



▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA
▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/gazteria

Haurren eta gazteen aisialdiko hezitzaileak prestatzeko eskoletarako dirulaguntza eskaera

Solicitud de subvención para escuelas de formación en el tiempo libre infantil y juvenil

Erakunde eskatzailea ■ Entidad solicitante

Egoitza ofiziala ■ Domicilio social

PK ■ CP

Herria ■ Localidad

Telefonoa ■ Teléfono

I.F.K. ■ C.I.F.

J/Ak ordezkaturia ■ Representado por D./Dña.

Izanik ■ En su condición de

NAN ■ D.N.I.

Telefonoa ■ Teléfono

Emaila ■ Email

Erantsi fotokopia ■ Adjuntar fotocopia

Dirulaguntzaren xede diren prestakuntza ikastaroak; adierazi ikastaroaren kodea, hizkuntza eta ikasle kopurua

Cursos de formación para los que se solicita subvención indicando código de curso, idioma y nº de alumnas/os

Ba al du bere kontura soldatapeko langilerik?

¿Tiene personal asalariado a su cargo?

 Bai
Sí **Ez**
No

Bere zerga betebeharrak egunean al ditu?

¿Se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias?

 Bai
Sí **Ez**
No

Administrazioari edo dagokion erakundeari baimena ematen diot diru-laguntzaren ordainketa edota zuriketa egin ahal izateko premiazko diren fiskallitate datuen gaineko informazioa eskatzeko.

Autorizo a solicitar a la administración u organismo correspondiente información relativa a los datos de carácter fiscal que tengan relación directa con los requisitos para el abono y/o justificación de la subvención.

AURREKONTUAREN LABURPENA ■ RESUMEN DE PRESUPUESTO

Gastuak ■ Gastos

Sarrerak ■ Ingresos

DIRULAGUNTZA-ESKAERAREN ZENBATEKOA

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN POR IMPORTE DE:

Oharrak ■ Observaciones

Data ■ Fecha

Sinadura eta zigilua ■ Firma y sello

KONTRATATUTAKO LANGILEAK ■ PERSONAL ASALARIADO

Zehaztu zein lanpostutarako kontratatu diren, zenbat ordutarako zein datatarako, kostua eta dedikazio denbora

Detallar puesto, horario, fechas del contrato, coste y tiempo de dedicación

Erantzi beharreko dokumentuak:

- Dirulaguntza eskatzen duen ordezkariaren NANaren fotokopia.
- Haurren eta Gazteen Aisialdiko Prestakuntza Eskolaren ezagutzaren fotokopia, lehendik aurkeztu ez bada.
- Berariaz adierazi nola txertatuko den genero ikuspegia.
- Sarrearen eta gastuen aurrekontu zehatza.
- Erantzukizun zibileko aseguruaren ordainagiri eta poliza eguneratuaren fotokopia. Azken horrena bat baino.
- BEZaren salbuespenaren ziurtagiria, zerga administrazio eskudunak emana edo erakunde presidentearen kargua doakoa delako adierazpena.
- Soldatateko langileak dituen erakunde bat izatekotan, zerga eginbeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen egunera dagoen ziurtagiria.
- Deialdian berariaz jasotzen dena.

Datu pertsonalen babesa

Datu Pertsonalak Babesteko araudia betez, fitxategi automatizatu batean sartuko dira dirulaguntzen onuradunen edo horien ordezkarien datu pertsonalak, Gazteriaren Foru Erakundeak bere esparruan esleituta dauzkan eskumenen barruan dirulaguntzak kudeatzeko berezko funtzioak eta eginkizunak egin ahal izateko. Datu pertsonalen erabateko segurtasuna bermatzeko behar diren segurtasun neurriak ditu Erakundeak. Era berean, adierazten dizu datu pertsonal horiek ez zaizkiela emango hirugarrenei, legeak ezarritako kasuetan izan ezik.

Sarbide, zuzenketa eta ezeztapen eskubideei buruzko edozein kontsulta edo ohar egin nahi bada (abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa), Gazteriaren Foru Erakundearen bulegoetara (Joaquín Jose Landazuri, 3 KP 01008 Vitoria-Gasteiz. Araba) jo beharko da.

Oharra:

Berdintasunaren arloko araudia betez, honako hau ADIERAZTEN DUT:

Ez ordezkatzeko dudako erakundeak ez erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako kide diren inongo pertsona juridikok edo elkarterik ez duela, sexua dela eta, inor baztertzeko, ez zuzenean ez zeharka, onarpen eta funtzionamendu prozesuetan, OLOren 13. artikuluan eta Euskadiko Berdintasun Legearen 24(2) artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

Documentación a adjuntar:

- Fotocopia del DNI de la persona representante que solicita la subvención.
- Fotocopia del reconocimiento como Escuela de Formación de Educación en el Tiempo Libre Infantil y Juvenil, salvo que se haya presentado anteriormente.
- Indicar expresamente cómo se incorpora la perspectiva de género.
- Presupuesto detallado de gastos e ingresos.
- Fotocopia actualizada del recibo y de la póliza del seguro de Responsabilidad Civil. De esta última se presentará una única vez hasta el cambio de la misma.
- Certificado de exención de IVA expedido por la administración tributaria competente, o declaración del carácter gratuito del cargo de presidente de la entidad.
- En el supuesto de tratarse de una Entidad con personal asalariado a su cargo, certificación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las Obligaciones Fiscales y de la Seguridad Social.
- Además de lo anterior, lo específico recogido en la convocatoria.

Protección de datos personales

En cumplimiento de la normativa existente al efecto, los Datos de Carácter Personal relativos a los y las beneficiarias de las ayudas o a sus representantes, serán incorporados a un fichero automatizado para la realización de las funciones y tareas propias de gestión foral de estas ayudas en el ámbito de las competencias que tiene atribuidas este Instituto Foral de la Juventud y que cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de sus datos. Igualmente se informa que los datos de carácter personal no serán comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Cualquier consulta o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, cancelación, rectificación que reconozca la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, deberá remitirse a las oficinas del Instituto Foral de la Juventud, Joaquín José Landazuri, 3 CP 01008 Vitoria-Gasteiz (Álava).

Nota:

En cumplimiento de la normativa en materia de Igualdad DECLARO:

Que ni la organización a la que represento, ni persona jurídica o entidad alguna de las que forman parte de los órganos de gobierno o administración de la entidad a la que represento realizamos actos de discriminación directa y/o indirecta por razón de sexo en los procesos de admisión o en el funcionamiento de conformidad con lo estipulado en el artículo 13 de la LGS y artículo 24(2) de la Ley de Igualdad de Euskadi.