

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

LAUDIOKO UDALA

KULTURA, KIROLAK ETA JAIK ZERBITZUA

Lehiaketa askeko diru-laguntzen deialdia, 2020. urtean kultur programak egiteko

2020. urtean kultur programak egiteko diru-laguntzen deialdi hau Laudioko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak onartu du 2020ko martxoaren 6an.

Kultur-jarduera horiek batera finantzatzeko laguntzak diru-laguntza gisa emango dira, eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez garatu eta araututakoaren, 2009ko abenduak 21ean 146 zenbakiko ALHAOn argitaratutako Diru-laguntzen udal-ordenantza arautzailearen eta aplikatu beharreko legeria osagarriaren mende egongo dira.

LEHENENGOA. Xedea

Deialdi honen xedea da Laudioko Udalak bere Kultura, Kirolak eta Jaiak Zerbitzuaren bidez ematen dituen diru-laguntzak ematea norgehiagoka-araubidean. Laguntza horiek Laudion kultura-jarduerak eta -programak antolatu, garatu eta gauzatzeko eta horiek dakartzaten gastuak finantzatzeko izango dira.

Xede hori lote hauetan zehaztuko da:

1. lotea: gure udalerrian antolatu beharreko kultur jardueretarako diru-laguntza.

2. lotea: gure udalerriko kultura-elkartek Laudiotik 50 kilometro baino gehiagora egiten dituzten edo egin behar dituzten joan-etorrietarako diru-laguntza.

Lehia askeko deialdietan ez dira diruz lagunduko udal aurrekontuan zuzenean diru-laguntza edo diru-laguntza izenduna emateko aurrekontu-aplikazio ekonomikoa duten egintzak.

Loteren bat hutsik geratzen bada, balorazio-organoak zehaztuko du banatu gabeko zenbatekoa zertarako erabiliko den. Ekitaldi berarekin ezin da aurkeztu erlo ezberdinetako lehiaketara.

Diruz lagun daitezkeen gastuak deialdi honen arabera diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik gabe erantzuten diotenak izango dira:

- Gastuak material inbentariaezin bakoitzeko.
- Programak antolatzeko gastuak.
- Joan-etorrien gastuak.
- Hizlarien, adituen, kultura-laguntzaileen eta abarren gastuak.
- Hizlarien, adituen, kultura-laguntzaileen eta abarren gastuak.
- Diru-laguntzak izapidetzen laguntzeko gastu profesionalak.
- Diruz lagundutako jarduerari zuzenean lotutako beste gastu batzuk.

Inola ere ez dira diruz laguntzeko modukoak izango deialdi honen zazpigarren puntuan jardueraren defizita kalkulatzeko baztertzen direnak.

Era berean, ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko, inola ere, inolako isun eta errekaru, edari alkoholduak, tabakoa eta antzekoak erostea, ezta diruz lagundutako jardueraren helburuetarako ezinbestekoak ez diren gastuak ere.

BIGARRENA. Aurrekontuaren erabilgarritasuna eta diru-laguntzaren zenbatekoa

Deialdi honen bidez emandako diru-laguntza guztien guztizko zenbaketak ezin izango du inoiz gainditu Laudioko Udalaren aurrekontuan aurreikusitako 25.000,00 euroko zenbatekoa. Zenbateko hori lote hauetan banatuko da:

1. lotea. 22.500,00 euro, gure udalerrian kultura-eragileek antolatutako kultura-jarduerak diruz laguntzeko (deialdi honetatik kanpo geratzen dira diru-laguntza izenduna izapidetuko zaien eskualdeko zentroak).

2. lotea. 2.500,00 euro kultura-ekitaldietan parte hartzeko joan-etorriak diruz laguntzeko. Lote honetan erakunde eta urte bakoitzeko gehienez 750,00 euroko diru-laguntza jaso ahal izango da.

Loteren bat hutsik geratzen bada edo esleitutako zenbateko osoa banatzen ez bada, Balorazio Batzordeak zehaztuko du banatu gabeko kopuruaren xedea.

Deialdi honetako gastua Laudioko Udalaren 2020ko aurrekontuaren kargura egotziko da honako partida hauetan:

– 25.000,00 euro 0600 3341 48110 “Subv. a asociaciones culturales” partidari edota diru sailari.

HIRUGARRENA. Erakunde eta pertsona onuradunak

Onuradun izango da, maila indibidualean edo kolektiboan, diruz lagundutako jarduera sustatzen eta egiten duen pertsona edo erakunde oro.

Onuraduna erakunde juridikoa denean, lehenengoaren izenean eta haren kontura diru-laguntzaren oinarri diren jarduera guztiak edo batzuk egiteko konpromisoa hartzen duen kide elkartu oro ere onuraduntzat joko da.

Ezin izango dira onuradun izan Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzan edo Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean baztertzeko arrazoiren bat duten pertsonak edo erakundeak.

Pertsona fisikoen edo juridikoen elkarteak direnean, berariaz jaso beharko dira, bai eskabi-dean bai emakidaren ebazpenean, elkarteko kide bakoitzak bere gain hartutako egikaritze-konpromisoak, bai eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko diru-laguntzaren zenbatekoa ere, horiek ere onuraduntzat hartuko baitira. Kasu horretan, elkarteren ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko dute, onuradun gisa dagozkion betebeharrak betetzeko ahalorde askietsiak dituen. Elkartea ezin izango da desegin, harik eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 39. eta 65. artikuluetan aurreikusitako preskripzio-epea igaro arte (2003/2684 LBK).

Nolanahi ere, ikastetxeek, elkarteek eta kultur erakundeek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- Egoitza soziala Laudion izatea eta jarduera osoa edo zati bat udalerriri horretan egitea.
- Legez eraturata eta Eusko Jaurlaritzako Elkarteen eta Erakundeen Erregistroan inskribatuta egotea.
- Laudioko Elkarteen Udal Erregistroan izena emanda egotea.
- Bere programak eta aurrekontuak botere publikoen kontrolpean jartzea.
- Gobernu-organoen osaeran eta funtzionamenduan barne-demokrazia dagoela bermatzea.

Pertsona fisikoen kasuan, Laudion erroldatutako pertsona fisikoek jaso ahal izango dituzte diru-laguntzak.

LAUGARRENA. Pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak

Pertsona eta erakunde onuradunen betebeharrak honako hauek dira:

a) Helburua betetzea, proiektua gauzatzeko edo diru-laguntza ematea eragin duen jarduera gauzatzeko.

b) Diru-laguntzak arautzen dituen Udal Ordenantzan ezarritako arauak behar bezala betetzea, bai eta diru-laguntza emateko ebazpenean ezarritako baldintza bereziak ere.

c) Laudioko Udalak emandako diru-laguntzak justifikatu izana, aurreko deialdiei dagozkienak eta edozein jarduera-arlo edo -motari dagozkionak.

d) Proiektua edo jarduera antolatzeak dakartzan erantzukizunak bere gain hartzea eta erantzukizun hori bermatuko duten aseguru-polizak sinatzea, bai eta diruz lagundutako jarduera garatzeko behar diren baimenak lortzea ere.

e) Jarduera eta ikuskizun publikoak antolatzeari dagokionez indarrean dagoen araudia betetzea (17/2019 Dekretua, otsailaren 5koa, jendaurreko ikuskizunen eta jolas-jardueren Legea garatzen duen erregelamendua onartzen duena), bai eta kasuan kasuko jarduera-eremuan aplikagarria den gainerako araudia ere, estatukoa, autonomikoa, forala edo tokikoa.

f) Emandako zenbatekoari emandako enpleguaren justifikazioa egitea, udal-ordenantzaren eta deialdi honen arabera.

g) Egiten diren sustapen-elementuetan sartzeari xede den programak, jarduerak, inbertsioek edo jarduerak Laudioko Udalaren laguntza ekonomikoa dutela. Zehazki, "Babeslea: Laudio Udala" edo "babeslea: Laudio Udala / Patrocina: Ayuntamiento de Llodio" testua sartu beharko dute, udalerriko anagrama edo armariarekin, diruz lagundutako programaren kartel, argazki edo bestelako komunikazio grafiko guztietan. Publizitate horri eskainitako espazioa, gutxienez, beste publizitate batzuei eskainitakoa bezalakoa izan beharko da (beste diru-laguntzak edo ekarpen ekonomikoa udal honek emandakoak baino handiagoak direnean izan ezik). Era berean, finantzaketaren izaera publikoaren berri emango da ikus-entzunezko baliabideen eta megafoniaren bidez propaganda erabiltzen denean. Gainera, kartel eta publizitate orok kontuan izan beharko du 2010eko azaroaren 29an Udalbatzak onartutako Euskararen Erabilera Arautzeko Udal Ordenantza ezarritako hizkuntza-tratamendua. Ordenantza horrek, bere 21. artikuluan adierazita dakar hauxe: "Udalak diruz laguntzen dituen kultura, kirol edo aisialdi jardueretan derrigorrez haiek iragartzeko erabiltzen den edozein euskarri behintzat euskaraz joan behar du. Ahozko propaganda denean ere, euskaraz izan behar du behintzat."

h) Era berean, udalak diruz lagundutako jardueren publizitatean arreta berezia jarriko da, bai hizkera aldetik, bai irudi ez-sexistetan.

i) Helburu bererako beste edozein laguntza ekonomiko lortu dela jakinaraztea, dela publikoa, dela pribatua, betiere jasotako zenbatekoa berariaz adierazita. Jakinarazpen hori ezagutu bezain laster egin beharko da, eta, nolana ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen.

j) Organo emaileak edo erakunde laguntzaileak egin beharreko egiaztapen-jarduerak onartzea, eta kasuari buruz eskatzen zaion informazio eta dokumentazio guztia ematea.

k) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea.

l) Emandako diru-laguntza behar bezala justifikatzen dela bermatzeko, hala eskatuz gero, pertsona juridikoek edo erakunde laguntzaileek eraman behar dituzten kontabilitate-liburu eta -erregistro espezifikoa aurkezteko betebeharra, merkataritza-legeriak eskatzen duen moduan.

m) Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzen duten dokumentuak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatze- eta kontrol-jarduketan xede izan baitaitezke.

n) Laudioko Udalarekin lankidetzan aritzea, eskatuz gero, diruz lagundutako jarduerari buruzko azterlanak, inkestak edo estatistikak egiteko.

o) Jasotako funtsak itzultzea, itzultzeko legezko arrazoiak daudenean eta, bereziki, erakunde onuraduna desegin denean, emandako diru-laguntza osorik edo zati batean erabili ez denean edo emandako laguntza diruz lagundutako proiektuan edo jardueran aurreikusitako helburuetarako erabili ez denean.

p) Behar diren neurriak hartzea edozein diskriminazio saihesteko, hala nola sexuagatik edo beste mota bategatik gerta daitekeena. Era berean, udal-eskumenak osatzen edo ordeztzen dituzten onura publikoko edo gizarte-intereseko ekimen eta jarduera guztietan emakumeen eta gizonen sarbidea eta partaidetza orekatua sustatzea.

BOSGARRENA. Eskabideak aurkeztea

Eskabideak hogeita hamar egun naturaleko epean aurkeztu beharko dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, eta eskabide normalizatuan eta udaletxeko Herritarren Arretarako Zerbitzuan -HAZ- (beheko solairua) aurkeztu beharko dira, edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean zehaztutako moduan.

Eskabide-orri normalizatuarekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

1. Eskabidea sinatzen duen pertsonaren NANA, bere izenean edo elkarte edo erakunde baten ordezkari gisa jarduten duelako. Eskabidea elkarte edo erakundearen ordezkari gisa legez agertzen dena ez den beste pertsona batek egiten duenean, legezko ordezkariak sinatutako baimen bat aurkeztu beharko da, sinatzaileari elkartearen edo erakundearen izenean jarduteko baimena emanez (eta, kasu horretan, baimen-emailearen NANaren fotokopia bat erantsi beharko da).

2. Elkarte edo erakunde eskatzailearen IFZ (eskaera elkarte edo erakunde baten izenean egiten denean).

3. Eskatutako helburua, proiektua edo jarduera gauzatzeko erabiliko dela diru-laguntza ezartzen duen zinpeko adierazpena.

4. Laudioko Elkarteen Udal Erregistroan alta emanda ez badago, bertan inskribatzeko eskabidea aurkeztu beharko da. Eskaera horrekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira: erakundearen estatutuen fotokopia, legez eraturta eta Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan erregistratuta dagoela egiaztatzen duen agiria, eta IFZ egiaztatzen duen agiria (eskaera elkarte edo erakunde baten izenean egiten denean).

5. Pertsona edo erakunde eskatzailearen izenean dagoen banku-kontuaren zenbakia, diru-laguntzaren ordainketa izapidetzeko.

6. Honako ziurtagiri edo zinpeko adierazpen hauek aurkeztea:

- Ordainduta izatea Udalarekiko, Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak, bai eta itzulketagatik eta zuzenbide publikoko gainerako zorrenatik ere (eskaera elkarte edo erakunde baten izenean egiten denean).

- Ez egotea Udal Ordenantzan eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean onuradun izateko ezarritako debekuetan.

Udalak, egoki iritziz gero, dagozkion ziurtagiriak aurkezteko eskatu ahal izango du.

7. Diru-laguntzaren xede den programarako beste erakunde publiko edo pribatu batzuei laguntzak emateko eskaerei buruzko zinpeko aitortpena, bai eta horiek lortu diren edo ez jakin bezain laster Laudioko Udalari nahitaez jakinarazteko konpromisoa ere, diru-laguntza doitzeko, hala badagokio.

8. Diru-laguntzaren xede diren jardueren programa, honako hauek barne:

- Jardueren bidez lortu nahi diren helburuak.
- Horietako bakoitzerako aurreikusitako lekua, data eta iraupena.
- Norentzat izango den jarduera eta zenbat pertsona izango diren onuradun.
- Jarduerak gauzatzeko giza baliabideak, baliabide teknikoak eta materialak.
- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko jarduerak edo portaerak.
- Euskararen erabilera.

9. Diru-laguntzaren xede diren jardueren diru-sarreraren eta gastuen aurrekontu xehatua, diru-laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko diruz lagun daitezkeen gastuei bakarrik erantzuteko.

10. Laudiotik 50 kilometro baino urrunagoko kultura-ekitaldietan parte hartzeagatik 2. loterako diru-laguntza eskatzen bada, antolatzaileek egindako gonbidapen-idazkia aurkeztu beharko da.

SEIGARRENA. Balorazio irizpideak

Laguntzak esleitzerakoan, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. loterako, beste eragile batzuek antolatutako kultura-jarduerak:

1. Aurkeztutako jarduera-programaren kalitatea eta egokitasuna baloratuko da, gehienez ere 50 punturekin, honako irizpide hauen arabera:

a. Jarduera kultura-ondarea berreskuratzea eta euskal kultura tradizionala sustatzera bideratuta egotea, euskal kultura tradizional gisa ulertuta Euskal Herrian modu bereizian garatu den errealitate etnografiko edo artistiko kolektiboaren barruan sartzen den jarduera oro, gehienez ere 20 puntu.

b. Udalak kulturaren arloan lortu nahi dituen helburuekin bat etortzea, Plan Estrategikoaren edo indarrean dagoen kultura-arloko strategiaren bidez (kultura-diziplina estrategikoak, udaleko kultura-programazioarekin bat etortzea, udalerriko kultura-premiei erantzutea, kolektibo jakin batzuei laguntzea, jardueraren interes orokorra, etab.), gehienez ere 20 puntu.

c. Sormena edo jardueraren berrikuntza-maila, xede-publikoaren aldetik onarpen edo harriera handiagoa izan dezan bilatuz, jardueraren aurreko emaitzak, beste udalerrri batzuetan funtzionatu duten eredu arrakastatsuek, elementu berriak sartzeko eta abar kontuan hartuta, 5 puntu gehienez.

d. Udaleko baliabide teknikoaren beharra. Diru-laguntzaren xede den jarduera garatzeko udal-baliabide teknikorik behar ez duten pertsona edo erakunde eskatzaileek 5 puntu jasoko dituzte.

2. Aurkeztutako jarduera-programarekin egiten den euskararen sustapena baloratuko da, gehienez ere 10 punturekin.

3. Aurkeztutako jarduera-programarekin emakumeen eta gizonen berdintasunezko parte-hartzea sustatzea baloratuko da, gehienez ere 10 punturekin.

4. Erakunde edo pertsona eskatzaileak aurkezten denaren antzeko kultura-jardueren antolaketan duen esperientzia baloratuko da, 10 puntu gehienez ere. (2 puntu emango dira jarduera parekagarri bat antolatu duen urte bakoitzeko, gehienez ere 10 puntu).

5. Erakundeek ekarpen ekonomikoak lortzeko egindako ahalegina baloratuko da. udalari eskatutako diru-laguntzaren proportzioa jardueraren guztizko aurrekontuarekiko, ehunekotan adierazita.

- Ehuneko 20 edo txikiagoa (20 puntu).
- Ehuneko 20,01 eta ehuneko 40 artean (15 puntu).
- Ehuneko 40,01 eta ehuneko 60 artean (10 puntu).
- Ehuneko 60,01 eta ehuneko 80 artean (5 puntu).
- Ehuneko 80,01 eta ehuneko 100 artean (0 puntu).

2. loterako, gure udalerriko kultura-elkarteek Laudiotik 50 kilometro baino gehiagora egiten dituzten edo egin behar dituzten bidaiak.

1. Parte hartzen den ekitaldia edo jarduera udalak kulturaren arloan lortu nahi dituen helburuekin bat datorren baloratuko da (sustatu beharreko diziplinak, Laudio udalerrian egingo den sustapena, kultura-ondarea berreskuratzea eta euskal kultura tradizionala sustatzea, etab.), gehienez ere 20 puntu.

2. Emanaldian parte hartzen duten elkarteko kideen kopurua. Gehienez ere 20 puntu emango dira parte-hartzaile bakoitzeko, puntu 1 parte-hartzaile bakoitzeko (parte hartzailetzat hartuko dira publikoaren aurrean jarduten duten taldekideak).

3. Erakundeek ekarpen ekonomikoak lortzeko egindako ahalegina baloratuko da. Udalari eskatutako diru-laguntzaren proportzioa jardueraren guztizko aurrekontuarekiko, ehunekotan adierazita.

- Ehuneko 20 edo txikiagoa (20 puntu).
- Ehuneko 20,01 eta ehuneko 40 artean (15 puntu).
- Ehuneko 40,01 eta ehuneko 60 artean (10 puntu).
- Ehuneko 60,01 eta ehuneko 80 artean (5 puntu).
- Ehuneko 80,01a eta ehuneko 100a artean (0 puntu).

4. Jarduerarekin edo ekitaldiarekin euskara sustatzea baloratuko da, 10 puntu gehienez.

5. Jarduerarekin edo ekitaldiarekin emakumeen eta gizonen berdintasunezko parte-hartzea sustatzea baloratuko da, gehienez ere 10 punturekin.

ZAZPIGARRENA. Diru-laguntzen zenbatekoa eta horien kalkulua

a) Diru-laguntzen zenbatekoa haztatuta kalkulatu da, jarduera bakoitzak balorazio-irizpideak aplikatuta lortu duen puntu kopuruaren arabera, eta jarduera baterako gehieneko diru-laguntzak ezin izango du gaingitu jardueraren defizita, ezta eskatutako kopurua ere.

b) Kontuan hartu da, ekitaldi publikoak egiteko eska daitezkeen erantzukizun zibileko aseguruak arautzen dituen martxoaren 25eko 44/2014 Dekretua betez, jardueren antolatzaile orok erantzukizun zibileko aseguru bat kontratatu behar duela. Eskatzaile guztiei gutxienez aipatutako dekretuan eskatutako baldintzak betetzeko beharrezkoa den aseguruaen kostua izango duen diru-laguntza berrmatuko zaie, betiere puntu honetako a) letra betetzen bada.

c) Aurkeztutako eskabide bakoitzari erantzukizun zibileko aseguruaen gastuari dagokiona esleitu ondoren, deialdi honetako balorazio-irizpideak aplikatuko dira, eta, lortutako puntuazioaren arabera, eskabide bakoitzari dagokion gainerako diru-laguntza kalkulatu da. Banakako kalkulua egiteko, honela jokatu da: lote bakoitzerako guztizko zenbatekoa proportzionalki banatu da, lortutako puntuazioaren arabera, onartutako aurkeztutako eskabideen artean.

d) Defizita kalkulatzeko, ez dira kontuan hartuko lunchek edo herri-bazkariak eragindako gastuak eta diru-sarrerak.

e) Ez dira kontuan hartuko diru-laguntzaren onuradunei (eskatzaleei, elkarre eskatzaileko kideei eta haien senideei) emandako dietak, ez eta programa garatzeko behar-beharrezkoa ez den beste edozein gastu ere.

f) Hizlari, konferentzialari, laguntzaile eta abarrei dietak edo minutak ordainduz gero, gehienez 26,67 (gehi BEZa) euro eguneko; 13,34 euro bazkari edo afari bakoitzeko.

g) Hizlari, konferentzialari, laguntzaile eta abarrei hoteleko egonaldia ordainduz gero, gehienez 35,00 (gehi BEZa) euro gau eta gosari bakoitzeko.

h) Antolatzaileei edo hizlariari ez zaie inolako oparirik egingo.

i) Bidaia-gastuak kilometroko 0,29 euroko gehieneko kostuarekin zenbatuko dira, eta ez dira onartuko Laudion egin daitezkeen erosketak egiteko joan-etorriak.

j) 2. lotean, defizita kalkulatzeko, elkarteko kide jarduleen joan-etorrien gastua bakarrik hartuko da kontuan. Bidaia pertsona gehiagorekin partekatuko balitz, kostuaren hainbanaketa egingo litzateke. Eskatzailearekin eta parte hartzen duten kideekin zerikusirik ez duten programaren finantzaketa-iturri guztiak jasoko dira diru-sarrera gisa, eta kanpoan geratuko dira soil-soilik haien destinoa esplizituki adierazten dutenak eta lekualdaketarena ez dena. Diru-laguntzen deialdian, talde eta urte bakoitzean jaso beharreko diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa ezarri ahal izango da, joan-etorrietarako laguntza gisa.

ZORTZIGARRENA. Azterlana, ebazpena eta organo eskudunak

Urteko kultur programetarako aurkeztutako eskabide guztiak, deialdi honetan eskatzen diren helburu eta baldintzak betetzen badituzte, Kultura, Kirolak eta Jaiak Zerbitzuan aztertuko dira modu bateratuan.

Aurkeztutako dokumentazioan irregulartasunen bat edo akatsen bat detektatu bada, hamar egun balioduneko epea izango da zuzentzeko, errekerimendua jasotzen denetik aurrera. Alaber, hamar egun balioduneko epea izango da Laudioko Udalak prozeduran zehar eskatutako dokumentazio eta txosten osagarriak aurkezteko. Bi kasuetan, epe hori agortuta, eskaera zuzendu ez bada edo eskatutako dokumentazioa entregatu ez bada, eskaeran atzera egingo da, horretarako administrazio-ebazpena eman ondoren.

Hori guztia egin ondoren, eta balorazio-irizpideak kontuan hartuta, aurkeztutako eskabideei buruzko dokumentu bat egingo da, eskabide horiek onartu edo ukatu diren adieraziz, bai eta dagozkien balorazioak ere, diru-laguntzen zenbatekoa kalkulatzeko formulak aplikatuz. Kultura, Kirolak eta Jaietako Zerbitzuko teknikariek egingo dute hori. Balorazio horiek Kultur Garapen Arloko Informazio Batzordeko kideek osatutako Balorazio Organo bati bidaliko zaizkio, azter ditzan eta irizpena eman dezan.

Espedientea eta balorazio-organoaren txostena ikusita, alkate-udalburuak Tokiko Gobernu Batzarrari ebazpen-proposamena egingo dio, eta proposamen horrek honako hauek jaso beharko ditu:

- Diru-laguntza ematea proposatzen den eskatzaileen zerrenda.
- Diru-laguntzaren berariazko zenbatekoa eta helburua.
- Ebaluazioa eta hura egiteko erabilitako irizpideak zehaztea.

Balorazio Organoaren ebazpenak, gutxienez, ebazpen-proposamena emateko aurretik adierazitako baldintzak jaso beharko ditu. Nolanahi ere, arrazoitu egin beharko da, eta frogatuta geratu beharko da zer oinarritan hartu den.

Deialdi honetan ezarritako irizpideak aplikatuz, Udalak beretzat gordetzen du aurkeztutako proiektu guztiei diru-laguntzak ez emateko eskubidea, ez osorik ez zati batean, edo, hala bada-gokio, deialdia hutsik uzteko eskubidea.

Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa da. Epea dagokion deialdia argitaratzen denetik hasiko da zenbatzen, salbu eta Balorazio Organoak ondorioak geroagoko data batera atzeratzen baditu.

Diru-laguntza emateko ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta errekurtoa jartzeko aukera egongo da, administrazio-prozedurari buruzko araudi orokorraren arabera.

BEDERATZIGARRENA. Jakinarazpena eta ordaintzeko modua

Diru-laguntza emateko edo ukatzeko ebazpena eskabidean agertzen den helbidean jakinaraziko zaie erakunde eskatzaileei, Urriak 1eko 39/2015 Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 42. eta 43. artikuluetan aurreikusitako moduan.

Gehieneko epea amaitzen bada eta administrazio-isiltasunez ebazpenik jakinarazi ez bada, interesdunek ezetsizat jo behar dute eskabidea.

Ordainketa egiteko modua izango da, banku-transferentzia bidez, ordainketa aurreratu bat egitea, behin betiko ebazpena onartzen den unean eta justifikazioa egin aurretik, emandako diru-laguntzaren ehuneko 100ekoa, jardueraren interes sozialagatik, eta alde batera utzi gabe ez-betetzeagatiko erantzukizun-eskakizunak edo itzulketa-eskakizunak, hala badagokio.

HAMARGARRENA. Konturako diru-laguntza ordaintzeko bermea

Bermea eratzetik salbuesteko kasuak ezartzen dituen Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 42. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta, ez zaie halakorik eskatuko deialdi honetan araututako diru-laguntzen onuradunei.

HAMAIKAGARRENA. Bateriaezintasunak

Laguntza horiek ematea bateragarria izango da beste edozein diru-laguntza motarekin, Laudioko Udaleko arlo honek edo beste batzuek eman ditzaketenak izan ezik.

Bateriaezintasun-arau orokor hori, jarduera Laudioko Udaleko beste arlo batek diruz laguntzen badu, salbuetsi egingo da berariaz hala adosten den kasuetan. Kasu horretan, eta beste udal-arlo batek emandako zenbatekoa ezagutu ondoren, deialdi honen bidez emandako diru-laguntza doitu ahal izango da, eta hasieran emandako laguntzaren ehunekoari eusteko adina murriztuko da.

Xede bererako beste finantzaketa-iturririk badagoen edo ez adierazten duen zinpeko aitorpenean, horren zenbatekoa adierazi beharko da, eta, hala badagokio, baita ebazteke dauden laguntza-eskaerena ere.

Deialdi honetan araututako diru-laguntzen zenbatekoak ezin izango du, bakarrik edo beste diru-laguntza batzuekin batera, diruz lagundutako programaren kostua gainditu.

Lortutako diru-laguntzen baturaren zenbateko osoa jardueran onartutako aurrekontua baino handiagoa bada, eman beharreko laguntza murriztu egingo da, soberakinari dagokion zenbatekoan.

HAMABIGARRENA. Kontrol-bermeak

Diru-laguntza ematen duen organoak egokitzat jotzen dituen administrazio-kontrolak eta ikuskapenak egin ahal izango ditu, aurkeztutako dokumentazioan jasotako datuak egiazkoak direla eta laguntza jasotzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.

Onuradunak ikuskapen horretan lagundu beharko du, eskatutako datuak emanez eta, hala badagokio, jarduerak egiten diren egoitzetarako sarbidea erraztuz.

HAMAHIRUGARRENA. Ebazpena aldatzea

Diru-laguntza bat eman ondoren, onuradunak Laudioko Udalari jakinarazi beharko dio aurkeztutako programari dagokionez garapenean, proposatutako jardueretan, aurrekontuan eta abarretan gertatzen den edozein aldaketa, bai aldaketa justifikatzen duten inguruabarrak onuradunaren borondatearen mende egon ez direlako, bai diru-laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak, elementuak edo inguruabarrak aldatu direlako.

Behin aldaketak jakinarazita, eman beharreko diru-laguntzaren zenbatekoan eraginik badute, Tokiko Gobernu Batzarrak, Balorazio Organoak txostena egin ondoren eta hilabeteko epean, egindako berrikuspenaren emaitza jakinarazi beharko dio onuradunari, idatziz, eta ebazpen berrian diru-laguntza emateko baldintza berriak eta zenbatekoa adierazi beharko ditu. Epe hori igarota, Laudioko Udalak berrikuspen-eskaerari erantzuten ez badio, eskaera ez dela onartu ulertuko da.

HAMALAU GARRENA. Diru-laguntzen justifikazioa

Diru-laguntzaren baldintzak betetzen direla justifikatzeko, justifikazio ekonomikoa eta ez-ekonomikoa aurkeztu beharko da, euskarri elektronikoan.

Justifikazio-agiriak bi hilabeteko epean aurkeztu beharko dira, diruz lagundutako jarduera amaitzen denetik edo diru-laguntza eman zaiola jakinarazten zaion egunetik zenbatzen hasita. Data horrek ezin izango du inola ere gainditu diru-laguntza eman eta hurrengo urteko martxoaren 31.

Eskakizun horietakoren bat edo batzuk betetzen ez badira, emandako diru-laguntza balio-gabetu ahal izango da.

Laudioko Udalak emandako diru-laguntzaren onuradunei justifikazio-kontuaren eredia ematen badie, dokumentazioa eredu horren arabera izan behar da.

I. Justifikazio-kontu sinplifikatua.

1. Legearen 30. artikuluan 2. paragrafoan xedatutakoaren ondorioetarako, 60.000 eurotik beherako diru-laguntzetarako, paragrafo honetan araututako justifikazio-kontu sinplifikatuak balio juridikoa izango du diru-laguntza justifikatzeko. Justifikazio-kontu sinplifikatuak informazio hau jasoko du:

a) Diru-laguntza ematean ezarritako baldintzak betetzen direla adierazten duen zinpeko aitortpena, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita.

b) Jardueraren gastu eta inbertsioen zerrenda sailkatua, hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioarekin, zenbatekoarekin, jaulkipen-datarekin. Diru-laguntza kalkulatuak aurrekontu baten arabera ematen bada, gertatutako desbideratzeak adieraziko dira. Gastuak fakturen eta froga-balio baliokidea duten gainerako dokumentuen bidez egiaztatuko dira, trafiko juridiko komertzialean balioa dutenak edo eraginkortasun administratiboa dutenak.

c) Diru-laguntzaren justifikazio gisa aurkeztutako fakturak ordaindu izanaren zinpeko aitortpena.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diru-sarrera edo diru-laguntza batzuen xehetasuna, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

e) Jarduera ezagutarazteko kartel, liburuxka, programa eta abarren ale bat.

2. Diru-laguntzaren onuradun diren erakunde eta pertsona fisiko guztiek justifikazio-kontu sinplifikatua aurkeztu behar dute horretarako emandako epean.

3. Aurrekoa gorabehera, Kultura Garapenaren Arloko Informazio Batzordeko kideek osatutako Balorazio Epaimahaiak zozketa egin ahal izango du elkartearen eta onuradunen artean laginketa bat egiteko. Laginketa horren zenbakia bilkura berean zehaztuko da, eta horiei eskatuko zaie jatorrizko gastuen egiaztagiria aurkezteko, ordainketaren egiaztagiria eta data barne.

4. Faktura jaulkitzeko gaitasunik ez duten pertsona fisikoen ordainagiriak, diruz lagundutako ekitaldian lankidetzan aritzeak eragin dizkion gastuak konpentsatzeko, non egindako lankidetzaren izaera adierazi behar den. Mota horretako egiaztagiria ezin izango dira inoiz 300,00 eurotik gorakoak izan diruz lagundutako pertsona eta jarduera bakoitzeko.

Salbuespen gisa, lehiaketak antolatuz gero, Balorazio Epaimahaiak kopuru hori handitzeko baimena eman ahal izango du sariak eskudirutan ordaintzeko.

Ordainagiri horiek onuradunak adierazi behar dute, NANA eta gastuaren kontzeptua barne (joan-etorria edo emandako zerbitzua adierazita).

5. Edozein arrazoi dela medio, diruz lagunduko den ekitaldia antolatzen duen taldeak kudeaketa profesionaleko zerbitzuren bat kontratatu behar badu diru-laguntza eskatzeko eta/edo justifikatzeko behar diren izapideak egiteko, zerbitzu horri dagokion gastua jardueraren gastuei gehitu ahal izango zaie. Kontzeptu horrek ezin izango du emandako diru-laguntzaren zenbateko osoaren ehuneko 5 gaingitu.

HAMABOSGARRENA. Diru-laguntza galtzea

Diru-laguntzen erakunde onuradunek beherago zehazten diren baldintzetako edozein betetzen ez badute, diru-laguntza proposatu zuen Balorazio Organoak berak, alkate-udalburuaren bidez, Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrari proposatuko dio, onar dezan, eta ez-betetzen larritasunaren arabera, jasotako zenbateko guztiak edo zati bat itzultzeko betebeharra, gehi diru-laguntza ordaindu zenetik izandako berandutze-interesa, udalaren kontura egindako transferentziaren bidez.

Ilido horretan, kasu hauek egongo dira:

- Eskabidean edo aurkeztutako dokumentazioan adierazitako datuak faltsutzea.
- Diru-laguntza ematea eragin zuen jardueraren helburua osorik edo zati batean ez betetzea.
- Justifikatzeko betebeharra ez betetzea edo nahikoa ez justifikatzea.
- Diru-laguntzaren zenbatekoak, bakarrik edo beste laguntza publiko edo pribatu batzuekin batera, onuradunak garatu beharreko diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzea.
- Laudioko Udalari ahalik eta lasterren ez jakinaraztea beste diru-laguntza publiko edo pribatu batzuk eman direla, nahiz eta Laudioko Udalak jada dagokion likidazioa onartua izan.
- Eta, oro har, deialdi honetan eta diru-laguntzak arautzen dituen udal-ordenantzan ezarritako edozein betebeharrak ez betetzea, ez onuradunentzat, ez likidazioetan aurkeztu beharreko agirientzat.

HAMASEIGARRENA. Diru-laguntzen zati bat itzultzea eta ez-betetzeak mailakatzeko irizpideak

Balorazio-organoak diru-laguntzen zati bat itzultzea proposatuko du, baldin eta jardueraren gastuen behin betiko likidazioa jardueraren gastuen hasierako aurrekontua baino txikiagoa izan bada eta onuradunak ez badu eskatu aurretik berrikusteko. Itzulketa kalkulatzeko, Balorazio Organoak proportzionaltasun-irizpidea aplikatuko dio aurkeztutako likidazioari.

Itzultzeko gainerako arrazoiei dagokienez, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan xedatutakoa beteko da.

HAMAZAZPIGARRENA. Zehapenak

Dagokion espedientea ireki ondoren, eta ez-betetzeen larritasuna behar bezala baloratu ondoren, Balorazio Organoak Tokiko Gobernu Batzordeari proposatuko dizkio, alkate-udalburuaren bidez, azaroaren 17ko 38/2003 Legearen IV. tituluko II. kapituluan jasotako isunak, diruzkoak zein ez-diruzkoak, diru-laguntzak itzultzeko betebeharretik independenteak direnak. Nolanahi ere, zehapen bat ezartzearekin batera, diru-laguntza osoa itzuli beharko da beti.

Deialdi honetan eskatutako baldintzak betetzen ez badira, baina Diru-laguntzen Legeak edo haren Ordenantza Arautzaileak arautzen ez badituzte, ehuneko 5 murriztuko da bete ez den baldintza bakoitzeko emandako diru-laguntza.

Administratzaileak edo elkarte onuradunen legezko ordezkariak izango dira jasotako zenbatekoak eta berandutze-interesak itzultzeko betebeharraren erantzule subsidiarioak.

HEMEZORTZIGARRENA. Publizitatea

Deialdi hau Laudioko Udalaren ALHAOn, BDNSn, iragarki-oholean eta web-orrian argitaratuko da, eta ahalik eta gehien hedatuko da gizarte-komunikabideen bidez.

Laudio, 2020ko martxoaren 6a

Alkate-udalburua

ANDER AÑIBARRO MAESTRE