

## I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

### EKONOMIA GARAPENAREN, BERRIKUNTZAREN ETA DEMOGRAFIA ERRONKAREN SAILA

#### Diputatu nagusiaren 102/2020 Foru Dekretua, martxoaren 6a, onartzen duena Innobideak-Kudeabide programarako laguntza deialdia 2020rako

Egunetik egunera, kudeaketa aurreratua garrantzitsuagoa da gure enpresentzat. Alde batetik, globalizazioaren ondorioak, lehiatzaileak emendatu direlarik eta merkatuen sofistikazioa geroz eta handiagoa bihurtu, eta, bestetik, digitalizazioa, teknologia fabrikazio prozesuetan bezala bezero eta hornitzaileen arteko harremanetan txertatu delarik eta, kasu batzuetan, negozio eredu berriak sorrarazirik, nahitaezkoa da aktiboen eta aukeren kudeaketa aurreratu bat, enpresaren balioaren proposamena etengabe bereizteko aukera emango duena.

Eusko Jaurlaritzak eta hiru foru aldundiek batera taxututako proiektua da Kudeabide programa. 2014an abiarazi zen, eta erakunde horiek partekatzen duten hausnartzeetan eta enpresei laguntzeko programen garapenean haiek izandako esperientzian du jatorria, xedetat duelarik euskal enpresei laguntza koordinatua ematea leihakortasun abantailak sorrarazteko.

Innobideak-Kudeabide programak antolamenduaren eremu guztiak modu eraginkorrean kudeatzean oinarritzen du leihakortasunari eman beharreko laguntza. Bide malgu eta enpresen beharrei egokitua eskaintzen du, erakundeetako digitalizazioaren garapenean lagunduz, eta trukean, zorrotasuna, konpromisoa eta emaitzak eskatzen ditu. Kudeaketa aurreratuaren ereduaren erreferentzia gisa erabiltzen da.

Programaren helburua da euskal enpresen lehiakortasuna hobetzea, kudeaketa aurreratuaren metodologiak, tresnak eta printzipioak aplikatu eta ezartzearen bidez, horretarako hasierako kontraste bat eginda Euskaliten laguntzarekin (1. etapa), jakiteko nola dabilzan kudeaketa aurreratuaren arloan. Euskalitek egindako txosten batean islatuko da hasierako kontrastea, eta txosten horretan proposamen bat jasoko da adieraziz enpresak zer daukan hobetzeko kudeaketa aurreratuaren arloan; baita gomendio sorta bat ere erakundeak ondoren kudeaketa hobetzeko beretzat egin beharreko ekintza plana taxutzeko (2. etapa). Enpresak ekintza planean sar ditzake bere benetako premietara egokitzen diren proiektuak, kontrastearen ondorioz egindako iradokizunetatik abiatuta. Plan horretan proiektu pilotuak (2A etapa) zein kudeaketa aurreratu finkatze proiektuak (2B etapa) sar daitezke.

Eusko Jaurlaritzak-SPRIk gidatzen du Innobideak-Kudeabide programa, eta Eusko Jaurlaritza-SPRIk eta Araba, Bizkaia eta Gipuzkoako foru aldundiek koordinatzen dute. 2B etapan (kudeaketa aurreratu finkatze proiektuak) programa atalka kudeatuko da. Foru aldundiek, bakoitzak bere lurralde eremuan, programa honen esparruaren baitan 5 eta 50 baino gutxiago arteko enplegua dituzten enpresek egindako jarduerak kudeatuko dituzte, eta Eusko Jaurlaritzak-SPRIk, berriz, behintzat 50 enplegu dituzten enpresek egindakoak. Gainera, programa hau egiteko, lehenago aipatu bezala, Euskalitek laguntza ematen du, hasierako kontrastea egiteko etapan eta kudeaketa aurreratu proiektu pilotuak abiarazteko etapan parte hartzen duten enpresa guztien euskarria izango da eta, Know-Inn metodologia haien eskura jarritz.

Laguntza deialdi honek arautzen du 5 enplegu eta 50 baino gutxiagoko enplegu artean dauzkaten eta Innobideak-Kudeabide programako kudeaketa aurreratu finkatze proiektuen etapan (2B etapa) parte hartzeko interesatuta dauden Arabako enpresen laguntza.

Deialdi honen berritasun gisa, nabarmentzekoa da lehia askeko prozeduraren bidez arautuko dela, eta, beraz, eskaerak heltze ordenaren arabera ebatziko direla, eskabidea osatu ondoren, aurrekontua agortzen den arte.

Horregatik guztiagatik, Lehenengo diputatu nagusiordea eta Ekonomia Garapenaren Berrikuntzaren eta Demografia Erronkaren Saileko diputatuak proposatuta, dagozkidan ahalmenak erabiliz,

#### XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onartzea Innobideak-Kudeabide programarako laguntzen 2020ko deialdi publikoa, zeina erabaki honi erantsita dagoen.

Bigarrena. Honako hauek arautuko dute deialdi hau: norgehiagoka bidez ematen diren dirulaguntzak arautzen dituzten oinarriek, zeinak Foru Gobernu Kontseiluaren abenduaren 10eko 54/2019 Foru Dekretuak onetsi baititu, eta dekretu honen eranskinean ezarritakoak.

Hirugarrena. Dekretu honen bidez arautzen diren dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 100.000,00 euroz hornitutako 20.1.20.1.15101.0801.770.0009 aurrekontu partida eta 50.000,00 euroz hornitutako 20.3.21.1.15101.0801.770.0009 aurrekontu partidaren kontura ordainduko dira (xedapen erreferentziak: 20.1.20.105.934 eta 20.6.21.105.19 hurrenez hurren.)

Deialdiak eragin egokia izan dezan, zenbateko gehigarri bat ezarri da, hain zuzen ere, gehieneko zenbatekoaren ehuneko 30, urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak, Arabako lurralde historikoko dirulaguntzarenak, 21.2 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritz.

Laugarrena. Ebazpen honen bidez administrazio bidea amaituko da. Urriaren 1eko 39/2015 Legearen, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenaren, 123. artikularekin bat etorritz, aukerako berraztertzeo errekurtsioa aurkez dakioke Diputatu Nagusiari, ebazpen hau argitaratu eta hurrengo egunetik hilabete igaro baino lehen, edo, bestela, zuzenean aurkaratu ahalko da administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioaren aurrean, ebazpen hau argitaratu eta hurrengo egunetik bi hilabete igaro baino lehen.

Bosgarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da, eta argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango du indarra.

Vitoria-Gasteiz, 2020ko martxoaren 6a

*Diputatu nagusia*

**RAMIRO GONZÁLEZ VICENTE**

*Lehenengo diputatu nagusiordea era Ekonomia Garapenaren, Berrikuntzaren eta Demografia Erronkaren diputatua*

**MARIA PILAR GARCÍA DE SALAZAR OLANO**

*Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren zuzendaria*

**JAVIER HERNANDO GARCÍA**

**ERANSKINA****INNOBIDEAK-KUDEABIDE LAGUNTZEN 2020KO DEIALDIA, ARABAN  
KUDEAKETA AURRERATUKO PROIEKTUAK GARATZEKO****1. artikulua. Xedea**

Deialdi honen xedea da kudeaketa hobetzeko proiektuak laguntzea, kudeaketa aurreratuaren ereduarekin bat datozenak eta Arabako enpresen lehiakortasuna hobetzen dutenak.

**2. artikulua. Aurrekontu partidak eta gehieneko guztizko zenbatekoa**

2.1. Dekretu honek arautzen dituen dirulaguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2020ko aurrekontuaren gastuen aurrekontuko partidaren kontura ordainduko dira. Hona hemen aurrekontu partida eta zenbatekoak: 20.1.20.1.15101.0801.770.0009, 100.000,00 euroz hornitua eta 20.3.21.1.15101.0801.770.0009, 50.000,00 euroz hornitua (xedapen erreferentziak: 20.1.20.105.934 eta 20.3.21.105.19 hurrenez hurren).

2.2. Diputatuen Kontseiluaren abenduaren 10ko 54/2019 Foru Dekretuaren bidez onartutako oinarri orokorren 7.2. artikulua betez, saileko diputatu titularrari ahalmena ematen zaio aurrekontuko partida bakoitzari esleitutako funtsak birbanatzeko, Balorazio Batzordeak hala proposatuta. Horretarako, ebazpena emango du, betiere deialdiaren aurrekontu osoa errespetatuz.

Deialdiak eragin egokia izan dezan, zenbateko gehigarri bat ezarri da, hain zuzen ere, gehieneko zenbatekoaren ehuneko 30, urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak, Arabako lurralde historikoko dirulaguntzarenak, 21.2 xedatutakoarekin bat etorriz.

**3. artikulua. Onuradunak**

3.1. Erabaki honetan jasotako onurez gozatu ahal izango dute plantillan 5 eta 50 baino gutxiago arteko langile dituzten Arabako enpresek; hain justu, Euskalitek egindako hasierako kontrasteko txostena indarrean daukaten eta kudeaketa aurreratuko ekintza plan zehaztu bat -kudeaketako finkatze proiekturen bat jaso beharko da kontraste horretan identifikaturiko hobekuntza arloekin bat etorriz- aurkezten duten enpresek.

Erabaki honen ondorioetarako, kudeaketa aurreratuaren hasierako kontrastearen txostena hau da: Euskalitek egindako txostena, azaltzen duena zein den enpresaren posizionamendua kudeaketa aurreratuari dagokionez, erreferentziazat harturik definitutako eredu berria. Kontraste txosten horrek horrez gain zehazten du enpresak erabaki dezakeela zein arlo hobetu lehentasunez kudeaketa hobetzeko ekintza planerako. Egiaztatze txostenak bi deialdirako balioa du jaulkitzen denetik hasita, eta web orri honen bidez eskatu behar da [www.kudeabide.com](http://www.kudeabide.com).

3.2. Erakunde onuradunek betekizun hauek bete behar dituzte:

– Berezko nortasun juridikoa izatea.

– Jarraian aipatzen diren jarduera ekonomikoen zergaren epigraferen batean jarduera ekonomikoak egitea: Lehenengo ataleko (enpresa jarduerak) 1, 2, 3, 4, 5 (504 taldekoak soilik), 6 (62 eta 69 taldeetakoak), 7, 8 (84 taldekoak soilik) eta 9 dibisioei dagozkienak. Betekizun hori egiaztatzeko, enpresaren jarduera nagusiek JEZean (jarduera ekonomikoen gaineko zerga) duten epigrafea hartuko da kontuan.

– Sozietatearen egoitza eta zerga egoitza Araban edukitzea edo lurraldean gutxienez ekoi-zen edo zerbitzu zentro bat edukitzea.

– Urteko kopuru baliokideetan, lanaldi osoko 5 eta 50 baino gutxiago arteko langile izatea plantillan. Plantillako langileak izango dira enpresaren jarduerari lotutako langile autonomoak, beraien izaeratik ezin dutenak Gizarte Segurantzaren araubide orokorrean alta emanda egon.

– Egunean izatea Euskalitek egindako kudeaketa aurreratuko hasierako kontraste txostena, non gomendio gisa jasoko baita kudeaketa aurreratuko finkatze proiektu bat egitea identifikatu diren hobetu beharreko arloetako batean edo batzuetan.

– Ogasunarekiko zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea, 58/2004 Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera, bai emateko ebazpenaren aurretik bai dirulaguntza jasotzeko unean. Enpresak Gizarte Segurantzako inolako araubidetan kotizazio kontuaren koderik esleituta ez badu, enpresako bazkide guztiak Gizarte Segurantzarekin egunean egon beharko dira.

3.3. Ezin dute onuradun izan erakunde administrazioarenak diren eta berezko nortasun juridikoa duten sozietate publiko eta erakundeak, ekonomia intereseko taldeak (EIT), ondasun erkidegoak, sozietate zibilak, Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzaren Euskal Sareko eragileak, horretarako kreditatuak, eta enpresa eta berrikuntza zentroak.

#### **4. artikulua. Diruz lagundu daitezkeen jarduerak eta gastuak**

4.1. Diruz lagundu ahalko dira kudeaketa aurreratuko hasierako kontraste txostenarekin bat datozen eta erakunde eskatzailearen kudeaketa aurreratuko ekintza planean jasotzen diren finkatze proiektuak (2B proiektuak); hain zuzen ere, erabaki honen 10. artikuluko puntuazio irizpideak gainditzen dituztenak.

Diruz lagundu daitezkeen finkatze proiektuak (2B) eremu hauetakoren bat hobetzera zuzenduta egongo dira:

– Estrategia. Proiektuen asmoa izango da behar den informazio estrategikoa izatea eta partaidetzako gogoeta prozesuak egitea, zeinei esker estrategia jakin bat ezarriko den. Gero, estrategia hori behar bezala zabaldu eta jakinaraziko da, eta haren zerbitzura kudeatuko dira ekonomia eta finantza baliabideak, teknologia eta informazioa.

– Bezeroak. Proiektuek bezeroekiko harremanak eta balio kateko elementu guztien eraginkortasuna sustatuko dituzte, produktuak eta zerbitzuak garatzeko eta merkaturatzeko lanetatik hasi eta ekoizpen, banaketa eta mantentze lanetaraino. Horretarako, enpresa estrategian zeresan handia izan dezaketen hornitzaileen eta azpikontratisten laguntza izango da.

– Pertsonak. Proiektuen asmoa izango da hautaketa prozesuak eta ordainsariak hobetzea, eta ezagutzak, gaitasunak eta lidergorako ahalmena garatzea, betiere enpresa estrategiara egokituta.

– Gizartea. Proiektuak elkartearen gizarte lana egitera bideratuko dira, haren gaitasunak kontuan hartuta; halaber, ingurumen iraunkortasunaren aldeko neurriak bultzatuko dira.

– Berrikuntza. Proiektuek berrikuntzako estrategia eta helburuak definituko dituzte, eta barne testuinguru jakin bat sortuko dute, hain justu, pertsonak arriskuak hartzea, ekimen berriak garatzea eta berrikuntzak sartzeko bultzatuko duena. Berrikuntzako ideiak eta proiektuak eraginkortasunez kudeatuko dira.

– Emaitzak. Proiektuok emaitza estrategikoa neurtu, ebaluatu eta kontrolatzeko mekanismoak sortuko dituzte, bezeroei, pertsonari, gizarteari eta berrikuntzari dagokienez.

Proiektu hauek ez dira diruz laguntzeko jarduerak izango:

– Arabako Lurralde Historikoko zentzoren batean aplikatu ezin diren proiektuak.

– Hutsune argiak dituzten proiektuak, dela beraien definizioan (zehaztasuna, plangintza, gauzatze metodologia...) dela proiektuari esleitutako baliabideetan (baliabide teknikoak, lantaldia, zuzkidura ekonomikoa...).

– Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zuzendaritzaren beste plan, programa edo jardun arloetan sartuta egon daitezkeen jarduerak, eta zuzendaritza horren eskumenekin koherenteak ez direnak.

4.2. Diruz lagundu ahalko dira kanpoko enpresak edo profesional autonomoak kontratatzeko egindako gastuak, kudeaketa hobetzeko aurkeztutako proiektuaren aholkularitza jarduerak egiteko erabili badira.

Enpresa kontratzailearen eta kontratatuaren artean ez da inoiz loturarik egongo.

Diruz lagundu ahal diren gastuei dagokienez, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

– Diruz laguntzeko gastuek zuzeneko harremana izan behar dute kudeaketa aurreratuaren finkatze proiektua (2B proiektuak) definitzeko eta garatzeko lanekin, zeinek betiere Kudeabide programan eta Euskalitek idatzitako enpresaren hasierako kontrastearen txostenean definitutako gaietakoren bat edo batzuk landuko dituzten.

– Deskontuek eta antzekoek, fakturan sartuta egon zein ez, gastuaren balioa gutxitzea ekarriko dute.

– Diruz laguntzeko gastuek behar besteko ekarpena egin beharko diete deialdiaren xedeei, eta Arabako Foru Aldundiko Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zuzendaritzak gastu horiek mugatu ahal izango ditu.

Honako gastu hauek ez dira diruz lagunduko:

- Balio erantsiaren gaineko zerga (BEZ).
- Kanpoko enpresako langileen joan-etorrien gastuak.
- Materialak prestatzeko gastuak.
- Aretoen alokairua.
- Dietak eta antzekoak.
- Enpresa eskatzailearen barruko langile gastuak.

4.3. Erakunde bakoitzak eskaera bakar bat aurkez dezake.

### **5. artikulua. Aplikazio eremua eta proiektuak gauzatzeko epea**

5.1. Erakunde onuradunek Arabako Lurralde Historikoan kokatu beharko dituzte diruz lagunduko diren azterlan edo proiektuen ondorioak.

5.2. Dirulaguntza jasoko duten jardunak laguntza eskaera aurkeztu ondoren eta 2020ko abenduaren 31 baino lehen hasiko dira. Amaitu, aldiz, laguntza eskaeran proiektua hasteko zehaztu den egunetik hamabi hilabete igaro baino lehen amaituko dira, betiere 2021ko urriaren 1a baino lehen.

### **6. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoak eta mugak**

6.1. Erabaki honetan jasotako dirulaguntzak ez dira itzulgarriak.

6.2. Laguntzaren zenbatekoak diruz lagundu daitekeen aurrekontuko gastuen ehuneko 60 egingo du, enpresako 7.200,00 euroko muga izanik.

6.3. Proiektua dirulaguntza jasotzeko modukoa izateko, dirulaguntzaren gutxieneko zenbatekoa 1.500,00 euroan ezartzen da.

### **7. artikulua. Jardunbidea bideratzeko eskumena duten organoak**

7.1. Prozedura Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zerbitzuak bideratuko du.

7.2. Balorazio Batzordea honela eratuta egongo da:

Presidentea: Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren zuzendaria edo hark eskuordetzen duen pertsona.

Kidea: Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zerbitzuaren burua edo hark eskuordetzen duen pertsona edo zuzendariak hautatutako pertsona.

Idazkaria: Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zerbitzuko teknikari bat.

### **8. artikulua. Eskaerak aurkezteko epea eta modua**

8.1. Eskaerak aurkezteko epea laguntza deialdi hau indarrean sartzearekin bat hasiko da eta 2020ko irailaren 25an, 14.00etan, amaituko da.

8.2. Eskaerak baliabide elektronikoen bidez aurkeztu beharko dira Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa <https://e-s.araba.eus>; horretarako, lehenago eskatzaileek ziurtagiri elektronikoa izan beharko dute. Egoitza elektronikora sartzeko bide desberdinak eta erakunde ziurtatzaile batek hizatutako ziurtagiri elektronikoa eskatzeko nora jo argitzeko informazioa Ezagutu egoitza – Nola sartu atalean aurkitzen da.

Arabako Foru Aldundiaren webgune instituzionalean <http://www.araba.eus/web/Ayudas-DesarrolloEconomico> eskuragarri dagoen informazioan, eskaera ongi aurkezteko jarraitu beharreko argibideak zehazten dira.

8.3. Eskabidearekin batera ondorengo agiriak aurkeztu beharko dira, formatu elektronikoa. Agiri horiek ez dira sinatu behar eskuz, eskabidea aurkezteko unean eskatzen den sinadura elektronikoa eramango baitu.

- Foru Ogasunak igorritako Jarduera Ekonomikoen Ziurtagiri Historikoa.
- Enpresa edo erakundearen memoria laburra.
- Euskalitek egindako eta indarrean dagoen kudeaketa aurreratuaren hasierako kontrastearen txostenaren kopia.
- Enpresak prestatutako ekintza plana. Bertan, kudeaketa hobetze aldera egin nahi diren ekintza guztiak bilduko dira, kudeaketa aurreratuaren hasierako kontrastearen txostenak adierazitako ondorioekin bat etorritik.
- Eskaintza tekniko eta ekonomikoaren kopia, non honako hauek zehaztuko diren: finkatze proiektuaren izena (2B), lanen edukiak, epeak, aurrekontu zehaztuak eta lana egingo duten aholkularien izenak.
- Eskatutako 3 eskaintzen fotokopiak, diruz lagundu beharreko jarduketaren aurrekontua 15.000,00 euro edo gehiagokoa bada. Horrekin batera, hautatu den eskaintza ez bada eskaintzarik merkeena, aukeratu izanaren arrazoia.
- Eskabidea aurkeztu aurreko hamabi hilabeteetan alta emanda zeuden batez besteko langileen kopurua (Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak emandako ziurtagiria).

8.4. Erakunde eskatzaileak baliozkotasuna emango die Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zuzendaritzako laguntza eskabide eredian identifikatutako harremanetarako pertsonaren helbide elektronikora bidalitako komunikazio guztiei.

8.5. Dirulaguntza eskaera aurkezteak berekin ekarriko du eskatzaileak baimena ematea Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zerbitzuak zuzenean eskuratu ahal izateko 3. artikuluan adierazten diren inguruabarren egiaztagiriak, eta bereziki Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko egoerari buruzkoak. Nolanahi ere, sozietate egoitza edo zerga egoitza Arabako Lurralde Historikoan ez daukaten erakundeek beraiek aurkeztu beharko dute Ogasunarekiko egoerari buruzko ziurtagiria.

### **9. artikulua. Emakidaren prozedura**

9.1. Dirulaguntza emateko prozedura lehia irekia izango da, harik eta eskuratzeko dagoen aurrekontua agortu arte.

9.2. Eskaerak heldu ahala ebatziko dira, betiere deialdiaren betekizunak betetzen badituzte, harik eta bertan esleitutako aurrekontua agortzen den arte.

9.3. Eskatera jaso den eguna izango da deialdiko betekizunak betetzen direla eta espedientea osorik dagoela egiaztatzen duen dokumentazioaren azken eguna.

9.4. Dirulaguntzak emateko prozedurari ofizioz emango zaio hasiera, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera.

#### **10. artikulua. Dirulaguntzen deialdia ebaztea, jakinaraztea eta dirulaguntza aurreratzea**

10.1 Organo eskudunak, Balorazio Batzordearen proposamenez, dagozkion ebazpenak emango ditu. Ebazpen horiek gutun ziurtatuaren bidez jakinaraziko dira, Administrazio Publikoen Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. eta 42. artikuluetan xedatutakoa ere kontuan hartuta.

10.2. Jakinarazitako ebazpen horrek bide administratiboa agortzen du, baina aukerako beraztertzeko errekurtsoa aurkez dakioke diputatuaren kontseiluari erabakia jakinarazi ondorengo egunean hasi eta hilabete igaro baino lehen, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio prozedura erkidearenak, 123. artikulua xedatzen duenaren arabera. Bestela, zuzenean aurkatu daiteke administrazioarekiko auzietarako dagokion jurisdikzioaren aurrean, erabakia jakinarazi ondorengo egunean hasi eta bi hilabete igaro baino lehen.

10.3 Behin esleipen ebazpena jaulkirik, eta entitate onuraduna ordezkatuz jarduteko gaitasuna duen pertsonak behar bezala sinatutako idazki bat aurkezturik, esleitutako dirulaguntza onartzen duela jasotzen duena, aurrerakin bat emango zaio, justifikatu beharrekoa, esleitutako dirulaguntzaren bi heren artekoa. Idazki horiek 2020ko abenduaren 11a baino lehen (egun hori barne) entregatu beharko dira.

10.4. Justifikatu beharreko aurrerakin moduan egingo da dirulaguntzaren ordainketa, eta ez da ezarriko emandako funtsen berme araubiderik.

#### **11. artikulua. Dirulaguntza justifikatzea eta bigarren zatia ordaintzea**

11.1. Onartutako dirulaguntzak ebazpenean nahiz ondorengo puntuetan xedatutako betekizuna eta baldintza guztiak bete ondoren likidatuko dira.

11.2. Arabako Foru Aldundiak dirulaguntzaren bigarren zatia ordain dezan, eta lehenbiziko ordainketa frogatutzat jo dezan, onuradunak ondoko agiri hauek egoitza elektronikoa aurkeztu beharko ditu 2021ko urriaren 29a baino lehen (egun hori barne):

- Egindako jarduera guztien amaierako memoria.
- Diruz lagundutako proiektuko gastuen eta diru sarreraren taula edota finantzaketa taula.
- Ordainagiriak eta gainerako frogagiri baliokideak. Beste herrialde batzuetako erakundeek egindako fakturak itzulita egongo dira, ingelesez egindakoak izan ezik.
- Eskaintza hirukoitza eta arrazoitzeko txostena hautatutako eskaintza ekonomikoki onena ez bada (izandako benetako kanpoko gastua 15.000,00 euroko mugaraino iritsi edo hura gainditzen badu eta eskabidean jaso ez balitz).
- Gastuak justifikatzeko banku transferentziak edo merkataritzako trafiko juridikoan froga balio bera duten bestelako dokumentuak; horietan agertu beharko dira ordaintzailea, onuraduna, zenbatekoa, ordainketaren eguna eta kontzeptua.
- Erantzukizunpeko adierazpena, Arabako Foru Aldundiaren webgunean <http://www.araba.eus/web/AyudasDesarrolloEconomico> agertzen den ereduaren arabera, eta adierazi beharko da erantsitako fitxategiak jatorrizkoen benetako irudiak direla, jatorrizko dokumentuak eskaera egin duen erakundearen esku daudela eta Arabako Foru Aldundiaren esku jarriko direla, hark hala eskatuz gero.

Aurkeztutako dokumentazioa aztertu ondoren, Arabako Foru Aldundiak dagokion zenbatekoa ordainduko du eta, hala badagokio, justifikatuzat joko du aurrerakinaren xede izan zen zenbatekoa.

Kanpoko profesionalak egindako fakturen kasuan, erakunde onuradunak pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren konturako atxikipenen zenbatekoa ordaindu beharko du. Kasu horretan, justifikatu beharreko ordainketa egin beharra onartuko da eta Arabako Foru Aldundiaren ardura izango da ordainketa horiek egiaztatzea eta bidezko justifikazio txostena egitea, Arabatik kanpoko zerga helbideratzea duten kanpoko profesionalak egindako fakturen kasuan izan ezik. Baldin eta, dirulaguntza ordaindu eta gero, egiaztatzen bada ez direla sartu egin beharreko atxikipenak, dirulaguntza itzultzeko eta hari dagozkion interesak ordaintzeko eskatuko da.

11.3. Ordainketak arintzeko, unean unerako jarritako epe mugak baino lehenago aurkeztu ahal izango dira eskatutako agiriak.

11.4. Aipatutako epea igarota, lehenengo aurrerakina ordaintzeko zein bigarren zatia ordaintzeko eta lehenbiziko ordainketa frogatuzat jotzeko aurkeztu beharreko agiriak aurkeztu ez badira, edo aurkeztutako agiriak guztiak ez badira, dirulaguntza zio horregatik murriztu edo baliogabe utziko da, dagokionaren arabera..

11.5. Ordainagiriak onartutako gastu osoaren zenbatekora iristen ez badira, dirulaguntzaren zenbatekoa proportzioan berregokituko da, eta dagokio kopurua baliogabe utziko da.

11.6. Dirulaguntza jaso duten jardueri eragiten dien gorabehera edo aldaketa oro jakinaraziko zaio Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zerbitzuari, eta behar diren erabakiak hartu eta erakunde onuradunari jakinaraziko dizkio berak. Hortaz, onartutako gastu osoaren mugarekin, aldaketak onartu ahalko dira hasieran dirulaguntza jasotako jardueretan eta haiei dagozkien zenbatekoetan, haietakoren bat gauzatu ez balitz ere.

Aldaketa horiek Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zerbitzuaren oniritzia beharko dute. Aldaketak funtsezkoak badira, Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zuzendaritzak onartu beharko ditu.

11.7. Erakunde onuradunek gastuen agiriak aurkeztu ondoren, Ekonomia Garapenaren eta Berrikuntzaren Zerbitzuak in situ egin ahalko ditu bisitak dirulaguntza jaso duten jarduerak egiaztatzeko.

## **12. artikulua. Dirulaguntzen bateraezintasuna**

Laguntza hauek bateraezinak izango dira beste edozein laguntzarekin.

## **13. artikulua. Garapena**

Ekonomia Garapenaren, Berrikuntzaren eta Demografia Erronkaren Saileko foru diputatuari eskumena ematen zaio erabaki hau zuzen garatzeko, aplikatzeko eta interpretatzeko beharrezko den xedapen oro hartzeko.

## **14. artikulua. Baterako finantzaketa**

14.1. Deialdi honetan jasotako laguntzak Eskualdeen Garapenerako Europako Funtzak (EGEF) ere finantzatzen du, ehuneko 50ean, 2014-2020 EHPOren esparruan.

14.2. Europar funts horri buruzko Europako araudia beteko dela bermatzeko, erakunde onuradunek gastuei loturiko egiaztagiria gorde beharko dituzte, gutxienez 2030 arte.

14.3. Deialdi honen babesean emandako dirulaguntzak Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2013ko irailaren 17ko 1303/2013 (EB) Erregelamenduaren 115. artikuluko 2. zenbakian jasotako eragiketa zerrendan sartu ahalko dira.

14.4. Erakunde onuradunek aparteko kontabilitatea edo kontabilitate kode egokia eduki beharko dute EGEFek kofinantzatutako eragiketekin lotura daukaten transakzio guztien inguruan.



**15. artikulua. Publizitatea eta komunikazioa**

Erakunde onuradunak diruz lagundutako jarduerak zabaltzeko ekintzarik eginez gero, Arabako Foru Aldundiak emandako finantzaketa eta EGEFek emandako aldi bereko finantzaketa aipatu beharko ditu zabalkunderako baliatutako bitarteko eta materialetan; horrela, bada, erakunde horiek irudi korporatiboa dela-eta ezarritako oharretara egokituko dira.

**16. artikulua. Araubide juridikoa**

Deialdi honetan ezarritako prozedura Diputatuen Kontseiluaren abenduaren 10ko 54/2019 Foru Dekretuaren bidez onartutako oinarri orokorretan ezarritakoaren mendean dago, hauetan xedatutakoaren aurka ez badago: Arabako Lurralde Historikoaren dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arau berria; Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege dekretua, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen Araudia onartzen duena, nahiz dirulaguntzei buruzko ondorengo gainerako xedapenak.