

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia Iragarriak

EUSKARA, KULTURA ETA KIROL SAILA

314/2017 Foru Agindua, azaroaren 22koa, 2018ko "San Prudentzio" kirol jardueretarako dirulaguntza deialdia onartzen duena

Euskara, Kultura eta Kirol Sailak asmotan dauka 2018ko ekitaldian San Prudentzio jaiegurenaren inguruan kirol jarduerak egiteko dirulaguntzak ematea.

Dirulaguntza horiek Diputatuen Kontseiluaren urriaren 6ko 55/2015 Foru Dekretuak, Euskara, Kultura eta Kirol Sailak lehiaketa bidez ematen dituen dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrak onartzen dituenak, arautuko ditu. Foru dekretu hori 2015eko urriaren 21ean argitaratu zen ALHAOn (123. zk.). Dirulaguntza horiek foru agindu honen eranskinean jasotako prozedura eta edukiarekin bat etorri emango dira.

Kirol Zerbitzuaren buruak emandako txostena ikusi da.

Horregatik, eta dagozkidan eskumenez baliatuz, hau

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onartzea Arabako kirol federazioek eta haiei atxikitako kirol klub eta elkarteek 2018ko ekitaldian sustatutako "San Prudentzio" kirol jarduerak egiteko dirulaguntzen deialdia. Deialdiaren gehieneko zuzkidura hogeita mila euro (20.000 euro) da. Hori dena, Diputatuen Kontseiluaren urriaren 6ko 55/2015 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera (Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren eskumen esparruan lehiaketa bidez emango diren dirulaguntzei aplikatuko zaizkien oinarri arautzaile orokorrak onartu zituen; ALHAOn 123 zenbakian argitaratu zen, 2015eko urriaren 21ean) eta foru agindu honen eranskinean xedatutakoaren arabera arautuko da.

Bigarrena. Foru agindu honen bidez araututako dirulaguntzak (20.000 euro) Arabako Foru Aldundiaren 2017rako aurrekontu antolamenduko "San Prudentzioko jardueretarako laguntzak" 70106.7700.4810006 partidaren kontura ordainduko dira.

Hirugarrena. Kirol Zerbitzuaren proposamena aztertu ondoren emango du organo eskudunak bidezko ebazpena; horretarako hiru hilabete izango ditu, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Epe hori igarota esanbidezko ebazpenik hartu ez bada, interesdunek eskaera ezetsi egin dela uler dezakete.

Laugarrena. Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 123. artikuluan xedatzen duenaren arabera, aukerako berraztertze errekurtsoa jar dakioko Euskara, Kultura eta Kirol Saileko foru diputatuari, hilabeteko epean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, edota zuzenean administrazioarekiko auzien jurisdikzioan aurka egin dakioko bi hilabeteko epean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, administrazioarekiko auzietarako epaitegietan, uztailearen 13ko 29/1998 Legeak, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duenak, 46.1 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Bosgarrena. Laguntza eman edo ukatzen duen ebazpenaren berri emango zaie eskatzaileei, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 42. eta 43. artikuluetan xedatzen dituen moduetan.

Seigarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratzea.

Zazpigarrena. Ez da dirulaguntzak emango, baldin eta Arabako Foru Aldundiaren 2018ko aurrekontu antolamenduan kreditu egoki eta nahikorik ez badago.

Vitoria-Gasteiz, 2017ko azaroaren 22a

Euskara, Kultura eta Kirol Saileko foru diputatua
IGONE MARTÍNEZ DE LUNA UNANUE

Foru aginduaren eranskina

2018an "San Prudentzio" kirol jarduerak egiteko dirulaguntzen deialdia

Lehenengoa.- Kontzeptua eta xedea

Deialdiaren helburua da, lehiaketa bidez, Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko Konderrian 2018ko "San Prudentzio" kirol jarduerak antolatzeak eragindako gastuak finantzatzen laguntzea, Kontseiluaren urriaren 6ko 55/2015 Foru Dekretuak, Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren lehiaketa bidezko dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak onartu zituenak, xedatutakoaren esparruan.

"San Prudentzio" kirol jarduerak dira 2018ko apirilaren 22tik maiatzaren 7ra bitartean (biak barne) egiten diren probak, txapelketak, erakustaldiak eta antzeko beste proba batzuk.

Bigarrena.- Aurrekontu egozpena eta zenbatekoa

Foru agindu honek arautzen dituen dirulaguntzak, 20.000 euroko zenbatekoa dutenak, Arabako Foru Aldundiaren 2018ko ekitaldirako aurrekontuan helburu horretara bideratzen den partidaren kontura ordainduko dira.

Dirulaguntzak ez dira emango harik eta Arabako Foru Aldundiaren 2018rako aurrekontu antolamenduan kreditu egokia eta nahikoa izateko baldintza betetzen den arte.

Hirugarrena.- Elkarte eta/edo erakunde onuradunak eta baztertuak

Erakunde hauek izan daitezke onuradunak:

- a) Arabako kirol federazioak.
- b) Arabako kirol federazioei atxikitako kirol klub eta elkarteak.
- c) Salbuespenez, Trebiñuko Konderrian egoitza izanik beren autonomia erkidegoko elkarte erregistroan arauz erregistratutako kirol klub eta elkarteak.

Ez dira onuradun izango Diputatuen Kontseiluaren 55/2015 Foru Dekretuaren hirugarren oinarri arauak xedatutako baztertze egoeretan dauden erakundeak (foru dekretu horren bidez, Euskara, Kultura eta Kirol Sailak lehiaketa bidez emango dituen dirulaguntzen oinarri orokor arautzaileak onartu ziren).

Laugarrena.- Diruz lagundu daitezkeen programak

San Prudentzio jaiegunaren inguruan Arabako lurralde historikoan eta Trebiñuko Konderrian egiten diren kirol jardueretarako (probak, txapelketak, erakusketak eta antzekoak) eman ahal izango da dirulaguntza.

Jarduerak 2018ko apirilaren 22tik maiatzaren 7ra bitartean, biak barne, programatu eta egin beharko dira.

Bosgarrena.- Eskabideak aurkeztea

Eskaerak Euskara, Kultura eta Kirol Saileko diputatuari zuzenduta bidali behar dira, l. eranskinean argitaratzen den ereduari lotuta.

1. Dirulaguntza eskaera inprimaki normalizatuan aurkeztuko da, atal guztiak behar bezala beteta.

Kirol federazio, klub edo elkarteek eskaera bana baino ezin izango dute aurkeztu.

2. Eskaerekin batera agiri hauek aurkeztu beharko dira:

2.1. Eskaera sinatzen duenaren NANaren fotokopia.

2.2. Eskaera egiten duen elkarte edo erakundea ordezkatzuz diharduela egiaztatzen duen agiria.

2.3. Eskaera aurkeztu baino lehen ez bada entitatea identifikatzeko daturik aurkeztu, hari alta eman edo kontabilitateko hirugarrenen fitxategian dauden datuak eguneratu ahal izateko, ondoko datu hauek aurkeztuko dira, baimena duen pertsonak sinatuta eta agiri bakar batean bilduta:

- Sozietatearen egungo helbidea, telefonoa, faxa eta/edo posta elektronikoa.
- Banku kontuaren zenbakia, hoge digituekin.
- Identifikazio fiskaleko txartelaren fotokopia (IFZ).

2.4. Eskatzaileak soldatapeko langilerik baldin badu, egiaztatu egin beharko du bere zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela eta urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzenak, 12.2 artikuluan jasotako debekuren batek eragiten ez diola. Horretarako, gai horietan eskumena duten erakundeen egiaztagiria aurkeztuko ditu. Dirulaguntza 800 euro baino gutxiagokoa bada, ordea, ez ditu aipatutakoak egiaztatu beharko, 58/2004 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat etorritik. Zerga betebeharrei dagokienez, beren zerga egoitza Arabako Lurralde Historikoan daukaten onuradunentzat nahikoa izango da egoera horretan daudela baieztatzea. Foru Aldundiaren ardura izango da ziurtagiria ematea, Foru Ogasunaren bitartez.

2.5. Urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzenak, 29.3 artikuluan ezarritakoa betetz, 18.000 euro edo gehiago bada hornitzaile bakar baten eskaintzari egotzi ahal zaion diruz laguntzeko moduko gastuaren zenbatekoa, onuradunak eskaintza bana eskatu beharko die gutxienez hiru erakunde hornitzaile, zerbitzua emateko konpromisoa beren gain hartu baino lehen, salbu eta, diruz laguntzeko diren gastuen ezaugarri bereziengatik, nahikoa erakunde ez badago zerbitzu edo hornidura hori egiten duenik edo salbu eta dirulaguntza eskaera baino lehenago egin bada gastua.

Egindako eskaerek ez badituzte betetzen adierazitako baldintza horiek, Euskara, Kultura eta Kirol Sailak interesa duten erakundeei hamar egun emango dizkie akatsak zuzendu edo behar diren agiriak aurkez ditzaten. Hala egin ezean, eskaerari uko egin diotela ulertuko da, horri buruzko ebazpena hartuta.

Seigarrena.- Aurkezteko epea

Eskaerak aurkezteko epea 2018ko urtarrilaren 15ean hasiko da eta 2018ko otsilaren 9an amaituko da.

Zazpigarrena.- Prozeduraren instrukzioa eta balioespen irizpideak

Arabako Foru Aldundiaren Euskara, Kultura eta Kirol Saileko Kirol Zerbitzua da espedientea bideratzeko organo eskuduna.

Laguntzen zenbatekoa ezartzeko, eskaeran emandako datuak balioetsiko dira (eskaera orria), puntuazio baremoan jasotzen den gastu konputagarrien irizpideari jarraituz:

7.1. Gastuen aurrekontua.

Puntuak kalkulatzeko orduan, atal honen barruan konputatu beharreko gastuak dira ondoren adierazten diren kontzeptuengatik diruz lagundutako jardueri egotzi dakizkikeenak:

a) Epaileak, laguntzaileak, ibilbidea zehazteko ardua duten langileak, bidegurutzeak zaintzen dituzten langileak eta proba egiteko beharrezkoak diren gainerako langileak.

b) Kanona, federazio tasak, trafiko tasak, bai eta aplikagarri diren gainerako tasak ere. (abalak ez)

c) Mediku, anbulantzia, salbamendu, albaitari, ferratzaile, irrati-lotura, dopin kontrol eta abarren gastuak, probarako beren-beregi kontratatutakoak.

d) Probarako behar diren material suntsikorra eta erregaia.

e) Garaikurrak.

Honako gastu hauek ez dira gastu konputagarriak izango, puntuazio baremoaren arabera laguntzaren kalkulua egiteko; aldiz, jardueraren guztirako gastuak zenbateko konputagarriak izango dira:

a) Parte hartzaileen, epaileen, zuzendarien, eta abarren dietak, ostatu eta mantenu gastuak (otorduak, lunchak eta antzeko gainerakoak). Bai, ordea, probarako anoa.

b) Proban zerikusia duten gainerako langileen joan-etorriak.

c) Jarduerarako aseguru orokorra eta/edo espezifikoak.

d) Parte hartzaileen opariak (loreak, elastikoak, izerditakoak, dominak, oroigarriak eta antzeko beste material batzuk, bai eta fotolitoak eta haiek inprimatzea eta/edo grabatzea ere).

e) Ordezkaritza, protokolo eta antzeko gastuak.

f) Kirolariak kontratatzea (ordainsariak, dietak eta antzeko gastuak).

g) Instalazioen mantentze lanak egiteko dietak edo ordainsariak.

h) Material ez suntsikorra.

i) Ikuztegi gastuak.

j) Antolaketak, zuzendaritza teknikoko eta zuzendarien joan-etorrietarako gastuak.

k) Bulegoko materiala, fotokopiak, informatikako materiala, posta, telefonoa, web orria sortzea eta zaintzea...

l) Kultura edo animazio jarduerak.

m) Instalazioak eta/edo materiala eg>Instalazioak eta/edo materiala zaintzeko eta kontrolatzeko gastuak.

n) Materiala garraiatzea eta muntatzea.

o) Jarduera burutuko den instalazioetan beharrezko diren prestatze lanak edo egokitze lanak sortutako gastuak.

p) Megafonia alokatzea eta lokuzioa.

q) Kartelak (diseinatzea, inprimatzea, banatzea, fotolitoak eta gainerako inprimatze prozedurak) eta publizitatea komunikabideetan.

r) Kirolariei dirutan emandako sariak.

s) Kirolariei gauzaz emandako sariak.

t) Instalazioak alokatzeak eragindako gastuak eta material ez suntsikorra. Kontzeptu hau konputatuko da jarduera burutzeko beharrezkoa den instalazio edota material publiko dohainik erabiltzeko bat erabiltzeko aukerarik ez dagoenean, ez beste inoiz.

Zeharkako zergak, berreskuratu edo konpentsatu ahal badira, inolaz ere ezin dira sartu dirulaguntzaren xede diren gastuetan.

Puntuak honako puntuazio baremo honen arabera banatuko dira:

GASTU KONPUTAGARRIEN AURREKONTUA	PUNTUAK
0,01 eta 1.000,00 euro bitartean	1
1.000,01 eta 2.000,00 euro bitartean	2
2.000,01 eta 3.000,00 euro bitartean	3
3.000,01 eta 4.000,00 euro bitartean	4
4.000,01 eta 5.000,00 euro bitartean	5
5.000,01 eta 6.000,00 euro bitartean	6
6.000,01 eta 7.000,00 euro bitartean	7
7.000,01 eta 8.000,00 euro bitartean	8
8.000,01 eta 9.000,00 euro bitartean	9
9.000,01 euro baino gehiago	10

7.2. Dirulaguntzak banatzeko puntuazioen sistema erabiliko da. Horretarako, bigarren oinarrian zehaztutako zenbatekoa zatitu egingo da puntuazio baremoa aplikatuta eskatzaile guztiek lortutako puntu guztien artean, eta horrek emango digu puntuaren balioa. Laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, puntuaren balioa eta eskabide bakoitzaren puntu kopurua biderkatu behar dira, betiere zenbateko hori eta gainerako sarrerak gehitzearen emaitzak jardueraren gastua gainditu gabe.

Honako muga hauek ezarriko dira:

– Jardueraren guztirako gastuak ken jardueraren guztirako diru sarrerak, horren emaitzaren muga.

– Eskatzaileak “eskatutako zenbatekoa” laukitxoan adierazitako muga ezarriko da.

– “Gastu konputagarrien” muga aplikatuko da.

– Edonola ere, 2.000,00 euroko muga orokorra ezarriko da.

Diruz lagundutako jarduerak onuradunek azpikontratatzea, urriaren 19ko 38/2003 Foru Arauan, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoan, 27. artikuluan jasotzen dena, ez da espresuki onartzen deialdi honetan jasotzen diren laguntzetarako.

2018ari buruz emandako datuen arabera aplikatuko dira dirulaguntzak, eta ezin daitezke inoiz ere argudio izan beste urte batzuetan eskatu ahal izateko.

Ez dira baloratuko egiaztatzen ez diren datuak.

Zortzigarrena.- Ebazpena

1. Eskaerak balorazio batzorde batek aztertuko ditu. Balorazio batzorde horren lehendakaria Euskara, Kultura eta Kirol zuzendaria izango da eta honako hauek izango dira batzordekideak: Kirol Zerbitzuaren burua eta zerbitzu horri atxikitako bi teknikari. Euskara, Kultura eta Kirol Saileko Idazkaritza Teknikoaren burua izango da idazkaria, hitzarekin baina botorik gabe.

Euskara, Kultura eta Kirol Sailak, egoki iruditzen zaion kasuetan, datuak edo argibideak eskatu ahal izango ditu aurkeztu diren agiriei buruz; eta, eskaera horiei ez bazaie erantzunik ematen urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, aurreikusitako epeen barruan gerta liteke espedientea atzeratzea, eta are artxibatzea ere.

2. Ez da egongo entzunaldiko izapiderik, ebazpena emateko ez baitira aintzat hartuko eskatzaileek aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino.

3. Kirol Zerbitzuaren proposamena aztertu ondoren emango du organo eskudunak bidezko ebazpena; horretarako hiru hilabete izango ditu, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Epe horretan esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, interesdunek ulertuko dute eskaera ezetsi egin dela.

4. Esleipen ebazpenean, dirulaguntza ematen zaien eskatzaileak adierazi beharko dira, bai eta gainerako eskaeren ezespen espresua ere.

5. Dirulaguntza eskaerari baiezkoa eman bazaio, ebazpenean datu hauek agertuko dira: dirulaguntzaren zenbatekoa, ordaintzeko modua, laguntzaren xede den programa edo jarduera, aurkeztu beharreko agiriak eta zer baldintzatan ematen den. Gainera, ebazpena onuradunei jakinaraziko zaie, bat etorri urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 42. eta 43. artikuluetan xedatutakoarekin.

6. Dirulaguntza eman edo ukatzen duen ebazpenaren berri emango zaie eskatzaileei, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 42. eta 43. artikuluetan aurreikusten dituen moduetan.

7. Ebazpenak administrazio bidea amaitzen du. Haren aurka, administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkeztu ahal izango da Gasteizko administrazioarekiko auzien epaitegietan, uztailearen 13ko 29/1998 Legeak, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duenak, 8. artikuluan xedatutakoaren arabera. Horretarako, bi hilabete izango dira, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik kontatuta.

Zuzenean aurkatu ezean, berraztertzeko errekurtsua aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean, bat etorri urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 123. artikuluan xedatutakoarekin.

Bederatzigarrena.- Dirulaguntza justifikatzea eta ordaintzea

1. Gastuak zuzen zerrendatu eta justifikatutakoan ordainduko da dirulaguntza.

2. Erakunde onuradunek honako hauek aurkeztu beharko dituzte 2018ko maiatzaren 31 baino lehenago:

a) Memoria-likidazioaren inprimaki normalizatua (II. eranskina) behar bezala beteta, eta gastuen jatorrizko egiaztagiria (gastuen zenbateko osoaren jatorrizko ordainagiri edo fakturak). Aitzitik, 500,00 euro baino gehiagoko fakturak aurkeztuz gero, ordaindu egin direla egiaztatu beharko da.

Ez da onartuko justifikazio gastu gisa honako datu hauek argi eta garbi azaltzen ez dituen fakturarik ez ordainagirik:

- Igorlea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Hartzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Gastuaren xedea.
- Data.

Orobat, ez dira onartuko justifikazio gastu gisa zerga araudia betetzen ez duten faktura edo ordainagiriak, PFEZeko (pertsone fisikoen errentaren gaineko zerga) konturako atxikipenei dagokienez.

Fakturak ordaindu direla frogatzeko, agiri hauek onartuko dira:

- Bankuko jatorrizko ziurtagiria; bertan agertuko dira, gutxienez, zenbatekoa, data eta ordainketaren edo transferentziaren onuraduna. Ziurtagiri hori izenpetuta aurkeztuko da, eta/edo bankuaren zigilua daukala.
- Jatorrizko fakturaren jaulkitzaileak sinatutako eta/edo zigilatutako ziurtagiria, non agertuko diren faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketaren data.
- Posta arruntez jasotako banku laburpenak, jatorrizkoak.
- Kontu korronteen libreten kopia konpultsatua, mugimenduak ageri dituenak.
- Posta elektronikoz jasotako banku laburpenak edo transferentzia agindu telematikoak, ordainketa edo transferentzia egin duen bankuaren zigiluarekin.
- Jatorrizko erosketa txartelak, zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen dutenak (merkataritza guneeetakoak, autobideetakoak, bidaiak txartelak eta abar) edo jatorrizko fakturak, enpresa jaulkitzaileak jarritako zigiluarekin, ordainduta daudela adieraziz.

Ez da onartuko dirutan ordaintzea eragiketaren zenbatekoa, baldin eta 2018ko ekitaldirako indarreko araudian finkatzen den zenbatekoa bada edo handiagoa edo haren kontrabalioa atzeriko dirutan.

Aurreko paragrafoan aipatzen den zenbatekoa kalkulatzeko, baldin eta ondasun ematea edo zerbitzua zatikatu bada, eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak batuko dira.

Diruz lagundu ahal izango da izaera sozialeko erakunde edo elkarte izaera sozialekoek eskainitako zerbitzuengatik jasandako BEZa, izaera hori aitortuta izan ala ez, baldin eta egoera bakoitzean aplikagarri diren baldintzak betetzen badituzte (BEZaren Foru Arauaren 20.3 artikulua, arau horren 20.1.14 paragrafoan jasotako zerga salbuespena aplikatzeari dagokionean)

Hamargarrena.- Bateriaezintasunak

Dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretan ezarritakoa gorabehera, deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateraezinak izango dira Arabako Foru Aldundiaren beste sail batzuetatik edo haiei atxikitako erakundeetatik jasotako dirulaguntzekin, nola eta ez dituzten baimendu bi erakundeek batera.

Hamaikagarrena.- Publizitatea

1. Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da.


2. Era berean, Arabako Foru Aldundiaren web orrian jarriko da ikusgai: www.araba.eus, , Herritarrentzako zerbitzuak / Laguntzak eta dirulaguntzak izeneko atalean.

Hamabigarrena.- Erantzukizunak

Deialdiaren xede diren jarduerak erantzukizunak eragiten baditu, onuradunak izango dira erantzule; gainera, indarrean dagoen legediak ezartzen dituen baimenak eskatu beharko ditu.

Hamahirugarrena.- Interpretazioa

Arabako Foru Aldundiaren Euskara, Kultura eta Kirol Sailak ebatziko du deialdi honen interpretazioaren inguruan sortzen den edozein zalantza.

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea I. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO I</p> <p>2018</p>
--	---

Euskara, Kultura
eta Kirol SailaDepartamento de Euskera,
Cultura y Deporte

ASUN	
------	--

(Administrazioak betetzeko ■ A cumplimentar por la Administración)

ESKATZAILEA ■ SOLICITANTE ⁽¹⁾

Identifikazio agiria ■ Documento identificativo		Identifikazio zk. ■ N° identificativo				
<input checked="" type="checkbox"/> IKZ ■ CIF						
Sozietatearen izena ■ Razón social						
Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle)		Zk. ■ Núm.	Letra	Eskra. ■ Escal.	Solairua ■ Piso	Aldea ■ Mano
Herrialdea ■ País	Probintzia ■ Provincia	Udalerría ■ Municipio		Herría ■ Localidad	P. K. ■ C. P.	
Posta elektronikoa ■ Correo electrónico						
Telefonoa ■ Teléfono	Mugikorra ■ Móvil	Faxa ■ Fax				

JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA ■ DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN POSTAL ⁽²⁾
(Ez da bete behar eskatzailearen datuekin bat egiten badute ■ No rellenar si coincide con los datos de la persona solicitante)

Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle)		Zk. ■ Núm.	Letra	Eskra. ■ Escal.	Solairua ■ Piso	Aldea ■ Mano
Herrialdea ■ País	Probintzia ■ Provincia	Udalerría ■ Municipio		Herría ■ Localidad	P. K. ■ C. P.	


LEGEZKO ORDEZKARIA ■ REPRESENTANTE LEGAL

(Pertsona juridikoentzat nahitaezkoa da ■ Obligatorio para las personas jurídicas)

Identifikazio agiria ■ Documento identificativo			Identifikazio zk. ■ N° identificativo		Sexua ■ Sexo	
<input type="checkbox"/> NAN DNI	<input type="checkbox"/> AIZ NIE	<input type="checkbox"/> Besteren bat Otro			<input type="checkbox"/> Emakumea Mujer	<input type="checkbox"/> Gizona Hombre
Izena ■ Nombre			Lehen abizena ■ Primer apellido		Bigarren abizena ■ Segundo apellido	
Posta elektronikoa ■ Correo electrónico						
Telefonoa ■ Teléfono	Mugikorra ■ Móvil	Faxa ■ Fax				

EE: 11/278

Orria ■ Hoja 1/6

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea I. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO I</p> <p>2018</p>
--	---

**Euskara, Kultura
eta Kirol Saila**

**Departamento de Euskera,
Cultura y Deporte**

**ESKAERA AURKEZTEN DUEN PERTSONAREN ERANTZUKIZUN-ADIERAZPENA ■
DECLARACION RESPONSABLE DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA SOLICITUD**

Behean zehaztutako pertsonak, zeinak bertan sinatzen baitu, zinpean adierazten du azaltzen den entitateak baimenduta dagoela haren izenean aurkezteko erantsitako eskaera.

La persona abajo especificada, que firma la presente, declara bajo juramento que está autorizada por la Entidad que se señala para presentar en nombre de la misma la solicitud adjunta.

Izen-abizenak ■ Nombre y apellidos	
NAN ■ DNI	
Entitatea ■ Entidad	
IFK ■ CIF	
Kargua klubean ■ Cargo en el Club	


.....
(Lekua eta data ■ Lugar y fecha)

Sinadura ■ Firma _____

(Klubaren zigilua ■ Sello del Club)

<p>Eskaera sinatzen duenaren NANaren fotokopia.</p> <p>(AURREKO ALDEAN)</p> <p>Fotocopia del DNI de la persona firmante de la solicitud.</p> <p>(ANVERSO)</p>	<p>Eskaera sinatzen duenaren NANaren fotokopia.</p> <p>(ATZEKO ALDEAN)</p> <p>Fotocopia del DNI de la persona firmante de la solicitud.</p> <p>(REVERSO)</p>
--	---

Orria ■ Hoja 2/6

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea I. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO I</p> <p>2018</p>
--	---


Euskara, Kultura
eta Kirol SailaDepartamento de Euskera,
Cultura y Deporte**BANKUEN DATUAK ■ DATOS BANCARIOS ⁽³⁾**

(Banku helbideratzearen datuak aldatu badira bete soilik ■ Complimentar únicamente en el caso de modificación de los datos de la domiciliación bancaria)

BANKUA ■ BANCO	
IBAN	SWIFT

(FINANTZA ENTITATEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la ENTIDAD FINANCIERA)	(ESKATZAILEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la persona SOLICITANTE)
<p>Finantza entitatearen adostasuna (sinadura eta zigilua) ■</p> <p>Conforme entidad financiera (firma y sello)</p> <p>.....(e)ko.....aren.....(e)an</p> <p>En....., a..... de..... de.....</p> <p>Finantza erakundeak ZIURTATZEN du lehen adierazitako banku kontua “ESKATZAILEA” atalean ageri den pertsona fisiko edo juridiko interesdunaren izenean eta IFZarekin dagoela irekita, eta pertsona interesdun hori kontuaren titular gisa ageri dela</p> <p>La entidad financiera CERTIFICA que la cuenta bancaria anteriormente señalada figura abierta al NIF y nombre de la persona física o jurídica interesada que figura en el apartado “SOLICITANTE”, y que dicha persona interesada figura como titular de la cuenta.</p>	<p>Hirugarren interesdunaren sinadura edota entitatearen zigilua ■</p> <p>Firma de la persona interesada y/o sello de la entidad interesada</p> <p>.....(e)ko.....aren.....(e)an</p> <p>En....., a..... de..... de.....</p> <p>ADIERAZI BI AUKERETAKO BAT:</p> <p><input type="checkbox"/> Alta eskatzen da Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan, ESKAERA HONI IFZ-REN FOTOKOPIA ERANTSITA</p> <p><input type="checkbox"/> Bankuko datuak eguneratzea eskatzen da, dagoeneko altan egonik Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan</p> <p>INDICAR UNA DE LAS DOS OPCIONES:</p> <p><input type="checkbox"/> Se solicita el alta como Tercero de la Diputación Foral de Álava, para lo cual <u>SE ADJUNTA FOTOCOPIA DEL NIF A LA PRESENTE SOLICITUD</u></p> <p><input type="checkbox"/> Se solicita la puesta al día de los datos bancarios como Tercero de la Diputación Foral de Álava ya dado de alta.</p>

Orria ■ Hoja 3/6

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea I. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO I</p> <p>2018</p>
--	---

Euskara, Kultura
eta Kirol Saila

Departamento de Euskera,
Cultura y Deporte


Aurkeztutako aurrekontua ■ Presupuesto presentado

Ustezko sarrerak ■ Ingresos previstos

Eskatutako zenbatekoa ■ Importe solicitado

<input type="checkbox"/>	Entitateak EZ du soldatapeko langilerik ■ La entidad NO tiene personal asalariado
<input type="checkbox"/>	Entitateak soldatapeko langilerik ba du ■ La entidad tiene personal asalariado
<input type="checkbox"/>	Zerga betebeharrak egunean ditu ■ Se encuentra al corriente de obligaciones fiscales
<input type="checkbox"/>	Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean ditu ■ Se encuentra al corriente de obligaciones con la Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	Gizarte Segurantzaren ziurtagiria erantsita doa ■ Se acompaña certificado Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	Erakunde eskatzaileak jasandako BEZaren kuota konpentsatu edo berreskuratzeko eskubidea dauka ■ La entidad solicitante tiene derecho a compensar o recuperar la cuota de IVA soportada
<input type="checkbox"/>	BEZaren salbuespenaren ziurtagiria, zerga administrazio eskudunak emana (baldin eta aldeaz aurretik aurkeztu ez bada) edo erakundeko presidentearen kargua doakoa delako adierazpena ■ Certificado de exención de IVA expedido por la administración tributaria competente (si no ha sido presentado anteriormente) o declaración del carácter gratuito del cargo de presidente de la entidad

Orria ■ Hoja 4/6

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea I. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO I</p> <p>2018</p>
--	---

Euskara, Kultura
eta Kirol SailaDepartamento de Euskera,
Cultura y Deporte

JARDUERARI BURUZKO DATUAK / DATOS DE LA ACTIVIDAD

Jardueraren izena Zenbatekoa ■ Denominación de la actividad	
Instalazioa ■ Instalacion	
Jarduera data(k) ■ Fecha/s actividad/es	
Zenbat kirolarik parte hartuko duten ■ Número de deportistas participantes	

Gastuen aurrekontua (ekarpenen arabera xehatu eta gastuen zenbatekoa adierazi) ■
Presupuesto de gastos (desglosar por conceptos, con indicación de los mismos)

GASTU KONPUTAGARRIEN AURREKONTUA ■ PRESUPUESTO DE GASTOS COMPUTABLES	Zenbatekoa ■ Importe
a) Arbitro, epaile, langile laguntzaileak, e.a. ■ arbitros, jueces, Personal auxiliar, etc.	
b) Kanon, zirkulazio tasak, e.a. (abalak ez) ■ Canon, tasas de tráfico, etc. (no avales)	
c) Mediku, ambulantzia, zainketa eta bestelako gastuak ■ Gastos de médico, ambulancia, etc.	
d) Materiala suntsikorra eta erregaia ■ Material fungible y combustible	
e) Garaikurrak ■ Trofeos	
GASTUEN KONPUTAGARRIEN GUZTIRA ■ TOTAL GASTOS COMPUTABLES	
KONPUTAGARRIAK EZ DIREN GASTUEN AURREKONTUA ■ PRESUPUESTO DE GASTOS NO COMPUTABLES	
GASTUEN GUZTIRA ■ TOTAL GASTOS	

Sarrereren aurrekontua ■
Presupuesto de Ingresos


EMAILE ENTITATEA ■ ENTIDAD DONANTE	Zenbatekoa ■ Importe
SARRERAK GUZTIRA ■ TOTAL INGRESOS	

(Tokia eta data ■ Lugar y fecha)

Eskatzailearen/ordezkararen sinadura ■ Firma de la persona solicitante/representante

--

Orria ■ Hoja 5/6

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea I. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudentcio” ANEXO I</p> <p>2018</p>
--	--

Euskara, Kultura
eta Kirol Saila

Departamento de Euskera,
Cultura y Deporte

Oharra (1)

Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoak betez, jakinarazten dizugu zure datuak Aldundi honen fitxategietan jasoko direla. Fitxategi horiek Datuak Babesteko Euskal Agentziaren Erregistroan inskribatuta daude eta horren eskumeneko eginkizunak gauzatzeko egoki diren segurtasun neurriak dituzte. Datu horiek ez zaizkie beste pertsona batzuei jakinaraziko, legeak baimendutako kasuetan izan ezik. Datuen kontra egiteko, datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko edo ezerezteko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia plaza 5, P. K. 01001 Gasteiz, Araba).

Oharra (2)

Nahi baduzu administrazioak bide telematikoz bidal diezazkizun jakinarazpenak, alta eman beharko duzu Jakinarazpen Telematikoen Zerbitzuan eta, administrazioarekin harremanetan jartzeko, posta elektronikoa bakarrez helbidea (EBH) lortu. Ondoren, zerbitzu horrek gaituta dituen prozeduratan harpidedun egin ahal izango zara. Jakinarazpenak bide telematikoz jasotzeko utzi nahi izanez gero, nahikoa izango duzu dagokion prozeduran baja ematea.

Oharra (3)

Zuk emandako banku datuak hirugarrenen eta interesdunen fitxategian erregistratuko dira, zeina Administrazio honen titularitatekoa baita, aurrekontu gauzatzeari eta aurrekontuz kanpoko gauzatzeari dagozkion eragiketen izapideak egiteko. Atal honetan emandako datuak ez dira tratatuko edo komunikatuko, baldin eta lehenago egindako ordainketen ondorioz, dagoeneko alta eman bazaie identifikazio eta banku datuei, berriro ere kobratzea hautatzeko eman direnei

Oharra (4)

Berdintasunaren arloko araudia betez, honako hau ADIERAZTEN DUT

LEHENENGOA.

Ez ordezkatzeko dudako elkarte edo erakundeak, ez elkarte edo erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako ezein kidek ez duela sexua dela eta inor baztertzeko, ez zuzenean ez zeharka, onarpen prozesuetan edo funtzionamenduan, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, 24.2 artikuluan xedatutakoaren arabera.

BIGARRENA.

Ez ordezkatzeko dudako elkarte edo erakundeak, ez elkarte edo erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako ezein kidek ez duela zigorririk izan, ez arlo penalean ez administrazioan, sexua dela eta inor baztertzeko, eta/edo emakumeen eta gizonen berdintasun arloko xedatutakoak urratzeagatik, abuztuaren 4ko 5/2000 Legegintzako Errege Dekretuak, lan arloko arau hausteak eta zehapenei buruzko legearen testu bateratua onartzen duenak, ezarritakoaren arabera.

Nota (1)

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos se incluirán en ficheros de esta Diputación, inscritos en la Agencia Vasca de Protección de Datos y que cuentan con las medidas de seguridad adecuadas para la realización de funciones de su competencia. No serán comunicados a otras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente. Podrá ejercitar los derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación en la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5. C. P. 01001 VitoriaGasteiz (Álava).

Nota (2)

Si quiere que la Administración le remita las notificaciones por vía telemática, deberá darse de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas y obtener una dirección de correo electrónico única (DEU) con la que comunicarse con la Administración, suscribiéndose, posteriormente, a los procedimientos que tengan habilitado este servicio, podrá dejar de recibir las notificaciones de forma telemática al dar de baja la suscripción al procedimiento correspondiente

Nota (3)

Los datos bancarios facilitados por usted se registrarán en el Fichero de Terceros e interesados titularidad de esta Administración para realizar la tramitación de operaciones de ejecución presupuestaria y extrapresupuestaria. No se tratarán ni comunicarán los datos cumplimentados en este apartado si como consecuencia de pagos realizados con anterioridad, ya estuvieran dados de alta los datos identificativos y bancarios por los que de nuevo se optara para el cobro.

Nota (4)


En cumplimiento de la normativa en materia de Igualdad DECLARO:

PRIMERO.

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, realizan actos de discriminación directa y/o indirecta por razón de sexo en los procesos de admisión o en el funcionamiento de conformidad con lo estipulado en el artículo 24.2 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

SEGUNDO .

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, han sido sancionadas penal y/o administrativamente por discriminación por razón de sexo y/o por infracciones en materia de igualdad entre mujeres y hombres derivadas del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea II. ERANSKINA Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO II 2018</p>
--	--

Euskara, Kultura
eta Kirol SailaDepartamento de Euskera,
Cultura y Deporte

ASUN

(Administrazioak betetzeko ■ A cumplimentar por la Administración)

ESKATZAILEA ■ SOLICITANTE ⁽¹⁾

Identifikazio agiria ■ Documento identificativo

 IKZ ■ CIF

Identifikazio zk. ■ Nº identificativo

Sozietatearen izena ■ Razón social

Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle)

Zk. ■ Núm.

Letra

Eskra. ■ Escal.

Solairua ■ Piso

Aldea ■ Mano

Herrialdea ■ País

Probintzia ■ Provincia

Udalerría ■ Municipio

Herria ■ Localidad

P. K. ■ C. P.

Posta elektronikoa ■ Correo electrónico

Telefona ■ Teléfono

Mugikorra ■ Móvil

Faxa ■ Fax

JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA ■ DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN POSTAL ⁽²⁾

(Ez da bete behar eskatzailearen datuekin bat egiten badute ■ No rellenar si coincide con los datos de la persona solicitante)

Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle)

Zk. ■ Núm.

Letra

Eskra. ■ Escal.

Solairua ■ Piso

Aldea ■ Mano

Herrialdea ■ País

Probintzia ■ Provincia

Udalerría ■ Municipio

Herria ■ Localidad

P. K. ■ C. P.

LEGEZKO ORDEZKARIA ■ REPRESENTANTE LEGAL

(Pertsona juridikoentzat nahitaezkoa da ■ Obligatorio para las personas jurídicas)

Identifikazio agiria ■ Documento identificativo

 NAN
DNI AIZ
NIE Besteren bat
Otro

Identifikazio zk. ■ Nº identificativo

Sexua ■ Sexo

 Emakumea
Mujer Gizona
Hombre

Izena ■ Nombre

Lehen abizena ■ Primer apellido


Bigarren abizena ■ Segundo apellido

Posta elektronikoa ■ Correo electrónico

Telefona ■ Teléfono

Mugikorra ■ Móvil

Faxa ■ Fax

 Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus	“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea II. ERANSKINA Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO II 2018
--	--


Euskara, Kultura
eta Kirol SailaDepartamento de Euskera,
Cultura y Deporte**BANKUEN DATUAK ■ DATOS BANCARIOS ⁽³⁾**

(Banku helbideratzearen datuak aldatu badira bete soilik ■ Complimentar únicamente en el caso de modificación de los datos de la domiciliación bancaria)

BANKUA ■ BANCO	
IBAN	SWIFT

(FINANTZA ENTITATEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la ENTIDAD FINANCIERA)	(ESKATZAILEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la persona SOLICITANTE)
Finantza entitatearen adostasuna (sinadura eta zigilua) ■ Conforme entidad financiera (firma y sello)	Hirugarren interesdunaren sinadura edota entitatearen zigilua ■ Firma de la persona interesada y/o sello de la entidad interesada
.....(e)ko.....aren.....(e)an En..... a..... de..... de.....(e)ko.....aren.....(e)an En..... a..... de..... de.....
Finantza erakundeak ZIURTATZEN du lehen adierazitako banku kontua “ESKATZAILEA” atalean ageri den pertsona fisiko edo juridiko interesdunaren izenean eta IFZarekin dagoela irekita, eta pertsona interesdun hori kontuaren titular gisa ageri dela	ADIERAZI BI AUKERETAKO BAT: <input type="checkbox"/> Alta eskatzen da Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan, ESKAERA HONI IFZ-REN FOTOKOPIA ERANTSITA <input type="checkbox"/> Bankuko datuak eguneratzea eskatzen da, dagoeneko altan egonik Arabako Foru aldundiaren hirugarren moduan
La entidad financiera CERTIFICA que la cuenta bancaria anteriormente señalada figura abierta al NIF y nombre de la persona física o jurídica interesada que figura en el apartado “SOLICITANTE”, y que dicha persona interesada figura como titular de la cuenta.	INDICAR UNA DE LAS DOS OPCIONES: <input type="checkbox"/> Se solicita el alta como Tercero de la Diputación Foral de Álava, para lo cual SE ADJUNTA FOTOCOPIA DEL NIF A LA PRESENTE SOLICITUD <input type="checkbox"/> Se solicita la puesta al día de los datos bancarios como Tercero de la Diputación Foral de Álava ya dado de alta.

Orria ■ Hoja 2/5

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea II. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO II</p> <p>2018</p>
--	---

Euskara, Kultura
eta Kirol Saila

Departamento de Euskera,
Cultura y Deporte


Egindako gastuak, guztira ■ Total de gastos realizados

Jasotako diru sarrerak, guztira (*) ■ Total de ingresos recibidos (*)

Emandako dirulaguntza ■ Subvención concedida

(*) **DIRU SARRERETAN EZ SARTZEA ARABAKO FORU ALDUNDIAK EMANDAKO DIRULAGUNTZA**
(*) **NO INCLUIR EN LOS INGRESOS LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR LA DIPUTACION FORAL DE ÁLAVA**

<input type="checkbox"/>	Entitateak EZ du soldatapeko langilerik ■ La entidad NO tiene personal asalariado
<input type="checkbox"/>	Entitateak soldatapeko langilerik ba du ■ La entidad tiene personal asalariado
<input type="checkbox"/>	Zerga betebeharrak egunean ditu ■ Se encuentra al corriente de obligaciones fiscales
<input type="checkbox"/>	Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean ditu ■ Se encuentra al corriente de obligaciones con la Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	Gizarte Segurantzaren ziurtagiria erantsita doa ■ Se acompaña certificado Seguridad Social
<input type="checkbox"/>	Erakunde eskatzaileak jasandako BEZaren kuota konpentsatu edo berreskuratzeko eskubidea dauka ■ La entidad solicitante tiene derecho a compensar o recuperar la cuota de IVA soportada
<input type="checkbox"/>	BEZaren salbuespenaren ziurtagiria, zerga administrazio eskudunak emana (baldin eta alde zuzenetik aurkeztu ez bada) edo erakunde presidentearen kargua doakoa delako adierazpena ■ Certificado de exención de IVA expedido por la administración tributaria competente (si no ha sido presentado anteriormente) o declaración del carácter gratuito del cargo de presidente de la entidad

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea II. ERANSKINA</p> <p>Solicitud actividades deportivas “San Prudencio” ANEXO II</p> <p>2018</p>
--	---

Euskara, Kultura
eta Kirol SailaDepartamento de Euskera,
Cultura y Deporte

JARDUERARI BURUZKO DATUAK / DATOS DE LA ACTIVIDAD

Jardueraren izena Zenbatekoa ■ Denominación de la actividad	
Instalazioa ■ Instalacion	
Jarduera data(k) ■ Fecha/s actividad/es	
Zenbat kirolarik parte hartuko duten ■ Número de deportistas participantes	

Gastuen aurrekontua (ekarpenen arabera xehatu eta gastuen zenbatekoa adierazi) ■

Presupuesto de gastos (desglosar por conceptos, con indicación de los mismos)

GASTU KONPUTAGARRIEN AURREKONTUA ■ PRESUPUESTO DE GASTOS COMPUTABLES	Zenbatekoa ■ Importe
a) Arbitro, epaile, langile laguntzaileak, e.a. ■ arbitros, jueces, Personal auxiliar, etc.	
b) Kanon, zirkulazio tasak, e.a. (abalak ez) ■ Canon, tasas de tráfico, etc. (no avales)	
c) Mediku, anbulantzia, zainketa eta bestelako gastuak ■ Gastos de médico, ambulancia, etc.	
d) Materiala suntsikorra eta erregaia ■ Material fungible y combustible	
e) Garaikurrak ■ Trofeos	
GASTUEN KONPUTAGARRIEN GUZTIRA ■ TOTAL GASTOS COMPUTABLES	
KONPUTAGARRIAK EZ DIREN GASTUEN AURREKONTUA ■ PRESUPUESTO DE GASTOS NO COMPUTABLES	
GASTUEN GUZTIRA ■ TOTAL GASTOS	

Sarreraren aurrekontua(*) ■ Presupuesto de Ingresos(*)

EMAILE ENTITATEA ■ ENTIDAD DONANTE	Zenbatekoa ■ Importe
SARRERAK GUZTIRA ■ TOTAL INGRESOS	


(*) DIRU SARRERETAN EZ SARTZEA ARABAKO FORU ALDUNDIAK EMANDAKO DIRULAGUNTZA

(*) NO INCLUIR EN LOS INGRESOS LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA POR LA DIPUTACION FORAL DE ÁLAVA

(Tokia eta data ■ Lugar y fecha)

Eskatzailearen/ordezkiaren sinadura ■ Firma de la persona solicitante/representante

Orria ■ Hoja 4/5

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>“San Prudentzio” kirol jardueretarako eskabidea II. ERANSKINA Solicitud actividades deportivas “San Prudentcio” ANEXO II 2018</p>
--	--

Euskara, Kultura
eta Kirol Saila

Departamento de Euskera,
Cultura y Deporte

Oharra (1)

Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoa betez, jakinarazten dizugu zure datuak Aldundi honen fitxategietan jasoko direla. Fitxategi horiek Datuak Babesteko Euskal Agentziaren Erregistroan inskribatuta daude eta horren eskumeneko eginkizunak gauzatzeko egoki diren segurtasun neurriak dituzte. Datu horiek ez zaizkie beste pertsona batzuei jakinaraziko, legeak baимendutako kasuetan izan ezik. Datuen kontra egiteko, datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko edo ezerezteko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia plaza 5, P. K. 01001 Gasteiz, Araba).

Oharra (2)

Nahi baduzu administrazioak bide telematikoz bidal diezazkizun jakinarazpenak, alta eman beharko duzu Jakinarazpen Telematikoen Zerbitzuan eta, administrazioarekin harremanetan jartzeko, posta elektronikoa bakarraren helbidea (EBH) lortu. Ondoren, zerbitzu horrek gaituta dituen prozeduretan harpidedun egin ahal izango zara. Jakinarazpenak bide telematikoz jasotzeari utzi nahi izanez gero, nahikoa izango duzu dagokion prozeduran baja ematea.

Oharra (3)

Zuk emandako banku datuak hirugarrenen eta interesdunen fitxategian erregistratuko dira, zeina Administrazio honen titularitatekoa baita, aurrekontu gauzatzeari eta aurrekontuz kanpoko gauzatzeari dagozkion eragiketen izapideak egiteko. Atal honetan emandako datuak ez dira tratatuko edo komunikatuko, baldin eta lehenago egindako ordainketen ondorioz, dagoeneko alta eman bazaie identifikazio eta banku datuei, berriro ere kobratzea hautatzeko eman direnei

Oharra (4)

Berdintasunaren arloko araudia betez, honako hau ADIERAZTEN DUT

LEHENENGOA.

Ez ordezkatzan dudan elkarte edo erakundeak, ez elkarte edo erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako ezein kidek ez duela sexua dela eta inor baztertzan, ez zuzenean ez zeharka, onarpen prozesuetan edo funtzionamenduan, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, 24.2 artikuluan xedatutakoaren arabera.

BIGARRENA.

Ez ordezkatzan dudan elkarte edo erakundeak, ez elkarte edo erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako ezein kidek ez duela zigorrik izan, ez arlo penalean ez administrazioan, sexua dela eta inor baztertzat, eta/edo emakumeen eta gizonen berdintasun arloan xedatutakoak urratzeagatik, abuztuaren 4ko 5/2000 Legegintzako Errege Dekretuak, lan arloko arau hausteak eta zehapenei buruzko legearen testu bateratua onartzen duenak, ezarritakoaren arabera.

Nota (1)

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos se incluirán en ficheros de esta Diputación, inscritos en la Agencia Vasca de Protección de Datos y que cuentan con las medidas de seguridad adecuadas para la realización de funciones de su competencia. No serán comunicados a otras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente. Podrá ejercitar los derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación en la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5. C. P. 01001 VitoriaGasteiz (Álava).

Nota (2)

Si quiere que la Administración le remita las notificaciones por vía telemática, deberá darse de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas y obtener una dirección de correo electrónico única (DEU) con la que comunicarse con la Administración, suscribiéndose, posteriormente, a los procedimientos que tengan habilitado este servicio, podrá dejar de recibir las notificaciones de forma telemática al dar de baja la suscripción al procedimiento correspondiente

Nota (3)

Los datos bancarios facilitados por usted se registrarán en el Fichero de Terceros e interesados titularidad de esta Administración para realizar la tramitación de operaciones de ejecución presupuestaria y extrapresupuestaria. No se tratarán ni comunicarán los datos cumplimentados en este apartado si como consecuencia de pagos realizados con anterioridad, ya estuvieran dados de alta los datos identificativos y bancarios por los que de nuevo se optara para el cobro.

Nota (4)

En cumplimiento de la normativa en materia de Igualdad DECLARO:

PRIMERO.

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, realizan actos de discriminación directa y/o indirecta por razón de sexo en los procesos de admisión o en el funcionamiento de conformidad con lo estipulado en el artículo 24.2 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

SEGUNDO .

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, han sido sancionadas penal y/o administrativamente por discriminación por razón de sexo y/o por infracciones en materia de igualdad entre mujeres y hombres derivadas del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.