

3. IZAPIDETZEA, PROZEDURA ETA ESLEITZEKO ERA:

a) Izapidetzea: ohikoa.

b) Prozedura: irekia.

4. LIZITAZIOAREN OINARRIZKO AURREKONTUA:

guztira: 185.185,18 euro gehi BEZa (ehuneko 8, hots, 14.814,82 euro). Guztira: 200.000 euro (BEZa barne).

5. ESLEIPENA:

a) Data: 2011ko uztailaren 6a.

b) Kontratista: Contenedores Escor Vitoria SL, Gasteiz, Zorrolleta kalea, 6; pabilioia: 3 A. PK: 01010. Gasteiz. IFZ: B-01.254.952.

c) Nazionalitatea: espainiarra.

d) Esleipenaren zenbatekoa: 185.185,18 euro gehi BEZa (ehuneko 8, hots, 14.814,82 euro). Guztira: 200.000 euro (BEZa barne).

e) Esleipenari buruzko ebazpena: 138/2011 Foru Dekretua.

6. KONTRATUA FORMALIZATZEA:

Data: 2011ko uztailaren 7a.

Gasteiz, 2011ko abuztuaren 12a.- Ingurumen eta Hirigintza Saileko foru diputatua, MARTA RUIZ CERRILLO.

3. TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN:

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:

Importe total: 185.185,18 euros más 14.814,82 euros (8 por ciento IVA), lo que hace un total de 200.000 euros (IVA incluido).

5. ADJUDICACIÓN:

a) Fecha: 6 de julio de 2011

b) Contratista: Contenedores Escor Vitoria, SL, Vitoria-Gasteiz, C/Zorrolleta, 6 pab. 3 A, CP 01010 Vitoria-Gasteiz, y CIF B-01.254.952.

c) Nacionalidad: Española.

d) Importe de adjudicación: 185.185,18 euros más 14.814,82 euros (8 por ciento IVA), lo que hace un total de 200.000 euros (IVA incluido).

e) Resolución de adjudicación: Decreto Foral 138/2011.

6. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO:

Fecha: 7 de julio de 2011

Vitoria-Gasteiz, 12 de agosto de 2011.- La diputada de Medio Ambiente y Urbanismo, MARTA RUIZ CERRILLO.



ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

ADMINISTRACIÓN LOCAL DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA



Udalak

BARRUNDIA

4863

Idazkari-kontuhartzaile lanpostua betetzea

Alkateak, abuztuaren 18an, 220/2011 Ebazpena onartu zuen. Hona hemen hura hitzez hitz:

"Idazkari-kontuhartzaile lanpostua betetzeko iragarkia 2011ko abuztuaren 12an argitaratu zen ALHAOn (95 zk.). Iragarki hartan jakinarazten zen lanpostu hori luze gabe hutsik geratuko zela, titularrak utzi eta toki administrazioko beste lanpostu batera joango zelako.

Argitaratu zen ebazpenaren xedapen zatiaren lehen puntuan huts bat egin zenez gero, zuzendu egiten da jarraian:

Lehenengoa.- Iragarki hau ALHAOn argitaratzen denetik aurrera, hamabost eguneko beste epe bat irekitzea, hautagaiek eskaerak aurkez ditzaten. Xedea da Barrundiako Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua behin-behineko betetzea. Eskaerak dekretu honi erantsita dagoen ereduaren arabera egingo dira. Azken egun hori larunbata edo jaieguna izango balitz, hurrengo egun baliodunera arte luzatuko litzateke epea.

Estatu mailako gaikuntza duen toki administrazioko funtzionario bat izendatuko da, lanpostuaren azpieskala eta kategoria bereko hautagaiek lehentasuna izanik; kontu hori behar den moduan egiaztatuko da.

Zenbait izangai aurkeztuz gero, ondoko baremoaren arabera puntu gehien lortzen dituen izendatuko da:

Eskaerak aurkezteko azken egunean Lurralde Politikaren Ministerioaren merezimendu orokorren baremoan lortutako puntuak: gehienez, 19,50 puntu.

Municipios

BARRUNDIA

4863

Provisión de puesto de secretario-interventor

Por la Alcaldía de este Ayuntamiento en fecha 18 de agosto de 2011, se adoptó la Resolución nº 220 cuya transcripción literal es la siguiente:

"En el BOTHA nº 95 de 12 de agosto de 2011, aparece publicado anuncio para la provisión del puesto de Secretaria-Intervención, ante la previsión de que quedará vacante próximamente por cese y traslado de la titular actual a otro puesto de la Administración Local.

Advertido error en el primer punto de la parte dispositiva de la Resolución que se publica, se procede a su rectificación de la manera siguiente:

Primero.- Abrir un nuevo plazo de quince días naturales desde la publicación del correspondiente anuncio en el BOTHA, para la presentación de solicitudes de participación de candidatos a cubrir, mediante nombramiento provisional, la plaza de secretaría intervención del Ayuntamiento de Barrundia, conforme al modelo que se acompaña como Anexo al presente Decreto. Si el último día fuera sábado o festivo se trasladará al siguiente hábil.

El nombramiento recaerá en funcionario/a de administración local con habilitación de carácter estatal, teniendo preferencia los/las candidatos/as pertenecientes a la misma Subescala y Categoría del puesto, extremo que será oportunamente comprobado.

En caso de presentación de varios/as candidatos/as, será propuesto/a como candidato/a al nombramiento quién mayor puntuación obtenga conforme al siguiente baremo:

Puntuación obtenida en el baremo de méritos generales del Ministerio de Política Territorial a fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes de participación, máximo 19,50 puntos.

Euskara maila, honako baremo honen arabera:

- HE1 (HAEE) edo baliokidea. 1,50 puntu
- HE2 (HAEE) edo baliokidea. 2,50 puntu
- HE3 (HAEE) edo baliokidea. 3,00 puntu
- HE4 (HAEE) edo baliokidea. 3,50 puntu.

Bigarren.- Jakinarazten da idazkari-kontuhartzaile lanpostuak 4. hizkuntza eskakizuna duela esleitura, derrigortasun datarik gabe. Lanaldi osoan jardungo du.

Hirugarrena.- Lanpostu hau behar bezala betetzeko, ezinbestekoa izango da plaza hutsik geratzea. Beraz, Arabako Foru Aldundiak hautatutako izangaiaren behin-behineko izendapena egiteko proposamena dagokion lanpostu-uztea egiten den unera arte atzeratuko da.

Laugarrena.- Ebazpen honen berri ematea udalbatzari egiten den lehen osoko bilkuran.

ERANSKINA

..... jaunak/andreak (NANA:.....);
jakinarazpenetarako helbidea:
udalerría:; telefonoa:),
estatu mailako gaikuntza duen funtzionarioak,.....
azpieskalakoak, eta egun..... toki
erakundean..... lanpostua betetzen duenak,
ondokoa

Adierazten dut:

Jakin dut Barrundiako Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua laster hutsik geratuko dela eta, gaikuntza nazionalen toki administrazio funtzionarioentzat gordetako lanpostuak betetzeari buruzko uztailaren 29ko 1732/1994 Errege Dekretuaren 30. artikulua xedatutakoarekin bat etorritik, lanpostu hori behin-behineko betetzeko aukera dagoela.

Nire ustez, betetzen ditut lanpostu horri dagozkion zereginak behar bezala betetzeko eskatzen diren baldintzak, indarrean dagoen legeriaren arabera eta aurrez dagozkion izapideak eginda.

Eskatzen dut:

Barrundiako Udaleko idazkari-kontuhartzaile lanpostua behin-behineko betetzeko prozeduran parte hartzea.

Honekin batera, ondoko agiriak aurkezten ditut:

- NANaren fotokopia.
- Estatu mailako gaikuntza duen funtzionarioa naizela egiaztatzen duen agiria.
- Egiaztatutako hizkuntza eskakizunaren jatorrizko agiria edo kopia konpultsatua.

....., 2011ko.....ren.....(a).

Sinadura:.....

Ozeta, 2011ko abuztuaren 18a.- Alkatea, MARÍA JOSEFA CELAYA ZUMELAGA.

BASTIDA

4836

Alkate-lehendakariaren eginkizunak lehenengo alkateordearen esku uztea.

"177/2011 Dekretua. Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeak 23. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, nik, Ignacio Gil Orive Bastidako Udaleko alkate-lehendakariak, HONAKO HAU EBATZI DUT alkatetzaren titular dena kanpoan den bitartean ordeztua izateko xedez:

LEHENENGOA.- Bastidako Udaleko alkateari dagozkion eginkizun guztiak VIRGINIA SALAZAR VELASCO lehenengo alkateordearen esku uztea abuztuaren 17tik 29ra bitartean. Eskuordetze hau Toki Erakundearen Antolakuntza, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoaren Araudiak 47. artikuluan aurreikusitako baldintzetan egingo da, eta

Nivel de euskera con el siguiente baremo:

- PL1 (IVAP) o equivalente. 1,50 puntos
- PL 2 (IVAP) o equivalente. 2,50 puntos
- PL 3 (IVAP) o equivalente. 3,00 puntos
- PL4 (IVAP) o equivalente. 3,50 puntos.

Segundo.- Se pone de manifiesto que el puesto de trabajo de Secretaría-Intervención, tiene asignado un perfil lingüístico 4 sin fecha de preceptividad. La jornada laboral será completa.

Tercero.- La eficacia de la provisión de este puesto de trabajo queda condicionada a que quede vacante la plaza, por lo que la propuesta de nombramiento provisional en favor del/la candidato/a seleccionado/a a la Diputación Foral de Álava quedará diferida al momento del cese correspondiente.

Cuarto.- Dar cuenta de la presente Resolución al primer Pleno que se celebre.

ANEXO

D./Dña., titular del DNI nº
con domicilio a efectos de notificaciones en
de la localidad de nº de teléfono
funcionario/a con habilitación de carácter estatal, perteneciente a la subescala de y, en la actualidad,
ocupando la plaza de
en la entidad local de.....

Expone:

Que ha tenido conocimiento de que el puesto de trabajo de Secretaría Intervención del Ayuntamiento de Barrundia se encontrará vacante próximamente, con la posibilidad de ser cubierto con carácter provisional, al amparo de lo dispuesto en el art. 30 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, sobre Provisión de Puestos de Trabajo reservados a Funcionarios de Administración Local con Habilitación de Carácter Nacional.

Que, creyendo estar en posesión de los requisitos exigidos para el correcto desempeño de las funciones inherentes a dicho puesto de trabajo, de acuerdo con la legislación vigente y previa cumplimentación de los trámites oportunos.

Solicita:

Tomar parte en el procedimiento para cubrir, mediante nombramiento provisional, el puesto de trabajo de Secretaría – Intervención del Ayuntamiento de Barrundia.

Se acompaña la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI.
- Documento acreditativo de la condición de funcionario con habilitación de carácter estatal
- Documento original o copia compulsada del perfil lingüístico acreditado.

En....., a..... de..... de 2011.

Firma:.....

En Ozaeta a 18 de agosto de 2011.- La alcaldesa, M^a JOSEFA CELAYA ZUMELAGA.

LABASTIDA

4836

Delegación de funciones de la Alcaldía-Presidencia en la Primer Teniente de Alcalde.

"Decreto 177/2011. Ignacio Gil Orive, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Labastida, de conformidad con lo que al respecto se dispone en el artículo 23 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de Bases de Régimen Local, y con objeto de cubrir la ausencia del titular de esta Alcaldía durante el periodo vacacional, HE RESUELTO:

PRIMERO.- Delegar la totalidad de las funciones correspondientes al cargo de Alcalde del Ayuntamiento de Labastida, en el Primer Teniente de Alcalde, D^a. VIRGINIA SALAZAR VELASCO desde el día 17 al 29 de agosto, en los términos que prevé el artículo 47 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico