

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

ENPLEGU, MERKATARITZA, TURISMO ETA FORU ADMINISTRAZIOAREN SAILA

171/2026 Erabakia, martxoaren 24koa, Foru Gobernu Kontseiluarena. Onespena ematea irabazteko xederik gabeko erakundeek enplegurako prestakuntza emateko laguntza lerroaren 2026ko deialdiari

Langileen prestakuntza lehentasunezko balio estrategikoa da egungo aldaketa teknologikoko, ekonomikoko eta sozialeko prozesuetan. Gainera, funtsezko tresna da enpleguaren egonkortasunerako eta kohesio sozialerako.

Arabako prestakuntza zentroek eta erakundeek prestakuntza eskaintza zabala dute, eta eskaintza hori enpresek sustatutako prestakuntza planen osagarri da, edo, halakorik ezean, prestakuntza beharrei erantzuten die.

Prestakuntzaren xedea da biztanleria aktiboari ezagutzak eta lanabesak ematea, Arabako enpresek eskatzen dituzten gaitasunei, metodoei edo teknikiei buruzko gaitasun profesionala eskura dezan, enplegarritasuna hobetzeko, eta, teknologia berriak sartzen laguntzeko, eta horrela, ekoizpen sistema orokorraren lehiakortasuna hobetzeko.

Enplegu, Merkataritza eta Turismo eta Foru Administrazioaren Sailak dauzkan eskumenen artean, Araban prestakuntzarako laguntzen programak eta planak kudeatzea eta izapidetzea daude; horien bitartez, Arabako Lurralde Historikoan prestakuntza ekintzak egitea bultzatzen eta sustatzen du.

Horretarako, egokitutako jotzen da enplegurako prestakuntzarako bi ekintza mota gauzatzeko (enplegurako prestakuntza ikastaroak eta zabalkunde jardunaldiak) laguntzen deialdia egitea.

Deialdi honek beste helburu bat ere badauka: deialdiaren eremu osoan aurrera egitea emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasuna lortzeko bidean.

Arabako Foru Aldundiak, Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren bidez, onspena eman zien Enplegu, Merkataritza, Turismo eta Foru Administrazioaren Saileko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zuzendaritzaren eskumeneko eremuan ematen diren dirulaguntzak arautzeko oinarri orokorrei.

Oinarri horiek onestearen ondorioz, eta ahalik eta zabalkunderik handiena ematearren, eta publizitatearen, lehiaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak betetzeko, 2026ko ekitaldian irabazteko xederik gabeko erakundeek prestakuntza ekintzak egiteko laguntzen deialdia egin behar da.

Horrenbestez, Enplegu, Merkataritza Turismo eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatuak hala proposatuta eta Foru Gobernu Kontseiluak gaur bertan egindako bilkuran gaia aztertu ondoren, hau

ERABAKIA

Lehenengoa.- Onestea irabazteko xederik gabeko erakundeek enplegurako prestakuntza emateko laguntzen 2026ko deialdia, baliagarri dagoen aurrekontu esparruan. Laguntzetarako ezartzen den gehieneko zuzkidura 645.750,00 euro da. Deialdia erabaki honen eranskinean dago.

Bigarrena.- Deialdia arautzen dute Enplegu, Merkataritza, Turismo eta Foru Administrazioaren Saileko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zuzendaritzak norgehiagoka bidez dirulaguntzak emateko aplikatzen diren oinarri orokor arautzaileetan (Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretua) eta foru agindu honen eranskinean xedatzen denak.

Hirugarrena.- Erabaki honen bidez araututako dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2026rako aurrekontuko 30502. G / 241300 / 48100301 aurrekontu partidaren kargura ordainduko dira. Zenbatekoa 645.750,00 euro da; 615.750,00 euro ikastaroetarako eta 30.000,00 euro jardunaldietarako.

Deialdi honetan adierazten diren aurrekontuko partiden hasierako hornidura dagokion aurrekontu transferentziaren bitartez gehitu ahal izango da, ehuneko 100 arte, baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zuzendaritzaren beste partida batzuetan gerakinik badago.

Laugarrena.- Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikuluan arabera, administrazio bidea agortzen duen ebazpen honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez dakioko Foruko Gobernu Kontseiluari, erabaki hau jakinarazi eta hurrengo egunetik hilabete pasatu baino lehen, edo, bestela, zuzenean aurkaratu daiteke administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioaren aurrean, erabaki hau jakinarazi eta hurrengo egunetik bi hilabete igaro baino lehen.

Bosgarrena.- Erabaki hau ALHAOn argitaratuko da, eta argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2026ko martxoaren 24a

Diputatu nagusia

RAMIRO GONZÁLEZ VICENTE

Lehen diputatu nagusiordea eta Enplegu, Merkataritza,

Turismo eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatua

CRISTINA GONZÁLEZ CALVAR

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren zuzendaria

JUAN FELIPE GARCÍA MIRAVALLES

ERANSKINA

**ENPLEGURAKO PRESTAKUNTZARAKO LAGUNTZAK
(IKASTAROAK ETA ZABALKUNDE JARDUNALDIAK)
2026ko deialdia**

I. KAPITULUA. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Xedea eta aplikazio eremua

Enplegurako prestakuntza emateko laguntzen deialdiaren xedea da lanbide heziketako zentroek, fakultateek eta unibertsitate eskolek eta irabazteko xederik gabeko erakundeek prestakuntza ekintzak (enplegurako prestakuntza ikastaroak eta zabalkunde jardunaldiak) egin ditzaten bultzatzea eta sustatzea, biztanle aktiboen (lanean ari direnen zein lanik ez dutenen) gaitasunak eta kualifikazioa hobetzeko eta gure ekonomiaren lehiakortasuna areagotzeko.

2. artikulua. Enplegurako prestakuntzako ekintza motak

2.1. Diruz lagundu daitezkeen prestakuntzarako ekintzak bi motatakoak izan daitezke:

I. Enplegurako prestakuntzarako ikastaroak biztanle aktibo guztientzat (lanean ari direnentzat zein lanik ez dutenentzat).

II. Zabalkunde jardunaldiak.

2.2. Prestakuntza ekintzek jorratu beharreko gaiak zuzenean egon beharko dira lotuta Arabako sistema produktiboarekin eta Arabako enpresen eta lan merkatuaren beharrezkinen. Kultura, aisia eta astialdia eta beste arlo batzuk ez dira landuko prestakuntza ekintzetan, eta kanpoan geratuko dira, halaber, administrazio publikoetako funtzionarioentzako edo lanpostu nahiz kargu publikoa dutenentzako prestakuntza ekintzak.

3. artikulua. Prestakuntza emateko erak

3.1. Enplegurako prestakuntza ikastaroei dagokienez, bi modalitate ezartzen dira, ikastaroak emateko moduen arabera:

a) Zuzeneko prestakuntza, bai aurrez aurre, ikastaroa emateko gela edo espazio egoki batean; bai birtualki, ikastaroa egiten duten ikasleak eta ikastaroa ematen duten irakasleak aldi berean zuzenean telematikoki konektatuz.

Prestakuntza birtualaren kasuan, prestakuntza bitarteko telematikoen bidez ematen duten langileek bertan egon behar dute zuzenean, ezagutza berak eta aldi berean transmititzeko klasea telematikoki jarraitzen duten prestakuntzaren hartzaileei. Prestakuntza aldi berean eman behar zaie prestakuntza ekintzan parte hartzen duten pertsona guztiei, eta, beraz, honako hau aldatuko da soilik aurrez aurreko prestakuntzari dagokionez: prestakuntza espazio fisiko berean jaso ordez, hartzaileetako batzuek telematikoki jasoko dute aldi berean.

Aldaketarik badago ikastaroa emateko moduan (zuzenean, aurrez aurre edo/eta modu birtualean) Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuari jakinarazi beharko zaio, eta aldaketa horren arrazoiak adierazi beharko zaizkio.

b) Teleprestakuntza, deialdi honen ondorioetarako, baliabide telematikoen bidez (ez zuzenean) emandako prestakuntza da. Ikasleak egokien zaien unean konektatzen dira prestakuntza jasotzeko, eta, gainera, tutoretza ordu batzuk dituzte, zalantzak argitzeko eta aurrerapausoak egiaztatzeko, eta, horrela, erabilitako materialen edukiak osatzen dituzte.

3.2. Zabalkunde jardunaldiei dagokienez, zuzenean bakarrik egin ahal izango dira, aurrez aurre, jardunaldia emateko leku egokian. Ez dira diruz lagunduko ez zuzenean birtualki ez teleprestakuntzan emandako jardunaldiak.

4. artikulua. Erakunde onuradunak

Deialdi honetan, onuraduntzat joko dira ondoren azaltzen diren erakunde motak, baldin eta sozietatearen egoitza Araban alta emanda badute edo gutxienez ere egoitzaren bat edo zerbitzu zentzoren bat lurralde horretan badute:

a) Enplegurako prestakuntza ikastaroak:

— Lanbide heziketako zentroak, publikoak zein irabazteko xederik gabekoak.

— Unibertsitate fakultate eta eskolak, publikoak zein irabazteko xederik gabekoak.

— Irabazteko xederik gabeko entitateak (fundazioak, elkarteak eta abar), Lanbideren erregistroan prestakuntzako entitate gisa kreditatu eta/edo inskribatuak, edo, hala balegokio, prestakuntzako entitateen estatuko erregistroan.

Deialdi honetako enplegurako prestakuntza ikastaroen ondorioetarako, titulartasuna ehuneko 100 publikoa duten erakundeak, edozein sozietate mota dutela ere, irabazteko xederik gabeko erakundeen parekoak izango dira.

b) Zabalkunde jardunaldiak: irabazteko xederik gabeko erakundeak.

Ez dira inolaz ere laguntza hauen onuradun izango irabazteko xedea duten erakundeak.

5. artikulua. Erakunde eskatzaileen betekizunak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa

5.1. Eskaerak elektronikoki aurkeztuko dira Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan eskuragarri dagoen erregistro elektronikoan, betiere kontuan izanda zer xedatzen duen Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak.

5.2. Erakunde eskatzaileek Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean izan beharko dituzte, bai dirulaguntza emateko ebazpenaren aurretik, bai dirulaguntza ordaindu aurretik.

Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean daudela automatikoki egiaztatuko du organo kudeatzaileak. Hala ere, eskatzaileak berariaz egin diezaioke aurka egiaztapen horri, eta, kasu horretan, betebeharrak horiek betetzen dituela egiaztatzen duten ziurtagiri eguneratuak aurkeztu beharko ditu bere kontura.

Beste foru aldundi bateko edo Arabako Lurralde Historikoaz bestelako lurralde erkide bateko ogasunaren aurrean bete behar baditu zerga betebeharrak pertsona fisiko edo juridiko eskatzaileak edo onuradunak, zerga administrazio horrekiko betebeharrak izan beharko ditu beteta, eta betekizun hori bete duela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko ditu.

Titularitate publikoko erakundeek ez dute justifikatu behar Ogasun eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen dituztela.

5.3. Onartzeko prozesuan edo funtzionamenduan sexuagatik bereizkeria eragiten duten erakundeak ezin dira izan onuradunak, hala xedatzen baitu EAEko emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak 23.2 artikuluan.

Halaber, ezingo dute parte hartu, kasuan kasuko zigorrak ezarritako epean, sexua dela eta bereizkeria egiteagatik administrazio zehapena edo zehapen penala jaso duten pertsona fisiko edo juridikoak, ez eta EAEko emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko legearen testu bategina onesten duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretua dela bide debeku horrekin zehatutakoek ere, hala xedatzen baitu Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onesten duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren 50.5 artikulua.

5.4. Lanbide Heziketako ikastegiak edo unibertsitate fakultateak edo eskolak ez diren erakunde eskatzaileek, eskaera aurkezteko garaian, frogatu beharko dute badutela gutxienez egoitza bat edo zerbitzu zentro bat Arabako Lurralde Historikoan, dela jabetzan, dela alokairuan.

5.5. Laguntza hauen onuradun diren irabazteko xederik gabeko erakundeek (fundazioak, elkarteak, etab.) legez eratuta egon beharko dute, eta, gainera, diruz lagunduko den prestakuntza jarduerak haien xede edo helburu sozialekin zuzeneko lotura izan beharko du.

Irabazteko xederik gabeko erakundeek agiri bidez egiaztatu beharko dute irabazteko xederik gabeko erakundeak direla. Horretarako, kasuan kasuko administrazio erregistroko inskripzioa aurkeztu beharko dute.

Titulartasuna ehuneo 100 publikoa duten eta irabazteko xederik gabeko erakundetzat hartzen ez diren erakundeek titulartasuna ehuneo 100 publikoa dela egiaztatu beharko dute.

Aurreko urteetan aurreko bi egoeretako edozein egiaztatu bada, ez da berriz egiaztatu beharko, baldin eta egoera aldatu ez bada.

5.6. Enplegurako prestakuntza ikastaroak emango dituzten erakunde eskatzaileek, salbu eta Lanbide Heziketako ikastegiei eta unibertsitate fakultateei eta eskolei, frogatu beharko dute Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren Erregistroan edo, hala badagokio, Prestakuntza Erakundearen Estatuko Erregistroan prestakuntzako erakunde gisa daudela egiaztatuta edo erregistratuta. Egiaztapen edo erregistro horrek dirulaguntzaren eskaeraren aurretikoa izan beharko du eta aurkeztutako frogagiriaren datak uneko urtekoa izan behar du.

5.7. Zabalkunderako jardunaldiengatik dirulaguntza eskatzen duten erakundeek agiri bidez argitu behar dute erakunde eskatzaileak jasandako BEZa zerga horren aitortzearen kengarria den ala ez. Horretarako, eskatzaileak 2025eko BEZaren behin betiko hainbanaketaren froga-agiriak aurkeztuko ditu, behar izanez gero. Atal hau behar bezala justifikatzen ez bada, zabalkunderako jardunaldiak egitean jasandako BEZa ezin dela diruz lagundu ulertuko da.

6. artikulua. Deialdiaren zuzkidura

6.1 Deialdirako 645.750,00 euro hornitu dira; hona hemen banaketa:

— 615.750,00 euro ikastaroak egiteko.

— 30.000,00 euro jardunaldiak egiteko.

Aurrekontu partida bakoitzean izan litezkeen funts soberakinen birbanaketa honela egingo da:

— Enplegurako prestakuntza ikastaroetan gerakinen bat izango balitz, zabalkunde jardunaldietarako eskaeretara bideratuko litzateke.

— Zabalkunde jardunaldietan gerakinen bat izango balitz, enplegurako prestakuntza ikastaroetarako eskaeretara bideratuko litzateke.

6.2. Dagokion aurrekontu partiden hasierako zuzkidura ehuneko 100 arte handitu ahal izango da, kasuan kasuko aurrekontu transferentzien bidez, baldin eta gerakinik bada Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zuzendaritzaren beste partida batzuetan.

7. artikulua. Zer den kanpo langilea eta zer barne langilea deialdi honetan

Deialdi honetan, barne langilea izango da eskaera aurkezten duen erakundearen langilea dena eta prestakuntza jarduera emateagatik diru kopuru zehatzik kobratzen ez duena. Aldiz, kanpo langilea izango da, eskaera aurkezten duen erakundearen langilea izan ala ez, prestakuntza jarduera emateagatik diru kopuru zehatza kobratuko duena.

Prestakuntza ekintza erakunde eskatzaileko bazkideek eta/edo parte hartzaileek eta/edo zuzendariak edo hari lotuta dagoen beste pertsonaren batek ematen badute, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamenduaren 68.2 artikuluan ezarritakoari jarraikiz, deialdi honetarako, barne langiletzat baino ezingo dira hartu.

8. artikulua. Barne langileen kostuaren kalkulua deialdi honen ondorioetarako

Barne langileen kostuaren kalkulua egiteko, honako formula hau aplikatuko da: diruz lagundutako ikastaroan emandako eskola orduak bider erakunde eskatzaileari zenbat ateratzen zaion prestakuntza ematen duen pertsonaren kostua ordu bakoitzeko.

Ordu bakoitzeko kostuaren kalkulua egiteko, zatiketa hau egingo da: prestakuntza ematen duenaren ordainsariengatik erakundeak dituen ohiko kostuak zati pertsonan horren lanorduek guztira. Kalkulu hori egiteko, dirulaguntza eskatzen den urteko datuak erabiliko dira.

Urteko guztizko ordu kopurutzat hartuko da prestakuntza ematen duen barne langilearen guztizko lanorduek, baina, orduko kostua kalkulatzeko, ezin izango da 800 ordu baino gutxiago izan. Urteko lanorduen kopurua behar bezala justifikatzen ez bada, 1.700 ordu hartuko dira urteko lanordutzat.

9. artikulua. Prestakuntza ekintzak egiteko aldia

Dirulaguntzaren xede diren prestakuntza ekintzak deialdiaren ebazpena ematen denetik aurrera hasi beharko dira eta amaituta egon beharko dira 2026ko azaroaren 21erako.

10. artikulua. Ikastaro edo jardunaldi bakoitzeko aurkeztu beharreko agiriak

Erakunde eskatzaileek egoitza elektronikoan zehaztutako eskaera inprimakia bete beharko dute ikastaro edo jardunaldi bakoitzeko eta honako agiri hauek erantsi:

- Eman beharreko ikastaroaren edukia azaltzen duen txostena (haren helburuak eta edukiak aipatu behar dira).

- Ikasleak hautatzeko irizpideak (ikastaroak badira soilik).

- Prestakuntzako ekintzaren programa.

- Ikastaroaren sailkapena gaiaren arabera (erakunde eskatzaileak adierazitako sailkapena justifikatu behar da).

- Zuzeneko prestakuntza izanez gero, irakasleen curriculumak.

- Teleprestakuntza izanez gero:

- Erabiltea aurreikusi den teleprestakuntza plataformari buruzko datuak (propioa, azpikontratatua edo doakoa den adierazi behar da).

- Ikastaroan tutore izango den pertsonaren edo diren pertsonen datuak eta curriculumak.

Edonola ere, prestakuntza ekintzaren aurrekontu ekonomikoa banakatuta egon beharko da, honako hauetan jasotako gastuen sailkapenaren arabera: enplegurako prestakuntzarako zuzeneko ikastaroei buruzko 17. artikulua, teleprestakuntza ikastaroei buruzko 19. artikulua eta zabalakunde jardunaldiei buruzko 26. artikulua.

11. artikulua. Prozedura bideratzeko organo eskudunak

11.1. Dirulaguntza emateko prozedura Enplegu, Merkataritza, Turismo eta Foru Administrazioaren Sailak izapidetuko du, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren bidez.

11.2. Balorazio batzordea edo oinarri orokorrak arautzen dituen azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren 6. artikulua aipatzen duen kide anitzeko organoa honako hauek osatuko dute:

Lehendakaria: Enplegu, Merkataritza eta Turismo zuzendaria edo hark eskuordetzen duen pertsona.

Batzordekidea: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren burua edo hark eskuordetzen duen pertsona.

Idazkaria: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuko teknikari bat.

11.3. Batzorde horrek baloratuko ditu ikastaro eta jardunaldi eskaerak, banaka, hautapen eta balorazio irizpideen arabera (22. eta 29. artikulua).

Prestakuntza mota bakoitzaren barruan, lehentasunen hurrenkera bat zehaztuko du, lortutako puntuazio handienetik txikienera, eta hurrenkera horri jarraituz, eskatutako proiektu edo jarduera bakoitzari egokitu ahal zaizkion dirulaguntzen esleipena proposatuko du, puntuazio handiena lortu dutenetatik hasita, harik eta kreditu erabilgarria agortu arte.

Azken puntuazio tarteari dagozkion esleipenak –tarte horrek amaitzen du aurrekontu baliagarria– gerakin baliagarria hainbanatuz egingo dira, diruz laguntzekoa den proiektu edo jarduera bakoitzaren aurrekontu diruz laguntzekoaren arabera, alegia.

11.4. Balorazio batzordeak ebazpenen proposamena aurkeztuko dio organo eskudunari, egoki diren ebazpenak eman ditzan.

11.5. Ebazpen horiek, ahal dela, baliabide elektronikoaren bitartez jakinaraziko dira, eta ezinezkoa bada, gutun ziurtatuaren bidez, Administrazio Publikoen Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. eta 42. artikuluetan xedatutakoa aintzat hartuz. Ebazpen horren aurka, zeinak administrazio bidea amaituko baitu, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman zuen organoari berari edo, bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri ahal izango da administrazioarekiko auzietarako Vitoria-Gasteizko epaitegietan. Ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta, lehena aurkezteko hilabete izango da eta bigarrena aurkezteko bi hilabete.

11.6. Oro har, eskaera ezetsizat joko da, baldin eta ebazpena emateko eta jakinarazteko sei hilabeteko gehieneko epea igaro eta esanbidezko ebazpenik eman ez bada.

II. KAPITULUA ENPLEGURAKO PRESTAKUNTZA IKASTAROAK

12. artikulua. Honako jarduera hauek jaso ahal izango dituzte laguntzak

Biztanle aktiboentzako (lanean ari direnak zein lanik ez dutenak) prestakuntzako ekintzek jaso ahal izango dute laguntza. Ekintza horiek lan merkatuaren beharrak eta eskariak bete behar dituzte, eta honako xede hauek eduki behar dituzte lehentasun:

- Langabeen enplegarritasuna eta lana duten langileen trebakuntza hobetzea.
- Arabako enpresek eskatutako jakintza, metodo edo teknikari buruzko gaitasun profesionala eskaintzea.
- Teknologia berrien sarrera erraztea eta ekoizpen sistema orokorraren lehiakortasuna hobetzea.
- Trebakuntza hobetzea lanbide trebakuntzaren estatuko sistemako profesionaltasun ziurtagiriren bat lortzea errazteko, aurretik sistema horretan sartzeko baldintzak beteta.

13. artikulua. Prestakuntza ikastaroen betekizunak

13.1. Ikastaro bat diruz laguntzeko, betekizun hauek bete beharko ditu:

- Ikastaroek, gutxienez, hamar ordu iraun behar dute.
- Dirulaguntzaren xede diren ikastaroko gastuen zenbatekoa 500,00 euro izan behar da gutxienez. Zenbateko horretan ez dira sartuko 17.2 artikuluan jasotako joan-etorrien gastuak.
- Gutxienez bost pertsonak ikastaroa hastea eta artikulua honetako 4. apartatuko betekizunak betetzea zuzeneko prestakuntzaren kasuan, eta artikulua honetako 5. apartatukoak teleprestakuntzaren kasuan.

Bost pertsona horiek zenbatzeko, ez dira kontuan hartuko ez dirulaguntzaren erakunde onuraduneko langileak, ez erretiratuak.

- Zuzeneko prestakuntzaren modalitatean, ikastaroaren aurrez aurreko zati oso-osoa Arabako udalerri batean egitea.

Behin prestakuntza jarduera eginda, ez bada bete aurreko betekizunetakoren bat, dirulaguntza jasotzeko eskubidea galduko da.

13.2. Ikastaroetan, gehienez ere, ehun ordu lagundu ahal izango dira diruz.

13.3. Hainbat modulu edo atal dituzten ikastaroen kasuan, honako hauek hartu beharko dira kontuan laguntza jasotzeko:

— Moduluko ikastaroa prestakuntza ekintza bakartzat hartuko bada, moduluak koherenteak izan behar dira beren artean. Baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz moduluen artean ez badago koherentziarik, modulu bakoitza ikastaro bat izango da. Alderantziz, ikastaro lokabetzat aurkezten badira ikastaro baten atal edo modulu izan daitezkeen prestakuntza ekintzak, horiek guztiak ikastaro bakartzat joko dira laguntza jasotzeko.

— Ikasletzat ikastaroaren modulu guzti-guztiak egin dituzten pertsonak bakarrik hartuko dira. Beraz, modulu batzuk bakarrik egiten dituztenak ez dira ikasletzat joko.

13.4. Zuzeneko prestakuntzaren modalitatean emandako ikastaroen kasuan, ikastaroa guztienez bost pertsonak hasteko baldintza bete dadin, pertsona horiek baldintza hauetakoren bat bete beharko dute ikastaroa hasten den egunean edo hasi aurreko 60 egunen uneren batean:

- Arabako Lurralde Historikoko udalerriren batean erroldatuta egotea.
- Arabako Lurralde Historikoko udalerriren batean kokatutako lantoki batean lan egitea.
- Arabako Lurralde Historikoko udalerriren batean ikasketa arautuak egitea.

13.5. Teleprestakuntzako modalitatean emandako ikastaroen kasuan, ikastaroa egiten duten pertsona guztiek baldintza hauetakoren bat bete beharko dute ikastaroa hasten den egunean edo hasi aurreko 60 egunen uneren batean:

- Arabako Lurralde Historikoko udalerriren batean erroldatuta egotea.
- Arabako Lurralde Historikoko udalerriren batean kokatutako lantoki batean lan egitea.
- Arabako Lurralde Historikoko udalerriren batean ikasketa arautuak egitea.

14. artikulua. Teleprestakuntzako modalitatean ematen diren ikastaroetarako baldintza gehigarriak

14.1. Deialdi honen ondorioetarako, teleprestakuntzat hartuko da parte hartzaileek beren ikaskuntzaren erritmoa norberaren astira egokitzen dutenean. Horretarako, ikastaroko irakasleen tutoretza izango dute, zalantzak argitzeko eta aurrerapausoak egiaztatzeko, eta, horrela, erabilitako materialen edukiak osatuko dituzte.

Teleprestakuntzako modalitatean ez dira inola ere finantzatuko Profesionaltasun Ziurtagirien Estatuko Katalogoko prestakuntza ekintzak.

14.2. Aurkeztu beharreko eskaeraren ondorioetarako, teleprestakuntza ikastaro batean gehienez 10 ikasle izan ahal izango dira. Prestakuntza ikastaro berean hamar ikasle baino gehiago badaude, soberan dauden hamar pertsonarekin, eta ez gehiagorekin, gai bereko beste ikastaro bat osatuko da.

14.3. Teleprestakuntzako modalitatea eskaintzeko baldintzak:

1. Edukiei dagokienez:

a) Teleprestakuntzako ekintzek irakaskuntza ikaskuntza prozesu bat bermatu behar dute, aurrez aurreko modalitatekoek bezalaxe. Teleprestakuntzan, beharrezkoa da leku ezberdinetan dauden ikasleen, irakasleen eta baliabideen arteko elkarreragina izatea.

b) Edukiak PDF formatuan edo beste formatu batean jaiste hutsa ez da teleprestakuntza.

c) Erregistraturik geratu behar da ikasleek edukiak/ikasgaiak ikusi/egin dituztela.

d) Prestakuntzan parte hartzen duten pertsonen erakunde prestatzaileak helburuak lortzeko egokitutako jotzen duen iraupenean egin behar dute prestakuntza ekintza.

e) Iraupenaren ehuneko 75etik beherako konexioak dituzten parte hartzaileak ez dira parte hartzaile bukatutzat joko.

f) Behar bezala justifikatu beharko da ekintzarako proposatutako teleprestakuntza orduen kopurua.

2. Tutoretza jarduerari dagokienez:

a) Ikaskuntza prozesu sistematizatua dakarten euskarri didaktikoen bidez egin beharko da teleprestakuntza, eta tutoretza laguntzarekin osatu beharko da nahitaez.

b) Irakasleek prestakuntza prozesuan egindako tutoretza jarduera guztiak erregistratu beharko dituzte.

3. Plataformak sortutako erregistroei dagokienez:

a) Informazioa hobeto tratatzeko, plataformak sortutako eta erregistratutako datuak emango dira, kalkulu orri edo antzeko euskarri informatikoan: parte hartzaileen jarduera datuak (lehen eta azken sarbideen datak, konexio orduen kopurua, egun desberdinen kopurua), eta egindako tutoretzei eta erantzundako kontsultei buruzko datu guztiak.

b) Plataformak ikaslea eta egindako jarduera guztiak erregistratu behar ditu. Horrez gainera, txostenak editatzea ahalbidetu behar du, ikastaroko parte hartzaile bakoitza ikastaro bakoitzeko elementu eta jarduera bakoitzetik pasa dela jasotzeko, bai eta plataforman egindako klik bakoitzaren arteko denborak jasotzeko ere.

15. artikulua. Diruz lagunduko ez diren ikastaroak

Ezingo dira diruz lagundu honako ikastaro hauek:

— Gaia dela eta, Arabako ekonomia edo lan jardueraren lehiakortasuna hobetzen nahikoa laguntzen ez dutenak.

— Nagusiki teorikoak edo orokorrak diren ikastaroak.

— Erakunde eskatzaileetako langileen eta/edo zuzendarien barne prestakuntza helburu duten ikastaroak.

— Erakunde eskatzailearen edo haren partaideen xedeekin eta berezko jarduerarekin lotuta ez dauden ikastaroak.

— Araututako hezkuntza eskaintzan sartuta dauden ikastaroak eta hezkuntza sistemak onartutako titulazio ofiziala ematen dutenak.

— Hizkuntza ikastaroak.

— Ibilgailuak, itsasontziak edo aireontziak gidatzeko ikastaroak, orga jasotzaileei eta/edo fabrika baten edo antzeko instalazio baten barrualdean zeregin logistikoetan erabiltzen diren bestelako elementuei buruzkoak izan ezik

— Balorazio batzordearen iritziz deialdiaren helburu orokorraren barruan kokatzen ez diren ikastaroak.

16. artikulua. Eska daitekeen ikastaroen gehieneko kopurua eta ikasleen hautaketa

16.1. Entitate onuradun bakoitzak eska ditzakeen ikastaroen gehieneko kopurua ezin daiteke izan honako hau baino handiagoa:

* Irakaskuntza arautuan 2.000 ikasle baino gehiago ez dituzten LHko zentroak: 20.

* Irakaskuntza arautuan 2.000 ikasle baino gehiago dituzten LHko zentroak: 40.

* Unibertsitate eskolak eta fakultateak: 20.

* Irabazteko xederik gabeko gainerako erakundeak: 20.

Irabazteko xederik gabeko gainerako erakundearen taldearen kasuan, lotutako erakundeek ikastaro eskabide bat baino gehiago aurkezten badute, lotutako erakunde horiek, guztiek batera, 25 ikastaro eskatu ahal izango dituzte, gehienez ere.

Erakunde eskatzaileraren batek ikastaro gehiago aurkeztuz gero, ofizioz baliogabetuko dira eta ez dira baloratuko baimendutako gehieneko kopurua gainditzen dutenak, eskatu diren hurrenkera berean.

Bi erakunde eskatzaileraren edo gehiagoren arteko loturarik bada, eta erakunde horiek aurkeztutako ikastaroen baturak ezarritako muga gainditzen badu, ofizioz baliogabetuko dira eta ez dira baloratuko gehieneko kopurua gainditzen dutenak. Kasu horretan, Arabako Foru Aldundiaren Erregistroan sarrera data zaharrena duten ikastaroak baloratuko dira, eta sarrera data bera badute, sarrera erregistroko zenbaki zaharrena dutenak hartuko dira kontuan. Zenbait ikastarok sarrera erregistroko zenbaki bera badute, entitate eskatzaileak ikastaroen zerrendan ezarritako hurrenkerari jarraituko zaio.

Artikulu honetan adierazitakoaren ondorioetarako, izaera publikoa duten LHko ikastetxeen eta unibertsitate eskola eta fakultateen kasuan, lehen adierazitako ikastaroen mugak eskaera aurkezten duen prestakuntza zentro bakoitzeko izango dira, IFZ komuna izan zein ez.

16.2. Deialdi honen ondorioetarako, teleprestatuntzako modalitatean emandako ikastaroen kasuan, ikastaro bakoitzak gehienez hamar ikasle izango ditu. Prestakuntza ikastaro berean hamar ikasle baino gehiago badaude, soberan dauden hamar pertsonarekin, eta ez gehiagorekin, gai bereko beste ikastaro bat osatuko da. Ikastaro bakoitza banan-banan baloratuko da, 22. artikuluan jasotako balorazio irizpideen arabera.

16.3. Entitate eskatzaileek eskaeran adierazi behar dute nola hautatzen dituzten ikasleak. Lanbideren orientazio zerbitzuek diruz laguntzeko eskatu den prestakuntza ekintza batera edo antzeko batera bideratzen badute langabe bat eta hori frogatu ahal badu, lehentasuna eman beharko zaio, ahal dela.

16.4. Erakunde eskatzailea sektore edo elkarte ekonomikoen federazioa edo elkarte baldin bada, sektorearteko ikastaroak baino ezingo ditu eskatu.

17. artikulua. Diruz lagun daitezkeen gastuak: zuzeneko prestakuntza ikastaroak

17.1. Zuzeneko prestakuntza ikastaroen kasuan, artikulu honetako 2. apartatuan ezarritako salbuespenarekin, honako hauek izango dira diruz laguntzeko moduko gastuak:

a) Irakasle gastuak; ikastaroak dituen irakastorduei dagozkienak bakarrik.

b) Ikastaroa aurrera eramateko behar-beharrezkoa den materiala erosteko gastuak.

Horri dagokionez, ikastaroan zehar kontsumitzen den materialaren gastua bakarrik onartuko da dirulaguntzarako; horren berri amaierako memoria aurkezten denean eman behar da.

Ez dira inola ere onartuko dirulaguntzarako ikastaroaren iraupena baino bizitza baliagarri luzeagoa duten elementuak.

c) Ikastaroaren istripu eta erantzukizun zibileko aseguruaren gastuak, baldin eta ikastaroaren ezaugarri bereziak direla eta berariazko aseguru bat kontratatu behar bada edo zentro edo erakunde eskatzailearen aseguru orokorra zabaldu behar bada.

d) Ikastaroaren berariazko publizitate gastuak, erakunde eskatzaileari buruzko publizitate orokorreko gastuak izan ezik; gehienez ere 800,00 euro.

e) Erakunde eskatzaile edo onuradunak bere prestakuntza zentroan egin ohi dituen prestakuntza jardueretarako erabili ohi dituen instalazioak eta ondasunak ikastaroa egiteko erabiltzeak eragindako gastuak. Apartatu honetako a), b) eta c) letretan jasotzen diren gastuen baturaren ehu-neko 5 aplikatuko da. Instalazio eta ondasun horiek erabiltzeak eragindako gastuen barruan sartzen dira altzari, ordenagailu, material informatiko, arbel eta proiektagailuei dagozkien gastuak.

Zuzeneko prestakuntza birtualaren kasuan, prestakuntza hori erakunde eskatzailearen edo onuradunaren egoitza batetik ematen bada, nahiz eta Araban ez egon, apartatu honetako a), b) eta c) letretan jasotako gastuen baturaren ehuneko 5eko gastu zenbateko hori ere egotziko da.

Gastu horiei aurreko paragrafoan aipatutakoak ez diren bestelako instalazioak edo ondasunak erabiltzeagatik ordaindu beharreko beste alokairu gastu batzuk erantsi ahal izango zaizkie, atal honetako a), b) eta c) letretako gastuen baturaren ehuneko 20ko mugaraino, baldin eta horien beharra behar bezala justifikatzen bazaio Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuari (Gasteiztik kanpo egingo diren prestakuntza ekintzetarako erabiliko diren instalazio edo ondasunen alokairua, baldin toki horietan bere instalaziorik ez badauka ikastaroa emango duen erakundeak; prestakuntza ekintzetarako ekipamendu espezifikoaren eta normalean erabiltzen ez denaren alokairua, eta abar).

f) Gastu orokorrak eta kudeaketakoak; oro har, honelakotzat joko da apartatu honetako a), b), eta c) letretan aipatzen diren gastuen baturaren ehuneko 10.

17.2. Vitoria-Gasteizko udalerritik kanpo egiten diren zuzeneko ikastaroetarako soilik, diruz lagundu ahal izango dira, ikastaroaren aurrez aurreko zatirako, irakasleek ikastaroa ematen den lekuraino egiten dituzten joan-etorrien gastuak.

Osorik edo zati batean modu birtualean ematen diren zuzeneko prestakuntza ikastaroen kasuan, ez da diruz lagunduko atal honetan jasotako gastua ikastaroaren zati birtualean.

Diruz lagunduko da bakarrik prestakuntza eman behar duen pertsonak (irakasle gastua fakturatzen duen pertsona fisiko edo juridikoa) egoitza duen leku hurbilenetik prestakuntza ekintza emango den herrirainoko joan-etorrietarako, betiere, udalerrri desberdinak badira.

Gastu hori honela kalkulatu da: prestakuntza ekintza aurrez aurre ematen den egun bakoitzeko, aurreko paragrafoan jasotako distantzia kilometrotan bider bi eta 0,29 euro/km.

Aurkezten den eskaeran, adierazitako moduan kalkulatu da gastu horren aurrekontua erantsi behar da.

17.3. Dirulaguntzaren helburu diren ikastaroek Balio Erantsiaren gaineko Zergari buruzko Foru Araua onesten duen urtarilaren 19ko 12/1993 Araugintzako Foru Dekretuaren 20.1.9 artikuluan ezarritakoa bete beharko dute:

— Ikastaroa emateko eskuratutako ondasun edo zerbitzuengatik jasandako BEZa ikastaro horretako diruz lagundu daitezkeen gastuetan sartuko da.

— BEZaren Foru Arauaren 94. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, ikastaroa emateko eskuratutako ondasun edo zerbitzuengatik jasandako BEZak ez du kenkaria egiteko eskubiderik emango BEZaren aitorpenean, aitorpena eginez gero.

17.4. Diruz lagundu daitezkeen gastu baten zenbatekoak sektore publikoko kontratazioa arautzen duen araudian ezarritako zenbatekoak gainditzen baditu kontratu txikiari dagokionez; hau da, 15.000,00 euroko edo hori baino gehiagoko gastuaren zenbatekoa, entitateak eskatu diren hiru eskaintzak erantsi beharko ditu zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu aurretik, kasu hauetan izan ezik: diruz lagundu daitezkeen gastuen ezaugarri bereziak direla eta, merkatuan ez dagoenean ondasun edo zerbitzu hori egiten edo ematen duen pertsona nahikorik; edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin bada.

Aurkeztutako eskaintzak dirulaguntzaren eskaeran azaldu beharko dira. Haien artean aukeratzea eraginkortasun eta ekonomia irizpideei jarraituz egingo da eta, aukeratutako eskaintza diru aldetik onena ez denean, egindako aukera espresuki arrazoitu beharko da memoria batean.

17.5. Eskaerako gastu partidaren bat Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz ez badago nahiko lotuta dirulaguntzaren xede den ikastaroarekin edo partidako gastuaren baten zenbatekoa merkatuko balioa baino nahiko handiagoa bada, partida dirulaguntzaren zenbatekoaren kalkulutik kanpo utzi ahal izango da edo aldatu ahal izango da.

17.6. Ehuneko 5 aplikatuko da instalazioak edo ondasunak erabiltzeagatik, baldin edozein erakunde onuradunek ezin badu ikastaroa eman bere instalazioetan beste ikastaro batzuetarako behar dituztelako eta prestakuntza ekintza ohikoak ez diren instalazioetan egin behar bada, udalerrian bertan.

18. artikulua. Ikastaroko diruz lagun daitezkeen gastuak: zuzeneko prestakuntza ikastaroak

18.1. Zuzeneko prestakuntzako ikastaro bakoitzeko diruz lagundu daitezkeen aurrekontua, 2. apartatuan ezarritakoa alde batera utzi gabe, honako zenbateko hauetako txikiena izango da:

a) Diruz lagundu daitezkeen gastuen kopurua (17. artikuluko 1. apartatuan daude araututa).

b) Honako zenbateko hauen batura:

— 110,00 euro/ordu bider Vitoria-Gasteizko udalerritik kanpo aurrez aurre emandako ikastaroaren ordu kopurua.

— 90,00 euro/ordu bider aurreko puntuan adierazitakotik kanpo dauden ikastaroen ordu kopurua.

Ikastaroko 100 ordu lagundu ahal izango dira diruz, gehienez ere.

18.2. Vitoria-Gasteiztik kanpo ematen diren zuzeneko prestakuntzako ikastaroen kasuan, diruz lagundu daitezkeen aurrekontua honela kalkulatu da: artikuluko honen 1. apartatuan jasotako zenbatekoari 17. artikuluko 2. apartatuan jasotako diruz lagun daitezkeen gastua gehituta, 50,00 euroko mugarekin joan-etorriko egun bakoitzeko.

18.3. 1.b) apartatuaren arabera dagokion zenbatekoa ehuneko 30 murriztu ahal izango da, baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuak ikusten badu alde nabarmena dagoela aurreko deialdietako eskaeretan aurkeztutako aurrekontuen eta aurkeztutako amaierako memorietan behar bezala justifikatutako gastuen artean, antzeko gaiak eta/edo gastuak dituzten ikastaroetan.

18.4. 1.b) apartatuaren arabera dagokion zenbatekoa ehuneko 30 handitu ahal izango da, gehienez, baldin eta ikastaroa eman ahal izateko gastu handia egin behar bada material suntsikorretan. Horiek horrela, ikastaro batean material suntsikorretan gastu handia egin behar dela joko da baldin eta ikastaroan erabili beharreko material suntsikorraren kostua irakasleen kostua baino handiagoa bada. Hori justifikatzeko, eskaerarekin batera, erakunde onuradunak material suntsikorraren zein irakasleen gastuaren aurrekontu xehatua aurkeztu beharko du.

19. artikulua. Diruz lagun daitezkeen gastuak: teleprestakuntza ikastaroak

19.1. Teleprestakuntzako modalitateko ikastaroen kasuan, honako gastu hauek bakarrik lagundu ahal izango dira diruz:

a) Erabiliko den teleprestakuntza plataformarekin lotutako gastuak. Gastua behar bezala justifikatu behar da, bai eta ikastaroarekiko zuzeneko lotura ere (alokairua, amortizazioa...).

b) Ikastaroko tutoretza orduetako soilik dagozkien tutoreen gastuak.

c) Ikastaroa aurrera eramateko behar-beharrezkoa den materiala erosteko gastuak.

Horri dagokionez, ikastaroan zehar kontsumitzen den materialaren gastua bakarrik onartuko da dirulaguntzarako; horren berri amaierako memoria aurkezten denean eman behar da.

Ez dira inola ere onartuko dirulaguntzarako ikastaroaren iraupena baino bizitza baliagarri luzeagoa duten elementuak.

d) Ikastaroaren istripu eta erantzukizun zibileko aseguruaren gastuak, baldin eta ikastaroaren ezaugarri bereziak direla eta berariazko aseguru bat kontratatu behar bada edo zentro edo erakunde eskatzailearen aseguru orokorra zabaldu behar bada.

e) Ikastaroaren berariazko publizitate gastuak, erakunde eskatzaileari buruzko publizitate orokorreko gastuak izan ezik; gehienez ere 800,00 euro.

f) Gastu orokorrak eta kudeaketakoak; oro har, honelakotzat joko da apartatu honetako a), b), c) eta d) letretan aipatzen diren gastuen baturaren ehuneko 15.

g) Ikastaroa ematearekin zerikusi zuzena duen eta ikastaroa emateko beharrezkoa den beste edozein gastu. Kasu horretan, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuak aztertuko du ea bidezkoa den dirulaguntza ematea.

19.2 Dirulaguntzaren helburu diren ikastaroek Balio Erantsiaren gaineko Zergari buruzko Foru Araua onesten duen urtarrilaren 19ko 12/1993 Araugintzako Foru Dekretuaren 20.1.9 artikuluan ezarritakoa bete beharko dute:

— Ikastaroa emateko eskuratutako ondasun edo zerbitzuengatik jasandako BEZa ikastaro horretako diruz lagundu daitezkeen gastuetan sartuko da.

— BEZaren Foru Arauaren 94. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, ikastaroa emateko eskuratutako ondasun edo zerbitzuengatik jasandako BEZak ez du kenkaria egiteko eskubiderik emango BEZaren aitorpenean, aitopena eginez gero.

19.3 Diruz lagundu daitezkeen gastu baten zenbatekoak sektore publikoko kontratazioa arautzen duen araudian ezarritako zenbatekoak gaingiditzen baditu kontratu txikiari dagokionez; hau da, 15.000,00 euroko edo hori baino gehiagoko gastuaren zenbatekoa, entitateak eskatu diren hiru eskaintzak erantsi beharko ditu zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu aurretik, kasu hauetan izan ezik: diruz lagundu daitezkeen gastuen ezaugarri bereziak direla eta, merkatuan ez dagoenean ondasun edo zerbitzu hori egiten edo ematen duen pertsona nahikorik; edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin bada.

Aurkeztutako eskaintzak dirulaguntzaren eskaeran azaldu beharko dira. Haien artean aukeratzea eraginkortasun eta ekonomia irizpideei jarraituz egingo da eta, aukeratutako eskaintza diru aldetik onena ez denean, egindako aukera espresuki arrazoitu beharko da memoria batean.

19.4. Eskaerako gastu partidaren bat Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz ez badago nahiko lotuta dirulaguntzaren xede den ikastaroarekin edo partidako gastuen baten zenbatekoa merkatuko balioa baino nahiko handiagoa bada, partida dirulaguntzaren zenbatekoaren kalkulutik kanpo utzi ahal izango da edo aldatu ahal izango da.

20. artikulua. Ikastaroko diruz lagun daitezkeen gastuak: teleprestakuntza ikastaroak

Diruz lagundu daitezkeen aurrekontua, ikastaroko, honako kopuru hauetan txikiena izango da:

a) Diruz lagundu daitezkeen gastuen kopurua (19. artikuluko 1. apartatuan daude araututa).

b) 7,5 euro/ordu/parte hartzaile bider ikastaroaren gutxi gorabeherako ordu kopurua eta bider ikastaroan parte hartuko dutenen gutxi gorabeherako kopurua.

Ikastaroko 100 ordu lagundu ahal izango dira diruz, gehienez ere.

21. artikulua. Laguntzen zenbatekoa eta muga

Ikastaro bakoitzeko emango den laguntzaren zenbatekoa 18. edo 20. artikuluetan zehaztutako diruz lagundu daitezkeen aurrekontuaren ehuneko 100 izango da, kasuaren arabera, honako muga honekin:

— Prestakuntza ikastaro zuzenak: dirulaguntzarako onartzen diren gastuetatik (17. artikuluan ezartzen den moduan zehaztuta) aurreikusitako sarrerak kenduta geratzen den kopurua.

— Teleprestakuntzako ikastaroak: dirulaguntzarako onartzen diren gastuetatik (19. artikuluan ezartzen den moduan zehaztuta) aurreikusitako sarrerak kenduta geratzen den kopurua.

22. artikulua. Hautapen eta balorazio irizpideak

22.1. Oro har, honako hauek izango dira balorazio irizpideak:

a) Ikastaroaren gai zerrenda (0–45 puntu), honela banatuta:

— Industria arloarekin (ekoizpena, muntaketa, mantentzea, biltegiatzea eta logistika) eta energia eta ingurumen eraginkortasunaren arloarekin zerikusia duten ikastaroak: 0–45 puntu.

— Ekonomia, finantza, kudeaketa, ostalaritza, merkataritza edo gizarte zerbitzuen arloarekin zerikusia duten ikastaroak: 0–30 puntu.

— Bestelako ikastaroak: 0–20 puntu.

Talde horietako bakoitzaren barruan, puntuazioa graduatu egingo da, ikastaroaren zailtasun maila kontuan hartuta. Aplikazio informatikoekin zerikusia duten ikastaroen kasuan, aurretik ezarritako muga arabera baloratuko dira, gaiaren arabera.

Erakunde eskatzaileak adierazitako sailkapenaren justifikazioa aurkeztu behar da.

b) Ikastaroaren justifikazioa (0–20 puntu). Atal hau baloratzeko, 10. artikuluan aipatzen den aurkeztu beharreko dokumentazioak duen informazioa hartuko da oinarritzat, eta baita Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuak hauteman dituen prestakuntza beharrak ere.

c) Emakume eta gizonen arteko berdintasunerako pizgarria (0–10 puntu), honela banatuta:

— Kontratatu diren irakasleen artean emakumeak egotea:

— Zuzeneko ikastaroak:

* Emakumezko irakasleek emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ikastaroko ordu guztien ehuneko 40 eta ehuneko 60 bitartekoa bada, bi ehuneko horiek barne: 5 puntu.

* Emakumezko irakasleek emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ikastaroko ordu guztien ehuneko 60tik gorakoa bada: 3 puntu.

— Teleprestakuntza ikastaroak:

* Emakumezko irakasleek egingo duten tutoretzako ordu kopuruaren ehunekoa ikastaroko tutoretza ordu guztien ehuneko 40 eta ehuneko 60 bitartekoa bada, bi ehuneko horiek barne: 5 puntu.

* Emakumezko irakasleek egingo duten tutoretzako ordu kopuruaren ehunekoa ikastaroko tutoretza ordu guztien ehuneko 60tik gorakoa bada: 3 puntu.

— Dirulaguntzaren xede den prestakuntzaren barruan emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunaren alde gauzatu diren edo gauzatzekoak diren ekintza zehatzengatik: 0 puntutik 5 puntura.

Bereziki baloratuko da pizgarriak ematea emakumeek parte har dezaten sektore edo jarduera maskulinizatuetako ikastaroetan eta gizonak parte har dezaten sektore edo jarduera feminizatuetako ikastaroetan.

Egoki azaldu beharko dira lehen aipatutako ekintzak eta, hala dagokiolako amaierako memoria aurkezten bada, egoki justifikatu beharko dira egindako ekintzak.

Horri dagokionez, erakunde eskatzaileek berariaz adierazi beharko dute eskaera orrietan ea nahi duten emakume eta gizonen arteko berdintasunagatik pizgarriaren inguruko apartatu honetako bi puntuetako bakoitza baloratzea.

Irakasleei dagozkien eskakizunak betetzen ez badira eta/edo emakume eta gizonen arteko berdintasunaren aldeko ekintzak gauzatzen ez badira eta berdintasunerako pizgarri gisa emandako puntuazioa erabakigarria izan bada dirulaguntza emateko, baliogabetu egingo da.

d) Erakunde eskatzailearen ibilbidea ebatzitako azken deialdian (0–5 puntu):

Honela banatuko da puntuazioa, ebatzitako azken deialdiaren esleipenean onetsitakoekin alderatuta benetan egindako ikastaro kopuruaren arabera:

- Onartutako ikastaro guztiak egin baziren, 5 puntu.
- Onetsitako ikastaroen ehuneko 75 eta ehuneko 100 bitarteko ikastaro kopurua egin bazen: 4 puntu.
- Onetsitako ikastaroen ehuneko 50 eta ehuneko 75 bitarteko ikastaro kopurua egin bazen: 2 puntu.
- Onetsitako ikastaroen ehuneko 25 eta ehuneko 50 bitarteko ikastaro kopurua egin bazen: puntu 1.
- Onetsitako ikastaroen ehuneko 0 eta ehuneko 25 bitarteko ikastaro kopurua egin bazen: 0 puntu.

Aurreko deialdian eskatzaileak ez bazuen dirulaguntzarik eskuratu, puntu bat jasoko du.

e) Langabezia egoeran dauden pertsonentzako prestakuntzarako pizgarria (0–10 puntu), honela banatuta (atal hauetako batengatik soilik emango dira puntuak):

- Ikastaroan izena eman duten pertsonen artean bost, gutxienez, langabeak izateko konpromisoa, baldin eta 13.4 eta 13.5 artikuluetan, kasuan kasukoa, jasotako baldintzak betetzen badituzte: 10 puntu.
- Ikastaroan izena eman duten pertsonen artean hiru edo lau, gutxienez, langabeak izateko konpromisoa, baldin eta 13.4 eta 13.5 artikuluetan, kasuan kasukoa, jasotako baldintzak betetzen badituzte: 5 puntu.
- Gainerako ikastaroak: 0 puntu.

Horri dagokionez, erakunde eskatzaileek berariaz adierazi beharko dute eskaera orrietan ea nahi duten langabezia egoeran dauden pertsonen prestakuntzarako pizgarriaren atal hori baloratzea.

Langabezia egoeran dauden pertsonen prestakuntzarako pizgarriaren atal horretako eskakizunak betetzen ez badira eta pizgarri gisa emandako puntuazioa erabakigarria izan bada dirulaguntza emateko, baliogabetu egingo da.

f) apartatu honetan ezarritakoaren ondorioetarako, pertsona bat langabezia egoeran dagoela joko da ikastaroa hasten den egunean edo hasi aurreko 60 eguneko aldian uneren batean egoera horretan egon bada.

Langabezia egoera egiaztatzeko, erregistro publikoren batean (Lanbide, enplegu zerbitzua etab.) izena emanda dagoela egiaztatzeko agiria aurkeztu beharko da.

f) Ikastaroak Vitoria-Gasteizko udalerritik kanpo egiteko pizgarria (0–10 puntu).

Vitoria-Gasteizko udalerritik kanpo osorik emango diren aurrez aurreko ikastaroek 10 puntu izango dituzte, hala eskatzen badu laguntzaren erakunde eskatzaileak.

Aurreko paragrafoan adierazitako eskakizuna betetzen ez bada eta apartatu honetako puntuazioa erabakigarria izan bada dirulaguntza emateko, baliogabetu egingo da, salbu eta ezinbesteko arrazoiek ikastaroa aurrez aurre egitea eragozten badute eta zuzenean birtualki egin behar bada. Horren berri eman beharko zaio Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuari. Kasu horretan, ez da aipatutako baliogabetzea egingo.

Gainerako ikastaroei, g) apartatu honetan, ez zaie punturik emango.

22.2. Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz berdinak edo antzekoak diren zuzeneko bi ikastaro edo gehiago aurkezten baditu eskatzaile batek eta udalerri berean egitekoak badira, eskuratutako guztizko puntuazioan murrizketa koefizientea aplikatuko da. Koefiziente hori handitu egingo da errepikatutako ikastaroen arabera, honela:

— Udalerri berean errepikatutako lehen ikastaroa: lortutako puntuazioa ehuneko 20 murriztuko da.

— Udalerri berean errepikatutako bigarren ikastaroa: lortutako puntuazioa ehuneko 30 murriztuko da.

— Udalerri berean errepikatutako hirugarren eta hurrengo ikastaroak: lortutako puntuazioa ehuneko 40 murriztuko da.

22.3. Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz berdinak edo antzekoak diren teleprestakuntzako bi ikastaro edo gehiago aurkezten baditu eskatzaile batek eta udalerri berean egitekoak badira, eskuratutako guztizko puntuazioan murrizketa koefizientea aplikatuko da. Koefiziente hori handitu egingo da errepikatutako ikastaroen arabera, honela:

— Teleprestakuntzako errepikatutako lehen ikastaroa: lortutako puntuazioa ehuneko 20 murriztuko da.

— Teleprestakuntzako errepikatutako bigarren ikastaroa: lortutako puntuazioa ehuneko 30 murriztuko da.

— Teleprestakuntzako errepikatutako hirugarren ikastaroa eta hortik aurrerakoak: lortutako puntuazioa ehuneko 40 murriztuko da.

23. artikulua. Ikastaroaren hasiera ziurtagiria

Zuzeneko prestakuntzaren modalitatean ematen diren ikastaroen kasuan, dirulaguntzaren xede den ikastaroa hasi ondoren, diruz lagundutako erakundeak ikastaroa hasi izanaren ziurtagiria bidali beharko du, behar bezala beteta, ikastaroa hasi eta hamar egun balioduneko epean.

Teleprestakuntzako modalitatean ematen diren ikastaroen kasuan, diruz lagundutako erakundeak ikastaroa hasi izanaren ziurtagiria bidali beharko du, behar bezala beteta, ikastaroa hasi eta hamar egun balioduneko epean.

Gainera, egiaztatu beharko da ikastaroa hasi duten ikasleetatik gutxienez bost pertsonak betetzen dutela 13.4 artikuluan jasotako baldintzaren bat zuzeneko prestakuntza modalitatean ematen diren ikastaroetarako, edo 13.5 artikuluan jasotako baldintzaren bat teleprestakuntza modalitatean ematen diren ikastaroetarako.

Era berean, 22.1.f) artikuluan jasotako baldintzak betetzen dituzten eta langabezian dauden ikasleak erregistro publikoan (Lanbide, enplegu zerbitzua, etab.) erregistratuta daudela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira.

Langabezia egoeran dauden ikasleak erregistro publiko batean erregistratuta daudela frogatu beharko da, soilik langabezia egoeran dauden pertsonen prestakuntzari buruzko atala baloratzeko eskatu bada eta atal hori funtsezkoa izan bada dirulaguntza jasotzeko.

III. KAPITULUA. ZABALKUNDE JARDUNALDIAK

24. artikulua. Honako jarduera hauek jaso ahal izango dituzte laguntzak

Dirulaguntza jaso ahal izango da teknologia berriekin, kudeaketa tresnekin, industria jarduerarekin edo industriari atxikitako zerbitzuekin loturik dauden zabalkunde jardunaldiak egiteko.

Ez zaie dirulaguntzarik emango 300,00 euro baino gutxiagoko diruz lagun daitezkeen gastuak dituzten jardunaldiei. Era berean, jardunaldia egin ondoren, diruz lagundu daitezkeen gastuen zenbateko osoa 300,00 eurotik beherakoa bada, dirulaguntza jasotzeko eskubidea galduko da eta ez da ordainduko.

25. artikulua. Dirulaguntza eska daitekeen jardunaldien gehieneko kopurua

Erakunde onuradun bakoitzak gehienez ere 5 jardunalditarako eska dezake dirulaguntza.

Lotutako erakundeek jardunaldi eskaera bat baino gehiago aurkezten badute, lotutako erakunde horiek, guztiek batera, 7 jardunaldi eskatu ahal izango dituzte, gehienez ere.

Erakunde eskatzaileraren batek jardunaldi gehiago aurkeztuz gero, ofizioz baliogabetuko dira eta ez dira baloratuko baimendutako gehieneko kopurua gainditzen dutenak, eskatu diren hurrenkera berean.

Bi erakunde eskatzaileraren edo gehiagoren arteko lotura badago eta 7 jardunaldi baino gehiago aurkezten badituzte, ofizioz baliogabetuko dira eta ez dira baloratuko gehienez baimendutako kopurua gainditzen dutenak. Arabako Foru Aldundiko Erregistroan sarrera data zaharrena dut enak baloratuko dira, eta sarrera data bera badute, sarrera erregistro zaharrena dutenak hartuko dira aintzat. Jardunaldi batzuek sarrera erregistroko zenbaki bera badute, entitate eskatzaileak jardunaldien zerrendan ezarritako hurrenkerari jarraituko zaio.

26. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

26.1. Honako gastu hauek soilik onartuko dira dirulaguntzarako:

a) Hizlariaren gastuak:

– Hitzaldiaren lansariak.

– Hizlaria Arabako Lurralde Historikoaren kanpotik etorri bada, joan-etorri, mantenu eta ostatatze gastuak, halakorik izan bada, honako muga hauekin:

– Bidaia gastuak: tiketaren edo txartelaren zenbatekoa.

– Norberaren autoa erabiltzea: 0,29 euro/km.

– Ostatua: 100,00 euro eguneko.

– Bazkaria/afaria: 21,00 euro.

– Gosaria (baldin eta ostatuaren gastuetan sartuta ez badago): 6,00 euro.

b) Jardunaldia gauzatzeko behar-beharrezkoa den materiala erosteko gastuak.

c) Jardunaldiaren istripu eta erantzukizun zibileko aseguruaren gastuak, baldin eta jardunaldiaren ezaugarri bereziak direla eta berariazko aseguru bat kontratatu behar bada edo erakunde eskatzailearen aseguru orokorra zabaldu behar bada.

d) Jardunaldiaren berariazko publizitate gastuak, erakunde eskatzaileari buruzko publizitate orokorreko gastuak izan ezik; gehienez ere 300,00 euro.

e) Erakunde eskatzaile edo onuradunak egiten dituen jardueretarako erabili ohi dituen instalazioak eta ondasunak jardunaldia egiteko erabiltzeak eragindako gastuak: apartatu honetako a), b) eta c) ataletako gastuen batuketaren ehuneko 5.

Gastu horiei aurreko paragrafoan aipatutakoak ez diren bestelako instalazioak edo ondasunak erabiltzeagatik ordaindu beharreko beste gastu batzuk erantsi ahal izango zaizkie, atal honetako a), b) eta c) letretako gastuen baturaren ehuneko 20ko mugaraino, baldin eta horien beharra behar bezala justifikatzen bazaio Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuari.

f) Gastu orokorrak (argia, ura, berokuntza, telefonoa, eta abar) eta kudeaketakoak (prestakuntza eta administrazioa); oro har, honelakotzat joko da apartatu honetako a), b) eta c) letretan aipatzen diren gastuen baturaren ehuneko 10.

26.2. Inola ere ez dira diruz lagunduko jardunaldiaz gainera antolatzen diren gonbitek sortzen dituzten gastuak (esaterako, gosariak, bazkariak edo afariak), aurreko 1.a) apartatuan adierazi direnak salbu. Ez dira diruz lagunduko opariak edo beste edozein eskuzabaltasun.

26.3. Erakunde onuradunek jasandako Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZa) diruz lagundu daitekeela ulertuko da, erakunde haiek zerga aldetik konpentsatu ezin duten neurrian. Horretarako, eta aplikagarri bada, erreferentzia izango da aurreko ekitaldiko behin betiko hainbanaketa. Zalantzarik izanez gero, BEZa ez da diruz laguntzekoa izango, non eta erakunde onuradunak ez duen frogatzen ezin duela haren kenkaririk aplikatu.

26.4. Diruz lagundu daitekeen gastu baten zenbatekoak sektore publikoko kontratazioa arautzen duen araudian ezarritako zenbatekoak gainditzen baditu kontratu txikiari dagokionez; hau da, 15.000,00 euroko edo hori baino gehiagoko gastuaren zenbatekoa, entitateak eskatu diren hiru eskaintzak erantsi beharko ditu zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu aurretik, kasu hauetan izan ezik: diruz lagundu daitezkeen gastuen ezaugarri bereziak direla eta, merkatuan ez dagoenean ondasun edo zerbitzu hori egiten edo ematen duen pertsona nahikorik; edo gastua dirulaguntza eskatu aurretik egin bada.

Aurkeztutako eskaintzak dirulaguntzaren eskaeran azaldu beharko dira. Haien artean aukeratzea eraginkortasun eta ekonomia irizpideei jarraituz egingo da eta, aukeratutako eskaintza diru aldetik onena ez denean, egindako aukera espresuki arrazoitu beharko da memoria batean.

26.5. Eskaerako gastu partidaren bat Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz ez badago nahiko lotuta dirulaguntzaren xede den jardunaldiarekin, edo partidako gasturen baten zenbatekoa merkatuko balioa baino nahiko handiagoa bada, partida dirulaguntzaren zenbatekoaren kalkulutik kanpo utzi ahal izango da edo aldatu ahal izango da.

27. artikulua. Dirulaguntzarako onar daitekeen aurrekontua, jardunaldiko

Diruz lagundu daitekeen aurrekontua, jardunaldiko, honako kopuru hauetan txikiena izango da:

- Diruz lagundu daitezkeen gastuen kopurua (26. artikuluan araututa daude).
- 300,00 euro/ordu bider jardunaldiaren iraupen orduak egitearen emaitza.

28. artikulua. Laguntzen zenbatekoa eta muga

Jardunaldi bakoitzeko emango den laguntzaren diru kopurua dirulaguntzarako onar daitekeen aurrekontuaren ehuneko 80 izango da, honako muga hauekin:

— Dirulaguntzarako onartzen diren gastuetatik (26. artikuluan ezartzen den moduan zehaztuta) urreikusitako sarrerak kenduta geratzen den kopurua.

- Gehienez, 1.500,00 euro.

29. artikulua. Hautapen eta balorazio irizpideak

29.1. Balorazio irizpideak izango dira honako hauek:

a) Jardunaldiaren justifikazioa (0–80 puntu). Atal hau baloratzeko, 10. artikuluan aipatzen den aurkeztu beharreko dokumentazioak duen informazioa hartuko da oinarritzat, eta baita Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuak hauteman dituen prestakuntza beharrak ere.

b) Emakume eta gizonen arteko berdintasunerako pizgarria (0–10 puntu), honela banatuta:

- Kontratutako diren hizlarien artean emakumeek duten parte hartzea:
- Emakumezko irakasleek emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ikastaroko ordu guztien ehuneko 40 eta ehuneko 60 bitartekoa bada, bi ehuneko horiek barne: 5 puntu.
- Jardunaldiko ordu kopuru osotik emakumezko hizlariak emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ehuneko 60tik gorakoa bada: 3 puntu.
- Dirulaguntzaren xede den prestakuntzaren barruan emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunaren alde gauzatu diren edo gauzatzekoak diren ekintza zehatzengatik: 0 puntutik 5 puntura.

Bereziki baloratuko da pizgarriak ematea emakumeek parte har dezaten sektore edo jarduera maskulinizatueta jardunaldietan eta gizonek parte har dezaten sektore edo jarduera feminizatueta jardunaldietan.

Egoki azaldu beharko dira lehen aipatueta ekintzak eta, hala dagokiolako amaiera memoria aurkezten bada, egoki justifikatu beharko dira egindako ekintzak.

Horri dagokionez, erakunde eskatzaileek berariaz adierazi beharko dute eskaera inprimakietan ea nahi duten emakume eta gizonen arteko berdintasunagatiko pizgarriaren inguruko apartatu honetako bi puntueta bakoitza baloratzea.

Hizlari dagozkien eskakizunak betetzen ez badira eta/edo emakume eta gizonen arteko berdintasunaren aldeko ekintzak gauzatzen ez badira eta berdintasunerako pizgarri gisa emandako puntuazioa erabakigarria izan bada dirulaguntza emateko, baliogabetu egingo da.

c) Erakunde eskatzaileak aurreko deialdian izandako ibilbidea (0–10 puntu). Honela banatuko da puntuazioa, ebatzita azken deialdiaren esleipenean onetsitakoekin alderatuta benetan egindako jardunaldi kopuruaren arabera:

— Onartutako jardunaldi guztiak egin baziren, 10 puntu.

— Onetsitako jardunaldien ehuneko 75 eta ehuneko 100 bitarteko jardunaldi kopurua egin bazen: 7 puntu.

Onetsitako jardunaldien ehuneko 50 eta ehuneko 75 bitarteko jardunaldi kopurua egin bazen: 4 puntu.

Onetsitako jardunaldien ehuneko 25 eta ehuneko 50 bitarteko jardunaldi kopurua egin bazen: 2 puntu.

Onetsitako jardunaldien ehuneko 0 eta ehuneko 25 bitarteko jardunaldi kopurua egin bazen: 0 puntu.

Aurreko deialdian eskatzaileak ez bazuen dirulaguntzarik eskuratu, 2 puntu jasoko ditu.

29.2. Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz berdina edo antzekoak diren bi jardunaldi edo gehiago aurkezten baditu eskatzaile batek eta udalerri berean egitekoak badira, eskuratutako guztizko puntuazioan murrizketa koefizientea aplikatuko da. Koefiziente hori handitu egingo da errepikatutako jardunaldien arabera, honela:

— Udalerr berean errepikatutako lehen jardunaldia: lortutako puntuazioa ehuneko 20 murriztuko da.

— Udalerr berean errepikatutako bigarren jardunaldia: lortutako puntuazioa ehuneko 30 murriztuko da.

— Udalerr berean errepikatutako hirugarren jardunaldia: lortutako puntuazioa ehuneko 40 murriztuko da.

IV. KAPITULUA. DIRULAGUNTZAK KUDEATZEKO ETA EMATEKO PROZEDURAK

30. artikulua. Eskaerak aurkezteko epealdia eta tokia

30.1. Deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira eskaerak, beranduen ere 2026ko apirilaren 27ra arte, egun hori barne.

30.2 Eskaerak elektronikoki aurkeztu beharko dira Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa dagoen izapide espezifikoaren bidez. Dena dela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritakoa ere aplikatuko da.

AFaren egoitza elektronikoa zerbitzuak erabiltzeko, nahitaezkoa da modu telematikoan identifikatzea, ziurtagiri digital baten edo BAKQ sistemaren bidez, hemen: <https://egoitza.araba.eus/eu/hasiera>.

Eskaerak eskatzailearen ordezkari batek ere aurkeztu ahal izango ditu, baldin eta aurrez iza-pide hori gauzatzeko beharrezko baimen maila ezarri bada egoitza elektronikoan: <https://egoitza.araba.eus/eu/baimenak>.

Salbuespenez, pertsona juridikoaren ordezkariaren ziurtagiri hori ez zaie eskatuko ikastetxe pu-blikoei, baldin eta zenbait ikastetxek IFK komun bakarra badute. Kasu horretan, legezko ordezkariaren sinadura onartuko da, pertsona fisikoen ziurtagiri elektronikoarekin batera, eta, gainera, hezkuntza administrazio eskudunak ordezkari hori izendatu duela egiaztatzen duen izendapena ere erantsi beharko da.

30.3 Erakunde eskatzaileek egoitza elektronikoan zehaztutako eskaera inprimakia bete be-harko dute eta 10. artikuluan zehaztutako agiriak erantsi.

31. artikulua. Dirulaguntzak emateko prozedura

31.1. Oinarri hauetan jasotzen diren dirulaguntzak emateko prozedura norgehiagoka bi-dezkoa izango da.

31.2. Erakunde eskatzaile batek prestakuntza ekintzaren batengatik jaso dezakeen dirula-guntzari uko egiten badio dirulaguntzak adjudikatu aurretik, prestakuntza ekintza hori baztertu egingo da dirulaguntzen adjudikazioa kalkulatzeko.

V. KAPITULUA. DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEKO PROZEDURAK

32. artikulua. Esleitutako dirulaguntzak ordaintzeko eskabidea aurkezteko modua, tokia eta epea

32.1. Prestakuntza ekintzak bitarteko elektronikoen bidez justifikatu behar dira, Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren bitartez erabil daitekeen erregistro elektronikoan.

Dirulaguntza justifikatzeko bide elektronikoz aurkeztutako dokumentuek bat etorri beharko dute, fideltasunez, jatorrizko agiriarekin; agiri hori erakunde onuradunak edukiko du eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren eskura jarri beharko du hala eskatzen zaionean. Erakunde onuradunak erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko du, eta bertan adierazi beharko du aurkeztutako datuak egiazkoak direla eta elektronikoki aurkeztutako dokumentuak jatorrizkoekin bat datozela.

Bat etorritik Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 28.7 artikuluan ezarritakoarekin, erakunde onuraduna da aurkeztutako doku-mentazioa egiazkoa izatearen arduraduna.

Ordainketa egiteko erabili diren fakturen eta frogagiriaren jatorrizkoak aurkezteko eskatzen bada, edo memorian aurkeztutako datuak egiazkoak direla ziurtatzeko beste edozein agiri, eta ez badira aurkeztu edo behar bezala justifikatzen horretarako ezarri den epean, dirulaguntza baliogabetu edo ordaindu beharreko zenbatekoa gutxitu ahal izango da; dirulaguntza jada-nik ordainduta badago, oso-osorik edo zati bat itzultzeko eskatu ahal izango da, dagozkion berandutze interesekin batera.

Aurkeztutako dokumentazioa aztertu, eta ikusten bada ez datorrela bat jatorrizkoarekin, dagokion zatia itzultzeko eskatuko da.

32.2 Oro har, frogagiriak prestakuntza ekintza amaitu eta gero aurkeztu ahal izango dira, eta dirulaguntzaren kobrantza eskatu, urtebeteko gehieneko epearen bukaera arte itxaro beharrik gabe. Hori da, hain zuzen ere, dirulaguntza kobratzeko epeak arintzeko modu egokia.

Hala ere:

— Zuzeneko prestakuntzaren kasuan, hiru epemuga ezartzen dira agiriak aurkezteko eta dirulaguntzaren ordainketa eskatzeko:

a) 2026ko urriaren 1a baino lehen amaitzen diren zuzeneko prestakuntza ekintzen frogagiriak 2026ko urriaren 16rako aurkeztu behar dira, beranduenez.

b) 2026ko urriaren 1etik 31ra bitartean (bi egun horiek barne) amaitzen diren zuzeneko prestakuntza ekintzen frogagiriak 2026ko azaroaren 16rako aurkeztu behar dira, beranduenez.

c) 2026ko azaroaren 1etik 21era bitartean (bi egun horiek barne) amaitzen diren zuzeneko prestakuntza ekintzen frogagiriak 2026ko azaroaren 30erako aurkeztu behar dira, beranduenez.

— Teleprestakuntzaren kasuan, ikastaro bateko ikasle guztiek prestakuntza osoa amaitzen dutenean, hamabost egun balioduneko epea izango da, ikastaroa amaitzen denetik zenbatzen hasita, dokumentazioa aurkezteko eta dirulaguntza ordaintzeko eskatzeko. Nolanahi ere, justifikazio agiriak aurkezteko epea 2026ko azaroaren 30ean amaituko da.

32.3. 34. artikuluko 8. apartatuan adierazitako dokumentazioa aurkezteko epea 2027ko apirilaren 23an bukatuko da.

32.4. Egiagtagiriak epez kanpo aurkezten badira, gerta liteke emandako dirulaguntza balio-gabetzea.

33. artikulua. Dirulaguntzak ordaintzea

33.1. Behin diruz lagundutako prestakuntza ekintza behar bezala justifikatu eta gero, eta dirulaguntza eman zuen ebazpenean zehaztutako betekizun eta baldintza guztiak beteta, kasuan kasuko dirulaguntzaren likidazioa egingo da.

33.2. Ordainduko den dirulaguntzaren kopurua, gehienez ere, esleitzeko ebazpenean onartutakoa izango da, eta aurkeztutako froga-agiriei ikastaroei buruzko 9., 13., 14., 17., 18., 19., 20. eta 21. artikuluetan eta jardunaldiei buruzko 9., 24., 26., 27. eta 28. artikuluetan ezarritakoa aplikatuko zaie.

Atal honetan xedatutakoaren ondorioetarako, ikastaroak memorian izango duen ordu kopurua ezingo da izan aurkeztutako eskaeran adierazitako ordu kopurua baino handiagoa.

33.3. 34. artikuluko 8. apartatuan adierazitako agirietakoren bat aurkezteke egonez gero, aukera izango da dirulaguntza justifikatu beharreko aurrerakin moduan ordaintzeko.

34. artikulua. Emandako dirulaguntzak ordaindu daitezela eskatzeko aurkeztu beharreko agiriak

34.1. Justifikatu beharreko aurrerakin gisa justifikatzen denaren ordainketa egingo da erakunde onuradunak justifikazio kontu sinplifikatua eta 2. apartatuan jasotako dokumentazioa aurkeztu ondoren.

Justifikazio kontu erraztuak honako informazio hau jaso behar du:

a) Dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak bete direla egiagtatzen duen txostena. Gaudatutako ekintzak eta lortutako emaitzak adierazi behar dira.

Baldin eta diruz lagundutako jardueran pertsonen parte hartzen badute, sexu aldagaia erantsi beharko da memorian emandako informazioan, baldin eta informazio hori izateko modua badago.

b) Dirulaguntzaren xede den jardueraren gastuen eta diru sarreraren zerrenda sailkatua. Hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioa, zenbatekoa, jaulkitze data eta, hala bada, gorkio, ordainketa data adierazi behar dira.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten bestelako sarrera eta dirulaguntzen xehetasunak, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

34.2. Enplegurako prestakuntza ikastaroen kasuan, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko da justifikazio kontu erraztuarekin batera:

a) Ikastaro bakoitzerako, emateko modalitatea edozein dela ere:

— Gastuen eta sarreraren zerrenda sailkatuan agertzen den gastu eta zenbateko bakoitza prestakuntza ekintzari egozteko arrazoiaren azalpena.

— Jardunaldiari egotzitako diruz laguntzeko gastuei dagozkien langile gastuen fakturak eta ziurtagiriak.

— Erakunde onuradunak kontratatutako irakasle edo tutoreen gastuak egozten baditu, eta baldin eta 7. artikuluan aipatutakoaren arabera kanpo langileztat hartzen badira eta prestakuntza ekintza bat emateko besteren kontura kontratatu badira, lan kontratuaren kopia erantsi beharko da.

— Bertaratze matrikulengatik, babesletzengatik edo deialdi honetan emandako dirulaguntzatik kanpoko beste edozein arrazoiengatik diru sarrerak lortu badira, diru sarrera horiek kobratu izanaren justifikazioa aurkeztuko da.

— Eskatera inprimakian adierazi bada balora dadila “emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren pizgarria” apartatua, horretarako gauzatu diren ekintza zehatzak frogatzeko agiriak aurkeztu behar dira.

— Prestakuntza ekintzari buruzko berariazko publizitatearen lekukotasun grafikoa, halakorik izan bada.

b) Zuzeneko prestakuntzaren modalitatean emandako ikastaroen kasuan, a) apartatuan adierazitakoaz gain, honako hauek aurkeztu behar dira:

— Prestakuntza ekintzak iraun duen ordu kopuruaren ziurtagiria, hura eman edo burutu duen pertsonak emana.

— Zuzeneko prestakuntzaren aurrez aurreko zatiari dagokionez, prestakuntza ekintzan parte hartu duten pertsonen zerrenda aurkeztu behar da, eta bakoitzari buruzko datu hauek adierazi:

— Zer egun zehatzetan joan den prestakuntzara.

— Bertaratu den egun bakoitzeko, prestakuntza ekintzan emandako ordu kopurua.

— Prestakuntza ekintzan emandako guztizko ordu kopurua.

Horretarako, erakunde prestatzaileak zuzeneko bertaratze parte bat egin beharko du egunero, eta irakasleek eta bertaratutako ikasleek sinatu beharko dute.

— Zuzeneko prestakuntzaren zati birtualari dagokionez, prestakuntza ekintzan parte hartu duten pertsonen zerrenda aurkeztu behar da, eta bakoitzari buruzko datu hauek adierazi:

— Zer egun zehatzetan konektatu den prestakuntzara.

— Konektatu den egun bakoitzeko, prestakuntza ekintzara konektatuta egon den ordu kopurua.

— Prestakuntza ekintzara konektatuta egon den guztizko ordu kopurua.

Horretarako, erakunde prestatzaileak bertaratze birtualeko parte bat egin beharko du egunero, eta irakasleek sinatu beharko dute.

— Zuzeneko aurrez aurreko prestakuntza ikastaroetan irakasleen joan-etorrien gastuak egozten badira, prestakuntza eman duen edo duten pertsonak edo pertsonak sinatutako adierazpen bat aurkeztu beharko da. Bertan adierazi beharko da zein egunetan egin behar izan dituen edo dituzten joan-etorriak ikastaroa emateko eta zenbat kilometro dauden prestatzaileak (irakasle gastua fakturatzen duen pertsona fisikoa edo juridikoa) egoitza duen lekurik hurbilenetik prestakuntza ekintza eman duen herriraino.

c) Teleprestakuntzaren modalitatean emandako ikastaroen kasuan, a) apartatuan adierazitakoaz gain, honako hauek aurkeztu behar dira:

— Prestakuntza ekintzak iraun duen ordu kopuruaren ziurtagiria, teleprestakuntza eman duen erakundeak emana.

— Parte hartzaile bakoitzaren tutoretzen ordu kopuruaren ziurtagiria, tutoretza egin duen pertsonak emana.

- Prestakuntza jaso duten pertsonen zerrenda, bakoitzari buruzko datu hauek adierazita:
- Zer egun zehatzetan konektatu den prestakuntza jasotzeko.
- Konektatu den egun bakoitzeko, zenbat ordutan jaso duen prestakuntza.
- Prestakuntza ekintzara konektatuta egon den guztizko ordu kopurua.
- Egindako tutoretzen guztizko ordu kopurua.

Horretarako, erakunde prestatzaileak prestakuntzako parte hartzaile bakoitzari egindako jarraipenen inguruko agiria egin beharko du.

34.3. Zabalkunde jardunaldien kasuan, justifikazio kontu erraztuarekin batera, honako agiriak aurkeztu behar dira:

- Gastuen eta sarreraren zerrenda sailkatuan agertzen den gastu eta zenbateko bakoitza prestakuntza ekintzari egozteko arrazoien azalpena.
- Jardunaldiari egotzitako diruz laguntzeko gastuei dagozkien langile gastuen fakturak eta ziurtagiriak.
- Erakunde onuradunak kontratatutako hizlarien gastuak egozten baditu, eta baldin eta 7. artikuluan aipatutakoaren arabera kanpo langiletzat hartzen badira eta prestakuntza ekintza bat emateko besteren kontura kontratatu badira, lan kontratuaren kopia erantsi beharko da.
- Prestakuntza ekintzak iraun duen ordu kopuruaren ziurtagiria, hura eman edo burutu duen pertsonak emana.
- Hizlarien joan-etorrien gastuak egozten badira, horien justifikazioa aurkeztu beharko da.
- Bertaratze matrikulengatik, babesletzengatik edo deialdi honetan emandako dirulaguntza-tik kanpoko beste edozein arrazoiengatik diru sarrerak lortu badira, diru sarrera horiek kobratu izanaren justifikazioa aurkeztuko da.
- Eskatera inprimakian adierazi bada balora dadila “emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren pizgarria” apartatua, horretarako gauzatu diren ekintza zehatzak frogatzeko agiriak aurkeztu behar dira.
- Prestakuntza ekintzari buruzko berariazko publizitatearen lekukotasun grafikoa, halakorik izan bada.

34.4 Fakturak ondasuna edo zerbitzua hornitzen duenak eginak izan behar dira; gainera, Diputatuen Kontseiluaren maiatzaren 28ko 18/2013 Foru Dekretuak, fakturazio betebeharren arautegia (fakturazio arautegia) onartzen duenak, ezartzen duena bete beharko dute. Faktura bat ez bada egiten 18/2013 Foru Dekretuaren 11. artikulua ezartzen duen epean, ez da onartuko dena delako gastua justifikatzeko.

34.5 Erakunde onuradunak kontratatutako langileen gastuei dagokienez, egotzitako gastua justifikatzen duten nominak aurkeztu behar dira, langileen izen zerrendarekin batera eta Gizarte Segurantzako kotizazioen likidazioaren ordainagiriarekin batera.

34.6 Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuak beste dokumentu batzuk ere eskatu ahal izango ditu, egoki baderitzo memorian aipatzen dena egiaztatzeko.

34.7. Justifikazio kontu erraztua aurkezteko unean artikulua honen 8. apartatuan adierazitako dokumentazioaren bat badago, dokumentazio hori aurkeztu ahal izango du justifikazio kontu erraztuarekin batera, espedientearen administrazio izapideak arintzeko.

34.8. Jasotako aurrerakina justifikatzeko, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- a) Diruz lagundu daitezkeen 500,00 eurotik gorako (BEZa barne) gastuen fakturen ordainketa justifikatu behar da. Horretarako, faktura horien ordainketa frogagiriak aurkeztu beharko dira.

b) Diruz lagundu daitezkeen 500,00 eurotik gorako langile gastuen frogagiri moduan haien nominak aurkezten badira, nominok ordaindutat joko dira honako agiri hauetako bat aurkeztuta:

- Nominak, langile arduradunak sinatua; zenbatekoa kobratu dela adierazita.
- Nominen ordainketaren banku laburpena.

c) Gizarte Segurantzako kotizazioak ordaindu direla frogatzeko, Gizarte Segurantzako kotizazioen likidazioaren ordainagiria onartuko da, finantza erakunde batek zigilatua, edo, hala behar denean, kotizazioen ordainketaren banku laburpena edo frogagiri baliokidea.

d) Ordainketak 500,00 eurotik gorakoak badira (BEZa barne) eta horietan pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren (PFEZa), lan etekinetatik sortutako atxikipenak izan ezik, edo sozietateen gaineko zergaren konturako atxikipena egin behar bada, dirulaguntzaren erakunde onuradunak PFEZaren edo sozietateen gaineko zergaren kontura atxikitako zenbatekoen sarrera justifikatu beharko du.

Erakunde onuradunak PFEZren konturako atxikipenak egin diren urteko 110 eta 115 ereduak kopia bana aurkeztu beharko du, ordainagiriarekin eta 190 eta barrra-edo 180 urteko ereduarekin batera, behar bezala zigilatuta, egindako atxikipenen sarrera egiaztatu ahal izateko. 110 edota 115 inprimakiek bankuaren ordainketa zigilua eduki beharko dute, edo dagokion banku ordainagiri erantsita eraman.

Titulartasun publikoko erakundeek ez dute zertan aurkeztu apartatu honetako c) eta d) le-tretan eskatzen dena.

Ez dira onartuko eskudirutan egindako ordainketak, baldin eta haien zenbatekoa ordainketa egiten den unean indarrean dagoen araudian ezarritako zenbateko bera edo handiagoa bada (edo horren kontrabalioa atzerriko monetan).

34.9. Aurreko ataletan adierazitako edozer betetzen ez bada, ordaindutako dirulaguntza itzultzeko eskaera egingo da.

35. artikulua. Entitate onuradunak dirulaguntza publiko egin beharra

Prestakuntza ekintza baterako dirulaguntza jasotzen duten erakundeek publiko egin beharko dute prestakuntza ekintzak Arabako Foru Aldundiaren dirulaguntza jaso duela.

Horretarako bi aukera daude: horren berri eman ikasleei banatzen dieten dokumentazioan edo prestakuntza ekintzaren publizitatean agertu.

VI. KAPITULUA BESTE XEDAPEN BATZUK

36. artikulua. Eskaeran sartutako datuak aldatzea

36.1. Diruz lagundutako prestakuntza ekintzei dagokienez, aurkeztutako eskaeretan jaso diren datuetan aldaketarik egonez gero, horren berri eman beharko zaio, idatziz, Enplegu, Merkataritza eta Turismo eta Foru Administrazioaren Saileko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuari.

Informazio hori ikusita, Arabako Foru Aldundiak aukeran izango du hasiera batean esleitu-tako zenbatekoa aldatzea edo, prestakuntza ekintzaren ezaugarriak edo hura gauzatzeko bal-dintzak nabarmen aldatzen badira, aukeran izango du esleitutako dirulaguntza baliogabetzea.

36.2. Hala ere, ez da beharrezkoa izango diruz lagundutako prestakuntza ekintza gauzatzeko aurreikusitako egunen aldaketaren berri ematea, baldin eta jarduera bukatzen den egunak ez badakar berekin 32.2 artikuluan memoria aurkezteko ezarritako epearen aldaketarik eta ez badu gaitzen 9. artikuluan ezarritako data.

36.3. Eskaeran jasotako datuak aldatzera eraman duten arrazoiak jakinarazten ez badira, dirulaguntza galdu edo gutxitu ahal izango da, baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zerbitzuaren iritziz aldaketa horrek dirulaguntzak ematerakoan kontuan hartu ziren baldintzak aldatzea ekarri badu.

37. artikulua. Azpikontratazioa

37.1. Oinarri hauetan deskribatzen diren erakunde onuradunek hirugarren pertsonekin itundu dezakete horietan aipatzen diren eta laguntza jaso dezaketen jarduerak osorik edo zati batean gauzatzea. Azpikontratazioak honako hauek bete beharko ditu: Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 27. artikulua eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onetsi zuen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 68. artikulua.

37.2. Erakunde eskatzaileak diruz lagundutako jarduera osorik edo zati batean azpikontratatzeko badu lotura duen pertsona batekin, aurretiko baimena eskatu beharko du eskaera aurkezteko unean, eta, horretarako, nolanahi ere, azpikontratatzeko dituen zerbitzuen prestazioaren aurrekontua aurkeztu beharko du, lotura duen pertsonak edo erakunde hornitzaileak emandakoa.

Azpikontratazioa baimentzeko eskaeran, adierazi beharko du zein lotura mota daukan azpikontratazioa egingo duen erakundearekin.

38. artikulua. Istripuetarako eta erantzukizun zibileko aseguruak

Dirulaguntzak jasotzen dituen erakundearen kontu izango dira diruz lagundutako prestakuntza ekintzak egiten ari diren bitartean istripuengatik eta erantzukizun zibilagatik izan daitezkeen arriskuen estaldura.

39. artikulua. Interpretazioa eta garapena

Enplegu, Merkataritza, Turismo eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatuari ahalmena ematen zaio deialdi honen oinarri espezifikoak interpretatzeko, bai eta oinarriok behar bezala aplikatzeko behar diren xedapen guztiak ebazpenen bitartez garatzeko ere.

40. artikulua. Dirulaguntzak pilatzea eta haien arteko bateragarritasuna

Dirulaguntza eskaera aurkeztu eta gero beste laguntzaren bat lortzen bada, horren berri eman beharko zaio, ahalik eta lasterren eta idatziz, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zuzendaritzari. Hark eman den dirulaguntzaren zenbatekoa edo baldintzak aldatzea proposa dezake.

Deialdi honetako dirulaguntza bateragarria izango da beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuek kontzeptu eta xede beragatik emandako beste edozein dirulaguntza edo laguntza motarekin.

Deialdi honen bidez lortutako laguntzari besterik gehitzen bazaio, edozein dela ere haren izaera (publikoa edo pribatua) edo hura ematen duen organoa, laguntzen batura ezin izango da izan diruz lagundutako jardueraren edo proiektuaren kostua baino handiagoa.

41. artikulua. Espedienteak beste laguntza programa batzuetara aldatzea

Aurkeztzen den eskaeraren bat ezin bada izan deialdi honetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zuzendaritzaren aburuz hobeto egokitzen bazaio berak kudeatzen duen beste deialdi bateko dirulaguntzei eta horrelako baten onuradun izateko aukera badu, deialdi horretarako aldatuko du.

42. artikulua. Araudi aplikagarria

Deialdi hau oinarri espezifiko hauek arautzen dute, baita Enplegu, Merkataritza, Turismo eta Foru Administrazioaren Saileko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Zuzendaritzaren eskumenen eremuan ematen diren dirulaguntzen oinarri arautzaile orokorrekin ere (Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretua).

Oinarri hauetan xedatzen ez dena hauek arautuko dute: Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak; Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak; Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onesten duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak; 2026. urterako indarrean dagoen

Arabako Lurralde Historikoko Aurrekontua Gauzatzeari buruzko Foru Arauak; Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak; eta dirulaguntzei buruzko ondorengo gainerako xedapenak.

Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari dagokionez, indarrean dagoen araudia aplikatuko da, eta, zehazki, emakumeen eta gizonen berdintasunerako arau esparrua, Euskadiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen Aurkako Indarkeria Matxistatik gabe bizitzeko Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuan eta martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan jasotakoa.