

**I - JUNTAS GENERALES DE ÁLAVA Y ADMINISTRACIÓN FORAL  
DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA**

Diputación Foral de Álava

**DEPARTAMENTO DE FOMENTO DE EMPLEO, COMERCIO Y  
TURISMO Y DE ADMINISTRACIÓN FORAL****Orden Foral 130/2021, de 25 de febrero, que aprueba la convocatoria de ayudas para la revitalización comercial en espacios públicos de municipios de Álava**

El sector comercial es un sector fundamental por su importancia en la generación de empleo y en la vertebración de las actividades económicas y sociales de pueblos y ciudades.

Las actuaciones que realizan los ayuntamientos encaminadas a la revitalización comercial constituyen un elemento clave para el desarrollo del comercio. Dentro de estas actuaciones la adecuación y mejora de los espacios públicos constituyen un elemento relevante, ya que éstos permiten consolidar el comercio de proximidad y la regeneración del entorno urbano de nuestros pueblos y ciudades.

El Departamento de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo de la Diputación Foral de Álava tiene entre sus funciones las de promoción, fomento y desarrollo del sector comercial, así como fomentar la colaboración con los diferentes agentes y entidades públicas y privadas que operan en nuestro territorio. Dentro de éstos, se quiere centrar las actuaciones en los municipios distintos de la capital del territorio ya que tienen mayores dificultades para desarrollar políticas de promoción del comercio local.

En base a estas premisas y en aras a propiciar la colaboración interinstitucional y el desarrollo del equilibrio territorial, la Diputación Foral de Álava ha previsto la puesta en marcha de la convocatoria de ayudas para la revitalización comercial en espacios públicos de municipios de Álava.

Esta iniciativa busca fomentar el comercio en cada una de las comarcas alavesas como medida de generación de riqueza y empleo en los municipios alaveses diferentes al de la capital.

La Diputación Foral de Álava aprobó mediante Decreto Foral 49/2019, del Consejo de Diputados de 12 de noviembre, las bases reguladoras generales de las subvenciones que se otorguen en el ámbito de las competencias de la Dirección de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo del Departamento de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo y Administración Foral.

Como consecuencia de la aprobación de dichas bases, y al objeto de ofrecer la mayor difusión posible y dar cumplida cuenta de los principios de publicidad, concurrencia y objetividad e igualdad y no discriminación, es preceptivo establecer la convocatoria de ayudas a la que han de ajustarse estas iniciativas de promoción del comercio.

Vistos los informes preceptivos,

En su virtud, haciendo uso de las facultades que me competen,

**DISPONGO**

Primero.- Aprobar la convocatoria pública de ayudas para la realización de actividades para la revitalización comercial en espacios públicos de municipios de Álava en el ejercicio 2021, con una dotación máxima de 35.000,00 euros, convocatoria que se anexa a la presente resolución.

Segundo.- Dicha convocatoria se regula atendiendo a las bases generales reguladoras de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva aplicables en la Dirección de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo del Departamento de Fomento del Empleo,

Comercio y Turismo y Administración Foral (Decreto Foral 49/2019, del Consejo de Diputados de 12 de noviembre, publicado en el BOTA número 137 del miércoles 27 de noviembre de 2019), así como a lo estipulado en el Anexo a la presente Orden Foral.

Tercero.- Las subvenciones reguladas mediante esta resolución se adjudicarán con cargo a la partida presupuestaria de gastos 30.5.02.36.01.762.90.01 del Presupuesto de la Diputación Foral de Álava para el ejercicio 2021, por importe de 35.000,00 euros, con referencia de contraído 105.339/000.

La dotación inicial de las partidas presupuestarias especificadas para la presente convocatoria podrá ser aumentada hasta un 100 por cien del presupuesto inicial, mediante las transferencias presupuestarias correspondientes y siempre que existiesen remanentes en otras partidas de la Dirección de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo.

Cuarto.- La presente resolución agota la vía administrativa pudiendo interponer, de conformidad con el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común, recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación de este acto, ante el Diputado General o ser impugnado directamente ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Vitoria-Gasteiz, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de publicación de este acto, ante la Jurisdicción competente.

Quinto.- La presente resolución se publicará en el BOTA y producirá efectos a partir del día siguiente de su publicación.

Vitoria-Gasteiz, 25 de febrero de 2021

*La Segunda Teniente de Diputado General y Diputada Foral de Fomento de Empleo Comercio y Turismo y de Administración Foral*  
**CRISTINA GONZÁLEZ CALVAR**

*El Director de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo*  
**JUAN FELIPE GARCÍA MIRAVALLES**

## ANEXO

### CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA REVITALIZACION COMERCIAL EN ESPACIOS PUBLICOS DE MUNICIPIOS DE ÁLAVA PARA 2021

#### **Artículo 1. Objeto**

La presente convocatoria tiene por objeto el apoyo al desarrollo de proyectos de revitalización comercial en espacios públicos de municipios de Álava que contribuyan a potenciar su estructura comercial.

#### **Artículo 2. Partida presupuestaria y cuantía total máxima**

2.1. Las subvenciones reguladas mediante esta convocatoria se abonarán con cargo a la partida presupuestaria de gastos 30.5.02.36.01.762.90.01 del Presupuesto de la Diputación Foral de Álava para el ejercicio 2021, por importe de 35.000 euros, con referencia de contraído 105.339/000.

2.2. La dotación inicial de las partidas presupuestarias especificadas para la presente convocatoria podrá ser aumentada hasta un 100 por cien del presupuesto inicial, mediante las transferencias presupuestarias correspondientes y siempre que existiesen remanentes en otras partidas de la Dirección de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo.

**Artículo 3. Entidades beneficiarias**

3.1. Podrán ser entidades beneficiarias, y acceder a los beneficios contenidos en la presente línea de ayudas:

– Ayuntamientos del Territorio Histórico de Álava de más de 3.000 habitantes, excepto la capital del territorio.

– Ayuntamientos del Territorio Histórico de Álava con menos de 3.000 habitantes con casco histórico con potencialidad de revitalización comercial.

A efectos de la presenta convocatoria, se consideran municipios de menos de 3.000 habitantes con casco histórico con potencialidad de revitalización comercial los municipios de Alegría-Dulantzi, Artziniega, Elciego, Labastida y Laguardia.

3.2. No podrá tener la condición de beneficiaria aquella entidad que discrimine por razón de sexo en su proceso de admisión o en su funcionamiento de conformidad con lo establecido en el artículo 24.2 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, del Parlamento Vasco, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Igualmente, no podrán concurrir, durante el periodo que establezca la correspondiente sanción, las entidades sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo ni las sancionadas con esta prohibición en virtud de la ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres, tal y como se recoge en el artículo 50.5 del Decreto Legislativo 1/1997, de 11 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda de Euskadi, según redacción dada por la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, del Parlamento Vasco, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

**Artículo 4. Gastos subvencionables**

4.1. Se considerarán gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada sean coadyuvantes a la puesta en marcha de los proyectos, resulten necesarios y se realicen en el plazo establecido, como pueden ser:

a) Estudios o planes de reactivación o revitalización del sector comercial en municipios que no dispongan del mismo o para actualizar a aquellos que tengan una antigüedad superior a 5 años, y siempre que no se hayan subvencionado estudios o planes similares en los últimos 5 años.

b) Estudios para el análisis, diagnóstico y determinación de las inversiones urbanístico-comerciales a desarrollar.

c) Inversiones urbanístico-comerciales, cuyo objeto sea la ampliación y renovación de equipamiento o mobiliario urbano, para la mejora y/o adecuación de sus espacios comerciales.

Entre dichas inversiones se podrán incluir:

– bancos,

– papeleras,

– jardineras y maceteros,

– bolardos, control de accesos y barandillas,

– fuentes,

– señalización (información pública, planos callejeros, recorridos, termómetros, paneles de publicidad).

4.2. Se autoriza la subcontratación hasta el 100 por cien del presupuesto subvencionable, cumpliendo los requisitos establecidos en el art. 27 de la Norma Foral 11/2016 de subvenciones del Territorio Histórico de Álava.

4.3. En caso de que un mismo solicitante presente inversiones de diferentes tipos, se presentará una solicitud por cada tipo de inversión (máximo 3 por solicitante).

**Artículo 5. Ámbito de aplicación y período de realización de las actividades**

Las entidades que resulten beneficiarias de la presente convocatoria deberán desarrollar los trabajos y/o realizar las inversiones entre el 1 de enero de 2021 y el 15 de noviembre de 2021 (inclusive).

**Artículo 6. Cuantías y límites de las ayudas**

6.1. En general, los porcentajes de subvención aplicables a los correspondientes presupuestos subvencionables serán:

- Para estudios o planes de revitalización o reactivación comercial en el municipio: 90 por ciento del coste del estudio o plan. Límite de subvención: 12.000,00 euros.
- Para estudios-diagnóstico y determinación de inversiones en el área comercial: 90 por ciento del coste del estudio. Límite de subvención: 2.000,00 euros.
- Inversiones urbanístico-comerciales: 70 por ciento del coste de las inversiones. Límite de subvención: 15.000,00 euros.

El límite máximo de subvención total por entidad beneficiaria y año será de 30.000 euros.

Para que una solicitud pueda ser subvencionable se establece como importe de subvención total mínimo para poder adjudicar, la cantidad de 1.500,00 euros.

**Artículo 7. Compatibilidad de subvenciones**

7.1. Además de ser de aplicación lo establecido en la base decimosegunda del Decreto Foral 49/2019, del Consejo de Gobierno Foral de 12 de noviembre, por el que se aprueban las bases generales, las demás ayudas que las actuaciones puedan recibir, cualquiera que sea su naturaleza y el órgano o administración que las conceda, serán compatibles con las derivadas del presente Acuerdo en la medida en que, tanto a nivel global como a nivel de cada una de las actuaciones subvencionadas, la suma de las ayudas no supere el coste de la actividad subvencionada.

7.2. La obtención de alguna ayuda con posterioridad a la entrega de la solicitud de las ayudas deberá ser notificada en la mayor brevedad y por escrito a la Dirección de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo, la cual podrá proponer la reducción o denegación de la ayuda solicitada.

7.3. Cuando la entidad solicitante de una subvención hubiera recibido o solicitado otra anterior para la misma finalidad, se hará constar esta circunstancia en la solicitud. En este supuesto, la resolución de concesión deberá condicionar sus efectos a la presentación por parte de la entidad beneficiaria de la renuncia a las subvenciones previamente obtenidas, así como, en su caso, al reintegro de los fondos públicos recibidos.

7.4. La presente convocatoria de ayudas queda sujeta a las reglas de "minimis" que se establezcan en los reglamentos vigentes en cada momento de la Comisión Europea. A tales efectos, el Reglamento (UE) número 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis, señala en su artículo 3.2. que el importe total de las ayudas de minimis concedidas por un Estado miembro a una única empresa no excederá de 200.000 euros durante cualquier período de tres ejercicios fiscales.

7.5. Procederá exigir el reintegro de la subvención junto con los correspondientes intereses de demora cuando la Diputación Foral de Álava tenga conocimiento de que una entidad beneficiaria ha percibido otra u otras subvenciones incompatibles con la otorgada sin haber efectuado la correspondiente renuncia.

**Artículo 8. Órganos competentes para la instrucción del procedimiento**

8.1. La instrucción del procedimiento se desarrollará por el Servicio de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo.

8.2. La comisión de valoración estará constituida de la siguiente forma:

– Presidencia: La persona que ostente la Dirección de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo o persona en quien delegue.

– Vocalía: La persona que ostente la Jefatura del Servicio de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo o persona en quien delegue.

– Secretaría: Una persona técnica del Servicio de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo.

**Artículo 9. Plazo y forma de presentación de solicitudes**

9.1. El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el BOTHA y finalizará a las 14:00 horas del 15 de abril de 2021.

9.2. La presentación de solicitudes se realizará de forma electrónica en el registro electrónico accesible a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Álava.

Para utilizar los servicios de la sede electrónica es necesario identificarse telemáticamente mediante certificado digital o sistema BAKQ en <https://web.araba.eus/es/sede-electronica/conoce-la-sede/como-accedo>.

Las solicitudes también podrán ser presentadas por un representante del solicitante, siempre y cuando previamente hayan establecido el nivel de autorización en la sede electrónica para este trámite en <https://web.araba.eus/es/sede-electronica/autorizaciones>.

9.3. Las entidades solicitantes deberán cumplimentar el formulario de solicitud especificado en sede electrónica y deberán adjuntar la siguiente documentación:

– Memoria descriptiva de las actuaciones para las que se solicita la subvención y razones por las que se acometen, con desglose de presupuesto de cada una de ellas.

– Oferta de la empresa que vaya a realizar el trabajo.

– Las 3 ofertas solicitadas con carácter previo a la entrega del bien, cuando los trabajos superen los límites establecidos como contrato menor (40.000,00 euros para obras y 15.000,00 euros para el resto), e indicación de la oferta elegida y razones de su elección.

– Copia, en su caso, del plan de reactivación comercial del que se derivan las actuaciones o inversiones para las que se solicita la ayuda.

9.4. La entidad solicitante dará validez a todas las comunicaciones emitidas por la Dirección de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo a la cuenta de correo electrónico de la persona de contacto identificada en el modelo de solicitud de la ayuda.

9.5. La presentación de la solicitud de subvención conllevará la autorización al órgano gestor para recabar los certificados de situación con Hacienda y Seguridad Social.

**Artículo 10. Criterios de selección y valoración de proyectos**

10.1. Cada estudio y/o tipo de inversión urbanístico-comercial se valorarán por separado en base a los criterios que se detallan en el presente artículo.

A efectos de la presente normativa se entenderá como tipo de inversión urbanístico-comercial a aquellas inversiones que presenten características técnicas comunes. El Servicio de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo podrá readaptar, separando o agrupando las solicitudes presentadas por cada entidad si, a su juicio, con dicha readaptación se ajusta en mayor medida a lo estipulado anteriormente.

10.2. El número máximo de estudios y/o tipos de inversiones a solicitar por cada entidad solicitante será de 3.

10.3. Los criterios de valoración de cada estudio y/o tipo de inversión serán los siguientes:

a) Grado de definición y calidad de la memoria presentada (máximo 30 puntos).

GRADO DE DEFINICIÓN Y CALIDAD	PUNTUACIÓN
Memorias con alto grado de concreción y definición	Entre 21 y 30 puntos
Memorias con medio grado de concreción y definición	Entre 11 y 20 puntos
Memorias con bajo grado de concreción y definición	De 0 a 10 puntos

b) Tipo de actuación presentada a subvención (40 puntos).

TIPO DE INVERSIÓN	PUNTUACIÓN
Solicita únicamente estudio	40 puntos
Solicita estudio e inversiones derivados del mismo	30 puntos
Solicita únicamente inversiones y éstas se adecúan a un plan de revitalización del comercio o PERCO realizado anteriormente	20 puntos
Solicita únicamente inversiones y no dispone de plan de revitalización del comercio o PERCO o las inversiones no se adecúan a lo establecido en dichos planes.	10 puntos

c) Número de habitantes del Municipio (30 puntos).

NÚMERO DE HABITANTES	PUNTUACIÓN
Municipios de más de 5.000 habitantes	30 puntos
Municipios de entre 3.000 y 5.000 habitantes	20 puntos
Municipios de menos de 3.000 habitantes	10 puntos

10.4. Para la determinación y selección final de las entidades beneficiarias, así como de la cuantía correspondiente a cada uno de ellos, se atenderá a lo especificado en el artículo 6 del Decreto Foral 49/2019, del Consejo de Diputados de 12 de noviembre.

10.5. Si dentro de la solicitud presentada existiesen partidas de gastos que a juicio del Servicio de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo no contribuyeran con el suficiente grado a la revitalización comercial del municipio, dichas partidas podrán ser excluidas a efectos del cálculo de la subvención a adjudicar. Asimismo, en el caso de que la entidad beneficiaria agote el límite de subvención máximo a otorgar por beneficiario establecido en el artículo 6, será potestad del Servicio de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo determinar los conceptos a subvencionar.

#### Artículo 11. Plazo de resolución y notificación

11.1. El órgano competente, a propuesta de la comisión de valoración, dictará las resoluciones que procedan. El plazo de resolución se regirá en base a lo establecido en la base sexta del Decreto Foral 49/2019, del Consejo de Gobierno Foral de 12 de noviembre. Dichas resoluciones se notificarán preferentemente por medios electrónicos, y en el caso de que no sea posible, mediante carta certificada atendiendo a lo establecido en los artículos 41 y 42 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

11.2. La resolución notificada agota la vía administrativa pudiéndose interponerse, de conformidad con el artículo 123 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la notificación de este acto, ante el Diputado General o ser impugnado directamente ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de Vitoria-Gasteiz, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de notificación de este acto, ante la Jurisdicción competente.

#### **Artículo 12. Obligaciones de las entidades beneficiarias**

12.1. Las actuaciones que cuenten con financiación con cargo a esta línea de ayudas deberán hacer constar en lugar destacado el patrocinio de la Diputación Foral de Álava.

12.2. Asimismo, todas las acciones de comunicación, publicidad y propaganda, así como la organización de cualquier acto público o privado, presentaciones, clausuras y similares que guarden relación con el objeto de la subvención deberán acordarse previamente con la Diputación Foral de Álava, ajustándose a las indicaciones que ésta establezca en relación a su imagen corporativa y se realizarán en ambas lenguas oficiales, garantizando de manera efectiva el derecho de la ciudadanía a la elección de lengua.

#### **Artículo 13. Justificación y abono de las subvenciones**

13.1. La liquidación de las subvenciones se producirá según se indique en la resolución administrativa correspondiente, una vez cumplidos todos los requisitos y condiciones que se determinen en la misma.

13.2. La justificación de las subvenciones se realizará de forma electrónica en el registro electrónico accesible a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Álava.

Las documentaciones aportadas de forma electrónica como justificación de la subvención deberán coincidir fielmente con el original que obrará en poder del interesado y deberán estar a disposición del Servicio de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo cuando así le sea requerido.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.7 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la entidad beneficiaria es responsable de la veracidad de la documentación presentada.

13.3 Al objeto de que la Diputación Foral de Álava pueda proceder al abono de la subvención, la entidad beneficiaria deberá presentar con anterioridad a las 14:00 horas del 15 de noviembre de 2021, la siguiente documentación:

– Memoria de las actuaciones/inversiones realizadas. En el caso de obras se deberán adjuntar fotografías de las inversiones subvencionadas.

– Relación de facturas justificativas con indicación del acreedor, su importe, fecha de emisión y en su caso fecha de pago.

– Original o copia compulsada de las facturas justificativas.

– Justificantes de abono de las facturas presentadas (documentos contables P o transferencias bancarias con sello estampado del banco que realiza el pago o transferencia).

– Declaración responsable que incluya información relativa a:

a. Que son ciertos los datos presentados y que las copias presentadas coinciden con los documentos originales.

b. Si, además de la presente subvención, se han obtenido otros ingresos o subvenciones para los conceptos aquí subvencionados. En caso afirmativo, se aportará justificación de dichos ingresos.



No se considerará como facturas justificativas presentadas para proceder al abono de la subvención aquellas que se hayan adjuntado en la solicitud. En este caso el beneficiario deberá presentar nuevamente dichas facturas junto al resto de documentación detallada anteriormente.

En el caso de aportar facturas electrónicas, el formato de las mismas se ajustará a los estándares de Factura-e. En el caso de aportar cualquier otro documento firmado electrónicamente se admitirán los certificados contenidos en la lista de confianza de prestadores cualificados de servicios electrónicos de confianza (<http://sede.minetur.gob.es/Prestadores>).

En el supuesto de que exista un gastos que igualen o superen los importes establecidos como contrato menor (40.000,00 euros en obras o 15.000,00 euros en el resto de contratos), junto con la justificación de la elección si la oferta elegida no es la más ventajosa económicamente, se deberá aportar la triple oferta e informe de justificación si la oferta elegida no es la más ventajosa, siempre que no se hubiera presentado en el momento de la solicitud y que con posterioridad, el gasto real igualara o superara el límite establecido como contrato menor.

En todo caso, el Servicio de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo podrá solicitar aquella otra documentación que considere oportuna para la verificación de lo señalado en la memoria presentada.

13.4. En el caso de pagos por los que deba de presentar la correspondiente justificación documental y sobre los que se deba de practicar la correspondiente retención a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF), la entidad beneficiaria de la subvención deberá justificar el ingreso de las cantidades retenidas a cuenta del IRPF.

Para ello, presentará una copia de cada uno de los modelos 110 del año en que se hayan practicado las retenciones a cuenta del IRPF, junto a su correspondiente justificante de pago, y del modelo anual 190, debidamente sellados, con el fin de poder verificar el ingreso de retenciones practicadas. O bien remitirá autorización para que sea el Servicio de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo quien realice las comprobaciones pertinentes.

En el supuesto de que las retenciones se hayan de presentar ante una administración tributaria diferente de la alavesa, será la entidad beneficiaria quien haya de aportar una copia de cada uno de los modelos 110 del año en que se hayan practicado las retenciones a cuenta del IRPF, junto a su correspondiente justificante de pago, y del modelo anual 190, debidamente sellados, con el fin de poder verificar el ingreso de retenciones practicadas.

El impreso 110 deberá llevar sello bancario de pago o venir acompañado del recibo bancario correspondiente.

13.5. En el caso de que el beneficiario tenga pendiente de justificar el pago de alguna factura se podrá proceder al abono de la subvención en concepto de anticipo a justificar. En este último caso el solicitante deberá presentar los justificantes pendientes con anterioridad al 6 de abril de 2022.

13.6. En el caso de que se haya aplicado cualquiera de los límites de subvención establecidos en el apartado 6 y previo informe del Servicio de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo, se podrán admitir reducciones de gasto subvencionable sin modificar la subvención adjudicada, siempre que se cumpla con el objeto de la subvención y que dicha reducción cumpla con el importe mínimo de gastos subvencionables a justificar, siendo éste el resultante de dividir el importe máximo de subvención concedida entre el porcentaje de subvención aplicado.

13.7. No se admitirán los pagos en efectivo de las operaciones con un importe igual o superior o su contravalor en moneda extranjera, al que se establezca en la normativa vigente para el ejercicio 2021.



A efectos del cálculo de la cuantía que se establezca señalada en el párrafo anterior, se sumarán los importes de todas las operaciones o pagos en que se haya podido fraccionar la entrega de bienes o la prestación de servicios.

13.8. El incumplimiento de estos requisitos dará paso a la correspondiente reclamación de reintegro de la subvención abonada.

#### **Artículo 14. Interpretación y desarrollo**

Se faculta a la diputada foral titular del Departamento de Fomento del Empleo, Comercio y Turismo y de Administración Foral a adoptar cuantas disposiciones sean necesarias para el correcto desarrollo, aplicación e interpretación de la presente resolución.

#### **Artículo 15. Adaptación de las solicitudes**

Aquellas actuaciones presentadas por terceros que no puedan acogerse a las subvenciones reguladas en el presente Acuerdo, bien por no cumplir alguno de los requisitos del mismo, bien porque los conceptos para los que se solicita la subvención no sean subvencionables o bien porque a juicio del Servicio de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo se adapten mejor a las características de otras líneas de ayudas gestionadas por la Dirección de Fomento de Empleo, Comercio y Turismo para el presente ejercicio, y que puedan acogerse a los mismos, se podrán trasladar de oficio a la correspondiente Línea de Ayudas.

#### **Artículo 16. Aceptación de la ayuda concedida**

Si en el plazo de 15 días tras la fecha de recepción de la comunicación de concesión de la ayuda, el beneficiario no renuncia expresamente a la misma se entenderá que ésta queda aceptada con las condiciones establecidas en la resolución de concesión.

#### **Artículo 17. Régimen jurídico**

El procedimiento establecido en el presente Acuerdo queda supeditado a lo establecido en las bases reguladoras generales aprobadas mediante Decreto Foral 49/2019, del Consejo de Diputados de 12 de noviembre, así como a las disposiciones que en materia de subvenciones regula la Norma Foral 11/2016 de 19 de octubre de Subvenciones del Territorio Histórico de Álava, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y resto de disposiciones posteriores sobre subvenciones.