

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

ENPLEGU, MERKATARITZA ETA TURISMO SUSTAPENAREN ETA FORU ADMINISTRAZIOAREN SAILA

Foru Agindua 193/2021 apirilaren 21koa. Arabako eskulangintza sektorearen jarduerarako laguntzen deialdia onestea 2021eko ekitaldirako

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak, bere eskumenen eremuan, enplegua sortzea, prestakuntza, turismo sustapena eta merkataritza eta eskulangintza bultzatzea helburu duten ekintzak eta ekimenak gauzatzen ditu, hori dena Arabako Lurralde Historikoan jardura ekonomikoa pizteko.

Abenduaren 31ko 51/2013 Foru Dekretuaren bidez, Arabako eskulangintza sektorea arautu zen eta han xedatu zen dirulaguntzak eman ahalko zitzaizkiela eskulangileei edota eskulangintza enpresei euren egitura nahiz errentagarritasun, kudeaketa edo lehiakortasuneko baldintzak hobetzeko jardueretarako.

Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Sailak era integral eta dinamikoan ulertzen du eskulangintza, hots, sorkuntza, ekoizpena eta banaketa garatu behar dituen jardura gisa, bai tradiziozko bai gaur egungo ikuspegian, ekonomia, gizarte eta kultura balioak bateratuz. Gainera, sail horrek eta sektoreak berak konpromisoa dute haren ikusgaitasuna sustatzeko, profesionaltasun, prestigio eta kalitatezko ingurune batean kokatzeko, eta haren bideragarritasun ekonomikoa garatzeko.

Bestalde, bat etorri Arabako Foru Aldundiaren 2019-2023 legegintzaldiko plan estrategikoarekin, jardun estrategikoetako bat da eskulangintza sektoreko inbertsio eta salmentetarako laguntza ematea.

Arestiko guztiagatik, 51/2013 Foru Dekretuaren 6. artikulua aplikatuz eta sailaren helburuak betetzeko, Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Sailak uste du komenigarria dela deia egitea Arabako eskulangintza sektorearen oraingo jarduerarako laguntzetarako. Programa hau ez da jardura bakartu bat, aitzitik ekonomia sustatzeko Arabako Lurralde Historikoaren politikaren esparruan kokatzen da.

Horregatik, dagozkidan ahalmenak erabiliz, hauxe

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Arabako eskulangintza sektorearen jarduerarako laguntzen deialdi publikoa onestea 2021eko ekitaldirako, zeina foru agindu honi atxikitzen baitzaio.

Bigarrena. Deialdiaren araubidea Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak bere eskumenez emandako dirulaguntzen oinarri arautzaile orokorretan (Foru Gobernu Kontseiluaren 49/2019 Foru Dekretua, azaroaren 12koa) eta foru agindu honen eranskinean xedatutakoan dago jasota.

Hirugarrena. Foru agindu honek arautzen dituen dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2021eko ekitaldirako aurrekontuetako 30.5.02.36.02.479.00.03 aurrekontu partidaren kontura ordainduko dira, 45.000,00 euroko zenbatekoz horniturik dagoela eta zorpekin erreferentzia 105-1204/000 duela.

Laugarrena. Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du. Beronen aurka, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 123. artikuluan

xedatutakoarekin bat etorritik, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez dakioke Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatuari, ebazpen hau argitaratu eta hurrengo egunetik hilabete igaro baino lehen, edo, bestela, zuzenean aurkatu daiteke administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioaren aurrean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik bi hilabete igaro baino lehen.

Bosgarrena. Erabaki hau ALHAOn argitaratuko da eta argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2021ko apirilaren 21a

Bigarren diputatu nagusiordea eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatua
CRISTINA GONZÁLEZ CALVAR

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren zuzendaria
JUAN FELIPE GARCÍA MIRAVALLES

ERANSKINA

ARABAKO ESKULANGINTZA SEKTOREAREN JARDUERARAKO LAGUNTZEN 2021EKO DEIALDIA

1. artikulua. Xedea

Deialdi honen helburua da Arabako eskulangintza sektoreari laguntzea eta haren ekoizpen jarduera bultzatzea, norgehiagoka bidezko dirulaguntzak emanez.

2. artikulua. Aurrekontu partida eta gehieneko zenbateko osoa

Foru agindu honek arautzen dituen dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2021eko ekitaldirako aurrekontuko partida honen kontura ordainduko dira: 30.5.02.36.02.479.00.03 (zorpekin erreferentzia: 105-1204/000), 45.000,00 euroz hornitua.

Deialdi honetarako zehaztutako aurrekontu partidaren hasierako hornidura hasierako aurrekontuaren ehuneko 100 handitu ahalko da, gehienez, aurrekontu transferentzia egokien bitartez, baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren beste partida batzuetan gerakinik badago.

3. artikulua. Onuradunak

3.1. Eskulangileak, eskulangintzako enpresa eta elkarteak eta sektorea ordezkatzen duten gainerako erakundeak, baldin frogatzen badute Arabako Lurralde Historikoan erroldatuta daudela edo bertan dutela zerga egoitza eta, beranduenik 2021eko urtarrilaren 1az geroztik, Arabako Artisauen Erregistro Orokorrean izena emanda badaude edo egun horretan hasita badute bertan alta eskatzeko prozesua, eta eskaera horri ezezkoa eman ez bazaio laguntza lerro honetara eskaerak aurkezteko epea amaitzen denean.

3.2. Ezingo dira dirulaguntza hauen onuradun izan onarpen prozesuan edo funtzionamenduan sexu diskriminazioa egiten duten entitateak, hala xedatzen baitu Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Eusko Legebiltzarraren otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 24.2 artikulua.

3.3. Onuradunek Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean eduki beharko dituzte, 58/2004 Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera, bai dirulaguntza emateko ebazpenaren aurretik, bai dirulaguntza ordaindu aurretik.

Enpresen kasuan, Gizarte Segurantzako inolako erregimenetan kotizazio kontuaren koderik esleituta ez badute, enpresako bazkide guztiek Gizarte Segurantzarekin egunean egon beharko dute.

3.4. Beren-beregi baztertuko dira Arabako Foru Aldundiaren 2021eko ekitaldirako aurrekontuan Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren dirulaguntza izendunen bat jaso duten eskatzaileak (esleitzeko garaian hitzarmena izenpetuta egon ala ez), baita laguntza lerro honetako lehenagoko deialdien bidez emandako dirulaguntzak ezarritako epean egin edo justifikatu ez dituztenak ere, salbu eta baldintza hori ez betetzeko arrazoiak nahikoa justifikatuta badaude Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz.

4. artikulua. Diruz lagun daitezkeen gastuak

4.1. Honako gastu hauek diruz laguntzekoak izango dira, baldin ezarritako epean egiten badira:

1) Prestakuntza ikastaroetako matrikularen kostua, ikastaroa egiteko ezinbesteko material didaktikorako gastuak barne.

Diruz laguntzekoak izan daitezzen, zuzeneko eragina izan beharko dute onuradunaren eta haren langileen enpresa jardueraren hobekuntzan; inguruabar horrek Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz behar adina justifikatuta egon beharko du.

2) Sustapenerako materialak argitaratu eta prestatzea, esaterako katalogoak, liburuxkak, txartel profesionalak edo antzekoak. Kanpoan utziko dira artisautzako produktuari edo lantegiari ez dagozkion publizitate edo sustapen material guztiak.

3) Web orriak ezartzea eta birdiseinatzea, jarduera lerro horretan diseinatzeko, sortzeko, itzultzeko eta domeinua kontratatzekeo hasierako gastuak eta lineako salmentara egokitzekoak ere sartuta. Mantentze gastuak eta gisakoak ez dira diruz laguntzekoak.

4) Eskulangintza azoketan edo antzeko lehiaketetan (arte galeriak, nazioarteko erakusketak...) parte hartzea, Arabako Lurralde Historikoaren barruan nahiz kanpoan, izena emateko, tokia alokatzeko, standa muntatzeko, materiala bidaltzeko eta standaren elektrizitate kontsumoko gastuak barne.

Atzerrian gertatzen diren azoken eta antzekoen kasuan, ostatuko gastuek ere jasoko dute dirulaguntza benetan gastatu eta frogatutako zenbatekoa kontuan hartuta. Haren zenbatekoa ezin da izan, kasu honetan, gaueko 80,00 eurotik gorakoa EB barruan eta 100,00 eurotik gorakoa ekintza EBren eremu geografikotik kanpo egiten bada eta azokak/lehiaketak dirauen egunetan baino ez (azoka hasten den egunaren aurreko gaua eta amaitzen den eguneko gaua barne). Hala ere, kasu horretan, joan-etorriko gastuek ere jasoko dute dirulaguntza benetan gastatu eta frogatutako zenbatekoagatik, baina zenbatekoa ezingo da izan 300,00 eurotik gorakoa joan-etorrietarako.

Gainera, azoka nazionaletan, eta onuradun guztiek aurkeztutako eta artikulua honetan jasoriko gainerako gastu diruz lagungarriei erantzun ondoren partidan aurrekontu krediturik geratzen bada, materiala nork bere ibilgailuan eramanez gero 0,29 euro/km ordainduko da joan-etorriagatik, eta bidesari gastuak ere onartuko dira. Materiala norberaren ibilgailuan bidaltzeagatik ordaina oroharreko preziokoa da eta ez da zenbatzen dirulaguntza jaso dezakeen oinarrian; bidesariaren kostua ez da haren barruan.

5) Onuradunaren artisautza jarduera hobeto kudeatzeko eta negozioaren irudia edota jardueraren bideragarritasuna hobetzeko kanpo aholkularitza.

Dirulaguntza jaso dezakeen gastua izateko, ezingo da izan enpresa jarduerari berari datzekion jarduera bat, hala nola kontabilitatea, administrazioarekiko gestioak...

Gastuek ez dute dirulaguntzarik jasoko, besteak beste, kasu hauetakoren bati badagokie:

- Kanpo garraioaren elementuak.
- Altzariak.
- Web ostatatze edo hosting-a eta mantentze kostuak.
- Finantza gastuak.

– BEZa eta gainerako zeharkako zergak, salbu onuradunak konpentsatu edo berreskuratu ezin baditzake.

– Pertsona edo entitate eskatzaileari lotutako enpresa edo pertsonen bitartez egindako gastuak.

– Aldizkako gastuak eta/edo errepikatzen direnak nahiz kuota mota oro (Internetera sartzeko kuotak, elkarteei ordaindutako kuotak, aldizkako informazio buletinak...).

– Materialen gastuak lokala egokitzeko.

– Dirulaguntzaren xede den jarduerarekin zalantzarik gabe lotu ezin diren edota deialdi bakoitzean ezarritako epean egiten ez diren gastuak.

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak uste badu gastuen aurrekontua gehiegizkoa dela antzeko gastuen batez besteko kostuaren aldean, diruz lagundu daitekeen oinarria murriztu ahal izango du, gastuentzako zenbateko egoki eta proportzionalera arte.

4.2. Diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko 100eraino azpikontratatzea baimentzen da, betiere Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak 27. artikuluan ezarritako baldintzak betez.

4.3. Proiektu beraren barruan Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren ustez Arabako eskulangintza sektoreari laguntzen eta/edo haren ekoizpen jarduera bultzatzen edo lehiakortasuna hobetzen behar beste laguntzen ez duten jarduerak baleude, kanpoan utzi ahalko dira esleitu behar den dirulaguntza kalkulatzeko.

5. artikulua. Aplikazio eremua eta jarduerak gauzatzeko epealdia

5.1. Deialdi honetako onuradunek Arabako Lurralde Historikoan kokatu beharko dituzte diruz lagundutako jardueren emaitzak.

Diruz lagungarriak izango dira:

– 2021. urtean hasitako jardueretatik, 2021eko abenduaren 10era arte osorik gauzatzen direnak, egun hori barne.

– 2020ko azkeneko hiruhilekoan hasitako jardueretatik, onuradunak 2020n edo 2020ko azken hiruhilekoan ordaintzen dituenak, programa honetan bertan eta urte berean diruz lagundu ez diren proiektuetan, eta 2021eko abenduaren 10era arte (egun hori barne) egiten direnak, baldin eta ez badira diruz lagundu lehenagoko deialdietan.

– 2020ko azken hiruhilekoan egindako azoketan parte hartzea ere diruz lagundu ahal izango da, ordainketa lehenago egin den arren, aurrerakin moduan, eta betiere aurreko deialdietan ez badute dirulaguntzarik jaso.

6. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoak eta mugak

6.1. Foru arau honetan jasotzen diren laguntzak diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko 70eraino iritsiko dira (ikus Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretua, 7.3. oinarri orokorra).

Foru Agindu honen babesean egindako eskaerei dagokien dirulaguntza kalkulatzeko deialdi honen eranskin gisa ageri diren gehieneko muga absolutuak kontuan hartu beharko dira.

6.2. Nolanahi ere, dirulaguntza gehienez 4.000,00 eurokoa izango da onuraduneko, baldin eta deialdi honen 3. artikuluan ezarritako betekizunak betetzen baditu.

6.3. Eskatzailea Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren beste laguntza programa batzuetan onuradun atera bada, programa honen kostura onetsitako antzeko izaerako proiektuetan, dirulaguntzaren oinarria doituko da araudi honetan ezarritako gehieneko mugak ez gainditzeko.

6.4. Eskaerak dirulaguntza jaso ahal izan dezan, proposatutako dirulaguntzaren gutxieneko zenbateko hau ezartzen da, esleipena egiten den unerako: 300,00 euro.

7. artikulua. Prozedura bideratzeko eskumena duten organoak

7.1. Prozedura Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak bideratuko du.

7.2. Balorazio batzordea honela osatuta egongo da:

– Batzordeburua: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren zuzendaria, edo hark eskuordetzen duen pertsona.

– Kidea: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren burua, edo hark eskuordetzen duen pertsona.

– Idazkaria: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuko teknikari bat.

8. artikulua. Eskaerak aurkezteko epea eta modua

8.1 Eskaerak hemen aurkeztuko dira:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean.
- Foru Ogasunak Gasteizen, Guardian eta Laudion dituen bulegoen erregistroan.
- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4. artikuluan jasotzen dituen erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, nahitaez aurkeztu behar dute telematikoki aurkeztu beharrekoa, berariazko izapidearen bidez, egoitza elektronikora jota, pertsona juridikoek, nortasun juridikorik gabeko erakundeek, elkargo bateko kide izatea eskatzen duen jarduera profesionalean dihardutenek eta jarduera hori gauzatzean egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremanak elektronikoki egitera behartuta dagoen interesdun baten ordezkariak.

AFAn egoitza elektronikoaren zerbitzuak erabiltzeko, nahitaezkoa da modu telematikoan identifikatzea, ziurtagiri elektronikoen baten edo BAKO sistemaren bidez <https://web.araba.eus/eu/egoitza-elektronikoa/ezagutu-egoitza/nola-sartu>.

Eskaerak eskatzailearen ordezkari batek ere aurkeztu ahal izango ditu, baldin eta aurrez izapide hori gauzatzeko beharrezko baimen maila ezarri bada egoitza elektronikokoan <https://web.araba.eus/eu/egoitza-elektronikoa/baimenak>.

8.2. Eskaerak aurkezteko epea laguntza hauen deialdia indarrean sartzean hasiko da eta 2021eko maiatzaren 21ean amaituko da, 14:00etan.

8.3. Eskatzaileek egoitza elektronikokoan zehaztutako eskaera inprimakia bete beharko dute eta honako agiri hauek erantsi:

1. NANaren fotokopia, banako artisauen kasuan.

2. IFZren fotokopia, eskulangintza enpresen eta elkarten eta sektorea ordezkatzeko duten gainerako erakundeen kasuan.

3. Gizarte Segurantzak egindako ziurtagiria, harekiko betebeharrak betetzen egunean dagoela frogatzeko. Ziurtagiri horren ordez aurkeztu ahal izango da organo kudeatzaileari emandako berariazko baimena, datuak emateko eskumena duten administrazioetatik datu horiek zuzenean jasotzeko.

4. Arabako Lurralde Historikoan erroldatuta egotearen ziurtagiria.

5. Eskatutako dirulaguntzaren xede diren jarduerak deskribatzeko memoria. Bertan datu hauek jarriko dira, besteak beste:

– Azoketan parte hartzeko jardueretarako: azoka bakoitzaren izena eta egingo den tokia eta data eta haietan parte hartuta lortu nahi diren helburuak.

— Prestakuntza jardueretarako: prestakuntza jardueraren izena eta edukia, zentro antolatzailerak, lekua, egunak, iraupena eta helburuak.

6. Lana egingo duen edo egin duen kanpoko profesionalaren edo hornitzailearen eskaintzaren fotokopia (proformakoak edo behin betiko fakturak, kanpoko aurrekontua edo, halakorik balego, sinatu den kontratua). Azoketara joateko kasuan eskatzaileak egindako gastuaren kalkulua eta/edo aurreko ekitaldietan azoka bakoitzera joatearen kostuaren frogagiria onartuko dira aurrekontu gisa dirulaguntzak kalkulatzeko.

7. Eskatutako 3 eskaintzen fotokopiak, aholkularitzako edo laguntza teknikoko enpresei 15.000,00 euroko edo gehiagoko zerbitzuak eskatu bazaizkie. Horrekin batera, hautatu den eskaintza ez bada ekonomiaren aldetik onuragarriena, zergatik aukeratu den azaltzen duen justifikazioa. Proiektua gauzatzen hasitakoan, diruz lagundutako ekintzaren baten benetako gastuak 15.000,00 euroko muga gainditzen badu, nahiz eta gastua onetsi zenean zenbatekoa txikiagoa izan, hiru eskaintza aurkeztu beharko dira.

9. artikulua. Dirulaguntzak emateko irizpide objektiboak

9.1. Irizpide objektibo hauek erabiliko dira, azkenean onartzen diren eskaeretatik dirulaguntza zeintzuei emango zaien erabakitzeko:

1) Enpresaren lehiakortasuna hobetzea.

Irizpide hau ebaluatzerakoan kontuan hartuko dira honako emaitza hauek ahalbidetzen dituzten jarduketak: produktuaren berrikuntza; bereizketa; kalitatea areagotzea eta enpresaren kudeaketan eta IKTen erabileran hobekuntzak egitea; irudia, marka, komunikazioa eta bezeroentzako arreta hobetzea; merkatuak handitzea; Arabako eskulangintza beste merkatu batzuetan hedatzea...

Alde handirik ez duten espediente guztiei puntu berak emango zaizkie. Haiei 6 puntu osagarri gehituko zaizkie beste merkatu batzuen (esaterako, azokak) irekiera dakarren jarduera bakoitzeko eta beste 6 puntu osagarri irudia, marka eta bezeroari eskainitako komunikazioa hobetzen duen jarduerako, alegia, besteak beste, web orria sortu, berritu edo hobetzeagatik eta sustapen materiala egiteagatik. Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz, espedienteren batek besteetatik nabarmentzen duen alderdiren edo irizpideren bat balu, aparteko 5 puntu jaso ahal izango lituzke alderdi edo irizpide horrengatik, baldin eta alderdi hori dela-eta lortutako puntuazioak gainditzen ez badu 9.1 artikuluko honen bukaeran zehaztutako gehienekoa.

2) Enpresaren konpromisoa artisautzako jarduerari eusteko.

Irizpide hau ebaluatzerakoan kontuan hartuko dira honako inguruabar hauek: enpresa berriak abian jartzea, bokazio berriak sustatzea, galtzeko zorian edo oso murriztuta dauden eskulangintzako jarduerari eustea, jardueran lanean emandako urteak, etengabeko prestakuntza...

Puntu guztiak emango zaizkie beren memorietan prestakuntza jasotzen duten eskaerei. Bekak ere prestakuntza izango dira. Gainerakoei 15 puntu emango zaizkie.

3) Justifikatutako ehunekoa (zenbateko onartua), eskatzaileak onuradun gertatu zen laguntza lerro honen azken deialdian esleitutako zenbatekoari dagokionez.

Irizpide hori honela ebaluatuko da:

- Ehuneko 90 edo gehiagoko justifikazioa, 15 puntu.
- Ehuneko 60 edo gehiagoko eta ehuneko 90etik beherako justifikazioa, 10 puntu.
- Hirugarrena laguntza lerro honen onuradun gertatzen den lehen aldia, 10 puntu.
- Ehuneko 60tik beherako justifikazioa, 0 puntu.

4) Laguntza eskaeraren xede diren ekintzak azaltzeko memoriaren nahiz eskaeraren beraren argitasuna, xehetasuna eta askitasuna eta bertan eta lehen unetik hura aztertzeko behar den dokumentazio osoa sartzea.

Irizpide hori honela ebaluatuko da:

- Eskabide osoa eta memoria xehea, 15 puntu.
- Lehen unean osatu gabeko eskabidea eta memoria xehea, 10 puntu.
- Eskaera osoa baina xehetasun urriko memoria, 5 puntu.
- Xehetasun urriko memoria duen eta lehen unean osatu gabe dagoen eskabidea, 0 puntu.

5) Proiektuaren eraginaren zenbaterainokoa.

Irizpide hau baloratzeko, kontuan hartuko da fakturazioaren gehikuntza.

Proiektuari lotuta fakturazioak gora eginez gero, 3 puntu emango zaizkie web orriaren sorkuntza, berritzea edo hobetzea dakarten eskaerei eta zazpi puntu osagarri ekipo informatikoak edo softwarea erostea jasotzen dutenei.

Irizpide horiek honela haztatuko dira:

- 1. irizpidea: 32 puntu gehienez, eta 8 puntu gehiago lortu ahalko dira jarduera lurralde nazionaletik kanpo gertatzen bada.
- 2. irizpidea: 20 puntu arte.
- 3. irizpidea: 15 puntu arte.
- 4. irizpidea: 15 puntu arte.
- 5. irizpidea: 10 puntu arte.

9.2. Onuradunak hautatzeko eta bakoitzari dagokion zenbatekoa zehazteko, Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren seigarren oinarrian ezarritakoari jarraituko zaio.

10. artikulua. Ebazteko eta jakinarazteko epea

10.1. Organo eskudunak, Balorazio Batzordearen proposamenez, bidezko deritzon ebazpena emango du. Ebazteko epea Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren seigarren oinarrian ezarritakoaren arabera arautuko da.

10.2. Ebazpen horiek, ahal dela, baliabide elektronikoen bitartez jakinaraziko dira, eta ezinezkoa bada, gutun ziurtatuaren bidez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. eta 42. artikuluetan xedatutakoa aintzat hartuz.

10.3. Jakinarazitako ebazpen horrek administrazio bidea agortzen du, baina, Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikulua xedatzen duenaren arabera, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkez dakioke Foru Gobernu Kontseiluari, egintza jakinarazi ondorengo egunean hasi eta hilabete igaro baino lehen, edo, bestela, zuzenean aurkaratu daiteke Gasteizko administrazioarekiko auzietarako epaitegien aurrean, egintza jakinarazi ondorengo egunean hasi eta bi hilabete igaro baino lehen.

11. artikulua. Dirulaguntzen justifikazioa eta ordainketa

11.1. Dirulaguntzen likidazioa kasuan kasuko administrazio ebazpenean adierazten den bezala egingo da, bertan zehazten diren betekizun eta baldintza guztiak bete ondoren.

11.2. Dirulaguntzak bitarteko elektronikoen bidez justifikatu behar dira:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean.
 - Foru Ogasunak Gasteizen, Guardian eta Laudion dituen bulegoen erregistroan.
 - Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak
- 16.4. artikuluan jasotzen dituen erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, nahitaez aurkeztu behar dute telematikoki aurkeztu beharrekoa, berariazko izapidearen bidez, egoitza elektronikora jota, pertsona juridikoek, nortasun juridikorik gabeko erakundeek, elkargo bateko kide izatea eskatzen duen jarduera profesionalean dihardutenek eta jarduera hori gauzatzean egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremanak elektronikoki egitera behartuta dagoen interesdun baten ordezkariak.

Dirulaguntzaren justifikazio gisa elektronikoki aurkeztutako dokumentuek bat etorri beharko dute jatorrizkoekin, zeinak interesdunaren esku egongo baitira, eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren eskura egon beharko dute eskatuz gero.

Bat etorri Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 28.7 artikuluan ezarritakoarekin, erakunde onuraduna da aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa izatearen arduraduna.

11.3. Arabako Foru Aldundiak dirulaguntzaren zenbateko justifikatua ordaintzeko betebeharra onartzeko, onuradunak agiri hauek aurkeztu beharko ditu 2021eko azaroaren 19ko 14:00ak baino lehen:

– Dirulaguntza eskaeraren xede diren jardueretatik azkenean egin direnak, balizko desbideratzeak eta haietarako zioak azaltzeko memoria.

– Ordainagiriak eta gainerako frogagiri baliokideak.

– Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten bestelako sarrera eta dirulaguntzen xehetasunak, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

– Hiru eskaintzak eta, eskaintzarik merkeena aukeratu ez bada, horren arrazoiak azaltzen dituen justifikazio txostena (bakar-bakarrik partidaren batek eskaera egiteko garaian hiru eskaintza aurkeztera behartzen ez bazuen eta geroago benetako gastuak ezarritako 15.000,00 euroko mugara heldu edo hortik gorakoak izan badira).

Ez dira dirulaguntza ordaintzeko aurkeztutako justifikazio fakturatzat hartuko eskabideari erantsi zaizkionak. Onuradunak berriro aurkeztu beharko ditu faktura horiek, aurrez zehaztutako gainerako dokumentazioarekin batera.

Profesionalek igorritako fakturei dagokienez, onuradunak pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren kontura egin behar diren atxikipenen zenbatekoa ordaindu beharko du. Kasu horretan, onartu egingo da justifikatu beharreko ordainketa egiteko betebeharra, eta Arabako Foru Aldundiaren ardura izango da ordainketa horiek egiaztatzea eta dagokion justifikazio txostena egitea. Baldin eta, dirulaguntza ordaindu eta gero, egiaztatzen bada ez direla sartu egin beharreko atxikipenak, dirulaguntza itzultzeko eta hari dagozkion interesak ordaintzeko eskatuko da.

11.4. Onuradunak fakturak Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuan 2022ko apirilaren 16ko 14:00ak baino lehen ordaindu izana justifikatu ondoren ordainduko du Arabako Foru Aldundiak dirulaguntzaren justifikatutako zenbatekoa. Formatu hauetako edozeinetan aurkeztu ahal izango da fakturak ordaindu izanaren justifikazioa:

– Jatorrizko banku ziurtagiria, datu hauek zehazten dituena: ordaintzailea, zenbatekoa, data eta ordainketaren edo transferentziaren hartzailea, eta izenpetuta edota bankuaren zigilua jarrita.

– Jatorrizko ziurtagiria, faktura jaulki duenak sinatuta edo zigilua jarrita, datu hauek zehaztuta: fakturaren zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data.

– Transferentzia telematikoen aginduak, ordainketa edo transferentzia egiten duen bankuaren zigilua jarrita.

– Posta arruntez jasotako banku laburpenak, jatorrizkoak.

– Posta elektronikoz jasotako banku laburpenak, ordainketa edo transferentzia egin duen bankuaren zigilua jarrita.

– Diruz lagundutako jarduera zehazten duten erosketa edo zerbitzuen ordainagiriak edo tiketak, bidezko kopurua ordaindu dela frogatzen dutenak.

11.5. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2021erako indarreko araudian ezartzen den zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo haren kontrabalioa atzerriko monetetan).

Aurreko paragrafoan aipatzen den zenbatekoa kalkulatzeko, baldin eta ondasun ematea edo zerbitzua zatikatu bada, eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak batuko dira.

11.6. Ordainketak arintzeko, unean unerako jarritako epemugak baino lehenago aurkeztu ahal izango dira agiriak.

11.7. Justifikatutako gastuak, guztira, diruz lagundu daitekeen aurrekontua adinakoak izan beharko dira, gutxienez. Diruz lagundu daitekeen aurrekontu horretara iritsi ezean, dirulaguntza proportzioan murriztuko da, eta dagokion kopurua baliogabetuko da.

11.8. Hasieran onetsitako aurrekontu diruz lagungarriaren mugarekin, dirulaguntza jaso dezaketen kontzeptu eta zenbatekoetan aldaketak onartu ahalko dira, dirulaguntza jasoko zuen kontzepturen bat egin gabe geratu bada ere. Betiere desbideratze horiek Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren oniritzia beharko dute, salbu eta funtsezko aldaketak egiten direnean, halakoei Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak eman beharko baitie oniritzia.

11.9. Dirulaguntza ordaintzeko betebeharra onartzeko nahiz hura kobratzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa aurkeztu beharko da:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean.
- Foru Ogasunak Gasteizen, Guardian eta Laudion dituen bulegoen erregistroan.
- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4. artikuluan jasotzen dituen erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, nahitaez aurkeztu behar dute telematikoki aurkeztu beharrekoa, berariazko izapidearen bidez, egoitza elektronikora jota, pertsona juridikoen, nortasun juridikorik gabeko erakundeek, elkargo bateko kide izatea eskatzen duen jarduera profesionalean dihardutenek eta jarduera hori gauzatzeko egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremanak elektronikoki egitera behartuta dagoen interesdun baten ordezkariak.

11.10. Aplikatu bada 6.2 paragrafoan ezarritako dirulaguntza muga, onargarria izango da, Enplegu, Merkataritza eta Turismoaren Sustapenaren Zerbitzuak alde aurretik txostena eginik, diruz laguntzekoa den gastuan murrizketak egitea, esleitutako dirulaguntza aldatu gabe, ordea; alabaina, beharrezkoa izango da betetzea dirulaguntzaren xedea, eta errespetatzea diruz lagundutako gastuaren gutxieneko zenbateko justifikatu beharrekoa, alegia, operazio honen emaitza: esleitutako dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa zati aplikatutako dirulaguntza ehunekoak.

11.11. Lehen aipatutako epeak igaro eta dirulaguntza ordaintzeko betebeharra onartzeko zein dirulaguntza ordaintzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa aurkeztu ez bada, edo aurkeztu beharreko guztia aurkeztu ez bada, dirulaguntza gutxitu edo baliogabe utziko da, kasu bakoitzari dagokionaren arabera.

12. artikulua. Dirulaguntzen bateragarritasuna

Oinarri orokorrak onetsi zituen Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuak hamabigarren oinarrian ezartzen duena aplikatuko da. Gainera, jarduketek jaso ditzaketen gainerako laguntzak, edozein izanda ere laguntza mota eta hura ematen duen organoa edo administrazioa, bateragarriak izango dira foru agindu honetako laguntzekin, baldin eta, bai osotara bai diruz lagundutako jarduera bakoitzean, laguntzen baturak ez badu gaingaitzen diruz lagundutako jardueraren kostua.

13. artikulua. Eskaerak egokitzea

Foru Agindu honetan araututako dirulaguntza deialdian parte hartzerik ez duten hirugarren pertsonen jarduketak – dela erabaki honetan ezarritako baldintzaren bat betetzen ez dutelako, diruz laguntzea nahi den kontzeptuak diruz lagundu ezin direlako edo, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz, proiektu horiek Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak aurten kudeatutako beste laguntza lerro batzuei hobeto egokitzen zaizkielako eta horrelakoren bat eskuratu ahal dutelako– dagokien laguntza lerrora eraman ahalko dira ofizioz.

14. artikulua. Azken klausula

Foru Agindu honetan ezarritako prozedura Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren bidez onetsitako oinarri arautzaile orokorretan ezarritakoaren mende dago, bai eta honako hauek dirulaguntzei buruz xedatzen dutenaren mende ere: Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntza eta Transferentzien urriaren 19ko 11/2016 Foru Araua; Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra; uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua, zeinak Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren araudia onesten baitu, eta dirulaguntzei buruzko geroko xedapen guztiak.

ERANSKINA

JARDUERA	GEHIENKO DIRU-LAGUNTZA (EURO)
Prestakuntza ikastaroetan parte hartzea	
Matrikularen kostua eta material didaktikoa	1.000,00
Web orriak ezartzeko eta eguneratzeko kostua	2.000,00
Promoziorako materialak lantzea eta editatzea	2.000,00
Azoketan parte hartzea	2.000,00
Kanpoko aholkularitzaren kontratatzea	
Kontratazio-kostua	2.000,00