

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

INGURUMEN ETA HIRIGINTZA SAILA

Foru Gobernu Kontseilaren 205/2021 Erabakia, apirilaren 13koa. Onespena ematea Arabako Lurralde Historikoan materia organikoa gaika biltzeko eta kudeatzeko dirulaguntza planeko 2021eko eta 2022ko ekitaldietarako deialdiari

Irailaren 26ko 51/2017 Foru Dekretuaren bidez, Arabako Lurralde Historikoan gai organikoak gaika biltzea sustatzeko dirulaguntza lerroaren oinarri arautzaileak onetsi ziren.

Hondakin organikoak gaika jasotzearekin lotutako helburuak lortzen laguntzen duten ekintzei babesa ematen jarraitzeko asmoa duenez aldundi honek, beste deialdi bat egitea proposatzen du 2021 eta 2022 ekitaldietarako, zeina 2017an onetsi ziren oinarriek arautuko baitute eta baldintza hauek izango baititu:

Proposatutako zenbatekoa 169.000 eurokoa da, eta 2021ean onetsitako foru aurrekontuaren 2021eko eta 2022ko urterokoei egotzi behar zaie, honela banatuta:

– 2021eko urterokoa, guztira 44.000,00 euroekin:

- 22.000,00 euro, 60207.6500.4629001 “Dirulaguntzak, organikoa” aurrekontu partidaren kontura.

- 22.000,00 euro, 60207.6500.7629001 “Dirulaguntzak, toki erakundeentzat hondakin organikoak gaika biltzea, 2017-2030” aurrekontu partidaren kargura.

– 2022ko urterokoa, guztira 125.000,00 euroekin:

- 40.000,00 euro, 60207.6500.4629001 “Dirulaguntzak, organikoa” aurrekontu partidaren kontura.

- 85.000,00 euro, 60207.6500.7629001 “Dirulaguntzak, toki erakundeentzat hondakin organikoak gaika biltzea, 2017-2030” aurrekontu partidaren kargura.

Kontuan izanik dirulaguntzaren zati bat kanpoko laguntza teknikoak eta sentsibilizazio kanpainak finantzatzeko erabiliko dela eta beste zati bat baliabide materialak eskuratzeko, eskaerak jaso eta partida bakoitzari zein zati dagokion jakin ondoren, aurrekontu doikuntzak egingo dira.

- Zenbatekoa handitzeko muga 100.000,00 eurokoa izango da bi urteetarako, bat etorritik dirulaguntza honen oinarri arautzaileetako 6.1 apartatuan ezarritakoarekin.

- Eskaerak hemen aurkeztuko dira:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean.

- Foru Ogasunak Gasteizen, Guardian eta Laudion dituen bulegoen erregistroan.

- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4. artikuluan jasotzen dituen erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, nahitaez aurkeztu behar dute telematikoki aurkeztu beharrekoa egoitza elektronikoaren bidez (<https://egoitza.araba.eus/es/-/tr-registro-electronico-comun>), pertsona juridikoek, nortasun juridikorik gabeko erakundeek, elkargo bateko kide izatea eskatzen duen jardura profesionalean dihardutenek eta jardura hori gauzatzean egiten dituzten izapideetarako,

eta administrazioarekiko harremanak elektronikoki egitera behartuta dagoen interesdun baten ordezkariak.

Eskaerak aurkezteko hilabeteko epea egongo da deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta.

- Deialdi honetan, dirulaguntza jaso ahal izango dute 2021eko urtarrilaren 1etik 2022ko abenduaren 1era bitartean gauzatutako jardunek, honako ohar hauek kontuan hartuta:

- Erakundeek beren ekintzak ekitaldi bakar batean (2021 edo 2022) edo modu jarraituan bietan (2021-2022) antolatu eta gauzatu ahal izango dituzte, baina kontuan hartuta eskatzaile bakoitzak ekitaldi bakoitzean programatutakoaren arabera proposatuko dela dirulaguntza eta, era berean, ekitaldi bakoitzean gauzatutakoa ordainduko dela.

- 2021eko abenduaren 1a baino lehen gauzatu beharko dira eskatzaile bakoitzak 2021eko urterokorako aurreikusitako kontzeptuak, eta 2022ko abenduaren 1a baino lehen 2022ko urterokorakoak.

- a) eta b) apartatuetan azaldutakoaren arabera, ez da epea luzatuko 2021eko ekitaldirako aurreikusita eta aurrekontuan jasota egon arren aurreikusitako epeetan gauzatu eta zuritu ez diren ekintzen kasuan, eta 2022ko ekitaldira ere ez dira luzatuko.

- 2021eko ordainketak egiteko eskatzen den dokumentazioa 2021eko abenduaren 1erako aurkeztu behar da, eta 2022ko ordainketak egiteko, 2022ko abenduaren 1erako.

- Erakundeek eskaerak aurkeztuko dituzte "Aurkeztu beharreko agiriak" izeneko 5. artikuluan oinarrituta, eta argi eta garbi zehaztuko dituzte deialdi honetako bi urteroko bakoitzari lotutako kontzeptuak eta zenbatekoak; izan ere, gauzatu beharreko kontzeptuak, haien zenbatekoa eta emandako dirulaguntza haietako bakoitzari lotuta egongo dira.

- Hona hemen zenbait gogoeta 5. artikuluko horri buruz:

- I. eranskina: LABURPENA. EZAUGARRI NAGUSIAK izeneko laukian, erakunde eskatzaileak edukia urterokoaren arabera (2021 eta/edo 2022) zehaztu beharko du.

- I. eranskina. AURREKONTUA izeneko laukian, erakunde eskatzaileak aurrekontua guztira zenbat den eta guztira zenbateko dirulaguntza eskatu duen zehaztu beharko du, urterokoa gorabehera.

- I. eranskina. OHARRAK izeneko laukian, erakunde eskatzaileak aurrekontuaren eta eskatutako dirulaguntzaren datuak urterokoaren arabera zehaztu beharko ditu, I. eranskinaren laburpen honetan adierazitakoaren arabera:

OHARRAK/OBSERVACIONES	
2021EKO AURREKONTUA _____ €	2021ERAKO ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA _____ €
2022KO AURREKONTUA _____ €	2022RAKO ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA _____ €

- II. eranskina. Ezartzeko kronograman, 2021eko eta/edo 2022ko ekitaldi bakoitzean gauzatu beharreko kontzeptuak banakatuko dira.

- III. eranskina: Bi agiritan aurkeztuko da, bata 2021erako aurreikusitako ekintzekin eta bestea 2022rako aurreikusitakoekin. Informazio hori dokumentu bakar batean sartu ahal izango da, baldin eta taula honetako eremu guztiak argi eta garbi berezita geratzen badira bi urterokoetan.

- IV. Eranskina: xede berdinerako eskatu diren laguntza edo dirulaguntza publiko posibleen egiaztagiri gisa, 2021 eta/edo 2022 ekitaldi bakoitzari egotzitakoa zehaztuta.

- V. eranskina: agiri bana aurkeztuko da urteroko bakoitzerako.

- "Diruz lagundu ahal diren gastuak eta diruz lagundu ahal den aurrekontua" 6. artikuluari dagokionez, eta, zehazki, 3. epigrafea aplikatuz, aipatzen den gehieneko aurrekontuko zuzkidura deialdi honek 2021eko eta 2022ko urteroko bakoitzerako onetsitako zenbatekoari aplikatuko zaio, zenbat kuadrillak aurkezten dituen eskaerak ekitaldi bakoitzean.

- Eskaera bakoitza 7. artikuluan xedatutakoaren arabera aztertu eta balioetsiko da, eta balioespen irizpideak eskaerari batera aplikatuko zaizkio, kontuan hartu gabe ekintzak zein urterokotan proposatzen dituzten.

- "Emandako dirulaguntzen ordainketa eta zuriketa" 9. artikuluari dagokionez, erakunde onuradunek urtero agiri hauek aurkeztuko dituzte, 2021 eta/edo 2022 ekitaldi bakoitzean onetsitako dirulaguntzak zuritzeko.

Erakunde eskatzaileek eta, hala badagokio, onuradunek dirulaguntza horiek izapidetzeko hurrengo faseetan aurkeztu beharreko zuritze agiriak, oinarri arautzaileetan zehaztutako agiriez gain, erakundeko idazkariak edo baliokideak izenpetutako ziurtagiri bat aurkeztuz aurkeztu beharko da. Ziurtagiri horretan adierazi beharko da espedienteari erantsitako agiriak jatorrizko dokumentuen irudi fidela direla, erakunde eskatzailearen esku daudela eta Arabako Foru Aldundiaren esku jarriko dituela, hala eskatzen bazaio.

Horregatik, Ingurumen eta Hirigintzaren Saileko foru diputatuaren proposamenez, eta Diputatuen Kontseiluak gaur egindako bilkuran gaia aztertu ondoren, honako hau

ERABAKITZEN DUT

Lehenengoa. Onespina ematea 2021eko eta 2022ko urterokoei dagokien dirulaguntza deialdiari, Arabako Lurralde Historikoan gai organikoak gaika biltzeko, 169.000,00 euroko zenbatekoaz, eta 2021eko urterokorako hauek dira zenbatekoak: 22.000,00 euro, Arabako Foru Aldundiaren 2021eko ekitaldirako aurrekontuaren 60207.6500.4629001 "Dirulaguntzak, organikoa" aurrekontu partidaren kontura, eta 22.000,00 euro, 60207.6500.7629001 "Dirulaguntzak, toki erakundeentzat hondakin organikoak gaika biltzea, 2017-2030" partidaren kontura (zorpekin erreferentziak: 105-860/000 21.1.21 eta 105-861/000 21.1.21). 2022ko urterokorako hauek dira zenbatekoak: 40.000 euro, 60207.6500.4629001 "Dirulaguntzak, organikoa" aurrekontu partidaren kargura, eta 85.000,00 euro, 60207.6500.7629001 "Dirulaguntzak, toki erakundeentzat hondakin organikoak gaika biltzea, 2017-2030" partidaren kontura.

Behin eskaerak jasota, beharrezkoak diren aurrekontu doikuntzak egingo dira, IV. eta VII. kapituluetakoko dagozkien partidei egotzi ahal izateko.

Zenbatekoa handitzeko muga 100.000,00 eurokoa izango da bi urteetarako, bat etorritz dirulaguntza honen oinarri arautzaileetako 6.1 apartatuan ezarritakoarekin.

Bigarrena. Eskaerak hemen aurkeztuko dira:

- Arabako Foru Aldundiaren Erregistro Orokorrean.
- Foru Ogasunak Gasteizen, Guardian eta Laudion dituen bulegoen erregistroan.
- Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4. artikuluan jasotzen dituen erregistroetatik edozeinetan.

Hala ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 14.2 artikulua betez, nahitaez aurkeztu behar dute telematikoki aurkeztu beharrekoa egoitza elektronikoen bidez (<https://egoitza.araba.eus/es/-/tr-registro-electronico-comun>), pertsona juridikoen, nortasun juridikorik gabeko erakundeek, elkargo bateko kide izatea eskatzen duen jarduera profesionalean dihardutenek eta jarduera hori gauzatzean egiten dituzten izapideetarako, eta administrazioarekiko harremanak elektronikoki egitera behartuta dagoen interesdun baten ordezkariak.

Eskaerak aurkezteko hilabeteko epea egongo da deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta.

Hirugarrena. Deialdi honetan, dirulaguntza jaso ahal izango dute 2021eko urtarrilaren 1etik 2022ko abenduaren 1era bitartean gauzatutako jardunek, honako hauek kontuan hartuta:

- Erakundeek beren ekintzak ekitaldi bakar batean (2021 edo 2022) edo modu jarraituan bietan (2021-2022) antolatu eta gauzatu ahal izango dituzte, baina kontuan hartuta eskatzaile bakoitzak ekitaldi bakoitzean programatutakoaren arabera proposatuko dela dirulaguntza eta, era berean, ekitaldi bakoitzean gauzatutakoa ordainduko dela.

- 2021eko abenduaren 1a baino lehen gauzatu beharko dira eskatzaile bakoitzak 2021eko urterokorako aurreikusitako kontzeptuak, eta 2022ko abenduaren 1a baino lehen 2022ko urterokorakoak.

- a) eta b) apartatuetan azaldutakoaren arabera, ez da epea luzatuko 2021eko ekitaldirako aurreikusita eta aurrekontuan jasota egon arren aurreikusitako epeetan gauzatu eta zuritu ez diren ekintzen kasuan, eta 2022ko ekitaldira ere ez dira luzatuko.

2021eko ordainketak egiteko eskatzen den dokumentazioa 2021eko abenduaren 1erako aurkeztu behar da, eta 2022ko ordainketak egiteko, 2022ko abenduaren 1erako.

Laugarrena. Deialdi honetan aplikatzekoak dira laguntza lerro horiek arautzeko oinarrien 5., 6., 7. eta 9. artikuluei buruz eginiko berariazko oharrak, hurrengo ataletan adierazitakoaren arabera.

- Erakundeek eskaerak aurkeztuko dituzte “Aurkeztu beharreko agiriak” izeneko 5. artikuluan oinarrituta, eta argi eta garbi zehaztuko dituzte deialdi honetako bi urteroko bakoitzari lotutako kontzeptuak eta zenbatekoak; izan ere, gauzatu beharreko kontzeptuak, haien zenbatekoa eta emandako dirulaguntza haietako bakoitzari lotuta egongo dira.

- “Diruz lagundu ahal diren gastuak eta diruz lagundu ahal den aurrekontua” 6. artikuluari dagokionez, eta, zehazki, 3. epigrafea aplikatuz, aipatzen den gehieneko aurrekontuko zuzkidura deialdi honek 2021eko eta 2022ko urteroko bakoitzerako onetsitako zenbatekoari aplikatuko zaio, zenbat kuadrillak aurkezten dituen eskaerak ekitaldi bakoitzean.

- Eskaera bakoitza 7. artikuluan xedatutakoaren arabera aztertu eta balioetsiko da, eta balioespen irizpideak eskaerari batera aplikatuko zaizkio, kontuan hartu gabe ekintzak zein urterokotan proposatzen dituzten.

- “Emandako dirulaguntzen ordainketa eta zuriketa” 9. artikuluari dagokionez, erakunde onuradunek urtero agiri hauek aurkeztuko dituzte, 2021 eta/edo 2022 ekitaldi bakoitzean onetsitako dirulaguntzak zurrizteko.

Bosgarrena. Ebazpen honekin batera dauden eranskinak onestea. Eranskin horiek deialdi honetara egokitu dira.

Seigarrena. Erakunde eskatzaileek eta, hala badagokio, onuradunek dirulaguntza horiek izapidetzeko hurrengo faseetan aurkeztu beharreko zurrizte agiriak, oinarri arautzaileetan zehaztutako agiriez gain, erakundeko idazkariak edo baliokideak izenpetutako ziurtagiri bat aurkeztuz aurkeztu beharko da. Ziurtagiri horretan adierazi beharko da espedienteari erantsitako agiriak jatorrizko dokumentuen irudi fidela direla, erakunde eskatzailearen esku daudela eta Arabako Foru Aldundiaren esku jarriko dituela, hala eskatzen bazaio.

Zazpigarrena. Ingurumen eta Hirigintza Saileko foru diputatuari ahalmena ematea erabaki hau garatu eta aplikatzeko eman beharreko xedapenak eman ditzan.

Zortzigarrena. Ebazpen hau ALHAOn argitaratzea.

Erabaki hau behin betikoa da administrazio bidean eta bere aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkeztu ahal izango da zuzenean Gasteizko administrazioarekiko auzietarako

epaitegian, bi hilabeteko epean, argitaratu ondorengo egunetik aurrera. Hori guztia, Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak 46. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

Vitoria-Gasteiz, 2021eko apirilaren 16a

Diputatu nagusia

RAMIRO GONZÁLEZ VICENTE

Ingurumen eta Hirigintza Saileko diputatua

JOSEAN GALERA CARRILLO



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

ANEXO I / I. ERANSKINA

Línea de subvención para la financiación de la implantación de la recogida selectiva de materia orgánica en el Territorio Histórico de Álava. Impreso de solicitud.

Arabako Lurralde Historikoan, materia organikoaren gaikako bilketa ezartzea finantzatzeko diru laguntza lerroa.
Eskaera orria..

Eskatzailea ■ Solicitante

Entitate onuraduna ■ Entidad beneficiaria

IKZ ■ NIF

Posta helbidea ■ Dirección postal

Telefonoa ■ Teléfono

Mugikorra ■ Móvil

Posta elektronikoa ■ Correo electrónico

Entitatearen ordezkari legala (Alkate edo presidentea)

Representante legal de la entidad (Alcalde/sa o Presidente/a)

Izena ■ Nombre

Lehen abizena ■ Primer apellido

Bigarren abizena ■ Segundo apellido

Egitasmoaren arduraduna kontakturako (Egitasmoaren edukien argibideetarako harremana)

Persona de contacto encargada del proyecto (Contacto para aclaración de contenidos del proyecto)

Izena ■ Nombre

Lehen abizena ■ Primer apellido

Bigarren abizena ■ Segundo apellido

Posta elektronikoa ■ Correo electrónico

Telefonoa ■ Teléfono

Mugikorra ■ Móvil

Eskaera Solicitud

Proiektuaren izenburua ■ Título de la actuación

Laburpena. Ezaugarri eta magnitude nagusiak ■ Resumen. Características principales (Zehaztu urteka, 2021 eta/edo 2022 /Especificar por anualidad, 2021 y/o 2022)

Aurrekontua guztira (BEZ barne)

Presupuesto total (IVA incluido)

 €

Eskatutako dirulaguntza guztira

Subvención total solicitada

 €

Oharrak ■ Observaciones

PRESUPUESTO 2021 ■ 2021EKO AURREKONTUA _____ €

PRESUPUESTO 2022 ■ 2022KO AURREKONTUA _____ €

SUBVENCIÓN SOLICITADA 2021 ■ 2021ERAKO ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA _____ €

SUBVENCIÓN SOLICITADA 2022 ■ 2022RAKO ESKATUTAKO DIRULAGUNTZA _____ €



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

Nahitaezko dokumentazioa (markatu erantsita doana ■ Documentación preceptiva (marcar lo que se adjunta)

	Certificado emitido por la Presidencia de la Cuadrilla, o en su caso de la entidad, en la que se dé la aprobación a la subvención solicitada por entenderse que es coherente con la política de residuos llevada a cabo por la misma (en caso de que la solicitud proceda de un ayuntamiento)
	Kuadrillako –edo erakundeko– presidenteak emandako ziurtagiria, eskatutako diru laguntza onartzen duena, berak daukan hondakin politikarekin koherentea dela ulertzen delako (baldin eta eskaera udal batek egin badu)
	Memoria del proyecto solicitada (según modelo Anexo II)
	Eskatutako proiektuaren memoria (II. eranskineko ereduaren arabera)
	Desglose de presupuesto del proyecto solicitado (según Anexo III)
	Eskatutako proiektuaren aurrekontuaren banakapena (III. eranskinaren arabera)
	En el caso de usos o fines compartidos por varias entidades objeto de subvención, justificación y planificación técnica y presupuestaria del uso compartido dicho fin.
	Diruz lagungarriak diren erabilerak edo helburuak zenbait erakundek partekatzen dituztenean, dena delako helburu horren erabilera partekatua justifikazioa, plangintza teknikoa eta aurrekontukoa..
	Documento que certifique el acuerdo del órgano competente de la entidad, autorizando la solicitud y financiación parcial del gasto.
	Erakundeko organo eskudunaren erabakia egiaztatzen duen agiria, eskabidea bera eta gastuaren finantzaketa partziala baimenduta.
	Certificado de si se ha solicitado o no, y en su caso, obtenido ayudas o subvenciones públicas para la misma finalidad (según anexo IV). Si ya se dispone, aportar copia de la resolución de concesión de la misma.
	Helburu bera duten laguntza edo diru laguntza publikoak eskatu direlako ala eskatu ez direlako eta, hala badagokio, eskuratu direlako ziurtagiria (IV. eranskinaren arabera). Dagoeneko jaso bada, diru laguntza eman delako ebazpenaren kopia.
	En el caso de ocupación o utilización de terrenos, solares o edificios, justificación de su disponibilidad y del correcto encaje en la normativa de planeamiento municipal, mediante un certificado de la entidad con el visto bueno de la presidencia de la cuadrilla, la alcaldesa o el alcalde del ayuntamiento y/o quien presida la entidad local o en su caso, el consorcio.
	Lursailak, orubeak edo eraikinak okupatzen edo erabiltzen badira, horien erabilgarritasuna justifikatzeko eta udal plangintzaren araubidearekin bat datorrela egiaztatzeko ziurtagiria, kuadrillako buruak, udaleko alkateak eta/edo toki erakundeko buruak edo, hala badagokio, partzuergoko buruak oniritzia emanda.

Data ■ Fecha

Ordezkarri legalaren sinadura eta erakundearen zigilua ■ Firma de la persona representante legal y sello de la entidad



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

II. eranskina: Memoria

• **Proiektuaren deskribapena**

- .1. Proiektuaren ezarpen egoera gaur egun (bilketa ezarrita egotekotan: gaur egun biltzen diren tonak, arreta jasotzen duen biztanle kopurua, bilketa zein auzo edo zonatan egiten den, etxebizitza kopurua eta hirigintzako tipologia eta abar).
- .2. Diruz lagunduko den proiektuaren deskribapen laburra.

• **Eskatutako proiektua gauzatuz lortu nahi diren helburuak**

- .1. Helburu kualitatiboak. Hona hemen batzuk, adibide gisa:
 - Herritarrak asebetetzea
 - Emandako zerbitzuaren kalitatea hobetzea
 - Erakunde eskatzailearen irudia hobetzea
 - Zerbitzua emateari lotutako helburu sozialak (enplegu soziala sortzea, ...)
 - Ingurumen alorreko hobekuntzak
 - Hirigintzako tipologia
- .2. Helburu kuantitatiboak. Gutxienez, honako hauek:
 - Bildu beharreko hondakin organikoen tona kopurua, sortzen diren hondakin guztien aldean
 - Zerbitzua eman behar zaion biztanle kopurua
 - Zerbitzua eman behar zaion etxebizitza kopurua
 - Arreta ematen zaion biztanleriaren eta proposatutako inbertsioaren ratioa

• **Eskatutako jarduketaren deskribapena**

- .1. Baliabide materialak:
 - .1.1. Konpost ontziak¹
 - Ezaugarri teknikoen deskribapena eta egokitasunaren justifikazioa.
 - Kopurua
 - Tipologia
 - Sareak edo antzekoak, karraskariak sartzeko galarazteko
 - .1.2. Birrintzaileak, egituratzailea fabrikatzeko²
 - Ezaugarri teknikoen deskribapena eta egokitasunaren justifikazioa.
 - Kopurua
 - Tipologia
 - .1.3. Edukiontzia jartzea³
 - Ezaugarri teknikoen deskribapena eta egokitasunaren justifikazioa.
 - Udalerrian edo kuadrillan hondakin organikoak biltzeko dagoen edukiontzi kopurua (daudenak eta eskatu direnak batuta).
 - Udalerrian edo kuadrillan gainerako hondakinen zatia biltzeko dagoen edukiontzi kopurua.

¹ Enpresa hornitzailearen informazio teknikoa edukiz gero, eranskinean gehitu

² Enpresa hornitzailearen informazio teknikoa edukiz gero, eranskinean gehitu

³ Enpresa hornitzailearen informazio teknikoa edukiz gero, eranskinean gehitu



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

- Hondakin organikoen zatia biltzeko edukiontzia (daudenak gehi eskatutakoak) / gainerako hondakinen zatia ratioa
 - Udalerrian zati organikoko edukiontzietan eskuragarri dagoen bolumen osoa (daudenak gehi eskatutakoak) / gainerako zatiko edukiontzia ratioa
 - Edukiontzien edo biltzeko puntuen kokapena mapan (eskatutakoak edota daudenak), eta mapa hori gainerako zatiko edukiontzien maparekin gainjartzea
- .1.4. Poltsa konpostagarriak, etxeko ontziak herritarrentzat, ontzi handiagoak merkataritza eta ostalaritzako establezimendu eta hiriko hondakinekin pareka daitezkeen hondakin organikoak sortzen dituztenentzat eta irekitzeko giltza edo txartel pertsonalizatuak ontziak erabili ahal izateko⁴. Laguntzak eskatzen diren itemetako bakoitzeko (poltsak, kuboak, giltzak, irekitze-txartelak eta abar) unitate kopurua adieraztea, baita ezaugarri teknikoaren deskribapena eta beraien egokitasunaren justifikazioa ere.
- .1.5. Ontziak erabiltzeko kontrolari (sarraila elektronikoa) lotutako hardware eta software sistemak, herritarrek eta beste hondakin sortzaile batzuek ontzietan sartzen dituzten hondakin organikoak buruzko informazioa bildu eta tratatzeko beharrezkoak direnak⁵. Adierazi ezaugarri teknikoaren deskribapena eta haren egokitasunaren justifikazioa.
- .1.6. Komunitate konpostajeko instalazioak⁶:
- Konpostajeko instalazioa lekutu nahi den lursaila egokitze lanen deskribapena.
 - Gaika bildutako hondakin organikoak konpostajeko instalazioaren obra zibilaren deskribapena.
 - Konpostajea egiteko behar-beharrezkoak diren makinaren zerrenda eta deskribapena.
 - Konpost ontziak eta hondakinak instalazioak biltzeko ontzien zerrenda eta deskribapena.
- .1.7. Konpostajeari lotutako inausketa eta lorezaintza hondarrak biltzeko eremuak egokitzea⁷
- Biltegirako zona jarri nahi den lursaila egokitze lanen deskribapena.
 - Zona horretan egin nahi den obra zibilaren deskribapena.
- .1.8. Diru laguntzaren xedeari lotutako beste edozein bitarteko material eta deskribapena.

⁴ Enpresa hornitzailearen informazio teknikoa edukiz gero, eranskinean gehitu

⁵ Enpresa hornitzailearen informazio teknikoa edukiz gero, eranskinean gehitu.

⁶ Enpresa hornitzaileek egin behar dituzten lanen informazio teknikoa edota deskribapen memoria edukiz gero, eranskin batean eman

⁷ Enpresa hornitzaileek egin behar dituzten lanen informazio teknikoa edota deskribapen memoria edukiz gero, eranskin batean eman



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

.2. Sentsibilizazio kanpainak⁸

- Egin beharreko jarduketan deskribapena, abian jarri beharreko ekintzetako bakoitzaren tipologia eta bitartekoak bereiziz. Zehazki, hauei dagozkienak: Publizitate materialen diseinua eta argitalpena, proiektuaren berri emateko bitartekoak, eta proiektuaren arduraduna den toki erakundeko teknikariak eta parte hartzen duten pertsonak elkarrekin komunikatzeko mekanismoak, hizkuntza modu ez sexistan erabiliz, irudi sexistak sartu gabe eta genero estereotipoak erreproduzitu gabe.

.3. Kanpoko laguntza tekniko⁹

- Azpikontratatu beharreko enpresak egingo dituen aholkularitza lanak deskribatuko dira, argi eta garbi adieraziz kontratazio horren helburua eta espero diren emaitzak.

• **Proiektuaren garapenean zerikusia duten eragileak**

- .1. Kuadrillen kasuan, zehaztu zerikusia duten udalerriak.
- .2. Azpikontratatu behar diren kanpoko erakunde hornitzaileen deskribapena, haietako bakoitzak egin behar duen papera zehaztuz.

• **Ezartzeko kronograma**

- .1. Jarduera bakoitza hasteko eta bukatzeko data emango da, baita hura gauzatzean parte hartuko duten eragileak ere (bai barrukoak bai kanpoko erakunde hornitzaileak), ezarri beharreko ekintza guztiak zehaztuz.
- .2. 2021eko eta/edo 2022ko ekitaldi bakoitzean gauzatu beharreko kontzeptuen banakapena jaso.

⁸ Zerbitzua emateko eskaintza izanez gero, eranskinean sartu

⁹ Zerbitzua emateko eskaintza izanez gero, eranskinean sartu



III. eranskina: Aurrekontuaren banakapena (eurotan)

Diru laguntzaren kontzeptua	Zenbatetsitako unitateko prezioa ¹	Eskatutako unitateak	Zenbateko osoa, BEZa kanpo	Zenbateko osoa, BEZa barne
Baliabide materialak	Konpost ontziak			
	Birrintzaileak, egituratzailea fabrikatzeko ²			
	Edukiontzia.			
	Poltsa konpostagarriak			
	Etxeko ontziak			
	Kubo handi sortzaileak			
	Giltza edo txartel pertsonalizatuak			
	Edukiontziei lotutako hardware sistemak			
	Edukiontziei lotutako software sistemak			
	Komunitate konpostajeko instalazioak			
	Konpostajeari lotutako inausketa eta lorezaintza hondarrak biltzeko eremuak egokitzea			
	Diru laguntzaren xedeari zuzenean lotutako beste edozein bitarteko material			

¹ BEZa kanpo

² Birrintzaile konpartitua bada, eskaera egiten duen erakundearen izenean fakturen bidez justifikatu ahal den zatia partida honetan sartu beharko da. Birrintzaile konpartituaren gastu osoa beste eskaera egile bati badagokio, lauki hau zuri utzi behar da.



Sentsibilizazio kanpainak	Publizitateko materialak diseinatzea eta argitaratzea				
	Proiektuaren berri emateko bitartekoak				
	Proiektuaren arduraduna den toki erakundeko teknikarien eta parte hartzen duten pertsonen artean komunikatzeko mekanismoak				
	Diru laguntzaren xedeari lotutako beste edozein bitarteko material				
Kanpoko aholkularitza teknikoak	Kanpoko aholkularitza teknikoak bilketaren ezarpena eta horren jarraipena egiteko moduari buruzko aholkularitza emateko.				
Guztira					

OHARRA: bi agiritan aurkeztuko da, bata 2021erako aurreikusitako ekintzekin eta bestea 2022rako aurreikusitakoekin. Informazio hori dokumentu bakar batean sartu ahal izango da, baldin eta taula honetako eremu guztiak argi eta garbi berezita geratzen badira bi urterokoetan.



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava

IV. ERANSKINA / ANEXO IV

BESTE LAGUNTZA EDO DIRU-LAGUNTZA PUBLIKOEI BURUZKO ADIERAZPENA DECLARACION DE OTRAS AYUDAS O SUBVENCIONES PÚBLICAS

<p>Agiri honen bidez, nik,e)k, behean sinatzen dudanez honek (NAN zk.:) honako hau adierazten dut</p> <p>.....erakund e eskatzaileari dagokionez:</p>	<p>Mediante este documento la persona abajo firmante.....</p> <p>.... con DNI..... declara que el/la entidad solicitante.....</p>
<p>Agiri honen bidez, nik,e)k, behean sinatzen dudanez honek (NAN zk.:) honako hau adierazten dut</p> <p>.....era-kunde eskatzaileari dagokionez:</p>	<p>Mediante este documento la persona abajo firmante.....</p> <p>.... con DNI..... declara que el/la entidad solicitante.....</p>
<p>Proiektu honetarako diru-laguntza eskatu duela foru dekretu honen babesean, baina ez duela proiektu bererako beste diru-laguntzarik edo laguntza ekonomikorik eskatu.</p>	<p>No ha solicitado subvención o ayuda económica para el proyecto que es el objeto de su solicitud al amparo del presente Decreto Foral.</p>
<p>Diru-laguntza edo laguntza ekonomikoa eskatu duela proiektu orretarako edo aurreko proiektu hori hartzen duen beste proiektu abalago baterako.</p> <p>Diru-laguntzarako eskariaren hartzailea:</p> <p>Eusko Jaurlaritzak. Adierazi zeintzuk diren diru-laguntzari buruzko araudia, aldiruzko ofizialeko argitalpen data eta, kasua bada, diru-laguntza ematen duen ebazpena.</p> <p>Beste batzuk. Adierazi diru-laguntza hori zein araudik arautzen duen eta araudia hori zein egunetan argitaratu zen aldiruzko ofizialean</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Eskatu den diru-laguntza honako egoera honetan dago:</p> <p>Izapidetzen.</p> <p>Emanda. Adierazi zein zenbateko eman den:</p> <p>.....</p> <p>Ordainduta. Adierazi zenbat ordaindu den :</p> <p>.....</p>	<p>Sí ha solicitado subvención o ayuda económica para dicho proyecto, u otro proyecto más amplio que engloba el anterior.</p> <p>La solicitud de subvención ha sido dirigida a:</p> <p>Gobierno Vasco. Indicar normativa reguladora de la subvención, fecha de la publicación en el Boletín Oficial que corresponda y, en su caso, resolución por la que se otorga la subvención</p> <p>Otros. Indicar la normativa reguladora de dicha subvención y fecha de publicación en el Boletín Oficial</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>La subvención solicitada se encuentra en la siguiente situación:</p> <p>En trámite.</p> <p>Concedida. Indicar el importe concedido</p> <p>.....</p> <p>Abonada. Indicar el importe abonado</p> <p>.....</p>
<p>Oharrak:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>Observaciones:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

NOTA: Se deberán especificar las posibles ayudas o subvenciones públicas para la misma finalidad especificando lo atribuido a cada ejercicio 2021 y/o 2022

OHARRA: xede berdinerako eskatu diren laguntza edo dirulaguntza publiko posibleak zehaztu beharko dira, 2021 eta/edo 2022 ekitaldi bakoitzari egotzitakoa zehaztuta.

Alkate udalburuaren sinadura / zigilua /Firma / sello de la alcaldía/presidencia



V. eranskina Justifikazio kontua (eurotan)

Diru laguntzaren kontzeptua	Unitateko prezioa ¹		Unitateak		Zenbatekoa, guztira ²		Fakturak			Ordainketa data (hala badagokio)
	Zenbatetsia	Behin betikoa	Eskatuak	Eskuratuak	Zenbatetsia	Behin betikoa	Erakunde hornitzailea	Kopurua	Jaulkitze data	
Kompost ontziak										
Birrintzaileak, egituratzaileen fabrikatzeko ³										
Edukiontzia										
Poltsa kompostagarriak										
Etxeko ontziak										
Kubo handi sortzaileak										
Giltza edo txartel personalizatua										
Edukiontziei lotutako hardware sistemak										
Edukiontziei lotutako software sistemak										
Komunitate kompostajeko instalazioak										
Kompostajeari lotutako inausketa eta lorezaintza hondarrak biltzeko eremuak egokitzea										
Diru laguntzaren xedeari zuzenean lotutako beste edozein bitarteko material										
Publizitateko materialak diseinatzea eta argitaratzea										
Proiektuaren berri emateko bitartekoak										
Proiektuaren arduraduna den toki erakunde teknika eta parte hartzen duten pertsonen artean komunikatzeko mekanismoak										
Diru laguntzaren xedeari lotutako beste edozein bitarteko material										
Kanpoko aholkularitza teknikoak bilketaren ezarpena eta horren jarraipena egiteko moduari buruzko aholkularitza emateko.										
Guztira										

OHARRA: agiri bana aurkeztuko da urteroko bakoitzerako

¹ BEZa bane

² BEZa bane

³ Birrintzaile konpartitua bada, eskaera egiten duen erakundearen izenean fakturen bidez justifikatu ahal den zatia partida honetan sartu behar da. Birrintzaile konpartituaren gastu osoa beste eskaera egile bati badagokio, lauki hau zuri utzi behar da.