

**I - ARABAKO BILTZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE
HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA**

Arabako Foru Aldundia

DEPARTAMENTO DE HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

Orden Foral 826/2014, del Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, de 19 de diciembre, de modificación de la Orden Foral 652/2007, de 17 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 182 de declaración informativa de donativos, donaciones y aportaciones recibidas y disposiciones realizadas así como los diseños físicos y lógicos y de la Orden Foral 651/2007, de 17 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 190 de resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Rendimientos del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta, así como los diseños físicos y lógicos, y el modelo 10-T relativo al certificado de los rendimientos del trabajo, de actividades económicas y de premios

Por Orden Foral 652/2007, de 17 de diciembre, se aprobó el modelo 182 de declaración informativa de donativos, donaciones y aportaciones recibidas y disposiciones realizadas así como los diseños físicos y lógicos.

Por la presente Orden Foral se modifica el impreso del modelo 182 y se da nueva redacción a las instrucciones de varios campos de los diseños de soporte.

Por Orden Foral 651/2007, de 17 de diciembre, se aprobó el modelo 190 de resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Rendimientos del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta, así como los diseños físicos y lógicos, y el modelo 10-T relativo al certificado de los rendimientos del trabajo, de actividades económicas y de premios.

Por la presente Orden Foral se modifica el impreso del modelo 190, así como los diseños físicos y lógicos del mismo.

Con esta modificación se adapta el modelo 190 a la nueva Foral 33/2013, de 27 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y a su Reglamento aprobado por Decreto Foral 40/2014, de 1 de agosto, incorporándose las modificaciones relativas al porcentaje de las retenciones e ingresos a cuenta sobre los rendimientos derivados de actividades profesionales.

Visto el informe emitido al respecto por el Servicio de Normativa Tributaria.

En su virtud, haciendo uso de las facultades que me competen,

DISPONGO

Primero. Modificar la Orden Foral 652/2007, de 17 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 182 de declaración informativa de donativos, donaciones y aportaciones recibidas y disposiciones realizadas así como los diseños físicos y lógicos para la sustitución de las hojas interiores de dicho modelo por soportes directamente legibles por ordenador.

Uno. Se sustituye el modelo 182 "Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre la renta de no Residentes e Impuesto sobre Sociedades. Declaración informativa de donativos, donaciones y aportaciones recibidas y disposiciones realizadas" que figura en el Anexo I de la Orden Foral 652/2007 de 17 de diciembre por el que figura en el Anexo I de la presente Orden Foral.

Dicho modelo, se compone de los siguientes documentos:

a) Hoja resumen, que comprende dos ejemplares, uno para la Administración y otro para el interesado.

b) Hoja interior de relación de declarados, que consta, asimismo, de dos ejemplares, uno para la Administración y otro para el interesado.

Dos. Se introducen las siguientes modificaciones en los diseños físicos y lógicos a los que debe ajustarse el soporte directamente legible por ordenador del modelo 182 aprobado en el anexo II de la citada Orden Foral 652/2007, de 17 de diciembre:

1. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "NIF DEL PRESENTADOR"; posiciones 9-17 del registro de tipo 0 "Presentación Colectiva"; que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
9-17	Alfanumérico	<p>NIF DEL PRESENTADOR</p> <p>Se consignará el NIF del presentador.</p> <p>Se consignará el NIF del presentador, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio por el que se regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH A nº 88 de 4 de agosto de 2008).</p> <p>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda.</p>

2. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "NIF DEL DECLARANTE"; posiciones 9-17 del registro de tipo 1 "Registro de declarante"; que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
9-17	Alfanumérico	<p>NIF DEL DECLARANTE</p> <p>Se consignará el NIF del declarante de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio por el que se regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH A nº 88 de 4 de agosto de 2008).</p> <p>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda.</p>

3. Se da contenido a las posiciones 108-120 del registro de tipo 1 "Registro de declarante"; que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
108- 120	Numérico	<p>NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LA DECLARACIÓN</p> <p>Se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración. Campo de contenido numérico de 13 posiciones.</p> <p>El número identificativo que habrá de figurar, será un número secuencial cuyos tres primeros dígitos se correspondan con el código 182.</p>

4. Se da contenido a la posiciones 123-135 del registro de tipo 1 "Registro de declarante", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
123-135	Numérico	<p>NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LA DECLARACIÓN ANTERIOR</p> <p>En el caso de que se haya consignado una "C" en el campo "DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA" o en el caso de que se haya consignado "S" en el campo "DECLARACIÓN SUSTITUTIVA", se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración a la que complementa o sustituye.</p> <p>Campo de contenido numérico de 13 posiciones.</p> <p>En cualquier otro caso deberá rellenarse a CEROS.</p>

5. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "NATURALEZA DEL DECLARANTE", posición 160 del registro de tipo 1 "Registro de declarante", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
160	Numérico	<p>NATURALEZA DEL DECLARANTE</p> <p>Se hará constar el dígito numérico indicativo de la naturaleza del declarante, de acuerdo con la siguiente relación:</p> <p>1 Entidad beneficiaria de los incentivos regulados en las Normas Forales de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y los incentivos fiscales al mecenazgo.</p> <p>2 Titular o administrador de un patrimonio protegido regulado en la Ley 41/2003, de 18 de noviembre, de protección patrimonial de las personas con discapacidad y de modificación del Código Civil, de la Ley de Enjuiciamiento Civil y de la Normativa Tributaria con esta finalidad.</p> <p>3 Central sindical.</p> <p>4 Partido político.</p>

6. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "NIF DEL TITULAR DEL PATRIMONIO PROTEGIDO", posiciones 161-169 del registro de tipo 1 "Registro de declarante", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
161-169	Alfanumérico	<p>NIF DEL TITULAR DEL PATRIMONIO PROTEGIDO</p> <p>Cuando el declarante tenga la condición de administrador se consignará en este campo el NIF del titular del patrimonio protegido, acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio por el que se regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH n° 88 de 4 de agosto de 2008).</p> <p>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenado con ceros las posiciones de la izquierda.</p>

7. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "NIF DEL DECLARADO", posiciones 18-26 del registro de tipo 2 "Registro de declarado", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
18-26	Alfanumérico	<p>NIF DEL DECLARADO</p> <p>Se consignará el NIF del declarado.</p> <p>Si es una persona física se consignará el NIF del declarado de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio por el que se regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH A nº 88 de 4 de agosto de 2008).</p> <p>Si el declarado es una persona jurídica o una entidad en régimen de atribución de rentas (comunidad de bienes, sociedad civil, herencia yacente, etc.) se consignará el número de identificación fiscal correspondiente a la misma.</p> <p>Este campo deberá estar ajustado a la derecha siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda.</p> <p>Para la identificación de los menores de 14 años en sus relaciones de naturaleza o con trascendencia tributaria habrán de figurar tanto los datos de la persona menor de 14 años, incluido su número de identificación fiscal, como los de su representante legal.</p>

8. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL", posiciones 27-35 del registro de tipo 2 "Registro de declarado", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
27-35	Alfanumérico	<p>NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL</p> <p>Se consignará el NIF del representante legal.</p> <p>Si el declarado es menor de 14 años, se consignará en este campo el número de identificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor), de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio por el que se regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH A nº 88 de 4 de agosto de 2008).</p> <p>Asimismo, tratándose de contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de no Residentes, se deberá consignar, en su caso, el número de identificación fiscal de quien ostente la representación fiscal del mismo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10 de la Norma Foral 21/2014, de 18 de junio, del Impuesto sobre la Renta de no Residentes.</p> <p>Este campo deberá estar ajustado a la derecha siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda.</p> <p>En cualquier otro caso el contenido de este campo se rellenará a espacios.</p>

9. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "CLAVE", posición 78 del registro de tipo 2 "Registro de declarado", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
78	Alfabético	<p>CLAVE</p> <p>Deberá rellenarse por la entidad declarante según el siguiente detalle:</p> <p>A Donativos no incluidos en las actividades o programas prioritarios de mecenazgo establecidos por la normativa reguladora del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos al mecenazgo.</p> <p>C Aportaciones al patrimonio de discapacitados.</p> <p>D Disposiciones del patrimonio de discapacitados.</p> <p>E Gasto de dinero y consumo de bienes fungibles aportados al patrimonio protegido en el año natural al que se refiere la declaración informativa o en los cuatro anteriores para atender las necesidades vitales del beneficiario y que no deban considerarse como disposición de bienes o derechos a efectos de lo dispuesto en el artículo 54.5 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.</p> <p>F Aportaciones por cuotas sindicales.</p> <p>G Aportaciones obligatorias por los cargos políticos a que hace referencia el artículo 22 b) de la NF 33/2013 del IRPF.</p> <p>H Cuotas de afiliación y demás aportaciones a partidos políticos.</p> <p>R Donativos incluidos en las actividades o programas prioritarios de mecenazgo establecidos por la normativa reguladora del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.</p>

10. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "% DE DEDUCCIÓN", posiciones 79-83 del registro de tipo 2 "Registro de declarado", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
79-83	Numérico	<p>% DE DEDUCCIÓN</p> <p>Para las claves A, F, G, H y R se hará constar el porcentaje de deducción aplicable a los donativos y cuotas efectuados.</p> <p>Para el resto de claves se rellenará a ceros.</p> <p>Este campo se subdivide en otros dos:</p> <p>79-81 ENTERO Numérico Parte entera: Se consignará la parte entera del porcentaje (si no tiene, consignar CEROS).</p> <p>82-83 DECIMAL Numérico Parte decimal. Se consignará la parte decimal del porcentaje (Si no tiene, consignar CEROS).</p>

11. Se da nueva redacción a la descripción del campo "IMPORTE O VALORACIÓN DEL DONATIVO, APORTACIÓN O DISPOSICIÓN"; posiciones 84-96 del registro de tipo 2 "Registro de declarado", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
84-96	Numérico	<p>IMPORTE O VALORACIÓN DEL DONATIVO, APORTACIÓN O DISPOSICIÓN</p> <p>Campo numérico de 13 posiciones.</p> <p>Se consignará sin signo y sin coma decimal, el importe anual del donativo, aportación o disposición, en el caso de que éste haya sido dinerario, correspondiente a un mismo porcentaje de deducción.</p> <p>En los donativos, aportaciones o disposiciones en especie se hará constar la valoración de lo donado, aportado o dispuesto, determinado de acuerdo con las reglas del artículo 20 de la Norma Foral 16/2004, de 12 de julio.</p> <p>En el caso de que se haya marcado la CLAVE E en la posición 78, deberá consignarse el importe del dinero gastado o el valor de los bienes fungibles consumidos.</p> <p>Cuando un mismo donante haya satisfecho donativos a los que se apliquen distintos porcentajes de deducción, consigne registros de declarados independientes.</p> <p>Este campo se subdivide en dos:</p> <p>84-94 Parte entera del importe del donativo, aportación o disposición. Si no tiene contenido se consignará a ceros.</p> <p>95-96 Parte decimal del importe del donativo, aportación o disposición. Si no tiene contenido se consignará a ceros.</p>

12. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "NATURALEZA DEL DECLARADO", posición 105 del registro de tipo 2 "Registro de declarado", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
105	Alfabético	<p>NATURALEZA DEL DECLARADO</p> <p>Para las claves A o R se hará constar la naturaleza del declarado de acuerdo con las siguientes claves:</p> <p><u>Clave Descripción</u></p> <p>F Personas física</p> <p>J Persona Jurídica</p> <p>E Entidad en régimen de atribución de rentas</p> <p>Para el resto de las claves se rellenará a blancos.</p>

13. Se da nueva redacción a las instrucciones del campo "REVOCACIÓN", posición 106 del registro de tipo 2 "Registro de declarado", que queda redactado de la siguiente manera:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DEL CAMPO
106	Alfabético	<p>REVOCACIÓN</p> <p>Para las claves A o R cuando la entidad declarante goce del régimen de incentivos fiscales al mecenazgo previsto en el Título III de la Norma Foral 16/2004, de 12 de julio, y se hubiera producido durante el ejercicio, en los términos del artículo 19 de dicha Norma, la revocación de una donación con derecho a deducción recibida en ejercicios anteriores, deberá rellenarse este campo con una X, además del resto de datos de la donación revocada.</p> <p>Para el resto de las claves se rellenará a blancos.</p>

Segundo. Modificar la Orden Foral 651/2007, de 17 de diciembre por la que se aprueba el modelo 190 de resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas sobre rendimientos de trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de rentas, así como los diseños físicos y lógicos a los que deben ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador y el modelo 10T relativo al certificado de los rendimientos de trabajo, de actividades económicas y premios.

Uno. Se sustituye el modelo 190 "Retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta. Resumen anual" que figura en el Anexo I de la Orden Foral 651/2007, de 17 de diciembre, por el que figura en el Anexo II de la presente Orden Foral.

Dos. Se sustituyen los diseños físicos a los que deberán ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador, así como los diseños lógicos a los que deberán ajustarse los ficheros que contengan la información a suministrar en el modelo 190 tanto en el supuesto de presentación del mismo mediante soporte directamente legible por ordenador como por vía telemática, que figuran en el Anexo II de la Orden Foral 651/2007, de 17 de diciembre, por los que figuran en el Anexo III de la presente Orden Foral.


DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden Foral entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el BOTA y será aplicable por primera vez a las declaraciones que se presenten a partir del 1 de enero de 2015, en relación con la información correspondiente al año 2014.

Vitoria-Gasteiz, a 19 de diciembre de 2014

Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos
AITOR URIBESALGO LORENZO

Director de Hacienda
JUAN IGNACIO MARTÍNEZ ALONSO

 Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.alava.net	Pertsona Fisikoen Errentaren Gaineko Zerga, ez-Egoiliarren Errentaren Gaineko Zerga eta Sozietateen Gaineko Zerga Jasotako emari, Dohaintza eta Ekarpenei eta Egindako Xedatzei Buruzko Aitorpen informatiboa Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre la Renta de no Residentes e Impuesto sobre Sociedades Declaración informativa de Donativos, Donaciones y Aportaciones recibidas y Disposiciones realizadas	182
--	---	-----

Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

1	Identifikazio txartela jartzeko lekua Espacio reservado para la etiqueta identificativa	2	EKITALDIA ETA AURKEZPEN MOTA EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN
IDENTIFIKAZIOA IDENTIFICACIÓN			Ekitaldia ■ Ejercicio Aurkezpen mota ■ Tipo de presentación Inprimakia ■ Impreso Euskarria ■ Soporte: Banakakoa ■ Individual Taldekoa ■ Colectivo Aurkezlea ■ Presentador Aitortzailea ■ Declarante ...
		3	Aitorpenaren identifikazio zenbakia Número identificativo declaración 182

4	HARREMANETARAKO PERTSONA ■ PERSONA DE CONTACTO
Aitorpen osagarria ■ Apellidos y nombre	Telefono ■ Teléfono

5	AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA ■ DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA
Deiturak eta izena ■ Declaración complementaria <input type="checkbox"/>	Aurreko aitorpenaren identifikazio zenbakia
Ordezko aitorpena ■ Declaración sustitutiva <input type="checkbox"/>	Número identificativo declaración anterior 182

6	AITORTZAILEAREN IZAERA (markatu X batez behar dena) NATURALEZA DEL DECLARANTE (marque con una X lo que proceda)
1. Irabazteko asmorik gabeko erakunde zerga araubeari eta mezenasgorako zerga pizgarri buruzko foru arauetan araututako pizgarrien onuradun den erakundea Entidad beneficiaria de los incentivos regulados en las Normas Forales de régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y los incentivos fiscales al mecenazgo <input type="checkbox"/>	3. Zentral sindikala Central Sindical <input type="checkbox"/>
2. Babestutako ondare baten titularraren edo administratzailearen Titular o administrador de un patrimonio protegido <input type="checkbox"/>	4. Alderdi politikoa Partido Político <input type="checkbox"/>

7	BABESTUTAKO ONDAREAREN TITULARAREN IDENTIFIKAZIO DATUAK DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TITULAR DEL PATRIMONIO PROTEGIDO
Eremu hauek aitorlea babestutako ondare baten administratzailearen denean bete behar dira Se cumplimentarán estos campos en caso de que el declarante sea el administrador de un patrimonio protegido:	
IFZ ■ NIF	Abizenak eta izena ■ Apellidos y nombre

8	AITORPENAREN LABURPENA (barruko orrietan edo euskarrian ezarritako guztirako datuak) RESUMEN DECLARACIÓN (Datos totales consignados en la hojas interiores o del soporte)
Aitortuen erregistroak, guztira	Número total de registros de declarados 01
Emarien, dohaintzen, ekarpenen edo xedatzeen zenbatekoa edota balorazioa	Importe y/o valoración de los donativos, aportaciones y disposiciones 02

9	AITORPENAREN LABURPENA (Euskarriko datuen laburpena (Taldekako eredu aurkezten denean soilik) RESUMEN DECLARACIÓN (Resumen de los datos incluidos en el soporte; sólo para presentadores colectivos)
Aitortzaileak, guztira	Número total de declarantes 03
Aitortuen erregistroak, guztira	Número total de registros de declarados 04
Aurkezlearen IFZ (datu hau euskarriko pertsona edo erakunde aitortzaile bakoitzaren laburpen orri guztietan ezarri behar da)	NIF del Presentador (este dato se cumplimentará en todas las hojas-resumen correspondientes a cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo) 05

10	DATA ETA IZENPEA FECHA Y FIRMA	11	ZIGILUA ETA SARRERA ERREGISTROA SELLO Y REGISTRO DE ENTRADA

RE-14/2017

PSN ■ PVP: 0,06 €

182 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

Ahal dela, eredu hau idazmakinez bete behar da. Bestela, bolaluz bete daiteke; horrela eginez gero, gainez gogor baten gainean eta letra handiz egin behar da.

182 ereduak osagai hauek dauka: laburpen orri bat eta emarien, ekarpenen edo xedatzen zehatasunak adierazteko erabiltzen diren barruko orriak. Laburpen orria nahitaez bete eta aurkeztu behar da, kasu guztietan, barruko orriak nola aurkezten diren gorabehera: inprimakian edo ordenagailuz zuzenean irakur daitezkeen euskarrian.

182 ereduak aurkeztu behar dutanak. Pertsona fisikoek errentaren gaineko zergan, ez-egailaren errentaren gaineko zergan edo sozietatearen gaineko zergan kenkaria aplikatzeko eskubidea ematen duten emariak, dohaintzak eta ekarpenak jasotzen dituzten erakundeak, baldin eta haien frogagiriak eman badituzte, pertsona ezinduen ondarea babesteko eta Kode Zibila, Auzbideratze zibilaren Legea eta zergen arloko arautegia aldatzeko azaroaren 18ko 41/2003 Legeak arautzen dituen babestutako ondareen titularrak eta, hauek ezinduta egonez gero, haien ondarearen administratzaileak, bai eta alderdi politikoak ere PFEZI buruzko Foru Arauko 22. artikuluko b) letiran aipatutako ekarpenei dagokienez eta zentral sindikalak jasotako kuotei dagokienez.

Aitortzaile bakoitzak 182 EREDUKO AITORPEN BAT BAKARRIK aurkeztu behar du ekitaldiko, inprimakian zein euskarrian; Nolanahi ere, aitorten osagarriak eta ordezkioak ere aurkez daitezke.

LABURPEN ORRIA**1. IDENTIFIKAZIOA**

Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritzako Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuetatik ematen dituen identifikazio etiketak itsatsi behar dira.

2. EKITALDIA ETA AURKETZEKO MODUA

Ekitaldia. Aitorpenaren urtearen lau zifrak idatzi behar dira.

Aurkezteko modua. Markatu "X" batekin aitorpena aurkezteko moduari dagoz(iz)kien laukia(k):

- Inprimakia.
- Euskarria, banakakoa.
- Euskarria, taldekoa.

Taldeko euskarria aurkeztuz gero, lauki egokia markatu behar da laburpen orriko datuak norenak diren zehatzeko; aurkezlearenak edo aitortzailearenak.

Erne: 182 ereduak pertsona fisikoek SÖLILK aurkez dezakete inprimakian, baldin eta aurreko ekitaldian 15 erregistro baino gehiagoko urteko laburpena edo aitorten inforinatiboa aurkeztu ez badute edo arbidetako urtean halako urteko laburpena edo aitorten inforinatiboa aurkezten badute.

3. AITORPENAREN IDENTIFIKAZIO ZENBAKIA

Aitorpenaren identifikazio zenbakia idatzi behar da. Zenbaki sekuentziala izan behar da; lehenengo hiru digituak 182 izan behar dira (ereduaren kodea).

4. HARREMANETARAKO PERTSONA

Harremanetarako pertsonaren datuak jarri behar dira.

5. AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKIOA

Aparteko kasuetan, bigarren aitorpena edo ondoko besteren bat aurkeztuz gero, lauki hauetako bat bete behar da nahitaez:

Aitorpen osagarria. Aitorpen berriaren xedea lehenengo aurkeztutako ekitaldi bereko beste aitorpen batean agertu behar izan arren bertan oso-osoik jarri gabe gertu ziren jasotako kopuruak aitortzea bada, lauki honetan "X" ipini behar da. Honelako aitortenetan aurretik aitortu gabe utzitako kopuruak baino ez dira sartu behar.

Ordezko aitorpena. Aitorpenaren xedea aurreko beste aitorpen bat, okerreko datuak eduki dituen, osorik deuseztatzea eta ordeztzea bada, lauki honetan "X" ipini behar da.

Aurreko aitortenaren identifikazio zenbakia. "Aitorpen osagarria" eremua edo "Ordezko aitorpena" eremua "X" batez markatu bada, ordeztutako edo osotutako aitortenaren identifikazio zenbakia adierazi behar da.

6. AITORTZAILEAREN IZAERA

Aitortzailearen izaera zehatzeko ondoko laukietako bat markatu behar da "X" batez:

Aitortzailea

1. Irabazteko asmorik gabeko erakundeen zerga araubidari eta mezenasgorako zerga pigzarri buruzko foru arauetan araututako pigzarrien onuradun den erakundea
2. Babestutako ondare baten titularrak edo administratzailea
3. Zentral sindikala
4. Alderdi politikoak
5. BABESTUTAKO ONDAREAREN TITULARREN IDENTIFIKAZIO DATUAK

Lauki hauek aitortzailea babestutako ondare baten administratzailea izanez gero bete behar dira, datu hauek adierazita: titularraren IFZ eta izen-abizenak.

6. AITORPENAREN LABURPENA

(01) laukia: "Aitortuen erregistroak, gutzira". Barruko orrietan edo ordenagailuz zuzenean irakur daitezkeen euskarrian ezarritako aitortuen erregistro guztien kopurua zehaztu behar da.

(02) laukia: "Emarien, dohaintzen, ekarpenen edo xedatzen zenbatekoak edota balorazioak". Barruko orri guztietako "Emariaren, dohaintzaren, ekarpenaren edo xedapeneren zenbatekoak edo balorazioak" laukietan jarritako kopuru guztien batura ipini behar da; ezeztapeneren gakoarekin markatutakoak ez dira zenbatu behar.

7. AITORPENAREN LABURPENA. TALDEKO EUSKARRIA

Taldeko euskarria aurkeztuz gero, aurkezlearen laburpen orri orokorrari laburpen orri bat gehitu behar zaio euskarrian agertzen den aitortzaile bakoitzeko.

Aurkezlearen laburpen orrian adierazi beharreko datuak:

(03) laukia: "Aitortzaileak, gutzira". Ordenagailuz zuzenean irakur daitezkeen taldeko euskarrian agertzen diren erakundeen kopurua zehaztu behar da.

(04) laukia: "Aitortuen erregistroak, gutzira". Ordenagailuz zuzenean irakurtzeko moduko euskarrian ezarritako emari, dohaintza, ekarpen edo xedatze egileen (personek zein erakundeak) erregistro guztirako kopurua zehaztu behar da.

Datuak aitortzaile bakoitzaren laburpen orrian adierazi behar dira, aurreko (01) eta (02) laukietako daturaz gainera

(05) laukia: "Aurkezlearen IFZ". Datu hau taldeko euskarriko aitortzaile guztien laburpen orrietan agertu behar da.

8. DATA ETA SINADURA

Data eta sinadura jarri behar dira, eta sinatzailearen izaera zehaztu; banakako euskarria edo taldeko euskarri bakoitzeko aitortzaile baten laburpen orria bada, aurkezten bada, aitortzailea edo beraren ordezkaria izan behar da; taldeko euskarriaren batera aurkeztu beharreko laburpen orria bada, aurkezlea edo beraren ordezkaria izan behar da.

9. SARRERA ERREGISTROKO ZIGILLUA

Dokumentua jasotzen duen administrazioa ipini behar du.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 182

Este documento deberá cumplimentarse preferentemente a máquina, o utilizando bolígrafo, sobre superficie dura y con letras mayúsculas.

El modelo 182 se compone de una hoja-resumen y de hojas interiores de detalle de los donativos, aportaciones o disposiciones. La hoja-resumen deberá ser cumplimentada y presentada en todo caso, cualquiera que sea la modalidad de presentación de las hojas interiores: impreso o soporte directamente legible por ordenador.

Obligados a presentar el modelo 182. Deberán presentar la declaración de donativos, donaciones y aportaciones recibidos y disposiciones realizadas, las entidades receptoras de los donativos, donaciones y aportaciones que den derecho a deducción en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, en el Impuesto sobre la Renta de no Residentes o en el Impuesto sobre Sociedades, cuando éstas hayan expedido certificación acreditativa del donativo, donación o aportación, así como los titulares de patrimonios protegidos regulados por la Ley 41/2003, de 18 de noviembre, de protección patrimonial de las personas con discapacidad y de modificación del Código Civil, de la Ley de Enjuiciamiento Civil y de la normativa tributaria, y, en caso de incapacidad de aquéllos, los administradores de dichos patrimonios, los partidos políticos respecto de las aportaciones a las que se refiere en la letra b) del artículo 22 de la Norma Foral de IRPF y centrales sindicales respecto de las cuotas satisfechas a los mismos.

Cada declarante deberá presentar UNA ÚNICA DECLARACIÓN DEL MODELO 182 por cada ejercicio, bien en impreso, bien en soporte, excepto que se trate de declaraciones complementarias o sustitutivas.

HOJA RESUMEN**1. IDENTIFICACIÓN**

Deberá adherir las etiquetas identificativas que facilita el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava.

2. EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

Ejercicio. Se consignarán las cuatro cifras del año al que corresponda la declaración.

Tipo de presentación. Señale con una "X" el recuadro, o recuadros, que corresponda(n) a la modalidad de presentación de esta declaración.

- En impreso.
- En soporte individual.
- En soporte colectivo.

En este último caso se señalará, además, la casilla que corresponda, según que los datos referidos en la hoja-resumen se refieran al presentador o al declarante.

Atención: SÓLO podrán presentar el modelo 182 en impreso las personas físicas, siempre que no hayan presentado en el ejercicio anterior algún resumen anual o declaración informativa que contuviera más de 15 registros, o que presenten durante el año en curso algún resumen anual o declaración informativa con más de 15 registros.

3. NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LA DECLARACIÓN

Se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración. El número identificativo que habrá de figurar, será un número secuencial cuyos tres primeros dígitos se correspondan con el código 182.

4. PERSONA DE CONTACTO

Se consignarán los datos que se especifiquen de la persona de contacto.

5. DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA

En el caso excepcional de segunda o posterior presentación de declaraciones, deberá cumplimentarse obligatoriamente uno de las siguientes casillas:

Declaración complementaria. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto incluir percepciones que, debiendo haber sido incluidas en otra declaración del mismo ejercicio presentada con anterioridad, hubieran sido completamente omitidas en la misma. En la declaración complementaria solamente se incluirán las percepciones omitidas que motivan su presentación.

Declaración sustitutiva. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior en la cual se hubieran incluido datos inexactos o erróneos.

Número identificativo de la declaración anterior. En el caso de que se haya consignado una "X" en el campo "Declaración complementaria" o en el campo "Declaración sustitutiva", se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración a la que sustituye o complementa.

6. NATURALEZA DEL DECLARANTE

Señale con una "X" la casilla correspondiente en función de la naturaleza del declarante, de entre los siguientes:

Declarante

1. Entidad beneficiaria de incentivos regulados en las Normas Forales reguladoras del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.
2. Titular o administrador de un patrimonio protegido.
3. Central Sindical.
4. Partido político.
5. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TITULAR DEL PATRIMONIO PROTEGIDO

Se cumplimentarán estas casillas en caso de que el declarante sea el administrador de un patrimonio protegido, indicando el NIF y los nombres de los apellidos y el nombre del mismo.

6. RESUMEN DE LA DECLARACIÓN

Casilla (01): "Número total de registros declarados". Consigne el número total de registros de declarados relacionados en las hojas interiores o en el soporte directamente legible por ordenador.

Casilla (02): "Importe y/o valoración de los donativos, aportaciones y disposiciones". Indique la suma de las cantidades consignadas en las casillas "Importe y/o valoración del donativo, aportación o disposición" de todas las hojas interiores, salvo cuando se haya marcado la clave revocación.

7. RESUMEN DE LA DECLARACIÓN. PRESENTACIÓN COLECTIVA

En los supuestos de presentación en soporte colectivo se acompañarán, además de la hoja-resumen global correspondiente al presentador, tantas hojas-resumen como declarantes se incluyan en el soporte presentado.

Datos a cumplimentar en la hoja-resumen correspondiente al presentador:

Casilla (03): "Número total de declarantes". Indique el número de entidades que se incluyan en el soporte directamente legible por ordenador de la presentación colectiva.

Casilla (04): "Número total de registros de declarados". Consigne el número total de registros de personas o entidades que hayan efectuado donaciones, aportaciones o disposiciones, que se incluyan en el soporte directamente legible por ordenador.

Datos a cumplimentar en la hoja-resumen de cada uno de los declarantes, sin perjuicio de los datos que, además, proceda reflejar en las casillas (01) y (02) anteriores:


Casilla (05): "NIF del presentador". Se hará constar en las hojas-resumen de cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

8. FECHA Y FIRMA

Se hará constar la fecha y firma, así como la condición del firmante, que será el declarante o su representante si se trata de presentación individual o de la hoja-resumen de un declarante incluido en presentación colectiva, o el presentador o su representante, si se trata de la hoja resumen que acompaña al soporte de presentación colectiva.

9. SELLO REGISTRO DE ENTRADA

Espacio a cumplimentar por la Administración receptora del documento.

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.alava.net</p>	<p>Pertsona Fisikoen Errentaren Gaineko Zerga, ez-Egoiliarren Errentaren Gaineko Zerga eta Sozietateen Gaineko Zerga Jasotako emari, Dohaintza eta Ekarpenei eta Egindako Xedatzei Buruzko informazio Aitorpena AITORTUEN ZERRENDA Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, Impuesto sobre la Renta de no Residentes e Impuesto sobre Sociedades Declaración informativa de Donativos, Donaciones Aportaciones recibidas y Disposiciones realizadas RELACIÓN DE DECLARADOS</p>	182
--	---	------------

Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila

Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

Aitorlearen IFZ ■ NIF del declarante	Sozietatearen izena ■ Razón social	Ekitaldia ■ Ejercicio	Orr./Ori.Kp. ■ Pág./hojas
--------------------------------------	------------------------------------	-----------------------	---------------------------

AITORTUEN ZERRENDA ■ RELACIÓN DE DECLARADOS

IFZ ■ NIF	Legezko ordezkariaren IFZ ■ NIF representante legal		Abizenak eta izena edo erakundearen izena ■ Apellidos y nombre o razón social				Prob. Kod. ■ Cód. Prov.	
1	Izaera Naturaleza	Gakoa Clave	Kenkariaren % % deducción	Dohaintzaren, ekarpenaren edo xedapenaren zenbatekoa edo balioespena Importe o valoración del donativo, aportación o disposición		Gauzako dohaintza Donativo en especie	Ezeztatzea Revocación	Ezezt. ekit. Ejerc. Revoc.
	- C eta D gakoetarako soilik: Ondasun mota: - Sólo para claves C y D: Tipo de bien:			Ondasunaren ident.: Identificación del bien:				

IFZ ■ NIF	Legezko ordezkariaren IFZ ■ NIF representante legal		Abizenak eta izena edo erakundearen izena ■ Apellidos y nombre o razón social				Prob. Kod. ■ Cód. Prov.	
2	Izaera Naturaleza	Gakoa Clave	Kenkariaren % % deducción	Dohaintzaren, ekarpenaren edo xedapenaren zenbatekoa edo balioespena Importe o valoración del donativo, aportación o disposición		Gauzako dohaintza Donativo en especie	Ezeztatzea Revocación	Ezezt. ekit. Ejerc. Revoc.
	- C eta D gakoetarako soilik: Ondasun mota: - Sólo para claves C y D: Tipo de bien:			Ondasunaren ident.: Identificación del bien:				

IFZ ■ NIF	Legezko ordezkariaren IFZ ■ NIF representante legal		Abizenak eta izena edo erakundearen izena ■ Apellidos y nombre o razón social				Prob. Kod. ■ Cód. Prov.	
3	Izaera Naturaleza	Gakoa Clave	Kenkariaren % % deducción	Dohaintzaren, ekarpenaren edo xedapenaren zenbatekoa edo balioespena Importe o valoración del donativo, aportación o disposición		Gauzako dohaintza Donativo en especie	Ezeztatzea Revocación	Ezezt. ekit. Ejerc. Revoc.
	- C eta D gakoetarako soilik: Ondasun mota: - Sólo para claves C y D: Tipo de bien:			Ondasunaren ident.: Identificación del bien:				

IFZ ■ NIF	Legezko ordezkariaren IFZ ■ NIF representante legal		Abizenak eta izena edo erakundearen izena ■ Apellidos y nombre o razón social				Prob. Kod. ■ Cód. Prov.	
4	Izaera Naturaleza	Gakoa Clave	Kenkariaren % % deducción	Dohaintzaren, ekarpenaren edo xedapenaren zenbatekoa edo balioespena Importe o valoración del donativo, aportación o disposición		Gauzako dohaintza Donativo en especie	Ezeztatzea Revocación	Ezezt. ekit. Ejerc. Revoc.
	- C eta D gakoetarako soilik: Ondasun mota: - Sólo para claves C y D: Tipo de bien:			Ondasunaren ident.: Identificación del bien:				

IFZ ■ NIF	Legezko ordezkariaren IFZ ■ NIF representante legal		Abizenak eta izena edo erakundearen izena ■ Apellidos y nombre o razón social				Prob. Kod. ■ Cód. Prov.	
5	Izaera Naturaleza	Gakoa Clave	Kenkariaren % % deducción	Dohaintzaren, ekarpenaren edo xedapenaren zenbatekoa edo balioespena Importe o valoración del donativo, aportación o disposición		Gauzako dohaintza Donativo en especie	Ezeztatzea Revocación	Ezezt. ekit. Ejerc. Revoc.
	- C eta D gakoetarako soilik: Ondasun mota: - Sólo para claves C y D: Tipo de bien:			Ondasunaren ident.: Identificación del bien:				

<p>Dohaintzen, ekarpenen edo xedatzen guztirako zenbatekoa edota balioespena Importe y/o valoración total de los donativos, aportaciones o disposiciones</p> <p>ORRI HONETAKOIA GUZTIRA ■ TOTAL DE LA HOJA <input style="width: 100px;" type="text"/></p>
--

RE 14/206

PSN ■ PVP: 0,06€

1. orria: Administrazioarentzako alea ■ 1ª hoja: ejemplar para la Administración
 2. orria: Interesatuarentzako alea ■ 2ª hoja: ejemplar para el interesado

BARRUKO ORRIAK

"Aitorzailaren IFZ": emariak, dohaintzak, ekarpenak edo xedatzeak jaso dituen erakundearen identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) idatzi behar da.

"Sozietatearen izena": emariak, dohaintzak, ekarpenak edo xedatzeak jaso dituen erakundearen izen osoa idatzi behar da, anagramarik gabe.

"Ektaldia": aitortzenaren ektaldia izan behar da, beraren datuak (identifikazio fiskaleko zenbakia) eta legezko ordezkariaren eman behar dira.

"Or. / Guzria": barruko irri bakoitzaren hurrenkera zenbakia jarri behar da, ondano aitortzenaren orrien gutzira kopurua daukala.

AITORTUEN ZERRENDA

"IFZ": aitortu bakoitzaren identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) jarri behar da. Pertsona fisikoak bada, beraren IFZ jarri behar da. Pertsona juridikoak edo errentak esleitzeko araubidean dagoen erakundea bada (ondasun erkidegoa, sozietate zibila, jaurpenbun banatugabea, etab.), beraren identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da.

Aitortua 14 urteko beharokoa izanez gero, beraren datuak (identifikazio fiskaleko zenbakia) eta legezko ordezkariaren eman behar dira.

"Legezko ordezkariaren IFZ": aitortua 14 urteko beharokoa bada, beraren legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) identifikazio fiskaleko zenbakia adierazi behar da.

Halaber, ez-egokiaren errentaren gaineko zergaren kargapeko zergaduna bada eta ez badaukela IFZrik, eremu honetan beraren ordezkaria daukanaren identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da, ekainaren 18ko 21/2014 Foru Arauk, ez-egokiaren errentaren gaineko zergaren, 10. artikuluan ezarritakoaren arabera.

"Abizenak eta izena edo sozietatearen izena": pertsona fisikoak bada, honela idatzi behar dira izen-abizenak: lehenengo abizena, gero bigarrena eta azkenik izen osoa, hurrenkera honetara nahitaez. Adingabea bada, beraren abizenak eta izena idatzi behar dira. Pertsona juridikoak edo errentak esleitzeko araubidean dagoen erakundea bada, sozietate izen osoa idatzi behar da, anagramarik gabe.

"Prob. kodea" (Probintzia kodea): aitortuaren egoitza dagoen probintziaren edo hiri autonomoaren kodea (bi digitu) jarri behar da; hona zerrenda:

1 ARABA	39 KANTABRIA	21 HUELVA	31 NAVARRA	44 TERUEL
02 ALBACETE	12 CASTELLO	22 HUESCA	32 OURENSE	45 TOLEDO
03 ALACANT	51 CEUTA	07 BALEAR UHARTEK	34 PALENCIA	46 VALENTZIA
04 ALMERIA	13 CIUDAD REAL	23 JAEN	35 LAS PALMAS	47 VALLADOLID
33 ASTURIAS	14 CORDOBA	24 LEON	36 PONTEVEDRA	48 BIZKAIA
05 AVILA	15 A CORUÑA	25 LLEIDA	26 ERIOVA	49 ZAMORA
08 BADAJOS	16 CIUENA	27 LUGO	37 SALAMANCA	50 ZARAGOZA
09 BARTZELOA	17 GIRONA	28 MADRID	38 S.C. TENERIFE	
09 BURGOS	18 GRANADA	29 MALAGA	40 SEGOVIA	
10 CÁCERES	19 GUADALAJARA	52 MELILLA	42 SORIA	
11 CÁDIZ	20 GIPIZKOIA	30 MURCIA	43 TARRAGONA	

Aitortua Espainiako lurraldean establezimidu iraukorrik ez daukan ez-egokiara bada, probintziaren kodea 99 da.

"Iziera": "Gakoa" laukian A edo R ipinuz gero, aitortuaren izera honela zehaztu behar da:

Gakoa	Deskripzioa
F	Pertsona fisiko
J	Pertsona juridiko
E	Errentak esleitzeko araubidean dagoen erakundea

"Gakoa": ondoko gako hauek idatzi behar dira:

Gakoa Deskripzioa

A	Irabazteko asmorik gabeko erakundeen zerga araubideari eta mezenasgorako pigarrari buruzko arautegian ezarritako mezenasgoko lehenetsuneko jardueretan edo programetan sartzen ez diren emariak.
C	Ezinduen ondare babesturako ekarpenak.
D	Ezinduen ondareko xedatzeak.
E	Aitortu informazioaren urte naturalean edo aurreko lauretan babestutako ondare baten onuradunaren bizi beharrik gabe hartatik egindako diru gutxiak eta ondasun suntu-sigarien kontsumuak, hain zuzen ere azaroaren 28ko 35/2006 Legeak, pertsona fisikoaren errentaren gaineko zergarenak, 54. artikuluan xedatzen dituen ondorioetarako ondasun edo eskubideen xedatzetatik hartu behar direnak ez beste gutziak.
F	Kuota sindikalen ondoriozko ekarpenak.
G	Kargu politikoengatik nahitaez egin beharreko ekarpenak, hain zuzen ere 33/2013 Foru Arauk, PFEZenak, 22 b) artikuluan aipatzen dituenak.
H	Alderdi politikoaren afiliazio kuotak eta haietako gainerako ekarpenak.
R	Irabazteko asmorik gabeko erakundeen zerga araubideari eta mezenasgorako zerga pigarrari buruzko arautegian ezarritako mezenasgoko lehenetsuneko jardueretan edo programetan sartzen diren emariak.

"Kerariaren %": gakoa A, F, G, H edo R bada, jasotako emari eta sindikatu kuotei aplikatu beharreko kenkari ehuneko zehaztu behar da.

"Emariaren, ekarpenaren edo xedatzearen zenbatekoa edo balorazioa": emaria, ekarpena edo xedatzea dirutan egin bada, kenkari ehuneko bera aplikatu beharreko urteko emari, ekarpen eta xedatze gutzitan zenbatekoa zehaztu behar da. Emaria, ekarpena edo xedatzeaz gauden egin bada, haren balorazioa zehaztu behar da; balorazioa egiteko utzilarren 12ko 18/2004 Foru Arauk 20. artikuluan ezarritako erregeleku aplikatu egin behar dira. Aitortu batek kenkari ehuneko desberdinak emariak, ekarpenak edo xedatzeak egin baditu, bakoitzeko aitortu erregistro bat egin behar da.

"Gauzak emaria, ekarpena edo xedatzea": emaria, ekarpena edo xedatzea gauzakkoa izan bada, lauki hau "X" batez markatu behar da. Aitortuak diruzko eta gauzakko emariak, ekarpenak edo xedatzeak egin baditu, bakoitza aitortu erregistro batean zehaztu behar da.

"Ezeztapena": gakoa A edo R izanez gero, baldin eta aurreko ektaldietan jasotako emari bat, kenkari-erakundearen zuzena, ektaldi honetan zehar ezetzat bada, lauki hau "X" batez markatu behar da, emaria, ezetzatutako emariaren gainerako datuak adierazi behar dira.

"Ezezt. ektaldia": gakoa A edo R izanez gero, baldin eta "Ezeztapena" eremuan "X" jartzen bada, ezetzatutako emaria ektaldietan egin zen zehaztu behar da. Bestela, lauki honetan ez da ezer idatzi behar.

C eta D gakoak soilik:

"Ondasun mota": "Gauzak emaria, ekarpena edo xedatzea" laukian markatu bada, ekarri edo xedatu den ondasunaren mota zehaztu behar da ondoko gako hauen bitartez:

Gakoa	Deskripzioa
I	Ondasun higiezia
V	Balore higigarria
O	Beste batzuk

"Ondasunaren identifikazioa": "Ondasun mota" laukian aurreko gakoetatik bat jarri bada, ekarri edo xedatu den ondasunaren identifikazioa zehaztu behar da: higiezia bada, NRC; balore higigarria bada, ISIN.

ORRI HONETAKO GUTZIRA

"Emariaren, ekarpenaren edo xedatzearen zenbatekoa edo balorazioa": orri honetan ezarritako emariaren, ekarpenaren eta xedatzearen kopuruen baturak azaldu behar dira. Orri bakoitzeko kopuruen gutzira zenbatekoak kalkulatu behar da; orrietako baturak ez dira metatu behar.

NON ETA NOIZ AURKERTU

Urte bateko aitortzenaren 182 eredu, inprimakian zein ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian, hurrengo urteko urtarik lehen hogieta hamar egunetan aurkeztu behar da Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren bulegetan, bertara joanda edo posta arruntzek zein posta zuzentuz bidalita.

HOJAS INTERIORES

Casilla **"NIF del declarante"**. Se hará constar el número de identificación fiscal (NIF) de la entidad perceptora de los donativos, aportaciones o disposiciones.

Casilla **"Razón social"**. Se consignará la denominación completa de la entidad perceptora de los donativos, aportaciones o disposiciones, sin anagramas.

Casilla **"Ejercicio"**. Consigne las cuatro cifras del ejercicio al que corresponda la declaración.

Casilla **"Pág./Hojas"**. Se indicará el número de orden de cada una de las hojas interiores y el número total de hojas que se incluyen en la declaración.

RELACION DE DECLARADOS

Casilla **"NIF"**. Se hará constar el número de identificación fiscal de cada declarado. Si es una persona física se consignará el NIF del declarado. Si el declarado es una persona jurídica o una entidad en régimen de atribución de rentas (comunidad de bienes, sociedad civil, herencia vacante, etc.) se consignará el número de identificación fiscal, correspondiente a la misma.

En aquellos supuestos en los que el declarado sea un menor de 14 años, habrán de figurar tanto los datos de la persona menor de 14 años, incluido su número de identificación fiscal, como los de su representante legal.

Casilla **"NIF representante legal"**. En aquellos supuestos en los que el declarado sea un menor de 14 años, se consignará el número de identificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor). Asimismo, tratándose de contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de no residentes que no dispongan de NIF, deberá consignarse en este campo, en su caso, el número de identificación fiscal de quien ostente la representación del mismo, de acuerdo con lo establecido en el artículo 10 de la NF 21/2014, de 18 de junio, del Impuesto sobre la Renta de no Residentes.

Casilla **"Apellidos y nombre o razón social"**. Para personas físicas se consignará el primer apellido, el segundo apellido y el nombre completo, necesariamente en este mismo orden. Si el declarado es menor de edad, se consignarán los apellidos y nombre del menor. Tratándose de personas jurídicas y entidades en régimen de atribución de rentas, se consignará la razón social o denominación completa de la entidad, sin anagramas.

Casilla **"Cód. Prov." (Código Provincia)**. Se hará constar los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, ciudad autónoma del domicilio del declarado, según la siguiente relación:

1 ALAVA	39 CANTABRIA	21 HUELVA	31 NAVARRA	44 TERUEL
02 ALBACETE	12 CASTELLON	22 HUESCA	32 OURENSE	45 TOLEDO
03 ALICANTE	51 CEUTA	07 ILLES BALEAR.	34 PALENCIA	46 VALENCIA
04 ALMERIA	13 CIUDAD REAL	23 JAEN	35 LAS PALMAS	47 VALLADOLID
33 ASTURIAS	14 CORDOBA	24 LEON	36 PONTEVEDRA	48 VIZCAYA
05 AVILA	15 LA CORUÑA	25 LLEIDA	26 ERIOVA	49 ZAMORA
08 BADAJOS	16 CIUENA	27 LUGO	37 SALAMANCA	50 ZARAGOZA
09 BARCELONA	17 GIRONA	28 MADRID	38 S.C. TENERIFE	
09 BURGOS	18 GRANADA	29 MALAGA	40 SEGOVIA	
10 CÁCERES	19 GUADALAJARA	52 MELILLA	42 SORIA	
11 CÁDIZ	20 GIPIZCOA	30 MURCIA	43 TARRAGONA	

Cuando el declarado sea un no residente sin establecimiento permanente en territorio español se hará constar como código de provincia el 99.

Casilla **"Naturaleza"**. Cuando se cumplimente la clave A o R en la casilla "Clave", se hará constar la naturaleza del declarado de acuerdo con el siguiente detalle:

Clave	Descripción
F	Persona física
J	Persona jurídica
E	Entidad en régimen de atribución de rentas

Casilla **"Clave"**. Deberá cumplimentarse según el siguiente detalle:

Clave	Descripción
A	Donativos no incluidos en las actividades o programas prioritarios de mecenazgo establecidos por la normativa reguladora del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos al mecenazgo.
C	Aportación al Patrimonio de discapacitados.
D	Disposición del Patrimonio de discapacitados.
E	Gasto de dinero y consumo de bienes fungibles aportados al patrimonio protegido en el año natural al que se refiere la declaración informativa o en los cuatro anteriores para atender las necesidades vitales del beneficiario y que no deban considerarse como disposición de bienes o derechos a efectos de lo dispuesto en el artículo 54.5 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
F	Aportaciones por cuotas sindicales.
G	Aportaciones obligatorias por los cargos políticos a que hace referencia el artículo 22 b) de la NF 33/2013 del IRPF.
H	Cuotas de afiliación y demás aportaciones a partidos políticos.
R	Donativos incluidos en las actividades o programas prioritarios de mecenazgo establecidos por la normativa reguladora del régimen fiscal de las entidades sin fines lucrativos y de los incentivos fiscales al mecenazgo.

Casilla **"% deducción"**. Para las claves A, F, G, H y R, se hará constar el porcentaje de deducción aplicable a los donativos y cuotas sindicales recibidos.

Casilla **"Importe o valoración del donativo, aportación o disposición"**. En el caso que el donativo, aportación o disposición haya sido dinerario, se consignará el importe anual del donativo, aportación o disposición correspondiente a un mismo porcentaje de deducción. En los donativos, aportaciones o disposiciones sin especie se hará constar la valoración de lo donado, aportado o dispuesto, determinado de acuerdo con las reglas del artículo 20 de la Norma Foral 16/2004, de 12 de julio. Cuando un mismo declarado haya satisfecho donativos, aportaciones o disposiciones a los que se apliquen distintos porcentajes de deducción, consigne registros de donantes independientes.

Casilla **"Donativo, aportación o disposición en especie"**. En el caso de que el donativo, aportación o disposición haya sido en especie, marque con una "X" esta casilla. Cuando el declarado haya satisfecho donativos, aportaciones o disposiciones dinerarios y en especie, consigne cada uno de ellos en registros de declarados independientes.

Casilla **"Revocación"**. Para las claves A y R cuando se hubiera producido durante el ejercicio la revocación de una donación con derecho a deducción recibida en ejercicios anteriores, deberá rellenarse esta casilla con una X, además del resto de datos de la donación revocada.

Casilla **"Ejercicio revoc."**. Para las claves A y R cuando se haya rellenado con X el campo "Revocación", se hará constar el ejercicio en el que tuvo lugar la donación revocada. En caso contrario no se rellenará esta casilla.

Sólo para las claves C y D:

Casilla **"Tipo de bien"**. En el caso de que se haya marcado la casilla "donativo, aportación o disposición en especie", se hará constar el tipo de bien cuya aportación o disposición se declara, de acuerdo con las siguientes claves:

Clave	Descripción
I	Inmueble
V	Valores mobiliarios
O	Otros


Casilla **"Identificación del bien"**. En el caso de que se haya incluido en la casilla "Tipo de bien" alguno de las claves indicadas en el apartado anterior, se hará constar la identificación del bien cuya aportación o disposición se declara: NRC en caso de inmuebles e ISIN en caso de valores mobiliarios.

TOTAL DE LA HOJA

Casilla **"Importe y/o valoración total de los donativos, aportaciones o disposiciones"**. Figurarán las sumas de las cantidades correspondientes a los donativos, aportaciones o disposiciones relacionados en esa hoja. Cada hoja se totalizará de forma independiente, sin que dicho total deba ser acumulado con el de las páginas sucesivas.

LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

La presentación del Modelo 182, tanto en su modalidad de impreso como de soporte directamente legible por ordenador, se realizará en las oficinas del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, o bien a través de correo ordinario o certificado dirigido a la mencionada oficina, en los treinta primeros días naturales del mes de enero del año inmediato siguiente al que se refiere la declaración.

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Alava www.alava.net</p>	<p>Pertsona Fisikoen Errentaren Gaineko Zerga Lanaren etekinei, jarduera ekonomikoaren etekinei, sariei eta errenta egozketa batzuei aplikatu beharreko atxikipenak eta konturako sarrerak</p> <p>URTEKO LABURPENA</p> <p>Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas Retenciones e ingresos a cuenta sobre rendimientos del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta</p> <p>RESUMEN ANUAL</p>	190
--	---	------------

Ogasun, Finantza
eta Aurrekontu SailaDepartamento de Hacienda,
Finanzas y Presupuestos

1	Identifikazio txartela jartzeko lekua Espacio reservado para la etiqueta identificativa	2	EKITALDIA ETA AURKEZPEN MOTA EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN
IDENTIFIKAZIOA IDENTIFICACIÓN			Ekitaldia ■ Ejercicio <input type="text"/> Aurkezpen mota ■ Tipo de presentación <input type="text"/> Inprimakia ■ Impreso <input type="text"/> Euskarria ■ Soporte: Banakakoa ■ Individual <input type="text"/> Taldekoa ■ Colectivo <input type="text"/> Aurkezlea ■ Presentador ... <input type="text"/> Aitortzailea ■ Declarante ... <input type="text"/>
		3	Aitorpenaren identifikazio zenbakia Número identificativo declaración <input type="text" value="190"/>

4	HARREMANETARAKO PERTSONA ■ PERSONA DE CONTACTO
Aitorpen osagarria ■ Apellidos y nombre	Telefona ■ Teléfono

5	AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA ■ DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA
Deiturak eta izena ■ Declaración complementaria <input type="checkbox"/>	Aurreko aitorpenaren identifikazio zenbakia
Ordezko aitorpena ■ Declaración sustitutiva <input type="checkbox"/>	Número identificativo declaración anterior <input type="text" value="190"/>

6	AITORPENAREN LABURPENA (barruko orrietan edo euskarrian ezarritako guztirako datuak) RESUMEN DECLARACIÓN (Datos totales consignados en la hojas interiores o del soporte)
Hartutako kopuruak, guztira Número total de perceptores relacionados <input type="text" value="01"/>	Atxikipenen edota konturako sarreraren zenbatekoa Ingresos a cuenta relacionados <input type="text" value="03"/>
Hartutako kopuruen zenbatekoa Importe de las percepciones relacionados <input type="text" value="02"/>	


7	AITORPENAREN LABURPENA (Euskarriko datuen laburpena (Taldeko eredu aurkezten denean soilik)) RESUMEN DECLARACIÓN (Resumen de los datos incluidos en el soporte; sólo para presentadores colectivos)
Taldeko euskarriko pertsona eta erakunde aitortzaileak, guztira Número total de personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo <input type="text" value="04"/>	
Taldeko euskarrian agertzen diren hartutako kopuruak, guztira Número total de percepciones incluidas en el soporte colectivo <input type="text" value="05"/>	
Aurkezlearen IFZ (datu hau euskarriko pertsona edo erakunde aitortzaile bakoitzaren laburpen orri guztietan ezarri behar da) NIF del Presentador (este dato se cumplimentará en todas las hojas-resumen correspondientes a cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo) <input type="text" value="06"/>	

8	DATA ETA IZENPEA FECHA Y FIRMA
Data ■ Fecha Izenpea: ■ Firma:	
IFZ ■ NIF Izpta.: Jn./And. ■ Fdo.: D/D ^a	
Izenpetzailearen kargua edo izaera: Cargo o condición del firmante:	

9	ZIGILUA ETA SARRERA ERREGISTROA SELLO Y REGISTRO DE ENTRADA

RE 14/208

PSN ■ PVP: 0,06€



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.alava.net

Pertsona Fisikoen errentaren Gaineko zergako atxikipenak eta konturako sarrearak
Lanaren etekinak, zenbait ekonomi jarduerarenak eta sariak
Retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas
Rendimientos de trabajo, de determinadas actividades económicas y premios
IZENDUN ZERRENDA ■ RELACION NOMINAL

190

Atortzailearen IFZ ■ NIF del declarante Atortzailearen izena eta adina Etxaldea ■ Ejercicio Or./Guztira ■ Pág./Hojas

Hartzailaren IFZ ■ NIF Perceptor		Ordezkararen IFZ ■ NIF Representante		Hartzailaren abizena eta izena ■ Apellidos y nombre del perceptor		Provincia		Sortzaileak ■ E. / Origen	
Gaiak ■ Clave	Azpitakoa ■ Subclave	Dinako hartuak (kopuru osoa) ■ Percepciones dinerarias (importe total)		Aplikatuak atxikipenak ■ Retenciones practicadas					
Harenan maha ■ Tipo de relación		Gauzak hartuak (balorazioa) ■ Percepciones en especie (valoración)		Konturako egindako sarreak ■ Ingresos a cuenta efectuados		Jasanarazitako kontrako sarreak ■ Ingresos a cuenta reparculidos			
Onorengoa zk. ■ Nº desc.	Erantsuna ■ Discap.	PEZEn sartzen ez den kopurua ■ Importe no integrable en IRPF		Gastak (33/2013 FA 22 a) art.1) ■ Gastos (Art. 22. a) de NF-33/2013)		Ekontzidentzarako kopuruzko pensioak ■ Pension compensatoria al cónyuge			

Hartzailaren IFZ ■ NIF Perceptor		Ordezkararen IFZ ■ NIF Representante		Hartzailaren abizena eta izena ■ Apellidos y nombre del perceptor		Provincia		Sortzaileak ■ E. / Origen	
Gaiak ■ Clave	Azpitakoa ■ Subclave	Dinako hartuak (kopuru osoa) ■ Percepciones dinerarias (importe total)		Aplikatuak atxikipenak ■ Retenciones practicadas					
Harenan maha ■ Tipo de relación		Gauzak hartuak (balorazioa) ■ Percepciones en especie (valoración)		Konturako egindako sarreak ■ Ingresos a cuenta efectuados		Jasanarazitako kontrako sarreak ■ Ingresos a cuenta reparculidos			
Onorengoa zk. ■ Nº desc.	Erantsuna ■ Discap.	PEZEn sartzen ez den kopurua ■ Importe no integrable en IRPF		Gastak (33/2013 FA 22 a) art.1) ■ Gastos (Art. 22. a) de NF-33/2013)		Ekontzidentzarako kopuruzko pensioak ■ Pension compensatoria al cónyuge			

Hartzailaren IFZ ■ NIF Perceptor		Ordezkararen IFZ ■ NIF Representante		Hartzailaren abizena eta izena ■ Apellidos y nombre del perceptor		Provincia		Sortzaileak ■ E. / Origen	
Gaiak ■ Clave	Azpitakoa ■ Subclave	Dinako hartuak (kopuru osoa) ■ Percepciones dinerarias (importe total)		Aplikatuak atxikipenak ■ Retenciones practicadas					
Harenan maha ■ Tipo de relación		Gauzak hartuak (balorazioa) ■ Percepciones en especie (valoración)		Konturako egindako sarreak ■ Ingresos a cuenta efectuados		Jasanarazitako kontrako sarreak ■ Ingresos a cuenta reparculidos			
Onorengoa zk. ■ Nº desc.	Erantsuna ■ Discap.	PEZEn sartzen ez den kopurua ■ Importe no integrable en IRPF		Gastak (33/2013 FA 22 a) art.1) ■ Gastos (Art. 22. a) de NF-33/2013)		Ekontzidentzarako kopuruzko pensioak ■ Pension compensatoria al cónyuge			

BATU ETA JARRAI EDO GUZTIRA
SUMA Y SIGUE O TOTAL

PSN ■ PVP: 0,06

RE: 14/208



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

www.alava.net

**PFEZ-ren KONTURAKO ATXIKIPEN
ETA DIRU-SARREREN
URTEROKO LABURPENA**

**RESUMEN ANUAL
DE RETENCIONES E INGRESOS
A CUENTA DEL I.R.P.F.**

LANAREN ETEKINAK, JARDUERA
EKONOMIKOEN ETEKINAK, SARIAK
ETA ERRENTA EGOZKETA BATZUK

RENDIMIENTOS DEL TRABAJO,
DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS,
PREMIOS y DETERMINADAS
IMPUTACIONES DE RENTA

**190 EREDUA
MODELO 190**

RE 14/210



190 EREDUA JARRAIPIDEA ■ INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 190

190 ereduak osagai hauek dauka: laburpen orri bat eta hartutako kopuruen xehetasunak adierazteko erabiltzen diren barruko orriak. Laburpen orria nahitaez bete eta aurkeztu behar da, kasu guztietan, barruko orriak nola aurkezten diren gorabehera: paperean (inprimakia) edo ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian.

190 ereduak aurkezteko behar dutenak. Honako hauek aurkezteko behar dute 190 ereduak: Pertsona fisikoaren errentaren gaineko zergaren Araudiak 79. artikuluan ezartzen duenaren arabera zerga horren karga dela eta atxikipenak edo konturako sarrerak egin behar dituzten pertsona fisikoak eta juridikoak eta gainerako erakundeak, are administrazio publikoak ere, baldin eta ondoren adieraziko diren errentak ordaintzen badituzte.

190 ereduaren zehaztu beharreko errentak. 190 ereduaren pertsona edo erakunde aitorzaileak ordaindutako errenta hauek sartu behar dira:

a) Lanaren etekinak, kargatik salbuesita dauden joan-etorrien gastuetarako eta bidaia gastuetarako sariak bane.

Salbuespena: lanaren etekin batzuk ez dira sartu behar, hain zuzen ere gauzatan jasotzen diren ordainsariak, baldin eta Zergaren Araudiak 78. artikuluko j) letran ezartzen duenaren arabera ez badago konturako sarrerarik egin beharrik (enpresek borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeetara, pentisio planetara, enpresariaren gizarte aurreikuspeneko planetara edo gizarte aurreikuspeneko mutualetateetara egindako kontribuzioak edo ekarpenak, zerga oinarria murrizten dutenak). Nolanahi ere, kontzeptu horien datuak 345 ereduaren adierazten behar dira.

b) Jarduera ekonomikoaren etekin hauek:

- Zergaren Araudiak 92. artikuluko 1. eta 2. idatz zatietan aipatzen dituen jarduera profesionalen kontraprestazioak.
- Zergaren Araudiak 92.4 artikuluan aipatzen dituen nekazaritzako eta abeltzaintzako jardueren kontraprestazioak.
- Zergaren Araudiak 92.5 artikuluan aipatzen dituen baso jardueren kontraprestazioak.

- Zergaren Araudiak 92.6 artikuluan aipatzen dituen zenbatespen objektiboaren araubideko jardueren kontraprestazioak.
- Jabetza intelektualak edo industrialak, laguntza teknikoak emateak eta ondasun higigarrien, negozioen edo meategien errentamenduetako edo azpientramenduetako sortutako etekinak, eta irudi eskubidea ustiatzeko eskubidea lagata sortzen direnak, baldin jarduera ekonomikoaren ondoriozkoak bada.

190 ereduaren atxikipenak edo konturako sarrerak aplikatzen zaizkien jarduera ekonomikoaren etekinetatik aurrean aipatu direnak soilik azaldu behar dira. Hau da, ez dira sartu behar jarduera ekonomiko gisa sailkatu behar diren hiri ondasun higiezinaren errentamenduetako edo azpientramenduetako sortzen dituzten etekinak (190 ereduaren aitorzen dira).

c) Zergaren Araudiak 77.2 artikuluko c) letran aipatzen dituen joko, lehiaketa, zoketa edo ausazko konbinazioetan eskuratzen diren sariak, kalifikazioa gorabehera.

d) Azaroaren 27ko 33/2013 Foru Arauk, pertsona fisikoaren errentaren gaineko zergarenak, 9. artikuluan ezartzen duenaren arabera salbuesita dauden errentak, hain zuzen ere lanaren edo jardueraren ekonomikoaren etekinak direnak.

Adi: 190 ereduaren aurrean aipatutako errentei buruzko datuak agertu behar dira, are zenbatekoa dela eta atxikipenak edo konturako sarrerarik aplikatu behar ez zaienaren eta indarreko arauetan ezarritako erregelen arabera aplikatu beharreko atxikipen edo konturako sarreraren ehunekoaz zero denean ere.

Oro har, ekitaldi bateko 190 ereduaren aurrean aipatutako kontzeptuengatik ekitaldian sartu edo eskatu ondoren pertsona edo erakunde aitorzaileak ordaindutako kopuru guztiak agertu behar dira.

LABURPEN ORRIA**1. IDENTIFIKAZIOA**

Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritzako Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuak ematen dituen identifikazio etiketak itsatsi behar dira.

2. EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA

Ekitaldia. Aitorpenaren urtearen lau zifrak idatzi behar dira.

Aurkezteko modua. Markatu "X" batekin aitorpena aurkezteko moduari dago(z)kion laukia(k):

- Inprimakia.
- Euskarria, banakakoa.
- Euskarria, taldekoa.

Taldeko euskarria aurkeztu gero, lauki egokia markatu behar da laburpen orriko datuak norenak diren zehazteko: aurkeztuaren edo aitorzailearenak.

Erne: 190 ereduaren pertsona fisikoek, soziotate zibilek, ondasun erkidegoek eta jabeen erkidegoek SÖLİK aurkezteko inprimakian, baldin eta aurreko ekitaldian 15 erregistro baino gehiagoko urteko laburpena edo aitorpen informatiboa aurkeztu ez badute edo arbidetako urtean halako urteko laburpena edo aitorpen informatiboa aurkeztu ez badute.

3. AITORPENAREN IDENTIFIKAZIO ZENBAKIA

Aitorpenaren identifikazio zenbakia idatzi behar da. Zenbaki sekuentziala izan behar da; lehenengo hiru digituak 190 izan behar dira (ereduaren kodea).

4. HARREMANETARAKO PERTSONA

Harremanetarako pertsonaren datuak jarri behar dira.

5. AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA

Aparteko kasuetan, bigarren aitorpena edo ondoko besteren bat aurkeztu gero, lauki hauetako bat bete behar da nahitaez:

Aitorpen osagarria. Aitorpen berriaren xedea lehenago aurkeztutako ekitaldi bereko beste aitorpen batean agertu behar izan arren bertan oso-osorik jarri gabe geratu ziren jasotako kopuruak aitorzea bada, lauki honetan "X" ipini behar da. Honelako aitorpenetan aurretik aitorru gabe utzitako kopuruak baino ez dira sartu behar.

Ordezko aitorpena. Aitorpenaren xedea aurreko beste aitorpen bat, okerreko datuak eduki dituen, osorik deuseztatzea eta ordeztea bada, lauki honetan "X" ipini behar da.

Aurreko aitorpenaren identifikazio zenbakia. "Aitorpen osagarria" eremua edo "Ordezko aitorpena" eremua "X" batez markatu bada, ordezgutako edo osotutako aitorpenaren identifikazio zenbakia adierazi behar da.

6. AITORPENEN DATUEN LABURPENA

Atal honetako laukietan barruko orrietan (edo euskarrian) adierazitako datuen laburpena egin behar da ondoren zehaztuko diren bezala:

(01) laukia **"Hartutako kopurua, guztira"**. Barruko orri guztietan (edo euskarrian) agertzen diren hartutako kopuruen idatzitako edo erregistro guztien kopurua zehaztu behar da, hain gokoak edo azpiakoak aintzat hartu gabe. Hartutako bat barruko hainbat orrietan agertzen bada, agertzen den beste aldiz konputatu behar da.

(02) laukia **"Hartutako kopuruen zenbatekoa"**. Barruko orrialde guztietako (edo euskarriko) "Dirutan hartutako kopurua" eta "Gauzatan hartutako kopurua" laukietan jarritako kopuruen batura egin behar da, hain gokoak eta azpiakoak aintzat hartu gabe.

El modelo 190 se compone de una hoja-resumen y de hojas interiores de detalle de las percepciones. La hoja-resumen deberá ser cumplimentada y presentada en todo caso, cualquiera que sea el tipo y la modalidad de presentación de las hojas interiores: en papel (modalidad impresa) o en soporte directamente legible por ordenador.

Obligados a presentar el modelo 190. Están obligados a presentar el modelo 190 todas aquellas personas físicas, jurídicas y demás entidades, incluidas las Administraciones Públicas, que, estando obligadas a retener o ingresar a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas conforme a lo establecido en el artículo 79 del Reglamento del Impuesto, satisfagan o abonen alguna de las rentas que se indican a continuación.

Rentas que deben incluirse en el modelo 190. En el modelo 190 deben incluirse las percepciones satisfechas por la persona o entidad declarante correspondiente a las siguientes rentas:

a) Los rendimientos del trabajo, incluidas las dietas por desplazamiento y gastos de viaje exceptuadas de gravamen.

Por excepción, no se incluirán los rendimientos del trabajo en especie respecto de los cuales no exista obligación de efectuar ingresos a cuenta conforme a lo previsto en el artículo 78 letra j) del Reglamento del Impuesto (contribuciones o aportaciones empresariales a Entidades de Previsión Social Voluntaria; Planes de Pensiones; Planes de Previsión Social Empresarial o Mutualidades de Previsión Social que reduzcan la base imponible), sin perjuicio de la declaración de los datos relativos a dichos conceptos en el modelo 345.

b) Los siguientes rendimientos de actividades económicas:

- Los que sean contraprestación de las actividades profesionales a que se refiere el artículo 92.1 y 2 del Reglamento del Impuesto.
- Los que sean contraprestación de las actividades agrícolas y ganaderas a que se refiere el artículo 92.4 del Reglamento del Impuesto.
- Los que sean contraprestación de las actividades forestales a que se refiere el artículo 92.5 del Reglamento del Impuesto.
- Los que sean contraprestación de una de las actividades económicas en estimación objetiva a que se refiere el artículo 92.6 del Reglamento del Impuesto.
- Los rendimientos procedentes de la propiedad intelectual, industrial, de la prestación de asistencia técnica, del arrendamiento de bienes muebles, negocios o minas, del subarrendamiento sobre los bienes anteriores y los procedentes de la cesión del derecho a la explotación del derecho de imagen, cuando provengan de actividades económicas.

No se incluirán en el modelo 190 los datos correspondientes a otros rendimientos de actividades económicas sometidos a retención o a ingreso a cuenta distintos de los mencionados, como es el caso de los procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de bienes inmuebles urbanos que deban calificarse como derivados de una actividad económica, cuyos datos se incluirán en el modelo 180.

c) Los premios que se entreguen como consecuencia de la participación en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias, a que se refiere el artículo 77.2, letra c) del Reglamento del Impuesto, con independencia de la calificación de los mismos.

d) Las rentas declaradas exentas en el artículo 9 de la Norma Foral 33/2013, de 27 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que tengan la consideración de rendimientos del trabajo o de actividades económicas.

Importante: La información contenida en el modelo 190 comprenderá los datos de las rentas mencionadas incluso cuando no estuvieran sometidas a retención o a ingreso a cuenta por razón de su cuantía, así como en los supuestos en que la aplicación de las reglas establecidas al efecto en la normativa vigente hubieran determinado la aplicación de un porcentaje de retención o de ingreso a cuenta igual a cero.

Con carácter general, en el modelo 190 correspondiente a cada ejercicio se relacionará la totalidad de las percepciones satisfechas por la persona o entidad declarante por los conceptos anteriormente mencionados cuyo devengo o exigibilidad se haya producido en dicho ejercicio.

HOJA RESUMEN**1. IDENTIFIKAZIOA**

Deberá adherir las etiquetas identificativas que facilita el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava.

2. EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

Ejercicio. Se consignarán las cuatro cifras del año al que corresponda la declaración.

Tipo de presentación. Señale con una "X" el recuadro, o recuadros, que correspondan a la modalidad de presentación de esta declaración.

- En impreso.
- En soporte individual.
- En soporte colectivo.

En este último caso se señalará, además, la casilla que corresponda, según que los datos reflejados en la hoja-resumen se referan al presentador o al declarante.

Atención: SÓLO podrán presentar el modelo 190 en impreso las personas físicas, las sociedades civiles, las comunidades de bienes y las comunidades de propietarios, siempre que no hayan presentado en el ejercicio anterior algún resumen anual o declaración informativa que contuviera más de 15 registros, o que presenten durante el año en curso algún resumen anual o declaración informativa con más de 15 registros.

3. NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LA DECLARACIÓN

Se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración. El número identificativo que habrá de figurar, será un número secuencial cuyos tres primeros dígitos se correspondan con el código 190.

4. PERSONA DE CONTACTO

Se consignarán los datos que se especifican de la persona de contacto.

5. DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA

En el caso excepcional de segunda o posterior presentación de declaraciones, deberá cumplimentarse obligatoriamente uno de las siguientes casillas:

Declaración complementaria. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto incluir percepciones que, debiendo haber sido incluidas en otra declaración del mismo ejercicio presentada con anterioridad, hubieran sido completamente omitidas en la misma. En la declaración complementaria solamente se incluirán las percepciones omitidas que motivan su presentación.

Declaración sustitutiva. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior en la cual se hubieran incluido datos inexactos o erróneos.

Número identificativo de la declaración anterior. En el caso de que se haya consignado una "X" en el campo "Declaración complementaria" o en el campo "Declaración sustitutiva", se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración a la que sustituye o complementa.

6. RESUMEN DE LOS DATOS INCLUIDOS EN LA DECLARACIÓN

En las diferentes casillas de este apartado se hará constar el resumen de los datos consignados en las hojas interiores (o en el soporte), con arreglo a la siguiente distribución:

Casilla (01) **"Nº total de percepciones relacionadas"**. Consigne el número de los apuntes o registros de percepción relacionados en todos y cada una de las hojas interiores o en el soporte, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan. Si un mismo receptor figurase más de una vez en las hojas interiores, se computarán tantos perceptores como veces aparezca relacionado.

Casilla (02) **"Importe de las percepciones relacionadas"**. Haga constar la suma de las cantidades reflejadas en las casillas "Percepciones dinerarias" y "Percepciones en especie" de todas y cada una de las hojas interiores o en el soporte, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan.

Oharra: Barruko orrietako kopururen batek aurrean minus (-) zeinua badauka, aurreko ekitaldi batean bidegabe jaso dela edo jasotako kopurua behar baino handiagoa izan dela eta itzuli delako, kopuru horien minus (-) zeinurekin konputatu behar dira (02) lantzetan ezarri beharreko zenbaterako batuketa egiten denean.

(03) laukia **"Atxikipenen eta konturako sarrearen zenbaterako"**. Barruko orrialde guztietako (edo euskarriko) "Egindako atxikipenak" eta "Egindako konturako sarreak" lantzetan ezarritako kopururen batura jarri behar da, hartutako kopuruen gakoak eta azpigoakoak aintzat hartu gabe.

7. TALDEKO EUSKARRIA (DATU GEHIGARRIAK)

Laburpena taldeko bada, aurkezlearen laburpen orriari laburpen orri bat gehitu behar zaio euskarrian agertzen den pertsona edo erakunde aitortzaile bakoitzeko.

Aurkezlearen laburpen orriari adierazi beharreko datuak:

(4) laukia. **"Taldekako euskarriko pertsona eta erakunde aitortzaileak, gutzira"**. Taldeko euskarrian gutzira zenbat aitortzaile dauden zehaztu behar da.

(5) laukia. **"Taldekako euskarrian agertzen diren hartutako kopuruak, gutzira"**. Taldeko euskarrian ezarritako hartutako kopuruen erregistroko gutzira zenbat diren zehaztu behar da, pertsona edo erakunde aitortzaileko goraberera. Kopurua bat etorri behar da euskarriko aitortzaile guztien laburpen orrietako 01 lantzetan ezarritako hartutako kopuruko baturarekin.

Aitortzaile bakoitzaren laburpen orriari adierazi beharreko datuak:

(6) laukia. **"Aurkezlearen IFZ"**. Datu hau taldeko euskarriko aitortzaile guztien laburpen orrietan agertu behar da.

8. DATA ETA SINADURA

Data eta sinadura jarri behar dira, eta sinatzailearen izazera zehaztu: banakako euskarria edo taldeko euskarri bateko aitortzaile baten laburpen orria bada, aitortzailea edo beraren ordezkaria izan behar da; taldeko euskarriaren batera aurkeztu beharreko laburpen orria bada, aurkezlea edo beraren ordezkaria izan behar da.

NOLA BETE BARRUKO ORRIAK

BARRUKO ORRIETAKO IDENTIFIKAZIO DATUAK

"Aitortzailearen IFZ". Pertsona edo erakunde aitortzailearen identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da uztailaren 8ko 71/2008 Foru Dekretuak, identifikazio fiskaleko zenbakiaren inguruko betebeharrak arautzen dituenak, ezartzen dituen arauetako bat etorri (Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofiziala, 88. zk., 2008ko abuztuaren 4koa).

"Aitortzailearen izen-abizenak edo sozietate izena". Aitortzailea pertsona fisiko bada, beraren bi abizenak eta izena idatzi behar dira; aldi, errentak esleitzeko araubidean dagoen erakundea bada, izen osoa idatzi behar da, anagramarik gabe.

"Ekitaldia". Aitortzailearen ekitaldiaren lau zifrak idatzi behar dira.

"Or / Gutzira". Barruko orri bakoitzaren hurrenkera zenbakia jarri behar da, ondano aitortzailearen gutzira kopurua daukela.

HARTUTAKO KOPURUEN IDAZTOHAR EDO ERREGISTRO BAKOITZEKO DATUAK

"Hartzailearen IFZ". Hartzailearen identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da uztailaren 8ko 71/2008 Foru Dekretuak, identifikazio fiskaleko zenbakiaren inguruko betebeharrak arautzen dituenak, ezartzen dituen arauetako bat etorri (Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofiziala, 88. zk., 2008ko abuztuaren 4koa).

"Ordezkararen IFZ". Hartzaileak 14 urte baino gutxiago baditu, eremu honetan beraren legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da uztailaren 8ko 71/2008 Foru Dekretuak, IFZren inguruko betebeharrak arautzen dituenak, ezartzen dituen arauetako bat etorri (ALHAJO, 88. zk., 2008ko abuztuaren 4koa).

"Hartzailearen izen-abizenak". Hartzailearen pertsona fisiko bada, beraren bi abizenak eta izena idatzi behar dira; aldi, errentak esleitzeko araubidean dagoen erakundea bada, izen osoa idatzi behar da, anagramarik gabe.

"Probintzia". Hartzailearen egoitza dagoen probintziaren edo hiri autonomoaren kodea sartu behar da (bi digitu numeriko). Hona hemen kodeen taula:

a) Oro har:

ALBACETE	02	JAEEN	29	CASTELLO	12	ERRIBIA	26
ALACANT	03	LEON	24	CIUTA	51	SALAMANKA	27
ALMERIA	04	LLEIDA	25	CIUDAD REAL	13	S.C.TENERIFEDA	38
ARABA	01	LUGO	27	KORDOBA	14	SEGOVIA	40
ASTURIAS	33	MADRIL	28	A CORUÑA	15	SEVILLA	41
AVILA	05	MALAGA	29	CUENCA	16	SORIA	42
BADAJOS	06	MELILLA	52	GRUJDA	28	TARRAGONA	43
BARTZELONA	08	MURTZIA	30	GIROÑA	17	TERUEL	44
BIZKAIA	48	NAVARRA	31	GRANADA	18	TOLEDO	45
BURGOS	09	DURENSE	32	GUADALAJARA	19	VALENTZIA	46
CACERES	10	PALENTZIA	34	HUEVLA	21	VALLADOLID	47
CADIZ	11	PALMAS LAS	35	HUESCA	22	ZAMORA	49
CANTABRIA	39	PONTEVEDRA	36	BALEAR URHATEAK	07	ZARAGOZA	50

b) Ohiko egoitza ezarritako pertsona fisikoaren errentaren gaineko zergaren zergapekoak, Zergaren Foru Arauk 4. artikuluan aipatzen dituenak (Espainiako misio diplomatikoetako kideak, Espainiako bulego kontsularekideak, etab.) hartutako kopuruak 98 kodiaren agertu behar dira.

Adi: 190 ereduaren inolaz ere ezin dira agertu egoitza Espainiako lurraldean eduki ez eta PFEZEn zergadun ez diren pertsonen edo erakundeen kopuruak. Hala ere, behar denean, hartutako kopuru horien informazioa sartu behar da ez-egoitza errentaren gaineko zergaren atxikipenen eta konturako sarrearen orrietan laburpenaren (296 eredu).

"Sortzailearen ekitaldia". Lauki hau ondoko kasuetan bakarrik bete behar da:

a) Urteko laburpenaren agertzen den kopururen bat aurreko ekitaldi batean sartutako edo eskatu beharreko atzerakina denean. Halakoetan, bidezko gainerako datuak adierazteaz gainera sortzailearen ekitaldiaren lau zifrak jarri behar dira.

Hartzaile bati hainbat ekitalditan sartutako kopuruak ordaindu bazaizko, horien zenbaterako, bai eta egindako atxikipenena edo kontura egindako sarrearena ere, hainbat idaztoharretan edo erregistrotan banatu behar da. Hain zuzen ere, idaztohar edo erregistro bakoitzean ekitaldi bakar bateko kopuruak eta atxikipenak edo kontura egindako sarreak soilik agertuko dira.

b) Laburpenaren hartzaileek aurreko ekitalditan bidegabe hartu edo behar baino gehiago hartu eta ekitaldian zehar itzulketa kopuruak sartzen direnean.

Hala gertatzen denean, itzulketa bakoitza bidegabe edo behar baino gehiago ordaindutako kopuruak sartu zen gako eta azpigoak beraien agertu behar da, eta haren zenbaterako "Dirutan hartutakoak" edo "Gauztan hartutakoak" eremuan adierazi behar da aurrean minus (-) zeinua daukela; "Egindako atxikipenak" eremuan edo "Kontura egindako sarreak" eremuan (0) jarri behar da eta "Sortzailearen ekitaldia" eremuan itzulketa kopuruak sartu zen urte zehaztu behar da. Gainera, itzulketa kopururen datuetan (190 ereduaren adierazitakoetan) kopururen bat sartu bada "PFEZEn inguruko behar ez den zenbaterako" eremuan, benetan itzulketaoren zenbaterako jarri behar da, zeinurik gabe.

Hartzaile batek hainbat ekitalditan sartutako kopuruak itzuli baditu, haien zenbaterako hainbat idaztoharretan edo erregistrotan banatu behar da, horietako bakoitzean ekitaldi bakar batean sartutako kopuruen itzulketa soilik zehaztu behar dira.

Nota: En el supuesto de que en las hojas interiores se hubieran consignado cantidades precedidas del signo menos (-), por corresponder al reintegro de percepciones indebidas o excesivamente satisfechas en ejercicios anteriores, dichas cantidades se computarán igualmente con signo menos (-) al totalizar los importes que, de dichas cantidades, deban reflejarse en la casilla (02).

Casilla (03) **"Importe de las retenciones y/o ingresos a cuenta relacionados"**. Haga constar la suma de las cantidades reflejadas en las casillas "Retenciones practicadas" e "Ingresos a cuenta efectuados", de todas y cada una de las hojas interiores o en el soporte, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan.

7. PRESENTACIÓN COLECTIVA (DATOS ADICIONALES)

En los supuestos de presentación en soporte colectivo, a la hoja-resumen correspondiente al presentador, deberá acompañarse una hoja-resumen por cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte presentado.

Datos a cumplimentar en la hoja-resumen correspondiente al presentador.

Casilla (4). **"Número total de personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo"**. Indique el número de declarantes cuyas declaraciones se incluyen en el soporte colectivo presentado.

Casilla (5). **"Número total de percepciones incluidas en el soporte colectivo"**. Indique el número total de los registros de percepción incluidos en el soporte colectivo, con independencia de las personas o entidades declarantes a que correspondan. Dicho número habrá de coincidir con la suma de los números totales de perceptores reflejados en las casillas (01) de las hojas-resumen de todos y cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

Datos a cumplimentar en la hoja-resumen de cada uno de los declarantes:

Casilla (6). **"NIF del presentador"**. Se hará constar en las hojas-resumen de cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

8. FECHA Y FIRMA

Se harán constar la fecha y firma, así como la condición del firmante, que será el declarante o su representante si se trata de presentación individual o de la hoja resumen de un declarante incluido en presentación colectiva, o el presentador o su representante, si se trata de la hoja-resumen que acompaña al soporte de presentación colectiva.

CUMPLIMENTACIÓN DE LAS HOJAS INTERIORES

DATOS IDENTIFICATIVOS DE CADA UNA DE LAS HOJAS INTERIORES

"NIF del declarante". Se hará constar el número de identificación fiscal (NIF) de la persona o entidad declarante, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008 de 8 de julio, que regula las obligaciones relativas al número de identificación fiscal y su composición (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava número 88 de 4 de agosto).

"Apellidos y nombre o razón social del declarante". Se consignará, en caso de personas físicas, los dos apellidos y el nombre del declarante, y tratándose de entidades en régimen de atribución de rentas, la denominación completa de la entidad, sin anagramas.

"Ejercicio". Se anotarán las cuatro cifras del ejercicio al que corresponda la declaración.

"Pag. / Hojas". Se indicará el número de orden de cada una de las hojas interiores y el número total de hojas que se incluyen en la declaración.

DATOS DE CADA APLUNTE O REGISTRO DE PERCEPCION

"NIF del perceptor". Se hará constar el Número de Identificación Fiscal de cada perceptor, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008 de 8 de julio, que regula las obligaciones relativas al número de identificación fiscal y su composición (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava número 88 de 4 de agosto).

"NIF del representante". En el supuesto de que el perceptor sea menor de 14 años, se consignará en este campo el número de identificación fiscal de la persona que ostente en cada caso la representación legal del menor (padre, madre o tutor), de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio que regula las obligaciones relativas al NIF (BOIHA nº 88 de 4 de agosto de 2008).

"Apellidos y nombre del perceptor". Se consignará, en caso de personas físicas, los dos apellidos y el nombre del perceptor, y tratándose de entidades en régimen de atribución de rentas, la denominación completa de la entidad, sin anagramas.

"Provincia". Se consignarán en esta casilla los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, Ciudad con Estatuto de Autonomía, del domicilio del perceptor, según la siguiente relación:

a) Con carácter general:

ALBACETE	02	JAEEN	29	CASTELLÓN	12	RIJOLA LA	28
ALCANTE	03	LEON	24	CIUTA	51	SALAMANKA	27
ALMERIA	04	LLEIDA	25	CIUDAD REAL	13	S.C.TENERIFE	38
ARABA/ALAVA	01	LUGO	27	KORDOBA	14	SEGOVIA	40
ASTURIAS	33	MADRID	28	CORUÑA, A	15	SEVILLA	41
AVILA	05	MALAGA	29	CUENCA	16	SORIA	42
BADAJOS	06	MELILLA	52	GRUJDA	28	TARRAGONA	43
BARTZELONA	08	MURCIA	30	GIROÑA	17	TERUEL	44
BIZKAIA	48	NAVARRA	31	GRANADA	18	TOLEDO	45
BURGOS	09	DURENSE	32	GUADALAJARA	19	VALENTIA	46
CACERES	10	PALENTIA	34	HUEVLA	21	VALLADOLID	47
CADIZ	11	PALMAS LAS	35	HUESCA	22	ZAMORA	49
CANTABRIA	39	PONTEVEDRA	36	BALEAR URHATEAK	07	ZARAGOZA	50

b) Tratándose de percepciones correspondientes a contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas con residencia habitual en el extranjero, a los que se refiere el artículo 4 de la Norma Foral del Impuesto (miembros de misiones diplomáticas españolas, miembros de oficinas consulares españolas, etc.), se consignarán en esta casilla los dígitos 98.

Importante: en ningún caso se incluirán en el modelo 190 percepciones correspondientes a personas o entidades no residentes en territorio español que no sean contribuyentes del IRPF, sin perjuicio de la inclusión, en su caso, de la información correspondiente a dichas percepciones en el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de no Residentes (modelo 296).

"Ejercicio de devengo". Únicamente se cumplimentará esta casilla en los siguientes supuestos:

a) Cuando alguna de las percepciones relacionadas en el resumen anual se refiera a cantidades satisfechas en concepto de atrasos cuyo devengo o exigibilidad corresponda a ejercicios anteriores al que es objeto de declaración. En tal caso, además de cumplimentar los demás datos que procedan, se consignarán en esta casilla las cuatro cifras del ejercicio de devengo.

Quando se hayan satisfecho a un mismo perceptor cantidades cuyo devengo corresponda a diferentes ejercicios, el importe de dichas percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes o registros, de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta correspondientes a devengos de un mismo ejercicio.

b) Cuando se incluyan datos relativos a cantidades reintegradas por sus perceptores en el ejercicio, como consecuencia de haber sido indebida o excesivamente percibidas en ejercicios anteriores.

En estos supuestos, cada reintegro se relacionará bajo la misma clave y, en su caso, subclave de percepción bajo la cual se incluyeron en su día las cantidades indebidas o excesivamente satisfechas, reflejando su importe precedido del signo menos (-) en la casilla "Percepciones dinerarias" o "Percepciones en especie", según proceda, consignando el número cero (0) en la casilla "Retenciones practicadas" o "Ingresos a cuenta efectuados" y haciendo constar en la casilla "Ejercicio de devengo" el año en el que se hubieran devengado originariamente las percepciones reintegradas. Adicionalmente, si entre los datos de la percepción reintegrada reflejados en su día en el modelo 190 se hubiera incluido alguna cantidad en concepto de "Importe no integrable en IRPF", en la casilla "Importe no integrable en IRPF" se hará constar, sin signo, el importe de las mismas que corresponda a la cuantía efectivamente reintegrada.

Quando se hayan producido reintegros de un mismo perceptor que correspondan a percepciones originariamente devengadas en varios ejercicios, su importe deberá desglosarse en varios apuntes o registros, de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente reintegros de percepciones originariamente devengadas en un mismo ejercicio.

“Gakoa” eta “Azpigakoa”. Hartutako kopurua nolako den zehazten duten gako alfabetikoa eta azpigakoa numerikoa jarri behar dira; hona gakoaren zerrenda:

• **A gakoa: Lanaren etekinak.** Besteren kontrako langileak, oro har. Gako hau erabili behar da persona edo erakunde aitorztaileek lanaren etekin gisa dirutan zein gauzatan ordaindu dituzten kopuru guztiak zerrendatzeko, baldin eta atxikipenaren zenbatekoa zehazteko Zergaren Araudiak 83. eta 84. artikuluetan xedatzen duen prozedura orokorra erabili bada eta ordainteketa B edo C gakoa ezarri behar ez bazaien. Beraz, gako honetan bilduko dira, halaber, enplegatzaileekin noizean behin eta egunero aritzearen ondoriozko ordainsariak giza lan edo eguneko lansarietan jasotzen dituzten eskulangileen sarrekek, bai eta lanaren etekinak murrizten dituzten lan harremanen ondorioz jasotzen dituzten hartzaileentzako eta urtebetetik beharoko lan kontratu edo erlazioa duten hartzaileentzako ere.

Gogoratu: lanaren etekin batzuk ez dira sartu behar 190 eremuan, hain zuzen ere gauzatan jasotzen diren ordainsariak, baldin eta Zergaren Araudiak 78.j) artikuluan ezartzen duenaren arabera ez badago kontrako sarerarik egin beharrik (enpresek borondateko gizarte aurreikuspeneko erakundeetara, pensio planetara, enpresaren gizarte aurreikuspeneko planetara edo gizarte aurreikuspeneko mutualitateetara egindako kontribuzioak edo ekarpenak, zerga oinarria murrizten dutenak). Nolanahi ere, konzeptu horien datuak 345 eremuan adierazi behar dira.

• **B gakoa: Pentsioak, hartzeko pasiboak eta Zergaren Foru Arauak 18.a) artikuluan ezartzen dituen gainerako prestazioak.** Gako honekin sartu behar dira Gizarte Segurantzako araubide publiko eta klase pasiboen barne dauden pentsio eta sarreka pasiboak dagozkien kobrantzak, PFEZen kargatik salbetsuta ez badaude, bai eta Zergaren Foru Arauak 18.a) artikuluan aipatzen dituen gainerako prestazioak ere, dirutan zein gauzatan jasotzen direnak.

01 azpigakoa: erretiro arantzagatik jasotzen diren GSINen eta haren ordezko erakundeen prestazioak, eta klase pasiboen araubidekoak.

02 azpigakoa: B gakoaren gainerako azpigakotek ez dauden kopuruak.

04 azpigakoa: 55 urtetik gorakoen erabateko ezintasunagatik jasotzen diren GSINen eta haren ordezko erakundeen prestazioak, eta klase pasiboen araubidekoak.

05 azpigakoa: aldi baterako ezintasunagatik jasotzen diren GSINen eta haren ordezko erakundeentzako prestazioak, eta klase pasiboen araubidekoak.

06 azpigakoa: 55 urtetik beharoko erabateko ezintasunagatik jasotzen diren GSINen eta haren ordezko erakundeentzako prestazioak, eta klase pasiboen araubidekoak.

07 azpigakoa: erretiro partzialagatik jasotzen diren GSINen eta haren ordezko erakundeentzako prestazioak, eta klase pasiboen araubidekoak.

08 azpigakoa: erretiro aurreratuagatik jasotzen diren GSINen eta haren ordezko erakundeentzako prestazioak, eta klase pasiboen araubidekoak.

09 azpigakoa: alarguntasun pentsioagatik jasotzen diren GSINen eta haren ordezko erakundeentzako prestazioak, eta klase pasiboen araubidekoak.

20 azpigakoa: borondateko bajagatik BGAE-ek, PPEk eta gizarte aurreikuspeneko beste sistema batzuek ematen dituzten prestazioak.

21 azpigakoa: erretiroagatik BGAE-ek, PPEk eta gizarte aurreikuspeneko beste sistema batzuek ematen dituzten prestazioak.

22 azpigakoa: ezintasunagatik BGAE-ek, PPEk eta gizarte aurreikuspeneko beste sistema batzuek ematen dituzten prestazioak.

23 azpigakoa: heriotzagatik BGAE-ek, PPEk eta gizarte aurreikuspeneko beste sistema batzuek ematen dituzten prestazioak.

24 azpigakoa: mendekotasunagatik BGAE-ek, PPEk eta gizarte aurreikuspeneko beste sistema batzuek ematen dituzten prestazioak.

25 azpigakoa: langabezialdi luzeagatik BGAE-ek, PPEk eta gizarte aurreikuspeneko beste sistema batzuek ematen dituzten prestazioak.

26 azpigakoa: gaixotasun larriagatik BGAE-ek, PPEk eta gizarte aurreikuspeneko beste sistema batzuek ematen dituzten prestazioak.

• **C gakoa: Langabezia laguntzak edo subsidiak, ordainteketa bakarreko modalitatekoak izan ezik.**

• **E gakoa: Kontseilariak eta administratzaileak.** Gako honekin administrazio kontseilu edo batzarretako administratzaile edo kide diren pertsona fisikoak dirutan zein gauzatan ordainduko ordainsariak agertu behar dira, bai eta gainerako ordezkariak organoetako kideak ordaindukoak ere.

- **01** azpigakoa: kontseilaria edo administratzailea Gizarte Segurantzaren araubide orokorrean dago besteren kontrako langileekin berdintsuta.

- **02** azpigakoa: 01 azpigakoa ezarri behar zaizkion ez beste guztiak.

• **F gakoa: Ikastaroak, hitzaldiak, mintegiak eta antzekoak, eta obra literarioak, artelanak edo lan zientifikoak.** Gako honekin agertu behar dira persona edo erakunde aitorztaileek ikastaro, hitzaldi, solasaldi, mintegi eta antzekoetan parte hartzeagatik edo literatura, arte edo zientzia lanak egiteagatik ordainduko kopuruak, diruzkoak zein gauzakoak.

- **01** azpigakoa: Zergaren Araudiak 14.1.g) artikuluan aipatzen dituen literatura, zientzia eta arte sarriegatik jasotako kopuruak, zergaren kargatik salbetsuta ez daudenak.

- **02** azpigakoa: 01 azpigakoa ezarri behar zaizkion ez beste guztiak.

• **G gakoa: Jarduera ekonomikoak. Jarduera profesionalen etekinak.** Gako honekin sartu behar dira persona edo erakunde aitorztaileek jarduera ekonomiko profesionalen (Zergaren Araudiak 92.1 artikuluko 1. eta 2. idatz zatik) kontraprestazio modura dirutan zein gauzatan ordainduko kopuruak, “F” gakoarekin sartu behar direnak ez beste guztiak.

- **01** azpigakoa: Zergaren Araudiak 92.1 artikuluan ezartzen duen atxikipen tasa orokorra aplikatu behar zaizkion hartutako kopuruak.

- **02** azpigakoa: udalen zerga biltzaileei, merkataritza kolaboratzaileen edo agenteen zerbitzuak erabiltzen dituzten aseguru agenteei eta aseguru artekariari, eta Estatu Loteria eta Apustuen Enpresa-Entitate Publikoko lurralde delegatuei ordainduko etekinatarako aurrean aipatutako Araudi artikuluan ezarritako atxikipen tasa aplikatu behar zaizkion kopuruak.

- **03** azpigakoa: jarduera profesionalen etekin dieten zergaduneei jardueraren hasierako zergaldian eta hurrengo bietan ordaintzen zaizkien etekinatarako Zergaren Araudiak 92.1 artikuluan ezartzen duen atxikipen tasa murriztu aplikatu behar zaizkion etekinak.

- **04** azpigakoa: jarduera profesionalen ari diren zergaduneei ordainduko etekinatarako Zergaren Araudiak 92.1 artikuluan ezartzen duen atxikipen tasa aplikatu behar zaizkion kopuruak, baldin eta jarduerak aurreko ekitaldian sortutako etekin osoen bolumena 15.000 euro baino gutxiago bada eta zergadunak ekitaldi horretan jarduera ekonomikoekin eta lanarekin lortutako etekin guztien batuzaren %75 baino gehiago bada.

• **H gakoa: Jarduera ekonomikoak.** Nekazaritza, abeltzaintza eta basogintzako jardueren etekinak, eta Zergaren Araudiak 92.6 artikuluan aipatzen dituen zenbatespen objektiboaren araubideko enpresa jardueren etekinak. Gako honekin sartu behar dira persona edo erakunde aitorztaileek ondoko jarduera ekonomiko kontraprestazio gisa dirutan zein gauzatan ordainduko kopuruak:

a) Nekazaritza, abeltzaintza eta basogintzako jarduerak, Zergaren Araudiak 92. artikuluko 4. eta 5. idatz zatietan aipatzen direnak. Jarduera hauen dagozkien, ez dira zenbatuko dirulaguntza aruntak (kapitalekoak), ez eta kalte ordainak ere (egonez gero, 346 eremuan aitortu behar dira).

“Clave” y “Subclave”. Se consignará la clave alfabética y la subclave numérica de dos dígitos que corresponda a las percepciones de que se trate, según la siguiente relación:

• **Clave A: Rendimientos del trabajo.** Empleados por cuenta ajena en general. Se utilizará esta clave para relacionar todas aquellas percepciones, dinerarias o en especie, que hayan sido satisfechas por la persona o entidad declarante en concepto de rendimientos del trabajo, siempre que para determinar el importe de la retención hubiese resultado aplicable el procedimiento general establecido en los artículos 83 y 84 del Reglamento del Impuesto y que sean distintas de las que deban reflejarse específicamente en las claves B o C. Por consiguiente, también se incluirán en esta clave, entre otras, las percepciones correspondientes a los trabajadores manuales que perciban sus retribuciones por ponedas o jornales diarios como consecuencia de una relación esporádica y diaria con el empleador, los perceptores cuyos rendimientos del trabajo deriven de relaciones laborales especiales de carácter dependiente y los perceptores con contrato o relación laboral de duración inferior al año.

Recuerde: por excepción, no se incluirán en el modelo 190 las retribuciones del trabajo en especie respecto de las cuales no exista obligación de efectuar ingresos a cuenta conforme a lo previsto en el artículo 78, j) del Reglamento del Impuesto (contribuciones o aportaciones empresariales a Entidades de Previsión Social Voluntaria, Planes de Pensiones, Planes de Previsión Social Empresarial o Mutualidades de Previsión Social que reduzcan la base imponible), sin perjuicio de la obligación de declarar los datos relativos a dichos conceptos en el modelo 345.

• **Clave B: Pensiones y haberes pasivos y demás prestaciones previstas en el artículo 18, a) de la Norma Foral del Impuesto.** Se relacionarán con esta clave las percepciones no exentas del IRPF correspondientes a las pensiones y haberes pasivos de los regímenes públicos de la Seguridad Social y clases pasivas, así como las que correspondan a las demás prestaciones, sean dinerarias o en especie, a que hace referencia el artículo 18, a) de la Norma Foral del Impuesto.

Subclave **01:** Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de jubilación ordinaria.

Subclave **02:** Percepciones distintas de las incluidas en el resto de subclaves de la clave B.

Subclave **04:** Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de incapacidad total de mayores de 55 años.

Subclave **05:** Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de incapacidad temporal.

Subclave **06:** Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de incapacidad total de menores de 55 años.

Subclave **07:** Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de jubilación parcial.

Subclave **08:** Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de jubilación anticipada.

Subclave **09:** Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de pensión de viudedad.

Subclave **20:** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de baja voluntaria.

Subclave **21:** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de jubilación.

Subclave **22:** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de incapacidad.

Subclave **23:** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de fallecimiento.

Subclave **24:** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de dependencia.

Subclave **25:** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de desempleo de larga duración.

Subclave **26:** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de enfermedad grave.

• **Clave C: Prestaciones o subsidios de desempleo, excepto la modalidad de pago único.**

• **Clave E: Consejeros y administradores.** Se relacionarán con esta clave las retribuciones, dinerarias o en especie, satisfechas a personas físicas por su condición de administradores y miembros de los Consejos de administración o de las Juntas que hagan sus veces y demás miembros de otros órganos representativos.

- Subclave **01:** Se consignará esta subclave únicamente cuando el consejero o administrador esté incluido en el régimen general de la Seguridad Social como trabajadores asimilados a trabajadores por cuenta ajena.

- Subclave **02:** Se consignará esta subclave en todas las percepciones de la clave E distintas de las que deban relacionarse bajo la subclave 01.

• **Clave F: Cursos, conferencias, seminarios y similares y elaboración de obras literarias, artísticas o científicas.** Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante, cuando deriven de impartir cursos, conferencias, coloquios, seminarios y similares, o bien de la elaboración de obras literarias, artísticas o científicas.

- Subclave **01:** Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones correspondientes a los premios literarios, científicos o artísticos no exentos del impuesto a que se refiere el artículo 14.1, g) del Reglamento del Impuesto.

- Subclave **02:** Percepciones de la clave F distintas de la subclave 01.

• **Clave G: Actividades económicas. Rendimientos de actividades profesionales.** Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante como contraprestación de las actividades económicas de naturaleza profesional a que se refiere el artículo 92.1 y 2 del Reglamento del Impuesto, excepto las recogidas en la clave “F”.

- Subclave **01:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido con carácter general en el artículo 92.1, del Reglamento del Impuesto.

- Subclave **02:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en el citado artículo del Reglamento del Impuesto para los rendimientos satisfechos a Recaudadores municipales, Mediadores de seguros que utilicen los servicios de auxiliares externos y Delegados comerciales de la Sociedad Estatal de Loterías y Apuestas del Estado.

- Subclave **03:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención reducido establecido en el artículo 92.1, del Reglamento del Impuesto, para los rendimientos satisfechos a contribuyentes que inicien el ejercicio de actividades profesionales, tanto en el período impositivo en que se produzca dicho inicio como en los dos siguientes.

- Subclave **04:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en la Disposición Adicional Séptima del Reglamento del Impuesto, para los rendimientos satisfechos a contribuyentes que desarrollen actividades profesionales, cuando el volumen de rendimientos íntegros de tales actividades correspondientes al ejercicio inmediato anterior, sea inferior a 15.000 euros y represente más del 75% de la suma de los rendimientos íntegros de actividades económicas y del trabajo obtenidos por el contribuyente en dicho ejercicio.

• **Clave H: Actividades económicas.** Rendimientos de actividades agrícolas, ganaderas y forestales y actividades empresariales en estimación objetiva a las que se refiere el artículo 92.6 del Reglamento del Impuesto. Se incluirán en esta Clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante que sea contraprestación de las siguientes actividades económicas.

a) Las actividades agrícolas, ganaderas y forestales a que se refiere el artículo 92.4 y 5 del Reglamento del Impuesto. Respecto de estas actividades, no se incluirán las subvenciones corrientes o de capital ni las indemnizaciones, las cuales deberán ser declaradas, en su caso, en el modelo 346.

b) Zergaren Araudiak 92. artikuluko 6.2 idatzat zatian ezartzen duenaren arabera zenbatespen objektiboaren araubidean dauden jardura ekonomikoak.

- **01** azpigakoa: Zergaren Araudiak 92.4 artikuluan ezartzen duen atxikipen tasa orokorra aplikatu behar zaien hartutako kopuruak.
- **02** azpigakoa: txerri gizentzeko eta hegazti hazkuntzako abeltzaintza jardueren kontraprestazio diren etekinatarako Zergaren Araudiak 92.4 artikuluan ezartzen duen atxikipen tasa berezia aplikatzen zaien etekinak.
- **03** azpigakoa: basogintzako jardueren kontraprestazio diren etekinatarako Zergaren Araudiak 92.5 artikuluan ezartzen duen atxikipen tasa aplikatzen zaien etekinak.
- **04** azpigakoa: Zergaren Araudiak 92.6 artikuluan aipatzen dituen zenbatespen objektiboaren araubideko jardura ekonomikoaren kontraprestazioak.

• **I gakoa:** Jabetza intelektualek edo industrialek, laguntza teknikoak ematek eta ondasun higigarrien, negozioen edo meategien errentamenduetan edo azpierrantamenduetan sortutako etekinak, eta irudi eskubidea ustiatzeko eskubidea lagata sortzen direnak, baldin eta PFEZen Foru Arauak xedatzen duenaren arabera hartzailearen jardura ekonomiko baten ondoriozkoak badira.

- **01** azpigakoa: irudi eskubidea ustiatzeko eskubidea lagata sortzen diren etekinak, pertsona edo erakunde aitortzaileak ordaindutakoak.
- **02** azpigakoa: Zergaren Araudiak 98.2 artikuluan ezartzen duen atxikipen tasa aplikatzen zaien hartutako kopuruak.

• **J gakoa:** **Irudi eskubideak lagata eskuratutako errenten egozketa.** Gako honekin sartu behar dira pertsona edo erakunde aitortzaileak egoitza Espainian ez duten pertsonen eta erakunde beldun ziren gauzatan ordaindutako kontraprestazioak, konturako sarrera egin beharra dakartanak.

Gako honekin ezartzen diren kopuruetan, hartzailearen IFZren eremuan irudi eskubideak lagata eskuratutako errentak PFEZen zerga oinarriari egotzi behar dizkion pertsona fisiko egotziararena jarri behar da.

• **K gakoa:** **Sariak, dirutan zein gauzatan jasotakoak.** Zergaren Araudiak 77.2.c) artikuluan aipatzen dituen sariak, pertsona edo erakunde aitortzaileak dirutan zein gauzatan emandakoak jasotakoak joko, lehiaketa, zozketa eta konbinazio aleatorietan parte hartu ondoren, ere atxikipen oinarria 300,00 euro baino gehiago ez izateagatik atxikipenik ez konturako sarrerarik egin beharrik sortzen ez duten sariak ere.

Aldiz, ondoko hauek ez dira agertu behar gako honekin: loteria eta apustu jakin batzuen sariak gaineko karga berezia, azaroaren 27ko 33/2013 Foru Arauak, pertsona fisikoaren errentaren gaineko zergaren, hemezortzigarren xedapen gehigarriaren aipatzen duena, jasaten dituen sariak, bai eta otsailaren 25eko 16/1977 Errege Lege Dekretuak, zorte, embite edo zori jokoan eta apustuen alderdi penal, administratibo eta fiskalak arautzen dituenak, eta jokoaren gaineko Estatuko eta Autonomia Erkidegoak arauak ezartzen dutenaren itzalpean antolatutako joekotan ematen diren sariak ere.

• **L gakoa:** **Salbuetsitako errentak eta kargarik gabeko sariak.** Gako honekin agertu behar dira Zergaren Araudiak 13. artikuluan ezarritakoaren arabera kargarik salbuetsita dauden bidaiak gastuetarako sariak eta diru kopuruak, bai eta PFEZetik salbuetsitako lanaren errentak eta Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluan xedatutakoaren arabera salbuetsita dauden jardura ekonomikoaren etekinak ere.

Bidaiak gastuetarako dieta eta diru kopuruen kasuetan, eta salbuespenak zenbateko muga daukan kasuetan, pertsona edo erakunde aitortzaileak lege edo arau ezarritako muga baino gehiago ordaindu badu, soberakina lehen aipatutako gakoarekin agertu behar da.

- **01** azpigakoa: dietak eta bidaiak gastuetarako kopuruak, Zergaren Araudiak 13. artikuluan ezartzen duenaren arabera kargarik salbuetsita daudenak.
- **02** azpigakoa: terrorismo ekintzen gaineko laguntza publikoak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 2. puntuan aipatzen dituenak.
- **03** azpigakoa: Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 14. puntuan aipatzen dituen laguntzak.
- **04** azpigakoa: 1936-1939ko gerra zibilean edo horren ondorioz jasandako lesio edo mutilazioengatik jasotzen diren pentsioak, hain zuzen ere Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 11. puntuan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **05** azpigakoa: langileak kaleratzeagatik edo lana utzarazteagatik jasotako kalte ordainak, hain zuzen ere Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 5. puntuan eta Zergaren Araudiak 7. artikuluan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **06** azpigakoa: erabateko ezintasun iraunkoragatik edo ezintasun handiagatik jasotzen diren pentsioak, hain zuzen ere Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 3. puntuan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **07** azpigakoa: klase pasiboan araubideko ezereztasun edo ezintasun iraunkoragatik jasotzen diren pentsioak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 4. puntuan aipatzen dituenak.
- **08** azpigakoa: prestazioak, pentsioak eta hartzeko pasiboak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 9. puntuan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **09** azpigakoa: Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 10. puntuan aipatzen duen pentsioen harrera dela eta erakunde publikoek emandako prestazio ekonomikoak.
- **10** azpigakoa: Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 9. puntuan ezartzen duenaren arabera salbuetsita dauden bekak.
- **11** azpigakoa: literatura, zientzia eta arte sariak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 8. puntuan eta Zergaren Araudiak 8. artikuluan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **12** azpigakoa: goi mailako kirolarietarako dirulaguntzak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 15. puntuan eta Zergaren Araudiak 9. artikuluan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **13** azpigakoa: ordainketa bakarrean jasotzen diren langabezia prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 13. puntuan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **14** azpigakoa: nazioarteko bake misioetan edo gizaldero misioetan parte hartzeagatik ordaindutako aparteko haborokimak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 16. puntuan eta Zergaren Araudiak 10. artikuluan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **15** azpigakoa: atzerrian egindako lanengatik jasotako etekinak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 17. puntuan eta Zergaren Araudiak 11. artikuluan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **16** azpigakoa: hiliblatze edo ehorketarengatik jasotako prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 22. puntuan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.
- **17** azpigakoa: osasun sistema publikoan tratamendua jasotzearen ondorioz C hepatitisara garatu duten pertsonentzako dirulaguntzak, Zergari buruzko Foru Arauak 14. artikuluan ezartzen duenaren arabera salbuetsita daudenak.

b) Las actividades económicas en estimación objetiva previstas en el apartado 6.2º del artículo 92 del Reglamento del Impuesto.

- Subclave **01:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido con carácter general en el artículo 92.4 del Reglamento del Impuesto.
- Subclave **02:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en el artículo 92.4 del Reglamento del Impuesto, para rendimientos que sean contraprestación de actividades ganaderas de engorde de porcino y avicultura.
- Subclave **03:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido en el artículo 92.5 del Reglamento del Impuesto, para rendimientos que sean contraprestación de actividades forestales.
- Subclave **04:** Percepciones satisfechas en contraprestación de las actividades económicas en Estimación Objetiva recogidas en el artículo 92.6 del Reglamento del Impuesto.

• **Clave I:** Rendimientos procedentes de la propiedad intelectual, industrial, de la prestación de asistencia técnica, del arrendamiento de bienes muebles, negocios o minas, del explotación sobre los bienes anteriores y los procedentes de la cesión del derecho a la explotación del derecho de imagen cuando, de acuerdo con lo dispuesto en la Norma Foral del IRPF, dichos rendimientos deriven de una actividad económica desarrollada por el percceptor.

- Subclave **01:** Percepciones satisfechas por la persona o entidad declarante en concepto de rendimientos procedentes de la cesión del derecho a la explotación del derecho de imagen.

- Subclave **02:** Percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido en el artículo 98.2 del Reglamento del Impuesto.

• **Clave J:** **Imputación de rentas por cesión de derechos de imagen.** Se relacionarán con esta clave las contraprestaciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante a personas o entidades no residentes en territorio español, que estén sujetas a la obligación de efectuar el ingreso a cuenta.

En las percepciones de esta clave se consignará como NIF del percceptor el correspondiente a la persona física residente que deba efectuar la imputación en la base imponible del IRPF de las rentas derivadas de la cesión del derecho de imagen.

• **Clave K:** **Premios, dinerarios o en especie.** Se utilizará esta clave para relacionar los premios dinerarios o en especie, a que se refiere el artículo 77.2. c) del Reglamento del Impuesto, que hayan sido entregados por la persona o entidad declarante como consecuencia de la participación de los perceptores en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias, incluyendo aquellos sobre los que no exista obligación de practicar retención o ingreso a cuenta por no superar la base de retención de los mismos la cantidad de 300,00 euros.

Se exceptúan los premios sujetos al gravamen especial sobre los premios de determinadas loterías y apuestas a que se refiere la Disposición Adicional Decimotercera de la Norma Foral 33/2013, de 27 de noviembre del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como los premios que se entreguen como consecuencia de los juegos organizados al amparo de lo previsto en el Real Decreto Ley 16/1977, de 25 de febrero, por el que se regulan los aspectos penales, administrativos y fiscales de los juegos de suerte, envite o azar y apuestas y demás normativa estatal o autonómica sobre el juego.

• **Clave L:** **Rentas exentas y dietas exceptuadas de gravamen.** En esta clave se incluirán las dietas y asignaciones para gastos de viaje en las cuantías que resulten exceptuadas de gravamen con arreglo a lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto, así como las rentas exentas del IRPF que tengan la consideración de rentas del trabajo y aquellas otras que, teniendo la consideración de rendimientos de actividades económicas, estén exentas en virtud de lo dispuesto en el artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

Tratándose de dietas y asignaciones para gastos de viaje, así como en aquellos supuestos en que la exención esté sujeta a límites cuantitativos, cuando la persona o entidad declarante hubiera satisfecho cantidades superiores a los límites legales o reglamentariamente establecidos, el exceso se incluirá en la clave que corresponda de las señaladas anteriormente.

- Subclave **01:** Dietas y asignaciones para gastos de viaje exceptuadas de gravamen conforme a lo previsto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto.
- Subclave **02:** Prestaciones públicas por actos de terrorismo a que se refiere el punto 2, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **03:** Ayudas percibidas a que se refiere el punto 14, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **04:** Pensiones por lesiones o mutilaciones sufridas con ocasión o como consecuencia de la Guerra Civil 1936/1939 que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 11, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **05:** Indemnizaciones por despido o cese del trabajador que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 5, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y el artículo 7 del Reglamento del Impuesto.
- Subclave **06:** Prestaciones por incapacidad permanente absoluta o gran invalidez que estén exentas conforme a lo establecido en el punto 3, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **07:** Pensiones por inutilidad o incapacidad permanente del régimen de clases pasivas a que se refiere el punto 4, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **08:** Prestaciones, pensiones y haberes pasivos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 12, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **09:** Prestaciones económicas percibidas de instituciones públicas con motivo del acogimiento de personas a que se refiere el punto 10, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **10:** Becas que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 9, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **11:** Premios literarios, artísticos o científicos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 8 del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 8 del Reglamento del Impuesto.
- Subclave **12:** Ayudas económicas a los deportistas de alto nivel que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 15, del artículo 9 de la N.F. del Impuesto y en el artículo 9 del Reglamento del Impuesto.
- Subclave **13:** Prestaciones por desempleo abonadas en la modalidad de pago único que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 13, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **14:** Gratificaciones extraordinarias y prestaciones de carácter público por la participación en misiones internacionales de paz o misiones humanitarias internacionales que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 16, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 10 del Reglamento del Impuesto.
- Subclave **15:** Rendimientos del trabajo percibidos por trabajos realizados en el extranjero que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 17, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 11 del Reglamento del Impuesto.
- Subclave **16:** Prestaciones percibidas por entierro o sepelio que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 22, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Subclave **17:** Ayudas a favor de las personas que hayan desarrollado la hepatitis C como consecuencia de haber recibido tratamiento en el ámbito del sistema sanitario público, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 14, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

- **18** azpigakoa: pertsona ezinduek beraien alde eraturako gizarre aurreikuspeneko sistemetara egindako ekarpenen ondorioz errenta gisa eskuratutako prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauak 26. puntuan ezartzen duenaren arabera salbetsita daudenak.
- **19** azpigakoa: beregintasan pertsonala sustatzeko eta mendekotasun egoeran bizi diren pertsonen laguntzeko legeak mendekotasun egoeran daudenak ebean bertan zainetxo xedatutako prestazio ekonomikoak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 26. puntuan ezartzen duenaren arabera salbetsita daudenak.
- **20** azpigakoa: jaitozarekin, adopzioarekin, harrerarekin edo adingabeko seme-alabak zainztearekin lotutako familia prestazioak eta laguntzak.
- **21** azpigakoa: salbetsitako beste errenta batzuk. Azpigakoa honekin zerrendatu behar dira pertsona fisikoek errentaren gaineko zergaren kargatik salbetsita egonik 190 ereduaren aitortu behar diren errentetatik aurreko eta geroagoko azpigakoetan berariaz adierazten ez direnak.
- **31** azpigakoa: erabateko ezintasun iraunkor edo partzialagatik emandako prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauak 9. artikuluko 3. puntuan ezartzen duenaren arabera salbetsita daudenak.

"Dirutan hartutakoak (guztirako zenbatekoa)". Hartzaileari urtean dirutan benetan ordaindutako kopuru guztien batura jarri behar da.

"Egindako atxikipenak". "Dirutan hartutakoak (guztirako zenbatekoa)" eremuak diru kopuruak direla eta urtean PFEZen kontura benetan atxikitako zenbatekoa zehaztu behar da, zeinurik gabe.

"Gauzatan jasotakoak (balorazioa)". Hartzaileari ekitaldian gauzatan egindako ordainketen balorazioen batura zehaztu behar da. Balorazioak 33/2013 Foru Arauak, PFEZenak, 60. artikuluan ezartzen duenaren arabera egin behar dira, kontura egindako sarreraren zenbatekoa sartu gabe.

"Kontura egindako sarrerak". "Gauzatan jasotakoak (balorazioa)" eremuak gauzatan jasotako kopuruak direla eta ordaintzaileak urtean benetan egindako konturako sarreraren zenbatekoa zehaztu behar da, zeinurik gabe.

"Jasanarazitako konturako sarrerak". Ordainsariak gauzatan ordaindu dituenak hartzaileari jasanarazitako konturako sarreraren zenbatekoa jarri behar da.

"Harreman mota". Jardunean dauden besteren konturako langileen kasuan (A gakoak du kopuruak), hartzailearen eta pertsona edo erakunde aitortzailearen artean dagoen kontratu edo harreman mota adierazten duen kode numeriko jarri behar da; hona zerrenda:

- 1 Izaera orokorreko kontratua edo harremana (ondoko zenbaki kodeetan jasotzen ez diren egoera guztiak hartzen ditu).
- 2 Urtebete baino laburragoa den kontratua edo harremana, 4 kodekoak izan ezik.
- 3 Menpeko izaerako kontratu edo lan harreman berezia, presoek espexzetan lortutako etekinak eta elbarriekiko lan harreman bereziak salbu (1 kodekoak dira).

4 Ordainsariak eguner eguneko peoi sariaren edo lansariaren bidez jasotzen dituzten esku langileak (nagusiekin) dituzten noizbehinkako harremanak, Zergaren Araudiak 84.3 artikuluko 2. erregelaren aipatzen dituenak.

Ekitaldi batean hartzaile bati hainbat motatako kontratu edo harremanen ondoriozko kopuruak ordaindu bazaizkio, ordaintzailearen zenbatekoa, eta egindako atxikipenak edo konturako sarrerak, hainbat idatzi harretan (erregistroak) banakatu behar dira; bakoitzean kontratu edo harreman mota bati dagozkin ordainketak, atxikipenak edo konturako sarrerak bakarrik ezarri behar dira.

Dena dela, urtebete baino gutxiago irausten zuen aldi baterako kontratu bat ekitaldian zehar kontratu mugagabe bihurtzen bada, gutxira ordaindukoaren zenbatekoa, eta halaber, egindako atxikipenak edo konturako sarrerak idatzi harretan edo erregistro bakarrenean zehaztuko dira eta jarri beharreko kontratu edo harreman mota 1 kodekoak izango da.

"Ondorengoen kop.". 33/2013 Foru Arauak, PFEZenak, 79. artikuluan ezartzen duen kendaria aplikatzeko eskubidea ematen duten ondorengoen kopurua zehaztu behar da.

"Ezint.". Hartzailearen ezintasun maila adierazten duen digitua jarri behar da; hona gakoak:

0 Hartzaileak ez dauka inolako ezintasunik edo, badauka, ehuneko 33 baino txikiagoa da.

- 1 Hartzailearen ezintasun maila ehuneko 33 eta 65 bitartekoa da.
- 2 Ezintasuna ehuneko 33koa edo hortik gorakoa eta ehuneko 65etik beharagoa da, abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren (ezintasun maila onartu, aitortu eta kalifikatzeko prozedura ezartzen du) III. eranskinean zehaztutako baremorearen A), B) edo C) ataletan jasotako egoeretako batean dago edo aipatu baremo horretako D), E), F) edo H) ataletan jasotako egoeretan 7 puntu edo gehiago dauka.
- 3 Hartzailearen ezintasun maila ehuneko 65koa edo handiagoa da.

"PFEZen sartzen ez den zenbatekoa". Hartzaileari ordaindu zaizkion kopuruak bati 33/2013 Foru Arauak, PFEZenak, 19.2 eta 25.4 artikuluetan, hogeita batgarren xedapen gehigarrian eta zazpigarren xedapen iragankorrean ezartzen duena aplikatu ahal bazaio, eremu honetan eskuratutakoaren ("Dirutan hartutakoak (guztirako zenbatekoa)" eta PFEZen aitortzearen egotzi beharreko etekin osoaren zenbatekoaren arteko diferentzia zehaztu behar da.

"Gastuak [33/2013 FA, 22. a] art.". Pertsona edo erakunde ordaintzaileak ondokoak direla eta urtean ordaindutako kopuru jarri behar da: Gizona Segurantzari edo funtzionarioen derrigorrezko mutualitate orokorreari ordaindutako kotizazioak, eskubide pasiboen murrizketak eta umertzuten ikastetxe edo antzeko erakunde egindako kotizazioak, bai eta zergadunek erakunde edo instituzioei ordaindutako zenbatekoak ere, horiek, indarrean dagoen arautegiarekin bat etorri, Gizarte Segurantzari dagozkin zenbait kontingentziaren prestazioak bereganatu badituzte.

"Ezkontidearentzako konpensazio pentsioa". Hartzaileak, epailearen ebazpenaren arabera, bere ezkontideari urtero ordaindu behar dion pentsioaren zenbatekoa adierazi behar da.

BATU ETA JARRAI EDO GUZTIRA

"Hartutako kopuruak". Barruko orri egokian zerrendatutako hartzaile guztien "Dirutan hartutakoak" eta "Gauzatan hartutakoak" eremuetan ezarritako kopuren batura adierazi behar da, edo aurreko orriarekiko edo orriekiko batua eta jarrai egin, edo guztirako kopuruak.

"Atxikipenak eta konturako sarrerak". Barruko orri egokian zerrendatutako hartzaile guztien "Egindako atxikipenak" eta "Kontura egindako sarrerak" eremuetan ezarritako kopuren batura adierazi behar da, edo aurreko orriarekiko edo orriekiko batua eta jarrai egin, edo guztirako kopuruak.

NON ETA NOIZ AURKEZTU

190 ereduak, inprimakian zein ordenagailuz zuzenean irakur daitezkeen euskarrian, bi modutan aurkeztu daitezke: Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren bulegoetara joan daiteke edo, bestela, posta arruntzei zein posta zuzentzat bidad daitezke. Urte batean atxikitako eta kontura sartutako kopuren laburpena inprimakian eginez gero, hurrengo urteko urtarrilaren 1etik 25era bitartean aurkeztu behar da. Aldiz, laburpena ordenagailuz zuzenean irakur daitezkeen euskarrian eginez gero, hurrengo urteko urtarrileko lehen hogeita hamar egun naturalaren aurkeztu behar da.

- Subclave **18**: Prestaciones en forma de renta obtenidas por las personas con discapacidad correspondientes a aportaciones a sistema de previsión social constituidas a favor de las mismas, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 25, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

- Subclave **19**: Prestaciones económicas públicas vinculadas al servicio para cuidados en el entorno familiar y de asistencia personalizada que se derivan de la Ley de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 26, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

- Subclave **20**: Prestaciones y ayudas familiares vinculadas al nacimiento, adopción, acogimiento o cuidado de hijos menores.

- Subclave **21**: Otras rentas exentas. Se incluirán en esta subclase las rentas exentas del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que, debiendo relacionarse en el modelo 190, sean distintas de las específicamente señaladas en las subclaves anteriores y posteriores.

- Subclave **31**: Prestaciones por incapacidad permanente parcial o total que resulten exentas en virtud de lo establecido en el punto 3, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

"Percepciones dinerarias (importe total)". Se hará constar el importe total anual de las percepciones dinerarias efectivamente satisfechas al perceptor de que se trate.

"Retenciones practicadas". Se consignará, sin signo, el importe anual efectivamente retenido a cuenta del IRPF en relación con las percepciones dinerarias consignadas previamente en la casilla "Percepciones dinerarias (importe total)".

"Percepciones en especie (valoración)". Se hará constar la suma de las valoraciones correspondientes a las percepciones en especie efectivamente satisfechas en el ejercicio al perceptor de que se trate, determinadas con arreglo a lo establecido en el art. 60, de la NF 33/2013 de IRPF y sin incluir en ningún caso el importe del ingreso a cuenta.

"Ingresos a cuenta efectuados". Se consignará, sin signo, el importe anual efectivamente ingresado a cuenta por el pagador en relación con las percepciones en especie consignadas previamente en la casilla "Percepciones en especie (valoración)".

"Ingresos a cuenta repercutidos". Se consignará el importe de los ingresos a cuenta efectuados que, en su caso, el pagador de las retribuciones en especie hubiera repercutido al perceptor.

"Tipo de relación". Tratándose de empleados por cuenta ajena en activo (percepciones correspondientes a la clave A), se hará constar el código numérico indicativo del tipo de contrato o relación existente entre el perceptor y la persona o entidad declarante, de acuerdo con la siguiente relación:

- 1 Contrato o relación de carácter general, que comprenderá todas las situaciones no contempladas en los códigos numéricos siguientes.
- 2 Contrato con relación de duración inferior al año, con excepción de los supuestos contemplados en el código 4.
- 3 Contrato o relación laboral especial de carácter dependiente, con excepción de los rendimientos obtenidos por los penados en las instituciones penitenciarias y de las relaciones laborales de carácter especial que afecten a discapacitados, que se considerarán comprendidos en el código 1.
- 4 Relación esporádica propia de los trabajadores manuales que perciben sus retribuciones por peonadas o jornales diarios, a que se refiere la regla 2ª del artículo 84.3 del Reglamento del Impuesto.

Cuando en un mismo ejercicio se hayan satisfecho al mismo perceptor cantidades que correspondan a diferentes tipos de contrato o relación, el importe de las percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes o registros, de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones o ingresos a cuenta correspondientes a un mismo tipo de contrato o relación.

No obstante, cuando un contrato temporal de duración inferior al año se haya transformado durante el ejercicio en otro indefinido, el importe total de las percepciones satisfechas, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, se reflejará en un único apunte o registro en el cual se hará constar como tipo de contrato o relación el código 1.

"Nº de desc.". Se hará constar el número total de descendientes que dan derecho a la deducción prevista en el artículo 79 de la NF 33/2013 de IRPF.

"Discap.". Se hará constar el dígito numérico indicativo del grado de minusvalía del perceptor, de acuerdo con la siguiente relación:

- 0 Si el perceptor no padece ninguna discapacidad o si, padeciéndola, el grado de minusvalía es inferior al 33 por 100.
- 1 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100.
- 2 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 y se encuentren en alguno de los supuestos previstos en las letras A), B) o C) del Baremo previsto en el Anexo III del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, o que se encuentren con 7 puntos o más, en alguno de los supuestos previstos en las letras D), E), F), G) o H) del citado Baremo.
- 3 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 65 por 100.

"Importe no integrable en el IRPF". De haberse incluido, entre las percepciones satisfechas al perceptor de que se trate, alguna a la que resulte aplicable lo establecido en los artículos 19.2 y 25.4, en la Disposición Adicional Vigésimoprimera, y en la Disposición Transitoria Séptima de la NF 33/2013 del IRPF, se consignará en esta casilla la diferencia entre lo percibido (importe consignado en la casilla "Percepciones dinerarias (importe total)") y el importe del rendimiento íntegro a imputar en la declaración del IRPF.

"Gastos [art. 22, a] de la NF 33/2013". Se hará constar el importe anual efectivamente considerado por la persona o entidad pagadora por las cotizaciones a la Seguridad Social o a mutualidades generales obligatorias de funcionarios y las deducciones por derechos pasivos y cotizaciones de los colegios de huérfanos o instituciones similares, así como las cantidades que satisfagan los contribuyentes a las entidades o instituciones que, de conformidad con la normativa vigente, hayan asumido la prestación de determinadas contingencias correspondientes a la Seguridad Social.

"Pensión compensatoria al cónyuge". Se consignará el importe anual de la pensión compensatoria que, en su caso, el perceptor estuviese obligado a satisfacer a su cónyuge por resolución judicial.

SUMA Y SIGUE O TOTAL

"Percepciones". Consigne en esta casilla la suma de los importes que se hayan reflejado previamente en las casillas "Percepciones dinerarias" y "Percepciones en especie" correspondientes a todos y cada uno de los perceptores relacionados en la hoja interior de que se trate, o suma y sigue respecto de la(s) hoja(s) anterior(es), o los totales.

"Retenciones e ingresos a cuenta". Consigne en esta casilla la suma de los importes que se hayan reflejado previamente en las casillas "Retenciones practicadas" e "Ingresos a cuenta efectuados" correspondientes a todos y cada uno de los perceptores relacionados en la hoja interior de que se trate, o suma y sigue respecto de la(s) hoja(s) anterior(es), o los totales.

LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

La presentación del Modelo 190, tanto en su modalidad de impreso como de soporte directamente legible por ordenador, se realizará bien directamente en las oficinas del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, o bien a través de correo ordinario o certificado dirigido a la mencionada oficina. El modelo 190 en impreso se presentará entre el día 1 y el 25 de enero de cada año, en relación con las cantidades retenidas y los ingresos a cuenta que correspondan al año inmediato anterior. La presentación en soporte directamente legible por ordenador se efectuará en los treinta primeros días naturales del mes de enero de cada año.

**DISEÑOS FÍSICOS Y LÓGICOS A LOS QUE DEBEN AJUSTARSE LOS FICHEROS
QUE SE GENEREN PARA LA PRESENTACIÓN DEL MODELO 190
DESCRIPCIÓN DE LOS REGISTROS**

A) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES DIRECTAMENTE LEGIBLES POR ORDENADOR

Los soportes directamente legibles por ordenador para la presentación del resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas sobre rendimientos de trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta (modelo 190) habrán de cumplir las siguientes características:

- Tipo: DVD-R O DVD+R
- Capacidad: Hasta 4,7 GB
- Sistema de archivos UDF
- De una cara y una capa simple

Los archivos parciales contendrán siempre registros completos, es decir, nunca podrá particionarse el fichero dejando registros incompletos en los ficheros parciales.

B) DISEÑOS LÓGICOS

DESCRIPCIÓN DE LOS REGISTROS

Para cada declarante se incluirán dos tipos diferentes de registros, que se distinguen por la primera posición, con arreglo a los siguientes criterios:

Tipo 1: Registro del declarante: Datos identificativos y resumen de la declaración. Diseño de tipo de registro 1 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

Tipo 2: Registro de percepción. Diseño de tipo de registro 2 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

El orden de presentación será el del tipo de registro, existiendo un único registro del tipo 1 y tantos registros del tipo 2 como percepciones tenga la declaración.

Todos los campos alfanuméricos y alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales, y sin vocales acentuadas.

Para los caracteres específicos del idioma se utilizará la codificación ISO-8859-1. De esta forma la letra "Ñ" tendrá el valor ASCII 209 (Hex.D1) y la "Ç" (cedilla mayúscula) el valor ASCII 199 (Hex.C7).

Todos los campos numéricos se presentarán alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda sin signos y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo. Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y tanto los alfanuméricos como los alfabéticos a blancos.

En los supuestos de presentación colectiva (más de un declarante u obligado a ingresar a cuenta en el mismo archivo) se presentará como primer registro del soporte un registro tipo cero, con arreglo al diseño del tipo de registro cero que se incluye a continuación en este mismo apartado, el cual contendrá los datos de la persona o

entidad responsable de la presentación y existirá en todo caso, aunque dicha persona o Entidad figure también en el soporte como declarante. A continuación seguirán los datos del primer declarante (tipo 1), seguidos de sus perceptores (tipo 2); a continuación los datos del siguiente declarante y así sucesivamente.

El primer registro del fichero (tipo 0 para presentaciones colectivas o tipo 1 para presentaciones individuales), contendrá un campo de 13 caracteres, en las posiciones 488 a 500 reservado para el sello electrónico, que será cumplimentado exclusivamente por los programas oficiales de la D.F.A. En cualquier otro caso se rellenará a blancos.

MODELO 190**A. TIPO DE REGISTRO 0: PRESENTACION COLECTIVA.**

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS
1	Numérico	<u>TIPO DE REGISTRO</u> Constante '0' (cero).
2-4	Numérico	<u>MODELO DE PRESENTACIÓN</u> Constante '190'.
5-8	Numérico	<u>EJERCICIO</u> Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponden las declaraciones incluidas en el soporte.
9-17	Alfanumérico	<u>NIF DEL PRESENTADOR</u> Se consignará el NIF del presentador de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio que regula las obligaciones relativas al NIF (BOTHÁ nº 88 de 4 de agosto de 2008). Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda.
18-57	Alfanumérico	<u>APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PRESENTADOR</u> Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante con el registro de tipo 1.
58-109	Alfanumérico	<u>DOMICILIO DEL PRESENTADOR</u> Este campo se subdivide en nueve: 58-59 SG: Siglas de la vía pública. 60-79 VIA PÚBLICA: Nombre de la vía pública. Ha de ser alfabético y, en consecuencia, la que tenga números en su nombre se consignará con letras (ejemplo: 2 de mayo, será dos de mayo). En caso de ser una carretera se finalizará con la abreviatura km. 80-84 NÚMERO: Número de la casa o punto kilométrico (sin decimales). Ha de ser numérico de 5 posiciones.

		85-86	ESCALERA
		87-88	PISO
		89-90	PUERTA.
		91-95	CODIGO POSTAL: El que corresponda al domicilio del presentador. Ha de ser numérico de cinco posiciones.
		96-107	MUNICIPIO: Ocupa doce posiciones. Si el nombre excede de doce caracteres se consignarán los doce primeros sin artículos ni preposiciones.
		108-109	CÓDIGO PROVINCIA: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el campo CÓDIGO PROVINCIA del registro de percepción (tipo 2). Numérico.
110-114	Numérico	<u>TOTAL DECLARANTES</u> Campo numérico de cinco posiciones. Se indicará el número total de personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo. (Número de registros de tipo 1 grabados).	
115-123	Numérico	<u>TOTAL PERCEPCIONES</u> Campo numérico de 9 posiciones. Se indicará el número total de percepciones relacionadas en el soporte colectivo. Dicho número habrá de coincidir con la suma de las cantidades reflejadas en las posiciones 136 a 144 de los registros tipo 1 correspondientes a los declarantes incluidos en el soporte (número de registros de tipo 2 grabados).	
124	Alfabético	<u>TIPO DE SOPORTE</u> Se cumplimentará una de las siguientes claves: "C": Si la información se presenta en DVD-R o DVD+R. "T": Transmisión Telemática.	
125-173	Alfanumérico	<u>PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE</u> Datos de la persona con quién relacionarse, este campo se subdivide en dos: 125-133 TELÉFONO: Campo numérico de 9 posiciones. 134-173 APELLIDOS Y NOMBRE: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante en el registro de tipo 1.	
174-487	---	<u>BLANCOS</u>	

488-500

Alfanumérico

SELLO ELECTRÓNICO

Campo reservado para el sello electrónico en presentaciones colectivas, que será cumplimentado exclusivamente por los programas oficiales de la DFA. En cualquier otro caso, se rellenará a blancos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.
- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.
- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.
- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

MODELO 190

B. TIPO DE REGISTRO 1: REGISTRO DEL DECLARANTE.

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS
1	Numérico	<u>TIPO DE REGISTRO</u> Constante '1'.
2-4	Numérico	<u>MODELO DE PRESENTACIÓN</u> Constante '190'.
5-8	Numérico	<u>EJERCICIO</u> Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración.
9-17	Alfanumérico	<u>NIF DEL DECLARANTE</u> Se consignará el NIF del declarante de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio que regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH A nº 88 de 4 de agosto de 2008). Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda.
18-57	Alfanumérico	<u>APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE</u> Si es una persona física se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo necesariamente en este orden. Para personas jurídicas y entidades en régimen de atribución de Rentas, se consignará la razón social completa, sin anagrama. En ningún caso podrá figurar en este campo un nombre comercial.
58	Alfabético	<u>TIPO DE SOPORTE</u> Se cumplimentará una de las siguientes claves: "C": Si la información se presenta en DVD-R o DVD+R. "T": Transmisión Telemática.
59-107	Alfanumérico	<u>PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE</u> Datos de la persona con quién relacionarse. Este campo se subdivide en dos: 59-67 TELÉFONO: Campo numérico de 9

			posiciones.
			68-107 APELLIDOS Y NOMBRE: Se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este orden.
108-120	Numérico	<u>NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LA DECLARACIÓN</u>	<p>Se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración.</p> <p>Campo de contenido numérico de 13 posiciones.</p> <p>El número identificativo que habrá de figurar, será un número secuencial cuyos tres primeros dígitos se correspondan con el código 190.</p>
121-122	Alfabético	<u>DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA</u>	<p>En el caso excepcional de segunda o posterior presentación de declaraciones, deberá cumplimentarse obligatoriamente uno de los siguientes campos:</p> <p>121 DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA: Se consignará una "C" si la presentación de esta declaración tiene por objeto incluir percepciones que, debiendo haber figurado en otra declaración del mismo ejercicio presentada anteriormente, hubieran sido completamente omitidas en la misma.</p> <p>122 DECLARACIÓN SUSTITUTIVA: Se consignará una "S" si la presentación tiene como objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior, del mismo ejercicio. Una declaración sustitutiva sólo puede anular a una única declaración anterior.</p>
123-135	Numérico	<u>NÚMERO IDENTIFICATIVO DE LA DECLARACIÓN ANTERIOR</u>	<p>En el caso de que se haya consignado una "C" en el campo "DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA" o en el caso de que se haya consignado "S" en el campo "DECLARACIÓN SUSTITUTIVA", se consignará el número identificativo correspondiente a la declaración a la que complementa o sustituye.</p> <p>Campo de contenido numérico de 13 posiciones.</p> <p>En cualquier otro caso deberá rellenarse a CEROS.</p>

136-144	Numérico	<p><u>NÚMERO TOTAL DE PERCEPCIONES</u></p> <p>Se consignará el número total de percepciones declaradas en el soporte para este declarante, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan (Número de registros de tipo 2).</p>
145-160	Alfanumérico	<p><u>IMPORTE TOTAL DE LAS PERCEPCIONES</u></p> <p>Este campo se subdivide en dos:</p> <p>145 SIGNO: Campo alfabético que se cumplimentará cuando el resultado de la suma para obtener el importe de las percepciones satisfechas (posiciones 146 a 160 de este registro de tipo 1) sea menor de 0 (cero). En este caso se consignará una "N", en cualquier otro caso el contenido de este campo será un espacio.</p> <p>146-160 IMPORTE: Campo numérico en el que se consignará la suma de las cantidades, sin coma decimal, reflejadas en las percepciones íntegras satisfechas (posiciones 82 a 94 y 109 a 121, correspondientes a los registros de percepciones), con independencia de la clave de percepción a la que correspondan. En el supuesto de que en los registros de perceptores se hubiera consignado "N" en los campos "SIGNO DE LA PERCEPCIÓN ÍNTEGRA" ó "SIGNO DE LA PERCEPCIÓN EN ESPECIE" (posiciones 81 y 108, respectivamente, del registro de tipo 2), por corresponder al reintegro de percepciones indebida o excesivamente satisfechas en ejercicios anteriores, dichas cantidades se computarán igualmente con signo menos al totalizar los importes que deben reflejarse en esta suma.</p> <p>Los importes deben consignarse en EUROS.</p> <p>Este campo se subdivide en dos:</p> <p>146-158 Parte entera del importe total de las percepciones, si no tiene contenido se consignará a ceros.</p> <p>159-160 Parte decimal del importe total de las percepciones, si no tiene contenido se consignará a</p>

ceros.

161-175 Numérico IMPORTE TOTAL DE LAS RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA

Se consignará sin signo y sin coma decimal, la suma de las cantidades reflejadas en los campos "RETENCIONES PRACTICADAS" e "INGRESOS A CUENTA EFECTUADOS" (posiciones 95 a 107, 122 a 134) correspondientes a los registros de percepciones, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan.

Los importes deben consignarse en Euros.

Este campo se subdivide en dos:

161-173 Parte entera del importe total de las retenciones e ingresos a cuenta. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

174-175 Parte decimal del importe total de las retenciones e ingresos a cuenta. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

176-487 --- BLANCOS

488-500 Alfanumérico SELLO ELECTRÓNICO

Campo reservado para el sello electrónico en presentaciones individuales que será cumplimentado exclusivamente por los programas de la DFA. En cualquier otro caso, y en presentaciones colectivas, se rellenará a blancos.

- Todos los importes serán positivos.
- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.
- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.
- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.
- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

MODELO 190

C.- TIPO DE REGISTRO 2: REGISTRO DE PERCEPCIÓN

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS
1	Numérico	<u>TIPO DE REGISTRO</u> Constante '2'.
2-4	Numérico	<u>MODELO DE PRESENTACIÓN</u> Constante '190'.
5-8	Numérico	<u>EJERCICIO</u> Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1.
9-17	Alfanumérico	<u>NIF DEL DECLARANTE</u> Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1.
18-26	Alfanumérico	<u>NIF DEL PERCEPTOR</u> Si es una persona física se consignará el NIF del perceptor de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio que regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH A nº 88 de 4 de agosto de 2008). Si el perceptor es una entidad en régimen de atribución de rentas (Comunidad de bienes, Sociedad civil, Herencia yacente, etc.), se consignará el número de identificación fiscal correspondiente a la misma. Para la identificación de los menores de 14 años en sus relaciones de naturaleza o con trascendencia tributaria habrán de figurar tanto los datos de la persona menor de 14 años, incluido su número de identificación fiscal, como los de su representante legal (padre, madre o tutor). Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda.
27-35	Alfanumérico	<u>NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL</u> En el supuesto de que el perceptor sea menor de 14 años, se consignará en este campo el número de identificación fiscal de la persona que ostente en cada caso la representación legal del menor (padre, madre o tutor), de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 71/2008, de 8 de julio que regula las obligaciones relativas al NIF (BOTH A nº 88 de 4 de agosto de 2008). Este campo deberá estar ajustado a la derecha,

siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda.

En cualquier otro caso el contenido de este campo se rellenará a espacios.

36-75 Alfanumérico APELLIDOS Y NOMBRE O DENOMINACIÓN DEL PERCEPTOR

- a) Para personas físicas se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este mismo orden.
- b) Tratándose de entidades en régimen de atribución de rentas, se consignará la denominación completa de la entidad, sin anagramas.

76-77 Numérico CÓDIGO PROVINCIA

- a) Con carácter general, se consignarán los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, Ciudad con Estatuto de Autonomía, del domicilio del perceptor, según la siguiente relación:

ALAVA	01	LEON	24
ALBACETE	02	LLEIDA	25
ALICANTE	03	LUGO	27
ALMERÍA	04	MADRID	28
ASTURIAS	33	MÁLAGA	29
ÁVILA	05	MELILLA	52
BADAJÓZ	06	MURCIA	30
BARCELONA	08	NAVARRA	31
BURGOS	09	OURENSE	32
CÁCERES	10	PALENCIA	34
CÁDIZ	11	PALMAS, LAS	35
CANTABRIA	39	PONTEVEDRA	36
CASTELLÓN	12	RIOJA, LA	26
CEUTA	51	SALAMANCA	37
CIUDAD REAL	13	S.C. TENERIFE	38
CÓRDOBA	14	SEGOVIA	40
CORUÑA, A	15	SEVILLA	41
CUENCA	16	SORIA	42
GIRONA	17	TARRAGONA	43
GRANADA	18	TERUEL	44
GUADALAJARA	19	TOLEDO	45
GUIPÚZCOA	20	VALENCIA	46
HUELVA	21	VALLADOLID	47
HUESCA	22	VIZCAYA	48
ILLES BALEARS	07	ZAMORA	49
JAÉN	23	ZARAGOZA	50

- b) Supuesto especial. Tratándose de percepciones correspondientes a contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas con residencia habitual en el extranjero, a los que se refiere el artículo 4 (miembros de misiones diplomáticas españolas, miembros de oficinas consulares españolas, etc.) y el artículo 10.2 de la Norma Foral del Impuesto se consignarán como código de provincia los dígitos 98.

En ningún caso se incluirán en el modelo 190 percepciones correspondientes a personas o entidades no residentes en territorio español que no sean contribuyentes del IRPF, sin perjuicio de la inclusión, en su caso, de la información correspondiente a dichas

percepciones en el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de no Residentes (modelo 296).

78 Alfabético

CLAVE DE PERCEPCIÓN

Se consignará la clave alfabética que corresponda a las percepciones de que se trate, según la relación de claves siguientes:

A Rendimientos de trabajo. Empleados por cuenta ajena en general.

Se utilizará esta clave para relacionar todas aquellas percepciones, dinerarias o en especie, que hayan sido satisfechas por la persona o entidad declarante en concepto de rendimientos del trabajo, siempre que para determinar el importe de la retención hubiese resultado aplicable el procedimiento general establecido en los artículos 83 y 84 del Reglamento del Impuesto y que sean distintas de las que deban reflejarse específicamente en las claves B o C. Por consiguiente, también se incluirán en esta clave, entre otras, las percepciones correspondientes a los trabajadores manuales que perciban sus retribuciones por peonadas o jornales diarios como consecuencia de una relación esporádica y diaria con el empleador, los perceptores cuyos rendimientos del trabajo deriven de relaciones laborales especiales de carácter dependiente y los perceptores con contrato o relación laboral de duración inferior al año.

Por excepción, no se incluirán en el modelo 190 las retribuciones del trabajo en especie respecto de las cuales no exista obligación de efectuar ingresos a cuenta conforme a lo previsto en el artículo 78, j) del Reglamento del Impuesto (contribuciones o aportaciones empresariales a Entidades de Previsión Social Voluntaria, Planes de Pensiones, Planes de Previsión Social Empresarial o Mutualidades de Previsión social que reduzcan la base imponible), sin perjuicio de la obligación de declarar los datos relativos a dichos conceptos en el modelo 345.

B Pensionistas y perceptores de haberes pasivos y demás prestaciones previstas en el artículo 18.a) de la Norma Foral del Impuesto.

Se relacionarán con esta clave las percepciones no exentas del IRPF correspondientes a las pensiones y haberes pasivos de los regímenes públicos de la Seguridad Social y clases pasivas, así como las que correspondan a las demás prestaciones, sean dinerarias o en especie, a que hace referencia el artículo 18, a) de la Norma del

Impuesto.

Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.

C Prestaciones o subsidios por desempleo.

Se relacionarán con esta clave las percepciones correspondientes a las prestaciones o subsidios por desempleo, con excepción de las prestaciones satisfechas por este concepto en la modalidad de pago único.

E Consejeros y administradores.

Se relacionarán con esta clave las retribuciones, dinerarias o en especie, satisfechas a personas físicas por su condición de administradores y miembros de los Consejos de Administración o de las Juntas que hagan sus veces y demás miembros de otros órganos representativos.

Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.

F Cursos, conferencias, seminarios y similares y elaboración de obras literarias, artísticas o científicas.

Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante, cuando deriven de impartir cursos, conferencias, coloquios, seminarios y similares, o bien de la elaboración de obras literarias, artísticas o científicas.

Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.

G Rendimientos de actividades económicas: Actividades profesionales.

Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante como contraprestación de las actividades económicas de naturaleza profesional a que se refiere el artículo 92.1 y 2 del Reglamento del Impuesto, excepto las recogidas en la clave "F".

Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.

H Rendimientos de actividades económicas: Actividades agrícolas ganaderas y forestales y actividades empresariales en Estimación Objetiva sujetos a retención según se establece en el artículo 92.6 del Reglamento del

Impuesto.

Se incluirán en esta Clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante que sean contraprestación de las de las siguientes actividades económicas:

- a) Las actividades agrícolas, ganaderas y forestales a que se refiere el artículo 92.4 y 5 del Reglamento del Impuesto. Respecto de estas actividades, no se incluirán las subvenciones corrientes o de capital ni las indemnizaciones, las cuales deberán ser declaradas, en su caso, en el modelo 346.
- b) Las actividades económicas en estimación objetiva previstas en el apartado 6 del artículo 92 del Reglamento del Impuesto.

Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.

I Actividades económicas. Rendimientos a que se refiere el artículo 77.2, b) del Reglamento del Impuesto.

Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante en concepto de rendimientos de la propiedad intelectual o industrial, de la prestación de asistencia técnica, del arrendamiento de bienes muebles, negocios o minas o del subarrendamiento de dichos bienes, así como los procedentes de la cesión del derecho a la explotación del derecho de imagen, cuando dichos rendimientos deriven de una actividad económica desarrollada por el perceptor.

J Imputación de rentas por cesión de derechos de imagen.

Se relacionarán con esta clave las contraprestaciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante a personas o entidades no residentes en territorio español, que estén sujetas a la obligación de efectuar el ingreso a cuenta.

En las percepciones de esta clave se consignará como NIF del perceptor el correspondiente a la persona física residente que deba efectuar la imputación en la base imponible del IRPF de las rentas derivadas de la cesión del derecho de imagen.

K. Premios.

Se identificarán con esta clave las siguientes rentas sometidas a retención o ingreso a cuenta:

Los premios dinerarios o en especie a que se

refiere el artículo 77.2, c) del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que hayan sido entregados por la persona o por la entidad declarante como consecuencia de la participación de los perceptores y perceptoras en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias, incluyendo aquellos sobre los que no exista obligación de practicar retención o ingreso a cuenta por no superar la base de retención de los mismos la cantidad de 300 euros.

Se exceptúan los premios sujetos al Gravamen especial sobre los premios de determinadas loterías y apuestas a que se refiere la Disposición Adicional Decimoctava de la Norma Foral 33/2013, de 27 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como los premios que se entreguen como consecuencia de los juegos organizados al amparo de lo previsto en el Real Decreto-ley 16/1977, de 25 de febrero, por el que se regulan los aspectos penales, administrativos y fiscales de los juegos de suerte, envite o azar y apuestas y demás normativa estatal o autonómica sobre el juego.

L Rentas exentas y dietas exceptuadas de gravamen.

En esta clave se incluirán las dietas y asignaciones para gastos de viaje en las cuantías que resulten exceptuadas de gravamen con arreglo a lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto, así como las rentas exentas del IRPF que tengan la consideración de rentas del trabajo y aquellas otras que, teniendo la consideración de rendimientos de actividades económicas, estén exentas en virtud de lo dispuesto en el artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

Tratándose de dietas y asignaciones para gastos de viaje, así como en aquellos supuestos en que la exención esté sujeta a límites cuantitativos, cuando la persona o entidad declarante hubiera satisfecho cantidades superiores a los límites legales o reglamentariamente establecidos, el exceso se incluirá en la clave y, en su caso, subclave que corresponda de las señaladas anteriormente.

Se consignará obligatoriamente la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.

79-80

Numérico

SUBCLAVE

Tratándose de percepciones correspondientes a las claves **B, E, F, G, H, I y L** deberá consignarse,

además la subclave numérica que corresponda a las percepciones de que se trate, según la relación de subclaves que, para cada una de las mencionadas claves, se relaciona a continuación. En las percepciones correspondientes a claves distintas de las mencionadas, no se cumplimentará este campo.

Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la **clave B**:

- 01 Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de jubilación ordinaria.
- 02 Percepciones distintas de las incluidas en el resto de subclaves de la clave B.
- 04 Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de incapacidad total de mayores de 55 años.
- 05 Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de incapacidad temporal.
- 06 Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de incapacidad total de menores de 55 años.
- 07 Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de jubilación parcial.
- 08 Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de jubilación anticipada.
- 09 Percepciones consistentes en prestaciones del INSS, de entidades que la sustituyan y de clases pasivas, en concepto de pensión de viudedad.
- 20 Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de baja voluntaria.
- 21 Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de jubilación.
- 22 Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de incapacidad.

- 23** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de fallecimiento.
- 24** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de dependencia.
- 25** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de desempleo de larga duración.
- 26** Percepciones consistentes en prestaciones percibidas de EPSV, PP y demás sistemas de previsión social, en concepto de enfermedad grave.

Subclaves a utilizar en percepciones correspondientes a la **clave E**:

- 01** Se consignará esta subclave únicamente cuando el consejero o administrador esté incluido en el régimen general de la Seguridad Social como trabajadores asimilados a trabajadores por cuenta ajena.
- 02** Se consignará esta subclave en todas las percepciones de la clave E distintas de las que deban relacionarse bajo la subclave 01.

Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la **clave F**:

- 01** Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones correspondientes a los premios literarios, científicos o artísticos no exentos del impuesto a que se refiere el 14.1, g) del Reglamento del Impuesto.
- 02** Se consignará esta subclave en todas las percepciones de la clave F distintas de las que deban relacionarse bajo la subclave 01.

Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la **clave G**:

- 01** Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido con carácter general en el 92.1, del Reglamento del Impuesto.
- 02** Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en el citado artículo del Reglamento para los rendimientos satisfechos a recaudadores municipales, mediadores de seguros que utilicen los servicios de auxiliares externos y delegados comerciales de la Sociedad Estatal

de Loterías y Apuestas del Estado.

- 03** Se consignará esta subclave cuando se trata de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención reducido establecido en el artículo 92.1, del Reglamento del Impuesto, para los rendimientos satisfechos a contribuyentes que inicien el ejercicio de actividades profesionales, tanto en el período impositivo en que se produzca dicho inicio como en los dos siguientes
- 04** Se consignará esta subclave cuando se trata de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en la Disposición Adicional Séptima del Reglamento del Impuesto, para los rendimientos satisfechos a contribuyentes que desarrollen actividades profesionales, cuando el volumen de rendimientos íntegros de tales actividades correspondientes al ejercicio inmediato anterior, sea inferior a 15.000 euros y represente más del 75% de la suma de los rendimientos íntegros de actividades económicas y del trabajo obtenidos por el contribuyente en dicho ejercicio.

Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la **clave H**:

- 01** Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido con carácter general en el artículo 92.4 del Reglamento del Impuesto.
- 02** Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en el artículo 92.4 del Reglamento del Impuesto para los rendimientos que sean contraprestación de actividades ganaderas de engorde de porcino y avicultura.
- 03** Se consignará esta subclave cuando las percepciones satisfechas sean contraprestación de las actividades forestales a que se refiere el artículo 92.5 del Reglamento del Impuesto.
- 04** Se consignará esta subclave cuando las percepciones satisfechas sean contraprestación de las actividades económicas en estimación objetiva recogidas en el artículo 95.6 del Reglamento del Impuesto.

Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la **clave I**:

01 Se consignará esta subclave cuando las percepciones satisfechas por la persona o entidad declarante lo sean en concepto de rendimientos procedentes de la cesión del derecho a la explotación de derecha de imagen.

02 Se consignará esta subclave cuando las percepciones correspondan a las que resulte de aplicación el tipo de retención a que se refiere el artículo 98.2 del Reglamento del Impuesto.

Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la **clave L**:

01 Dietas y asignaciones para gastos de viaje exceptuadas de gravamen conforme a lo previsto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto.

02 Prestaciones públicas por actos de terrorismo a que se refiere el punto 2, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

03 Ayudas percibidas a que se refiere el punto 14, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

04 Pensiones por lesiones o mutilaciones sufridas con ocasión o como consecuencia de la Guerra Civil 1936/1939 que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 11, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

05 Indemnizaciones por despido o cese del trabajador que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 5, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 7 del Reglamento del Impuesto.

06 Prestaciones por incapacidad permanente absoluta o gran invalidez que estén exentas conforme a lo establecido en el punto 3, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

07 Pensiones por inutilidad o incapacidad permanente del régimen de clases pasivas a que se refiere el punto 4, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

08 Prestaciones, pensiones y haberes pasivos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 12, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

09 Prestaciones económicas percibidas de instituciones públicas con motivo del acogimiento de personas a que se refiere el punto 10, del artículo 9 de la Norma Foral del

Impuesto.

- 10** Becas que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 9, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- 11** Premios literarios, artísticos o científicos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 8, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 8 del Reglamento del Impuesto.
- 12** Ayudas económicas a los deportistas de alto nivel que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 15, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 9 del Reglamento del Impuesto.
- 13** Prestaciones por desempleo abonadas en la modalidad de pago único que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 13, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- 14** Gratificaciones extraordinarias y prestaciones de carácter público por la participación en misiones internacionales de paz o misiones humanitarias internacionales que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 16, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 10 del Reglamento.
- 15** Rendimientos del trabajo percibidos por trabajos realizados en el extranjero que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 17, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 11 del Reglamento.
- 16** Prestaciones percibidas por entierro o sepelio que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 22, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- 17** Ayudas a favor de las personas que hayan desarrollado la hepatitis C como consecuencia de haber recibido tratamiento en el ámbito del sistema sanitario público, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 14 de la Norma Foral del Impuesto.
- 18** Prestaciones en forma de renta obtenidas por las personas con discapacidad correspondientes a aportaciones a sistema de previsión social constituidas a favor de las mismas, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 25 de la Norma Foral del Impuesto.
- 19** Prestaciones económicas públicas vinculadas al servicio para cuidados en el entorno familiar y de asistencia personalizada que se

derivan de la Ley de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, que están exentas en virtud de lo establecido en el punto 26 de la Norma Foral del Impuesto.

- 20 Prestaciones y ayudas familiares vinculadas al nacimiento, adopción, acogimiento o cuidado de hijos menores.
- 21 Otras rentas exentas. Se incluirán en esta subclave las rentas exentas del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que debiendo relacionarse en el modelo 190, sean distintas de las específicamente señaladas en las subclaves anteriores y posteriores.
- 31 Prestaciones por incapacidad permanente parcial o total que resulten exentas en virtud de lo establecido en el punto 3, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

81-107 Alfanumérico

PERCEPCIONES DINERARIAS

Este campo se subdivide en tres:

- 81 Signo de la percepción íntegra: Se cumplimentará este campo cuando las percepciones correspondan a cantidades reintegradas por el perceptor en el ejercicio, como consecuencia de haber sido indebida o excesivamente percibidas en ejercicios anteriores. En este caso se consignará una "N", en cualquier otro caso el contenido de este campo será un espacio.

82-94 PERCEPCIÓN ÍNTEGRA:

Campo numérico de 13 posiciones.

Se hará constar sin signo y sin coma decimal, el importe íntegro anual de las percepciones dinerarias, efectivamente satisfechas a cada perceptor.

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos:

- 82-92 Parte entera del importe de la percepción íntegra. Si no tiene contenido se consignará a ceros.
- 93-94 Parte decimal del importe de la percepción íntegra. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

95-107 RETENCIONES PRACTICADAS:

Campo numérico de 13 posiciones.

Se consignará, sin signo y sin coma decimal el importe anual efectivamente retenido a cuenta del IRPF en relación con las percepciones dinerarias consignadas en el campo anterior. Si algún perceptor no ha sufrido retención, este campo se consignará relleno a ceros.

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos.

95-105 Parte entera del importe de las retenciones practicadas. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

106-107 Parte decimal del importe de las retenciones practicadas. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

108-147

Alfanumérico

PERCEPCIONES EN ESPECIE

Este campo se subdivide en cuatro:

108 Signo de la percepción en especie: Se cumplimentará este campo cuando el perceptor reintegre en este ejercicio percepciones en especie, percibidas en ejercicios anteriores. En este caso se consignará una "N", en cualquier otro caso el contenido de este campo será un espacio.

109-121 VALORACIÓN: Campo numérico de 13 posiciones. Se hará constar sin signo y sin coma decimal, la suma de las valoraciones correspondientes a las percepciones en especie efectivamente satisfechas en el ejercicio al perceptor de que se trate, determinadas con arreglo a lo establecido en el artículo 60 de la Norma Foral del Impuesto y sin incluir en ningún caso el importe del ingreso a cuenta.

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos:

109-119 Parte entera del importe de la valoración. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

120-121 Parte decimal del importe de la valoración. Si no tiene contenido se consignará a

ceros.

122-134 INGRESOS A CUENTA EFECTUADOS:
Campo numérico de 13 posiciones.

Se consignará, sin signo y sin coma decimal el importe anual efectivamente ingresado a cuenta por el pagador en relación con las percepciones en especie consignadas en el campo anterior.

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos:

122-132 Parte entera del importe de los ingresos a cuenta efectuados. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

133-134 Parte decimal del importe de los ingresos a cuenta efectuados. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

135-147 INGRESOS A CUENTA REPERCUTIDOS:

Campo numérico de 13 posiciones.

Se consignará, sin signo y sin coma decimal el importe anual de los ingresos a cuenta efectuados que, en su caso, el pagador de las retribuciones en especie hubiera repercutido al perceptor.

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos:

135-145 Parte entera del importe de los ingresos a cuenta repercutidos. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

146-147 Parte decimal del importe de los ingresos a cuenta repercutidos. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

148-151

Numérico

EJERCICIO DEVENGO

Únicamente se cumplimentará este campo en los supuestos que a continuación se indican:

a) Cuando alguna de las percepciones

relacionadas en el resumen anual se refiera a cantidades satisfechas en concepto de atrasos cuyo devengo o exigibilidad corresponda a ejercicios anteriores al que es objeto de declaración. En tal caso, además de cumplimentar los demás datos que procedan, se reflejarán en este campo las cuatro cifras del ejercicio de devengo.

Cuando se hayan satisfecho a un mismo perceptor cantidades cuyo devengo corresponda a diferentes ejercicios, el importe de dichas percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes (registros), de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones o ingresos a cuenta correspondientes a devengos de un mismo ejercicio.

b) Asimismo, se cumplimentará este campo cuando se incluyan en el modelo 190 los datos relativos a cantidades reintegradas por sus perceptores en el ejercicio, como consecuencia de haber sido indebida o excesivamente percibidas en ejercicios anteriores.

En estos supuestos, cada reintegro se relacionará bajo la misma clave y, en su caso, subclave de percepción bajo la cual se incluyeron en su día las cantidades indebidas o excesivamente satisfechas, reflejando su importe en el campo "Percepción íntegra" o en el campo "Valoración", según proceda, cumplimentando el campo "Signo de la percepción íntegra" o en el campo "Signo de la valoración", respectivamente, con la letra "N", consignando (0) en el campo "Retenciones practicadas" o "Ingresos a cuenta efectuados" y haciendo constar en el campo "Ejercicio devengo" el año en el que se hubieran devengado originariamente las percepciones reintegradas.

Adicionalmente, si entre los datos de la percepción reintegrada reflejados en su día en el modelo 190 se hubiera incluido alguna cantidad en concepto de "Importe no integrable en IRPF", en el campo "Importe no integrable en IRPF" se hará constar, sin signo, el importe de las mismas que corresponda a la cuantía efectivamente reintegrada.

Cuando se hayan producido reintegros procedentes de una misma persona o entidad que correspondan a percepciones originariamente devengadas en varios ejercicios, su importe deberá desglosarse en varios apuntes (registros), de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente reintegros de percepciones

		correspondientes a un mismo ejercicio. En cualquier otro caso este campo se rellenará a ceros (0).
152	Numérico	Campo de contenido numérico de una posición. Deberá rellenarse a cero.
153-254	Alfanumérico	<u>DATOS ADICIONALES</u> Este campo se subdivide en once campos: 153-157 Campo de contenido numérico de 5 posiciones. Deberá rellenarse a ceros. 158-166 Campo de contenido alfanumérico de 9 posiciones. Deberá rellenarse a espacios. 167 <u>DISCAPACIDAD</u> Campo numérico. Sólo para percepciones correspondientes a las claves A, B y C. Se hará constar el dígito numérico indicativo del grado de minusvalía del perceptor, de acuerdo con la siguiente relación: 0 Si el perceptor no padece ninguna discapacidad o si, padeciéndola, el grado de minusvalía es inferior al 33 por ciento. 1 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100. 2 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 y se encuentren en alguno de los supuestos previstos en las letras A), B) o C) del Baremo previsto en el Anexo III del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, o que se encuentren con 7 puntos o más, en alguno de los supuestos previstos en las letras D), E), F), G) o H) del citado Baremo. 3 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 65 por 100.

168 TIPO DE CONTRATO (O RELACIÓN)

Campo numérico.

Sólo para percepciones correspondientes a la clave A.

Tratándose de empleados por cuenta ajena en activo, se hará constar el dígito numérico indicativo del tipo de contrato o relación existente entre el perceptor y la persona o entidad retenedora, de acuerdo con la siguiente relación:

- 1 Contrato o relación de carácter general, que comprenderá todas las situaciones no contempladas en los códigos numéricos siguientes.
- 2 Contrato o relación de duración inferior al año, con excepción de los supuestos contemplados en el código 4.
- 3 Contrato o relación laboral especial de carácter dependiente, con excepción de los rendimientos obtenidos por los penados en las instituciones penitenciarias y de las relaciones laborales de carácter especial que afecten a discapacitados, que se considerarán comprendidos en el código 1.
- 4 Relación esporádica propia de los trabajadores manuales que perciben sus retribuciones por peonadas o jornales diarios, a que se refiere la regla 2ª del artículo 84.3 del Reglamento del Impuesto.

Cuando en un mismo ejercicio se hayan satisfecho al mismo perceptor cantidades que correspondan a diferentes tipos de contrato o relación, el importe de las percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes (registros), de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones o ingresos a cuenta correspondiente a un mismo tipo de contrato o relación.

No obstante, cuando un contrato temporal de duración inferior al año

se haya transformado en contrato indefinido durante el ejercicio, el importe total de las percepciones satisfechas, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, se reflejará en un único apunte (registro), en el cual se hará constar como tipo de relación el código 1.

169-170 Campo de contenido numérico de 2 posiciones.
Deberá rellenarse a ceros.

171-183 IMPORTE NO INTEGRABLE EN IRPF
Campo numérico.

De haberse incluido, entre las percepciones satisfechas al perceptor de que se trate, alguna a la que resulte aplicable lo establecido en los artículos 19.2 y 25.4, y en la Disposición Adicional Vigésimoprimera y en la Disposición Transitoria 7ª de la Norma Foral de 33/2013 del IRPF, se consignará en este campo, sin signo y sin coma decimal, la diferencia entre lo percibido y el importe del rendimiento íntegro a imputar a la declaración del IRPF.

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos.

171-181 Parte entera del importe no integrable en el IRPF. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

182-183 Parte decimal del importe no integrable en el IRPF. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

184-196 GASTOS [Art. 22, a) de la N.F. 33/2013]
Campo numérico.

Solo para percepciones correspondientes a las claves A, B, C y E.01.

Se hará constar en este campo, sin signo y sin coma decimal, el importe anual efectivamente considerado por la persona o entidad pagadora por los conceptos a que se refiere la letra a) del artículo 22 de la Norma Foral del Impuesto.

Excepcionalmente, este campo también podrá tener contenido en aquellas percepciones correspondientes a las claves L.05 y L.10 de las que, pese a estar exentas del IRPF, se hayan deducido cantidades por los citados conceptos que tengan la consideración de gastos deducibles para el perceptor.

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos.

184-194 Parte entera del importe de los gastos. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

195-196 Parte decimal del importe de los gastos. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

197-209 PENSIONES COMPENSATORIAS AL CÓNYUGE

Campo numérico.

Sólo para percepciones correspondientes a las claves A, B y C.

Se consignará, sin signo y sin coma decimal, el importe anual de la pensión compensatoria que, en su caso, el perceptor estuviese obligado a satisfacer a su cónyuge por resolución judicial.

En cualquier otro caso este campo se rellenará a ceros (0).

Los importes deben consignarse en EUROS.

Este campo se subdivide en dos:

197-207 Parte entera del importe de la pensión compensatoria al cónyuge. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

208-209 Parte decimal del importe de la pensión compensatoria al cónyuge. Si no tiene contenido se consignará a ceros.

210-226 Campo de contenido numérico de 17 posiciones.

Deberá rellenarse a ceros.

227-228 TOTAL DESCENDIENTES

Campo numérico.

Se hará constar el número total de descendientes del perceptor que den derecho a éste a la aplicación de la deducción prevista en el artículo 79 de la Norma Foral del Impuesto.

229-254 Campo de contenido numérico de 26 posiciones.

Deberá rellenarse a ceros.

255-500 --- BLANCOS

- Todos los importes serán positivos.
- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.
- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.
- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.
- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

MODELO 190
REGISTRO DE TIPO 0: REGISTRO DE PRESENTADOR

IDENTIFICACION DEL PRESENTADOR		APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL PRESENTADOR																																																														
TIPO DE REGISTRO	MODELO	EJERCICIO	N.I.F. DEL PRESENTADOR																																																													
0	1	9	0																																																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65

DOMICILIO DEL PRESENTADOR												TOTAL PERCEPCIONES												DATOS																																								
VIA PÚBLICA				NÚMERO				ESCALERA				PISO				PUERTA				CÓDIGO POSTAL				MUNICIPIO				CÓDIGO PROVINCIA				TIPO DE SOPORTE		TELÉFONO																														
66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130

DE LA PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE																																																																
APELLIDOS Y NOMBRE																																																																
131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195

196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

MODELO 190
REGISTRO DE TIPO 2: REGISTRO DE PERCEPCIÓN

IDENTIFICACIÓN RETENTOR										IDENTIFICACIÓN PERCEPTOR																																																						
TIPO DE REGISTRO					EJERCICIO					NIF DECLARANTE					NIF PERCEPTOR					NIF REPRESENTANTE LEGAL					APELLIDOS Y NOMBRE O DENOMINACIÓN DEL PERCEPTOR																																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65

IDENTIFICACIÓN PERCEPTOR										DATOS DE LA PERCEPCIÓN																																																						
APELLIDOS Y NOMBRE O DENOMINACIÓN DEL PERCEPTOR					SUBCLAVE					PERCEPCIÓN INTEGRAL					RETENCIONES PRACTICADAS					PERCEPCIONES EN ESPECIE																																												
CÓDIGO PROVINCIA					CLAVE DE PERCEPCIÓN					SIGNO					ENTERA					DECIMAL					VALORACIÓN					INGRESOS A CUENTA EFECTUADOS																																		
66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130

DATOS DE LA PERCEPCIÓN										DATOS ADICIONALES																																																						
PERCEPCIONES EN ESPECIE					EJERCICIO					DEVENGO					DISCAPACIDAD					CONTRATO O RELACION					IMPORTE NO REINTEGRABLE EN EL IRPF					GASTOS DEDUCIBLES (art. 22. a) NF33/2013)																																		
INGRESOS A CUENTA REPERCUTIDOS					DECIMAL					ENTERA					DECIMAL					ENTERA					DECIMAL					ENTERA					DECIMAL					ENTERA																								
131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195

DATOS ADICIONALES																																																																
PENSIONES COMPENSATORIAS AL CÓNYUGE					TOTAL DEPENDIENTES																																																											
ENTERA					DECIMAL																																																											
196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260

