

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

AMURRIOKO UDALA

Behin betiko onestea dirulaguntzen oinarri arauak

Ez da inolako erreklamaziorik aurkeztu 2019ko aurrekontu orokorrari behin-behineko onest-pena emateko 2019ko apirilaren 25ean Udalbatzak onetsi zuen erabakiaren aurka; ondorioz, behin betiko onetsizat jotzen da, Arabako Lurralde Historikoko Toki Erakundearen Aurrekontuei buruzko otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauak 15.1 artikuluan ezartzen duenari jarraituz.

Amurrioko Udalaren dirulaguntzen oinarri arautzaileak Aurrekontua Gauzatzeko Udal Arauaren VII. kapituluaren zeuden jasota. Hona edukia, hitzez hitz:

DIRULAGUNTZAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA

29. OINARRIA. AMURRIOKO UDALERRIAN BEHAR EGOERETAN DAUDENENTZAKO DIRULAGUNTZAK ESKATZEKO ETA EBAZTEKO PROZEDURA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

Amurrioko Udalak 2003tik badu erregelamendu bat Larrialdi Egoeretakako Laguntzen Udal Programaren barruan dirulaguntzak kudeatzeko. Erregelamendu hori Toki Gobernu Batzarraren erabaki bidez indargabetu zen 2012ko martxoaren 8an, hura egungo gizartearen egoerara egokitu behar zelako, udal laguntza horiek babestu beharreko egoerengatik ez ezik, haiez gozatzeko bete beharreko baldintzengatik ere. Horretarako guztirako, kontuan izan behar ziren autonomia erkidegoan ziren laguntzak, zeren eta udalaren konturako laguntzak haien subsidiarioak izango baitira.

Kontuan izanik Amurrioko Udalak emandako garrantzia behar egoeretan daudenentzako udal laguntzen sistema bat, indarrean dagoen legerian aurreikusitako beste era bateko baliabide ekonomikoen subsidiarioa eta osagarria, ezartzeari, 2019an 58.000 euro bideratu dira behar egoeretan daudenentzako udal dirulaguntzak ematera.

Dirulaguntza hauek emateko, deialdi hau onartzen da eta gauzatzea ondoko oinarrien bitartez arautuko da.

GAUZATZEKO OINARRIAK

1. Deialdiaren xedea

Deialdi honen xedea honako hau da: Amurrioko udalerrian behar egoeretan dauden pertsonen dirulaguntzak emateko den aurrekontu partidaren gauzatzea arautzea. Hauek indarrean dagoen legerian aurreikusitako beste era bateko baliabide ekonomikoen laguntza subsidiarioak eta osagarriak izango dira, eta hauen helburua da gure ingurunean dauden eta eska daitezkeen laguntzak osatzea eta, zenbait kasutan, haien estaldura handitzea, baita babes hori zuzentzen zaion pertsona multzoa neurri batean handitzea ere.

2. Pertsona onuradunak

Laguntza mota desberdinak eskuratu ahal izango dituzte, ordenantza honen barruan jasotzen diren kasu espezifikoetan, baldintza hauek betetzen dituzten pertsonak:

a) Amurrioko udalerrian erroldaturik egotea eta benetan egoiliarak izatea, laguntzaren eskaera data baino 18 hilabete lehenagotik gutxienez.

b) 18 urte baino gehiago edukitzea.

c) Bai eskatzaileak, eta bai bere elkarbizitza unitateko gainerako pertsonak ere, frogatu behar dute beraren ongizatera zuzendutako gizarteratze ibilbide bat egin izana. Ibilbide horren osagaitzat hartuko dira egonkortasun pertsonala eta elkarbizitza unitatearena, gizarteratzea eta gizarte partaidetza (eta era berezian elkarbizitzako ohiko ingurunean) bultzatzeko beharrezko trebetasunak eta gaitasunak garatzeko helburua duten ekintza guztiak.

d) Nahiko baliabiderik ez izatea. Horrelakorik ez dagoela iritziko da ondoko baldintza hauek betetzen direnean:

- Oinarri hauetan eta beren I. eranskinean jasotzen denaren arabera ezarritako baremoa gainditzen duen diru sarrerarik ez izatea azken urtean, edo hasitako urtean, edo laguntza eskaeraren helburu diren gastuak lotzen diren edo lotu behar diren denboraldian (Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak berak erabakiko du adierazitako irizpide horietako zein hartuko den kontuan).

- Egoera aztertu egingo da elkarbizitza unitate independenteen kasuan, baldin eta, lanean altan egonik eta beren soldatak kobratzeko eskubidea sortu arren, kobratzeko arazoekin badabilta: etengabeko ez ordaintzeak edo atzerapenak, egoera horiek familia unitatea egoera oso ahulean uzten baitute luzatuz gero, eta konpondu ezineko ondorioak ekar baititzakete. Eskatzaileak behar bezala egiaztatu beharko du egoera hori.

- Emango diren laguntzen ehunekoak I. Eranskineko taulan (Aplikazio baremoa) ezarritakoak izango dira. Horretan sartuta dago aplikatu beharreko irizpide ekonomikoa, kontuan hartuta bai diru sarrerak eta bai diru ondarearen gehieneko muga, ezingo baitu gainditu 8.000 euroko zenbatekoa. Baremo hori egiteko, erreferentzia moduan kontuan izango da Eusko Jaurlaritzaren aurtengo gizarte larrialdietarako laguntzen programarako oro har aplikatu beharreko taula, beti horretara egokituta; hala ere, taula horretan aldaketa hauxe egingo da: diru sarreraren tarte berria jarri, diru ondarearen muga lehenago adierazitakoa izanik.

- 2019ko aurrekontua gauzatzeko udal arauan sartuta dagoen ordenantza hau argitaratu ostean, eta betiere aurrez argitaratu bada Eusko Jaurlaritzaren gizarte larrialdietarako laguntzak arautzen dituen araua, udalaren webgunean argitaratuko da eranskina, zehaztuko dituen aplikatzeko baremoa eta ordenantza honetan jasotzen diren laguntza mota desberdinetan ordainduko diren gehieneko kopuruak.

- Ohiko etxebizitzaz besteko ondasunak edukitzea edo eskura izatea, banaka balioetsiko du Amurrioko Udalaren oinarrizko gizarte zerbitzuak, eta balioespen horretan oinarrituko da egindako eskaera ebazteko proposamena.

e) Etxebizitza eskatzaile bezala izena emanda egotea Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza Sailaren Etxebide zerbitzuan, baldin eta laguntzak alokairu gastuak ordaintzeko badira, salbu eta diru sarrerak bermatzeko errenta arautzen duen araudian jasotako salbuespenezko egoeretan edo etxebizitza eskatzeko Etxebidek hasiera batean ezarritako baldintzak betetzen ez diren kasuetan.

f) Elkarbizitza unitate bat osatzea, laguntza eskaeraren data baino urtebete lehenagotik gutxienez. Arautegi honen ondorioetarako, elkarbizitza unitatetzat hartuko dira unean-unean indarrean dauden araudietan diru sarrerak bermatzeko errenta eta gizarte larrialdietarako laguntzak izapidetzeko zehazten diren pertsonak edo pertsona taldeak, odol nahiz ezkontza ahaidetasunez lotuta dauden pertsonen kasuan izan ezik, horiek guztiak elkarbizitza unitate ekonomiko independente bakar baten barrukotzat hartuko baitira.

g) Etxebizitza edo alojamendu berean elkarbizitza unitate bat baino gehiago izatekotan, gehienez ere bi elkarbizitza unitate ekonomiko independentek eskatu ahal izango dute laguntza.

h) Laguntza jasotzen den denbora guztian Amurrioko udalerrian etenik gabe bizi izatea eskatuko da, bertan egiaz egoitza izatea, erroldaren baldintzaz gainera. Betebehar hori elkarbizitza unitate ekonomiko independenteko kide guztiei eskatuko zaie. Horren inguruan gertatzen diren aldaketa guztien berri eman beharko zaio oinarrizko gizarte zerbitzuari, eta berak balioetsiko

ditu. Bertan bizi ez izatekotan, edo horrelako gorabeheren berri ez ematekotan, laguntzak eten edo jasotako diru kopuruak itzultzeko eskatu ahal izango da. Arrazoi horiengatik laguntza ete-tekotan, berriro hasiko da ordenantza honetan laguntzak eskuratu ahal izateko eskatutako egonaldia, hau da, 18 hilabete.

i) Oinarrizko gizarte zerbitzuak emandako aldeko gizarte txostena. Zerbitzuko gizarte langi-leen artean adostasuna izan beharko da eman beharreko ebazpen proposamenaz.

3. Laguntzen motak eta ezaugarriak

3. A - Laguntzen ezaugarriak:

1. Ordenantza honetan jasotzen diren laguntzak helburu jakinetarako emango dira, eta be-
raiek ematean ezarritako helbururako bakarrik erabili beharko dira.

2. Indarrean dagoen legerian aurreikusten diren eta pertsona onuradunari edo bere elkarbizitza unitateko kideetako edonori egokitu ahal zaizkion mota guztietako gizarte baliabide eta prestazio ekonomikoen subsidiarioak izango dira; horregatik, udal laguntza hauek subsidiario izan litezkeen eduki ekonomikoko gizarte baliabide eta prestazioen ezaugarriak (gizarte larrialdiko laguntzenak, besteak beste) aldatzen badira, horrek ekar dezake aldatzea oinarri hauean jasotako kontzeptu batzuen indarrean egotea.

3. Eskualdatu ezinekoak izango dira, eta ezin izango dira eginbeharren berme moduan eskaini, ez eta osorik edo zati batean laga, konpentsatu edo deskontatu (bidegabe jasotako laguntzak itzultzeko izan ezik), atxiki edo bahitu, aplikagarria den Estatuaren legeria orokorrean aurreikusitako kasuetan eta mugekin salbu.

4. Premiazko egoeretarako laguntzek dirulaguntza izaera izango dute. Haiek emateko, delako ekitaldirako aurrekontuan helburu horretarako esleitutako kreditua egon beharko da.

5. Ordenantza hau argitaratu ostean egindako eskaerek atzera eragina izan dezakete 2019ko urtarrila arte, baldin eta aurrez ez eskatzeko arrazoia izan bada laguntza hauek arautzen dituen ordenantza argitaratu eta indarrean sartu beharra, eta Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak irizten badio premia hori bazegoela eskaera egin aurretik.

6. Laguntza hauek emateko prozedura zuzeneko emakida araubidean izapidetuko da, deialdi honek interes publikoa, soziala, ekonomikoa edo humanitarioa duela egiaztatuta dagoela irizita, 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak, 22-2c) artikuluan xedatutakoaren arabera.

7. Behar egoeretan daudenentzako dirulaguntzen zenbatekoa aldatu egingo da unitate ekonomiko independente bakoitzaren egoeraren arabera, baita eskatutako laguntza motaren arabera ere. Baremo ekonomikoa aplikatu eta gero ateratzen den zenbatekoa murriztu ahal izango du udalak, beharrezkoa baldin bada, aurrekontuko baliabide erabilgarrien arabera, behar egoeretan dauden elkarbizitza unitate gehiagori programan sartzeko aukera emateko, betiere oinarrizko gizarte zerbitzuak proposamen txostena eman eta gero.

8. Behar egoeretan daudenentzako dirulaguntzak eta kontzeptu berberetarako izaten diren gizarte larrialdietarako laguntzak bateraezinak izango dira; dena den, udalaren partidaren kon-
turako laguntzak gizarte larrialdietarako laguntzen programaren subsidiarioak dira beti.

9. Urtean zehar eta udal laguntzaren eskaera egin aurretik, gizarte larrialdietarako laguntzen programaren onuradun izan diren elkarbizitza unitate ekonomiko independenteek oinarri haue-
tan araututako behar egoeretan daudenentzako dirulaguntzen programari helduta dirulaguntza eskatzen badute, lehenik eta behin, gizarte larrialdietarako laguntzen programan jaso dituzten zenbatekoak zenbatuko dira, kontzeptuetan udal programarako ezarritako mugak ez daitezzen gaintitu, ezta elkarbizitza unitate ekonomiko independente bakoitzak eska ditzakeen gehieneko laguntzak ez gaintitzeko ere.

10. Era berean, behar egoeretan daudenentzat eman beharreko laguntzak kalkulatzeko, enplegurako pizgarriak aplikatuko dira, Eusko Jaurlaritzak gizarte larrialdiko laguntzetarako ezarritako baldintzetan.

11. Kontuan izanik udal laguntza hauek subsidiarioak direla indarrean dagoen legerian aurreikusitako gainerako dirulaguntzekiko, nagusiki gizarte larrialdietarako laguntzekiko eta diru sarrerak bermatzeko errentarekiko, oinarri hauek indarrean jarraitzeko baldintza izango da araudi horietan funtsezko aldakuntzarik ez izatea. Gizarte larrialdietarako laguntzen eta diru sarrerak bermatzeko errentaren araudietan urtero egiten diren aldaketek ekarriko dute oinarri hauek haietara era automatikoa egokitzea, betiere aintzat hartuta aipatutako subsidiarioratasun irizpidea.

12. Urte bakoitzeko azken hiruhilekoan, Amurrioko Udalaren oinarrizko gizarte zerbitzuak balioespina egingo du programaren martxari buruz eta laguntza mota desberdinetan bere gain hartutako gastuari buruz.

13. Era berean, urte bakoitzeko azken hiruhilekoan, betiere aurrekontu esleipenik eta Oinarri-zko Gizarte Zerbitzuaren aldeko txostenik badago, kontzeptu edo elkarbitzita unitate ekonomiko pertsona bakoitzeko dirulaguntza bat baino gehiago ematea balioetsiko da, eskaerak jaso badira eta kontzeptu edo pertsona bakoitzeko ezarritako laguntza kopurua gainditzen dutelako ebatzi gabe badaude.

3 B – Laguntzen motak: bi multzo handi ezartzen dira:

1. Gizarte larrialdietarako laguntzen araudian normalean jasota dauden gastuetarako laguntzak.

Oro har, eta kasu bakoitzean ematekoa den laguntzaren ehunekoa gorabehera, gehieneko hauek ezartzen dira kontzeptu bakoitzerako:

a) Alokairu gastuak (hilean 250 euro, gehienez).

b) Kredituen interes eta amortizazio gastuak (hilean 250 euro, gehienez).

c) Etxebizitza mantentzeko gastuak (urtean 900 euro, gehienez).

d) Energia gastuak eta beste hornigai batzuk (urtean 900 euro, gehienez).

e) Altzarien eta "linea zuriko" etxetresna elektrikoaren gastuak (urtean 925 euro, gehienez). Bi familia unitate egonez gero, gehieneko muga hau izango da: erdia bakoitzarentzat.

f) Etxebizitzan egokitzeko eta konponketa edo oinarrizko instalazioak egiteko gastuak (urtean 925 euro, gehienez). Bi familia unitate egonez gero, gehieneko muga hau izango da: erdia bakoitzarentzat.

g) Oinarrizko beharretarako gastuak (urtean 1.850 euro, gehienez).

h) Aurretiazko zorpetze gastuak (urtean 1.500 euro, gehienez), betiere errespetatuz kontzeptu bakoitzerako gehieneko zenbatekoak.

– Alokairurako eta kredituen interesak eta amortizazioa ordaintzeko laguntzetan, emakida, hasiera batean, sei hilabeterako izango da, eta ofizioski luzatu ahal izango da, baldin eta nahitaezko betekizunak betetzen jarraitzen bada, aurrekontu esleipena badago eta oinarrizko gizarte zerbitzuak aldeko txostena egiten badu. Alokairuko laguntzetan, eman daitekeen gehieneko zenbatekoa ez da inoiz ere etxebizitzaren alokairuaren ehuneko 70 baino gehiago izango, eta kredituaren interesetarako eta amortizaziorako laguntzetan, ezin izango da kredituaren hileko interesen eta hileko amortizazioaren zenbatekoaren ehuneko 70 baino gehiago izan.

– Kredituen interesak eta amortizazioa ordaintzeko laguntzak eskatu ahal izango dira, nahiz eta eskatzaileak kontzeptu berberetatik urtebetez gizarte larrialdietarako laguntzak jasotakoak izan.

– Etxebizitzaren alokairua partekatuta badago edo hartan azpierrentamendurik badago, ez da onartuko bi eskaera baino gehiago, eta laguntzaren gehieneko zenbatekoa ez da hilean 125 eurotik gorakoa izango; biak batuta, ezin izango dute etxebizitzaren alokairuaren ehuneko 80 gainditu.

– Gainerako alokairuetarako (ostatu edo apopilo kontratuak, ostatuz egotea...) laguntzen muga, baita eman daitekeen gehieneko zenbatekoa ere, hasitako urteko gizarte larrialdietarako laguntzen programa arautzen duen Eusko Jaurlaritzaren Aginduan finkatutako irizpideak kontuan hartuta ezarriko dira.

– Babes publikoko etxebizitza motaren baten barruan dagoen etxebizitza bat jabetzan edo alokatuta daukatenean, eskaera egiten den garaian indarrean dagoen legeriak xedatutakoaren arabera, ezin izango dute alokairua edo kredituen interesak edo amortizazioa ordaintzeko edo kontzeptu horiek sortutako zorpetzerako laguntzarik jaso.

– Etxebizitza mantentzeko, energia gastuetarako eta alde zuzeneko zorpetzerako laguntzetarako, hasierako emakida aldia sei hilabetekoa izango da, luzatu egin ahal izango dena, gehienez ere, hamabi bete arte, baldin eta hasierako beharrezkin jarraitzen bada, aurrekontu esleipenari buruzko txostenik badago eta Oinarrizko Gizarte Zerbitzuen aldeko txostena bada.

– Ez da etxebizitzaren alokairurako laguntzarik emango Etxebidieren etxebizitza bat alokairuan eduki eta hori erabiltzeko eskubidea galdu bada, Eusko Jaurlaritzaren Etxebizitza Sailarekin finkatutako betebeharrak edo baldintzak bete ez izanagatik. Era berean, Etxebidieren etxebizitza bati uko egitea alokairua ordaintzeko laguntza ukatzeko edo eteteko arrazoia izan liteke. Aurreko bi egoeretako zernahitan, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak balorazio bat egingo du premia zehazteko.

– Aurretiazko zorpetzerako ezin izango da laguntza bat baino gehiago eskatu urte berean eta kontzeptu bererako, oinarrizko beharren kasuan izan ezik, ez eta lehenengo eskaera egin zenetik hiru urte igaro baino lehen ere.

Zorpetzerako laguntzak kobratzea e), f) eta g) kontzeptuetan ez da bateragarria izango urte berean eta kontzeptu bereko gastuak ordaintzeko jaso daitezkeen laguntzekin; horrela, laguntzak bateraezina direnean, oinarrizko gizarte zerbitzuak egokien irizten dion ebazpen proposamena egingo du, kontuan hartuta, batetik, gizarte eta familia egoera eta, bestetik, erabilgarri dagoen aurrekontu kreditua.

– Gehienez ere dirulaguntza bakar bat eskatu ahal izango da urtean kontzeptu bakoitzeko, oinarrizko beharretarako dirulaguntzen kasuan izan ezik.

– Amurrioko Udalak onartutako gizarte larrialdi laguntzak emateko oinarrizko irizpideak aplikatuz, programa horretatik, bere osotasunean edo dirulaguntza eskatzeko kontzepturen batetik, at gelditzen diren pertsonak behar egoeretarako udal laguntza programa honetatik ere kanpo geldituko dira.

– Era berean, programa honetan ez jasotakoetan, kontuan hartuko dira Amurrioko Udalak gizarte larrialdiko laguntzetarako erabakitako irizpideak.

2. Gizarte larrialdietarako laguntzen araudian normalean jasota ez dauden bestelako gastuetarako laguntzak.

a) Familia mantentzeko laguntzak:

Familia mantentzeko dirulaguntza aldi behingoa edo unean unekoa da, eta eguneroko oinarrizko premiei aurre egiteko diru sarrera nahikorik ez duten pertsonentzat. Inguruabar askotan irits liteke familia unitate bat egoera horretara; oinarrizko gizarte zerbitzuak balioetsiko du egoerak berehala esku hartzea eskatzen duen, eragindako pertsonen osotasuna arriskuan badago.

Kasu hauek lagundu ahal izango dira familia mantentzeko laguntzen bidez:

1. Pertsonak edo elkarbizitza unitate independenteak, baldin eta, bete arren baldintza ekonomikoak diru sarrerak bermatzeko errenta jasotzeko, ezin badute hori jaso beste baldintza batzuk betetzen ez dituztelako: 3 urte lehenagotik gutxienez Euskal Autonomia Erkidegoko udalerriren batean errolatuta daudela egiaztatzea, edo Gizarte Segurantzaren 5 urtez gutxienez kotizatu izana egiaztatzea, edo unean-unean balioets litezkeen beste batzuk.

2. Pertsonak edo elkarbizitza unitate independenteak, baldin eta, lanean altan egonik eta beren soldatak kobratzeko eskubidea sortu arren, soldata kobratzeko arazoekin badabilta: etengabeko ez ordaintzeak edo atzerapenak, egoera horiek familia unitatea egoera oso ahulean uzten baitute luzatuz gero, eta konpondu ezinako ondorioak ekar baititzakete. Eskatzaileak behar bezala egiaztatu beharko du egoera hori.

3. Aparteko izaeraz eta behin bakarrik, oinarritzko gizarte zerbitzuak azter lezake laguntza hau ematea mugako egoera bat dela irizten badio, egoera aurreikusi ezina bada eta udalaren gizarte zerbitzuen berehalako esku hartzea eskatzen badu; horrelakoetan, balioets daiteke oinarri hauetako baldintza orokorrak malgutu beharra.

4. Aparteko izaeraz eta behin bakarrik, familia mantentzeko laguntzak jaso ahal izango dituzte familiak, baldin eta beren ardurapean adingabeak edo mendekotasunen bat duten pertsonak badituzte eta bertan bizitzen eta errolatuta 18 hilabetetik behera badaramate, betiere Oinarritzko Gizarte Zerbitzuak irizten badio babesgabetasun egoera larri bat dagoela, familiako helduek edo zaintzaileek ezin dituztelako ase adingabeen edo mendekotasunen bat duten pertsonen gutxienerako eta oinarritzko elikadura, higiegi eta jantzi beharrak.

Familia mantentzeko laguntzen gehieneko zenbatekoak honako hauek izango dira:

- Kide bateko elkarbizitza unitate ekonomiko independentea denean: dena delako ekitaldian indarrean dagoen diru sarrerak bermatzeko errentaren ehuneko 50.

- Kide biko elkarbizitza unitate ekonomiko independentea denean: dena delako ekitaldian indarrean dagoen diru sarrerak bermatzeko errentaren ehuneko 50.

- Hiru kideko edo gehiagoko elkarbizitza unitate ekonomiko independentea denean: dena delako ekitaldian indarrean dagoen diru sarrerak bermatzeko errentaren ehuneko 50.

- Bizikidetzaren independente unitate ekonomikoa, adingabeak edo mendekotasuna duten pertsonak badaude: Indarreko diru-sarrerak bermatzeko errentaren ehuneko 75, bizikidetzaren unitatearen kide kopuruaren arabera.

- Hasitako urteko diru sarrerak bermatzeko errenta baino gutxiagoko diru sarrerak dituzten kasuan, familia mantentzeko laguntzaren zenbatekoa izango da urteko diru sarrera osoen (12 hilerokotan hainbanatuta) eta kide kopuruaren arabera dagokion diru sarrerak bermatzeko errentaren gehieneko zenbatekoaren arteko diferentziaren ehuneko 50a.

Familia mantentzeko laguntzak emateko gehieneko aldiak hauek izango dira:

a) Hiru hilez behingoak: oro har, hiru hilez behin emango da laguntza, horretarako eskatutako baldintzak betetzen jarraituz gero.

b) Bi hilez behingoak: beren ardurapean adingabeak edo mendekotasunen bat duten pertsonak dituzten familiei bi hilabeterik behin emango zaie laguntza, horretarako eskatutako baldintzak betetzen jarraituz gero.

Laguntza hauek ofizioz luza daitezke, baldin eta aurrekontu esleipena badago, hasierako emakida ekarri zuten inguruabarrak mantentzen badira eta oinarritzko gizarte zerbitzuak aldeko txostena egiten badu.

Kasu batean zein bestean, kontuan hartu beharreko gehieneko epealdia diru sarrerak bermatzeko errenta jasotzeko baldintzak bete artekoa izango da.

Diru sarrerak bermatzeko errenta jasotzeko eskubidea galduz gero, ez du ezinbestean sorraraziko familia mantentzeko laguntza jasotzeko eskubidea, baldin eta galtze horren arrazoiak onuradunari egotzi ahal bazaizkio (esate baterako, interesdunaren edo elkarbizitzako unitateko edozein kideren zabarkeriaren ondorioz baldintzak betetzeari uztean, edo oinarrizko gizarte zerbitzuak berak balioets dezakeen beste edozein egoeratan).

Hiru hilez behingo laguntzei dagokienean, hiruhileko naturalak hartuko dira kontuan dirulaguntza hauek emateko; beraz, hiruhilekoaren lehenengo eta bigarren hiletan egin beharko da laguntza eskaera, hiruhileko horretan kobratu ahal izateko. Laguntza eskaera hiruhileko baten azken hilean aurkeztuz gero, hurrengo hiruhilekoan emango litzateke dirulaguntza, hala balegokio.

Bi hilabeterik behin ematen diren laguntzak direla eta, bihileko naturalak izango dira kontuan, ordaintzeko eskubidea aribideko bihilekoan sortuko da, baldin eta laguntza eskaera bihileko horren lehen hilean egin bada. Laguntza eskaera bihilekoaren bigarren hilean aurkeztuz gero, hurrengo bihilekoan emango da dirulaguntza, hala badagokio.

Familia mantentzeko dirulaguntza eta diru sarrerak bermatzeko errenta ez dira bateragarriak. Halaber, behar egoeretan daudenentzako dirulaguntzei dagokienean, etxebizitzaren alokairu gastuak ordaintzeko laguntzak ez dira bateragarriak etxebizitzako gastuetarako prestazio osagarriarekin. Diru sarrerak bermatzeko errenta jasotzeko baldintzak betetzeari utziz gero, etxebizitzako gastuetarako prestazio osagarria (diru sarrerak bermatzeko errentari lotutakoa) jasotzeko eskubidea galdu ahal izango litzateke, baldin eta baldintzak betetzeari uztearen arrazoiak onuradunari egotzi ahal bazaizkie; horrek ez du ezinbestean eskubiderik sorraraziko behar egoeretan daudenean alokairu gastuetarako laguntzak jaso ditzaten.

Familia mantentzeko dirulaguntzak bateragarriak izan daitezke behar egoeretan daudenean ordenantza honetan jasotako gainerako kontzeptuetarako jaso ditzaketan dirulaguntzekin, bertan jasotako kasuetan izan ezik.

b) Ostatu eta mantenu gastuetarako dirulaguntzak, genero indarkeria egoeretan:

Ostatu eta mantenu gastuak, Amurrioko udalerriko edo inguruko ostalaritza zerbitzuetan eginak, programa honen kontura ordaindu ahal izango dira, oinarrizko gizarte zerbitzuak egoki irizten badio emakumea arriskuan dagoelako. Laguntza hori emakumearen ardurapean dauden eta elkarbizitza unitatearen zati diren adingabeei eta helduei ere eskaini ahal zaie.

Aldez aurretik, emakumearen beraren baliabideak eta haren hurbileko sare sozialak eskaintzen dituen aukerak aztertuko dira, ez da nahitaezkoa izango salatuta izatea emakumea arrisku egoeran jarri duten gertakariak. Laguntza honen helburua izango da gertakariak izan ondorengo lehen egunetan emakumeak eta bere ardurapean dauden adingabeek gertuko gizarte ingurunean jarraitzea ahalbidetzea, eguneroko dinamikari, ahal den neurrian, eusteko asmoz (adingabeen kasuan, ikastetxera joaten jarrai daitezzen), eta horri esker ingurunean bertan beselako aukerak bilatzeko asmoz, edo, hori posible izango ez balitz, beharrezko gestioak egiteko, probintziaren barruan halako egoeretarako prestaturik dauden baliabideetan sar daitezzen.

Era berean, dirulaguntza hauen helburua da emakumeei eta euren ardurapean dauden adingabeei babesa ematea, halako kasuetarako indarreko legerian ezarritako baliabideak ku-deatu bitartean.

c) Ostatu eta mantenu gastuetarako dirulaguntzak, behar larriko egoeretan:

Ostatu eta mantenu gastuak, Amurrioko udalerriko edo inguruko ostalaritza zerbitzuetan eginak, programa honen kontura ordaindu ahal izango dira, oinarrizko gizarte zerbitzuak irizten badio muturreko egoera bat dela, egoera aurreikusi ezina bada eta udalaren gizarte zerbitzuen berehalako esku hartzea eskatzen bada.

Ostalaritza zerbitzuetako ostatu eta mantenu gastuak gehienez ere hamar egunez lagundu ahal izango dira. Hala ere, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak balioets dezake epe hori luzatzeko beharra, baina gehienez ere bost egunez.

Multzo honetako b) idatz zatian (genero indarkeria) eta c) idatz zatian (behar larria) jasotzen diren egoeretan, dirulaguntza hauek jasotzeko baldintza orokorrak betetzea malgu hartuko da, oinarri hauen bigarren idatz zatian ezarritako moduan, bai eta erantsitako diru baremoaren aplikazioa ere; malgu hartuko da, orobat, gainerako kasuetan behar diren agiriak aurkeztea, lehentasuna emanik berehala esku hartzeari.

Kasu batean zein bestean, udalak zuzenean ordainduko dizkie laguntza hauek ostatua eta mantenua eman duten ostalaritza zerbitzuei, apopiloaren izenean egindako faktura aurkeztu eta gero.

Oinarrizko gizarte zerbitzuak kasuz kasu balioetsiko du familia mantentzeko dirulaguntza presaz izapidetu beharra dagoen, kontuan hartuta oinarri hauetan dirulaguntza horietarako ezartzen diren zenbatekoak.

d) Mendekotasunak gainditzeko tratamenduen kasuan, joan-etorrietarako dirulaguntzak, baita komunitate terapeutiko batean sartzek eragindako gastu pertsonalak ordaintzekoak ere.

Laguntza hauen helburua da droga mendekotasunak gainditzeko tratamendu medikoa edo terapeutikoa jasotzen duten pertsonen diruz laguntzea, aldian-aldian tratamendu zentroetara joan behar dutelako eta osasun sare publikoak ez dituelako gastu horiek estaltzen.

Oinarrizko gizarte zerbitzuak familiaren egoera orokorra ezagutu beharko duen arren, interesdunaren beraren egoera balioetsiko du honelako laguntzetarako.

Nahitaezkoa izango da tratamendu zentroaren txostena aurkeztea alde aurretik, zeinetan azaldu behar duen interesdunak onera egin duela mendekotasunak gainditzeko bidean eta zentrori zein egunetan joan den.

Laguntza hauen bidez interesdunaren joan-etorrietako gastuak ordainduko dira, eta horretarako aintzat hartuko da tratamendu zentroak dauden tokietara garraio publikoaz joateak duen kostua, interesdunak zeinahi garraio bide erabilita ere.

Era berean, komunitate terapeutiko batean sartzek eragindako gastu pertsonalak estaltzeko ere balio dute dirulaguntza hauek; kasu horretan, hilean 80 euro emango dira, gehienez ere.

Interesdunak berak tratamendua bertan behera utziz gero, dirulaguntza eten egingo da edo ukatu egingo zaio.

Horrelako kasuetan, kontuan izanik azken xedea dela mendekotasuna gainditzeko prozesua sustatzea, funtsezko faktore den aldetik interesduna gizarteratzeko, laguntzaren eskatzaileari soilik lotutako baremo orokorra aplikatuko da (oinarri hauei erantsita doa), eta malgu hartuko da, orobat, gainerako kasuetan behar diren agiriak aurkeztea. Ezinbestekoa izango da tratamendu zentroen agiriak aurkeztea.

e) Gizarteratzeari begira egindako jardueretan parte hartzen duten buruko gaixotasunak dituzten pertsonen joan-etorrietarako dirulaguntzak.

Laguntza hauen helburua da Laudioko osasun mentaleko zentroan tratamendua edo jarraipena jasotzen ari diren eta ekonomia arazoak dituzten pertsonen diruz laguntzea, baldin eta ASASAM elkarteak antolatutako eta haiek gizarteratzera bideratutako jardueretan etengabe parte hartzen badute, izan ere, zentro hori kolektibo honentzat erreferentea da inguru horretan, gizarteratze arloan, eta Laudioko osasun mentaleko zentroarekin koordinatuta.

Oinarrizko gizarte zerbitzuak familiaren egoera orokorra ezagutu beharko duen arren, interesdunaren beraren egoera balioetsiko du honelako laguntzetarako.

Nahitaezkoa izango da ASASAM elkartearen aldeko txostena aurkeztea aldez aurretik, zeinetan jasota egon behar den beren-beregi osasun mentaleko arazoak dituen pertsona etengabe joaten dela zentrorra eta zentrorra joateak harentzat dituen onurak.

Laguntza hauen bidez interesdunaren joan-etorrietako gastuak ordainduko dira, eta horretarako aintzat hartuko da zentroa dagoen tokira garraio publikoz joateak duen kostua, interesdunak zeinahi garraibide erabilita ere.

Interesdunak berak zentrorra joateari uzten badio, dirulaguntza eten egingo da edo ukatu egingo zaio.

Horrelako kasuetan, kontuan izanik azken xedea dela osasun mentaleko arazoak dituzten Amurrioko herritarrek gizarteratzeko jardueratan parte har dezatela sustatzea, laguntzaren eskatzaileari soilik lotutako baremo orokorra aplikatuko da (oinarri hauei erantsita doa), eta malgu hartuko da, orobat, gainerako kasuetan behar diren agiriak aurkeztea. Ezinbestekoa izango da tratamendu zentroen agiriak aurkeztea.

f) Aparteko beste egoera batzuk:

Jasotzen diren laguntzetan aukera zabala dagoen arren, oinarrizko gizarte zerbitzuan aurki litezke inoiz arau honetan aurreikusi gabeko behar kasuekin, edo, behar egoeran egon arren, araudian eskatzen diren betekizun guztiak egiaztatzerik ez duten eskatzaileekin.

Aparteko egoeretan oinarrizko gizarte zerbitzuak balioetsiko du egoera, eta aparteko egoera hori jasota geratu beharko da gizarte txostenean, zeina dagokion gizarte laguntzaileak egingo baitu eta ebazpen proposamenari erantsiko.

4. Eskabideak egiteko prozedura

1. Eskaerak aurkezteko lekua eta epea: behar egoeretan daudenentzako dirulaguntza eskaerak Amurrioko Udaleko oinarrizko gizarte zerbitzuan aurkeztu behar dira. Ordenantza hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira eskaerak, eta aurkezteko epea zabalik egongo da urte osoan.

2. Eskaera aurkezteak berekin dakar oinarri hauetan ezarritako baldintza guztiak erabat eta berariaz onartzea.

3. Hona interesdunek aurkeztu beharreko agiriak, oinarri hauetan jasotako kasuetan izan ezik:

a) Eskatzailearen eta helbide horretako egoiliarren edo erroldaturik dauden gainerako pertsonen NANaren, egoitza txartelaren edo pasaportearen fotokopia. Europar Batasuneko atzerritarrek baldin badira, Batasuneko Herritarren Erregistroaren ziurtagiria.

b) Familia udalerrian erroldaturik dagoela egiaztatzen duen errolda orria. Aurretik Euskal Autonomia Erkidegoko beste udalerriren batean bizi izanez gero, udalerrri horretako errolda historikoaren egiaztatzea.

c) Familia liburuaren fotokopia eta, banandurik edo dibortziaturik egonez gero, auzi eskea edo hitzarmen arau-emailea.

d) Errentamendu kontratua eta alokairuaren azken ordainagiria. Etxebizitza jabetzan izanez gero, hipoteka maileguaren azken ordainagiriaren fotokopia.

e) Familia unitateko kide guztien lan bizitza.

f) Lan kontratuaren fotokopia eta familia unitatean lanean ari diren kide guztien azken nominarena.

g) Familia unitateko kide guztien kontu korronteen, aurrezki kontuen, bonuen, akzioen, pensio planen eta abarren banku ziurtagiriak, datu hauekin: titularrak, saldo eguneratuak eta aurreko urtean sortutako interesak. Laguntza eskatu aurreko sei hilabeteetako banku mugimenduak.

h) Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalaren ziurtagiri gaurkotua, familia unitatean 18 urte baino gehiago dituzten kide guztiek jasotzen dituzten pentsioak adierazten dituena. Erakunde horrengandik inolako prestaziorik jaso ezean, hori egiaztatzen duen ziurtagiria. Familia unitatean 18 urte baino gehiago dituzten kide guztien langabezia kartillaren fotokopia.

i) Familia unitatean 18 urte baino gehiago dituzten kide guztien langabezia prestazioen edo jasotako laguntzen ziurtagiri gaurkotua, INEMek emana.

j) Errenta aitortpena edo, hala dagokionean, aitortpena egiteko betebeharra ez izatearen ziurtagiria, foru ogasunak emana.

k) Familia unitateko kide guztien landa eta hiri ondasunen ziurtagiria, Estatuko ogasunak emana (interesdunek baimenduz gero, udalak berak eska dezake ziurtagiri hori).

l) Familia unitateko kide guztiek jatorrizko herrialdean dituzten landa eta hiri ondasunen ziurtagiria.

m) Bankuko agiria, behar bezala beteta eta laguntzaren titularrak sinatuta.

n) Behar egoeretan daudenentzako udal laguntzak lehendabizikoz eskatuz gero, udalerrian benetan bizitzea egiaztatu beharko da, agiri hauek aurkeztuta: argiaren, uraren, gasaren, telefonoaren eta abarren ordainagiriak, ikastetxeetako matrikulen ordezkagiriak, mediku hitzorduak eta abar, edo beste edozein agiri, aurkeztutako errolda ziurtagirietan adierazten den egoitza aldian udalerrian benetan bizi izana frogatzen dutenak.

o) Alarguna izanez gero, ezkontidea hiltzean egindako testamentuaren kopia, edo halakorik egin ez bada, testamendua egin ez dela adierazten duen idazkia eta, horrelakoetan, estatuko ogasunaren ondasun agiria, zenduari dagokiona.

p) Lehendik behar egoeretan daudenentzako udal laguntzak jaso badira eta laguntza horien frogagiriak edo frogagirietako batzuk aurkeztu ez badira, agiri hauekin batera aurkeztu behar dira.

q) Beste batzuk.

5. Eskaerak balioestea eta ebaztea.

1. Kasuan kasuko gizarte langileak egingo du hasierako balioespena aurkeztutako egoerari buruz eta oinarri arau hauetan eskatzen diren baldintzak betetzeari buruz, baina oinarritzko gizarte zerbitzuko langileak ados jarri beharko dira ebazpen proposamenaren gainean.

2. Ebazpen proposamena, lehenengo eta behin, gizarte gaien informazio batzordeak aztertuko du; horrek, aurrekontu esleipenaren txostena eginda, tokiko gobernu batzarrari helaraziko dio ebazpen proposamena. Egoeraren larritasuna dela-eta beharrezkoa bada ebazpena arinago ematea, ebazpen proposamena tokiko gobernu batzarrari zuzenean helaraziko zaio.

3. Genero indarkeria edo behar larriko egoeretako ostatu eta mantenu gastuetarako dirulaguntzen kasuan, laguntzen bigarren multzoko b) eta c) ataletan jasotakoetan, eta aintzat hartuta egoera horietan gertatzen diren inguruabar bereziak, gizarte gaien udal batzordeko lehendakariak oinarritzko gizarte zerbitzuaren proposamen teknikoari oniritzia eman eta berehala emango zaio beharrezko babesa laguntza eskatu duen emakumeari.

4. Eskaeraren ebazpen erabakia, beranduenik, eskaera aurkeztu eta hiru hilabeteko epean eman beharko da. Epe hori igaro eta eskaerak ebazpen adierazirik ez badu, ezetsizat joko da.

5. Dirulaguntza ukatzeko ebazpen hori arrazoitua izango da, eta Udalak eskatzaileari horren berri emango dio erabakiaren testu osoa bidalita, eta adieraziz ebazpenak administrazio bideari amaiera ematen dion edo ez, zer errekurtso jar daitezkeen, eta zein organori eta zer epetan aurkeztu behar zaizkion.

6. Ebazpena jakinaraztea.

Udaleko organo eskudunak eskaera ebatziko du, eta ebazpena idatziz jakinaraziko zaio eskatzaileari, alderdi hauen gaineko informazioa emanez:

- a) Laguntza ematen edo ukatzen den.
- b) Laguntza onartzen bada, horren zenbatekoa.
- c) Ordaintzeko era.
- d) Justifikatzeko era eta epea.

7. Laguntza eman ondorengo protokoloa.

Laguntza emateko ebazpena eman ondoren, onuradunak honako konpromisoak hartzen ditu:

- a) Jasotako prestazioa eskatu zen helbururako erabiltzea.
- b) Amurrioko Udalari frogatzea betekizunak eta baldintzak betetzen dituela, eta emandako laguntzaren helburu zen gastua egin duela, laguntza ordaindu eta hurrengo hamabost egunen barruan.
- c) Udalari jakinaraztea hasiera batean hartutako ebazpenari eragin diezaioketen gizarte eta familia egoeraren aldaketak.
- d) Amurrioko Udalari jakinaraztea beste laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuk eskuratu direla, emandako laguntzen helburu diren gastuak finantzatzeko.
- e) Amurrioko Udalak egiaztatu egingo du, ordenantza honetan ezarritako bitartekoak edo egoki iruditzen zaizkion bestelako batzuk erabiliz, emandako diru kopuruak nahi izandako helburuetarako egoki erabili diren; horretarako, gastua kontrolatuko du, eta, hala behar izanez gero, erantzukizunak eta funtsak itzultzeko eskatuko du, laguntzak ematea eragin zuen helburua bete ezean.

8. Laguntzak ordaintzeko era.

Laguntzak ordainketa bakarrean ordainduko dira unean uneko laguntzak direnean, eta, aldiz, hilean behin, aldian behingo laguntzak direnean.

9. Justifikazioa eta jarraipena.

Emandako laguntzak justifikatzeko, onuradunek egindako gastuen frogagiriak aurkeztuko dituzte Amurrioko Udalean, ordainketa egin eta gehienez ere 15 eguneko epean. Jatorrizko fakturak aurkeztu behar dira; gastu hauetan, berriz, ordainagiriak: alokairua, etxebizitza mantentzeko gastuak eta etxebizitza kredituen interesak eta amortizazioa.

Ez dira justifikatuko familia mantentzeko laguntzak. Dena den, kasu horretan esku hartzen duten beste gizarte agente batzuekin koordinaturik, Oinarrizko Gizarte Zerbitzuak onuradunaren gizarte eta familia egoeraren jarraipena egingo du, eskatzaileak zein bere elkarbizitza unitateko gainerako pertsonak beraren ongizatera zuzendutako gizarteratze jarduketak zein neurritan egin dituzten balioesteko.

10. Laguntza galtzea

Onuradunek deialdi honen bidez emandako dirulaguntzak gal ditzakete, aurrez espedientea irekita, ondoko kasuetan:

- (a) Datuak faltsutzen badira laguntza eskaeretan edo aurkeztutako agirietan.
- (b) Emandako laguntza aurkeztu eta onetsitako helbururako erabili ez bada.
- (c) Laguntzaren justifikazioa ezarritako epean aurkezten ez bada, berariaz eskatu arren.

(d) Laguntzaren zenbatekoak, berak bakarrik edo beste laguntza batzuekin batera, diruz lagundutako gastu osoa gainditzen badu.

(e) Oinarri hauetan eta laguntza emateko ebazpenean ezartzen diren betebeharretakoren bat betetzen ez bada.

(f) Laguntza galtzeak ekarriko du itzuli beharra ordura arte jasotako kopuruak eta ordaindu beharra berandutze interesak, dirulaguntza ordaindu zen unetik itzuli egin behar dela erabakitzen den arte diru horrek sortutakoak, Amurrioko Udalarentzako transferentzia baten bidez.

Edozein modutan, jasotako dirulaguntzak itzuli egin beharko dira, halaber, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak, 36. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako kasuetan, eta bertan ezarritako baldintzekin.

11. Arau hausteak eta zehapenak

Deialdi honekin lotutako arau hauste eta zehapenetarako, emandako dirulaguntzei dagokienez, 38/2003 Legea Orokorrak, dirulaguntzenak, 52.etik 69.era bitarteko artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

12. Araubide juridikoa

Oinarri hauetan xedatu ez den guztian, aplikatuko da lege arau hauetan ezarritakoa: Amurrioko Udalak onartutako araudia, Toki korporazioen zerbitzuen Erregelamendua, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, dirulaguntzena, eta aplikatzekoa den gainerako legeria.

13. Hedapena

Behar egoeretarako dirulaguntzak arautzen dituen ordenantza honi ahalik eta zabalkunderik handiena emateko, argitaratuko da ALHAOn, Amurrioko udaletxeko iragarki taulan, Hauxe da aldizkarian eta udalaren webgunean.

1. eranskina

ORO HAR APLIKATZEKO 2019AN			
URTEKO GEHIENKO DIRU SARRERAK, ELKARBIZITZA UNITATEAREN TAMAINAREN ARABERA			
EHUNEKOA	ONDAREAREN GEHIENKO BALIOA: 8.000 EURO		
	1 PERTSONA	2 PERTSONA	3 PERTSONA EDO GEHIAGO
	717,26	921,02	1.018,83
100	8.607,12	11.052,24	12.225,96
99	8.693,19	11.162,76	12.348,22
98	8.779,26	11.273,28	12.470,48
97	8.865,33	11.383,81	12.592,74
96	8.951,40	11.494,33	12.715,00
95	9.037,48	11.604,85	12.837,26
94	9.123,55	11.715,37	12.959,52
93	9.209,62	11.825,90	13.081,78
92	9.295,69	11.936,42	13.204,04
91	9.381,76	12.046,94	13.326,30
90	9.467,83	12.157,46	13.448,56
89	9.553,90	12.267,99	13.570,82
88	9.639,97	12.378,51	13.693,08
87	9.726,05	12.489,03	13.815,33
86	9.812,12	12.599,55	13.937,59
85	9.898,19	12.710,08	14.059,85
84	9.984,26	12.820,60	14.182,11
83	10.070,33	12.931,12	14.304,37

ORO HAR APLIKATZEKO 2019AN			
URTEKO GEHIENKO DIRU SARRERAK, ELKARBIZITZA UNITATEAREN TAMAINAREN ARABERA			
EHUNEKOA	ONDAREAREN GEHIENKO BALIOA: 8.000 EURO		
	1 PERTSONA	2 PERTSONA	3 PERTSONA EDO GEHIAGO
82	10.156,40	13.041,64	14.426,63
81	10.242,47	13.152,17	14.548,89
80	10.328,54	13.262,69	14.671,15
79	10.414,62	13.373,21	14.793,41
78	10.500,69	13.483,73	14.915,67
77	10.586,76	13.594,26	15.037,93
76	10.672,83	13.704,78	15.160,19
75	10.758,90	13.815,30	15.282,45
74	10.844,97	13.925,82	15.404,71
73	10.931,04	14.036,34	15.526,97
72	11.017,11	14.146,87	15.649,23
71	11.103,18	14.257,39	15.771,49
70	11.189,26	14.367,91	15.893,75
69	11.275,33	14.478,43	16.016,01
68	11.361,40	14.588,96	16.138,27
67	11.447,47	14.699,48	16.260,53
66	11.533,54	14.810,00	16.382,79
65	11.619,61	14.920,52	16.505,05
64	11.705,68	15.031,05	16.627,31
63	11.791,75	15.141,57	16.749,57
62	11.877,83	15.252,09	16.871,82
61	11.963,90	15.362,61	16.994,08
60	12.049,97	15.473,14	17.116,34
59	12.136,04	15.583,66	17.238,60
58	12.222,11	15.694,18	17.360,86
57	12.308,18	15.804,70	17.483,12
56	12.394,25	15.915,23	17.605,38
55	12.480,32	16.025,75	17.727,64
54	12.566,40	16.136,27	17.849,90
53	12.652,47	16.246,79	17.972,16
52	12.738,54	16.357,32	18.094,42
51	12.824,61	16.467,84	18.216,68
50	12.910,68	16.578,36	18.338,94
48	14.631,54	18.788,08	20.783,33

2. eranskina**DIRU SARRERAK BERMATZEKO ERRENTAK 2019AN
BERMATUTAKO GUTXIENKO DIRU SARRERAK**

(Elkarbizitza unitateko kideen kopuruaren arabera)

EUKO KIDE KOPURUA	DSBEREN ZENBATEKOA (EURO HILEAN)
1	644,49 euro
2	827,59 euro
3 edo gehiago	915,47 euro

30. OINARRIA. AMURRIOKO UDALEKO DIRU SARRERETAKO PARTAIDETZA AMURRIOKO UDALERRIKO ADMINISTRAZIO BATZARREN ARTEAN BANATZEKO OINARRIAK

1976an Lezama eta Arrastariako udalak Amurrioko udalerrira eransteko prozesua amaitu zenetik, udaleko diru sarreretan partaide izateko eredia finkatu zen Aloria, Artomaña, Baranbio, Delika, Larrinbe, Lekamaña, Lezama, Saratxo eta Tertangako administrazio batzarrentzat.

Administrazio batzar horietako bakoitzak bilakaera desberdina izan du biztanle kopuruaren aldetik, eta ikuspuntu geografikotik ere aldeak daude; horregatik, komeni da banaketa irizpide objektibo batzuk ezartzea, batetik, batzar bakoitzari gutxieneko finantzaketa bat ziurtatzeko, eta, bestetik, irizpide horiek egokitu daitezzen biztanle kopuruaren aldaketetara eta administrazio batzar bakoitzak ematen dituen zerbitzuetara.

Beharrezkoa da, halaber, epeak finkatzea Amurrioko Udalak batzarrei diru sarreretan duten partaidetza ordaintzeko, neurri horrekin administrazio batzarrek aukera izango baitute finantza kontuak hobeto planifikatzeko.

Horrez gain, hirigintza jarduerak batzar bakoitzak eman beharreko zerbitzuetan duen eragina aintzat hartuta, egoki jo da administrazio batzarren partaidetzari gehitzea bakoitzak bere lurraldean eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zergan benetan bildutako diru kopuruaren erdia.

Horretarako, guztizko funtsa lau tarte desberdinetan banatzea proposatzen da:

- Tarte finkoa: zati berdinetan banatuko da administrazio batzar guztien artean.
- Tarte aldagarria: batzar bakoitzak Arabako toki erakundeak finantzatzeko foru funtsetik jasotzen duen ehunekoaren arabera; banaketa hori irizpide hauekin egiten da:
 - Biztanleak.
 - Etxebizitzak.
 - Ur hornidura, klorazio eta saneamendu zerbitzua.
 - Argiteria publikoaren zerbitzua.
 - Hilerriko zerbitzua.
 - Gizarte etxea egotea.
- Konpentsazio funtsa: administrazio batzar bakoitzari ziurtatzeko jasoko dituela, gutxienez, 2008ko aurrekontuetan esleitu zitzaizkion zenbateko hauek:

ADM. BATZARRA	TARTE ALDAGARRIA
* Aloria	7.385,74
* Artomaña	9.006,74
* Baranbio	14.838,33
* Delika	12.967,38
* Larrinbe	16.423,74
* Lekamaña	6.924,30
* Lezama	17.112,69
* Saratxo	14.330,30
* Tertanga	10.320,83
GUZTIRA	109.310,05

• Aparteko tartea: urtero aldatuko da, administrazio batzar bakoitzean eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zergaren behin betiko likidazio gisa benetan bildutako diru kopuruaren arabera.

Hau izango da udalaren diru sarreretako partaidetza Amurrioko udalerrian dauden administrazio batzarren artean banatzeko modua arautzen duten oinarrien behin betiko edukia:

1. OINARRIA. BANAKETAN PARTE HARTZEKO ESKUBIDEA DUTEN ADMINISTRAZIO BATZARRAK

Udalaren diru sarreren banaketan parte hartzeko eskubidea aitortzen zaie administrazio batzar hauei: Aloria, Artomaña, Baranbio, Delika, Larrinbe, Lekamaña, Lezama, Saratxo eta Tertanga.

2. OINARRIA. BANATU BEHARREKO ZENBATEKO OROKORRA

Banatzeko zenbatekoa guztira (A) izango da urtero udalaren aurrekontuan, 943.434 partidana, jartzen dena; 2019ko ekitaldirako, 149.500,00 euro daude.

Guztizko zenbateko hori hiru zati desberdinetan banatuko da: finkoa, aldagarria eta konpentsazio funtsa.

3. OINARRIA. TARTE FINKOA: ZENBATEKOA ETA BANAKETA

Tarte finkoaren zenbatekoa guztira (B) izango da udalaren aurrekontuan, 943.434 partidana, urtero jartzen den kopuruaren ehuneko 47koa.

Zenbateko hori zati berdinetan banatuko da banaketan parte hartzeko eskubidea duten administrazio batzar guztien artean.

4. OINARRIA. TARTE ALDAGARRIA: ZENBATEKOA ETA BANAKETA

Tarte aldagarriaren zenbatekoa guztira (C) izango da udalaren aurrekontuan, 943.434 partidana, urtero jartzen den kopuruaren ehuneko 48,14koa.

Horiek banatzean, gehitu egingo dira Arabako toki erakundeak finantzatzeko foru funtsaren banaketan urtero Amurrioko udalerriko administrazio batzar bakoitzari behin betiko esleitzen zaizkion zenbatekoak.

Batzar bakoitzak aurreko paragrafoan deskribatutako baturan duen partaidetzaren ehuneko berbera eskuratuko du tarte aldagarrian.

5. OINARRIA. KONPENTSAZIO FUNTSA: ZENBATEKOA ETA BANAKETA

Kompentsazio funtsaren zenbatekoa guztira (D) izango da udalaren aurrekontuan, 943.434 partidana, urtero jartzen den kopuruaren ehuneko 4,86koa.

Administrazio batzar bakoitzarentzat, tarte finkoaren eta aldagarriaren (B + C) batura 2008ko aurrekontuetan esleitu zitzaizkion zenbatekoekin alderatuko da.

Batura 2008ko esleipena baino txikiagoa ateratzen zaien administrazio batzarren kasuan, behar den zenbatekoa esleituko da biak berdintzeko.

Kompentsazio funtsaren zenbatekoa guztira ez bada iristen egin beharreko kompentsazio guztiak estaltzeko, banaketa hainbanatu egingo da batzar bakoitzaren kompentsazio behararen arabera.

Kompentsazio funtsean sobera geratzen den zenbatekoa tarte aldagarriaren irizpide berberekin esleituko da.

6. OINARRIA. APARTEKOTARTEA

Aurreko oinarrietan araututako tarteez gain, administrazio batzar bakoitzari banatu egingo zaio eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zergaren behin betiko likidazio gisa benetan

bildutako diru kopuruaren erdia, baldin eta likidazio horiek 2018ko ekitaldian gauzatu badira administrazio batzar bakoitzean 2012ko urtarrilaren 1az geroztik baimendutako oin berriko eraikuntzei dagozkien zerga gaiengatik, industrialdeetako eraikuntzenak izan ezik. Aipatutako zenbatekoa modu independentean sartuko da aurrekontuan eta lurralde bakoitzean gauzatutako zerga likidazioen berri emanda banatuko da.

Edozein arrazoi dela-eta eraikuntzen, instalazioen eta obren gaineko zerga gisa bildutako diru kopuruak subjektu pasiboari itzuli beharko balitzaizkio, itzuli beharreko zenbatekoaren erdia gerora banatuko zaizkion aparteko tarteetatik kenduko litzaioke kasuan kasuko administrazio batzarrari, aparteko tarteak izapidetzen jarraituz gero, edo bestela gerora emango zaizkion dirulaguntzetatik.

Aparteko tarteak finantzatzen duen aurrekontu kreditua nahikoa ez balitz, azken hiruhilekoan emandako behin betiko lizentziak hurrengo ekitaldiko aurrekontuen kontura finantzatuko dira.

Banaketa egiteko orduan, Amurrioko Udalak ziur jakingo balu administrazio batzarren bategarri ez diela ur horniduraren tasa kobratzen herritarrei, batzar horri legokiokeen zenbatekoa ez da banaketan sartuko, eta dagokion aurrekontu kreditua egoki irizitako aurrekontu aldaketak finantzatzeko erabili ahal izango da.

Bildutako diru kopuruak aintzat hartuta, 2019ko ekitaldian tarte honetako zenbatekoa 0,00 euro izango da.

7. OINARRIA. DIRU SARRERETAKO PARTAIDETZAK ORDAINTZEA

Aurreko oinarrietan deskribatutako irizpideen arabera kalkulaturako diru sarreretako partaidetzak epe hauetan ordainduko ditu Amurrioko Udalak:

- a) Tarte finkoa, urteko lehen hiruhilekoan.
- b) Tarte aldagarria, urteko bigarren hiruhilekoan.
- c) Konpentsazio funtsa, urteko laugarren hiruhilekoan.
- d) Aparteko tarteak, urteko hirugarren hiruhilekoan.

Epe bakoitzean ordaindutako zenbatekoak administrazio batzar bakoitzak Amurrioko Udalarekin izan ditzakeen zor kredituekin konpentsatuko dira.

31. OINARRIA. EUSKARA IKASTEAGATIK EMATEN DIREN BEKEN OINARRIAK ARAUTZEN DITUEN ARAUA

1. Lege eta ekonomia esparrua

38/2003 Legeak (azaroaren 17koa, Dirulaguntzen Orokorra) dirulaguntzak definitzen ditu, eta dio Administrazioak pertsona publikoei edo pribatuei egiten dizkien diru entregak "direla, honako baldintza hauek betetzen direnean:

- Diru ematea onuradunen zuzeneko kontraprestaziorik gabe egitea.
- Diru ematea lotuta egotea helburu bat lortzeko, proiektu bat gauzatzeko, jarduerak bat egiteko, portaera berezi bat izateko, izan horiek dagoeneko eginak edo izan gerora egitekoak, edo egoera bat gertatzeko; onuradunak ezarritako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.
- Finantzuriko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduerak bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, arauak onartu beharko dira, dirulaguntzak, hain zuzen, legeak ezarritako moduan emateko oinarriak ezartzen

dituztenak. Oinarri hauen xedea da euskara ikasteko ematen diren beken esparrua arautzea, Amurrioko udalerrian euskararen ezagutza sustatzeko.

2. Betekizun eta baldintza orokorrak

2.1. Amurrioko Udalak beka emango dizkie, Euskara Zerbitzuaren bitartez, Amurriko erroldatuta dauden eta euskalduntze prozesu batean sartuta dauden guztiei, baita Amurrioko Udaleko langileei ere.

2.2. Bekak 2018-2019 ikasturtean (2019ko urriaren 1era arte) egindako ikastaroen arabera onartuko dira, eta ordaindutako matrikularen ehuneko 75 lagunduko da diruz, Amurrioko Udaleko langileen kasuan izan ezik, horientzako dirulaguntza kostuaren ehuneko 100 izango baita. 400 ordu edo lau hilabetetik gorako barnetegien kasuan, matrikula zenbatekoaren ehuneko 75 lagunduko da diruz (ehuneko 100 Udaleko langileen kasuan), baldin eta "5. urratsetik" gorako mailak egiaztatzen badira.

2.3. Norberak bere kabuz ikasteko ikastaroak ere diruz lagunduko dira, betiere, HABEk homologatutako zentroetan egiten badira, bai eta ezagutza maila hobetzea eta familiako hizkuntza ohituren aldaketa erraztea xedetzat duten familia ikastaroak ere.

2.4. Gehienez ere, 1961,06 euroko beka finkatzen da pertsona baten euskalduntze prozesu osorako.

3. Onuradunen definizioa

3.1. Euskara ikasteko ematen diren beken onuradunek baldintzak hauek bete beharko dituzte:

– Amurrioko udalerrian erroldatuta egotea ikastaroa ematen den aldian (baldintza hau partez betetzen baldin bada, emango den bekaren zenbatekoa erroldatuta egon den denboraren proportziozkoa izango da), edo Udaleko langilea izatea.

– Euskara eskolen ehuneko 80ra edo gehiagora joan izana egiaztatzea.

– 16 urte beteta edukitzea.

4. Euskara ikasteko 2019an emango diren beken gehieneko zenbatekoa eta aurkeztu beharreko agiriak.

4.1. 2019ko ekitaldirako esleitutako beken zenbatekoa, guztira, ezingo da izan 23.000 euro baino handiagoa. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gainditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu esleipena, bana-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

4.2. Eskaerak eta agiriak aurtengo urriaren 1etik 31ra bitartean aurkeztu beharko dira Amurrioko Udaleko erregistro orokorrean.

4.3. Agiri hauek aurkeztu beharko ditu onuradunak:

– Eskaera orria, euskara ikasteko beka jasotzeko.

– Egindako ordainketaren frogagiria.

– Kasuan kasuko euskaltegiak egindako bertaratze ziurtagiria.

– Zinpeko aitortpena, jasotzen duena eskatutako dirulaguntzarekin eta eska daitezkeen beste batzuekin gainfinantzaketarik ez dagoela, eta, hala badagokio, berariaz adierazita zein den HABEri eskatutako zenbatekoa.

– NANaren fotokopia eta hirugarrenaren alta orria behar bezala beteta, beka lehenengo aldiz eskatzen bada, edo zenbatekoa beste kontu korrante batean sartzea eskatzen bada.

4.4. Amurrioko Udalak beka eskaeren ebazpenak udaletxeko iragarki taulan eta web orrian jakinaraziko ditu. Ukatutako eskaeren jakinarazpenak, berriz, posta arruntez helaraziko zaizkie interesdunei.

5. Laguntzak izapidetzea

5.1. Udalaren Euskara Zerbitzuak izapidetuko ditu oinarri hauen bidez araututako beken eskaerak, eta organo eskudunari proposatuko dio horiek onartzea, bidezkoa baldin bada.

5.2. Amurrioko Udaleko Euskara Zerbitzuan eskuratu ahalko dira 4.3. klausulan adierazitako hurrengo agiriak:

- Eskaera orria, euskara ikasteko beka jasotzeko.
- Zinpeko aitordpena.
- Hirugarrenaren alta orria.

32. OINARRIA. UDAKO EUSKAL UNIBERTSITATEAK ANTOLATUTAKO EUSKARAZKO IKASTAROETARA JOATEGATIK EMATEN DIREN BEKEN OINARRIAK ARAUTZEN DITUEN ARAUA

1. Lege eta ekonomia esparrua

38/2003 Legeak (azaroaren 17koa, Dirulaguntzen Orokorra) dirulaguntzak definitzen ditu, eta dio Administrazioak pertsona publikoei edo pribatuei egiten dizkien “diru entregak” direla, honako baldintza hauek betetzen direnean:

- Diru ematea onuradunen zuzeneko kontraprestaziorik gabe egitea.
- Diru ematea lotuta egotea helburu bat lortzeko, proiektu bat gauzatzeko, jarduera bat egiteko, portaera berezi bat izateko, izan horiek dagoeneko eginak edo izan gerora egitekoak, edo egoera bat gertatzeko; onuradunak ezarritako betebeharrak formal zein materialak bete behar dituzte.
- Finantzuriko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduera bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, arauak onartu behar dira, dirulaguntzak, hain zuzen, legeak ezarritako moduan emateko oinarriak ezartzen dituztenak. Oinarri hauen xedea da euskara ikasteko ematen diren beken esparrua arautzea, Amurrioko udalerrian euskararen ezagutza sustatzeko.

2. Betekizun eta baldintza orokorrak

2.1. Amurrioko Udalak Amurrioko erroldatuta dauden eta euskarazko udako ikastaroetan parte hartzen duten guztiei emango die beka, Euskara Zerbitzuaren bitartez.

2.2. Bekak egindako ikastaroen arabera onetsiko dira, eta ordaindutako matrikularen ehuneko 50 diruz lagunduko da.

2.4. Gehienez ere, 100 euroko beka finkatzen da pertsonako eta urteko.

3. Onuradunen definizioa

3.1. Euskarazko udako ikastaroetara joategatik ematen diren beken onuradunek hurrengo baldintzak bete behar dituzte:

- Amurrioko udalerrian erroldatuta egotea.
- Ikastaroaren ehuneko 80ra edo gehiagora joan izana egiaztatzea.

– 16 urte beteta edukitzea.

4. 2019an euskarazko udako ikastaroetara joateagatik emango diren beken gehieneko zenbatekoa eta aurkeztu beharreko agiriak.

4.1. 2019ko ekitaldirako esleitutako beken zenbatekoa, guztira, ezingo da izan 500 euro baino handiagoa. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gainditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu esleipena, bana-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

4.2. Eskaerak eta agiriak aurtengo urriaren 1etik 31ra bitartean aurkeztu beharko dira Amurrioko Udaleko erregistro orokorrean.

4.3. Agiri hauek aurkeztu beharko ditu onuradunak:

– Eskaera orria, euskarazko udako ikastaroetara joateagatik beka jasotzeko.

– Egindako ordainketaren frogagiria.

– Ikastaroa antolatu duen erakundeak egindako bertaratze ziurtagiria.

– Zinpeko aitortpena, jasotzen duena eskuratutako dirulaguntzarekin eta eska daitezkeen beste batzuekin ez dagoela inolako gainfinantzaketarik.

– NANaren fotokopia eta hirugarrenaren alta orria behar bezala beteta, beka lehenengo aldiz eskatzen bada, edo zenbatekoa beste kontu korronte batean sartzea eskatzen bada.

5. Laguntzak izapidetzea

5.1. Udalaren Euskara Zerbitzuak izapidetuko ditu oinarri hauen bidez araututako beken eskaerak, eta organo eskudunari proposatuko dio horiek onartzea, bidezkoa baldin bada.

5.2. Amurrioko Udaleko Euskara Zerbitzuan eskuratu ahalko dira 4.3. klausulan adierazitako hurrengo agiriak:

– Eskaera orria, Udako Euskal Unibertsitateak antolatutako euskarazko udako ikastaroetara joateagatik beka jasotzeko.

– Zinpeko aitortpena.

– Hirugarrenaren alta orria.

33. OINARRIA. AISIALDIKO BEGIRALE ETA AISIALDIKO ZUZENDARITITULU OFIZIALAK IKASTEAGATIK BEKAK EMATEKO OINARRIAK ARAUTZEN DITUEN ARAUA

1. Lege eta ekonomia esparrua

38/2003 Legeak (azaroaren 17koa, Dirulaguntzen Orokorra) dirulaguntzak definitzen ditu, eta dio Administrazioak pertsona publikoei edo pribatuei egiten dizkien "diru entregak" direla, honako baldintza hauek betetzen direnean:

– Diru entrega gauzatzea onuradun diren pertsonen zuzeneko kontraprestaziorik egin gabe.

– Diru ematea lotuta egotea helburu bat lortzeari, proiektu bat gauzatzeari, jarduera bat egiteari, portaera berezi bat izateari, izan horiek dagoeneko eginak edo izan gerora egitekoak, edo egoera bat gertatzeari; onuradunak ezarritako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.

– Finantzuriko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduera bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, arauak onartu beharko dira, dirulaguntzak, hain zuzen, legeak ezarritako moduan emateko oinarriak ezartzen dituztenak. Oinarri hauen xedea da aisialdiko begirale eta aisialdiko zuzendari titulu ofizialak lortzeko beka emateko esparrua arautzea.

2. Betekizun eta baldintza orokorrak

2.1. Amurrioko Udalak, bere Euskara Zerbitzuaren bitartez, beka emango dizkie Amurriko erroldatuta dauden eta aisialdiko begirale eta aisialdiko zuzendari ikastaroa amaitu eta titulu ofiziala eskuratu duten pertsona guztiei.

2.2. Bekak egindako ikastaroen arabera onartuko dira, aurrez egiaztatuta dagokion titulu ofiziala eskuratu dela. 2019an zehar emana izan behar du, 2019ko urriaren 1a arte; titulua izapidean badago, aisialdiko eskola, enpresa edo entitate homologatu batek egindako ziurtagiria, egoera hori egiaztatzen duena. Ordaindutako matrikula eta, halakorik balego, aterpetxeetako egoitza gastuak batuta ateratzen den zenbatekoaren ehuneko 50 lagunduko da diruz.

2.3. Ikastaroak osorik euskaraz emana izan behar du, eta zati teorikoan gutxienez 200 ordu behar dira.

2.4. Gehienezko beka ezartzen dira: aisialdiko begirale ikastarorako, 200 euro; aisialdiko zuzendari ikastarorako, 90 euro.

3. Onuradunen definizioa

3.1. Euskara ikasteko ematen diren beken onuradunek baldintzak hauek bete beharko dituzte:

- Amurrioko udalerrian erroldatuta egotea.
- Ikastaro osoa euskaraz egitea eta zati teorikoa gutxienez 200 ordukoa izatea.

4. Euskara ikasteko 2019an emango diren beken gehieneko zenbatekoa eta aurkeztu beharreko agiriak

4.1. 2019ko ekitaldirako esleitutako beken zenbatekoa, guztira, ezingo da izan 2.050 euro baino handiagoa. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gainditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu esleipena, bana-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

4.2. Eskaerak eta agiriak aurtengo urriaren 1etik 31ra bitartean aurkeztu beharko dira Amurrioko Udaleko erregistro orokorrean.

4.3. Agiri hauek aurkeztu beharko ditu onuradunak:

– Eskaera orria, aisialdiko begirale edo zuzendari titulu ofizialaren ikastaroko beka eskuratzeko.

– Ordainagiria, matrikularena eta, halakorik balego, aterpetxeetako egoitza gastuena.

– Asistentzia ziurtagiria, aisialdiko eskola, enpresa edo entitate homologatu batek egina; berariaz adierazi behar da bertan eskoletan zer hizkuntza erabili den, zati teorikoan zenbat ordu eman diren eta ikastaroaren kostua zenbatekoa izan den.

– Zinpeko aitortpena, jasotzen duena eskuratutako dirulaguntzarekin eta eska daitezkeen beste batzuekin ez dagoela inolako gainfinantzaketarik.

– NANaren fotokopia eta hirugarrenaren alta orria behar bezala beteta, beka lehenengo aldiz eskatzen bada, edo zenbatekoa beste kontu korrante batean sartzea eskatzen bada.

5. Laguntzak izapidetzea

5.1. Udalaren Euskara Zerbitzuak izapidetuko ditu oinarri hauen bidez araututako beken eskaerak, eta organo eskudunari proposatuko dio horiek onartzea, bidezkoa baldin bada.

5.2. Amurrioko Udaleko Euskara Zerbitzuan eskuratu ahalko dira 4.3. klausulan adierazitako hurrengo agiriak:

- Eskatera orria, aisialdiko begirale edo zuzendari titulu ofizialaren ikastaroko beka eskuratzeko.
- Zinpeko aitorpena.
- Hirugarrenaren alta orria.

34. OINARRIA. EGOERA OSO LARRIAN DAUDEN HERRIALDEETAKO ADINGABEAK AMURRION UDAN EDUKITZEKO PROGRAMETARAKO 2019KO DIRULAGUNTZAK ESKATZEKO ETA EMATEKO PROZEDURA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

Hitzaurrea

1995etik Amurrioko Udalak laguntza ematen du adingabeak, erbestera sahararren kanpamenduetan bizi diren adingabeak, udan hartzeko programetarako. Laguntza horren eremua zabaldu nahi du egoera larrian dauden beste herrialde batzuetako adingabeak ere hartzeko, hain zuzen ere udan aldi batez atzerrian bizitzeak onura ekarriko dien adingabeak. Adingabe horien udako egonaldiak hainbat euskal elkarteek sustatzen dituzte.

Udalak ondo daki zein garrantzitsua den honelako programak bultzatzea, alde batetik onuragarriak direlako etortzen diren adingabeentzat eta beraien senideentzat, eta bestetik konpromiso eta elkartasun loturak ezartzen dituztelako onuradunen eta amurrioren artean (eta udala amurrioren guztien ordezkaria da), eta horregatik 2019an 6.000 euro ezarri ditu hainbat arrazoiengatik (hondamendi naturalak, gatazka armatuak...) egoera oso larrian dauden herrialdeetako adingabeak 2019ko udan hartzeko dirulaguntzak emateko gure inguruan horretan aritzen diren irabazteko xederik gabeko entitateei.

Gauzatzeko oinarriak

1. Deialdiaren xedea.

Deialdi honen bitartez aurrekontuko partida bat nola gauzatu behar den arautu da: egoera oso larrian dauden herrialdeetako umeak oporraldian Amurrioko udalerrian eta bertako familietan hartzeko programetarako 2019ko dirulaguntzen partida. Irabazteko xederik gabeko elkarteek eta entitateek babesten dituzten programa horiek adingabe horien ongizatea sustatzen dute eta, gainera, gure udalerrian elkartasunaren kultura sortzen laguntzen dute.

2. Erakunde onuradunak.

Dirulaguntzak eskatu ahalko dituzte deialdiaren xedearekin bat datozen jarduerak egiten dituzten irabazteko asmorik gabeko elkarteek eta erakundeek, betekizun hauek betez gero:

a) Kasuan kasuko erregistroan formalki eratuta eta inskribatuta egotea, gutxienez eskaerak aurkezteko epea amaitu baino urtebete lehenagotik.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan egoitza nagusia edo ordezkaritza iraunkorra edukitzea.

Eragin horietarako, ordezkaritza iraunkortzat hartuko da kasuan kasuko entitateak gizarte oinarria (bazkideak, boluntarioak edo antzekoak) duten egitura esanguratsuak Euskal Autonomia Erkidegoan dituela agiri bidez frogatu ahal denean. Kasu honetan, ordezkaritza iraunkorrak bere gain hartzen du eskaerak aurkezteko erantzukizun zuzena, eta proiektuaren agiri multzoa, kontabilitatea eta kudeaketa partekatua Euskal Autonomia Erkidegoko bulegoan mantentzeko konpromisoa. Proiektuaren kudeaketa partekatua izango da hurrengoetan parte hartzea: proiektuaren identifikazioa, formulazioa, jarraipena eta ebaluazioa.

c) Amurrioko Udalak finantzatu baditu aurreko deialdietan, horretarako exijitutako baldintzetan eta epe barruan aurkeztuta egon behar dira proiektu horien kasuan kasuko likidazioak eta jarraipen txostenak.

d) Deialdiaren xedearekin bat datozen jarduerak egiten eskarmentua dutela frogatu behar dute, eta programatzen diren proiektuak, finantza laguntza jasotzen dutenak, gauzatzeko gaitasuna ere bai.

e) Gaitasuna edukitzea elkartasuna mugiarazteko, norberaren baliabideak eta baliabide pribatuak sortzeko nahiz beste instituzio edota erakundeetatik finantza laguntzak eskuratzeko.

Oinarri honen lehen paragrafoan aipatutako entitateek ezin dute eskatu dirulaguntzarik baldin eta estatutuak, egoera juridiko diplomatikoa edo beste inguruabarren bat dela-eta oinarri hauetan ezarritakoa eta, zehazkiago, 10. eta 12. oinarriek ezarritakoa bete ezin badute.

Deialdi honetara aurkezteko aukeratik kanpo geratzen dira beren-beregi izaera publikoko instituzioak edota erakundeak eta aurrezki erakundeak, baita irabazteko xedea duten enpresak eta bestelako erakundeak ere.

Hala eta guztiz ere, oro har, dirulaguntza baten onuradun izan nahi dutenek azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak, 13. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako betekizunak bete behar dituzte.

3. Diruz laguntzeko moduko programak.

Udalak babesten dituen programak jarraian zehazten diren irizpideei lotu beharko zaizkie:

1- Etortzen diren umeei sorlekuan falta zaiena eskaini behar zaie, hau da, hondamendi naturalak edo gatazka armatuak direla-eta edo beste inguruabar batzuen poderioz ohiko bizimoduan urri duten ongizaterako behar duten guztia.

2- Programa bakoitzean helburuak lortu diren edo ez ebaluatzeko prozesua ezarri behar da.

Programak ondoko betekizun hauek bete behar dituzte, gutxienez, deialdi honetan onartzeko:

1- Ekintzaren helburuak bat etortzea aurreko puntuan definitutako irizpide orokorrekin.

2- Hurrengo hauen azalpen egokia eta behar bestekoa: helburuak, egingo diren jarduerak, aurreikusitako baliabideak, programan ezarritako ekintzen ardua edukiko duen entitatearen lan eskarmentua eta irabazteko xederik gabeko entitatearen edo elkartearen eta adingabeen herrialdeko entitateen arteko erlazioa.

3- Adingabeak opor garaian hartzea (udako hiletan, neguan) Amurrioko udalerrian bizi diren familiek.

Deialdi honen eraginetarako, adingabeak hartzeko programen eremu geografikoak ez du mugarik edukiko.

4- dirulaguntzen zenbatekoa eta ezaugarriak.

1. Dirulaguntzak urtekoak dira; beraz, hasitako programekin, jada dirulaguntza jaso dutenekin, jarraitu nahi izanez gero, beste eskaera bat aurkeztu beharko da hurrengo deialdi batean.

2. Udalaren 2019ko ekitaldiko aurrekontuan 23105.481 zenbakiko partida dago (“Udalak kudeatzen dituen laguntzak eta emariak, adingabeen egonaldiak udan”), eta 6.000 euro ezarri dira bertan udan umeak hartzeko programetarako dirulaguntzak emateko. Deialdi honen besean emango diren laguntzak partida horretako kredituari egotziko zaizkio.

3. Oro har, deialdi honen zortzigarren oinarriko bigarren idatz zatian xedatutako kasuetan izan ezik, Amurrioko Udalak programa baterako ematen duen dirulaguntzaren zenbatekoa hura sustatzen duen entitateak eskatutako guztia (ehuneko 100) izan daiteke.

4. Programa batean aurrekontu desbiderapenen bat gertatzen bada oinarrien arabera dirulaguntza jaso dezaketen gastuetan, dirulaguntzan ez dira sartuko gastu horiek (zenbatekotik kenduko dira).

5. Irabazteko xederik gabeko entitateek eta elkarteek zehaztu beharko dute ea deialdira aurkeztutako programetarako EAeko, Espainiako, Europar Batasuneko edo atzerriko beste erakunde publikoren baten finantza laguntza eskatu edo eskuratu den, eta halakorik eskuratu bada, zerrenda aurkeztu behar da, bakoitzaren kopurua eta helburua zehaztuta.

6. Estatuko nahiz nazioarteko beste administrazio edo entitate publiko edo pribatu batek emandako laguntza xede bererako eskuratzek haiek emateko hartutako erabakia baldintzatu edota aldarazi dezake.

7. Dirulaguntzen arloan arau hausterik gertatuz gero, zehapena ezartzeko prozedura aplikatu beharreko arau xedapenen arabera izapidetuko da.

5- Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

1. Hartzten diren umeak beren herrialdeetatik Amurrioko udalerrira ekartzeko gastuak eta udako egonaldirako egiten zaizkien aseguruak eragiten dituzten gastuak, gehienez 600 euro umeko. Dirulaguntzaren zenbatekoa ezin da izan gastu horien benetako kostua baino gehiago.

2. Amurrioko Udalak umeak udan hartzeko programetarako ematen dituen dirulaguntzek umeok hartzen dituzten Amurrioko familiek edo programa sustatzen duten entitateek egindako ekarpenak konpentsatzen dituzte, hain zuzen ere aurreko puntuan zehaztutako gastuak.

6- Eskaerak egiteko prozedura.

1. Aurkezteko lekua eta epea: Egoera oso larrian dauden herrialdeetako umeak Amurrion udan hartzeko programak finantzatzeko dirulaguntzen eskaerak Amurrioko Udalean aurkeztu behar dira (Juan Urrutia plaza z/g, PK: 01470) deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik 30 egun natural pasatu baino lehen. Nolanahi ere, eskaerak posta ziurtatuz bidal daitezke; 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 16.4 artikuluan ezarritako bideak ere erabil daitezke aurkezteko. Behar den garaian eta moduan aurkeztutako eskabideak baino ez dira onartuko.

2. Eskaera aurkezteak berekin dakar oinarri hauetan ezarritako baldintza guztiak erabat eta berariaz onartzea.

3. Irabazteko asmorik gabeko entitateek, elkarteek eta bestelako pertsona juridikoek agiri hauek aurkeztu behar dituzte gutxienez:

a) Eredu ofizialaren araberrako eskaera, erakundearen legezko ordezkariak duen pertsonak sinatua.

c) Erakundea Euskal Autonomia Erkidegoko (edo dena delako tokiko) kasuan kasuko administrazio erregistroan inskribatuta dagoela frogatzen duen agiria. - Eskaera izenpetzen duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia eta erakunde eskatzailearen izenean eta ordezkariaren jardun dezakeela egiaztatzen duen agiria.

d) Eskaerarekin batera giza baliabideen organigrama eta haiei buruzko txostena aurkeztu behar dira, eta langile bakoitzaren lotura eta dedikazioa zehaztu.

e) Aurreko urteko balantze ekonomikoa, eskuratutako laguntzei, haien jatorriari, kopuruari eta sortutako berezko baliabideei aipamen zehatza eginez.

f) Amurrion hartuko diren umeek eragingo dituzten gastuen aurrekontu xehatua; gainera, onuradunak erabiliko dituen bere baliabideak eta beste erakunde batzuei eskatutako dirulaguntzak edo haiek emandakoak zehaztu behar ditu.

g) Estatutuen fotokopia kautotua, eta horrekin batera Identifikazio Fiskaleko Kodea eta hirugarrenaren alta, behar bezala beteta, dirulaguntza ordaintzeko jakin beharrekoa den banku kontuko datu eta guzti.

h) Entitate eskatzaileak zerga betebeharren eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordaintza egunean duela frogatzen duten agiriak.

i) Adierazpena, jasotzen duena ez duela dirulaguntzak eskuratzeko, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren, dirulaguntzenaren, 13. artikuluko debekuetako bat ere.

j) Entitate eskatzaileak deialdi honetako zazpigarren oinarrian adierazitako balorazio irizpideetan aintzat hartzeko egoki jotzen dituen agiriak.

k) Gomendatzen da agiriak Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizial batean aurkeztea, eta beste hizkuntza batzuetan daudenak horietako batera itzultzea, zazpigarren oinarriko balorazio irizpideetan behar bezala aintzat hartu daitezen.

1) Eskaera zuzentzea eta espedientea artxibatzea: Eskaerak guztiz beteta ez badaude, edo nahitaezko agiri guztiak aurkezten ez badira, edo agiritan zuzentzeko moduko akatsen bat badago, interesdunari eskatuko zaio falta dena aurkezteko edo akatsa zuzentzeko; horretarako, 10 egun balioduneko epea emango zaio eskaera jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, eta adieraziko zaio eskatutakoa egin ezean dirulaguntzaren eskaeran atzera egintzat hartuko dela.

m) Beharrezkotzat jotzen duenean Amurrioko Udalak beste agiri batzuk ere eskatu ahal izango ditu.

7- Proiektuak balioesteko irizpideak.

Eskatu diren dirulaguntzak ematea edo ukatzea nahierakoa izango da, eta Amurriko Udalak ez du inolako betebeharririk hartzen aurkezten diren eta deialdi honetako oinarriak betetzen dituzten eskaera guztiei laguntza ekonomikoak esleitzeko, eta Udalak hura esleitu gabetzat aitortzeko duen eskumenaren kaltetan izan gabe. Ondoko alderdi hauek balioetsiko dira, adierazten den baremoaren arabera:

BALORAZIO IRIZPIDEAK

Oinarrien betekizunetara egokitzen da	BAI/EZ
1. Programa edo proiektuari eta beraren inguruabarrei buruzko informazioa	4
2. Jardueren eta aurreikusitako emaitzen arteko koherentzia	4
3. Jarraipen eta ebaluazio adierazleen zehaztapena	4
4. Genero ikuspegia edukitzea	4
5. Familietan hartutako umeen kopurua (1)	80
6. Ekintza Amurrioko udalerrian sustatzea	4

(1) 25 puntu hartutako lehen umeagatik, 25 puntu bigarrenagatik, 15 hirugarrenagatik, 15 laugarrenagatik.

Aurreko irizpideen arabeko puntuen batura (bosgarrena kontatu gabe) 10 izan behar da gutxienez: puntuazio horretara heltzen ez diren programek ez dute dirulaguntzarik jasoko.

Puntuazioak programaren dirulaguntza ehunekoa zehaztuko du, ondokoak kontuan hartuta: diruz lagundu daitezkeen gastuak (kontzeptua zein zenbatekoak), gastuen benetako kostua eta deialdiko zortzigarren oinarriko bigarren idatz zatian ezarritako murrizketak.

8- Proiektuak aztertzea eta hautatzea, eta deialdia ebatzea.

1. Deialdi honetara aurkezten diren programak Amurrioko Udalaren gizarte gaietarako udal batzordearen ordezkariak eta berari atxikitako teknikariak ebaluatuko dituzte, aurreko zazpigarren oinarrian jasotzen den baremoa kontutan hartuta. Horretan deialdi honen esparruarekin

zerikusirik daukaten pertsona, entitate, erakunde eta enpresen aholkularitza jaso ahal izango dute.

2. Programen dirulaguntza ehunekoak ezarri ondoren, denak ehuneko berean murriztu ahal izango dira dirulaguntza eman ahal izateko deialdian ezarritako betekizunak betetzen dituzten beste programa batzuetarako.

3. Udaleko organo eskudunak deialdia ebatziko du, eta ebazpena idatziz jakinaraziko zaie entitate eskatzaileei. Bertan alderdi hauen gaineko informazioa emango da:

- a) Dirulaguntza ematen edo ukatzen den.
- b) Diruz lagundutako programa.
- c) Dirulaguntzaren zenbatekoa, onartu diren kasuan.
- d) Ordaintzeko modua.
- e) Justifikatzeko epea.

4. Deialdia ebazteko erabakiak hiru hilabeteko epean hartu beharko dira gehienez ere, proiektuak aurkezteko epea amaitzen den egunetik kontatzen hasita. Epe hori igaro eta esanbidezko ebazpenik eman ez bada, eskaerei ezezkoa eman zaiela esan nahiko du.

5. Honako deialdi honen aurka zein honen ondorioz sortutako administrazio egintza oren aurka egin daiteke, Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen Legeak ezarritako kasuetan eta eran.

6. Amurrioko Udalak beretzat gordetzen du berariak diruz laguntzeko aurrekontuetan jaso den kopurua agortzeko edo ez agortzeko eskumena, baita deialdia esleitu gabe uzteko ahalmena ere, aurkeztutako programei buruzko txostenetan ondorioztatzen bada ez datozela bat deialdiaren xedeekin.

9. Ebazpenaren jakinarazpena.

Dirulaguntza emateko edo ukatzeko ebazpena idatziz jakinaraziko zaie entitate eskatzaileei, eta deialdiaren modu berean eta ALHAOn argitaratuko da.

10. Onarpenaren ondoko protokoloa.

Edonola ere, eta dirulaguntzak emateko ebazpena egin ondoren, dirulaguntzaren onuradun den erakundeak halaberrez eta nahitaz sinatu beharko du hilabeteko epean lankidetzaz hitzarmena Amurrioko Udalarekin. Bertan, gutxienez, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 16. artikuluan adierazitako edukia finkatuko da, baita dirulaguntzaren xede zehatza, diruz lagundutako ekintza jarraitzeko baliabideen izaera eta aldizkakotasuna nahiz bildutako bestelako determinazio guztiak ere. Hitzarmen hori izenpetzeak berekin dakar dirulaguntza jasoko duen erakundeak konpromiso hauek hartzea bere gain:

a) Dirulaguntza ematea arrazoitzen duen helburua betetzea, programa egitea edo jarduera gauzatzea.

b) Amurrioko Udalari frogatzea eskakizunak eta baldintzak betetzen dituela, dirulaguntza emateko oinarri izan diren jarduera egin duela eta helburua bete duela.

c) Amurrioko Udalak egiten dituen ikuskatze lanak onartzea, baita kontrol organo eskudunek egin ditzaketen egiaztapen eta finantza kontrolak ere, aurreko zeregin horietan eskatuko zaien informazio oro emanaz.

d) Diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko bestelako dirulaguntzak, laguntzak, diru sarrerak edo baliabideak lortu izanaren berri ematea Amurrioko Udalari. Dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide horien berri jakin bezain laster jakinarazi beharko zaio, eta, nahitaz, jasotako funtsak nola erabili diren justifikatu baino lehen.

e) Ebazpen proposamena jakinarazi aurretik zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzea.

f) Kontabilitate liburuak, egindako erregistroak eta gainerako agiriak behar bezala ikuskatuta edukitzea, onuradunari kasuan kasu aplikatu ahal zaion merkataritzako eta arloko legerian ezarritakoaren arabera, baita Amurrioko Udalak eskatzen dituen berariazko kontabilitateko egoera orri eta erregistroak izatea ere, egiaztapen eta kontrol ahalmenak egoki gauzatuko direla bermatzeko.

g) Gordeta edukitzea jasotako laguntzak zertan erabili diren egiaztatzen duten agiriak, agiri elektronikoak barne, egiaztatuak eta kontrolatuak izan baitaitezke.

h) Programaren finantzaketa publikoari publizitate egokia ematea, arauetan ezarri den bezala.

i) Oinarri hauetako "dirulaguntza galtzeari" buruzko atalean bildutako kasuetan jaso diren funtsak itzultzea.

j) Amurrioko Udalarekin lankidetzan jardutea Amurrion aribideko urtean deialdiaren xedearrekin zerikusia duten gaiei buruz egin den sentsibilizazio ekintzaren batean.

11- Dirulaguntzak ordaintzeko modua.

Bi ordainketa egingo dira: lehenengoa, dirulaguntzaren ehuneko 50, lehen aipatutako hitzarmena sinatzen denean; bigarrena, beste erdia, programa osorik gauzatu dela egiaztatzen duen txostena aurkeztu eta gero.

12- Diruz lagundutako ekintzak justifikatzea eta horien jarraipena egitea.

1. Dirulaguntza jasotzen duten entitateek programa gauzatu delako ziurtagiria aurkeztu behar dute Amurrioko Udalean programa amaitzen den egunetik hiru hilabete pasatu baino lehen, eta nahitaez azaroaren 30a baino lehen, dirulaguntzaren eskaeran aurkeztu eta gero onartutako aurrekontuko kontzeptuei zorroztz lotuta, oinarri hauetan ezarritakoaren arabera diruz lagundu daitezkeen gastuak kontuan hartuta, agiri hauekin:

a) Programa Amurrion nola gauzatu den azaltzen duen memoria.

b) Memoria ekonomikoa, onuradunaren erantzukizunaren pean. Jatorrizko fakturak erantsi behar dira, emandako dirulaguntzaren guztizko zenbatekora arte; horiek bat etorri beharko dute aurretik egindako eskaerari jarraiki dirulaguntzaren helburuak eta jarduerak betetzeak sortutako gastuekin, eta ez dira justifikazio bezala onartuko beste helburu batzuk betetzeko egindako gastuak). Gainera, dirulaguntza jaso duen programaren diru sarreraren eta gastuen balantzea aurkeztu behar da (beste erakunde publiko zein pribatu batzuek emandako laguntzen berri eman behar da).

c) Egiaztatzea Amurrioko Udalak harrera programarako dirulaguntza moduan emandako kopuruaren helburua Amurrioko harrera familiek bere gain hartu dituzten diruz laguntzeko moduko gastuak konpentsatzea izan dela.

2. Dirulaguntza jaso duen programaren benetako kostua aurrekontuan ezarritakoa baino txikiagoa izanez gero, udalak dirulaguntzaren zenbatekoa doituko du hura emateko kontuan hartutako irizpideak eta mugak aplikatuta. Irizpide horien arabera entitate onuradunak jasoko duen behin betiko kopurua finkatuko da edo, bestela, itzuli beharreko kopurua zehaztuko da, proportzionaltasunaren printzipioa aintzat hartuta. Dirulaguntza jasotzeko moduak izan arren egin edo justifikatu ez diren gastuak deialdiko zortzigarren oinarriko 2. puntuan xedatutakoaren arabera murriztutako dirulaguntzak konpentsatzeko erabil daitezke.

Edonola ere, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak, 44. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoa aplikatuko da.

13. Dirulaguntza galtzea.

Erakunde onuradunek deialdi honen bidez emandako dirulaguntzak gal ditzakete, espediente abiatur ondoren, honako kasu hauetan:

- (a) Datuak faltsutzen badira laguntza eskaeretan edo aurkeztutako agirietan.
- (b) Emandako dirulaguntza aurkeztu eta onartutako proiekturako erabili ez denean.
- (c) Likidazioa aurkezteko epea amaitu denean eta, berariaz eskatu arren, aurkeztu ez denean.
- (d) Dirulaguntzaren zenbatekoa, bera bakarrik zein beste dirulaguntza batzuekin batera, entitateak gauzatu beharreko diruz lagundutako jardueraren guztirako kostua baino handiagoa bada.
- (e) Oinarri hauetan, dirulaguntza emateko ebazpenean edo udalarekin sinatutako hitzarmenean finkatzen diren betebeharrak bat betetzen ez bada.

Dirulaguntza galtzeak ordura arte jasotako kopuruak eta dirulaguntza ordaindu zen unetik itzulketa egin behar dela erabakitzen den arte diru horrek sortutako berandutze korrituak eskatzea ekarriko du. Horretarako, transferentzia egingo zaio Amurrioko Udalari.

Jasotako dirulaguntzak azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak, 36. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako kasuetan itzuli beharko dira, bertan ezartzen den bezala.

14- Arau haustek eta zehapenak.

Deialdi honetatik eratorritako arau hauste eta zehapenen gaian, emandako dirulaguntzei dagokienez, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak, 52. artikulutik 69.era bitarteko artikuluetan xedatutakoa aplikatuko da.

15- Lege araubidea.

Oinarri hauetan xedatu ez den guztian, aplikatuko da lege arau hauetan ezarritakoa: Amurrioko Udalak onartutako araudia, Toki korporazioen zerbitzuen Erregelamendua, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, dirulaguntzena, eta aplikatzekoa den gainerako legeria.

16. Hedapena

Deialdi hau ALHAOn, Amurrioko Udalaren iragarki taulan eta Hauxe da aldizkarian argitaratuko da, ahalik eta gehien hedatzeko.

35. OINARRIA. BI URTEKOEN IKASGELEN ZERBITZUAREN DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRIEN BERARIAZKO ORDENANTZA

1. Lege eta ekonomia esparrua

38/2003 Legeak (azaroaren 17koa, Dirulaguntzen Orokorra) dirulaguntzak definitzen ditu, eta dio Administrazioak pertsona publikoei edo pribatuei egiten dizkien "diru entregak" direla, honako baldintza hauek betetzen direnean:

- Diru ematea onuradunen zuzeneko kontraprestaziorik gabe egitea.
- Diru ematea lotuta egotea helburu bat lortzeari, proiektu bat gauzatzeari, jarduera bat egiteari, portaera berezi bat izateari, izan horiek dagoeneko eginak edo izan gerora egitekoak, edo egoera bat gertatzeari; onuradunak ezarritako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.
- Finantzuriko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduera bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legeak 9. artikuluan ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, arauak onartu beharko dira, dirulaguntzak, hain zuzen, legeak ezarritako moduan emateko oinarriak ezartzen dituztenak.

Oinarri hauen xedea da bi urtekoen ikasgeletan matrikulatu diren ikasleei zuzendutako hezkuntza zerbitzua eskaintzen duten ikastetxeei laguntzak emateko esparrua arautzea, horren bitartez jarduera horrek Amurrioko udalerrian sor dezakeen defizitari aurre egiten laguntze aldera.

2. Xedea eta baldintza orokorrak

2.1. Dirulaguntzaren xede izango dira Amurrion, publikoak ez diren ikastetxeetako bi urtekoen ikasgeletan ematen diren hezkuntza zerbitzuak, betiere Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza Sailaren ezagutza eta baimena badute.

2.2. Dirulaguntza hauen onuradun diren ikastetxeek ezingo dute eskuratu behar baino finantzaketa gehiago, zerotik bi urtera bitarteko aldian eman daitezkeen dirulaguntza ezberdinen bitartez.

2.3. Bi urtekoen ikasgeletan bakarrik jarduten duten langileen kostuak dira aintzat hartuko direnak, eta hori ikastetxeko Zuzendaritzak egindako ziurtagiriaren eta kasuan kasuko gastu frogagirien bitartez egiaztatu beharko da. Edonola ere, nominen zenbatekoak ezin izango dira sektorerako onetsitako urteko lan hitzarmenekoak baino txikiagoak izan, eta kopuru hori izango da kontzeptu horrengatik justifikatu beharreko gehieneko kopurua. Nominetako atzerapenak hainbanatu egingo dira, kasuan kasuko ikasturteko hilabeteak kontuan izanda.

2.4. Nominak edo jatorrizko fakturak aurkeztearen bitartez egiaztatu ezin diren gastuak ere ordenantza honen xedetik kanpo geratzen dira, adibidez hornidura gastuak edo amortizaziokoak. Halaber, ikastetxearen gastu orokorrak proportziozkoak izango dira, bi urtekoen ikasgela kopurua ikasgela kopuru osoarekiko den hein berean. Aurkeztutako nomina eta faktura guztiak xehatzea excel taula batean egingo da, kontzeptuka, zenbakituta eta dagozkien formulak aplikatuta (excel hori, paperean aurkezteaz gain, emailez bidali beharko da Hezkuntza Arlora, helbide honetara: bmendiguren@amurrio.eus). Faktura bakoitzaren ordainketaren froga-agiriak aurkeztu beharko dira, baita nominen ordainketari dagozkion TCak ere. Nominetan honako kontzeptuen zenbatekoak zehaztuko dira, hileka eta langileka ordenatuta: sortutakoa guztira, kotizazio oinarri osoa, enpresako kotizazio tasaren ehunekoa, hobariak eta Gizarte Segurantzaren ABE prestazioa. Gastu eta diru sarrera aurreikuspenak dauzkan aurrekontua aurkeztu beharko da eskaerarekin batera. Dirulaguntzaren justifikazioa egitean, hasiera batean aurreikusitako zenbatekoak aintzat hartuta, gastuak gauzatzean desbideratzerik antzemango balitz, hasiera batean ematea erabakitako dirulaguntzaren zenbatekoa proportzioan murriztuko da.

2.5. Oinarri hauen ondotik datozen dirulaguntzen ordainketa jarraian adieraziko den moduan egingo da:

– Aurreko klausulan gehieneko kopuru bezala jarritako zenbatekoaren hiru laurden, organo eskudunak dirulaguntza ematea erabakitzerakoan.

– Gainerako zenbatekoa behin ikasturtea amaituta ordainduko da, betiere ikastetxeak honakoak aurkeztu ondoren: aurkeztutako aurrekontu osoaren justifikazioa, nomina eta jatorrizko fakturen bidez; aurrekontuaren likidazioa, eta 2.9. puntuan aipatutako ikasle zerrenda.

– Ez da azken diru kopuru hori inola ere emango, ez badira aurreko paragrafoan jasotako ziurtagiriak udaletxean aurkezten hamabost egun lehenago, agiriok aurkezteko azken eguna 2019ko irailaren 15a izanik. Data horretatik aurrera, ulertuko da indarrik eta eraginik gabe geratu dela hartzaileen eskubidea eta, ondorioz, ez dutela jasoko ezarritako ordainketaren azkeneko laurdena, eta itzuli egin beharko dituztela ordura arte jasotako aurrerapenak.

2.6. Berariazko ordenantza honen iraunaldia urtebetekoa izango da, eta 2018-2019 ikasturteari baino ez dagokio.

2.7. Ikasleak hartzeko edo onartzeko oinarriak, kasuan kasuko eskaerari erantsiko zaizkionak, zorrotasun handienaz beteko dira.

2.8. Familia unitatea Amurrioko udalerrian erroldaturik ez duten ikasleak onartzekotan, udalaren dirulaguntzaren ehuneko 50ari murriztu beharreko ehunekoa murriztuko zaio, eta gainerako ehuneko 50a finkoa izango da beti. Familia unitatea da kide hauek dituen:

a) Eskatzailea, ezkontidea –bananduta edo dibortziatuta ez badago (halakoetan nahikoa izango da ikastetxeak egindako ziurtagiria aurkeztea)–, edo ohiko bizikide duen izateko bikotekidea, baldin eta behar bezala egiaztatzen bada.

b) Etxebizitza berean bizi diren seme-alabak, zeinen zaintza eta babespena duten.

2.9. Aurreko klausula eraginkor bihurtu ahal izateko, eta Amurrioko Udalak ordaindu beharreko kopuruak likidatzea lortze aldera, ikasturtean zehar ikastetxera bertaratutako ikasleen zerrenda emango zaio udalari, dirulaguntza likidatzeko behar den agiri multzoarekin batera –jatorrizko fakturak eta nominak, aurrekontuan jasotako kopuru osoaren bezainbatekoak, eta adierazitako ikasgelako gastuen eta diru sarreren balantzea-. Zerrenda horretan, ikaslearen helbidea eta ikastetxera denboraldi osoan edo partzialean joan den adieraziko da, eta familia liburuaren kopia osoa ere erantsiko da. Halaber, matrikulen bidez eta erakunde publiko eta pribatu ezberdinetatik, zero, bat eta bi urtekoen ikasgeletarako hurrenez hurren, eskuratutako dirulaguntzen bidez lortu diren diru sarreren zerrenda xehatuko da. Eusko Jaurlaritzak dirulaguntzarik ematea erabakiz gero, dirulaguntza horren ebazpenaren kopia bat erantsi beharko da.

2.10. Udalak edozein motatako argibideak eskatu ahalko ditu une oro, emandako dirulaguntza justifikatzeari dagokionez. Halaber, beren-beregi ohartarazten da gezurra den edozein agiri aurkeztea emandako dirulaguntza baliogabetzeko arrazoia izango dela eta laguntzaren onuradun den erakundeak indarrean dagoen urtean emandako zenbatekoak itzuli beharko dituela.

Amurrioko Udalak datuak faltsutu edo ezkutatu izanaren arrastoak igartzen baditu, kanpoko auditoretza enpresa baten zerbitzuak kontratatu ahalko ditu eta horren kostua, txosten horretan bildutako ondorioen arabera, dirulaguntzaren onuradun den erakundeari egotzi ahalko zaizkio.

2.11. Ordenantza hau gauzatzetik eratorritako edozein gai ebazteko eskudun diren epaitegiak Amurrioko Udalari dagozkionak izango dira, eta, zehazkiago esatearren, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko administrazioarekiko auzien sala.

3. Ikastetxe onuradunen definizioa, eskaera aurkezteko epea eta diruz lagunduko den gehieneko zenbatekoa

3.1. Dirulaguntza hauen onuradun izan ahalko dira Eusko Jaurlaritzak homologatutako eta itundutako ikastetxe pribatu guztiak, baldin eta Amurrioko udalerrian badaude eta bi urtekoen ikasgelen zerbitzua ematen badute.

3.2. Goian adierazitako ikastetxe bakoitzeko legezko ordezkariak Amurrioko Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu ahalko du dirulaguntza eskaera, baldin eta aurreko dirulaguntzak justifikatzeko agiri multzo guztia aurkeztu bada eta haiek likidatuzat jotzen badira. Horretarako hilabete izango du deialdia argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Halaber, emandako dirulaguntzaren justifikazioarekin loturiko agiri guztiak 2019ko irailaren 15a baino lehen aurkeztu beharko dira.

3.1. 2019. urtean esleitzeko den gehieneko kopurua 51.000 euro da, eta 32601.481 partidatik hartzen du bere zuzkidura.

4. Bi urtekoen ikasgelen zerbitzua eskaintzeagatik emango den dirulaguntzaren zenbatekoa esleitzeko irizpideak

4.1. Amurrioko Udalak hurrengo irizpideak jarraituko ditu, bi urtekoen ikasgelen hezkuntza zerbitzua eskaintzen duten ikastetxeei diruz lagundu beharreko zenbatekoa zehazteko.

4.1.1. Funtzionamenduan dagoen ikasgela kopurua.

Funtzionamenduan dagoen bi urtekoen ikasgela (lerroa) bakoitzeko, 8 puntu.

4.1.2. Ikasle kopurua.

Matrikulatutako ikasle bakoitzeko, 1 puntu.

4.1.3. Irakasleen maila:

a) Irakasle titularra (Haur Hezkuntzako diplomaduna): 50 puntu.

b) Hezitzailea: 15 puntu.

c) Hezitzaile laguntzailea: 10 puntu.

Puntuazio horiek lanaldi osoari dagozkio. Lanaldiak osoak ez badira, puntuazioak proportzioan murriztuko dira.

4.1.4. Ikastetxearen ezaugarriak eta irakasleen euskara maila:

• "Onura publikoko entitate" modura kalifikatutako ikastetxea gehi EGA duten irakasleak: 100 puntu.

• "Onura publikoko entitate" modura kalifikatutako ikastetxea: 75 puntu.

• Itundutako kooperatiba gehi EGA duten irakasleak: 75 puntu.

• Itundutako kooperatiba: 50 puntu.

• Itundutako ikastetxe pribatua gehi EGA duten irakasleak: 50 puntu.

• Itundutako ikastetxe pribatua: 25 puntu.

• Ikastetxe pribatua gehi EGA duten irakasleak: 25 puntu.

• Ikastetxe pribatua: 0 puntu.

Ikastetxe bakoitzari esleituko zaion zenbatekoa lortzeko, eskatzaile guztiek eskuratutako puntuazio osoa aintzat hartuta ikastetxe bakoitzari dagokion parte hartze portzentajeari erreparatuko zaio, eta hura 3.3 klausulan adierazitako zenbatekoari aplikatuko zaio.

5. Laguntzak izapidetzea

5.1. Hezkuntza Arloak izapidetuko ditu oinarri hauen bidez araututako dirulaguntza eskaerak, eta organo eskudunari proposatuko dio onartzeko, hala badagokio.

5.2. Amurrioko Udalak iragarki taulan iragarkia jarrita jakinaraziko du zer dirulaguntza eman dituen.

36. OINARRIA. SEME-ALABAK JAIOTZA ETA ADOPTATZEAGATIK LAGUNTZAK EMATEKO OINARRIAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA

Amurrioko Udalak 2018an seme-alaben jaiotza edo adopzioagatik laguntzak emateko oinarriak arautzea erabaki du, jaiotza berriei gizarte babes handiagoa emateko eta babes hori osatzeko, jaiotzak sustatzearen; horretarako, 2019ko aurrekontuan partida bat gaitu du, 10.000,00 eurokoa.

1. Lege eta ekonomia esparrua.

38/2003 Legeak (azaroaren 17koa, Dirulaguntzen Orokorra) dirulaguntzak definitzen ditu, eta dio Administrazioak pertsona publikoei edo pribatuei egiten dizkien diru entregak" direla, honako baldintza hauek betetzen direnean:

– Diru entrega gauzatzea onuradun diren pertsonen zuzeneko kontraprestaziorik egin gabe.

– Halako helburua lortzeari, halako proiektua gauzatzeari, halako ekintza egiteari, halako jarrera izateari edo halako egoera gertatzeari lotuta ematea dirua. Horako horiek eginda edo egiteke egon daitezke, eta onuradunak zehaztutako betebeharrak formal zein materialak bete beharko ditu.

– Finantzuriko proiektu, ekintza, jarrera edo egoeraren helburu izatea onura publikoko edo interes sozialeko jarduerak bat edo xede publiko bat sustatzea.

38/2003 Legearen 9. artikulua ezartzen duenez, dirulaguntzak eman aurretik, legeak ezartzen duen bezala onartu beharko dira dirulaguntzak emateko oinarri arautzaileak ezartzen dituzten arauak.

Oinarri hauen xedea da seme-alaben jaiotza edo adopzioagatik laguntzak emateko oinarriak arautzea, jaiotza berriei gizarte babes handiagoa emateko eta babes hori osatzeko, jaiotzak sustatzearen.

2. Betekizun eta baldintza orokorrak.

2.1. Oinarri hauen bidez, dirulaguntzak emango dira 2018an jaiotako edota adoptatutako seme-alabengatik.

2.2. Laguntzaren onuradun izango den pertsona Amurrion erroldatuta egon beharko da bost urte azkeneko hamar urteetan; eta horietatik batean, gutxienez, modu jarraituan eta dirulaguntzaren xede den jarduerak egin aurretik.

2.3. Familia unitatearen urteko diru sarrerak ezingo dira izan 20.000,00 eurotik gorakoak. Laguntzak eman ondoren aurrekontu partidan kreditu erabilgarria egonez gero, eta kasu horretan soilik, eman ahalko zaie laguntza urteko 20.000,00 eta 25.000,00 euro arteko diru sarrerak dituzten familiei. Diru sarreren bigarren tarte horretan dauden familiei emango zaizkien banan-banako gehieneko zenbatekoak ehuneko jakin batean gutxitu ahal izango dira, hain zuzen ere, diru sarreren lehenengo tarteari dagozkion laguntzak balioetsi eta eman ondoren erabilgarri dagoen aurrekontu esleipenarekin ordaindu ahal izateko beharrezko ehunekoan.

2.4. Laguntzaren onuradun izateko, nahitaezkoa izango da eskatzailearen familia unitate osoa Amurrion erroldatuta egotea seme-alaba jaio edo adoptatzen den unean. Gainera, eskaera aurkezten den unean ere baldintza hori bete beharko da.

3. Onuradunaren eta familia unitatearen definizioa.

– Familia unitatez joko da seme-alabaren jaiotza edo adopzioaren unean eratuta dagoen hori.

3.1 Hauexek osatuta ulertuko da familia unitatea:

– Eskatzailea, ezkontidea –bananduta edo dibortziatuta ez badago–, edo ohiko bizikide duen izateko bikotekidea, baldin eta behar bezala egiaztatzen bada.

– Etxebizitza berean bizi diren seme-alabak, zeinen zaintza eta babespena duten.

3.2 Familia unitatearen kide den aita edo ama izan daiteke laguntza honen onuradun. Laguntzaren onuradun pertsona bakarra denez gero, umeen zaintza eta babespena hainbat pertsonaren artean partekatuta badago, seme-alaba jaio berria edo adoptatua etxebizitzan erroldatua duen aitak edo amak eska dezake laguntza, salbu eta kontrarako akordiorik badago aldean artean.

4. Seme-alabak jaiotzeagatik/adoptatzeagatik laguntzaren zenbatekoa.

4.1. Laguntzaren gehieneko zenbatekoa familia unitatearen urteko diru sarreren arabera kalkulatu da:

FAMILIA UNITATEAREN URTEKO DIRU SARRERAK	JASOKO DEN KOPURUA
20.000 euro, gehienez	1.000 euro

4.2 Familia unitatearen urteko diru sarrerak kalkulatzeko hauxe izango da kontuan: zerga oinarria ken Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren azaroaren 27ko 33/2013 Foru Arauan xedatutako konpentsazio pentsioengatik eta urteko mantenuagatik 2018ko ekitaldian izandako murrizketa.

3.3. Amurrioko Udaleko Erregistro Orokorrean aurkeztu behar dira eskaera eta agiriak, deialdiak jasotako datetan.

3.4. Agiri hauek aurkeztu behar ditu onuradunak:

- Familia liburuaren fotokopia.
- Eskatzailearen eta ezkontide edo ohiko bikotekidearen NANA, AIZ edo pasaportearen indarrean dagoena. Europar Batasuneko atzerriarrak baldin badira, Batasuneko herritarren erregistroaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute.
- Haur bat adoptatuz gero, ebazpen judizialaren fotokopia edo adopzioa egin dela jasotzen duen antzeko agiriren bat.
- Ezkontza baliogabetu bada edo banantze judiziala edo dibortzioa gertatuz gero, ebazpen judizialaren fotokopia, dirulaguntzaren xede diren seme-alaben zaintza eta babespena esleitzen duena.
- Hirugarrenaren alta inprimakia, finantza erakundeak arauz adostua.
- 2016ko ekitaldiko PFEZaren aitorenak, edo aita-amak edo adoptatzen duenak eta beren ezkontide edo ohiko bikotekideak PFEZa aurkezteko betebeharrak ez dutela egiaztatzen duen agiria.

3.5. Epe barruan aurkeztutako eskaerak kontuan hartuta, diruz laguntzeko kopuruek guztira gainditzen badute dirulaguntza horiek emateko dagoen aurrekontu esleipena, bana-banako gehieneko zenbatekoak behar besteko ehunekoan murriztuko dira, aipatutako aurrekontu esleipenarekin haiek estali ahal izateko.

4. Laguntzak izapidetzea.

5.1. Gizarte ongizaterako udal sailak izapidetuko ditu oinarri hauen bidez araututako dirulaguntzen eskaerak, eta organo eskudunari proposatuko dio, hala badagokio, horiek onartzeko.

37. OINARRIA. AMURRIOKO UDALERRIAN ENPRESA TXIKIAK EZARTZEKO UDAL DIRULAGUNTZA PROGRAMA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

Amurrioko Udalak egoki iritzi dio udalerrian enpresa txikiak jartzea sustatzeko dirulaguntzak emateari, oso garrantzizko jotzen baitu ekonomia jarduera eta enplegu sorkuntza sustatzea. Dirulaguntza horiek emateko, Amurrioko Udalak deialdi hau onartu behar du. Ordenantza hori gauzatzeko oinarri hauek arautuko dute:

Gauzatzeko oinarriak

1. Xedea eta aplikazio eremua. Oinarri hauen xedea da Amurrioko udalerrian kokatuta dauden txikizkako merkataritza, turismo, ostalaritza, zerbitzu eta industria eremuko enpresa txikien

jartzea sustatzeko dirulaguntzen ematea arautuko duten baldintzak xedatzea. Laguntza ekonomiko horiek itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak dira.

2. Pertsona/erakunde onuradunen betekizunak

Merkataritza jardueretan diharduten pertsona fisiko eta juridikoak izan ahalko dira laguntza hauen onuradun, baldin eta baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Enpresaren plantillak hamar langile baino gehiago ez izatea.

b) Aurreko baldintza betetzen ez duen enpresaren batek diruz lagundutako enpresan ehuneko 25eko partaidetza baino gehiago ez izatea edo era horretako enpresaren bati lotuta ez egotea.

c) Enpresa edo negozioaren sozietatearen egoitza Amurrioko udalerrian egotea.

d) Banakako enpresaburuak: alta eman izana JEZearen eta Gizarte Segurantzaren, 2018ko azaroaren 21etik 2019ko azaroaren 20ra bitartean, eta jarduera horretan burutzen alta emanda egon ez izana dirulaguntza eskatzen duten altaren egunaren aurreko azken 3 urteetan.

Banakako enpresaburuak ez badira, eraturako enpresaren bazkideak, aukeratutako sozietate era zernahi dela ere, ezin izango dute azken hiru urteetan alta emanda egon dirulaguntzaren gai den jarduera bera eginez.

Edozein kasutan ere, banakako enpresaburua izan edo ez, aurretik adierazitako aldirian Gizarte Segurantzaren alta emateko betebeharrak salbuetsita egongo dira baldin eta alde aurretik araubide horretan alta emanda badaude horretara behartzen dituen beste jarduera bat egiteagatik.

Lehendik eraturako enpresen eskualdatzeak izanez gero, JEZeko eta Gizarte Segurantzako alta aurretik adierazitako aldiria baino lehenagokoa izan daiteke, baina agiri bidez egiaztatu beharko dira negozioaren titular aldaketa eta egindako diru xahupena.

e) Amurrioko udalerrian gutxienez bi urte lehenagotik errolatuta egotea, banakako enpresaburuentzat. Zenbait bazkidek eratzen badute enpresa, bazkide guztiek eraman beharko dute urte bi baino gehiago errolatuta Amurriko, aurreikusitako dirulaguntzaren gehienekoa jasotzeko aukera izateko. Bazkideetakoren bat ez badago bertan errolatuta, hainbanatu egingo da enpresa proiektuak jasotzeko dirulaguntza, errolatutako bazkideek enpresak dituen guztira duen bazkide kopuruarekiko ehunekoaren arabera.

f) Beraiek zerga arloko eskakizunak dituzten administrazio publikoekiko betebeharrak, baita Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak ere, egunean edukitzea, bai enpresak (banakako enpresaburua nahiz sozietatea delarik), bai sozietate zibileko edo merkataritza sozietateko partaideetako bakoitzak.

g) Enpresa eskatzaileek goitik behera bete beharko dute garatzen duten jarduera ekonomikorako indarrean dagoen araudia.

h) Ezin izango dituzte dirulaguntza hauek eskatu sozietate publikoek eta zuzenbide publikoko erakundeek, ez eta irabazteko xederik gabeko erakundeek eta sozietate jardueretan edo jarduera profesionaletan (elkarteak, elkargoak...) dihardutenek ere.

3. Diruz lagundu daitezkeen gastuak

Hona hemen diruz lagundu daitezkeenak: enpresa eratze gastuak, jarduerak abian jartzeak eragiten dituen gastuak, enpresa jarduera garatzen den tokia alokatzeak eragindako gastuak, marketin eta ordezkaritza gastuak, jarduera garatzeko egindako inbertsioak eta antzeko beste zenbait.

Inbertsioak eta gastuak BEZ gabe hartuko dira kontuan. Berariaz kanpo uzten dira zirkulatzailea (lehengaiak, produktuak, etab.) erosteko egindako gastuak.

4. Dirulaguntzaren zenbatekoa

Dirulaguntza enpresa proiektuko, gehienez, mila eta bostehun (1.500,00) euro izango da, salbu eta proiekturako beren-beregiko toki bat duten onuradunentzat. Horientzat dirulaguntza ehuneko 75 handiago izan ahalko da. Eskaerak aztertuta, betekizunak betetzen dituzten enpresak asko direlako, aurrekontu partida nahikoa ez bada eraturako enpresa guztiei aipaturako gehieneko dirulaguntzak emateko, aurrekontu partida hainbanatu egingo da onuradun guztien artean, adierazitako ehunekoak errespetatuz.

5. Erakunde onuradunen betebeharrak.

Laguntza hauen erakunde onuradunen betebeharrak izango dira: 1. Behartuta daude udalaren egiaztatze lanak eta udalaren kontu-hartzaitzaren finantza kontrola eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren arauetan xedatutakoak onartzera. 2. Behartuta daude udalari udal dirulaguntza honek laguntzen dituen gastu berretarako jasotako dirulaguntzen edo laguntzen berri ematera. 3. Behartuta daude udalari dirulaguntza hau emateko kontuan izandako zernahi baldintza, objektiboa zein subjektiboa izan, aldatu dela jakinaraztera. 4. Behartuta daude Ekonomia Sustapenaren Sailari dirulaguntza eskaera ulertzeko eta ebaluatzeko beharrezkoa den zernahi informazio edo agiri osagarri ematera. 5. Ebazpen proposamena eman aurretik, zerga betebeharren eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean duela egiaztatzea. 6. Behartuta daude dirulaguntza ematen denetik aurrera, gutxienez, bi urtez betetzera jarduera ekonomikoa udalerrian. Onuradunak adierazitako epea baino lehenago utziz gero jarduerari horren berri eman beharko dio udalari eta itzuli egin beharko du emandako dirulaguntza, jarduerari utzi zaion egunetik dirulaguntza eman eta bi urte betetzeko gelditzen den denboraren proportziozko zatian. Salbuespen gisa, nahiz eta alta eman zitzaionez geroztik bi urteko epe hori igaro gabe egon, ez da eskatuko jasotako dirulaguntza itzultzea, baldin eta negozioaren titularra larri gaixorik badago edo hil bada.

6. Aurrekontu erabilgarria: deialdi honetan aurreikusten diren dirulaguntzak 2019rako udal aurrekontuko 19.1.19.1.43301.471 "Enpresak sortzeko laguntzak" partidaren kontura ordainduko dira, 20.000 euroko zenbatekoaz.

7. Bateriaezintasuna beste laguntza eta dirulaguntza batzuekin: programa honetan aurreikusitako laguntzak ezin zaizkie diruz lagundutako gastu berberetarako emandako beste laguntza batzuei gehitu.

8. Agiri hauek aurkeztu beharko dituzte interesdunek:

- a) Eskabidearen inprimakia eta zinpeko aitortpena: I. eranskina.
- b) Pertsona fisikoa izanez gero: NANaren fotokopia edo agiri baliokidea.
- c) Pertsona juridikoa izanez gero: IFKren eta enpresa eraketaren eskrituren fotokopia, ordezkaritza ahalordea eta ordezkaritza ahalmena duen pertsonaren NANA.
- d) Jarduera ekonomikoen gaineko zergan alta emanda duela egiaztatzen duen agiria.
- e) Gizarte Segurantzak emandako lan-bizitzaren ziurtagiria.
- f) JEZen alten eta bajeziurtagiria, Foru Ogasunak igorria.
- g) Enpresak, baita hori osatzen duten bazkideetako bakoitzak ere, Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean dituztela ziurtatzen duen agiri eguneratua.
- h) Enpresak, baita bera osatzen duten bazkideetako bakoitzak ere, Foru Ogasunarekiko ordainketak egunean dituztela ziurtatzen duen agiri eguneratua.
- i) Soldatapeko langilerik ez badauka: autonomoei ordaindu izanaren ordainagiria, azken hilabetekoa, salbu eta hori ezinezkoa denean eskabidea aurkeztu den hilabetean hasi duelako jarduera. Kasu horretan, autonomoen alta aurkeztu beharko da.
- j) Soldatapeko langileak badauzka: Azken hileko TC2.

k) Bidean-Amurrioko Toki Garapenerako Sozietateak egindako ziurtagiria, negozioaren bideragarritasun plan bat egin dela egiaztatzen duena (enpresaren eta haren jardueraren deskribapena, ekonomia eta finantza plana, egindako inbertsioak).

l) Diruz laguntzeko eskatzen diren gastuen jatorrizko fakturak.

m) Bankuaren ordainagiriak: ordaintzeko beste erarik adierazten ez duten eta 500,00 euro baino gutxiago egiten duten fakturak edo hornitzaile beraren faktura multzoak baino ez dira onartuko eskudirutan ordaintzea. Ez da onartuko banku ordainagiririk, baldin eta ordainagiri horrek ez baditu argi eta garbi jasotzen enpresa eskatzaileak hornitzaileari faktura ordaindu diola. Eperako erosketak izanez gero, egindako ordainketak bakarrik onartuko dira, horiei dagokien egiaztatzea aurkeztuta.

n) Hirugarrenen alta, finantza erakundeak behar bezala zigilatua, izenpetua eta adostua: II. eranskina.

ñ) Laguntzaren gai den jarduera hari atxikitako tokian egin ahal dela ziurtatzen duen agiria.

9. Eskaerak aurkeztea: Amurrioko udal erregistro orokorrean (Juan Urrutia plaza, zk.g.) aurkeztu behar dira eskaerak eta arauzko agiriak. Aplikagarri izango da Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 16.4 artikuluan xedatutakoa. Interesa dutenek eskaera aurkezteak berekin dakar oinarri hauen edukia onartzen dutela. Eskaerak aurkezteko epea 2019ko ekitaldirako deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta aurtengo azaroaren 20an bukatuko da.

10. Hutsuneak zuzentzea: dirulaguntza eskatzen dutenek ez badituzte betetzen oinarri haue-tan eskatutako baldintzak, edo nahitaezko dokumentazioa aurkezten ez bada, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 68. artikuluan xedatutakoaren arabera, interesdunei dei egingo zaie, 10 egun balioduneko epean hutsuneak zuzendu edo nahitaezko agiriak aurkez ditzaten. Halaber, jakinaraziko zaie ezen, halakorik egin ezean, beren eskaria atzera bota eta tramiterik gabe artxibatuta geratuko dela, Lege horretako 42.1 artikuluan aurreikusitako ondorioekin.

11. Emateko prozedura: ekonomia sustapenaren sailaren ardura da oinarri hauetan xedatu-tako laguntzak kudeatzea. Horretarako, hautaketa eta jarraipen batzorde bat eratuko da, aurkez-tutako eskaerak aztertu eta ebaluatuko dituena. Batzorde hori hauek eratuko dute: Ekonomia Sustapenaren Saileko teknikariak, enpresak sortzeko Bidean-Amurrioko Toki Garapenerako Sozietatearen teknikariak eta Bidean Amurrioko enpresei laguntzeko teknikariak. Hautaketa eta jarraipen batzordeak proposatu ondoren, Ekonomia Politiken Irizpen Batzordeak aztertuko du laguntzarik eman ala ez eta, ondoren, batzorde horrek ebazpen proposamen bat egingo dio tokiko gobernu batzarrari, aurrekontu esleipenari buruzko txostena eskuan duela.

12. Laguntzak ordaintzea. Ordainketa bakar baten bidez ordainduko dira laguntzak.

13. Dirulaguntzak aldatzea: dirulaguntza emateko orduan kontuan hartu diren baldintzetan aldaketarik badago, hura emateko ebazpenak aldatu egin ahalko dira. Edonola ere, aldaketa horrek oinarriotan ezarritako baldintzak bete beharko ditu beti.

14. Kontrola, ebaluazioa eta ikuskapena: Amurrioko Udalak egoki deritzen kontrol eta eba-luazio jardunak egin ahal izango ditu bere Ekonomia Sustapenaren Sailaren bidez, laguntzak xedatueterako erabiltzen direla egiaztatzeko. Beraz, onuraduna behartuta dago eskatzen zaion informazio osagarri oro aurkeztera.

15. Laguntzak itzultzea: jasotako zenbatekoak itzuli egingo dira eta dirulaguntza ordaindu zenetik dagozkion legezko interesak eskatuko, baldin eta horien onuradunek urratu egiten badituzte oinarri hauetan, dirulaguntza esleitzeko ebazpenean eta aplikagarriak diren gaine-rako arauetan ezarritako baldintzak, hargatik eragotzi gabe ez betetzearen ondorioz dagozkion akzioak. Itzultzen diren zenbatekoak zuzenbide publikoko diru sarrera izango dira, legezko on-dorioetarako. Kudeaketa, kontrol edo ikuskaritza eginkizunak betetzean ondoriozta badaiteke

dirulaguntza oker lortu edo erabili dela, espedientea jasoko da eta, behar izanez gero, kaute-lazko neurriak hartu ahal izango dira.

16. Itzultzeko prozedura: dirulaguntza eman zuen organoak izango du eskumena espedien-tea hasi eta, hala iritziz gero, onuradunak diru itzuli behar duela ebazteko. Prozedura ofizioz edo organo eskudunak edo interesdunak berak eskatuta hasi ahal izango da. Horren inguruko erabakia hartu ondoren, udalak dirulaguntzaren onuradunari jakinaraziko dio dirua itzultzeko prozedura hasi dela, bai eta hartarako arrazioen zergatia ere; eta hamabost egun emango zai-zkio bidezko deritzen alegazioak egin eta egoki jotzen dituen agiriak eta zuribideak aurkezteko.

Alegazioak jasotakoan edo hartarako emandako epea alegaziorik gabe igarotakoan, ebazpen arrazoitua emango da. Ebatzitakoaren aurka zer errekurso aurkeztea duen ere jakinaraziko zaio ebazpen horretan. Hamabi hilabete izango dira, gehienez, dirua itzultzeko prozedura ebazteko. Ebazpenak baldintzak ez direla bete ebazten badu, dirulaguntza jasotzeko eskubidearen galera ekarriko du, bai eta, ondorioz, bidegabe jasotako zenbatekoak udal diruzaintzara itzultzeko beharra ere. Horretarako, bi hilabete izango dira jakinarazpena jasotzen denetik aurrera. Epe horretan ordainduz gero, borondatezko epean ordaindu dela iritziko da. Epe horretan ordaintzen ez bada, premiamendu prozedura abiatuko da, aplikagarri den araudiarekin bat etorritik. Dirua itzultzeko prozedura administrazio arau hauste baten ondorio bada, organo eskudunari jakina-raziko zaio, aplikagarri den zehapen prozedura abia dezan.

17. Ordezko araubidea: oinarri hauetan aurreikusi gabekoetan, honakoak aplikatuko dira: azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, dirulaguntzena, eta haren garapen araudia, eta urriaren 1eko 39/2015 Legea, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearena.

18. Indarrean jartzea: ordenantza hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

19. Hedapena: enpresa txikiak jartzeko dirulaguntzak arautzen dituen ordenantza honi aha-lik eta zabalkunderik handiena emateko, argitaratuko da ALHAOn, Hauxe da aldizkarian eta udalaren webgunean.

38. OINARRIA. "KAKARRO BIRIGARRO" MOZORRO LEHIAKETAREN OINARRIAK (INAUTERIAK 2019 CARNAVALES)

1. Desfilearen ibilbidea.

Desfilearen ibilbidea: Santa Maria eliza, biribilgunea, Elexondo, Gurutzea, Aiara, Iturralde, Juan Urrutia plaza.

2. Desfile eguna

Desfilea martxoaren 2an izango da, 19:00etan. Parte hartzaileek, eguraldiak ahalbidetzen badu, desfilea hasi baino ordu erdi lehenago egongo dira eliza inguruan, irteera egoki antolatzeko.

3. Parte hartzaileen izen ematea

Parte hartzaileek otsailaren 25etik martxoaren 1era bitartean, 13:30ean eman beharko dute izena Amurrioko kultur etxean. Zenbaki bat emango zaie eta zenbaki hori aldean eta agerian eraman beharko dute.

Parte hartzaileek, izena ematean, hauek jakinaraziko dituzte:

- Mozorro lehiaketan parte hartzean erabiliko duten izena.
- Kide kopurua.
- Zer kategoriatan ematen duten izena.

– Parte hartzaileen izenak, zerrenda bat egin eta 200 euroko bidaia bat zozkatzeko.

4. Desfilean izango den animazioa

Amurrioko erraldoiek hartuko dute parte desfilean.

5. Desfilearen arauak

Desfilea hurrenkera jakin batean egingo da, eta parte hartzaileek leku jakin batzuetan egon beharko dute. Lehenengo eta behin A kategoriako taldeak (1-3 pertsona) joango dira, gero B kategoriakoak (gehienez, 10 pertsona), horien atzean C kategoriakoak (10 pertsona baino gehiago) eta, azkenik, D kategoriakoak (helduak eta umeak).

Era berean, zenbaki hurrenkera ere beteko da eta, betiere, desfilea behar bezala egin dadin, Aspaltza Elkarteko kideek emandako aginduak (identifikatuta joango dira).

Parte hartzaileek argi erakutsi beharko dute mozorroa eta duten zenbakia epaileen lana errazteko. Horretarako tarte nahiko utziko dute batzuen eta besteen artean. Zenbaki zerrendak Juan de Urrutia plazan batuko dira desfilea amaitzean.

6. Epaimahaia.

Jai Batzordeak izendatuko du epaimahaia. Haren ebazpenaren kontra ezingo da helegiterik aurkeztu, eta edozein kategoriatan jo ahal izango da irabazlerik gabekotzat, ez badituzte gutxieneko kalitate baldintza batzuk betetzen. Epaimahaiak mozorroaren egitea, berritasuna, animazioa eta makillajea epaituko ditu. Koreografia ere epaituko da, desfileko koreografia onenak ere saria izango baitu.

7. Sari banaketa

Mozorro lehiaketako sari banaketa martxoaren 2an egingo da, 20:30ak inguruan, Juan Urrutia plazan. Saria taldeak berak izendatutako ordezkariak jasoko du.

8. Zigortzea.

Aspaltza elkartearen ardura izango dira desfilea koordinatzea, irteera ematea, parte hartzaileak antolatzea eta desfilea ganoraz egin dadin egiaztatzea. Epaimahaiak, desfilearen ardura duen elkarteak hala jakinarazten badiot, zigortu egin ahal izango ditu parte hartzaileak desfilea eten, jarraibideak ez bete edo beste arrazoi batzuegatik.

9. Oinarriak onartzea.

Lehiaketa honetan parte hartzeak esan nahi du "Kakarro Birigarro" mozorro lehiaketa arautuko duten oinarriak onartzen direla eta epaimahairen epaiak eztaba daezinak direla. Udalak jarduera hori aldatu edo bertan behera uzteko eskubidea du, egoerak hala eskatzen badu.

10. Sariak.

A KATEGORIA (1-3 pertsona):

Lehenengo saria: 75 euro eta Kakaroren irudi bat.

B KATEGORIA (gehienez, 10 pertsona):

Lehenengo saria: 250 euro eta Kakaroren irudi bat.

Bigarren saria: 150 euro eta Kakaroren irudi bat.

Hirugarren saria: 90 euro eta Kakaroren irudi bat.

C KATEGORIA (10 lagun baino gehiago):

Lehenengo saria: 450 euro eta Kakaroren irudi bat.

Bigarren saria: 200 euro eta Kakaroren irudi bat.

Hirugarren saria: 100 euro eta Kakaroren irudi bat.

D KATEGORIA: heldu eta haur taldeak; gutxienez, 3 pertsona.

Derrigorrezko gaia: Haurrentzako filmak eta telesailak.

Lehenengo saria: 200 euro eta Kakaroren irudi bat.

Bigarren saria: 125 euro eta Kakaroren irudi bat.

Desfileko koreografia onenaren saria: APYMCAren bonoetan 120 euro eta Kakaroren irudi bat.

Mozorro lehiaketan parte hartzen duten pertsona guztien artean 200 euroko balioa duen bidaia pack bat zozkatuko da.

Oharra: Oharra: pertsona fisikoek jasotzen dituzten 300 eurotik gorako sariei PFEZa (pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga) atxiki behar zaie. Hala ere, saria elkarte batek jasotzen badu, ez da atxikipenik egingo.

39. OINARRIA. ZAINDARIAREN 2019KO JAIETAKO GURDI LEHIAKETAKO OINARRIAK

1. Ibilbidea

Karrozen desfilea Santa Maria elizaren errotondan hasiko da, eta Elexondo kalean zehar Aldai kaleraino iritsiko da, gasolindegia igaro eta gero. Karrozak Araba kaleko aparkalekuan gordeko dira.

2. Desfile eguna

Desfilea 2019ko abuztuaren 16an izango da, 22:00etan.

3. Parte hartzaileak

Desfilean parte hartuko dute festetako kuadrilla guztiek, alegia, Euskotarrak, El Boli, Trot-Art, Txabolakoak, Dantza Lagunak eta Herriarenak, hurrenkera horretan. Kuadrilla guztiek izendatu beharko dute karrozen desfilearen arduradun bat, eta idatziz jakinarazi beharko diote nor izango den Festen Arloari, 2019ko abuztuaren 8a baino lehen.

Ordezkar horien ardura izango da desfilea koordinatzea, oztoporik gabe gauza dadin, ikusgarria izanez.

Era berean, desfilean parte hartuko dute "Fabian de Mariaka" eta "Mari Gabon" erraldoi bikoteak, Amurrioko buruhandiek eta gaita jotzaileek, azken horiek desfilearen buruan joango direlarik.

4. Gehieneko denbora.

Gehieneko denbora bat ezarriko da karroza bakoitzarentzat, 60 minutukoa, Santa Maria elizako errotondatik Aldai kaleko gasolindegi pareraino, eta 10 minutuko tartea karroza artean, ibilbideari ekiteko.

5. Sariak

Hona hemen karroza lehiaketarako sariak:

1. saria: 300,00 euro.

2. saria: 250,00 euro.

3. saria: 200,00 euro.

4. saria: 150,00 euro.

5. saria: 125,00 euro.

6. saria: 100,00 euro.

Saritan, guztira: 1.125 euro.

Era berean, 200 euroko dieta ezartzen da karrozako. (200 euro x 6= 1.200 euro).

Guztira, dietetan: 1.200 euro.

6. Segurtasuna.

Kuadrillei eskatzen zaie ezen desfilean parte hartuko duten elementu guztiak izan daitezela seguruak, egonkortasunaren, irmotasunaren eta zirkulazioaren aldetik.

Karrozaren gehieneko altuera 5 metro izango da, lurretik gora. Udaltzaingoak karrozen altuera neurtuko du, eta 5 metro baino garaiagoak izanez gero, karroza deskalifikatu egingo da eta ezingo du parte hartu desfilean.

Karrozak plataforma batzuen gainean eraikiko dira, eta plataforma horiek hainbat neurritakoak izan daitezke; karrozen zabalera egokitu egingo da dauden plataformen arabera, 3,50 m-tik eta 4,95 m-ra bitartean.

Desfilean zehar, karroza bakoitzaren gainean, gehienez ere, 10 pertsona egongo dira, kuadrillen ordezkariak eta karroza gidatzen duen pertsonaz gain.

Galarazita egongo da 5 urtetik beherako adingabeak igotzea karrozetara desfilean zehar.

7. Epaimahaia

Epaimahaia Amurrioko kirol, kultur eta gizarte elkarteetako zazpi ordezkariak osatuko dute, alde batera utzita kuadrillak.

Elkarteak txandaturaz joango dira, eta udalerriko elkarte guztiek izan beharko dute une batean edo bestean epaimahaiko kide. Haren ebazpenaren kontra ezingo da helegiterik aurkeztu, eta edozein kategoria jo ahal izango da irabazlerik gabekotzat, ez badituzte gutxieneko kalitate baldintza batzuk betetzen.

8. Sari banaketa

Karrozei sariak emateko eguna abuztuaren 17a izango da, 01:30a inguruan, Juan de Urrutia plazan, oholta gainean. Saria kuadrillak izendatutako ordezkariak jasoko du.

9. Gurdi edo karrozak baloratzea

Alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Karrozen edertasuna, originaltasuna.
- Karroza atontzen egindako lana.
- Karrozako animazioa eta girotea.
- Desfilean zehar erakutsitako harmonia.

10. Oinarriak onartzea

Karroza lehiaketan parte hartzeak berekin dakar oinarri hauek onartzea.

40. OINARRIA. AMURRIOKO JAIETAKO KARTEL LEHIAKETA

1. Lehiaketa horrek Amurrioko 2019ko jaietako kartel ofiziala aukeratzea du helburu.
2. Kartelaren neurriak hauek izango dira: hirurogeita hamar zentimetro luze eta berrogeita hamar zabal. Euskarri zurrun baten gainean aurkeztuko da. Formatu bertikala izango du eta egoki paketatuta aurkeztuko da.
3. Amurrioko armarrria eta honako testu hau eraman beharko ditu: "Amurrioko Jaiak 2019. Abuztuaren 12tik 17ra" Euskarazko eta gaztelaniazko beste testu hau hautazkoa izango da: "Andra Mari eta Done Errokeren ohorez. En honor de Ntra. Sra. y San Roque".
4. Sari bakarra egongo da, 800 eurokoa. Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren erregelamendua onesten duen Diputatuen Kontseiluaren abuztuaren 1eko 40/2014 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera, pertsona fisikoak jaso eta 300 euro baino gehiagoko sarien atxikipen oinarria PFEZaren ehuneko 19 izango da.
5. Egileek, gehienez, bina lan aurkeztu ahal izango dituzte. Lanak originalak eta aldeztu aurretik argitaragabeak izango dira. Zernahi teknika erabil daiteke. Ezingo da aldeztu aurretik aurkeztutako lanik aurkeztu.
6. Lanak 2019ko apirilaren 1a eta 17a bitartean aurkeztuko dira, Amurrioko kultur etxean (Landako kalea, 8. 01470).
7. Kartelek ez dute identifikaziorik izango. Atzeko aldean idatzitako goiburu bat baino ez. Kartelarekin batera gutun-azal itxia aurkeztuko da eta haren kanpoko aldean kartelaren goiburu bera. Barruan, egilearen izen-abizenak, helbidea, telefonoa eta helbide elektronikoa.
8. Lehiaketara aurkeztutako lanak galdu edo kalterik badute, antolatzaileek ez dute ardurarik izango. lehiatzaileak ordainduko ditu lanek eragiten dituzten bidalketa eta itzulketa gastuak.
9. Lehiaketa ebatzi zenetik hogeita hamar egun baliadun igarota aukeratu ez diren lanak jaso ez badira, esan nahiko du uko egiten zaiela eta Amurrioko Udalak haiekin nahi duena egiteko eskumena izango du eta ez du inongo erreklamaziorik edo kalte-ordainik ordaindu beharrik onartuko.
10. Amurrioko Udalak Amurrioko jaien kartelean hiribilduko armarrria jartzeko eskubidea izango du, bai eta jatorrizkoan ageri dena aldatu edo ordezkatzekoa eta kartel saritua behin betiko antolaketan haren lekua aldatzekoa ere. Era berean, kartel irabazlearen egilea behartuta dago, aparteko ordainketarik gabe, epaimahaiak helburua hobeto lortzeko beharrezko ikusten duen zernahi xehetasun edo kolore aldatzera.
11. Diseinuaren eta artearen munduan aditu diren hiru pertsonak osatuko dute epaimahaia. Haren erabakia apelaezina da.
12. Sariak 2019ko maiatzaren 10ean banatuko dira, 19:00etan, Bañueta udal kiroldegia atarian. Egun horretan bertan inauguratuko da hautatutako lanen erakusketa. Lan horiek ekainaren 1era arte egongo dira ikusgai.
13. Euskarri informatikoan emango zaie lan saritua antolatzaileei eta aurrerantzean Amurrioko Udalarena izango da.
14. Dirulaguntzen 38/2003 Legearen 18. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, udal web orrian aurkeztuko da sarituen zerrenda.
15. Epaimahaiaren epaia Amurrioko Udalaren web orrian jakinaraziko da, bai eta ere idatziz sarituei.

**41. OINARRIA. SALTEGI ETA DENDEN APAINTZE SARIRAKO
OINARRIAK. 2019KO INAUTERIAK**

Parte hartzaileak:

Amurrioko udalerriko zernahi denda, taberna, ostatu...

Erakuste eguna:

Honako egun hauetan egon beharko dute ikusgai inauterietarako girotu edo apaindutakoak:

– Dendek 2019ko martxoaren 1etik 5era, gutxienez, izan beharko dute apainduta erakusleihoa.

– Taberna, ostatu eta abarrek 2019ko martxoaren 2ko 18:00etatik, inauterietako larunbata, martxoaren 5era.

Inskripzioak:

Otsailaren 25etik martxoaren 1eko 13:30etara eman ahal izango da izena horretarako beren-beregi dagoen inprimakian, Amurrioko kultur etxean.

Parte hartzeko baldintzak:

Dendak, tabernak, ostatuak... inauteri apaingarriak izango ditu, alegia, nahi dena erabiliko da girotzeko: mozorroak, musika...

Sariak:

1. Saria: 200 euro eta Kakaroren irudi bat.

Sari banaketa:

Martxoaren 2an, 20:30ean, Juan Urrutia plazan.

Epaimahaia:

Jai Batzordeak izendatuko du epaimahaia.

Parte hartzaileek arau hauek guztiak onartuko dituzte, bai eta epaimahaiaren erabakiak ere. Erabaki hori apelaezinak dira.

**42. OINARRIA. AMURRION BIZI DIREN LANGABETUEI EDO ENPLEGU
HOBEAGOAREN BILA DABILTZAN GAZTEEI BIDERATUTAKO PRESTAKUNTZA
BEKEN UDAL PROGRAMA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA**

Amurrioko Udalak, gazteen enplegua eta gazte tituludunak enpresekin duten lotura sustatzeko helburuarekin, praktiken bidezko prestakuntza programa bat jarri du abian. Programa honek laguntza ekonomiko batzuk ditu esleitura bertan parte hartzen duten gazteentzat; beraz, Amurrioko Udalak honako ordenantza hau onartu behar du, eta arautuko duten oinarriak honako hauek izango dira:

1. Helburua eta aplikazio eremua: oinarri hauen helburua da baldintzak arautzea langabezian dauden edo enplegu-egoera hobe baten bila ari diren Amurrioko gazteei 12 prestakuntza-beka emateko, haien zerbitzuak enpresetan eskaini edo tutore baten laguntzarekin bideragarritasun-plan bat egin ditzaten. Beka dirulaguntza bat izango da, ez itzultzekoa.

2. Beken zuzkidura eta iraupena: herritik kanpoko enpresetan praktikak egiten edo tutore baten laguntzarekin bideragarritasun-plan bat egiten bekadunentzat, bekaren zuzkidura zortziehun euro gordinekoa izango da hilean, horren barruan dagoela urriaren 24ko 1493/2011 Errege Dekretua aplikatuta sortzen diren Gizarte Segurantzako gastuen zenbateko osoa, bai eta kasuan kasuko PFEZren atxikipena.

Lantokia Amurrion duten enpresetan praktikak egiten dituzten bekadunen kasuan, zenbatekoa seiehun euro gordin izango da hilean, horien barruan sartzen direlarik Gizarte Segurantzako gastuak eta PFEZren atxikipean.

Bekaren iraupena lau hilabetekoa izango da, eta 2019ko azaroaren 1etik 2020ko ekainaren 30era bitartean egingo da.

Bekaren esleipendunak 30 orduko dedikazioa izango du astean, enpresen beharren eta udalak zehaztutako ildoan arabera banatuta.

Bekadunak praktikak egingo dituen enpresaren edo enpresen beharrek hala eskatzen badute, bekadunek 4 hilabete baino gutxiago igaroko dute enpresan eta astean 30 orduetik gorako dedikazioa izango dute, baldin eta guztira, gutxienez, 480 ordu lan egiten badute.

3. Onuradunen betekizunak: deialdi honetako beka lehiaketa bidez emango zaizkie eskatzen duten pertsoneri, baldin eta eskakizun hauek betetzen badituzte eskaera aurkezteko epea amaitu baino lehen eta agiri bidez egiaztatzen badituzte:

a) Amurrioko udalerrian erroldatuta egotea.

b) ikasketa hauek amaituta izatea: lizentziatura edo graduoko unibertsitate ikasketak, diplomatura edo goi-mailako heziketa-zikloa.

c) ez izatea helburu bera edo antzeko helburua duen beste beka edo laguntza bat.

d) bekaz gozatzen den aldiaren ez egitea bestelako lan jarduera ordaindurik, eta egiten bada, astean 20 orduko baino gehiagokoa ez izatea.

e) Amurrioko Udalaren toki garapenerako sozietateak –Amurrio Bidean- antolatutako eta Europako Gizarte Funtsak diruz lagundutako Hazilan prestakuntza ekintzan parte hartzen egotea edo parte hartu izatea, beka hauen deialdian adierazten den urtean.

f) 1975eko urtarrilaren 1a baino beranduago jaiotzea.

4. Eskaerak aurkeztea: Amurrioko udal erregistro orokorrean (Juan Urrutia plaza, zk.g.) aurkeztu behar dira eskaerak eta arauzko agiriak. Aplikagarri izango da urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, xedatutakoa.

Eskaerak aurkezteko epea deialdia ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da eta 10 egun geroago bukatuko.

Eskaerak oinarri hauetako I. eranskinean datorren eskaera eredian aurkeztuko dira. Eskararekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

a) NANaren fotokopia edo egiaztargiri baliokidea.

b) Errolda ziurtagiri edo orria.

c) Lizentziatura edo gradua, diplomatura edo prestakuntza zikloa egin izana egiaztatzen duen agiria.

d) Amurrioko Udalaren toki garapenerako sozietateak –Amurrio Bidean- antolatutako Hazilan prestakuntza ekintzan parte hartzen egotea edo parte hartu izatea, beka hauen deialdian jasotzen den urtean.

e) Erantzukizunpeko aitortpena, Dirulaguntzei buruzko lege orokorraren 13 artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten duten inguruabarretan ez dagoela adierazten duena. II. eranskinean jasotako eredia erabiliko da.

f) Balioetsi litezkeen merituak egiaztatzen dituzten agirien kopia erkatua.

g) Lanbide egindako ziurtagiria, izena emanda egon den aldiei buruzkoa eta, era berean, lan egoera adierazten duena.

h) Langabezian ez dauden eskatzaileek sinatu duten azken lan kontratuaren kopia erantsi behar dute.

Interesa dutenek eskaera aurkezteak berekin dakar oinarri hauen edukia onartzea.

5. Eskaerak balioestea: eskaerarekin batera egiaztatu diren meritua baino ez dira balioetsiko. Hona deialdi honetan balioetsiko diren meritua:

a) Amurrion erroldatuta egotea, gutxienez 6 hilabetez: 10 puntu.

b) Titulazioa: gehienez, 2 puntu.

2 puntu emango zaizkio honako tituluen lizentzia edo gradua duen izangaiari: zuzenbidea, enpresa zientziak, ekonomia zientziak, ingeniariaritzak, arte ederrak, marketina, arkitektura, gizarte eta komunikazio zientziak, psikologia.

Gainerako gradu, diplomatura eta lizentziei puntu 1 emango zaie.

Goi-mailako prestakuntza zikloek 0,5 puntu izango dute.

c) Langabetua/enplegua hobetzea: gehienez: 2 puntu.

Langabetua emanda dagoen langabetua: 2 puntu.

Enplegua hobetzea: puntu bat.

d) Adina (gehienez 2 puntu).

1989ko urtarrilaren 1a baino beranduago jaioak: 2 puntu.

1989ko urtarrilaren 1a baino lehen jaioak: puntu bat.

e) Beste meritua batzuk (gehienez 4 puntu).

500 orduko gorako masterrak edo ikastaroak: 2 puntu.

Beste ikastaro batzuk (ordu batura: 0.004 puntu/ordu): gehienez 2 puntu.

EGA: 2 puntu.

Beste hizkuntza batzuk (ingeleza, frantsesa, alemaniera): gehienez, 2 puntu.

First edo baliokidea: 0,5 puntu.

Advanced edo baliokidea: puntu 1.

Gidabaimena: 0,5 puntu.

Puntu berdinketa egonez gero, lehentasuna izango du ondorengo ataletan puntuazio hoberena lortu duenak: lehenik, b atalean; bigarrenik, c atalean. Oraindik ere berdinketa egonez gero, zozketa bidez ebaztuko da.

6. Bekaren balioespen batzordea, beka ematea eta jarraipena egitea: beka eskuratu nahi duten izangaiak balioesteko, balioespen batzorde bat eratuko da, aurkeztutako eskaerak aztertzeaz eta balioestez arduratzeko. Batzorde hori Ekonomia Sustapenerako Saileko teknikariak, Amurrioko toki garapenerako sozietateko –Amurrio Bidean- teknikariak eta Amurrio Bidean sozietateko enpresei laguntzeko teknikariak osatuko dute.

Balioespen batzordeak eskumena izango du, bere kideen bidez, adierazitako meritua hobeto kalifikatzeko beharrezko irizitako nahi adina egiaztapen egiteko, bai eta egindako hautaketa prozesuaren ondorioz izan diren gorabeherak ebazteko ere.

Hautaketa eta jarraipen batzordeak proposatu ondoren, Ekonomia Politiken Irizpen Batzordeak aztertuko du bekarik eman ala ez eta, ondoren, batzorde horrek ebazpen proposamen bat egingo dio Tokiko Gobernu Batzarrari, aurrekontu esleipenari buruzko txostena eskuan duela.

7. Bekadunen eskubideak eta betebeharrak.

1. Beka hori ez da bateragarria Espainiako edo Europar Erkidegoko funts publiko edo pribatuekin finantzatuta dauden helburu bereko edo antzeko beste beka edo laguntza batzuekin.

2. Bekaduna izateak ez du inoiz sortuko lan edo administrazio harremanik Amurrioko Udalarekin, ezta bekadunak praktikak egiten dituen enpresekin ere.

3. Bekaren onuradunak betebeharrak hauek izango ditu:

a. Adierazten zaizkion egunean hastea esleitutako enpresan edo enpresaren bideragarritasun planean.

b. Programak zehaztutako jarduerak egin eta helburuak betetzea.

c. Jardueren memoria egitea.

4. Ukorik edo bazarik izanez gero, Amurrioko Udalak beste eskatzaile batzuei esleituko die, hautaketa prozesuan lortutako hurrenkerari jarraituz. Bekaz hilabete natural baino gutxiagoan gozaten bada, onuradunak emandako denboraren araberako diru kopurua jasoko du.

8. Aurrekontu erabilgarritasuna: deialdi honetako dirulaguntzak dira: 19.1.19.1.241.16.480 partida. "prestakuntza beka" partidaren kontura finantzatuko dira.

9. Laguntzen ordainketa: laguntza ekonomikoa lau ordainketatan egingo da, prestakuntza praktikak irauten duten hilabeteetan.

10. Laguntzak itzultzea: dirulaguntza eman zuen organoak izango du eskumena espedientea hasi eta, hala iritiz gero, onuradunak dirua itzuli behar duela ebazteko. Prozedura ofizioz edo organo eskudunak edo interesdunak berak eskatuta hasi ahal izango da. Horren inguruko ebazpena hartu ondoren, udalak laguntzaren onuradunari jakinaraziko dio dirua itzultzeko prozedura hasi dela, bai eta hartarako arrazoien zergatia ere; eta hamabost egun emango zaizkio bidezko deritzen alegazioak egin eta egoki jotzen dituen agiriak eta zuribideak aurkezteko.

Alegazioak jasotakoan edo hartarako emandako epea alegaziorik gabe igarotakoan, ebazpen arrazoitua emango da. Ebatzitakoaren aurka zer errekurtso aurkeztea duen ere jakinaraziko zaio ebazpen horretan. Hamabi hilabete izango dira, gehienez, dirua itzultzeko prozedura ebazteko. Ebazpenak baldintzak ez direla bete ebazten badu, dirulaguntza jasotzeko eskubidearen galera ekarriko du, bai eta, ondorioz, bidegabe jasotako zenbatekoak udal diruzaintzara itzultzeko beharra ere. Horretarako, bi hilabete izango dira jakinarazpena jasotzen denetik aurrera. Epe horretan ordainduz gero, borondatezko epean ordaindu dela iritziko da. Epe horretan ordaintzen ez bada, premiamendu prozedura abiatuko da, aplikagarri den araudiarekin bat etorritik. Dirua itzultzeko prozedura administrazio arau hauste baten ondorio bada, organo eskudunari jakinaraziko zaio, aplikagarri den zehapen prozedura abia dezan.

11. Ordezko araubidea: oinarri hauetan aurreikusitako gabekoetan, honakoak aplikatuko dira: azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, dirulaguntzena, eta haren garapen araudia, eta urriaren 1eko 39/2015 Legea, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearena.

12. Ordenantza hau ALHAOn argitaratu ondorengo egunean jarriko da indarrean.

I. eranskina: Prestakuntza bekaren eskaera

..... jaunak/andreak,
adinez nagusia eta(e) ko herritarra denak (helbidea:
posta kodea,kalea, zenbakia, solairua),
eta telefono zenbakia eta NAN zenbakia dituenak,

adierazten du:

Badakiela Udal honek deialdia egin duela 12 prestakuntza beka emateko Amurrion bizi diren langabetuei edo enplegu hobeagoaren bila dabiltzan gazteei, eta, oinarrietan ezarritako baldintza guztiak betetzen dituela iritzita, beka horiek esleitzeko hautaketa prozesuan parte hartu nahi duela. Horrenbestez, honako agiri hauek eransten ditu:

a) NANaren fotokopia edo egiaztagiri baliokidea.

b) Errolda ziurtagiri edo orria.

c) Lizentziatura edo gradua, diplomatura edo goi mailako prestakuntza zikloa egin izana egiaztatzen duen agiria.

d) Beka hauen deialdiko urtean Amurrio Bidean-ek antolatutako Hazilan prestakuntza ekintzan parte hartzen egotearen edo parte hartu izanaren ziurtagiria, erakunde horrek emana.

e) Erantzukizunpeko aitortpena, Dirulaguntzei buruzko lege orokorraren 13. artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten duten inguruabarretan ez dagoela adierazten duena. II. eranskinean jasotako eredia erabiliko da.

f) Balioetsi litezkeen meritua egiaztatzen dituzten agirien kopia.

g) Lanbide egindako ziurtagiria, izena emanda egon den aldiei buruzkoa eta, era berean, lan egoera adierazten duena.

h) Langabezian ez dauden eskatzaileek sinatu duten azken lan kontratuaren kopia erantsi behar dute.

Horregatik guztiagatik, eskatzen du beka bat eman diezaiotela, zk.ko ALHAOn, 2019ko.....ren (e) koan, argitaratutako oinarrien arabera.

Amurrion, 2019koren(e)(a) n.

**II. eranskina. Erantzukizunpeko aitortpena, Dirulaguntzei buruzko
lege orokorraren 13 artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten
duten inguruabarretan ez dagoela adierazten duena**

Nik, jaunak/
andreak, adinez nagusia eta(e) ko herritarra naizenak (helbidea:
.....posta kodea,kalea, zenbakia,
..... solairua), eta telefono zenbakia eta NAN
zenbakia dituenak,

Erantzukizunez adierazten dut ez nagoela Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 lege orokorraren 13.2 artikuluan pertsona onuraduna izatea eragozten duten inguruabarretan.

Eta hau adierazten dut Amurrion bizi diren langabetuei edo enplegu hobeagoaren bila dabiltzan gazteei zuzendutako prestakuntza beken esleipendunak hautatzeko espedientearen ondorioetarako, 2019ko ren (e) ko BOTHAn (..... zk.) argitaratu denaren arabera.

Amurrion, 2019koren(e)(a) n.

Izpta.:

43. OINARRIA. AMURRIOKO HIRIBILDUKO ARGAZKI LEHIAKETA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

Gaia. Bi aukera dago:

Gai libreko hiru argazkiren bilduma.

Amurriori eta hango giza paisaiari buruzko hiru argazkiren bilduma.

Amurrioko udalerrinari buruzko argazki bildumaren xedea: Lehiaketaren helburua da, argazkien bidez, Amurrioko gizarte errealitatea erakustea, Amurrioko biztanleena eta gizarte jarduerarena.

Lanak: Gehienez ere, parte hartzaile bakoitzak aurrez saritu gabeko bi bilduma aurkeztu ahal izango ditu modalitate bakoitzeko. Dena den, modalitate bakoitzean bilduma batek bakarrik jaso ahal izango du saria. Epaimahaiak bildumaren koherentzia baloratuko du. Edozein teknika edo prozedura onartuko da, digitala edo laborategikoa, kolorean edo zuri-beltzean.

Argazki bakoitza jpg. formatuan aurkeztu beharko da, eta 72 ppi-ko bereizmena izan beharko du. Obra hautatu daitekeela aurreikusita, parte hartzailearen ardura izango da argazkiaren kopia bat edukitzea, bereizmen egokikoa, oinarri hauetan zehazten den neurrietan inprimatzeko.

Lanak entregatzea: Lehiaketan izena emateko eskabidea helbide honetan dago: www.amurrio.org/es/concursofotografico.

Aurkezteko epea: 2019ko maiatzaren 2tik 17ra.

Hautatutako lanak: Jasotzen diren lan guztien artean, epaimahaiak saritutakoak hautatuko ditu, bai eta, haren iritziz, erakusteko modukoak direnak ere. Horretarako, egileei eskatuko die paperean aurkez ditzatela lan horiek.

Hautatutako lanen egileek lanak paperean bidali beharko dituzte, 2 milimetroko lodiera duen "passepartout" gainean, 40x50 cm-ko neurrian, eta markoan bertikalean jarrita. Argazkia ezin izango da "passepartout" a baino handiagoa izan, baina formatu eta neurri libreak izango ditu.

Lanak gasturik gabe eta behar bezala bilduta bidaliko dira. Paketearen kanpoaldean xedea eta gaia agertu beharko dira: "Amurrioko Hiribilduko argazki lehiaketa"; "Gai libre" edo "Amurrio". Eta helbide honetara bidaliko dira: Kultur etxea, Landako kalea 8, 01470 Amurrio, Araba.

Parte-hartzaileek bere gain hartuko dute argazkiek bidalketan galtzeko edo narriatzeko duten arriskua.

Epaimahaia: Argazkilaritzan adituak diren hiru pertsonak osatuko dute epaimahaia. Horien lana izango da ikusgai jarriko diren lanak hautatzea eta sariak banatzea. Epaiarekin batera jakinaraziko da nor diren epaimahaiko kideak.

Sariak:

- 1. saria gai libreko 3 argazki bildumari: 400 euro eta garaikurra.
- 2. saria gai libreko 3 argazki bildumari: 200 euro eta garaikurra.
- 1. saria Amurrio gai duen 3 argazki bildumari: 800 euro eta garaikurra.
- 2. saria Amurrio gai duen 3 argazki bildumari: 200 euro eta garaikurra.

Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren erregelamendua onesten duen Diputatuen Kontseiluaren abuztuaren 1eko 40/2014 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera, pertsona fisikoak jaso eta 300 euro baino gehiagoko sarien atxikipen oinarria PFEZaren ehuneko 19 izango da.

Saritutako lanak bereizmen handiko euskarri informatikoan eta paperean eman beharko zaizkie antolatzaileei.

Dirulaguntzen 38/2003 Legearen 18. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, Udalaren web orrian argitaratuko da sarituen zerrenda.

Sari banaketa eta erakusketa: Sariak 2019ko ekainaren 14an banatuko dira "La Casona" erakusketa aretoan, 20:00etan. Egun horretan bertan inauguratuko da hautatutako lanen erakusketa. Lan horiek 2019ko ekainaren 28ra arte egongo dira ikusgai.

Lanak zaintzea eta itzultzea: Saririk jaso ez duten lanak Amurrioko kultur etxean jaso ahal izango dira 2019ko irailaren 23ra arte. Egun horretatik aurrera, jaso ez diren lanak Amurrioko Udalaren esku geratuko dira. Bere lana postaz itzultzea nahi duenak, berariaz adierazi beharko du, eta itzulketa gastuak bere gain hartu beharko ditu (jasotzean ordaintzeko bidalketa).

Lanak behar bezala zainduko dira, baina antolatzaileek uko egingo diote erantzukizun orori haiekin zerikusirik ez duen arrazoiengatik kalteren bat gertatuko balitz.

Eskubideak: Parte hartzaileak egile eskubideen titular bakarrak izango dira, eta bermatu beharko dute beste inork ezingo duela erreklamatu lehiaketara aurkeztutako argazkien gaineko inolako eskubiderik.

Hirugarren pertsonen gainean irudi eskubideengatik edo irudia txarto erabiltzeagatik sor litekeen erantzukizuna egilearena izango da bakar-bakarrik, eta Udalak ez du hori konpontzeko beharrik izango.

Saritutako lanen egileek Amurrioko Udalari emango dizkiote erreproduzio eskubideak.

Azken arauak: Lehiaketa honetan parte hartzeak berekin dakar oinarri hauek osatoro onartzea. Oinarrietan jasota ez dauden beste egoera guztiak antolatzaileek interpretatu eta ebatziko dituzte. Sariak eman gabe gelditu daitezke.

44. OINARRIA. AMURRIKO HIRIBILDUKO ARTE LEHIAKETA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

1. Partaidetza

Oinarri hauekin bat datorren edonork parte hartu ahal izango du, edozein dela ere bere nazionalitatea edo bizilekua.

2. Baldintza teknikoak

Teknika eta gai librea.

Artista bakoitzak bi obra berri aurkeztu ahal izango ditu, jatorrizkoak, sinatu gabeak, eta hirugarren pertsona batek haren gainean izan ditzakeen eskubiderik libre.

Bi dimentsioko obra: gehienez 200 x 200 cm markorik gabe. Markorik gabe edo markoarekin aurkeztu ahal izango dira; baina markoak gehienez ere 3 cm-ko zabalera duen listoia izango du. Metakrilatoz babestuta egon daitezke, kristalarekin ez.

Hiru dimentsioko obra: gehienez ere 100 cm izan beharko ditu (zabalera, altuera eta sakoneran).

Obrak muntaketa berezia behar badu, artistak berak egingo du obra entregatzean.

Parte-hartzaile bakoitzaren ardura eta erantzukizuna izango da obraren garraioa obrak aurkeztean eta itzultzean. Amurrioko Udalak ez du bere gain hartuko obrak garraioan jasan dezakeen kalterik.

Ez dira onartuko baldintza egokietan ez dauden obrak, edo erabilitako materialaren hauskortasunagatik edo sendotasun ezagatik erraz narriatu daitezkeenak.

3. Sariak

Parte-hartzaile guztiek sari orokor hauek jaso ditzakete:

- Lehen sari orokorra: 4.000 euro eta oroitzapenezko eskultura.
- Bigarren sari orokorra: 1.500 euro eta oroitzapenezko eskultura.

Gainera, Amurrioko parte-hartzaileek sari hau jaso dezakete:

- Sari lokala: 1.000 euro eta oroitzapenezko eskultura.

Amurrioko artistatzat joko dira lehiaketarako obra entregatzean Amurrioko udalerrian errol-datuta daudenak.

Parte-hartzaile bakoitzak sari bat bakarrik jaso ahal izango du.

Sariak lege ezarritako atxikipean izango dituzte.

Lan sarituak Amurrioko Udalaren esku geratuko dira. Egileek obrak izenpetuko dituzte, eta Amurrioko Udalari lagako diote saritutako lanak ustiatzeko eskubidea. Dena den, eskubide hori bateragarria da egileek aurkeztutako obrak ustiatzeko duten eskubidearekin.

Sariak banatzeko ekitaldia: 2019ko irailaren 27an, 20:00etan, "La Casona" udal erakusketa aretoan, erakusketa inauguratzean.

4. Erakusketa

Hautatutako lanak "La Casona" udal erakusketa aretoan jarriko dira ikusgai, 2019ko irailaren 27tik urriaren 25era. Lan horiez osatutako katalogo bat argitaratuko da. Parte-hartzaileek bai mena ematen diote Amurrioko Udalari beren lanak erreproduzitzeko, katalogoa argitaratu ahal izateko. Ezingo da erakusgai dagoen obrarik hartu erakusketa amaitu eta hurrengo egunera arte.

5. Epaimahaia

Epaimahaia arte, kultura edo kritikaren munduari lotutako adituek osatuko dute. Haien ardura izango da:

- Oinarri hauekin bat ez datozen obrak ez onartzea.
- Erakusketarako interesgarriak izan daitezkeen obrak hautatzea.
- Deialdi honetako sarien inguruan hausnartzea eta erabakitzea.

Sarietako edozein eman gabe gelditu daitezke. Epaimahaiaren erabakiak ezin dira aurkaratu. Epaimahaiaren osaera epaia jakinarazten denean emango da argitara.

6. Lanak hartzea

"La Casona" erakusketa aretoan (Aldai 1, 01470 Amurrio – Araba), 2019ko irailaren 2tik 13ra, biak barne, lanegunetan, 10:00etatik 14:00etara. Bidalitako lanen bilgarria erraz irekitzeko eta ixteko modukoa izango da, lanak hondatu ez daitezken. Garraioaren edo aseguruaren gastuak bai obra bidaltzean bai obra jasotzean, parte-hartzailearen kontura izango dira.

Obra bakoitzari honakoak erantsiko zaizkio:

- Oinarri hauekin batera doan izen-emate orria (edo fotokopia) behar bezala beteta eta sinatuta.
- Curriculum Vitae labur bat.

Amurrioko Udalak arreta osoa jarriko du obrak bere esku dauden bitartean zaintzeko, obrak itzultzeko azken egunera arte. Hala ere, eta ezinbestez, narriaduraren bat gertatuko balitz, ez da sortutako kalteen erantzule izango.

7. Lanak itzultzea

2019ko azaroaren 4tik 22ra, lanegunetan, entregatu ziren ordutegi eta leku berean; emate frogagiria aurkeztu beharko da. Fakturatuta iritsi baziren, garraio agentzia bidez itzuliko dira, kostu ordaingabeekin. Epean jasotzen ez diren obrak Amurrioko Udalaren esku geratuko dira.

8. Oinarriak interpretatzea

Lehiaketa honetan parte hartzeak berekin dakar oinarriak baldintzarik gabe onartzea, baita epaimahaiaren erabakia ere, eta legezko erreklamazio orori uko egitea. Oinarriak epaimahaiak interpretatuko ditu.

Lehiaketako epaimahaiak izango du eskumena eta aginpidea oinarri hauetan aurreikusi ez diren kasuak ebazteko.

IZENA EMATEKO ORRIA Zk.....

Amurrioko Udalarentzako alea.....

Izen-abizenak:.....

Helbidea:.....

Herria: P. K.....

Probintzia:.....

Telefonoa:.....

IFZ:.....

Posta elektronikoa:.....

Lanaren izenburua:.....

Teknika eta euskarria:.....

Neurriak:.....

Egin den eguna:.....

Lana itzultzea:.....

Zuzenean jasotzea, aurrez frogagiria aurkeztuta

Garraio agentzia berak berriz bidaltzea, goian adierazitako helbidera

Garraio agentzia:.....

Amurrioko Udalari baimena ematen diot nire lana erreproduzitzeko, katalogoarekin eta Amurrioko Udaleko web orriko publizitatearekin lotutako xedeetarako.

Izenpea

Entregaren frogagiria, obra jasotzeko aurkeztu beharrekoa Zk.....

Izen-abizenak:.....

IFZ:.....

Argibideetarako telefonoa:.....

Lanaren izenburua:.....

Teknika eta euskarria:.....

Neurriak:.....

Egin den eguna:.....

Izenpea

45. OINARRIA. AMURRIOKO 2019KO JAIETAKO KARTEL LEHIAKETA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

1. Lehiaketa horrek Amurrioko 2019ko jaietako kartel ofiziala aukeratzea du helburu.
2. Kartelaren neurriak hauek izango dira: hirurogeita hamar zentimetro luze eta berrogeita hamar zabal. Euskarri zurrun baten gainean aurkeztuko da. Formatu bertikala izango du eta egoki paketatuta aurkeztuko da.
3. Amurrioko armarrria eta honako testu hau eraman beharko ditu: "Amurrioko Jaiak 2019. Abuztuaren 12tik 17ra" Euskarazko eta gaztelaniazko beste testu hau hautazkoa izango da: "Andra Mari eta Done Errokeren ohorez. En honor de Ntra. Sra. y San Roque".
4. Sari bakarra egongo da, 800 eurokoa. Pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren erregelamendua onesten duen Diputatuen Kontseiluaren abuztuaren 1eko 40/2014 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera, pertsona fisikoak jaso eta 300 euro baino gehiagoko sarien atxikipen oinarria PFEZaren ehuneko 19 izango da.
5. Egileek, gehienez, bina lan aurkeztu ahal izango dituzte. Lanak originalak eta aldezturik argitaragabeak izango dira. Zernahi teknika erabil daiteke. Ezingo da aldezturik aurkeztutako lanik aurkeztu.
6. Lanak 2019ko apirilaren 1a eta 17a bitartean aurkeztuko dira, Amurrioko kultur etxean (Landako kalea, 8. 01470).
7. Kartelek ez dute identifikaziorik izango. Atzeko aldean idatzitako goiburu bat baino ez. Kartelarekin batera gutun-azal itxia aurkeztuko da eta haren kanpoko aldean kartelaren goiburu bera. Barruan, egilearen izen-abizenak, helbidea, telefonoa eta helbide elektronikoa.
8. Lehiaketara aurkeztutako lanak galdu edo kalterik badute, antolatzaileek ez dute ardurarik izango. Lehiatzaileak ordainduko ditu lanek eragiten dituzten bidalketa eta itzulketa gastuak.
9. Lehiaketa ebatzi zenetik hogeita hamar egun baliadun igarota aukeratu ez diren lanak jaso ez badira, esan nahiko du uko egiten zaiela eta Amurrioko Udalak haiekin nahi duena egiteko eskumena izango du eta ez du inongo erreklamaziorik edo kalte-ordainik ordaindu beharrik onartuko.
10. Amurrioko Udalak Amurrioko jaien kartelean hiribilduko armarrria jartzeko eskubidea izango du, bai eta jatorrizkoan ageri dena aldatu edo ordezkatzekoa eta kartel sarituaren behin betiko antolaketan haren lekua aldatzekoa ere. Era berean, kartel irabazlearen egilea behartuta dago, aparteko ordainketarik gabe, epaimahaiak helburua hobeto lortzeko beharrezko ikusten duen zernahi xehetasun edo kolore aldatzera.
11. Diseinuaren eta artearen munduan aditu diren hiru pertsonak osatuko dute epaimahaia. Haren erabakia apelaezina da.
12. Sariak 2019ko maiatzaren 10ean banatuko dira, 19:00etan, Bañueta udal kiroldegia atarian. Egun horretan bertan inauguratuko da hautatutako lanen erakusketa. Lan horiek ekainaren 1era arte egongo dira ikusgai.
13. Euskarri informatikoan emango zaie lan sarituan antolatzaileei eta aurrerantzean Amurrioko Udalarena izango da.
14. Dirulaguntzen 38/2003 Legearen 18. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, Udalaren web orrian argitaratuko da sarituen zerrenda.
15. Epaimahaiaren epaia Amurrioko Udalaren web orrian jakinaraziko da, bai eta ere idatziz sarituei.

46. OINARRIA. EGUBERRIETAKO MARGOLAN LEHIAKETA ARAUTZEN DUEN ORDENANTZA

Lehiaketa honetan parte hartu ahal izango dute Amurrioko 14 urtetik beherako herritar guztiek, baldin eta oinarri hauetan ezarritakoa betetzen badute:

1. Derrigorrezko gaia: "Eguberriak".
2. Edozein teknika onartuko da: marrazkia, pintura, collagea, etab. Lan bat aurkeztuko da partaide bakoitzeko.
3. Lan bakoitzak bi egile izan ditzake, gehienez.
4. Gehieneko neurriak: 50x40 cm. Ez da onartuko koloretako fotokopiarik.
5. Lanak abenduaren 9tik 21era entregatuko dira kultur etxean.
6. Lanaren atzealdean, egilearen datuak jarriko dira: Izen-abizenak, adina, telefono zenbakia eta lanaren izenburua.
7. Aurkeztutako lanetako batzuk "La Casona" erakusketa aretoan jarriko dira ikusgai, lane-gunetan, abenduaren 27tik urtarrilaren 7ra.
8. Sariak 2019ko abenduaren 27an banatuko dira "La Casona" erakusketa aretoan, 18:00etan.
9. Parte hartzaile guztiek opari bat jasoko dute.
10. Sariak:

A kategoria: 6 urtera arte (2013an jaiotako haurrak barne):

1. Diploma eta oparia.
2. Diploma eta oparia.
3. Diploma eta oparia.

B kategoria: 7 urtetik 10 urtera (2009 eta 2012 artean jaiotako haurrak):

1. 60 euro (pintura materialetan) eta diploma.
2. 50 euro (pintura materialetan) eta diploma.
3. 40 euro (pintura materialetan) eta diploma.

C kategoria: 11 urtetik 14 urtera (2005 eta 2008 artean jaiotako haurrak):

1. 70 euro (pintura materialetan) eta diploma.
2. 60 euro (pintura materialetan) eta diploma.
3. 50 euro (pintura materialetan) eta diploma.

11. Artearen munduarekin lotutako pertsonak osatuko dute epaimahaia.

12. Haren erabakia apelaezina da.

13. Saritutako lan guztiak "Juan Aranoa" Udal Arte Eskolaren esku geratuko dira, eta hark izango du lan horiek erreproduzitzeko eta erakusteko eskubidea.

14. Antolatzaileak arretaz zainduko ditu aurkeztutako lanak, baina ez da erantzule egingo hondatu edo galdu egiten badira.

15. Lanak urtarrilaren 13tik aurrera jaso ahal izango dira. Lanak ez badira 15 eguneko epean jasotzen, antolatzailearen jabetzakoak bihurtuko dira.

16. Irabazleei Udalaren web orriaren bitartez jakinaraziko zaie erabakia.

17. Lehiaketan parte hartzeak berekin dakar oinarri hauek onartzea.

47. OINARRIA. ARTZAIN EGUNEKO LEHIAKETAK ARAUTZEN DITUEN ORDENANTZA**1. LATXA ARRAZAKO ARDIEN PROBINTZIA ARTEKO XXVI. LEHIAKETA****OINARRIAK**

1. Lehiaketa Amurrion egingo da, irailaren 22an.
2. Lehiaketan Arabako Lurralde Historikoko edo Urduña eta Orozko udalerrri bizkaitarretako artzainek parte hartu ahal izango dute.
3. Artzain bakoitzak atal bakoitzeko lote bat eta ahari bat aurkeztu ahal izango du.
4. Erakunde ofizial eskudunek eta antolatzaileek hautatuko dituzte epaimahaiko kideak.
5. Lehiaketaren egunean, animaliek goizeko 09:30ak baino lehen egon beharko dute azoka esparruan.
6. Lehiaketan parte hartuko duten abereek legeak ezarritako osasun-baldintzak bete beharko dituzte.
7. Animaliek epaimahaia adostutako probak egin beharko dituzte.
8. Kalifikazioaren unean, jabeak ezin izango dira euren abereen ondoan egon.
9. Artzainak ordaindu beharko ditu abereen garraiotik eratorritako gastuak. Dena den, antolatzaileek garraiorako diru-laguntza emango dute: 80 euro ardi loteko eta 25 euro ahariko.
10. Saririk jasotzen ez duen artzain bakoitzak 20 euroko parte hartze dieta jasoko du, baina, horretarako, gutxienez bi ataletan parte hartu beharko du.
11. Atal bakoitzeko 20 lote onartuko dira gehienez ere. Lehentasuna izango dute eskualdeko artzainek eta titular nagusi diren artzainek. Antolatzaileek sariak eta garaikurrak moldatzeko eskubidea dute, baita zenbait artzain edo ardi aurrez hautatzeko eskubidea ere. Epaimahaia hala eskatzen badu, sariak hutsik gera daitezke edo sari bereziak eman daitezke.
12. Izen-emateak Amurrioko Udaleko idazkaritzan egin behar dira, irailaren 17ko 13:00ak baino lehen.

SARIAK

Latxa arrazako ardiak

1. atala: aharriak.

Lehenengo saria: 180 euro eta garaikurra.

Bigarren saria: 150 euro.

Hirugarren saria: 120 euro.

Laugarren saria: 90 euro.

2. atala: 5 arkume emez eta arkume ar batez osatutako lotea.

Lehenengo saria: 180 euro eta garaikurra.

Bigarren saria: 150 euro.

Hirugarren saria: 120 euro.

Laugarren saria: 90 euro.

3. atala: 5 ardiko lotea.

Lehenengo saria: 180 euro eta garaikurra.

Bigarren saria: 150 euro.

Hirugarren saria: 120 euro.

Laugarren saria: 90 euro.

Lehiaketara aurkeztutako abereek behar bezala identifikatuta egon behar dute, eta Ziurtagiri Ofiziala izango dute, zeinak ziurtatu behar du bruzelosirik (*Brucella melitensis*) eta ahariaren epididimitis kutsakorrik (*Brucella ovis*) gabeko ustiategi batetik datozela.

Abereak osasun eta higiene baldintza egokietan garraiatuko dira horretarako prestatutako ibilgailuetan, eta dagokien Jatorri eta Osasun Gidak izan beharko dituzte.

2-. ARABAKO ESNE ARDIRIK ONENEN LEHIAKETA ETA ERAKUSKETA

OINARRIAK ETA SARIAK

Urtean esne gehien eman duten mutur beltzeko eta mutur gorriko ardi latxen artaldearen jabe den Arabako abeltzaintza ustiategiari emango zaio saria (650,00 euro eta garaikurra). Sarituak 10 ardiz osaturiko artaldea ekarri beharko du erakustaldira (2019ko irailaren 22an egingo da).

Urtean esne gehien eman duten ardi latxen artaldearen jabe den Aiarako abeltzaintza ustiategiari emango zaio saria (550,00 euro eta garaikurra). Sarituak 10 ardiz osaturiko artaldea ekarri beharko du erakustaldira (2019ko irailaren 22an egingo da).

Abere elkarteak aztertuko ditu Arabako ardi latxen artalde guztien esne ekoizpenak, eta antolatzaileari jakinaraziko dio zein izan diren irabazleak.

3. XIII. GAZTA LEHIAKETA (RUPERTO CASANUEVA MEMORIALA)

OINARRIAK

1. Lehiaketa Amurrion egingo da, irailaren 22an.

2. Lehiaketara aurkeztuko diren gaztek parte hartzen duen artzainaren ustiategian ekoiztako ardi latxaren esne gordinez eginda egon behar dute.

3. Gaztak gutxienez 2 hilabetez egon behar izan dira ontzen.

4. Bi artzainek edo gehiagok upel bera erabiltzen badute euren gaztak egiteko, gazta bakarra aurkeztuko dute kooperatibaren edo elkartearen izenean; hau da, upel bakoitzeko gazta bakarra.

5. Izen-ematea Amurrioko Udaleko Nekazaritza, Abeltzaintza, Mendi eta Ingurumen Sailean egingo da, irailaren 11ko 13:00ak baino lehen.

6. Ezinbestekoa da Arabako artzaina izatea eta ardi latxez bakarrik osaturiko artaldea izatea (gutxienez 100 abelburu).

7. Epaimahai bakoitzean Kontseilu Arautzaileko Dastatzaileen Batzorde Ofizialeko teknikari bat egongo da. Amurrioko Udalak hautatuko ditu epaimahaiko beste bi kideak.

8. Lehiaketan parte hartzen duten artzainek gazta egiteko Osasun Erregistroko titularrak izan beharko dute eta, eskatuz gero, hala dela justifikatu beharko dute.

9. Lehiaketara aurkeztuko diren gaztek nahitaez izan beharko dute kaseina plaka.

10. Gaztaren baten jatorriari buruzko zalantzarik egonez gero, antolatzaileek eskubidea dute beharrezko neurriak hartu eta ikerketa bat egiteko.

SARIAK

Lehenengo saria: 300 euro eta garaikurra.

Bigarren saria: 250 euro.

Hirugarren saria: 200 euro.

4. VII. GAZTA LEHIAKETA HERRIKOIA

OINARRIAK

Lehiaketa Amurrion egingo da, irailaren 22an.

Lehiaketan parte hartuko dute Juan Urrutia plazan postu bat duten gazta erakusle guztiak. Horretarako, saltzen dituzten gaztak ustiattegian bertan egin behar dituzte NAHITAEZ, latxa ardiaren esne gordinarekin. Horrez gain, gaztek kaseina plaka izan beharko dute eta Osasun Ministerioaren APPCC (puntu kritikoen eta kontrol-puntuen analisia) izan beharko dituzte. Erakusleek irailaren 17ko 13:00ak baino lehen eman behar dute izena lehiaketan.

Ekoizle zuzenek baldintza hauek bete beharko dituzte hala direla frogatu eta produktuak erakusgai jarri eta saldu ahal izateko: ustiapen zenbakia aurkeztea, Gizarte Segurantzaren erregimen egokian alta emanda egotea eta kuota guztien ordainketa egunean izatea (azken ordainagiria aurkeztu beharko dute), osasun-erregistro ziurtagiria eta elikagaien manipulatuzaile txartela aurkeztea (egoki balitz). Lehentasuna izango dute Goi Nerbioko ekoizleek eta ekoizpen ekologikoen erregistroan alta emanda daudenek.

Goizean zehar eta 13:00etara bitartean, gutxienez lau gazta dastatu dituzten parte hartzaileek gaztarik onena bozkatu ahal izango dute. Horretarako, dagokion txartela bete beharko dute. Parte-hartzaileen artean gaztandegi garailearen gazta bat zozkatuko da.

14:00etan hautestontzia itxiko da eta bozak zenbatuko dira.

SARIA

Boto gehien jasotzen dituen gaztandegiarentzako saria: 100 euro.

Amurrioko musika eskolaren dirulaguntzen oinarri arauak hauek dira:

TXISTU TALDEKO IKASLEEN BEKAK EMATEKO OINARRI ARAUAK

LEHENENGOA: DEIALDIAREN XEDEA.

1.1. Deialdi honen xedea da bi ikasketa-beka ematea txistu taldeko kideei.

BIGARRENA: BEKEN ZENBATEKOA.

2.1. Bekaren urteko zenbatekoa 196 euro izango da, eta zuzkiduraren gehieneko zenbatekoa 392 euro.

2.2. Beka eskaerek gehieneko aurrekontua gainditzen badute, urteko zuzkidura eskaeren artean banatuko da.

HIRUGARRENA: DEIALDIA ETA BEKEN IRAUPENA.

3.1. Beka deialdia 2018-2019 ikasturterako egiten da. Urtebeteko iraupena izango du.

3.2. Hurrengo urteetan ere egin daiteke deialdia.

LAUGARRENA: IZANGAIEK BETE BEHAR DITUZTEN BALDINTZAK.

4.1. Hauek dira:

4.1.1. Amurrioko musika eskolan matrikulatuta egotea, musika eskolako txistu taldea irakasgai.

4.1.2. Instrumentu horretako ikasketak amaitu gabe izatea.

4.1.3. Aurreko ikasturteko ikasgai guztiak gainditu izana.

BOSGARRENA: ESKAERAK.

5.1. Interesdunek eskolako idazkaritzak emandako inprimakia betez egingo dute eskaera, eta idazkaritzan entregatu beharko dute inprimaki hori.

5.2. Eskaerak aurkezteko epea 10 egunekoa izango da, oinarri hauek musika eskolako iragarki taulan argitaratzen direnetik aurrera.

SEIGARRENA.

6.1. Bekadunak behartuta daude kide diren instrumentu taldearen entsegu eta emanaldi guztietara joatera.

6.2. Justifikatu gabeko arrazoiengatik bekadunak ez baditu betetzen txistu taldearekiko bete-beharrak (alegia, entsegu eta emanaldien ehuneko 90era joatea, gutxienez), Udalak eskubidea izango du beka kentzeko.

6.3. Beka kendu ahal izango da, halaber, zuzendariak proposatuta, bekaduna ez bada lortu nahi den prestakuntzarako behar adina saiatzen.

Argitalpen hau otsailaren 9ko 3/2004 Foru Arauaren 15.3 artikuluan ezarritakoari jarraituz egiten da.

Aurrekontu orokorraren behin betiko onespeneren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsua jarri ahal izango da jurisdikzio horren arauak xedatutako eran eta epeetan, bat etorritik aipatutako Foru Arauak 18. artikuluan xedatutakoarekin.

Amurrión, 2019ko ekainaren 21ean

Alkatea

MIREN JOSUNE IRABIEN MARIGORTA