

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

EUSKARA, KULTURA ETA KIROL SAILA

59/2019 Foru Araua, otsailaren 28koa, onesten duena Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko toki erakundeek sustatutako historia eta arte ondasuak onik zaintzeko eta/edo zaharberritzeko esku hartzeak bultzatzeko dirulaguntzen deialdi publikoa

Euskara, Kultura eta Kirol Sailak aurreikusi du 2019ko ekitaldian diruz babestea Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko toki erakundeek historia eta arte ondasunak onik zaindu eta/edo zaharberritzeko esku hartzeak sustatzeko antolatzen dituzten ekimenak, hain zuzen, lege eta xedapen hauek xedatutakoaren arabera: 7/1990 Legea, Euskal Autonomia Erkidegoko kultura ondareari buruzkoa, 12/2002 Legea, uztailearen 11koa, Gaztela eta Leongo kultura ondareari buruzkoa, 8/2004 legea, abenduaren 22koa, 12/2002 Legea aldatzen duena, eta, betiere Diputatuen Konseiluaren urriaren 6ko 55/2012 Foru Dekretuak xedatutakoaren esparruan, zeinek Euskara, Kultura eta Kirol Sailak dirulaguntzak esleitzeko oinarri orokorrak onartu baitzituen.

Horretarako, nahitaezkoa da berariazko esparru bat ezartzea, sailak ematen dituen diru laguntzen xede diren kultura ekimenak arautzeko.

Aginduzko txostenak aztertu dira.

Horregatik, eta dagozkidan ahalmenak erabiliz, honako hau

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onestea 2019ko ekitaldirako dirulaguntzetarako deialdi publikoa, Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko toki erakundeek sustaturik historia eta arte ondasunak onik zaintzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak gauzatzea bultzatzeko, zeinak 60.000 euroko zuzkidura izango baitu geheinez. Deialdia, bestalde, Diputatuen Kontseiluaren 55/2015 Foru Dekretuak arautuko du (urriaren 6koa, 2015eko urriaren 21eko ALHAOn argitaratua, 123 zenbakian; beraren bidez onetsi ziren Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren eskumenen esparruan norgehiagoka bidez esleituako diren dirulaguntzei aplikatuko zaizkien oinarri arau orokorrak).

Bigarrena. Gastu hori Arabako Foru Aldundiaren 2019ko ekitaldirako luzatutako 2019ko gastuen aurrekontuko 70.1.03.75.03.762.90.01 partidaren kontura (xedapen erreferentzia: 105.777) ordainduko da.

Hirugarrena. Zaharberrikuntza Zerbitzuaren proposamena aztertu ondoren emango du organo eskudunak bidezko ebazpena; horretarako hiru hilabete izango ditu, deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera. Gehieneko epea igarota esabidezko ebazpenik ez bada egon, esan nahiko du eskaera ezetsi egin dela.

Laugarrena. Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du. Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 123. artikuluan xedatzen duenaren arabera, aukerako berraztertze errekurtsoa jar dakioko Euskara, Kultura eta Kirol Saileko foru diputatuari, hilabeteko epean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, edota zuzenean administrazioarekiko auzien jurisdikzioan aurka egin dakioko bi hilabeteko epean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, administrazioarekiko auzietarako epaitegietan, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duen uztailearen 13ko 29/1998 Legeak 46.1 artikuluan ezarritakoaren arabera.

Bosgarrena. Laguntza eman edo ukatzen duen ebazpenaren berri emango zaie eskatzaileei, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 42. eta 43. artikuluetan xedatzen dituen moduetan.

Seigarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratzea.

Vitoria-Gasteiz, 2019ko otsailaren 28a

Euskara, Kultura eta Kirol Saileko foru diputatua
IGONE MARTÍNEZ DE LUNA UNANUE

Euskara, Kultura eta Kirol zuzendaria
JOSEBA KOLDO PÉREZ DE HEREDIA ARBÍGANO

Eranskina

Dirulaguntzetarako deialdia, Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko historia eta arte ondasunak onik zaindu eta/edo zaharberritzeko esku hartzeetarako

Lehenengoa. Deialdiaren xedea

Deialdiaren xedea da Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko toki erakundeek sustatutako historia eta arte ondasunen babeserako eta/edo zaharberritzerako esku hartzeetarako dirulaguntzak ematea lehia bidez, 2019 ekitaldirako. Arau eta xedapen hauen arabera esleituko dira: 7/1990 Legea, EAEko Kultura Ondarearena, 12/2002 Legea, uztailaren 11koa, Gaztela eta Leongo Kultura Ondarearena, 8/2004 Legea, abenduaren 22koa, 12/2002 Legea aldatzekoa; eta, betiere, Diputatuen Kontseiluaren 55/2015 Foru Dekretuak xedatutakoaren esparruan, hain zuzen, Euskara, Kultura eta Kirol Sailak dirulaguntzak ematea arautzen duten oinarri orokorrak onartu baitzituen.

Bigarrena. Aurrekontu egozpena

Dirulaguntzen zenbateko osoak ezin izango du inola ere horretarako dagoen zuzkidura, 60.000,00 euro alegia. Kopuru hori Arabako Foru Aldundiaren 2019ra luzatutako 2018ko ekitaldirako Gastu Aurrekontuko 70.1.03.75.03.762.90.01. "Toki erakundeen ondasun higigarriak zaharberritzeko dirulaguntza" partidari egoztekoa da.

Esleitu beharreko dirulaguntza bakoitzaren kopurua zazpigarren oinarrian honetarako ezarritako ehunekoen aplikaziotik eratortzen dena izango da, eta, edonola ere, ez du gaindituko 40.000 euroko kopurua eskaera bakoitzeko Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren ekarpena ez da inbertsioa egin ondoren guztira izan den kostuaren ehuneko 80 baino handiagoa izango.

Arabako Foru Aldundiak, konplexutasun tekniko berezia zein historia balioa dela-eta, gomen-dagarria denean, kasuan kasuko proiektuak idatzi ahal izango ditu bere zerbitzu teknikoaren bidez.

Hirugarrena. Erakunde onuradunak eta betebeharrak

1. Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko udalak, kuadrillak eta bestelako toki erakundeak izan daitezke erakunde onuradunak. Horretarako, diruz laguntzeko diren ekintzen sustatzaile moduan jardun behar dute.

Deialditik kanpo geratzen dira Diputatuen Kontseiluaren urriaren 6ko 55/2015 Foru Dekretuaren hirugarren klausulan sartzen diren erakundeak (Diputatuen Kontseiluaren 55/2015 Foru Dekretua, urriaren 6koa, zeinaren bidez onartu baitziren Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren dirulaguntzak norgehiagoka bidez esleitzeko oinarri arautzaile orokorrak).

2. Onik zaintzeko eta zaharberritzerako esku hartzeen kasuan, dirulaguntzaren xede diren arte ondasun horien titular izan beharko da edo, bestela, horiek erabiltzeko eskubidea izan (kontratua, hitzarmena, usufuktua, etab.), hamar urtez gutxienez deialdia ALHAOn argitaratzen denetik aurrera.

Laugarrena. Diruz lagundu daitezkeen inbertsioak

Hauetarako eman ahal izango da dirulaguntza:

1. Historia eta arte ondasunak onik zaintzeko eta/edo zaharberritzerako esku hartzeak, kategoria horretan sartzen direlarik ondasun higiezinak eta arkitekturari lotutako arte elementuak, bai eta bibliografia eta dokumentuzko ondarea ere, baldin eta Arabako Foru Aldundiaren Zaharberritze zerbitzuak ezarritako esku hartze jarraibide eta irizpideei jarraituz egindako proiektu eta proposamen baten arabera egiten badira.

Aintzat hartuko da, historia eta arte ondasun horiei buruz, hau ere:

a) Monumentu izendatuak, kalifikatuak edo inbentariatuak hauexen arabera: 7/1990 Legea, euskal kultura ondarearena; uztailaren 11ko 12/2002 Legea, Gaztela eta Leongo kultura ondarearena, eta abenduaren 22ko 8/2004 Legea, 12/2002 Legea aldatzen duena.

b) Edo katalogatzeko proposamenen batean, garrantzizko arkitektura multzoren batean edo Arabako Foru Aldundiak, Eusko Jaurlaritzak edo Gaztela eta Leongo Juntak egindako inbentarioren batean jasoak egotea.

c) Edo Gasteizko Elizbarrutiko Monumentuen Katalogoan jasoak egotea.

Ez dira inola ere diruz lagunduko "AUZOLAN" bidez egiten diren lanak.

Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzen urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak 29.3 artikuluan ezarritakoa betez, diruz lagundu daitezkeen gastuaren zenbatekoa handiagoa bada sektore publikoko hirugarrenetik kontratuak xedatzen dituzten araudiek kontratu txikietarako ezarritako zenbatekoa baino, erakunde onuradunak eskaintza bana eskatu beharko die, gutxienez, hiru erakunde hornitzailei, zerbitzua edo ondasuna emateko konpromisoa beren gain hartu baino lehen, salbu eta, diruz laguntzeko diren gastuen ezaugarri bereziengatik, nahikoa enpresa ez badago zerbitzu edo hornidura hori eskaintzen duenik edo salbu eta gastua dirulaguntza eskatu baino lehen egin bada.

Aurkeztutako hiru eskaintzak dirulaguntzaren frogagiritan edo, hala badagokio, dirulaguntza eskaeran azaldu beharko dira. Horien artean aukeratzea eraginkortasun eta ekonomia irizpideei jarraituz egingo da eta, aukeratutako enpresa-eskaintza diru aldetik hoberena ez denean, egindako aukera berariaz arrazoitu beharko da memoria batean.

Bosgarrena. Eskaerak aurkeztea

Euskara, Kultura eta Kirol Saileko foru diputatuari zuzenduta joan beharko dira, eranskinean argitaratzen den ereduaren arabera, eta, haiekin batera, dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

a) Administrazio agiriak:

1. Erakundearen organo eskudunak laguntza programatuak eskatzeko hartutako erabakiaren ziurtagiria.

b) Berariazko agiriak:

1. Esku hartzearen xedea azaltzen duen agiria. Bertan, honako hauek agertuko dira:

1.1) Eskatutako dirulaguntzaren xede den historia eta arte ondasunaren deskribapena, baita haren erabilerak eta funtzioak ere, edukiz gero.

1.2) Arte ondasunaren eguneratutako agiri grafikoak eta/edo fotografikoak eta kokapena.

1.3) Proposatutako esku hartzearen proiektu teknikoa eta aurrekontu zehatza. Zaharberrikuntza Zerbitzuak adierazitako irizpideei jarraituz, zerbitzuan bertan daude, egin beharko da proiektua. Proposamenak langileen eta horien titulazioari buruzko informazioa ere ekarri beharko du.

1.4) Arte ondasunaren onik zaintze-zaharberritze lanetan parte hartuko duten pertsonen titulazioa. Zuzenean esku hartuko duten pertsonak kultura ondasunak onik zaintze eta zaharberritzearen arloko titulu ofizial homologatua eduki beharko dute.

1.5) Non esku hartuko den historia eta arte ondasunean (lekuaren deskribapena). Ondasuna aipatu zerbitzuko instalazioetara eraman ahal izango da, Zaharberrikuntza Zerbitzuak beharrezkotzat jotzen badu edo arrazoi teknikoak direla-eta eskatzen badu.

1.6) Lanak egiteko ustez beharko den denbora Kontuan hartuz dirulaguntzaren xede den kultur ondasuna entregatzeko epea 2019ko abenduaren 13an amaituko dela.

2. Kultura ondasuntzat kalifikatua edo katalogatua delako akreditazioa, edukiz gero.

3. Lanen bideragarritasunari buruzko azterlan ekonomikoa eta finantzaketa plana. Horren barruan, honako hauek sartuta joango dira: erakundearen idazki bat, zeinean konpromisoa hartzen duen eskatutako dirulaguntzarekin aurrekontuaren guztirako zenbatekoa osatzeko behar den dirua jartzeko; eta ziurtapena, adierazten duena dirulaguntzarik edo bestelako laguntzarik eskatu edo lortu denetz (baiezkoan, zenbatekoa adieraziz) beste administrazio edo erakunde batzuetatik, helburu bererako.

4. Arte eta historia ondasunaren jabetza egiaztatzeko agiria edo hura gutxienez hamar urtez erabiltzeko eskubidea egiaztatzen duena, ALHAOn deialdia argitaratzen den datatik aurrera zenbatzen hasita. Azken kasu horretan, dirulaguntzaren xede diren lanak egiteko jabearen baimena jasotzen duen agiria ere aurkeztu beharko da.

Eskaerak ez badituzte betetzen adierazitako baldintzak, Euskara, Kultura eta Kirol Sailak hamar egun emango ditu akatsak zuzendu edo behar diren agiriak aurkezteko. Hala egin ezean, eskaera artxibatu egingo da eta eskaera bertan behera geratuko da.

Seigarrena. Aurkezteko epea

Eskaerak aurkezteko hogeita hamar eguneko epea egongo da deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta.

Zazpigarrena. Prozedura bideratzea eta balioespen irizpideak

Arabako Foru Aldundiko Euskara, Kultura eta Kirol Saileko Zaharberrikuntza Zerbitzuak izango du prozedura izapidetzeko eskumena.

Diruz laguntzeko moduko aurrekontuak: Zaharberrikuntza Zerbitzuak aztertu eta xehakatu ditu eskaeretan aurkeztutako aurrekontuak, diruz laguntzeko moduko aurrekontua den erabakitzeke, zeinak deialdiaren helburuarekin bat datozen jarduketei zuzenean bideratutako lanen atalak jasoko baititu. Esku hartzeari dagokionez, diruz lagun daitekeen aurrekontuaren guztizkoaren kontzeptuak beste azterlan osagarriak barne hartu ahal izango ditu, esaterako, historia azterlanak, analitikoak, erradiografiak, erreflektografia, infragorriak, etab. eta Zaharberrikuntza Zerbitzuak egokiak edo beharrezkoak diren baloratuko du. Halaber, partida ez egokiak baztertu edo, hala badagokio, murriztu ahal izango dira, baita gainbaloratutako neurketak edo aurrekontuak ere.

Esku hartze lanak fase bakarrean edo bitan programatu ahal izango dira, eta horretarako, bi urteko (hala badagokio) plangintza ezarriko da, laguntzei egokitua. Plangintza horretan, diruz lagun daitezkeen aurrekontuak ezarriko dira bideragarritasun teknikoaren, esku hartzeak dituen ezaugarri teknikoen eta epe zenbatetsiaren arabera; gainera, obrak gauzatzeko baldintzak ezarriko dira, adibidez, teknikak eta materialak aldatu ahal izatea edo bateragarri izatea. Hori guztia egingo da aurrekontu krediturik badago, jakina.

Aparteko kasuetan, eta proposatutako esku hartzearen berezitasungatik eta Zaharberrikuntza Zerbitzuaren aurretiko azterlanagatik, fase gehigarri bat eman ahal izango da.

Diruz lagundutako jarduketa guztiek Arabako Foru Aldundiaren aholkularitza jarraituak eskatzen duen zorrotasun metodologikoa eta espezializazio maila izango dute. Aldundiak babes, hobekuntza eta zaharberitze arloko eskumena dauka, 7/1990 Legearen, EAEko kultura ondarearenaren, uztailearen 11ko 12/2002 Legearen, Gaztela eta Leongo ondarearenaren, eta 12/2002 Legea aldatzen duen abenduaren 22ko 8/2004 Legearen arabera.

Esku hartzearen garapena urte askotarako planifika daitekeenean, faseak banan-banan justifikatu behar dira, deialdiari egokituta, betearazpena batera edo zatika eginda ere.

Proposatutako esku-hartzeen balorazioa ondoko irizpideak kontuan izanda egingo da:

a) Esku hartzearen premia	35 puntu
b) Balio historiko eta artistikoa	30 puntu

Kontuan hartuko da monumentu kalifikatu edo inbentariatuaren deklarazioa, udal edo sektore planeamenduaren babes katalogoetara sartu izana, Arabako Foru Aldundiaren, Eusko Jaurlaritzaren edo Gaztela eta Leongo Juntaren katalogazio proposamenen batean bildu izana, garrantzizko arkitektura multzo batekoa izatea edo ondasuna Arabako Foru Aldundiak edo Gaztela eta Leongo Juntak edo Gasteizko Apezpikutegiak egindako inbentarioren eta/edo katalogoren batean bildu izana.

c) Kultura esanahia eta interesa	15 puntu
----------------------------------	----------

Dirulaguntzaren xede den arte ondasuna leku publikoan eta jendeak ikus dezakeen lekuan egotea kontuan hartuko da.

d) Aurkeztutako proiektuaren edo memoria teknikoaren kalitatea	20 puntu
--	----------

Hauek baloratuko dira: agiri teknikoen kalitatea, proiektua edo memoria proposatutako esku hartzeari egokitzen zaion, metodologia, ezaugarri tekniko eta material egokiak, hau da, ea proposatutako zaharberitzea kultura ondarearen balio eguneraketari egokitzen zaion, aplikatu beharreko araudiek ezarritako irizpideekin eta Arabako Foru Aldundiko Zaharberrikuntza Zerbitzuak zaharberitzeko emandako gidalerroekin eta irizpideekin bat etorritz.

Jarduketa bakoitzean, aurreko irizpideetako puntuazioak batuko dira, eta batura horren emaitza hartuko da kontuan. Horrela lortutako kopuruari zuzenean proportzionala den ehunekoa esleituko zaio, eta eman ahal den gehieneko dirulaguntza, hots, ehuneko 80, emaitzarik onenari emango zaio (90-100). Goitik beherako hurrenkeran, kasu bakoitzean proportzionalki aplikatzen dira ehunekoak, era honetan:

91 - 100	Ehuneko 80
81 - 90	Ehuneko 72
71 - 80	Ehuneko 68
61 - 70	Ehuneko 64
50-60	Ehuneko 60

Hala lortutako ehunekoa kasu bakoitzean diruz lagun daitekeen aurrekontuari aplikatuko zaio. Horrela kalkulatu da "proposatutako dirulaguntza", hau da, jardun bakoitzari dagokion laguntza teorikoa. Behin ezarritako balorazioa eginda sortuko den lehentasun-ordenari jarraituz egingo da, balorazio onena duten eskaerei lehentasuna emanez laguntza horien deialdiko zenbateko globala osatu arte.

Berdinketa gertatuz gero, lehentasuna emango zaio d), a), b) eta c) idatz zatietan puntuaziorik handiena lortu duenari, hurrenez hurren, aurrekontuko esleipena agortu arte.

Gehikuntza horiek beharrezkoak ez badira, gerakinak deialdian kontuan hartu ez den hurrengo eskabidera bideratu ahal izango dira, lehiaketa araubidearen proposamenean lortutako hurrenkeraren arabera eta, betiere, ekonomia aldetik bideragarria bada.

Zortzigarrena. Ebazpena

1. Eskaerak balioespen batzordeak aztertuko ditu. Balioespen batzorde horren lehendakaria Euskara, Kultura eta Kirol zuzendaria izango da eta honako hauek mahaikide: Zaharberrikuntza Zerbitzuko burua eta zerbitzu horri atxikitako teknikari bat. Euskara, Kultura eta Kirol Saileko Idazkaritza Teknikoaren buruak jardungo du idazkari, eta horrek hitza izango du, ez, ordea, botorik.

Euskara, Kultura eta Kirol Sailak, egoki iruditzen zaion kasuetan, datuak edo argibideak eskatu ahal izango ditu aurkeztu diren agiriei buruz; eta, eskaera horiei ez bazaie erantzunik ematen Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak aurreikusitako epeen barruan, gerta liteke espedientea atzeratzea, eta are artxibatzea ere.

Balorazio batzordeak akta egingo du, aurkeztutako eskaerak deialdian ezarritako irizpideen arabera erkatu ondoren, eta bertan, egindako ebaluazioaren emaitza eta eskaeren lehentasun zerrenda zehaztuko da, hala badagokio.

2. Eskatzaileei ez zaie entzunaldirik eskainiko, zeren eta, ebazpena ematean, erakunde eskatzaileek aurkeztutako gertaerak eta agiriak baino ez dira aintzat hartuko.

3. Zaharberrikuntza Zerbitzuak proposatuta, organo eskudunak bidezko ebazpena emango du deialdia ALHAOn argitaratzen denetik hiru hilabete pasatu baino lehen. Gehienezko epea igarota esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, esan nahiko du eskaera ezetsi egin dela.

4. Dirulaguntza emateko ebazpenak nori ematen zaion dirulaguntza eta gainerako eskaeren ezespen espresa jaso beharko du.

5. Dirulaguntza eskaerari baiezkoa eman bazaio, ebazpenean datu hauek agertu beharko dira: dirulaguntzaren zenbatekoa, ordaintzeko modua, laguntzaren xede den programa edo jarduera, aurkeztu beharreko agiriak eta dirulaguntza zer baldintzatan ematen den. Gainera, ebazpenaren berri emango zaie onuradunei, Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 42. eta 43. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz.

6. Dirulaguntza eman edo ukatzen duen ebazpenaren berri emango zaie eskatzaileei, Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 42. eta 43. artikuluetan aurreikusten dituen moduetan.

7. Ebazpenak amaiera emango dio administrazio bideari eta haren aurka, Administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46.1 artikuluan xedatutakoari jarraituz, administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkeztu ahal izango da administrazioarekiko auzietarako epaitegi egokian. Horretarako, bi hilabeteko epea egongo da, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

Zuzenean aurka egin ezean, nahi izanez gero, errekurtsua aurkeztu ahal izango da ebazpena eman duen organoaren aurrean, hilabeteko epean, jakinarazpena jaso ondorengo egunetik aurrera, Administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 123. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

Bederatzigarrena. Dirulaguntza justifikatzea eta ordaintzea

1. Gastuak zuzen zerrendatu eta justifikatutakoan ordainduko da dirulaguntza.

2. Esku hartzeari ekitea premiazkoa izateagatik harekin nahitaez hasi behar denean, eta Zaharberrikuntza Zerbitzuaren buruak txostena egin ondoren, emandako dirulaguntzaren ehuneko 40, gehienez, aldeztu aurretik edo kontura ordaindu ahal izango da, foru araudian ezarritakoari jarraiki.

3. Aurrerakina, dirulaguntza emateko ebazpenak hala adierazten badu, ebazpena eman den egunetik aurrera ordainduko da.

Gainerakoa, berriz, egindako gastuak behar bezala zerrendatu eta justifikatu ondoren ordainduko da, dena batera, aurreko paragrafoan aipatutako "aurrerakina" kenduz. Guztirako gastuak justifikatzeko agiriak 2019ko abenduaren 20a baino lehen (egun horretan barne) aurkeztu beharko dira. Dirulaguntzen justifikazioa, betiere, Diputatuen Kontseiluaren urriaren 6ko 55/2015 Foru Dekretuaren hamargarren klausulan ezarritakoaren konforme egin beharko da (Diputatuen Kontseiluaren urriaren 6ko 55/2015 Foru Dekretua; horren bidez onartu baitziren Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren dirulaguntzak norgehiagoka bidez esleitzeko oinarri arautzaile orokorrak).

4. Dirulaguntzen onuradun diren erakundeek honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte 2019ko abenduaren 20a baino lehen:

4.1. Diruz lagundutako inbertsioa edo inbertsioak egiteagatik eragindako gastuen justifikazioa, behar bezala zerrendatuta, hau da, dirulaguntza kalkulatzeko oinarritzat hartutako gastu aurrekontuaren zenbateko osoa adina diruz lagundutako gastuen justifikazioa, sortutako gastuen faktura edo gastua justifikatzeko beste agiri batzuk, jatorrizkoak, aurkeztuta. Aitzitik, 500,00 euro baino gehiagoko fakturak aurkeztuz gero, ordaindu egin direla egiaztatu beharko da.

Gastuak justifikatzeko ez da onartuko honako datu hauek argi eta garbi azaltzen ez dituen fakturarik ez ordainagiririk:

- Jaulkitzailea, bere izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZA.
- Hartzailea, bere izena edo sozietatearen izena eta NANA edo IFZA.
- Gastuaren xedea.
- Data.
- Faktura zenbakia.

Halaber, ez dira onartuko justifikazio gastu gisa PFEZaren konturako atxikipenen gaineko zerga araudia betetzen ez duten fakturak edo ordainagiriak.(PFEZa edo Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga).

Aurreko paragrafoetan aipatu diren aurkeztu beharreko agiri guztiak jatorrizkoak izan behar dute, edo bestela fotokopia konpultsatuak. Ezin izango da aurkeztu beste batzuekin batera finantzatutako programa edo jardueren gastuen fotokopia konpultsatua. Horrelakoetan, ezinbestekoa izango da jatorrizko gastu agiriak zigilatuta aurkeztea. Jatorrizko fakturekin egiaztatu beharreko gastuei zigilua ezarriko die Zaharberrikuntza Zerbitzuak, adieraziz zein den dirulaguntzak eragiten dion zenbateko zehatza, eta, ondoren, jatorrizko agirien kopiak konpultsatuko dira.

Fakturak ordaindu direla egiaztatzekeo agiriei dagokienez, ordainketaren froga agiri hauek onartuko dira:

- Bankuko jatorrizko ziurtagiria. Bertan ageriko dira, gutxienez, zenbatekoa, data eta ordainketaren edo transferentziaren onuraduna. Ziurtagiri hori izenpetuta aurkeztuko da edo bankuaren zigilua jarrita.
- "Fakturaren jaulkitzaileak sinatutako eta/edo zigilatutako ziurtagiria; bertan agertuko dira faktura zenbakia, zenbatekoa eta ordainketa data."
- Posta arruntez jasotako jatorrizko banku laburpenak.
- Kontu korronteen libreten kopia konpultsatua, mugimenduak ageri dituena.
- Posta elektronikoz jasotako banku laburpenak edo transferentzia agindu telematikoak, ordainketa edo transferentzia egin duen bankuaren zigilua jarrita.

– Erosketaren jatorrizko tiketak edo fotokopia konpultsatuak, zenbatekoa ordaindu dela egiaztatzen dutenak (merkataritzaren gune eta autobideetakoak, bidaiaren txartelak eta abar), edo jatorrizko fakturak edo fotokopia konpultsatuak, enpresa jaulkitzaileak jarritako ziguiluekin, adieraziz ordainduta daudela.

Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2019rako indarreko araudian ezartzen den zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo horren kontrabalioa atzerriko dirutan).

Aurreko paragrafoan adierazitako zenbatekoa kalkulatzeko, eta ondasunak entregatzea edo zerbitzuak ematea zatika egin bada, batu egingo dira egindako eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak.

Dirulaguntza kalkulatzeko oinarri hartu den gastuen aurrekontu osoa ez bada justifikatzen, dirulaguntza jaitسي egingo da gastu txikiaren proportzioan.

4.2. Diruz lagundutako inbertsioaren edo inbertsioen diru sarrera eta gastuen balantzea.

4.3. Dirulaguntzen Lege Orokorraren 31.1 artikulua aplikatuz, onuradunak eskatu izan behar dituen hiru aurrekontuak; alegia, obra kontratuaren diruz lagundu daitekeen gastuaren zenbatekoa 40.000 euro baino gehiago denean edo hornidura edo zerbitzu kontratuen zenbatekoa 15.000 euro baino gehiago denean.

Dirulaguntzak justifikatzean baliabide elektronikoaren, informatikoaren eta telematikoen erabilera arautzen duen uztailaren 17ko EHA/2261/2007 Aginduan xedatutakoarekin bat etorritik, justifikatzeko modu gisa erabili ahal izango dira faktura elektronikoak.

Faktura elektronikoak aurkeztuz gero, Factura-e motako estandarren arabera izan behar du haien formatua. Elektronikoki izenpetutako beste zernahi agiri aurkeztu behar izanez gero, onartu egingo dira kofiantzazko zerbitzu elektroniko kualifikatuen eskaintzaileen kofiantzazko zerrendan jasotako ziurtagiriak <http://sede.minetur.gob.es/Prestadores>.

Adierazitako epea igaro eta lehen aipatutako agiriak aurkeztu ez badira, ordainketa kredituak balio gabetu egingo dira, eta "konturako ordainketa" gisa jasotako dirua itzultzeko espedienteari hasiera emango zaio.

Lanen amaiera atzeratzen baldin bada, erakunde onuradunak Euskara, Kultura eta Kirol Sailari eskatu behar du ezarritako epea luzatzeko, betiere egiaztagiria aurkezteko epea bukatu baino lehen; eta hala badagokio, lanak zergatik atzeratu diren justifikatu behar du.

Dirulaguntza lortzeko aurkeztutako gastuen ordainketa egiaztatu ezean, justifikatu beharreko diru aurrerakin gisa ordainduko da dirulaguntza.

2020ko urtarrilaren 13an aurkeztuko dira, beranduenik, dirulaguntza justifikatzen duten gastuak ordaindu direla egiaztatzen duten agiriak.

Hamargarrena. Dirulaguntzen bateraezintasuna

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak, alde batera utzita dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile orokorrekin xedatutakoa, bateragarri izango dira Arabako Foru Aldundiaren beraren beste sail batzuetatik edo horiei eratzitako organismoetatik jasotako beste edozein dirulaguntza edo laguntzarekin, baldin eta aldeetakoaren batek desadostasuna adierazten ez badu eta esku-hartzearen irizpide teknikoak Zaharberrikuntza Zerbitzuak finkatutakoak badira.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ezin izango da, inola ere, erakunde onuradunak garatu beharreko inbertsioaren kostua baino gehiago izan, beste laguntza batzuekin zein herri administrazio batzuek edo nazioarteko zein nazioarteko erakunde pribatu batzuek emandako laguntzekin edo bestelako diru sarrerekin batera.

Hamaikagarrena. Eginbehar osagarriak

1. Zaharberrikuntza Zerbitzuak egingo du dirulaguntza jaso duten jarduketan jarraipena, eta berak egiaztatuko du ea egokitzen zaizkien beren beregi onartutako proiektuetan, Arabako Foru Aldundiak baimendutako eta diruz lagundutako negozio juridikoetan eta esleipena egiteko onartu zen ebazpenean jasotako xedapenei.

2. Laguntzen esleipendun diren erakundeek Zaharberrikuntza Zerbitzuari jakinarazi beharko diote proiektua edo, hala badagokio, lanak esleitzeko erabakia, ikuska ditzan.

3. Horrez gain, historia eta arkitektura ondarearen defentsa edota azterketarekin lotutako organismo, erakunde edo elkarte publikoei sartzan uzteko beharra onartuko du, eta, baita ere, Arabako Foru Aldundiak halaxe erabakitzen duenean, jende guztiari bertara sartzan uztea, kultur eta arte esangura berezia kontuan izanda, horretarako ezarritako moduan.

4. Egindako zaharberritzea eta proiektuak hedatu eta sustatzeko, Arabako Foru Aldundiak deialdi honen xede izan diren diruz lagundutako arte ondasunen irudia eta ikus-entzunezko agiriak eta agiri idatziak erabili ahal izango ditu.

5. Dirulaguntzen onuradunek argi eta garbi adierazi beharko dute egitarauetan Arabako Foru Aldundiko Euskara, Kultura eta Kirol Sailaren laguntza dutela, iragartzeko karteletan, argazkietan nahiz diruz lagundutako proiektua dela eta argitaratzen diren gainerako material grafiko, idatzi zein entzunezkoetan. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialak erabili beharko dira.

6. Arabako Foru Aldundiak diruz lagundutako arte eta historia ondasunen lagapena eskatu ahal izango du, aldi baterako erakusgai jartzeko ezin hobeki egokitutako lekuetan eta horretarako egokiak diren lekuetan, zaintza, segurtasun eta kontserbaziorako neurri egokiak jarrita, eta esku hartutako arte eta historia ondasunen mailegurako beste organismo, erakunde eta partikularren eskaerak ebatziko ditu.

7. Era berean, erakunde onuraduna behartuta dago honako hauek betetzera:

a) "Obrak behar bezala gauzatzeko egin beharrekoak; hori dela eta, obren sustatzailea dela iritziko zaio."

b) Historia eta arkitektura ondarea defendatzeko eta kontrolatzeko organo eskudunak esku hartzeari buruzko txostena eman beharko du lanei ekin aurretik, kasuan kasuko proiektuak, memoria teknikoak edo behin betiko aurrekontuak lantzeko emandako zehaztapenak zorrotz jarraituta.

c) Zaharberrikuntza Zerbitzuaren bitartez, Arabako Foru Aldundiaren Euskara, Kultura eta Kirol Sailari jakinaraztea lanak gauzatu bitartean gerta daitekeen edozein inguruabar interesgarri. Hori dela eta, hasierako proiektua aldatzen bada, Arabako Foru Aldundiko Euskara, Kultura eta Kirol Sailak berariazko baimena eman beharko du lanekin jarraitzeko.

d) Arte eta historia ondasuna segurtasun, osasun eta apaindura egoera egokian zaintzeko konpromisoa hartu behar da.

e) Zaharberrikuntza Zerbitzuari jakinaraztea diruz lagundutako arte eta historia ondasunen kokapenaren, beste organismo eta/edo erakunde batera lekualdatzearen eta/edo maileguaren inguruko edozein aldaketaren berri .

8. Arabako Foru Aldundiak egin nahi diren jarduen ezaugarriei ñabardurak eransteke baldintzak ezarri ahal izango ditu, behartzeko indarrarekikoak, eta erakunde onuradunak, dago-kion dirulaguntza jasotzeko orduan, hitz emango du baldintzak horiek onartuko dituela.

9. Dekretu honen babespeko esku hartze bat gauzatzen ez bada, behar bezala justifikatu gabe zergatik gauzatu ez den, hurrengo dirulaguntza deialdian ezin parte hartzeko penalizazioa ezarri ahal izango da.

Hamabigarrena. Kontserbazio-zaharberritze lanen zuzendaritza fakultatiboa

1. Dirulaguntzari lotutako kontserbazio-zaharberritze lanen zuzendaritza fakultatiboaz Zaharberrikuntza Zerbitzuko langileak arduratuko dira.

2. Zuzendaritza fakultatiboak kontratatutako enpresari exigituko dio egikaritze materialaz arduratuko den pertsona bat behintzat izenda dezan. Pertsona horrek kultura ondasunen kontserbazio eta zaharberritze arloko titulu homologatua eduki beharko du.

3. Proiektua egiteko kontratatutako enpresak segurtasunaren eta osasunaren koordinazioa gain hartuko du.

4. Arte ondasunaren kontserbazio eta zaharberritze lanak esleitu zaizkien langile teknikoak Zaharberrikuntza Zerbitzuak ezarritako zaharberritze irizpideen aplikazioaz arduratuko dira.

Hamahirugarrena. Arte eta historia ondasunak eskualdatzea

Erakunde onuradunak, edozein arrazoi dela-eta, erabakitzen badu diruz lagundutako arte eta historia ondasuna saltzea, Arabako Foru Aldundiari eskainiko dio lehenbizi, erabaki dezan erosi ala ez.

Arabako Foru Aldundiak eskuratzea erabakitzen badu, tasazio prezioetik emandako laguntza-ren zenbatekoa kenduko da, baita zaharberritzearen zioz arte eta historia ondasunak eskuratu ahal izango duen gainbalioaren zati bat ere. Zati hori Arabako Foru Aldundiak emandako diru-laguntza-ren proportzionala izango da.


Arabako Foru Aldundiak arte eta historia ondasuna eskuratu nahi ez badu, berriz, erakunde onuradunak arte ondasuna zaharberritzeko emandako laguntza ordainduko dio, baita aurrerago aipatutako gainbalioaren zati bat ere.

Hamalagarrena. Interpretazioa

Oinarri hauek interpretatzean zalantzarik sortzen bada, zalantza hori Euskara, Kultura eta Kirol Sailak ebatziko du.

Hamabosgarrena. Publizitatea

Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da, eta ahaleginak egingo dira hedabideetan ahalik eta zabalkunde handiena izan dezan.

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Laguntza-eskaera, Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko historia- eta arte-ondasunak zaintzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak finantzatzeko</p> <p>2019</p> <p>Solicitud de ayudas para la financiación de intervenciones de conservación y/o restauración de Bienes Histórico-Artísticos del Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño</p>
	<p>Euskara, Kultura eta Kirol Saila</p>

Euskara, Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Euskera, Cultura y Deporte

Eskaera zk. ■ Nº Solicitud

Eskaera data ■ Fecha Solicitud

(Administrazioak betetzeko ■ A cumplimentar por la Administración)

ESKATZAILEA ■ SOLICITANTE ⁽¹⁾

Identifikazio agria ■ Documento identificativo

 IKZ CIF
 NAN DNI
 AIZ NIE
 Besteren bat Otro

Identifikazio zk. ■ Nº identificativo

Sexua ■ Sexo

 Emakumea Mujer
 Gizona Hombre

Izena edo sozietatearen izena ■ Nombre o razón social

Lehen abizena ■ Primer apellido

Bigarren abizena ■ Segundo apellido

Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle)

Zk. ■ Núm.

Letra

Eskra. ■ Escal.

Solairua ■ Piso

Aldea ■ Mano

Herrialdea ■ País

Probintzia ■ Provincia

Udalerría ■ Municipio

Herria ■ Localidad

P. K. ■ C. P.

Telefonoa ■ Teléfono

Mugikorra ■ Móvil

Faxa ■ Fax

Posta elektronikoa ■ Correo electrónico

JAKINARAZPENETARAKO HELBIDEA ■ DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN POSTAL ⁽²⁾

(Ez da bete behar eskatzailearen datuekin bat egiten badute ■ No rellenar si coincide con los datos de la persona solicitante)

Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle)

Zk. ■ Núm.

Letra

Eskra. ■ Escal.

Solairua ■ Piso

Aldea ■ Mano

Herrialdea ■ País

Probintzia ■ Provincia

Udalerría ■ Municipio

Herria ■ Localidad

P. K. ■ C. P.

LEGEZKO ORDEZKARIA ■ REPRESENTANTE LEGAL

(Pertsona juridikoentzat nahitaezkoa da ■ Obligatorio para las personas jurídicas)

Identifikazio agria ■ Documento identificativo

 NAN DNI
 AIZ NIE
 Besteren bat Otro

Identifikazio zk. ■ Nº identificativo

Sexua ■ Sexo

 Emakumea Mujer
 Gizona Hombre

Izena ■ Nombre

Lehen abizena ■ Primer apellido

Bigarren abizena ■ Segundo apellido

Protokolo zk. ■ Nº protocolo

Data ■ Fecha


Notarioa ■ Notario

Telefonoa ■ Teléfono

Mugikorra ■ Móvil

Faxa ■ Fax

Posta elektronikoa ■ Correo electrónico

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Laguntza-eskaera, Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko historia- eta arte-ondasunak zaintzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak finantzatzeko</p> <p>2019</p> <p>Solicitud de ayudas para la financiación de intervenciones de conservación y/o restauración de Bienes Histórico-Artísticos del Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño</p>
	<p>Euskara, Kultura eta Kirol Saila</p> <p>Departamento de Euskera, Cultura y Deporte</p>


BANKUEN DATUAK ■ DATOS BANCARIOS ⁽³⁾

(Banku helbideratzearen datuak aldatu badira bete solik ■ Cumplimentar únicamente en el caso de modificación de los datos de la domiciliación bancaria)

BANKUA ■ BANCO	
IBAN	SWIFT

Baimendu egiten dut emandako datuak aurrekontu eta aurrekontu kanpoko burutzapen eragiketak izapidetzeko erabiliak izateko / Doy mi consentimiento para que los datos facilitados sean utilizados para la tramitación de operaciones de ejecución presupuestaria o extrapresupuestaria.

(FINANTZA ENTITATEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la ENTIDAD FINANCIERA)	(ESKATZAILEAK bete behar du) ■ (A rellenar por la persona SOLICITANTE)
<p>Finantza entitatearen adostasuna (sinadura eta zigilua) ■</p> <p><i>Conforme entidad financiera (firma y sello)</i></p> <p>.....(e)ko.....aren.....(e)an</p> <p>En....., a..... de..... de.....</p> <p>Finantza erakundeak ZIURTATZEN du lehen adierazitako banku kontua "ESKATZAILEA" atalean ageri den pertsona fisiko edo juridiko interesdunaren izenean eta IFZarekin dagoela irekita, eta pertsona interesdun hori kontuaren titular gisa ageri dela.</p> <p>La entidad financiera CERTIFICA que la cuenta bancaria anteriormente señalada figura abierta al NIF y nombre de la persona física o jurídica interesada que figura en el apartado "SOLICITANTE", y que dicha persona interesada figura como titular de la cuenta.</p>	<p>Hirugarren interesdunaren sinadura edota entitatearen zigilua ■</p> <p><i>Firma de la persona interesada y/o sello de la entidad interesada</i></p> <p>.....(e)ko.....aren.....(e)an</p> <p>En....., a..... de..... de.....</p> <p>ADIERAZI BI AUKERETAKO BAT:</p> <p><input type="checkbox"/> Alta eskatzen da Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan, ESKAERA HONI IFZ-REN FOTOKOPIA ERANTSITA</p> <p><input type="checkbox"/> Bankuko datuak eguneratzea eskatzen da, dagoeneko altan egonik Arabako Foru Aldundiaren hirugarren moduan</p> <p>INDICAR UNA DE LAS DOS OPCIONES:</p> <p><input type="checkbox"/> Se solicita el alta como Tercero de la Diputación Foral de Álava, para lo cual <u>SE ADJUNTA FOTOCOPIA DEL NIF A LA PRESENTE SOLICITUD</u></p> <p><input type="checkbox"/> Se solicita la puesta al día de los datos bancarios como Tercero de la Diputación Foral de Álava ya dado de alta.</p>

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Laguntza-eskaera, Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko historia- eta arte-ondasunak zaintzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak finantzatzeko</p> <p>2019</p> <p>Solicitud de ayudas para la financiación de intervenciones de conservación y/o restauración de Bienes Histórico-Artísticos del Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño</p>
	<p>Euskara, Kultura eta Kirol Saila</p>

Departamento de Euskera, Cultura y Deporte

HISTORIA ETA ARTE ONDASUNAREN KOKAPENA ETA ESKU HARTZEAREN AZALPENA
LOCALIZACIÓN DEL BIEN HISTÓRICO-ARTÍSTICO Y DESCRIPCIÓN DE LA INTERVENCIÓN

Ondasunaren izena ■ Denominación del bien

E-Referencia Catastral ■ Referencia catastral

Udalerría Municipio	Poligonoa Polígono	Etxadia Manzana	Lurzatia Parcela	Azpilurzatia Subparcela	Eraikina Edificio	UF UF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Helbidea (kalea) ■ Domicilio (calle)

Zk. ■ Núm.

Letra

Eskra. ■ Escal.

Solairua ■ Piso

Aldea ■ Mano

Probintzia ■ Provincia

Udalerría ■ Municipio

Herria ■ Localidad

P. K. ■ C. P.

Ekintza esku hartzearen azalpena ■ Descripción de la intervención

HISTORIA ETA ARTE ONDASUNAREN KATALOGAZIOA ■ CATALOGACIÓN DEL BIEN HISTÓRICO-ARTÍSTICO

Babesa udal mailan ■ Protección de nivel municipal

Euskal Kultura Ondarearen Zentroak proposatuta Monumentu edo Monumento Multzoz izateko
Propuesto para Monumento ó Conjunto Monumental por el Centro del Patrimonio Cultural Vasco


Ondasun Kultural Kalifikatua ■ Bien Cultural Calificado

EHAAREN zk. ■ N° del B.O.P.V.	EHAAREN eguna ■ Fecha del B.O.P.V.
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ondasun Kultural Inbentariatua ■ Bien Cultural Inventariado

EHAAREN zk. ■ N° del B.O.P.V.	EHAAREN eguna ■ Fecha del B.O.P.V.
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Beste batzuk (Inbentarioak, Katalogoak, ...) ■ Otros (Inventarios, Catálogos, ...)

 <p>Arabako Foru Aldundia Diputación Foral de Álava www.araba.eus</p>	<p>Laguntza-eskaera, Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko historia- eta arte-ondasunak zaintzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak finantzatzeko</p> <p>2019</p> <p>Solicitud de ayudas para la financiación de intervenciones de conservación y/o restauración de Bienes Histórico-Artísticos del Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño</p>
	<p>Euskara, Kultura eta Kirol Saila</p> <p>Departamento de Euskera, Cultura y Deporte</p>

GASTUEN ETA DIRU-SARRERA NAGUSIEN BANAKETA:
DISTRIBUCIÓN DE LOS GASTOS E INGRESOS PRINCIPALES:


Gastuen eta diru-sarrera nagusien banaketa hau izango da: ■ La distribución de los gastos e ingresos principales son los siguientes:

GASTUAK-ESKU HARTZEAREN KOSTUAK GASTOS-COSTE DE LA INTERVENCIÓN		SARRERAK-ESKU HARTZEAREN FINANTZAKETA INGRESOS-FINANCIACIÓN DE LA INTERVENCIÓN	
Azterlan osagarriak Estudios complementarios	€	Bere baliabideak (Guztiratik 20% gutxienez) Recursos propios (mínimo 20% sobre el total)	€
Esku hartzeko proiektu teknikoa Proyecto técnico de intervención	€	Maileguak Préstamos	€
Segurtasun eta osasun koordinazioa Coordinación de Seguridad y Salud	€	AFAko beste sailleen dirulaguntzak (sailen arteko erabakia) Subvenciones de otros Departamentos de la DFA (Acuerdo interdepartamental)	€
Azkeneko memoria Memoria final	€	Bestelako dirulaguntzak edo laguntzak Otras subvenciones o ayudas	€
	€	Eskatutako dirulaguntza Subvención solicitada	€
GASTUAK GUZTIRA (*) TOTAL GASTOS	€	SARRERAK GUZTIRA (*) TOTAL INGRESOS	€
Kontzeptu guztietan BEZa barne hartzen da) (Todos los conceptos incluyen el IVA)		(*) Guztizko biak berdinak izan behar dira (*) Ambos totales tienen que ser iguales	

Bereriaz baimena ematen dut nire datu pertsonalak Arabako Foru Aldundiak (AFA) trata ditzan, baldin eta dirulaguntza hau kudeatzeko helburuz bada. / Manifiesto mi consentimiento expreso para que Diputación Foral de Álava (DFA) trate mis datos personales para la finalidad de gestionar esta subvención.

(Tokia eta data ■ Lugar y fecha)

Eskatzailearen/Ordezkairearen sinadura eta zigilua ■ Firma de la persona solicitante/representante y sello



Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Álava
www.araba.eus

Laguntza-eskaera, Arabako Lurralde Historikoko eta Trebiñuko Konderriko historia- eta arte-ondasunak zaintzeko eta/edo zaharberritzeko esku-hartzeak finantzatzeko

2019

Solicitud de ayudas para la financiación de intervenciones de conservación y/o restauración de Bienes Histórico-Artísticos del Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño

Euskara, Kultura eta Kirol Saila

Departamento de Euskera, Cultura y Deporte

Oharra (1)

izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak xedatutakoa betez, jakinarazten dizugu zure datuak Aldundi honen fitxategietan jasoko direla. Fitxategi horiek Datuak Babesteko Euskal Agentziaren Erregistroan inskribatuta daude eta horren eskumeneko eginkizunak gauzatzeko egoki diren segurtasun neurriak dituzte. Datu horiek ez zaizkie beste pertsona batzuei jakinaraziko, legeak baimendutako kasuetan izan ezik. Datuen kontra egiteko, datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko edo ezerezteko eskubideak egikaritu ahal izango dituzu Arabako Foru Aldundiaren Erregistroaren Bulegoan (Probintzia plaza 5, P. K. 01001 Gasteiz, Araba).

Oharra (2)

Nahi baduzu administrazioak bide telematikoz bidal diezazkizun jakinarazpenak, alta eman beharko duzu Jakinarazpen Telematikoen Zerbitzuan eta, administrazioarekin harremanetan jartzeko, posta elektronikoa bakarrenean helbidea (EBH) lortu. Ondoren, zerbitzu horrek gaituta dituen prozeduretan harpidedun egin ahal izango zara. Jakinarazpenak bide telematikoz jasotzeari utzi nahi izanez gero, nahikoa izango duzu dagokion prozeduran baja ematea.

Oharra (3)

Zuk emandako banku datuak hirugarrenen eta interesdunen fitxategian erregistratuko dira, zeina Administrazio honen titularitatekoa baita, aurrekontu gauzatzeari eta aurrekontuz kanpoko gauzatzeari dagozkion eragiketen izapideak egiteko. Atal honetan emandako datuak ez dira tratatuko edo komunikatuko, baldin eta lehenago egindako ordainketen ondorioz, dagoeneko alta eman bazale identifikazio eta banku datuei, berriro ere kobratzea hautatzeko eman direnei

Oharra (4)

Berdintasunaren arloko araudia betez, honako hau ADIERAZTEN DUT

LEHENENGOA.

Ez ordezkutzen dudun elkarte edo erakundeak, ez elkarte edo erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako ezin kidek ez duela sexua dela eta inor bazterten, ez zuzenean ez zeharka, onarpen prozesuetan edo funtzionamenduan, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen berdintasunerakoak, 24.2 artikuluan xedatutakoaren arabera.

BIGARRENA.

Ez ordezkutzen dudun elkarte edo erakundeak, ez elkarte edo erakunde horretako gobernu edo administrazio organoetako ezin kidek ez duela zigorririk izan, ez arlo penalean ez administrazioan, sexua dela eta inor bazterteagatik, eta/edo emakumeen eta gizonen berdintasun arloko xedatutakoak urratzeagatik, abuztuaren 4ko 5/2000 Legegintzako Errege Dekretuak, lan arloko arau hausteei eta zehapenei buruzko legearen testu bateratua onartzen duenak, ezarritakoaren arabera.

Nota (1)

En cumplimiento de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que sus datos se incluirán en ficheros de esta Diputación, inscritos en la Agencia Vasca de Protección de Datos y que cuentan con las medidas de seguridad adecuadas para la realización de funciones de su competencia. No serán comunicados a otras personas fuera de los supuestos habilitados legalmente. Podrá ejercitar los derechos de oposición, acceso, rectificación y cancelación en la Oficina de Registro de la Diputación Foral de Álava, Plaza de la Provincia, 5. C. P. 01001 Vitoria-Gasteiz (Álava).

Nota (2)

Si quiere que la Administración le remita las notificaciones por vía telemática, deberá darse de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas y obtener una dirección de correo electrónico única (DEU) con la que comunicarse con la Administración, suscribiéndose, posteriormente, a los procedimientos que tengan habilitado este servicio, podrá dejar de recibir las notificaciones de forma telemática al dar de baja la suscripción al procedimiento correspondiente

Nota (3)

Los datos bancarios facilitados por usted se registrarán en el Fichero de Terceros e interesados titularidad de esta Administración para realizar la tramitación de operaciones de ejecución presupuestaria y extrapresupuestaria. No se tratarán ni comunicarán los datos cumplimentados en este apartado si como consecuencia de pagos realizados con anterioridad, ya estuvieran dados de alta los datos identificativos y bancarios por los que de nuevo se optara para el cobro.

Nota (4)

En cumplimiento de la normativa en materia de Igualdad DECLARO:

PRIMERO.

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, realizan actos de discriminación directa y/o indirecta por razón de sexo en los procesos de admisión o en el funcionamiento de conformidad con lo estipulado en el artículo 24.2 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

SEGUNDO .

Que ni la asociación u organización a la que represento, ni persona alguna de las que forman parte de sus órganos de gobierno o administración, han sido sancionadas penal y/o administrativamente por discriminación por razón de sexo y/o por infracciones en materia de igualdad entre mujeres y hombres derivadas del Texto Refundido de la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.