

**II - ADMINISTRACIÓN LOCAL
DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA****AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ****DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA, EMPLEO, COMERCIO Y TURISMO****Convocatoria pública y bases específicas reguladoras de la convocatoria de "Ayudas al desarrollo y producción de proyectos audiovisuales (de ficción, animación, documental y series) y a la escritura de guiones. Año 2021."**

La Junta de Gobierno Local con fecha de 11 de diciembre de 2020 aprobó las Bases Generales reguladoras de las convocatorias de subvenciones del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz para el año 2021.

Dichas Bases Generales se publicaron en el BOTHA número 148 del 30 de diciembre de 2020 y pueden consultarse a través de la página web municipal (www.vitoria-gasteiz.org) y en las Oficinas de Atención Ciudadana. Las entidades interesadas en presentarse a esta convocatoria específica deberán acudir a ellas para conocer el modo y lugar de presentación de solicitudes, requisitos y obligaciones de las entidades solicitantes, modo de justificación de las subvenciones, formularios, etc.

En sesión celebrada el 26 de febrero de 2021, la Junta de Gobierno Local aprobó la convocatoria pública y las bases reguladoras específicas del programa municipal de "Ayudas al desarrollo y producción de proyectos audiovisuales (de ficción, animación, documental y series) y a la escritura de guiones. Año 2021".

En su cumplimiento, se procede a publicar las mismas para general conocimiento:

Base 1. Línea de subvención

Ayudas al desarrollo y producción de proyectos audiovisuales (ficción, animación, documental y series) y a la escritura de guiones.

Base 2. Objeto de la convocatoria

Es objeto de las presentes bases la regulación de las condiciones que regirán la concesión de las ayudas económicas, en régimen de concurrencia competitiva, dirigidas al desarrollo y producción de proyectos audiovisuales (de ficción, animación, documental y series), y a la elaboración de guiones cinematográficos.

Estas ayudas económicas tienen la forma de subvenciones a fondo perdido.

Base 3. Modalidades de ayuda

Las modalidades de las ayudas son las siguientes:

1. Ayudas al desarrollo de proyectos de cine, televisión y plataformas digitales en los términos que se establecen en el capítulo I de estas bases.
2. Ayudas a la producción de cortometrajes en los términos que se establecen en el capítulo II de estas bases.
3. Ayudas a la escritura de guiones en los términos que se establecen en el capítulo III de estas bases.

Base 4. Requisitos de las personas beneficiarias

1. Tener domicilio social y fiscal en el municipio de Vitoria-Gasteiz.

2. En el caso de las ayudas al desarrollo de proyectos de cine y televisión y de las ayudas a la producción de cortometrajes (modalidades 3.1. y 3.2. de la base 3), podrán ser beneficiarias las personas físicas o jurídicas privadas independientes, y cuyo epígrafe del Impuesto sobre Actividades Económicas sea el correspondiente a la actividad para la que solicitan la ayuda. Ambas exigencias deberán concurrir en el momento de la presentación de la solicitud y mantenerse vigentes durante todo el proceso de subvención (concesión, reconocimiento de la obligación y pago).

Se entenderá por persona privada independiente aquella persona física o jurídica que no sea objeto de influencia dominante por parte de un prestador de servicios de comunicación/difusión audiovisual ni de un titular de canal televisivo privado, ni, por su parte, ejerza una influencia dominante, ya sea, en cualesquiera de los supuestos, por razones de propiedad, participación financiera o por tener la facultad de condicionar, de algún modo, la toma de decisiones de los órganos de administración o gestión respectivos. Se equipara a estos efectos las agrupaciones de interés económico cuyo objeto social, según su inscripción en el Registro Mercantil, sea la realización de actividades de producción audiovisual.

Sin perjuicio de otros supuestos, se entenderá, en todo caso, que la influencia dominante, existe cuando concorra cualquiera de las circunstancias descritas en el capítulo I, artículo 4, n), 1 de la Ley del Cine 55/2007.

3. Asimismo, se podrán subrogar las subvenciones concedidas al amparo de esta convocatoria cuando las entidades beneficiarias, a lo largo del proceso de subvención, formen una agrupación de interés económico cuyo objeto social, según su inscripción en el Registro Mercantil, sea la realización de actividades de producción y, siempre que las productoras no independientes que formen parte de la agrupación de interés económico no posean, directa o indirectamente, un porcentaje superior al 20 por ciento de su capital social, conforme a lo establecido en el artículo 4.n) 1.2 de la Ley del Cine 55/2007.

4. En el caso de las ayudas a la escritura de guiones (modalidad 3.3. de la base 3), podrán ser beneficiarias las personas físicas que ejerzan como actividad profesional la escritura de guiones en el epígrafe del IAE que corresponda. Esta exigencia deberá concurrir en el momento de la presentación de la solicitud y mantenerse vigente durante todo el proceso de subvención (concesión, reconocimiento de la obligación y pago).

5. En cualquier caso, quedan excluidas las sociedades públicas y entidades de derecho público, así como aquellas que realicen actividades asociativas o profesionales (asociaciones, colegios profesionales, etc.).

6. Las personas beneficiarias deberán hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, con la Seguridad Social y tributarias con el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, salvo que se encuentren eximidas de su acreditación de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 58/2004, tanto con carácter previo al momento de la resolución de concesión como al del abono de la subvención. Esta exigencia deberá concurrir en el momento de la presentación de la solicitud y mantenerse vigente durante todo el proceso de tramitación de la solicitud de subvención (concesión, reconocimiento de la obligación y pago).

7. Es requisito para acceder a las subvenciones previstas en la presente orden no hallarse la persona solicitante sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de ayudas o subvenciones públicas o no estar incurso en alguna prohibición legal que inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Tampoco podrán optar a estas ayudas aquellas

personas, físicas o jurídicas, que no cumplan con los requisitos establecidos en el artículo 13, apartado 2, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

8. Las modalidades de desarrollo de proyectos y escritura de guiones son incompatibles entre sí. Dentro de esta misma convocatoria, un proyecto solo podrá participar en una de estas dos modalidades de ayudas.

9. Sin perjuicio de la posible presentación a esta convocatoria de diversos proyectos por solicitante, 4 máximo, tan solo podrá ser objeto de subvención un proyecto por persona o empresa beneficiaria y modalidad. En caso de presentar 2 o más proyectos a la misma modalidad, en el supuesto de empate entre ellos, junto con la solicitud, deberán indicarnos qué proyecto ha de prevalecer al resto.

10. Un mismo proyecto podrá presentarse como máximo hasta en 3 ocasiones a la misma modalidad.

11. En cualquier caso, aquellos proyectos que en convocatorias municipales anteriores fueron objeto de subvención, no podrán optar a la misma modalidad de ayuda de la que resultaron beneficiarios, salvo cuando la persona beneficiaria hubiera renunciado expresamente a dicha ayuda, y satisfecho el reintegro correspondiente, antes de la publicación de la nueva convocatoria en el BOTHA.

Base 5. Recursos económicos

1. Las subvenciones previstas en la presente convocatoria se financiarán con cargo a la partida:

2021/08.21.4331.471.02 "Ayudas Industrias Creativas y Audiovisual" dotada con 100.000,00 euros.

El importe total se distribuirá entre las modalidades recogidas en la base 3 de la siguiente manera:

– Ayudas al desarrollo de proyectos de cine, televisión y plataformas digitales: 50.000,00 euros.

– Ayudas a la producción de cortometrajes: 40.000,00 euros.

– Ayudas a la escritura de guiones: 10.000,00 euros.

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 58 del reglamento de la Ley General de Subvenciones dicha dotación podrá incrementarse, previo acuerdo de la concejala delegada del Departamento de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo, en caso de existencia de crédito sobrante en alguna de las convocatorias dirigidas a empresas, gestionadas por dicho departamento municipal.

3. Cuando por falta de propuestas o por no superar éstas la puntuación mínima exigible en la fase de valoración, no se agotara la dotación destinada a alguna de las modalidades, a propuesta de la comisión de valoración, la cuantía que resulte excedente podrá ser redistribuida a financiar aquellos proyectos que, habiendo superado la puntuación mínima exigida, no hubiesen sido objeto de subvención (total o parcial) por agotamiento del crédito de la modalidad correspondiente. A tal efecto se creará una lista de espera, por orden de mayor a menor puntuación y por modalidad.

4. Esta lista de espera también será tenida en cuenta en caso de que alguna de las personas físicas o jurídicas que hayan sido objeto de subvención efectúen renunciaciones, no acepten o incumplan las condiciones especificadas en la presente convocatoria.

5. En estos casos, ese excedente se destinará a financiar aquellos proyectos de la misma modalidad y, en segunda instancia, se asignará a aquellos proyectos en lista de espera de las otras 2 modalidades.

Base 6. Entrada en vigor y presentación de solicitudes

Las presentes bases entrarán en vigor, previa inclusión del anuncio extractado en la Base Nacional de Subvenciones, al día siguiente de la publicación de su convocatoria en el BOTHA.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará con la entrada en vigor de esta convocatoria y finalizará en el plazo de 20 días hábiles a partir del día siguiente de la fecha de publicación de la convocatoria en el BOTHA.

Las personas o entidades interesadas deberán presentar una solicitud por cada modalidad de subvención a la que opten.

Las solicitudes deberán adecuarse al modelo disponible en los anexos de esta convocatoria.

Las solicitudes y anexos de la convocatoria estarán disponibles en la página web del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y podrán presentarse en cualquiera de los idiomas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

La documentación se podrá presentar de forma presencial (en soporte digital) o a través de la sede electrónica:

1. Canal presencial: presentación de la documentación en soporte digital (obligatorio para las personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica, de conformidad a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre).

Los proyectos técnicos, justificaciones y el resto de documentación se podrán presentar en soporte digital en forma de memoria USB, CD, DVD o de análoga naturaleza.

Dicho soporte deberá contener en un primer nivel (raíz del soporte) los archivos estrictamente necesarios en formato pdf, el resto de documentación requerida (p.e. docs, hojas de cálculo etc.) se incluirá en los formatos correspondientes y se ordenará en carpetas significativas.

El soporte digital no será devuelto a la persona o entidad solicitante.

2. Sede electrónica: la solicitud y el resto de documentación se podrá registrar de forma on line a través del Registro Electrónico del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. Para ello, será necesario utilizar una tarjeta de identificación digital según se establece en la dirección <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/>

El resto de especificaciones acerca de la tramitación de las solicitudes, tanto por canal presencial como electrónico, quedan recogidas en las bases generales del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Base 7. Criterios de valoración, cuantía y pago de la subvención

Al efecto de realizar la valoración de los proyectos, se realizará una comparación de los proyectos subvencionables presentados, según los criterios de valoración y cuantía indicados en cada modalidad de subvención de estas bases (capítulos I al III).

El procedimiento de concesión de estas ayudas será el de concurrencia competitiva prevista en el artículo 22.1 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, de modo que se realizará una comparación de los proyectos presentados, a fin de establecer una prelación entre los mismos y, respetándose el límite máximo de subvención establecido en cada modalidad, tan sólo serán mercedoras de ayuda las solicitudes que mejor se adecuen a los criterios de valoración fijados en cada modalidad de subvención.

Base 8. Procedimiento de concesión

Corresponde al Departamento de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo la gestión de las ayudas previstas en las presentes bases, a cuyo efecto se constituirá una comisión técnica que, cumpliendo con lo establecido en el artículo 3.7 de la Ley 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, estará formada por:

- Presidencia: Jefatura del Servicio de Empresas del Departamento de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo o persona en quien ésta delegue.
- Vocalías: tres personas expertas-profesionales en la materia objeto de esta convocatoria, designadas por el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
- Secretaría Técnica: actuará como tal una persona del equipo técnico del Departamento de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo, con voz pero sin voto.

La composición efectiva de la comisión de valoración se hará pública mediante Resolución de la concejala delegada del Departamento de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo en el BOTHA, con carácter previo a su constitución, a fin de que cualquier persona interesada pueda ejercer su derecho a recusación en los supuestos y términos legalmente establecidos.

La concesión o denegación de ayudas se realizará, previa propuesta de la comisión técnica mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local, sin perjuicio, de su delegación en la concejala delegada del Departamento de Promoción Económica, Empleo, Comercio y Turismo.

Las personas expertas-profesionales de las comisiones de valoración designadas deberán presentar declaración responsable de no resultar incurso en las causas de abstención previstas en la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, de garantizar su confidencialidad y de no utilizar la documentación presentada por las personas solicitantes para otro fin distinto al de la valoración de los proyectos, de acuerdo con los criterios establecidos en esta convocatoria.

Base 9. Plazo de resolución y notificación

La resolución del procedimiento se realizará en el plazo máximo de seis meses, contados a partir de la publicación de la convocatoria en el BOTHA. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado resolución expresa, se entenderá desestimada la solicitud de subvención.

El medio de comunicación donde se efectuarán las notificaciones del acuerdo de resolución de concesión y/o denegación de subvenciones será el BOTHA y la sede electrónica del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Base 10. Obligaciones de las personas o empresas beneficiarias

a. Aceptar la ayuda concedida. En este sentido, si en el plazo de quince días tras la fecha de recepción de la notificación de concesión de la ayuda las personas/entidades beneficiarias no renuncian expresamente a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

b. Utilizar la ayuda para el concreto destino para el que ha sido concedida.

c. En las ayudas a “Desarrollo de Proyectos y a la Producción de Cortometrajes” la persona beneficiaria deberá destinar un porcentaje del presupuesto a la realización de trabajos llevados a cabo por personas físicas o jurídicas que residan o estén establecidas en Vitoria-Gasteiz. El porcentaje que deberá ser destinado a tal fin queda establecido en las bases de cada modalidad de ayuda en la que así se requiera.

d. Ejecutar el proyecto subvencionado en los términos presentados en la convocatoria. Cualquier modificación sustancial del proyecto que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención deberá notificarse por escrito, con carácter previo a su realización, al Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz. Con carácter general, el silencio administrativo se entenderá

desestimatorio de la pretensión de modificación. Solo será aceptada mediante autorización expresa.

e. Someterse a las actuaciones de comprobación del ayuntamiento y a las de control financiero y/o que corresponden a la Intervención General del mismo y a las previstas en las normas del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

f. Comunicar al Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz la solicitud y/o la obtención de otras ayudas o subvenciones que financien los mismos gastos presentados a esta subvención municipal, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, en el momento en que dichas ayudas sean notificadas, mediante la presentación de resolución oficial de la administración o ente público correspondiente.

g. El Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz podrá recabar de las personas o entidades solicitantes cuantas aclaraciones y documentos estime oportunos para la valoración de la solicitud de subvención presentada.

h. Las personas y entidades beneficiarias de las subvenciones quedan comprometidas a realizar, de forma clara, mención expresa de la colaboración del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz en cuantos soportes o plataformas publicitarias sean desarrolladas para la actividad subvencionada. Asimismo, deberán hacer pública dicha financiación municipal, incluyendo el logotipo del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, en los créditos de la obra y en cualquier medio de exhibición y difusión que generen o utilicen para la actividad subvencionada.

i. Las que se establezcan para cada modalidad de ayuda de esta convocatoria, así como cuantas otras obligaciones y deberes estén establecidas por la percepción de ayudas y subvenciones con cargo a los presupuestos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

j. En cualquier caso, el pago de la subvención total se realizará previa justificación, por parte de la persona beneficiaria, de la realización de la actividad o proyecto en los términos en los que se concedió. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención, y podrá conllevar la obligación de reintegrar las cantidades percibidas, más el interés correspondiente, en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones indicadas en las presentes bases, falta de justificación o justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 37.1 de la Ley General de Subvenciones.

Base 11. Compatibilidad con otras subvenciones

Las subvenciones que pudieran percibirse del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz serán compatibles con las de otras administraciones o entes públicos o privados, salvo en la modalidad de ayudas a la escritura de guiones.

Sin perjuicio de los límites establecidos en función de la modalidad, el importe de las ayudas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad, o gasto subvencionado.

Caso de producirse sobrefinanciación, se reducirá el importe de la ayuda concedida hasta el límite máximo que corresponda.

Modalidades objeto de subvención

Capítulo I

Ayudas al desarrollo de Proyectos

Base 12. Actuaciones y gastos subvencionables

1. Serán subvencionables aquellos proyectos de cine, televisión y/o plataformas digitales que estén incluidos en alguno de los siguientes géneros y tengan una duración mínima a la que se señala:

– Obras para cine:

Ficción, Animación y Documental de creación: 60 minutos.

– Obras para televisión y/o plataformas digitales:

Ficción, documental de creación y animación (proyectos individuales): 45 minutos.

Ficción, documental de creación (series): 25 minutos.

– Animación (series): 25 minutos.

2. Quedan excluidos de esta modalidad de ayudas los cortometrajes.

3. La finalidad de estas ayudas será financiar los gastos de preparación y diseño de una producción audiovisual, centrado en las operaciones anteriores a la fase de producción propiamente dicha y que se desarrollarán en 2021 y 2022.

4. Los gastos subvencionables son los siguientes:

a. Adquisición de los derechos de autor de la obra.

b. Desarrollo del guión: reescritura o adaptación, asesoramiento externo y traducción. Como mínimo el 20 por ciento de la subvención recibida deberá destinarse al desarrollo del guión.

c. Diseño y elaboración de material promocional: material impreso y/o digital, teaser, serie piloto (ficción y/o animación), storyboard, canales de comunicación (página web, redes sociales...).

d. Elaboración del plan de marketing y distribución.

e. Asistencia a mercados y foros de coproducción: gastos de traslado, alojamiento y acreditaciones.

f. Casting y búsqueda de localizaciones.

g. Investigación documental, gráfica y búsqueda de archivos.

h. Gastos de personal para gestionar el desarrollo (máximo 15 por ciento del presupuesto).

i. Asesoría jurídica y fiscal para el proyecto presentado: asesoramiento y redacción de contratos de coproducción, preventas, derechos sobre la obra, contratos con profesionales participantes en el proyecto etc.

j. Gastos generales (máximo 5 por ciento del presupuesto).

5. La persona beneficiaria deberá destinar al menos un porcentaje equivalente al 30 por ciento del presupuesto del desarrollo del proyecto a la realización de trabajos llevados a cabo por personas físicas o jurídicas que residan o estén establecidas en Vitoria-Gasteiz. En el caso de coproducción, el citado porcentaje del 30 por ciento se aplicará a la cuota de participación de la persona beneficiaria en la producción audiovisual.

Dicho porcentaje se comprobará en la presentación de la relación de gastos, antes del abono del segundo pago, por medio de facturas y/o contratos en los que se especifique que las mencionadas personas físicas o jurídicas residen o están establecidas en Vitoria-Gasteiz y, en el caso de personas físicas, mediante padrón municipal.

Base 13. Solicitudes y documentación preceptiva

Al impreso de solicitud de la presente modalidad habrá de acompañarse la siguiente documentación:

1. Documentación relativa a la persona solicitante:**1.1. Personas físicas:**

a) Fotocopia del DNI.

b) Certificado de estar dada de alta en el IAE correspondiente.

c) Certificado de estar inscrita en el Registro de Empresas Cinematográficas y Audiovisuales del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA), sección I, producción.

1.2. Personas jurídicas:

a) Fotocopia del NIF.

b) Escritura de constitución y estatutos y posteriores modificaciones de los mismos, así como acreditación de su inscripción en los registros públicos correspondientes.

c) Certificado de estar dada de alta en el IAE correspondiente.

d) Certificado de estar inscrita en el Registro de Empresas Cinematográficas y Audiovisuales del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA), sección I, producción.

e) Fotocopia del DNI del/de la representante legal y acreditación del poder de representación que ejerza mediante escritura de apoderamiento o certificación expedida por el órgano correspondiente.

2. Documentación relativa al proyecto.

a) Declaración responsable de las ayudas solicitadas y obtenidas para el mismo proyecto y cuantía de las mismas, según anexo I.

b) Copia de las resoluciones oficiales correspondientes a las ayudas obtenidas detalladas en el anexo I en las que figure la cantidad recibida.

c) Memoria explicativa del proyecto: tratamiento, enfoque narrativo, visual y artístico, descripción de personajes etc.

d) Sinopsis del guión.

e) Guión o, en su defecto, tratamiento de guión (máximo 30 páginas). En el caso de series, guión completo de un capítulo y sinopsis del guión del resto.

f) Acreditación de tener los derechos de propiedad intelectual sobre el guión original y/o sobre la obra preexistente mediante copia del Registro de Propiedad Intelectual o, en su defecto, acreditar tener pactadas las condiciones de opción y futuro contrato de cesión de los derechos.

g) Presupuesto del desarrollo del proyecto desglosado y detallado por partidas que incluya todos los gastos previstos, así como la previsión de ingresos, según modelo establecido en anexo II.

Si tiene lugar, adjuntar plan de búsqueda de coproductores/as, productores/as asociados/as y distribuidores/as.

h) Dossier explicativo donde se recoja una descripción detallada de todas las acciones previstas en el plan de desarrollo del proyecto, su financiación y viabilidad, así como un calendario que especifique el planning de las diferentes fases del proyecto (incluida la previsión inicio/fin de rodaje).

i) Presupuesto de producción orientativo global según modelo oficial del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA), que podrá obtenerse a través de su página web.

j) Historial artístico profesional del/de la director/a y guionista e historial de la productora y previsiones de producción para los próximos 2 años, según modelo establecido en anexo III. Documentación que acredite la obtención de premios obtenidos en diferentes festivales y/o certámenes cinematográficos y las críticas expresadas en los medios de comunicación especializados que desean que sean tenidas en cuenta en la valoración.

k) Si el/la director/a no ha realizado ningún largometraje anteriormente, pero sí corto-metrajes o series de TV, copias seleccionadas o enlaces a las páginas webs/Redes Sociales donde se encuentren alojados estos proyectos que desean que sean tenidos en cuenta en la valoración.

l) Acuerdo firmado con el/la guionista y director/a para la realización de las tareas de desarrollo.

m) Declaraciones responsables y/o cartas de interés firmadas por las personas responsables artísticas y técnicas involucradas en el desarrollo del proyecto.

n) Contratos, declaraciones responsables y/o cartas de interés que acrediten, en su caso, la presencia de mujeres en labores de dirección, producción ejecutiva, guión y dirección de fotografía.

ñ) Copia de los contratos de coproducción, si los hubiese, en los que deberá constar el porcentaje de participación de cada una de las productoras del proyecto.

o) Certificado de solvencia económica de la productora solicitante.

p) A efectos del nivel de financiación acreditado, se considerará como documentación válida, en general, la que haya sido emitida por un tercero distinto de la persona solicitante, tales como:

– Resoluciones de concesión de subvenciones emitidas por los organismos otorgantes.

– Justificantes bancarios de transferencias en que conste expresamente la cuenta de origen y de destino, así como la persona ordenante y beneficiaria, el importe y el concepto. Deberán acompañarse además del contrato o documento que sustente la operación, excepto que se trate de una aportación propia, que solo será necesario presentar el justificante bancario de la aportación con los datos descritos.

– Contratos de distribución.

– Pólizas de préstamo.

Base 14. Criterios de selección y valoración

1. La comisión de valoración estudiará las solicitudes recibidas y evaluará cada uno de los aspectos especificados de acuerdo al baremo indicado a continuación:

a) Viabilidad del proyecto (hasta 30 puntos):

– Adecuación del presupuesto al plan de desarrollo propuesto (hasta 10 puntos).

– Adecuación del plan de financiación a los costes de producción y, éstos, al proyecto y al presupuesto de desarrollo (10 puntos).

– Potencialidad y viabilidad del proyecto para la coproducción, distribución y alcance del público nacional/internacional expresado mediante un plan de búsqueda de coproductores, productores asociados y distribuidores (hasta 10 puntos).

b) Calidad del guión (hasta 30 puntos)

- Originalidad, creatividad y calidad literaria (hasta 10 puntos).
- Estructura, desarrollo y enfoque visual (en animación) (hasta 10 puntos).
- Viabilidad cinematográfica (hasta 10 puntos).

c) Interés del proyecto (hasta 10 puntos).

Se valorará especialmente las posibilidades que ofrece su vinculación con la realidad cultural, social, lingüística, o de cualquier otra dimensión, de Vitoria-Gasteiz y/o de su ciudadanía.

d) Versión original en euskera (hasta 10 puntos).

Para ser considerada versión original en euskera y beneficiarse así de los 10 puntos, el tratamiento o guión que se presente a esta convocatoria, deberá estar escrito en euskera y, en el momento de la justificación del proyecto, deberá presentarse el guión completo en esta lengua.

e) Historial de la productora, del/de la director/a y del/de la guionista (hasta 10 puntos).

Currículum de la productora, del/de la director/a y del/de la guionista. Se tendrán en cuenta los trabajos realizados anteriormente y se valorará, no tanto el número de proyectos realizados, como la obtención de premios en diferentes festivales y las críticas expresadas en los medios de comunicación especializados.

f) La participación de la mujer en labores de dirección, producción ejecutiva, guión y dirección de fotografía (hasta 10 puntos).

- Si la directora es una mujer. (3 puntos)
- Si la productora ejecutiva es una mujer. (3 puntos).
- Si la autora del guión es una mujer. (2 puntos).
- Si la directora de fotografía es una mujer. (2 puntos).

En caso de que el proyecto sea una codirección, coproducción o coautoría, la puntuación otorgada se asignará proporcionalmente al número de mujeres entre sus integrantes.

2. Para que un proyecto presentado sea subvencionable, se requerirá un mínimo de 50 puntos en base a los criterios y puntuaciones indicados anteriormente.

3. La valoración que se realice tendrá su fundamento en la documentación aportada por las personas solicitantes, la cual podrá ser comprobada y contrastada por la comisión de valoración.

Base 15. Valoración de proyectos y cuantía de la subvención

1. La subvención máxima será el 50 por ciento de los gastos subvencionables (indicados en la base 12.4) con un límite de 10.000,00 euros.

2. El presupuesto destinado al desarrollo del proyecto no excederá del 20 por ciento del presupuesto total de la producción.

3. Cuando la ayuda se solicite para una coproducción, la persona solicitante deberá tener una participación de, al menos, el 20 por ciento de la producción resultante y, en este caso, la ayuda del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz nunca será superior al 50 por ciento de la participación real de la productora solicitante.

4. En el caso de que existieran otras ayudas públicas, la suma de todas ellas, incluidas las que se otorguen con cargo a la presente convocatoria, no podrá ser superior al 50 por ciento del coste de desarrollo del proyecto.

5. En caso de empate y de que no exista crédito presupuestario suficiente para atender todas las solicitudes con idéntica puntuación, se tendrá en cuenta para priorizar, la valoración obtenida en el apartado a) de la base 14.1. Si persistiera el empate, se tendrá en cuenta la valoración del apartado b) de la misma base, y así sucesivamente con los siguientes apartados.

6. Cuando el último de los proyectos susceptibles de obtener ayuda no pueda ser subvencionado en su cuantía máxima por falta de consignación económica suficiente, será subvencionado únicamente por la cuantía económica disponible, quedando en lista de espera para poder obtener su cuantía máxima.

Base 16. Pago y justificación de la ayuda

1. El pago de las ayudas otorgadas para el desarrollo de proyectos se tramitará de la siguiente forma:

El 80 por ciento en el momento de concesión de la ayuda.

El 20 por ciento restante, a la recepción de la siguiente documentación, y siempre antes del 31 de octubre de 2022 inclusive:

– Memoria de las actividades realizadas en el desarrollo del proyecto y los resultados obtenidos.

– Presupuesto definitivo, según el modelo oficial del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA), que podrá obtenerse a través de su página web.

– Una relación clasificada de los gastos de desarrollo, excluido el IVA, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago, en el que se detalle expresamente el gasto efectuado en personas físicas o jurídicas de Vitoria-Gasteiz según modelo anexo V (Excel).

– Justificación debidamente acreditada y numerada de los gastos efectuados mediante facturas originales o copias compulsadas y documentos justificativos del pago. En caso de gastos de asistencia a mercados y foros de coproducción, tales como alojamiento, desplazamientos o acreditaciones, documentación que justifique el evento al que se acudió. Las facturas que resulten admitidas deberán tener su objeto y fecha dentro del año de obtención de la ayuda y el periodo subvencionable: 2021-2022.

– Guión completo y corregido.

– Contrato con el/la guionista o guionistas de cesión de los derechos por un mínimo de dos años o contrato de opción de compra de los derechos sobre la obra objeto de desarrollo por un mínimo de dos años.

– Nuevo desglose y calendario del plan de trabajo.

– Dossier fotográfico y documental de las localizaciones de rodaje.

– Propuestas provisionales de castings.

– Plan de financiación detallado.

– Plan de marketing y distribución detallado.

– Un ejemplar de todos los materiales promocionales editados (soporte papel y/o digital y teasers, si fuese el caso) y/o enlaces a las páginas web que contengan esos contenidos promocionales digitales.

2. Además, para proceder a efectuar este segundo pago, la persona y/o entidad beneficiaria deberá acreditar que ha cumplido los requisitos que se establecen en las bases 12.5 y 15.3.

3. Si la justificación de la ayuda no alcanza el 75 por ciento del presupuesto tenido en cuenta para la concesión de la misma, ésta se reducirá proporcionalmente, siendo ese 75 por ciento la nueva base del cálculo de la subvención, sin perjuicio de la aplicación de la base 15.1.

4. El incumplimiento de las obligaciones indicadas en la base 10 de esta convocatoria, falta de justificación o justificación insuficiente, serán causa de reintegro según los términos indicados en la base 10 j) de esta convocatoria.

Capítulo II

Ayudas a la producción de cortometrajes

Base 17. Actividades objeto de ayuda

1. Serán objeto de estas ayudas la producción de cortometrajes cinematográficos en cualquier lengua en los términos que se establecen en el presente capítulo.

2. A tal efecto, se considerarán cortometrajes aquellas películas realizadas en cualquier soporte hasta los 60 minutos, y con una duración recomendada inferior a los 30 minutos.

3. La persona beneficiaria deberá destinar al menos un porcentaje equivalente al 30 por ciento del presupuesto de la producción audiovisual a la realización de trabajos llevados a cabo por personas físicas o jurídicas que residan o estén establecidas en Vitoria-Gasteiz. En el caso de coproducción el citado porcentaje del 30 por ciento se aplicará a la cuota de participación de la persona beneficiaria en la producción audiovisual.

4. No podrán optar a estas ayudas aquellas obras estrenadas en circuito de festivales, televisión o plataformas digitales y/o aquellas que hubiesen finalizado su rodaje y/o fase de post-producción con anterioridad a la publicación de la presente convocatoria.

Base 18. Solicitudes y documentación preceptiva

A la solicitud de subvenciones habrá de acompañarse la siguiente documentación:

1. Documentación relativa a la persona solicitante:

1.1. Persona física:

a) Fotocopia del DNI.

b) Certificado de estar dada de alta en el IAE correspondiente.

c) Certificado de estar inscrita en el Registro de Empresas Cinematográficas y Audiovisuales del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA), sección I, producción.

1.2. Persona jurídica:

a) Fotocopia del NIF.

b) Escritura de constitución y estatutos y posteriores modificaciones, así como acreditación de su inscripción en los registros públicos correspondientes.

c) Certificado de estar dado de alta en el IAE correspondiente.

d) Certificado de estar inscrita en el Registro de Empresas Cinematográficas y Audiovisuales del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA), sección I, producción.

e) Fotocopia del DNI del/de la representante legal y acreditación del poder de representación que ejerza mediante escritura de apoderamiento o certificación expedida por el órgano correspondiente.

2. Documentación relativa al proyecto.

a) Declaración de las ayudas solicitadas y obtenidas para el mismo proyecto y cuantía de las mismas, según anexo I.

b) Copia de las resoluciones oficiales correspondientes a las ayudas obtenidas de-talladas en el anexo I en las que figure la cantidad recibida.

c) Memoria explicativa del proyecto.

d) Sinopsis del guión.

e) Guión.

f) Acreditación de tener los derechos de propiedad intelectual sobre el guión original y/o sobre la obra preexistente mediante copia del Registro de Propiedad Intelectual o, en su defecto, acreditar tener pactadas las condiciones de opción y futuro contrato de cesión de los derechos.

g) Presupuesto del proyecto detallado por partidas, según modelo oficial que podrá obtenerse a través de la página web del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Audiovisuales (ICAA) o similar.

h) Plan de producción que incluya calendario previsto y plan de rodaje o plan del proceso de animación en su caso, indicando tiempo y localizaciones, en el que se indique expresamente el número de días de rodaje en Vitoria-Gasteiz. Si se tratase de un proyecto de animación, nombre, situación y CIF del estudio de animación donde esté previsto llevarlo a cabo.

i) Plan de financiación según modelo establecido en anexo IV, en el que se especifique la aportación de la productora y el porcentaje del resto de aportaciones. Adjuntar certificado de solvencia económica.

j) Ficha técnica/artística junto con contratos o, en su defecto, declaraciones responsables y/o cartas de interés firmadas por el personal creativo y artístico involucrado en el proyecto, en los que se indique, en su caso, su residencia en Vitoria-Gasteiz.

k) Historial profesional del/de la director/a, del/de la guionista y del/de la productor/a según modelo establecido en anexo III.

l) Aceptación escrita del/de la director/a propuesto/a del proyecto.

m) Contratos, declaraciones responsables o cartas de interés firmadas que acrediten, en su caso, la presencia de mujeres en labores de dirección, producción ejecutiva, guión y dirección de fotografía.

n) Copias compulsadas del contrato o contratos de coproducción, si los hubiere, en los que deberá constar el porcentaje de participación de cada una de las productoras del proyecto.

ñ) Plan Estratégico de Sostenibilidad: dossier/plan de trabajo en el que se recojan las acciones a implementar en el proyecto que se adecuen a criterios de sostenibilidad.

Para su elaboración, las producciones audiovisuales tienen a su disposición una Guía de Buenas Prácticas, que podrá servir como base para crear este plan donde se recogerán procedimientos que se adecuen a parámetros de sostenibilidad, con el objetivo de minimizar el impacto ambiental de los proyectos.

Esta información está disponible en la siguiente dirección: <http://v-g.eus/sostenibilidad>. En euskera: <http://v-g.eus/jasangarritasuna>

Toda la documentación que se presente para su valoración deberá referirse necesariamente al proyecto para el que se solicita la ayuda.

Base 19. Criterios de selección y valoración

1. La comisión de valoración estudiará las solicitudes recibidas y evaluará cada uno de los aspectos especificados de acuerdo al baremo indicado a continuación:

a) Interés cultural del proyecto (hasta 38 puntos).

– Originalidad, creatividad y calidad del guión a desarrollar (hasta 20 puntos).

– Estructura, desarrollo y enfoque visual (en animación) (hasta 10 puntos).

– Interés general del proyecto: valorándose especialmente las posibilidades que ofrece para nuevas iniciativas artísticas y su vinculación con la realidad cultural, social, lingüística, o de cualquier otra dimensión, de Vitoria-Gasteiz y/o de su ciudadanía (hasta 8 puntos).

b) Viabilidad del proyecto (hasta 20 puntos).

– Adecuación del presupuesto y el plan de producción a las características del proyecto (hasta 10 puntos).

– Plan de financiación: con especial consideración del riesgo empresarial de la productora solicitante; nivel de autofinanciación o financiación privada y, en el caso de coproducciones, del porcentaje de participación de productoras vascas (hasta 10 puntos).

c) Vinculación del proyecto con el ecosistema de Vitoria-Gasteiz (hasta 20 puntos).

– Recursos humanos y empresariales implicados de Vitoria-Gasteiz (hasta 10 puntos)

Se asignarán de acuerdo al porcentaje que represente la inversión en la contratación de recursos creativos, artísticos y técnicos prestados por profesionales domiciliados/as o con sede permanente en Vitoria-Gasteiz en relación al presupuesto total del proyecto.

Estos porcentajes deberán detallarse en el anexo IV, en los espacios habilitados para ello, y estarán debidamente acreditados mediante declaraciones responsables y/o cartas de interés con el fin de que sean tenidos en cuenta en la valoración.

– Realización del rodaje o proceso de animación en Vitoria-Gasteiz (hasta 10 puntos).

Se asignarán conforme al número de días de rodaje en Vitoria-Gasteiz, con respecto a la duración total del rodaje previsto. En el caso de obras de animación, se asimilarán los días de rodaje a los días de trabajo en el estudio de animación, y se considerará que se realiza en Vitoria-Gasteiz si el mencionado estudio de animación tiene su sede social y fiscal en la ciudad.

d) Versión original en euskera (hasta 7 puntos).

Para ser considerada versión original en euskera, el guión que se presente deberá estar escrito en esta lengua.

Asimismo, todos los pases que se realicen del cortometraje en salas cinematográficas comerciales, en festivales de cine o en muestras audiovisuales en la Comunidad Autónoma Vasca deberán ser en euskera, pudiendo incluir subtítulos en otros idiomas.

e) La participación de la mujer en labores de dirección, producción ejecutiva, guión y dirección de fotografía (hasta 7 puntos).

– Si la directora es una mujer. (2 puntos).

– Si la productora ejecutiva es una mujer. (2 puntos).

– Si la autora del guión es una mujer. (2 puntos).

– Si la directora de fotografía es una mujer (hasta 1 punto).

En caso de que el proyecto sea una codirección, coproducción o coautoría, la puntuación otorgada se asignará proporcionalmente al número de mujeres entre sus integrantes.

f) Historial profesional de la productora, del del/de la director/a, guionista y productor/a ejecutivo/a (hasta 6 puntos).

Currículum e historiales de la productora, del/de la directora/a, guionista y productor/a ejecutivo/a. Se tendrán en cuenta los trabajos realizados anteriormente y se valorará no tanto el número de proyectos realizados como la obtención de premios en diferentes festivales y las críticas expresadas en los medios de comunicación especializados.

g) Plan de Sostenibilidad (hasta 2 puntos).

Se tendrá en cuenta que las acciones a implementar se adecuen a criterios de sostenibilidad y se ajusten a la realidad y características del proyecto, tanto en su fase de desarrollo como en su fase de producción.

2. Para que un proyecto presentado sea subvencionable, se requerirá un mínimo de 50 puntos en base a los criterios y puntuaciones indicados anteriormente.

3. La valoración que se realice tendrá su fundamento en la documentación aportada por las personas solicitantes, las cuales podrán ser comprobadas y contrastadas por la Comisión de Valoración y la Secretaría Técnica de la convocatoria.

Base 20. Valoración de proyectos y cuantía de la subvención

1. La subvención máxima no podrá superar el 85 por ciento del presupuesto de los gastos subvencionables, con un límite máximo de 10.000,00 euros por proyecto.

2. Cuando la ayuda se solicite para una coproducción, deberá aportarse una copia compulsada del contrato de coproducción y la subvención del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz nunca será superior al 50 por ciento de la participación real de la productora solicitante. Así mismo, la productora solicitante deberá tener al menos el 20 por ciento de la producción resultante o, en el caso de conjunto de coproductores que puedan ser beneficiarios conforme a esta convocatoria, la suma de la participación de cada uno de ellos.

3. En caso de que existieran otras ayudas públicas, la suma de todas ellas, incluidas las que se otorguen con cargo a la presente convocatoria, no podrá ser superior al 85 por ciento del coste del proyecto. Tal y como se recoge en el Real Decreto 1090/2020, de 9 de diciembre, por el que se modifica el Real Decreto 1084/2015, de 4 de diciembre, por el que se desarrolla la Ley 55/2007, de 28 de diciembre, del Cine, en el que se indica que, los cortometrajes, al considerarse "obras audiovisuales difíciles", podrán recibir ayudas públicas hasta el 85 por ciento del coste reconocido.

Caso de producirse sobrefinanciación, se reducirá el importe de la ayuda concedida hasta el límite máximo que corresponda.

4. Son gastos subvencionables los costes de producción del cortometraje en los términos que prevé el artículo 2 de la Orden ECD/2784/2015, de 18 de diciembre, por la que se regula el reconocimiento del coste de un cortometraje, un largometraje y la inversión del/ de la productor/a.

5. En caso de empate y que no exista crédito presupuestario suficiente para atender todas las solicitudes con idéntica puntuación, se tendrá en cuenta para priorizar, la valoración obtenida en el apartado a) de la base 19. Si persistiera el empate, se tendrá en cuenta la valoración del apartado b) de la misma base, y así sucesivamente con los siguientes apartados.

6. Cuando el último de los proyectos susceptibles de obtener ayuda no pueda ser subvencionado en su cuantía máxima por falta de consignación económica suficiente, será subvencionado únicamente por la cuantía económica disponible, quedando en lista de espera para poder obtener su cuantía máxima.

Base 21. Plazos de ejecución

1. Desde la notificación de la ayuda, la persona beneficiaria tendrá de plazo hasta el 31 de octubre de 2022 inclusive, para finalizar la producción, incluida la obtención de la primera copia estándar, y enviar toda la documentación requerida para su justificación.

2. La fecha de inicio y fin de rodaje se comunicará al órgano gestor de las ayudas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz: plazo no inferior a 10 días anteriores al inicio de rodaje, ni superior a los 20 días posteriores a su finalización.

Base 22. Pago y justificación de la ayuda

1. Se realizará un primer pago del 80 por ciento en el momento de concesión de la ayuda.
2. Se realizará un segundo pago del 20 por ciento restante a la finalización de la producción del cortometraje y una vez entregada en el registro general del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz la siguiente documentación, cuyo plazo de presentación finaliza el 31 de octubre de 2022 inclusive:
 - a) Copia de la obra en Digital Cinema Package (DCP), USB o DVD por cada una de las versiones comerciales estrenadas y en cada una de las lenguas de doblaje. Pressbook o enlaces web donde se encuentre alojada la documentación promocional del proyecto (si la hubiere). Mínimo 2 carteles y seis fotografías (fotogramas y fotofijas) y una copia en DVD de los spots, tráiler y making of. Igualmente, cualquier otra documentación que disponga la productora para promoción de la obra y que sea de interés para la conservación y difusión del patrimonio fílmico del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, y que en ningún caso serán objeto de uso comercial.
 - b) Justificación debidamente acreditada de los gastos efectuados mediante facturas originales o copias compulsadas y documentos justificativos del pago. Facturas y contratos en los que se acredite expresamente las aportaciones efectivas de los productores, sus cuotas de titularidad respecto a la producción, así como el cumplimiento del porcentaje total de recursos empresariales y humanos de Vitoria-Gasteiz que se haya indicado en la documentación presentada junto con la solicitud de ayuda. La relación de estos gastos deberá reflejarse en modelo Excel del anexo V o similar.
 - c) Acreditar mediante contratos, padrón municipal y/o facturas haber cumplido con lo que se establece en el artículo 17.3.
3. Si la justificación de la ayuda no alcanza el 75 por ciento del presupuesto tenido en cuenta para la concesión de la ayuda, esta se reducirá proporcionalmente, siendo ese 75 por ciento la nueva base del cálculo de la subvención, sin perjuicio de la aplicación del artículo 20.1.
4. El incumplimiento de las obligaciones indicadas en la base 10 de esta convocatoria y la falta de justificación o justificación insuficiente, serán causa de reintegro según los términos indicados en la base 10 J).

Capítulo III**Ayudas a la escritura de guiones****Base 23. Actuaciones subvencionables**

Dentro de esta modalidad de ayudas se apoyará la creación de guiones cinematográficos de ficción y animación, escritos en cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

No podrán optar a estas ayudas aquellos guiones que estén totalmente desarrollados, admitiéndose únicamente la presentación de un tratamiento de guión.

Base 24. Solicitudes y documentación preceptiva.

1. La solicitud deberá adecuarse al modelo disponible en el anexo I de esta convocatoria. Esta solicitud se presentará de manera separada y adjunta a los sobres/USBs/CDs y/o archivos digitales.
2. La documentación se podrá presentar en los siguientes formatos:
 - 2.1. Documentación en papel: Se entregarán dos sobres con el mismo lema identificativo y diferenciados correctamente entre sobre A y B.
 - 2.2. Documentación en formato digital: Se podrá entregar en formato digital (USB o CD). En cada uno de ellos constará el mismo lema identificativo diferenciándolos entre USB/CD A y B.

2.3. Sede electrónica: La documentación se subirá en un mismo registro.

– En la documentación que se entregue con referencia A, solo deberá figurar el título del proyecto y el apartado al que corresponda; sinopsis, memoria etc. En el contenido de los documentos no figurará ninguna referencia al guionista.

En caso de existir alguna referencia, el proyecto quedará excluido de la convocatoria.

– La documentación con referencia B irá en un mismo pdf denominado “Documentación B”

3. Documentación a presentar:

3.1. Sobre A/USB A/CD A/Registro.

Se escribirá un lema identificativo en el exterior del sobre/USB/CD/Registro sin que figure ni dentro ni fuera el nombre del autor. En su interior se incluirá la siguiente documentación:

a) Sinopsis argumental del proyecto de guión: longitud entre 1 y 3 páginas.

b) Tratamiento secuenciado del proyecto de guión: longitud entre 15 y 30 páginas.

c) Secuencia dialogada: longitud entre 3 y 5 páginas

d) Memoria explicativa del proyecto del/de la guionista en la que se especifique el interés del proyecto y el carácter que se espera dar al mismo con una longitud de entre 1 y 3 páginas.

Sobre B/USB B/CD B

Se escribirá en el exterior del sobre/USB/CD B/Registro el mismo lema identificativo que se indique en la documentación A. En su interior se incluirá la siguiente documentación:

a) Copia del DNI.

b) Copia del certificado de estar dado de alta en el IAE que corresponda para ejercer como actividad profesional la escritura de guiones.

c) Trayectoria artística del/de la guionista.

d) Declaración responsable en la que se indique (anexo VI):

– Que consta como guionista en alguna película de largometraje calificada para su exhibición comercial en salas comerciales, especificando el título y año de producción, junto con documentación que acredite los guiones cinematográficos registrados en el Registro de la Propiedad Intelectual a nombre de la persona solicitante.

– Que no percibe ninguna otra ayuda que para el mismo fin pudiera conceder cualquier Administración Pública o entidad privada.

– Que el tratamiento presentado es un proyecto original y no desarrollado como tal hasta la fecha.

e) Documentación que acredite que consta como guionista en cortometrajes calificados y registrados en el Registro de la Propiedad Intelectual, así como la documentación que acredite los premios obtenidos de dichos cortometrajes en diferentes Festivales nacionales e internacionales.

f) En caso de que el proyecto presentado sea un tratamiento para escribir un guión adaptado, adjuntar documentación que indique que cuenta con la autorización expresa del propietario de los derechos de la obra preexistente.

Una vez calificados los proyectos de guión del sobre A con el comité de valoración, sin que se conozcan los nombres de las personas autoras de los mismos, se abrirá el sobre B donde se valorará todo lo relativo al autor y a su trayectoria.

Base 25. Criterios de selección y valoración

Las solicitudes de esta modalidad se valorarán en dos fases según los criterios y baremos que se establecen a continuación. Para que un proyecto pase a la segunda fase deberá alcanzar un mínimo de 45 puntos en la primera fase:

1. Primera fase: Valoración del proyecto de guión (hasta 85 puntos).

a) Originalidad y calidad del tratamiento del proyecto presentado (hasta 50 puntos).

b) Interés del proyecto, valorándose especialmente la viabilidad del proyecto y sus posibilidades reales de materialización, su interés temático y geográfico. (20 puntos)

c) Estar escrito en euskera (hasta 10 puntos).

En el caso de presentar tratamiento de guión en euskera y obtener así los 10 puntos, deberá presentarse el guión completo en esta lengua en el momento de la justificación. Excepcionalmente, también se admitirán como guiones en euskera aquellas obras escritas en esta lengua, como mínimo, en un 80 por ciento de su contenido.

d) Integración de la perspectiva de género en el proyecto (hasta 5 puntos).

2. Segunda fase: Valoración del/de la guionista (hasta 15 puntos).

a. Estar escrito por una mujer (hasta 5 puntos)

b. Historial profesional en relación con la materia objeto de subvención (hasta 4 puntos).

c. Obras anteriores (hasta 4 puntos).

– 2 puntos por cada guión de largometraje calificado para su exhibición comercial en salas comerciales en las que la persona solicitante conste como guionista: título de la película o películas y documentación acreditativa (hasta 4 puntos).

– 0,50 puntos cada guión de cortometraje en el que la persona solicitante conste como guionista y que haya sido premiado en algún Festival de Cortometrajes hasta un máximo de 2 puntos. Se adjuntará la correspondiente documentación acreditativa.

d. 2 puntos a aquellos guionistas menores de 30 años que no consten como tal en alguna película de largometraje calificada para su exhibición comercial en salas cinematográficas.

Para que un proyecto presentado sea subvencionable, se requerirá un mínimo de 50 puntos en base a los criterios y puntuaciones indicados anteriormente, quedando descartados aquellos proyectos que no alcancen dicha puntuación.

Base 26. Valoración de proyectos y cuantía de la subvención

Al efecto de realizar la valoración de los proyectos se realizará una comparación de los proyectos subvencionables presentados según los criterios de valoración indicados en la base anterior.

1. La subvención será de 5.000,00 euros por proyecto.

2. Las ayudas previstas en esta modalidad son incompatibles con aquellas otras que, teniendo el mismo fin, pudieran ser otorgadas por cualquier otra entidad pública o privada.

Base 27. Pago y justificación de la ayuda

a) El 50 por ciento de la cantidad subvencionada una vez dictada la resolución de adjudicación.

b) El pago del 50 por ciento restante se abonará previa remisión a la dirección gestora de las ayudas de la creación subvencionada y de la siguiente documentación, cuyo plazo de presentación finaliza el 31 de octubre de 2022 inclusive:

– Un ejemplar del guión cinematográfico definitivo, en cualquiera de los formatos admitidos en la convocatoria (soporte papel o digital en formato pdf) y en el idioma en el que fue presentado.

– Copia de la inscripción de la obra en el Registro de la Propiedad Intelectual, en el que figure como “Título de la obra” el mismo título que conste en el guión completo aportado.

En Vitoria-Gasteiz, a 1 de marzo de 2021

El Jefe del Servicio Administrativo

LUCIO CRUCELEGUI Y JÁUREGUI

Impreso de solicitud

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/60/93/76093.pdf>

Anexo I: Declaración otras subvenciones

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/60/87/76087.pdf>

Anexo II: Presupuesto del desarrollo del proyecto

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/60/88/76088.pdf>

Anexo III: Historial de la productora, del/de la directora y guionista

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/60/89/76089.pdf>

Anexo IV: Plan de financiación

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/60/90/76090.pdf>

Anexo V: Relación clasificada de gastos

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/45/38/84538.xls>

Anexo VI: Declaración responsable

<https://www.vitoria-gasteiz.org/docs/wb021/contenidosEstaticos/adjuntos/es/45/37/84537.pdf>