

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

VITORIA-GASTEIZKO UDALA

EKONOMIA-SUSTAPENAREN, ENPLEGUAREN, MERKATARITZAREN ETA TURISMOAREN SAILA

“2023an Vitoria-Gasteizen enpresak sortzeko eta finkatzeko laguntzen” deialdi publikoa eta oinarri espezifiko arautzaileak

2022ko urriaren 14an onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak Gasteizko Udalaren 2023. urteko dirulaguntza-deialdiak arautuko dituzten oinarri orokorrak. 2022ko azaroaren 7ko ALHAOn (127. zenbakia) argitaratu ziren oinarri orokor horiek, eta udalaren webgunean kontsulta daitezke (www.vitoria-gasteiz.org), baita herritarrei laguntzeko bulegoetan ere. Berariazko deialdi hone-tara aurkeztu nahi duten enpresek oinarri orokor horietara jo beharko dute jakiteko non eta nola aurkeztu eskabideak, zein betekizun eta betebeharrak izango dituzten eskatzaileek, nola justifikatu behar dituzten dirulaguntzak, zein formulario baliatu behar dituzten eta abar.

2023ko martxoaren 3an egindako bilkuran onetsi zuen Tokiko Gobernu Batzarrak “2023an Vitoria-Gasteizen enpresak sortzeko eta finkatzeko laguntzen” deialdi publikoa eta oinarri espezifiko arautzaileak.

Erabaki horrek administrazio-bidea agortzen du, eta berorren kontra zuzenean aurkez daiteke administrazioarekiko auzi-errekurtsoa Vitoria-Gasteizko administrazioarekiko auzietarako epaite-gietan, bi hilabeteko epean, hau argitaratzen den egunaren biharamunetik. Nolanahi ere, alde z aurretik, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke, Tokiko Gobernu Batzarraren aurrean, hilabeteko epean, hau argitaratzen den egunaren biharamunetik kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi-errekurtsorik aurkeztu hori berariaz edo ustez ebatzi arte. Guztia ere, Administrazio Publikoen Administrazio-prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123 eta 124. artikuluetan eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8 eta 46.1 artikuluetan xedatutakoaren ildotik, hargatik eragotzi gabe interesdunek egoki deritzoten beste edozein errekurtso baliatzeko aukera.

Deialdiaren berariazko oinarri arautzaileen publikotasunaren inguruan araudietan xedatu-takoa betetze aldera, argitara ematen dira:

1. oinarria. Dirulaguntzen ildoak

Enpresak sortzeko eta finkatzeko laguntzak.

2. oinarria. Deialdiaren xedea

Vitoria-Gasteizko udalerrian enpresak sortu eta finkatu daitezela sustatzera bideratutako laguntzak emateko elkarren arteko lehia baliatuz baldintzak arautzea da oinarri hauen xedea.

Itzuli beharrik gabeko diru-laguntzak izango dira laguntza ekonomiko horiek.

3. oinarria. Enpresa onuradunen betebeharrak

Merkataritza-jardueraren bat duten enpresa pribatuak izan ahalko dira oinarri hauetan arautzen diren laguntzen onuradun, beren izaera juridikoa edozein delarik ere, betekizun hauek betetzen badituzte:

- a. Helbide soziala eta fiskala Vitoria-Gasteizko udalerrian edukitzea.

b. Diruz laguntzekoak diren jarduerak Vitoria-Gasteizko udalerriko lantoki batean zuzenean garatzea.

c. Enpresaren jarduera nagusia EJZren epigrafe hauetan sartuta ez egotea:

64-67 Txikizkako merkataritza eta elikadura zerbitzuak.

681 Hotel eta moteletako ostatu-zerbitzua.

682 Hotel eta pentsioetako ostatu-zerbitzua.

683 Ostatu eta apopilo-etxeetako ostatu-zerbitzua.

684 Hotel eta apartamentuetako ostatu-zerbitzua.

691.1 Etxeko tresna elektrikoen konponketa.

691.9 Kontsumoko beste ondasun batzuen konponketa, BISG (beste inon sartu gabeak).

755 Bidaia-agentziak.

969.1 Dantzaleku eta diskotekak.

971.3 Arropak pasaratzea eta konpontzea.

972 Ile-apaindegiak eta edertasun-zerbitzuak.

Ekonomia-jardueren gaineko zergan dagokien epigrafean izena emanda egon beharko dute enpresek laguntza-eskabidea egiten duten egunean, eta horrela jarraitu hura tramitatzeko prozesu osoan dirulaguntza ematen, obligazioa onartzen nahiz dirulaguntza ordaintzen denean.

Enpresa Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren bi epigrafe edo gehiagotan alta emanda badago, onuraduntzat joko da baldin eta jarduera nagusia diruz lagun daitezkeen ataletako baten barruan sartzen bada eta zertzen diren ekintzak jarduera horri badagozkio. Oro har, jarduera nagusia zehazteko horretarako erabiltzen den azalera erabilgarria hartuko da aintzat.

d. Enpresa txikia izateko bete beharreko betekizunak betetzea (50 soldatapeko baino gutxiago, eta 10 milioi eurotik beherako negozio-bolumena edo balantze orokorra, urtean).

e. Lehendik ziren (5 urtetik gorako antzinatasuna) enpresen izena edo forma juridikoa aldatze hutsetik sortutako enpresa berriak ez izatea.

f. Aurreko betekizunak betetzen ez dituzten enpresekin loturarik ez izatea, edo haiek partaidetza nagusia ez izatea enpresan.

g. Betebehar fiskalak, Gizarte Segurantzarekikoak eta Vitoria-Gasteizko Udalarekikoak beteta edukitzea.

h. Nolanahi ere, baztertuta geratuko dira sozietate publikoak eta zuzenbide publikoko entitateak, baita irabazi-asmorik gabeko entitateak eta elkarte- edo lanbide-jarduerak burutzen dituztenak ere (elkartekak, lanbide elkargoak eta abar).

4. oinarria. Dirulaguntzaren xede izan daitezkeen ekintzak eta gastuak

Berriki sortutako enpresek (Ekonomia-jardueren gaineko Zergan 2018ko uztailaren 1.az ge-roztik alta emandakoak) gauzatzen dituzten proiektu eta inbertsioetarako emango dira laguntzak deialdi honetan.

2022ko ekainaren 1etik 2023ko ekainaren 30era bitarteko aldiari (biak barne) dagozkion fakturak joko dira diruz lagundu daitezkeen gastutzat, kontzeptu hauei dagozkielarik:

– Eratu eta abian jartzetik sortutako gastuak: erregistroa; notarioa (sozietatea eratzekeo eskriturak eta estatutuak idazteko), bazkideen ituna, enpresa sortzeko aholkularitza, Udalaren jarduera-lizentzia lortzeko proiektu teknikoak, merkatuaren eta proiektuaren bideragarritasunaren azterketa.

– Komunikazio-gastuak: irudi korporatiboa diseinatu eta garatzea, webgunea eta sare sozialak sortzea, betiere gastu errepikakorrak ez badira.

– Prototipoen diseinuarekin eta fabrikazioarekin lotutako gastuak, baita jabetza industriala eta izen komertzialak babesteko gastuak ere (patenteak eskatzea eta markak erregistratzea).

– Kalitatea, ingurumena. berdintasun-planak, energia nahiz erantzukizun soziala kudeatzeko sistemak ezarri eta horien ziurtapena lortzeko sortutako gastuak, komunzki onartzen diren estandar edo arauen arabera.

– Enpresa sortu eta finkatzeko beharrezko diren eta enpresaren jarduera garatzearekin zuzenean lotuta dauden aktibo finko berriko elementuetako inbertsioak:

Proiektuari lotutako makinak, tresnak eta bestelako ekipamendu-ondasunak.

Altzariak.

Informatika-tresnak eta aplikazioak.

Diruz lagun daitekeen gastuetakoren bat 15.000,00 eurotik gorakoa bada (BEZik gabe), edo hornitzaileak diru-laguntza eskatzen duen enpresarekin loturarik badu, efizientzia- eta ekonomia-irizpideekin justifikatu beharko du onuradunak enpresa hornitzailearen hautaketa. "Lotura duen enpresa" kontzeptuari dagokionez, Sozietateen gaineko Zergaren abenduaren 13ko 37/2013 Foru Arauaren 42.3 artikuluko definizioa aintzat hartuko da.

Aurkezten den proiektuak diruz lagundu daitekeen gutxienez 5.000,00 euroko (BEZik gabe) inbertsioa izan beharko du.

Ibilgetu materiala leasing bidez erosten bada, kuotetarako eman ahalko da, interesak eta gastuak alde batera utzita.

Gorago adierazitako datetan behar bezala jaulkitako fakturen bitartez egiaztatu beharko dira egindako inbertsioak.

2023ko uztailaren 31 baino lehen behar bezala justifikatuta dauden ordainketek bakarrik jaso ahalko dute dirulaguntza.

Diruz laguntzeko aurkeztutako inbertsioen fakturak euroa ez den beste moneta batean badaude, interesdunak erreferentziako zenbatekoa eurotan adierazi beharko du, faktura egin zen egunean Europako Banku Zentralak adierazitako kanbio-tasaren arabera.

5. oinarria. Dirulaguntzaren xede izango ez direnak

Oro har, honako hauek ez dira diruz laguntzeko gastutzat joko:

– Proiektuak ezartzeko enpresak bere gain hartutako material-, prestakuntza- eta langile-gastuak.

– Aktibo finkoko inbertsio hauek: aktibo ukiezinak (jabetze industriala eta informatika softwarea izan ezik), eskualdatze-eskubideak, frankizia-eskubideak, lursailak, eraikuntza- eta eraberritze-lanak, eraikuntza- eta instalazio-proiektuak (elektrizitatea, segurtasuna, klimatizazioa, ura...), apaingarriak, garraio-elementuak, telebistak, telefono-terminalak eta antzekoak.

– Enpresaren kapital sozialari egindako ekarpenak.

– Jarduera berriari lotutako bigarren eskuko ekipoak eta makinak erostea, baldin eta horiek erosteko beste laguntza batzuk jaso izan badira, edo haien prezioak merkatuko balioa gainditzen edo berdintzen badute.

– Alokairura bideratutako aktibo finkoetako inbertsioak.

– Lehengaiak, produktu bukatuak eta enpresak erosi dituen ondasunak, eraldatuta edo transformaziorik gabe saltzeko.

– Enpresaren ohiko funtzionamendutik eratorritako gastuak edo haren jardura iraunkorra edo aldizkakoari dagozkionak: bulegoko materiala, mantentze-lanak, piezak konpondu edo ordezteak, tresnak berritzea, promozio ekitaldiak, bidaiak, publizitatea, domeinuak berritzea, hosting-jarduerak (ostatatzea), community managerra, otorduak, hornidurak, alokairuak eta antzekoak.

- Patenteak, erabilgarritasun-modeloak eta diseinu industrialak berri edo aldatzeko gastuak.
- Adierazitako jardueri dagozkien zerga edota tasak, gainordainak eta administrazio-zigorak.

6. oinarria. Baliabide ekonomikoak

“Enpresak sortzeko eta finkatzeko laguntzak” izeneko 08.21.4331.489.67 partidaren kontura finantzatuko dira deialdi honetan aurreikusten diren dirulaguntzak: 190.000,00 euro.

Ekonomia-Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zinegotzi ordezkariaren erabakia dela medio zuzkidura hori handitu ahal izango da Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorren 58. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, baldin eta udal-sail horrek enpresei zuzendurik egiten dituen deialdietakoren batean soberako krediturik badago.

7. oinarria. Indarrean jartzea eta eskabideak aurkeztea

Oinarri hauek 2023ko maiatzaren 15ean jarriko dira indarrean, Dirulaguntzen Oinarri Nazionalen laburbildutako iragarkia sartu eta ALHAOn argitaratu ondoren.

Eskabideak aurkezteko epea 2023ko maiatzaren 15ean hasiko da, eta 2023ko ekainaren 30ean amaituko.

Eskabidea erregistratu duela jakinarazi beharko dio eskabidea egiten duen enpresak Gasteizko Udaleko Enpresa Zerbitzuari posta elektronikoz (infoempresas@vitoria-gasteiz.org), beranduenez 2023ko ekainaren 30ean.

Jakinarazpen horrek ez du salbuesten, inolaz ere, eskabidea erregistratzeko obligaziotik, modu hauetakoren bat baliatuz egin beharko baita: herritarrei laguntzeko bulegoetan, edo Vitoria-Gasteizko Udalaren egoitza elektronikoa, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org>; orobat aurkeztu ahalko dira legez aurreikusitako gainerako moduetan, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen arabera.

8. oinarria. Dirulaguntzak emateko prozedura

Norgehiagoka baliatuko da laguntzak emateko prozedura gisa, eta, hortaz, aurkezten diren proiektuen arteko alderaketa egingo da.

Ekonomia-Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Sailari dagokio oinarri hauetan arautzen diren laguntzak kudeatzea. Hautatze- eta jarraipen-batzorde bat eratu da horretarako, Ekonomia-Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zuzendariak, Enpresen Zerbitzuko buruak eta Merkataritza Zerbitzuko buruak osatua.

Batzordeak proposamena egin ondoren, Tokiko Gobernu Batzarraren erabakia dela medio eman edo ukatuko dira enpresak sortzeko laguntzak, horretarako ahalmena Ekonomia-Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Saileko zinegotzi ordezkariari eskuordetzeko aukera gorabehera.

9. oinarria. Ebazteko epea

Gehenez sei hilabeteko epean ebaztuko da prozedura, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik. Epe hori berriazko ebazpenik eman gabe igaroz gero, dirulaguntza eskuratzeko eskabidea ezetsitatzat joko da.

10. oinarria. Balioespen-irizpideak

Irizpide hauek baliatuko dira aurkezten diren proiektuak balioesteko:

1. Aurkeztutako proiektuaren kalitate teknikoa: 30 puntu gehienez.

Proiektuaren definizioa eta garapen-maila balioetsiko dira atal honetan, alderdi hauek kontuan harturik: talde sustatzailearen konpromiso-maila, bideragarritasun tekniko eta ekonomikoa, proiektuaren kalitatea, analisia eta garapena, eta eskatutako agiriak hasieratik sartzea.

2. Proiektuaren berrikuntza maila eta enpresa potentziala: 20 puntu gehienez.

Enpresa berriaren originaltasuna eta bereizketa hartuko dira kontuan, baita merkatuaren edo jarduera-sektorearen egungo egoerarekiko berrikuntza maila.

Enpresak bere jardueran gizartearen, iraunkortasunaren eta ingurumena babestearen arloko irizpideak kontuan hartzea ere balioetsiko da.

3. Talde sustatzailea eta sortutako enplegua: 20 puntu gehienez.

Sustatzaileen prestakuntza eta esperientzia balioetsiko dira atal honetan, baita sortutako enplegua ere.

4. Diruz lagun daitezkeen inbertsio eginak: 20 puntu gehienez.

Enpresa abian jartzeko egindako inbertsioak balioetsiko dira atal honetan, diruz laguntzeko modukoak direlarik.

Enpresa eskatzailearen antzintasuna (Ekonomia Jardueren gaineko Zergako datuen arabera): 10 puntu gehienez.

Deialdi hau argitaratzeko unean JEZn 2 urte arteko antzintasuna duten enpresek 10 puntu lortuko dituzte; gainerakoak, 0.

Aurkeztutako proiektuak dirulaguntza jasotzerik izan dezan, gutxienez 50 puntu eskuratu beharko ditu, arestian aipatutako irizpide eta puntuazioei jarraituz.

11. oinarria. Proiektuak balioestea eta diru-laguntzaren zenbatekoa

Norgehiagoka baliatuko da laguntzak emateko prozedura gisa, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 22.1 artikuluan aurreikusitakoaren ildotik. Hortaz, alderatu egingo dira aurkezten diren proiektuak, haien arteko lehentasun-hurrenkera ezartzeko, 10. oinarrian finkatutako balioespen-irizpideen arabera.

Eskabide guztiak balioetsi ondoren, honela kalkulatu da dirulaguntzaren portzentajea: gehieneko puntuazioa lortzen dutenek dirulaguntzaren gehieneko portzentajea jasoko dute (ehuneko 40). Dirulaguntza jasotzeko gutxienezko puntuazioa dutenek, berriz, dirulaguntzaren gutxienezko portzentajea jasoko dute (ehuneko 20). Puntuaziorik handienaren eta gutxienezkoaren arteko gainerako proiektuei proportzio lineala aplikatuko zaie dirulaguntzaren ehunekoa kalkulatzeko.

Guztira lortutako puntuazioaren arabera ezartzen den hurrenkera horri jarraiki emango dira dirulaguntzak, harik eta erabilgarri dagoen aurrekontu-kreditua agortu arte. Berdinketa egokituz gero, eta puntuazio bera duten eskabide guztiei erantzuteko aski aurrekontu-krediturik ez badago, 10. oinarriko 1. atalean lortutako puntuazioa hartuko da aintzat bata edo bestea lehenesteko. Berdinketak jarraituz gero, 2. atalean lortutako puntuazioa hartuko da aintzat. Berdinketak jarraituz gero, lehenago aurkeztutako eskabideari emango zaio lehentasuna, eskabideari Vitoria-Gasteizko Udalaren Erregistroan sarrera noiz eman zain kontuan izanik.

Baldin eta erabilgarri dagoen saldoa ez bada aski kreditua agortzen duen dirulaguntza ordaintzeko, geratzen den kreditua emango zaio horri.

Enpresa onuradun eta urte bakoitzeko 8.000,00 euroko dirulaguntza emango da gehienez. Enpresa eta urte bakoitzeko dossier bakarra tramitatuko da.

Aurreko deialdietan laguntza bera jasoa izan ahalko du eskabidea egiten duen enpresak, baldin eta lehendik emandako laguntzaren zenbatekoa 15.000,00 eurotik gorakoa ez bada.

Proiektua diruz lagundua izan dadin, gutxienez ere 1.000 euroko dirulaguntza jaso beharko du.

12. oinarria. Ordaintzeko modua

Dena batera ordainduko da laguntza, deialdia ebatzi ondoren, eta hamabosgarren oinarrian adierazitakoa justifikatu ondoren.

13. oinarria. Enpresa onuradunen betebeharrak

Laguntza jasotzen duten enpresek betebeharrak hauek izango dituzte:

– Udalaren egiaztatze-ekintzen mende jartzea, baita bertako Kontu-hartzaitza Nagusiari dagozkion finantza-kontrolerako ekintzen eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arauetan aurreikusitako mende ere.

– Udal dirulaguntza honetarako aurkeztutako gastu beretarako bestelako laguntza edo dirulaguntzarik eskatu edota jasoz gero, udalari jakinaraztea.

– Dirulaguntza emateko orduan kontuan izandako edozein zirkunstantzia objektibo nahiz subjektibo aldatuz gero, udalari jakinaraztea.

– Laguntza eskabidea ulertu eta ebaluatzeko beharrezkotzat jotzen den informazio eta agiri osagarri oro Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta Turismoaren Sailaren eskura jartzea.

– Diru-laguntza eman ondoren, norako eman den, horretara bideratzea ekonomi jarduera gutxienez bi urtez. Adierazitako epe hori igaro aurretik jarduera eten egiten bada, enpresa onuradunak jakinarazi egin beharko dio udalari, eta emandako dirulaguntza osorik edo horren zati bat itzuli, jarduera bertan behera geratzen den egunetik 2 urteko epe hori —dirulaguntza eman zen egunetik kontatuta— betetzeko falta den denborarekiko proportzioan. Salbuespen gisa, ez da eskatuko jaso den dirulaguntza itzultzeko negozioa ixteko arrazoia jabearen gaixotasun larria edo heriotza bada.

– Diruz lagundutako aktiboak gutxienez bi urtez edukitzea enpresan, erosten diren egunetik (fakturan ageri den datatik).

14. oinarria. Bestelako laguntza eta diru-laguntzekiko bateraezintasuna

Programa honetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak izango dira jarduera bera finantzatzeko beste edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk ematen dituen bestelako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin, diruz lagundutako kontzeptuaren kostua gainditzen ez bada, salbu eta Vitoria-Gasteizko Udalak berak kontzeptu berengatik emandako bestelako laguntzekin, kasu horretan bateraezinak izango baitira. Muga horretara iritsiz gero, programa honetan emandako laguntza txikitu egingo da, soberako zenbatekoan.

15. oinarria. Nahitaezko agiriak

Agiri hauek erantsi beharko zaizkie oinarri hauen bidez araututako dirulaguntza-eskabideei:

- Eskabide-orria eta zinpeko aitortpena (I. eranskina).
- Aurkeztutako inbertsioen laukia (II. eranskina).
- Pertsona fisikoen kasuan: nortasun-agiriaren fotokopia.

- Pertsona juridikoen kasuan:
 - IFKren kopia.
 - Enpresa eratzeko eskrituren kopia.
 - Ordezkatze-ahalmenen kopia.
 - Ordezkatze-ahalmena duen pertsonaren nortasun-agiriaren kopia.
- Soldatapeko langilerik izanez gero, azken hilabeteko TC2.
- Enpresak soldatapeko langilerik ez badu, azken hilabeteko autonomo ordainketaren ordainagiria.
 - Enpresa proiektua, honako hauek barne: jardueraren oinarriko datuak azaltzen dituen txostena, bazkideen curriculumak eta ekonomi eta merkataritza bideragarritasunaren azterlana. Behar izanez gero, Espainiako Patente eta Marken Bulegoan (OEPM) marka erregistratzeko eskabidea.
 - Fakturen kopia.
 - Leasing kontratuaren kopia, ibilgetua formula horren bitartez erosi bada, baita kuoten kopia ere.
 - Aurkeztutako fakturen ordainketaren banku-egiaztagiriak.
- Ordainketa-egiaztagiriak aurkezteko epea 2023ko uztailaren 31n bukatuko da.
- Vitoria-Gasteizko Udalarekiko zerga-betebeharrak betetzeari dagokionean, ofizios begiratu da pertsona edo enpresa eskatzailea egunean dagoen.
- Eskabidea aurkezteak Vitoria-Gasteizko Udalarari zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzeari buruzko ziurtagiriak zuzenean eskatzeko baimena ematea dakar berekin (l. eranskina). Hala ere, enpresa eskatzaileak berariaz ukatu ahal izango du baimen hori. Horrela bada, Arabako Foru Aldundiarekiko eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarekiko betebeharrak ordainduak dituela egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu beharko du.
- Enpresa eskatzaileak ez badu esleitua Gizarte Segurantzaren sistemako inongo erregimeneko kotizazio-konturik, bertako bazkide guztiek egon beharko dute egunean Gizarte Segurantzaren.
- Ez da onartuko enpresa eskatzaileak hornitzaileari faktura ordaindu diola argi eta garbi identifikatzeko gutxieneko datuak zenbatekoa, ordainketaren data, kontzeptua, ordaintzailea eta onuraduna jasotzen ez dituen banku-egiaztagiririk. Aurkeztutako egiaztagiria osatutzat jotzen ez bada, banku-entitateak ontzat eman edo zigila dezala eskatu ahal izango da.
- Jarduera burutu eta justifikatzeko epea bukatzen delarik egindako gastuen zati bat baino ordaindu ez bada, proportzionaltasun-printzipioa aplikatuko da, kobratzeko eskubidea galtzeari dagokionez.

16. oinarria. Akatsak zuzentzea

Eskabideari ez bazaizkio deialdian galdatutako agiriak eransten, hamar eguneko epea emango zaie eskatzaileei falta zaizkien agiriak aurkezteko Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikulua ildotik, eta halaber ohararaziko hala egin ezean eskabidea bertan behera utzitakotzat joko dela.

17. oinarria. Datu pertsonalen tratamendua

Deialdi hau dela-eta egiten diren jarduketak gauzatzean, une oro beteko da datu pertsonalen babesari buruz indarrean dagoen legedian xedatutakoa.

Vitoria-Gasteizen, 2023ko martxoaren 3an

*Ekonomia Sustapenaren, Enpleguaren, Merkataritzaren eta
Turismoaren Saileko Administrazio Zerbitzuko burua
IGNACIO CEPEDA CRESPO*

I. eranskina: eskabidea eta zinpeko aitortpena egiteko orria

<https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/wb021/http/contenidosEstaticos/adjuntos/es/96/57/59657.pdf>

II. eranskina: Aurkeztutako inbertsioen taula

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/14/35/91435.pdf>