

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

LAUDIOKO UDALA

KULTURA, KIROLAK ETA JAIK ZERBITZUA

Lehiaketa askeko diru-laguntzen deialdia, 2020. urteko jai-programak egiteko

Laudioko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak 2020ko martxoaren 6an onartu du 2020an jai-programak egiteko diru-laguntzen deialdi hau.

Jaiegunetako jarduera horiek batera finantzatzeko laguntzak diru-laguntza gisa emango dira, eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez garatu eta araututakoaren, 2009ko abenduak 21ean 146 zenbakiko ALHAO-an argitaratutako Diru-laguntzen udal-ordenantza arautzailearen eta aplikatu beharreko legeria osagarriaren mende egongo dira.

LEHENENGOA. Xedea

Deialdi honen xedea da Laudioko Udalak Kultura, Kirolak eta Jaiak Zerbitzuaren bidez ematen dituen diru-laguntzak norgehiagoka-erregimenean ematea. Laguntza horiek Laudion egin beharreko jarduerak eta programak (herriko jaien barruko ekitaldiak eta haurren danborrada) antolatu, garatu eta gauzatzeko erabiliko dira.

Xede hori lote hauetan zehaztuko da:

1. lotea: Haurren danborrada. Udala arduratuko da ibilbiderako megafonia zerbitzua kontratatzeaz, halakorik balego.

2. lotea: Ekitaldiak herriko jaietan.

Jaiegunetako programa guztietan, Udalak eskura dituen baliabide teknikoak lagako ditu, eta jardueretarako hornidura elektrikoaren kontratazioa egingo du, beharrezkotzat jotzen duen guztietan.

Lehia askeko deialdietan ez dira diruz lagunduko udal aurrekontuan zuzeneko diru-laguntza edo diru-laguntza izenduna emateko aurrekontu-aplikazio ekonomikoa duten egintzak.

Diru-laguntzak arautzen dituen udal-ordenantzaren eta deialdi honen arabera diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten diotenak izango dira diruz lagun daitezkeen gastuak:

- Jarduketak kontratatzekeko gastuak.
- Gastuak material inbentariaezin bakoitzeko.
- Jai-jarduerak antolatzeko beste gastu batzuk.
- Joan-etorrien gastuak.
- Jardueraren komunikazio-gastuak.
- Diru-laguntzak izapidetzen laguntzeko gastu profesionalak.
- Diruz lagundutako jarduerari zuzenean lotutako beste gastu batzuk.

Inola ere ez dira diruz laguntzeko modukoak izango deialdi honen zazpigarren puntuan jardueraren defizita kalkulatzeko baztertzen direnak.

Era berean, ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko, inola ere, inolako isun eta errekargu, edari alkoholduak, tabakoa eta antzekoak erostea, ezta diruz lagundutako jardueraren helburuetarako ezinbestekoak ez diren gastuak ere.

BIGARRENA. Aurrekontuaren erabilgarritasuna eta diru-laguntzaren zenbatekoa

Deialdi honen bidez emandako diru-laguntza guztien guztizko zenbaketak ezingo du inoiz gainditu Laudioko Udalaren aurrekontuan aurreikusitako 38.000,00 euroko zenbatekoa. Zenbateko hori lote hauetan banatuko da:

1. lotea. 1.500,00 euro. Haurren danborrada.

2. lotea. 36.500,00 euro. Herriko jaietako ekitaldiak (lote honetatik kanpo geratzen dira diru-laguntza izenduna jasoko duten ekitaldiak).

Diru-laguntza eteteko baldintza izango da hura finantzatzeko kreditu egokia eta nahikoa egotea, dagozkion aurrekontu-partidak gaitu arte.

Loteren bat hutsik geratzen bada edo esleitutako zenbateko osoa banatzen ez bada, Balorazio Batzordeak zehaztuko du banatu gabeko kopuruaren xedea.

Deialdi honetako gastua Laudioko Udalaren 2020ko aurrekontuaren kargura egotziko da honako partida hauetan:

- 1.500,00 euro, 0600 3381 48138 "jaiegunetako beste diru-laguntza batzuk" partidaren kargura.
- 36.500,00 euro, 0600 3381 48119 "San Roke jaietarako diru-laguntzak" partidaren kontura.

HIRUGARRENA. Erakunde eta pertsona onuradunak

Onuradun izango da, maila indibidualean edo kolektiboan, diruz lagundutako jarduera sustatzen eta egiten duen pertsona edo erakunde oro.

Onuraduna erakunde juridikoa denean, lehenengoaren izenean eta haren kontura diru-laguntzaren oinarri diren jarduera guztiak edo batzuk egiteko konpromisoa hartzen duen kide elkartu oro ere onuraduntzat joko da.

Ezin izango dira onuradun izan Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzan edo Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean baztertzeko arrazoiren bat duten pertsonak edo erakundeak.

Pertsona fisikoen edo juridikoen elkarreak direnean, berariaz jaso beharko dira, bai eskabidean bai emakidaren ebazpenean, elkarteko kide bakoitzak bere gain hartutako egikaritze-konpromisoak, bai eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko diru-laguntzaren zenbatekoa ere, horiek ere onuraduntzat hartuko baitira. Kasu horretan, elkarrearen ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, onuradun gisa dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiak dituen. Elkarrea ezin izango da desegin, harik eta artikuluetan aurreikusitako preskripzio-epea igaro arte. Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 39. eta 65. artikulua (2003/2684 LBK).

Nolanahi ere, elkarreek eta erakundeek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Egoitza soziala Laudion izatea eta/edo jarduera osoa edo zati bat udalerrri horretan egitea.
- Legez eratuta eta Eusko Jaurlaritzako Elkarteen eta Erakundeen Erregistroan inskribatuta egotea.
- Laudioko Elkarteen Udal Erregistroan izena emanda egotea.
- Bere programak eta aurrekontuak botere publikoen kontrolpean jartzea.
- Gobernu-organoen osaeran eta funtzionamenduan barne-demokrazia dagoela bermatzea.

Pertsona fisikoen kasuan, Laudion erroldatutako pertsona fisikoek jaso ahal izango dituzte diru-laguntzak.

LAUGARRENA. Pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak

Pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak honako hauek dira:

- a) Helburua betetzea, proiektua gauzatzea edo diru-laguntza ematea eragin duen jarduera gauzatzea.
- b) Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzan ezarritako arauak behar bezala betetzea, bai eta diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako baldintza bereziak ere.
- c) Laudioko Udalak emandako diru-laguntzak justifikatu izana, aurreko deialdiei dagozkienak eta edozein jarduera-arlo edo -motari dagozkionak.
- d) Proiektua edo jarduera antolatzeak dakartzen erantzukizunak bere gain hartzea eta erantzukizun hori bermatuko duten aseguru-polizak sinatzea, bai eta diruz lagundutako jarduera garatzeko behar diren baimenak lortzea ere.
- e) Jarduera eta ikuskizun publikoak antolatzeari dagokionez indarrean dagoen araudia betetzea (17/2019 Dekretua, otsailaren 5ekoa, jendaurreko ikuskizunen eta jolas-jardueren Legea garatzen duen erregelamendua onartzen duena), bai eta kasuan kasuko jarduera-eremuan aplikagarria den gainerako araudia ere, estatukoa, autonomikoa, forala edo tokikoa.
- f) Emandako zenbatekoari emandako enpleguaren justifikazioa egitea, udal-ordenantzaren eta deialdi honen arabera.
- g) Egiten diren sustapen-elementuetan sartzeari diru-laguntzaren xede den programak, jarduerak, inbertsioek edo jarduerak Laudioko Udalaren laguntza ekonomikoa dutela. Zehazki, "Babeslea: Laudio Udala" edo "babeslea: Laudio Udala/Patrocina: Ayuntamiento de Llodio" testua sartu beharko dute, udalerriko anagrama edo armariarekin, diruz lagundutako programaren kartel, argazki edo bestelako komunikazio grafiko guztietan. Publizitate horretarako espazioa, gutxienez, beste publizitate batzuetarako erabiltzen den neurri berekoa izan beharko da (beste diru-laguntzak edo ekarpen ekonomikoa udal honek emandakoak baino handiagoak direnean izan ezik). Era berean, finantzaketaren izaera publikoaren berri emango da ikus-entzunezko baliabideen eta megafoniaren bidez propaganda erabiltzen denean. Gainera, kartel eta publizitate orok kontuan izan beharko du 2010eko azaroaren 29an Udalbatzak onartutako Euskararen Erabilera Arautzeko Udal Ordenantzan ezarritako hizkuntza-tratamendua. Ordenantza horren 21. artikulua honako hau dio: "Laudioko Udalak diruz lagundutako kultura-, kirol- edo jolas-jarduerak euskararen presentzia bermatua izan beharko dute publizitate-euskarrietan. Gauza bera gertatuko da publizitatea ahozkoa denean".
- h) Era berean, Udalak diruz lagundutako jardueren publizitatean arreta berezia jarriko da, bai hizkuntzari dagokionez, bai jarduera horiek sexistak ez diren erabilitako irudiei dagokienez.
- i) Helburu bererako beste edozein laguntza ekonomiko lortu dela jakinaraztea, dela publikoa, dela pribatua, betiere jasotako zenbatekoa berariaz adierazita. Jakinarazpen hori ezagutu bezain laster egin beharko da, eta, nolahi ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen.
- j) Organo emaileak edo erakunde laguntzaileak egin beharreko egiaztapen-jarduerak onartzea, eta kasuari buruz eskatzen zaion informazio eta dokumentazio guztia ematea.
- k) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.
- l) Emandako diru-laguntza behar bezala justifikatzen dela bermatzeko, hala eskatuz gero, pertsona juridikoek edo erakunde laguntzaileek eraman behar dituzten kontabilitate-liburu eta -erregistro espezifikoak aurkezteko betebeharra, merkataritza-legeriak eskatzen duen moduan.
- m) Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzen duten dokumentuak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatze- eta kontrol-jarduketan xede izan baitaitezke.

n) Laudioko Udalarekin lankidetzan aritzea, eskatuz gero, diruz lagundutako jarduerari buruzko azterlanak, inkestak edo estatistikak egiteko.

o) Jasotako funtsak itzultzea, itzultzeko legezko arrazoiak daudenean eta, bereziki, erakunde onuraduna desegin denean, emandako diru-laguntza osorik edo zati batean erabili ez denean edo emandako laguntza diruz lagundutako proiektuan edo jardueran aurreikusitako helburuetarako erabili ez denean.

p) Beharrezkoak diren neurriak hartzea edozein diskriminazio saihesteko, hala nola sexuatik edo beste mota bategatik. Era berean, udal-eskumenak osatzen edo ordeztzen dituzten onura publikoko edo gizarte-intereseko ekimen eta jarduera guztietan emakumeen eta gizonen sarbidea eta partaidetza orekatua sustatzea.

BOSGARRENA. Eskabideak aurkeztea

Eskabideak hogeita hamar egun naturaleko epean aurkeztu beharko dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, eta eskabide normalizatuan eta udaletxeko herritarren arretarako zerbitzuan (beheko solairua) aurkeztu beharko dira, edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean zehaztutako moduan.

Eskabide-orri normalizatuarekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1. Eskabidea sinatzen duen pertsonaren NANA, bere izenean edo elkarte edo erakunde baten ordezkari gisa jarduten duelako. Eskabidea elkarte edo erakundearen ordezkari gisa legez agertzen dena ez den beste pertsona batek egiten duenean, legezko ordezkariak sinatutako baimen bat aurkeztu beharko da, sinatzaileari elkartearen edo erakundearen izenean jarduteko baimena emanez (eta, kasu horretan, baimen-emailearen NANaren fotokopia bat erantsi beharko da).

2. Elkarte edo erakunde eskatzailearen IFZ (eskaera elkarte edo erakunde baten izenean egiten denean).

3. Eskatutako helburua, proiektua edo jarduera gauzatzeko erabiliko dela diru-laguntza ezartzen duen zinpeko adierazpena.

4. Laudioko Elkartearen Udal Erregistroan alta emanda ez badago, bertan inskribatzeko eskabidea aurkeztu beharko da. Eskaera horrekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira: erakundearen estatutuen fotokopia, legez eraturta eta Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroan erregistratuta dagoela egiaztatzen duen agiria, eta IFZ egiaztatzen duen agiria (eskaera elkarte edo erakunde baten izenean egiten denean).

5. Pertsona edo erakunde eskatzailearen izenean dagoen banku-kontuaren zenbakia, diru-laguntzaren ordainketa izapidetzeko.

6. Honako ziurtagiri edo zinpeko adierazpen hauek aurkeztea:

- Ordainduta izatea udalarekiko, Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-be-tebeharrak, bai eta itzulketagatik eta zuzenbide publikoko gainerako zorreatatik ere (eskaera elkarte edo erakunde baten izenean egiten denean).

- Ez egotea Udal Ordenantzan eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean onuradun izateko ezarritako debekuetan.

Udalak, egoki iritziz gero, dagozkion ziurtagiriak aurkezteko eskatu ahal izango du.

7. Diru-laguntzaren xede den programarako beste erakunde publiko edo pribatu batzuei laguntzak emateko eskaerei buruzko zinpeko adierazpena, bai eta horiek lortu diren edo ez jakin bezain laster Laudioko Udalarari nahitaez jakinarazteko konpromisoa ere, diru-laguntza doitzeko, hala badagokio.

8. Diru-laguntzaren xede diren jardueren programa, honako hauek barne:

- Jarduera horien helburuak.
- Horietako bakoitzerako aurreikusitako lekua, data eta iraupena.
- Norentzat izango den jarduera eta zenbat pertsona izango diren onuradun.
- Jarduerak gauzatzeko giza baliabideak, baliabide teknikoak eta materialak.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko jarduerak edo portaerak.
- Euskararen erabilera.

9. Diru-laguntzaren xede diren jardueren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu xehatua, diru-laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko diruz lagun daitezkeen gastuei bakarrik erantzuteko.

SEIGARRENA. Balorazio-irizpideak

Laguntzak esleitzerakoan, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. Aurkeztutako jarduera-programaren kalitatea eta egokitasuna baloratuko da, gehienez 30 punturekin, honako irizpide hauen arabera:

a. Udalak jaiaren antolaketarekin lortu nahi dituen helburuekin bat etortzea (kultura-sustapena, dinamismoa udalerrian edo auzo zehatzean, kolektibo jakin batzuei laguntza ematea, Udalak jai horretan egiten dituen jardueren programarekiko osagarritasuna, jardueraren interes orokorra, etab.), gehienez 20 puntu.

b. Sormena edo jardueraren berrikuntza-maila, xede-publikoaren aldetik onarpen edo harrera handiagoa izan dezan bilatuz, jardueraren aurreko emaitzak, beste udalerrri batzuetan funtzionatu duten eredu arrakastatsuak, elementu berriak sartzeko eta abar kontuan hartuta, 5 puntu gehienez.

c. Udalaren baliabide teknikoaren beharra. Diru-laguntzaren xede den jarduera garatzeko udal-baliabide teknikorik behar ez duten pertsona edo erakunde eskatzaileek 5 puntu jasoko dituzte.

2. Aurkeztutako jarduera-programarekin egiten den euskararen sustapena baloratuko da, gehienez ere 10 punturekin.

3. Aurkeztutako jarduera-programarekin emakumeen eta gizonen berdintasuneko parte-hartzea sustatzea baloratuko da, gehienez ere 10 punturekin.

4. Aurkeztutako jarduera-programan Adikzioen prebentzioa sartzeko baloratuko da, gehienez ere 5 punturekin.

5. Erakundeak edo eskatzaileak aurkezten den jaiaren antolaketan duen esperientzia baloratuko da, gehienez ere 10 punturekin. Antolatu den urte bakoitzeko 2 puntu emango dira, gehienez ere 10 puntu).

6. Erakundeek ekarpen ekonomikoak lortzeko egindako ahalegina baloratuko da. Udalari eskatutako diru-laguntzaren proportzioa jardueraren guztizko aurrekontuarekiko, ehunekotan adierazita:

- Ehuneko 20 edo txikiagoa (20 puntu).
- Ehuneko 20,01 eta ehuneko 40 artean (15 puntu).
- Ehuneko 40,01 eta ehuneko 60 artean (10 puntu).
- Ehuneko 60,01 eta ehuneko 80 artean (5 puntu).
- Ehuneko 80,01 eta ehuneko 100 artean (0 puntu).

ZAZPIGARRENA. Diru-laguntzen zenbatekoa eta horien kalkulua

a) Diru-laguntzen zenbatekoa haztatuta kalkulatu da, jarduera bakoitzak balorazio-irizpideak aplikatuta lortu duen puntu kopuruaren arabera, eta jarduera baterako gehieneko diru-laguntzak ezin izango du gainditu jardueraren defizita, ezta eskatutako kopurua ere.

b) Kontuan hartu da, ekitaldi publikoak egiteko eska daitezkeen erantzukizun zibileko aseguruak arautzen dituen martxoaren 25eko 44/2014 Dekretua betez, jardueren antolatzaile orok erantzukizun zibileko aseguru bat kontratatu behar duela. Eskatzaile guztiei gutxienez aipatutako dekretuan eskatutako baldintzak betetzeko beharrezkoa den aseguruaen kostua izango duen diru-laguntza berrmatuko zaie, betiere puntu honetako a) letra betetzen bada.

c) Aurkeztutako eskabide bakoitzari erantzukizun zibileko aseguruaen gastuari dagokiona esleitu ondoren, deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideak aplikatuko dira, eta, lortutako puntuazioaren arabera, eskabide bakoitzari dagokion gainerako diru-laguntza kalkulatu da.

d) 1. lotean diru-laguntza bakarria emango da haurren danborrada antolatzeko, eta eskatzaileak berak 2. lotean jarduerak antolatzeko aukera izango du.

e) Diru-laguntzak banaka kalkulatzeko, honela jokatu da: lote bakoitzerako guztizko zenbatekoa proportzionalki banatu da, lortutako puntuazioaren arabera, eta, gehienez ere, jardueraren defizitaren parekoa izango da, aurkeztutako jardueren artean.

f) Ez dira kontuan hartuko diru-laguntzaren onuradunei (eskatzaileei, elkarte eskatzaileko kideei eta haien senideei) emandako dietak, ez eta programa garatzeko behar-beharrezkoa ez den beste edozein gastu ere.

g) Antolatzaileei edo hizlariei ez zaie inolako oparirik egingo.

h) Bidaia-gastuak kilometroko 0,29 euroko gehieneko kostuarekin zenbatuko dira, eta ez dira onartuko Laudion egin daitezkeen erosketak egiteko joan-etorriak.

ZORTZIGARRENA. Azterlana, ebazpena eta organo eskudunak

Urteko jai-programetarako aurkezten diren eskabide guztiak, deialdi honetan eskatzen diren helburu eta baldintzak betetzen badituzte, Kultura, Kirolak eta Jaiak Zerbitzuan aztertuko dira modu bateratuan.

Aurkeztutako dokumentazioan irregulartasunen bat edo akatsen bat detektatu bada, hamar egun balioduneko epea izango da zuzentzeko, errekerimendua jasotzen denetik aurrera. Halaber, hamar egun balioduneko epea izango da Audioko Udalak prozeduran zehar eskatutako dokumentazio eta txosten osagarriak aurkezteko. Bi kasuetan, epe hori agortuta, eskaera zuzendu ez bada edo eskatutako dokumentazioa entregatu ez bada, eskaeran atzera egingo da, horretarako administrazio-ebazpena eman ondoren.

Hori guztia egin ondoren, eta balorazio-irizpideak kontuan hartuta, aurkeztutako eskabideei buruzko dokumentu bat egingo da, eskabide horiek onartu edo ukatu diren adieraziz, bai eta dagozkien balorazioak ere, diru-laguntzen zenbatekoa kalkulatzeko formulak aplikatuz. Kultura, Kirol eta Jaietako Zerbitzuko teknikariek egingo dute hori. Balorazio horiek Kultur Garapen Arloko Informazio Batzordeko kideek osatutako Balorazio Epaimahai bati bidaliko zaizkio, azter ditzan eta irizpena eman dezan.

Espedientea eta balorazio-organoren txostena ikusita, alkate-udalburuak Tokiko Gobernu Batzarrari ebazpen-proposamena egingo dio, eta proposamen horrek honako hauek jaso beharko ditu:

- Diru-laguntza ematea proposatzen den eskatzaileen zerrenda.
- Diru-laguntzaren berariazko zenbatekoa eta helburua.
- Ebaluazioa eta hura egiteko erabilitako irizpideak zehaztea.

Balorazio Organoaren ebazpenak, gutxienez, ebazpen-proposamena emateko aurretik adierazitako baldintzak jaso beharko ditu. Nolanahi ere, arrazoitu egin beharko da, eta frogatuta geratu beharko da zer oinarritan hartu den.

Deialdi honetan ezarritako irizpideak aplikatuz, Udalak beretzat gordetzen du aurkeztutako proiektu guztiei diru-laguntzak ez emateko eskubidea, ez osorik ez zati batean, edo, hala bada-gokio, deialdia hutsik uzteko eskubidea.

Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa da. Epea dagokion deialdia argitaratzen denetik hasiko da zenbatzen, salbu eta Balorazio Batzordeak ondorioak gerogoko data batera atzeratzen baditu.

Diru-laguntza emateko ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta errekurtsua jartzeko aukera egongo da, administrazio-prozedurari buruzko araudi orokorraren arabera.

BEDERATZIGARRENA. Jakinarazpena eta ordaintzeko modua

Diru-laguntza emateko edo ukatzeko ebazpena eskabidean agertzen den helbidean jakinaraziko zaie erakunde eskatzaileei, Urriak 1eko 39/2015 Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 42. eta 43. artikuluetan aurreikusitako moduan.

Gehieneko epea amaitzen bada eta administrazio-isiltasunez ebazpenik jakinarazi ez bada, interesdunek ezetsizat jo behar dute eskabidea.

Ordainketa egiteko modua izango da, banku-transferentzia bidez, ordainketa aurreratu bat egitea, behin betiko ebazpena onartzen den unean eta justifikazioa egin aurretik, emandako diru-laguntzaren ehuneko 100ekoa, jardueraren interes sozialagatik, eta alde batera utzi gabe ez-betetzeagatik erantzukizun-eskakizunak edo itzulketa-eskakizunak, hala badagokio.

HAMARGARRENA. Konturako diru-laguntza ordaintzeko bermea

Bermea eratzetik salbuesteko kasuak ezartzen dituen Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 42. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta, ez zaie halakorik eskatuko deialdi honetan araututako diru-laguntzen onuradunei.

HAMAIKAGARRENA. Bateriaezintasunak

Laguntza horiek ematea bateragarria izango da beste edozein diru-laguntza motarekin, Laudioko Udaleko Arlo honek edo beste batzuek eman ditzaketenak izan ezik.

Bateriaezintasun-arau orokor hori, jarduera Laudioko Udaleko beste arlo batek diruz laguntzen badu, salbuetsi egingo da berariaz hala adosten den kasuetan. Kasu horretan, eta beste udal-arlo batek emandako zenbatekoa ezagutu ondoren, deialdi honen bidez emandako diru-laguntza doitu ahal izango da, eta hasieran emandako laguntzaren ehunekoari eusteko adina murriztuko da.

Xede bererako beste finantzaketa-iturririk badagoen edo ez adierazten duen zinpeko aitorpenean, horren zenbatekoa adierazi beharko da, eta, hala badagokio, baita ebazteke dauden laguntza-eskaerena ere.

Deialdi honetan araututako diru-laguntzen zenbatekoak ezin izango du, bakarrik edo beste diru-laguntza batzuekin batera, diruz lagundutako programaren kostua gainditu.

Lortutako diru-laguntzen baturaren zenbateko osoa jardueran onartutako aurrekontua baino handiagoa bada, eman beharreko laguntza murriztu egingo da, soberakinari dagokion zenbatekoan.

HAMABIGARRENA. Kontrol-bermeak

Diru-laguntza ematen duen organoak egokitzat jotzen dituen administrazio-kontrolak eta ikuskapenak egin ahal izango ditu, aurkeztutako dokumentazioan jasotako datuak egiazkoak direla eta laguntza jasotzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

Onuradunak ikuskapen horretan lagundu beharko du, eskatutako datuak emanez eta, hala badagokio, jarduerak egiten diren egoitzetarako sarbidea erraztuz.

HAMAHIRUGARRENA. Ebazpena aldatzea

Diru-laguntza bat eman ondoren, onuradunak Laudioko Udalari jakinarazi beharko dio aurkeztutako programari dagokionez garapenean, proposatutako jardueretan, aurrekontuan eta abarretan gertatzen den edozein aldaketa, bai aldaketa justifikatzen duten inguruabarrak onuradunaren borondatearen mende egon ez direlako, bai diru-laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak, elementuak edo inguruabarrak aldatu direlako.

Behin aldaketak jakinarazita, eman beharreko diru-laguntzaren zenbatekoan eraginik badute, Tokiko Gobernu Batzarrak, Balorazio Organoak txostena egin ondoren eta hilabeteko epean, egindako berrikuspenaren emaitza jakinarazi beharko dio onuradunari, idatziz, eta ebazpen berrian diru-laguntza emateko baldintza berriak eta zenbatekoa adierazi beharko ditu. Epe hori igarota, Laudioko Udalak berrikuspen-eskaerari erantzuten ez badio, eskaera ez dela onartu ulertuko da.

HAMALAU GARRENA. Diru-laguntzen justifikazioa

Diru-laguntzaren baldintzak betetzen direla justifikatzeko, justifikazio ekonomikoa eta ez-ekonomikoa aurkeztu beharko da, euskarri elektronikoan.

Justifikazio-agiriak bi hilabeteko epean aurkeztu beharko dira, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik edo diru-laguntza eman zaiola jakinarazten zaion egunetik zenbatzen hasita. Data horrek ezin izango du inola ere gainditu diru-laguntza eman eta hurrengo urteko martxoaren 31.

Eskakizun horietakoren bat edo batzuk betetzen ez badira, emandako diru-laguntza balio-gabetu ahal izango da.

Laudioko Udalak emandako diru-laguntzaren onuradunari justifikazio-kontuaren eredua ematen badie, dokumentazioa eredu horren arabera izan beharko da.

I. justifikazio-kontu sinplifikatua.

1. Legearen 30. artikuluan 2. paragrafoan xedatutakoaren ondorioetarako, 60.000 eurotik beherako diru-laguntzetarako, paragrafo honetan araututako justifikazio-kontu sinplifikatuak balio juridikoa izango du diru-laguntza justifikatzeko. Justifikazio-kontu sinplifikatuak informazio hau jasoko du:

a) Diru-laguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direla adierazten duen zinpeko aitortpena, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.

b) Jardueraren gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioarekin, zenbatekoarekin, jaulkipen-datarekin. Diru-laguntza kalkulaturako aurrekontu baten arabera ematen bada, gertatutako desbideratzeak adieraziko dira. Gastuak fakturen eta froga-balio baliokidea duten gainerako dokumentuen bidez egiaztatuko dira, trafiko juridiko komertzialean balioa dutenak edo eraginkortasun administratiboa dutenak.

c) Diru-laguntzaren justifikazio gisa aurkeztutako fakturak ordaindu izanaren zinpeko aitortpena.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo diru-laguntza batzuen xehetasuna, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

e) Jarduera ezagutarazteko kartel, liburuxka, programa eta abarren ale bat.

2. Diru-laguntzaren onuradun diren erakunde eta pertsona fisiko guztiek justifikazio-kontu sinplifikatua aurkeztu beharko dute horretarako emandako epean.

3. Aurrekoa gorabehera, Kultura Garapenaren Arloko Informazio Batzordeko kideek osatutako Balorazio Epaimahaiak zozketa egin ahal izango du elkarteen eta onuradunen artean laginketa bat egiteko. Laginketa horren zenbakia bilkura berean zehaztuko da, eta horiei eskatuko zaie jatorrizko gastuen egiaztagiria aurkezteko, ordainketaren egiaztagiria eta data barne.

4. Faktura jaulkitzeko gaitasunik ez duten pertsona fisikoen ordainagiriak, diruz lagundutako ekitaldian lankidetzan aritzeak eragin dizkion gastuak konpentsatzeko, non egindako lankidetzaren izaera adierazi behar den. Mota horretako egiaztagiria ezin izango dira inoiz 300,00 eurotik gorakoak izan diruz lagundutako pertsona eta jarduera bakoitzeko.

Salbuespen gisa, lehiaketak antolatuz gero, Balorazio Epaimahaiak kopuru hori handitzeko baimena eman ahal izango du sariak eskudirutan ordaintzeko.

Ordainagiri horiek onuradunak adierazi beharko ditu, NANA eta gastuaren kontzeptua barne (joan-etorria edo emandako zerbitzua adierazita).

5. Edozein arrazoi dela medio, diruz lagunduko den ekitaldia antolatzen duen taldeak kudeaketa profesionaleko zerbitzuren bat kontratatu behar badu diru-laguntza eskatzeko eta/edo justifikatzeko behar diren izapideak egiteko, zerbitzu horri dagokion gastua jardueraren gastuei gehitu ahal izango zaie. Kontzeptu horrek ezin izango du emandako diru-laguntzaren zenbateko osoaren ehuneko 5 gainditu.

HAMABOSGARRENA. Diru-laguntza galtzea

Diru-laguntzen erakunde onuradunek beherago zehazten diren baldintzetako edozein betetzen ez badute, diru-laguntza proposatu zuen Balorazio Organoak berak, alkate-udalburuaren bidez, Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrari proposatuko dio, onar dezan, eta ez-betetzen larritasunaren arabera, jasotako zenbateko guztiak edo zati bat itzultzeko betebeharra, gehi diru-laguntza ordaindu zenetik izandako berandutze-interesa, Udalaren kontura egindako transferentziaren bidez.

Illo horretan, kasu hauek egongo dira:

- Eskabidean edo aurkeztutako dokumentazioan adierazitako datuak faltsutzea.
- Diru-laguntza ematea eragin zuen jardueraren helburua osorik edo zati batean ez betetzea.
- Justifikatzeko betebeharra ez betetzea edo nahikoa ez justifikatzea.
- Diru-laguntzaren zenbatekoak, bakarrik edo beste laguntza publiko edo pribatu batzuekin batera, onuradunak garatu beharreko diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzea.
- Laudioko Udalari ahalik eta lasterren ez jakinaraztea beste diru-laguntza publiko edo pribatu batzuk eman direla, nahiz eta Laudioko Udalak dagokion likidazioa onartu.
- Eta, oro har, deialdi honetan eta diru-laguntzak arautzen dituen udal-ordenantzan ezarritako edozein betebeharrak ez betetzea, ez onuradunentzat, ez likidazioetan aurkeztu beharreko agirientzat.

HAMASEIGARRENA. Diru-laguntzen zati bat itzultzea eta ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak

Balorazio-organoak diru-laguntzen zati bat itzultzea proposatuko du, baldin eta jardueraren gastuen behin betiko likidazioa jardueraren gastuen hasierako aurrekontua baino txikiagoa izan bada eta onuradunak ez badu eskatu aurretik berrikusteko. Itzulketa kalkulatzeko, Balorazio Organoak proportzionaltasun-irizpidea aplikatuko dio aurkeztutako likidazioari.

Itzultzeko gainerako arrazoiei dagokienez, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan xedatutakoa beteko da.

HAMAZAZPIGARRENA. Zehapenak

Dagokion espedientea ireki ondoren, eta ez-betetzen larritasuna behar bezala baloratu ondoren, Balorazio Organoak Tokiko Gobernu Batzordeari proposatuko dizkio, alkate-udalburuaren bidez, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen IV. tituluko II. kapituluan jasotako isunak, diruzkoak zein ez-diruzkoak, diru-laguntzak itzultzeko betebeharretik independenteak direnak. Nolanahi ere, zehapen bat ezartzearekin batera, diru-laguntza osoa itzuli beharko da beti.

Deialdi honetan eskatutako baldintzak betetzen ez badira, baina Diru-laguntzen Legeak edo haren Ordenantza Arautzaileak arautzen ez badituzte, ehuneko 5 murriztuko da bete ez den baldintza bakoitzeko emandako diru-laguntza.

Administratzaileak edo elkarte onuradunen legezko ordezkariak izango dira jasotako zenbatekoak eta berandutze-interesak itzultzeko betebeharraren erantzule subsidiarioak.

HEMEZORTZIGARRENA. Publizitatea

Deialdi hau Laudioko Udalaren ALHAOn, BDNSn, iragarki-oholean eta web-orrian argitaratuko da, eta ahalik eta gehien hedatuko da gizarte-komunikabideen bidez.

Laudio, 2020ko martxoaren 6a

Alkate-udalburua

ANDER AÑIBARRO MAESTRE