

**I - JUNTAS GENERALES DE ÁLAVA Y ADMINISTRACIÓN FORAL
DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA**

Diputación Foral de Álava

DEPARTAMENTO DE EQUILIBRIO TERRITORIAL**Acuerdo 314/2021, del Consejo de Gobierno Foral de 25 de mayo. Aprobar la línea de ayudas para las entidades locales del Territorio Histórico de Álava en el Programa 2022 de Iniciativas para el Fomento de Relaciones Vecinales**

La Norma Foral 21/2013, de 27 de junio regula los programas de ayudas a las iniciativas para el fomento de las relaciones vecinales y a la ejecución de obras menores de las Entidades Locales de Álava.

En el Título II de la citada Norma se articulan las disposiciones relativas al Programa de Iniciativas para el Fomento de las Relaciones Vecinales y se articulan las normas y criterios que han de regir la concesión de este tipo de ayudas.

Este programa trata de fomentar las relaciones vecinales de la sociedad rural y el sentido de colectividad, a través de la ejecución de obras por el sistema tradicional de veredas o auzolan.

A tal efecto y en aplicación de la Norma Foral 11/2016, de 19 de octubre, de Subvenciones del Territorio Histórico de Álava ha de aprobarse la convocatoria que regulará las ayudas a las Entidades Locales de Álava en el programa 2022 de Iniciativas para el Fomento de las Relaciones Vecinales.

Para la redacción de la convocatoria se ha tenido en cuenta el marco normativo establecido por la Ley 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres en el País Vasco.

También y según lo establecido en el artículo 7.3 de la Norma Foral 11/2016 de Subvenciones del Territorio Histórico de Álava, se ha tenido en cuenta el factor del uso del euskera en el marco de la política de normalización lingüística aprobada por la Diputación Foral de Álava, y con arreglo a la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización y uso del Euskera.

En su virtud, a propuesta de la diputada de Equilibrio Territorial, y previa deliberación del Consejo de Gobierno Foral en sesión celebrada en el día de la fecha,

ACUERDO

Primero. Aprobar la convocatoria para la concesión de las ayudas a las Entidades Locales del Territorio Histórico de Álava en el programa 2022 de Iniciativas para el Fomento de las Relaciones Vecinales.

Segundo. El programa se regula según lo establecido en el Título II de la Norma Foral 21/2013, de 27 de junio, en base al cual:

1.- Entidades beneficiarias

Pueden acogerse a este programa de ayudas las entidades recogidas en el artículo 5 de la Norma foral 21/2013.

No podrán tener la condición de entidades beneficiarias aquéllas que hayan sido sancionadas por las infracciones a que se refiere el Título IV de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de 17 de noviembre, así como tampoco las que incurran en los supuestos contemplados en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, del Parlamento Vasco, para la Igualdad de Hombres y Mujeres en la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de hombre y mujeres.

2.- Dotación financiera

La dotación financiera inicial viene cuantificada como la suma de las consignaciones iniciales de las partidas que figuren en el presupuesto de la Diputación Foral de Álava para 2022, destinadas específica o complementariamente a la financiación de la ejecución de veredas. Estas cuantías podrán ser objeto de incremento en hasta un 50 por ciento de su dotación inicial.

La concesión de subvenciones queda, en todo caso, supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la partida.

3.- Plazo y forma de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes se inicia al día siguiente de publicación de la convocatoria en el BOTHA y finaliza a las 23 horas 59 minutos del día 8 de julio de 2021.

Con anterioridad a la finalización del plazo para la presentación de solicitudes, por cada entidad local se deberá adoptar acuerdo, de conformidad con su régimen de organización y funcionamiento, sobre las obras y servicios a solicitar.

Las solicitudes se presentarán en:

- Registros General de la Diputación Foral de Álava.
- Registro de las Oficinas de Hacienda de Vitoria-Gasteiz, Laguardia y Llodio.
- Cualesquiera del resto de registros que recoge el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, en cumplimiento del artículo 14.2 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en todo caso están obligados a presentación telemática a través del trámite específico accesible a través de la sede electrónica <https://egoitza.araba.eus/es/-/relaciones-vecinales>, las personas jurídicas, las entidades sin personalidad jurídica, quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria y para los trámites que realicen en el ejercicio de dicha actividad y quienes representen a un interesado obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración."

La solicitud deberá ir acompañada de un presupuesto desglosado de las obras a realizar, señalando separadamente el coste y el IVA. En el supuesto de que por parte del/la técnico/a municipal asesor/a en materia urbanística se certifique (en el impreso "Certificado de necesidad de proyecto/Informe urbanístico" que acompaña al formulario de solicitud) la necesidad de proyecto, en vez de presupuesto o valoración de las obras, deberá presentarse proyecto técnico de ejecución de obras, comprensivo de los documentos y contenidos establecidos en el Anejo 1 del Código Técnico de la Edificación aprobado mediante Real Decreto 316/2006, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación.

En el supuesto de que por parte del/la técnico/a municipal asesor/a en materia urbanística se certifique (en el impreso "Certificado de necesidad de proyecto/Informe urbanístico" que acompaña al formulario de solicitud) que existen afecciones sectoriales, la solicitud deberá venir acompañada de una copia de la solicitud realizada por la entidad local al organismo competente para autorizar, conceder permiso o informar favorablemente la ejecución de la obra solicitada. El plazo para presentar este documento es el mismo que el de la presentación de solicitud a la convocatoria de ayudas.

En el supuesto de que por parte del/la técnico/a municipal asesor/a en materia urbanística se indique (en el impreso "Certificado de necesidad de proyecto/Informe urbanístico" que acompaña al formulario de solicitud) que el bien sobre el que se pretende actuar dispone de algún tipo de catalogación o protección, así como si se indica que se pretende actuar sobre zonas de presunción arqueológica, la solicitud deberá venir acompañada de copia de solicitud de informe presentada ante el órgano competente (Servicio de Patrimonio Histórico-Arquitectónico de la DFA, Técnico/a asesor/a municipal en materia urbanística, Servicio de Museos

y Arqueología de la DFA). El plazo para presentar este documento es el mismo que el de la presentación de solicitud a la convocatoria de ayudas. En el caso de ser necesario el informe favorable a emitir por el Servicio de Patrimonio Histórico-Arquitectónico de la DFA, o por Técnico/a asesor/a municipal en materia urbanística, el plazo para su presentación es el mismo que el de la solicitud de ayuda.

Asimismo, cuando la actuación tenga por objeto o incluya obras de pavimentación, el presupuesto o valoración deberá ser lo suficientemente detallado como para que de ellos pueda obtenerse información de los metros cuadrados a que afectará, así como del material empleado.

El módulo de hormigón a que se refiere el apartado 2 del artículo 7 de la Norma Foral 21/2013 queda establecido, para el ejercicio 2022, en 30,29 euros/m².

Aquélla documentación a remitir que tuviera un volumen superior a 10MB, podrá ser presentada en el Registro General de la Diputación Foral de Álava, o en los registros generales de las Entidades Locales que tengan suscrito convenio con la misma, sin perjuicio de lo dispuesto al respecto en la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, así como lo regulado mediante Decreto Foral 37/2011, del Consejo de Gobierno de 3 de mayo, que aprueba el Reglamento de registros de documentos de la Diputación Foral de Álava. Podrá ser presentada tanto en soporte magnético (CD o similar) o en soporte papel.

Si las solicitudes presentadas estuvieran incompletas o no se aportara alguno de los documentos exigidos en estas bases, se requerirá a la persona interesada para que en el plazo de diez días subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que, si así no lo hiciera, se le podrá tener por desistida de su petición, previa resolución dictada por el órgano competente.

A los efectos previstos en la base anterior, las solicitudes incompletas se tendrán por no presentadas hasta la completa subsanación de la solicitud.

A tenor de lo establecido en el apartado 5 del artículo 17 de la Norma Foral 21/2013 ya citada, no podrá solicitarse ayuda para obras solicitadas en las convocatorias para el 2022 de otros programas de ayudas gestionados por el Departamento de Equilibrio Territorial y de modo particular las solicitadas al amparo de la convocatoria 2022-2023 del Plan Foral de Obras y Servicios.

4.- Tipología de las obras

Podrá ser objeto de ayudas la ejecución de actuaciones de la naturaleza de las recogidas en el artículo 6 de la Norma Foral 21/2013 que sean susceptibles de ejecución por el sistema de Auzolan/Vereda.

Cuando para la ejecución de actuaciones a las que se refiere el citado artículo 6 se requiriese autorización y/o informe favorable de organismos competentes deberá disponerse de ellos con carácter previo al inicio de la actuación.

Cuando la actuación solicitada sea de las encuadradas en el epígrafe -Reparación parcial de redes de abastecimiento y/o saneamiento, como consecuencia de deficiencias detectadas-, se deberá presentar:

Documentación acreditativa de las deficiencias detectadas (facturas de reparaciones, etc.).

Sustitutivamente se podrá presentar informe técnico emitido por el técnico asesor municipal en que se describan las deficiencias detectadas, su naturaleza, alcance, antigüedad y cualesquiera otros extremos que a su juicio pudieren resultar de interés para el estudio de la solicitud.

Cuando la actuación solicitada lo sea para ejecución de obras en caminos incluidos en el Registro de Caminos de la DFA, la solicitud deberá venir acompañada de presupuesto o documento técnico elaborado por el Servicio de Desarrollo Agrario del Departamento de Agricultura de la DFA. Para esta naturaleza de obras, serán atendibles actuaciones de mantenimiento o

limpieza, pudiendo atenderse excepcionalmente la ejecución en acabado rígido (hormigón) cuando las circunstancias físicas (por ejemplo: ejecución en pendientes pronunciadas) lo aconsejen, vengan así definidas en la documentación técnica presentada, y sean explícitamente aconsejadas por el anteriormente citado Servicio de Desarrollo Agrario en informe individualizado para la Entidad Local.

En el caso de actuar sobre zonas arqueológicas legalmente definidas (independientemente de su categoría) es preceptiva la disposición de informe del Servicio de Museos y Arqueología de la Diputación Foral de Alava.

A efectos de lo establecido en el apartado 6 del artículo 8 de la Norma Foral 21/2013 se considerará que la Entidad Local es titular de los bienes y derechos exclusivamente cuando éstos obren inscritos a su nombre en el Registro de la Propiedad, o en su defecto, la Entidad Local los tenga recogidos como propietaria en su Inventario de Bienes.

5.- Régimen de concesión y los criterios de selección

El régimen de concesión y los criterios de selección aplicables serán los recogidos en el artículo 9 de la Norma Foral 21/2013, de 27 de junio.

Para la resolución de la convocatoria de ayudas, el cálculo inicial de la subvención se llevará a cabo sobre el presupuesto económico presentado en el plazo concedido para su presentación, corregido si en él se hubieren apreciado diferencias o errores. Una vez efectuada la corrección, su resultado será aplicable a todos los efectos.

6.- Resolución del procedimiento y notificación

La resolución del procedimiento se llevará a cabo de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 10 de la Norma Foral 21/2013, de 27 de junio.

La resolución adoptada sobre la inclusión o no de las obras solicitadas será notificada a las Entidades Locales. La citada resolución pone fin a la vía administrativa.

La entidad local beneficiaria deberá cumplir las condiciones y requisitos que queden establecidos en la notificación de la correspondiente resolución de la concesión de ayudas.

Cuando se trate de un contrato menor en virtud de lo preceptuado en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, se deberá presentar como mínimo tres ofertas solicitadas a diferentes proveedores con carácter previo a la contratación, salvo que por las especiales características no exista en el mercado suficiente número de proveedores que las realicen, en cuyo caso se deberá justificar debidamente en documento suscrito por la entidad solicitante.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, básica de normalización y uso del euskera, la adjudicataria de las obras deberá garantizar el tratamiento y uso adecuados de ambas lenguas oficiales siempre que el órgano competente considere que el objeto del contrato así lo requiere.

7.- Plazo de ejecución y presentación de documentación

Se establece la fecha de 30 de noviembre de 2022 como la fecha límite para la finalización de la ejecución de las obras subvencionadas al amparo de esta convocatoria, así como para la presentación de la documentación justificativa de tal ejecución, suficiente para el cálculo de la subvención y la tramitación del abono de la misma.

En su caso, y previa justificación que deberá ser expresamente aceptada por la titular del Departamento de Equilibrio Territorial facultada para ello, podrá concederse prórroga para la finalización de la ejecución de la obra y presentación de la documentación justificativa de tal ejecución, hasta el 31 de diciembre de 2022, no pudiendo concederse prórrogas que alcancen más allá de tal fecha.

El plazo para la presentación de la documentación acreditativa del pago será de 2 meses a contar desde la fecha de abono de la subvención.

La difusión y publicidad de la actividad subvencionada, cualquiera que sea su soporte (folletos, carteles, publicaciones), deberá realizarse en ambas lenguas oficiales.

8.- Concurrencia de subvenciones

En el caso de que se produjere concurrencia de varias subvenciones para la financiación de una actuación subvencionada con cargo al programa de ayudas "Iniciativas para el Fomento de las Relaciones Vecinales", se estará a lo dispuesto a tal efecto en el artículo 13 de la Norma Foral 21/2013.

9.- Revocación y reintegro de subvenciones

Todas las condiciones fijadas para el otorgamiento y percepción efectiva de la subvención tienen el carácter de esenciales, por lo que su incumplimiento dará lugar a la revocación total de misma, al reintegro de las cantidades percibidas y, en su caso, a las responsabilidades previstas en la normativa foral reguladora de las subvenciones.

Tercero. Facultar a la diputada de Equilibrio Territorial para dictar cuantos actos y disposiciones sean necesarios en el ámbito de la tramitación y ejecución de las obras atendidas, así como para la aprobación de posteriores concesiones derivadas de la disponibilidad en las partidas presupuestarias correspondientes, respetando el orden de prioridad de la propuesta del órgano colegiado para la resolución del procedimiento y así mismo también para la revocación y/o solicitudes de reintegro que pudieran producirse.

Cuarto. Publicar el presente acuerdo en el BOTHA.

Quinto. Contra este acuerdo que es definitivo en vía administrativa, se podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Vitoria-Gasteiz, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el BOTHA. Todo ello conforme a lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Vitoria-Gasteiz, a 25 de mayo de 2021

Diputado General

RAMIRO GONZÁLEZ VICENTE

Diputada de Equilibrio Territorial

IRMA BASTERRA UGARRIZA

Director de Equilibrio Territorial

JESÚS MARÍA GUINEA DÍAZ DE OTALORA