	
Bazkide kopurua	gizonak <input type="text"/>	emakumeak <input type="text"/>	Urteko kuota <input type="text"/>
Urtean boluntario pertsonak	gizonak <input type="text"/>	emakumeak <input type="text"/>	
Urtean soldatuko pertsonak	gizonak <input type="text"/>	emakumeak <input type="text"/>	
Urtean artatutako pertsonak	gizonak <input type="text"/>	emakumeak <input type="text"/>	

HARREMANETARAKO PERTSONAREN IDENTIFIKAZIO DATUAK

Izen-deiturak

Erakundearen duen kargua Telefonia

E-maila

XEDE BERTINERAKO BIDERATUTAKO BESTE DIRU SARRERA
EDO DIRULAGUNTZA BATZUK

Erakundea:

Kontzeptua: Eskatua: € Emandakoa: €

Erakundea:

Kontzeptua: Eskatua: € Emandakoa: €

Erakundea:

Kontzeptua: Eskatua: € Emandakoa: €

(e)n

20 (e)ko aren (e)(a)n

(ordezkaritzaren sinadura)

ORRIALDEA: 3/ 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social▶ DIPUTACION FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

I. ERANSKINA - INPRIMAKIA

ESKATUTAKO LANGILE ZERRENDA

1.- Lehenengo pertsonaren datuak

Izen-abizenak

Lanpostua Zenbat ordu urtean Oinarritzko soldata

Osagarriak Atzinasuna Gizarte Segurantza enpresa

Gastuak guztira Eskatutako guztira

2.- Bigarren pertsonaren datuak

Izen-abizenak

Lanpostua Zenbat ordu urtean Oinarritzko soldata

Osagarriak Atzinasuna Gizarte Segurantza enpresa

Gastuak guztira Eskatutako guztira

3.- Hirugarren pertsonaren datuak

Izen-abizenak

Lanpostua Zenbat ordu urtean Oinarritzko soldata

Osagarriak Atzinasuna Gizarte Segurantza enpresa

Gastuak guztira Eskatutako guztira

LABURPENA:

ESKATUTAKO LANGILEEN GASTUAK GUZTIRA: ESKATUTAKO GUZTIRA:

ORRIALDEA: 4 / 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

I. ERANSKINA - INPRIMAKIA

DIRU-LAGUNTZA ESKATZEN DEN LOKALAREN TITULARTASUNA

- Jabetzako lokala Utzitako lokala, hornikuntzaren gastuak barne (telefonoa izan ezik)
 Alokaturako lokala Utzitako lokala, hornikuntza eta telefonoaren gastuak elkartearen kontura
 Beste lokal mota (zehaztu: _____)

ESKATUTAKO KOTZEPTUEN AURREKONTUA

Kontzeptua	Oraingo ekitaldiko aurrekontua	Oraingo ekitaldirako eskatutako zenbatekoa
------------	--------------------------------	--

(Zehaztu **ESKATU DIREN** diruz lagundu daitezkeen kontzeptuak 4.2.a oinarriaren arabera)

Alokairuak		
Lokalararen erkidego-kuota, zergak eta tributoak		
1.- ALOKAIRUAK ETA ZERGAZ GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
Ura		
Elektrizitatea		
Gasa		
Telefonoa / datuak		
2.- HORNIDURAK GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
Lokalararen aseguruak		
3.- LOKALAREN ASEGURUAK GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
Bulegoko material suntsikorra eta fotokopiak		
Posta		
Kanpoko zerbitzuak: garbitzea eta garbiketa materiala		
Lan eta ekonomia aholkularitza		
Ekipoen mantentzea (informatikoak, fotokopiagailuak, serbidorea)		
Ekipoen mantentzea (su-itxalgailuak, galdara, alarmak)		
Ekipoen mantentzea (domeinu, interneten ostatatzeko zerbitzuak, hodeia, VPN)		
Arriskuei aurrea hartzeko plana, datuen babesa, kalitatea		
Erantzukizun zibileko, istripu eta borondatezko aseguruak		
Federazio kuotak		
Joan – etorriko gastuak (joan-etorriak eta egonaldiak)		
Konponketa txikiak		
4.- BESTE GASTU BATZUEN GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN MANTENTZEA, GUZTIRA	0,00 €	0,00 €

ORRIALDEA:5/5

A

M.00

I. ERANSKINA- INPRIMAKIA

BAIMEN ESKAERA, JARDUERAK EDO EROSKETAK LOTUTAKO PERTSONEKIN EDO ERAKUNDEEKIN

AZPIKONTRATATZEKO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA SUBCONTRATACIÓN DE ACTIVIDADES O ADQUISICIONES CON PERSONAS O ENTIDADES VINCULADAS

Erakunde eskatzailearen izena - Nombre de la entidad solicitante

IFZ - CIF

Adierazpen egilearen izen-abizenak - Nombre y apellidos de la persona declarante

Erakundearen duen ardura - En calidad de:

NAN - DNI

ESKATZEN DIO, dirulaguntzen deialdi publikoaren 4.5 oinarriak, eta 11/2016 Foru Arauaren, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzenaren, 27.7.d) artikuluan xedatutakoa aplikatuz dirulaguntza emateko eskumena duen organoari, azpikontratazioa egiteko baimena ematea, lotutako pertsona/entitate honekin:

SOLICITA al órgano competente para la concesión de la subvención, en aplicación de la Base 4.5. de la Convocatoria pública de ayudas, y del artículo 27.7.d) de la Norma Foral 11/2016 de Subvenciones del Territorio Histórico de Álava, autorice la subcontratación con la persona/entidad vinculada cuyos datos a continuación se relacionan:

Izen-abizenak edo sozietatearen izena - Nombre y apellidos o Razón social

IFZ/IFK - NIF / CIF

LOTURA MOTA - TIPO DE VINCULACIÓN

Uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren, 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorra onartzen duenaren, 68.2 artikulua ezarritakoarekin bat etorriz - Existente de conformidad con el art. 68.2 del RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la ley 38/2003 General de Subvenciones

Azpikontratazioaren deskripzioa - Descripción de la subcontratación

Azpikontratazioa egiteko baimen eskaera egiten da, zenbateko hau eskuratzeko - Importe para el que se solicita autorización de subcontratación

Azpikontrataturako jardueraren ZENBATEKOA, GUZTIRA - IMPORTE TOTAL de la actividad subcontratada

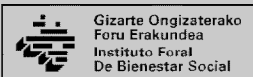
Era berean, HITZEMATEN DU azpikontratazioa merkatuaren baldintza arruntan arabera egingo duela. - Asimismo, SE COMPROMETE a que la subcontratación se realice de acuerdo con las condiciones normales del mercado.

Tokia eta data - Lugar y fecha

Ordezkararen sinadura - Firma del / la Representante

--	--

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA



▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

Memoria Teknikoa

Azalpenak idazteko leku gehiago behar baduzu: memoria teknikoaren buk aeran agiri bat zuri dago, atalen zehaztasun gehiago idazteko

BALORAZIO IRIZPIDEAK

a) ELKARTEAK EGITEN DUEN ESKU HARTZEAREN EGOKITASUNA ETA KALITATE TEKNIKOAK

a.1. Elkarateak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen jardueren xede diren gizarte beharrei egiten dien ekarpenaren justifikazioa (25 puntu gehienez)

ORRIALDEA: 2 / 6

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social▶ DIPUTACION FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/**A****M.00**

Memoria Teknikoa

BALORAZIO IRIZPIDEAK

a) ELKARTEAK EGITEN DUEN ESKU HARTZEAREN EGOKITASUNA ETA KALITATE TEKNIKOA (jarraipena)

a.2. Erakunde gisa dituen helburuak, ekintzak eta erabiliko duen metodologia (gehienez, 15 puntu)

Erakundearen helburuak (gehienez, 5 puntu):

Egingo diren ekintza zehatzak (gehienez, 5 puntu):

Erakundeak erabilitako metodologia (gehienez, 5 puntu):

ORRIALDEA: 3 / 6

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social

▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

Memoria Teknikoa

BALORAZIO IRIZPIDEAK

a) ELKARTEAK EGITEN DUEN ESKU HARTZEAREN EGOKITASUNA ETA KALITATE TEKNIKOA (jarraipena)

a.3. Elkartearen jardueraren jarraipen prozesua eta ebaluazioa (gehienez, 5 puntu)

a.4. Erakundeak dituen materialak eta giza eta teknologia baliabideak (gehienez, 5 puntu)

c) ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAN DUEN ERROTZEA (gehienez, 5 puntu)

Arabako landa zonan egin beharreko jarduerak:

ORRIALDEA: 4 / 6

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/**A****M.00**

Memoria Teknikoa

BALORAZIO IRIZPIDEAK

d) BOLUNTARIOEN PARTE HARTZEA JARDUERAK GARATZEN (gehienez, 10 puntu)

Adierazi boluntario kopurua (Zuzendaritza Batzordea kontuan hartu gabe) eta haiek egiten dituztenak:

--

e) GIZA BALIABIDEAK HERRITARRAK HARTZEKO (gehienez, 10 puntu)

Diruz lagundutako lokalean herritarrei zuzenean laguntzeko asteroko ordu kopurua eta ordutegia, adieraziz kontratatutako langileak edo boluntarioak diren:

--

g) GENERO BERTINTASUNA IKUSARAZTEN LAGUNTZEN DUTEN JARDUERAK (gehienez, 10 puntu)

- Erakundearen estatutuetan jasotzen den emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna
- Zuzendaritza Batzordeko kideen % 40, gutxienez, emakumeak dira
- Bertintasun Plana (kopia eranstean da)
- Bertintasuna lortzera bideratu diren beste jarduera espezifikoak:

1.	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>
4.	<input type="text"/>

ORRIALDEA: 5 / 6

DIRULAGUNTZA HONAKO KASUETARAKO ESKATZEN BADA SOILIK BETE BEHARREKOA: DIRULAGUNTZARIK SEKULA JASO EZ DUEN PERTSONALARENTZAT EDO DIRU-LAGUNTZA IGOERA ESKATZEN DUTENENTZAT, 7. LEHENTASUN MULTZOAREKIN BAT ETORRIZ

a) Langile horien beharra arrazoitzen duen agiria eta haienzako aurrekontu xehatua (gehienez, 40 puntu):

ORRIALDEA: 6/6