

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Organismo Autonomoak

GAZTERIAREN FORU ERAKUNDEA

2020ko materialerako deialdia

Gazteriaren Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak, 2016ko apirilaren 15ean, onetsi egin zituen Gazteriaren Foru Erakundeak lehiaketa bidez ematen dituen dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak (2016ko maiatzaren 4ko ALHAO, 50. zenbakia).

Materialerako deialdi hau, Gazteriaren Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak 2020ko otsailaren 25eko bileran onartutakoa, aipatutako oinarri arautzaile orokorreari eta ondoko ataletan ezarritakoari lotuko zaie.

1. Deialdiaren xedea

Deialdiak erakunde onuradunen jarduerak antolatzeko, zabaltzeko eta abian jartzeko prozesuak errazteko ezinbesteko materiala erosteko dirulaguntzak ematea du helburu.

2. Elkarte eta/edo entitate onuradunak

Gazte elkarteak, astialdiko elkarteak eta aurrekoak koordinatzen dituzten federazioak, erregelamenduz eratuak eta irabazteko xederik gabeak, Araban edo Trebiñuko Konderrian baldin badute beren egoitza edo ordezkaritza.

Gazteriaren Foru Erakundeak ematen dituen dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretako hirugarren klausulan jasotako baldintzak betetzen ez dituzten erakundeak baztertu egingo dira.

3. Diruz lagundu daitezkeen gastuak:

3.1. Diruz lagundu ahal izango dira honako baldintza hauek betetzen dituzten gastuak:

1. Ekipamendu informatikoak, kanpamenduetarako beharrezkoak diren elementuak, ikus-entzunezko materiala eta jarduera garatzeko beharrezkoak diren bestelako materialak, 2020an eskuratuak.

2. Aurreko puntuan aipatutako materialari dagokionez, diruz lagunduko dira gehienez ere 3 unitate, bakoitza 80 euro baino gehiagokoa bada. Unitate bakoitzaren kostua, gehienez, mila eta berrehun euro izango da (1.200,00).

3.2. Dirulaguntza eskuratzeari begira, dirulaguntza ematen duen ebazpenean kontrakoa adierazi ezean, ez dira gastu hauek diruz lagunduko:

a) Materiala erosten den lekutik entregatzen den lekura garraiatzeko gastuak.

b) Ondasun higiezinak eskuratu, konpondu eta zaharberritzeko gastuak.

c) Telebista erostearen gastuak.

d) Zeharkako zergak, baldin eta berreskuratu edo konpentsatu badaitezke (BEZaren kuota kengarria).

4. Eskaerak aurkeztea

4.1. Eskaerak hogeita hamar egun naturaleko epean aurkeztuko dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Gazteriaren Foru Erakundeak bulegoetan, Gasteizen, edo hitzartutako udaletako erregistro orokorretan, horretarako berariaz diseinaturiko ereduetan, aipatutako erakundearen bulegoetan eta web orrian <https://gazteria.araba.eus> eskuragarri egongo direnak.

4.2. Eskaerarekin batera, honako hauek aurkeztuko dira:

a) Administrazio agiriak:

1. Eskaera sinatzen duen pertsonaren NANaren fotokopia, lehenago aurkeztu ez badu.

2. Erakundearen estatutuen fotokopia, eta deialdi honen datan legez erata eta Elkarte eta Erakundearen Erregistro egokian inskribaturik dagoela egiaztatzen duten agiriak, baita IFZren fotokopia ere. Gazteriaren Foru Erakundearen horiek lehenago aurkeztu dituzten erakundeek ez dute bete beharko aurrekoa, harez geroztik aldaketaren bat egin ez badute.

3. BEZaren salbuespenaren ziurtagiria, zerga administrazio eskudunak emana edo erakundeko presidentearen kargua doakoa delako adierazpena.

b) Agiri espezifikoak:

1. Materiala erosteko beharraren justifikazioa (zehaztu non eta zertarako erabiliko den).

2. Jatorrizko aurrekontu eguneratua edo faktura.

Sozietatearen egoitza Araban ez daukaten erakundeek egoera hori egiaztatzen duen agiria aurkeztu beharko dute (behin bakarrik aurkeztuko da, harrez geroztik aldaketarik egin ez badute), baita kasuan kasuko zerga ogasunarekin dauzkaten zerga betebeharrak beteta dauzkatala egiaztatzen duen agiria ere.

Eskatzaileak soldatapeko langilerik badu, bere zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrek 13.2 artikuluan jasotako debekuren batek eragiten ez diola egiaztatu beharko du.

Horretarako, gai horietan eskumena duten erakundearen egiaztagiria aurkeztuko ditu. Dirulaguntza 800 euro baino gutxiagokoa bada, ordea, ez ditu aipatutakoak egiaztatu beharko, 58/2004 Foru Dekretuak xedatutakoarekin bat etorritik. Zerga betebeharrei dagokienez, nahikoa izango da egunean dituela adieraztea, eta Foru Aldundiaren zeregina izango da hori egiaztatzea, Foru Ogasunari dagokion agiria eskatuz.

Dirulaguntzak eskuratzeko eskaerak aurkezteak oinarri orokorretan bai deialdi honetan ezarritakoa formalki eta berariaz onartzen dela esan nahi du.

5. Aurrekontua izatea eta dirulaguntzaren zenbatekoa

Helburu horretara bideratu den zuzkidura hamabost mila euroko (15.000,00) dotazioarekin, Gazteriaren Foru Erakundearen 2020ko gastu aurrekontuko 71.1.00.20.00.4.8.1.00.01 partidari egotzi zaio.

Zenbateko gehigarria erantsi ahalko zaio deialdiari, betiere hamar mila euro baino gutxiago, baldin eta aurrekontu kreditua badago. Gehieneko zenbatekoa handitzeko ebazpena ALHAOn argitaratuko da; hala ere, argitaratzeak ez du esan nahi epea zabaltzen denik eskaera berriak aurkezteko ezta epe berri bat ere ebazpena emateko.

Dirulaguntzak emateko eta zenbatekoa zehazteko, balorazio irizpideak honako hauek izango dira.

a) Material motaren arabera:

— Kanpamendu eta ordenagailuetarako materiala	10 puntu
— Ikus-entzunezko materiala eta bestelako material informatikoa	8 puntu
— Beharrezkoak diren beste materialak	6 puntu

b) Ekarpen ekonomikoa, gehienez 10 puntu:

— Ehuneko 50 edo gehiago	10 puntu
— Ehuneko 40 edo gehiago	7 puntu
— Ehuneko 35 edo gehiago	4 puntu
— Ehuneko 31 edo gehiago	1 puntu
— Ehuneko 30 edo gutxiago	0 puntu

Puntuazioaren arabeko banaketa sistema bat ezarriko da, eta horretarako, aurrekontu zuzkidura zatitu egingo da puntuazio baremoa aplikatzearen bidez erakunde eskatzaile guztiek lortutako puntu guztien artean, eta horrek emango digu puntuaren balioa. Laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, puntuaren balioa eta eskaera bakoitzaren puntu kopurua biderkatu behar dira, baldin eta zenbateko hori eta gainerako diru sarrerak gehitzearen emaitzak jardueraren gastua gainditzen ez badu.

Aurrekontuko zuzkidura agortzeko behar den beste banaketa egingo da.

c) Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da izango eskaeran edo memorian aurkezten den diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko 70 baino handiagoa.

6. Balorazio Batzordea eta ebazpena

Balorazio Batzordeak aztertuko ditu eskaerak. Batzorde hori ondokoek eratuko dute:

- Gazteria teknikaria edo hark eskuordetutako pertsona.
- Zerbitzu Orokorretako teknikaria edo hark eskuordetutako pertsona.
- Idazkaritza Teknikoko burua edo hark eskuordetutako pertsona.

Aurkeztutako eskaerak deialdian ezarritako irizpideen arabera erkatu ondoren, Balorazio Batzordeak dirulaguntza emateko proposamen txostena egingo du.

1. Ez da entzunaldi izapiderik egingo, izan ere, ebazpena emateko eskatzaileak aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino ez dira aintzat hartuko.

2. Gazteriaren Foru Erakundearen gastuak baimendu, xedatu eta agintzeko eskumena duen organoak, Gazteriaren Foru Erakunde Autonomoaren Egiturari eta Funtzionamenduari buruzko Arautegia aldatzen duen ekainaren 8ko Diputatuaren Kontseiluaren 26/2010 Foru Dekretuaren 16. artikuluan ezarritakoa betez, eskaera onartzeko edo ukatzeko ebazpena emango du bost hilabetez gehienezko epean, eskaerak aurkezteko epea bukatu ondorengo egunetik kontatzen hasita.

3. Dirulaguntza eman ala ukatu den jakinaraziko zaie erakunde eskatzaileei eskaeran adierazitako helbidean, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura erkidearen legeak 42. artikuluan xedatzen den eran.

4. Ebazpenak ez du administrazio bidea amaituko eta horren aurka errekurtsioa jarri ahal izango zaio Gazteriaren Foru Erakundeko Administrazio Kontseiluari, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, hilabetezko epean.

7. Dirulaguntza ordaintzea

Gastuak zuritutakoan, dirulaguntza dena batera ordainduko da.

8. Dirulaguntza justifikatzea

8.1 Ondokoak aurkeztuko zaizkio Gazteriaren Foru Erakundeari dirulaguntza ebatzi eta bi hilabete igaro baino lehen:

- Diruz lagundutako elkarte edo erakundearen izenean egindako gastuen jatorrizko fakturak edo ordainagiriak, eskatutako materiala erostegatik egindako gastuen zenbateko osoarekin.
- Gastuen eta diru sarreren balantzea.

Dirulaguntzaren justifikazioan erositako materialaren zenbatekoa eskabidean aurkeztutako aurrekontuko bano txikiagoa bada, dirulaguntza dagokion zati proportzionalean murriztu egingo da.

400 euro baino gehiagoko fakturak aurkeztuz gero, ordaindu egin direla egiaztatu beharko da.

Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2020rako indarrean dagoen araudian ezarritako zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo horren kontrabaloa atzerriko dirutan). Lehenago adierazitako

zenbatekoa kalkulatzeko, ondasun ematea edo zerbitzu egitea zatika egin bada, batu egingo dira hirugarren berarentzat egindako eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak.

Erakundeak aurkeztutako fakturen edo ordainagirien jatorrizko agiriak eskatuz gero, zigilu-marka jarriko zaie, eta bertan justifikatutako eta eskatutako dirulaguntza agertu beharko da, baita egiaztagiriaren zenbatekoa dirulaguntza osoari edo zati bati egozten zaion ere.

Azken kasu horretan dirulaguntzari dagokion zatiaren zenbateko zehatza ere adieraziko da.

8.2. Halaber, dirulaguntza eman duen ebazpenak xedatutako beste edozein agiri aurkeztu beharko da.

9. Dirulaguntzen bateraezintasuna

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateraezinak izango dira Arabako Foru Aldundiko beste sailetatik edo haiei atxikitako erakundeetatik ekimen berdinetarako jaso daitezkeen dirulaguntzekin. Hala ere, bete egingo da dirulaguntzak ematea arautzen duten oinarri orokorretan ezarritakoa.

10. Publizitatea

Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da.

Vitoria-Gasteiz, 2020ko otsailaren 26a

Gazteriaren Foru Erakundeko zuzendari kudeatzailea
PABLO DE ORAÁ OLEAGA