ALHAO ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN **ALDIZKARI OFIZIALA**

2023ko martxoaren 24a, ostirala • 35 zk.

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

VITORIA-GASTEIZKO UDALA

EKONOMIA SUSTAPENAREN, ENPLEGUAREN, MERKATARITZAREN ETA TURISMOAREN SAILA

2023an Vitoria-Gasteizen ikus-entzunezko proiektuak garatu eta ekoizteko eta gidoiak idazteko laguntzak emateko udal programaren deialdi publikoa eta hori arautuko duten berariazko oinarriak

2022ko urriaren 14an onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak Vitoria-Gasteizko Udalaren 2023ko dirulaguntza-deialdiak arautuko dituzten oinarri orokorrak. 2022ko azaroaren 7ko ALHAOn (127. zenbakia) argitaratu ziren oinarri orokor horiek, eta udalaren webgunean kontsulta daitezke (www.vitoria-gasteiz.org), baita herritarrei laguntzeko bulegoetan ere. Deialdira aurkeztu nahi duten enpresek oinarri orokor horietara jo beharko dute jakiteko eskabideak non eta nola aurkeztu, zein betekizun eta betebehar izango dituzten erakunde eskatzaileek, dirulaguntzak nola justifikatu behar diren, zein formulario baliatu behar dituzten eta abar.

2023ko martxoaren 3an egindako bilkuran onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak 2023an Vitoria-Gasteizen ikus-entzunezko proiektuak garatu eta ekoizteko eta gidoiak idazteko laguntzak emateko udal programaren deialdi publikoa eta hori arautuko duten berariazko oinarriak.

Erabaki horrek administrazio-bidea agortzen du, eta berorren kontra zuzenean aurkez daiteke administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegietan, bi hilabeteko epean, hau argitaratzen den egunaren biharamunetik. Nolanahi ere, aldez aurretik, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkez daiteke, Tokiko Gobernu Batzarraren aurrean, hilabeteko epean, hau argitaratzen den egunaren biharamunetik —kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik aurkeztu hori berariaz edo ustez ebatzi arte—. Guztia ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46.1 artikuluetan xedatutakoaren ildotik, hargatik eragotzi gabe interesdunek egoki deritzoten beste edozein errekurtso baliatzeko aukera.

Deialdiaren berariazko oinarri arautzaileen publikotasunaren inguruan araudietan xedatutakoa betetze aldera, argitara ematen dira:

1. oinarria. Dirulaguntzen ildoa

Ikus-entzunezko proiektuak (fikzioa, animazioa, dokumentalak eta telesailak) garatu eta ekoizteko nahiz zinema-gidoiak idazteko laguntzak.

2. oinarria. Deialdiaren xedea

Ikus-entzunezko proiektuak (fikzioa, animazioa, dokumentalak eta telesailak) garatu eta ekoizteko eta zinema-gidoiak idazteko laguntza ekonomikoak emateko baldintzak arautzea dute xede oinarri hauek; norgehiagoka bidezko konkurrentzia-erregimena baliatuko da horretarako.

Itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak izango dira laguntza ekonomiko horiek.

3. oinarria. Laguntza-modalitateak

Hauek izango dira laguntzen modalitateak:

1. Film luzeen, telesailen eta telesail laburren proiektuak garatzeko laguntzak, direla fikziozkoak, dokumentalak edo animaziozkoak, zinemetan, telebistan eta plataforma digitaletan publikoki emateko, oinarri hauen I. kapituluan adierazten denaren ildotik.

2. Film laburrak ekoizteko laguntzak, oinarri hauetako II. kapituluan adierazten denaren ildotik.

3. Gidoiak idazteko laguntzak, oinarri hauetako III. kapituluan adierazten denaren ildotik.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

4. oinarria. Onuradunen betebeharrak

1. Enpresaren egoitza eta helbide fiskala Vitoria-Gasteizko udalerrian edukitzea.

2. Film luzeen, telesailen eta telesail laburren proiektuak garatzeko laguntzen kasuan, direla fikziozkoak, dokumentalak edo animaziozkoak, zinemetan, telebistan eta plataforma digitaletan emateko, eta film laburrak ekoizteko laguntzen kasuan (3. oinarriko 3.1 eta 3.2 modalitateak), hauek izan ahalko dira onuradunak: pertsona fisiko edo juridiko pribatu independenteak, ekonomia jardueren gaineko zergan duten epigrafea eta laguntza eskatzen duten jarduerarena bera badira eta Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) zinema eta ikus-entzunezkoen arloko enpresen erregistroan inskribatuta badaude. Eskabidea aurkezten denean ez ezik, dirulaguntzaren prozesu osoan ere bete beharko dira betebehar horiek —dirulaguntza ematen, obligazioa onartzen nahiz ordaintzen denean—.

Zinemaren 55/2007 Legearen 4.n.1. artikuluak xedatzen duenaren arabera, honako hauek joko dira pertsona pribatu independentetzat: ikus-entzunezkoen komunikazio/zabalkunde arloko zerbitzuak ematen dituen entitate baten edo telebista-kanal pribatu baten titular baten eragin menderatzaileen agindupean ez dauden pertsona fisiko edo juridikoak, eta aldi berean, besteren gainean eragin menderatzailerik ez dutenak, ez jabetza arrazoiengatik, ez finantza-partaidetzagatik ezta kasuan kasuko administrazio- edo kudeaketa- organoen erabakiak nolabait baldintzatzeko ahalmena izateagatik ere.

Beste kasu batzuk izan badaitezke ere, eragin menderatzailea dagoela joko da Zinemaren abenduaren 28ko 55/2007 Legearen aipatutako artikuluan deskribatutako zirkunstantzietako edozein gertatzen denean.

3. Orobat, deialdi honen babespean emandako dirulaguntzak subrogatu ahalko dira, diruz laguntzeko prozesuan zehar entitate onuradunek ekonomia-intereseko talde bat osatzen dutenean eta Merkataritza Erregistroko inskripzioaren arabera haren helburu soziala ekoizpen-jarduerak egitea denean; ekoiztetxe independenteen parekotzat joko dira horri dagokionez, betiere ekonomia-intereseko taldea osatzen duten ekoiztetxe ez-independenteek ez badute taldearen kapital sozialaren ehuneko 20tik gorako portzentajea, zuzenean edo zeharka, hala xedatzen baitu Zinemaren abenduaren 28ko 55/2007 Legearen 4.n).1.2 artikuluak.

4. Zinema-gidoiak idazteko laguntzei dagokienez (3. oinarriko 3.3 modalitatea), jarduera profesionaltzat gidoiak idaztea duten pertsona fisikoak izan daitezke onuradunak (EJZn horri dagokion epigrafean daudelarik).

5. Nolanahi ere, baztertuta geratzen dira sozietate publikoak eta zuzenbide publikoko entitateak, baita irabazi-asmorik gabeko entitateak eta elkarte- edo lanbide-jarduerak burutzen dituztenak ere (elkarteak, lanbide elkargoak eta abar).

6. Onuradunek betebehar fiskalak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta izan behar dituzte —58/2004 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera egiaztatzetik salbuetsita badaude izan ezik—, bai ematea ebatzi aurretik bai dirulaguntza ordaindu aurretik. Eskabidea aurkezten denean ez ezik, dirulaguntza-eskabidea tramitatzeko prozesu osoan ere bete beharko da betebehar hori —dirulaguntza ematen, obligazioa onartzen nahiz ordaindu eta justifikatzen denean—. Hori ez betetzeak laguntza ukatzea edo laguntza itzultzeko beharra ekarriko du, gertatzen den unearen arabera.

7. Laguntza hauek eskuratu ahal izateko ezinbestekoa da administrazio-bidean edo bide penalean zigortua eta laguntza publikoak eskuratzeko aukeratik apartatua ez egotea, ezta horretarako ezgaitzen duen inongo legezko debekuren mende ere, Gizon eta Emakumeen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen seigarren azken xedapenaren arabera sexu arrazoiengatiko diskriminaziotzat jotzen diren egintzen ondorio direnak barne. Ezingo dira onuradun izan Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluko 2. apartatuan ezarritako betekizunak betetzen ez dituzten pertsona fisiko edo juridikoak.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

8. Bateraezinak dira proiektuak garatzeko eta zinema-gidoiak idazteko modalitateak. Deialdi honen barruan, proiektu bat bi laguntza modalitate horietako bakarrean aurkeztu ahalko da.

9. Eskatzaile bakoitzak proiektu bat baino gehiago aurkezteko duen aukera gorabehera (4 gehienez), pertsona bakoitzeko eta modalitate bakoitzeko proiektu bakarra lagunduko da diruz. Modalitate berean 2 proiektu edo gehiago aurkezten badira, puntuazio handiena lortzen duen proiektuari emango zaio laguntza, eta gainerako eskabideak ezetsi egingo dira.

10. Proiektu bera gehienez 3 aldiz aurkeztu ahalko da laguntza-deialdi honetara modalitate berean.

11. Edonola ere, udalaren aurreko deialdietan dirulaguntza jaso zuten proiektuak ezingo dira aurkeztu onuradun gertatu ziren laguntza modalitate berera, salbu eta onuradunak berariaz laguntzari uko egin bazion eta, kobratu bazuen, horri zegokion kopuru osoa itzuli badu deialdi berria ALHAOn argitaratu aurretik.

12. Ezin izango dira onuradun izan laguntza hauen aurreko deialdietan diruz lagundutako proiekturen bat justifikatu gabe duten pertsonak (fisikoak edo juridikoak), edozein modalitatetan.

5. oinarria. Baliabide ekonomikoak

1. Partida honen kontura finantzatuko dira deialdi honetan aurreikusten diren dirulaguntzak:

— 2022/08.21.4331.471.02 partida. Sorkuntzarekin eta ikus-entzunezkoekin lotutako industrientzako laguntzak. 100.000,00 euroko zuzkidura du.

Hirugarren oinarrian zehaztutako modalitateen artean banatuko da zenbateko guztia, honela:

• Film luzeen, telesailen eta telesail laburren proiektuak garatzeko laguntzak, direla fikziozkoak, dokumentalak edo animaziozkoak, zinemetan, telebistan eta plataforma digitaletan publikoki emateko: 50.000,00 euro.

• Film laburrak ekoizteko laguntzak: 40.000,00 euro.

• Gidoiak idazteko laguntzak: 10.000,00 euro.

2. Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 58. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz, zuzkidura hori handitzea izango da, Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zinegotzi ordezkariaren erabakia dela medio, baldin eta udal sail horrek enpresei zuzendurik egiten dituen deialdietakoren batean soberako kredituri badago.

3. Proposamenik aurkeztu ez delako edo horiek balioespen-fasean eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu ez dutelako modalitate bati esleitutako zuzkidura agortuko ez balitz, soberan geratutako diru-kopurua erabil liteke beste modalitateetako proiektu batzuk finantzatzeko, eskatutako gutxieneko puntuazioa lortu dutelarik dirulaguntzarik (osoa edo zati bat) jaso ez dutenean dagokien modalitateko kreditua agortu delako. Horretarako, itxarote-zerrenda sortuko da, modalitateen arabera, puntuazio handienetik txikienera antolatuta.

4. Halaber, itxarote-zerrenda hartuko da kontuan dirulaguntza jaso duen pertsona fisiko edo juridikoren batek laguntzari uko egiten badio, deialdi honetan zehaztutako baldintzak onartzen ez baditu edo betetzen ez baditu.

5. Horrelakoetan, soberan geratutako kopurua modalitate bereko beste proiektu batzuk finantzatzeko erabiliko da; bestela, beste 2 modalitateetako itxarote-zerrendan dauden proiektuetara bideratuko da.

6. oinarria. Indarrean jartzea eta eskabideak aurkeztea

1. ALHAOn argitaratzen diren egunaren biharamunean jarriko dira indarrean oinarri hauek, aldez aurretik Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean laburpen-iragarkia argitaratuta.

2. Deialdia indarrean jartzearekin batera zabalduko da eskabideak aurkezteko epea, eta 20 egun balioduneko epearen buruan bukatuko, deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

3. Pertsona eta entitate interesdunek eskabide bana aurkeztu beharko dute aurkezten duten proiektu bakoitzeko.

4. Deialdi honen eranskinetako ereduen arabera aurkeztu behar dira eskabideak. Eskabidearekin batera, modalitate bakoitzerako zehazten diren agiriak aurkeztu beharko dira.

5. Eskabide-orriak eta eranskinak Vitoria-Gasteizko Udalaren webgunean egongo dira eskuragarri, eta Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialetako edozeinetan aurkeztu ahalko dira.

6. Dokumentazioa aurrez aurre (euskarri digitalean) edo egoitza elektronikoan aurkeztu ahalko da:

6.1. Aurrez aurre: dokumentazioa euskarri digitalean aurkeztu beharko da, nahitaezkoa baita pertsona juridikoentzat eta nortasun juridikorik ez duten entitateentzat, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean xedatutakoaren arabera.

Proiektu teknikoak, justifikazioak eta gainerako agiriak euskarri digitalean aurkeztu ahalko dira, formatu hauetan: USB, CD, DVD edo antzekoak.

Euskarri horren lehen mailan (euskarriaren erroa) erabat beharrezko diren artxiboak sartuko dira, pdf formatuan; eskatutako gainerako agiriak (esaterako, doc. agiriak, kalkulu-orriak, etab.) dagozkien formatuetan txertatuko dira, eta karpeta esanguratsuetan antolatuko.

Euskarri digitala ez zaio itzuliko entitate eskatzaileari.

6.2. Egoitza elektronikoa: eskabidea eta gainerako dokumentazioa (pdf formatuan) online erregistratu ahalko dira Vitoria-Gasteizko Udalaren erregistro elektronikoan. Horretarako, entitate eskatzaileek ziurtagiri elektronikoa eduki beharko dute, https://egoitzaelektronikoa.vitoria-gasteiz.org/ helbidean ezarritakoari jarraituz.

Eskabideak aurrez aurre edo bide elektronikoz tramitatzeko moduaren inguruko gainerako xehetasunak Vitoria-Gasteizko Udalaren oinarri orokorretan daude jasota.

7. oinarria. Balioespen-irizpideak, dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordainketa

Balioespena egiteko, proiektuak alderatu egingo dira, oinarri hauetan biltzen diren dirulaguntzen modalitateetako bakoitzeko adierazten diren balioespen-irizpideak aintzat harturik (I. kapitulutik III.era bitartean).

Norgehiagoka bidezko konkurrentzia baliatuko da laguntzak emateko prozedura gisa, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 22.1 artikuluan aurreikusitakoaren ildotik, alegia, aurkezten diren proiektuak alderatu egingo dira, haien arteko lehentasun-hurrenkera ezartzeko, eta —ezarritako dirulaguntzen gehieneko muga errespetatzen delarik— modalitateetako bakoitzeko balioespen-irizpideetara ongien egokitzen diren eskabideek bakarrik jasoko dute laguntza.

8. oinarria. Dirulaguntzak emateko prozedura

1. Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Sailari dagokio oinarri hauetan aurreikusten diren laguntzak kudeatzea. Batzorde tekniko bat eratuko da horretarako, honako hauek osatua, Gizon eta Emakumeen Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 3.7 artikuluan xedatutakoari jarraituz:

— Lehendakaria: Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko Enpresen Zerbitzuko burua edo hark eskuordetzen duena.

— Batzordekideak: deialdiaren xede den alorreko hiru aditu profesional, Vitoria-Gasteizko Udalak izendatuak.

— Idazkari teknikoa: Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko teknikari bat, ahotsa izango duena, baina ez botorik.

2. Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zinegotzi ordezkariaren ebazpena ALHAOn argitaratuz jakinaraziko da balioespen-batzordearen osaera, hura eratu aurretik, interesdun orok errekusatzeko eskubideaz baliatzerik izan dezan legeak ezarritako kasu eta baldintzetan.

3. Tokiko Gobernu Batzarraren erabakiaren bidez eman edo ukatuko dira dirulaguntzak, batzorde teknikoak proposaturik; horrek ez du eragotziko, baina, eskumena Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zinegotzi ordezkariari eskuordetu ahal izatea.

4. Eratutako balioespen-batzordeetako aditu profesionalek erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu beharko dute alderdi hauek zehaztuz: ez daudela sartuta Administrazio Publikoen Araubide Juridiko eta Administrazio Prozedura Erkidearen 40/2015 Legean aurreikusitako abstenitzeko arrazoietako batean ere, konfidentzialtasuna bermatuko dutela, eta eskatzaileek aurkeztutako dokumentazioa proiektuak deialdian finkatutako irizpideen arabera balioesteko baino ez dutela erabiliko.

9. oinarria. Ebatzi eta jakinarazteko epea

1. Gehienez sei hilabeteko epean ebatziko da prozedura, deialdia ALHAOn argitaratzen den egunetik kontatuta. Epe hori ebazpen espresurik eman gabe igaroz gero, ezetsitzat joko da dirulaguntza-eskabidea.

2. ALHAOren eta Vitoria-Gasteizko Udalaren egoitza elektronikoaren bidez egingo dira dirulaguntzak emateko edo ukatzeko ebazpenaren jakinarazpenak, betiere Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren irizpideei jarraituz.

3. Dirulaguntzak emateak eta/edo ukatzeak amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta haren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahalko zaio ebazpena eman duen organoari, hilabeteko epean, ebazpena ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; errekurtsoaren ebazpen espresuaren edo ustezko ezespenaren aurrean, berriz, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahalko da zuzenean Vitoria-Gasteizko administrazioarekiko auzietarako epaitegietan, bi hilabeteko epean, ezesteko ebazpena jakinarazten den egunaren biharamunetik kontatuta, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluekin bat etorriz.

10. oinarria. Pertsona edo enpresa onuradunen betebeharrak

a) Emandako laguntza onartzea. Hain zuzen ere, 10 egun baliodunеko epean pertsona edo entitate onuradunek laguntzari berariaz uko egiten ez badiote —eman izanaren jakinarazpena jasotzen duten egunetik kontatuta—, onartu egiten dutela ulertuko da.

b) Laguntza zertarako eman zaien, osorik horretarako baliatzea.

c) Film laburren proiektuak garatu eta ekoizteko laguntzetan, Vitoria-Gasteizen bizilekua edo egoitza duten pertsona fisikoa edo juridikoek egindako lanetara bideratu beharko du onuradunak aurrekontuaren zati bat. Hori eskatzen den laguntza modalitate bakoitzaren oinarrietan zehazten da horretara bideratu beharreko ehunekoa.

d) Dirulaguntza jasotzen duen proiektua deialdira aurkeztu den moduan gauzatzea. Dirulaguntza emateko kontuan hartu den proiektuan funtsezko aldaketarik egin nahi izanez gero, aldez aurretik idatziz jakinarazi beharko zaio Vitoria-Gasteizko Udaleko Enpresa Zerbitzuari, organo hori arduratzen baita laguntzak kudeatzeaz. Aldaketa horrek eskuratutako eskubidea galtzea ekar dezake.

e) Udalaren egiaztatze-ekintzen mende jartzea, baita bertako Kontu-hartzailetza Nagusiari dagozkion finantza-kontrolerako ekintzen eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arauetan aurreikusitakoen mende ere.

f) Deialdi honetara aurkeztutako gastu berak finantzatzeko bestelako laguntza edo dirulaguntzarik jasoz gero, Vitoria-Gasteizko Udaleko Enpresa Zerbitzuari jakinaraztea, ebazpen ofiziala aurkeztuz laguntza horiek jakinarazten zaizkion unean, estatuko nahiz nazioarteko beste edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk emana izanik ere.

g) Egokitzat jotzen dituen argibideak eta agiriak eskatu ahalko dizkie Vitoria-Gasteizko Udalak dirulaguntza eskatzen duten pertsona edo entitateei, eskabidea behar bezala balioetsi ahal izateko.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

h) Dirulaguntzak jasotzen dituzten pertsonek Vitoria-Gasteizko Udalaren laguntza izan dutela aipatu beharko dute, argi eta garbi, lagundutako jardueraren publizitaterako baliatzen dituzten bitarteko edo plataforma guztietan. Era berean, udal finantzaketaren berri eman beharko dute, eta Vitoria-Gasteizko Udalaren marka jarri lanaren kredituetan eta diruz lagundutako jarduera erakutsi edo zabaltzeko sortzen edo erabiltzen dituzten bitartekoetan.

i) Deialdi honetako laguntza-modalitate bakoitzerako ezarritakoak, eta Vitoria-Gasteizko Udalaren aurrekontuen kontura ematen diren laguntzetarako ezarritako betebehar eta baldintza oro.

j) Nolanahi ere, onuradunak jarduera edo proiektua laguntza ematerakoan kontuan hartutako terminoak betez burutu duela justifikatu ondoren ordainduko da dirulaguntza. Deialdiaren oinarrietan ezarritako betebeharrak betetzen ez badira, justifikazioa falta bada edo hori nahikoa ez bada, laguntza osoa edo zati bat kobratzeko eskubidea galduko da, eta jasotako zenbatekoak —gehi dagokion interesa— itzultzeko betebeharra ekar dezake horrek, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 37.1 artikuluan ezarritakoaren ildotik.

11. oinarria. Bestelako dirulaguntzekiko bateragarritasuna

Vitoria-Gasteizko Udalak ematen dituen dirulaguntzak bateragarri izango dira beste administrazio edo entitate publiko nahiz pribatu batzuek ematen dituztenekin, gidoiak idazteko laguntzen modalitatean izan ezik.

Modalitatearen arabera ezarritako mugak gorabehera, dirulaguntzaren zenbatekoak ezingo du gainditu, inolaz ere, dena delako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez jasotzen den bestelako edozein dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderekin batera.

Gainfinantzaketa publikorik gertatuz gero, murriztu egingo da emandako laguntzaren zenbatekoa, gehieneko mugara arte.

Dirulaguntza jaso dezaketen modalitateak.

I. kapitulua

Proiektuak garatzeko laguntzak.

12. oinarria. Dirulaguntza jaso dezaketen ekintzak eta gastuak

1. Film luzeen, telesailen eta telesail laburren proiektuak garatzeko sostengu ematea izango da laguntzen xedea, direla fikziozkoak, dokumentalak edo animaziozkoak, gerora ikus-entzunezko lan batean gauzatu daitezkeenak, zinema-aretoetan, telebistan eta/edo plataforma digitaletan emateko; gutxienez iraupen hau izango dute:

Zinemarako lanak:

— Film luzeak: fikzioa, animazioa eta sorkuntza-dokumentalak: 60 minutu.

— Telesailak eta/edo telesail laburrak: fikzioa, animazioa eta sorkuntza-dokumentalak: 24 minutu.

2. Modalitate honetatik kanpo geratzen dira ikus-entzunezko proiektu hauek:

a. Film laburrak, streaming bidezkoak, lehiaketak, talk show-ak, reality show-ak, talent show-ak, docu-reality-ak, dokumental turistikoak, making of-ak, hezkuntza- eta ikaskuntza-programak, promoziozko lanak, bideoklipak, webseriak eta bideojokoak.

b. Eskabidea aurkezten den unean filmatzen hasita dauden proiektuak.

3. Ikus-entzunezko ekoizpena prestatu eta diseinatzeko lanak finantzatzea da laguntza hauen xedea, alegia, produkzio-fasearen beraren aurretik egin beharrekoak, eta 2023 eta 2024an egin beharko dira horiek.

4. Diruz lagun daitezkeen gastuak:

a. Obraren egile-eskubideak eskuratzea.

b. Gidoia garatzea: berridazketa edo egokitzapena, kanpoko aholkularitza eta itzulpena. Jasotzen den dirulaguntzaren ehuneko 20, gutxienez, gidoia garatzeko baliatu beharko da.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

c. Promozio-materiala diseinatu eta prestatzea: material inprimatu eta/edo digitala, teaser-a, programa pilotua (fikzioa eta/edo animazioa), storyboard-a, komunikazio-kanalak (web-orria, sare sozialak...).

d. Marketin- eta banaketa-plana lantzea.

e. Koprodukzioko foroetara eta azoketara joatea: joan-etorriak, ostatua eta akreditazioak.

f. Castinga eta kokalekuen bilaketa.

g. Ikerketa dokumental eta grafikoa eta artxiboen bilaketa.

h. Garapena kudeatzeko langile-gastuak (aurrekontuaren ehuneko 15, gehienez).

i. Aurkeztutako proiekturako aholkularitza juridikoa eta fiskala: aholkularitza eta koprodukzio-kontratuak idaztea, aurre-salmentak, obraren gaineko eskubideak, proiektuan parte hartzen duten profesionalekiko kontratuak eta abar.

j. Gastu orokorrak (aurrekontuaren ehuneko 5, gehienez).

5. Proiektua garatzeko aurrekontuaren ehuneko 30 gutxienez bizilekua edo egoitza Vitoria-Gasteizen duten pertsona fisiko nahiz juridikoek egindako lanetara bideratu behar du onuradunak. Koprodukzioen kasuan, onuradunak ikus-entzunezko ekoizpenean duen partaidetza-kuotari aplikatuko zaio ehuneko 30eko portzentaje hori.

Ehuneko hori gastuen zerrenda aurkeztean egiaztatuko da, bigarren ordainketa egin aurretik, aipatutako pertsona fisiko edo juridikoek Vitoria-Gasteizen bizilekua edo egoitza dutela zehazten duten fakturen eta/edo kontratuen bidez; pertsona fisikoen kasuan, udal erroldaren bidez egiaztatuko da, beharrezkoa bada.

13. oinarria. Eskabideak eta aginduzko dokumentazioa

Modalitate honetan parte hartzeko eskabide-orriari dokumentazio hau erantsi beharko zaio:

1. Eskatzaileari dagozkion agiriak.

1.1. Pertsona fisikoak:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzea (NAN, AIZ...).

b) Ikus-entzunezkoen produkzioari dagokion EJZn (961.1 edo antzekoa) alta emanda dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

c) Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) zinema eta ikus-entzunezkoen arloko enpresen erregistroan inskribatuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

1.2. Pertsona juridikoak:

a) IFZren fotokopia.

b) Eratze-eskriturak eta estatutuak (eta gerora izandako aldaketak), baita dagokien erregistro publikoetan izena emanda daudela egiaztatzen duen agiria.

c) Ikus-entzunezkoen produkzioari dagokion EJZn (961.1 edo antzekoa) alta emanda dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

d) Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) zinema eta ikus-entzunezkoen arloko enpresen erregistroan inskribatuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

e) Legezko ordezkariaren NAN edo AIZren fotokopia eta ordezkaritza-ahalordearen egiaztagiria, dena delako organoak emandako ahalordetza-eskritura edo ziurtagiria bidez.

2. Proiektuari dagozkion agiriak.

a) Proiektu bererako eskatu edo eskuratutako laguntzen eta horien zenbatekoen erantzukizunpeko adierazpena, I. eranskinaren arabera.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

b) Lortutako laguntzei dagozkien ebazpen ofizialen kopia, non jasotako zenbatekoa agertu behar den (I. eranskinean zehaztutako laguntzak).

c) Azalpen-dosierra, non azaldu beharko den proiektua garatzeko aurreikusitako ekintza guztien deskribapen zehatza, finantzaketa eta bideragarritasuna, baita egutegi bat ere, proiektuaren fase ezberdinen plangintza zehaztuta (filmatzen hasteko eta amaitzeko aurreikusitako datak barne).

d) Proiektuaren memoria, honako hauek jasotzen dituena:

— Sinopsia (orrialde 1 gehienez).

— Proiektu mota.

— Proiektuaren alderdi bisual eta artistikoaren tratamendua eta azalpena, eta pertsonaien deskribapena. Zuzendariaren eta ekoizlearen oharrak.

— "Biblia" eta /edo atalen eskema (telesailak eta telesail laburrak).

e) Gidoia edo, halakorik ezean, gidoiaren tratamendua (20-30 orri artean). Telesailen kasuan, kapitulu baten gidoi osoa eta lehen denboraldirako gidoiaren sinopsia (edo denboraldi osokoa, telesail laburra bada).

f) Jatorrizko gidoiaren edo lehendik baden obraren gaineko jabetza intelektualaren eskubideak edukitzearen egiaztapena, Jabetza Intelektualaren Erregistroaren kopiaren bidez (edo bertan aurkeztu izanaren justifikantea), edo, halakorik ezean, eskubideak lagatzeko baldintzak eta egingo den kontratua hitzartuta daudela egiaztatzen duen agiria.

g) II. eranskina: proiektuaren garapenaren aurrekontu xehatu eta partidaz partida banakatua, aurreikusitako gastu guztiak jasotzen dituena, baita diru-sarreren aurreikuspena ere.

Halakorik bada, koproduktoreak, produktore elkartuak eta banatzaileak bilatzeko plana erantsi.

h) Produkzioaren gutxi gorabeherako aurrekontu globala, Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) eredu ofiziala baliatuz —haren web-orrian eskura daiteke—.

i) Zuzendariaren eta gidoilariaren ibilbide artistiko profesionala.

Zuzendariak aurretik film luzerik edo telesailik egin ez badu, baina bai film laburrak, kopia hautatuak edo proiektuak ostatatuta dauden web-orrien edo sare sozialen estekak, balioespenean kontuan hartzea nahi izanez gero.

j) III. eranskina: ekoiztetxearen ibilbidea eta hurrengo bi urteetako ekoizpen-aurreikuspenak. Aukeran, zinema jaialdi eta/edo lehiaketetan lortutako sariak egiaztatzeko dokumentazioa, eta hedabide espezializatuetan agertutako kritikak, balioespenean kontuan hartzea nahi izanez gero.

k) Zuzendariak eta gidoilariak garapen-lanak egiteko izenpetutako akordioa.

l) Proiektuen garapenean parte hartuko duten arduradun artistiko eta teknikoek sinatutako erantzukizunpeko adierazpenak eta/edo interes-gutunak; kasua bada, Vitoria-Gasteizen egoitza dutela adieraziko da horietan.

m) Halakorik bada, emakumeak zuzendari, produktore/produktore eragile, gidoigile eta argazki zuzendari arituko direla egiaztatzen duten kontratuak, erantzukizunpeko adierazpenak eta/edo interes-gutunak.

n) Halakorik bada, koprodukzio-kontratuen kopia, proiektuan parte hartzen duen ekoiztetxe bakoitzaren partaidetza-ehunekoa zehaztuta.

ñ) Ekoiztetxe eskatzailearen kaudimen ekonomikoaren ziurtagiria.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

o) Finantzaketa-maila egiaztatzeari dagokionez, dokumentazio baliozkotzat joko dira, oro har, eskatzailea ez den hirugarren batek egindako agiriak, hala nola:

— Dirulaguntzak emateko ebazpenak, erakunde emaileek egindakoak.

— Transferentzien banku-egiaztagiriak, zeinetan berariaz adieraziko baitira jatorriko eta helburuko kontua, agindu-emailea eta onuraduna, zenbatekoa eta kontzeptua. Horiekin batera aurkeztu beharko dira, halaber, kontratua edo operazioaren oinarri den dokumentua, ekarpen propioa izan ezik, kasu horretan nahikoa izango baita ekarpenaren banku-egiaztagiria aurkeztea, adierazitako datuak dituela.

— Banaketarako kontratuak.

— Mailegu polizak.

14. oinarria. Hautatu eta balioesteko irizpideak

1. Balioespen-batzordeak aztertuko ditu jasotako eskabideak, eta honako irizpide hauen arabera ebaluatuko:

a) Gidoiaren kalitatea (gehienez 30 puntu).

— Originaltasuna, sormena eta kalitate literarioa (gehienez 10 puntu).

— Egitura, garapena, ikuspegi bisual eta artistikoa (gehienez 10 puntu).

— Zinemara eramateko bideragarritasuna (gehienez 10 puntu).

b) Proiektuaren bideragarritasuna (gehienez 30 puntu).

— Aurrekontua proposatutako garapenari egokitzen zaion (gehienez 10 puntu).

— Finantzaketa-plana ekoizpen-kostuei egokitzen zaien, eta kostuak, proiektuari eta garatzeko aurrekontuari (gehienez 10 puntu).

— Proiektuak koprodukziorako, banaketarako eta estatuan zein nazioartean publikoarengana iristeko duen potentzialtasuna eta bideragarritasuna, koproduktoreak, produktore elkartuak eta banatzaileak bilatzeko plan baten bidez adierazia (gehienez 10 puntu).

c) Proiektuaren eragin sozioekonomikoa (gehienez 10 puntu).

Arabako Lurralde Historikoarekiko lotura: aurreikusitako filmaketa-lekuak, proiektuaren gaia, Vitoria-Gasteizen/Araban gastatu beharreko aurrekontua.

d) Ekoiztetxearen, zuzendariaren eta gidoigilearen ibilbidea (gehienez 10 puntu).

Ekoiztetxearen curriculuma (4 puntu), zuzendariarena (4 puntu) eta gidoigilearena (2 puntu). Aldez aurretik egindako lanak hartuko dira kontuan, eta —egindako proiektuen kopurua baino gehiago— jaialdietan lortutako sariak, baita komunikabide espezializatuetan agertutako kritikak ere.

Produktorearen edo zuzendariaren lehen edo bigarren film luzea edo telesaila bada, 2 puntu gehituko zaizkio kasu bakoitzean, betiere bakoitzerako ezarritako puntu-muga gainditzen ez bada.

e) Jatorrizko bertsioa euskaraz (gehienez 10 puntu).

Jatorrizko bertsioa euskaraz dela jo ahal izateko —eta 10 puntuak eskuratzeko—, deialdira aurkezten den tratamenduak edo gidoiak jatorriz eta osorik euskaraz idatzia izan beharko du, eta proiektua justifikatzerakoan aurkezten den gidoia ere jatorriz eta osorik euskaraz idatzita egon beharko du.

f) Emakumeen parte-hartzea hainbat zereginetan (zuzendaritza, produkzioa/produkzio eragilea, gidoigintza eta argazki-zuzendaritza) (gehienez 10 puntu).

— Zuzendaria emakumea bada: 3 puntu.

— Produktore exekutiboa emakumea bada: 3 puntu.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

— Gidoilaria emakumea bada: 2 puntu.

— Argazki-zuzendaria emakumea bada: 2 puntu.

Proiektuak zuzendari, produktore edo egile bat baino gehiago baditu, parte hartzen dutenen artean dauden emakumeen kopuruaren proportzioan emango da puntuazioa.

2. Aurkeztutako proiektuak dirulaguntza jasotzerik izan dezan, gutxienez 50 puntu eskuratu beharko ditu, arestian aipatutako irizpide eta puntuazioei jarraituz.

3. Eskatzaileek aurkeztutako dokumentazioa izango da balioespenaren funtsa, eta balioespen-batzordeak zein idazkari teknikoak egiaztatu eta alderatu ahalko ditu.

15. oinarria. Proiektuak balioestea eta dirulaguntzaren zenbatekoa

1. Diruz lagun daitezkeen gastuen ehuneko 50eko dirulaguntza emango da gehienez, 10.000,00 euroko muga delarik (12.4 oinarrian adierazi da zein gastu lagun daitekeen).

2. Proiektua garatzera bideratutako aurrekontua ez da izango ekoizpen guztiaren aurrekontuaren ehuneko 20 baino gehiago.

3. Laguntza koprodukzio baterako eskatzen bada, eskatzaileak gutxienez bukaerako produkzioaren ehuneko 20ko partaidetza izan behar du, eta Vitoria-Gasteizko Udalaren dirulaguntza inolaz ere ezingo da izan produktorearen benetako partaidetzaren ehuneko 50etik gorakoa.

4. Bestelako dirulaguntza publikorik jasoz gero, guztien batura —deialdi honetakoak barne— ezingo da izan proiektua garatzeko kostuaren ehuneko 80tik gorakoa.

5. Berdinketa egokituz gero, eta puntuazio bera duten eskabide guztiei erantzuteko aski aurrekontu-krediturik ez badago, 14.1. oinarriko a) atalean lortutako puntuazioa hartuko da aintzat bata edo bestea lehenesteko. Berdinketak jarraituz gero, oinarri bereko b) atalean lortutako puntuazioa hartuko da aintzat, eta horrela jokatuko da hurrenez hurren gainerako atalekin.

6. Laguntza jaso dezaketen proiektuen arteko azkenari dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa ematerik ez dagoenean zuzkidura ez delako nahikoa, ematen zaion dirulaguntza erabilgarri dagoen zenbatekoa baino ez da izango, eta itxarote-zerrendan geratuko da gehieneko kopurua jaso ahal izateko.

16. oinarria. Laguntza ordaintzea eta justifikatzea

1. Honela tramitatuko da proiektuak garatzeko ematen diren laguntzen ordainketa:

a) Laguntza ematen den unean, laguntzaren ehuneko 80 ordainduko da.

b) Gainerako ehuneko 20a, dokumentazio hau jasotzen denean; dokumentazioa 2024ko urriaren 31rako (egun hori barne) jaso beharko da:

— Proiektua garatzean egindako jardueren eta lortutako emaitzen txostena.

— Garapen-gastuen zerrenda sailkatua, BEZik gabe, alderdi hauek zehaztuta: hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, jaulkipen-data eta, egin bada, ordainketaren data. Horretan berariaz zehaztu beharko da Gasteizko pertsona fisiko edo juridikoetan egindako gastua, V. eranskinaren arabera (excel).

— Egindako gastuen justifikazio ziurtatu eta zenbakitua, jatorrizko fakturak edo kopia erkatuak eta ordainketak justifikatzen dituzten agiriak aurkeztuz. Koprodukzioko foroetara eta azoketara joateko gastuak (ostatua, joan-etorriak edo akreditazioak) badira, zein ekitalditara joan den justifikatzeko dokumentazioa. Ordainagiriak onartuko badira, xedeak eta datak laguntza jaso den urtearen eta diruz lagundu daitekeen epearen barruan (2023-2024) egon beharko dute.

— Produkzioaren behin betiko aurrekontua, Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) eredu ofiziala baliatuz —haren web-orrian eskura daiteke—.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

— Gidoi osoa, zuzenduta.

— Gidoigilearekin edo gidoigileekin eskubideak lagatzeko sinatutako kontratua —gutxienez bi urterako—, edo garatu nahi den obraren gaineko eskubideak erosteko aukera ematen duen kontratua —gutxienez bi urterako—.

— Lan-planaren banakapen eta egutegi berria (garapenetik estreinaldira arte).

— Filmatzeko agertokien argazki eta agiri dosierra.

— Behin behineko casting-proposamenak.

— Finantzaketa-plan xehatua.

— Marketin- eta banaketa-plan xehatua.

— Argitaratutako promozio-material ororen ale bana (paperean eta/edo euskarri digitalean), teaser-ak, halakorik bada, eta/edo promozio-eduki digitalak barne hartzen dituzten web-orriekiko estekak.

2. Aurreko paragrafoan adierazitako epea gehienez ere urtebetez luzatu ahalko da, onuradunak hala eskatzen badu, horretarako arrazoiak azalduta, eta dagokion ebazpena onartu ondoren, Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko Enpresa Zerbitzuak proposatuta.

3. Gainera, bigarren ordainketa egin dadin, 12.6, 15.3. eta 15.4 oinarrietan ezarritako betekizunak bete dituela egiaztatu beharko du pertsona edo entitate onuradunak.

4. Laguntzaren justifikazioa laguntza eskuratzeko kontuan hartu den aurrekontuaren ehuneko 75era iristen ez bada, proportzionalki gutxituko da, eta ehuneko 75 hori izango da dirulaguntza kalkulatzeko oinarri berria, 15.1 oinarria aplikatzea gorabehera.

5. Egokitzat jotzen badu, Enpresa Zerbitzuak garapen-gastuen zerrendako kostuen fakturak eta ordainagiriak eskatu ahalko dizkio onuradunari, dirulaguntza behar bezala erabili dela egiaztatzeko.

6. Deialdiaren 10. oinarrian ezarritako betekizunak betetzen ez badira, justifikazioa falta bada edo hori nahikoa ez bada, laguntza itzultzeko eskatuko da, 10.j atalean ezarritako moduan.

II. kapitulua

Film laburrak ekoizteko laguntzak.

17. oinarria. Laguntza jaso dezaketen jarduerak

1. Edozein hizkuntzatan ekoitzitako zinema-film laburretarako emango dira laguntzak, kapitulu honetan adierazten denaren ildotik.

2. Horri dagokionez, 60 minuturainoko luzera duten eta edozein euskarritan eginda dauden filmak joko dira film laburtzat, 30 minututik beherako iraupena gomendatzen delarik.

3. Ikus-entzunezkoaren produkzio-aurrekontuaren ehuneko 30 gutxienez bizilekua edo egoitza Vitoria-Gasteizen duten pertsona fisiko nahiz juridikoek egindako lanetara bideratu beharko du onuradunak. Koprodukzioen kasuan, onuradunak ikus-entzunezko ekoizpenean duen partaidetza-kuotari aplikatuko zaio ehuneko 30ko portzentaje hori.

4. Ezingo dute laguntza hau jaso deialdi hau argitaratu aurretik jaialdien zirkuituan, telebistan edo plataforma digitaletan estreinatutako obrek, ezta filmaketa eta postprodukzio-fasea amaitua dutenek ere.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

18. oinarria. Eskabideak eta aginduzko dokumentazioa

Dirulaguntza jasotzeko eskabideari dokumentazio hau erantsi beharko zaio:

1. Eskatzaileari dagozkion agiriak:

1.1. Pertsona fisikoa bada:

a) Eskatzailearen nortasunaren egiaztagiria (NAN, AIZ...).

b) Dagokion EJZn alta emanda dagoela egiaztatzen duen agiria.

c) Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) zinema eta ikus-entzunezkoen arloko enpresen erregistroan alta emanda dagoela egiaztatzen duen agiria.

1.2. Pertsona juridikoa bada:

a) IFZren fotokopia.

b) Eratze-eskriturak eta estatutuak (eta gerora izandako aldaketak), baita dagokien erregistro publikoetan inskribatuta daudela egiaztatzen duen agiria ere.

c) Ikus-entzunezkoen produkzioari dagokion EJZn (961.1 edo antzekoa) alta emanda dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

d) Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) zinema eta ikus-entzunezkoen arloko enpresen erregistroan inskribatuta dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.

e) Legezko ordezkariaren NAN edo AIZren fotokopia eta ordezkaritza-ahalordearen egiaztagiria, dena delako organoak emandako ahalordetza-eskritura edo ziurtagiria bidez.

2. Proiektuari dagozkion agiriak:

a) I. eranskina: proiektu bererako eskatu edo eskuratutako laguntzen eta horien zenbatekoen erantzukizunpeko adierazpena, I. eranskinaren arabera.

b) Lortutako dirulaguntzei dagozkien ebazpen ofizialen kopia, non jasotako zenbatekoa agertu behar den (I. eranskinean zehaztutako laguntzak).

c) Proiektuaren azalpen-memoria: sinopsia (orrialde 1 gehienez), proiektuaren alderdi tekniko, bisual eta artistikoaren tratamendua eta azalpena. Pertsonaien deskribapena. Zuzendariaren eta ekoizlearen oharrak.

d) Gidoia.

e) Jatorrizko gidoiaren edo lehendik baden obraren gaineko jabetza intelektualaren eskubideak edukitzearen egiaztapena, Jabetza Intelektualaren Erregistroaren kopiaren bidez (edo bertan aurkeztu izanaren justifikantea), edo, halakorik ezean, eskubideak lagatzeko baldintzak eta egingo den kontratua hitzartuta daudela egiaztatzen duen agiria.

f) Proiektuaren aurrekontu xehatua, partidatan banatuta, Zinematografia eta Ikus-entzunezkoen Arteen Institutuaren (ICAA) web-orrian lor daitekeen eredu ofizialaren edo antzekoen arabera.

g) Ekoizpen plana, aurreikusitako egutegia eta filmaketarako plana —edo animazio prozesua, kasua bada—, denbora eta lekuak zehaztuz. Berariaz adierazi behar da Vitoria-Gasteizen filmatuko den egun kopurua. Animazio proiektua bada, egitekoa den animazio estudioaren izena, helbidea eta IFZ.

h) IV. eranskina: finantzaketa-plana, ekoiztetxearen ekarpena eta gainerako ekarpenen ehunekoa zehaztuta. Finantzaketa-iturri bakoitza lortu dela egiaztatzen duen dokumentazioa erantsiko da.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Eskabidea egiten duen pertsona fisikoa edo juridikoaren kaudimen ekonomikoaren ziurtagiria ere erantsiko da.

i) Fitxa tekniko eta artistikoarekin batera, kontratuak aurkeztu beharko dira edo, horrelakorik ez bada, proiektuan parte hartuko duten teknikari eta artistek sinatutako erantzukizunpeko adierazpenak eta/edo interes-gutunak, Vitoria-Gasteizen bizilekua dutela adierazita, kasua bada.

j) III. eranskina: zuzendariaren, gidoigilearen eta produktorearen ibilbide profesionala.

k) Proiekturako proposatutako zuzendariaren idatzizko onespena.

l) Halakorik bada, zuzendaritza-, produkzio-/produkzio eragile-, gidoigintza- eta argazki zuzendaritza-lanetan emakumeen presentzia egiaztatzen duten kontratuak, erantzukizunpeko adierazpenak edo interes-gutun sinatuak.

m) Koprodukzio-kontratuen kopia erkatuak, halakorik bada, proiektuan parte hartzen duen ekoiztetxe bakoitzaren partaidetza-ehunekoa zehaztuta.

n) Iraunkortasun plan estrategikoa: lan-dosierra edo -plana, proiektuan iraunkortasun-irizpideei egokitzeko ezarri beharreko ekintzak jasotzen dituena.

Hori lantzeko, ikus-entzunezko proiektuek badute jardunbide egokien gida bat eskura Vitoria-Gasteizko Film Officeren web-orrian, zeina plan hori lantzeko oinarritzat baliatu baitezakete; iraunkortasun-parametroak betetzeko prozedurak jaso beharko ditu planak, proiektuen ingurumen-inpaktua minimizatzearren.

Helbide honetan dago eskuragarri aipatutako informazioa: http://v-g.eus/jasangarritasuna.

Balioesteko aurkezten den agiri oro laguntzaren helburu den proiektuarekin lotutakoa izango da nahitaez.

19. oinarria. Hautatu eta balioesteko irizpideak

1. Jasotako eskabideak aztertuko ditu balioespen-batzordeak, eta zehaztutako alderdietako bakoitza ebaluatuko, ondoren adierazten den baremoa aintzat harturik:

a) Proiektuaren interes orokorra (gehienez 38 puntu).

— Garatu nahi den gidoiaren originaltasuna, sormena eta kalitate literarioa (gehienez 20 puntu).

— Egitura, garapena eta ikuspegi bisuala (gehienez 10 puntu).

— Proiektuaren interes orokorra (gehienez 8 puntu).

b) Proiektuaren bideragarritasuna (gehienez 20 puntu).

— Aurrekontua eta produkzio-plana proiektuaren ezaugarriei egokitzea (gehienez 10 puntu).

— Finantzaketa-plana: autofinantzaketa edo finantzaketa pribatuaren maila: laguntza publikoez gain proiektuak duen finantzaketa balioetsiko da. Autofinantziazio-maila handiena duenak gehieneko puntuazioa lortuko du, eta gainerakoa proportzionalki banatuko da, ekoiztetxe eskatzailearen enpresa-arriskua bereziki kontuan hartuta (gehienez 10 puntu).

c) Proiektuaren eragin sozioekonomikoa (gehienez 20 puntu).

— Inplikatu diren Vitoria-Gasteizko enpresa eta giza baliabideak (gehienez 10 puntu).

Vitoria-Gasteizen erroldatuta dauden profesionalek edo bertan egoitza iraunkorra duten enpresek eskaintzen dituzten baliabideak (sormenarekin edo arlo artistiko eta teknikoekin lotutakoak) kontratatzeko egiten den inbertsioaren ehunekoaren heinean esleituko dira, proiektuaren aurrekontu osoa kontuan harturik.

Ehuneko horiek IV. eranskinean adierazi beharko dira, eta balioespenean kontuan hartzerik izan dadin, behar bezala egiaztatuko dira, erantzukizunpeko adierazpenen eta/edo interes-gutunen bidez.

— Filmaketa edo animazio-prozesua Vitoria-Gasteizen/Araban egitea: gehienez 10 puntu.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Filmatze-lanen iraupen osoaren aldean Araban filmatzen egiten diren egunen proportzioan emango dira puntuak. Animaziozko lanen kasuan, filmatze-egunak animazio-estudioan emandako egunekin parekatuko dira, eta Gasteizen/Araban egindakotzat joko da animazio-estudioak egoitza sozial eta fiskala lurraldean badu.

d) Jatorrizko bertsioa euskaraz (gehienez 7 puntu).

Halakotzat jotzeko, aurkezten den gidoia jatorrian eta osorik euskaraz idatzitakoa izan beharko da.

Euskal Autonomia Erkidegoko zinema aretoetan, zine-jaialdietan eta ikus-entzunezkoen erakustaldietan filma ematen den guztietan euskaraz izan beharko du, baina beste hizkuntza batzuetan idatzitako azpitituluak jarri ahalko dira.

e) Emakumeen parte hartzea (gehienez 7 puntu).

— Zuzendaria emakumea bada (2 puntu).

— Produktorea/ produktore exekutiboa emakumea bada (2 puntu).

— Gidoilaria emakumea bada (2 puntu).

— Argazki-zuzendaria emakumea bada (puntu bat).

Proiektuak zuzendari, produktore edo egile bat baino gehiago baditu, parte hartzen dutenen artean dauden emakumeen kopuruaren proportzioan emango da puntuazioa.

f) Ekoiztetxearen, zuzendariaren eta gidoigilearen ibilbide profesionala (gehienez 6 puntu).

Ekoiztetxearen curriculuma eta ibilbidea (2 puntu), zuzendariarena (2 puntu) eta gidoigilearena (2 puntu). Aldez aurretik egindako lanak hartuko dira kontuan, eta —egindako proiektuen kopurua baino gehiago— jaialdietan lortutako sariak, baita komunikabide espezializatuetan agertutako kritikak ere.

Zuzendariaren lehen edo bigarren film laburra bada, 2 puntu gehituko zaizkio, betiere ezarritako puntu-muga gainditzen ez bada.

g) Iraunkortasun-plana (gehienez 2 puntu).

Kontuan hartuko da garatu beharreko ekintzek iraunkortasun-irizpideei jarraitzen dieten, eta proiektuaren errealitatearekin eta ezaugarriekin bat datozen, bai garapen fasean bai produkzio fasean.

2. Aurkeztutako proiektuak dirulaguntza jasotzerik izan dezan, gutxienez 50 puntu eskuratu beharko ditu, arestian aipatutako irizpide eta puntuazioei jarraituz.

3. Eskatzaileek aurkeztutako dokumentazioa izango da balioespenaren funtsa, eta balioespen-batzordeak zein idazkari teknikoak egiaztatu eta alderatu ahalko du.

20. oinarria. Proiektuak balioestea eta dirulaguntzaren zenbatekoa

1. Dirulaguntzak ezingo du diruz lagun daitekeen aurrekontuaren ehuneko 85 gainditu, eta gehienez 10.000,00 euro emango dira proiektu bakoitzeko.

2. Laguntza koprodukzio baterako eskatzen bada, koprodukzio-kontratuaren kopia erkatua aurkeztu beharko da, zeinean ekoiztetxe bakoitzaren ekarpenen portzentajeak zehaztuko baitira, eta Vitoria-Gasteizko Udalaren dirulaguntza inolaz ere ezingo da izan eskabidea egiten duen produktorearen benetako partaidetzaren ehuneko 85etik gorakoa. Eskabidea aurkezten duen produktoreak bukaerako produkzioaren ehuneko 20 izan beharko du gutxienez; deialdi honen onuradun izan daitezkeen koproduktore multzoen kasuan, berriz, horietako bakoitzaren partaidetzaren batura.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

3. Bestelako dirulaguntza publikorik jasoz gero, guztien batura —deialdi honetakoak barne— ezingo da izan proiektua garatzeko kostuaren ehuneko 85etik gorakoa. Abenduaren 9ko 1090/2020 Errege Dekretuan —abenduaren 4ko 1084/2015 Errege Dekretua aldatzen du hori, zeinak Zinemaren abenduaren 28ko 55/2007 Legea garatu baitzuen—, film laburrak "ikus-entzunezko obra zailtzat" hartzen dira, eta horrenbestez, aitortutako kostuaren ehuneko 85erainoko laguntza publikoak jaso ahalko dituzte.

Gainfinantzaketarik gertatuz gero, murriztu egingo da emandako laguntzaren zenbatekoa, gehieneko mugara arte.

4. Diruz laguntzeko gastuak izango dira abenduaren 18ko ECD/2784/2015 Aginduak —film laburren eta luzeen kostuaren eta produktorearen inbertsioaren aitorpena arautzen du— 2. artikuluan aurreikusitako produkzio-kostuak.

5. Berdinketa egokituz gero, eta puntuazio bera duten eskabide guztiei erantzuteko aski aurrekontu-krediturik ez badago, 19. oinarriko a) atalean lortutako puntuazioa hartuko da aintzat bata edo bestea lehenesteko. Berdinketak jarraituz gero, oinarri bereko b) atalean lortutako puntuazioa hartuko da aintzat, eta horrela jokatuko da hurrenez hurren gaienerako atalekin.

6. Laguntza jaso dezaketen proiektuen arteko azkenari dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa ematerik ez dagoenean zuzkidura ez delako nahikoa, ematen zaion dirulaguntza erabilgarri dagoen zenbatekoa baino ez da izango, eta itxarote-zerrendan geratuko da gehieneko kopurua jaso ahal izateko.

21. oinarria. Gauzatzeko epeak

1. Laguntza eman zaiola jakinarazten zaionetik, 2024ko urriaren 31ra arteko epea izango du onuradunak produkzioa bukatzeko (egun hori barne), lehen kopia estandarra lortzea barne, eta justifikatzeko eskatutako agiri guztiak bidaltzeko.

2. Filmatzen hasteko eta amaitzeko datak Vitoria-Gasteizko Udalaren laguntzak kudeatzen dituen organoari jakinaraziko zaizkio, filmatzen hasi baino gutxienez 10 egun lehenago, eta bukatzen denetik 20 egun igaro aurretik.

22. oinarria. Laguntza ordaintzea eta justifikatzea

1. Laguntza ematen den unean lehen ordainketa bat egingo da, ehuneko 80koa.

2. Gainerako ehuneko 20a film laburraren ekoizpena bukatzen denean ordainduko da, Vitoria-Gasteizko Udalaren erregistro nagusian jarraian zehazten den dokumentazioa aurkeztu ondoren; 2024ko urriaren 31n (egun hori barne) amaituko da aurkezteko epea.

— Obraren kopia bat, Digital Cinema Package (DCP) formatuan edo USB nahiz DVD batean (edozein bideo-formatutan) estreinatutako bertsio komertzial bakoitzeko, eta bikoiztu den hizkuntzetako bakoitzean.

— Proiektuaren promozioarekin lotutako dokumentazioa: pressbook-a edo proiektuaren promozio-dokumentazioa ostatatuta dagoen webgunerako estekak (halakorik bada); kartela, fotogramak eta argazki finkoak, trailerra, making of-a eta /edo ekoiztetxeak obra promozionatzeko duen edozein dokumentazio eta material, Gasteizko Udalaren film-ondarea gorde eta zabalkundea emateko interesgarri bada —inolaz ere ez zaie erabilera komertzialik emango horiei—.

— Egindako gastuen justifikazioa, behar bezala egiaztatua —jatorrizko fakturak edo kopia erkatuak—, eta ordainketak justifikatzen dituzten agiriak. Honako hauek egiaztatzen dituzten faktura eta kontratuak: produktoreen benetako ekarpenak eta horiek ekoizpenaren gainean dituzten titulartasun-kuotak, eta laguntza-eskabidearekin batera aurkeztutako dokumentazioan adierazi den Vitoria-Gasteizko enpresa eta giza baliabideen ehuneko osoa bete izana. Gastu horien zerrenda V. eranskinean ageri den excel ereduan (edo antzekoan) jaso behar da, eta/edo auditoretza batean, aurretik adierazitako guztia zehaztuta (zenbakiak jarrita eta aurreko puntuari jarraituz aurkeztutako agirien hurrenkeran ordenatuta).

— Kontratu, udal errolda edo faktura bidez egiaztatzea 17.3 oinarrian ezarritakoa bete dela.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

3. Aurreko paragrafoan adierazitako epea gehienez ere urtebetez luzatu ahalko da, onuradunak hala eskatzen badu, horretarako arrazoiak azalduta, eta dagokion ebazpena onartu ondoren, Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko Enpresa Zerbitzuak proposatuta.

4. Laguntzaren justifikazioa laguntza eskuratzeko kontuan hartu den aurrekontuaren ehuneko 75era iristen ez bada, proportzionalki gutxituko da, eta ehuneko 75 hori izango da dirulaguntza kalkulatzeko oinarri berria, 20.1 oinarria aplikatzea gora behera.

5. Deialdiaren 10. oinarrian ezarritako betekizunak betetzen ez badira, justifikazioa falta bada edo hori nahikoa ez bada, laguntza itzultzeko eskatuko da, 10.j) atalean ezarritako moduan.

III. kapitulua

Zinema-gidoiak idazteko laguntzak.

23. oinarria. Diruz lagundu daitezkeen ekintzak

Modalitate honen barruan, fikzio- eta animazio-film luzeetarako eta/edo film dokumentaletarako gidoien sorkuntzarako emango dira laguntzak; Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialetako edozeinetan idatziak izan ahalko dira.

Ez dute laguntza jasotzeko aukerarik izango dagoeneko guztiz garatuta dauden gidoiek, eta gidoi-tratamendu bakarra aurkeztu ahalko da.

24. oinarria. Eskabideak eta aginduzko dokumentazioa

1. Deialdi honen eranskinetako ereduaren arabera aurkeztu behar dira eskabideak. Eskabidea bereizita aurkeztuko da, gutun-azalak/USBak/CDak eta/edo artxibo digitalak aurkeztean.

2. Dokumentazioa formatu hauetan aurkeztu ahalko da:

2.1. Paperezko dokumentazioa: identifikazio-goiburu bera duten bi gutun-azal aurkeztu behar dira, A eta B letren bidez behar bezala bereizita.

2.2. Euskarri digitaleko dokumentazioa: euskarri digitalean ere aurkez daitezke agiriak (USB edo CD). Horietako bakoitzak identifikazio-goiburu bera eramango du, eta USBak/CDak A eta B letren bidez bereiziko dira.

2.3. Egoitza elektronikoa: dokumentazioa erregistro berean igoko da, eta B erreferentzia duen pdf bat eta A erreferentzia duen beste bat bereiziko dira.

“A” dokumentazioaren barruan ez da gidoigilearen idatzizko edo ikusizko erreferentziarik egingo, proiektuaren izenburua eta zein atali dagokion (sinopsia, memoria, etab.) baino ez da zehaztuko.

Aipamenik agertuz gero, proiektua deialditik kanpo geratuko da.

3. Aurkeztu beharreko agiriak:

3.1. A gutun-azala/A USBa/A CDa/erregistro elektronikoa.

Identifikazio-goiburua idatzi beharko da gutun-azalaren, USBaren edo CDaren kanpoaldean nahiz erregistroaren pdf-aren izenean, eta ez barruan ez kanpoan ez da agertu beharko egilearen izena. Barruan, dokumentazio hau sartu beharko da:

a) Gidoi-proiektuaren argumentuaren laburpena: gehieneko luzera, orrialde bat.

b) Gidoi-proiektuaren tratamendua, sekuentziaz sekuentzia: 20-30 orrialdeko luzera.

c) Elkarrizketa-sekuentzia: gutxienez 3 orrialde.

d) Gidoigilearen proiektuaren azalpen-memoria, 1-3 orrialdekoa, non azaldu beharko den proiektuaren interesa eta ematea espero den izaera.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Film dokumental luzeen kasuan, b eta c puntuen ordez, honako dokumentazio hau aurkeztu beharko digute:

— Sekuentziaz sekuentziako eskaleta, 20-30 orrialde artekoa.

— Ikertu beharreko iturrien eta elkarrizketatu beharreko pertsonen zerrenda, eta dokumentatu beharreko pertsona eta/edo espazio bakoitzarekin jarraitu beharreko argumentu-ildoa.

3.2. B gutun-azala /B USBa/B CDa/erregistro elektronikoa.

B gutun-azalaren, USBaren edo CDaren kanpoaldean nahiz erregistroaren pdf-aren izenean A gutun-azaleko identifikazio-goiburu bera idatzi beharko da. Barruan dokumentazio hau sartu beharko da:

a) Eskatzailearen nortasunaren egiaztagiria (NAN, AIZ...).

b) EJZren 861 epigrafean alta emanda egotearen ziurtagiriaren kopia, hori baita zinema-gidoigileen jarduera profesionalari dagokiona.

c) Gidoigilearen ibilbide artistikoa.

d) Erantzukizunpeko adierazpena (VI. eranskina), alderdi hauek zehaztuz:

— Zinema-areto komertzialetan erakusteko kalifikatuta dagoen film luzeren batean gidoigile gisa ageri dela, filmen izenburuak eta ekoizpen urteak adierazita. Halaber, gidoia Jabetza Intelektualaren Erregistroan haren izenean erregistratuta dagoela egiaztatzen duen dokumentazioaren kopia.

— Ez duela beste edozein administrazio publiko edo erakunde pribatuk xede bererako emandako laguntzarik jasotzen.

e) Aurkeztutako tratamendua originala eta orain arte horrela garatu gabea dela.

— Dirulaguntzaren xede den proiektua euskaraz idatzitakoa bada, jatorrian euskaraz idatziko dela.

f) Jabetza Intelektualaren Erregistroan kalifikatu eta erregistratutako film laburren gidoigile gisa ageri dela egiaztatzeko agiriak, eta film labur horiek estatuko zein nazioarteko jaialdietan lortutako sariak egiaztatzeko agiriak.

g) Aurkeztutako proiektua gidoi egokitu bat idazteko tratamendua bada, lehenagotik dagoen obraren eskubidea duenaren berariazko baimena duela egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu behar da.

A gutun-azaletako gidoi-proiektuak kalifikatu ondoren —egileen izenak jakin gabe—, balioespen-batzordeak B gutun-azalak irekiko ditu, eta egileen eta horien ibilbideen inguruko guztia balioetsiko.

25. oinarria. Hautatu eta balioesteko irizpideak

Modalitate honetako eskabideak bi fasetan balioetsiko dira, ondoren adierazten diren irizpide eta baremoen arabera.

1. Lehen fasea: gidoi-proiektuaren balioespena (gehienez 85 puntu).

1.1. Aurkeztutako proiektuaren tratamenduaren originaltasuna eta kalitatea (gehienez 70 puntu): irizpide honetan gutxienez 35 puntu lortu beharko dira proiektua bigarren fasera igarotzeko:

a) Proiektuaren originaltasuna (20 puntu).

b) Tratamenduaren kalitatea (30 puntu).

c) Proiektuaren interesa: bereziki balioetsiko dira proiektuaren bideragarritasuna eta gauzatzeko benetako aukerak, interes tematikoa eta geografikoa (20 puntu).

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

1.2. Euskaraz idatzita egotea (gehienez 10 puntu).

Gidoi-tratamendua euskaraz delako 10 puntuak lortzen badira, euskarazko gidoi osoa aurkeztu beharko da justifikatzeko garaian. Salbuespenez, euskarazko gidoitzat onartuko dira gutxienez edukiaren ehuneko 80an euskaraz idatzitako lanak.

1.3. Proiektuan genero-ikuspegia txertatzea (gehienez 5 puntu).

2. Bigarren fasea: gidoigilearen balioespena (gehienez 15 puntu).

a. Emakume batek idatzia izatea (gehienez 5 puntu).

b. Dirulaguntzaren xedearekin lotutako ibilbide profesionala (gehienez 4 puntu).

c. Aurreko lanak (gehienez 4 puntu).

— 2 puntu emango dira zinema-areto komertzialetan erakusteko kalifikatuta dauden film luzeetan eskatzailea gidoigile gisa ageri den film bakoitzeko; filmen izenburuak adierazi behar dira, eta egiaztagiriak aurkeztu (gehienez 4 puntu).

— 0,50 puntu emango dira eskatzailea gidoigile gisa ageri den eta alorreko jaialdiaren batean saria jaso duen film labur bakoitzeko; gehienez 2 puntu. Dagokion dokumentazioa erantsiko dira.

d. 2 puntu 30 urtetik beherako gidoigileentzat, baldin eta zinema-aretoetan erakusteko kalifikatuta dagoen film luzeren batean gidoigile gisa agertzen ez badira.

Baldintza hori egiaztatzeko kontuan hartu beharreko data eskabideak aurkezteko epearen azken eguna izango da.

Aurkeztutako proiektuak dirulaguntza jasotzerik izan dezan, gutxienez 50 puntu eskuratu beharko ditu adierazitako irizpide eta puntuazioen arabera; puntuazio horretara iristen ez direnak kanpoan utziko dira.

26. oinarria. Proiektuak balioestea eta dirulaguntzaren zenbatekoa

Balioespena egiteko, proiektuak alderatu egingo dira, aurreko oinarrian adierazi diren balioespen-irizpideak aintzat harturik.

1. Dirulaguntza 5.000,00 eurokoa izango da proiektu bakoitzeko.

2. Modalitate honetan aurreikusten diren laguntzak ez dira helburu berarekin beste edozein erakunde publiko edo pribatuk ematen dituenekin bateragarri.

27. oinarria. Laguntza ordaintzea eta justifikatzea

a) Dirulaguntzaren ehuneko 50 esleipenaren ebazpena ematen denean ordainduko da.

b) Gainerako ehuneko 50a laguntzak kudeatzen dituen zuzendaritzara diruz lagundutako sorkuntza eta jarraian adierazten den dokumentazioa bidalitakoan ordainduko da —2024ko urriaren 31n (egun hori barne) amaituko da aurkezteko epea—:

— Behin betiko gidoiaren ale bat, deialdian onartutako formatuetako edozeinetan (paperean edo pdf formatu digitalean), eta aurkeztu zen hizkuntzan.

— Lanaren Jabego Intelektualaren Erregistroko inskripzioaren kopia (edo aurkeztu izanaren justifikazioa), zeinean lanaren izenburutzat agertu beharko baitu aurkeztutako gidoi osoaren izenburu bera.

Vitoria-Gasteizen, 2023ko martxoaren 3an

Administrazio Zerbitzuko burua
IGNACIO CEPEDA CRESPO

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Eskabide-orria

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/eu/60/93/76093.pdf.

I. Eranskina: bestelako dirulaguntzen aitorpena

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/eu/60/87/76087.pdf.

II. Eranskina: proiektua garatzeko aurrekontua

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/eu/60/88/76088.pdf.

III. Eranskina: ekoiztetxearen, zuzendariaren eta gidoigilearen ibilbidea

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/eu/60/89/76089.pdf.

IV. Eranskina: finantzaketa-plana

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/eu/60/90/76090.pdf.

V. Eranskina: gastuen zerrenda sailkatua

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/45/38/84538.xls.

VI. Eranskina: erantzukizunpeko adierazpena

https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/eu/45/37/84537.pdf.

L.G.: VI-1/1958 ISSN: 2254-8432

Firmante: CN=ZERBITZU OROKORREN ZUZENDARITZA - DIRECCION SERVICIOS GENERALES, SERIALNUMBER=P0100000I, OU=SELLO ELECTRONICO, ORGANIZATIONIDENTIFIER=VATES-P0100000I, O=ARABAKO FORU ALDUNDIA / DIPUTACION FORAL DE ALAVA, C=ES
Emisor del certificado: CN=EAEko HAetako langileen CA - CA personal de AAPP vascas (2), OU=AZZ Ziurtagiri publikoa - Certificado publico SCA, O=IZENPE S.A., C=ES
Número de serie: 211865
Fecha de firma: 2023.03.24 06:34:58 Z