I ARABAKO FORU ALDUNDIA

Xedapenak eta Administrazio Ebazpenak

Foru Aginduak

OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

OGASUN ZUZENDARITZA

8678

651/2007 FORU AGINDUA, abenduaren 17koa, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko diputatuarena. Honen bidez, 190 eredua onartzen da, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan jasotzen diren atxikipen eta konturako sarreren (lanaren etekinenak, zenbait jarduera ekonomikoenak, sarienak eta errenta egozketa batzuena) urteko laburpenarena. Horrez gain, diseinu fisiko eta logikoak aurkezten ditu 190 eredua eta lanaren etekinenen, jarduera ekonomikoen eta sarien ziurtagiriari buruzko 10-T eredua ordenadorez zuzenean irakurtzeko moduko euskarriak jartzeko.

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga arautzen duen urtarrilaren 29ko 3/2007 Foru Arauan eta zerga horren arautegia onartzen duen abenduaren 11ko 76/2007 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera, arauei buruzko aldaketa garrantzitsuak gertatzen dira Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan jasotzen diren atxikipen eta konturako sarreren (lanaren etekinenak, zenbait jarduera ekonomikoenak, sarienak eta errenta egozketa batzuena) urteko laburpenaren 190 ereduaren eta lanaren etekinenen, jarduera ekonomikoen eta sarien ziurtagiriari buruzko 10-T ereduaren diseinuan eta edukian.

Horrela beraz, nobedade garrantzitsuen artean azpimarra daiteke Ceutan eta Melillan lortutako errentengatiko kenketak desagertu direla eta atxikipenei eta konturako sarrerei lotutako ekonomi jardueren ondoriozko etekinen baitara irabazi garbia zenbatespen objektiboaren bitartez adierazten duten enpresa jardueren ondoriozkoak batzen direla.

Hori dela eta, beharrezkoa da atxikipenen eta sarrerako kontuen urteko laburpenerako eredu berria, 190 eredua, onartzea, azaroaren 7ko 557/07 Foru Aginduaren –azaroaren 17ko 556/07 Foru Aginduabidez onartutakoa ordezteko. Halaber, beharrezkoa da lanaren etekinenen, jarduera ekonomikoen eta sarien ziurtagiriari buruzko 10-T eredua onartzea, 1999ko abenduaren 28ko Foru Aginduaren bidez onartutako ordezteko.

Foru agindu honen bidez onartutako 190 eredu berrian, Ceuta eta Melillan lortutako errentei dagokien laukitxoa desagertzen da eta H gakora atxikipenei eta konturako sarrerei lotutako eta zenbatespen objektiboaren bidez adierazitako ekonomi jardueren ondoriozko etekinen datuak batzen dira, eta 04 azpigakoaren bidez identifikatzen dira. Horrez gain, 190 ereduaren edukiaren gainerakoari oso-osorik eusten zaio, hartukizunen datuei, datu gehigarrien egiturari eta orain arte erabili izan diren hartukizunak identifikatzeko gakoen zerrendari dagokienez.

Goian azaldutakoaren harira, eta kontuan izanda Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Arautegiaren 127.5. artikuluan xedatutakoa, ezarri egiten da artikulu honetako aitorpenak eta ziurtagiriak adierazpenak eta Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko foru diputatuak zehaztutako ereduetan, eran, lekuan eta epeetan egingo direla.

Horregatik guztiagatik, aitortzen zaizkidan ahalmenak baliatuz, ondokoa

XEDATU DUT:

Lehenengo.- 190 eredua onartzea.

1. 190 eredua onartzen da. Hona hemen izenburua: "Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga. Atxikipenak eta konturako sarrerak.

DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA I

Disposiciones y Resoluciones Administrativas

Órdenes Forales

DEPARTAMENTO DE HACIENDA FINANZAS Y PRESUPUESTOS

DIRECCIÓN DE HACIENDA

8678

ORDEN FORAL 651/2007, del Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de 17 de diciembre, por la que se aprueba el modelo 190 de resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Rendimientos del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta, así como los diseños físicos y lógicos a los que deben ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador del modelo 190, y el modelo 10-T relativo al certificado de los rendimientos del trabajo, de actividades económicas y de premios.

La Norma Foral 3/2007 de 29 de enero, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y el Decreto Foral 76/2007 de 11 de diciembre por el que se aprueba el Reglamento del citado Impuesto, introducen importantes modificaciones normativas que inciden en el diseño y contenido de la declaración resumen anual modelo 190 de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas sobre rendimientos del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de rentas, así como en el modelo 10T relativo al certificado acreditativo de las retenciones practicadas o de los ingresos a cuenta efectuados sobre los rendimientos mencionados.

Así, cabe destacar como novedades importantes, la supresión de la deducción por las rentas obtenidas en Ceuta y Melilla y la incorporación dentro de los rendimientos derivados de actividades económicas sujetos a retención e ingresos a cuenta, de los procedentes de actividades empresariales que determinen su rendimiento neto por el método de estimación objetiva.

Por ello, resulta necesario proceder a la aprobación de un nuevo modelo de declaración resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta practicadas, modelo 190, en sustitución del aprobado por la Orden Foral 557 del 7 de noviembre de 2003, modificada a su vez por la Orden Foral 556 de 17 de noviembre de 2004, así como de un nuevo modelo 10-T de certificado acreditativo de los rendimientos de trabajo, de actividades económicas y premios, en sustitución del aprobado por la Orden Foral 1.422 de 28 de diciembre de 1999.

En el nuevo modelo 190 que se aprueba mediante la presente Orden Foral, desaparece la casilla correspondiente a las rentas obtenidas en Ceuta y Melilla y se incluyen dentro de la clave H los datos correspondientes a los rendimientos de actividades económicas en estimación objetiva sujetos a retención e ingreso a cuenta identificándose, a su vez, mediante la nueva subclave 04. Se mantiene en su integridad el resto del contenido del modelo 190 en lo relativo a los datos de la percepción, la estructura de los datos adicionales y la relación de claves identificativas de las percepciones que han venido hasta ahora utilizándose.

A la vista de lo anteriormente expuesto y considerando que el apartado 5 del artículo 127 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, establece que las declaraciones y certificados a que se refiere este artículo, se realizarán en los modelos, forma, lugar y plazos que determine el Diputado Foral de Hacienda, Finanzas y Presupuestos.

En su virtud, y en ejercicio de las facultades que me competen,

DISPONGO:

Primero.- Aprobación del modelo 190

1. Se aprueba el modelo 190 "Retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Rendimientos

Lanaren etekinak, jarduera ekonomikoenak eta sarienak. Urteko aburpena". Foru agindu honen I. eranskinean jasotako eredu hori ondoko agiriek osatzen dute:

a) Laburpen orriak, bi ale ditu: bata Administrazioarentzat eta bestea, berriz, interesdunarentzat.

b) Barneko orria, Hartzaileen izenen zerrenda, bi ale ditu: bat Administrazioarentzat eta bestea, berriz, interesdunarentzat.

2. Arabako Foru Aldundiaren laguntza programa erabiltzearen ondoriozko 190 ereduaren paperezko inprimakiak eta inprimaki ofizialak balio berbera dute.

Bigarren.- 190 eredua aurkeztu behar dutenak

1. Pertsona fisiko eta juridikoek, eta gainerako erakundeek, baita Administrazio publikoek ere, erabili beharko dute 190 eredua, baldin eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren ondorioz atxiki edo konturako sarrerak egin behar badituzte, zerga horren arautegiaren 102. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrita, eta behartuta badaude ondoko errentetatik baten bat –salbuetsiak barne– ordaintzera:

a) Lan etekinak, kargatik salbuetsitako joan-etorrietarako dietak eta bidai gastuak barne.

b) Ondorengo ekonomi jardueren kontraprestazio diren etekinak.

1. Zergaren Arautegiaren 115. artikuluko 1. eta 2. paragrafoetan aipatutako lanbide jarduerak.

2. Zergaren Arautegiko 115. artikuluko 4. paragrafoan aipatutako nekazaritza eta abeltzaintza jarduerak.

3. Zergaren Arautegiko 115. artikuluko 5. paragrafoan aipatutako basogintza jarduerak.

4. Zergaren Arautegiko 115. artikuluko 6. paragrafoaren 2 zenbakian xedatutako zenbatespen objektiboko metodoaren bidez zehaztutako etekin garbien iturri diren ekonomi jarduerak.

c) Jabetza intelektualaren eta industrialaren ziozko etekinak, laguntza teknikoa ematearen ziozkoak, ondasun higigarriak, negozioak edo meatzeak errentatzearen ziozkoak, aurreko ondasunak azpierrentatzearen ziozkoak, eta irudi eskubidea lagata jasotzen direnak, Zergaren Arautegiaren 100.2. b) artikuluan jaso bezala.

d) Zergaren Arautegiko 10.2.c) artikuluan aipatutako joko, lehiaketa, zozketa edo ausazko konbinazioen ondorioz ematen diren sariak, haien kalifikazio fiskala gorabehera.

2. Aurreko paragrafoan ezarritakoa gorabehera, Zergaren Foru Arauaren 9. artikuluko 9. paragrafoan xedatutakoaren arabera salbuetsitako bekak badira, zenbatekoa urtean 3.000 euro baino gutxiagokoa bada, bekok ez dira 190 eredura bilduko.

Hirugarren. 190 eredua aurkezteko erak

"Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga. Atxikipenak eta konturako sarrerak. Lanaren etekinak, jarduera ekonomikoenak eta sarienak. Urteko laburpena" 190 eredua ondoko irizpideak kontuan izaki aurkeztuko da:

1. Gehienez 25 hartukizun erregistro dituzten zergadunen aitorpenak ondoko bideak erabilita aurkeztu beharko dira zergadunaren hautua izaki:

a) Inprimakian. Horrela bada, aitorpena foru agindu honen lehenengo paragrafoan onartutako 190 ereduan zehaztutako formularioan zein Arabako Foru Aldundiaren laguntza programak sortutako paperezko inprimakian ahal izango da aurkeztu.

b) Ordenagailu bidez zuzenean irakurtzeko euskarrian, foru agindu honen zazpigarren eta zortzigarren paragrafoetan ezarritakoa betez. Euskarriek ondoko ezaugarriak izan behar dituzte:

- Mota: Mota: CD-R (Compact Disc Recordable), 12 cm-koa.
- Edukiera: 700 MB gehienez.
- Formatua: ISO/IEC DIS 9660:1999, Joliet luzapenarekin zein hura gabe.
- Saio anitz: ez.

del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta. Resumen anual". Dicho modelo, que figura como anexo I de la presente Orden Foral, se compone de los siguientes documentos:

a) Hoja resumen, que comprende dos ejemplares, uno para la Administración y otro para el interesado.

b) Hoja interior de relación nominativa de perceptores, que consta, asimismo, de dos ejemplares, uno para la Administración y otro para el interesado.

2. El impreso en papel del modelo 190 que resulte de la utilización del programa de ayuda de la Diputación Foral de Álava tendrá la misma validez que el impreso oficial.

Segundo.- Obligados a presentar el modelo 190

1. El modelo 190 deberá ser utilizado por las personas físicas, jurídicas y demás entidades, incluidas las Administraciones Públicas que, estando obligadas a retener o ingresar a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas conforme a lo establecido en el artículo 102 del Reglamento de dicho impuesto, satisfagan o abonen alguna de las siguientes rentas, incluidas las exentas:

a) Rendimientos del trabajo, incluidas las dietas por desplazamiento y gastos de viaje exceptuadas de gravamen.

b) Rendimientos que sean contraprestación de las siguientes actividades económicas:

1º. Actividades profesionales a que se refieren los apartados 1 y 2 del artículo 115 del Reglamento del Impuesto.

2º. Actividades agrícolas y ganaderas a que se refiere el apartado 4 del artículo 115 del Reglamento del Impuesto.

3º. Actividades forestales a que se refiere el apartado 5 del artículo 115 del reglamento del Impuesto.

4º. Actividades económicas cuyos rendimientos netos se determinen con arreglo al método de estimación objetiva previstas en el número 2º del apartado 6 del artículo 115 del Reglamento del Impuesto.

c) Rendimientos procedentes de la propiedad intelectual, industrial, de la prestación de asistencia técnica, del arrendamiento de bienes muebles, negocios o minas, del subarriendo sobre los bienes anteriores y de los procedentes de la cesión del derecho a la explotación del derecho de imagen a que se refiere el artículo 100.2, b) del Reglamento del Impuesto.

d) Los premios que se entreguen como consecuencia de las participaciones en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias, a que se refiere el artículo 100.2, c) del Reglamento del Impuesto, con independencia de su calificación fiscal.

2. No obstante, lo dispuesto en el apartado anterior, tratándose de becas exentas en virtud de lo dispuesto en el punto 9º del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto, no se incluirán en el modelo 190 aquellas cuya cuantía sea inferior a 3.000 euros anuales.

Tercero. Formas de presentación del modelo 190

El modelo 190 de "Retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Rendimientos del trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta. Resumen anual" se presentará con arreglo a los criterios que a continuación se especifican:

1º. Las declaraciones que correspondan a obligados tributarios que contengan hasta 25 registros de percepciones, deberán presentarse, a elección del obligado tributario, a través de alguno de los siguientes medios:

a) En impreso. En tal caso, la declaración podrá presentarse tanto en el formulario ajustado al modelo 190 aprobado en el apartado primero de la presente Orden Foral, como en el papel impreso generado con el programa de ayuda de la Diputación Foral de Álava.

b) En soporte directamente legible por ordenador con arreglo a lo establecido en los apartados séptimo y octavo de la presente Orden Foral. Los soportes deberán cumplir las siguientes características:

- Tipo: CD-R (Compact Disc Recordable) de 12 cm
- Capacidad: hasta 700 MB
- Formato ISO/IEC DIS 9660:1999, con extensión o sin extensión Joliet
- No multisesión

c) Internet bidez, “diputaciondigital” atariaren bitartez.

2. 25 hartukizun erregistro baino gehiago dituzten zergadunen aitorpenak ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian (CD-R) aurkeztu beharko dira, foru agindu honen zazpigarren eta zortzigarren paragrafoetan ezarritakoarekin bat etorrita, edo Internet bidez, “diputaciondigital” atariaren bitartez.

Laugarren. 190 eredua ordenagailu bidez irakurtzeko euskarrien diseinu fisikoak eta logikoak onartzea.

Bat. Ordenagailuz zuzenean irakurtzeko moduko euskarriak izan behar dituen diseinu fisiko eta logikoak onartu dira, baita 190 ereduan erakutsi beharreko informazioa daukaten fitxategien diseinu logikoak ere, bai ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian bai bide telematikoen bidez aurkezten direnean. Diseinu fisiko eta logiko biok foru agindu honen II. eranskinean agertzen dira.

Bi. Ordenagailu bidez irakurtzeko moduko euskarrian aurkeztuko behar diren atxikipen eta konturako sarreren urteko laburpenak banaka edo taldeka egin daitezke, baldin eta dagokion artxiboak atxikitzaile edo kontura sartzeko behartutako bakarraren datuak edo gehiagorenak eramaten baditu.

Hiru. Ordenagailu bidez irakurtzeko moduko euskarrian aurkeztuko behar diren atxikipenen eta konturako sarreren urteko laburpenak banaka edo taldeka egiteko, ez da beharrezkoa izango aldez aurretik inolako eskabiderik aurkeztea.

Bosgarren. 190 eredua aurkezteko epea

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Arautegiaren 127.2. artikuluan xedatutakoarekin bat etorrita, urte batean atxikitako eta kontura sartutako kopuruen laburpenaren 190 eredua hurrengo urteko urtarrileko lehen hogeita bost egunetan aurkeztu behar da.

Dena den, urte batean atxikitako eta kontura sartutako kopuruen laburpenaren 190 eredua ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian aurkezten bada, hurrengo urteko urtarrilaren lehen hogeita hamar egunetan aurkeztu beharko da. Ondore horietarako, urte batean atxikitako eta kontura sartutako kopuruen laburpenaren 190 eredua telematikoki aurkezteak eta ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian aurkezteak balio berbera dute.

Seigarren. 190 eredua aurkezteko lekua

urte batean atxikitako eta kontura sartutako kopuruen laburpenaren 190 eredua honelaxe aurkeztuko da:

1. Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren bulegoetan.

Aurkezpenak kopia bikoitzean aurkezten badira, interesatuari kopia zigilatua emango zaio, edo bestela, aurkeztu izanaren egiaztagiria.

2. Posta arruntez edo ziurtatuz, aitorpenaren originala edo aitorpena agertzen duen paper inprimatuarekin batera.

Aitorpena aurkeztu izanaren egiaztagiria lortzeko, aitorpena nahitaez Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailean aurkeztu beharko da zuzenean.

Derrigorrezkoa izango da Arabako Foru Aldundiak emandako identifikazio txartela itsastea horretarako propio inprimakian dagoen lekuan.

Zazpigarren. 190 eredua ordenagailu bidez irakurtzeko moduko euskarrian aurkezteko prozedura.

Bat. Ordenagailuz zuzenean irakurtzeko banakako aurkezpenetan, zergadunak ondoko agiriak aurkeztu beharko ditu:

190 ereduko laburpen orriaren bi aleak, bai administrazioarentzat, bai interesdunarentzat, direnak. Ale bakoitzean, horretarako propio dagoen lekuan, Arabako Foru Aldundiak emango duen identifikazio txartela itsatsi behar da. Halaber, aleok behar den moduan sinatu behar dira, eta kasuan kasuko esparruetan sinatzaileen nortasuna

c) Vía Internet, a través del portal “diputaciondigital”.

2º. Las declaraciones que correspondan a obligados tributarios que contengan más de 25 registros de percepciones, deberán presentarse, obligatoriamente en soporte directamente legible por ordenador (CD-R) con arreglo a lo establecido en los apartados séptimo y octavo de la presente Orden Foral o vía Internet a través del portal de “diputaciondigital”.

Cuarto. Aprobación de los diseños físicos y lógicos a los que deben ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador del modelo 190.

Uno. Se aprueban los diseños físicos a los que deberán ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador, así como los diseños lógicos a los que deberán ajustarse los ficheros que contengan la información a suministrar en el modelo 190 tanto en el supuesto de presentación del mismo mediante soporte directamente legible por ordenador como por vía telemática. Ambos diseños físicos y lógicos, figuran en el anexo II de la presente Orden Foral.

Dos. Los resúmenes anuales de retenciones e ingresos a cuenta en soporte directamente legible por ordenador podrán presentarse de forma individual o de forma colectiva, según que el archivo correspondiente contenga los datos de un solo retenedor u obligado a ingresar a cuenta, en el primer caso, o de varios, en el segundo.

Tres. No será necesario efectuar petición previa alguna para realizar la presentación del resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta en soporte directamente legible por ordenador ya sea de forma individual o colectiva.

Quinto. Plazo de presentación del modelo 190

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 127.2 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, la presentación del resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta, modelo 190, se realizará en los primeros veinticinco días naturales del mes de enero de cada año, en relación con las cantidades retenidas y los ingresos a cuenta que correspondan al año inmediato anterior.

No obstante, en el caso de que el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta, modelo 190, se presente en soporte directamente legible por ordenador, la presentación del mismo se realizará en los treinta primeros días naturales del mes de enero de cada año, en relación con las cantidades retenidas y los ingresos a cuenta efectuados que correspondan al año inmediato anterior. A estos efectos, se entenderá que la presentación telemática de la declaración resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta, modelo 190, tiene la consideración de presentación en soporte directamente legible por ordenador.

Sexto. Lugar de presentación del modelo 190

La presentación del resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta, modelo 190, se realizará:

1. Directamente en las oficinas del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos.

Si las declaraciones se presentan por duplicado se devolverá al interesado la copia sellada o, en su caso, diligencia acreditativa de su presentación.

2. Por correo ordinario o certificado, incluyendo el original de la declaración o el papel impreso en que obre la misma.

Para obtener diligencia acreditativa de presentación de la declaración será precisa su presentación directamente en el Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos.

Será obligatorio adherir la etiqueta identificativa suministrada por la Diputación Foral de Álava en el espacio del impreso reservado al efecto.

Séptimo. Procedimiento de presentación del modelo 190 en soporte directamente legible por ordenador

Uno. Tratándose de presentación individual en soporte directamente legible por ordenador, el obligado tributario deberá presentar los siguientes documentos:

Los dos ejemplares, para la Administración y para el interesado, de la hoja-resumen del modelo 190, en cada uno de los cuales deberá adherirse, en el espacio correspondiente, la etiqueta identificativa que suministra la Diputación Foral de Álava. Asimismo, dichos ejemplares deberán estar debidamente firmados, indicando en los espacios

agertu behar da, baita laburpen orrian eskatutako gainerako datuak ere, taldekako aurkezpenari buruzkoak izan ezik.

Ondore horietarako, Arabako Foru Aldundiak landutako laguntza programak sortutako laburpen orriak edo karatulak baliagarriak izango dira ere.

190 eredua bulegoan aurkeztu eta zigilua ipini ondoren, aitortzaileak laburpen orriaren interesatuarentzako alea hartuko du aurkezpenaren frogagiri gisa.

Bi. Ordenagailu bidez zuzenean irakurtzeko euskarrian egiten den aitorpena taldearena izanez gero, hori aurkezten duen pertsonak edo erakundeak honako agiriak ere aurkeztuko ditu:

a) 190 ereduko laburpen orriaren bi aleak, bai administrazioarentzat, bai aurkezlearentzat, direnak. Ale bakoitzean, horretarako propio dagoen lekuan, Arabako Foru Aldundiak emango duen identifikazio txartela itsatsi behar da.

Bi ale horiek sinatuta egon behar dute, eta horretarako propio dagoen lekuan honako datu hauek agertuko dira: sinatzailearen identifikazioa, aitortzaileen kopurua eta zerrendatutako pertsona edo erakundeen kopurua, bai eta ekitaldiarena eta aurkezpen motarena ere. Ondore horietarako, Arabako Foru Aldundiak landutako laguntza programak sortutako laburpen orriak baliagarriak izango dira ere.

Bulegoan aurkeztu eta zigilua ipini ondoren, aitortzaileak laburpen orriaren interesatuarentzako alea hartuko du aurkezpenaren frogagiri gisa.

b) 190 ereduaren laburpen orri horien bi aleak (bat, administrazioarentzat; bestea, interesdunarentzat) behar bezala sinatuta eta beteta; orri horiek taldeko aurkezpenean jasotzen diren zergadun bakoitzari buruzkoak izango dira.

Ale bakoitzean, pertsona edo erakunde aitortzailearen identifikazio txartela, Arabako Foru Aldundiak emandakoa, itsatsi behar da. Dokumentazioa jasotzen duen bulegoak behin zigilatu ondoren, aitorleei dagozkien laburpen orrien “interesdunarentzako alea” jasoko du aurkezleak.

Hala ere, aurkeztu diren orrien kopuruak hala eskatuko balu, eta dokumentazioa biltzea arintzeko asmoz, aurkezleak jaso ditzake zigilatutako aleak beranduago; hala bada, behar bezala jakinaraziko zaio noiz jaso.

Hiru.- Ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarri guztiak behinbehinekoak izango dira, haien prozedura egin eta frogatu arte. Foru agindu honetan ezarritako diseinura eta gainerako zehaztasunetara egokitzen ez badira, ez direla aurkeztu ulertuko da.

Zortzigarrena.- 190 ereduaren ordenagailu bidez irakurtzeko euskarrien identifikazioa.

Bat. Ordenagailuan zuzenean irakurtzeko moduko banakako euskarriak kanpoaldean itsatsita eramango du ondorengo datuak adierazitako hurrenkeran jasotzen dituen etiketa:

a) Ekitaldia
b) Aurkezpen eredua: 190.
c) Aitorlearen Identifikazio Fiskaleko Zenbakia (IFZ).
d) Aitorlearen izen-abizenak edo sozietatearen izena.
e) Aitorlearen helbidea, udalerria eta posta kodea.
f) Harremanetan jartzeko pertsonaren izen-abizenak.
g) Pertsona horren telefono zenbakia eta luzapena.
h) Erregistro kopurua guztira.

Aipatutako datuak jasotzeko, nahikoa izango da datu bakoitza idatziz jartzea, aurreko zerrendaren arabera dagokion letra aurretik daukatela.

Artxiboak ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarri bat baino gehiago badu, denek eramango dute honela zenbatutako etiketa: 1/n, 2/n, eta abar. Horietan “n” euskarri kopurua izango da. Bigarrenaren eta hurrengo bolumenen etiketan bakarrik adierazi beharko dira a), b), c) eta d) letretan agertzen direnak.

correspondientes la identidad del firmante, así como los restantes datos que en la citada hoja-resumen se solicitan, excepto los relativos a la presentación colectiva.

A estos efectos, serán igualmente válidas las hojas-resumen ó carátulas generadas por el Programa de Ayuda que, en su caso, elabore la Diputación Foral de Álava.

Una vez sellado por la oficina receptora, el declarante retirará el “ejemplar para el interesado” de la hoja-resumen del modelo 190 presentado, que servirá como justificante de la entrega.

Dos. Tratándose de presentación colectiva en soporte directamente legible por ordenador, la persona o entidad presentadora entregará los siguientes documentos:

a) Los dos ejemplares para la Administración y para el interesado, de la hoja-resumen correspondiente al presentador, modelo 190, en cada uno de los cuales deberá adherirse en el espacio correspondiente la etiqueta identificativa que suministra la Diputación Foral de Álava.

Dichos ejemplares deberán estar firmados, dejando constancia en el espacio reservado al efecto, de la identidad del firmante, del número total de declarantes y del número total de personas o entidades relacionadas, así como del ejercicio y tipo de presentación. A estos efectos, serán igualmente válidas las hojas-resumen generadas por el Programa de Ayuda que en su caso, elabore la Diputación Foral de Álava.

Una vez sellados por la oficina receptora, el presentador retirará el “ejemplar para el interesado” de la hoja-resumen, que servirá como justificante de la entrega.

b) Los dos ejemplares para la Administración y para el interesado, de las hojas-resumen del modelo 190 correspondientes a todos y cada uno de los obligados tributarios declarantes contenidos en la presentación colectiva, debidamente firmados y cumplimentados.

Cada uno de los ejemplares deberá llevar adherida la etiqueta identificativa de la persona o entidad declarante facilitada por la Diputación Foral de Álava. Una vez sellados por la oficina receptora, el presentador retirará los “ejemplares para el interesado” de las hojas-resumen correspondientes a los declarantes.

No obstante, si el número de hojas-resumen presentadas así lo aconseja y con el objeto de agilizar la recogida de documentos, la retirada por el presentador de los ejemplares sellados podrá realizarse con posterioridad a la presentación, lo que le será oportunamente comunicado.

Tres.- Todas las recepciones de soportes directamente legibles por ordenador serán provisionales a resultas de su proceso y comprobación, teniéndose por no presentados cuando no se ajusten al diseño y demás especificaciones establecidas en la presente Orden Foral.

Octavo.- Identificación de los soportes directamente legibles por ordenador del modelo 190

Uno. El soporte individual deberá tener una etiqueta adherida en el exterior en la que se harán constar los datos que se especifican a continuación y, necesariamente, por el mismo orden:

a) Ejercicio.
b) Modelo de presentación: 190.
c) Número de Identificación Fiscal (NIF) del declarante.
d) Apellidos y nombre o razón social del declarante.
e) Domicilio, municipio y código postal del declarante.
f) Apellidos y nombre de la persona con quien relacionarse.
g) Teléfono y extensión de dicha persona.
h) Número total de registros.

Para hacer constar los referidos datos, bastará consignar cada uno de ellos precedido de la letra que le corresponda según la relación anterior.

En el supuesto de que el archivo conste de más de un soporte directamente legible por ordenador, todos llevarán su etiqueta numerada secuencialmente: 1/n, 2/n, etc., siendo “n” el número total de soportes. En la etiqueta del segundo y sucesivos volúmenes sólo será necesario consignar los datos indicados en las letras a), b), c) y d) anteriores.

Bi. Ordenagailuan zuzenean irakurtzeko moduko taldekako euskarriak kanpoaldean itsatsita izango du aurkezlearen ondorengo datuak adierazitako hurrenkeran jasotzen dituen etiketa:

a) Ekitaldia
b) Aurkezpen eredua: 190.
c) Aurkezlearen Identifikazio Fiskaleko Zenbakia (IFZ).
d) Aurkezlearen izen-abizenak edo sozietatearen izena.
e) Aurkezlearen helbidea, udalerria eta posta kodea.
f) Harremanetan jartzeko pertsonaren izen-abizenak.
g) Pertsona horren telefono zenbakia eta luzapena.
h) Erregistro kopurua guztira.
i) Aitorleen kopurua guztira.
j) Hartzaileen kopurua guztira.

Aipatutako datuak jasotzeko, nahikoa izango da datu bakoitza idatziz jartzea, aurreko zerrendaren arabera dagokion letra aurretik daukatela.

Aurkezpenak ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarri bat baino gehiago badu, denek eramango dute honela zenbatutako etiketa: 1/n, 2/n, eta abar. Horietan "n" euskarri kopurua izango da. Bigarrenaren eta hurrengo bolumenen etiketan bakarrik adierazi beharko dira a), b), c) eta d) letretan agertzen direnak.

Bederatzigarren. 190 eredua Internet bidez aurkezteko baldintza orokorrak.

190 eredua Internet bidez aurkezteko, ondoko betekizunak bete behar dira:

1. Aitortzaileak Identifikazio Fiskaleko Zenbakia (IFK) izan beharko du.

2. Arabako Foru Aldundiaren "Diputaciondigital" zerbitzuetan alta emanda egon behar du aitortzaileak, martxoaren 11ko Diputatuen Kontseiluaren 27/2003 Foru Dekretuan ezarritako prozedurarekin bat etorrita.

3. 190 ereduaren aitorpena telematikoki aurkezteko, aitorleak aldez aurretik laguntza programa erabili beharko du aurkeztu beharreko aitorpena duen fitxategia lortze aldera. Laguntza programa Arabako Foru Aldundiak garatutakoa edo formatu bereko fitxategia eskura jartzen duen bestelako programa izan daiteke.

Fitxategi horren edukia bat etorri behar da foru agindu honen II. eranskinean 0 motako, 1 motako eta 2 motako diseinuekin.

Hamargarren. 10-TV eredua onartzea.

Foru agindu honen III. eranskinean agertutako lanaren etekinenen, jarduera ekonomikoen eta sarien ziurtagiriari buruzko 10-T eredua onartzen da eta atxikitzeko zein kontura sartzeko behartutako zergadunaren alde jaulki beharko da.

Xedapen indargabetzaile bakarra.

Foru agindu hau indarrean jartzen denetik ondoko foru aginduak indarrik gabe geratzen dira:

- 2003ko azaroaren 7ko 557 Foru Aginduaren bidez onartu egin ziren 190 eredua —Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan jasotzen diren atxikipen eta konturako sarreren (lanaren etekinenak, zenbait jarduera ekonomikoenak eta sarienak) urteko laburpena adieraztekoa—, eta eredu horren barruko orrien ordez ordenagailuz zuzenean irakurtzeko moduko euskarriak erabiltzeko diseinu fisikoak eta logikoak.

- 2003ko azaroaren 7ko 557 Foru Agindua aldatzeko 2004ko azaroaren 17ko 556 Foru Agindua. Haren bidez onartu egin ziren 190 eredua —Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan jasotzen diren atxikipen eta konturako sarreren (lanaren etekinenak, zenbait jarduera ekonomikoenak eta sarienak) urteko laburpena adieraztekoa—, eta eredu horren barruko orrien ordez ordenagailuz zuzenean irakurtzeko moduko euskarriak erabiltzeko diseinu fisikoak eta logikoak.

1999ko abenduaren 28ko 1422 Foru Agindua. Honen bidez, lanaren etekinenen, jarduera ekonomikoen eta sarien ziurtagiriari buruzko 10-T eredua onartzen da.

Dos. El soporte colectivo, directamente legible por ordenador deberá tener una etiqueta adherida en el exterior en la que se harán constar los datos del presentador que se especifican a continuación y, necesariamente, en el mismo orden:

a) Ejercicio.
b) Modelo de presentación: 190.
c) Número de Identificación Fiscal (NIF) del presentador.
d) Apellidos y nombre o razón social del presentador.
e) Domicilio, municipio y código postal del presentador.
f) Apellidos y nombre de la persona con quien relacionarse.
g) Teléfono y extensión de dicha persona.
h) Número total de registros.
i) Número total de declarantes presentados.
j) Número total de perceptores presentados.

Para hacer constar los referidos datos, bastará consignar cada uno de ellos precedido de la letra que le corresponda según la relación anterior.

En caso de que la presentación conste de más de un soporte directamente legible por ordenador, todos llevarán su etiqueta numerada secuencialmente: 1/n, 2/n, etc., siendo "n" el número total de soportes. En la etiqueta del segundo y sucesivos volúmenes sólo será necesario consignar los datos indicados en las letras a), b), c) y d) anteriores.

Noveno. Condiciones generales para la presentación del modelo 190 por Internet.

La presentación del modelo 190 por Internet estará sujeta a los siguientes requisitos:

1. El declarante deberá disponer de Número de Identificación Fiscal (NIF).

2. El declarante deberá estar dado de alta como usuario de los servicios "Diputaciondigital" de la Diputación Foral de Álava de acuerdo con el procedimiento establecido en el Decreto Foral 27/2003 del Consejo de Diputados de 11 de marzo.

3. Para efectuar la presentación telemática de la declaración correspondiente al modelo 190, el declarante deberá utilizar previamente un programa de ayuda para obtener el fichero con la declaración a transmitir. Este programa de ayuda podrá ser el desarrollado por la Diputación Foral de Álava u otro programa que obtenga un fichero con el mismo formato.

El contenido de dicho fichero se deberá ajustar a los diseños de tipo 0, de tipo 1 y de tipo 2 establecidos en el anexo II de la presente Orden Foral.

Décimo. Aprobación de modelo 10-T.

Se aprueba el modelo 10-T relativo al certificado de los rendimientos del trabajo, de actividades económicas y de premios que figura en el anexo III de la presente Orden Foral y que deberá ser expedido a favor del contribuyente por el obligado a retener o ingresar a cuenta.

Disposición derogatoria única.

A partir de la entrada en vigor de la presente Orden Foral quedan derogadas las siguientes Ordenes Forales:

- La Orden Foral 557 de 7 de noviembre de 2003 por la que se aprueba el modelo 190 para el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas sobre rendimientos del trabajo, de determinadas actividades económicas y premios, así como los diseños físicos y lógicos para la sustitución de las hojas interiores de dicho modelos por soportes directamente legibles por ordenador.

- La Orden Foral 556 de 17 de noviembre de 2004, por la que se modifica la Orden Foral 557 de 7 de noviembre de 2003, por la que se aprueba el modelo 190 para el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas sobre rendimientos del trabajo, de determinadas actividades económicas y premios, así como los diseños físicos y lógicos para la sustitución de las hojas interiores de dicho modelos por soportes directamente legibles por ordenador.

- La Orden Foral 1422 de 28 de diciembre de 1999, por la que se aprueba el modelo 10-T relativo al certificado de los rendimientos del trabajo personal, de determinadas actividades económicas y premios.

AZKEN XEDAPENA

Foru Agindu hau Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean, eta lehenengo aldiz aplikatu da Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren atxikipen eta konturako sarreren 2007. urteko laburpenaren aitorpenak -190 eredua-, 2008ko urtarrilaren 1etik aurkeztutakoak, egitean.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko abenduaren 17a.– Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko diputatua, JOSE LUIS CIMIANO RUIZ.– Ogasuneko zuzendaria, JOSU ZUBIAGA NIEVA.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden Foral entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava y afectará por primera vez a las declaraciones resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, modelo 190, que se presenten a partir del 1 de enero de 2008 respecto a la información correspondiente al ejercicio 2007.

Vitoria-Gasteiz, a 17 de diciembre de 2007.– El Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, JOSE LUIS CIMIANO RUIZ.– El Director de Hacienda, JOSU ZUBIAGA NIEVA.

I. eranskina **Anexo I**

Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Alava
Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila / Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA LANAREN ETEKINAK, JARDUERA EKONOMIKOEN ETEKINAK, SARIAK ETA ERRENTA EGOZKETA BATZUK

IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA SOBRE RENDIMIENTOS DEL TRABAJO, DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, PREMIOS Y DETERMINADAS IMPUTACIONES DE RENTA

190

1 IDENTIFIKAZIOA / *IDENTIFICACIÓN*

IDENTIFIKATZEKO ETIKETA JARTZEKO ESPAZIOA
ESPACIO RESERVADO PARA ETIQUETA IDENTIFICATIVA

2 EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA / *EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN*

EKITALDIA / *EJERCICIO*..

Aitorpen osagarria / *Declaración complementaria*..................................

Ordezko aitorpena / *Declaración sustitutiva*...

AURKEZTEKO MODUA: / *PRESENTACIÓN EN:*

Inprimakia / *Impreso* ....

Euskarria / *Soporte*
- Indibiduala / *Individual* ....
- Kolektiboa / *Colectivo*
  - Aurkezlea / *Presentador* ....
  - Aitorpen-egilea / *Declarante* ....

3 HARREMANETARAKO PERTSONA / *PERSONA DE CONTACTO*

DEITURAK ETA IZENA / *NOMBRE Y APELLIDOS*	TELEFONOA / *TELÉFONO*

4 AITORPEN LABURPENA / *RESUMEN DECLARACIÓN*

ZERRENDATUTAKO HARTUKIZUN GUZTIEN KOPURUA / *NUMERO TOTAL DE PERCEPCIONES RELACIONADAS* (*)................................ 1

ZERRENDATUTAKO HARTUKIZUN GUZTIEN ZENBATEKOA
IMPORTE DE LAS PERCEPCIONES RELACIONADAS 2

ZERRENDATUTAKO ATXIKIPENEN ETA/EDO KONTURAKO SARREREN ZENBATEKOA
IMPORTE DE LAS RETENCIONES Y/O INGRESOS A CUENTA RELACIONADOS 3

(*) Jar ezazu aitorpen (edo euskarri) honen barneko orrietan islaturiko hartzaileen kopurua guztira gako berean edo desberdinetan pertsona edo entitate bera behin baino gehiagotan azalduz gero, hartzaileak zerredna agertzen diren aldioro zenbatuko dira.
(*) Consigne el número total de percepciones (registros) reflejadas en las hojas interiores de esta declaración (o soporte). En caso de que una misma persona o entidad figure más de una vez en la misma o en diferentes claves, se computarán tantas percepciones como veces aparezca relacionada.

5 AITORPEN LABURPENA / *RESUMEN DECLARACIÓN*

a) EUSKARRI KOLEKTIBOKO DATUEN LABURPENA, (Aurkezleari dagokion laburpen-orrian baino ez dira jarriko datu horiek)
a) RESUMEN DE LOS DATOS INCLUIDOS EN EL SOPORTE COLECTIVO (Estos datos se cumplimentarán unicamente en la hoja-resumen correspondiente al presentador)

EUSKARRI KOLEKTIBOAN JASOTAKO PERTSONA EDO ENTITATE AITORTZAILE GUZTIEN KOPURUA
NÚMERO TOTAL DE PERSONAS O ENTIDADES DECLARANTES INCLUIDAS EN EL SOPORTE COLECTIVO 4

EUSKARRI KOLEKTIBOAN JASOTAKO HARTZAILEGUZTIEN KOPURUA
NUMERO TOTAL DE PERCEPCIONES INCLUIDAS EN EL SOPORTE COLECTIVO 5

b) AURKEZLEAREN I.F.Z.
(EUSKARRI KOLEKTIBOAN AGERTZEN DEN PERTSONA EDO ENTITATE ATXIKIPEN-EGILE BAKOITZARI DAGOKION LABURPEN-ORRI GUZTIETAN JARRIKO DA DATU HORI)
b) N.I.F. DEL PRESENTADOR
(ESTE DATO SE CUMPLIMENTARÁ EN TODAS LAS HOJAS-RESUMEN CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PERSONAS O ENTIDADES RETENEDORAS INCLUIDAS EN EL SOPORTE COLECTIVO) 6

6 ZIGILUA ETA IZENPEA / *SELLO Y FIRMA*

7 SARRERA ERREGISTROKO ZIGILUA / *SELLO REGISTRO ENTRADA*

RE. 07/248

P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €

Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Alava
Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila — Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGAREN ATXIKIPENAK ETA KONTURAKO SARRERAK
RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS

LANAREN ETEKINAK, JARDUERA EKONOMIKOEN ETEKINAK, SARIAK ETA ERRENTA EGOZKETA BATZUK
RENDIMIENTOS DE TRABAJO, DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, PREMIOS Y DETERMINADAS IMPUTACIONES DE RENTA

IZEN ZERRENDA / *RELACIÓN NOMINAL*

190

Aitortzailearen IFZ / *NIF del declarante*	Aitortzailearen abizenak eta izena edo sozietatearen izena / *Apellidos y nombre o razón social del declarante*	Ekitaldia / *Ejercicio*	Or. / Guztira / *Pág. / Hojas*

1. HARTZAILEA / *PERCEPTOR 1*

Hartzailearen IFZ / *NIF Perceptor*	Ordezkariaren IFZ / *NIF Representante*	Hartzailearen abizenak eta izena / *Apellidos y nombre del perceptor*	Probintzia / *Provincia*	Sortzapen ek. / *Ej. Devengo*
Gakoa / *Clave* — Azpigakoa / *Subclave*	Diru hartukizunak (guztirako zenbatekoa) / *Percepciones dinerarias (importe total)*	Aplikatutako atxikipenak / *Retenciones practicadas*		
Harreman mota / *Tipo de relación*	Gauzatan jasotakoak (balorazioa) / *Percepciones en especie (valoración)*	Kontura egindako sarrerak / *Ingresos a cuenta efectuados*	Jasanarazitako konturako sarreak / *Ingresos a cuenta repercutidos*	
Ondorengo zk. / *Nº desc.* — Ezint. / *Discap.*	PFEZn sartu behar ez den zenbatekoa / *Importe no integrable en IRPF*	Gastuak [3/2007 FA 23.a) art.] / *Gastos [art.23, a) NF 3/2007]*	Ezkontidearentzako konpentsazio pentsioa / *Pensión compensatoria al cónyuge*	

2. HARTZAILEA / *PERCEPTOR 2*

Hartzailearen IFZ / *NIF Perceptor*	Ordezkariaren IFZ / *NIF Representante*	Hartzailearen abizenak eta izena / *Apellidos y nombre del perceptor*	Probintzia / *Provincia*	Sortzapen ek. / *Ej. Devengo*
Gakoa / *Clave* — Azpigakoa / *Subclave*	Diru hartukizunak (guztirako zenbatekoa) / *Percepciones dinerarias (importe total)*	Aplikatutako atxikipenak / *Retenciones practicadas*		
Harreman mota / *Tipo de relación*	Gauzatan jasotakoak (balorazioa) / *Percepciones en especie (valoración)*	Kontura egindako sarrerak / *Ingresos a cuenta efectuados*	Jasanarazitako konturako sarreak / *Ingresos a cuenta repercutidos*	
Ondorengo zk. / *Nº desc.* — Ezint. / *Discap.*	PFEZn sartu behar ez den zenbatekoa / *Importe no integrable en IRPF*	Gastuak [3/2007 FA 23.a) art.] / *Gastos [art.23, a) NF 3/2007]*	Ezkontidearentzako konpentsazio pentsioa / *Pensión compensatoria al cónyuge*	

3. HARTZAILEA / *PERCEPTOR 3*

Hartzailearen IFZ / *NIF Perceptor*	Ordezkariaren IFZ / *NIF Representante*	Hartzailearen abizenak eta izena / *Apellidos y nombre del perceptor*	Probintzia / *Provincia*	Sortzapen ek. / *Ej. Devengo*
Gakoa / *Clave* — Azpigakoa / *Subclave*	Diru hartukizunak (guztirako zenbatekoa) / *Percepciones dinerarias (importe total)*	Aplikatutako atxikipenak / *Retenciones practicadas*		
Harreman mota / *Tipo de relación*	Gauzatan jasotakoak (balorazioa) / *Percepciones en especie (valoración)*	Kontura egindako sarrerak / *Ingresos a cuenta efectuados*	Jasanarazitako konturako sarreak / *Ingresos a cuenta repercutidos*	
Ondorengo zk. / *Nº desc.* — Ezint. / *Discap.*	PFEZn sartu behar ez den zenbatekoa / *Importe no integrable en IRPF*	Gastuak [3/2007 FA 23.a) art.] / *Gastos [art.23, a) NF 3/2007]*	Ezkontidearentzako konpentsazio pentsioa / *Pensión compensatoria al cónyuge*	

RE. 07/247

BATU ETA JARRAI EDO GUZTIRA / *SUMA Y SIGUE O TOTAL*	Hartukizunak / Percepciones	Atxikipenak eta kontura egindako sarrerak / Retenciones e ingresos a cuenta

P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €

Arabako Foru Aldundia
Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila

Diputación Foral de Alava
Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

PFEZ-ren KONTURAKO ATXIKIPEN ETA DIRU-SARREREN URTEROKO LABURPENA

RESUMEN ANUAL DE RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA DEL I.R.P.F.

LANAREN ETEKINAK, JARDUERA EKONOMIKOEN ETEKINAK, SARIAK ETA ERRENTA EGOZKETA BATZUK

RENDIMIENTOS DEL TRABAJO, DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, PREMIOS y DETERMINADAS IMPUTACIONES DE RENTA

190 EREDUA
MODELO 190

RE. 07/246

190 EREDUA JARRAIPIDEA / INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 190

190 ereduak osagai hauek dauzka: laburpen orri bat eta hartukizunen xehetasunak jasotzen dituzten barruko orriak. Laburpen orria kasu guztietan bete eta aurkeztu behar da, zeinahi ere den barruko orriak aurkezteko modua: paperean (inprimakia) edo ordenagailuz zuzenean irakurtzen den euskarrian.

190 eredua aurkeztu behar dutenak. Honako hauek aurkeztu behar dute 190 eredua: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Arautegiko 102. artikuluan ezarritakoaren arabera zerga horren ziozko atxikipenak edo konturako sarrerak egin behar dituzten pertsona fisiko edo juridikoek eta gainerako erakundeek, are herri administrazioek ere, baldin eta ondoren adieraziko diren errentetako bat ordaintzen badute.

190 ereduan sartu behar diren errentak. Eredu honetan pertsona edo erakunde aitortzaileak ordaindutako hartukizunak sartu behar dira, errenta hauei dagozkienak hain zuzen:

a) Lanaren etekinak, kargatik salbuetsita dauden joan-etorrien eta bidaia gastuen dietak barne.

Salbuespenez, ez dira sartu behar Zergaren Arautegiko 101, j) artikuluan ezarritakoaren arabera konturako sarrerak egin beharra eragiten ez duten lanaren gauzazko etekinak: enpresek gizarte aurreikuspeneko borondatezko erakundeetara, pentsio planetara, enpresen gizarte aurreikuspeneko planetara edo gizarte aurreikuspeneko mutualitateetara egindako kontribuzioak edo ekarpenak, zerga oinarria murrizten dutenak. Kontzeptu hauen aitorpena 345 ereduan egin behar da.

b) Jarduera ekonomikoen etekin hauek:

- Zergaren Arautegiko 115. artikuluko 1. eta 2. idatz zatietan aipatutako lanbide jardueren kontraprestazio direnak.
- Zergaren Arautegiko 115.4. artikuluan aipatutako nekazaritzako eta abeltzaintzako jardueren kontraprestazio direnak.
- Zergaren Arautegiko 115.5. artikuluan aipatutako baso jardueren kontraprestazio direnak.
- Zergaren Arautegiko 115.6. artikuluan aipatutako zenbatespen objektiboaren araubideko jardueren kontraprestazio direnak.
- Jabetza intelektual edo industrialetik, laguntza teknikoa ematetik, ondasun higigarri, negozio edo meategien errentamendutik, aurreko ondasunen azpierrentamendutik sortutako etekinak, baita irudi eskubidea ustiatzeko eskubidearen lagapenetik sortutakoak ere, jarduera ekonomikoen ondoriozkoak badira.

190 ereduan ez da sartu behar atxikipenak edo konturako sarrerak aplikatu behar zaizkien jarduera ekonomikoen aurreko etekinez besterik batere; esaterako, ez dira sartu behar jarduera ekonomiko gisa sailkatu behar diren hiri ondasun higiezinen errentamenduek edo azpierrentamenduek sortzen dituztenak, 180 ereduan aitortzen dira eta.

c) Zergaren Arautegiko 100.2, c) artikuluan aipatzen diren joko, lehiaketa, zozketa edo ausazko konbinazioetan eskuratzen diren sariak, zeinahi ere den haien kalifikazioa.

d) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko urtarrilaren 29ko 3/2007 Foru Arauko 9. artikuluan salbuetsitako errentak, lanaren edo jarduera ekonomikoen etekintzat jotzen badira.

Garrantzizkoa: 190 ereduan aurrean aipatutako errentei buruzko datuak agertu behar dira, are zenbatekoa dela eta atxikipenik edo konturako sarrerarik aplikatu behar ez zaienean eta indarreko arauetan ezarritako erregelen arabera aplikatu beharreko atxikipen edo konturako sarreraren ehunekoa zero denean ere.

Oro har, ekitaldi bakoitzeko 190 ereduan aurrean aipatutako kontzeptuengatik ekitaldi horretan sortu edo eskatu ondoren pertsona edo erakunde aitortzaileak ordaindutako hartukizun guztiak adierazi behar dira.

LABURPEN ORRIA

IDENTIFIKAZIOA

Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritzaren Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuak ematen dituen identifikazio etiketak itsatsi behar dira.

EKITALDIA ETA AURKEZPEN MOTA

Ekitaldia. Aitorpenari dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

Aitorpen osagarria. Lauki honetan "X" bat jarri behar da aitorpenaren helburua ondokoa bada: ekitaldi bereko beste aitorpen batean, dagoeneko aurkeztuta dagoen batean, jaso behar izan arren jaso ez diren hartukizunak aitortzea. Aitorpen osagarrian lehengo aitorpenean adierazi ez diren hartukizunak soilik jaso behar dira.

Ordezko aitorpena. Lauki honetan "X" bat jarri behar da aitorpenaren helburua ondokoa denean: datu batzuk oker adierazi direla eta, aurreko beste bat deuseztatzea eta erabat ordeztea.

Aurkezteko modua. Markatu "X" batekin aitorpen hau aurkezteko moduari dago(z)kion laukia(k). Lehenengo eta behin, aitorpena inprimakian edo ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian aurkeztu denez zehaztu behar da. Honelako euskarria aurkeztuz gero, banakakoa (aitortzaile baten aitorpena) edo kolektiboa (aitortzaile batzuen aitorpena) denez argitu behar da. Halaber, aitorpena euskarri kolektiboan aurkeztuz gero, laburpen orrian ageri diren datuak aurkezleari edo euskarriko aitortzaileetako bati dagozkion adierazi behar da.

Adi: Zerrendan 25 hartukizun baino gehiago badaude, 190 eredua nahitaez aurkeztu behar da ordenagailuz irakur daitekeen euskarrian.

HARREMANETARAKO PERTSONA. Harremanetarako pertsonaren datuak jarri behar dira.

AITORPENEAN JASOTAKO DATUEN LABURPENA

Atal honetako laukietan barruko orrietan (edo euskarrian) adierazitako datuen laburpena eman behar da, ondoren zehaztuko den bezala:

(01) laukia **"Zerrendatutako hartukizun guztien kopurua".** Barruko orri guztietan (edo euskarrian) zerrendatutako hartukizun idazpen edo erregistroen kopurua jarri behar da, hartukizunen gakoak edo azpigakoak kontuan izan gabe. Hartzaile bat behin baino gehiagotan agertzen bada, zenbat aldiz agertzen den, hainbat aldiz konputatuko da.

(02) laukia **"Zerrendatutako hartukizunen zenbatekoa"**. Barruko orrialde guztietako (edo euskarriko) "Diru hartukizunak" eta "Gauzatan jasotakoak" laukietan ageri diren kopuruen guztirako batura jarri behar da, hartukizunen gakoak edo azpigakoak kontuan izan gabe.

Oharra: Aurreko ekitaldietan bidegabe edo behar baino gehiagoz ordaindutako hartukizunen itzulketa dela eta aurretik minus (-) zeinua daukan kopururik jarri baldin bada barruko orrietan, kopuru horiek orobat minus (-) zeinuarekin konputatuko dira (02) laukietan isladatu behar diren zenbatekoen batuketa egiterakoan.

(03) laukia **"Zerrendatutako atxikipenen edota konturako sarreren zenbatekoa".** Barruko orrialde guztietako (edo euskarriko) "Egindako atxikipenak" eta "Egindako konturako sarrerak" laukietan ageri diren kopuruen guztirako batura jarri behar da, hartukizunen gakoak edo azpigakoak kontuan izan gabe.

El modelo 190 se compone de una hoja-resumen y de hojas interiores de detalle de las percepciones. La hoja-resumen deberá ser cumplimentada y presentada en todo caso, cualquiera que sea el tipo y la modalidad de presentación de las hojas interiores: en papel (modalidad impreso) o en soporte directamente legible por ordenador.

Obligados a presentar el modelo 190. Están obligados a presentar el modelo 190 todas aquellas personas físicas, jurídicas y demás entidades, incluidas las Administraciones Públicas, que, estando obligadas a retener o ingresar a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas conforme a lo establecido en el artículo 102 del Reglamento del Impuesto, satisfagan o abonen alguna de las rentas que se indican a continuación.

Rentas que deben incluirse en el modelo 190. En el modelo 190 deben incluirse las percepciones satisfechas por la persona o entidad declarante correspondiente a las siguientes rentas:

a) Los rendimientos del trabajo, incluidas las dietas por desplazamiento y gastos de viaje exceptuadas de gravamen.

Por excepción, no se incluirán los rendimientos del trabajo en especie respecto de los cuales no exista obligación de efectuar ingresos a cuenta conforme a lo previsto en el artículo 101, j) del Reglamento del Impuesto (contribuciones o aportaciones empresariales a Entidades de Previsión Social Voluntaria, Planes de Pensiones, Planes de Previsión Social Empresarial o Mutualidades de Previsión Social que reduzcan la base imponible), sin perjuicio de la declaración de los datos relativos a dichos conceptos en el modelo 345.

b) Los siguientes rendimientos de actividades económicas:

- Los que sean contraprestación de las actividades profesionales a que se refiere el artículo 115.1 y 2 del Reglamento del Impuesto.
- Los que sean contraprestación de las actividades agrícolas y ganaderas a que se refiere el artículo 115.4 del Reglamento del Impuesto.
- Los que sean contraprestación de las actividades forestales a que se refiere el artículo 115.5 del Reglamento del Impuesto.
- Los que sean contraprestación de una de las actividades económicas en estimación objetiva a que se refiere el artículo 115.6 del Reglamento del Impuesto.
- Los rendimientos procedentes de la propiedad intelectual, industrial, de la prestación de asistencia técnica, del arrendamiento de bienes muebles, negocios o minas, del subarrendamiento sobre los bienes anteriores y los procedentes de la cesión del derecho a la explotación del derecho de imagen, cuando provengan de actividades económicas.

No se incluirán en el modelo 190 los datos correspondientes a otros rendimientos de actividades económicas sometidos a retención o a ingreso a cuenta distintos de los mencionados, como es el caso de los procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de bienes inmuebles urbanos que deban calificarse como derivados de una actividad económica, cuyos datos se incluirán en el modelo 180.

c) Los premios que se entreguen como consecuencia de la participación en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias, a que se refiere el artículo 100.2, c) del Reglamento del Impuesto, con independencia de la calificación de los mismos.

d) Las rentas declaradas exentas en el artículo 9 de la Norma Foral 3/2007, de 29 de enero, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que tengan la consideración de rendimientos del trabajo o de actividades económicas.

Importante: La información contenida en el modelo 190 comprenderá los datos de las rentas mencionadas incluso cuando no estuvieran sometidas a retención o a ingreso a cuenta por razón de su cuantía, así como en los supuestos en que la aplicación de las reglas establecidas al efecto en la normativa vigente hubieran determinado la aplicación de un porcentaje de retención o de ingreso a cuenta igual a cero.

Con carácter general, en el modelo 190 correspondiente a cada ejercicio se relacionarán la totalidad de las percepciones satisfechas por la persona o entidad declarante por los conceptos anteriormente mencionados cuyo devengo o exigibilidad se haya producido en dicho ejercicio.

HOJA RESUMEN

IDENTIFICACIÓN

Deberá adherir las etiquetas identificativas que facilita el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava.

EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

Ejercicio. Se consignarán las cuatro cifras del año al que corresponda la declaración.

Declaración complementaria. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto incluir percepciones que, debiendo haber sido incluidas en otra declaración del mismo ejercicio presentada con anterioridad, hubieran sido completamente omitidas en la misma. En la declaración complementaria solamente se incluirán las percepciones omitidas que motivan su presentación.

Declaración sustitutiva. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior en la cual se hubieran incluido datos inexactos o erróneos.

Modalidad de presentación. Señale con una "X" el recuadro, o recuadros, que corresponda(n) a la modalidad de presentación de esta declaración. En primer lugar, se especificará si la presentación se realiza en impreso o en soporte directamente legible por ordenador. En este último caso, se indicará, además, si se trata de soporte individual (declaración de un único declarante) o de soporte colectivo (declaración de varios declarantes). Asimismo, en caso de que la presentación se efectúe en soporte colectivo, deberá indicarse si los datos reflejados en la hoja-resumen se refieren al presentador o a uno de los declarantes cuya declaración se incluye en dicho soporte.

Atención: Será obligatoria la presentación del modelo 190 en soporte legible por ordenador cuando la relación incluya más de 25 percepciones.

PERSONA DE CONTACTO. Se consignarán los datos que se especifican de la persona de contacto.

RESUMEN DE LOS DATOS INCLUIDOS EN LA DECLARACIÓN

En las diferentes casillas de este apartado se hará constar el resumen de los datos consignados en las hojas interiores (o en el soporte), con arreglo a la siguiente distribución:

Casilla (01) **"Nº total de percepciones relacionadas"**. Consigne el número de los apuntes o registros de percepción relacionados en todas y cada una de las hojas interiores o en el soporte, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan. Si un mismo perceptor figurase más de una vez en las hojas interiores, se computarán tantos perceptores como veces aparezca relacionado.

Casilla (02) **"Importe de las percepciones relacionadas".** Haga constar la suma de las cantidades reflejadas en las casillas "Percepciones dinerarias" y "Percepciones en especie" de todas y cada una de las hojas interiores o en el soporte, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan.

Nota: En el supuesto de que en las hojas interiores se hubieran consignado cantidades precedidas del signo (-), por corresponder al reintegro de percepciones indebidas o excesivamente satisfechas en ejercicios anteriores, dichas cantidades se computarán igualmente con signo menos (-) al totalizar los importes que deban reflejarse en la casilla (02).

Casilla (03) **"Importe de las retenciones y/o ingresos a cuenta relacionados"**. Haga constar la suma de las cantidades reflejadas en las casillas "Retenciones practicadas" e "Ingresos a cuenta efectuados", de todas y cada una de las hojas interiores o en el soporte, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan

AURKEZPEN KOLEKTIBOA (DATU GEHIGARRIAK)
Euskarri kolektiboa aurkezten bada, aurkezlearen laburpen orriari beste bat erantsi behar zaio euskarriko pertsona edo erakunde aitortzaile bakoitzeko.

Aurkezleari dagokion laburpen orrian adierazi beharreko datuak:

(4) laukia **"Euskarri kolektiboan sartutako pertsona edo erakunde aitortzaile guztien kopurua".** Aurkeztutako euskarri kolektiboan aitorpena duten aitortzaileen kopurua adierazi behar duzu.

(5) laukia **"Euskarri kolektiboan jasotako hartukizun guztien kopurua"**. Euskarrian jasotako hartukizun erregistroen guztirako kopurua adierazi behar da, pertsona edo erakunde aitortzaileak gorabehera. Kopuru horrek bat etorri behar du euskarri kolektiboko aitortzaile guztien laburpen orrietako 01 laukietan adierazitako hartukizunen guztirako baturarekin.

Aitortzaile bakoitzaren laburpen orrian adierazi beharreko datuak:

(6) laukia **"Aurkezlearen IFZ"**. Euskarri kolektiboko aitortzaile guztien laburpen orrietan jarri behar da.

DATA ETA SINADURA
Data eta sinadura jarri behar dira, eta sinatzailea nor den zehaztu behar da: banakako aurkezpena bada edo aurkezpen kolektibo bateko aitortzaile baten laburpen orria, aitortzailea edo beraren ordezkaria izango da; euskarri kolektiboarekin batera aurkeztutako laburpen orria bada, aurkezlea edo beraren ordezkaria.

NOLA BETE BARRUKO ORRIAK

BARRUKO ORRIETAKO IDENTIFIKAZIO DATUAK

"Aitortzailearen IFZ". Pertsona edo erakunde aitortzailearen identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) jarri behar da.

"Aitortzailearen abizenak eta izena edo sozietatearen izena". Aitortzailea pertsona fisikoa bada, beraren bi abizenak eta izena idatzi behar dira; errenta egozketaren araubidean dagoen erakundea bada, izen osoa jarri behar da, anagramarik gabe.

"Ekitaldia". Aitorpenari dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

"Or. / Guztira" Barruko orri bakoitzaren hurrenkera zenbakia zehaztu behar da, bai eta aitorpeneko orri guztien kopurua ere.

HARTUKIZUN IDAZPEN EDO ERREGISTRO BAKOITZAREN DATUAK

"Hartzailearen IFZ". Hartzaile bakoitzaren identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da. Hartzailea errentak eratxikitzeko aranbideko erakundea bada, erakundearen izen osaa jarriko da, anagramarik gabe.

"Ordezkariaren IFZ". Lauki hau hartzaileren bat IFZrik ez duen adingabea denean soilik beteko da; hala bada, haren legezko ordezkariaren IFZ jarriko da (aita, ama edo tutorea).

"Hartzailearen abizenak eta izena". Hartzailea pertsona fisikoa bada, beraren bi abizenak eta izena idatzi behar dira; errenta egozketaren araubidean dagoen erakundea bada, beraren izen osoa, anagramarik gabe.

"Probintzia". Hartzailearen egoitza dagoen probintziari, edo autonomia estatutudun hiriari, dagozkion zenbakizko bi digituak jarri behar dira; digituen zerrenda ondoko taulan ageri da:

a) Oro har:

ARABA	01	CEUTA	51	LEÓN	24	SALAMANCA	37
ALBACETE	02	CIUDAD REAL	13	LLEIDA	25	S.C. TENERIFEKOA	38
ALACANT	03	KORDOBA	14	LUGO	27	SEGOVIA	40
ALMERÍA	04	CORUÑA, A	15	MADRIL	28	SEVILLA	41
ASTURIAS	33	CUENCA	16	MÁLAGA	29	SORIA	42
ÁVILA	05	GIRONA	17	MELILLA	52	TARRAGONA	43
BADAJOZ	06	GRANADA	18	MURTZIA	30	TERUEL	44
BARTZELONA	08	GUADALAJARA	19	NAFARROA	31	TOLEDO	45
BURGOS	09	GIPUZKOA	20	OURENSE	32	VALENTZIA	46
CÁCERES	10	HUELVA	21	PALENTZIA	34	VALLADOLID	47
CÁDIZ	11	HUESCA	22	PALMAS, LAS	35	BIZKAIA	48
KANTABRIA	39	BALEARRAK	07	PONTEVEDRA	36	ZAMORA	49
CASTELLO	12	JAEN	23	ERRIOXA	26	ZARAGOZA	50

b) Hartukizunak ohiko egoitza atzerrian duten Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zergadunenak badira (Zergari buruzko Foru Arauko 4. artikuluan aipatzen dira: Espainiako misio diplomatikoetako kideak, Espainiako kontsul bulegoetako kideak etab.), lauki honetan 98 kodea jarri behar da.

Garrantzizkoa: Inolaz ere ez dira jaso behar 190 ereduan PFEZen zergadun ez diren eta egoitza Espainiako lurraldean ez daukaten pertsonen edo erakundeen hartukizunak. Hala ere, behar denean, hartukizun horien informazioa Ez-Egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren atxikipenen eta konturako sarreren urteko laburpenean jasoko da (296 eredua; urtarrilaren 26ko 6/1999 Foru Dekretuaren 33. artikulua).

"Sortzapen ekitaldia". Lauki hau ondoko kasuetan bakarrik bete behar da:

a) Urteko laburpenean agertarazitako hartukizunetako bat aurreko ekitaldiren batean sortu edo eskatutako ordainketa atzeratu bati dagokionean. Hala gertatzen denean, bidezko gainerako datuak adierazteaz gainera sortzapen ekitaldiaren lau zifrak ere idatzi behar dira.

Hartzaile bati hainbat ekitalditan sortutako kopuruak ordaindu bazaizkio, hartukizunen zenbatekoa, bai eta egindako atxikipenena edo kontura egindako sarrerena ere, hainbat idazpen edo erregistrotan banakatu behar da: bakoitzean ekitaldi bakar bateko hartukizunak eta haiei aplikatutako atxikipenak edo konturako sarrerak soilik agertu behar dira.

b) Aurreko ekitaldietan bidegabe edo behar baino gehiagoz jaso izanaren ondorioz hartzaileek ekitaldian itzulitako kopuruei buruzko datuak jartzen direnean.

Kasu hauetan, itzulketa bakoitza zerrendatzeko, bidegabe edo soberan ordaindutako zenbatekoak adierazteko zegokionean erabili zen gako bera eta, hala badagokio, azpigako bera erabiliko dira. Zenbatekoa, minus (-) zeinua aurretik duela, "Dirutan jasotakoak" edo "Gauzatan jasotakoak" eremuan jarriko da eta "Egindako atxikipenak" edo "Konturako sarrerak" eremuetan zero (0) idatziko da. "Sortzapen ekitaldia" eremuan itzulitako ordainketak zein urtetan sortu diren jarriko da. Gainera, 190 ereduan jaso diren itzulitako hartukizunaren datuetan "PFEZen sartu behar ez den zenbatekoa" bete bada, "PFEZen sartu behar ez den zenbatekoa" atalean zeinurik gabe jarriko da benetan itzulitakoaren zenbatekoa.

Hartzaile beraren itzulketak gertatu badira, hainbat ekitalditan sortutako hartukizunei dagozkienak, haien zenbatekoa hainbat idazpen edo erregistrotan banakatu beharko da: bakoitzean ekitaldi berean sortutako hartukizunen itzulketak soilik agertu behar dira.

"Gakoa" eta "Azpigakoa". Hartukizunari dagozkion gako alfabetikoa eta bi digituko azpigako zenbakizkoa adierazi behar dira; hauexek dira:

PRESENTACIÓN COLECTIVA (DATOS ADICIONALES)
En los supuestos de presentación en soporte colectivo, a la hoja-resumen correspondiente al presentador, deberá acompañarse una hoja-resumen por cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte presentado.

Datos a cumplimentar en la hoja-resumen correspondiente al presentador.

Casilla (4). **"Número total de personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo"**. Indique el número de declarantes cuyas declaraciones se incluyen en el soporte colectivo presentado.

Casilla (5). **"Número total de percepciones incluidas en el soporte colectivo".** Indique el número total de los registros de percepción incluidos en el soporte colectivo, con independencia de las personas o entidades declarantes a que correspondan. Dicho número habrá de coincidir con la suma de los números totales de perceptores reflejados en las casillas (01) de las hojas-resumen de todos y cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

Datos a cumplimentar en la hoja-resumen de cada uno de los declarantes:

Casilla (6). **"NIF del presentador"**. Se hará constar en las hojas-resumen de cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

FECHA Y FIRMA
Se harán constar la fecha y firma, así como la condición del firmante, que será el declarante o su representante si se trata de presentación individual o de la hoja-resumen de un declarante incluido en presentación colectiva, o el presentador o su representante, si se trata de la hoja-resumen que acompaña al soporte de presentación colectiva.

CUMPLIMENTACIÓN DE LAS HOJAS INTERIORES

DATOS IDENTIFICATIVOS DE CADA UNA DE LAS HOJAS INTERIORES

"NIF del declarante". Se hará constar el número de identificación fiscal (NIF) de la persona o entidad declarante.

"Apellidos y nombre o razón social del declarante". Se consignará, en caso de personas físicas, los dos apellidos y el nombre del declarante, y tratándose de entidades en régimen de atribución de rentas, la denominación completa de la entidad, sin anagramas.

"Ejercicio". Se anotarán las cuatro cifras del ejercicio al que corresponda la declaración.

"Pág. /Hojas". Se indicará el número de orden de cada una de las hojas interiores y el número total de hojas que se incluyen en la declaración.

DATOS DE CADA APUNTE O REGISTRO DE PERCEPCION

"NIF del perceptor". Se hará constar el Número de Identificación Fiscal de cada perceptor. Si el perceptor es una entidad en régimen de atribución de rentas, se consignará el NIF correspondiente a la misma.

"NIF del representante". Únicamente se cumplimentará esta casilla en el supuesto de perceptores menores de edad carentes de NIF, en cuyo caso, se consignará en la misma el NIF de su representante legal (padre, madre o tutor).

"Apellidos y nombre del perceptor". Se consignará, en caso de personas físicas, los dos apellidos y el nombre del perceptor, y tratándose de entidades en régimen de atribución de rentas, la denominación completa de la entidad, sin anagramas.

"Provincia". Se consignarán en esta casilla los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, Ciudad con Estatuto de Autonomía, del domicilio del perceptor, según la siguiente relación:

a) Con carácter general:

ÁLAVA	01	CEUTA	51	LEÓN	24	SALAMANCA	37
ALBACETE	02	CIUDAD REAL	13	LLEIDA	25	S.C. TENERIFE	38
ALICANTE	03	CÓRDOBA	14	LUGO	27	SEGOVIA	40
ALMERÍA	04	CORUÑA, A	15	MADRID	28	SEVILLA	41
ASTURIAS	33	CUENCA	16	MÁLAGA	29	SORIA	42
ÁVILA	05	GIRONA	17	MELILLA	52	TARRAGONA	43
BADAJOZ	06	GRANADA	18	MURCIA	30	TERUEL	44
BARCELONA	08	GUADALAJARA	19	NAVARRA	31	TOLEDO	45
BURGOS	09	GIPUZKOA	20	OURENSE	32	VALENCIA	46
CÁCERES	10	HUELVA	21	PALENCIA	34	VALLADOLID	47
CÁDIZ	11	HUESCA	22	PALMAS, LAS	35	BIZKAIA	48
CANTABRIA	39	ILLES BALEARS	07	PONTEVEDRA	36	ZAMORA	49
CASTELLÓN	12	JAEN	23	RIOJA, LA	26	ZARAGOZA	50

b) Tratándose de percepciones correspondientes a contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas con residencia habitual en el extranjero, a los que se refiere el artículo 4 de la Norma Foral del Impuesto (miembros de misiones diplomáticas españolas, miembros de oficinas consulares españolas, etc.), se consignarán en esta casilla los dígitos 98.

Importante: en ningún caso se incluirán en el modelo 190 percepciones correspondientes a personas o entidades no residentes en territorio español que no sean contribuyentes del IRPF, sin perjuicio de la inclusión, en su caso, de la información correspondiente a dichas percepciones en el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de no Residentes (modelo 296) a que se refiere el artículo 33 del Decreto Foral 6/1999, de 26 de enero.

"Ejercicio de devengo". Únicamente se cumplimentará esta casilla en los siguientes supuestos:

a) Cuando alguna de las percepciones relacionadas en el resumen anual se refiera a cantidades satisfechas en concepto de atrasos cuyo devengo o exigibilidad corresponda a ejercicios anteriores al que es objeto de declaración. En tal caso, además de cumplimentar los demás datos que procedan, se consignarán en esta casilla las cuatro cifras del ejercicio de devengo.

Cuando se hayan satisfecho a un mismo perceptor cantidades cuyo devengo corresponda a diferentes ejercicios, el importe de dichas percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes o registros, de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta correspondientes a devengos de un mismo ejercicio.

b) Cuando se incluyan datos relativos a cantidades reintegradas por sus perceptores en el ejercicio, como consecuencia de haber sido indebida o excesivamente percibidas en ejercicios anteriores.

En estos supuestos, cada reintegro se relacionará bajo la misma clave y, en su caso, subclave de percepción bajo la cual se incluyeron en su día las cantidades indebidas o excesivamente satisfechas, reflejando su importe precedido del signo menos (-) en la casilla "Percepciones dinerarias" o "Percepciones en especie", según proceda, consignando el número cero (0) en la casilla "Retenciones practicadas" o "Ingresos a cuenta efectuados" y haciendo constar en la casilla "Ejercicio de devengo" el año en el que se hubieran devengado originariamente las percepciones reintegradas. Adicionalmente, si entre los datos de la percepción reintegrada reflejados en su día en el modelo 190 se hubiera incluido alguna cantidad en concepto de "Importe no integrable en IRPF", en la casilla "Importe no integrable en IRPF" se hará constar, sin signo, el importe de las mismas que corresponda a la cuantía efectivamente reintegrada.

Cuando se hayan producido reintegros de un mismo perceptor que correspondan a percepciones originariamente devengadas en varios ejercicios, su importe deberá desglosarse en varios apuntes o registros, de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente reintegros de percepciones originariamente devengadas en un mismo ejercicio.

"Clave" y "Subclave". Se consignará la clave alfabética y la subclave numérica de dos dígitos que corresponda a las percepciones de que se trate, según la siguiente relación:

Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Alava

Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila / Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA LANAREN ETEKINAK, JARDUERA EKONOMIKOEN ETEKINAK, SARIAK ETA ERRENTA EGOZKETA BATZUK

IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA SOBRE RENDIMIENTOS DEL TRABAJO, DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS, PREMIOS Y DETERMINADAS IMPUTACIONES DE RENTA

190

1 IDENTIFIKAZIOA / *IDENTIFICACIÓN*

IDENTIFIKATZEKO ETIKETA JARTZEKO ESPAZIOA
ESPACIO RESERVADO PARA ETIQUETA IDENTIFICATIVA

2 EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA / *EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN*

EKITALDIA / *EJERCICIO*...

Aitorpen osagarria / *Declaración complementaria*.................................

Ordezko aitorpena / *Declaración sustitutiva*...

AURKEZTEKO MODUA: / *PRESENTACIÓN EN:*

Inprimakia / *Impreso* ....

Euskarria / *Soporte*
- Indibiduala / *Individual* ....
- Kolektiboa / *Colectivo*
  - Aurkezlea / *Presentador* ....
  - Aitorpen-egilea / *Declarante* ....

3 HARREMANETARAKO PERTSONA / *PERSONA DE CONTACTO*

DEITURAK ETA IZENA / *NOMBRE Y APELLIDOS*	TELEFONOA / *TELÉFONO*

4 AITORPEN LABURPENA / *RESUMEN DECLARACIÓN*

ZERRENDATUTAKO HARTUKIZUN GUZTIEN KOPURUA / *NUMERO TOTAL DE PERCEPCIONES RELACIONADAS* (*).............................. 1

ZERRENDATUTAKO HARTUKIZUN GUZTIEN ZENBATEKOA
IMPORTE DE LAS PERCEPCIONES RELACIONADAS 2

ZERRENDATUTAKO ATXIKIPENEN ETA/EDO KONTURAKO SARREREN ZENBATEKOA
IMPORTE DE LAS RETENCIONES Y/O INGRESOS A CUENTA RELACIONADOS 3

(*) Jar ezazu aitorpen (edo euskarri) honen barneko orrietan islaturiko hartzaileen kopurua guztira gako berean edo desberdinetan pertsona edo entitate bera behin baino gehiagotan azalduz gero, hartzaileak zerredna agertzen diren aldioro zenbatuko dira.

(*) Consigne el número total de percepciones (registros) reflejadas en las hojas interiores de esta declaración (o soporte). En caso de que una misma persona o entidad figure más de una vez en la misma o en diferentes claves, se computarán tantas percepciones como veces aparezca relacionada.

5 AITORPEN LABURPENA / *RESUMEN DECLARACIÓN*

a) EUSKARRI KOLEKTIBOKO DATUEN LABURPENA, (Aurkezleari dagokion laburpen-orrian baino ez dira jarriko datu horiek)
a) RESUMEN DE LOS DATOS INCLUIDOS EN EL SOPORTE COLECTIVO (Estos datos se cumplimentarán unicamente en la hoja-resumen correspondiente al presentador)

EUSKARRI KOLEKTIBOAN JASOTAKO PERTSONA EDO ENTITATE AITORTZAILE GUZTIEN KOPURUA
NÚMERO TOTAL DE PERSONAS O ENTIDADES DECLARANTES INCLUIDAS EN EL SOPORTE COLECTIVO 4

EUSKARRI KOLEKTIBOAN JASOTAKO HARTZAILEGUZTIEN KOPURUA
NUMERO TOTAL DE PERCEPCIONES INCLUIDAS EN EL SOPORTE COLECTIVO 5

b) AURKEZLEAREN I.F.Z.
(EUSKARRI KOLEKTIBOAN AGERTZEN DEN PERTSONA EDO ENTITATE ATXIKIPEN-EGILE BAKOITZARI DAGOKION LABURPEN-ORRI GUZTIETAN JARRIKO DA DATU HORI)
b) N.I.F. DEL PRESENTADOR
(ESTE DATO SE CUMPLIMENTARÁ EN TODAS LAS HOJAS-RESUMEN CORRESPONDIENTES A CADA UNA DE LAS PERSONAS O ENTIDADES RETENEDORAS INCLUIDAS EN EL SOPORTE COLECTIVO) 6

6 ZIGILUA ETA IZENPEA / *SELLO Y FIRMA*

7 SARRERA ERREGISTROKO ZIGILUA / *SELLO REGISTRO ENTRADA*

RE. 07/248

P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €

kretuan edo azaroaren 8ko 4/1991 Legean ezarritakoaren itzalpean antolatutako jokoetan ematen direnak ere.

- **L** gakoa: **Salbuetsitako errentak eta kargapean ez daudenak**. Gako honekin adierazi behar dira Zergaren Arautegiko 13. artikuluan ezarritakoaren arabera kargatik salbuetsita dauden bidai gastuen ziozko sariak eta diru kopuruak, bai eta PFEZetik salbuetsitako lanaren errentak eta Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluan xedatutakoaren arabera salbuetsita dauden jarduera ekonomikoen etekinak ere.

  Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 9. puntuan aipatutako beka publikoei dagokienez, 190 ereduan 3.000,00 eurotik gorakoak baizik ez dira aitortu behar.

  Bidai gastuen ziozko sariei eta diru kopuruei dagokienez, eta salbuespenak kopuru mugak dituenean, pertsona edo erakunde aitortzaileak legez edo arauz ezarritako mugez gaindiko kopururik ordaindu badu, gaindikina aurreko gakoetatik egokian sartuko da.

  - **01** azpigakoa: Zergaren Arautegiko 13. artikuluan ezarritakoaren arabera kargatik salbuetsita dauden bidai gastuen ziozko sariak eta diru kopuruak.
  - **02** azpigakoa: Terrorismo ekintzengatiko laguntza publikoak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 1. puntuan aipatzen direnak.
  - **03** azpigakoa: Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 14. puntuan aipatutako laguntzak.
  - **04** azpigakoa: 1936/1939ko Gerra Zibilean edo haren ondorioz jasandako lesio edo mutilazioen zioz jasotzen diren pentsioak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 11. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak.
  - **05** azpigakoa: Langilea kaleratu edo lana utzi arazteagatik jasotzen diren kalte-ordainak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 4. puntuan eta Zergaren Arautegiko 7. artikuluan ezarritakoaren arabera salbuetsita badaude.
  - **06** gakoa: Erabateko ezintasun iraunkorraren edo elbarritasun larriaren ziozko prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 2. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak.
  - **07** gakoa: Klase pasiboen araubideko ezereztasun edo ezintasun iraunkorraren ziozko pentsioak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 3. puntuan aipatuak.
  - **08** azpigakoa: Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 12. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita dauden prestazioak, pentsioak eta hartzeko pasiboak.
  - **09** gakoa: Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 10. puntuan aipatutako pertsonen harrera dela eta erakunde publikoek emandako prestazio ekonomikoak.
  - **10** azpigakoa: Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 9. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita dauden bekak.
  - **11** azpigakoa: Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 8. puntuan eta Zergaren Arautegiko 8. artikuluan ezarritakoaren arabera salbuetsita dauden literatura, zientzia eta arte sariak.
  - **12** azpigakoa: Goi mailako kirolarientzako dirulaguntzak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 15. puntuan eta Zergaren Arautegiko 9. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.
  - **13** azpigakoa: Ordainketa bakarrean jasotzen diren langabezia prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 13. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak.
  - **14** azpigakoa: Nazioarteko bake misioetan edo gizabidezko misioetan parte hartzeagatik jasotzen diren aparteko haborokinak eta prestazio publikoak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 16. puntuan eta uztailaren Zergaren Arautegiko 10. artikuluan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak.
  - **15** azpigakoa: Atzerrian egindako lanengatik jasotako lan etekinak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 17. puntuan eta Zergaren Arautegiko 11. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita daudenak.
  - **16** azpigakoa: Hilobiratze edo ehorzketarengatik jasotako prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 23. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak .
  - **17** azpigakoa: Osasun sistema publikoan tratamendua jasotzen ari direla C hepatitis garatu duten pertsonentzako laguntzak, Zergari buruzko Foru Arauko 14. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak.
  - **18** azpigakoa: Pertsona ezinduek gizarte aurreikuspeneko sistemetan haien alde eratutako ekarpenen ondorioz errenta gisa jasotako prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauko 26. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak.
  - **19** azpigakoa: Besteren laguntza behar duten pertsonen autonomia pertsonalari eta arretari buruzko Legearen ondoriozko prestazio ekonomiko publikoak, familia giroan zaintzea eta laguntza pertsonalizatua ematea xede dutenak, Zergari buruzko Foru Arauko 27. puntuan ezarritakoa dela bide salbuetsita daudenak.
  - **20** azpigakoa: Salbuetsitako beste errenta batzuk. Azpigako honekin zerrendatuko dira Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren kargatik salbuetsita egonik 190 ereduan aitortu behar diren errentetatik aurreko eta geroagoko azpigakoetan berariaz adierazi ez direnak.
  - **21** azpigakoa: Ezintasun iraunkor oso edo partzialagatik jasotzen diren prestazioak, Zergari buruzko Foru Arauko 9. artikuluko 2. puntuan zehaztutakoaren arabera salbuetsita daudenak.
- **M** gakoa: **"Copa América 2007" araubide berezia aplikatu ahal zaien etekinak**. Gako honekin identifikatuko dira azaroaren 5eko 2146/2004 Errege Dekretuko 13. artikuluan ezarritakoa aplikatu behar zaien lanaren etekinak.

"Diru hartukizunak (guztirako zenbatekoa)". Hartzaileari urtean dirutan benetan ordaindutako hartukizunen kopuru osoa jarri behar da.

"Egindako atxikipenak". Aurretik "Diru hartukizunak (guztirako zenbatekoa)" laukian jarritako diru hartukizunak direla eta urtean PFEZen kontura benetan atxikitako kopurua jarri behar da, zeinurik gabe.

"Gauzatan jasotakoak (balorazioa)". Hartzaileari ekitaldian benetan gauzatan ordaindutako hartukizunen balorazioen batura jarri behar da, zeinurik eta hamartarrik gabe, hartukizunak PFEZi buruzko 03/2007 FAko 62. artikuluan ezarritakorekin bat etorriz zehazturik. Ez da inolaz ere sartuko kontura egindako sarreraren zenbatekoa.

"Kontura egindako sarrerak". "Gauzatan jasoak (balorazioa)" laukian jarritako gauzatan jasotakoak direla eta ordaintzaileak urtean benetan kontura sartutako kopurua jarri behar da, zeinurik gabe.

"Jasanarazitako konturako sarrerak". Gauzatan emandako ordainsarien ordaintzaileak hartzaileari jasanarazitako konturako sarreren zenbatekoa adierazi behar da.

"Harreman mota". Jardunean dauden besteren konturako langileak badira (A eta M gakoei dagozkien hartukizunak), hartzailearen eta pertsona edo erakunde atxikitzailearen artean dagoen kontratu edo harreman mota adierazten duen zenbaki kodea jarri behar da, ondoko zerrendaren arabera:

1 Izaera orokorreko kontratua edo harremana: ondoko zenbaki kodeetan jasotzen ez diren egoera guztiak barne hartzen dira.

juegos organizados al amparo de lo previsto en el Real Decreto-Ley 16/1977, de 25 de febrero o en la Ley 4/1991, de 8 de noviembre, por los que se regulan los aspectos penales, administrativos y fiscales de los juegos de suerte, envite o azar y apuestas.

- Clave **L**: **Rentas exentas y dietas exceptuadas de gravamen**. En esta clave se incluirán las dietas y asignaciones para gastos de viaje en las cuantías que resulten exceptuadas de gravamen con arreglo a lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto, así como las rentas exentas del IRPF que tengan la consideración de rentas del trabajo y aquellas otras que, teniendo la consideración de rendimientos de actividades económicas, estén exentas en virtud de lo dispuesto en el artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

  En el supuesto de becas públicas a que se refiere el punto 9º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto, únicamente deberán relacionarse en el modelo 190 aquellas cuya cuantía supere la cantidad de 3.000,00 euros.

  Tratándose de dietas y asignaciones para gastos de viaje, así como en aquellos supuestos en que la exención esté sujeta a límites cuantitativos, cuando la persona o entidad declarante hubiera satisfecho cantidades superiores a los límites legales o reglamentariamente establecidos, el exceso se incluirá en la clave que corresponda de las señaladas anteriormente.

  - Subclave **01**: Dietas y asignaciones para gastos de viaje exceptuadas de gravamen conforme a lo previsto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto.
  - Subclave **02**: Prestaciones públicas por actos de terrorismo a que se refiere el punto 1º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **03**: Ayudas percibidas a que se refiere el punto 14º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **04**: Pensiones por lesiones o mutilaciones sufridas con ocasión o como consecuencia de la Guerra Civil 1936/1939 que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 11º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **05**: Indemnizaciones por despido o cese del trabajador que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 4º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y el artículo 7 del Reglamento del Impuesto.
  - Subclave **06**: Prestaciones por incapacidad permanente absoluta o gran invalidez que estén exentas conforme a lo establecido en el punto 2º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **07**: Pensiones por inutilidad o incapacidad permanente del régimen de clases pasivas a que se refiere el punto 3º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **08**: Prestaciones, pensiones y haberes pasivos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 12º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **09**: Prestaciones económicas percibidas de instituciones públicas con motivo del acogimiento de personas a que se refiere el punto 10º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **10**: Becas que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 9º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **11**: Premios literarios, artísticos o científicos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 8º del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 8 del Reglamento del Impuesto.
  - Subclave **12**: Ayudas económicas a los deportistas de alto nivel que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 15º, del artículo 9 de la N.F. del Impuesto y en el artículo 9 del Reglamento del Impuesto.
  - Subclave **13**: Prestaciones por desempleo abonadas en la modalidad de pago único que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 13º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **14**: Gratificaciones extraordinarias y prestaciones de carácter público por la participación en misiones internacionales de paz o misiones humanitarias internacionales que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 16º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 10 del Reglamento del Impuesto.
  - Subclave **15**: Rendimientos del trabajo percibidos por trabajos realizados en el extranjero que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 17º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 11 del Reglamento del Impuesto.
  - Subclave **16**: Prestaciones percibidas por entierro o sepelio que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 23º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **17**: Ayudas a favor de las personas que hayan desarollado la hepatitis C como consecuencia de haber recibido tratamiento en el ámbito del sistema sanitario público, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 14º de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **18**: Prestaciones en forma de renta obtenidas por las personas con discapacidad correspondientes a aportaciones a sistema de previsión social constituidas a favor de las mismas, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 26º de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **19**: Prestaciones económicas públicas vinculadas al servicio para cuidados en el entorno familiar y de asistencia personalizada que se derivan de la Ley de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, que están exentas en virtud de lo establecido en el punto 27º de la Norma Foral del Impuesto.
  - Subclave **20**: Otras rentas exentas. Se incluirán en esta subclave las rentas exentas del IRPF que, debiendo relacionarse en el modelo 190, sean distintas de las específicamente señaladas en las subclaves anteriores y posteriores.
  - Subclave **21**: Prestaciones por incapacidad permanente parcial o total que resulten exentas en virtud de lo establecido en el punto 2º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
- Clave **M**: **Rendimientos de trabajo a los que resulta de aplicación el régimen especial "Copa de América 2007"**. Se identificarán con esta clave los rendimientos del trabajo a los que resulte de aplicación lo establecido en el art. 13 del Real Decreto 2146/2004, de 5 de noviembre.

"Percepciones dinerarias (importe total)". Se hará constar el importe total anual de las percepciones dinerarias efectivamente satisfechas al perceptor de que se trate.

"Retenciones practicadas". Se consignará, sin signo, el importe anual efectivamente retenido a cuenta del IRPF en relación con las percepciones dinerarias consignadas previamente en la casilla "Percepciones dinerarias (importe total)".

"Percepciones en especie (valoración)". Se hará constar la suma de las valoraciones correspondientes a las percepciones en especie efectivamente satisfechas en el ejercicio al perceptor de que se trate, determinadas con arreglo a lo establecido en el art. 62, de la NF 3/2007 de IRPF y sin incluir en ningún caso el importe del ingreso a cuenta.

"Ingresos a cuenta efectuados". Se consignará, sin signo, el importe anual efectivamente ingresado a cuenta por el pagador en relación con las percepciones en especie consignadas previamente en la casilla "Percepciones en especie (valoración)".

"Ingresos a cuenta repercutidos". Se consignará el importe de los ingresos a cuenta efectuados que, en su caso, el pagador de las retribuciones en especie hubiera repercutido al perceptor.

"Tipo de relación". Tratándose de empleados por cuenta ajena en activo (percepciones correspondientes a las claves A y M), se hará constar el código numérico indicativo del tipo de contrato o relación existente entre el perceptor y la persona o entidad declarante, de acuerdo con la siguiente relación:

- **1** Contrato o relación de carácter general, que comprenderá todas las situaciones no contempladas en los códigos numéricos siguientes.

2 Urtebetetik beherako kontratua, 4. kodean zehaztutako kasuak izan ezik.

3 Menpeko izaerako kontratu edo lan harreman berezia, presoek espetxeetan lortutako etekinak eta ezinduekiko lan harreman bereziak salbu, horiek 1 kodeak hartzen baititu.

4 Ordainsariak giza lan edo eguneko lansaritan jasotzen dituzten eskulangileen noizean behingo harremana, Zergaren Arautegiko 107.3. artikuluko 2. arauan aipatzen dena.

Hartzaile bati ekitaldi berean hainbat kontratu edo harremanetatik datozen zenbatekoak ordaindu bazaizkio, ordainketa horien zenbatekoa, eta halaber, egindako atxikipenena edo konturako sarrerena, hainbat idazpen edo erregistrotan banakatuko da: bakoitzak kontratu edo harreman mota bati dagozkion ordainketa, atxikipenak edo konturako sarrerak bakarrik jasoko ditu.

Dena dela, urtebete baino gutxiago irauten zuen aldi baterako kontratu bat ekitaldian zehar kontratu mugagabe bihurtzen bada, guztira ordaindutakoaren zenbatekoa, eta halaber, egindako atxikipenak edo konturako sarrerak idazpen edo erregistro bakarrean zehaztuko dira eta jarri beharreko harreman mota 1 kodekoa izango da.

"Ondorengo kop.". Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko 3/2007 Foru Arauko 81. artikuluan ezarritako kenkari eskubidea ematen duten ondorengoen guztirako kopurua jarri behar da.

"Ezint." . Hartzailearen ezintasun maila adierazten duen digitua jarri behar da, honako zerrenda honen arabera:

0 Hartzaileak ez du ezintasunik edo duen ezintasunaren ondoriozko minusbalioa %33tik beherakoa da.

1 Hartzailearen ezintasun maila %33 edo handiagoa da eta %65 baino txikiagoa.

2 Hartzailearen ezintasuna %33koa edo hortik gorakoa eta %65etik beherakoa da, eta ezintasun maila onartu, aitortu eta kalifikatzeko prozedura ezartzen duen abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuko III. eranskinean zehaztutako baremoaren A), B) edo C) ataletan jaso diren egoeraren batetan dago edo aipatu baremo horretako D), E), F) edo H) ataletan jasotako egoeretan 7 puntu edo gehiago ditu.

3 Hartzailearen ezintasun maila %65 edo handiagoa da.

"PFEZen sartu behar ez den zenbatekoa". Hartzaileari ordaindu zaizkion hartukizunetako bati PFEZi buruzko 3/2007 Foru Arauko 19.2, 21 eta 26.7. artikuluetan eta 9. xedapen iragankorrean ezarritakoa aplikatu ahal bazaio, eremu honetan eskuratutakoaren [("Diru hartukizunak (guztirako zenbatekoa)" laukian jasotako zenbatekoa] eta PFEZen aitorpenean egotzi beharreko etekin osoaren zenbatekoaren arteko diferentzia jarri behar da, zeinurik eta hamartarrik gabe.

"Gastuak [3/2007 FA, 23, a) art.]". Pertsona edo entitate ordaintzaileak honako hauek direla eta urtean ordaindutako kopurua jarri behar da: Gizarte Segurantzari edo funtzionarioen derrigorrezko mutualitate orokorrei egindako kotizazioak, eskubide pasiboen murrizketak eta umezurtzen ikastetxe edo antzeko erakundeei egindako kotizazioak, bai eta zergadunek erakunde edo instituzioei ordaindutako zenbatekoak ere, horiek, indarrean dagoen arautegiarekin bat, Gizarte Segurantzari dagozkion zenbait kontingentziaren prestazioak bereganatu badituzte.

"Ezkontidearentzako konpentsazio pentsioa". Hartzaileak, epailearen ebazpenaren arabera, bere ezkontideari urtero ordaindu behar dion pentsioa jarriko da.

GUZTIRA / BATU ETA JARRAI

"Hartukizunak". Barruko orri egokian zerrendatutako hartzaile gutzi-guztiei dagozkien "Dirutan jasotakoak" eta "Gauzatan jasotakoak" laukietan aurretik jarri diren zenbatekoen batura adierazi behar da lauki honetan, edo aurreko orriarekiko edo orriekiko batu eta jarrai, edo kopuru osoak.

"Atxikipenak eta kontura egindako sarrerak". Barruko orri egokian zerrendatutako hartzaile gutzi-guztiei dagozkien "Egindako atxikipenak" eta "Kontura egindako sarrerak" laukietan aurretik jarri diren zenbatekoen batura adierazi behar da lauki honetan, edo aurreko orriarekiko edo orriekiko batu eta jarrai, edo kopuru osoak.

AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA

190 eredua, bai inprimakia, bai ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarria, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren bulegoetan aurkez daiteke zuzenean, edo bestela postaz (arrunta zein ziurtatua) bidal daiteke bulego horietara. Urte batean atxikitako eta kontura sartutako kopuruen aitorpenerako 190 ereduaren inprimakia hurrengo urteko urtarrilaren 1etik 25era bitartean aurkeztu behar da. Ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarria hobetsiz gero, 190 eredua urtarrileko egutegiko lehen hogeita hamar egunetan aurkeztu behar da.

- **2** Contrato con relación de duración inferior al año, con excepción de los supuestos contemplados en el código 4.
- **3** Contrato o relación laboral especial de carácter dependiente, con excepción de los rendimientos obtenidos por los penados en las instituciones penitenciarias y de las relaciones laborales de carácter especial que afecten a discapacitados, que se considerarán comprendidos en el código 1.
- **4** Relación esporádica propia de los trabajadores manuales que perciben sus retribuciones por peonadas o jornales diarios, a que se refiere la regla 2ª del artículo 107.3 del Reglamento del Impuesto.

Cuando en un mismo ejercicio se hayan satisfecho al mismo perceptor cantidades que correspondan a diferentes tipos de contrato o relación, el importe de las percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes o registros, de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones o ingresos a cuenta correspondientes a un mismo tipo de contrato o relación.

No obstante, cuando un contrato temporal de duración inferior al año se haya transformado durante el ejercicio en otro indefinido, el importe total de las percepciones satisfechas, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, se reflejará en un único apunte o registro en el cual se hará constar como tipo de contrato o relación el código 1.

"Nº de desc.". Se hará constar el número total de descendientes que dan derecho a la deducción prevista en el art. 81 de la NF 3/2007 de IRPF.

"Discap." . Se hará constar el dígito numérico indicativo del grado de minusvalía del perceptor, de acuerdo con la siguiente relación:

0 Si el perceptor no padece ninguna discapacidad o si, padeciéndola, el grado de minusvalía es inferior al 33 por 100.

1 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100.

2 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 y se encuentren en alguno de los supuestos previstos en las letras A), B) o C) del Baremo previsto en el Anexo III del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, o que se encuentren con 7 puntos o más, en alguno de los supuestos previstos en las letras D), E), F), G) o H) del citado Baremo.

3 Si el grado de minusvalía es igual o superior al 65 por 100.

"Importe no integrable en el IRPF". De haberse incluido, entre las percepciones satisfechas al perceptor de que se trate, alguna a la que resulte aplicable lo establecido en los arts. 19.2 , 21 y 26.7 y en la Disp.Trans. 9ª de la NF 3/2007 del IRPF, se consignará en esta casilla la diferencia entre lo percibido [importe consignado en la casilla "Percepciones dinerarias (importe total)"] y el importe del rendimiento íntegro a imputar en la declaración del IRPF.

"Gastos [art. 23, a) de la NF 3/2007]". Se hará constar el importe anual efectivamente considerado por la persona o entidad pagadora por las cotizaciones a la Seguridad Social o a mutualidades generales obligatorias de funcionarios y las detracciones por derechos pasivos y cotizaciones a los colegios de huérfanos o instituciones similares, así como las cantidades que satisfagan los contribuyentes a las entidades o instituciones que, de conformidad con la normativa vigente, hayan asumido la prestación de determinadas contingencias correspondientes a la Seguridad Social.

"Pensión compensatoria al cónyuge". Se consignará el importe anual de la pensión compensatoria que, en su caso, el perceptor estuviese obligado a satisfacer a su cónyuge por resolución judicial.

TOTAL / SUMA Y SIGUE

"Percepciones". Consigne en esta casilla la suma de los importes que se hayan reflejado previamente en las casillas "Percepciones dinerarias" y "Percepciones en especie" correspondientes a todos y cada uno de los perceptores relacionados en la hoja interior de que se trate, o suma y sigue respecto de la(s) hoja(s) anterior(es), o los totales.

"Retenciones e ingresos a cuenta". Consigne en esta casilla la suma de los importes que se hayan reflejado previamente en las casillas "Retenciones practicadas" e "Ingresos a cuenta efectuados" correspondientes a todos y cada uno de los perceptores relacionados en la hoja interior de que se trate, o suma y sigue respecto de la(s) hoja(s) anterior(es), o los totales.

LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

La presentación del Modelo 190, tanto en su modalidad de impreso como de soporte directamente legible por ordenador, se realizará bien directamente en las oficinas del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, o bien a través de correo ordinario o certificado dirigido a la mencionada oficina. El modelo 190 en impreso se presentará entre el día 1 y el 25 de enero de cada año, en relación con las cantidades retenidas y los ingresos a cuenta que correspondan al año inmediato anterior. La presentación en soporte directamente legible por ordenador se efectuará en los treinta primeros días naturales del mes de enero de cada año.

II. eranskina

A) ORDENAGAILU BIDEZ ZUZENEAN IRAKURTZEKO EUSKARRIEN EZAUGARRIA

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan jasotzen diren atxikipen eta konturako sarreren (lanaren etekinenak, jarduera ekonomikoenak, sarienak eta errenta egozketa batzuenak) urteko laburpena (190 eredua) adierazteko erabiliko diren euskarriek, ordenagailuz zuzenean irakurtzeko modukoak direnek, honako ezaugarri hauek izango dituzte:

- Mota: - Mota: CD-R (Compact Disc Recordable), 12 cm-koa.
- Edukiera: 700 MB gehienez.
- Formatua: ISO/IEC DIS 9660:1999, Joliet luzapenarekin zein hura gabe.
- Saio anitz: ez.

Artxibo zatiek erregistro osoak izan behar dituzte beti. Hots, inoiz ezin izango da fitxategia zatitan banatu fitxategi zatietan bukatu gabeko erregistroak utzita.

B) DISEINU LOGIKOAK

ERREGISTROEN DESKRIBAPENA

Aitortzaile bakoitzeko bi erregistro mota izango dira. Horiek lehenengo kokalekuaren arabera bereiziko dira, irizpide hauen arabera:

1 mota: Aitortzailearen erregistroa: identifikazio-datuak eta aitorpenaren laburpena. Foru agindu honetako eranskinean eta atal hauetan aurreraxeago adieraziko diren erregistroetatik 1 motako erregistroaren diseinua.

2 mota: hartukizunen erregistroa. Foru agindu honetako eranskinean eta atal hauetan aurreraxeago adieraziko diren erregistroetatik 2 motako erregistroaren diseinua.

Aurkezteko hurrenkera erregistro motaren araberakoa izango da. 1 motako erregistro bakarra egongo da, eta aitorpenean dauden hartukizun adina 2 motako erregistro egongo dira.

Eremu alfanumeriko eta alfabetiko guztiak ezkerrera lerrokatuko dira, eta eskuinaldean zuriz beteko dira. Letra larriz idatziko dira, inolako karaktere berezirik gabe eta bokaletan azentu-markarik gabe.

Hizkuntzaren karaktere bereziak adierazteko ISO-8859-1 kodea erabiliko da. Horren arabera, “Ñ” letrak ASCII 209 (Hex.D1) balioa izango du, eta ”Ç” letrak (ze hautsi larria), ordea, ASCII 199 (Hex.C7) balioa.

Eremu numeriko guztiak eskuinean lerrokatuko dira, eta ezkerrera zeroz beteta, inolako zeinurik gabe eta paketatu gabe.

Eremu guztiek izango dute edukia, eremuaren deskribapenean kontrakorik adierazten ez bada. Edukirik ez badute, Zenbakizko eremuak zeroz beteko dira; alfanumerikoak zein alfabetikoak, ordea, zuriz.

Taldean aurkeztuz gero (artxibo berean konturako sarrerak egin behar dituen aitortzaile edo zergapeko bat baino gehiago) zero motako erregistroa aurkeztuko da euskarriaren lehen erregistro gisa, atal honetan agertzen den zero motako erregistro motaren diseinuari jarraituta. Diseinu horretan, hain zuzen, aurkezten duen pertsona edo entitatearen datuak jasoko dira eta, pertsona edo entitate hori euskarrian aitortzaile gisa agertzen bada ere, egin egingo da beti. Ondoren lehenengo aitorlearen datuak jarriko dira (1 mota) eta ostean beraren hartzaileenak (2 mota); gero hurrengo aitorlearen datuak, eta horrela hurrenez hurren.

Fitxategiko lehen erregistroak (0 motakoa taldean aurkezteko, eta 1 motakoa banaka aurkezteko) 13 karaktereko eremu bat izango du 238tik 250era bitarteko kokalekuetan zigilu elektronikorako. Eremu hori AFAren programa ofizialek baino ez dute beteko. Osterantzean, eremu hori zuriz beteko da.

190 EREDUA

A. 0 ERREGISTRO MOTA: TALDEKO AURKEZPENA.
(EREMUEN KOKALEKUAK, IZAERA ETA DESKRIPZIOA)

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIPZIOA
1	Numerikoa	ERREGISTRO MOTA: Finkoa, “0” (zero).
2-4	Numerikoa	AURKEZPEN EREDUA Finkoa ‘190’.

Anexo II

A) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES DIRECTAMENTE LEGIBLES POR ORDENADOR

Los soportes directamente legibles por ordenador para la presentación del resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas sobre rendimientos de trabajo, de actividades económicas, premios y determinadas imputaciones de renta (modelo 190) habrán de cumplir las siguientes características:

- Tipo: CD-R (Compact Disc Recordable) de 12 cm.
- Capacidad: hasta 700 MB
- Formato ISO/IEC DIS 9660:1999, con extensión o sin extensión Joliet.
- No multisesión.

Los archivos parciales contendrán siempre registros completos, es decir, nunca podrá particionarse el fichero dejando registros incompletos en los ficheros parciales.

B) DISEÑOS LÓGICOS

DESCRIPCION DE LOS REGISTROS

Para cada declarante se incluirán dos tipos diferentes de registros, que se distinguen por la primera posición, con arreglo a los siguientes criterios:

Tipo 1: Registro del declarante: Datos identificativos y resumen de la declaración. Diseño de tipo de registro 1 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

Tipo 2: Registro de percepción. Diseño de tipo de registro 2 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

El orden de presentación será el del tipo de registro, existiendo un único registro del tipo 1 y tantos registros del tipo 2 como percepciones tenga la declaración.

Todos los campos alfanuméricos y alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales, y sin vocales acentuadas.

Para los caracteres específicos del idioma se utilizará la codificación ISO-8859-1. De esta forma la letra ”Ñ” tendrá el valor ASCII 209 (Hex.D1) y la ”Ç” (cedilla mayúscula) el valor ASCII 199 (Hex.C7).

Todos los campos numéricos se presentarán alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda sin signos y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo. Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y tanto los alfanuméricos como los alfabéticos a blancos.

En los supuestos de presentación colectiva (más de un declarante u obligado a ingresar a cuenta en el mismo archivo) se presentará como primer registro del soporte un registro tipo cero, con arreglo al diseño del tipo de registro cero que se incluye a continuación en este mismo apartado, el cual contendrá los datos de la persona o entidad responsable de la presentación y existirá en todo caso, aunque dicha persona o Entidad figure también en el soporte como declarante. A continuación seguirán los datos del primer declarante (tipo 1), seguidos de sus perceptores (tipo 2); a continuación los datos del siguiente declarante y así sucesivamente.

El primer registro del fichero (tipo 0 para presentaciones colectivas o tipo 1 para presentaciones individuales), contendrá un campo de 13 caracteres, en las posiciones 238 a 250 reservado para el sello electrónico, que será cumplimentado exclusivamente por los programas oficiales de la D.F.A. En cualquier otro caso se rellenerá a blancos.

MODELO 190

A. TIPO DE REGISTRO 0: PRESENTACION COLECTIVA
(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCION DE LOS CAMPOS)

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS
1	Numérico	TIPO DE REGISTRO: Constante ‘0’ (cero).
2-4	Numérico	MODELO DE PRESENTACIÓN: Constante ‘190’.

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIPZIOA
5-8	Numerikoa	EKITALDIA Jar itzazu euskarriko aitorpenaren ekitaldiaren lau zifrak.
9-17	Alfanumerikoa	AURKEZLEAREN IFZ Aurkezlearen IFZ adierazi behar da. Eremu hau eskuinetara lerrokatuta egongo da. Azken kokalekua kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko kokalekuak zeroz beteko dira, urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuak, IFZren osaera eta erabilera arautzen dituenak, adierazitako arauei jarraituz (Arabako Lurralde Historikoaren urriaren 30eko ALDIZKARI OFIZIALA, 124 zenbakia).
18-57	Alfanumerikoa	AURKEZLEAREN ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZIETATE IZENA 1 motako erregistroko aitorlearentzat zehaztutako irizpide bera erabiliko da.
58-109	Alfanumerikoa	AURKEZLEAREN BIZILEKUA Eremu honetan bederatzi atal daude: 58-59 SG: Kale motaren siglak. 60-79 BIDE PUBLIKOA Kalearen izena. Alfabetikoa izango da, eta, beraz, izenean zenbakiak baditu letraz idatziko dira (adibidez: maiatzaren 2a maiatzaren bia idatziko da) Errepidea bada amaieran km laburdura jarriko da. 80-84 ZENBAKIA: etxearen zenbakia edo kilometro zenbakia (hamartarrik gabe). Numerikoa izango da, 5 kokalekukoa. 85-86 ESKAILERA 87-88 SOLAIRUA 89-90 ATEA 91-95 POSTA KODEA: aurkezlearen bizilekuari dagokiona. Zenbakia bost digitutan eman behar da. 96-107 UDALERRIA: hamabi kokalekukoa. Izenak hamabi karaktere baino gehiago badu, lehenengo hamabiak jarriko dira, artikulu eta preposiziorik gabe. 108-109 PROBINTZIAREN KODEA: Hartukizunen erregistroko (2 mota) PROBINTZIAREN KODEAren eremurako zehaztutako irizpide bera erabiliko da. Numerikoa.
110-114	Numerikoa	AITORLEAK, GUZTIRA Eremu numerikoa, bost kokalekukoa. Taldeko euskarrian jasotako pertsona edo entitate aitortzaile guztien kopurua adieraziko da. (grabatutako 1 motako erregistro zenbakia).
115-123	Numerikoa	HARTUKIZUNAK GUZTIRA Eremu numerikoa, 9 kokalekukoa. Taldeko euskarrian zerrendatutako hartukizun guztien kopurua adieraziko da. Zenbaki hori bat etorriko da euskarrian sartutako 1 motako erregistroetako (aitortzaileen erregistroak) 136-144 kokalekuetan idatzitako zenbatekoen baturarekin (grabatutako 2 motako erregistroen kopurua).
124	Alfabetikoa	EUSKARRI MOTA Ondoko gako hauetako bat jarriko da: "C": informazioa CD-R (Compact Disc Recordable) euskarrian aurkezten bada. "T": transmisio telematikoa.
125-173	Alfanumerikoa	HARREMANETARAKO PERTSONA Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu honek bi zati ditu:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS
5-8	Numérico	EJERCICIO Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponden las declaraciones incluidas en el soporte.
9-17	Alfanumérico	NIF DEL PRESENTADOR Se consignará el NIF del presentador. Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETIN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre).
18-57	Alfanumérico	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PRESENTADOR Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante con el registro de tipo 1.
58-109	Alfanumérico	DOMICILIO DEL PRESENTADOR Este campo se subdivide en nueve: 58-59 SG: Siglas de la vía pública. 60-79 VIA PUBLICA: Nombre de la vía pública. Ha de ser alfabético y, en consecuencia, la que tenga números en su nombre se consignará con letras (ejemplo: 2 de mayo, será dos de mayo). En caso de ser una carretera se finalizará con la abreviatura km. 80-84 NUMERO: Número de la casa o punto kilométrico (sin decimales). Ha de ser numérico de 5 posiciones. 85-86 ESCALERA 87-88 PISO 89-90 PUERTA. 91-95 CODIGO POSTAL: El que corresponda al domicilio del presentador. Ha de ser numérico de cinco posiciones. 96-107 MUNICIPIO: Ocupa doce posiciones. Si el nombre excede de doce caracteres se consignarán los doce primeros sin artículos ni preposiciones. 108-109 CODIGO PROVINCIA: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el campo CODIGO PROVINCIA del registro de percepción (tipo 2), Numérico.
110-114	Numérico	TOTAL DECLARANTES Campo numérico de cinco posiciones. Se indicará el número total de personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo. (Número de registros de tipo 1 grabados).
115-123	Numérico	TOTAL PERCEPCIONES Campo numérico de 9 posiciones. Se indicará el número total de percepciones relacionadas en el soporte colectivo. Dicho número habrá de coincidir con la suma de las cantidades reflejadas en las posiciones 136 a 144 de los registros tipo 1 correspondientes a los declarantes incluidos en el soporte (número de registros de tipo 2 grabados).
124	Alfabético	TIPO DE SOPORTE Se cumplimentará una de las siguientes claves: "C": Si la información se presenta en CD-R (Compact Disc Recordable). "T": Transmisión telemática.
125-173	Alfanumérico	PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE Datos de la persona con quién relacionarse, este campo se subdivide en dos:

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIPZIOA
		125-133 TELEFONOA: Eremu numerikoa, 9 kokalekukoa. 134-173 ABIZENAK ETA IZENA: aitorlearentzat 1 motako erregistroan zehaztu diren irizpideekin bete behar da.
174-237	—————	Zuriak.
238-250	Alfanumerikoa	ZIGILU ELEKTRONIKOA Taldeko aurkezpenetan zigilu elektronikoa jartzeko erreserbatutako lekua; AFAren programa ofizialek baino ez dute beteko. Beste edozein kasutan espazio zuriez beteko da.

- Edukirik gabeko eremu numerikoak zeroz bete behar dira.

- Edukirik gabeko eremu alfanumerikoak/alfabetikoak zuriz beteko dira.

- Eremu numeriko guztiak eskuinetara lerrokatuko dira, eta ezkerretik zeroz beteko dira.

- - Eremu alfanumerikoak/alfabetikoak ezkerrera lerrokatuko dira, eta eskuinaldean zuriz beteko dira. Letra larriz idatziko dira, inolako karaktere berezirik gabe eta bokaletan azentu markarik gabe, eremua deskribatzean kontrakorik adierazi ez bada.

190 EREDUA

B. 1 ERREGISTRO MOTA: REGISTRO DEL DECLARANTE.
(EREMUEN KOKALEKUAK, IZAERA ETA DESKRIPZIOA)

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
1	Numerikoa	ERREGISTRO MOTA Finkoa ‘1’.
2-4	Numerikoa	AITORPEN EREDUA Finkoa ‘190’.
5-8	Numerikoa	EKITALDIA Jar itzazu aitorpenaren ekitaldiaren lau zifrak.
9-17	Alfanumerikoa	AITORLEAREN IFZ Aitortzailearen IFZ jarriko da. Eremu hau eskuinetara lerrokatuta egongo da. Azken kokalekua kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko kokalekuak zeroz beteko dira, urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuak, IFZren osaera eta erabilera arautzen dituenak, adierazitako arauei jarraituz (Arabako Lurralde Historikoaren urriaren 30eko ALDIZKARI OFIZIALA, 124 zenbakia).
18-57	Alfanumerikoa	AITORTZAILEAREN ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZIETATEAREN IZENA Pertsona fisikoa bada, hurrenkera honetan idatziko da nahitaez: lehen abizena, zuriunea, bigarren abizena, zuriunea eta izen osoa. Pertsona juridikoak eta errentak esleitzeko erregimeneko erakundeak badira, erakundearen sozietate-helbide osoa idatziko da, anagramarik gabe. Eremu honetan ezin izango da, inolaz ere, merkataritza-izenik jarri.
58	Alfabetikoa	EUSKARRI MOTA Ondoko gako hauetako bat jarriko da: “C”: informazioa CD-R (Compact Disc Recordable) euskarrian aurkezten bada. “T”: transmisio telematikoa.
59-107	Alfanumerikoa	HARREMANETARAKO PERTSONA Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu honetan bi atal daude: 59-67 TELEFONOA: Eremu numerikoa, 9 kokalekukoa.

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS
		125-133 TELÉFONO: Campo numérico de 9 posiciones. 134-173 APELLIDOS Y NOMBRE: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante en el registro de tipo 1.
174-237	—————	Blancos.
238-250	Alfanumérico	SELLO ELECTRÓNICO Campo reservado para el sello electrónico en presentaciones colectivas, que será cumplimentado exclusivamente por los programas oficiales de la D.F.A. En cualquier otro caso, se rellenará a blancos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenerán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

MODELO 190

B. TIPO DE REGISTRO 1: REGISTRO DEL DECLARANTE.
(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCION DE LOS CAMPOS)

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
1	Numérico	TIPO DE REGISTRO Constante ‘1’.
2-4	Numérico	MODELO DECLARACIÓN Constante 190.
5-8	Numérico	EJERCICIO Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración.
9-17	Alfanumérico	NIF DEL DECLARANTE Se consignará el NIF del declarante. Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETIN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre).
18-57	Alfanumérico	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE Si es una persona física se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo necesariamente en este orden. Para personas jurídicas y entidades en régimen de atribución de Rentas, se consignará la razón social completa, sin anagrama. En ningún caso podrá figurar en este campo un nombre comercial.
58	Alfabético	TIPO DE SOPORTE Se cumplimentará una de las siguientes claves: “C”: Si la información se presenta en CD-R (Compact Disc Recordable). “T”: Transmisión telemática.
59-107	Alfanumérico	PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE Datos de la persona con quién relacionarse. Este campo se subdivide en dos: 59-67 TELÉFONO: Campo numérico de 9 posiciones.

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		68-107 ABIZENAK ETA IZENA: hurrenkera honetan idatziko da nahitaez: lehen abizena, zuriunea, bigarren abizena, zuriunea eta izen osoa.
108-120	Numerikoa	Eduki alfanumerikoko eremua, 13 kokaleku. Zeroz bete beharko da.
121-122	Alfabetikoa	AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA Salbuespenez, aitorpena berriro edo bigarren aldiz aurkezten bada, hurrengo eremu hauetariko bat beteko da nahitaez: 121 AITORPEN OSAGARRIA: "C" jarriko da ekitaldi berean aurretik aurkeztu zen beste aitorpen batean azaldu behar zuten baina aipatu ere ez ziren hartukizunak sartzea bada aitorpenaren helburua. 122 ORDEZKO AITORPENA: "S" jarriko da, aitorpenaren helburua honako hau bada: ekitaldi berean aurretik egindako beste aitorpen bat baliogabetu eta guztiz ordeztea. Ordezko aitorpen batek aurreko aitorpen bakar bat baliogabetu ahal izango du.
123-135	Numerikoa	Eremu numerikoa, 13 kokalekukoa. Zeroz bete beharko da.
136-144	Numerikoa	HARTUKIZUNEN KOPURU OSOA Aitortzaile horren euskarrian aitortutako hartukizunen kopuru osoa jarriko da, dagokien hartukizunen gakoak edo azpigakoak zeintzuk diren alde batera utzita ((2 motako erregistro zenbakia).
145-160	Alfanumerikoa	HARTUKIZUNEN ZENBATEKO OSOA Eremu honetan bi atal daude: 145 ZEINUA: eremu alfabetiko hau betetzeko, ordaindutako hartukizunen zenbatekoa (1 erregistro motako 146-160 kokalekuak) lortzeko batuketaren emaitzak 0 (zero) baino txikiagoa izan beharko du. Horrelakoetan "N" jarriko da; beste edozein kasutan eremu honetako edukia espazio bakar bat izango da. 146-160 ZENBATEKOA: Eremu numeriko honetan ordaindutako hartukizun guztien zenbatekoen batuketaren emaitza (hamartarrik gabe) jasoko da (82tik 94ra eta 109tik 121era bitarteko kokalekuetan, hartukizun erregistroei dagozkienak). Berdin dio hartukizunen zein gakotakoak diren. Egin behar ez ziren hartukizunak edo aurreko ekitaldietako gehiegizko ordainketak itzultzeagatik, hartzaileen erregistroan, zehazki, HARTUKIZUN OSOAREN ZEINU-EREMUAN EDO GAUZATAN EGINDAKO HARTUKIZUNAREN ZEINU-EREMUAN (BALORAZIOA) (2 erregistromotako 81 eta 108 kokalekuetan hurrenez hurren) "N" jartzen bada, aipatutako zenbateko horiek minus ikurrarekin idatziko dira batuketa horretan islatu behar diren zenbatekoak bateratzean. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honetan bi atal daude: 146-158: hartukizunen zenbateko osoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 159-160: hartukizunen zenbateko osoaren hamartarrak. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.
161-175	Numerikoa	ATXIKIPENEN ETA KONTURAKO SARREREN ZENBATEKO OSOA Zeinu eta hamartarrik gabe idatziko da, bi eremu hauetan islatutako zenbatekoen

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		68-107 APELLIDOS Y NOMBRE: Se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este orden.
108-120	Numérico	Campo de contenido numérico de 13 posiciones. Deberá rellenarse a ceros.
121-122	Alfabético	DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA En el caso excepcional de segunda o posterior presentación de declaraciones, deberá cumplimentarse obligatoriamente uno de los siguientes campos: 121 DECLARACIÓN COMPLEMEN-TARIA: Se consignará una "C" si la presentación de esta declaración tiene por objeto incluir percepciones que, debiendo haber figurado en otra declaración del mismo ejercicio presentada anteriormente, hubieran sido completamente omitidas en la misma. 122 DECLARACIÓN SUSTITUTIVA: Se consignará una "S" si la presentación tiene como objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior, del mismo ejercicio. Una declaración sustitutiva sólo puede anular a una única declaración anterior.
123-135	Numérico	Campo de contenido numérico de 13 posiciones. Deberá rellenarse a ceros.
136-144	Numérico	NÚMERO TOTAL DE PERCEPCIONES Se consignará el número total de percepciones declaradas en el soporte para este declarante, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan (Número de registros de tipo 2).
145-160	Alfanumérico	IMPORTE TOTAL DE LAS PERCEPCIONES Este campo se subdivide en dos: 145 SIGNO: Campo alfabético que se cumplimentará cuando el resultado de la suma para obtener el importe de las percepciones satisfechas (posiciones 146 a 160 de este registro de tipo 1) sea menor de 0 (cero). En este caso se consignará una "N", en cualquier otro caso el contenido de este campo será un espacio. 146-160 IMPORTE: Campo numérico en el que se consignará la suma de las cantidades, sin coma decimal, reflejadas en las percepciones integras satisfechas (posiciones 82 a 94 y 109 a 121, correspondientes a los registros de percepciones), con independencia de la clave de percepción a la que correspondan. En el supuesto de que en los registros de perceptores se hubiera consignado "N" en los campos SIGNO DE LA PERCEPCIÓN ÍNTEGRA Ó SIGNO DE LA PERCEPCIÓN EN ESPECIE (VALORACIÓN), (posiciones 81 y 108 respectivamente del registro de tipo 2), por corresponder al reintegro de percepciones indebida o excesivamente satisfechas en ejercicios anteriores, dichas cantidades se computarán igualmente con signo menos al totalizar los importes que deben reflejarse en esta suma. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos: 146-158: Parte entera del importe total de las percepciones, si no tiene contenido se consignará a ceros. 159-160: Parte decimal del importe total de las percepciones, si no tiene contenido se consignará a ceros.
161-175	Numérico	IMPORTE TOTAL DE LAS RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA Se consignará sin signo y sin coma decimal, la suma de las cantidades reflejadas en los

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		batuketa: “egindako atxikipenak” eta “egindako konturako sarrerak” (95etik 107ra, eta 122tik 134ra bitarteko kokalekuak); hain zuzen, hartukizunen erregistroei dagozkienak, beti ere, dagozkien ordainketen gako edo azpigakoak kontuan izan gabe. Zenbatekoak eurotan jarri behar dira. Eremu honetan bi atal daude: 161-173. atxikipenen eta konturako sarreren zenbateko osoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 174-175. atxikipenen eta konturako sarreren zenbateko osoaren hamartarrak. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.
176-237		Zuriak.
238-250	Alfanumerikoa	ZIGILU ELEKTRONIKOA Eremu hau banakako aurkezpenak egiteko zigilu elektronikoarentzat gordeko da eta AFAren programa ofizialek baino ez dute beteko. Beste edozein kasutan,eta aurkezpen kolektiboetan, zuriz beteko da.

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.
- Edukirik gabeko eremu numerikoak zeroz bete behar dira.

- Edukirik gabeko eremu alfanumerikoak eta alfabetikoak hutsik utzi behar dira.
- Eremu numeriko guztiak eskuinetara lerrokatuko dira, eta ezkerretik zeroz beteko dira.
- Eremu alfanumerikoak/alfabetikoak ezkerrera lerrokatuko dira, eta eskuinaldean zuriz beteko dira. Letra larriz idatziko dira, inolako karaktere berezirik gabe eta bokaletan azentu markarik gabe, eremua deskribatzean kontrakorik adierazi ez bada.

190 EREDUA

C.- 2 ERREGISTRO MOTA: HARTUKIZUNEN ERREGISTROA (EREMUEN KOKALEKUAK, IZAERA ETA DESKRIPZIOA)

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
1	Numerikoa	ERREGISTRO MOTA Finkoa ‘2’.
2-4	Numerikoa	AITORPEN EREDUA Finkoa ‘190’.
5-8	Numerikoa	EKITALDIA 1 motako erregistroko kokaleku berdinetan dagoena jarri.
9-17	Alfanumerikoa	AITORLEAREN IFZ 1 motako erregistroko kokaleku berdinetan dagoena jarri.
18-26	Alfanumerikoa	HARTZAILEAREN IFZ Hartzailea pertsona fisikoa bada bere IFZ jarriko da, urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuak, IFZren osaera eta erabilera arautzen dituenak, adierazten dituen arauei jarraituz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia). Hartzailea errenten egozketako erregimenean dagoen entitate bat bada (ondasun komunitatea, sozietate zibila, jaso gabeko jaraunspena, etab.), berari dagokion identifikazio fiskaleko zenbakia jarriko da. Eremu hori eskuinera lerrokatuta egongo da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz beteko dira. Hartzaileak adinez txikikoak badira eta, beraz, IFZrik ez badute, ez da eremu hau beteko, “legezko ordezkariaren IFZ”ren

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		campos ”Retenciones practicadas” e ”Ingresos a cuenta efectuados” (posiciones 95 a 107, 122 a 134) correspondientes a los registros de percepciones, con independencia de las claves o subclaves de percepción a que correspondan. Los importes deben consignarse en Euros. Este campo se subdivide en dos: 161-173. Parte entera del importe total de las retenciones e ingresos a cuenta. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 174-175. Parte decimal del importe total de las retenciones e ingresos a cuenta. Si no tiene contenido se consignará a ceros.
176-237		Blancos.
238-250	Alfanumérico	SELLO ELECTRÓNICO Campo reservado para el sello electrónico en presentaciones individuales que será cumplimentado exclusivamente por los programas de la D.F.A. En cualquier otro caso, y en presentaciones colectivas, se rellenará a blancos.

- Todos los importes serán positivos.
- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.
- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.
- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.
- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

MODELO 190

C.- TIPO DE REGISTRO 2: REGISTRO DE PERCEPCIÓN (POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCION DE LOS CAMPOS)

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
1	Numérico	TIPO DE REGISTRO Constante ‘2’.
2-4	Numérico	MODELO DE DECLARACIÓN Constante ‘190’.
5-8	Numérico	EJERCICIO Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1.
9-17	Alfanumérico	NIF DEL DECLARANTE Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1.
18-26	Alfanumérico	NIF DEL PERCEPTOR Si es una persona física se consignará el NIF del perceptor de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETIN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre). Si el perceptor es una Entidad en régimen de atribución de rentas (Comunidad de Bienes, Sociedad Civil, herencia yacente, etc.) se consignará el número de identificación fiscal correspondiente a la misma. Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda. En el supuesto de perceptores menores de edad que carezcan de NIF no se cumplimentará este campo, sino el campo ”NIF

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		eremua baizik. Horretan legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) IFZ jarriko da.
27-35	Alfanumerikoa	LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ Hartzailea adinez txikia bada eta IFZrik ez badu bakarrik jarriko da eremu honetan bere legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) IFZ. Eremu hori eskuinera lerrokatuta egongo da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz beteko dira. Gainerako kasuetan hutsik utzi behar da.
36-75	Alfanumerikoa	HARTZAILEAREN IZENA ETA ABIZENA EDO SOZIETATE IZENA a) Pertsona fisikoa bada, honela idatzi behar dira: lehen abizena, hutsune bat, bigarren abizena, hutsune bat eta izen osoa, hurrenkera horrexetan nahitaez. b) Errenten egozketako erregimenean dauden entitateak direnean, entitatearen izen osoa jarriko da, anagramarik gabe.
76-77	Numerikoa	PROBINTZIAREN KODEA a) Oro har, hartzailearen helbideko probintziari dagozkion bi digituak jarri behar dira lauki honetan, edo, kasua balitz, Autonomia Estatutua duen hiriari dagozkionak, ondorengo zerrenda honen arabera:

ARABA	01	ALACANT	03
ALBACETE	02	ALMERIA	04
ASTURIAS	33	LUGO	27
AVILA	05	MADRIL	28
BADAJOZ	06	MALAGA	29
BARTZELONA	08	MELILLA	52
BURGOS	09	MURTZIA	30
CACERES	10	NAFARROA	31
CADIZ	11	OURENSE	32
KANTABRIA	39	PALENTZIA	34
CASTELLO	12	LAS PALMAS	35
CEUTA	51	PONTEVEDRA	36
CIUDAD REAL	13	ERRIOXA	26
KORDOBA	14	SALAMANCA	37
A CORUÑA	15	S. CRUZ TENERIFEKOA	38
CUENCA	16	SEGOVIA	40
GIRONA	17	SEVILLA	41
GRANADA	18	SORIA	42
GUADALAJARA	19	TARRAGONA	43
GIPUZKOA	20	TERUEL	44
HUELVA	21	TOLEDO	45
HUESCA	22	VALENTZIA	46
BALEAR UHARTEAK	07	VALLADOLID	47
JAEN	23	BIZKAIA	48
LEON	24	ZAMORA	49
LLEIDA	25	ZARAGOZA	50

b) Kasu berezia.- Ohiko helbidea atzerrian duten Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zergapekoei dagozkien hartukizunen kasuan, 98 digituak idatziko dira probintziako kode bezala. Zergaren Foru Arauaren 4 artikuluan aipatzen dira kasu horiek: espainiar misio diplomatikoetako kideak, espainiar bulego kontsularretako kideak, e.a.

190 eredura ez dira inola ere bilduko espainiar estatuko egoiliarrak ez diren pertsonen edo erakundeen hatukizunak, baldin eta PFEZren zergadunak ez badira, hala ere, hala badagokio, espainiar estatuko egoiliarrak ez direnen Errentaren gaineko Zergaren atxikipenen eta konturako sarreren urteko laburpenen hartu-

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		del representante legal" en el que se hará constar el NIF de su representante legal (padre, madre o tutor).
27-35	Alfanumérico	NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL Únicamente si el perceptor es menor de edad y carece de NIF, se consignará en este campo el número de identificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor). Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda. En cualquier otro caso el contenido de este campo se rellenará a espacios.
36-75	Alfanumérico	APELLIDOS Y NOMBRE O DENOMINACIÓN DEL PERCEPTOR a) Para personas físicas se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este mismo orden. b) Tratándose de entidades en régimen de atribución de rentas, se consignará la denominación completa de la entidad, sin anagramas.
76-77	Numérico	CÓDIGO PROVINCIA a) Con carácter general, se consignarán los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, Ciudad con Estatuto de Autonomía, del domicilio del perceptor, según la siguiente relación:

ALAVA	01	ALICANTE	03
ALBACETE	02	ALMERÍA	04
ASTURIAS	33	LUGO	27
ÁVILA	05	MADRID	28
BADAJOZ	06	MÁLAGA	29
BARCELONA	08	MELILLA	52
BURGOS	09	MURCIA	30
CÁCERES	10	NAVARRA	31
CÁDIZ	11	OURENSE	32
CANTABRIA	39	PALENCIA	34
CASTELLÓN	12	PALMAS, LAS	35
CEUTA	51	PONTEVEDRA	36
CIUDAD REAL	13	RIOJA, LA	26
CÓRDOBA	14	SALAMANCA	37
CORUÑA, A	15	S.C. TENERIFE	38
CUENCA	16	SEGOVIA	40
GIRONA	17	SEVILLA	41
GRANADA	18	SORIA	42
GUADALAJARA	19	TARRAGONA	43
GIPUZKOA	20	TERUEL	44
HUELVA	21	TOLEDO	45
HUESCA	22	VALENCIA	46
ILLES BALEARS	07	VALLADOLID	47
JAÉN	23	BIZKAIA	48
LEÓN	24	ZAMORA	49
LLEIDA	25	ZARAGOZA	50

b) Supuesto especial.- Tratándose de percepciones correspondientes a contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas con residencia habitual en el extranjero, a los que se refiere el artículo 4 de la Norma Foral del Impuesto (miembros de misiones diplomáticas españolas, miembros de oficinas consulares españolas,... etc.) se consignarán como código de provincia los dígitos 98.

En ningún caso se incluirán en el modelo 190 percepciones correspondientes a personas o entidades no residentes en territorio español que no sean contribuyentes del IRPF, sin perjuicio de la inclusión, en su caso, de la información correspondiente a dichas percepciones en el resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		kizun horiei dagokien informazioa (296 eredua) batu ahal izango da, urtarrilaren 26ko 6/1999 Foru Dekretuaren 33. artikuluan aipatu bezala.
78	Alfabetikoa	HARTUKIZUNEN GAKOA Hartukizunei dagokien gako alfabetikoa jarri behar da, jarraian azaltzen diren gakoen zerrendaren arabera: A. Lanaren etekinak. Besteren kontuko langileak oro har. Gako honekin zerrendatuko dira aitorpena egiten duten pertsonek edo entitateek lan-etekin kontzeptu gisa dirutan zein gauzatan ordaindu dituzten hartukizun guztiak, beti ere atxikipenaren zenbatekoa zehazteko, Zergaren Arautegiaren 106. eta 107. artikuluetan xedatutako prozedura orokorra erabili bada eta hartukizun horiek eta B, C, D eta M gakoetan zehaztu behar direnak ezberdinak badira. Beraz, gako honetan sartuko dira, beste batzuen artean, honako hauei dagozkien hartukizunak ere: ordainsariak egunez eguneko peoi-sarien edo lansarien bidez jasotzen dituzten esku langileak, nagusiarekin noizbehinkako eta egunez eguneko harremana dutenak; menpeko izaera duten lan harreman berezien ondorioz eskuratutako lan-etekinen hartzaileak; eta urtebete baino iraupen txikiagoa duten kontratu edo lan harreman duten hartzaileak. Salbuespenez, ez dira sartuko 190 ereduan gauzazko ordainsariak, baldin eta Zergaren Araudiaren 101. j) artikuluaren arabera ez badago konturako sarrerarik egiteko obligaziorik (enpresek borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakunde, pentsio plan, enpresarien gizarte aurreikuspeneko plan edo gizarte aurreikuspeneko mutualitateetan egindako kontribuzioak edo ekarpenak, zerga oinarria murrizten dutenak); horrelakoetan, ordea, aipatutako kontzeptuei buruzko datuak 345 ereduan aitortzeko obligazioa egongo da. B. Pentsiodunak eta hartzeko pasiboen eta Zergaren Foru Aginduaren 18.a) artikuluan xedatutako gainerako prestazioen hartzaileak. Gako honekin zerrendatuko dira Gizarte Segurantzako erregimen publikoen eta klase pasiboen barne dauden pentsio eta sarrera pasiboei dagozkien kobrantzak, PFEZ ordaintzetik salbuetsita ez badaude, baita Zergaren Foru Arauaren 18. a) artikuluan aipatzen diren gainerako prestazioei dagozkienak ere, diruzkoak zein gauzazkoak izan. AZPIGAKOen eremuan adierazten direnetako bat jarriko da nahitaez, kasu bakoitzari dagokiona hain zuzen. C. Langabezia prestazioak edo laguntzak. Gako honekin zerrendatuko dira langabeziagatik kobratutako prestazio edo laguntzak, ordainketa bakarreko modalitatean kontzeptu honengatik ordaindutako prestazioak izan ezik. D. Ordainketa bakarreko modalitatean ordaindutako langabezia prestazioak. Gako honekin zerrendatuko dira ordainketa bakarreko modalitatean ordaindutako langabezia prestazioak, prestazioa ez bada Zerga honen Foru Aginduaren 9. artikuluak 13 paragrafoan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita egoteko modukoa.

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		del Impuesto sobre la Renta de no Residentes (modelo 296) a que se refiere el artículo 33 del Decreto Foral 6/1999, de 26 de enero.
78	Alfabético	CLAVE DE PERCEPCIÓN Se consignará la clave alfabética que corresponda a las percepciones de que se trate, según la relación de claves siguientes: A. Rendimientos de trabajo. Empleados por cuenta ajena en general. Se utilizará esta clave para relacionar todas aquellas percepciones, dinerarias o en especie, que hayan sido satisfechas por la persona o entidad declarante en concepto de rendimientos del trabajo, siempre que para determinar el importe de la retención hubiese resultado aplicable el procedimiento general establecido en los artículos 106 y 107 del Reglamento del Impuesto y que sean distintas de las que deban reflejarse específicamente en las claves B, C, D y M. Por consiguiente, también se incluirán en esta clave, entre otras, las percepciones correspondientes a los trabajadores manuales que perciban sus retribuciones por peonadas o jornales diarios como consecuencia de una relación esporádica y diaria con el empleador, los perceptores cuyos rendimientos del trabajo deriven de relaciones laborales especiales de carácter dependiente y los perceptores con contrato o relación laboral de duración inferior al año. Por excepción, no se incluirán en el modelo 190 las retribuciones del trabajo en especie respecto de las cuales no exista obligación de efectuar ingresos a cuenta conforme a lo previsto en el artículo 101, j) del Reglamento del Impuesto (contribuciones o aportaciones empresariales a Entidades de Previsión Social Voluntaria, Planes de Pensiones, Planes de Previsión Social Empresarial o Mutualidades de Previsión social que reduzcan la base imponible), sin perjuicio de la obligación de declarar los datos relativos a dichos conceptos en el modelo 345. B. Pensionistas y perceptores de haberes pasivos y demás prestaciones previstas en el artículo 18.a) de la Norma Foral del Impuesto. Se relacionarán con esta clave las percepciones no exentas del IRPF correspondientes a las pensiones y haberes pasivos de los regímenes públicos de la Seguridad Social y clases pasivas, así como las que correspondan a las demás prestaciones, sean dinerarias o en especie, a que hace referencia el artículo 18.a) de la Norma del Impuesto. Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE. C. Prestaciones o subsidios por desempleo. Se relacionarán con esta clave las percepciones correspon-dientes a las prestaciones o subsidios por desempleo, con excepción de las prestaciones satisfechas por este concepto en la modalidad de pago único. D. Prestaciones por desempleo abonadas en la modalidad de pago único. Se relacionarán con esta clave las prestaciones por desempleo abonadas con arreglo a la modalidad de pago único, en la cuantía que no resulte exenta en virtud de lo establecido en el punto 13º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		E. Kontseilariak eta administratzaileak. Gako honekin zerrendatuko dira Administrazio Kontseilu edo Juntetako administratzaile edo kide diren pertsona fisikoei dirutan zein gauzatan ordaindutako ordainsariak, baita gainerako ordezkaritza organoetako kideei ordaindutakoak ere.
		F. Ikastaroak, hitzaldiak, mintegiak eta antzekoak eta literatura, arte edo zientzia lanak taxutzea. Gako honekin zerrendatuko dira ikastaro, hitzaldi, solasaldi, mintegi eta antzekoetan parte hartzeagatik, edo literatura, arte edo zientzia lanak taxutzeagatik aitorpena egiten duen pertsonak edo entitateak lan etekinen kontzeptuan dirutan zein gauzatan ordaindu dituen hartukizunak, baldin eta horiek ustiatzeko eskubidea laga bada. AZPIGAKOen eremuan adierazten direnetako bat jarriko da nahitaez, kasu bakoitzari dagokiona hain zuzen.
		G.- Ekonomia jardueretako mozkinak: Lanbide jarduerak. Gako honekin zerrendatuko dira pertsona edo entitate aitortzaileak lanbide izaerako jarduera ekonomikoen kontraprestazio modura dirutan zein gauzatan ordaindutako hartukizunak (Zergaren Arautegiaren 115.1 eta 2. artikulua), “F” gakoak jasotakoak izan ezik.
		AZPIGAKOen eremuan adierazten direnetako bat jarriko da nahitaez, kasu bakoitzari dagokiona hain zuzen.
		H. Ekonomia jardueretako mozkinak: Nekazaritzako, abeltzaintzako eta basoko jarduerak eta atxikipenari lotutako eta zenbatespen objektiboaren bidez kalkulatutako enpresa jarduerak, Zergaren Arautegiaren 115.6. artikuluan xedatutakoaren arabera. Gako honetara pertsonak edo entitateak lan etekinen kontzeptuan dirutan zein gauzatan ordaindu dituen hartukizunak, ondoko ekonomi jardueren kontraprestazioak badira: a) Nekazaritza, abeltzaintza eta basogintzako jarduerak, Zergaren Arautegiaren 115.4. eta 5. artikulukoak. Jarduera horiei dagokienez, ez dira batuko dirulaguntza arruntak edo kapitalekoak, ez eta kalte-ordainak ere, hala badagokio, 346 ereduan adierazi behar baitira. b) Zergaren Arautegiaren 115. artikuluko 6.2. paragrafoan xedatutako zenbatespen objektiboaren bidezko ekonomi jarduerak. AZPIGAKOen eremuan adierazten direnetako bat jarriko da nahitaez, kasu bakoitzari dagokiona hain zuzen.
		I. Ekonomia jarduerak. Zergaren Arautegiaren 100.2 b) artikuluan aipatutako etekinak. Gako honekin zerrendatuko dira aitorpena egiten duten pertsona edo entitateek jabetza intelektual edo industrialetik, laguntza teknikoa ematetik, ondasun higigarri, negozio edo meategien etekinetatik, aurreko ondasunen azpierrentamendutik sortutako etekinak eta irudi eskubidea ustiatzeko eskubidearen lagapenetik sortutakoak direla-eta dirutan zein gauzatan ordaindutako hartukizunak, etekin horiek hartzaileak burututako ekonomia jardueretatik badatoz.

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		E. Consejeros y administradores. Se relacionarán con esta clave las retribuciones, dinerarias o en especie, satisfechas a personas físicas por su condición de administradores y miembros de los Consejos de Administración o de las Juntas que hagan sus veces y demás miembros de otros órganos representativos.
		F. Cursos, conferencias, seminarios y similares y elaboración de obras literarias, artísticas o científicas. Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante, cuando deriven de impartir cursos, conferencias, coloquios, seminarios y similares, o bien de la elaboración de obras literarias, artísticas o científicas, siempre que se hubieran cedido el derecho a la explotación de las mismas. Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.
		G. Rendimientos de actividades económicas: Actividades profe-sionales. Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante como contraprestación de las actividades económicas de naturaleza profesional a que se refiere el artículo 115.1 y 2 del Reglamento del Impuesto, excepto las recogidas en la clave “F”. Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.
		H. Rendimientos de actividades económicas: Actividades agrícolas ganaderas y forestales y actividades empresariales en Estimación Objetiva sujetos a retención según se establece en el artículo 115.6 del Reglamento del Impuesto. Se incluirán en esta Clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante que sean contraprestación de las de las siguientes actividades económicas: a) Las actividades agrícolas, ganaderas y forestales a que se refiere el artículo 115.4 y 5 del Reglamento del Impuesto. Respecto de estas actividades, no se incluirán las subvenciones corrientes o de capital ni las indemnizaciones, las cuales deberán ser declaradas, en su caso, en el modelo 346. b) Las actividades económicas en estimación objetiva previstas en el apartado 6.2º del artículo 115 del Reglamento del Impuesto. Se consignará obligatoriamente, la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE.
		I. Actividades económicas. Rendimientos a que se refiere el artículo 100.2, b) del Reglamento del Impuesto. Se relacionarán con esta clave las percepciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante en concepto de rendimientos de la propiedad intelectual o industrial, de la prestación de asistencia técnica, del arrendamiento de bienes muebles, negocios o minas o del subarrendamiento de dichos bienes, así como los procedentes de la cesión del derecho a la explotación del derecho de imagen, cuando dichos rendimientos deriven de una actividad económica desarrollada por el perceptor.

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		J. Irudi eskubideak lagatzeagatik eskuratutako errenten egozketa. Gako honekin zerrendatuko dira aitorpena egiten duten pertsona edo entitateek Espainiako lurraldean egoitza izan ez baina konturako sarrerak egin behar dituzten pertsonen edo entitateei dirutan zein gauzatan ordaintzen dizkieten kontraprestazioak. Gako honekin adierazitako hartukizunetan, hartzailearen IFZ atalean irudi eskubideak lagatzeagatik eskuratzen diren errentak PFEZaren zerga oinarriari egotzi behar dizkion pertsona fisiko egoiliarrarena izango da. K. Joko, lehiaketa, zozketa eta ausazko konbinazioetan parte hartzearen ondorioz jasotako sariak. Gako honekin zerrendatuko dira Zergaren Arautegiaren 100.2. c) artikuluak adierazten dituen sariak, joko, lehiaketa, zozketa eta ausazko konbinazioetan parte hartzearen ondorioz pertsona edo entitate aitortzaileak dirutan zein emandakoak. Atxikipen oinarriak 300,00 euro ez gainditzeagatik atxikipena eta konturako sarrera egiteko obligaziorik sortzen ez duten sariak ere horren barruan sartzen dira. Salbuetsi egiten dira Zergaren Foru Arauaren 9.7. artikuluak xedatutakoari jarraiki PFEZ ordaintzetik salbuetsita dauden sariak, baita otsailaren 25eko 16/1977 Errege Lege Dekretuaren edo azaroaren 8ko 4/1991 Legearen babesean antolatutako jokoen ondorioz entregatutako sariak ere; zorte, enbite edo zori jokoen eta apustuen alderdi penal, administratibo eta fiskalak arautzen dituzte horiek. L. Errenta salbuetsiak eta kargarik gabeko dietak. Gako honetan sartzen dira bidai gastuetarako dieta eta esleipenak, Zergaren Araudiaren 13. artikuluaren arabera kargarik gabekoak diren zenbatekoetan. Horretaz gainera, laneko etekinak eta ekonomia jardueretako etekinak izanda Zergaren Foru Arauaren 9 artikuluak salbuesten direnak ere bai. Zergaren Foru Arauaren 9.9. artikuluan jasotzen diren beka publikoak 190 ereduan zerrendatuko dira bakarrik 3.000,00 euro baino gehiagokoak badira. Bidai gastuetarako dieta eta esleipenen kasuetan, eta salbuespenak zenbatekoaren muga duen kasuetan, pertsona edo entitate aitortzaileak legez edo araudiz ezarritako muga baino gehiago ordaindu badu, soberakin hori lehen aipatuei dagokien gakoan jasoko da, eta, hala balegokio, azpigakoan ere bai. AZPIGAKOen eremuan adierazten direnetako bat jarriko da nahitaez, kasu bakoitzari dagokiona hain zuzen. M. "Amerikako Kopa 2007" araubide berezia aplikatu beharreko laneko etekinak. Azaroaren 5eko 2146/2004 Errege Dekre-

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		J. Imputación de rentas por cesión de derechos de imagen. Se relacionarán con esta clave las contraprestaciones, dinerarias o en especie, satisfechas por la persona o entidad declarante a personas o entidades no residentes en territorio español, que estén sujetas a la obligación de efectuar el ingreso a cuenta. En las percepciones de esta clave se consignará como NIF del perceptor el correspondiente a la persona física residente que deba efectuar la imputación en la base imponible del IRPF de las rentas derivadas de la cesión del derecho de imagen. K. Premios por la participación en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias. Se utilizará esta clave para relacionar los premios dinerarios o en especie, a que se refiere el artículo 100.2, c) del Reglamento del Impuesto, que hayan sido entregados por la persona o entidad declarante como consecuencia de la participación de los perceptores en juegos, concursos, rifas o combinaciones aleatorias, incluyendo aquellos sobre los que no exista obligación de practicar retención o ingreso a cuenta por no superar la base de retención de los mismos la cantidad de 300,00 euros. Se exceptúan los premios exentos del IRPF en virtud de lo dispuesto en el artículo 9, punto 7º, de la Norma Foral del Impuesto, así como los premios que se entreguen como consecuencia de juegos organizados al amparo de lo previsto en el Real Decreto-Ley 16/1977, de 25 de febrero o en la Ley 4/1991 de 8 de noviembre, por los que se regulan los aspectos penales, administrativos y fiscales de los juegos de suerte, envite o azar y apuestas. L. Rentas exentas y dietas exceptuadas de gravamen. En esta clave se incluirán las dietas y asignaciones para gastos de viaje en las cuantías que resulten exceptuadas de gravamen con arreglo a lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto, así como las rentas exentas del IRPF que tengan la consideración de rentas del trabajo y aquellas otras que, teniendo la consideración de rendimientos de actividades económicas, estén exentas en virtud de lo dispuesto en el artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto. En el supuesto de becas públicas a que se refiere el punto 9º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto, únicamente deberán relacionarse en el modelo 190 aquellas cuya cuantía supere la cantidad de 3.000,00 euros. Tratándose de dietas y asignaciones para gastos de viaje, así como en aquellos supuestos en que la exención esté sujeta a límites cuantitativos, cuando la persona o entidad declarante hubiera satisfecho cantidades superiores a los límites legales o reglamentariamente establecidos, el exceso se incluirá en la clave y, en su caso, subclave que corresponda de las señaladas anteriormente. Se consignará obligatoriamente la subclave que en cada caso proceda de las indicadas en el campo SUBCLAVE. M. Rendimientos de trabajo a los que resulta de aplicación el régimen especial "Copa de América 2007". Se identificarán con esta clave

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		tuaren 13. artikuluan ezarritakoa aplikatu beharreko lan etekinak identifikatzen dira gako honekin.
79-80	Numerikoa	AZPIGAKOA B, F, G, H, I eta L gakoei dagozkien hartukizunak badira, hartukizun horien azpigako numerikoa ere adierazi beharko da. Horretarako, esandako gako bakoitzerako ondoren aipatzen diren azpigakoak erabiliko dira: Bestelako gakoei dagozkien hartukizunak badira, berriz, eremu hau bete gabe utziko da. B gakoari dagozkion hartukizunetarako erabili behar diren azpigakoak: 01- Azpigako hau jarriko da Gizarte Segurantzako erregimenen eta klase pasiboen barne dauden pentsio eta sarrera pasiboei dagozkien hartukizunak direnean. 02- Azpigako hau jarriko da B gakoari dagozkion hartukizunak direnean, 01 azpigakoaz adierazi behar direnak alde batera utzita. F gakoari dagozkion hartukizunetarako erabili behar diren azpigakoak: 01- Azpigako hau jarriko da Zergaren Arautegiaren 14.1. g) artikuluan zehazten diren eta zergatik salbuetsita ez dauden literatura, zientzia eta arte sariei dagozkien hartukizunak direnean. 02- Azpigako hau jarriko da F gakoari dagozkion hartukizunak direnean, 01 azpigakoaz adierazi behar direnak alde batera utzita. G gakoari dagozkion hartukizunetarako erabili behar diren azpigakoak: 01- Azpigako hau jarriko da Zergaren Arautegiaren 115.1. artikuluan izaera orokorraz zehaztutako atxikipen tasa aplikagarri duten hartukizunak direnean. 02- Azpigako hau jarriko da aipatu arautegiaren artikulu berean, jarraian azaltzen direnei ordaindutako etekinentzat ezarritako atxikipen tasa aplikatzekoa zaien hartukizunak direnean: udalaren zerga biltzaileei, merkataritza kolaboratzaileen edo agenteen zerbitzuak erabiltzen dituzten aseguru agente eta aseguru artekariei, eta Loterías y Apuestas del Estado enpresako entitate publikoko lurralde delegatuei. 03- Azpigako hau jarriko da Zergaren Arautegiaren 115.1. artikuluan zehaztutako atxikipen murriztuen tasa aplikagarri duten lanbide jarduerei ekiten dieten zergadunen hartukizunak direnean, hau da jardueraren hasierako zergaldiko zein hurrengo bi zergaldietako hartukizunak direnean. H gakoari dagozkion hartukizunetarako erabili behar diren azpigakoak: 01- Azpigako hau jarriko da Zergaren Arautegiaren 115.4. artikuluan izaera orokorraz zehaztutako atxikipen tasa aplikagarri duten hartukizunak direnean. 02- Azpigako hau jarriko da Zergaren Arautegiaren 115.4. artikuluan, txerri gizentze eta hegazti hazkuntzako abeltzaintza jardueren kontraprestazioa diren

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		los rendimientos del trabajo a los que resulte de aplicación lo establecido en el art. 13 del Real Decreto 2146/2004, de 5 de noviembre.
79-80	Numérico	SUBCLAVE Tratándose de percepciones correspondientes a las claves B, F, G, H, I y L deberá consignarse, además la subclave numérica que corresponda a las percepciones de que se trate, según la relación de subclaves que, para cada una de las mencionadas claves, se relaciona a continuación. En las percepciones correspondientes a claves distintas de las mencionadas, no se cumplimentará este campo. Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la clave B: 01- Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones consistentes en pensiones y haberes pasivos de los regímenes de la Seguridad Social y Clases Pasivas. 02- Se consignará esta subclave en todas las percepciones de la clave B distintas de las que deben relacionarse bajo la subclave 01. Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la clave F: 01- Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones correspondientes a los premios literarios, científicos o artísticos no exentos del impuesto a que se refiere el 14.1, g) del Reglamento del Impuesto. 02-Se consignará esta subclave en todas las percepciones de la clave F distintas de las que deban relacionarse bajo la subclave 01. Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la clave G: 01-Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido con carácter general en el 115.1, del Reglamento del Impuesto. 02- Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en el citado artículo del Reglamento para los rendimientos satisfechos a recaudadores municipales, mediadores de seguros que utilicen los sevicios de auxiliares externos y delegados comerciales de la entidad pública empresarial “Loterias y Apuestas del Estado”. 03- Se consignará esta subclave cuando se trata de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención reducido establecido en el artículo 115.1, del Reglamento del Impuesto, para los rendimientos satisfechos a contribuyentes que inicien el ejercicio de actividades profesionales, tanto en el período impositivo en que se produzca dicho inicio como en los dos siguientes Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la clave H: 01- Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención establecido con carácter general en el artículo 115.4 del Reglamento del Impuesto. 02- Se consignará esta subclave cuando se trate de percepciones a las que resulte aplicable el tipo de retención específico establecido en el artículo 115.4 del

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA

etekinentzat ezarritako atxikipen tasa berezia aplikatzekoa duten hartukizunak direnean.

03- Azpigako hau jarriko da eskuratutako hartukizunak Zergaren Arautegiaren 115.5. artikuluan aipatzen diren basoko jardueren kontraprestazioak direnean.

04- Azpigako hau jarriko da eskuratutako hartukizunak Zergaren Arautegiaren 115.6. artikuluan aipatzen diren zenbatespen objektiboaren bidezko ekonomi jardueren kontraprestazioak direnean.
I gakoari dagozkion hartukizunetarako erabili behar diren azpigakoak:
01- Azpigako hau jarriko da irudi eskubidea ustiatzeko eskubidea lagatzetik sortutako etekinengatik aitorpena egiten duen pertsonak edo entitateak ordaindutako hartukizunak direnean.

02- Azpigako hau jarriko da hartukizunak Zergaren Arautegiaren 121.2. artikuluan ezarritakoari dagozkion hartukizunak direnean.

L gakoari dagozkion hartukizunetarako erabili behar diren azpigakoak:
01- Dietak eta bidaia gastuetarako dirua, Zergaren Arautegiaren 13. artikuluan ezarritakoaren arabera kargatik salbuetsita badaude.
02-Terrorismo ekintzengatiko laguntza publikoak, Zergaren Foru Arauaren 9.1. artikuluan aipatzen direnak.
03- Jasotako laguntzak, Zergaren Foru Arauaren 9.14. artikulukoak.

04- 1936-1939ko gerra zibilean edo horren ondorioz jasandako lesio edo mutilazioengatik jasotzen diren pentsioak, Zergaren Foru Arauaren 9.11. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.
05- Langilea kaleratu edo lana utzi arazteagatik jasotzen diren kalteordainak, Zergaren Foru Arauaren 9.4. artikuluan eta Zergaren Arautegiaren 7. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.
06- Erabateko ezintasun iraunkorragatik edo ezintasun handiagatik emandako pentsioak, Zergaren Foru Arauaren 9.2. artikuluaren arabera salbuetsita badaude.

07- Klase pasiboen erregimeneko ezgaitasun edo ezintasun iraunkorreko pentsioak, Zergaren Foru Arauaren 9.3. artikuluan aipatzen direnak.
08- Prestazioak, pentsioak eta hartzeko pasiboak, salbuetsita badaude Zergaren Foru Arauaren 9.12. artikuluan ezarritakoaren arabera.
09- Pertsonak hartzeagatik erakunde publikoek emandako ekonomi prestazioak Zergaren Foru Arauaren 9.10. artikuluan ezarritakoaren arabera.

10- Bekak, Zergaren Foru Arauaren 9.9. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.
11- Literatur, arte edo zientzia sariak, Zergaren Foru Arauaren 9.8. artikuluan eta Zergaren Arautegiaren 8. artikuluan

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS

Reglamento del Impuesto para los rendimientos que sean contraprestación de actividades ganaderas de engorde de porcino y avicultura.
03- Se consignará esta subclave cuando las percepciones satisfechas sean contraprestación de las actividades forestales a que se refiere el artículo 115.5 del Reglamento del Impuesto.
04- Se consignará esta subclave cuando las percepciones satisfechas sean contraprestación de las actividades económicas en estimación objetiva recogidas en el artículo 115.6 del Reglamento del Impuesto.
Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la clave I:
01- Se consignará esta subclave cuando las percepciones satisfechas por la persona o entidad declarante lo sean en concpto de rendimientos procedentes de la cesión del derecho a la explotación de derecha de imagen.
02- Se consignará esta subclave cuando las percepciones correspondan a las que resulte de aplciación el tipo de retención a que se refiere el artículo 121.2 del Reglamento del Impuesto.
Subclaves a utilizar en las percepciones correspondientes a la clave L:
01- Dietas y asignaciones para gastos de viaje exceptuadas de gravamen conforme a lo previsto en el artículo 13 del Reglamento del Impuesto.
02- Prestaciones públicas por actos de terrorismo a que se refiere el punto 1º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
03- Ayudas percibidas a que se refiere el punto 14º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
04- Pensiones por lesiones o mutilaciones sufridas con ocasión o como consecuencia de la Guerra Civil 1936/1939 que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 11º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
05- Indemnizaciones por despido o cese del trabajador que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 4º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 7 del Reglamento del Impuesto.

06- Prestaciones por incapacidad permanente absoluta o gran invalidez que estén exentas conforme a lo establecido en el punto 2º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
07- Pensiones por inutilidad o incapacidad permanente del régimen de clases pasivas a que se refiere el punto 3º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
08- Prestaciones, pensiones y haberes pasivos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 12º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
09- Prestaciones económicas percibidas de instituciones públicas con motivo del acogimiento de personas a que se refiere el punto 10º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
10- Becas que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 9º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
11- Premios literarios, artísticos o científicos que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 8º, del artículo 9 de la

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA	POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.			Norma Foral del Impuesto y en el artículo 8 del Reglamento del Impuesto.
		12- Goi mailako kirolarien dirulaguntzak, Zergaren Foru Arauaren 9.15. artikuluan eta Zergaren Arautegiaren 9. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.			12- Ayudas económicas a los deportistas de alto nivel que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 15º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 9 del Reglamento del Impuesto.
		13- Ordainketa bakarrean ematen diren langabezia prestazioak, Zergaren Foru Arauaren 9.13. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.			13- Prestaciones por desempleo abonadas en la modalidad de pago único que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 13º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
		14- Nazioarteko bake misioetan edo gizaldeko misioetan parte hartzeagatik ordaindutako aparteko haborokinak, Zergaren Foru Arauaren 9.16. artikuluan eta Araudiaren 10. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.			14- Gratificaciones extraordinarias y prestaciones de carácter público por la participación en misiones internacionales de paz o misiones humanitarias internacionales que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 16º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 10 del Reglamento.
		15- Atzerrian egindako lanengatik jasotako lan etekinak, Zergaren Foru Arauaren 9.17. artikuluan eta Araudiaren 11. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.			15- Rendimientos del trabajo percibidos por trabajos realizados en el extranjero que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 17º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto y en el artículo 11 del Reglamento.
		16- Hileta edo ehorzketagatik jasotako prestazioak, salbuetsita badaude Zergaren Foru Arauaren 9.23. artikuluan ezarritakoaren arabera.			16- Prestaciones percibidas por entierro o sepelio que estén exentos en virtud de lo establecido en el punto 23º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
		17- C hepatitisa garatu duten pertsonentzako dirulaguntzak -osasun sistema publikoan tratamendua jasotzearen ondorioz-, baldin eta salbuetsita badaude Zergaren Foru Arauaren 14. artikuluan jasotakoaren arabera.			17- Ayudas a favor de las personas que hayan desarollado la hepatitis C como consecuencia de haber recibido tratamiento en el ámbito del sistema sanitario público, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 14º de la Norma Foral del Impuesto.
		18- Pertsona elbarrituek eskuratutako prestazioak –errentan jasotakoa–, pertsonon alde eratutako gizarte aurreikuspenerako sistemari egindakoak, baldin eta salbuetsita badaude Zergaren Foru Arauaren 26. puntuan ezarritakoaren arabera.			18- Prestaciones en forma de renta obtenidas por las personas con discapacidad correspondientes a aportaciones a sistema de previsión social constituidas a favor de las mismas, que estén exentas en virtud de lo establecido en el punto 26º de la Norma Foral del Impuesto.
		19- Beregaintasun pertsonala sustatzeko eta mendekotasun egoeran bizi diren pertsonei laguntzeko legeak mendekotasun egoeran daudenak etxean bertan zainduak izan daitezen xedatutako prestazio ekonomikoa, baldin eta salbuetsita badaude Zergaren Foru Arauaren 27. puntuan ezarritakoaren arabera.			19- Prestaciones económicas públicas vinculadas al servicio para cuidados en el entorno familiar y de asistencia personalizada que se derivan de la Ley de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, que están exentas en virtud de lo establecido en el punto 27º de la Norma Foral del Impuesto.
		20- Salbuetsitako beste errenta batzuk. Azpigako honetan PFEZtik salbuetsiak dauden errentak zehaztuko dira, baldin eta 190 ereduan jarri behar badira eta aurreko edo ondorengo azpigakoetan zehaztutako errenta berak ez badira.			20- Otras rentas exentas. Se incluirán en esta subclave las rentas exentas del I.R.P.F. que, debiendo relacionarse en el modelo 190, sean distintas de las específicamente señaladas en las subclaves anteriores y posteriores.
		21- Erabateko ezintasun iraunkor edo partzialagatik emandako prestazioak, Zergaren Foru Arauaren 9.2. artikuluan ezarritakoaren ondorioz salbuetsita badaude.			21- Prestaciones por incapacidad permanente parcial o total que resulten exentas en virtud de lo establecido en el punto 2º, del artículo 9 de la Norma Foral del Impuesto.
81-107	Alfanumerikoa	DIRUZKO HARTUKIZUNAK Eremu honek hiru zati ditu: 81- Hartukizun osoaren zeinua: eremu hau beteko da hartukizunak aurreko ekitaldietan behar gabe edo behar baino gehiagoz jaso izanaren ondorioz hartzaileek ekitaldian itzulitako dirua badira. Horrelakoetan "N" jarriko da; beste edozein kasutan eremu honetako edukia espazio bakar bat izango da.	81-107	Alfanumérico	PERCEPCIONES DINERARIAS Este campo se subdivide en tres: 81- Signo de la percepción íntegra: Se cumplimentará este campo cuando las percepciones correspondan a cantidades reintegradas por el perceptor en el ejercicio, como consecuencia de haber sido indebida o excesivamente percibidas en ejercicios anteriores. En este caso se consignará una "N", en cualquier otro caso el contenido de este campo será un espacio.

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		82-94 Hartukizun osoa (diruzkoa): Eremu numerikoa, 13 kokalekukoa. Zeinu eta hamartarrik gabe idatziko da, hartzaile bakoitzari urtean diruz ordaindutako hartukizunen zenbateko osoa. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honetan bi atal daude: 82-92 Guztirako hartukizunen zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 93-94 Guztirako hartukizunen zenbatekoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 95-107 Egindako atxikipenak: Eremu numerikoa, 13 kokalekukoa. Zeinu eta hamartarrik gabe idatziko da aurreko eremuan adierazitako diruzko hartukizunak direla-eta urtean PFEZaren kontura benetan atxikitako kopurua. Hartzaileren bati atxikipenik egin ez bazaio, eremu hau zeroz beteko da. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honek bi zati ditu. 95-105 Guztirako atxikipenen zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 106-107 Guztirako atxikipenen zenbatekoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.
108-147	Alfanumerikoa	GAUZAZKO HARTUKIZUNAK Eremu honek lau zati ditu: 108- Gauzazko hartukizunaren zeinua: eremu hau beteko da hartzaileak aurreko ekitaldietan gauzaz jasotako hartukizunak itzultzen dituenean. Horrelakoetan “N” jarriko da; beste edozein kasutan eremu honetako edukia espazio bakar bat izango da. 109-121- Balorazioa (gauzazko hartukizunarena): Eremu numerikoa, 13 kokalekukoa. Zeinu eta hamartarrik gabe idatziko da ekitaldian zehar delako hartzaileari benetan ordaindutako gauzazko hartukizunen balorazioen batura, balorazio horiek, Zergaren Foru Arauaren 62. artikuluan ezarritakoaren arabera zehaztuta, eta konturako sarreraren zenbatekoa inoiz ere barne hartu gabe. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honetan bi atal daude: 109-119 Balorazioaren zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 120-121 Balorazioaren zenbatekoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 122-134 Kontura egindako sarrerak: Eremu numerikoa, 13 kokalekukoa. Zeinu eta hamartarrik gabe idatziko da aurreko eremuan adierazitako gauzazko hartukizunak direla-eta urtean ordaintzaileak egindako konturako sarreren zenbatekoa. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honetan bi atal daude: 122-132 Egindako konturako sarreren zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 133-134 Egindako konturako sarreren zenbatekoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 135-147 Jasanarazitako konturako sarrerak: Eremu numerikoa, 13 kokalekukoa. Zeinu eta hamartarrik gabe idatziko dira

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		82-94 Percepción íntegra (Dineraria): Campo numérico de 13 posiciones. Se hará constar sin signo y sin coma decimal, el importe íntegro anual de las percepciones dinerarias, efectivamente satisfechas a cada perceptor. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos: 82-92 Parte entera del importe de la percepción íntegra. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 93-94 Parte decimal del importe de la percepción íntegra. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 95-107 Retenciones practicadas: Campo numérico de 13 posiciones. Se consignará, sin signo y sin coma decimal el importe anual efectivamente retenido a cuenta del IRPF en relación con las percepciones dinerarias consignadas en el campo anterior. Si algún perceptor no ha sufrido retención, este campo se consignará relleno a ceros. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos. 95-105 Parte entera del importe de las retenciones practicadas. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 106-107 Parte decimal del importe de las retenciones practicadas. Si no tiene contenido se consignará a ceros.
108-147	Alfanumérico	PERCEPCIONES EN ESPECIE Este campo se subdivide en cuatro: 108- Signo de la percepción en especie: Se cumplimentará este campo cuando el perceptor reintegre en este ejercicio percepciones en especie, percibidas en ejercicios anteriores. En este caso se consignará una ”N”, en cualquier otro caso el contenido de este campo será un espacio. 109-121- Valoración (de la percepción en especie): Campo numérico de 13 posiciones. Se hará constar sin signo y sin coma decimal, la suma de las valoraciones correspondientes a las percepciones en especie efectivamente satisfechas en el ejercicio al perceptor de que se trate, determinadas con arreglo a lo establecido en el artículo 62 de la Norma Foral del Impuesto y sin incluir en ningún caso el importe del ingreso a cuenta. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos: 109-119 Parte entera del importe de la valoración. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 120-121 Parte decimal del importe de la valoración. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 122-134 Ingresos a cuenta efectuados: Campo numérico de 13 posiciones. Se consignará, sin signo y sin coma decimal el importe anual efectivamente ingresado a cuenta por el pagador en relación con las percepciones en especie consignadas en el campo anterior. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos: 122-132 Parte entera del importe de los ingresos a cuenta efectuados. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 133-134 Parte decimal del importe de los ingresos a cuenta efectuados. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 135-147- Ingresos a cuenta repercutidos: Campo numérico de 13 posiciones. Se consignará, sin signo y sin coma decimal

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		urtean egindako konturako sarrerak, gauzazko ordainsariak ordaintzen zituenak hartzaileari jasanarazi behar badio. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honetan bi atal daude: 135-145 Jasanarazitako konturako sarreren zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 146-147 Jasanarazitako konturako sarreren zenbatekoaren hamartarrak. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.
148-151	Numerikoa	SORTZAPENAREN EKITALDIA Eremu hau ondoren aipatzen diren kasuetan baino ez da beteko: a) Urteko laburpenean zerrendatutako hartukizunen bat, sortzapena aurreko ekitaldietan duten atzerakinak direla-eta ordaindutako kopuruei dagokienean. Horrela denean, dagozkion datuak betetzeaz gain, eremu honetan sortzapen urtearen lau zifrak jarri behar dira. Hartzaile berberari ekitaldi desberdinetan sortutako zenbatekoak ordaindu bazaizkio, kobrantza horien zenbatekoak eta, halaber, atxikipenena edo konturako sarrerena idazpen (erregistro) desberdinetan zehaztuko dira, eta horietako bakoitzak ekitaldi bereko sortzapenei dagozkien hartukizunak eta atxikipen edo konturako sarrerak bakarrik jasoko ditu. b) Era berean, eremu hau beteko da 190 ereduan aurreko ekitaldietan behar gabe edo behar baino gehiagoz jaso izanaren ondorioz hartzaileek oraingo ekitaldian itzulitako diruari buruzko datuak sartzen badira. Horrelakoetan, itzulketa bakoitza zerrendatzeko, behar ez bezala edo soberan ordaindutako zenbatekoak adierazteko zegokionean erabili zen gako bera eta, hala badagokio, azpigako bera erabiliko dira. Zenbatekoa, kasuan kasu, “Hartukizun osoak” edo “Balorazioa” izeneko eremuan idatziko da, eta, hurrenez hurren, “Hartukizun osoaren zeinua” edo “Balorazioaren zeinua” izeneko eremua ere “N” letraz beteko da. “Egindako atxikipenak” edo “Egindako konturako sarrerak” izeneko eremuan (0) idatziko da, eta “Sortzapenaren ekitaldia” izenekoan, berriz, itzulitako hartukizunak zein urtetan sortu diren jarriko da. Gainera, 190 ereduan jaso diren ordaindutako hartukizun datuen artean “PFEZn sartzen ez den zenbatekoren bat” jarri bada, “PFEZn sartzen ez den zenbatekoa” eremuan benetan itzulitako kantitatearen zenbatekoa, zeinurik gabe, jarriko da. Egiten diren itzulketak pertsona edo entitate berberarengandik datozenean eta ekitaldi desberdinetan sortutako kobrantzei dagozkienean, ordainketa horien zenbatekoak idazpen (erregistro) desberdinetan zehaztuko dira, eta horietako bakoitzak ekitaldi berberari dagozkion

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		el importe anual de los ingresos a cuenta efectuados que, en su caso, el pagador de las retribuciones en especie hubiera repercutido al perceptor. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos: 135-145 Parte entera del importe de los ingresos a cuenta repercutidos. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 146-147 Parte decimal del importe de los ingresos a cuenta repercutidos. Si no tiene contenido se consignará a ceros.
148-151	Numérico	EJERCICIO DEVENGO Únicamente se cumplimentará este campo en los supuestos que a continuación se indican: a) Cuando alguna de las percepciones relacionadas en el resumen anual se refiera a cantidades satisfechas en concepto de atrasos cuyo devengo o exigibilidad corresponda a ejercicios anteriores al que es objeto de declaración. En tal caso, además de cumplimentar los demás datos que procedan, se reflejarán en este campo las cuatro cifras del ejercicio de devengo. Cuando se hayan satisfecho a un mismo perceptor cantidades cuyo devengo corresponda a diferentes ejercicios, el importe de dichas percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes (registros), de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones o ingresos a cuenta correspondientes a devengos de un mismo ejercicio. b) Asimismo, se cumplimentará este campo cuando se incluyan en el modelo 190 los datos relativos a cantidades reintegradas por sus perceptores en el ejercicio, como consecuencia de haber sido indebida o excesivamente percibidas en ejercicios anteriores. En estos supuestos, cada reintegro se relacionará bajo la misma clave y, en su caso, subclave de percepción bajo la cual se incluyeron en su día las cantidades indebidas o excesivamente satisfechas, reflejando su importe en el campo ”Percepción íntegra” o en el campo “Valoración “, según proceda, cumplimentando el campo ”Signo de la percepción íntegra” o en el campo “Signo de la valoración”, respectivamente, con la letra ”N”, consignando (0) en el campo ”Retenciones practicadas” o ”Ingresos a cuenta efectuados” y haciendo constar en el campo ”Ejercicio devengo” el año en el que se hubieran devengado originariamente las percepciones reintegradas. Adicionalmente, si entre los datos de la percepción reintegrada reflejados en su día en el modelo 190 se hubiera incluido alguna cantidad en concepto de “Importe no integrable en IRPF”, en el campo “Importe no integrable en IRPF” se hará constar, sin signo, el importe de las mismas que corresponda a la cuantía efectivamente reintegrada. Cuando se hayan producido reintegros procedentes de una misma persona o entidad que correspondan a percepciones originariamente devengadas en varios ejercicios, su importe deberá desglosarse en varios apuntes (registros), de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		hartukizunen itzulketak bakarrik jasoko ditu. c) Azkenik, D gakoan jasotako prestazioen kasuan, prestazioen hartzaileek ordainketa bakarraz baliatu ez badira eta, horren ondorioz, prestazioak ekitaldi bat baino gehiago hartzen duen epean jaso badituzte, “Sortzapenaren ekitaldia” izeneko eremuan dagokion ekitaldiaren lau zifra idatziko dira, datuen hainbat idazpen (erregistro) egin behar dira eta. Beste edozein kasutan eremu hau zeroz (0) beteko da.
152	Numerikoa	Eremu numerikoa, kokaleku batekoa. Zeroz bete beharko da.
153-250		DATU GEHIGARRIAK
153-157	Numerikoa	Eduki alfanumerikoko eremua, 5 kokaleku. Zeroz bete beharko da.
158-166	Alfanumerikoa	Eremu alfanumerikoa, 9 kokalekukoa. Espazioz beteko da.
167	Numerikoa	EZINTASUNA A, B 01, B 02, C, D eta M gakoei dagozkien hartukizunetarako bakarrik. Hartzailearen elbarritasun maila adierazten duen digitua jarri behar da, honako zerrenda honen arabera: 0. Hartzaileak ez badu ezintasunik edo izan arren, elbarritasun maila %33 baino txikiagoa bada. 1. Hartzailearen elbarritasun maila ehuneko 33 edo handiagoa eta ehuneko 65 baino txikiagoa bada. 2. Ehuneko 33ko edo hortik gorako eta ehuneko 65etik beherako ezintasuna badute, abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuaren (ezintasun-maila onartu, aitortu eta kalifikatzeko prozedura ezartzen du) III. eranskinean zehaztutako baremoaren A), B) edo C) ataletan jaso diren egoeraren batetan badago edo aipatu baremo horretako D), E), F) edo H) ataletan jasotako egoeretan 7 puntu edo gehiago baditu. 3. Hartzailearen elbarritasun maila ehuneko 65 edo handiagoa bada.
168	Numerikoa	KONTRATU (EDO HARREMAN) MOTA A eta M gakoei dagozkien hartukizunetarako bakarrik. Jardunean dauden besteren kontuko langileak direlarik, hartzailearen eta pertsona edo entitate atxikitzailearen artean dagoen kontratu edo harreman mota adierazten duen zenbakikodea jarri behar da, ondoko zerrendaren arabera: 1. Izaera orokorreko kontratua edo harremana: ondoko zenbaki kodeetan jasotzen ez diren egoera guztiak barne hartzen dira. 2. Urtebete baino gutxiagoko kontratua edo harremana, 4 kodean jasotakoak izan ezik. 3. Menpeko izaerako kontratu edo lanharreman berezia, presoek espetxeetan lortutako etekinak eta elbarriekiko lanharreman bereziak salbu, horiek 1 kodeak barruan hartzen dituela iritziko baita. 4. Ordainsariak egunez eguneko peoisarien edo lansarien bidez jasotzen dituzten esku langileek (nagusiekin) dituz-

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		reintegros de percepciones correspondientes a un mismo ejercicio. c) Por último, tratándose de prestaciones correspondientes a la clave D en las que, de no haber mediado el pago único, el perceptor hubiese tenido derecho a la prestación por desempleo durante un período de tiempo que comprenda más de un ejercicio y que, por tal circunstancia, deban desglosarse en varios apuntes (registros), en el campo “Ejercicio devengo” se anotarán las cuatro cifras del ejercicio a que corresponda cada uno de los registros. En cualquier otro caso este campo se rellenará a ceros (0)
152	Numérico	Campo de contenido numérico de una posición. Deberá rellenarse a cero.
153-250		DATOS ADICIONALES
153-157	Numérico	Campo de contenido numérico de 5 posiciones. Deberá rellenarse a ceros.
158-166	Alfanúmerico	Campo de contenido alfanumérico de 9 posiciones. Deberá rellenarse a espacios.
167	Numérico	DISCAPACIDAD Sólo para percepciones correspondientes a las claves A, B 01, B 02, C, D y M. Se hará constar el dígito numérico indicativo del grado de minusvalía del perceptor, de acuerdo con la siguiente relación: 0. Si el perceptor no padece ninguna discapacidad o si, padeciéndola, el grado de minusvalía es inferiro al 33 por ciento. 1. Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100. 2. Si el grado de minusvalía es igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 y se encuentren en alguno de los supuestos previstos en las letras A), B) o C) del Baremo previsto en el Anexo III del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, o que se encuentren con 7 puntos o más, en alguno de los supuestos previstos en las letras D), E), F), G) o H) del citado Baremo. 3. Si el grado de minusvalía es igual o superior al 65 por 100.
168	Numérico	TIPO DE CONTRATO (O RELACIÓN) Sólo para percepciones correspondientes a la clave A y M. Tratándose de empleados por cuenta ajena en activo, se hará constar el dígito numérico indicativo del tipo de contrato o relación existente entre el perceptor y la persona o entidad retenedora, de acuerdo con la siguiente relación: 1. Contrato o relación de carácter general, que comprenderá todas las situaciones no contempladas en los códigos numéricos siguientes. 2. Contrato o relación de duración inferior al año, con excepción de los supuestos contemplados en el código 4. 3. Contrato o relación laboral especial de carácter dependiente, con excepción de los rendimientos obtenidos por los penados en las instituciones penitenciarias y de las relaciones laborales de carácter especial que afecten a discapacitados, que se considerarán comprendidos en el código 1. 4. Relación esporádica propia de los trabajadores manuales que perciben sus retribuciones por peonadas o jornales diarios, a

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		ten noizbehinkako harremanak, Zregaren Arautegiaren 107.3. artikuluaren 2. arauak aipatzen dituenak. Ekitaldi berean hartzaile berberari kontratu edo harreman mota desberdinetatik datozen zenbatekoak ordaindu bazaizkio, ordainketa horien zenbatekoak, eta halaber, egindako atxikipenena edo konturako sarrerena idazpen (erregistro) desberdinetan zehaztuko dira, horietako bakoitzak kontratu edo harreman-mota berberari dagozkion ordainketa, atxikipenak edo konturako sarrerak bakarrik jaso ditzan. Dena dela, urtebete baino gutxiago irauten zuen aldi baterako kontratu bat ekitaldian zehar kontratu mugagabe bihurtzen bada, guztira ordaindutakoaren zenbatekoak, eta halaber, egindako atxikipenak edo konturako sarrerak idazpen (erregistro) bakarrean zehaztuko dira eta jarri beharreko harreman edo kontratu mota 1 kodekoa izango da.
169-170	Numerikoa	Eduki alfanumerikoko eremua, 2 kokaleku. Zeroz bete beharko da.
171-183	Numerikoa	PFEZ-AN SARTZEN EZ DEN ZENBATEKOA Hartzaileari ordaindu zaizkion hartukizunen artean PFEZaren 3/2007 Foru Arauaren 9. xedapen iragankorrean eta 19.2., 21. eta 26.7. artikuluetan ezarritakoa aplikatu ahal zaion hartukizunen bat sartzen bada, eremu honetan eskuratutakoaren eta PFEZaren aitorpenean egotzi beharreko etekin osoaren zenbatekoaren arteko aldea adierazi beharko da, eta adierazi ere zeinu eta hamartarrik gabe egingo da. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honek bi zati ditu. 171-181 PFEZ-an sartzen ez den zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 182-183 PFEZ-an sartzen ez den zenbatekoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.
184-196	Numerikoa	GASTUAK (3/2007 FAren 23.a) artikulua) Eremu honetan adieraziko da Zergaren Foru Arauaren 23. artikuluaren a) letran aipatzen diren kontzeptuengatik pertsona edo entitate ordaintzaileak urtean ordaindutako zenbatekoa, eta adierazi zeinu eta hamartarrik gabe adieraziko da. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honek bi zati ditu. 184-194 Gastuen zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 195-196 Gastuen zenbatekoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.
197-209	Numerikoa	EZKONTIDEARENTZAKO KONPENTSAZIO PENTSIOAK A, B 01, B 02, C, D eta M gakoei dagozkien hartukizunetarako bakarrik. Hartzaileak, epailearen ebazpenaren arabera, bere ezkontideari urtero ordaindu behar dion pentsioa adieraziko da zeinu eta hamartarrik gabe. Beste edozein kasutan eremu hau zeroz (0) beteko da. Zenbatekoak EUROtan jarri behar dira. Eremu honetan bi atal daude:

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		que se refiere la regla 2ª del artículo 107.3 del Reglamento del Impuesto. Cuando en un mismo ejercicio se hayan satisfecho al mismo perceptor cantidades que correspondan a diferentes tipos de contrato o relación, el importe de las percepciones, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, deberá desglosarse en varios apuntes (registros), de forma que cada uno de ellos refleje exclusivamente percepciones y retenciones o ingresos a cuenta correspondiente a un mismo tipo de contrato o relación. No obstante, cuando un contrato temporal de duración inferior al año se haya transformado en contrato indefinido durante el ejercicio, el importe total de las percepciones satisfechas, así como el de las retenciones practicadas o el de los ingresos a cuenta efectuados, se reflejará en un único apunte (registro), en el cual se hará constar como tipo de relación el código 1.
169-170	Numérico	Campo de contenido numérico de2 posiciones. Deberá rellenarse a ceros.
171-183	Numérico	IMPORTE NO INTEGRABLE EN IRPF. De haberse incluido entre las percepciones satisfechas al perceptor de que se trate, alguna a la que resulte aplicable lo establecido en los artículos 19.2, 21 y 26.7, y en la Disp. Trans. 9ª de la Norma Foral de 3/2007 del IRPF se consignará en este campo, sin signo y sin coma decimal, la diferencia entre lo percibido y el importe del rendimiento íntegro a imputar a la declaración del IRPF. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos. 171-181 Parte entera del importe no integrable en el IRPF. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 182-183 Parte decimal del importe no integrable en el IRPF. Si no tiene contenido se consignará a ceros.
184-196	Numérico	GASTOS (art. 23, a) de la N.F. 3/2007). Se hará constar en este campo, sin signo y sin coma decimal, el importe anual efectivamente considerado por la persona o entidad pagadora por los conceptos a que se refiere la letra a) del artículo 23 de la Norma Foral del Impuesto. Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos. 184-194 Parte entera del importe de los gastos. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 195-196 Parte decimal del importe de los gastos. Si no tiene contenido se consignará a ceros.
197-209	Numérico	PENSIONES COMPENSATORIAS AL CÓNYUGE Sólo para percepciones correspon-dientes a las claves A, B 01, B 02, C, D y M. Se consignará, sin signo y sin coma decimal, el importe anual de la pensión compensatoria que, en su caso, el perceptor estuviese obligado a satisfacer a su cónyuge por resolución judicial. En cualquier otro caso este campo se rellenará a ceros (0). Los importes deben consignarse en EUROS. Este campo se subdivide en dos:

KOKALEKUAK	IZAERA	EREMUEN DESKRIBAPENA
		197-207 Ezkontidearentzako Konpentsazio Pentsioaren zenbatekoaren zati osoa. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira. 208-209 Ezkontidearentzako Konpentsazio Pentsioaren zenbatekoaren zati hamartarra. Edukirik ez badu, zeroak jarriko dira.
210-226	Numerikoa	Eduki alfanumerikoko eremua, 17 kokaleku. Zeroz bete beharko da.
227-228	Numerikoa	ONDORENGOAK GUZTIRA Zergaren Foru Arauaren 81. artikuluan aurreikusitako kenkaria hartzaileari aplikatu ahal izateko eskubidea ematen dioten ondorengoen kopurua, guztira.
229-250	Numerikoa	Eremu numerikoa, 22 kokalekukoa. Zeroz bete beharko da.

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.
- Edukirik gabeko eremu numerikoak zeroz bete behar dira.

- Edukirik gabeko eremu alfanumerikoak eta alfabetikoak hutsik utzi behar dira.
- Eremu numeriko guztiak eskuinetara lerrokatuko dira, eta ezkerretik zeroz beteko dira.
- Eremu alfanumeriko eta alfabetiko guztiak ezkerrean lerrokatu behar dira eta eskuinaldean hutsik utzi, eta letra larriz idatzi behar da, karaktere berezirik gabe eta azentudun bokalik gabe, eremuaren deskripzioan kontrakorik azaldu ezean.

POSICIONES	NATURALEZA	DESCRIPCION DE LOS CAMPOS
		197-207 Parte entera del importe de la pensión compensatoria al cónyuge. Si no tiene contenido se consignará a ceros. 208-209 Parte decimal del importe de la pensión compensatoria al cónyuge. Si no tiene contenido se consignará a ceros.
210-226	Numérico	Campo de contenido numérico de 17 posiciones. Deberá rellenarse a ceros.
227-228	Numérico	TOTAL DESCENDIENTES Se hará constar el número total de descendientes del perceptor que den derecho a éste a la aplicación de la deducción prevista en el artículo 81 de la Norma Foral del Impuesto.
229-250	Numérico	Campo de contenido numérico de 22 posiciones. Deberá rellenarse a ceros.

- Todos los importes serán positivos.
- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.
- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.
- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.
- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

190 EREDUA 0 MOTAKO ERREGISTROA
AURKEZLEAREN ERREGISTROA

Eremua	Posizioak	Balioa
ERREGISTRO MOTA	1	0
AURKEZLEAREN IDENTIFIKAZIOA – EREDUA	2-4	1 9 0
AURKEZLEAREN IDENTIFIKAZIOA – EKITALDIA	5-8	
AURKEZLEAREN IDENTIFIKAZIOA – AURKEZLEAREN IFZ	9-17	
AURKEZLEAREN IZEN-ABIZENAK EDO SOZIETATEAREN IZENA	18-57	
S.O.	58-59	
BIDE PUBLIKOA	60-65	

Eremua	Posizioak
AURKEZLEAREN HELBIDEA – BIDE PUBLIKOA	66-79
AURKEZLEAREN HELBIDEA – ZENBAKIA	80-84
AURKEZLEAREN HELBIDEA – ESKAILERA	85-86
AURKEZLEAREN HELBIDEA – SOLAIRUA	87-88
AURKEZLEAREN HELBIDEA – ATEA	89-90
AURKEZLEAREN HELBIDEA – POSTA KODEA	91-95
AURKEZLEAREN HELBIDEA – UDALERRIA	96-107
AURKEZLEAREN HELBIDEA – LURRALDE KODEA	108-109
AITORLEAK GUZTIRA	110-114
HARTUNEAK GUZTIRA	115-123
EUSKARRI MOTA	124
DATUAK – TELEFONOA	125-130

Eremua	Posizioak
HARREMANETARAKO PERTSONA – (hutsik)	131-133
HARREMANETARAKO PERTSONA – IZEN-ABIZENAK	134-173
(hutsik)	174-195

Eremua	Posizioak
(hutsik)	196-237
ZIGILU ELEKTRONIKOA ERRESERBATUA	238-250

190 EREDUA 1 ERREGISTRO MOTA
AITORLEAREN ERREGISTROA

Eremua	Posizioak	Balioa
ERREGISTROMOTA	1	1
AITORLEAREN IDENTIFIKAZIOA – EREDUA	2-4	1 9 0
AITORLEAREN IDENTIFIKAZIOA – EKITALDIA	5-8	
AITORLEAREN IDENTIFIKAZIOA – AITORLEAREN IFZ	9-17	
AITORLEAREN IZEN-ABIZENAK EDO SOZIETATEAREN IZENA	18-57	
EUSKARRI MOTA	58	
PERTSONA – TELEFONOA	59-65	

Eremua	Posizioak
HARREMANETARAKO PERTSONA – (hutsik)	66-67
HARREMANETARAKO PERTSONA – IZEN-ABIZENAK	68-107
(hutsik)	108-120
AITORPEN OSAGARRIA	121
ORDEZKO AITORPENA	122
(hutsik)	123-130

Eremua	Posizioak
(hutsik)	131-135
HARTUKIZUNEN KOPURU OSOA	136-144
ZEINUA	145
HARTUKIZUNEN ZENBATEKO OSOA – ZENBATEKOA – OSOA	146-158
HARTUKIZUNEN ZENBATEKO OSOA – ZENBATEKOA – HAMARTARRA	159-160
IMPORTE TOTAL DE LAS RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA – ZENBATEKOA – OSOA	161-173
IMPORTE TOTAL DE LAS RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA – ZENBATEKOA – HAMARTARRA	174-175
(hutsik)	176-195

Eremua	Posizioak
(hutsik)	196-237
ZIGILU ELEKTRONOKOA ERRESERBATUA	238-250

190 EREDUA 2 ERREGISTRO MOTA
HARTUKIZUNEN ERREGISTROA

Eremua	Posizioak	Balioa
ERREGISTRO MOTA	1	2
AITORLEAREN IDENTIFIKAZIOA – EREDUA	2-4	1 9 0
AITORLEAREN IDENTIFIKAZIOA – EKITALDIA	5-8	
AITORLEAREN IDENTIFIKAZIOA – AITORLEAREN IFZ	9-17	
IDENTIFICACIÓN PERCEPTOR – HARTZAILEAREN IFZ	18-26	
IDENTIFICACIÓN PERCEPTOR – LEGE ORDEZKARIAREN IFZ	27-35	
IDENTIFICACIÓN PERCEPTOR – IZEN-ABIZENAK EDO HARTZAILEAREN IZENA	36-65	

Eremua	Posizioak
HARTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA – IZEN-ABIZENAK EDO HARTZAILEAREN IZENA	66-75
HARTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA – LURRALDE KODEA	76-77
HARTUKIZUNAREN DATUAK – GAKOA	78
HARTUKIZUNAREN DATUAK – AZPIGAKOA	79-80
DIRU HARTUKIZUNAK – ZEINUA	81
DIRU HARTUKIZUNAK – HARTUKIZUN OSOA – OSOA	82-92
DIRU HARTUKIZUNAK – HARTUKIZUN OSOA – HAMARTARRA	93-94
DIRU HARTUKIZUNAK – EGINDAKO ATXIKIPENAK – OSOA	95-105
DIRU HARTUKIZUNAK – EGINDAKO ATXIKIPENAK – HAMARTARRA	106-107
GAUZAZKO HARTUKINUNAK – ZEINUA	108
GAUZAZKO HARTUKINUNAK – BALIOZTAPENA – OSOA	109-119
GAUZAZKO HARTUKINUNAK – BALIOZTAPENA – HAMARTARRA	120-121
GAUZAZKO HARTUKINUNAK – KONTURA EGINDAKO SARRERAK – OSOA	122-130

Eremua	Posizioak
HARTUKIZUNAREN DATUAK – GAUZAZKO HARTUKIZUNAK – (kontura egindako sarrerak, jarraipena)	131-132
HARTUKIZUNAREN DATUAK – GAUZAZKO HARTUKIZUNAK – HAMARTARRA	133-134
KONTURA JASANARAZITAKO SARRERAK – OSOA	135-145
KONTURA JASANARAZITAKO SARRERAK – HAMARTARRA	146-147
SORTZAPENAREN EKITALDIA	148-151
(hutsik)	152
DATU OSAGARRIAK (A, B.01, B.02, C, D eta M GAKOETAN BAINO EZ) – (hutsik)	153-157
DATU OSAGARRIAK – (hutsik)	158-166
DATU OSAGARRIAK – EZINTASUNA	167
DATU OSAGARRIAK – KONTRATUA EDO HARREMANA	168
DATU OSAGARRIAK – (hutsik)	169-170
PFEZetan ITZULTZEN EZ DEN ZENBATEKOA – OSOA	171-181
PFEZetan ITZULTZEN EZ DEN ZENBATEKOA – HAMARTARRA	182-183
GASTU KENGARRIA (3/2007 fa 23.A artikulua) – OSOA	184-194
GASTU KENGARRIA (3/2007 fa 23.A artikulua) – HAMARTARRA	195

Eremua	Posizioak
DATU OSAGARRIAK (A, B.01, B.02, C, D eta M GAKOETAN BAINO EZ) – hamartarra	196
EZKONTIDEARENTZAKO KONPENTSAZIO PENTSIOA – osoa	197-207
EZKONTIDEARENTZAKO KONPENTSAZIO PENTSIOA – hamartarra	208-209
(hutsik)	210-226
ONDORENGOAK GUZTIRA	227-228
(hutsik)	229-250

MODELO 190 REGISTRO DE TIPO 0
REGISTRO DE PRESENTADOR

TIPO DE REGISTRO	IDENTIFICACION DEL PRESENTADOR			APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL PRESENTADOR		
	MODELO	EJERCICIO	N.I.F. DEL PRESENTADOR		S.G.	VIA PÚBLICA
0	1 9 0					
1	2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13 14 15 16 17	18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57	58	59 60 61 62 63 64 65

DOMICILIO DEL PRESENTADOR								TOTAL DECLARANTES	TOTAL PERCEPCIONES	TIPO DE SOPORTE	DATOS
VÍA PÚBLICA	NÚMERO	ESCALERA	PISO	PUERTA	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	CÓDIGO PROVINCIA				TELÉFONO
66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79	80 81 82 83 84	85 86	87 88	89 90	91 92 93 94 95	96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107	108 109	110 111 112 113 114	115 116 117 118 119 120 121 122 123	124	125 126 127 128 129 130

DE LA PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE		
	APELLIDOS Y NOMBRE	
131 132 133	134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173	174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195

	SELLO ELECTRÓNICO (RESERVADO)
196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237	238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250

MODELO 190 REGISTRO DE TIPO 1
REGISTRO DE DECLARANTE

TIPO DE REGISTRO	IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE			APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE	TIPO DE SOPORTE	PERSONA
	MODELO	EJERCICIO	N.I.F. DEL DECLARANTE			TELEFONO
1	1 9 0					
1	2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13 14 15 16 17	18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57	58	59 60 61 62 63 64 65

CON QUIEN RELACIONARSE			DEC. COMPLEMENTARIA	DEC. SUSTITUTIVA	
	APELLIDOS Y NOMBRE				
66 67	68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107	108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120	121	122	123 124 125 126 127 128 129 130

	NUMERO TOTAL DE PERCEPCIONES	IMPORTE TOTAL DE LAS PERCEPCIONES			IMPORTE TOTAL DE LAS RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA		
		SIGNO	IMPORTE		IMPORTE		
			ENTERA	DECIMAL	ENTERA	DECIMAL	
131 132 133 134 135	136 137 138 139 140 141 142 143 144	145	146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158	159 160	161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173	174 175	176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195

	SELLO ELECTRÓNICO (RESERVADO)
196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237	238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250

MODELO 190 REGISTRO DE TIPO 2
REGISTRO DE PERCEPCIÓN

TIPO DE REGISTRO	IDENTIFICACION DECLARANTE			IDENTIFICACIÓN PERCEPTOR		
	MODELO	EJERCICIO	N.I.F. DECLARANTE	N.I.F. PERCEPTOR	N.I.F. REPRESENTANTE LEGAL	APELLIDOS Y NOMBRE Ó DENOMINACIÓN DEL PERCEPTOR
2	1 9 0					
1	2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13 14 15 16 17	18 19 20 21 22 23 24 25 26	27 28 29 30 31 32 33 34 35	36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65

IDENTIFICACION PERCEPTOR		DATOS DE LA PERCEPCIÓN										
		CLAVE	SUBCLAVE	PERCEPCIONES DINERARIAS					PERCEPCIONES EN ESPECIE			
APELLIDOS Y NOMBRE Ó DENOMINACIÓN DEL PERCEPTOR	CÓDIGO PROVINCIA			SIGNO	PERCEPCIÓN INTEGRA		RETENCIONES PRACTICADAS		SIGNO	VALORACIÓN		INGRESOS A CUENTA EFECTUADOS
					ENTERA	DECIMAL	ENTERA	DECIMAL		ENTERA	DECIMAL	ENTERA
66 67 68 69 70 71 72 73 74 75	76 77	78	79 80	81	82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92	93 94	95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105	106 107	108	109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119	120 121	122 123 124 125 126 127 128 129 130

DATOS DE LA PERCEPCIÓN						DATOS ADICIONALES (SOLO EN LAS CLAVES A, B.01, B.02, C, D y M)								
PERCEPCIONES EN ESPECIE				EJERCICIO DEVENGO				DISCAPACIDAD	CONTRATO O RELACIÓN		IMPORTE NO REINTEGRABLE EN EL IRPF		GASTOS DEDUCIBLES (art. 23, a) NF 3/2007)	
		INGRESOS A CUENTA REPERCUTIDOS												
	DECIMAL	ENTERA	DECIMAL								ENTERA	DECIMAL	ENTERA	DECIMAL
131 132	133 134	135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145	146 147	148 149 150 151	152	153 154 155 156 157	158 159 160 161 162 163 164 165 166	167	168	169 170 171	172 173 174 175 176 177 178 179 180 181	182 183	184 185 186 187 188 189 190 191 192 193	194 195

DATOS ADICIONALES (SOLO EN LAS CLAVES A, B.01, B.02, C, D y M)					
DECIMAL	PENSIONES COMPENSATORIAS AL CÓNYUGE			TOTAL DESCENDIENTES	
	ENTERA	DECIMAL			
196 197	198 199 200 201 202 203 204 205 206 207	208 209	210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226	227 228	229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250

III. eranskina — Anexo III

Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Alava
Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila — Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

LANAREN, JARDUERA EKONOMIKOEN ETA SARIEN ETEKINEN ZIURTAGIRIA
CERTIFICADO DE RENDIMIENTOS DE TRABAJO, DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS Y PREMIOS

PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA
IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS

10 T

EKITALDIA: / *EJERCICIO:*

HARTZAILEA / *PERCEPTOR/A*	IFZ / *NIF*	ABIZENAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE*	PROBINTZIA / *PROVINCIA*
ORDAINTZAILEA / *PAGADOR/A*	IFZ / *NIF*	ABIZENAK ETA IZENA EDO SOZIETATEAREN IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL*	
	HELBIDEA (Kalea/plaza) / *DOMICILIO (Calle o Plaza)*		
	PROBINTZIA / *PROVINCIA*	TELEFONOA / *TELÉFONO*	

LANAREN ETEKINAK (a) / *RENDIMIENTOS DE TRABAJO (a)*

% 100EKO INTEGRAZIOA / *INTEGRACION AL 100%*

	Zenbatekoa / *Importe*		Atxikipena / *Retención*
Diru ordainsariak / *Retribuciones dinerarias*			
	Balorazioa / *Valoración*	Kontura egindako sarrerak / *Ingresos a cuenta efectuados*	Jasanarazitako konturako sarrerak / *Ingr. a cuenta repercutidos*
Gauzatan jasotako ordainsariak (c) / *Retribuciones en especie (c)*			

% 100ETIK BEHERAKO INTEGRAZIOA (b) / *INTEGRACIÓN INFERIOR AL 100% (b)*

Diruzko edo gauzazko ordainsariak / *Retribuciones dinerarias o en especie*		% zenbatean sartuta / *% de integración*		Zenbatekoa / Balorazioa / *Importe / Valoración*	Atxikipena / Konturako sarrera / *Retención / Ingreso a cta.*
	x	%	=		
	x	%	=		

GASTU KENGARRIAK / *GASTOS DEDUCIBLES*
Gizarte Segurantza, funtzionarioen nahitaezko mutualitateak, etab.
Seguridad Social, mutualidades obligatorias de funcionarios, etc. .....

ZERGAPEAN EZ DAUDEN HARTUKIZUNAK EDO SALBUETSITAKOAK / *PERCEPCIONES NO SUJETAS O EXENTAS*

Bidai gastuetarako dieta eta esleipenak / *Dietas y asignaciones para gastos de viaje*	Kaleratu edo lana utzarazteagatik jasotako kalte-ordainak / *Indemnizaciones por despido o cese*	Salbuetsitako beste hartukuzun batzuk / *Otras percepciones exentas*

ATZERAKINAK / *ATRASOS*

Sortzapen ekitaldia / *Ejercicio de devengo*				
Zenbatekoa - Balorazioa / *Importe - Valoración*				
Atxikipena - Kontura eg. sarr. / *Retención - Ingreso a cta.*				

JARDUERA EKONOMIKOEN ETEKINAK / *RENDIMIENTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS*

	Zenbatekoa / Balorazioa / *Importe / Valoración*	Atxikip. / Kontura eg. sar. / *Retención / Ingreso a cta.*
Lanbide Jarduerak: Etekinak, dirutan zein gauzatan / ***Actividades Profesionales:*** *Rendimientos dinerarios o en especie*		
Nekazaritzako, Abeltzaintzako eta basoko Jarduerak: Etekinak, dirutan zein gauzata / ***Actividades Agrícolas, Ganaderas y forestales:*** *Rtos. dinerarios o en especie*		
Enpresa jarduerak, ZO: / ***Actividades empresariales en EO:***		
Dirulaguntzak, publikoak edota pribatuak (d): / ***Subvenciones públicas y/o privadas*** *(d):*		

SARIAK / *PREMIOS*

	Zenbatekoa / Balorazioa / *Importe / Valoración*	Atxikip. / Kontura eg. sar. / *Retención / Ingreso a cta.*
Dirutan /*Dinerarios*		
Gauzatan / *En especie*		

Ziurtagiri hau ..... *(e)n eman dut,* ..... *(e) eko* ..... *aren* ..... *(e)(a)n.*
Lo que certifico, en ..... *a* ..... *de* ..... *de* .....

(Pertsona edo erakunde ordaintzailearen izenpea eta zigilua) / (*Firma y sello de la persona o entidad pagadora*)

RE. 07/249

JARRAIBIDEAK

(a) Ziurtagiri honetan ez dira sartuko enpresek gizarte aurrikuspeneko sistemetara egindako ekarpenak, ez langileek edo partaideek egindako ekarpen pertsonalak. Datu horiek erakundeek eman behar dituzte 11-T eranskinean.

(b) Lanaren etekin osoan lanaren etekin guztiak sartzen dira, oro har; hala ere, kasu batzuetan lanaren etekin osoa kalkulatzeko ehuneko jakin bat aplikatu behar da (PFEZi buruzko FA, 19.2 eta 21. artikuluak eta bederatzigarren xedapen iragankorra).

(c) Gauzatan jasotako errenten balorazioa: PFEZi buruzko Foru Arauko 62. artikuluan ezarritako balorazio erregelak aplikatu behar dira.

Gauzatan jasotako errenten zerga oinarria integratzeko, balorazioaren emaitzako zenbatekoari kontura egindako sarrera gehitu behar zaio, baldin eta errentaren jasotzaileari jasanarazi ez bazaio.

(d) Nekazaritzako, abeltzaintzako eta basoko jarduerak direla eta erakunde publikoek zein pribatuek emandako dirulaguntzak eta kalte-ordainak sartu behar dira, zenbatekoa gorabehera.

INSTRUCCIONES

(a) No se incluirán en este certificado las contribuciones empresariales ni las aportaciones personales del trabajador o partícipe, efectuadas a los sistemas de previsión social. Dichos datos los facilitarán las entidades mediante el correspondiente Anexo 11-T.

(b) El rendimiento íntegro de trabajo está constituido, con carácter general, por su totalidad; no obstante, en determinados supuestos, el rendimiento íntegro de trabajo se obtendrá por la aplicación de determinados porcentajes (artículos 19.2 y 21, y Disp. Trans. novena de la NF de IRPF).

(c) Valoración de las rentas en especie: Se efectuará atendiendo a las reglas de valoración establecidas en el artículo 62 de la Norma Foral de IRPF.

A los efectos de integración en la base imponible de las rentas en especie, se adicionará al importe de la valoración el ingreso a cuenta, salvo que este último hubiera sido repercutido al perceptor de la renta.

(d) Se incluirán las subvenciones e indemnizaciones, cualquiera que sea su cuantía, derivadas del ejercicio de actividades agrícolas, ganaderas o forestales satisfechas por entidades públicas o privadas.

Diputatuen Kontseiluaren Ebazpenak

OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

8806

1136/2007 ERABAKIA, Abenduaren 20ko Diputatuen Kontseiluarena. Honen bidez onartu egiten da Oyón-Oiongo balioespen txostenetik eratorritako katastro balioen jakinarazpena subjektu pasiboak bertaratuz egitea.

Abenduaren 4ko 1.084/2007 Erabakiaren bidez, Oyón-Oiongo udalerrirako egindako Ondasun Higiezinen gaineko Zergari lotutako lurzoruaren eta hiri eraikuntzen balioespen txostena onartu zen.

Ondasun Higiezinen gaineko Zerga arautzen duen uztailaren 19ko 42/1989 Foru Arauan xedatutakoarekin bat etorriz, katastroko balioak banan-banan jakinarazi beharko zaizkio subjektu pasibo bakoitzari, eta horretarako subjektu pasiboa agertu beharko da adierazitako Bulego Publikoetan, edo berak baimendutako pertsona, esandako balioak indarrean jarri beharreko aurreko urtea amaitu baino lehen.

Foru Aldundiak Oyón-Oiongo udalerrirako katastro balio berriak jakinarazi dizkie subjektu pasiboei. Dena den, lege aldetik segurtasun handiago lortzearren, komenigarri ikusi da jakinarazpena subjektu pasiboak jasotzea Bulego Publikoetan, edo berak baimendutako pertsonak.

Hori dela-eta, Foru Aldundiak, lege segurtasun hori areagotzearren, administrazio bulegoetan agertu beharra ezarri du, Oyón-Oiongo udalerrirako balioespen txostenaren ondorioz sortutako katastro balioei buruzko jakinarazpena jasotzeko.

Ikusi da Udal Zerga eta Katastroaren Zerbitzuak horri buruz emandako txostena.

Horregatik, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko foru diputatuaren proposamenez, eta Diputatuen Kontseiluak gaur bertan egindako bilkuran gaia aztertu eta gero, ondokoa

ERABAKIA:

Lehenengo.- Abenduaren 4ko 1.084/2007 Erabakiaren bitartez onartu zen Oyón-Oiongo udalerrirako egindako Ondasun Higiezinen Zergari lotutako lurzoruaren eta hiri eraikuntzen balioespen txostenaren ondorioz atera diren katastro balioen jakinarazpena subjektu pasiboak jasota egitea, edo berak baimendutako pertsonak.

Horretarako, subjektu pasiboa edo baimendutako pertsona Udal Zerga eta Katastro Zerbitzuaren bulegoan agertu beharko da (Samaniego kalea, 14 - 2. solairua. Vitoria-Gasteiz), eta hantxe jaso jakinarazpena.

Bigarren.- Aurreko artikuluan aipatzen den jakinarazpena jasotzeko epea hamar egunekoa izango da, iragarkia Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik hasita.

Hirugarren.- Jakinarazpena jasotzeko hamar eguneko epe horretan subjektu pasiboak edo horretarako baimendutako pertsonak dagokion jakinarazpena jaso ez badu, jakinarazpena egin dela ulertuko da ondorio guztietarako.

Laugarren.- Bigarren erabakian ezarritakoarekin bat etorriz, honi buruzko iragarkia Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratzea.

Bosgarren.- Erabaki hau Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratuko da.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko abenduaren 21a.– Diputatu nagusia, XABIER AGIRRE LÓPEZ.– Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko foru diputatua, JOSÉ LUIS CIMIANO RUIZ.– Ogasun zuzendaria, JOSU ZUBIAGA NIEVA.

Acuerdos del Consejo de Diputados

DEPARTAMENTO DE HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

8806

ACUERDO 1136/2007, del Consejo de Diputados de 20 de diciembre, que aprueba la notificación por personación de los valores catastrales derivados de la Ponencia de Valores de Oyón-Oion.

Mediante Acuerdo 1.084/2007, de 4 de diciembre, se aprobó la Ponencia de Valores del suelo y construcciones urbanas, sujetos al Impuesto sobre Bienes Inmuebles, del término municipal de Oyón-Oion.

De conformidad con lo dispuesto en la Norma foral 42/1989, de 19 de julio, reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, los valores catastrales deberán ser notificados individualmente a cada sujeto pasivo o mediante personación del mismo o persona autorizada al efecto, en las Oficinas Públicas que se determinen, antes de la finalización del año inmediatamente anterior a aquel en que deban surtir efecto dichos valores.

Por parte de la Diputación Foral se ha procedido a comunicar a los sujetos pasivos los nuevos valores catastrales del término municipal de Oyón-Oion. Ahora bien, en orden a conseguir una mayor seguridad jurídica, se considera conveniente proceder a la notificación mediante personación del sujeto pasivo o persona autorizada en las Oficinas Públicas.

Es por ello que la Diputación Foral ha decidido que, para aumentar la referida seguridad jurídica, la notificación de los valores catastrales resultantes de la Ponencia de Valores del término municipal de Oyón-Oion se practique mediante personación en las oficinas administrativas.

Visto el informe emitido al respecto por el Servicio de Tributos Locales y Catastro.

En su virtud, a propuesta del Diputado titular del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, previa deliberación del Consejo de Diputados, en sesión celebrada por el mismo, en el día de hoy,

ACUERDO:

Primero.- La notificación de los valores catastrales resultantes de la Ponencia de Valores del suelo y construcciones urbanas del término municipal de Oyón-Oion, aprobado mediante Acuerdo 1.084/2007, de 4 de diciembre, se practicará por personación del sujeto pasivo o persona autorizada para ello.

A tal efecto, el sujeto pasivo o la persona autorizada podrá personarse en las Oficinas del Servicio de Tributos Locales y Catastro, sitas en la calle Samaniego, nº 14-2ª planta de Vitoria-Gasteiz, para retirar la oportuna notificación.

Segundo.- El plazo para la retirada de las notificaciones a que se refiere el apartado anterior, será de diez días, a contar desde el siguiente al de la publicación del correspondiente anuncio en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Alava.

Tercero.- Transcurrido el citado plazo de diez días para la retirada de las notificaciones sin que el sujeto pasivo o la persona autorizada al efecto hubiera retirado la notificación correspondiente, se entenderá a todos los efectos como notificado.

Cuarto.- De conformidad con lo establecido en el apartado segundo, se procederá a publicar el correspondiente anuncio en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Alava.

Quinto.- El presente Acuerdo se publicará en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Alava.

En Vitoria-Gasteiz, a 21 de diciembre de 2007.– Diputado General, XABIER AGIRRE LOPEZ.– Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, JOSÉ LUIS CIMIANO RUIZ.– Director de Hacienda, JOSU ZUBIAGA NIEVA.

Iragarkiak

OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

8815

Oyón-Oiongo Balioen Txosteneko katastro balioei buruzko jakinarazpena subjektu pasiboak bertaratuz egitea.

Ondasun Higiezinen gaineko Zergari buruzko uztailaren 19ko 42/1989 Foru Arauaren 11. artikuluan araututa dago Balioen Txostenean emaitza diren katastro balioen jakinarazpena subjektu pasiboa edo horretarako pertsona baimendua bertaratuz egiteko aukera.

Diputatuen Kontseiluaren abenduaren 20ko 1.136/2007 Erabakiaren bidez, foru aldundiak erabaki du Oyón-Oiongo Balioen Txosten berrian emaitza diren katastro balioen jakinarazpena subjektu pasiboa edo horretarako baimendu den pertsona bertaratuz egitea; balioen txosten hori Diputatuen Kontseiluaren abenduaren 4ko 1.084/2007 Erabakiaren bidez onartu zen.

Horiek horrela, Ondasun Higiezinen gaineko Zerga ordaindu behar duten subjektu pasiboak edo horretarako baimena dutenak Udal Zerga eta Katastro Zerbitzuaren bulegora (Samaniego kalea 14-2. solairua, Vitoria-Gasteiz) joan ahal izango dira eta bertan hartu Oyón-Oiongo ondasun higiezinen katastro balio berriei buruzko jakinarazpena.

Jakinarazpen hori iragarki hau argitaratu eta hurrengo hamar egunen barruan jaso ahal izango da aipatutako bulegoan.

Jakinarazpenak jasotzeko hamar eguneko epe horretan subjektu pasiboak edo horretarako baimendutako pertsonak dagokion jakinarazpena jaso ez badu, jakinarazpena egina dela ulertuko da ondorio guztietarako.

Vitoria-Gasteiz, 2007ko abenduaren 24a.– Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko Foru Diputatua, JOSÉ LUIS CIMIANO RUIZ.

OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

OGASUN ZUZENDARITZA

Derrigorrezko Dirubilketa Agentzia

8816

Egin gabeko jakinarazpenak

Arabako Zergen Foru Arau Orokorraren (6/2005 Foru Araua, otsailaren 28koa) 108. artikuluan xedatutakoaren indarrez, administrazioari egotzi ezin zaizkion arrazoiengatik jakinarazpena ezin egin daitekeenez, eta gutxienez aipatutako artikuluan agindutako jakinarazpen ahaleginak egin direlarik, iragarki honen bidez zitazioa egiten zaie ondorengo zerrendan aipatzen diren zergapekoei edo beren ordezkariei, zerrenda horretan adierazten diren administrazio egintzak bertaratuta jakinarazteko.

Doakienek edo beren ordezkariak, gehienez ere 15 eguneko epearen barruan, iragarki hau Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari ofizialean argitara ematen den egunaren hurrengotik kontatzen hasita, Arabako Foru Aldundiaren Derrigorrezko Dirubilketa Agentzian agertu beharko dira (helbidea: Probintzia Plaza, 13, Vitoria-Gasteiz), 8:15etik 14:30era arteko ordutegian, Dirubilketa Agentzia horrek izapidatzen duen prozeduran egin gabeko jakinarazpenak gauzatzeko.

Esandako epea igaro eta ez-agertzea gertatuz gero, jakinarazpena gauzatutakotzat joko da lege ondorio guztietarako, agertzeko ezarritako epea bukatzen den egunaren hurrengotik hasita.

IZENA / SOZIETATEAREN IZENA	N.A.N. / I.F.Z.	ESPEDIENTEAK	EDUKIA
ASERRADEROS ALAVESES S.A.	A-01.003.136	2007-240/22	PREMIAMENDU PROBIDENTZIA
CABEZAS AZKARATE DIEGO	15.388.723	2007-240/46	PREMIAMENDU PROBIDENTZIA
CABRERA CASTRO ROSANA LORENA	X-3.826.522	2007-240/47	PREMIAMENDU PROBIDENTZIA
CABRERA CASTRO ROSANA LORENA	X-3.826.522	2007-241/33	PREMIAMENDU PROBIDENTZIA
CABRERA CASTRO ROSANA LORENA	X-3.826.522	2007-242/47	PREMIAMENDU PROBIDENTZIA
CIVEIRA FERNANDEZ ALFONSO	34.952.304	2007-240/57	PREMIAMENDU PROBIDENTZIA

Anuncios

DEPARTAMENTO DE HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

8815

Notificación por personación de los valores catastrales derivados de la ponencia de valores de Oyón-Oion

El artículo 11 de la Norma Foral 42/1989, de 19 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, regula la posibilidad de realizar la notificación de los valores catastrales resultantes de una Ponencia de Valoración, mediante personación del sujeto pasivo o de persona autorizada al efecto.

Por Acuerdo 1.136/2007, del Consejo de Diputados de 20 diciembre, la Diputación Foral ha acordado notificar por personación del sujeto pasivo o de persona autorizada al efecto, los valores catastrales derivados de la nueva Ponencia de Valores de Oyón-Oion, aprobada por Acuerdo 1.084/2007, del Consejo de Diputados de 4 de diciembre.

A tal fin, los sujetos pasivos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles o las personas autorizadas al efecto, podrán acudir a la Oficina del Servicio de Tributos Locales y Catastro, sita en la calle Samaniego nº 14-2ª planta de Vitoria-Gasteiz, a retirar la notificación de los valores catastrales derivados de la nueva Ponencia de Valores de Oyón-Oion.

La retirada de esta notificación se podrá realizar en el plazo de los diez días siguientes a la publicación del presente anuncio.

Transcurrido el citado plazo de diez días para la retirada de las notificaciones sin que el sujeto pasivo o la persona autorizada al efecto hubiera retirado la notificación correspondiente, se entenderá a todos los efectos como notificado.

Vitoria-Gasteiz, a 24 de diciembre de 2007.– Diputado Foral del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, JOSÉ LUIS CIMIANO RUIZ.

DEPARTAMENTO DE HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

DIRECCIÓN DE HACIENDA

Agencia Ejecutiva

8816

Notificaciones pendientes

En virtud de lo dispuesto en el artículo 108 de la Norma Foral General Tributaria de Álava (Norma Foral 6/2005, de 28 de febrero), no siendo posible practicar la notificación por causas no imputables a la Administración y habiéndose realizado, al menos, los intentos de notificación exigidos por el citado artículo, por el presente anuncio se cita a los obligados tributarios o representantes que a continuación se relacionan, para ser notificados por comparecencia de los actos administrativos que figuran en la citada relación.

Los interesados o sus representantes deberán comparecer en el plazo máximo de 15 días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Álava, en horario de 8,15 h. a 14,30 h., en la Agencia Ejecutiva de la Diputación Foral de Álava, en la dirección de Plaza de la Provincia núm. 13 bajo de Vitoria – Gasteiz, al efecto de practicarse las notificaciones pendientes en el procedimiento tramitado por la citada Dependencia de recaudación.

Cuando transcurrido dicho plazo no se hubiera comparecido, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al del vencimiento del plazo señalado para comparecer.

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	D.N.I. / N.I.F.	EXPEDIENTES	CONTENIDO
ASERRADEROS ALAVESES S.A.	A-01.003.136	2007-240/22	PROVIDENCIA DE APREMIO
CABEZAS AZKARATE DIEGO	15.388.723	2007-240/46	PROVIDENCIA DE APREMIO
CABRERA CASTRO ROSANA LORENA	X-3.826.522	2007-240/47	PROVIDENCIA DE APREMIO
CABRERA CASTRO ROSANA LORENA	X-3.826.522	2007-241/33	PROVIDENCIA DE APREMIO
CABRERA CASTRO ROSANA LORENA	X-3.826.522	2007-242/47	PROVIDENCIA DE APREMIO
CIVEIRA FERNANDEZ ALFONSO	34.952.304	2007-240/57	PROVIDENCIA DE APREMIO