

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

LAUDIOKO UDALA

Erabakia, 2026ko uztailaren 31koa, Tokiko Gobernu Batzarrena, 2026an Laudioko tokiko ekoizpena dinamizatzeko eta sustatzeko lehia askeko dirulaguntzen deialdia onartzen duena

BDNS(Identif.): 926322.

Diru-laguntza orokorreari buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 17.3.b eta 20.8.a artikuluetan ezarritakoaren arabera, deialdiaren laburpena argitaratzen da. Horren testu osoa datu base nazionalean aurki daiteke. Diru-laguntzak: (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/926322>).

Landa-garapena babestu eta sustatzeko udal-estrategiaren esparruan, deialdi honen xedea da bertoko lehen sektoreko ekonomia sustatzea. Horretarako, hurbileko baserri-jardueran elikagaien ekoizpena bultzatuko da, baita elikagai horiek udalerrian zuzenean merkaturatu ahal izatea ere.

Laguntza-lerro honen bidez, hurbileko nekazaritza- eta abeltzaintza-ustategien errentagarritasuna hobetzen, landa-ingurune jarduerari eusten eta bertoko produktuaren salmenta-puntuak dinamizatzen lagundu nahi da. Baserri-jarduera uzteko joerari aurre egiteko tresna gisa planteatzen da.

Helburu horiek lortzeko, banakako edo taldeko ekimenak sustatuko dira, zeinen asmoa izango baita bertoko produktuak sustatu, dinamizatu eta saltzea. Bertoko produktutzat hartuko dira Aiaraldea eskualdean edo Nerbioigoiarena eskualde geografikoan ekoizitakoak eta/edo landutakoak, baldin eta Laudioko salmenta-punturen batean merkaturatzen badira.

Jarduera hauek kofinantzatzeko laguntzak dirulaguntza gisa emango dira, eta lege-testu hauek izango dituzte oinarri: azaroaren 17ko 38/2003 Legea, hau da, Dirulaguntzen Lege Orokorra; hura garatzeko Erregelamendua, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onetsia; Laudioko Udalaren dirulaguntzak arautzeko udal-ordenantza (2021eko martxoaren 10eko ALHAO, 28. zk.), eta aplikagarria den legedia osagarria. Halaber, eskumena duen udal-organoak deialdi honi dagokionez egiten dituen interpretazioak ere bete beharko dira.

LEHENENGOA. Xedea, zenbatekoa eta diruz lagun daitezkeen gastuak

A. Dirulaguntzaren xedea. – Zenbatekoa eta aurrekontu-erabilgarritasuna.

Deialdi honen xedea da Laudioko Udalak dirulaguntzak ematea norgehiagoka-araubidearen arabera, Ekonomia Sustatzeko Arloko Gizarte Ekonomiako eta Lehen Sektoreko Azpiarloaren bidez. Bertoko produktuen merkaturatze-prozesua sustatu, dinamizatu eta hobetzeko ekimen, ekintza eta gastuak finantzatzera bideratuko dira dirulaguntzak, udalerrian zuzeneko salmenta eta hurbileko kontsumoa bultzatze aldera.

2026. urtean nork bere gain hartutako gastuetarako erabili beharko da dirulaguntza, baldin eta gastu horiek zailtzarik gabe bat badatoz diruz lagundutako egitasmoaren izaerarekin.

Horretarako, guztira 10.000,00 euro daude 2026ko udal-aurrekontuaren 0502-4312-471.00 aplikazioaren kontura, eskaera-aldi bakarrean.

B. Diruz lagun daitezkeen gastuak eta diruz lagundu ezin direnak.

Dirulaguntza, zalantzarik gabe, diruz lagundutako xedearen izaerari erantzuten dioten eta honako atal hauetakoren batean sartzen diren gastuetarako erabili beharko da:

- Sustapen-materialaren ondoriozko gastuak, saltzaileei, jarduera-espazioei, produktuei eta diruz lagundu daitezkeen xedearen arabeko proiektuei dagozkienak.
- Salmenta-puntuaren, markaren edo produktuaren aurkezpenaren hobekuntza estetikoari lotutako gastuak.
- Profesionalizazioari lotutako gastuak, hala nola prestakuntza-ekintzak, aholkularitza, jarduera hobetzeko ekintzak, dirulaguntza izapidetzeko laguntza eta abar.
- Nekazaritza eta abeltzaintzako elikagaien sektorea berritu, digitalizatu eta bultzatzeko proiektuak.
- Diruz lagundu daitezkeen helburuari lotutako jarduera- eta/edo ekimen-programak antolatzekeko gastuak.
- Komunikazio- eta kartelgintza-gastuak, ekimenei, jarduera-programei edo bestelako informazio-jarduerari buruzkoak (sare sozialak eta komunikabideak).
- Bonu-programa.
- Diruz lagundutako xedeari zuzenean lotuak dauden eta beharrezkoak diren beste gastu batzuk.

Diruz lagundutako jarduketek udal-merkatu osoari eragiten diotenean (adibidez, erabilera komuneko materialak, irudi-elementuak eta abar), jarduera horiek homogeneousuna bermatu eta diseinu uniformeak eduki beharko dute, Laudioko Udalak zehaztutakoaren arabera.

Diruz lagundu ahal izango dira, betiere azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 31.1 artikuluan ezarritako eskakizunak betetzen badituzte, diruz lagundutako programa gauzatzeko beharrezkoak diren zeharkako kostuak. Halakotzat hartuko dira bai hainbat jarduketari egotz dakizkiokeenak, bai ekintza zehatz bati egotzi ezin zaizkion baina proposamena gauzatzeko beharrezkoak diren egitura-gastu orokorrak.

Zeharkako kostuak faktura bidez jasandako kostu errealetan oinarrituko dira, eta metodo zuzen eta bidezko baten arabera hainbanatu beharko dira. Metodo hori idatziz jaso beharko da. Nolanahi ere, kostu horiek jarduera benetan egiten den aldikoak izan behar dute.

Dena dela, diruz lagundutako zeharkako kostuek ez dute gaindituko diruz lagundutako egitasmoari egotz dakizkiokeen zuzeneko kostu guztien ehuneko 15.

Era berean, finantza-gastuak, aholkularitza juridiko edo finantzarioko gastuak, notario- eta erregistro-gastuak eta diruz lagundutako proiektua egiteko peritu-gastuak eta administrazio-gastu espezifikoak diruz lagundu ahal izango dira, baldin eta diruz lagundutako jarduerarekin zuzenean lotuta badaude eta jarduera behar bezala prestatzeko edo gauzatzeko ezinbestekoak badira.

Diruz lagundu ezin diren gastuak:

Jarraian zerrendatutakoak ez dira inolaz ere diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko:

1. Onuradunentzako dietak (eskatzaileak, elkarte eskatzaileko kideak eta haien senideak), diruz lagunduko den egitasmoa gauzatzeko behar-beharrezkoa denean izan ezik. Azken kasu horretan, joan-etorrietako gastuak kilometroko 0,29 euroko gehieneko kostuarekin zenbatuko dira, eta ez dira onartuko Laudion egin daitezkeen erosketak egiteko joan-etorriak. Ez dira kontuan hartuko erregaientzako fakturak. Joan-etorrien abiapuntua eta helmuga adierazi beharko da eta ibilbiderik zuzenena hartu beharko da beti. Hizlari, konferentzialari, laguntzaile eta abarrei

dietak edo minutak ordainduz gero, gehienez, 26,67 euro izango dira eguneko (gehi BEZa); 13,34 euro bazkari edo afari bakoitzeko. Hizlari, konferentzialari, laguntzaile eta abarrei hoteleko egonaldia ordainduz gero, gehienez 35,00 euro izango dira gau eta gosari bakoitzeko (gehi BEZa).

2. Antolatzaile edota hizlarietako opariak.

3. Gauzazko sariak, esaterako, edari alkoholodunak, tabakoa eta antzekoak ematea.

4. Zergei buruzko araudian ezarritako atxikipena aplikatu barik ematen diren eskudiruzko nahiz gauzazko sariak.

5. Mota guztietako isunak eta errekarquak; edari alkoholodunak, tabakoa eta antzekoak erostea; diruz lagundutako egitasmoaren xedeak lortzeko ezinbestekoak ez diren gastuak, esaterako, banku-kontuen interes zordunak, interesak, errekarquak, administrazio-zehapenak edo zehapen penalak, eta prozedura judizialen ondoriozko gastuak.

6. Luntx edota herri-bazkarien ondoriozko gastuak eta diru-sarrerak.

7. Espazio pribatuetan eta/edo jendearentzako sarbide librerik gabe egiten diren jarduerak.

8. Sexuagatiko edo martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 3.1 artikuluan jasotzen diren diskriminazio anizkoitzeko faktoreengatik diskriminatzaileak diren egitasmoak eta/edo jarduerak. Legegintzako dekretu horren bidez onartzen da emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabe bizitzeko Legearen testuategina.

9. Aurkeztutako egitasmoa gauzatzeko behar-beharrezkoa ez den edozein gastu.

Lehia askeko deialdietan ez dira diruz lagunduko udal-aurrekontuan zuzeneko dirulaguntza edo dirulaguntza izenduna emateko aurrekontu-aplikazio ekonomikoa duten egintzak.

Aurrekontuan jasotakoak baino benetako gastu handiagoak edo txikiagoak.

Laudioko Udalak ez du inola ere bere gain hartuko jarduerak gauzatzeko eragindako defizitik.

Baldin eta gastuen azken kitapena aurrekontuan jasotakoa baino txikiagoa bada, ez zaio hainbanaketarik aplikatuko dirulaguntzaren zenbatekoari, diruz lagunduko den egitasmoaren interes publikoa dela eta. Nolanahi ere, aurrekontua baino txikiagoa den gastuen kitapenarekin, egitasmoa gauzatzeko eskuratu diren diru-sarrerak guztiak batuta superabita sortzen bada, eskuratutako dirulaguntzaren edo dirulaguntzen arabera kalkulatu da egin beharko den diru-itzulketak.

BIGARRENA. Erakunde eta pertsona onuradunak

Onuradun izaera edukiko du, indibidualki edo kolektiboki, dirulaguntzaren xede den jarduerak sustatzen edo burutzen duen pertsona zein erakunde oro.

Onuraduna erakunde juridikoa denean, erakunde horretako kideak ere onuraduntzat joko dira, baldin eta dirulaguntza emateko oinarri diren ekintza guztiak edo batzuk erakunde juridikoaren izenean egiteko konpromisoa hartzen badute.

Ezingo dute onuradun izaera eduki Dirulaguntzak arautzen dituen udal-ordenantzan edota azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean baztertzeko arrazoiren bat duten pertsonak edo erakundeak.

Pertsona fisiko edo juridikoen elkarrean kasuan, eskabidean nahiz emateko ebazpenean berariaz jaso beharko dira elkarteko kide bakoitzak bere gain hartu dituen burutze-konpromisoak, baita horietako bakoitzari aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa ere, haiek ere onuraduntzat hartuko baitira. Kasu horretan, elkarrearen ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko da, zeinak onuradun gisa dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde askiatsiak izango baititu. Elkartea ezin izango da desegin, harik eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 39. eta 65. artikuluetan ezarritako preskripzio-epea igaro arte.

Deialdi honen xedea betetzen duten elkarte eta erakundeek jaso ahal izango dituzte laguntzak, bai eta pertsona fisikoek ere, elkarte edo erakunde horietakoak izan zein ez, baldin eta onuradun izateko baldintzak betetzen badituzte deialdia ALHAOn argitaratzen den egunean, edo 2026an eskuratzen badituzte onuradun izateko baldintzak.

Nolanahi ere, elkarteek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Egoitza soziala Laudion izatea eta jarduera osoa edo zati bat udalerrian egitea.
- Legez eratua eta Eusko Jaurlaritzako Elkarleen eta Erakundeen Erregistroan inskribatua egotea.
- Estatutueta jasota izatea irabazi-asmorik gabeko erakunde edo elkarte dela.
- Laudioko Elkarte, Herritarren Erakunde eta Talde Egonkorren Udal Erregistroan edo udal-erregistro baliokide batean inskribatuta egotea.
- Egitasmoak eta aurrekontuak botere publikoen kontrolpean jartzea.
- Gobernu-organoen osakeran nahiz funtzionamenduan barne-demokrazia dagoela bermatzea.
- Administrazio-zehapenik edo zehapen penalik jaso ez izana, inolako diskriminaziorik egi-teagatik genero-, sexu-, arraza- edo etnia-arrazoiengatik edo beste arrazoi batzuegatik, ezta tratu-berdintasunaren eta diskriminazio-modu guztiak desagerraraztearen arloan aplikatu be-harreko araudia ez betetzeagatik ere.
- Emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan izandako ibilbidea egiaztatzea; edo beren estatutueta helburuen, helburu sozialaren edo fundazio-helburuaren artean berdintasuna sustatzea egotea; edo diruz lagundutako proiektua edo jarduera gauzatuko duten pertsonen emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko prestakuntza espezifiko izatea. Ahal dela, egiaztapen hori dirulaguntza ebatzi aurretik justifikatu beharko da, eta, betiere, Laudioko Uda-lak emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko 2026ko berariazko prestakuntza eman ondoren.

Pertsona fisikoaren kasuan, laguntza berberak eskatzen dituen elkarte edo erakunde bateko kide badira, onuradunatzat hartu ahal izango dira, betiere kide diren erakundeak edo elkarteak ez badu proposatutako jarduketa aldi berean aurkeztu. Horrela, besteak beste, jarduketa beraren eskaera edo finantzaketa bikoiztea saihestuko da.

HIRUGARRENA. Pertsona zein erakunde onuradunen betebeharrak

Hauek dira pertsona zein erakunde onuradunen betebeharrak:

1. Helburua betetzea, proiektua gauzatzea edo dirulaguntza ematea eragin duen jarduera egitea, aurkeztutako eskabidearen arabera.

Gerora sortutako inguruabarrak direla-eta, jarduerak lekuz edo egunez aldatu behar badira edo jardueren edukia aldatu behar bada, erakunde onuradunak aldez aurretik eskatu beharko du emandako dirulaguntzan sartu daitezen. Aldaketak jakinarazi ondoren, baldin eta eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoan eraginik badute, Tokiko Gobernu Batzarrak, Balorazio Batzordeak txostena egin ondoren, eta gehienez ere hilabeteko epean, nahitaez jakinaraziko dio pertsona edo erakunde onuradunari egindako berrikuspenaren emaitza, eta ebazpen berrian zenbatekoa eta dirulaguntza emateko baldintza berriak adieraziko ditu. Epe hori igarota, Laudioko Udalak berrikuspen-eskaerari erantzuten ez badio, ulertu egin beharko da eskaera ez dela onartu.

Presazko arrazoiak direla-eta, eskaera hori ezin bada jarduera egin baino lehen egin, ahalik eta lasterren emango da egoeraren berri, eta, era berean, emandako dirulaguntzan sartzeko eskatuko da. Kasu horretan, inguruabar hori adierazi beharko da emango den ebazpenean, baita hasiera batean emandako zenbatekoa horren ondorioz aldatu beharko ote den.

2. Erakunde onuradunak dirulaguntzak arautzen dituen udal-ordenantzan ezarritako arauak bete beharko ditu, baita dirulaguntza emateko ebazpenean ezarritako baldintza zehatzak ere.

3. Erakunde onuradunak bere gain hartu beharko ditu proiektua, egitasmoa edo inbertsioa antolatzeak dakartzan erantzukizunak; erantzukizuna bermatuko duten aseguru-polizak kontratatu beharko ditu, eta diruz lagundutako proposamena gauzatzeko behar diren baimenak lortu beharko ditu. Nolanahi ere, onuradunak une oro bete beharko ditu salmenta ibiltariari eta/edo jarduera eta ikuskizun publikoei buruzko arauak, baldin eta programa antolatua bada.

4. Ahal den guztietan, pertsona edo erakunde onuradunak behar bezala iragarri beharko du gastuaren izaera publikoa. Horrez gain, udalaren logotipoak publizitatean hartzen duen espazioa ezingo da izan egitasmorako ekarpen txikiagoa egin duten beste babesleen logotipoek hartzen dutena baino txikiagoa. Zehazki, "Babeslea: Audio Udala" edo "Babeslea: Audio Udala / Patrocina: Ayuntamiento de Llodio" testua ipini beharko da diruz lagundutako egitasmoaren edo proiektuaren kartel, argazki edo bestelako komunikazio grafiko guztietan, udalerriko anagrama edo armarriarekin batera. Era berean, finantzaketaren izaera publikoaren berri emango da ikus-entzunezko baliabideen eta megafoniaren bidez propaganda erabiltzen denean.

5. Horrez gain, erakunde onuradunak beharrezko neurriak hartu beharko ditu sexuaren edo bestelako arrazoen ondoriozko diskriminazio oro ekiditeko, eta emakumeen sarbide eta parte-hartze orekatua ere sustatu beharko du.

Era berean, bereziki zaindu beharko da jarduerak sustatzeko erabiltzen den hizkera edota irudiak sexistak edo estereotipatuak izan ez daitezen.

6. Euskararen erabilera: erakunde onuradunak bere gain hartu beharko du Euskararen erabilerrari buruzko udal-ordenantza betetzeko konpromisoa, eta, zehazkiago, ordenantzaren 21. eta 22. Artikuluak; baita zeharkako politiken arloko 2026ko uztailaren 3ko txosten teknikoan ere.

"21. artikulua. Udalak diruz laguntzen dituen kultura, kirol edo aisialdi jardueretan derri gorrez haiek iragartzeko erabiltzen den edozein euskarri behintzat euskaraz joan behar du. Ahozko propaganda denean ere, euskaraz izan behar du behintzat". Era berean, aztergai dugun deialdiaren bidez diruz lagundutako jarduera batek bi hizkuntza ofizialetako baten edo bien erabilera zehaztuta duenean, karteletan adierazi beharko da zein hizkuntzatan garatuko den. Horretarako, udal-araudiaren barruan araututa dagoen "Euskararen Semaforoa" erabiliko da.

Material grafiko guztia gutxienez euskaraz agertu beharko da, nahiz eta ohikoena, eta batez ere kasu batzuetan (etiketatzea...), elebiduna izango den. Bi hizkuntzak agertzen direnean, euskarak gaztelaniaren irisgarritasun eta maila bera (tipografia, kokapena, tamainak...) edo handiagoa izango du, inoiz ez txikiagoa.

"22. artikulua. Audio Udalak diruz laguntzen dituen ume eta gazteei begirako jarduerak euskaraz izango dira, salbu eta merkatuan horrelakorik ez badago".

Hortaz, erakunde onuradunak bereziki zaindu beharko du euskarak presentzia esanguratsua eta funtzionala duela programatutako jardueren fase guzti-guztietan, hala ahoz, nola idatziz.

Ahozko komunikazioan (dirulaguntzak azoka edo sektoreko merkatuetan parte hartzea finantzatuko balu), honako puntu hauek hartuko dira kontuan:

- Ahal den guztietan, komunikazioa euskarazko hitz batekin hasiko da eta, erantzunaren arabera, euskaraz edo gaztelaniaz jarraituko da.

- Era berean, aukeren eta hizkuntza-gaitasunaren arabera, arreta euskaraz edo gaztelaniaz bermatzen saiatuko da, bezeroak eskatzen duenari jarraituz.

7. Emandako zenbatekoaren erabilera justifikatzea, udal-ordenantzan eta deialdi honetan xedatutakoari jarraikiz.

8. Jakinaraztea helburu bererako beste edozein laguntza ekonomiko lortu izana, dela publikoa, dela pribatua, eta, betiere, jasotako zenbatekoa eta diruz lagundutako xedearen xehetasuna esanbidez adierazita. Dirulaguntza jasoko dela ezagutu bezain pronto egin beharko da jakinarazpen hori, eta beti jasotako funtsei emandako erabileraren justifikazioa egin baino lehen.

9. Dirulaguntza ematen duen organoak edo erakunde laguntzaileak egin beharreko egiaztapen-jarduerak onartzea, eta eskatzen zaion informazioa eta dokumentazioa ematea.

10. Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean edukitzea, baita Laudioko Udalarekiko betebeharrak ekonomiko tributarioak eta ez-tributarioak ere.

11. Emandako dirulaguntza behar bezala justifikatzen dela bermatzeko, eta hala eskatuz gero, pertsona juridikoek edo erakunde laguntzaileek eraman behar dituzten kontabilitate-liburu eta -erregistro espezifikoak aurkezteko betebeharra, merkataritza-legeriak eskatzen duen moduan.

12. Jasotako dirulaguntzaren erabilera egiaztatuko duten agiri guztiak gordetzea, baita elektronikoak ere, egiaztatze- eta kontrol-jardueratarako erabil daitezkeelako.

13. Laudioko Udalarekin lankidetzan aritzea hala eskatzen duenean, diruz lagundutako jarduerari buruzko azterlanak, inkestak edo estatistikak egiteko.

14. Jasotako funtsak itzultzea, itzultzeko lege-arrazoiak daudenean eta, bereziki, honako kasu hauetan: erakunde onuraduna desegin denean, emandako dirulaguntza osorik edo partzialki erabili ez denean, edo emandako laguntza diruz lagundutako proiektuan edo ekintzan jasotako helburuetarako erabili ez denean, aurreko 1. puntuan ezarritako berariazko ebazpenik gabe.

LAUGARRENA. Eskabideak aurkezteak

Eskabideak hogeita (20) egun balioduneko epean aurkeztu beharko dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabide-orri normalizatuan (E10.14) aurkeztu beharko dira, telematikoki, egoitza elektronikoen bidez edo Udaleko Herritarrentzako Arreta Zerbitzuaren (HAZ) bidez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean xedatutakoaren arabera.

Eskabide-orri normalizatuarekin batera (E10.14), honako agiri eta informazio hauek aurkeztu beharko dira:

1. Eskabidea sinatu duen pertsonaren nortasun agiri nazionala, pasaportea edo atzeritarren identifikazio-zenbakia, hala bere izenean diharduenean, nola elkarte edo erakunde baten ordezkartzan diharduenean. Azken kasu horretan, erakundearen legezko ordezkaria izan beharko da (erakundearen presidente izateagatik; Elkarleen, Herritarren Erakundearen eta Talde Egonkorren Udal Erregistroan ordezkari gisa agertzeagatik; notario-ordezkaritza egiaztatu izanagatik; erakundeko organo eskudunaren aktetan jasotako izendapenaren bidez, edo Zuzenbidean baliozkoa den beste edozein metodo erabilita).

2. Eskaera elkarte edo bestelako erakunde baten izenean aurkeztzen denean, eskatzailearen identifikazio fiskaleko zenbakia eta legalki behar bezala eratua egotearen ziurtagiria.

3. Pertsona edo erakunde eskatzailearen izenean dagoen banku-kontuaren zenbakia, laguntzaren ordainketa izapidetzeko.

4. Eskatutako dirulaguntzaren xede diren gastuen, ekimenen edo jarduera-programen zerrenda, honako hauek barne:

- Ekintza horien helburuak.
- Ekitaldi bakoitza non eta noiz egingo den eta zenbat iraungo duen.
- Ekintzaren hartzaileak eta onuradun kopurua.

- Proposatutako ekintzak gauzatzeko erabili diren giza baliabideak, baliabide teknikoak eta materialak.

- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko jarduerak edo portaerak.

- Euskararen erabilera-maila.

5. Dirulaguntzaren xede diren inbertsioen diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu xehatua, dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, diruz lagun daitezkeen gastuak bakarrik kontuan hartzeko.

6. Erakundea ez badago Elkartearen, Herritarren Erakundearen eta Talde Egonkorren Udal Erregistroan inskribatua, erregistroan inskribatzeko eskaera egin dela egiaztatu beharko da, inskribatzeko eskaera aurkeztu zenean sarrera-erregistroan eman zitzaion zenbakia adierazita.

Dirulaguntzaren ebaluazioa behar bezala egiteko beharrezkotzat jotzen badu, udalak beste edozein agiri aurkezteko eskatu ahalko du.

Eskabideak edo dokumentazioak akatsen bat badu edo osatu gabe badago, 10 egun balioduneko epea emango da akatsak zuzentzeko. Epe hori igarotakoan, interesdunak ez baditu antzemandako akatsak zuzendu, eskaeran atzera egin duela ulertuko da, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. artikuluan aurreikusitako moduan ebazpena eman ondoren.

BOSTGARRENA. Balorazio-irizpideak

1. Dirulaguntza norgehiagoka-araubidearen arabera emango da.

2. Laguntzak emango dira unean-unean laguntza horiek emateko dagoen kreditua agortu arte, honako irizpide hauei jarraikiz (gehienez 100 puntu):

a) Aurkeztutako proposamenen kalitatea eta egokitasuna baloratuko dira, honako alderdi hauei dagokienez: salmentak sustatzea; merkaturatze-kanalak indartu eta dinamizatzea; salmenta-puntuaren irudia eta/edo produktuaren aurkezpena hobetzea; produktuaren eskaria sustatzea; jarduera profesionalizatzea, eta jasangarritasunari erantzutea jardueran bertan neurriak aplikatuz (gehienez 60 puntu).

— Dinamizazioa eta sentsibilizazioa (gehienez 20 puntu, gehienez):

Baloratuko da, halaber, proposamenak hurbileko eta sasoiko bertoko produktuen salmenta dinamizatzen laguntzea, proposamena didaktikoa edo erakargarria izatea, edo kalitatezko bertoko produktuen kontsumoaren gainean sentsibilizatzeko balio izatea.

— Eskainitako produktuaren eta/edo zerbitzuaren kalitatea handitzea (gehienez 20 puntu):

Baloratuko da proposamenak bertoko produktuen kalitatea hobetzen eta/edo kontsumoa handitzen laguntzea.

— Jarduera eta salmenta-baldintzak hobetzea (gehienez 20 puntu):

Baloratuko da proposamenak salmenta-puntuaren jarduera handitzea eta merkaturatze-baldintzak hobetzea badakar, eta erosketa-esperientzia, profesionalizazioa edo jarduerari eta produktuari lotutako jasangarritasun-alderdiak txertatzen baditu.

b) Baloratuko da proposamena berritzailea, originala edo sormenezkoa izatea, baita xede-taldean onarpen handiagoa izateko edo parte-hartzea areagotzeko gaitasuna izatea ere. Elementu, formatu edo estrategia berriak txertatzea ere kontuan hartuko da, edo beste testuinguru edo udalari batzuetan gauzatutako esperientzia arrakastatsuak bertara ekarri eta egokitzea (gehienez 15 puntu).

c) Lehenetasuna izango dute maila kolektiboan aurkeztutako proposamenek, baldin eta benetako helburua bada bertoko produktu hurbilaren lehiakortasuna eta posizionamendua bultzatuko duten lankidetzaz-bideak sustatzea eta ekimen bateratuak sortzea (gehienez 15 puntu).

d) Lehen sektorean edo baserriko produktuen lehen eraldaketan diharduten emakumeak inplikatzeko dituzten jarduerak (10 puntu).

25 puntutik beherako puntuazioa duten proposamenak deialditik kanpo geratuko dira.

SEIGARRENA. Dirulaguntzen zenbatekoak eta zenbateko horiek kalkulatzeko

1. Dirulaguntzen zenbatekoak modu haztatuan kalkulatu dira, balorazio-irizpideak aplikatuta proposamen bakoitzak lortutako puntu kopuruaren arabera; baina, betiere, egitasmo baterako ematen den gehieneko dirulaguntzak ezingo du gainditu egitasmoaren defizita, ezta eskatutako zenbatekoa ere.

2. Martxoaren 25eko 44/2014 Dekretuan, ekitaldi publikoak gauzatzeko eska daitezkeen erantzukizun zibileko aseguruak arautzekoan, xedatzen da jarduerak antolatzen dituen orok kontratatu behar duela erantzukizun zibileko aseguru. Hortaz, onartuko diren eskaera guztiei berrmatutako zaie, gutxienez, aipatutako dekretuan xedatutako betekizunak bete ahal izateko beharrezkoa den aseguruaren kostuaren pareko dirulaguntza. Nolanahi ere, puntu honetako 1) idatz-zatian xedatutakoa bete beharko da zenbatekoari dagokionez.

3. Ondoren, deialdi honetako balorazio-irizpideak aplikatu dira, eta, lortutako puntuazioen arabera, eskaera bakoitzari lote bakoitzean proportzionalki dagokion dirulaguntzaren gainerako zenbatekoa kalkulatu da.

4. Inola ere ez dira esleitu eskatzaile bakoitzarentzat gehieneko gisa adierazitakoak baino zenbateko handiagoak, eta beste laguntza-ildo bateragarri batzuen baturari ere erreparatu zaio, jardueraren garapenean superabita sortzea saihesteko.

5. Onuradun bakoitzak 10.000,00 euro jasoko ditu gehienez deialdi honetan.

ZAZPIGARRENA. Eskaerak aztertzea, ebazpenak ematea eta organo eskudunak

Ekonomia Sustatzeko Arloko Balorazio Batzordeak aztertuko ditu deialdi honetan xedatutako helburu nahiz irizpideak betetzen dituzten eskaera guztiak, banaka.

Aurkeztutako dokumentazioan irregulartasunen bat edo akatsen bat antzematen bada, hamar egun balioduneko epea emango da hori zuzentzeko, zuzentze-errekerimendua jasotzen den egunetik aurrera zenbatuta.

Halaber, hamar egun balioduneko epea emango da prozedura izapidetzen den bitartean Audioko Udalak eska litzakeen dokumentuak eta txostenak aurkezteko. Bi kasuetan, aipatutako epe hori agortu ostean eskaera zuzendu ez bada, edo eskatutako dokumentazioa aurkeztu ez bada, eskaeran atzera egin dela ulertuko da, horretarako administrazio-ebazpena emanda.

Horren ostean, eta balorazio-irizpideak kontuan hartuta, aurkeztutako eskabideei buruzko dokumentu bat egingo da, zeinetan adieraziko baita eskabide bakoitza onartu edo ukatu egin den, eta zenbatekoa kalkulatzeko formulak aplikatuta eskaera bakoitzari eman zaion balorazioa. Dokumentu hori Ekonomia Sustatzeko Arloko (Audio Hazi) teknikariek egingo dute, balorazio zehatza eta arrazoiak adierazita, bai eta baztertzeko arrazoiak ere, hala badagokio.

Espedientea eta dokumentazio tekniko hori ikusita, alkate-udalburuak ebazpen-proposamena egingo dio Tokiko Gobernu Batzarrari, honako gutxieneko eduki honekin:

- Dirulaguntza ematea proposatzen den eskatzaileen zerrenda.
- Dirulaguntzaren zenbateko espezifikoa.

Ebaluazioaren zehaztapena eta ebaluazioa egiteko aplikatu diren irizpideak zehaztea.

Ebazpena eta jakinarazpena egiteko gehieneko epea hiru hilabetekoa da, deialdi hau ALHAOn argitaratzen denetik zenbatzen hasita, salbu eta alkate-udalburuak, behar bezala arrazoitutako ebazpen baten bidez, ondorengo data batera ondorioak izatea erabakitzen badu. Era berean, eta behar bezala arrazoitutako arrazoiengatik, alkate-udalburuak bere gain har dezake dirulaguntzak emateko ardura eta ebazpena, eta, azken kasu horretan, Tokiko Gobernu Batzarrari emango dio horren berri, egingo den lehenengo bilkuran.

Nolanahi ere, dirulaguntza emateko ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango da ebazpena jaso eta hilabeteko epean, baldin eta espresua bada, ebazpena eman zuen organo beraren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik. Aurrekoa gorabehera, interesdunek aukera izango dute administrazioarekiko auzi-errekurtsoa zuzenean aurkezteko, jakinarazpena egiten denetik bi hilabeteko epean, egingo den espresua bada.

ZORTZIGARRENA. Ebazpena jakinaraztea eta ordaintzeko modua

Dirulaguntza emateko edo ukatzeko ebazpena eskaeran adierazitako helbidera bidaliko zaie pertsona edo erakunde eskatzaileei, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 42. eta 43. artikuluetan aurreikusitako moduen arabera.

Gehieneko epea amaitzen bada eta ebazpenik jakinarazi ez bada, interesdunek eskaera administrazio-isiltasunez ezetsi dela ulertu behar dute.

Dirulaguntzari uko eginez gero, berariaz eta arrazoituta aurkeztu beharko da ukoa, gehienez ere hamabost egun balioduneko epean, dirulaguntza eman dela jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera. Horretarako emandako epean uko egiten ez bazaio dirulaguntzari, ulertuko da erakunde, pertsona edo elkarte onuradunak isilbidez onartu duela dirulaguntza.

Nolanahi ere, ordainketa banku-transferentzia bidez egingo da, erakunde onuraduna titularra den kontura. Diruz lagundutako jarduera interes sozialekoa bada, behin betiko ebazpena onetarakoan eta justifikazioa egin aurretik ordainduko da dagokion zenbatekoaren ehuneko 100, betiere, xedatutako baldintzak ez betetzeagatik erantzukizunak edota diru-itzulketak eskatzeko aukera gorabehera.

BEDERATZIGARRENA. Dirulaguntza kontuan ordaintzeko bermea

Deialdi honetan araututako dirulaguntzen onuradun diren pertsona edo erakundeei ez zaie bermerik eratzea eskatuko, bermeak eratzetik salbuetsi daitezkeen kasuak ezartzen dituen zuzenbidearen 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 42. artikuluan xedatutakoaren arabera (dekretu horren bidez onartzen da Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua).

HAMARGARRENA. Bateriaezintasunak

Laguntza hauek bateragarriak izango dira beste edozein dirulaguntzarekin, Laudioko Udaleko arlo honek edo beste batzuek erakunde, pertsona edo elkarte onuradun eta ekintza, programa edo gastu bererako ematen dituztenak izan ezik. Nolanahi ere, deialdi honetan araututako dirulaguntzen zenbatekoa, bakarka hartuta nahiz beste dirulaguntza batzuekin batera hartuta, ezin izango da izan diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa. Lortutako dirulaguntzen baturaren zenbateko osoa jardueraren kostua baino handiagoa bada, eman beharreko laguntza murriztu egingo da, soberakinari dagokion zenbatekoan.

Laudioko Udaleko arlo honek edo beste batek jarduera diruz laguntzen duenean, ez da bateraezintasun-arau orokorra aplikatuko, baldin eta hala adosten bada berariaz. Kasu horretan, eta arlo honek edo beste batek emandako zenbatekoa ezagutu ondoren, emandako dirulaguntza doitu ahal izango da, eta hasieran emandako laguntzaren ehunekoari eusteko adina murriztuko da.

Xede bererako beste finantzaketa-iturririk badagoen edo ez adierazten duen erantzukizunpeko adierazpenean, horren zenbatekoa adierazi beharko da, eta, hala badagokio, baita ebazteke dauden laguntza-eskaerena ere.

Erakunde, pertsona edo elkarte onuradunak Laudioko Udalari jakinarazi beharko dizkio beste erakunde publiko, enpresa pribatu edota enpresa publikoek diruz lagundutako egitasmorako eman edo emango dizkieten gainerako dirulaguntza nahiz laguntza guztiak, haien berri izan bezain laster. Zenbatekoa ere adierazi beharko du.

HAMAIKAGARRENA. Kontrol-bermeak

Organo eskudunak egokitzen jotzen dituen administrazio-kontrolak eta ikuskapenak egin ahal izango ditu, aurkeztutako dokumentazioan jasotako datuak egiazkoak direla eta laguntza jasotzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

Pertsona edo erakunde onuradunak ikuskapen horretan lagundu beharko du, eskatutako datuak emanez eta, hala badagokio, jarduerak edo proiektuak egiten diren egoitzetarako sarbidea erraztuz.

HAMABIGARRENA. Dirulaguntzen justifikazioa

Pertsona juridikoek egoitza elektronikoaren bidez eta euskarri elektronikoan aurkeztu beharko dituzte dirulaguntza jasotzeko baldintzak bete dituztela egiaztatzeko justifikazio-dokumentu ekonomikoak zein ez-ekonomikoak, eta, aukera horrez gain, pertsona fisikoek Herritarrentzako Arreta Zerbitzuan (udaletxeko beheko solairuan) ere aurkeztu ahalko dituzte. Gainera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean jasotako bideak ere erabil daitezke eskaerak aurkezteko.

Dokumentazioa aurkezteko epeak. Justifikazio-dokumentazioa aurkezteko hilabeteko (1) epea emango da, diruz lagundutako egitasmoa amaitzen denetik aurrera zenbatuta, edo, geroragokoa denean, dirulaguntzaren emakidaren berri jasotzen duen egunetik aurrera zenbatuta.

Erakunde onuradunak berandutza eskatu ahalko du dokumentazioa aurkezteko epeari dagokionez. Berandutza-eskaera behar bezala arrazoitu beharko da, eta aurreko paragrafoan adierazitako epea agortu baino lehenago aurkeztu beharko da. Laudioko Udalari dagokio arrazoiak aztertzea eta dagokion ebazpena ematea. Ebazpenean esanbidez zehaztu beharko da aurkezteko epe berria, hala badagokio.

Baldin eta justifikazioa aurkezteko epea agortutakoan erakunde edo pertsona onuradunak beharrezko dokumentuak aurkeztu ez baditu, hamabost egun naturaleko epe luzaezina emango zaio dokumentuak aurkezteko, eta jakinarazi egingo zaio epe horretan justifikazioa aurkeztu ezean, dirua itzultzeko eskatuko zaiola eta legean xedatutako erantzukizunak ere egotz lekizkiokeela.

Aurkeztutako dokumentazioa osorik ez badago, edo nabarmenki akastuna bada, hamar egun balioduneko epe luzaezina emango zaio eskatutako dokumentazioa aurkeztu edota zuzentzeko. Hala egin ezean, dirua itzultzeko eskatuko zaio eta legean xedatutako gainerako erantzukizunak ere egotz lekizkioke.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 30. artikuluan 2. idatz-zatian xedatutakoaren ondoretarako eta dirulaguntzak arautzeko udal-ordenantzaren 22.2 artikuluan xedatutakoari jarraikiz, 60.000,00 euroz beherako dirulaguntzetarako, dirulaguntza justifikatzeko balio juridikoa izango du apartatu honetan araututako justifikazio-kontu sinplifikatuak. Horretarako, Laudioko Udalak emandako justifikazio-kontuaren E10.16 eredia aurkeztu beharko da. Udal-webgunetik deskarga daiteke.

Justifikazio-kontu sinplifikatuak informazio hau jasoko du:

- a) Dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak betetzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.
- b) Egitasmoaren gastuen eta inbertsioen zerrenda sailkatua, honako hauek adierazita: pertsona hartzekoduna eta fakturazio-dokumentua, zenbatekoa eta jaulkipen-data.
- c) Kalkulatutako aurrekontu baten arabera ematen bada dirulaguntza, gertatutako desbideratzeak adieraziko dira.

d) Dirulaguntzaren justifikazio gisa aurkeztutako fakturak ordaindu izana egiaztatzeko erantzukizunpeko adierazpena.

e) Diruz lagundutako proposamena finantzatu duten beste diru-sarreraren edo dirulaguntzen xehetasunak, hala badagokio, zenbatekoak eta jatorria adierazita.

Dirulaguntza justifikatzeko inprimakiarekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Proiektu, jarduera edo jarduketa osoa egin dela adierazten duen azalpen-memoria zehatza, lortutako emaitzak eta jarduerak berariaz aipatuta. Memoria honetan, ahal den guztietan, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legearen testuategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuaren 23. artikulua betez, honako hauei buruzko informazioa jaso beharko da, sexuaren arabera banakatuta: emandako zerbitzuaren azken onuradunak edo erabiltzaileak, erakundearen titularrak eta langileak.

- Ekintza iragartzeko erabilitako kartel, esku-orri, programa-orri eta abarren ale bana eta proiektuaren argazkiak eta bestelako dokumentu grafikoak.

2. Ekonomia Sustatzeko Arloko teknikariek laginketa bat egin ahal izango dute ekitaldi bakoitzean dirulaguntzaren baten onuradunaren eta elkarleen artean, eta erakunde onuradunari eskatutako zatiek gastuen jatorrizko egiaztapenak aurkezteko, ordainketaren eta horren datuen egiaztapenak barne, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 75.3 artikuluan ezarritakoaren arabera. Kasu horretan, burututako jarduerak egiaztatzekeko beste modurik ez dagoenean baino ez dira onartutako hartu-egiriak. Nolanahi ere, hartu-egiria izenpetu duen pertsona ezingo da enpresari edo profesionala izan. Mota horretako egiaztapenak ezingo dira inoiz 300,00 euroz gorakoak izan diruz lagundutako pertsona eta jarduera bakoitzeko.

Hartu-egirian, honako datu hauek jaso beharko dira:

- Izen-abizenak, IFZ eta pertsona jaulkitzailearen nahiz pertsona jasotzailearen helbidea.
- Burututako eragiketa edo zerbitzuaren azalpen xehea eta guztirako prezioa.
- PFEZ atxikipena (atxikipena dagokion zerga-agentzian sartu izana egiaztatzekeko agiria aurkeztu beharko da).
- Lekua, data eta pertsona edo erakunde jasotzailearen izenpea.

Edozein arrazoi dela medio, dirulaguntzaren onuraduna den pertsonak edo erakundeak kudeaketa profesionaleko zerbitzuren bat kontratatatu behar badu dirulaguntza eskatzeko eta/edo justifikatzeko behar diren izapideak egiteko, zerbitzu horri dagokion gastua jardueraren gastuei gehitu ahal izango zaie. Kontzeptu horrek ezin izango du emandako dirulaguntzaren zenbateko osoaren ehuneko bost (ehuneko 5) gainditu.

HAMAHIRUGARRENA. Dirulaguntza osoki galtzea edo zati bat itzultzea

Dirulaguntzen erakunde onuradunek ez badute betetzen beherago zehazten den baldintzaren bat, arloko txosten teknikoak egin ondoren, organo eskudunak ebazpena emango du, ez-betetzeen larritasunaren arabera, jasotako zenbatekoak osorik edo zati batean itzultzekeko betebeharrari buruz, gehi dirulaguntza ordaindu zenetik sortutako berandutze-interesa.

Ondore horietarako, ez-betetze hauek hartuko dira kontuan:

- Dirulaguntza ematea eragin zuen proposamenaren edo inbertsioaren helburua osorik edo zati batean ez betetzea.
- Eskabidean edo aurkeztutako dokumentazioan adierazitako datuak faltsutzea.
- Justifikatzeko betebeharra ez betetzea edo behar bezala ez justifikatzea.
- Bakarrik edo beste laguntza publiko edo pribatu batzuekin batera zenbatuta, dirulaguntzaren zenbatekoak gainditzea pertsona edo erakunde onuradunak bideratu beharreko eta diruz lagundutako ekintzaren kostua.

•Laudioko Udalari ahalik eta lasterren ez jakinaraztea beste dirulaguntza publiko edo pribatu batzuk jaso izana, Lauديو Udalak dagokion likidazioa onartu arren.

Oro har, ez betetzea onuradunei edota likidazioetan aurkeztu beharreko agiriei dagokienez deialdi honetan nahiz dirulaguntzak arautzen dituen udal-ordenantzan ezarritako edozein betebeharrak.

Itzultzeko gainerako arrazoiei dagokienez, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan xedatutakoa beteko da.

HAMALAU GARRENA. Zehapenak

Dirulaguntza emateko baldintzak betetzen ez badira, eta aldezturik pertsona, erakunde edo elkarte interesdunari entzun ondoren, alkate-udalburuak ebazpen-proposamena egingo dio Tokiko Gobernu Batzarrari, ez-betetzeen larritasuna teknikoki baloratu ondoren. Proposamen horretan, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren II. kapituluaren IV. tituluaren jasotako diruzko zehapenak eta diruzkoak ez direnak sartuko dira, dirulaguntzak itzultzeko betebeharrarekin loturarik ez dutenak. Aurrekoa gorabehera, alkate-udalburuak, eskumena bereganatuz gero, zehapen hori ezarri ahal izango du, behar bezala arrazoiatutako arrazoiengatik, eta Tokiko Gobernu Batzarrari horren berri emango dio egiten duen hurrengo ohiko bilkuran.

Deialdi honetan zehaztutako baina Dirulaguntzen Legean edo Dirulaguntzak arautzeko ordenantzan arautu gabeko baldintzak betetzen ez badira, emandako dirulaguntza ehuneko 5 murriztuko da bete ez den baldintza bakoitzeko.

Elkarte edo erakunde onuradunen administratzaileak edo legezko ordezkariak izango dira jasotako zenbatekoak eta berandutze-interesak itzultzeko betebeharraren erantzule subsidiarioak.

HAMABOST GARRENA. Publikotasuna

Dirulaguntzen Lege Orokorrean xedatutakoarekin bat, Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean argitaratuko da dirulaguntzen deialdi hau. Aurrekoaz gain, Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean (ALHAO), udaletxeko iragarki-taulan eta ohiko udal-komunikabideetan ere argitaratuko da.

Laudio, 2026ko uztailaren 31

Alkate-udalburua

AINIZE GASTAKA MARTINEZ