

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Organismo Autonomoak

ARABAKO FORU SUHILTZAILEAK/ BOMBEROS FORALES DE ÁLAVA

Lehendakaritzaren 8/2017 Ebazpena, martxoaren 20koa, Arabako Foru Suhiltzaileak Erakunde Autonomoaren administrazio bereziaren eskalan, lanbideetako kideen azpieskalan, mantentze-lanetako ofizial kategorian, karrerako funtzionario sartzeko hautaprobek oinarriak onartzen dituen

Diputatuen Kontseiluaren 859/2016 Erabakiak, abenduaren 20koak, Arabako Foru Suhiltzaileak Erakunde Autonomoaren 2016rako Lan Eskaintza Publikoa onartu zuen.

Beraz, hautaketa-prozeduraren oinarriak onartu dira.

Uztailaren 13ko 8/2016 Foru Arauak onartutako Arabako Suhiltzaileak Erakunde Autonomoaren Estatutuen 15. artikulua xedatutakoaren arabera eta Administrazio Batzordeari entzun ondoren.

XEDATU DUT

Lehen. Arabako Foru Suhiltzaileak Erakunde Autonomoaren administrazio bereziaren eskalan, lanbideetako kideen azpieskalan, mantentze-lanetako ofizial kategorian, karrerako funtzionario sartzeko hautaprobek oinarriak onartzea.

Bigarrena. Erabaki hau eta eranskin gisa ageri diren oinarriak ALHAOn argitaratzea.

Hirugarrena. Ebazpen honek administrazio-bidea agortzen du, eta beronen aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, hau argitaratzen den egunaren biharamunean hasita, Administrazio Auzietarako Gasteizko epaitegietan, edo, aukeran, berraztertze errekurtsoa, ebazpen hau onetsi duen organo berari zuzenduta, hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46.1 artikuluan eta Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 122 artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorritik.

Vitoria-Gasteizen, 2017ko martxoaren 20an

Arabako Foru Suhiltzaileak Erakunde Autonomoaren presidentea
MARIA PILAR GARCIA DE SALAZAR OLANO

ERANSKINA

Arabako Foru Suhiltzaileak erakunde autonomoaren administrazio bereziaren eskalan, lanbideetako kideen azpieskalan, mantentze-lanetako ofizial kategorian, karrerako funtzionario sartzeko hautaprobaren oinarriak

1. DEIALDIAREN XEDEA.

1.1. Oinarri hauen xedea da Arabako Foru Suhiltzaileak erakunde autonomoaren (aurrerantzean, Erakunde Autonomoa) administrazio bereziaren eskalan, lanbideetako kideen azpieskalan, mantentze-lanetako ofizial kategorian, karrerako funtzionario sartzeko hautaprobak ezartzea.

1.2. Hautapropa hauen helburua da hutsik dagoen II. hizkuntz eskakizuneko (ez derrigorrezkoa) mantentze-lanetako ofizial lanpostu bat (1) betetzea (Saillkapeneko C-2 taldea).

1.3. Ezingo dira deialdi honetako lanpostuei dagozkienak baino pertsona gehiago izendatu karrerako funtzionario.

2. IZANGAIEK BETE BEHARREKO BALDINTZAK EDO ESKAKIZUNAK.

2.1. Onartuak izateko eta hautaprobetan parte hartzeko, ondorengo eskakizunak bete behar dituzte izangaiek:

a) Europar Batasuneko estaturen bateko naziotasuna izatea, edo Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko Itunen aplikazioaren indarrez, langileen zirkulazio askea aplikagarri zaion estatu batekoa.

Halaber, parte har dezakete Europar Batasuneko kide diren estatuetako naziotasuna duten nazionalen ezkontideek, betiere, ez badaude auzi-bidez bereizita edo bananduta, bai eta euren eta ezkontidearen ondorengoek ere, betiere, bikotekideak auzi-bidez bananduta ez badaude, ondorengoak 21 urtez beherakoak zein adin horretatik gorako menpekoak ez badira.

b) Hamasei urte (16) beteta izatea eta derrigorrezko erretiroa hartzeko adinera iritsi gabea izatea.

c) Baztertua ez izana diziplina-espeditate bidez inolako administrazio publiko eta Autonomia Erkidegoetako estatutu- edota konstituzio-organoen zerbitzutik, ezta auzitegi ebazpen edo epai bidez erabateko edo berariazko gaitasun gabetuta egotea ere kargu publiko edo enpleguetarako, funtzionarioen kidego edo eskalatan sartzeko. Beste Estatu batekoa izanez gero, ez izatea diziplina-zehapenen menpeko edo, berari dagokion Estatuan, enplegu publikorako sarbidea ukatzen dion zigor-kondenarik ez izatea.

d) Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza, Eskola Graduatua, Lehen Mailako Lanbide Heziketa edo indarrean dagoen legediak baliokidetzat jotako beste edozein titulu izatea.

Atzerriko titulazioen kasuan, horien homologazioa egiaztatzen duen kredentziala eduki behar da.

e) Gidabaimena. Izangaiek B gidabaimena eduki behar dute.

f) Behar den besteko gaitasun funtzionala edukitzea egitekoak betetzeko, eta ez izatea eginkizunak betetzea eragotz dezakeen gaixotasunik edo akats fisiko nahiz psikikorik.

2.2. Arestiko eskakizun guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako eduki behar dira, eta hautaprobek iraun bitartean mantendu, karrerako funtzionario lanpostuan hasi arte.

3. ESKAEREN AURKEZPENA.

3.1. Hautaketa-prozesuan parte hartu nahi duten pertsonak 2017ko apirilaren 25eko 24:00etara arte aurkeztu ahalgo dituzte eskaerak, ordutegi ofizialaren arabera, edo hogeitun egun naturaleko epean iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, azken epe hori 2017ko apirilaren 25etik aurrera amaitzen bada.

3.2. Eskaerak eredu ofizial eta normalizatuan aurkeztuko dira, Arkautiko Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian.

3.3. Onartuak izateko eta hautaprobaren parte hartzeko, izangaiek ondorengo hauek adierazi beharko dituzte:

a) Eskakizunak aurkezteko epearen amaierarako eskakizun guztiak eta bakoitza betetzen dituztela adierazi beharko dute.

b) Eskaera-orriaren atal guztiak bete beharko dituzte. Horretarako, izangaiek ondorengo hauek adieraziko dituzte dagozkien ataletan:

1. Eskatutako datu pertsonalak.

2. Oposizio faseko ariketak edo probak zein hizkuntza ofizialetan, euskaraz edo gaztelaniaz, egin nahi dituzten.

3. Egiatztatutako hizkuntza eskakizunak.

4. Hizkuntza eskakizunak egiatztatzeko egin nahi dituzten probak.

5. Lehiaketa fasean alegatutako merezimenduak. Eskaera aurkezteko egunean merezimendu gisa konputagarriak diren zerbitzuak betetzen ari diren izangaiek eskaerak aurkezteko azken eguna ezarri behar dute zerbitzu horien amaiera egun gisa.

3.4. Datu pertsonalak babesteko araudia betetzeko, hautaketa-prozesua kudeatzeko jasotako datuak Erakunde Autonomoak kudeatutako "2016 eta 2017ko Enplegu Eskaintza Publikoa" ize-neko fitxategi batean sartuko dira, eta datu horietan sartzeko, datuok zuzentzeko, ezeztatzeko eta horiei aurka egiteko eskubideak Erakunde Autonomoaren bulegoetan, Vitoria-Gasteizko Probintzia plazako 5. zenbakiko 2. Solairuan, egikaritu ahal dira.

Izangaiek berariaz onartzen dute, kontrakorik adierazi ezean, euren datu pertsonalak oinarri hauetan adierazitako helburuetarako eta bertan adierazitako moduan erabiltzea.

4. IZANGAIK ONARTZEA.

4.1. Behin eskaerak aurkezteko epea amaituta, Erakunde Autonomoko Administrazio Batzordeko presidentek (aurrerantzean, Administrazio Batzordeko presidentea) agindu bat emango du, zeinaren bidez onartuko baitira onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrendak, eta ALHAOn eta Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian argitaratuko dira. Zerrenda osoa argitaratuko da web orri horretan, baztertuen kasuan horretarako arrazoiarekin, ariketak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialetan egin nahi diren, eta hizkuntza eskakizunak egiatztatzeko probei dagokienez egikaritutako aukerak.

4.2. Baztertuek edo argitaratutako datuetan okerren bat hautematen dutenek hamar egun baldiodun izango dituzte, zerrendak argitaratzen direnetik aurrera, erreklamazioak aurkezteko eta, hala badagokio, egin ahal izan diren okerrak zuzentzeko eskatzeko.

Erreklamazioak egiteko epea amaitu ostean, Administrazio Batzordeko presidentek beste foru agindu bat emango du, zeinaren bidez onartuko baitira onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendak, behin-behineko zerrendetan jasotako datu berberekin, eta Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian argitaratuko dira.

Oposizio faseko probak egiten diren egunean oraindik ebatzi gabe badaude behin betiko zerrendak onartzeko foru aginduan prozesutik baztertuta agertu ziren izangaiek aurkeztutako errekursoak, eragindako pertsonen proba horiek egin ahal izango dituzte, baina ez dute baliorik izango errekurso horiek ezesten badira.

Edonola ere, interesdunek hautaprobetarako eskatzen diren betekizunak betetzen dituztela aitortzeko baldintza da haiek egiatztatzea, oinarri hauen arabera aurkeztu behar diren agiriak aurkeztuta. Agiriaren bidez betekizunak egiatztatu ezean, interesdunak galdu egingo ditu hautaprobaren parte hartzeak ekar ditzakeen eskubide guztiak.

5. EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA.

5.1. Administrazio Batzordeko presidenteak izendatuko ditu hautaprobak kalifikatuko dituen epaimahaiko kideak. Izendapen edo hautaketa politikoko langileek, behin-behineko funtzionarioek eta aldi baterako langileek ezin izango dute parte hartu hautaketa organoetan. Izendapenak ALHAOn eta Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian argitaratuko dira, onartutako eta baztertutako pertsonen behin betiko zerrendarekin batera.

5.2. Epaimahaiaren osaera orekatua izango da, sexu bakoitzak gutxienez ehuneko 40ko ordezkartza izanik, nola eta ez den behar bezala justifikatzen hala ez dagokiola.

Epaimahaia osatzean errespetatu egingo da espezialitatearen printzipioa, zeinaren arabera epaimahai bakoitzeko kideen erdiek, gutxienez, sartzeko eskatzen den jakintza arlo bereko titulu bat izan behar baitute, eta guztiek ikasketa maila bereko edo goragoko titulu bat.

5.3. Epaimahaiak lehendakari bat eta lau kide izango ditu, bakoitza bere ordezkoarekin.

Kideetako bat idazkari izendatuko da.

Epaimahaiko kide izatea norberaren izenean izango da beti, eta inola ere ez beste inoren ordezkari gisa edo beste inoren kontura.

5.4. Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ordezkari bat epaimahai kalifikatzaileko kide izango da, baina soilik eskatzen diren hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko probak egin eta ebaluatzeko.

5.5. Hala komeni dela baderitza, aholkulari espezialisten laguntza edukiko du Epaimahaiak.

Aholkulari horiek, organo kalifikatzaileari laguntzean, beren espezialitate teknikoetara mugatuko dira.

5.6. Epaimahaikideek ez dute egiteko horretan jardungo, baldin eta urriaren 1eko 40/2015 Legeak, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarenak, 23. artikuluan aipatutako egoeraren batean badaude, eta horren berri eman beharko diote Administrazio Batzordeko presidenteari.

Era berean, aurreko paragrafoan adierazitako egoeraren bat gertatzen bada, izangaiek epaimahaikideak errefusatu ahal izango dituzte, edozein unetan, aipatutako lege testuaren 24. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

5.7. Epaimahaia oinarri hauetara lotuta geratzen da, hautaketa-prozesuaren faseen balorazioari dagokionez.

5.8. Epaimahaia, bere jardunean, urriaren 1eko 40/2015 Legeak, sektore publikoaren araubide juridikoarenak, 15. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako arauetara lotuko da.

Edonola ere, hautaprobak hasi aurretik bilduko da, lehendakariaren aginduz idazkariak bilera deia eginda, eta, behar bezala eratzeko, lehendakaria eta idazkaria, edo horien ordezkoak, eta kideen erdiak bildu behar dira, gutxienez.

Erabakiak bertaratu direnen botoen gehiengoz hartuko dira.

Berdinketak lehendakariaren kalitate botoaren bidez ebatziko dira.

Lehendakaririk eta bere ordezkorik ez badago, kanpoan edo gaixorik badago, edo legezko beste arrazoiren bat badago, maila, antzintasun eta adin handiena duen epaimahaikideak ordeztuko du, betiere ordena horretan.

Idazkaririk eta bere ordezkorik ez badago, kanpoan edo gaixorik badago, edo legezko beste arrazoiren bat badago, epaimahaiak gehiengoz erabakitzen duen kideak ordeztuko du.

5.9. Epaimahaiak autonomia funtzional osoz jardungo du, prozeduraren legezotasuna zainduko du, eta haren objektibotasuna bermatuko du.

Epaimahaiak dagozkion neurriak hartuko ditu oposizio aldiko ariketa idatzien edukiaren konfidentzialtasuna bermatzeko eta izangaien nortasuna jakin gabe zuzentzeko.

Zuzenketa mekanizatua ez duten ariketetan, Epaimahaiak baztertu egingo ditu izangaiak, baldin eta ariketa idatzietan beren nortasuna jakiteko aukera ematen duen marka edo zeinurik badago.

Epaimahai Kalifikatzaileak gaitasuna edukiko du edozein probaren garapen normala eragozten duen edo berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera kompetentzia desleiala eragiten duen edozein izangai baztertzeko. Epaimahaiko presidentek berehala emango dio halako jardueren berri Administrazio Batzordeko presidenteari, eta ekitaldiaren aktan jasoko ditu gorabehera horiek.

Era berean, hautaprobetan ez da onartuko berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioak urra ditzakeen gailu edo baliabide teknologikorik.

Izangaien batek arau horiek urratuz gero, berehala baztertuko da probatik zein hautaketa-prozesutik, eta, hortaz, baita osa litekeen lan-poltsatik ere.

5.10. Hautaketa-prozesuaren edozein unetan Epaimahaiak jakiten badu izangaien batek ez dituela deialdiaren eskakizunak betetzen, izangaiak baztertzeko proposatuko dio Administrazio Batzordeko presidenteari, izangaiak egindako okerren nahiz faltsutasunen berri emanik, betiere alde aurretik interesdunari entzun ondoren.

5.11. Epaimahaiak oinarri hauen aplikazioan sortzen diren zalantzak ebatziko ditu, eta behar diren erabakiak hartuko ditu deialdia era egokian gauzatzeko, oinarrietan aurreikusi gabeko kasuetan hartu beharreko irizpideak ezarrita.

5.12. Epaimahai Kalifikatzaileari egin beharreko erreklamazioak edo beste edozein komunikazio tribunalmantenimiento@araba.eus helbide elektronikora bidaliko dira.

6. DEIALDIAK, JAKINARAZPENAK ETA INFORMAZIOA.

6.1. Hautaprobak ez dira hasiko deialdiaren oinarriak ALHAOn argitaratu eta bi hilabete baino lehen.

6.2. Oposizio aldiko lehen ariketaren eguna, lekua eta ordua onartu eta baztertuen behin-behineko zerrendak onartzen dituen ebazpenean adieraziko dira, zeina ALHAOn eta Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian argitaratuko baita.

Hautaketa-prozesuaren ondoriozko gainerako komunikazio eta jakinarazpen guztiak Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian argitaratuko dira.

Argitalpen guztietan adieraziko da horren data, eta hurrengo egunetik kontatuko dira dagozkion erreklamazioak eta errekurtsioak ezartzeko epeak.

7. SARTZEKO SISTEMA ETA HAUTAKETA-PROZESUA.

Deialdi hau oposizio librekoa da, hautaketa-prozesua oposizio-lehiaketako sistemaren bidez egingo da, eta prestakuntza eta praktika aldi bat ere egongo da, nahitaezkoa eta baztertzailera, hautaketa-prozesuaren beste fase baten gisa.

8. OPOSIZIO FASEA.

Oposizio fasean ondorengo ariketa hauek egin beharko dira:

8.1. Lehen ariketa: bi proba izango dira, nahitaezkoak eta baztertzailera biak ere.

8.1.1. Proba orokorra: test moduko ariketa bat izango da. Galdera bakoitzean lau erantzun proposatuko dira, eta bakarra izango da erantzun zuzena. Galderak oinarri hauetako gai orokorre buruzkoak izango dira (I. Eranskina). Erantzun oker bakoitzeko, galdera bakoitzari esleitutako puntuazioaren herena kenduko da. Erantzun gabeko galderak ez dira galdera okertzat joko.

Ariketari 0-25 puntu emango zaizkio. Ariketa gainditzeko, 12,5 puntu lortu beharko dira gutxienez.

Hautaketa-prozesua taxuz egiteko, Epaimahaiak gaitasuna edukiko du proba gainditzeko behar den amaierako gutxienerako puntuazioa (12,5 puntu) lortzeko behar den gutxienerako zuzenerako puntuazioa zehazteko, izangaien nortasuna jakin baino lehen.

Izangaien zuzenerako puntuazioa lortzeko, honako formula hau aplikatuko da: ondo erantzundako galdera-kopuruari gaizki erantzundako galderen herena kenduko zaio ($P = O - G/3$).

Epaimahaiak amaierako gutxienerako puntuazioa (12,5 puntu) lortzeko behar den zuzenerako puntuazioa zehaztu ondoren, izangaiek lortutako zuzenerako puntuazioak amaierako puntuazio bihurtuko dira, banaketa proportzionalaren arabera; hala, amaierako 25 puntuko puntuazioa izango da gehienez lortu ahalko den zuzenerako puntuazioa.

Amaieran 12,5 puntu lortzen ez dituzten izangaiek baztertuta geratuko dira.

8.1.2. Proba espezifikoa: test moduko azterketa bat izango da. Galdera bakoitzean lau erantzun proposatuko dira, eta bakarra izango da erantzun zuzena. Galderak oinarri haue-tako gai espezifikoei buruzkoak izango dira (II. Eranskina). Erantzun oker bakoitzeko, galdera bakoitzari esleitutako puntuazioaren herena kenduko da. Erantzun gabeko galderak ez dira galdera okertzat joko.

Ariketari 0-25 puntu emango zaizkio. Ariketa gainditzeko, 12,5 puntu lortu beharko dira gutxienez.

Hautaketa-prozesua taxuz egiteko, Epaimahaiak gaitasuna edukiko du proba gainditzeko behar den amaierako gutxienerako puntuazioa (12,5 puntu) lortzeko behar den gutxienerako zuzenerako puntuazioa zehazteko, izangaien nortasuna jakin baino lehen.

Izangaien zuzenerako puntuazioa lortzeko, honako formula hau aplikatuko da: ondo erantzundako galdera-kopuruari gaizki erantzundako galderen herena kenduko zaio ($P = O - G/3$).

Epaimahaiak amaierako gutxienerako puntuazioa (12,5 puntu) lortzeko behar den zuzenerako puntuazioa zehaztu ondoren, izangaiek lortutako zuzenerako puntuazioak amaierako puntuazio bihurtuko dira, banaketa proportzionalaren arabera; hala, amaierako 25 puntuko puntuazioa izango da gehienez lortu ahalko den zuzenerako puntuazioa.

Amaieran 12,5 puntu lortzen ez dituzten izangaiek baztertuta geratuko dira.

8.1.3. Lehen ariketako bi probak egun berean izan ahalko dira, Epaimahai Kalifikatzaileak hala erabakiz gero, proba horietako bakoitzaren izaera baztertzailearen kaltetan gabe. Beraz, bi proba horietakoren bat ez gainditzeak izangaia hautaketa-prozesutik kanpo geratzea ekarriko du.

8.2. Bigarren ariketa: proba praktikoa izango da, hutsik dagoen lanpostuaren jarduera eta funtzioekin lotutakoa, eta nahitaezkoa eta baztertzailea izango da.

Hauek dira eginbehar nagusiak:

- Instalazioak eta suhiltzaileen ekipo espezifikoak behar bezala mantentzeko lanak.
- Eraikinen mantentze-lanak: soldadura, pintura, igeltserotza, metal eta egur konponketak, kalkuluak eta planoak, segurtasuna eta laneko osasuna, eta lanbiderekin erlazionatutako gainerako lanak.

Ariketari 0-50 puntu emango zaizkio. Ariketa gainditzeko, 25 puntu lortu beharko dira gutxienez.

8.3. Izangaiei deialdi bakarra egingo zaie ariketa bakoitzerako. Epaimahaiak nahitaezko proba eta ariketa baztertzaileetarako eguna, ordua eta lekua adieraziz egindako deiari kasu egiten ez dioten izangaiek automatikoki geratuko dira hautaketa-prozesutik kanpo, baita pisuzko arrazoiengatik aurkezten ez direnak ere.

Arau hori bera aplikatuko zaie edozein ariketa nahitaezko eta baztertzaila hasi ondoren sartzen diren izangaiei. Nahitaezko probek ariketa bat baino gehiago badute, horietako edozeinetara ez agertzea edo berandu agertzea nahikoa izango da ez dela agertu jotzeko.

8.4. Izangairen batek ezin badu deialdiaren bigarren ariketan aurreikusitako gaitasun fisikoko probak egin, haurdunaldiaren arriskua edo haurraz erditu izana behar bezala egiaztatu izanagatik, izangai horren egoera hautaketa-prozesuaren amaierara eta probak gainditzera baldintzatuta geratuko da; probak ezingo dira atzeratu gainerako izangaiek arrazoizko denbora batera egokitutako hautaketa-prozesuaren ebazpenerako dituzten eskubideak gutxiesten badira, Epaimahai Kalifikatzaileak baloratu beharko duelarik hori.

Nolanahi ere, hautaketa prozesua gainditu duten izangaien behin-behineko zerrenda argitaratu baino lehen egin beharko dira probak.

Horretarako, zerrenda hori argitaratu baino lehen berariaz deituko zaie egoera horretan zeuden izangaiei, proba egin dezaten, eta horretarako aurreikusitako egunean ere ezin badituzte egin, kausa zeinahi dela ere, probetarako eskubide guztiak galduko dituzte. Proba aurrez deialdi orokorrean egindakoaren desberdina izan ahalko da.

Epaimahai Kalifikatzaileak beharrezko neurriak hartu ahalko ditu idatzizko probak egin ahal izateko, haurdunaldi arriskutsu edo haurraz erditze kasuan, horiek behar bezala egiaztatuta, baldin eta proba horiek ezin badira egin deialdi orokorrerako aurreikusitako egun, leku eta orduan.

8.5. Izangaiek NAN, pasaporte edo gidabaimena eraman beharko dute probetara, edo atzerritarrak badira, horien pareko agiriren bat, eta bere nortasuna arestian adierazitako moduan egiaztatzeko modurik ez duen izangaia probetatik kanpo geratuko da.

8.6. Ariketa baten behin betiko emaitzak argitaratzen direnetik hurrengo ariketara, 72 orduko tartea egongo da gutxienez, eta 45 egun naturalekoa, gehienez.

8.7. Izangai guztiak batera egin ezin ditzaketean, jarduteko ordena Administrazio Publikoaren Estatu Idazkaritzak egiten duen zozketaren arabera izango da, bat etorritik martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuak, langileak Estatuaren Administrazio Orokorraren zerbitzura sartzeko, Estatuaren Administrazio Orokorrako lanpostuak hornitzeko eta funtzionario zibilen sustapen profesionalerako Arautegi Orokorra onartzen duenak, 17. artikuluan ezarritakoarekin.

Zozketa horretan ateratako letratik hasten den lehen abizena duen izangairik ez badago, hurrengoaren arabera izango da jarduera-ordena.

8.8. Ariketa bakoitzaren behin-behineko emaitzak argitaratu ondoren, izangaiek 5 egun baldin izango dituzte izangaiek Epaimahai Kalifikatzaileari egoki jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko.

Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta, halakorik badago, aurkeztu direnak ebatzi ostean, Epaimahaiak ariketa bakoitzaren behin betiko emaitzak argitaratzeko agindua emango du.

8.9. Oposizio aldiko nahitaezko azken ariketa baztertzailaren behin betiko emaitzak argitaratu ondoren, Lehiaketa Faseko merezimenduak egiaztatzeko epea ezarriko du Epaimahai Kalifikatzaileak, 10. oinarrian ezarri bezala.

9. EUSKARA.

9.1. Euskara jakitea merezimendu gisa balioetsiko da lehiaketa fasean, egiaztatutako hizkuntza eskakizunaren arabera.

Urriaren 16ko 222/2012 Dekretuan xedatutakoarekin bat etorritik, Erakunde Autonomoak argibideak eskatu ahal izango ditu hautaketa-prozesu honetan parte hartzen duten izangaiek euskararen jakite-maila egiaztatzeko lortutako egiaztagiriei buruz. Hautaketa-prozesu honetan parte hartzeak berekin dakar Erakunde Autonomoari baimena ematea datu horiek Euskara Tituluaren eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan (ETZEB) kontsultatzeko, baita aurkeztutako tituluak zein mailarekin parekatuta dauden ere.

9.2. Hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskaera-orrian merezimendu gisa baloratu beharreko hizkuntza eskakizunak (I. eta II. hizkuntza eskakizunak) egiaztatzeko probak egiteko nahia adierazi duten izangaiek eskaeran adierazitako hizkuntza eskakizunei dagozkien probak egin ahalko dituzte. Proba horiek borondatezkoak izango dira.

Epaimahai Kalifikatzaileak erabakiko du hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko probak noiz egin, eta oposizio fasean egin ahalko dira.

Proba horiek egin aurretik eta izangaiek euren eskaeran emandako informazioaren arabera, izangaiek alegatutako tituluak zein hizkuntza eskakizunen parekoak diren jakinaraziko du Epaimahai Kalifikatzaileak. Izangaiek titulazio batean oinarrituta alegatutako hizkuntza eskakizuna Epaimahai Kalifikatzailearen arabera, edozein arrazoi dela-eta, ez bada eskatutakoaren parekoa edo homologagarria, alegatutako hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko probak egin ahalko dituzte, nahiz eta eskaeran aukera hori adierazi ez izan.

Hizkuntza eskakizunak agiri hauen bidez egiaztatu ahal izango dira (azaroaren 9ko 297/2010 Dekretua, 2010eko azaroaren 15eko EHAA, 219. zenbakia):

a) 2. hizkuntza eskakizunerako:

- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ziurtagiria, 2. hizkuntza eskakizuna edo hortik gorakoa egiaztatu izanarena.
- Osakidetzaren ziurtagiria, 2. hizkuntza eskakizuna edo hortik gorakoa egiaztatu izanarena.
- 2. mailako edo hortik gorako ziurtagiria, HABErena.
- Ertzaintzako 1. HE.
- Irakaskuntzako 1. HE.
- Hezkuntzako Langileen Euskara Agiria (HLEA), Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarena.
- Hizkuntza eskola ofizialetako euskarako 4. maila (ikasketa plan zaharrean).
- Hizkuntza eskola ofizialetako maila aurreratua.

b) 1. hizkuntza eskakizunerako:

- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ziurtagiria, 1. hizkuntza eskakizuna edo hortik gorakoa egiaztatu izanarena.
- Osakidetzaren ziurtagiria, 1. hizkuntza eskakizuna edo hortik gorakoa egiaztatu izanarena.
- 1. mailako edo hortik gorako ziurtagiria, HABErena.
- Hizkuntza eskola ofizialetako euskarako 3. maila (ikasketa plan zaharrean). • Hizkuntza eskola ofizialetako maila ertaina.

Aplikatzekoa izango da, orobat, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzearena eta hizkuntza tituluen eta ziurtagirien bidez euskara maila egiaztatzen salbuestearena.

Hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko proben behin-behineko emaitzak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, izangaiek 5 egun baldiodun izango dituzte euskara ariketaren gainean egoki jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko.

Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta, halakorik badago, aurkeztu direnak ebatzi ostean, Epaimahaiak proben behin betiko emaitzak argitaratzeko agindua emango du.

9.3. Euskara maila merezimendu gisa balioetsiko da, gehienez ere 10 punturekin.

Puntuak egiaztatutako euskara mailaren arabera banatuko dira, ondorengo modu honetan:

- 1. hizkuntza eskakizunaren egiaztatzea: 5 puntu.
- 2. hizkuntza eskakizunaren egiaztatzea: 10 puntu.

9.4. Epaimahai Kalifikatzaileak Arkautiko Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian argitaratuko ditu hizkuntza eskakizunak egiaztatzekeo proben emaitzak.

10. LEHIAKETA FASEA.

10.1. Lehiaketa fasea oposizio fasea gainditu duten izangaiek hautaketa prozesuan parte hartzekeo eskaeran alegatu eta egiaztatu dituzten merezimenduak aztertu eta balioztatzekeo izango da. Balorazioa egitekeo, merezimendu bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio, deialdian zehaztutako baremoaren arabera. Lehiaketa fasea ez da baztertzaila izango, eta bertan eskuratutako puntuak ez dira aintzat hartuko oposizio fasekeo probak gainditzeko.

Hala, oposizio fasekeo azken ariketaren behin betikeo emaitzen argitalpenean, bost egun balioduneko epea ezarriko da hautaketa prozesuan parte hartzekeo eskaeran alegatu eta egiaztatutako merezimenduak egiaztatzekeo.

Merezimenduak egiaztatzekeo agiriak jatorrizkoak edo fotokopia konpultsatuak izango dira, eta fotokopia konpultsatuek, baliozkoak izatekeo, informazio hau eduki beharko dute: data, eta konpultsaren arduradunaren izen-abizenak, NANA eta sinadura irakurgarria.

Inolako kasutan ere ezingo dira balioztatu hautaketa prozesuan parte hartzekeo eskaeran behar bezala alegatu ez diren eta ezarritako epean egiaztatu ez diren merezimenduak. Nolanahi ere, Epaimahai Kalifikatzaileak egoki deritzoneo dokumentazio gehigarria aurkeztekeo eskatu ahal izango die izangaiei, alegatutako eta egiaztatutako eskarmentua merezimenduen baremoaren eskakizunekin bat datorren zehaztekeo.

Erakunde Autonomoan egindako zerbitzuak hautaketa prozesuan parte hartzekeo eskaeran alegatu beharko dira, baina interesdunek ez dituzte egiaztatu beharko. Ofizioz konputatuko dira.

Gainerako herri administrazioetan egindako zerbitzuen denbora abenduaren 26ko 70/1978 Legearen I. eranskinereko ereduari egiaztatuko da. Edozein kasutan, desglosatu egingo dira, aldi bakoitzari dagozkion eskala, azpieskala, taldea eta maila zehaztuz.

10.2. Merezimenduen fasea ondorengo baremo honen arabera balioetsiko da:

A. Esperientzia profesionala.

Toki, foru edo erkidegoko administrazioan, administrazio horietako edo horien mendeko erakundeetan, sektore publikoaren araubide juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 2.3 artikulua arabera herri administrazio direnetan, karrerako funtzionario zein bitarteko edo lan-kontratadun gisa, mantentze-lanetako ofizialen talde, eskala, azpieskala, klase edo kategorian egindako zerbitzuak, erakunde horiek halakotzat jo diren aldian.

Hilabete oso bakoitzeko 0,25 puntu eskuratuko dira, 33 puntu gehienez ere. Horretarako, 30 egun naturalen batura hartuko da hilabete gisa. Zerbitzuak alegatutako aldietako egunak batuta konputatuko dira, eta batura egin ondoren, hilabetetik beherako frakzioak alde batera utziko dira. Horretarako, 30 egun naturalen batura hartuko da hilabete gisa.

Euskal Autonomia Erkidegoko foru eta toki administrazioan egindako zerbitzuak balioekide joko dira, uztailaren 30eko 208/1990 Dekretuak, euskal administrazio publikoetako kidego eta eskalen arteko balioekidetzak finkatzen duenak, ezarritako moduan, eta otsailaren 25eko 1/2004 Legeak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako kidegoak eta eskalak antolatzekeoak, xedatutakoaren kalterik gabe.

B. Deialdian eskatutakoak ez diren titulazioak.

Goi Mailako Batxilergo Titulua, Bigarren Mailako Lanbide Heziketakoa edo horren parekoren bat edukitzea 2 punturekin baloratuko da.

10.3. Alde batera utzita euskararen ezagutzen gainean 9. oinarrian ezarritakoa, gainerako merezimenduak soilik konputatuko dira eskaerak egitekeo epekeo azken egunari erreparatuta.

11. LANGILEAK HAUTATZEA.

11.1. Behin alegatutako merezimenduen balioespena eginda, Epaimahai Kalifikatzaileak Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren www.arkauteakademia.eus web orrian argitaratuko du proba gainditu duten izangaien behin-behineko zerrenda, oposizio eta lehiaketa faseetan eta euskaran eskuratutako puntuaren arabera ordenatuta.

Berdinketarik egonez gero, Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikuluekin eta Gizon eta Emakumeen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20.4 a) artikuluekin bat etorriz, emakumeei emango zaie lehentasuna, mantentze-lanetako ofizial kategorian Erakunde Autonomoaren plantillaren ehuneko 40ko ordezkariak eduki arte; horretarako, eskainitako lanpostu hutsak zein karrerako funtzionarioek betetzen dituztenak hartuko dira aintzat.

Aurreko paragrafoan ezarritakoaren kalterik gabe, berdinketa hausteko lehentasun ordena hurrenez hurren irizpide hauei jarraituz ezarriko da:

- 1) Oposizio aldiaren puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
- 2) Oposizio aldiko bigarren ariketan puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
- 3) Oposizio faseko lehen ariketako bigarren proban puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
- 4) Administrazio publikoetan lan egindako denbora luzeena egiaztatu duenaren alde, baldin eta denbora hori lehiaketa aldiaren balioztatutako beharrek merezimendua bada.

Hala eta guztiz ere berdinketarik badago, oraindik, Epaimahai Kalifikatzaileak berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera irizpideak erabiliko ditu berdinketa hausteko.

11.2. Arestian aipatutako zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, interesdunek 5 egun baliodun edukiko dituzte Epaimahai Kalifikatzaileari lehiaketa faseko eta euskarako puntuazioei eta berdinketa hausteko irizpideei dagokienez egoki jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko.

Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta haiek ebatzi ostean, gainditu duten izangaien behin betiko zerrenda eskuratutako puntuazioaren arabera hurrenkeran, eta Administrazio Batzordeko presidenteari helaraziko dio.

Lehiaketa faseko eta euskarako puntuazioaren inguruan aurkeztutako erreklamazioak aztertzearen ondorioz berdinketarik gertatzen bada, eta lehen aipatutako irizpideak aplikatu behar badira berdinketa hori hausteko, eragindako pertsonen erreklamazioa aurkeztu ahal izango dute 5 egun balioduneko epean, berdinketa hausteko irizpideen aurka.

11.3. Zerrenda horrekin, Administrazio Batzordeko presidentek behin-behinean hautatutako izangaiaren nortasuna argitaratzeko aginduko du, eta 5 egun balioduneko epea edukiko du izangaiak hautaketa-prozesuan parte hartzeko exijitutako ondorengo ziurtagiri hauek aurkezteko:

- a) NANaren fotokopia konpultsatua.
- b) Deialdiaren parte hartzeko exijitutako titulu akademikoaren eta gidabaimenaren fotokopia konpultsatua.
- c) Zinpeko aitortpena edo hitz ematea, adieraziz ezen ez dagoela ezgaitua eginkizun publikoetan jarduteko, ez dela baztertua izan edozein administrazio publikoren zerbitzuetatik diziplina espediente baten bidez, eta ez dagoela sartuta abenduaren 26ko 53/1984 Legeak, administrazio publikoaren zerbitzura dauden langileen bateraezintasunenak, jasotzen dituen eta ezgaitasuna edo bateraezintasuna dakarten egoerarako batean.

Izangai atzeritarrek Administrazioaren jakinarazpen bat jasoko dute, non zehaztuko baita, duten egoeraren arabera, zer agiri aurkeztu behar duten nahitaez.

Egiaztagiria jatorrizkoak edo fotokopia konpultsatuak izango dira, eta fotokopia konpultsatuek, baliozkoak izateko, informazio hau eduki beharko dute: data, konpultsaren arduradunaren izen-abizenak, NANA eta sinadura irakurgarria.

Agiri horiek aurkeztu ezina behar bezala justifikatuz gero, behin-behinean hautatutako izangaiak zuzenbidean onartzen den edozein frogabideren bitartez egiaztatu ahal izango du betetzen dituela deialdian eskatzen diren baldintzak.

Horrekin batera, behin-behinean hautatutako pertsonak egiaztatu beharko du ez duela deialdiko lanpostuko eginkizunak betetzea eragotz dezakeen gaixotasunik edo akats fisiko nahiz psikikorik, eta Erakunde Autonomoak zehaztutako osasun zerbitzuek egingo dituzten proba eta azterketak egin beharko ditu. Aldez aurretik, egingo zaizkio proben berri emango zaio behin-behinean hautatutako pertsonari, eta dagokion baimena sinatu beharko du.

Datuen eta proben emaitzen konfidentzialtasuna bermatuko da.

Probetarako baimena ez emateak hautaketa-prozesutik kanpo geratzea ekarriko du.

Adierazitako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan salbu, agiriak aurkezten ez dituenak, edo haiek aztertzean agertzen bada ez duela betetzen deialdian adierazitako betekizunen bat, edo ez badu eginkizunak betetzeko behar den gaitasun funtzionala, behin-behinean hautatutako pertsona hautaketa-prozesutik eta aldi baterako lan-poltsatik kanpo geratuko da, eskabidean datu faltsuak emateagatik legokiokeen erantzukizunaren kalterik gabe.

Kasu horretan, Administrazio Batzordeko presidentek behin-behinean hautatutzat joko du onartutako behin betiko izangaien zerrendako hurrengo pertsona, eta pertsona horrek adierazitako agiriak aurkeztu eta gaitasun funtzionala egiaztatzeke osasun azterketak gainditu beharko ditu, deialdiko lanpostuko funtzioak betetzeko eskatutakoak.

12. PRAKTIKA ETA PRESTAKUNTZA ALDIA.

12.1. Behin-behinean hautatutako pertsonak sei hilabeteko praktika eta prestakuntza aldia egin beharko du; nahitaezkoa eta baztertzalea izango da, aldi horretan mantentze-lanetako ofizial funtzioak betetzeko prestakuntza eta praktika lor ditzan. Horretarako, Administrazio Batzordeko presidentek praktiketako funtzionario izendatuko du izangai hori, eta aldi hori kalifikatuko duen Ebaluazio Batzordeko kideak izendatuko ditu.

Aldi horretan, praktiketako funtzionarioak mantentze-lanetako ofizial lanak beteko ditu, eta ondorengo hauek ebaluatu eta kalifikatuko dira:

a) Izangaiak agertutako hurrengo hauetarako gaitasuna:

- Lanerako gaitasuna eta errendimendua.
- Erantzukizun-sena eta eraginkortasuna.
- Ikasteko gogoia, jarrera edo ekimena.

b) Izangaiak agertutako hurrengo hauetarako ahalmena:

- Lan-taldean integratzeko.
- Kanpo eta/edo barne harremanak egokitzeko.
- Stress egoeretara, ezustekoetara eta abarretara egokitzeko.

Ebaluazio Batzordea presidentek eta bi kidek osatuko dute, eta Erakunde Autonomoko karrerako funtzionario izango dira.

Ebaluazio Batzordeak Kalifikazio Epaimahaiarentzat ezarritako funtzionamendu-arau berberak edukiko ditu, eta prestakuntza eta praktika aldia "Gai" edo "Ez gai" kalifikatuko du.

Praktika aldi zehar eta hura amaitu baino lehen, Ebaluazio Batzordeak aldi horren gaineko behin-behineko ebaluazio bat egingo du, eta horren emaitza interesdunari jakinaraziko zaio, ezezkoa bada.

Praktika-aldia amaitutakoan, azken ebaluazioa egingo da.

Praktika-aldia gainditzeko, beharrezkoa izango da aldi horretako presentzia-orduen erdiak, gutxienez, betetzea lanpostuan.

Praktika aldia ez gainditzekotan, praktiketako funtzionario izateari utziko zaio eta izangaiak galdu egingo ditu karrerako funtzionario izendatua izateko eskubide guztiak, Erakunde Autonomoko presidentearen foru agindu arrazoitu baten bidez.

13. KARRERAKO FUNTZIONARIO IZENDATZEA ETA LANPOSTUAZ JABETZEA.

Administrazio Batzordeko presidentek horri helaraziko dio prestakuntza eta praktika aldia gainditu duen hautatutako izangaia karrerako funtzionario izendatzeko proposamena.

Izendapena ALHAOn argitaratuko da.

Izendatutako pertsonak hilabete bateko epean hartu beharko du jabetza, izendapenaren ebazpena argitaratzen den egunaren biharamunetik kontatuta.

Adierazitako epean lanpostuaz ez jabetzeak, munta handiko arrazoiren bat izan ezik, Erakunde Autonomoko karrerako funtzionario izateko deialdiaren ondoriozko eskubideak galtzea ekarriko du.

Kasu horretan eta ez bada prestakuntza eta praktika aldia gainditu, Administrazio Batzordeko presidentek probak gainditu dituzten pertsonen behin betiko zerrendako hurrengo pertsona joko du behin-behinean hautatutzat, eta pertsona horrek 11.3 oinarrian adierazitako agiriak aurkeztu, eta bertan deskribatutako probak gainditu beharko ditu, praktiketako funtzionario izendatu aurretik. Prozedura hori probak gainditu dituzten izangaien behin betiko zerrendako pertsona bat karrerako funtzionario izendatu arte errepikatuko da.

14. ALDI BATERAKO LAN-POLTSAK.

Ariketak gainditu dituzten izangaien behin betiko zerrendan egonagatik ere karrerako funtzionario izendapena lortu ez duten pertsonen lan-poltsa bat osatuko dute, zerrenda horretako ordenaren arabera, eta lan-poltsa hori kategoriako langileen aldi baterako beharrei erantzuteko erabiliko da. Lan-poltsa hori Erakunde Autonomoak horretarako ezarriko dituen arauen arabera kudeatuko da, eta utziko ditu ordura arte erabilitako beste edozein lan-poltsa baliogabetuko du.

Lanpostuak aldi baterako betetzeko, deialdi honetan onartuak izateko eskaerak onartzeko epearen amaieran eskakizun guztiak betetzen dituztela egiaztatu beharko dute lan-poltsa osatzen duten pertsonen deia egiten zaienean, bai eta lanpostu bat aldi baterako betetzeko eskaintza egiten denean lanpostu horri dagokionez eska litekeen beste edozein ere.

15. AZKEN ARAUAK. Oinarri hauetan aurrekusi gabekoetan, hautaprobak lege-arau hauetan ezarritakoaren arabera egingo dira:

– 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, enplegu publikoaren oinarriko estatutuaren testu bateratua onartzen duena.

– 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoarena.

– 30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa eraberritzeko neurriena.

– 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakume eta Gizonen berdintasunerakoa.

– 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituena.

- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.
- 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Datu Pertsonalen Babesarena.
- Langileak Estatuaren Administrazio Orokorraren zerbitzura sartzeko, Estatuaren Administrazio Orokorreko lanpostuak hornitzeko eta funtzionario zibilen sustapen profesionalerako Arautegi Orokorra, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren bidez onartua.
- Toki araubidean indarrean dauden lege xedapenen testu bateratua, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.
- 86/1997 Dekretua, apirilaren 15ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duena.
- 10/1998 Foru Araua, martxoaren 31koa, Arabako Foru Administrazioan eta Arabako Lurralde Historikoan euskararen erabilera normalizatzeari buruzkoa.
- 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailletara egokitzen dituen.
- 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzearena eta hizkuntza tituluen eta ziurtagirien bidez euskara maila egiaztatzetik salbuestearena.

16. DEIALDIAREN AURKA EGITEA.

Interesdunek deialdiaren, oinarrien, haien ondoriozko administrazio egintza guztien eta epaimahai kalifikatzailearen jardunaren aurka egin dezakete, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoaren administrazio prozedura erkidearenak, eta uztailaren 13ko 29/1988 Legeak, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duenak, jasotzen dituzten kasu eta eretan.

I. ERANSKINA

Gai orokorrak

1. gaia. Espainiako Konstituzioa: Eskubideak eta Askatasunak (I. Titulua, II. Kapitulua, 14. art.), Oinarrizko eskubideak eta askatasun publikoak (I. Titulua, II. Kapitulua, 1. Atala, 15-29 art.), Foru Lurraldeen Eskubide Historikoak (Lehenengo xedapen gehigarria).
2. gaia. Euskal Herriko Autonomia Estatutua: Eusko Legebiltzarra, Eusko Jaurlaritza eta Lehendakaria (Euskal Herriko Autonomia Estatutuaren abenduaren 18ko 3/1979 Lege Organikoren II. Titulua, I. eta II. kapituluak).
3. gaia. Estatuaren eta Euskadiren arteko Ekonomia Ituna: Lurralde Historikoetako Erakunde Eskumenak (Euskal Autonomia Erkidegoko Ekonomia Ituna onartzen duen maiatzaren 23ko 12/2002 Legearen Eranskinaren 1. art., apirilaren 21eko 7/2014 Legeak emandako idatzian).
4. gaia. 27/83 Legea, azaroaren 25ekoa, Autonomia Erkidego Osorako Erakunde eta bertako Lurralde Historikoetako Foru Erakunde arteko harremanei buruzkoa: Autonomia Erkidego Osorako Erakunde eskumenak (6. artikulua). Lurralde Historikoen eskumenak (7, 8, 9 eta 10. art.).
5. gaia. 1983ko martxoaren 7ko Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoaren Erakunde Antolaketari buruzkoa (Atariko Titulua, I, II, III, eta IV tituluak). 52/1992 Foru Araua, abenduaren 18koa, Arabako Foru Aldundiaren Antolaketa, Funtzionamendu eta Araubide Juridikoari buruzkoa (Atariko Titulua eta I. Titulua, II. Tituluko I. eta II. atalak, III. Tituluko I, IV eta V atalak).

6. gaia. Foru erakunde autonomoak: Xedapen orokorrak eta foru erakunde autonomoak (15/1987 Foru Araua, urriaren 30ekoa, Ekonomia Jardueren eta Foru Zerbitzu Publiko Deszentralizatuen Kudeaketari buruzkoa, I. eta II. tituluak). Arabako Foru Suhiltzaileak Erakunde Autonomoa (8/2016 Foru Araua, uztailaren 13koa, Arabako Foru Suhiltzaileak Erakunde Autonomoa eratzen duena).

7. gaia. Arabako Lurralde Historikoko Ikurrak: Bandera, armari heraldikoa, izen ofiziala. (61/1989 Foru Araua, azaroaren 20koa, Arabako Lurralde Historikoko izen ofizialarena; 14/1993 Foru Araua, maiatzaren 5ekoa, Arabako Foru Aldundiaren banderari, armariari eta komunikazio logotipoari buruzkoa).

8. gaia. Udalerriak, 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa: Udalerria eta toki-autonomia (8. eta 9. art.). Eskumen propioak (17. art.).

9. gaia. Kuadrillak (63/1989 Foru Araua, azaroaren 20koa, Kuadrillei buruzkoa- I, II, III eta IV tituluak).

10. gaia. Kontzejuak (11/1995 Foru Araua, martxoaren 20koa, Arabako Lurralde Historikoko Kontzejuei buruzkoa, I, II, III tituluak)

11. gaia. 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena:

Xedea eta aplikazio-eremu subjektiboa (1. eta 2. art.). Interesduna: jarduteko gaitasuna, kontzeptua eta ordezkartza (3., 4. eta 5. art.). Administrazio Publikoek agiriak ematea (26. art.). Epe-mugak eta epeak: epeen zenbaketa (30. art.).

12. gaia. 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa: Xedea eta aplikazio eremua (1. eta 2. art.). Lanpostu-zerrendak (II. Titulua, I. Kapituluak). Aurrekontu plantillak (II. Titulua, II. Kapituluak). Lan Eskaintza Publikoa (II. Titulua, III. Kapituluak). Administrazio-karrera: Lanpostuak betetzea, barne-sustapena eta mugikortasuna (III. Titulua, IV. Kapituluak, Hirugarren, Laugarren eta Bosgarren atalak).

5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarritzako Estatutuaren Legearen Testu Bategina onesten duena: Administrazio egoerak (VI. Titulua).

13. gaia. Gizonen eta emakumeen arteko berdintasuna (4/2005 Legea, otsailaren 18koa, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerakoa: Atariko Titulua eta Lehenengo Titulua).

14. gaia. Suteen Prebentzio eta Itzalketa eta Salbamendu Zerbitzuak (Larrialdiak Kudeatzeko apirilaren 3ko 1/1996 Legearen IV. Kapituluak).

II. ERANSKINA

Berariazko gaiak

1. gaia. Arnasketaren fisiologia. (Suhiltzaileen Eskuliburua, 4.1 liburukia -1 oharra-).
2. gaia. Suteen toxikotasuna eta arnasketarako arriskuak. (Suhiltzaileen Eskuliburua, 4.1 liburukia -1 oharra-).
3. gaia. Arnasbideak babesteko ekipoen sailkapena. (Suhiltzaileen Eskuliburua, 4.1 liburukia -1 oharra-).
4. gaia. Aire-kontsumoa kalkulatzeko. (Suhiltzaileen Eskuliburua, 4.1 liburukia -1 oharra-).
5. gaia. Arnasketa Autonomoko Ekipoak erabiltzeko teknika. (Suhiltzaileen Eskuliburua, 4.1 liburukia -1 oharra-).

6. gaia. 2060/2008 Errege Dekretua, (BOE 2009-02-05), presio-ekipoen erregelamendua eta horren jarraibide teknikoak onartzen dituena ITC EP-5.

7. gaia. - 2009ko uztailaren 27ko Agindua (EHAA 2009-09-11), presio ekipoen erregelamenduari (PEE) buruzko arauak ematekoa.

8. gaia- Galdaragintza eta industria-muntaiak: Lanabesak, materialak, trazaketa, mozketa, soldatzea eta oximozketa. (Tratado de trazados y desarrollos de calderería. ISBN: 8426715575; ISBN-13:9788426715579).

9. gaia- Elektrizitatea eta elektronika: Lanabesak, instalazioak, koadroak, harguneak eta linea elektrikoak, kontrol eta neurketa gailuak, eskemen interpretazioa, makina elektrikoak. (Manual básico de electricidad. ISBN:9788466584395).

10. gaia- Iturgintza: Lanabesak, iturgintza eta saneamendu instalazioak, fluidoak kontrolatzeko sistema eta elementuak, ur sare publikoak eta harguneak. (Manual básico de fontanería. ISBN: 9788466556583).

1 oharra. Dokumentu hau Enplegu Eskaintza Publikoaren atalean -foru suhiltzaileak- atalean dago ikusgai <http://www.araba.eus>.