

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Organismo Autonomoak

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEA

Gizarte zerbitzuen eremuko elkarte edo fundazioentzako laguntza deialdia, haiek mantentzen laguntzeko 2019ko ekitaldia

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak, 2019ko apirilaren 9an egindako bilkuran, laguntza deialdi hau onartzea eta argitaratzea erabaki du. Hona hemen hura arautuko duten

OINARRIAK

Lehenengoa. Deialdiaren xedea eta araudi aplikagarria

Deialdiaren xedea da Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gizarte zerbitzuen eremuko elkarteei edo fundazioei eman ahal izango dizkien laguntzak arautzea, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen esparruko elkarte eta fundaziook mantentzen laguntzeko, 2019ko ekitaldian.

Deialdi honen xedea diren laguntzak emateko, kontuan edukiko da ea betetzen diren Diputatuen Kontseiluaren otsailaren 1eko 8/2011 Foru Dekretuan eta indarrean dagoen araudian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak. Foru dekretu horren bidez Gizarte Zerbitzuen Sailak eta haren erakunde autonomo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez ematen dituen dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrak onartu ziren.

Bigarrena. Deialdiaren aurrekontua

Deialdi honen babesean ematen diren dirulaguntzak 1.80204.0422.481.00.04 zenbakiko "Elkarteei laguntzeko programa, funtzionamendu gastuak" aurrekontu partidaren kredituari egotziko zaizkio. Partida hori Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen 2019ra luzatutako 2018 ekitaldiko aurrekontuaren barruan dago, eta deialdi honetan 280.000,00 euro ditu esleitura.

Salbuespen gisa, adierazitako gehienezko zenbatekoaz gain, erabilgarri diren kredituen barruan, zenbateko gehigarri bat zehaztu ahal izango da. Kreditu gehigarri hori dirulaguntzetara gehitzeko, ez da beharrezkoa izango beste deialdi bat egitea. Zenbateko gehigarri hori aurrekontu kreditu beraren konturako deialdietatik eskuratu ahal izango da, baldin eta horiek, dagoeneko, aurreikusitakoa baino gutxiago banatuz ebatzi badira.

Hirugarrena. Erakunde onuradunak

3.1. Irabazteko xederik gabeko elkarteak edo fundazioak izango dira dirulaguntza hauen onuradunak, baldin eta beren jarduerak deialdiaren xedearekin bat etortzen badira. Horretarako, deialdi honek, abenduaren 5eko 12/2008 Legeak, gizarte zerbitzuenak, eta Gizarte Politikaren eta Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez ematen dituzten dirulaguntzak araututako oinarri orokorrek ezarritako betebeharrak eta baldintzak bete beharko dituzte.

3.2. Honako hauek deialditik kanpo geldituko dira berariaz:

a) Estatuaren edo autonomia erkidegoaren menpe dauden erakundeak, zentroak edo zerbitzuak, bai eta aurrezki kutxen edo irabazteko asmoa duten erakundearen menpe daudenak ere.

b) AFAREN beste sail, zuzendaritza edo erakunde publiko batzuekin zerikusia duten beste eremu batzuetara atxikitako jarduerak edota programak aurkezten dituztenak.

- c) Beren jarduera Gasteizko udalerrira mugatzen duten elkarte edo erakundeak.
- d) Aurreko ekitaldietan erreklamaturako dirulaguntzak itzultzeko betebeharra bete ez dituztenak.
- e) Eskatutako laguntzarekin egin beharreko jarduerak Arabako Lurralde Historikoaren barruan egiten ez dituzten entitate edo erakundeak.
- f) Ganberak, kooperatibak, elkargoak, hezkuntza erakundeak, sozietate zibilak, sindikatuak edo merkatari eta profesionalen elkarteak, oro har, bai eta horietan sartuta edo horiei atxikita dauden talde eta elkarteak ere, baldin eta beren plazen ehuneko 75 baino gehiago erakunde jakin bateko kideentzat, enplegatuentzat edo senitartekoentzat gordeta badauzkate edo kide izateko aukera mugatzen dutenak badira.
- g) Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan inskribatuta ez dauden elkarteak edo fundazioak. Aipatutako erregistroa araututa dago Diputatuen Kontseiluaren otsailaren 23ko 25/1999 Foru Dekretuan, zeinen bidez Arabako Lurralde Historikoaren Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroa sortzen den eta haren antolaketa eta funtzionamendu arauak ezartzen diren.
- h) Kideak onartzeko prozeduran edo jardunbidean, sexuan oinarrituta diskriminatzen duten elkarteak edo fundazioak, eta, sexuan oinarritutako diskriminazioa egin dutelako, administrazio bidean edo zigor bidean zehapena izan duten elkarteak edo fundazioak, bai eta Emakumeen eta gizonen berdintasunerako Legeari jarraikiz debeku hori ezarri zaienak ere.
- i) Erakunde publikoak barruan dituzten elkarteak edo fundazioak.
- j) Araban egoitzarik ez duten elkarteak edo fundazioak.
- k) Deialdi honen helburua betetzeko Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekin lankidetzaren hitzarmena duten edo erakunde horrengandik dirulaguntza izendunen bat jasotzen duten erakundeak

Laugarrena. Deialdiaren xedea eta diruz lagungarriak diren jarduerak

4.1 Foru Aldundiak gizarte zerbitzuen jarduketan zehaztutako helburuak betetzeko dirulaguntzak ezartzen dira laguntza eman nahian, betiere gizarte zerbitzuen eremuan lan egiten duten irabazi asmorik gabeko erakundeen mantentze lanari eta pertsonalari dagokienez.

4.2 Diruz lagundu ahalko dira honako kontzeptu hauek:

a) Mantentze gastuak:

1. Alokairuak, komunitate gastuak eta toki zergak eta tributuoak.
2. Hornigaiak: Ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak.
3. Lokalaren aseguruak.
4. Diruz lagundu daitezkeen beste gastu batzuk:
 - Bulegoko material suntsikorra, fotokopiak eta posta.
 - Garbiketarako kanpo zerbitzuen gastuak eta garbiketa materiala.
 - Lan eta ekonomia aholkularitza.
 - Ekipoak mantentzeko lana (informatikoak, fotokopiagailua, su itzalgailuak, galdara, alarmak, zerbitzaria eta web domeinua).
 - Lan arriskuak prebenitzeko plana, datuen babesa, kalitate planak.
 - Erakundearen aseguruak (erantzukizun zibila, istripuak eta boluntarioak).
 - Federazioen kuotak.
 - Federazioekin bilerak egiteko joan-etorrien gastuak (garraioa eta otorduak)

– Konponketa txikiak.

b) Erakunde eskatzailearen pertsonalaren gastuak.

4.3. Kanpoan utziko dira:

– Finantza gastuak (mailegu interesak, komisioak eta beherapenak), hirugarrenei egindako diru dohaintzak.

– Arabako landa zonako erakunde publikoen lokalak mantentzeko gastuak.

– Honakoen ondorioz sortutako gastuak: altzariak, ekipamendua, inbentarioan sartzeko moduko ondasunak, berrikuntza lanak, inbertsioak, ospakizun gastronomikoak, ordezkariak, opari gastuak, loteria, ibilgailu gastuak eta abar.

– oinarrian jasota dauden gastuetatik, erakunde eskatzaileak Administrazioarekin dituen hitzarmen, kontratu edo bestelako lankidetzak moten aurrekontuetan sartzen direnak

– Zeharkako zergak, baldin eta berreskuratu edo konpentsatu ahal badira.

4.4 Gastu horiek diruz lagundu eta, hortaz, deialdi honen bidez finantzatu ahal izango dira, baldin eta diruz lagundutako jardueraren edo proiektuaren izaerari inolako zalantzarik gabe atxikitzen bazaizkio, behar-beharrezkoak badira eta 2019ko ekitaldian egiten badira.

4.5 Dirulaguntzarako onartzen den aurrekontuaren % 100 azpikontratatu daiteke, baldin eta urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren, Arabako lurralde historikoko dirulaguntzenaren, 27. artikuluan ezartzen diren baldintzak betetzen badira. 27.7.d) artikuluan xedatutakoaren arabera loturarik badago, baimena eskatu beharko da azpikontratatzeko, organo emaileari zuzendutako idazki bidez. Deialdi hau argitaratu aurretik azpikontratatu bada, onartu egingo da baimen eskaera laguntza eskaerarekin batera aurkeztea. Horrek, ordea, ez du zehazten erantzuna halakoa edo bestelakoa izango den.

Bosgarrena. Eskaerak aurkeztea

5.1. Araututako ereduak erabili behar da deialdi honetako laguntzetarako eskabideak betetzeko. Eredu hori Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean dago eskuragarri, helbide honetan: San Prudentzio kalea 30, 1.a – Gasteiz. Halaber, erakunde honek modu telematikoa eman diezazkieke eredu horiek hala eskatzen duten erakundeei, eta ondoko estekatik ere deskargatu ahal izango dira:

www.araba.eus/ifbs (Erakundeak erlaitza> Laguntzak eta dirulaguntzak banner)

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Gizartegintza Arloak argibideak eta aholkularitza eskainiko dizkie, deialdi honen esparruan, dirulaguntzaren bat eskatu nahi duten erakundeei. Kontsultak bide hauek erabiliz egin daitezke:

San Prudentzio kalea 30

Telefonoa: 945 15 10 15

Faxa: 945 12 10 74

Edo posta elektronikoko helbide hauetan: mdomingo@araba.eus

lfbsayudasins@araba.eus

5.2. Eskaerarekin batera, araudi honetan eskatutako agiriak ere aurkeztuko dira, aurreko paragrafoan adierazitako lekuan. Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, azken xedapenetatik zazpigarrenean araututakoarekin bat etorriz, 16. artikuluan ezarritako moduan ere aurkeztu ahal izango dira eskaerak. Eskaerekin batera, dirulaguntzetarako eskatzen diren agiriak (jatorrizkoak) aurkeztu behar dira.

5.3 Erakunde eskatzaileek aukeratzen duten hizkuntza ofizialean aurkez ditzakete laguntza eskaera hori eta erantsitako dokumentazioa. Halaber, laguntza eskaeraren ondoriozko jarduketan eta prozedura guztian zehar, erakunde eskatzaileak aukeratutako hizkuntza erabiliko da, euskararen erabilera normalizatzeko Oinarrizko Legeak (10/1982 Legea, azaroaren 24koa) 6.1 artikuluan xedatzen duen bezalaxe

Seigarrena. Eskaerak aurkezteko epea

6.1 Laguntza eskaerak aurkezteko, 15 egun baliodun izango dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

6.2. Epe barruan aurkeztutako eskaerak ebatzi ondoren, eta aurrekontuetan horretarako nahikoa kreditu badago, salbuespen gisa, 6.1 paragrafoak adierazitako epe kanpo ere onartuko dira eskaerak, baina, inola ere ez, 2019ko azaroaren 30a baino geroago. Horrelakoetan, eskatutako laguntzen beharrak ezarritako epe arruntaren azken eguna igaro ondoren sortu direla egiaztatu beharko da, eta eskaerak indarrean dagoen arautegiaren arabera justifikatzeko arrazoi frogatuak daudela.

Zazpigarrena. Aurkeztu beharreko agiriak

7.1. Bosgarren oinarrian aipatzen den eskabide orria, erakundearen ordezkariak edo ahalmen nahikoa duenak sinatua, besteak beste, ondoko datu hauek jasotzen dituenak:

Eskaera horretan, honako datu hauek adieraziko dira, besteak beste:

- Eskatzailea, jarduerak eta eskatutako kopuruak.
- Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekin lankidetzan aritzeko konpromisoa.
- Eskaera sinatzen duenaren ordezkatzeko ahalmenaren egiaztagiria eta organo eskudunaren ziurtagiria eskaera baimenduz.
- Elkartearen edo fundazioaren izena eta datuak. Erakundearen legezko eratze-data. Zuzendaritza Batzordearen edo patronatuaren eraketa eta bazkide, boluntario eta abarren kopurua, sexuka zehaztuta, bai eta bazkide kuota ere, 7/2007 Legeak, Euskadiko elkarteenak, 23. artikuluan ezarritako bazkideen liburu-erregistroaren arabera.
- Diruz lagungarria den kontzeptu bakoitzaren aurrekontua eta eskatutako zenbatekoa, hamaikagarren oinarriko B atalaren arabera.
- Helburu bera betetzea xede duten beste sarrera edo dirulaguntza batzuk.
- Kontratututako langileentzako dirulaguntza eskaerarako: eskatutako langileen zerrenda, adierazita: lanpostua, ordainsaria eta dedikazioa, eskabidearekin batera doan ereduaren arabera beteta.

7.2. Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren 27.7.d) artikuluaekin bat etorriz, azpikontratazioan loturarik badago: lotutako pertsonekin edo erakundeekin jarduerak azpikontratatzeko baimen eskaera

7.3 Elkartearen edo fundazioaren memoria teknikoa. Memoria horretan honako hauek zehaztuko dira:

- Gizarte beharrei elkarreak edo fundazioak dakarkien onura egiaztatzea.
- Erakundearen helburuak, jarduerak eta metodologia.
- Jarraipena eta ebaluazio adierazleak.
- Materialak, giza eta teknologia baliabideak,...
- Araban duen ezarpen maila.
- Boluntarioen partaidetza.

- Herritarrei zuzendutako artapena.
- Emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasuna sustatzeko ekintzak.

7.4. Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak: Dirulaguntzak eskatzen dituzten erakundeek egunean ordainduta izan beharko dituzte zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak..

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak ofizioz eskatuko dio Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiari ziurtagiria, eskaera egiten duen erakundea Gizarte Segurantzarekiko betebeharratan egunean dagoela egiaztatzeko, bai eta Foru Ogasunari ere, zerga betebeharratan egunean dagoela egiaztatzeko; behar adina aldiz egin ahal izango die eskaera Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak aipatutako erakundeei, salbu eta, dirulaguntza 800,00 euro baino txikiagoa izanik, erakundeak hori egiaztatzeko betebeharratik salbuetsita dauden kasuetan, betiere 58/2004 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera. Erakunde eskatzailea aurreko agiriak direla-eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak egindako eskaeraren aurka agertzen bada, berak aurkeztu beharko ditu agiri horiek eskaerarekin batera, eta aurkeztu ere eskatzen zaion beste bider

7.5. BEZaren salbuestea: 15.4 oinarriari dagokionez, BEZaren salbuespena egiaztatuko da zerga administrazio eskudunak eman beharreko salbuespen egiaztapen bidez; baldin eta alde zuzenetik dagoeneko aurkeztu ez bada. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak dagokion zerga administrazioan egiaztatuko du salbueste hori badela. Hala ere, salbuespena erantzukizunpeko adierazpen bidez egiaztatu ahalko da, betiere honakoa adieraziz: erakunde eskatzaileak ez duela irabazi asmorik, lortutako etekinak salbuetsitako jarduerak aurrera eramateko erabiltzen direla eta lehendakari, elkarburu edo ordezkariaren karguak doakoak eta ordainik gabekoak direla. Eskaeraren ordezkariak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari baimena ematen dio adierazpen hori egiaztatzeko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan. Erakunde eskatzailea aurreko agiriak direla-eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak egindako eskaeraren aurka agertzen bada, berak aurkeztu beharko ditu agiri horiek eskaerarekin batera.

Zortzigarrena. Balioespen irizpideak

8.1 Hona hemen laguntzak emateko erabiliko diren balorazio irizpide nagusiak:

a) Elkarrekin edo fundazioak aurrera eramaten duen jarduketaren egokitzapen eta kalitate teknikoa: Gehienez, 50 puntu. Baloratuko da erakundearen mantentzea gizarte beharrezkoen arabera dela justifikatzea, bai eta esku hartzearen diseinua eta gauzatze proposamena ere (helburuak, ekintzak, metodologia, jarraipena, ebaluazioa eta erabilitako baliabideak)

a.1. Justifikazioa, elkarrekin edo fundazioak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen xede diren gizarte beharrei egiten dien ekarpenari buruzkoa: gehienez, 25 puntu

Behar bezala justifikatzen du	25 puntu
Hein batean justifikatzen du	15 puntu
Ez du justifikatzen	0 puntu

Diruz laguntzeko modukoa izateko, jarduerak 15 puntu izan behar ditu gutxienez a.1 idatz zatian.

a.2. Erakundearen helburuak, jarduerak eta metodologia: gehienez, 15 puntu

Gizarte beharrei egokitzen zaizkien helburuak zehazten ditu	5
Helburuak betebeharrak egiteko ekintza zehatzak deskribatzen ditu	5
Helburuekin bat datorren metodologia proposatzen du	5

a.3. Erakundearen jardueraren jarraipen eta ebaluazio prozesua: Gehienez, 5 puntu

Jarraipena egiteko era eta ebaluazio adierazle egokiak proposatzen ditu	5 puntu
Jarraipena egiteko era eta ebaluazio adierazle desegokiak proposatzen ditu	0 puntu

a.4. Materialak, giza baliabideak, bitarteko teknologikoak...: gehienez ere, 5 puntu

Zehaztutako materialak, baliabideak eta ekipamendua egokiak dira	5 puntu
Material eta/edo baliabide desegokiak azaltzen dira	0 puntu

b) Erakunde eskatzaileak gizarte zerbitzuen arloan erakutsitako jarraipena, egonkortasuna eta ibilbidea. Gehienez, 5 puntu. Erakundeak lurraldean duen presentzia balioetsiko da.

10 urte baino gehiago:	5 puntu
3 eta 10 urte bitartean:	3 puntu
3 urtetik behera:	0 puntu

c) Arabako Lurralde Historikoan duen ezarpen maila. Gehienez, 5 puntu

Gutxienez 2 jarduera egiten ditu Arabako landa eremuan	5 puntu
Jarduerarik bat egiten du Arabako landa eremuan	3 puntu
Ez du jarduerarik egiten Arabako landa eremuan	0 puntu

d) Boluntarioen partaidetza jarduketan garapenean. (Ez da zenbatzen zuzendaritzako kideen partaidetza), gehienez 10 puntu

Gutxienez 5 boluntario ditu, elkarrearen jarduerari laguntzeko	10 puntu
5 boluntario baino gutxiago ditu, elkarrearen jarduerari laguntzeko	5 puntu
Ez du laguntza emateko boluntariorik	0 puntu

e) Giza baliabideak nola egokitzen zaizkion herritarrek jendaurrean artatzeko moldeari (kontratututako pertsonala edota boluntarioak). Gehienez 10 puntu

Jendaurreko artapena emateko, gutxienez 15 orduko estaldura du astean	10 puntu
Jendaurreko artapena 15 ordu baino gutxiago eta 10 baino gehiago da astean	5 puntu
Jendaurreko artapena 10 ordu edo hortik beherakoa da astean	0 puntu

f) Dirulaguntzaren justifikazioa aurreko ekitaldian. Aurreko ekitaldian aurkeztutako justifikazioa balioetsiko da, justifikazioaren ondoren emandako azken zenbatekoa kontuan hartuta. gehienez, 10 puntu

Aurreko ekitaldian pertsonalean edo mantentze lanetan emandako azken zenbatekoa hasierako zenbatekoaren ehuneko 90etik gorakoa bada, edo dirulaguntzarik jaso ez badu, edo bidezko arrazoiengatik ezin izan bada diruz lagundutako jarduera gauzatu eta azaroaren 30a baino lehen idatziz uko egin bazaio dirulaguntzari	10 puntu
Aurreko ekitaldian emandako azken zenbatekoa hasierako zenbatekoaren ehuneko 80etik ehuneko 89ra arteko tartean badago:	5 puntu
Aurreko ekitaldian emandako azken zenbatekoa hasierako zenbatekoaren ehuneko 80etik beherakoa bada:	0 puntu

g) Genero berdintasuna ikusarazten laguntzen duten jarduerak: gehienez, 10 puntu

- Erakundearen estatutuetan jasotzen den emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna.
- Erakundearen zuzendaritza batzordearen kideen ehuneko 40, gutxienez, emakumeak izatea.

– Berdintasun plana edo berdintasun hori lortzera bideratutako jarduera espezifikoak.

Gorago aipatutako 2 ekintza betetzen ditu gutxienez	10 puntu
Ekintza 1 betetzen du:	5 puntu
Ez du bat ere betetzen	0 puntu

Bederatzigarrena. Ukatzeko arrazoiak

Dirulaguntza ukatzeko arrazoiak honakoak izango dira:

a) Deialdi honen edozein oinarri ez betetzea edo Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak ez betetzea.

b) Eskatutako kontzeptuaren balorazioak gutxienez 51 puntu lortu ez izana, hamargarren, hamaikagarren eta hamabigarren oinarrien arabera.

c) Eskatutako kontzeptua eta laugarren oinarriaren lehen idatz zatian ezarritako xedea bat ez etortzea.

d) Baztertutako jarduketa edo kontzeptua da, laugarren oinarriaren hirugarren atalean ezarritakoarekin bat.

e) a.1 balorazio irizpide honen balorazioa ez da iritsi gutxienez 15 puntura.

Hamargarrena. Lehentasunen hurrenkera eta diruz lagundu daitezkeen gehieneko zenbatekoak

1 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutako mantentzea, diruz lagun daitezkeen lokal edo egoitza erakundearen jabetzekoa bada. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 7.300 euro.

2 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutako mantentzea, baldin eta diruz lagun daitezkeen lokal edo egoitza Administrazioak lagatutakoa bada eta hornikuntza gasturik ez badute telefonoa izan ezik. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 5.300 euro.

3 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutako mantentzea, baldin eta diruz lagun daitezkeen lokal edo egoitza alokairukoa edo lagatutakoa bada, hornikuntza gastuak erakundearen kontura izanik. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 7.300 euro.

4 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutako mantentzea, baldin eta egoitza arestian aipatutako kasuetariko bakar batean ere ez badago. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko: 4.900 euro.

5 lehentasun multzoa: aurreko ekitaldietan finantzatutako erakundeetako pertsonala. Gehieneko erakunde bakoitzeko: Diruz lagundutako azken ekitaldiko DLGA; gehieneko, 15.885,00 euroko zenbateko lagungarriekin.

6 lehentasun multzoa: Mantentzearentzat dirulaguntzarik sekula jaso ez duten erakundeak. Diruz lagun daitezkeen gehieneko zenbatekoa erakunde bakoitzeko 7.300 euro.

7 lehentasun taldea: Aurreko ekitaldian dirulaguntzarik jaso ez edo 7.942,00 euro baino gutxiagoko dirulaguntza jaso duten erakundeetako langileak. Bi kasuetan, erakundeek dirulaguntza beharra edo aurreko ekitaldian jasotakoaren aldean zenbateko handiagoaren beharra arrazoitu beharko dute. Horretarako, eskaera ofizialean sartuta dagoen memoria teknikoaren 5/6 orria bete beharko dute. Lehentasun talde horretako aurrekontu lagungarri handiena finkatuko du 11. oinarriko a.2.2 puntuan lortutako puntuazioak, zeini kendu beharko zaion 5 lehentasun taldeko DLGA.

Hamaikagarrena. Diruz lagundu daitezkeen mugak eta diruz lagundu daitezkeen gehieneko aurrekontuak.

A) Dirulaguntzen mugak kontzeptu bakoitzean:

a.1) Mantentzea:

– Lokalaren alokairuaren, komunitatearen eta zerga/tributuen gastuak:

- Alokairuan edo lagapenean hartutako lokalak dituzten erakundeentzat. Kostuaren ehuneko 50 gehienez eta 2.000 euro gehienez.

- Lokal propioak dituzten erakundeentzat. Kostuaren ehuneko 100 gehienez eta 2.000 euro gehienez.

– Hornigaiak: ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak. Kostuaren ehuneko 50 gehienez eta 2.000 euro gehienez.

– Lokalaren aseguru gastuak. 400 euro, gehienez

– Diruz lagun daitezkeen bestelako gastuak, laugarren oinarriaren bigarren atalaren arabera (bulegoko material suntsikorra eta fotokopiak, garbiketako kanpo zerbitzuen gastuak eta garbiketako materiala, posta, lan eta ekonomia arloko aholkularitza, ekipoen mantentzea, lan arriskuak prebenitzeko plana, datuen babesa, kalitate planak, erakundearen aseguruak -erantzukizun zibila, istripuenak eta boluntarioenak-, federazioen kuota, federazioekin bilerak egiteko joan-etorrien gastuak eta konponketa txikiak):

- Gehienez 400 euro erakunde bakoitzeko

- Zenbateko gehigarri aldakor bat, hain zuzen, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak erakundeari soilik 2018ko jardueretarako erakunde laguntzen deialdietako dirulaguntzak direla eta egin dion ekarpen ekonomikoaren ehuneko 20. Gehienez, 2.500 euro.

a.2) Pertsonala:

a.2.1. 5. lehen taldeko langile gastuak: Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak alde aurretik egin dituen deialdietan dirulaguntzak jaso dituzten elkarte edo fundazioetan kontratatutako langileentzako dirulaguntzak. Diruz lagundutako azken ekitaldiko DLGAren ehuneko 100eraino: gehienez lanaldi erdia, 3. talde/mailako soldatetarako ezarritako zenbateko baliokidearekin, esku-hartze sozialeko indarreko hitzarmen kolektiboaren arabera.

a.2.2. 7. lehen taldeko langile gastuak: gehienez lanaldiaren laurden bat, 3. talde/mailako soldatetarako ezarritako zenbateko baliokidearekin, esku-hartze sozialeko indarreko hitzarmen kolektiboaren arabera

Diruz lagun daitezkeen lanaldiaren gehieneko ezarpena honako irizpide zehatz hauen arabera egingo da:

a) Beharra: Gehienez, 40 puntu. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen helburuekin zerkusia duen jardueraren bolumena balioetsiko da.

– Behar justifikatua: 40 puntu

– Behar ez justifikatua: 0 puntu

b) Erakundeetako kideak:

Patronatuaren bazkide edo kide kopurua. Gehienez, 20 puntu. Erakundeak bazkideturik edo fundazioaren patronatuan pertsona kopuru nabarmena izatea baloratuko da.

100 bazkidetik gora (>10 fundazioetan)	20 puntu
50-99 bazkide (7-10 fundazioetan)	10 puntu
20-49 bazkide (4-6 fundazioetan)	5 puntu
20 bazkidetik behera (3tik behera fundazioetan)	0 puntu

c) Baliabide propioak edo beste erakunde batzuen bidez sor ditzaketenak pertsonalaren gastuak ordaintzeko. gehienez, 30 puntu

Eskatutako pertsonalarentzako baliabideen ehuneko 50 baino gehiago jartzen du	30 puntu
Ehuneko 30 eta 50 bitarteko ekarpena egiten du	15 puntu
Ehuneko 10 eta 30 bitarteko ekarpena egiten du	5 puntu
Ehuneko 10etik beherako ekarpena egiten du	0 puntu

Eskuratutako puntuazioak diruz lagun daitezkeen lanaldia zehaztuko du, honako eskala honen arabera:

- 51 puntutik behera: ez da diruz lagunduko
- 51 eta 59 puntu bitartean, lanaldiaren seirena, gehienez 5.295,00euroekin.
- 60 eta 74 puntu bitartean: lanaldiaren bostena, gehienez 6.354,00euroekin.
- 75 eta 90 puntu bitartean: lanaldiaren laurdena, gehienez 7.942,00euroekin.

B) Diruz lagun daitezkeen gehieneko aurrekontuak:

Diruz lagundu daitezkeen jarduketa bakoitzean ezarritako mugak zehaztuko du diruz lagun-garria den gehieneko aurrekontua.

Laguntzen eraginkortasuna bermatzearen, eta jarduerak dirulaguntza jaso ahal izateko, jarduera bakoitzak diruz lagundu daitezkeen gehieneko 250 euroko aurrekontua izan behar du gutxienez.

C) Diruz lagun daitezkeen gastuak lehentasun multzo bakoitzean

DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN KONTZEPTUAK

1 lehentasun multzoa

1.1 Komunitatea, zergak, tributua

1.2 Hornigaiak: ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak.

1.3 Lokalen aseguruak

1.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. atalaren arabera

2 lehentasun multzoa

2.2 Telefonoa/datuak

2.3 Lokalen aseguruak

2.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. atalaren arabera

3 lehentasun multzoa

3.1 Alokairuak, erkidego-kuota, zergak eta tributua

3.2 Hornigaiak: ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak.

3.3 Lokalen aseguruak

3.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. atalaren arabera

4 lehentasun multzoa:

4.2 telefonia mugikorra, horren titularra erakundea dena

4.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. atalaren arabera

5 lehentasun multzoa

5.1 Langile gastuak

6 lehentasun multzoa:

6.1 Alokairuak, erkidego-kuota, zergak eta tributua

6.2 Hornigaiak: ura, argindarra, gasa eta telefonoa/datuak.

6.3 Lokalen aseguruak

6.4 Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuak, laugarren oinarriaren 2. atalaren arabera

7 lehentasun multzoa:

7.1 Langile gastuak

Balio Erantsiaren gaineko Zergaren (BEZ) zenbatekoa diruz lagungarria izango da erakundeak zenbateko hori berreskuratzerik ez badu.

Hamabigarrena. Dirulaguntzaren zenbatekoa

Zortzigarren oinarriaren irizpideak aplikatuta lortzen diren puntu guztiak batuz gero, lortuko den kopuruari dirulaguntzetarako gehieneko ehuneko lotuko zaio, ondoko taula honen arabera:

PUNTUAK	GEHIENEO DIRULAGUNTZA
50 punturaino	Ehuneko 0
51 eta 55 puntu bitartean	ehuneko 50
56 eta 60 puntu bitartean	ehuneko 60
61 eta 65 puntu bitartean	ehuneko 65
66 eta 70 puntu bitartean	ehuneko 70
71 eta 75 puntu bitartean	ehuneko 75
76 eta 80 puntu bitartean	ehuneko 80
81 eta 85 puntu bitartean	ehuneko 85
86 eta 90 puntu bitartean	ehuneko 90
91 eta 95 puntu bitartean	ehuneko 95
95 puntu baino gehiago	ehuneko 100

Hamargarren eta hamaikagarren oinarria aplikatu eta gero diruz lagun daitezkeen gehieneko aurrekontuak lortuko direnez, aurrekontu horietan aplikatutako ehuneko horiek zehaztuko dute dirulaguntza zenbatekoa izango den.

Erabilgarri dagoen aurrekontua agortzen duen azken multzoari dagozkion esleipenak egiteko, heinean banatuko da eskaera dagoen geldikina, kalkulatu den hasierako dirulaguntzaren arabera. Hortaz, ez dira diruz lagungarriak izango aipatu den azken multzoaren ondorengo lehentasun multzoei lotutako jarduerak.

Hamahirugarrena. Deialdiaren instrukzioa eta ebazpena

13.1. Epe barruan eta dagokion eran aurkeztutako eskaerei dagokienez, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak egiaztatuko du ea eskaera horiek laguntza jasotzeko eskatzen diren betebeharrak eta baldintza guztiak betetzen dituzten. Horrela ez bada, eskaera aurkeztu duenak hamar egun baliodun izango ditu eskatzen diren datuak eta agiriak aurkezteko. Eskatutako agiriak aurkeztu ezean, eskaerari uko egiten diola esan nahiko du (eta horretarako ebazpena emango da alde aurretik), urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoaren administrazio prozedura erki-dearenean, 68. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

Aurreko lerroaldean xedatutakoa gorabehera, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak txostenak eskaerak diezazkieke egoki deritzen erakundeei, eskatutako dirulaguntzei buruz zein eskaera egin duen erakundeari buruz; orobat, eskaera egin duen erakundeari espedientea osatzeko

eta emandako datuak egiaztatzeko beharrezko izan litezkeen datuak, agiriak edo argibideak ere eska diezazkioke.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Gizartegintza Arloko Zuzendariordetza Teknikoa da prozedura agindu eta bideratzeko eskumena duen organoa eta hark txosten teknikoak egingo du, eta bertan dirulaguntzaren xede diren jarduerak zenbateraino egokitzen zaizkien deialdiaren helburuei jasoko du.

13.2. Zuzendariordetza Teknikoak, Arloko Programen koordinatzaileak eta Gizarte Zerbitzuen Zuzendaritzak eskaerak balioesteko batzordea osatuko dute.

Arloko teknikari adituak egindako txostenak aztertu ondoren, eta behin kreditu erabilgarria zein den kontuan hartu eta gero, aipatutako batzordeak ebazpen proposamena egingo du. Proposamen horrek dirulaguntza emango zaien erakunde eskatzaileen zerrenda eta dirulaguntzaren zenbatekoa jaso beharko ditu, baita ukatzeko proposatzen diren eskaerak eta horretarako arrazoiak ere, eta, orobat, esleitu ez diren kasuak, dela atzera egiteagatik, eskubideari uko egiteagatik edo erantzun ez zaien eskaeretan gerora sortu den ezintasun materialarengatik.

13.3 Ez da entzunaldiko izapiderik egingo, erakunde eskatzaileek aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino ez baitira aintzat hartuko ebazpena hartzeko, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen Legeak (39/2015 Legea, urriaren 1ekoa) 82.4 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Ebazpena hartzeko gehieneko epea igarotakoan ebazpen adierazirik hartu ez bada, dirulaguntzari ezezkua eman zaiola ulertuko da, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 25.1.a artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik. Horrek ez du ebazteko legezko betebeharretik salbuesten.

13.4. Ebazpena behar bezala arrazoitu beharko da eta dirulaguntza ematea bidezkoa den ala ez argituko du. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak emango du ebazpena, hala agintzen baitu Diputatuen Kontseiluaren apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretuaren bidez onetsitako Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen egitura eta funtzionamenduari buruzko arautegiak 25. artikuluan. Horretarako, hiru hilabete izango ditu, eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunetik aurrera. Ebazpen horrek, kontzeptu bakoitza dela eta, zein izango den diruz lagundu daitekeen gehieneko zenbatekoa adieraziko du; ondoren, eskatzaileei jakinaraziko zaie, eta bertan berorren aurka zer errekurtsio jar dezaketean adieraziko zaie.

Deialdi baten babespean dirulaguntza emateak ez dakar berekin Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak hurrengo ekitaldietan antzeko jarduketarako nahitaez laguntza eman behar izatea.

13.5. Ebazpenaren aurka errekurtsioa jarri ahal izango da urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 121. artikulutik 126.era arte xedatutakoaren arabera.

13.6. Honako deialdi hau ebatzi eta gero, dirulaguntza jasotako erakundeek, salbuespenezko izaeraz, emakidaren erabakiari buruzko aldaketak proposatu ahal izango dituzte, diruz lagundutako jardueraren garapena aldarazten edo zailtzen duten inguruabarrak agertzen badira; nolahi ere, inguruabar horiek ezin dute ekarri emandako dirulaguntzaren zenbatekoa handitzea.

13.7 Honako deialdi hau ebatzi eta gero, dirulaguntza jasotako erakundeek, salbuespenezko izaeraz, emakidaren erabakiari buruzko aldaketak proposatu ahal izango dituzte, diruz lagundutako jardueraren garapena aldarazten edo zailtzen duten inguruabarrak agertzen badira; nolahi ere, inguruabar horiek ezin dute ekarri emandako dirulaguntzaren zenbatekoa handitzea.

Horretarako, erakunde eskatzaileak idatziz arrazoitu beharko du Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen aurrean helburuak aldatzeko edo artezteko eskaera, aipatutako inguruabarrak gertatzen diren unean, betiere 2019ko azaroaren 30a baino lehen.

Desbideratze edo helburu aldaketa hori deialdi honetan aplikatutako dirulaguntza irizpideen arabera onartu ahal izango da ebazpen baten bidez. Aurkeztu diren aldaketa eskaerak aztertuko dituzte teknikariek, eta Balorazio Batzordeak, txosten teknikoaren oinarri, emandako dirulaguntzak aldatzeko proposamena egingo du. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen organo eskudunak ebartziko ditu aldaketa horiek.

Hamalaugarrena. Ordaintzeko modua

– Emandako dirulaguntzaren ehuneko 90 aldeko ebazpena eman ondoko hogeita hamar egunetan ordainduko da.

– Gainerako ehuneko 10, berriz, aurkeztu beharreko justifikazio eta likidazioak aurkeztu ondoren ordainduko da.

Laguntzaren zenbatekoa 20.000 eurotik gorakoa bada, eta aurrerakina ehuneko 10 baino handiagoa, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko Idazkaritza Teknikoaren aldeko txostena beharko da.

Hamabosgarrena. Froga-agiriak

15.1 Laguntzak jasotzen dituzten entitateek ondoko agiri hauek aurkeztu beharko dituzte 2019ko abenduaren 31era arteko epean:

– Dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak betetzen direla justifikatzen duen memoria teknikoaren. Jardueretan izandako jarraipenari lotutako alderdiak justifikatu beharko dira, besteak beste landa eremuko ezarpena, boluntarioen partaidetza, giza baliabideak eta emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasuna sustatzeko ekintzak, eskaeran aipatutakoari jarraikiz.

– Memoria ekonomikoa, dirulaguntzak justifikatzeko, agiri hauek eduki behar dituen:

a) Mantentzerako dirulaguntzetarako:

– Diruz lagundutako kontzeptu bakoitzaren ziurtagiria, egondako gastuen zerrenda jasota ebazpenean "Justifikatzekoa" atalean jasotzen den zifrara heldu arte. Zerrenda horrek hauek jasoko ditu: hartzekodunaren eta agiriaren identifikatzailea, zenbatekoa, jaulkipen data eta ordainketa eguna, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emango dituen ereduarekin bat etorriz.

– Aurreko ziurtagirian zerrendatutako fakturen jatorrizko agiriak.

– Abenduaren 31rako eskura ez diren fakturen jatorrizko agiriak eta, hala behar izanez gero, gastuen azken ziurtagiri berria aurkezteko epea 2020ko urtarrilaren 15ean amaituko da. Ez da onartuko abenduaren 31 baino geroagoko data duen fakturarik.

– Aitzitik, 300,00 euro baino gehiagoko fakturak aurkeztuz gero, ordaindu egin direla egiaztatuko beharko da. Ez dira onartuko 2020ko urtarrilaren 15a baino geroagoko ordainketak. Ordainketa justifikatzeko, honako bitarteko hauek erabiliko dira:

- Enpresa hornitzaileak sinatutako hartze agiria; bertan agertuko dira faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data.

- Banku laburpen jatorrizkoa

- Laburpen elektronikoa edo transferentzia telematikoa, ordainketa bankuaren zigiluarekin ziurtatzen duena.

- jatorrizko ordainagiria, enpresa jaulkitzailearen zigilu eta sinadurarekikoa, ordaindu zeneko data zehazten duena, edo erosketa txartel jatorrizkoa, hura eskuratuz zenbatekoa ordaindu dela adieraziko duena (saltoki motakoa).

- Kontu korronteen libreten kopia konpultsatua, mugimenduak ageri dituen, bankuaren zigiluarekikoa.

– Profesionalek jaulkitako fakturen kasuan, dirulaguntza jasotzen duen erakundeak justifikatu egin beharko du pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren kontura atxikitako zenbatekoak ordaindu dituela. Horretarako, atxikipenak ordaintzeko hiruhilekoari dagokion 110 ereduaren kopia aurkeztu beharko da, eta, hala badagokio, urteroko 190 eredu, behar bezala zigilatua, profesionalari egindako atxikipenak ordaindu direla egiaztatzeko. 110 inprimakiak bankuaren ordainketa zigilua eduki beharko du, edo bankuko ordainagiri egokia erantsita eraman.

– Urriaren 29ko 7/2012 Legeak, iruzurraren kontra borrokatzeko ekintzei buruzkoak (BOE, 2012ko urriaren 30ekoa), 7. artikuluan adierazitakoaren arabera, ezingo dira eskudirutan ordaindu 2019ko ekitaldirako indarrean dagoen araudian zehaztutako balio bereko edo handiagoko edo atzerriko monetan haren kontrabaliao duten eragiketak. Aurreko paragrafoan adierazitako zenbatekoa kalkulatzeko, baldin eta ondasun ematea edo zerbitzua zatikatu bada, eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak batuko dira.

b) Langile dirulaguntzetarako:

- Ziurtagiria, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emango duen ereduarekin bat etorritik, langile gastuen zerrendarena, oinarriko ordainsariak xehatuta eta Gizarte Segurantzako enpresa kostua eta laguntzaren egozpena.

- Diruz lagundutako langileen nominen ordainagirien kopia, ebazpenean "Justifikatzeko" atalean jasotzen den zifrara heldu arte. Abenduaren 31rako aurkeztu ezin izan diren nominen ordainagiriak aurkezteko epea 2020ko urtarrilaren 15ean amaituko da.

- Langileen nominak ordaindu izanaren zinpeko aitortzea.

- Ogasunari ordaindutako PFEZaren hiruhilekoen likidazioen kopia (110 eredu) eta ordaindu izanaren egiaztatzea, eta azken laburpena (190 eredu), dirulaguntza jasoko duten erakundearen soldatapeko langileen zerrenda jasotzen duena

- TC1 eta TC2 hileko likidazioak

c) Erantzukizunpeko adierazpena; agiri horretan adierazi beharko da Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako dirulaguntzari egotzitako gastuak justifikatzeko aurkeztu den dokumentazioa ez dela erabilia izan erakunde publikoek edo pribatuek emandako bestelako dirulaguntzak justifikatzeko eta, gainera, jasotako dirulaguntzen zenbateko osoak ez duela gaitzen erakunde onuradunak guztira egindako gastua. Halaber, adieraziko da ea erakunde horrek helburu berbererako laguntzarik jaso duen; halakoetan, erakundea, zenbatekoa eta xedea zehaztuko dira, bai eta herri administrazioekin sinatutako kontratuen bidez jasotako sarrerak ere, betiere Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako ereduari jarraituz.

15.2. Faktura elektronikoa aurkeztuz gero, Factura-e estandarren arabera izan beharko da haien formatua. Elektronikoki izenpetutako beste zernahi agiri aurkeztu behar izanez gero, onartu egingo dira konfiantzazko zerbitzu elektroniko kualifikatuen eskaintzaileen konfiantzazko zerrendan jasotako ziurtagiriak (<http://sede.minetur.gob.es/Prestadores>)"

15.3 Gastuak justifikatzeko ez da onartuko honako datu hauek argi eta garbi azaltzen ez dituen ordainagiririk ez fakturarik:

– Igorlea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.

– Hartzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZ.

– Gastuaren xedea.

– Data.

– Faktura zk.

Era berean, ez dira onartuko justifikazio gastu gisa zerga araudia eta, batez ere, PFEZaren (pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga) konturako atxikipenei buruzko xedapenak betetzen ez dituzten fakturak.

15.4 Gizarte izaera duten erakunde edo establezimenduak emandako zerbitzuen zioz jasandako BEZ zergaren kuotak gastu justifikatu gisa aintzat hartuko dira, izaera horren aitopena lortu duten gorabehera, betiere kasuan-kasuan aplikagarriak diren baldintzak betetzen badira (BEZ zergari buruzko Foru Arauaren 20 hiru artikulua, arau horren 20 bat artikulua zortzigarren atalak ezarritako zergaren salbuespena aplikatzearen ondorioetarako).

15.5. Laugarren hiruhilekoaren 110. agiria, 190. agiria (PFEZ Ogasuna), abenduTC1 eta TC2 (Gizarte Segurantzako Diruzaintza) eta 115-A eta 180 (Errentamenduak) aurkezteko epea 2020ko otsailaren 15era arte zabalduko da; ordaintzeko ezinbesteko baldintza izango da Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak bete izana. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak ofizios eskatuko du Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko ordainketak egunean dituela ziurtatzen duen agiria, eta, entitate eskatzaileak adierazi badu ez dagoela ados Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak dokumentazio hori eskatzearekin, berak aurkeztu beharko du dokumentazio hori.

15.6 Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jatorrizko fakturekin batera aurkezten diren fotokopiak konpultsatu ahal izango ditu. Horiek konpultsatu eta gero, aurkeztutako jatorrizko frogagiriak zigilu batez markatuko dira; zigiluan agertuko da zein dirulaguntza justifikatzeko aurkeztu diren eta frogagiriaren zenbatekoa dirulaguntzari osorik edo zati bati egozten zaion. Azken kasu honetan, gainera, dirulaguntzak eragindako zenbateko osoa adierazi beharko da.

15.7. Justifikatzeko epea amaituta, erakunde onuradunak agiri guztiak aurkeztu ez baditu, 10 egun balioudun gehiago emango zaizkio haiek aurkez ditzan. Adierazitako epea igaro eta agiri horiek aurkeztu ez badira, ordainketa kredituak baliogabetu egingo dira, eta "konturako ordainketa" gisa jasotako dirua itzultzeko espedienteari emango zaio hasiera.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eman diren dirulaguntzak zertarako eta nola erabili diren egiaztatu ahal izango du, egoki irizten dion moduan, eta diruz lagundutako zerbitzu edo jardueren ezaugarriak, eraginkortasuna eta kalitatea neurtu ahal izango ditu.

Justifikatutako zenbatekoa ebazpenean adierazitakoaren arabera justifikatu beharreko zenbatekoa baino txikiagoa bada, dirulaguntza dagokion proportzian murriztuko da, esleipenean ezarritako baldintzen arabera.

Hamaseigarrena. Erakunde onuradunen betebeharrak

16.1. Dirulaguntzen onuradun diren erakundeek betebeharrak haiek dituzte, deialdi honetan, eta Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretan, eta Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzei eta transferentziei aplikagarri zaien araudian jasotakoez gain:

- Dirulaguntza jasotzeko oinarritzat hartu zen jarduera egitea.
- Dirulaguntza eman duen erakundeari edo, hala dagokionean, erakunde laguntzaileari, jarduera horiek egin direla egiaztatzea, bai eta dirulaguntza emateko edo dirulaguntza jasotzeko baldintzak edo betebeharrak betetzen direla ere.
- Dirulaguntza eman duen erakundearen egiaztapen jarduerak onartzea, bai eta Arabako Foru Aldundiaren Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak kontrol ekonomiko eta finantzariarako eta kudeaketarako egiten dituenak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren legerian eta beste erakunde eskudunen legerian xedatutako bestelako jarduerak ere.
- Edozein administraziok edo erakunde publikok zein pribatuk, Espainiakoak nahiz nazioartekoak, xede berarekin emandako dirulaguntzen edo laguntzen berri ematea erakunde emaitzaileari, edo, hala dagokionean, erakunde laguntzaileari. Orobat, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatuz gero, horren berri emango dio.

- Diruz lagundutako jarduerak zabaldu, kaleratu edo argitaratzen direnean, espresuki adieraztea jarduera horiek Arabako Foru Aldundiaren babesarekin egin direla. Argitalpen horiek bi hizkuntza ofizialetan egin beharko dira.

- Hizkera ez-sexista erabiliko da egindako agiri guztietan, bai eta aurkezpenetan, ahozko komunikazioan eta komunikazio sinbolikoan ere, emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasuna sustatzeko otsailaren 18ko 4/2005 Legea betetz. Aipatutako Legeari jarraituz, argitaratzen diren irudietan ezingo dira pertsonak erakutsi, sexu batekoak edo bestekoak izateagatik, giza duintasun gutxiago edo gehiago dutela edo sexu objektu soil gisa, estereotipo sexistak saihestuko dira eta bultzatuko da aniztasuna sexuetan, roletan eta genero identitateetan.

16.2. Ezarritako betebeharrak horietako edozein nahiz indarrean dagoen legerian ezarrita daudenak ez betetzeak, aitortutako dirulaguntza iraungitzea ekarriko du, eta ordura arte jasotako zenbatekoak itzuli behar izatea.

16.3. Datu faltsuak eman edo datuak ezkutatu gero, eta dirua dirulaguntzen esleipen erabakian jasotako helburuetarako ez diren beste helburu batzuetarako erabiliz gero, bai eta urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren, Arabako lurralde historikoko dirulaguntzenaren, 13. artikuluan adierazitako kasuekin aldiberekotasuna gertatu gero ere, emandako dirulaguntzen ordainketa agindua eten egingo da, eta hala dagokionean, ordaindutako dirulaguntzak itzuli beharko dira. Gainera, arrazoi horiengatik eska daitezkeen erantzukizunak ere bete beharko dira.

Hamazazpigarrena. Dirulaguntzen aldiberekotasuna eta bateragarritasuna

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste zeinahi administrazioari edo erakunde publiko nahiz pribatuk, nazioartekoak zein nazioartekoak, helburu bererako emandako laguntza ekonomiko edo dirulaguntzarekin, betiere, laguntza horien zenbatekoa edo guztien zenbatekoa batuta, diruz lagundutako jardueraren kostua baino handiagoa ez bada edo, hala badagokio, diruz lagundutako jarduera gauzatzeko eskatzen den finantzazio maila murrizten ez bada.

Hemezortzigarrena. Azken klausula

Deialdi honetako oinarriak honako arau hauek ezartzen dutenaren menpean egongo dira erabat: lehenik, Gizarte Zerbitzuen Sailak eta haren erakunde autonomiaduna den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez ematen dituzten dirulaguntzak arautzeko oinarri orokorrak; bigarrenik, urriaren 19ko 11/2016 Foru Araua, Arabako lurralde historikoko dirulaguntzena; eta azkenik, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, dirulaguntzena.

Vitoria-Gasteiz, 2019ko apirilaren 9a

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluko lehendakaria
M. ANTONIA OLABARRIETA IBARRONDO

ORRIALDEA: 1 / 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

Eskaera Orria

Arabako Lurralde Historikoan Gizarte Zerbitzuen arloan ari diren
ELKARTE eta FUNDAZIOen MANTENIMENDURAKO laguntzen eskaeretako

Eskatzailea

<input type="text"/>	jauna/andrea	NAN	<input type="text"/>
<input type="text"/>	erakundeko	<input type="text"/>	

Adierazi du

bere ustez eskaerak

(e)ko laguntza deialdian ezarritako baldintzak betetzen dituela eta € ko dirulaguntza

Eskatu du

mantentze lanetarako laguntza gisa;

horren kostu osoa € koa da ondoko xehetasunen arabera

Laguntza jasoko duen kontzeptua	Aurrekontua, guztira (euro)	Eskatutako kopurua (euro)
Eskatutako langileak	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Eskatutako mantenimendua	<input type="text"/>	<input type="text"/>
GUZTIRA:		<input type="text"/> 0,00 € <input type="text"/> 0,00 €

Horretarako, eskatutako dokumentazioa aurkeztu du (egiazkoa dela ziurtatu du) eta konpromisoa hartu du Gizarte Zerbitzuen Sailarekin lankidetzan aritzeko eta berariaz agertarazteko Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen babes dirulaguntza aplikatzen den jarduerak hedarazteko, ezagutarazteko edo argitarazteko burutzen diren ekintza guztietan. Gainera, baimena eman du dokumentazioko datuak eskaera eta dirulaguntza datuen fitxategian sartzeko (Sailaren barruan egongo da eta luzetarakoa izango da), datuok ezarrita duten xederako erabiltzeko eta beste herri erakunde batzuei lagatzeko aurkeztutako eskaeren ebazpenak koordinatzeko.

Halaber, **BAIMENA EMAN DIO** GOFeri beharrezko ebazpen eta ohar guztiak jakinarazteko faxean edo helbide elektroniko honetan: (e)n20 (e)ko aren (e)(a)n

(Pertsona eskatzailearen sinadura eta erakundearen zigilua)

ORRIALDEA: 2 / 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

1. Eranskina

ERAKUNDEAREN BAIMENA, ORDEZKARITZA ETA IDENTIFIKAZIOA

<input type="text"/>	jauna/andrea NAN	<input type="text"/>
<input type="text"/>	erakundeko idazkariak,	

Ziurtatzen du

1º ERAKUNDEAREN ORDEZKARITZARI DAGOKIONEZ:

Erakunde horren Zuzendaritza Batzordeak/Patronatuak (e)(a)n egindako bileran laguntza deialdi honen berri eman zen, dirulaguntza eskatzea erabaki zen kontzeptu horietarako, eta eskaera honetan eskatzaile ageri dena da pertsona baimendua horretarako.

2º BEZ-A ORDAINTZETIK SALBUETSITA EGOTEARI EDO EZ EGOTEARI DAGOKIONEZ (markatu dagokiona)

- Ordezkatzen dudana erakundeak ez dauka irabazteko asmorik, eta inoiz mozkinik lortuz gero, mozkinok irabazteko asmorik gabeko jarduerak egiteko erabiltzen ditu.
- Lehendakari, patroik edo ordezkari kargua doakoa da; beraz, ez da ordaintzen.
- Erakundeak BEZa ordaintzetik salbuetsita egotearen Zerga Agentziaren ziurtagiria dauka.

3º BERDINTASUNAREN ARLOKO ARAUDIA BETETZEARI DAGOKIONEZ:

- Erakunde eskatzaileak ez du zuzeneko eta/edo zeharkako sexuaren ziozko diskriminazio ekintzarik egiten onarpen prozesuetan zein funtzionamenduan, Osasunaren Lege Orokorren 13. artikuluan eta Euskadiko Berdintasunaren Legearen 24(2) artikuluan xedatutakoaren arabera.

- Erakunde eskatzaileak ez du zigor eta/edo administrazio zehapenik izan sexuaren ziozko diskriminazioagatik eta/edo abuztuaren 4ko 5/2000 Legegintzako Errege Dekretutik, Lan arloko arau hauste eta zehapenei buruzko Legearen testu bateratua onartzen duenetik, eta martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoaren, emakumeen eta gizonen arteko egiazko berdintasunerakoaren, hamalagarren xedapen gehigarritik eratorritako emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloko arau hausteengatik.

(e)n

20 (e)ko aren (e)(a)n

(Idazkariaren sinadura eta erakundearen zigilua)

IDENTIFIKAZIOA

Identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ):	<input type="text"/>	Entitatea legez eratu den data:	<input type="text"/>
Eusko Jaurlaritzako Erregistroko z.k.	<input type="text"/>	G. Zerbitzuen Saileko Erregistroko z.k.	<input type="text"/>

HELBIDEA

Kalea / Pasealekua / Plaza	<input type="text"/>	Herria	<input type="text"/>
Udalerrria	<input type="text"/>	Posta k.	<input type="text"/>
Telefona	<input type="text"/>	Faxa	<input type="text"/>
E-maila	<input type="text"/>	Web Orria	<input type="text"/>

ORRIALDEA: 3 / 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

1. Eranskina (jarraipena)

OSAERA

Zuzendaritza Batzordearen/
Patronatuaren kide kopurua
Bazkide kopuruaGizonak Emakumeak Gizonak Emakumeak Urteko kuota

Urtean boluntario pertsonak

Gizonak Emakumeak

Urtean soldatuko pertsonak

Gizonak Emakumeak

Urtean artatutako pertsonak

Gizonak Emakumeak

HARREMANETARAKO PERTSONAREN IDENTIFIKAZIO DATUAK

Izen-deiturak Erakundearen duen kargua Telefonoa E-maila XEDE BERTINERAKO BIDERATUTAKO BESTE DIRU SARRERA
EDO DIRULAGUNTZA BATZUKErakundea: Kontzeptua: Eskatua: € Emandakoa: €Erakundea: Kontzeptua: Eskatua: € Emandakoa: €Erakundea: Kontzeptua: Eskatua: € Emandakoa: €

ORRIALDEA: 4 / 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social▶ DIPUTACION FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/iftbs/

A

M.00

2. Eranskina

ESKATUTAKO LANGILE ZERRENDA

1.- Lehenengo pertsonaren datuak

Izen-abizenak

Lanpostua Zenbat ordu urtean Oinarritzko soldata

Osagarriak Atzinasuna Gizarte Segurantza enpresa

Gastuak guztira Eskatutako guztira

2.- Bigarren pertsonaren datuak

Izen-abizenak

Lanpostua Zenbat ordu urtean Oinarritzko soldata

Osagarriak Atzinasuna Gizarte Segurantza enpresa

Gastuak guztira Eskatutako guztira

3.- Hirugarren pertsonaren datuak

Izen-abizenak

Lanpostua Zenbat ordu urtean Oinarritzko soldata

Osagarriak Atzinasuna Gizarte Segurantza enpresa

Gastuak guztira Eskatutako guztira

LABURPENA:

ESKATUTAKO LANGILEEN GASTUAK GUZTIRA:

ESKATUTAKO GUZTIRA:

ORRIALDEA: 5 / 5

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

3. Eranskina

DIRU-LAGUNTZA ESKATZEN DEN LOKALAREN TITULARTASUNA

- Jabetzako lokala Utzitako lokala, hornikuntzaren gastuak barne (telefonoa izan ezik)
 Alokaturako lokala Utzitako lokala, hornikuntza eta telefonoaren gastuak elkartaren kontura
 Beste lokal mota (zehaztu: _____)

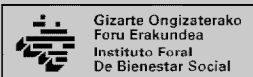
ESKATUTAKO KOTZEPTUEN AURREKONTUA

Kontzeptua	Oraingo ekitaldiko aurrekontua	Oraingo ekitaldirako eskatutako zenbatekoa
------------	--------------------------------	--

(Zehaztu ESKATU DIREN diruz lagundu daitezkeen kontzeptuak 4.2.a oinarriaren arabera)

Alokairuak		
Lokalararen erkidego-kuota, zergak eta tributoak		
1.- ALOKAIRUAK ETA ZERGAZ GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
Ura		
Elektrizitatea		
Gasa		
Telefonoa / datuak		
2.- HORNIDURAK GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
Lokalararen aseguruak		
3.- LOKALAREN ASEGURUAK GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
Bulegoko material suntsikorra eta fotokopiak		
Posta		
Kanpoko zerbitzuak: garbitzea eta garbiketa materiala		
Lan eta ekonomia aholkularitza		
Ekipoen mantentzea (informatikoak, fotokopiagailuak, serbidorea)		
Ekipoen mantentzea (su-itxalgailuak, galdara, alarmak)		
Ekipoen mantentzea (domeinu, interneten ostatatzeko zerbitzuak, hodeia, VPN)		
Arriskuei aurrea hartzeko plana, datuen babesa, kalitatea		
Erantzukizun zibileko, istripu eta borondatezko aseguruak		
Federazio kuotak		
Joan – etorriko gastuak (joan-etorriak eta egonaldiak)		
Konponketa txikiak		
4.- BESTE GASTU BATZUEN GUZTIZKO PARTZIALA	0,00 €	0,00 €
DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN MANTENTZEA, GUZTIRA	0,00 €	0,00 €

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social

▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

Memoria Teknikoa

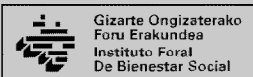
Azalpenak idazteko leku gehiago behar baduzu: memoria teknikoaren bukatu aurretik bat zuri dago, atalen zehaztasun gehiago idazteko

BALORAZIO IRIZPIDEAK

a) ELKARTEAK EGITEN DUEN ESKU HARTZEAREN EGOKITASUNA ETA KALITATE TEKNIKOAK

a.1. Elkarteak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen jardueren xede diren gizarte beharrei egiten dien ekarpenaren justifikazioa (25 puntu gehienez)

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social

▶ DIPUTACION FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

Memoria Teknikoa

BALORAZIO IRIZPIDEAK

a) ELKARTEAK EGITEN DUEN ESKU HARTZEAREN EGOKITASUNA ETA KALITATE TEKNIKOA (jarraipena)

a.2. Erakunde gisa dituen helburuak, ekintzak eta erabiliko duen metodologia (gehienez, 15 puntu)

Erakundearen helburuak (gehienez, 5 puntu):

Egingo diren ekintza zehatzak (gehienez, 5 puntu):

Erakundeak erabilitako metodologia (gehienez, 5 puntu):

ORRIALDEA: 3 / 6

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social

▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/

A

M.00

Memoria Teknikoa

BALORAZIO IRIZPIDEAK

a) ELKARTEAK EGITEN DUEN ESKU HARTZEAREN EGOKITASUNA ETA KALITATE TEKNIKOA (jarraipena)

a.3. Elkartearen jardueraren jarraipen prozesua eta ebaluazioa (gehienez, 5 puntu)

a.4. Erakundeak dituen materialak eta giza eta teknologia baliabideak (gehienez, 5 puntu)

c) ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAN DUEN ERROTZEA (gehienez, 5 puntu)

Arabako landa zonan egin beharreko jarduerak:

ORRIALDEA: 4 / 6

▶ ARABAKO FORU ALDUNDIA

Gizarte Ongizaterako
Foru Erakundea
Instituto Foral
De Bienestar Social▶ DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA
www.araba.eus/ifbs/**A****M.00**

Memoria Teknikoa

BALORAZIO IRIZPIDEAK

d) BOLUNTARIOEN PARTE HARTZEA JARDUERAK GARATZEN (gehienez, 10 puntu)

Adierazi boluntario kopurua (Zuzendaritza Batzordea kontuan hartu gabe) eta haiek egiten dituztenak:

--

e) GIZA BALIABIDEAK HERRITARRAK HARTZEKO (gehienez, 10 puntu)

Diruz lagundutako lokalean herritarrei zuzenean laguntzeko asteroko ordu kopurua eta ordutegia, adieraziz kontratatutako langileak edo boluntarioak diren:

--

g) GENERO BERTINTASUNA IKUSARAZTEN LAGUNTZEN DUTEN JARDUERAK (gehienez, 10 puntu)

- Erakundearen estatutuetan jasotzen den emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna
- Zuzendaritza Batzordeko kideen % 40, gutxienez, emakumeak dira
- Bertintasun Plana (kopia eranstean da)
- Bertintasuna lortzera bideratu diren beste jarduera espezifikoak:

1.

--
2.

--
3.

--
4.

--

ORRIALDEA: 5 / 6

DIRULAGUNTZA HONAKO KASUETARAKO ESKATZEN BADA SOILIK BETE BEHARREKOA: DIRULAGUNTZARIK SEKULA JASO EZ DUEN PERTSONALARENTZAT EDO DIRU-LAGUNTZA IGOERA ESKATZEN DUTENENTZAT, 7. LEHENTASUN MULTZOAREKIN BAT ETORRIZ

a) Langile horien beharra arrazoitzen duen agiria eta haienzako aurrekontu xehatua (gehienez, 40 puntu):