

## II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

### LAUDIOKO UDALA

#### KULTURA, KIROLAK ETA JAIK ZERBITZUA

#### Lehiaketa askeko diru-laguntzen deialdia, 2022. urtean jaietako programak egiteko

2022. urtean jaietako programak egiteko diru-laguntzen deialdi hau Laudioko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak onartu du 2022ko maiatzaren 6an.

Jaietako-jarduera horiek batera finantzatzeko laguntzak diru-laguntza gisa emango dira, eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez garatu eta araututakoaren, 2021eko martxoaren 10ean 28 zenbakiko ALHAOn argitaratutako Diru-laguntzen udal-ordenantza arautzailearen eta aplikatu beharreko legeria osagarriaren mende egongo dira.

#### Lehenengoa. Xedea

Deialdi honen xedea da Laudioko Udalak, Kultura Garapen, Kirol eta Jaietako Zerbitzuaren bitartez, emandako diru-laguntzak norgehiagoka bidez ematea. Diru-laguntza horiek San Rokeko jaietan eta San Prudentzioren omenezko haur-danborradan Laudion egingo diren jaietako jarduerak eta programak antolatu, garatu eta gauzatzeko erabiliko dira.

Xede hori lote hauetan zehaztuko da:

1. lotea: Haurren danborrada.
2. lotea: Herriko jaietako ekitaldiak.

Lehia askeko deialdietan ez dira diruz lagunduko udal aurrekontuan zuzeneko diru-laguntza edo diru-laguntza izenduna emateko aurrekontu-aplikazio ekonomikoa duten egintzak.

Jai-programa guztietan, Udalak eskura dituen baliabide teknikoak lagako ditu, eta jarduerarako hornidura elektrikoa kontratatuko du, beharrezkotzat jotzen duenean eta jarduerok dituen.

Diruz lagun daitezkeen gastuak deialdi honen arabera diruz lagundutako jardueraren izaerari zailantzarik gabe erantzuten diotenak izango dira:

- Gastuak material inbentariaezin bakoitzeko.
- Programak antolatzeko gastuak.
- Joan-etorrien gastuak.
- Jardueraren komunikazio-gastuak.
- Hizlarien, adituen, laguntzaileen eta abarren gastuak.
- Diru-laguntzak izapidetzen laguntzeko gastu profesionalak.
- Diruz lagundutako jarduerari zuzenean lotutako beste gastu batzuk.

Inola ere ez dira diruz laguntzeko modukoak izango deialdi honen zazpigarren puntuan jardueraren defizita kalkulatzeko baztertzen direnak.

Era berean, ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko, inola ere, inolako isun eta errekaru, edari alkoholduak, tabakoa eta antzekoak erostea, ezta diruz lagundutako jardueraren helburuetarako ezinbestekoak ez diren gastuak ere.

Inola ere ez dira diruz lagunduko banku-kontuen interes zordunak, interesak, errekaruak eta administrazio- eta zigor-zehapenak, eta prozedura judizialen gastuak.

#### **Bigarrena. Aurrekontuaren erabilgarritasuna eta diru-laguntzaren zenbatekoa**

Deialdi honen bidez emandako diru-laguntza guztien guztizko zenbaketak ezin izango du inoiz gaingitu Laudioko Udalaren aurrekontuan aurreikusitako 38.000,00 euroko zenbatekoa. Zenbateko hori lote hauetan banatuko da:

1. lotea: 1.500,00 euro. Haurren danborradarako.

2. lotea: 36.500 euro. Herriko jaietako ekitaldiak (lote honetatik kanpo geratzen dira diru-laguntza izenduna izapidetzen den egintzak).

Diru-laguntza eteteko baldintza izango da hura finantzatzeko kreditu egoki eta nahikoa egotea, dagozkion aurrekontu-partidak gaitu arte.

Lote bat hutsik geratzen bada edo esleitutako zenbateko osoa banatzen ez bada, soberako zenbatekoa honako irizpide hauen arabera banatuko da:

a) Lote bakoitzeko soberako zenbatekoa lote horretan onartutako eskabideen artean beste banaketa bat egiteko erabili ahal izango da. Banaketa berri hori modu proportzionalan egingo da, lehen banaketarako hasieran aplikatutako irizpide berberei jarraituz.

b) Aurreko banaketa egin ondoren (a letran jasotakoa) oraindik soberan geratzen bada, beste lotean sartu ahal izango da, eta beste banaketa proportzional bat egingo da, hasieran aplikatutako irizpideen arabera.

Deialdi honetako gastua Laudioko Udalaren 2022. urteko Aurrekontuaren kargura egotziko da, honako partida hauetan: 1.500,00 euro 0600 3381 48014 "Jaietarako beste diru-laguntza batzuk" partidaren kargura, eta 36.500,00 euro 0600 3381 48119 "San Roke Jaietarako diru-laguntza" partidaren kargura.

#### **Hirugarrena. Erakunde eta pertsona onuradunak**

Onuradun izango da, maila indibidualean edo kolektiboan, diruz lagundutako jarduera sustatzen eta egiten duen pertsona edo erakunde oro.

Onuraduna erakunde juridikoa denean, lehenengoaren izenean eta haren kontura diru-laguntzaren oinarri diren jarduera guztiak edo batzuk egiteko konpromisoa hartzen duen kide elkartu oro ere onuraduntzat joko da.

Ezin izango dira onuradun izan Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzan edo diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean baztertzeko arrazoiren bat duten pertsonak edo erakundeak.

Pertsona fisikoen edo juridikoen elkarteak direnean, berariaz jaso beharko dira, bai eskabidean bai emakidaren ebazpenean, elkarteko kide bakoitzak bere gain hartutako egikaritze-konpromisoak, bai eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko diru-laguntzaren zenbatekoa ere, horiek ere onuraduntzat hartuko baitira. Kasu horretan, elkartearen ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, onuradun gisa dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiak dituen. Elkartea ezin izango da desegin, harik eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 39. eta 65. artikuluetan aurreikusitako preskripzio-epaia igaro arte.

Nolanahi ere, ikastetxeek, elkarteek eta erakundeek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Egoitza soziala Laudion izatea eta jarduera osoa edo zati bat udalerrri horretan egitea.
- Legez eratuta eta Eusko Jaurlaritzako Elkarteen eta Erakundeen Erregistroan inskribatuta egotea.
- Elkarteen, toki-erakundeen eta talde egonkorren udal-erregistroan edo udal-erregistro baliokidean izena emanda egotea.

- Bere programak eta aurrekontuak botere publikoen kontrolpean jartzea.
- Gobernu-organoen osaeran eta funtzionamenduan barne-demokrazia dagoela bermatzea.

Pertsona fisikoaren kasuan, Laudion erroldatutako pertsona fisikoek jaso ahal izango dituzte diru-laguntzak.

#### **Laugarrena. Pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak**

Pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak honako hauek dira:

a) Helburua betetzea, proiektua gauzatzea edo diru-laguntza ematea eragin duen jarduera gauzatzea.

b) Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzan ezarritako arauak behar bezala betetzea, bai eta diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako baldintza bereziak ere.

c) Laudioko Udalak emandako diru-laguntzak justifikatu izana, aurreko deialdiei dagozkienak eta edozein jarduera-arlo edo -motari dagozkionak.

d) Proiektua edo jarduera antolatzeak dakartzan erantzukizunak bere gain hartzea eta erantzukizun hori bermatuko duten aseguru-polizak sinatzea, bai eta diruz lagundutako jarduera garatzeko behar diren baimenak lortzea ere.

e) Jarduera eta ikuskizun publikoak antolatzeari dagokionez indarrean dagoen araudia betetzea (17/2019 Dekretua, otsailaren 5ekoa, jendaurreko ikuskizunen eta jolas-jardueren Legea garatzen duen erregelamendua onartzen duena), bai eta kasuan kasuko jarduera-eremuan aplikagarria den gainerako araudia ere, estatukoa, autonomikoa, forala edo tokikoa.

f) Emandako zenbatekoari emandako erabileraren justifikazioa egitea, udal-ordenantzaren eta deialdi honen arabera.

g) Egiten diren sustapen-elementuetan sartzea diru-laguntzaren xede den programak, jarduerak, inbertsioek edo jarduerak Laudioko Udalaren laguntza ekonomikoa dutela. Zehazki, "Babeslea: Laudio Udala" edo "babeslea: Laudio Udala / Patrocina: Ayuntamiento de Llodio" testua sartu beharko dute, udalerriko anagrama edo armarriarekin, diruz lagundutako programaren kartel, argazki edo bestelako komunikazio grafiko guztietan. Publizitate horri eskainitako espazioa, gutxienez, beste publizitate batzuei eskainitakoa bezalakoa izan beharko da (beste diru-laguntzak edo ekarpen ekonomikoa udal honek emandakoak baino handiagoak direnean izan ezik). Era berean, finantzaketaren izaera publikoaren berri emango da ikus-entzunezko baliabideen eta megafoniaren bidez propaganda erabiltzen denean. Gainera, kartel eta publizitate orok kontuan izan beharko du 2010eko azaroaren 29an Udalbatzak onartutako Euskararen Erabilera Arautzeko Udal Ordenantzan ezarritako hizkuntza-tratamendua. Ordenantza horrek, bere 21. artikuluan adierazita dakar hauxe: "Udalak diruz laguntzen dituen kultura, kirol edo aisialdi jardueretan derrigorrez haiek iragartzeko erabiltzen den edozein euskarri behintzat euskaraz joan behar du. Ahozko propaganda denean ere, euskaraz izan behar du behintzat."

h) Era berean, Udalak diruz lagundutako jardueren publizitatean arreta berezia jarriko da, bai hizkera aldetik, bai irudi ez-sexistetan.

i) Helburu bererako beste edozein laguntza ekonomiko lortu dela jakinaraztea, dela publikoa, dela pribatua, betiere jasotako zenbatekoa berariaz adierazita. Jakinarazpen hori ezagutu bezain laster egin beharko da, eta, nolana ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen.

j) Organo emaileak edo erakunde laguntzaileak egin beharreko egiaztapen-jarduerak onartzea, eta kasuari buruz eskatzen zaion informazio eta dokumentazio guztia ematea.

k) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.

l) Emandako diru-laguntza behar bezala justifikatzen dela bermatzeko, hala eskatuz gero, pertsona juridikoek edo erakunde laguntzaileek eraman behar dituzten kontabilitate-liburu eta erregistro espezifikoak aurkezteko betebeharra, merkataritza-legeriak eskatzen duen moduan.

m) Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzen duten dokumentuak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatze- eta kontrol-jarduketan xede izan baitaitezke.

n) Laudioko Udalarekin lankidetzan aritzea, eskatuz gero, diruz lagundutako jarduerari buruzko azterlanak, inkestak edo estatistikak egiteko.

o) Jasotako funtsak itzultzea, itzultzeko legezko arrazoiak daudenean eta, bereziki, erakunde onuraduna desegin denean, emandako diru-laguntza osorik edo zati batean erabili ez denean edo emandako laguntza diruz lagundutako proiektuan edo jardueran aurreikusitako helburuetarako erabili ez denean.

p) Behar diren neurriak hartzea edozein diskriminazio saihesteko, hala nola sexuagatik edo beste mota bategatik gerta daitekeena. Era berean, udal-eskumenak osatzen edo ordeztzen dituzten onura publikoko edo gizarte-intereseko ekimen eta jarduera guztietan emakumeen eta gizonen sarbidea eta partaidetza orekatua sustatzea.

#### **Bosgarrena. Eskabideak aurkeztea**

Eskabideak hogeitun egun naturaleko epean aurkeztu beharko dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Eskabideak eskabide-orri normalizatuan aurkeztu beharko dira, egoitza elektronikoaren bidez, pertsona juridikoen kasuan, eta egoitza elektronikoaren bidez edo Udalaren Herritarrei Arreta Emateko Zerbitzuaren bidez (udaletxeko beheko solairuan), pertsona fisikoen kasuan, edo Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean zehaztutako moduan.

Eskabide-orri normalizatuarekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1. Eskabidea sinatzen duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionala, pasaportearen edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakia, bere izenean edo elkarte edo erakunde baten ordezkari gisa jarduten duelako.

2. Eskabidea elkarte edo erakunde baten izenean egiten denean, elkarte edo erakunde eska-tzailearen Identifikazio Fiskaleko Zenbakia eta legez eraturako dagoela egiaztatzen duen agiria.

3. Diru-laguntzaren xede diren jardueren programa, honako hauek barne:

- Jarduera horien helburuak.
- Aurreikusitako lekua, data eta iraupena.
- Jarduera nori zuzenduta dagoen eta jardueraren onuradun kopurua.
- Jarduerak gauzatzeko giza baliabideak, baliabide teknikoak eta materialak.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko jarduerak edo portaerak.
- Euskararen erabilera.

4. Diru-laguntzaren xede diren jardueren sarreren eta gastuen aurrekontu xehatua, diru-laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko diruz lagun daitezkeen gastuei bakarrik erantzuteko.

5. Elkarte, Herritarren Erakunde eta Talde Egonkorren Udal Erregistroan edo baliokidea den Udal Erregistroan alta emanda ez badago, bertan inskribatzeko eskatu dela adierazi beharko da, eta eskaera erregistratzeko erabili zen sarrera-zenbakia eman beharko da bertan alta emateko.

Udalak, egoki iritziz gero, diru-laguntzaren xede den jarduerarekin zerikusia duen beste edozein agiri aurkezteko eskatu ahal izango du.

**Seigarrena. Balorazio irizpideak**

Laguntzak esleitzerakoan, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. Aurkeztutako jarduera-programaren kalitatea eta egokitasuna baloratuko dira, 30 puntu gehienez, honako irizpide hauen arabera:

a) Udalak jaiaren antolaketarekin lortu nahi dituen helburuekin lotzea (kultura-sustapena, dinamismoa udalerrri edo auzo jakin batean, talde jakin batzuei laguntzea, jai horretako Udalaren jarduera-programarekiko osagarritasuna, jardueraren interes orokorra, eta abar), gehienez 20 puntu.

b) Sormena edo berrikuntza-maila jardueran, xede duen publikoaren onarpen edo harrera handiagoa izan dezan, jardueraren aurreko emaitzak, beste udalerrri batzuetan funtzionatu duten eredu arrakastatsuak, elementu berriak eta abar kontuan hartuta, gehienez 5 puntu.

c) Udal-baliabide tekniko beharra. Diruz lagundutako jarduera garatzeko udal-baliabide teknikorik behar ez duten pertsona edo erakunde eskatzaileek 5 puntu jasoko dituzte.

2. Aurkeztutako jarduera-programarekin euskara sustatzea baloratuko da, 10 puntu gehienez.

3. Aurkeztutako jarduera-programarekin emakumeen eta gizonen berdintasunezko parte-hartzea sustatzea baloratuko da, 10 puntu gehienez.

4. Adikzioen prebentzioa aurkeztutako jarduera-programan sartzea baloratuko da, 5 puntu gehienez.

5. Erakunde edo pertsona eskatzaileak aurkezten denaren antzeko jaietako jardueren antolaketan duen esperientzia baloratuko da, 10 puntu gehienez ere. (2 puntu emango dira jarduera parekagarri bat antolatu duen urte bakoitzeko, gehienez ere 10 puntu).

6. Erakundeek ekarpen ekonomikoak lortzeko egindako ahalegina baloratuko da. Udalari eskatutako diru-laguntzaren proportzioa jardueraren guztizko aurrekontuarekiko, ehunekotan adierazita.

- Ehuneko 20 edo txikiagoa (20 puntu).
- Ehuneko 20,01 eta ehuneko 40 artean (15 puntu).
- Ehuneko 40,01 eta ehuneko 60 artean (10 puntu).
- Ehuneko 60,01 eta ehuneko 80 artean (5 puntu).
- Ehuneko 80,01 eta ehuneko 100 artean (0 puntu).

**Zazpigarrena. Diru-laguntzen zenbatekoa eta horien kalkulua**

a) Diru-laguntzen zenbatekoa haztatuta kalkulatu da, jarduera bakoitzak balorazio-irizpideak aplikatuta lortu duen puntu kopuruaren arabera, eta jarduera baterako gehieneko diru-laguntzak ezin izango du gainditu jardueraren defizita, ezta eskatutako kopurua ere.

b) Kontuan hartu da, ekitaldi publikoak egiteko eska daitezkeen erantzukizun zibileko aseguruak arautzen dituen martxoaren 25eko 44/2014 Dekretua betez, jardueren antolatzaile orok erantzukizun zibileko aseguru bat kontratatu behar duela. Eskatzaile guztiei gutxienez aipatutako dekretuan eskatutako baldintzak betetzeko beharrezkoa den aseguruaren kostua izango duen diru-laguntza bermatuko zaie, betiere puntu honetako a) letra betetzen bada.

c) Aurkeztutako eskabide bakoitzari erantzukizun zibileko aseguruaren gastuari dagokiona esleitu ondoren, deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideak aplikatuko dira, eta, lortutako puntuazioaren arabera, eskabide bakoitzari dagokion gainerako diru-laguntza kalkulatu da.

d) Ez dira kontuan hartuko diru-laguntzaren onuradunentzako dietak (eskatzaileak, elkarte eskatzaileko kideak eta haien senideak), ezta programa garatzeko behar-beharrezkoa ez den beste edozein gastu ere.

e) Antolatzaile edo hizlarietzako inolako oparirik ez da kontuan hartuko.

f) Bidaia-gastuak kilometroko 0,29 euroko gehieneko kostuarekin zenbatuko dira, eta ez dira onartuko Laudion egin daitezkeen erosketak egiteko joan-etorriak.

#### **Zortzigarrena. Azterlana, ebazpena eta organo eskudunak**

Deialdi honetan eskatzen diren helburuak eta baldintzak betetzen dituzten urteko jaietako programetarako aurkeztutako eskabide guztiak modu bateratuan eta independentean aztertuko ditu 1. eta 2. loteetarako Kultura, Kirol eta Jai Zerbitzuko Balorazio Batzordeak. Organo hori arduratuko da eskabideak baloratzeaz, eta aipatutako zerbitzuari atxikitako hiru langilek osatuko dute, Kultura, Kirol eta Jai Arloko arduraduna buru dela.

Aurkeztutako dokumentazioan irregulartasunen bat edo akatsen bat detektatu bada, hamar egun balioduneko epea izango da zuzentzeko, errekerimendua jasotzen denetik aurrera. alaber, hamar egun balioduneko epea izango da Laudioko Udalak prozeduran zehar eskatutako dokumentazio eta txosten osagarriak aurkezteko. Bi kasuetan, epe hori agortuta, eskaera zuzendu ez bada edo eskatutako dokumentazioa entregatu ez bada, eskaeran atzera egingo da, horretarako administrazio-ebazpena eman ondoren.

Hori guztia egin ondoren, eta balorazio-irizpideak kontuan hartuta, Balorazio Batzordeak agiri bat egingo du aurkeztutako eskabideei buruz. Bertan, eskabide horiek onartu edo ukatu diren adieraziko du, bai eta dagozkien balorazioak ere, diru-laguntzen zenbatekoa kalkulatzeko formulak aplikatuz. Kultura, Kirol eta Jai Zerbitzuko langileek egingo dute. Balorazio horiek Kultura Garapenaren Arloko Informazio Batzordeari bidaliko zaizkio, aztertu eta irizpena eman dezan.

Espedientea eta Balorazio Batzordearen txostena ikusita, alkate-udalburuak Tokiko Gobernu Batzarrari ebazpen-proposamena egingo dio, eta proposamen horrek honako hauek jaso beharko ditu:

- Baztertutako pertsonen eta/edo erakundeen zerrenda eta baztertzeko arrazoiak.
- Diru-laguntza ematea proposatzen den eskatzaileen zerrenda.
- Diru-laguntzaren berariazko zenbatekoa eta helburua.
- Ebaluazioa eta hura egiteko erabilitako irizpideak zehaztea.

Balorazio Batzordearen ebazpenak, gutxienez, ebazpen-proposamena emateko aurretik adierazitako baldintzak jaso beharko ditu. Nolanahi ere, arrazoitu egin beharko da, eta frogatuta geratu beharko da zer oinarritan hartu den.

Deialdi honetan ezarritako irizpideak aplikatuz, Udalak beretzat gordetzen du aurkeztutako proiektu guztiei diru-laguntzak ez emateko eskubidea, ez osorik ez zati batean, edo, hala bada-gokio, deialdia hutsik uzteko eskubidea.

Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa da. Epea dagokion deialdia argitaratzen denetik hasiko da zenbatzen, salbu eta Balorazio Batzordeak ondorioak gerogoko data batera atzeratzen baditu.

Diru-laguntza emateko ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta errekurtsua jartzeko aukera egongo da, administrazio-prozedurari buruzko araudi orokorraren arabera.

#### **Bederatzigarrena. Jakinarazpena eta ordaintzeko modua**

Diru-laguntza emateko edo ukatzeko ebazpena eskabidean agertzen den helbidean jakinaraziko zaie erakunde eskatzaileei, urriak 1eko 39/2015 Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 42. eta 43. artikuluetan aurreikusitako moduan.

Gehieneko epea amaitzen bada eta administrazio-isiltasunez ebazpenik jakinarazi ez bada, interesdunek ezetsizat jo behar dute eskabidea.

Ordainketa egiteko modua izango da, banku-transferentzia bidez, ordainketa aurreratu bat egitea, behin betiko ebazpena onartzen den unean eta justifikazioa egin aurretik, emandako diru-laguntzaren ehuneko 100ekoa, jardueraren interes sozialagatik, eta alde batera utzi gabe ez-betetzeagatiko erantzukizun-eskakizunak edo itzulketa-eskakizunak, hala badagokio.

#### **Hamargarrena. Konturako diru-laguntza ordaintzeko bermea**

Bermea eratzetik salbuesteko kasuak ezartzen dituen Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 42. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta, ez zaie halakorik eskatuko deialdi honetan araututako diru-laguntzen onuradunei.

#### **Hamaikagarrena. Bateriaezintasunak**

Laguntza horiek ematea bateragarria izango da beste edozein diru-laguntza motarekin, Laudioko Udaleko Arlo honek edo beste batzuek eman ditzaketenak izan ezik.

Bateriaezintasun-arau orokor hori, jarduera Laudioko Udaleko beste arlo batek diruz laguntzen badu, salbuetsi egingo da berariaz hala adosten den kasuetan. Kasu horretan, eta beste udal-arlo batek emandako zenbatekoa ezagutu ondoren, deialdi honen bidez emandako diru-laguntza doitu ahal izango da, eta hasieran emandako laguntzaren ehunekoari eusteko adina murriztuko da.

Xede bererako beste finantzaketa-iturririk badagoen edo ez adierazten duen zinpeko aitopenean, horren zenbatekoa adierazi beharko da, eta, hala badagokio, baita ebazteke dauden laguntza-eskaerena ere.

Deialdi honetan araututako diru-laguntzen zenbatekoak ezin izango du, bakarrik edo beste diru-laguntza batzuekin batera, diruz lagundutako programaren kostua gainditu.

Lortutako diru-laguntzen baturaren zenbateko osoa jardueran onartutako aurrekontua baino handiagoa bada, eman beharreko laguntza murriztu egingo da, soberakinari dagokion zenbatekoan.

#### **Hamabigarrena. Kontrol-bermeak**

Diru-laguntza ematen duen organoak egokitzen jotzen dituen administrazio-kontrolak eta ikuskapenak egin ahal izango ditu, aurkeztutako dokumentazioan jasotako datuak egiazkoak direla eta laguntza jasotzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

Onuradunak ikuskapen horretan lagundu beharko du, eskatutako datuak emanez eta, hala badagokio, jarduerak egiten diren egoitzetarako sarbidea erraztuz.

#### **Hamahirugarrena. Ebazpena aldatzea**

Diru-laguntza bat eman ondoren, onuradunak Laudioko Udalari jakinarazi beharko dio aurkeztutako programari dagokionez garapenean, proposatutako jardueretan, aurrekontuan eta abarretan gertatzen den edozein aldaketa, bai aldaketa justifikatzen duten inguruabarrak onuradunaren borondatearen mende egon ez direlako, bai diru-laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak, elementuak edo inguruabarrak aldatu direlako.

Behin aldaketak jakinarazita, eman beharreko diru-laguntzaren zenbatekoan eraginik badute, Tokiko Gobernu Batzarrak, Balorazio Organoak txostena egin ondoren eta hilabeteko epean, egindako berrikuspenaren emaitza jakinarazi beharko dio onuradunari, idatziz, eta ebazpen berrian diru-laguntza emateko baldintza berriak eta zenbatekoa adierazi beharko ditu. Epe hori igarota, Laudioko Udalak berrikuspen-eskaerari erantzuten ez badio, eskaera ez dela onartu ulertuko da.

#### **Hamalagarrena. Diru-laguntzen justifikazioa**

Diru-laguntzaren baldintzak betetzen direla justifikatzeko, justifikazio ekonomikoa eta ez-ekonomikoa aurkeztu beharko da, euskarri elektronikoan.

Justifikazio-agiriak bi hilabeteko epean aurkeztu beharko dira, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik edo jarduera eman dela jakinarazten zaion egunetik zenbatzen hasita. Egun hori ez da inoiz izango diru-laguntza eman eta hurrengo urteko martxoaren 31 baino luzeagoa.

Eskakizun horietakoren bat edo batzuk betetzen ez badira, emandako diru-laguntza balio-gabetu ahal izango da.

Laudioko Udalak emandako diru-laguntzaren onuradunei justifikazio-kontuaren eredia ematen badie, dokumentazioa eredu horren arabera izan beharko da.

#### I. Justifikazio-kontu sinplifikatua.

1. Legearen 30. artikulua 2. paragrafoan xedatutakoaren ondorioetarako, 60.000 eurotik beherako diru-laguntzetarako, paragrafo honetan araututako justifikazio-kontu sinplifikatua izango da diru-laguntza justifikatzeko balio juridikoa duen agiria. Justifikazio-kontu sinplifikatua informazio hau jasoko du:

a) Diru-laguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direla adierazten duen zinpeko aitortpena, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.

b) Jardueraren gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioarekin, zenbatekoa, jaulkipen-data. Diru-laguntza aurrekontu estimatu baten arabera ematen bada, gertatutako desbideratzeak adieraziko dira.

c) Diru-laguntzaren justifikazio gisa aurkeztutako fakturak ordaindu izanaren zinpeko aitortpena.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo diru-laguntza batzuen xehetasuna, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

e) Jarduera ezagutarazteko kartel, liburuxka, programa eta abarren ale bat.

2. Diru-laguntzaren onuradun diren erakunde eta pertsona fisiko guztiek justifikazio-kontu sinplifikatua aurkeztu beharko dute horretarako emandako epean.

3. Aurrekoa gorabehera, Kultura Garapenaren Arloko Balorazio Batzordeak zozketa egin ahal izango du elkartearen eta onuradunen artean laginketa bat egiteko. Laginketa horren zenbakia bilkura berean zehaztuko da, eta horiei eskatuko zaie jatorrizko gastuen egiaztagiria aurkezteko, ordainketaren egiaztagiria eta data barne.

4. Faktura jaulkitzeko gaitasunik ez duten pertsona fisikoen ordainagiriak, diruz lagundutako ekitaldian lankidetzan aritzeak eragin dizkion gastuak konpentsatzeko, non egindako lankidetzaren izaera adierazi behar den. Mota horretako egiaztagiria ezin izango dira inoiz 300,00 eurotik gorakoak izan diruz lagundutako pertsona eta jarduera bakoitzeko.

Salbuespen gisa, lehiaketak antolatuz gero, Kultura Garapenaren Arloko Informazio Batzordeak kopuru hori handitzeko baimena eman ahal izango du sariak eskudirutan ordaintzeko. Ordainagiri horiek onuradunak adierazi beharko ditu, NANA eta gastuaren kontzeptua barne (joan-etorria edo emandako zerbitzua adierazita).

5. Edozein arrazoi dela medio, diruz lagunduko den ekitaldia antolatzen duen taldeak kudeaketa profesionaleko zerbitzuren bat kontratatu behar badu diru-laguntza eskatzeko eta/edo justifikatzeko behar diren izapideak egiteko, zerbitzu horri dagokion gastua jardueraren gastuei gehitu ahal izango zaie. Kontzeptu horrek ezin izango du emandako diru-laguntzaren zenbateko osoaren ehuneko 5 gainditu.

#### **Hamabosgarrena. Diru-laguntza galtzea**

Diru-laguntzen erakunde onuradunek beherago zehazten diren baldintzetako edozein betetzen ez badute, diru-laguntza proposatu zuen Balorazio Organoak berak, alkate-udalburuaren bidez, Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrari proposatuko dio, onar dezan, eta ez-betetzen larritasunaren arabera, jasotako zenbateko guztiak edo zati bat itzultzeko betebeharra, gehi diru-laguntza ordaindu zenetik izandako berandutze-interesa, Laudio Udalaren kontura egindako transferentziaren bidez.



Ilido horretan, kasu hauek egongo dira:

- Eskabidean edo aurkeztutako dokumentazioan adierazitako datuak faltsutzea.
- Diru-laguntza ematea eragin zuen jardueraren helburua osorik edo zati batean ez betetzea.
- Justifikatzeko betebeharra ez betetzea edo nahikoa ez justifikatzea.
- Diru-laguntzaren zenbatekoak, bakarrik edo beste laguntza publiko edo pribatu batzuekin batera, onuradunak garatu beharreko diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzea.
- Laudioko Udalari ahalik eta lasterren ez jakinaraztea beste diru-laguntza publiko edo pribatu batzuk eman direla, nahiz eta Laudioko Udalak jada dagokion likidazioa onartua izan.
- Eta, oro har, deialdi honetan eta diru-laguntzak arautzen dituen udal-ordenantzan ezarritako edozein betebeharrak ez betetzea, ez onuradunentzat, ez likidazioetan aurkeztu beharreko agirientzat.

#### **Hamaseigarrena. Diru-laguntzen zati bat itzultzea eta ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak**

Balorazio-organoak diru-laguntzen zati bat itzultzea proposatuko du, baldin eta jardueraren gastuen behin betiko likidazioa jardueraren gastuen hasierako aurrekontua baino txikiagoa izan bada eta onuradunak ez badu eskatu aurretik berrikusteko. Itzulketa kalkulatzeko, Balorazio Organoak proportzionaltasun-irizpidea aplikatuko dio aurkeztutako likidazioari.

Itzultzeko gainerako arrazoiei dagokienez, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan xedatutakoa beteko da.

#### **Hamazazpigarrena. Zehapenak**

Dagokion espedientea ireki ondoren, eta ez-betetzeen larritasuna behar bezala baloratu ondoren, Balorazio Organoak Tokiko Gobernu Batzordeari proposatuko dizkio, alkate-udalburuaren bidez, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen IV. tituluko II. kapituluan jasotako isunak, diruzkoak zein ez-diruzkoak, diru-laguntzak itzultzeko betebeharretik independenteak direnak. Nolanahi ere, zehapen bat ezartzearekin batera, diru-laguntza osoa itzuli beharko da beti.

Deialdi honetan eskatutako baldintzak betetzen ez badira, baina Diru-laguntzen Legeak edo haren Ordenantza Arautzaileak arautzen ez badituzte, ehuneko 5 murriztuko da bete ez den baldintza bakoitzeko emandako diru-laguntza.

Administratzaileak edo elkarte onuradunen legezko ordezkariak izango dira jasotako zenbatekoak eta berandutze-interesak itzultzeko betebeharraren erantzule subsidiarioak.

#### **Hamezortzigarrena. COVID-19 zehaztapenak**

Ezinbesteko kasuetan, COVID-19k eragindako osasun-pandemiaren ondoriozko murrizketak kontuan hartuta, diruz lagundutako ekintza edo jarduera bat bertan behera utzi beharko balitz, betiere etendura antolatzaileari egotzi ezin bazaio, eta benetan behar bezala egindako gastuak justifikatzen baditu, etenaren eguna arte ekitaldi edo jarduerak antolatzeko izandako gastuak diruz lagundu ahal izango dira.

#### **Hemeretzigarrena. Publizitatea**

Deialdi hau Laudioko Udalaren ALHAOn, Diru-laguntzen Estatuko Datu Basean edota BDNSn, iragarki-oholean eta web-orrian argitaratuko da, eta ahalik eta gehien hedatuko da gizarte-komunikabideen bidez.

Laudio, 2022ko maiatzaren 10a

*Alkate-udalburua*

**ANDER AÑIBARRO MAESTRE**