

## II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

### VITORIA-GASTEIZKO UDALA

#### ALKATETZA ETA ERAKUNDE HARREMANEN SAILA

Euskara

#### **Euskara ikasteko dirulaguntzak emateko deialdia arautzeko berariazko oinarriak**

2021eko martxoaren 12an egindako bilkuran onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak euskara ikasteko diru-laguntzak emateko deialdia arautzeko berariazko oinarriak.

Urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45.1. artikuluan eta Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantzaren 4.4 artikuluan xedatutakoaren ildotik, argitara ematen dira, denek izan dezaten horien berri.

Vitoria-Gasteizen, 2021eko martxoaren 23an

*Alkatezaren eta Erakunde Harremanen Saileko zinegotzi ordezkaria*  
**RAIMUNDO RUIZ DE ESCUDERO EZCURRA**

#### **Sarrera**

2020ko abenduaren 11n onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak Gasteizko Udalaren dirulaguntzen deialdiak arautzen dituzten oinarri orokorrak. 2020ko abenduaren 30eko ALHAOn —148. zenbakia— argitaratu ziren oinarri orokor horiek, eta Udalaren webgunean kontsulta daitezke —[www.vitoria-gasteiz.org](http://www.vitoria-gasteiz.org)—, baita herritarrei laguntzeko bulegoetan ere. Berariazko deialdi honetara aurkeztu nahi dutenek horietara jo beharko dute oinarri hauetan arautzen ez denaren berri izateko.

#### **1. Dirulaguntzen ildoak**

6.2. ildoak. Euskara ikasteko dirulaguntzak.

#### **2. Deialdiaren xedea**

2020-2021 ikasturtean euskara ikasteko laguntzak ematea. 2020ko uztailetik 2021eko ekainera bitartean egiten diren ikastaroetarako emango dira dirulaguntzak.

Udaleko Euskara Zerbitzuaren 2021eko 0171.3351.48001 aurrekontu-partidaren kontura ordainduko dira laguntza horiek. Guztira, 149.000,00 euro izango dira horretarako.

#### **3. Dirulaguntzaren xede izango diren ikastaroen ezaugarriak**

— HABEK —Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erakundea— onetsitako zentroek ematen dituzten ikastaroetarako izango dira dirulaguntzak, aurrez aurrekoak, urrutiko aurrez aurrekoak, autoikaskuntzakoak nahiz mistoak izan.

— Aukeratzen den ikastaroak — aurrez aurrekoa, urrutiko aurrez aurrekoa, autoikaskuntzakoa nahiz mistoa izan — gutxienez 140 orduko iraupena izan beharko du, Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumeko (HEOC) azpimaila bat gainditzeko lain. Dena den, udako ikastaroa bada, gutxienez 90 orduko iraupeneko izango da.

#### 4. Onuradunak

Deialdi honen bitartez bi programa arautzen dira: arrunta, herritar orori zuzendua, eta berarizkoa, kolektibo jakinetako kideei zuzendua. Betebehar hauek bete beharko dira:

a. Bi programetarako betebehar orokorrak:

— 16 urte baino gehiago izatea. Behin 2020-2021 ikasturtea hasi ondoren betetzen badira urteak, momentu horretatik aurrerakoari dagokion dirulaguntza baino ezingo da jaso.

— Gasteizko udalerrian erroldatuta egotea 2020ko uztailaren 1etik eta ikastaroak dirauen bitartean.

— Ikastaro bakoitzean, gutxienez ehuneko 80ko bertaratzea.

b. Programa bakoitzari dagozkion eskakizunak:

b.1. Programa arrunta, herritarrei, oro har, zuzendua.

b.2. Berarizko programa honako hauei zuzenduta dago: gurasoak; aisialdiko begirale eta zuzendariak; eskola-kiroleko zuzendari, epaile, entrenatzaile edo begiraleak eta horretarako ikasketak egiten ari direnak, eta hiriko merkataritzako edo ostalaritzako langileak. Eskakizun hauetakoren bat bete beharko dute eskatzaileek:

— 2013tik aurrera (urte hori barne) jaiotako haur baten aita, ama edo tutore izatea.

— 2020-2021 ikasturtean aisialdiko begirale edo zuzendari gisa lan egitea.

— 2020-2021 ikasturtean eskola-kiroleko zuzendari, epaile, entrenatzaile edo begirale gisa lan egitea.

— Aipatutako titulazioetako ikasketak egiten aritzea 2020-2021 ikasturtean.

— 2020-2021 ikasturtean hiriko merkataritzako edo ostalaritzako langilea izatea.

#### 5. Programa arrunta, herritarrei, oro har, zuzendua

5.1 Aurkeztu beharreko agiriak:

a. Eskabide-orria (1. eranskina).

b. Egindako banku-ordainketa guztien ordainagiriak.

c. Beste erakunde batzuei helburu bererako eskatutako dirulaguntzei buruzko aitortpena, edo, eskuratu badira, horien zenbatekoari buruzkoa.

#### 6. Berarizko programa

6.1. Agiri hauek aurkeztu beharko dituzte guztiek:

a. Eskabide-orria (1.eranskina).

b. Egindako banku-ordainketa guztien ordainagiriak

c. Beste erakunde batzuei helburu bererako eskatutako dirulaguntzei buruzko aitortpena, edo, eskuratu badira, horien zenbatekoari buruzkoa.

6.2. Eskabidea gurasoentzako programaren barruan aurkezten badute, familia-liburuaren fotokopia ere aurkeztu beharko dute.

6.3. Eskabidea begirale, zuzendari edo entrenatzaileen programan aurkezten badute, agiri hauetako bat aurkeztu beharko dute:

a. Matrikula-ziurtagiria, eskatzailea —2020-2021 ikasturtean— horretarako ikasketak egiten ari dela adierazten duena.

b. Begirale-, entrenatzaile- edo zuzendari-titulua, eta 2020-2021 ikasturtean zerbitzua ematen den enpresaren edo erakunde ofizialaren egiaztagiria.

6.4. Eskabidea merkataritza eta ostalaritzako programaren barruan aurkezten badute, kontratua edo merkataritza-establezimendu batean lan egiten dela —edo 2020-2021 ikasturtean lan egin dela— egiaztatzen duen beste agiriren bat.

### **7. Eskabideak aurkezteko modua eta epea**

Bi eratan aurkeztu daitezke eskabideak:

7.1. Online (lehenetsitakoa), Udalaren webguneko eskabidea bete eta erregistro elektronikoa erregistratu behar da aurkeztu beharreko gainerako dokumentuekin batera. Horretarako, Udalaren egoitza elektronikoak onartzen duen ziurtagiri digitaletako bat eduki behar da.

7.2. San Antonio kaleko herritarrei laguntzeko bulegoan nahiz gizarte-etxeetakoetan, leku horietan bertan banatuko diren inprimakiak baliatuz eta eskatzen diren agiriak erantsita.

Aurkezteko epea: 2021eko ekainaren 30era arte.

### **8. Eskabideak aztertu eta ebaztea. laguntza emateko prozedura**

8.1. Tokiko Gobernu Batzarrak Alkatetzaren eta Erakunde Harremanen Saileko zinegotzi ordezkariaren esku uzten du dirulaguntza hauek emateko eskumena.

8.2. Euskara Zerbitzuak egingo dio dirulaguntzak emateko proposamena Alkatetzaren eta Erakunde Harremanen Saileko zinegotzi ordezkariari, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 22. artikulua erailatik eratu den kide anitzeko organo baten bitartez. Hiru kidek osatuko dute delako organoa: Euskara Zerbitzuko buruak edo ordezkari izendatzen duenak eta Euskara Zerbitzuko bi teknikarik.

8.3. Alkatetzaren eta Erakunde Harremanen Saileko zinegotzi ordezkariaren ebazpenak iragarki-taula digitalean argitaratuko dira, ondoren adierazten diren datetan, behin betiko ebazpena ALHAOn ere argitaratuko bada ere:

a. 2021eko urriaren 8an: onartu eta bazter utzitako eskabideen behin-behineko zerrendak, baita dokumentazioa osatu behar dutenena ere. Hamabost egun baliaduneko epea emango da, zerrendak argitaratzen diren egunaren —urriaren 8a— biharamunetik, erreklamazioak aurkezteko edo dokumentazioa aurkezteko. Eskatutako agiriak aurkeztu ezean, eskatzaileak eskabidea bertan behera utzi duela ulertuko da eta ebazpena emango da, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. artikuluan xedatutakoaren ildotik.

b. Adierazitako epearen barruan erreklamaziorik egiten ez bada edo eskatutako agiriak aurkezten ez badira, onartu eta bazter utzitako eskabideen behin-behineko zerrendak behin betikotzat izatera pasako dira. Erreklamaziorik egin edo agiri osagarriak aurkeztuz gero, horiek aztertu eta erreklamazioak ebatzi ondoren, 2021eko azaroaren 5ean argitaratuko da onartu eta bazter utzitako eskabideen behin betiko zerrenda.

8.4. Nolanahi ere, ALHAOn ere argitaratuko da behin betiko ebazpena. Ebazpen horrek agortu egingo du administrazio-bidea, eta berorren kontra aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango da, ebazpena eman duen organo berari zuzendua, hilabeteko epean, ALHAOn emaitzen argitalpen ofiziala egiten den egunaren biharamunetik, edo, zuzenean, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, Gasteizko Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, bi hilabeteko epean, ALHAOn argitalpen ofiziala egiten den egunaren biharamunetik.

8.5. San Antonio kaleko eta gizarte-etxeetako herritarrei laguntzeko bulegoetan argitaratuko dira ebazpenak eta zerrendak, baita iragarki-taula digitalean eta euskaltegi-tako idazkaritzetan ere, nahiz eta, nolanahi ere, ALHAOn ere argitaratuko den behin betiko ebazpena.

#### 8.6. Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzea.

Eskatzaile bakoitzak zenbateko dirulaguntza jasoko duen kalkulatzeko, zenbait puntu esleituko zaizkio. Puntu horiek banatzeko orduan, kontuan hartuko dira, batetik, 2020-2021 ikasturtean eskatzaileak egin dituen ikastaro guztiak, baldin eta haietako bakoitzean ehuneko 80ko asistentzia izan badu, eta, bestetik, programa arruntean edo berariazko programaren batean eman duen izena. Puntuazio-taula hau erabiliko da puntuak esleitzeko eskatzaileari:

	ARRUNTA	BERARIAZKOA
140-240 ordu *	1 puntu	1,25 puntu
241-400 ordu	2 puntu	2,50 puntu
401-600 ordu	4 puntu	5 puntu
+ 601 ordu	8 puntu	10 puntu
Autoikaskuntza	1 puntu	1,25 puntu
(gutxienez 190 ordu)		

\*Udako ikastaroak ere onartuko dira, gutxienez 90 ordukoa bada bakoitza.

Eskatzaile bakoitzari dagozkion puntuak zehaztu ondoren, hainbanaketa egingo da kalkulatuta aurrekontu-partidan dagoen diru-kopurua zati esleitu ditugun puntu guztiak; horrela jakingo dugu puntu bakoitzeko diru-kopurua eta, ondorioz, eskatzaile bakoitzari zer dirulaguntza dagokion.

Ikastaro bakoitzak gutxienez 140 ordu izango ditu; udako ikastaroen kasuan, berriz, gutxienez 90 ordu. Dena den, ez dira kontuan hartuko Udalak berak antolatutako ikastaroak (Gurasoentzako ikastaroak, 55 urte baino gehiagokoentzakoak, merkataria eta ostalarientzakoak eta Aisa ikastaroak), ezta Hizkuntza Eskola Ofizialekoak ere.

8.7. Dirulaguntzak —interesdunak beste edozein erakundetatik jasotzen dituenak gehitzen zaizkiolarik— ezingo du gainditu matrikularen zenbatekoa. Hala gertatuz gero, modu proportzionalan murriztuko da emandako dirulaguntza, deialdi honen ildotik.

#### 9. Datuak egiazkoak ez izateaz

Eskaidean eman beharreko datu guztiak ez emateak edo datuen bat nahiz eranstean diren agirietaoren bat faltsu izateak eskaidea baliorik gabe uztea ekarriko du berekin, eta eskatzaileen gain eroriko dira erantzukizunak.

#### 10. Datu pertsonalen tratamendua

Dirulaguntza eskatzen dutenek baimena ematen diote Gasteizko Udalari deialdian ezarritako helburuak betetze aldera beharrezko diren datu pertsonalak eskuratzeko.

#### 11. Bestelako xedapenak

Prozedurari buruz oinarri hauetan arautu gabekoei dagozkienetan, honako hauetan xedatutakoa aplikatuko da: Gasteizko Udalaren dirulaguntzen deialdiak arautzen dituzten oinarri orokorak —2020ko abenduaren 30eko ALHAO—, Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza —2006ko urtarrilaren 13ko ALHAO, 5. zenbakia.—, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta lege horren araudia onetsi zeneko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua.

Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 8. artikuluan xedatutakoaren ildotik, ematen diren dirulaguntza eta laguntzak Gasteizko Udalaren Gardentasun Atarian argitaratu beharko dira, xehetasun hauekin: zenbatekoa, xedea edo helburua eta onuradunak.