



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.alava.net

Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Entitateak, Pentsio Plan eta Funtsak, Gizarte Aurreikuspeneko Sistema Alternatiboak eta Mutualitateak, Aseguratutako Aurreikuspen Planak, Aurrezpen Sistematikorako Banakako Planak, Enpresarien Gizarte Aurreikuspeneko Planak eta Menpekotasun Aseguruak

URTEKO AITORPENA

Entidades de Previsión Social Voluntaria, Planes, Fondos de Pensiones, Sistemas Alternativos, Mutualidades de Previsión Social, Planes de Previsión Asegurados, Planes Individuales de Ahorro Sistemático, Planes de Previsión Social Empresarial y Seguros de Dependencia
DECLARACIÓN ANUAL

345

Ogasun, Finantza
eta Aurrekontu Saila

Departamento de Hacienda,
Finanzas y Presupuestos

1 Identifikazio txartela ipintzeko gunea ■ Espacio reservado para etiqueta identificativa

IDENTIFIKAZIOA ■ IDENTIFICACIÓN

2 EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA
EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

EKITALDIA ■ EJERCICIO.....

Aitorpen osagarria
Declaración complementaria.....

Ordezko aitortpena
Declaración sustitutiva.....

AURKEZPENA
PRESENTACIÓN EN

Inprimakiz
Impreso.....

Euskarritz **Banakakoa**
Soporte Individual.....

Kolektiboa **Aurkezlea**
Colectivo Presentador.....

Aitortzailea
Declarante.....

3 KONTAKTATZEKO PERTSONA ■ PERSONA DE CONTACTO

Deiturak eta izena ■ Apellidos y nombre

Telefonoa ■ Teléfono

4 AITORPENAREN LABURPENA ■ RESUMEN DECLARACIÓN

AITORTUTAKOAK GUZTIRA (1)
Nº TOTAL DE DECLARADOS (1) 01

EKARPENEN EDO ORDAINDUTAKO KOPURUEN ZENBATEKO OSOA
IMPORTE TOTAL DE LAS APORTACIONES, CONTRIBUCIONES O CANTIDADES ABONADAS 02

(1) Aitorpen honen barruko orrietan (edo euskarrian) agertzen diren aitortuen (erregistroen) kopuru osoa jarri behar da. Pertsona bera, gako berean edo gako desberdinetan, behin baino gehiagotan azaltzen bada, zenbat aldiz agertzen den zerrendaturik, hainbeste aitortu zenbatuko dira

(1) Se consignará el número total de declarados (registros) reflejados en las hojas interiores de esta declaración (o en el soporte). En caso de que una misma persona figure más de una vez, en la misma o diferentes claves, se computarán tantos declarados como veces aparezca relacionada.

5 AURKEZPEN KOLEKTIBOA ■ PRESENTACIÓN COLECTIVA

AURKEZLEARI DAGOKION LABURPEN-ORRIAN ADIERAZI BEHAR DIREN DATUAK
DATOS QUE DEBEN CUMPLIMENTARSE EN LA HOJA-RESUMEN CORRESPONDIENTE AL PRESENTADOR

Euskarri kolektiboan sartutako aitortzaileak guztira
Número total de declarantes incluidos en el soporte colectivo 03

Euskarri kolektiboan sartutako aitortuak guztira
Número total de declarados incluidos en el soporte colectivo 04

Aurkezlearen IFZ (euskarri kolektiboan sartutako pertsona edo entitate aitortzaileetarako bakoitzari dagozkion laburpen-orri guztietan adieraziko da datu hau)

NIF del presentador (este dato se cumplimentará en todas las hojas-resumen correspondientes a cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo) 05

6 Data eta sinadura ■ Fecha y firma

7 Zigilua eta sarrerako erregistroa ■ Sello y registro de entrada

1. Orria, Administrazioarentzako alea • 2. Orria, Administrazioarentzako alea ■ 1.ª Hoja: Ejemplar para la Administración • 2.ª Hoja: Ejemplar para el interesado



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.alava.net

Borondatezko gizarte aurreikuspeneko entitateak, pentsio plan eta funtsak, gizarte aurreikuspeneko sistema alternatiboak eta mutualitateak, aseguraturako aurreikuspen planak, aurrezpen sistematikorako banakako planak, enpresarien gizarte aurreikuspeneko planak eta menpekotasun aseguruak

AITORTUTAKOEN ZERRENDA

Entidades de previsión social voluntaria, planes, fondos de pensiones, sistemas alternativos, mutualidades de previsión social, planes de previsión asegurados, planes individuales de ahorro sistemático, planes de previsión social empresarial y seguros de dependencia

RELACIÓN DE DECLARADOS

345

Ogasun, Finantza
eta Aurrekontu Saila

Departamento de Hacienda,
Finanzas y Presupuestos

| | | | |
|--|--|-----------------------|--------------------|
| Aitortzailearen IFZ ■ NIF del declarante | Deiturak eta izena edo sozietatearen izena ■ Apellidos y nombre o razón social | Ekitaldia ■ Ejercicio | Orri zk. ■ Hoja nº |
|--|--|-----------------------|--------------------|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| 1. AITORTUA DECLARADO 1 | Aitortuaren IFZ ■ NIF del declarado | Legezko ordezkariaren IFZ NIF representante legal | Aitortuaren deiturak eta izena Apellidos y nombre del declarado | Jaioturtea Año de nacimiento | Probintzia ■ Provincia | |
| | Ekarpenen datuak ■ Datos de las aportaciones | | | | | |
| | Gakoa Clave <input type="text"/> | Azpigakoa Subclave <input type="text"/> | Onuradun minusbaliatuaren IFZ NIF del beneficiario minusválido <input type="text"/> | Eskontide onuraduren IFZ NIF del beneficiario cónyuge <input type="text"/> | Zenbatekoa Importe <input type="text"/> | |
| | Datu gehigarriak A, B eta C gakoetako ekarpenetarako soilik ■ Datos adicionales sólo para aportaciones y contribuciones de las claves A, B y C | | | D gakorako baino ez Sólo para la clave D | I gakorako baino ez ■ Sólo para la clave I | |
| BGAEaren edo Pentsio Planaren izena Denominación de la EPSV o del Plan de Pensiones | | BGAEaren edo Pentsio Fondoaren erregistro zk. Nº registro EPSV / Fondo de Pensiones | BGAEaren edo Pentsio Fondoaren IFZ NIF de la EPSV / del Fondo de Pensiones | Aseguru entitatearen IFZ NIF de la entidad aseguradora | ASBPan metatutako zenbatekoa ■ Importe acumulado PIAS <input type="text"/> | |
| | | | | | Lehenengo prima ordaindu zeneko prima Fecha de pago de la primera prima: <input type="text"/> | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| 2. AITORTUA DECLARADO 2 | Aitortuaren IFZ ■ NIF del declarado | Legezko ordezkariaren IFZ NIF representante legal | Aitortuaren deiturak eta izena Apellidos y nombre del declarado | Jaioturtea Año de nacimiento | Probintzia ■ Provincia | |
| | Ekarpenen datuak ■ Datos de las aportaciones | | | | | |
| | Gakoa Clave <input type="text"/> | Azpigakoa Subclave <input type="text"/> | Onuradun minusbaliatuaren IFZ NIF del beneficiario minusválido <input type="text"/> | Eskontide onuraduren IFZ NIF del beneficiario cónyuge <input type="text"/> | Zenbatekoa Importe <input type="text"/> | |
| | Datu gehigarriak A, B eta C gakoetako ekarpenetarako soilik ■ Datos adicionales sólo para aportaciones y contribuciones de las claves A, B y C | | | D gakorako baino ez Sólo para la clave D | I gakorako baino ez ■ Sólo para la clave I | |
| BGAEaren edo Pentsio Planaren izena Denominación de la EPSV o del Plan de Pensiones | | BGAEaren edo Pentsio Fondoaren erregistro zk. Nº registro EPSV / Fondo de Pensiones | BGAEaren edo Pentsio Fondoaren IFZ NIF de la EPSV / del Fondo de Pensiones | Aseguru entitatearen IFZ NIF de la entidad aseguradora | ASBPan metatutako zenbatekoa ■ Importe acumulado PIAS <input type="text"/> | |
| | | | | | Lehenengo prima ordaindu zeneko prima Fecha de pago de la primera prima: <input type="text"/> | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|--|
| 3. AITORTUA DECLARADO 3 | Aitortuaren IFZ ■ NIF del declarado | Legezko ordezkariaren IFZ NIF representante legal | Aitortuaren deiturak eta izena Apellidos y nombre del declarado | Jaioturtea Año de nacimiento | Probintzia ■ Provincia | |
| | Ekarpenen datuak ■ Datos de las aportaciones | | | | | |
| | Gakoa Clave <input type="text"/> | Azpigakoa Subclave <input type="text"/> | Onuradun minusbaliatuaren IFZ NIF del beneficiario minusválido <input type="text"/> | Eskontide onuraduren IFZ NIF del beneficiario cónyuge <input type="text"/> | Zenbatekoa Importe <input type="text"/> | |
| | Datu gehigarriak A, B eta C gakoetako ekarpenetarako soilik ■ Datos adicionales sólo para aportaciones y contribuciones de las claves A, B y C | | | D gakorako baino ez Sólo para la clave D | I gakorako baino ez ■ Sólo para la clave I | |
| BGAEaren edo Pentsio Planaren izena Denominación de la EPSV o del Plan de Pensiones | | BGAEaren edo Pentsio Fondoaren erregistro zk. Nº registro EPSV / Fondo de Pensiones | BGAEaren edo Pentsio Fondoaren IFZ NIF de la EPSV / del Fondo de Pensiones | Aseguru entitatearen IFZ NIF de la entidad aseguradora | ASBPan metatutako zenbatekoa ■ Importe acumulado PIAS <input type="text"/> | |
| | | | | | Lehenengo prima ordaindu zeneko prima Fecha de pago de la primera prima: <input type="text"/> | |

PSN ■ VVP: 0,06 €

Orri honetako, guztira: jar ezazu lauki honetan orrian zerrendatutako aitortuei dagozkien kopuruak.
Total de la hoja: consigne en esta casilla la suma de las cantidades correspondientes a los declarados relacionados en esta hoja.

Orri honetako zenbatekoa guztira
Total importe de la hoja

| |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

345 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 345

OHAR OROKORRAK

345 ereduak osagai hauek dauzka: laburpen orri bat eta ordaindutako ekarpenen, kontribuzioen eta kopuruaren xehetasunak jasotzen dituzten barruko orriak. Laburpen orria nahitaez bete eta aurkeztu behar da, barruko orriak nolakoak diren eta nola aurkezten diren, paperean (inprimakia) edo ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian, kontuan izan gabe.

345 ereduak aurkeztu behar dutenak

Hauexek dira 345 ereduak aurkeztu behar dutenak:

1. Borondatezko Gizarte Aurreikuspeneko Erakundeak.
2. Pentsio funtsak kudeatzen dituzten erakundeak.
3. Borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeetako bazkide babesleak, ekarpenak egiten badituzte.
4. Pentsio planen sustatzaileak, kontribuzioak egiten badituzte.
5. Pentsio planen prestazio berdintsuak estaltzeko sistema alternatiboei heldutako enpresak eta erakundeak, kontribuzioak edo hornidurak egiten badituzte.

6. Gizarte aurreikuspeneko mutualitateak, mutualistek Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 72.4. artikuluan aipatzen diren ekarpenak egiten badituzte.

7. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 72.5. artikuluan aipatzen diren bermatutako aurreikuspeneko planak merkaturatzen dituzten aseguru erakundeak.

8. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 72. artikuluko 6 eta 7. idatz zatietan aipatzen diren enpresen gizarte aurreikuspeneko planak eta menpekotasun aseguruak merkaturatzen dituzten aseguru erakundeak.

9. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko hirugarren xedapen gehigarrian aipatzen diren aurrezki sistematikoko banakako planak merkaturatzen dituzten finantza erakundeak.

LABURPEN ORRIA

1. IDENTIFIKAZIOA

Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritzako Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuak ematen duen identifikazio etiketa itsatsi behar da.

2. EKITALDIA ETA AURKEZPEN MOTA

Ekitaldia. Aitorpenari dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

Aitorpen osagarria. Aitorpenaren xedea lehenago aurkeztutako ekitaldi bereko beste aitorpen batean agertu behar izan arren bertan oso-osorik jarri gabe geratu ziren ekarpen, kontribuzio edo kopuru batzuk sartzea bada, lauki honetan "X" idatzi behar da. Aitorpen osagarria aurreko aitorpenean jaso ez diren ekarpenak, kontribuzioak edo kopuruak soilik sartu behar dira.

Ordezko aitorpena. Aitorpenaren xedea lehenago aurkeztutako ekitaldi bereko beste aitorpen bat, okerreko datuak eduki zituena, erabat balio gabetzea eta ordeztzea bada, lauki honetan "X" idatzi behar da.

Aurkezteko modua. Markatu "X" batekin aitorpena aurkezteko moduari dago(z)kion laukia(k). Lehenengo eta behin, aitorpena inprimakian edo ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian egiten denez zehaztu behar da. Ordenagailuko euskarrian aurkeztuz gero, banakakoa (aitortzaile bakar baten aitorpena) edo taldekoa (aitortzaile batzuen aitorpenak) denez zehaztu behar da. Halaber, aitorpena taldeko euskarrian aurkezten bada, laburpen orrian jasotako datuak aurkezleari edo euren aitorpeneko aitortzaileetako bati dagokion argitu behar da.

Adi: Zerrendan 25 aitortu baino gehiago badaude, 345 ereduak nahitaez aurkeztu behar da ordenagailuz irakur daitekeen euskarrian.

3. HARREMANETARAKO PERTSONA

Harremanetarako pertsonaren abizenak eta izena eta telefona idatzi behar dira.

4. AITORPENAREN LABURPENA

Atal honetako laukietan, barruko orrietan (edo euskarrian) jarritako datuen laburpena eman behar da, ondoren azalduko den bezala:

(01) laukia **Aitortuak, guztira.** Barruko orri guztietan (edo euskarrian) zerrendatutako aitortuen (erregistroen) guztirako kopurua zehaztu behar da, hartukizun gakoak edo azpigakoak kontuan hartu gabe. Hartzaille bat hainbat erregistrotan agertzen bada, agertzen den beste aldz konputatu behar da.

(02) laukia **Ordaindutako ekarpenen, kontribuzioen edo kopuruaren guztirako zenbatekoa.** Barru orri guztietako (edo euskarriko) "Zenbatekoa" laukian ezarritako kopuruaren guztirako batura adierazi behar da, hartukizun gakoak eta azpigakoak kontuan hartu gabe.

5. TALDEKO AURKEZPENA (DATU GEHIGARRIAK)

Aitorpena taldekoa bada, aurkezleari dagokion laburpen orriari laburpen orri bat erantsi behar zaio euskarrian agertzen den pertsona edo erakunde aitortzaile bakoitzeko.

Aurkezleari dagokion laburpen orrian adierazi beharreko datuak:

(03) laukia **Taldeko euskarriko aitortzaileak, guztira.** Taldeko euskarrian aitorpena duten aitortzaileen kopurua adierazi behar da.

(04) laukia **Taldeko euskarriko aitortuak, guztira.** Taldeko euskarrian ageri diren aitortuen (erregistroak) kopurua zehaztu behar da, pertsona edo erakunde aitortzaileak kontuan izan gabe. Kopuru hau taldeko euskarriko aitortzaileen laburpen orrietako 01 laukian agertzen diren aitortuen guztirako kopuruaren batura izan behar da.

Taldeko euskarriko aitortzaileen laburpen orri guztietan adierazi beharreko datuak:

(05) laukia **Aurkezlearen IFZ.** Taldeko euskarriko aitortzaile guztien laburpen orrian jarri behar da.

CUESTIONES GENERALES

El modelo 345 se compone de una hoja-resumen y de hojas interiores de detalle de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas. La hoja-resumen deberá ser cumplimentada y presentada en todo caso, cualquiera que sea el tipo y la modalidad de presentación de las hojas interiores: en papel (modalidad impreso) o en soporte directamente legible por ordenador.

Obligados a presentar el modelo 345

Están obligados a presentar el modelo 345:

1. Las Entidades de Previsión Social Voluntaria.
2. Las Entidades Gestoras de Fondos de Pensiones.
3. Los socios protectores de las Entidades de Previsión Social Voluntaria cuando efectúen aportaciones a las mismas.
4. Los promotores de Planes de Pensiones cuando efectúen contribuciones a los mismos.
5. Las empresas o entidades acogidas a sistemas alternativos de cobertura de prestaciones análogas a los planes de pensiones cuando efectúen contribuciones o dotaciones a los mismos.
6. Las Mutualidades de Previsión Social, cuando los mutualistas realicen aportaciones a que se refiere el artículo 72.4 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
7. Las entidades aseguradoras que comercialicen los planes de previsión asegurados a que se refiere el artículo 72.5 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
8. Las entidades aseguradoras que comercialicen planes de previsión social empresarial y los seguros de dependencia a que se refiere el artículo 72.6 y 7 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.
9. Las entidades financieras que comercialicen los planes individuales de ahorro sistemático a que se refiere la Disposición Adicional Tercera de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

HOJA-RESUMEN

1. IDENTIFICACIÓN

Se deberá adherir la etiqueta identificativa que facilita el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava.

2. EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

Ejercicio. Se consignará las cuatro cifras del ejercicio al que corresponde la declaración.

Declaración complementaria. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto incluir aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas que, debiendo haber sido incluidas en otra declaración del mismo ejercicio presentada con anterioridad, hubieran sido completamente omitidas en la misma. En la declaración complementaria solamente se incluirán las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas omitidas que motivan su presentación.

Declaración sustitutiva. Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior en la cual se hubieran incluido datos inexactos o erróneos.

Modalidad de presentación. Señale con una "X" el recuadro, o recuadros, que corresponda(n) a la modalidad de presentación de esta declaración. En primer lugar, se especificará si la presentación se realiza en impreso o en soporte directamente legible por ordenador. En este último caso, se indicará, además, si se trata de soporte individual (declaración de un único declarante) o de soporte colectivo (declaraciones de varios declarantes). Asimismo, en caso de que la presentación se efectúe en soporte colectivo, deberá indicarse si los datos reflejados en la hoja-resumen se refieren al presentador o a uno de los declarantes cuya declaración se incluye en dicho soporte.

Atención: será obligatoria la presentación del modelo 345 en soporte legible por ordenador cuando la relación incluya más de 25 declarados.

3. PERSONA DE CONTACTO

Se hará constar los apellidos y nombre, así como el teléfono de la persona de contacto.

4. RESUMEN DECLARACIÓN

En los diferentes casillas de este apartado se hará constar el resumen de los datos consignados en las hojas interiores (o en el soporte), con arreglo a la siguiente distribución:

Casilla (01) **Número total de declarados.** Consigne el número total de declarados (registros) relacionados en todas las hojas interiores (o en el soporte), con independencia de las claves o subclaves de percepción que correspondan. Si un mismo declarado figurase más de una vez en las hojas interiores, se computarán tantos declarados como veces aparezca relacionado.

Casilla (02) **Importe total de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas.** Consigne la suma total de las cantidades reflejadas en la casilla "Importe" de todas y cada una de las hojas interiores (o del soporte), independientemente de las claves o subclaves de percepción a que correspondan.

5. PRESENTACIÓN COLECTIVA (DATOS ADICIONALES)

En los supuestos de presentación en soporte colectivo, a la hoja-resumen correspondiente al presentador deberá acompañarse una hoja-resumen por cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte presentado.

Datos a cumplimentar en la hoja-resumen correspondiente al presentador:

Casilla (03) **Número total de declarantes incluidos en el soporte colectivo.** Indique el número de declarantes cuyas declaraciones se incluyen en el soporte colectivo presentado.

Casilla (04) **Número total de declarados incluidos en el soporte colectivo.** Indique el número total de declarados (registros) incluidos en el soporte colectivo, con independencia de las personas o entidades declarantes a que correspondan. Dicho número habrá de coincidir con la suma de los números totales de declarados reflejados en las casillas 01 de las hojas-resumen de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

Datos a cumplimentar en todas y cada una de las hojas-resumen correspondientes a los declarantes en el soporte colectivo:

Casilla (05) **NIF del presentador.** Se hará constar en las hojas-resumen de cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

6. DATA ETA SINADURA

Data eta sinadura jarri behar dira, eta sinatzailearen izaera zehaztu: banakako aurkezpena edo taldeko aurkezpeneko atxikitzaile baten laburpen orria bada, aitortzailea edo beraren ordezkaria da; taldeko aurkezpenarekin batera aurkeztu beharreko laburpen orria bada, aurkezlea edo beraren ordezkaria.

BARRUKO ORRIAK

AITORTZAILEAREN DATUAK

"**Aitortzailearen IFZ**" laukia: pertsona edo erakunde aitortzailearen identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) jarri behar da.

"**Ekitaldia**" laukia: aitortpenari dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

"**Orri zk.**" laukia: barruko orri bakoitzaren hurrenkera zenbakia eta aitortpena osatzen duten orri guztien kopurua adierazi behar dira (Adibidez: aitortpenak 4 orri baditu, honela adieraziko dira: 1/4, 2/4, 3/4 eta 4/4).

AITORTUEN DATUAK

"**Aitortuaren IFZ**" laukia: aitortu bakoitzaren identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da.

Aitortua 14 urtetik beherako pertsona bat baldin bada, 14 urtetik beherakoaren datuak -haren identifikazio fiskaleko zenbakia barne- nahiz haren legezko ordezkariaren datuak agertu beharko dira.

"**Legezko ordezkariaren IFZ**" laukia: aitortua 14 urtetik beherako pertsona bat baldin bada, haren legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorearen) identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da.

"**Aitortuaren abizenak eta izena**" laukia: lehenengo abizena, bigarrena eta izen osoa idatzi behar dira, hurrenkera honexetan nahitaez. Aitortua adingabea bada, beraren abizenak eta izena jarri behar dira lauki honetan.

"**Jaioturtea**" laukia: aitortuaren jaioturtearen lau digituak idatzi behar dira.

"**Probintzia (kodea)**" laukia: aitortuaren egoitza dagoen probintziari edo hiri autonomoari dagokion bi digituak jarri behar dira; hona kodeen zerrenda:

| | | | | | | |
|-------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|--------------------|
| Álava01 | Burgos09 | Coruña, A15 | Huesca22 | Murcia30 | S.C. Tenerife38 | Valladolid47 |
| Albacete02 | Cáceres10 | Cuenca16 | Jaén23 | Navarra31 | Segovia40 | Bizkaia48 |
| Alicante03 | Cádiz11 | Girona17 | León24 | Ourense32 | Sevilla41 | Zamora49 |
| Almería04 | Cantabria39 | Granada18 | Lleida25 | Palencia34 | Soria42 | Zaragoza50 |
| Asturias33 | Castellón12 | Guadalajara19 | Lugo27 | Palmas, Las35 | Tarragona43 | |
| Avila05 | Ceuta51 | Gipuzkoa20 | Madrid28 | Pontevedra36 | Teruel44 | |
| Badajoz06 | Ciudad Real13 | Huelva21 | Málaga29 | Rioja, La26 | Toledo45 | |
| Barcelona08 | Córdoba14 | Illes Balears07 | Melilla52 | Salamanca37 | Valencia46 | |

Ekarpenak, kontribuzioak edo kopuruak Espainiako lurraldean egoitza edukiz eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zergadun diren pertsonen ordaindu bazaizkie, probintziaren kodea gisa 99 idatzi behar da.

EKARPENEN DATUAK

"**Gakoa**" laukia: 345 eredu berru berru orri guztietan jasotako ekarpen, kontribuzio eta kopuru bakoitza gako alfabetiko baten bitartez identifikatu behar da (ondoren gakoek zerrenda ageri da). Ekarpeneraren edo kopuruaren gakoa A, B, C, D, I edo J bada, zenbakizko azpigakoa ere jarri behar da.

Borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeak/Pentsio funtsak kudeatzen dituzten erakundeak:

A. Bazkide arrunten edo partaideen ekarpenak: gako honek BGAEetako bazkide arrunten ekarpen pertsonalak eta pentsio funtsetako partaideen identifikatzen ditu, BGAE eta pentsio planen edozein modalitatetan.

B. Bazkide babesleen edo sustatzaileen kontribuzioak. Gako honekin identifikatu behar dira bazkide babesleek eta sustatzaileek enplegu sistema edo modalitateetan egin eta bazkide arruntei eta partaideei zerga ondoretarako egotzi zaizkien kontribuzioak, baita enpresa kontribuzioak ere, zerga ondoretarako egotzi ezin zaizkien eta salbuespenez eginak, azaroaren 29ko 1/2002 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Pentsio Planak eta Fondoak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren 5.3.c) artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorri. Honen barruan sartzen dira, halaber, sustatzaileek berrorekatze planak burutzeko egindako enpresa kontribuzioak, aipatutako Pentsio Planak eta Funtsak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren 4 eta 6. xedapen iragankorriari helden direnak, baita sustatzaileek berrorekatze planak burutzeko egindako ekarpenak ere, Pentsio Plan eta Funtsen buruzko 8/1987 Legeko lehen xedapen iragankorriari helden direnak.

Gakoaren arabera (A edo B), erregistro berezietan jaso behar dira %65eko ezintasun fisiko edo zentzumenezkoa edo hortik gorakoa eta %33ko ezintasun psikikoa edo hortik gorakoa duten pertsonen edo epai adierazpenaren bidez aitortutako ezintasuna duten pertsonen ordaindutako kopuruak. Gogoan izan kasu horietan nahitaez adierazi behar dela onuradunaren IFZ. Ekarlea ezindua bera izan daiteke, edo ahaideren bat, zuzeneko zein hirugarren gradurainoko albo lerrokoa, edo ezkontidea, edo tutorea nahiz harrera egilea, edo sustatzailearen bat. Ekarlea ez sustatzailea ez ezindua bera ez bada, onuradunaren IFZ ez ezik "A" gakoa ere jarri behar da.

Bi gako hauetan, kasu batzuetan ondoko zenbakia jarri behar da "Azpigakoa" eremuan:

10. Azpigakoa hau jarri behar da borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeetako ekarpenak/kontribuzioak identifikatzeko.

Borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeetako bazkide babesleak/ Pentsio planen sustatzaileak:

C. Bazkide babeslearen edo sustatzailearen kontribuzioa kengarriak. "Azpigakoa" laukian ondoko zenbaki hauetako bat jarri behar da:

01. Azpigakoa hau jarri behar da borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeetako bazkide babesleen edo enplegu sistemako pentsio planen sustatzaileen kontribuzioak direnean, baldin eta zerga ondoretarako haien zerga pertsonaletan kengarriak badira eta bazkide arrunt edo partaidei, hurrenez hurren, egotzi bazaizkie.

6. FECHA Y FIRMA

Se harán constar la fecha y firma, así como la condición del firmante, que será el declarante o su representante si se trata de presentación individual o de la hoja-resumen de un declarante incluido en presentación colectiva, o el presentador o su representante, si se trata de la hoja-resumen que acompaña al soporte de presentación colectiva.

HOJAS INTERIORES

DATOS DEL DECLARANTE

Casilla "**NIF del declarante**": se hará constar el número de identificación fiscal (N.I.F.) de la persona o entidad declarante.

Casilla "**Ejercicio**": se anotarán las cuatro cifras del ejercicio al que corresponda la declaración.

Casilla "**Hoja n**": se indicará el número de orden de cada una de las hojas interiores y el número total de hojas que se incluyen en la declaración (Ejemplo: si la declaración consta de 4 hojas interiores, en cada una de ellas se indicará: 1/4, 2/4, 3/4 y 4/4).

DATOS DE LOS DECLARADOS

Casilla "**NIF declarado**": se hará constar el número de identificación fiscal de cada declarado.

En aquellos supuestos en los que el declarado sea un menor de 14 años, habrá de figurar tanto los datos de la persona menor de 14 años, incluido su número de identificación fiscal, como los de su representante legal.

Casilla "**NIF representante legal**": en aquellos supuestos en los que el declarado sea un menor de 14 años, se consignará el número de identificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor).

Casilla "**Apellidos y nombre del declarado**": se consignará el primer apellido, el segundo apellido y el nombre completo, en este mismo orden. Si el declarado es un menor de edad, se consignarán en esta casilla los apellidos y nombre del menor de edad.

Casilla "**Año de nacimiento**": se consignará en esta casilla los cuatro dígitos que correspondan al año de nacimiento del declarado.

Casilla "**Provincia (Código)**": se consignarán los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, ciudad autónoma del domicilio del declarado, según la siguiente relación:

Quando se trate de aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas correspondientes a personas no residentes en territorio español que no sean contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se designará como código de provincia los dígitos 99.

DATOS DE LAS APORTACIONES

Casilla "**Clave**": En todas y cada una de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas relacionadas en las hojas interiores del modelo 345 deberá consignarse la clave alfabética que en cada caso corresponda de las que se indican en la siguiente relación. En las aportaciones o cantidades abonadas correspondientes a las claves A, B, C, D, I y J se consignará la subclave numérica que proceda de las que asimismo se indican.

Entidades de Previsión Social Voluntaria/Entidades Gestoras de Fondos de Pensiones:

A. Aportaciones de los socios ordinarios/aportaciones de los partícipes: se utilizará esta clave para consignar las aportaciones personales de los socios ordinarios de las EPSV y de los partícipes a Fondos de Pensiones, en cualquiera de las modalidades de EPSV y de Plan de Pensiones.

B. Contribuciones de los socios protectores/de los promotores. Se relacionarán con esta clave las contribuciones que el socio protector y el promotor, en los sistemas o modalidades de empleo, hayan efectuado y se imputen fiscalmente a los socios ordinarios y partícipes, así como las contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente, realizadas excepcionalmente de acuerdo con lo previsto en el artículo 5.3.c) del texto refundido de la Ley de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2002, de 29 de noviembre. Igualmente deberán consignarse las contribuciones empresariales realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes del reequilibrio, acogidos a la Disposición Transitoria 4ª a 6ª del citado texto refundido de la Ley de Regulación de los Planes y Fondos de Pensiones, así como las aportaciones realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes del reequilibrio, acogidos a la Disposición Transitoria primera de la Ley 8/1987, de Regulación de los Planes y Fondos de Pensiones."

Deberán consignarse en registros independientes, en función de la Clave A o B, según corresponda, las cantidades abonadas a favor de personas con un grado de minusvalía física o sensorial igual o superior al 65 por ciento, psíquica igual o superior al 33 por ciento o con incapacidad declarada judicialmente. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, así como el cónyuge o aquellos que les tuviesen a su cargo en régimen de tutela o acogimiento o un promotor. En el caso de que el aportante, no promotor, sea una persona distinta del minusválido, además del NIF del beneficiario, se consignará la clave "A".

Respecto de estas dos claves, será preciso consignar en la casilla "Subclave", según el caso, la subclave numérica que se relaciona a continuación:

10. Deberá consignarse esta subclave cuando se trate de aportaciones/contribuciones a Entidades de Previsión Social Voluntaria.

Socios Protectores de Entidades de Previsión Social Voluntaria/Promotores de Planes de Pensiones:

C. Contribuciones deducibles del socio protector o del promotor. Será preciso consignar en la casilla "Subclave", según los casos, una de las subclaves numéricas que se relacionan a continuación:

01. Deberá consignarse esta subclave en el caso de que sean contribuciones de los socios protectores de la Entidad de Previsión Social Voluntaria o de los promotores de Planes de Pensiones del sistema de empleo que sean fiscalmente deducibles en sus impuestos personales y se imputen fiscalmente a los socios ordinarios o partícipes, respectivamente.

02. Azpigako hau jarri behar da enpresa kontribuzioak direnean, partaideei edo onuradunei zerga ondoretarako egotzi ezin zaizkien eta salbuespenez eginak, azaroaren 29ko 1/2002 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Pentsio Planak eta Fondoak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren 5.3.c) artikuluan aurrez ikusitakoarekin bat etorri. Era berean, azpigako hau jarri behar da enpresak lehendik hartutako pentsioen ziozko konpromisoak bideratzeko egindako kontribuzioak direnean, kenkari mugapekoak dituztenak, sustatzaileek berrorekatze planak burutzeko egindakoak, aipatutako Pentsio Planak eta Funtzak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren 4 eta 6. xedapen iragankorriak helzten direnak. Azpigako hau jarri behar da, berebat, kontribuzioak sustatzaileek Pentsio Plan eta Funtsei buruzko 8/1987 Legeko lehen xedapen iragankorriak heldutako berrorekatze planak burutzeko eginak direnean.

Sistema alternatiboei heldutako erakundeak:

D. Enpresa edo erakundearen kontribuzioak eta hornidurak.

03. Azpigako hau jarri behar da enpresaren kontribuzioak, sustatzailearen zerga pertsonalean kengarri ez direnak, sistema alternatiboetarakoak izanik langileei zerga ondoretarako egotzi ez bazaizkie (ez dira aitortu behar 190 ereduaren konturako sarrerara aplikatu beharreko lanaren gauzak ordainsari gisa).
04. Azpigako hau jarri behar da enpresak lehendik hartutako pentsioen ziozko konpromisoak bideratzeko egindako aseguru kontratueterako kontribuzioak direnean, langileei zerga ondoretarako egotzi ezin zaizkien eta kenkaririk jaso ezin dezaketenak, azaroaren 29ko 1/2002 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Pentsio Planak eta Fondoak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren lehen xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorri.
05. Azpigako hau jarri behar da enpresak lehendik hartutako pentsioen ziozko konpromisoak bideratzeko egindako kontribuzioak direnean, onuradunei zerga ondoretarako egotzi ezin zaizkien eta sustatzailearen zerga pertsonalaren kengarriak direnak, azaroaren 29ko 1/2002 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Pentsio Planak eta Fondoak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren bosgarren xedapen iragankorreko 5 datz zatien xedatutakoarekin bat etorri.

Adi: Enpresak pentsio planen eta gizarte aurreikuspeneko mutualitateen prestazio berdituak estaltzeko sistematarako egindako kontribuzio eta hornidurak, langileei zerga ondoretarako egotzi ezin zaizkienak, ez dira sartuko 345 eredu, baizik eta 190 ereduaren (PFEZen zioz lanaren etekinei, jarduera ekonomiko batzuen etekinei eta sariei aplikatu beharreko atxikipenen eta konturako sarreraren urteko laburpena).

Gizarte aurreikuspeneko mutualitateak:

- E. Profesionalek edo banakako enpresariak ordaindutako kopuruak, murrizketa eskubidea ematen dutenak. Gako honekin jaso behar dira profesionalek edo banakako enpresariak ordaindutako kopuruak, baita lehenen mailarainoko odolkidetasuneko ahaidetek eta aipatutako mutualitateetako langileek ordaindutakoak, hain zuzen ere, azaroaren 29ko 1/2002 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Pentsio Planak eta Fondoak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren aurrez ikusten diren arriskuak estaltzeko direnean.
- F. Besteren konturako langileek edo bazkide langileek ordaindutako kopuruak, murrizketa eskubidea ematen dutenak. Gako hau jarrita adierazi behar dira soil-soilik besteren konturako langileek edo bazkide langileek pentsio planetarako gizarte aurreikuspen sistema alternatibo gisa darduratuaren ziozko aurreikuspeneko mutualitateei ordaindutako kopuruak, hain zuzen ere azaroaren 29ko 1/2002 Legegintzako Errege Dekretuak onetsitako Pentsio Planak eta Fondoak arautzen dituen Legearen testu bateratuaren aurrez ikusten diren arriskuak estaltzeko direnean, aipatutako langileentzako langabezia barne.”
- G. Sustatzaileak ordaindutako kopuruak. Gako hau jarrita adierazi behar dira sustatzaileak ordaindutako kopuruak, baldin eta langileari zerga ondoretarako lan etekinen kontzeptuan eragotzen badira, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zerga oinarria murrizten badute eta Pentsio Planak eta Fondoak arautzen dituen Legearen testu bateratutako lehen xedapen gehigarrian aurrez ikusitakoarekin bat etorri burutzen badira, aipatutako langileen langabezia barne. Gakoaren arabera (E, F edo G), erregistro berezietan jaso behar dira %65eko ezintasun fisiko edo zentzumenezkoa edo hortik gorakoa eta %33ko ezintasun psikikoa edo hortik gorakoa duten pertsonen edo epai adierazpenaren bidez aitortutako ezintasuna duten pertsonen ordaindutako kopuruak. Gogoan izan kasu horietan nahitaez adierazi behar dela onuradunaren IFZ. Ekarlea ezindua bera izan daiteke, edo ahaideren bat, zuzenekoa zein hirugarren gradurainoko albo lerrokoa, edo ezkontidea, edo tutorea nahiz harrera egilea, edo sustatzailearen bat. Ezindua modu bakar eta ezeztazinean izendatu behar izan da onuradun. Ekarlea ez sustatzailea ez ezindua bera ez bada, ekarpena erregistro berezian zehaztu behar da, eta onuradunaren IFZ ez ezik “E” edo “F” gakoak jarri behar da.

Atal honetan ez da erabili behar “azpigakoa” laukia.

- H. Bermatutako aurreikuspeneko planetan ordaindutako primak. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 72.5. artikuluan aipatzen diren bermatutako aurreikuspeneko planen hartzaileek ordaindutako primen zenbatekoa jarri behar da.

Erregistro berezietan jaso behar dira %65eko ezintasun fisiko edo zentzumenezkoa edo hortik gorakoa duten eta %33ko ezintasun psikikoa edo hortik gorakoa duten nahiz epai adierazpenaren bidez aitortutako ezintasuna duten pertsonen aldeko bermatutako aurreikuspen planetan ordaindutako primak. Gogoan izan kasu horietan nahitaez adierazi behar dela onuradunaren IFZ.

Ezinduak berak ordain dezake prima, edo ahaideren batek (zuzenekoa zein hirugarren gradurainoko albo lerrokoa), ezkontideak edo haren kargura dagoenak tutoretza zein harrera araubidean. Ezindua modu bakar eta ezeztazinean izendatu behar izan da onuradun. Prima ezinduak ez beste batek ordaintzen badu, ordaintzeta erregistro berezian jaso behar da, “H” gakoak jarrita, eta onuradunaren IFZ zehaztu behar da.

Aurrezki sistematikoko banakako planak:

- I. Aurrezki sistematikoko banakako planengatik ordaindutako primen gutzirako zenbatekoa.
06. Azpigako honek hartzaileek Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko hirugarren xedapen gehigarrian aipatzen diren aurrezki sistematikoko planetan ordaindutako ekarpenak identifikatzen ditu.

02. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los partícipes o beneficiarios, realizadas excepcionalmente de acuerdo con lo previsto en el artículo 5.3.c) del texto refundido de la Ley de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2002, de 29 de noviembre. Asimismo se consignará esta subclave en el caso de contribuciones empresariales para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, cuya deducibilidad está sujeta a límites, realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes del reequilibrio, acogidas a las Disposiciones Transitorias 4ª a 6ª del citado texto refundido de la Ley de Regulación de los Planes y Fondos de Pensiones. Igualmente deberá consignarse esta subclave en el caso que sean contribuciones realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes del reequilibrio, acogidos a la Disposición Transitoria Primera de la Ley 8/1987, de Regulación de los Planes y Fondos de Pensiones.”.

Empresas o Entidades acogidas a Sistemas Alternativos:

D. Contribuciones y dotaciones de la empresa o entidad.

03. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales a sistemas alternativos que no sean deducibles en el Impuesto personal del promotor y que no se hayan imputado fiscalmente a los trabajadores, no consignándose en el modelo 190 en concepto de retribución del trabajo en especie con ingreso a cuenta.
04. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales a contratos de seguro, no imputables fiscalmente a los trabajadores, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, no deducibles, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional primera del texto refundido de la Ley de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2002, de 29 de noviembre.”
05. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los beneficiarios, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, deducibles del impuesto personal del promotor, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 5 de la disposición transitoria quinta de la Ley de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2002, de 29 de noviembre.”

Atención: las contribuciones y dotaciones empresariales a sistemas de cobertura de prestaciones análogas a los Planes de Pensiones y Mutualidades de Previsión Social que sean imputables fiscalmente a los trabajadores, no se incluirán en este modelo 345 sino en el modelo 190 (resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF sobre rendimientos del trabajo, de determinadas actividades económicas y premios).

Mutualidades de Previsión Social:

- E. Cantidades abonadas por profesionales o empresarios individuales que puedan dar derecho a reducción. Se relacionarán con esta clave las cantidades abonadas por profesionales o empresarios individuales, por sus cónyuges y familiares consanguíneos en primer grado, así como por los trabajadores de las citadas mutualidades, en aquella parte que tenga por objeto la cobertura de las contingencias previstas en el artículo 8.6 del texto refundido de la Ley de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2002, de 29 de noviembre.”.
- F. Cantidades abonadas por trabajadores por cuenta ajena o socios trabajadores, con derecho a reducción. Se relacionarán con esta clave única y exclusivamente las cantidades abonadas a Mutualidades de Previsión Social que actúen como sistemas alternativos de previsión social de Planes de Pensiones, por trabajadores por cuenta ajena o socios trabajadores en aquella parte que tenga por objeto la cobertura de las contingencias previstas en el artículo 8.6 del texto refundido de la Ley de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/2002, de 29 de noviembre, con inclusión del desempleo para los citados trabajadores.”
- G. Cantidades abonadas por el promotor. Se relacionarán con esta clave las cantidades abonadas por el promotor que le hubiesen sido imputadas fiscalmente al trabajador en concepto de rendimientos del trabajo con derecho a reducción en la base imponible del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, cuando se efectúen de acuerdo con lo previsto en la disposición adicional primera del texto refundido de la Ley de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones, con la inclusión del desempleo para los citados trabajadores.”
- Deberán consignarse en registros independientes, en función de la clave E, F o G, según corresponda, las cantidades abonadas a favor de personas con un grado de minusvalía física o sensorial igual o superior al 65 por ciento, psíquica igual o superior al 33 por ciento o con incapacidad declarada judicialmente. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, así como el cónyuge o aquellos que les tuviesen a su cargo en régimen de tutela o acogimiento, o un promotor. El minusválido ha de haber sido designado de manera única e irrevocable como beneficiario. En el caso de que el aportante, no promotor, sea una persona distinta del minusválido, se consignará mediante un registro independiente su aportación, debiendo hacer constar la clave “E” o “F” que corresponda, así como el NIF del beneficiario.

En este apartado no será necesaria la utilización de la casilla “subclave”.

- H. Primas satisfechas a planes de previsión asegurados. Deberá consignarse el importe de las primas satisfechas por los tomadores de planes de previsión asegurados a que se refiere el artículo 72.5 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Deberán consignarse en registros independientes las primas satisfechas a planes de previsión asegurados que se constituyan a favor de personas con un grado de minusvalía física o sensorial igual o superior al 65 por ciento, psíquica igual o superior al 33 por ciento o con incapacidad declarada judicialmente. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario.

El pagador de la prima podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, así como el cónyuge o aquellos que les tuviesen a su cargo en régimen de tutela o acogimiento. El minusválido ha de haber sido designado de manera única e irrevocable como beneficiario. En el caso de que el pagador de la prima sea una persona distinta del minusválido, se consignará el pago de la prima mediante un registro independiente, debiendo hacer constar la clave “H”, así como el NIF del beneficiario.

Planes individuales de ahorro sistemático:

I. Importe total de las primas satisfechas a planes individuales de ahorro sistemático.

06. Deberá consignarse esta subclave en el caso de que sean aportaciones satisfechas por los tomadores a los planes individuales de ahorro sistemático a que se refiere la disposición adicional tercera de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

07. Azpigako honek aurrezki sistematikoko plan bihurtzen diren aseguru kontratuak identifikatzen ditu, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko hamalagarren xedapen gehigarrian aipatzen direnak.

Azpigako honen bitartez aseguru erakundeak aditzera emango du bete egiten dela Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Araudiko 95.10.d) artikuluan aipatzen den primen zioz ordaindutako urteko gehieneko mugaren betekizuna.

Enpresen gizarte aurreikuspeneko planak:

J. Enpresen gizarte aurreikuspeneko planetan ordaindutako primen zenbatekoa.

08. Azpigako honek Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 72.6. artikuluan aipatzen diren enpresen gizarte aurreikuspeneko planetako aseguratuak ordaindutako ekarpenak identifikatzen ditu.

09. Azpigako honek Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 72.6. artikuluan aipatzen diren enpresen gizarte aurreikuspeneko planetan hartzaileek ordaindu eta partaideei egotzitako kontribuzioak identifikatzen ditu.

Azpigakoaren arabera, erregistro berezietan jaso behar dira %65eko ezintasun fisiko edo zentzumenezkoa edo hortik gorakoa duten eta %33ko ezintasun psikikoa edo hortik gorakoa duten nahiz epai adierazpenaren bidez aitortutako ezintasuna duten pertsonen aldeko enpresen gizarte aurreikuspeneko planetan ordaindutako primak. Gogoan izan kasu horietan nahitaz adierazi behar dela onuradunaren IFZ. Ezindua modu bakar eta ezetzazinean izendatu behar izan da onuradun. Saria ezinduek ez beste batek ordaintzen badu, primaren ordaintzea erregistro berezian adierazi behar da, "J" gakoia dutela, eta onuradunaren IFZ jarri behar da.

Menpekotasun aseguruak:

K. Menpekotasun aseguruetan ordaindutako primen zenbatekoa.

Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 72.7. artikuluan aipatzen diren menpekotasun aseguruaren hartzaileek ordaindutako primen zenbatekoa jarri behar da.

Erregistro berezietan jaso behar dira %65eko ezintasun fisiko edo zentzumenezkoa edo hortik gorakoa duten eta %33ko ezintasun psikikoa edo hortik gorakoa duten nahiz epai adierazpenaren bidez aitortutako ezintasuna duten pertsonen aldeko menpekotasun aseguruetan ordaindutako primak. Gogoan izan kasu horietan nahitaz adierazi behar dela onuradunaren IFZ. Ezinduek berak ordain dezake prima, edo ahaideren batek (zuzeneko zein hirugarren gradurainoko albo lerrokoa), ezkontideak edo haren kargura dagoenak tutoretza zein harrera araubidean. Ezindua modu bakar eta ezetzazinean izendatu behar izan da onuradun. Saria ezinduek ez beste batek ordaintzen badu, primaren ordaintzea erregistro berezian adieraziko da, "K" gakoia jarrita, eta onuradunaren IFZ jarri behar da.

Z. Enpresa arloan, Gizarte Aurreikuspeneko Sistemetara egindako ekarpenek kuotan kenkaria egiteko eskubidea izango du 3/2007 Foru Arauaren hamazazpigarren xedapen iragankorrean jasotako baldintzak betetzen badituzte.

"**Onuradun ezinduenen IFZ**" laukia: Onuradunaren IFZ jarri behar da, baldin eta %65eko ezintasun fisiko edo zentzumenezkoa badauka, edo handiagoa, edo %33ko ezintasun psikikoa, edo handiagoa, edo ezindutaz jo badute epai bidez, eta onuradun bakar eta ezetzazinean izendatu badute, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko Foru Arauko 74. artikuluan xedatutakoarekin bat etorri. Ekarlea ezindua bera izan daiteke, edo ahaideren bat, zuzeneko zein hirugarren gradurainoko albo lerrokoa, edo ezkontidea, edo tutorea nahiz harrera egilea, edo sustatzailearen bat. Agertzen den pertsona edo erakunde bakoitzaren ekarpenak erregistro batean adierazi behar dira.

"**Onuradunaren ezkontidearen IFZ**" laukia: Aitortuaren ezkontidea edo izateko bikotekidea Zergari buruzko Foru Arauko 72. artikuluan ezarritako gizarte aurreikuspeneko sistemetako bateko bazkidea, partaidea, mutualista edo titularra bada eta aitortuak ekarpenak egin baditu, haren IFZ zehaztu behar da.

"**Zenbatekoa**" laukia: Aitorpeneko partaidea, subjektu edo mutualista bakoitzak aitorten aldiaren ordaindutako (edo sustatzaileek egotzitako) ekarpen, kontribuzio edo kopuruen guztirako zenbatekoa adierazi behar da.

DATU GEHIGARRIAK

A, B eta C gakoetako hartukizunak soilik.

"**BGA**ren edo pentsio planaren izena" laukia: borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundearen edo pentsio planaren izena idatzi behar da.

"**BGA**ren edo pentsio planaren erregistro zenbakia" laukia: borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundearen edo pentsio planaren erregistro zenbakia zehaztu behar da.

"**BGA**ren edo pentsio planaren IFZ" laukia: borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundearen edo pentsio planaren IFZ zehaztu behar da.

D gakorako soilik.

"**Aseguru erakundearen IFZ**" laukia: pentsioen ziozko konpromisoak bideratzeko aseguru kontratua egin duen aseguru erakundearen IFZ jarri behar da (Espainian jarduteko baime-na eduki behar du).

I gakorako soilik.

"**ASBP**an metatutako zenbatekoa" laukia: Aurrezpen Sistematikoko Banakako Planean metatutako primen zenbateko osoa jarri behar da. Zenbateko hau ezin daiteke izan zergadun bakoitzeko 240.000 € baino handiagoa, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Foru Arauko hirugarren xedapen gehigarrian xedatutakoarekin bat etorri.

"**Lehen prima ordaindu zen data**" laukia: aurrezki sistematikoko banakako plan bihurtu den aurrezki sistematikoko banakako planaren edo bizi aseguruaren lehen prima ordaindu den eguna idatzi behar da.

"**Orri honetako zenbatekoa, guztira**" laukia: orri bakoitzaren jasotako aitortuei dagozkien kopuruen batura egin behar da eta bereiz ezarri, hurrengo orrietako kopuruekin metatu gabe.

NON ETA NOIZ AURKEZTU

Urteko bateko aitortuaren 345 eredu, inprimakia zein ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarria, Arabako Foru Aldundiko Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren bulegoetan aurkez daiteke edo posta arruntzein zein ziurtatuz bidal daiteke hurrengo urteko urtarilean zehar.

07. Deberá consignarse esta subclave en el caso de que se trate de contratos de seguros que se transformen en planes individuales de ahorro sistemático a que se refiere la disposición transitoria decimocuarta de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

La consignación de dicha clave supondrá la manifestación por parte de la entidad aseguradora de que se ha cumplido el requisito del límite anual máximo satisfecho en concepto de primas a que se refiere el artículo 95.10. d) del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Planes de previsión social empresarial:

J. Importe de las primas satisfechas a planes de previsión social empresarial.

08. Deberá consignarse esta subclave en el caso de que sean aportaciones satisfechas por los asegurados de los planes de previsión social empresarial a que se refiere el artículo 72.6 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

09. Deberá consignarse esta subclave en el caso de que sean contribuciones a los planes de previsión social empresarial a que se refiere el artículo 72.6 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que el tomador haya efectuado y se imputen fiscalmente a los partícipes.

Deberán consignarse en registros independientes, en función de la subclave, las primas satisfechas a planes de previsión social empresarial que se constituyan a favor de personas con un grado de minusvalía física o sensorial igual o superior al 65 por ciento, psíquica igual o superior al 33 por ciento o con incapacidad declarada judicialmente. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El minusválido ha de haber sido designado de manera única e irrevocable como beneficiario. En el caso de que el pagador de la prima sea una persona distinta del minusválido, se consignará el pago de la prima mediante un registro independiente, debiendo hacer constar la clave "J", así como el NIF del beneficiario.

Seguros de dependencia:

K. Importe de las primas satisfechas a los seguros de dependencia.

Deberá consignarse el importe de las primas satisfechas por los tomadores a los seguros de dependencia a que se refiere el artículo 72.7 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Deberán consignarse en registros independientes las primas satisfechas a los seguros de dependencia de previsión asegurados que se constituyan a favor de personas con un grado de minusvalía física o sensorial igual o superior al 65 por ciento, psíquica igual o superior al 33 por ciento o con incapacidad declarada judicialmente. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El pagador de la prima podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, así como el cónyuge o aquellos que les tuviesen a su cargo en régimen de tutela o acogimiento. El minusválido ha de haber sido designado de manera única e irrevocable como beneficiario. En el caso de que el pagador de la prima sea una persona distinta del minusválido, se consignará el pago de la prima mediante un registro independiente, debiendo hacer constar la clave "K", así como el NIF del beneficiario.

Z. Aportaciones a Sistemas de Previsión Social en el ámbito empresarial que reúnan los requisitos normativos recogidos en la Disposición Transitoria Decimoséptima de la Norma Foral 3/2007 para tener derecho a deducir en la cuota.

Casilla "**NIF del beneficiario minusválido**": Se especificará el NIF del beneficiario cuando éste sea discapacitado con un grado de minusvalía física o sensorial igual o superior al 65 por ciento, psíquica igual o superior al 33 por ciento o con incapacidad declarada judicialmente y haya sido designado única e irrevocablemente como beneficiario, de acuerdo con lo establecido en el artículo 74 de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, así como el cónyuge o aquellos que les tuviesen a su cargo en régimen de tutela o acogimiento, o un promotor. Las aportaciones efectuadas por cada una de las personas o entidades citadas deberán consignarse en registros independientes.

Casilla "**NIF del beneficiario cónyuge**": Se especificará el NIF del cónyuge o pareja de hecho cuando el declarado efectúe aportaciones a los sistemas de previsión social previstos en el artículo 72 de la Norma Foral del Impuesto de los que sea socio, partícipe, mutualista o titular dicho cónyuge o pareja de hecho.

Casilla "**Importe**": Se concretará el importe total de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas por cada partícipe, sujeto o mutualista relacionado o, en su caso, le sea imputado por los promotores o protectores, en el período a que se refiere la declaración.

DATOS ADICIONALES

Sólo para las aportaciones y contribuciones de las claves A, B y C.

Casilla "**Denominación de la EPSV o del Plan de Pensiones**": se consignará el que corresponda a la Entidad de Previsión Social Voluntaria o al Plan de Pensiones, según los casos.

Casilla "**Nº de registro de la EPSV/del Fondo de Pensiones**": Se especificará el que corresponda a la Entidad de Previsión Social Voluntaria o al Fondo de Pensiones, según los casos.

Casilla "**NIF de la EPSV/del Fondo de Pensiones**": se indicará el que corresponda a la Entidad de Previsión Social Voluntaria o al Fondo de Pensiones, según los casos.

Sólo para la clave D.

Casilla "**NIF de la entidad aseguradora**": se consignará el que corresponda a la entidad aseguradora autorizada para operar en España con la que se celebre el contrato de seguro para la instrumentación de los compromisos de pensiones.

Sólo para la clave I.

Casilla "**Importe acumulado PIAS**": Se hará constar el importe total de las primas acumuladas en el Plan Individual de Ahorro Sistemático que no podrá superar la cuantía total de 240.000 € por contribuyente de acuerdo con lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera de la Norma Foral del Impuesto sobre la Renta de las personas físicas.

Casilla "**Fecha de pago de la primera prima**": Se consignará la fecha del pago de la primera prima del plan individual de ahorro sistemático o del seguro de vida que se haya transformado en plan individual de ahorro sistemático.

Casilla "**Total importe de la hoja**": deberá realizarse la suma de las cantidades correspondientes a los declarados relacionados en cada una de las hojas, totalizándose de forma independiente y sin acumular con el de las hojas sucesivas.

LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN

La presentación del Modelo 345, tanto en su modalidad de impreso como de soporte directamente legible por ordenador, se realizará en las oficinas del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos o bien a través de correo ordinario o certificado dirigido a la mencionada oficina. Se presentará durante el mes de enero de cada año, en relación con el año natural anterior.