

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

DIPUTATU NAGUSIAREN SAILA

253/2020 Foru Dekretua, abuztuaren 4koa, diputatu nagusiarena, zeinak onesten baitu tokiko edo eskualdeko euskarazko hedabideentzako 2020ko dirulaguntzen deialdi publikoa

Arabako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Sailak proposatu du tokiko edo eskualdeko euskarazko hedabideentzako dirulaguntzen deialdi publikoa egitea 2020ko ekitaldirako.

Aginduzko txostenak aztertu dira.

Horregatik, eta dagozkidan ahalmenak erabiliz, hau

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onestea tokiko edo eskualdeko euskarazko hedabideentzako dirulaguntzen deialdi publikoa, 2020ko ekitaldirako, gehienez 193.400 euroko hornidurarekin, eta Diputatuen Kontseiluaren uztailaren 21eko 23/2020 Foru Dekretuan aurreikusitakoaren arabera arautuko dena. Dekretu hori 2020ko uztailaren 27ko ALHAOn argitaratu zen (84 zb), eta Diputatu Nagusiaren Sailak dirulaguntzak norgehiagoka bidez emateko oinarri arautzaile orokorrak onetsi zituen. Deialdia foru dekretu honi erantsita doa eranskin gisa.

Bigarrena. Dekretu honen bidez araututako dirulaguntzak (193.400 euro) Arabako Foru Aldundiaren 2020rako indarreko aurrekontu antolamenduko 20.1.20 02.4.01 78.00 4.7.9.00.01.7 "Euskarazko hedabideak sustatzeko laguntzak" aurrekontu partidaren kontura ordainduko dira.

Hirugarrena. Euskararen Foru Zerbitzuaren proposamena aztertuta, organo eskudunak bidezko den ebazpena hartuko du; horretarako, gehienez ere, sei hilabeteko epea izango du, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Gehienezko epea igarota esanbidezko ebazpenik ez bada, esan nahiko du eskaera ezetsi egin dela.

Laugarrena. Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 123. artikuluan xedatzen duenaren arabera, aukerako berraztertze errekurtsoa jar dakioko diputatu nagusiari, hilabeteko epean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, edota zuzenean egin dakioko aurka, administrazioarekiko auzien jurisdikzioan, bi hilabeteko epean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, administrazioarekiko auzietarako epaitegian, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean ezarritakoaren arabera.

Bosgarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratzea.

Vitoria-Gasteiz, 2020ko abuztuaren 4a

Diputatu nagusia

RAMIRO GONZÁLEZ VICENTE

Euskararen eta Gobernu Irekiaren zuzendaria

LEXURI UGARTE ARETXAGA

ERANSKINA

Tokiko edo eskualdeko euskarazko hedabideentzako dirulaguntzen deialdi publikoa 2020ko ekitaldirako

Lehenengoa. Xedea

Deialdiaren helburua da dirulaguntzak ematea 2020ko ekitaldian euskarazko tokiko eta eskualdeko hedabideen jarduerak finantzatzeko.

Bigarrena. Eremua

1. Dirulaguntzak erakunde eskatzaileak euskaraz argitaratzen diren tokiko edo eskualdeko hedabideen elaborazioan, ekoizpen materialean eta hedapenean egindako gastuak finantzatzeko dira, betiere deialdi honen laugarren eta bosgarren apartatuetan aurreikusitako baldintzak betetzen badituzte.

2. Laguntza hauen ondorioetarako, tokiko edo eskualdeko hedabidetzat hartuko dira udal-terriko edo eskualdeko informazioa euskara hutsez zabaltzen duten egunkariak edo aldizkako argitalpenak, paperezko euskarrian edo argitalpen elektronikoan.

Hirugarrena. Erakunde onuradunak

1. Deialdi honetako laguntzei heldu ahalko diete erakundearen egoitza eta zerga egoitza Arabako Lurralde Historikoan edo Trebiñuko enklabean duten pertsona juridikoek, aurreko atalean jasotako hedabideen titularra badira.

2. Ezin izango dira dirulaguntzen onuradun izan Diputatu Nagusiaren Sailaren dirulaguntzak norgehiagoka bidez emateko oinarri orokorrak onetsi zituen Diputatu Kontseiluaren uztailaren 21eko 23/2020 Foru Dekretuaren eranskinaren hirugarren oinarrian aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak edo erakundeak.

Laugarrena. Dirulaguntza jaso dezaketen hedabideen betekizun orokorrak

Dirulaguntza jaso dezaketen hedabideek ondoko betekizun orokorrak bete beharko dituzte:

- a) Euskara hutsean argitaratu beharko dira.
- b) Dirulaguntza indarrean dagoen aldi osoan (hau da, 2020ko urtarrilaren 1etik 2020ko abenduaren 30era) argitaratu beharko dira, idazpuru bera erabiliz, segida jarraituan, ondoz ondoko zenbakien arabera eta argitaratze data jasota.
- c) Jatorrizko kazetaritza edukiak, gutxienez, guztira argitaratutako informazioaren ehuneko 40 hartu behar du.
- d) Banatze sistema garden eta agerikoa baliatu beharko dute.
- e) Publizitate edukia ezin izango da argitaratzen den guztizko edukiaren erdia (ehuneko 50) baino gehiago izan.
- f) Jabetza intelektualari buruzko arauak bete beharko dituzte, bereziki, apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuak, Jabetza Intelektualaren Legearen testu bategina onartzen duenak, xedatutakoa.
- g) 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak ezarritako abiaburuak bete beharko dituzte, batez ere, 26. artikulua dioena.
- h) Lege gordailua eta ISSN kodea esleituta izan beharko dute edo, bestela, horien eskaera izapidetuta izan behar dute, kasu egokietan.
- i) Indarreko legeriak eskatzen dituen betekizun guztiak dakartzan inprimategi zigilua jaso beharko dute.
- j) Argitalpenaren prezioari edo, hala dagokionean, harpidetza moduari buruzko informazio zehatza eman beharko dute ale bakoitzean. Azken baldintza ez zaie aplikatuko doako argitalpenei.

Bosgarrena. Maiztasun, formatu eta argitalpen digitalari buruzko eskakizun teknikoak

Dirulaguntza hau jaso dezaketen hedabideek eskakizun teknikoak bete beharko dituzte:

1. Maiztasuna:

- a) Eguneko argitalpenak: gutxienez 4 ale astean.
- b) Gainerako aldizkako argitalpenak: gutxienez 11 ale urtean.

2. Formatua eta orrialde kopurua:

- a) Eguneroko argitalpenak: astean 16 orrialde gutxienez, aldizkari formatukoak (17 cm x 24 cm edo handiagoa) edo egunkari formatukoak (26,75 cm x 31,5 cm edo handiagoa).
- b) Gainerako aldizkako argitalpenak: gutxienez 16 orrialde eta aldizkari edo egunkari formatua ale bakoitzean.

3. Argitalpen elektronikoa:

- a) Informazio edukiak kazetaritza moldean idatzi behar dira, gaurkotasan gaiak landu behar dituzte eta argitaratze data erakutsi behar dute.
- b) Edukiak idatziz edo ikus-entzunezkoen bidez eskaini behar dira eta ekoizpen propiokoak izan behar dira. Egileak artikulua sinatu behar du.
- c) Edukiak maiztasun jakin baten arabera eguneratu behar dira, dena delako hedabidearen izaera dela eta. Izaera hori azalean bertan eta argitalpenaren barruko sailetan zehaztu behar da.
- d) Argitalpenak Google Analytics tresnaren edo antzeko baten bisiten kontagailua eta estatistiken erakusgailua izan behar du.

Seigarrena. Bazter utzitakoak

Laguntza hauetatik kanpo geratuko dira ondokoak:

- a) Gehienbat, kapital publikoa duten erakunde pribatuen argitalpenak edo sortze ondarean nahiz gobernu organoetan partaidetza publikoa nagusi dutenak.
- b) Alderdi politiko, hauteskunde koalizio, sindikatu, lanbide elkargo edo erlijio erakundearen argitalpenak.
- c) Hartzaile bakarrak bazkideak dituzten elkarte, fundazio edo antzekoen argitalpenak.
- d) Eskolako argitalpenak, kultura berripaperak, ikuskizunen gidak, denbora-pasako argitalpenak eta antzekoak.
- e) Hezkuntza arloko argitalpenak.
- f) Informazio orokorra eta askotariko gaiak lantzen ez dituzten tokiko argitalpenak.
- g) Beste hedabide batetik eratorriak direlako, eduki berekirik ez duten argitalpenak.

Zazpigarrena. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

1. Gastu lagungarritzat jotzen dira inolako zalantzarik gabe diruz laguntzen den jardueraren izaerari lotzen zaizkionak, oinarri hauetan ezarritako epearen barruan gauzatzen badira. Dirulaguntza jaso dezaketen gastuen eskurapen balioa ezin da inola ere izan merkatuko balioa baino handiagoa.

2. Diruz lagun daitezkeen gastuak izango dira eskatzaileak aurkeztutako gastuen aurrekontu banakatu eta xehakatuaren ageri direnak, bereziki, honako hauek: informazio edukiak sortzeko zereginei zuzenean lotutako langile gastuak, funtzionamendu gastuak, inprimatze gastuak eta banaketa gastuak.

3. Arabako Foru Aldundiak eskaera bakoitzaren guztizko gastu lagungarriaren zenbatekoa aztertu eta onartuko du, balioesten hasi aurretik.

4. Dirulaguntza baten onuradunak onartutako gastu lagungarriari lotu behar zaizkio; izan ere, dirulaguntza jasoz gero, diruz lagungarria den gastuaren guztizkoa zuritu beharko dute.

5. Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak 29.3 artikuluan ezarritakoa betez, diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoa handiagoa bada sektore publikoko kontratu txikiak xedatzen dituzten araudiek kontratu txikietarako ezarritako zenbatekoa baino (obra kontratuak: 40.000 euro edo gehiago, BEZa aparte; hornidura edo zerbitzu kontratua: 15.000 euro edo gehiago, BEZa aparte), erakunde onuradunak eskaintza bana eskatu beharko die, gutxienez, hiru erakunde hornitzailei, zerbitzua edo ondasuna emateko konpromisoa beren gain hartu baino lehen, salbu eta, diruz laguntzeko diren gastuen ezaugarri bereziengatik nahikoa enpresa ez badago zerbitzu edo hornidura hori eskaintzen duenik edo salbu eta gastua dirulaguntza eskatu baino lehen egin bada.

Aurkezten diren eskaintzak justifikazioan jaso behar dira, edo, hala dagokionean, dirulaguntzaren eskabidean; haien artean hautatzeko irizpideak eraginkortasuna eta ekonomia izango dira. Eskaintza ekonomiko onena hautatzen ez bada, arrazoiak azaldu beharko dira, beren-be-regi, memoria batean.

6. Finantza gastuak, aholkularitza juridikoko edo finantza aholkularitzako gastuak, notariotza eta erregistroko gastuak eta diruz lagundutako proiektua gauzatzeko aditu gastuak eta bera-riazko administrazio gastuak ere diruz lagungarriak izango dira, baldin eta diruz lagundutako jarduerarekin zuzenean loturik badaude eta behar bezala prestatzeko edo gauzatzeko ezinbes-tekoak badira.

7. Zeharkako kostuak:

a) Onuradunak zeharkako kostuak egotzi beharko dizkio diruz lagundutako jarduerari zentzuzko heinean, arruntean onartzen diren kontabilitate irizpide orokorren arabera, betiere kostu horiek jarduera garatzen deneko aldiari badoazkio. Dirulaguntza mota hauetan, zeharkako kostu lagungarriak, gehienez ere, jarduera gastuen ehuneko 5ekoak izango dira.

b) Zeharkako kostuen ehuneko handiagoa onartu ahalko da diruz lagundutako aurrekontuari egozten zaion ehuneko zehazteko erabili den kostuen kalkulua behar bezala egiaztatzen bada eta aurreko betekizunak betetzen badira.

8. Tributuak gastu lagungarriak dira, dirulaguntzaren onuradunak egiatan ordaintzen ditue-nean, 10.d) atalak xedatutakoari kalterik egin gabe.

9. Bidaiei loturiko jardunbide gastuen ziozko gehieneko tarifak Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuak, zerbitzuen ziozko kalte-ordainei buruzkoak (abenduarien 19ko 267/2000 Dekretuak eta ekainaren 13ko 121/2006 Dekretuak aldatuta zuten), ezarritako baremoaren arabera doituko dira.

10. Aldiz, ondoko gastu hauek ezin dute dirulaguntzarik jaso:

a) Bankuko kontuen interes zordunek.

b) Korrituak, errekariguak eta administrazio nahiz zigor zehapenak.

c) Prozedura judizialetako gastuak.

d) Zeharkako zergak, dirulaguntzaren titularrak gastu horiek berreskuratzeko edo konpen-tsatzeko aukera daukanean.

e) Errentaren gaineko zerga pertsonalak.

f) Ondasun inbentariagarrietan egindako inbertsioa.

g) Hedabide digitalei dagokienez, aldaketa edo hobekuntza teknologikoak, hau da, aplikazio berriak sortzea edo egun erabiltzen direnak eguneratzea.

Zortzigarrena. Indarraldia

Dirulaguntza hauek hedabide onuradunek 2020ko urtarrilaren 1etik 2020ko abenduaren 30era arte garatzen duten jarduera laguntzeko erabiliko dira.

Bederatzigarrena. Aurrekontu egozpena

193.400,00 euroko gastua onartu da dirulaguntza hauetan erabiltzeko, honako aurrekontu partidaren kontura, indarrean dagoen Arabako Foru Aldundiaren 2020ko aurrekontu antolamenduaren arabera: 20.1.20 02.4.01 78.00 4.79.00.01.7

Hamargarrena. Eskakerak eta aurkeztu beharreko agiriak

1. Eskabideak aurkezteko epea deialdi hau Arabako Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean (ALHAO) argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta hogeit hamar egun baliodun igaro ondoren amaituko da, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

2. Diputatu nagusiari bidali behar zaizkio, I. eranskinean argitaratzen den ereduari jarraikiz. Horrez gain, II., III. eta IV. eranskinak ere bete behar dira.

3. Eskeretan, honako agiri orokorrak aurkeztu beharko dira:

a) Erakunde eskatzailearen identifikazio gastuak.

b) Erakundearen nortasun juridikoa egiaztatzen duen agiria (dagokien erregistroan inskribatutako eraketa eskriturak, dagokion erregistroak egindako ziurtagiria...).

c) Identifikazio Fiskaleko Kodea.

d) Zeharkako zergak berreskuratu edo konpentsatu ezin badira, balio erantsiaren zerga berreskuratzen edo konpentsatzen ez duelako ziurtagiria, Ogasunak emana.

e) Banku edo aurrezki entitate batek jaulkitako agiria, onuradunaren izeneko kontu korrante bat daukala ziurtatzen duena. Agiri hori bakarrik aurkeztu beharko da dirulaguntza lehen aldiz eskatzen denean o kontu korrontearen baldintzak aldatzen direnean.

f) Dirulaguntza eskatzen deneko proiektuaren, programaren edo jardueraren azalpena dakarren txostena, laguntzen indarraldiaren barruan egiten den jarduerari dagokiona. Txosten horretan, proiektu, programa edo jardueraren balioaren azalpena jaso beharko da beren-beregi.

g) Proiektu, programa edo jardueraren sarrera eta gastuen aurrekontu banakatu eta xehaketa, laguntzen indarraldiaren barruan egiten den jarduerari dagokiona.

h) Dirulaguntzen Lege Orokorraren 13.2 artikuluan eta Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 12.2 artikuluan jasotako onuradun izateko debekuen eraginpean ez daudela egiaztatu behar dute pertsonak edo erakundeak; lekukotza judizialaren edo egiaztagiriaren bidez egin ahal izango dute, kasuaren arabera, eta agiri horiek ezin badira egin, horien ordeztu erantzukizunpeko adierazpena egin ahal izango du erakunde eskatzaileak.

4. Gainera, eskaerekin batera, ondoko agiri teknikoak ere aurkeztu beharko dira:

a) Ordainpeko sistemaren batez merkaturatzen diren hedabideei dagokienez, Zabalkundea Neurtzeko Bulegoak (ZNB/OJD) egindako ziurtagiria, 2019ko zabalkundeari buruzkoa. Ziurtagiri horretan, ordainpeko banaketa arruntari buruzko datuak agertu beharko dira. Ziurtagiri hori aurkeztu ezean, inprimaketa gastuak egiaztatzen duten agiriak (fakturak eta ordainagiriak), ale kopurua adierazita.

b) Doan banatzen diren hedabideei dagokienez, Zabalkundea Neurtzeko Bulegoak (ZNB/OJD) egindako ziurtagiria, 2019ko zabalkundeari buruzkoa, banatu diren aleak adierazita. Ziurtagiri hori aurkeztu ezean, inprimaketa gastuak egiaztatzen duten agiriak (fakturak eta ordainagiriak), ale kopurua adierazita.

5. Argitalpen digitala duten hedabideei dagokienez, eskaerarekin batera, ondoko agiri teknikoak ere aurkeztu beharko dira:

a) Bisiten kontagailu edo deskargen erregistrarako sarbidea.

b) Webgunearen domeinuaren erregistro ziurtagiria, hedabidea argitaratzen duen erakunde eskatzailearen izenean.

6. Genero berdintasunari gagozkiola, erakunde eskatzaileek ondoko informazioa eman beharko dute:

a) Erakundearen genero berdintasunari buruzko plana, erakundeak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 3/2007 Lege Organikoaren 45.2 artikulua ezarritakoari men egin behar badio.

b) Erakundearen egoerari buruzko datuak.

c) Erakundearen barruan abian jarri diren neurriak edo berdintasun plana.

d) Genero berdintasunaren ikuspegitik, diruz laguntzen diren jardueren eremuan eta horien indarraldiaren barruan aplikatuko den hobekuntza neurri bat.

7. Zerga betebeharrei eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrei dagokienez, Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren 21.3 artikuluan xedatzen den bezala, onuradunak eskabidea aurkezteak berekin ekarriko du organo kudeatzaileari baimena ematea zerga administrazioek eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak egin beharreko ziurtagiriak eskuratzeko.

Salbuesenez, instrukzio organoak ezin baditu aurreko apartatuetan aipatutako agiriak lortu, interesdunari berriz ere aurkezteko eskatu ahalko dio.

8. Eskatzen diren agirietako batzuk dagoeneko beste administrazio publiko batzuen eskura badaude, dirulaguntzaren eskatzaileak urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.3 artikulua bigarren idatz-zatian ezarritakoa baliatu ahalko du, betiere aipaturiko agiriak zein unetan eta zein administrazio organoren aurrean aurkeztu zituen adierazten badu. Esandako agiria lortzea ezinezkoa bada, aurkez dezan eskatuko zaio eskatzaileari edo, bestela, agiriak ekarri behar dituen betekizunak beste bideren batetik egiazta dezan.

9. Dokumentazioa elektronikoki aurkeztu beharko da Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan (Erregistro Elektroniko Komuna) edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako organoen erregistro elektronikoetan.

Aurkezten diren kopiek dirulaguntzak emateko administrazio prozedura izapidetzeko bakarrik izango dute eraginkortasuna. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.7 artikuluaekin bat etorritik, onuraduna da aurkeztutako agirien egiazkotasunaren erantzulea. Dena dela, Administrazioak behar beste jarduketa egin ahal izango ditu egiaztatutako egitateak eta aurkeztutako dokumentazioa egiazkoak direla egiaztatzeko, eta interesdunek Arabako Foru Aldundiaren esku jarri beharko dituzte horretarako eskatzen zaizkien agiri guztiak.

10. Eskabidean edo horrekin batera aurkezten diren agirietan akatsik egongo balitz edo osorik bete gabe egongo balira, hamar eguneko epea emango zaie interesdunei antzemandako akatsak konpontzeko. Epe hori igaro eta akatsak konpondu ezik, eskatzaileak eskaera bertan behera utzi duela ulertuko da; horretarako, ebazpena emango da urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. artikulua ezarritakoarekin bat etorritik.

Hamaikagarrena. Diruz lagundutako jardueren finantzaketa

1. Dirulaguntza hauek eskuratzeko, hedabideek, gutxienez, urteko gastuen ehuneko 25 finantzatu beharko dute baliabide propioen bidez.

2. Diruz lagundutako jardueraren finantzaketa propioa jarduerak izan dituen gastuak bezala egiaztatu beharko da.

3. Erakunde eskatzailearen finantzaketa propioa ondoko kontzeptuen batura izango da:

- a) Erakundearen beraren funtsen ekarpena.
- b) Zerbitzuen salmentan lortutako zenbatekoa.
- b) Produktuen salmentan lortutako zenbatekoa.
- d) Hedabideak zabaldutako publizitatearen ziozko zenbatekoa.
- e) Erakunde pribatuen babesaren ziozko zenbatekoa.

Hamabigarrena. Dirulaguntzen zenbatekoa

1. Laguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izango erakunde onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua baino handiagoa, bakarrik edo beste erakunde publiko edo pribatu batzuek helburu bererako emandako laguntzekin batera. Finantzaketa propioa, beste laguntza publiko batzuen zenbatekoa eta oinarri hauei loturik emandakoa batuta, jardueraren kostutik gorakoa izango balitz, programa honetan araututako laguntzaren zenbatekoa gutxitu egingo da jardueraren gainfinantzaketa saihesteko heinean.

2. Hedabide bakoitzari esleitutako laguntza, gehienez ere, Arabako Foru Aldundiari aurkeztutako eskaeran ageri dena izango da eta, gutxienez, 2.000 eurokoa. Balorazioa egindakoa, urteko zenbateko horren azpitik dabilzan hedabideek ez dute dirulaguntzarik jasoko.

3. Dirulaguntzaren zenbatekoa, kasuan-kasuan, ondoko hiru irizpideetan adierazitako zenbatekoen batura izango da, honako deialdi honen bosgarren oinarrian ezarritako irizpideekin bat:

1 – INFORMAZIO ELEMENTUEN SORKUNTZA ETA JARDUNBIDEA		
1. A – OINARRIZKO ZENBATEKOA		
ORRIALDEAREN TAMAINA	SORKUNTZAKO ORRIALDEEN KOPURUA URTEAN (€)	
	ARGITALPEN DIGITALEAN, 10 ALBISTE EDO GEHIAGO ASTEAN	ARGITALPEN DIGITALEAN, 10 ALBISTE EDO GUTXIAGO ASTEAN
Egunkaria	91,308	76,670
Aldizkaria	77,770	65,330
Kalkulu hauen ondorioetarako, orrialdearen tamainak ondoko neurrien arabekoak dira: <ul style="list-style-type: none"> • Egunkaria: 26,75 cm x 31,5 cm • Aldizkaria: 17 cm x 24 cm 		
1. B – ZENBATEKO OSAGARRIA		
<ul style="list-style-type: none"> • Paperezko hedabideek zenbateko osagarria eskuratu ahalko dute, argitalpen digitalean, astean 29 albiste edo gehiago eta, gutxienez, ikus-entzunezko bat argitaratzen badute. • Zenbateko gehigarriaren kalkulua: oinarrizko zenbatekoa formatu digitalean soilik argitaratutako edukiek gutzitako edukiekiko (papera + digitala) duten proportzioarekin biderkatuko da. • Zenbateko osagarria kalkulatzeko, kontuan hartuko dira eskaerak aurkezteko epearen azken egunaren aurreko sei hilabeteetako datuak aintzat hartuko dira. 		

2 – INPRIMAKETA		
2. A – ALE KOPURUA		
ALE KOPURUA	EGUNKARI FORMATUKO ORRIALDE BAKOITZEKO (€)	ALDIZKARI FORMATUKO ORRIALDE BAKOITZEKO (€)
≤ 1000	0,00225	0,01353
1001-5000	0,00225	0,01353-0,00363
5001 – 10000	0.00183	0,00363
>10000	0.00126	0,00303
2. B – KOLOREEN ERABILERA		
Ale kopuruaren gaineko kalkulutik ateratzen den zenbatekoa bider ondoko indizeak egingo da, kasuan-kasuan, kolorearen erabilera zein den:		
INPRIMAKETAREN KALITATEA	EGUNKARI FORMATUA (€)	ALDIZKARI FORMATUA (€)
Guztia zuri-beltzean	1	0,74
Azala koloretan; gainerako zuri-beltzean	1,2	0,82
Guztia lau koloretan	1,5	1,09

3 - BANAKETA		
HEDABIDE MOTA	BANAKETA MOTA	€
Udalerriko egunkariak	Banatudako alea	0,00378
Eskualdeko egunkariak	Banatudako alea	0,03444
Udalerriko aldizkariak	Postontzietan banatudako alea	0,03444
	Postaz edo harpidetza bidez banatudako alea	0,09000
Eskualdeko aldizkariak	Postaz edo harpidetza bidez banatudako alea	0,09000
Beste argitalpen batekin batera banatudako alea		0,01722

Hamahirugarrena. Instrukzioa

1. Dirulaguntzak emateko prozeduraren instrukzioa edo hasarazpena Euskararen Foru Zerbitzuari dagokio, eta zerbitzu horrek ofizios izapidetuko ditu ebazpen proposamena eraz egiteko datu guztiak zehaztu, ezagutu eta egiaztatzeko.

2. Instrukzioaldiaren hasieran, Euskararen Foru Zerbitzuak dirulaguntzen eskatuak dirulaguntzen eskaerak ebaluatuko ditu eta, hasteko eta behin, eskatzaileak dirulaguntzaren onuradunaren izaera edukitzeko ezarri diren baldintzak betetzen dituen egiaztatu eta aurkeztutako agiriak behar bezala bete eta zuzenak diren aztertuko da.

3. Euskararen Foru Zerbitzuko buruak zerbitzu horri atxikitako teknikari bat izendatuko du, eskaeren ebaluazioari buruzko txostena egin dezan.

4. Onartutako eskaera guztiak aintzat hartuta, dirulaguntza hauetan erabiltzeko aurrekontuko zuzkidura 12. Oinarrian adierazitako zenbatekoa baino txikiagoa balitz, dirulaguntzaren zenbatekoa proportzioan gutxituko da, onartutako gastu lagungarriaren arabera.

Hamalagarrena. Ebazpena

1. Diputatu nagusiak dirulaguntzen emakida ebatziko du, foru dekretu bidez.

2. Ebazpena oinarri arautzaileetan xedatutakoarekin bat etorri emango da. Nolanahi ere, ematen den ebazpenaren oinarriak prozeduran egiaztatu beharko dira.

3. Dirulaguntza emateko ebazpenean, dirulaguntzaren xedea, ematen zaion eskatzailea edo ematen zaien eskatzaileen zerrenda, zenbatekoa, ordaintzeko era eta epeak agertu beharko dira, bai eta deialdiaren oinarri arautzaileetan eskatzen diren gainerako baldintzak eta betekizunak ere. Era berean, ebazpenaren kontra aurkez daitezkeen errekursoak adieraziko dira, bai eta errekursoak zein organoren aurrean eta zein eperen barruan aurkeztu behar diren, interesdunek bidezkotzat jotzen duten beste errekursoen bat aurkezteko aukerari kalterik egin gabe.

4. Organo eskudunak eman beharreko ebazpena emango du, Euskararen Foru Zerbitzuak proposatuta, sei hilabeteko epean gehienez ere, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Epe horretan esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, erakunde onuradunek ezetsitatzat jo ahal izango dute eskaera.

5. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1 b) artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, deialdiaren ebazpena ALHAOn argitaratu ahal da. Hori eginez gero, argitaratzeak banakako jakinarazpena ordeztuko du eta, legezko ondorio guztietarako, jakinarazpena burututzat hartuko do ondorio guztietarako, jakinarazpena burututzat hartuko da argitaratzen den egunaren hurrengotik aurrera.

Hamabosgarrena. Onuradunen betebeharrak

1. Urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzkoak, ezarritako betebeharez gain, onuradunek, bereziki, betebeharrak hauek bete beharko dituzte.

a) Dirulaguntza emateko oinarria izan den proiektua gauzatu, jarduera egin edo jokabidea hartzea.

b) Dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean baldintzak betetzen direla justifikatzea, baita dirulaguntza emateko oinarrian izan den jarduera egin dela edo helburua bete dela ere.

c) Dirulaguntza eman duen organoak egiten dituen ikuskatze lanak onartzea, baita kontrol organo eskudunek egin ditzaketen egiaztapen eta finantza kontrolak ere, eta zeregin horietan eskatzen zaien informazio oro ematea.

d) Hala badagokio, diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diruzko sarrera edo baliabide batzuk lortu direla jakinaraztea laguntza ematen duen organoari. Dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide horien berri jakin bezain laster jakinarazi beharko zaio organo eskudunari eta, nolahi ere, jasotako funtsak nola erabili diren justifikatu baino lehen.

e) Dirulaguntzaren inguruko ebazpen proposamena eman aurretik, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela frogatzea.

f) Indarrean dagoen legeriak onuradunari kasuan-kasuan eskatzen dizkion kontabilitate liburukoak, erregistro izapidetuak eta gainerako agiriak eskura edukitzea, bai eta dirulaguntzen oinarri arautzaileetan esatzen diren kontabilitate egoerak eta berariazko erregistroak eskura edukitzea, ikuskapen eta kontrol eskumenak behar bezala egikaritu daitezkeen ahalbidetzeko helburuz.

g) Jasotako dirulaguntzen erabilerari buruzko egiaztagirak gordetzea, egiaztapen eta kontrol jarduketan xede izan daitezkeen heinean.

h) Euskarri guztietan, Arabako Foru Aldundiak emandako dirulaguntza agerraraztea. Horretarako, Arabako Foru Aldundiaren logotipo normalizatua txertatu beharko da esandako euskarrietan eta agerian egon beharko du ebazpena ematen den unetik dirulaguntzaren indarraldia amaitzen den arte.

i) Diruz lagundutako jardueretan, azaroaren 24ko 10/1982 Lege Organikoak, Euskararen erabilera normalizatzeari buruzkoak, ezarritako abiaburuak betetzea eta euskal hiztunen hizkuntza eskubideak errespetatzea.

j) Euskaltzaindiak emandako arau eta hizkuntza gomendioei kasu egin eta horiek betetzea, eta hizkuntza zuzenketaz nahiz egokitzapenez arduratzen den pertsona bat izendatzea.

k) Diruz lagundutako jardueretan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako azaroaren 18ko 4/2005 Legeak eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako 3/2007 Legeak ezarritako printzipio orokorrak betetzea, bereziki, honako alderdi hauei dagokienez: hizkuntzaren eta irudien erabilera ez-sexista egitea, eta genero adierazleak txertatzea diruz lagundutako jarduera ebaluatzeko irizpideetan.

l) Diruz lagundutako jardueretan, jabetza intelektual, egileen eskubide eta lege gordailuari lotuta dauden indarreko xedapenak betetzea.

m) Hartutako funtsak itzultzea, 21. oinarrian jasotako inguruabarretan.

n) Dirulaguntza ematean kontuan hartutako egoeren aldaketa oro dirulaguntza eman duen organoari jakinaraztea.

o) Diruz lagundutako jarduera gauzatzeko behar diren baimen guztiak lortzea eta horietan ezarritako baldintzak betetzea.

2. Arestian azaldutako betebeharrak bete ezik, litekeena da onuradunak dirulaguntza osorik edo horren zati bat itzuli behar izatea.

Hamaseigarrena. Dirulaguntzen ordainketa eta zuriketa

1. Emandako dirulaguntzaren ehuneko 70, "justifikatu beharreko aurrerakin" gisa, ebazpena ematen den egunetik bertatik aurrera ordainduko da.

2. Gainerakoa batera ordainduko da, egindako gastuak, behar bezala zerrendatuak, justifikatu ondoren, eta azken ordainketa horri aurreko paragrafoan aipatutako "aurrerakina" kenduta. Guztizko gastuen frogagiriak aurkezteko epea 2020ko abenduaren 30ean amaituko da.

3. Dirulaguntza justifikatzeko aurkeztutako gastuak ordaindu izana frogatzen ez bada, justifikatu beharreko aurrerakin gisa ordainduko da dirulaguntza.

4. 2021ko otsailaren 19rako aurkeztu beharko dira, beranduenez, dirulaguntza justifikatzeko gastuak ordaindu izana egiaztatzeko agiriak.

5. Aurreko paragrafoetan aipatu diren aurkeztu beharreko agiri guztiek jatorrizkoak izan beharko dute, harik eta emandako dirulaguntzaren zenbatekoa berdindu edo gainditu arte. Gainerako agiriak fotokopia konpultsatuak izan ahal dira.

6. Diruz lagundutako gastuei zigilua ezarriko die Euskararen Foru Zerbitzuak, dirulaguntzak eragiten dion zenbateko zehatza zein den jatorrizko agirietan adierazita eta, ondoren, jatorrizko agirien kopia konpultsatuko dira.

7. Dirulaguntzen justifikazioa, betiere, Diputatuen Kontseiluaren uztailaren 21eko 23/2020 Foru Dekretuaren hamalagarren oinarrian ezarritakoaren arabera egin beharko da, dekretu horren bidez onartu baitziren Diputatu Nagusiaren Sailaren dirulaguntzak norgehiagoka bidez esleitzeko oinarri arautzaile orokorrak.

8. Era berean, dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direlako memoria aurkeztu beharko da. Memoria horretan, gauzatutako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazi beharko dira, bai eta parte hartze datuak ere, sexuaren arabera banakatuta eta, ahal den heinean, datu horien azterketa eta interpretazioa ere bai (III. eranskina).

9. Hala berean, halakorik bada, egindako argitalpen, azterlan, programa edo iragartzeko kartelen ale bana aurkeztuko da, bai eta prestatutako dokumentazio idatzi edo grafiko guztiarena ere; horrek guztiak bat etorri behar du eskaeran aurkeztutako programarekin.

10. Gastuak frogatzeko, entitate onuradunek IV. eranskina bete beharko dute derrigorrean, justifikazio kontu erraztua aurkezteko, zeina arautzen baitute Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 28.1 eta 2 artikuluek eta Diputatu Nagusiaren Sailaren dirulaguntzak norgehiagoka bidez esleitzeko oinarri arautzaile orokorrak onetsi zituen Diputatuen Kontseiluaren uztailaren 21eko 23/2020 Foru Dekretuaren eranskineko 14. oinarriak.

11. Honela osatuko da justifikazio kontu erraztua:

- Diru sarreren eta gastuen balantze exekutatua.
- Jardueraren gastu guztien zerrenda sailkatu bat, adieraziz hartzekoduna, gastuen agiria edo faktura, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketaren data.
- Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten bestelako diru sarreren eta dirulaguntzen xehetasunak, zenbatekoa eta jatorria adierazita.
- “Hala badagokio, itzulketaren ordainketa gutuna, aplikatu ez diren gerakinen kasuan; bai eta haietatik eratorritako interesena ere.”
- Hornitzaile bakarrarentzat, banaka edo multzoka hartuta, gastu kontzeptu bakarrerako 1.000 euroko (BEZ aintzat hartu gabe) zenbatekoa gainditzen bada, fakturak edo balio bereko agiriak aurkeztu beharko dira, baita haiek ordaindu izanaren frogagiriak ere.
- Organo izapidegileak, egokitzen jotzen duen beste dokumentu, argibide, frogagiri eta faktura eskatu ahal izango dizkie onuradunei, dirulaguntza dagokion xederako erabili dela behar bezala egiaztatuta ahal izateko.

12. Gastuak justifikatzeko ez da onartuko honako datu hauek argi eta garbi azaltzen ez dituen fakturarik ez ordainagiririk:

- Jaulkitzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Hartzailea, berorren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.
- Gastuaren xedea.
- Eguna:
- Fakturaren zenbakia.

13. Ez dira onartuko justifikazio gastu gisa PFEZaren (persona fisikoen errentaren gaineko zerga) konturako ordainketei buruzko zerga araudia betetzen ez duten faktura eta ordainagiriak.

14. Fakturak ordaindu direla frogatzeko, agiri hauek onartuko dira:

- Enpresa jaulkitzailearen zigilua duten fakturak, ordainduta daudela zehazten dutenak.
- Bankuko ziurtagiria; bertan agertu behar dira, gutxienez, zenbatekoa, data eta ordainketaren edo transferentziaren onuraduna.
- Fakturaren jaulkitzaileak sinatutako eta/edo zigilatutako ziurtagiria; bertan agertu beharko dira faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data.
- Posta arruntez jasotako banku laburpenak.
- Kontu korronteen libretak, mugimenduak ageri dituztenak.
- Posta elektronikoz jasotako banku laburpenak edo transferentzia agindu telematikoak.
- Erosketa ticketak, zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen dutenak (merkataritza gune, autobide, bidaia txartel eta abar).

Faktura jaulki ezin den gastuei dagokienez, gastua justifikatzen duten froga balioko dokumentuak.

15. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2020rako indarreko araudian ezartzen den zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo horren kontrabalioa atzerriko dirutan).

16. Aurreko paragrafoan aipatzen den zenbatekoa kalkulatzeko, baldin eta ondasun ematea edo zerbitzua zatikatu bada, eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak batuko dira.

17. BEZaren kuota jasanak diruz laguntzeko moduko gastutzat jotzeko, Arabako Foru Aldundiko Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailaren edo zerga egoitza duen lekuko zerga administrazioaren ebazpena aurkeztu beharko dute, zeinetan entitateei onartzen baitzaie BEZaren Foru Arauaren 20. Hiru artikuluan xedatzen den izaera soziala, arau horren beraren 20. Bat artikuluko 12. eta 14. idatz zatietan jasotako zerga salbuespena aplikatzeko.

18. Langileriaren gastuak jasotzen diren programetan, onuradunek ondokoak aurkeztu beharko dituzte:

– Langileen gastu eta kostuen taula bat, eta langile horien nominen eta Gizarte Segurantzaren TCen agiriak aurkeztu beharko dira, baldin eta langileak zuzenean kontratatzen badira, eta fakturak, baldin eta zerbitzua beste erakunde bati azpikontratatzeko bazaio.

19. Justifikazio dokumentazioa elektronikoki aurkeztu beharko da Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa (Erregistro Elektronikoa Komuna) edo Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 16.4 artikuluan aurreikusitako organoen erregistro elektronikoa.

Aurkezten diren kopiek dirulaguntzak emateko administrazio prozedura izapidetzeko bakarrik izango dute eraginkortasuna. Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.7 artikularekin bat etorritik, onuraduna da aurkeztutako agirien egiazkotasunaren erantzulea. Dena dela, Administrazioak behar beste jarduketa egin ahal izango ditu egiaztatutako egitateak eta aurkeztutako dokumentazioa egiazkoak direla egiaztatzeko, eta interesdunek Arabako Foru Aldundiaren esku jarri beharko dituzte horretarako eskatzen zaizkien agiri guztiak.

Hamazazpigarrena. Diruz lagundutako jarduerak azpikontratzea

1. Onuradun batek azpikontratatu egin duela ulertuko da dirulaguntzaren xede den jarduera osorik edo haren zati bat egitea hirugarrenekin hitzartzen duenean. Kontzeptu horretatik kanpo geratzen dira onuradunak bere kontu diruz lagundutako jarduera egiteko egin beharreko gastuak kontratatzea.

2. Onuradunak hirugarrenekin azpikontratatzeko duen diruz lagundutako jarduera ez da jardueraren zenbatekoaren ehuneko 50etik gorakoa izango. Dirulaguntza jasotzen duen jardueraren kostua gehituta ere, haren edukari balioa eransten ez dioten jarduerak ezin izango dira azpikontratatu.

3. Pertsona onuradunak inola ere ezingo du hitzartu diruz lagundutako jarduera osoa edo zati bat egitea honako hauekin:

a) Dirulaguntzen onuradun izatea galarazten duten inguruabarretako batean dauden pertsonak edo erakundeak, deialdi honen 3.2 oinarriak ezarritakoari jarraiki.

b) Kontratazioaren xede den jarduera egiteko beste dirulaguntza batzuk jaso dituzten pertsona edo entitateekin.

c) Bitartekari edo aholkulariekin, horientzako ordainketak eragiketaren guztizko kostuaren ehuneko gisa zehazten badira, salbu eta ordainketa hori justifikatuta dagoenean egindako lanaren edo emandako zerbitzuen merkatuko balioa erreferentziatzen hartuta.

d) Onuradunarekin lotura duten pertsona edo erakundeekin, honako egoerak gertatzen direnean izan ezik:

– Kontratazioa merkatuaren baldintza arruntan arabera egitea.

– Aldez aurretik, organo emailearen baimena jasotzea, oinarri arautzaileetan ezarritako baldintzen arabera.

e) Deialdi eta programa berean laguntza edo dirulaguntza eskatu duten pertsona edo entitateekin, baldintzak ez betetzeagatik edo balorazio nahikoa ez lortzeagatik dirulaguntzarik jaso ez badute.

Hemezortzigarrena. Dirulaguntzen bateragarritasuna

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateragarriak dira estatuko edo nazioarteko beste erakunde publiko edo pribatu batzuek jarduera edo programa bererako emandako beste dirulaguntza batzuekin, baldin eta dirulaguntzaren zenbatekoak, berak bakarrik edo beste dirulaguntza batzuekin batera, ez badu gainditzen diruz lagundutako programaren edo programen kostua.

Erakunde onuradunak jakinarazi egingo dio organo esleitzailari helburu bererako beste dirulaguntzarik edo laguntzarik eskuratu duenez edo eskuratzeko eskaerarik egin duenez, estatuko nahiz nazioarteko beste edozein administrazio edo erakunde publikok emanik edo edozein entitate edo erakunde pribatuk emanik.

Hemeretzigarrena. Dirulaguntzen itzulketa

1. Diputatu Nagusiaren Sailaren dirulaguntzak norgehiagoka bidez esleitzeko oinarri arautzaile orokorrak onetsi zituen Diputatuen Kontseiluaren uztailaren 21eko 23/2020 Foru Dekretuan aurreikusitako kasuetan, jasotako zenbatekoak itzuli beharko dira, bai eta dagokion berandutze interesa ere, dirulaguntza ordaintzen denetik itzuli behar dela erabakitzen den egunera arte, eta bereziki, honako kasu hauetan:

a) Dirulaguntza lortzeko eskatzen diren inguruabarrak faltsutu dira, edo hura ematea eragotziko zuen zerbait ezkutatu da.

b) Ez betetzea, osorik edo partez, dirulaguntza funtsatu zuen xedea, jarduera edo proiektua, edo ez joketzea dirulaguntza funtsatu zuen jokabidearen arabera.

c) Justifikazio betebeharra urratzea edo nahikotasunez ez justifikatzea, deialdi honen 15 eta 16. oinarriek ezarritako baldintzei jarraiki.

d) Arabako Foru Aldundiaren babesa erakusteko betebeharra urratzea.

e) Indarrean dagoen legerian xedatutako egiaztapen eta finantza kontroleko jarduketak ez onartzea edo haiei traba egitea edo aitzakiak edo oztopoak jartzea. Halaber, kontabilitateko, erregistroko eta agirien zaintzaren arloko betebeharrak ez betetzea, baldin eta, horren ondorioz, hartutako funtsak zertarako erabili diren, helburua bete den, diruz lagundutako jarduerak benetan eta etengabe egin diren, eta helburu bererako Estatuko edo Europar Batasuneko beste administrazio edo erakunde publiko zein entitate pribatu batzuen edo nazioarteko erakundeen dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide gehiago jaso den egiaztatu ezin bada.

f) Dirulaguntzaren kariaz, administrazioak onuradunei ezarritako betebeharrak ez betetzea edo haiek hartutako konpromisoak ez betetzea, baldin eta betebeharrak horiek helburuak betetzeko moduari, jarduera gauzatzeari, proiektua gauzatzeari edo dirulaguntzaren emakida funtsatzen duen jokabidea hartzeari eragiten badiete.

2. Emandako dirulaguntzen edo laguntzen zenbatekoa, bakarka edo beste administrazio publiko edo estatuko nahiz atzerriko erakunde publiko edo pribatuek emandako zenbatekoei gehituta, onuradunak gauzatzen duen jardueraren kostua baino handiagoa bada, Arabako Foru Aldundiak emakida aldatuko du eta, bidezkoa bada, garatutako jardueraren kostuaren gainetik hartutako soberakina itzultzeko eskatuko dio.

3. Itzuli beharreko zenbatekoa eskubide publikoko sarreratzat hartuko dira.

Hogeigarrena. Itzultzeko betebeharra

1. Aurreko oinarrian ezarritako kasuetan, erakunde onuradunek hartutako zenbatekoa osorik edo haren zati bat itzuli beharko dute eta berandutza interesak ere ordaindu. Horrez gainera, kasu batzuetan baliteke zehapena ere ezartzea.

2. Era subsidiarioan, itzultzeko betebeharraren erantzule izango dira merkataritza sozietateetako administratzaileek edo beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak bere ardura-peko egintzak bideratu ez badituzte urratutako betebeharrak betetzeko, ez-betetzeak galarazteko erabakiak hartu ez badituzte edo horien mendeakoen egindako urraketa onartu badute.


3. Era berean, aplikatu beharreko lege edo estatutu xedapenekin bat etorritz, pertsona juridikoen legezko ordezkariak, jarduerarekiko lotura eten baldin badute, itzultzeko betebeharraren erantzule subsidiarioak izango dira.

Hogeita batgarrena. publizitatea

Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da, eta ahaleginak egingo dira hedabideetan ahalik eta zabalkunde handiena izan dezan.

Eranskinak era digitalean ere eskura daitezke webgune honetan: www.araba.eus.

Euskararen Foru Zerbitzuak www.euskaraba.eus web orrian argitaratu ahal izango du diruz lagundutako programa edo jarduera.

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria</p> <p>2020</p> <p><i>Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud</i></p>
	<p>Diputatu Nagusiaren Salla</p>

Departamento de Diputado General

I ERANSKINA ■ ANEXO I

Eskaera zk. ■ Nº Solicitud

Eskaera data ■ Fecha Solicitud

[]	[]
-----	-----

(Administrazioak betetzeko ■ A cumplimentar por la Administración)

ESKATZAILEA ■ SOLICITANTE ⁽¹⁾

Identifikazio agiria ■ Documento identificativo <input type="checkbox"/> IKZ CIF <input type="checkbox"/> NAN DNI <input type="checkbox"/> IAIZ NIE <input type="checkbox"/> Besteren bat Otro				Identifikazio zk. ■ Nº identificativo []		Sexua ■ Sexo <input type="checkbox"/> Emakumea Mujer <input type="checkbox"/> Gizona Hombre		
Izena edo sozietatearen izena ■ Nombre o razón social []				Lehen abizena ■ Primer apellido []		Bigarren abizena ■ Segundo apellido []		
Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle) []				Zk. ■ Núm. []	Letra []	Eskra. ■ Escal. []	Solairua ■ Piso []	Aldea ■ Mano []
Herraldea ■ País []		Probintzia ■ Provincia []		Udalerría ■ Municipio []		Herría ■ Localidad []		P. K. ■ C. P. []
Telefonoa ■ Teléfono []		Mugikorra ■ Móvil []		Faxa ■ Fax []		Posta elektronikoa ■ Correo electrónico []		

JAKINARAZPENAK ■ NOTIFICACIONES

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 43.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, jakinarazpen elektronikoak Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan agertzeko sistemaren bidez egingo dira. Hartzailleek egoitza elektronikorik horretako "nire jakinarazpenak" atalean eskuratu ahal izango dituzte.

Jakinarazpen elektronikoak eskuratu ahal izango dituzte hartzaileek eta/edo, hala badagokio, haiek gaitutako pertsonak.

Erakunde eskatzaileak gailu elektronikoa bat eta/edo helbide elektronikoa bat identifikatu ahal izango du, abisuak bidaltzeko balioko duena, egoitza elektronikoan jakinarazpen bat eskuragarri jarri dela jakinaraziz. Hala ere, ohar hori egiten ez bada ere, jakinarazpena guztiz baliozkoa izango da:

Conforme a lo previsto en el artículo 43.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las notificaciones electrónicas se practicarán por el sistema de comparecencia en sede electrónica de la Diputación Foral de Álava. Las personas destinatarias podrán acceder a ellas en el apartado "Mis notificaciones" de dicha sede electrónica.


Podrán acceder a las notificaciones electrónicas las personas destinatarias de las mismas y/o, en su caso, las personas habilitadas por ellas.

La entidad solicitante podrá identificar un dispositivo electrónico y/o una dirección de correo electrónico que servirán para el envío de los avisos informándole de la puesta a disposición de una notificación en la sede electrónica. No obstante, la falta de práctica de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida:

Telefono mugikorra/Teléfono móvil:

Helbide elektronikoa/Dirección de correo electrónico:

Orria ■ Hoja 1/5



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.araba.eus

**Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei
diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko
orria**
2020
*Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación
locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para
realizar la solicitud*

Diputatu Nagusiaren Salla

Departamento de Diputado General

I ERANSKINA ■ ANEXO I

LEGEZKO ORDEZKARIA ■ REPRESENTANTE LEGAL

(Persona juridikoentzat nahitaezkoa da ■ Obligatorio para las personas jurídicas)

Identifikazio agiria ■ Documento identificativo			Identifikazio zk. ■ Nº identificativo		Sexua ■ Sexo	
<input type="checkbox"/> NAN DNI	<input type="checkbox"/> AIZ NIE	<input type="checkbox"/> Besteren bat Otro	[]		<input type="checkbox"/> Emakumea Mujer	<input type="checkbox"/> Gizona Hombre
Izena ■ Nombre			Lehen abizena ■ Primer apellido		Bigarren abizena ■ Segundo apellido	
[]			[]		[]	
Protokolo zk. ■ Nº protocolo			Data ■ Fecha		Notarioa ■ Notario	
[]			[]		[]	
Telefonoa ■ Teléfono		Mugikorra ■ Móvil		Faxa ■ Fax		Posta elektronikoa ■ Correo electrónico
[]		[]		[]		[]

- Entitateak soldatapeko langileak dauzka ■ La entidad solicitante tiene personal asalariado a su cargo
- Erakunde eskatzaileak jasandako BEZaren kuota konpentsatu edo berreskuratzeko eskubidea dauka ■ La entidad solicitante tiene derecho a compensar o recuperar la cuota de IVA soportada.

Arabako Lurralde Historikoaren Dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 21.3 artikulua arabera, eskaera aurkeztuz gero, organo kudeatzaileak eskatzailearen baimena edukiko du zerga administrazioek¹ eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak eman beharreko ziurtagiriak eskatzeko. Baimena ematen ez bada, oharreko agiriak aurkeztu beharko dira, baita Gizarte Segurantzakoa ere.

- Organo kudeatzaileari ez diot baimenik ematen zerga zirurtagiriak eta Gizarte Segurantzakoak kontsultatzeko.

En conformidad con lo previsto en el artículo 21.3 de la Norma Foral 11/2016, de Subvenciones del Territorio Histórico de Álava, la presentación de la solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar los certificados a emitir por las Administraciones Tributarias² y por la Tesorería General de la Seguridad Social. En caso de no autorizar la consulta, se deberán presentar los documentos detallados en la nota, así como el certificado de la Seguridad Social.


- No autorizo al órgano gestor a recabar los certificados tributarios y de la Seguridad Social.

Baimena ematen dut Arabako Foru Aldundiko Euskara Foru Zerbitzuak aldi berean bidaltzen dituen komunikazioak jasotzeko, betiere euskararen sustapenaren ingurukoak badira, eta jakinda nire esku dagoela edozein momentutan komunikazio horiek jasotzeko onarpena bertan behera uztea. ■ Acepto recibir comunicaciones periódicas del Servicio Foral de Euskera de la Diputación Foral de Álava relacionadas con la promoción del uso del euskera, sabiendo que puedo cancelar la suscripción a dichas comunicaciones en cualquier momento.

¹ Aurkeztutako hiruhileko 110 ereduak, PFEZaren gaineko atxikipenak eta sarrerak, haien ordainagiriak, eta 190 ereduak, atxikipen eta kontruako sarreren urteko laburpena. Arabako Foru Aldundiko Ogasun, Finantza et Aurrekontu Sailaren edo zerga egoitzaren kokalekuko zerga administrazioaren ebazpena, zeinaren bidez onartu egiten den erakundearen izaera soziala, halaxe jasotzen baitu BEZaren Foru Arauaren 20 hiru artikulua, zerga ordaindu behar izatetik salbuesteko, BEZaren Foru Arauaren 12. eta 14. paragrafoko 20 bat artikulua jasotzen duen bezala.

² Los modelos 110 trimestrales, la acreditación del pago de los mismos, así como el modelo 190 (Resumen anual de Retenciones e Ingresos a cuenta). La resolución del Departamento de la Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Álava, o de la Administración tributaria donde radique su domicilio fiscal en la que se le reconozca el carácter social de la Entidad previsto en el artículo 20 tres de la Norma Foral de IVA, a efectos de la aplicación de la exención del Impuesto contenida en el artículo 20 uno, apartado 12º y 14º de la Norma.

Orria ■ Hoja 2/5



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava
www.araba.eus

Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria

2020

Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud

Diputatu Nagusiaren Salla

Departamento de Diputado General

I ERANSKINA ■ ANEXO I

Aurkeztutako aurrekontua ■ Presupuesto presentado

Ustezko sarrerak ■ Ingresos previstos

Eskatutako zenbatekoa ■ Importe solicitado


Programaren izena ■ Denominación del programa	Aurrekontua BEZa barne ■ Presupuesto IVA incluido	Eskatutako zenbatekoa ■ Importe solicitado	Norberaren ekarpena ■ Aportación propia	Beste sarrerak ■ Otros ingresos
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>	<input style="width: 100%;" type="text"/>

BANKUEN DATUAK ■ DATOS BANCARIOS ⁽²⁾
(Banku helbideratzearen datuak aldatu badira bete soilik ■ Complimentar únicamente en el caso de modificación de los datos de la domiciliación bancaria)

BANKUA ■ BANCO	<input style="width: 80%;" type="text"/>
IBAN	SWIFT
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

<p>(FINANTZA ENTITATEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la ENTIDAD FINANCIERA)</p> <p>Finantza entitatearen adostasuna (sinadura eta zigilua) ■ Conforme entidad financiera (firma y sello)</p> <p>.....(e)ko.....aren.....(e)an</p>	<p>(ESKATZAILEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la persona SOLICITANTE)</p> <p>Hirugarren interesdunaren sinadura edota entitatearen zigilua ■ Firma de la persona interesada y/o sello de la entidad interesada</p> <p>[.....], [.....](e)ko, [.....]aren.....(e)an</p>
---	--

Orria ■ Hoja 3/5



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava

www.araba.eus

Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria

2020

Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud

Diputatu Nagusiaren Salla

Departamento de Diputado General

I ERANSKINA ■ ANEXO I

En....., a..... de..... de.....	En....., a..... de..... de.....
<p>Finantza erakundeak ZIURTATZEN du lehen adierazitako banku kontua "ESKATZAILEA" atalean ageri den pertsona fisiko edo juridiko interesdunaren izenean eta IFZarekin dagoela irekita, eta pertsona interesdun hori kontuaren titular gisa ageri dela</p> <p>La entidad financiera CERTIFICA que la cuenta bancaria anteriormente señalada figura abierta al NIF y nombre de la persona física o jurídica interesada que figura en el apartado "SOLICITANTE", y que dicha persona interesada figura como titular de la cuenta.</p>	<p>ADIERAZI BI AUKERETAKO BAT:</p> <p><input type="checkbox"/> Alta eskatzen da Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan, ESKAERA HONI IFZ-REN FOTOKOPIA ERANTSITA</p> <p><input type="checkbox"/> Bankuko datuak eguneratzea eskatzen da, dagoeneko altan egonik Arabako Foru aldundiaren hirugarren moduan</p> <p>INDICAR UNA DE LAS DOS OPCIONES:</p> <p><input type="checkbox"/> Se solicita el alta como Tercero de la Diputación Foral de Álava, para lo cual SE ADJUNTA FOTOCOPIA DEL NIF A LA PRESENTE SOLICITUD</p> <p><input type="checkbox"/> Se solicita la puesta al día de los datos bancarios como Tercero de la Diputación Foral de Álava ya dado de alta.</p>

ERANTSITAKO AGIRIAK ■ DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA


- Elkartearen ordezkaritzan diharduela egiaztatzen duen agiria ■ Documento que acredite que actúa en representación de la asociación o entidad beneficiaria.
- Egiaztagiria bat aurkeztutako ekimenak kudeatzeko dauden baliabideen gainean (giza baliabideak, baliabide materialak eta azpiegiturak). ■ Certificado sobre los recursos disponibles para gestionar las iniciativas presentadas (humanos, materiales e infraestructuras).
- Programa bakoitzaren deskribapena (II. Eranskina) ■ Descripción de cada programa (Anexo II).
- Hirugarrenen fitxa eta erakundearen IFK (aurretik ekarri ez badira) ■ Ficha de terceros y CIF de la Entidad (si no han sido aportados con anterioridad)
- Estatutuen edo sortze eskrituraren (aurretiaz ez badira aurkeztu edo aldaketarik badago) ■ Estatutos y/o escrituras de constitución (si no han sido presentados anteriormente, o han sufrido algún cambio)

(Tokia eta data ■ Lugar y fecha)

Oharra (1)

Nota (1)

Orria ■ Hoja 4/5



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava
www.araba.eus

Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria
2020
Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud

Diputatu Nagusiaren Salla

Departamento de Diputado General

I ERANSKINA ■ ANEXO I

Oharra (1)

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan (DBEO) eta Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan ezarritakoa betetze aldera, jakinarazten dizugu zuk ematen dizkiguzun datuak Arabako Foru Aldundiaren titularitasuneko T67 EUSKARAREN SUSTAPENA fitxategian sartuko direla. Fitxategi horren tratamenduak Arabako Lurralde Historikoan euskararen erabilera sustatzeko jarduerak kudeatzeko egiten dira.

Zure datuen konfidentialtasuna bermatzen dugu, eta ez zaizkie hirugarrenei jakinarazten legez gaituzko kasuetatik kanpo.

Datuak atzitzeko, ezabatzeko, aurkaratzeko eta mugatzeko eskubideak baliatu ahal izango dituzu DBEOk aitortzen dituen eskubideez baliatzeko. Horretarako, Arabako Foru Aldundiko Erregistro Bulegora jo beharko duzu (Probintzia plaza 5, PK 01001 Vitoria-Gasteiz - Araba). Informazio gehiago nahi izanez gero: <https://web.araba.eus/eu/tratamenduen-lege-ohar-hedatua>

Oharra (2)

Zuk emandako banku datuak hirugarrenen eta interesdunen fitxategian erregistratuko dira, zeina Administrazio honen titularitatekoa baita, aurrekontu gauzatzeari eta aurrekontuz kanpoko gauzatzeari dagozkion eragiketen izapideak egiteko. Atal honetan emandako datuak ez dira tratatuko edo komunikatuko, baldin eta lehenago egindako ordainketen ondorioz, dagoeneko alta eman bazale identifikazio eta banku datuei, berriro ere kobratzea hautatzeko eman direnei.

ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA

Ordezkatzen dudana erakundea ez da erori Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorren 13.2 artikuluko eta Arabako Lurralde Historikoko Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 12.2 artikuluko debekuetan, eta ez da zehatu Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorren IV. tituluan aipatzen diren arau-hausteengatik.

Era berean, berdintsunaren arloko araudia betez, hau adierazten dut:

- Ez ordezkatzen dudana erakundeak, ez ordezkatzen dudana erakundearen gobernu- edo administrazio-organotako kide den pertsona juridiko edo erakunderen batek, onapen-prozesuetan edo funtzionamenduan sexuagalko zuzeneko edo/eta zeharkako diskriminazio-ekintzak egiten dituenik, DLoren 13. artikuluan eta Euskadiko Berdintunerako Legearen 24. artikuluan (2) xedatutakoaren arabera.

- Ez ordezkatzen dudana elkarte edo erakundeak, ez eta haren gobernu- edo administrazio-organotako kide den inork ere, ez duela zigor administralbortik edo penaltik jaso abuztuaren 4ko 5/2000 Legejinzako Errege Dekretuak onartutako Lan-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen Testu Bategineltik eratorritako sexu-bereizketarik eta/edo emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko arau-hausteengatik.

Nota (1)

Con objeto de dar cumplimiento a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD) y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, le informamos que los datos que usted nos facilita van a ser incluidos en el fichero T67 PROMOCIÓN DEL EUSKERA titularidad de Diputación Foral de Álava cuyos tratamientos se realizan para la gestión de las actividades de promoción del uso del euskera en el Territorio Histórico de Álava.

Garantizamos la confidencialidad de sus datos, no siendo comunicados a terceras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente.

Usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación que reconoce el RGPD dirigiéndose a la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5, CP 01001 Vitoria - Gasteiz (Álava). Para más información: <http://www.araba.eus/web/AvisoLegalAmpliado>

Nota (2)

Los datos bancarios facilitados por usted se registrarán en el Fichero de Terceros e interesados titularidad de esta Administración para realizar la tramitación de operaciones de ejecución presupuestaria y extrapresupuestaria. No se tratarán ni comunicarán los datos cumplimentados en este apartado si como consecuencia de pagos realizados con anterioridad, ya estuvieran dados de alta los datos identificativos y bancarios por los que de nuevo se optara para el cobro.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

La entidad a la que represento no incurrir en ninguna de las prohibiciones del artículo 13.2 de la Ley General de Subvenciones y del artículo 12.2 de la Norma Foral de Subvenciones del Territorio Histórico de Álava, ni ha sido sancionada por las infracciones a las que se refiere el Título IV de la Ley General de Subvenciones.

Asimismo, en cumplimiento de la normativa en materia de Igualdad DECLARO:


PRIMERO.

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, realizan actos de discriminación directa y/o indirecta por razón de sexo en los procesos de admisión o en el funcionamiento de conformidad con lo estipulado en el artículo 24.2 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

SEGUNDO.

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, han sido sancionadas penal y/o administrativamente por discriminación por razón de sexo y/o por infracciones en materia de igualdad entre mujeres y hombres derivadas del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

Orria ■ Hoja 5/5



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.araba.eus

**Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei
diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko
orria.**
2020
*Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación
locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para
realizar la solicitud.*

Diputatu Nagusiaren Saila

Departamento de Diputado General

II. ERANSKINA ■ ANEXO II¹**A) KOMUNIKABIDE IDATZIA ■ MEDIO DE COMUNICACIÓN IMPRESO**

Erakunde onuraduna ■ Entidad beneficiaria

Argitalpenaren izena ■ Título de la publicación

Argitalpenaren ezaugarriak ■ Características de la publicación


1. FINANTZIAZIOA ■ FINANCIACIÓN

Aurreikusitako gastuak ■ Gastos previstos		Aurreikusitako sarrerak ■ Ingresos previstos (Norberaren ekarpena, besterena, kuotak...) (Aportación propia, de otras entidades, cuotas...)	
Giza baliabideak ■ Recursos humanos			
Produkzioa ■ Producción			
Funtzionamendua ■ Funcionamiento			
Banaketa ■ Difusión			
Besterik ■ Varios			
GUZTIRA ■ TOTAL		GUZTIRA ■ TOTAL	

2. EKOIZPEN DATUAK ■ DATOS DE PRODUCCION

¹ Aurkezten den programa bakoitzeko bete eranskin bat. Hemen ere eskuragarri:
Deberá ser cumplimentado por cada programa que se presente. Disponible en:

www.araba.eus eta www.euskaraba.eus



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava

www.araba.eus

Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria.

2020

Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud.

Diputatu Nagusiaren Saila

Departamento de Diputado General


Formatua ■ Formato	X	Orrialde kopurua ale bakoitzeko ■ Número de páginas por ejemplar
Tabloidea / Tabloide		
Aldizkaria / Revista		
Urteko ale kopurua guztira ■ Número de ejemplares anual		

Edizio elektronikoa / Edición electrónica	X	Astean zenbat albiste eta ikus-entzunezko ■ Número de noticias y audiovisuales
Albisteak / Noticias		
Ikus-entzunezkoak / Audiovisuales		

Botaldi-maiztasuna ■ Periodicidad de la tirada	X	Ale kopurua botaldi bakoitzeko ■ Número de ejemplares por tirada
Hilean behin ■ Mensual		
Hamabostean behin ■ Quincenal		
Astean behin ■ Semanal		
Besterik ■ Otras		
Urteko ale kopurua guztira ■ Número de ejemplares anual		

Hedabide mota / Tipo de medio	X	Banaketa era / Tipo de distribución
Herri mailako egunkaria / Diarios de ámbito municipal		Banatutako alea Ejemplar distribuido
Eskualde mailako egunkaria / Diarios de ámbito comarcal		Banatutako alea Ejemplar distribuido
Herri mailako aldizkaria / Revistas de ámbito municipal		Etxez etxeko zabalkunde masiboan banatutako alea Ejemplar distribuido en buzoneo masivo
Eskualde mailako aldizkaria / Revistas de ámbito comarcal		Posta edo harpidetza bidez banatutako alea Ejemplar distribuido por correo o suscripción
Beste argitalpen batekin batera banatutako alea / Ejemplar distribuido junto con otra publicación		

Orria ■ Hoja 2/2



Arabako Foru
Aldundia
Diputación
Foral de Álava
www.araba.eus

Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria.

2020

Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud.

Diputatu Nagusiaren Saila

Departamento de Diputado General

III. ERANSKINA ■ ANEXO III¹**A) KOMUNIKABIDE IDATZIA ■ MEDIO DE COMUNICACIÓN IMPRESO**

Erakunde onuraduna ■ Entidad beneficiaria

Argitalpenaren izena ■ Título de la publicación

Argitalpenaren ezaugarriak ■ Características de la publicación

1. FINANTZIAZIOA ■ FINANCIACIÓN

Gastuak ■ Gastos previstos	Sarrerak ■ Ingresos (Norberaren ekarpena, besterena, kuotak...) (Aportación propia, de otras entidades, cuotas...)	
Giza baliabideak ■ Recursos humanos	}}	[[
Produktzioa ■ Producción	}}	[[
Funtzionamendua ■ Funcionamiento	}}	[[
Banaketa ■ Difusión	}}	[[
Besterik ■ Varios	}}	[[
GUZTIRA ■ TOTAL	}}	GUZTIRA ■ TOTAL

2. EKOIZPEN DATUAK ■ DATOS DE PRODUCCION

¹ Aurkezten den programa bakoitzeko bete eranskin bat. Hemen ere eskuragarri:
Deberá ser cumplimentado por cada programa que se presente. Disponible en:

www.araba.eus

Orria ■ Hoja 1/3



Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria.

2020

Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud.


Diputatu Nagusiaren Saila

Departamento de Diputado General

Formatua ■ Formato	X	Orrialde kopurua ale bakoitzeko ■ Número de páginas por ejemplar
DINA3	[]	[]
DINA4	[]	[]
DINA5	[]	[]
Besterik ■ Otras	[]	[]
Urteko ale kopurua guztira ■ Número de ejemplares anual		[]

Tirada maiztasuna ■ Periodicidad de la tirada	X	Ale kopurua tirada bakoitzeko ■ Número de ejemplares por tirada
Hilero ■ Mensual	[]	[]
Hamabostero ■ Quincenal	[]	[]
Astero ■ Semanal	[]	[]
Besterik ■ Otras	[]	[]
Urteko ale kopurua guztira ■ Número de ejemplares anual		[]

Orria ■ Hoja 2/3

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria.</p> <p>2020</p> <p><i>Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud.</i></p>
--	--

Diputatu Nagusiaren Saila

Departamento de Diputado General

B) ON-LINE KOMUNIKABIDEAK (irriti eta telebista digitalak)**1. FINANTZIAZIOA ■ FINANCIACIÓN**

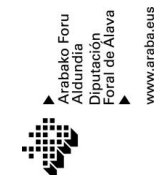
Gastuak ■ Gastos	Sarrerak ■ Ingresos (Norberaren ekarpena, besterena, kuotak...) (Aportación propia, de otras entidades, cuotas...)
Giza baliabideak ■ Recursos humanos	
Produktzioa ■ Producción	
Funtzionamendua ■ Funcionamiento	
Banaketa ■ Difusión	
Besterik ■ Varios	
GUZTIRA ■ TOTAL	GUZTIRA ■ TOTAL

2. EKOIZPEN DATUAK ■ DATOS DE PRODUCCION

(lazko) web bisitari kopurua. ■ Número de visitas en web digital (ejercicio anterior).	

Irriti, telebista on-line...emisio maiztasuna ■ Periodicidad de la emisión	Eguneko emisio ordu kopurua ■ Número de horas de emisión diaria
Astelehena ■ Lunes	
Asteartea ■ Martes	
Asteazkena ■ Miércoles	
Osteguna ■ Jueves	
Ostirala ■ Viernes	
Besterik ■ Otras	
Ordu kopurua guztira (urtarriletik ekainera) ■ TOTAL número de horas de emisión (de Enero a Junio)	

Orria ■ Hoja 3/3



Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria.

2020

Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud

IV. ERANSKINA.- JUSTIFIKAZIO KONTU ERRAZTUA ■ ANEXO IV.- CUENTA JUSTIFICATIVA SIMPLIFICADA

Erakundearen izena ■ Nombre de la entidad

[]

Arabako Lurralde Historikoan eta Trebiñuko Enklabean 2020an euskarazko hedabideei begirako diru laguntzetarako deialdi publikoaren barruan emandako diru laguntzari dagokionez,

En relación con la subvención concedida dentro de la convocatoria pública de subvenciones en 2020 para medios de comunicación en euskera, en el Territorio Histórico de Alava y Enclave de Treviño.

D./D^a [.....]jaunak / andreak

adierazitako erakundearen ordezkaritzan,

en representación de la entidad indicada,

ZIURTATZEN DU / CERTIFICA:

Jasotako dirulaguntzaren xedea bete dela, goian esandako datuak egiazkoak direla, jarduera egiteko erabili dela diru laguntza, eta ezarritako epean egin dela jarduera. Gainera, egindako gastuak ordaintzeko betebeharrak aitortu da erakundearen kontabilitatean. Gastuak beheko taulan zehazten dira.

Que se ha cumplido la finalidad de la subvención percibida, que los datos anteriormente relacionados son ciertos, que los mismos se han destinado al cumplimiento de la actividad realizada y que la misma se ha realizado dentro del plazo de ejecución concedido, acreditando además que el gasto realizado, que se relaciona a continuación, ha sido objeto de reconocimiento de la obligación en la contabilidad de la Entidad.

Faktura zk. eta jaulkipen data Nº factura y fecha de emisión	Hornitzailea Proveedor	Kontzeptua Concepto	Zenbatekoa (1) Importe (1)	BEZ (2) IVA (2)	PFEZ (3) IRPF (3)	Garbia (1+2-3) Neto (1+2-3)	Guztira (1+2) Total (1+2)	Ordainketa eguna (hala badagokio) Fecha de pago (en su caso)
[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]



Herri- edo eskualde-mailako euskarazko hedabideei diru laguntzak emateko deialdia. Eskabidea egiteko orria.
2020
Convocatoria de subvenciones a medios de comunicación locales o comarcales en lengua vasca. Impreso para realizar la solicitud

- Jatorrizko fakturak edo agiri baliokideak erantsi direla, banaka edo multzoka, gastu kontzeptu bererako 1.000 euro gainditzen dutenak (BEZA aparte), eta horiek ordaindu izanaren frogagiriak.
- Que se adjuntan facturas o documentos equivalentes originales que, individualmente o de forma conjunta para un mismo concepto de gasto, superen la cantidad de 1.000 euros (IVA no incluido) y sus correspondientes justificantes de pagos.
- Honako diru laguntza, laguntza edo leta diru sarrera hauek lortu direla xede bererako:
- Que para la misma finalidad se han obtenido las siguientes subvenciones, ayudas y/o ingresos.

Erakundea ■ Entidad	Zenbatekoa ■ Importe

- Ez dela beste inongo diru laguntza, laguntza edo diru sarrerarik jaso. Beraz, honakoa izan da sarrera eta gastuen arteko balantzea:
- No se ha obtenido ninguna otra subvención, ayuda o ingreso. Por tanto, el balance de ingresos y gastos ha sido el siguiente:

GASTUAK / GASTOS	SARRERAK / INGRESOS
GUZTIRA / TOTAL	GUZTIRA / TOTAL

[.....]

Tokia eta data ■ Lugar y fecha)