

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

ENPLEGU, MERKATARITZA ETA TURISMO SUSTAPENAREN ETA FORU ADMINISTRAZIOAREN SAILA

Foru Gobernu Kontseiluaren 73/2019 Erabakia, otsailaren 12koa, prestakuntzako entitateetan enplegurako prestakuntza emateko laguntzen 2019ko ekitaldiko deialdia onartzen duena

Langileen prestakuntza lehenetsuneko balio estrategikoa da egungo aldaketa teknologikoko, ekonomikoko eta sozialeko prozesuetan. Gainera, funtsezko tresna da enpleguaren egonkortasunerako eta kohesio sozialerako.

Arabako prestakuntza zentroek eta entitateek prestakuntza eskaintza zabala dute, barnean enpresek sustatutako prestakuntza planen osagarri edo, besterik ezean, prestakuntza beharrei erantzuteko.

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Sailak dauzkan eskumener artean Araban prestakuntzarako laguntzen programak eta planak kudeatzea eta izapidetzea daude; horien bitartez Arabako Lurralde Historikoan ari diren prestakuntzako entitateek enplegurako prestakuntza ekintzak egitea bultzatzen eta sustatzen du.

Horretarako, egokitzat jotzen da prestakuntzako entitateetan enplegurako prestakuntza emateko laguntzen programaren deialdia egitea; programaren helburua biztanle aktiboan trebakuntza hobetzea da bi motatako ekintzen bitartez: ikastaroak eta zabalkuntza jardunaldiak.

Arabako Foru Aldundiak, Diputatuen Kontseiluaren martxoaren 15eko 26/2016 Foru Dekretuaren bidez, onespena eman zien Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren eskumeneren eremuan emango diren diru laguntzak arautuko dituzten oinarri orokorrei.

Oinarri horien onarpenaren ondorioz, eta ahalik eta zabalkunderik gehien ematearren eta publizitatearen, lehiaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak betetzeko, 2019ko ekitaldian entitateetan prestakuntzako ekintzak egiteko laguntzen deialdia ezarri behar da.

Horregatik, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatuak hala proposatuta eta Foru Gobernu Kontseiluak gaur bertan egindako bilkuran aztertu ondoren, hona hartutako

ERABAKIA

Lehenengoa. Prestakuntzako entitateetan enplegurako prestakuntza emateko laguntzen 2019ko ekitaldiko deialdia onartzea, erabilgarri dagoen aurrekontu esparrura mugatuta. Laguntzetarako ezartzen den gehieneko zuzkidura 713.000,00 eurokoa da. Deialdia erabaki honen eranskinean dago.

Bigarrena. Deialdia honako hauek arautzen dute: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzak norgehiagoka araubidean dirulaguntzak emateko aplikatzen diren oinarri orokor arautzaileek (Diputatuen Kontseiluaren martxoaren 15eko 26/2016 Foru Dekretua) eta ebazpen honen eranskinean xedatzen denak.

Hirugarrena. Erabaki honek arautzen dituen diru laguntzak Arabako Foru Aldundiaren 2019rako luzatutako 2018ko aurrekontuko partida hauen kontura ordainduko dira, era honetan banatuta:

— 30.5.02.35.01.479.00.04 partidaren kontura 300.000,00 euro; xedapen erreferentzia: 105.338.000

– 30.5.02.35.01.481.00.01 partidaren kontura 413.000,00 euro; xedapen erreferentzia: 105.337.000

Saileko diputatu titularrari ahalmena ematen zaio aurrekontuko partida bakoitzari esleitutako funtsak birbanatzeko, Balorazio Batzordearen proposamena aintzat hartu ondoren. Horretarako ebazpena emango du, deialdiaren guztirako aurrekontua ezinbestean errespetatuta.

Deialdi honetan zehazten diren aurrekontuko partiden hasierako hornidurak aurrekontu transferentzia egokien bitartez gehitu ahal izango dira, ehuneko 100 arte, baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren beste partida batzuetan gerakinik badago.

Laugarrena. Ebazpen honek administrazio bidea agortzen du, baina berraztertzeko erre-kurtsoa aurkez dakiok, 39/2015 Legearen, urriaren 1ekoaren, Administrazio Prozedura Erki-dearenaren, 123. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik, hilabeteko epean, egintza honen berri eman eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita, Foru Gobernu Kontseiluaren aurrean, edo zuzenean aurkaratu ahalko da, administrazioarekiko auziaren ordena jurisdikzionalaren aurrean, bi hilabeteko epean, egintza honen berri eman eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita, eskumena duen jurisdikzioaren aurrean.

Bosgarrena. Deialdi hau ALHAOn argitaratuko da eta argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango du indarra.

Vitoria-Gasteiz, 2019ko otsailaren 12a

Diputatu nagusia

RAMIRO GONZÁLEZ VICENTE

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatua

CRISTINA GONZÁLEZ CALVAR

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren zuzendaria

JUAN FELIPE GARCÍA MIRAVALLÉS

ERANSKINA

PRESTAKUNTZAKO ENTITATEETAN ENPLEGURAKO PRESTAKUNTZA EMATEKO LAGUNTZAK (IKASTAROAK ETA ZABALKUNTZA JARDUNALDIAK)

2019ko deialdiaren oinarriak

I. KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Xedea eta aplikazio eremua

Hauxe da prestakuntzako entitateetan enplegurako prestakuntza emateko laguntzen deialdiaren xedea: prestakuntzako entitateek prestakuntza ekintzak (enplegurako prestakuntza ikastaroak eta zabalkuntza jardunaldiak) egin ditzatela bultzatzea eta sustatzea, helburuak direla biztanle aktiboen (lanean ari direnen zein lanik ez dutenen) gaitasunak eta trebeziak hobetzea eta gure ekonomiaren lehiakortasuna gehitzea.

Laguntza programa honek diruz lagundu ditzakeen ekintzak Arabako lurralde historikoan garatu behar dira.

2. artikulua. Enplegurako prestakuntzako ekintzak: motak

2.1. Enplegurako prestakuntzako ekintzak bi motatakoak izan daitezke:

I. Enplegurako prestakuntzarako ikastaroak biztanle aktibo guztientzat (lanean ari direnentzat zein lanik ez dutenentzat).

II. Zabalkunderako jardunaldiak.

2.2. Prestakuntza ekintzek jorratu beharreko gaiak zuzenean egon beharko dira lotuta Arabako sistema produktiboarekin eta Arabako enpresen eta lan merkatuaren langile beharri-zanekin. Beraz, kultura, aisia eta astialdia eta beste arlo batzuk ez dira landuko prestakuntza ekintzetan, eta kanpoan geratuko dira, halaber, administrazio publikoetako funtzionarioentzako edo lanpostu nahiz kargu publikoa dutenentzako prestakuntza ekintzak.

3. artikulua. Erakunde onuradunak

Deialdi honetan, onuraduntzat joko dira ondoren azaltzen diren erakunde motak, baldin eta sozietatearen egoitza Araban alta emanda badute edo gutxienez ere egoitzaren bat edo zerbitzu zentroyen bat lurralde horretan badute:

1. 2019rako luzatutako 2018ko aurrekontuko 30.5.02.35.01.479.00.04 partidako laguntzen onuradun izan daitezke beren jardueraren barruan biztanle aktibo guztientzako prestakuntzako ikastaroak ematen dituzten enpresak eta irabazteko asmodun entitateak.

2. 2019rako luzatutako 2018ko aurrekontuko 30.5.02.35.01.481.00.01 partidako laguntzen onuradun izan daitezke:

a) Enplegurako prestakuntza ikastaroenak:

— Lanbide heziketako ikastetxeak.

— Unibertsitateko fakultateak eta eskolak.

— Irabazteko xederik gabeko erakundeak (fundazioak, elkarteak...).

b) Zabalkuntza jardunaldiak: irabazteko asmorik gabeko entitateak.

4. artikulua. Entitate eskatzaileen eskakizunak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa

4.1. Entitate eskatzaileek Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean izan beharko dituzte, 58/2004 Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera, bai dirulaguntza emateko ebazpenaren aurretik, bai dirulaguntza ordaindu aurretik.

Horretarako, entitateak Arabako Lurralde Historikoko Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen dituela egiaztatzen duen agiri eguneratua aurkeztuko da, edo, bestela, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak entitate horien aurrean derrigorrezko egiaztapenak egiteko baimena.

Beste foru aldundi edo Arabako Lurralde Historikoaz bestelako lurralde erkide bateko Ogasunaren aurrean zerga betebeharrak bete behar badira, aurreko paragrafoan aipatzen diren zerga betebeharren eskakizuna zergak ordaintzeko betebeharra duen zerga administrazio bakoitzari egiten dio erreferentzia. Eskatzaileak eskakizunak betetzen dituela egiaztatzen duten agiri egokiak aurkeztu beharko ditu.

Titularitate publikoko entitateek ez dute justifikatu behar Ogasun eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen dituztela.

4.2. Kide bihurtzeko prozesuan edo funtzionamenduan sexu diskriminazioa eragiten duten entitateak ezingo dira izan dirulaguntza hauen onuradun, hala xedatzen baitu Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen 24.2 artikulua (otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legea).

Halaber, ezin izango dute deialdi honetan parte hartu sexu bereizkeriagatik zehapen administratiboa edo penala jasan duten pertsona fisiko edo juridikoek, harik eta zehapenean ezarritako epealdia amaitu arte, ez eta Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako 4/2005 Legea aplikatuz honelako deialdietan parte hartzeko debekua zehapen gisa ezarri zaien ere, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak, Euskadiko ogasun nagusiaren antolarauerei buruzko Legearen testu bategina onartzen duenak, 50.5 artikuluan jasotzen duenez, Legebiltzarraren otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerakoak, azken xedapenetatik seigarrenean idatzitakoaren arabera.

4.3. Prestakuntza ikastaroak emateko dirulaguntza eskatzen duten entitate guztiek, lanbide heziketako zentroek eta unibertsitateetako fakultateek eta eskolek izan ezik, eskabidea aurkezteko unean, Arabako Lurralde Historikoan gutxienez zerbitzuak emateko egoitza bat edo zentro bat dutela egiaztatu beharko dute, dela jabetzan, dela alokairuan.

Era berean, justifikatu beharko dute egiaztatuta edota Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren erregistroan edo Prestakuntza Entitateen Estatuko Erregistroan entitate gisa daudela inskribatuta. Egiaztapen eta/edo inskripzio horrek dirulaguntzaren eskabidearen aurretikoa izan beharko du.

4.4. Irabazteko asmorik gabeko elkarte, fundazio edo bestelako erakundeek agiri bidez egiaztatatu beharko dute irabazteko xederik gabeko erakundeak direla. Horretarako, kasuan kasuko administrazio erregistroko inskripzioa aurkeztu beharko dute.

4.5. Zabalkunde jarduerengatik dirulaguntza eskatzen duten erakundeek kasuan, aurkezten duten BEZaren aitorten posiblean erakunde eskatzaileak jasandako BEZa kengarria den ala ez justifikatzen duten dokumentuak aurkeztu beharko dira. Horretarako, hala badagokio, 2018ko BEZaren behin betiko hainbanakoaren frogagiriak aurkeztuko ditu. Atal hori behar bezala justifikatu ezean, ulertuko da zabalkunde jardunaldiak egiterakoan jasandako BEZa ezin dela diruz lagundu.

5. artikulua. Deialdiaren homidura

5.1. Deialdirako 713.000,00 euro hornitu dira; hona banakapena:

– 300.000,00 euro (30.5.02.35.01.479.00.04 aurrekontu partida) jardueraren barruan biztanle aktibo guztientzako prestakuntzako ikastaroak ematen dituzten enpresek eta irabazteko asmodun prestakuntza zentroek prestakuntzako ekintzak egiteko; aurrekontuaren ehuneko 50 Gasteizko udalerritik kanpo diharduten entitateek eskatzen dituzten dirulaguntzetarako izango da.

– 413.000,00 euro (30.5.02.35.01.481.00.01 aurrekontu partida) lanbide heziketako zentroek eta unibertsitateetako fakultateek eta eskolek eta irabazi asmorik gabeko entitateek garatuko dituzten prestakuntza ekintzen kasuan. Kopuru horretatik 383.000,00 euro ikastaroak egiteko dira eta 30.000,00 euro jardunaldietarako; bi arlo horietan, aurrekontuaren ehuneko 50 Gasteizko udalerritik kanpo diharduten entitateek eskatzen dituzten dirulaguntzetarako izango da.

Aurreko aurrekontu partida bakoitzaren barruan, prestakuntza jarduera egiten den lekuaren arabera diru gerakinen bat izanez gero, beste eremu geografikoan jarduera mota bera (ikastaroa edo zabalkunde jardunaldia) egiteko erabiliko da. Era berean, eta 30.5.02.35.01.481.00.01 aurrekontu partidaren kasuan baino ez, gerakina egongo balitz oraindik bi ekintza motetako batean (ikastaroak edo zabalkunde jardunaldiak), zenbatekoak beste ekintza motaren diru laguntzarako erabilgarri dagoen zenbatekoa areagotuko du.

5.2. Diputatuen Kontseiluaren martxoaren 6ko 26/2016 Foru Dekretuaren bidez onartutako oinarri orokorren 7.2 artikulua betetzeko, saileko diputatu titularrari ahalmena ematen zaio aurrekontuko partida bakoitzari esleitutako funtsak birbanatzeko, Balorazio Batzordearen proposamena aintzat hartu ondoren. Horretarako ebazpena emango du, deialdiaren guztirako aurrekontua ezinbestean errespetatuta.

5.3. Deialdi honetarako zehaztutako aurrekontu partiden hasierako zuzkidura handitu ahalko da, ehuneko100 arte, kasuan kasuko aurrekontu transferentzien bidez, baldin eta geldikinik bada Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren beste partida batzuetan.

6. artikulua. Zer den kanpo langilea eta zer barne langilea deialdi honetan

Deialdi honetan, barne langilea izango da eskaera aurkezten duen entitatearen langilea dena eta prestakuntza jarduera emateagatik diru kopuru zehatzik kobratzen ez duena. Aldiz, kanpo langilea izango da, eskaera aurkezten duen entitatearen langilea izan ala ez, prestakuntza jarduera emateagatik diru kopuru zehatza kobratuko duena.

Prestakuntza ekintza entitate eskatzaileko bazkideek eta/edo parte hartzaileek eta/edo zuzendariak edo hari lotuta dagoen beste pertsonaren batek ematen badute, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamenduaren 68.2 artikuluan ezarritakoari jarraikiz, deialdi honetarako, barne langiletzat baino ezingo dira hartu. Ondorioz, ez da prestakuntzan diruz lagundu daitekeen gastu gisa egotziko kopururik, honako formula hau aplikatzearen ondoriozkoa alde batera utzita: emandako irakastorduen kopurua bider entitate eskatzailearentzat entitateko bazkide eta/edo parte hartzaile eta/edo zuzendari den eta prestakuntza ematen duen pertsonaren orduko kostua; kostu hori dagozkien nominen bidez egiaztatu beharko da.

7. artikulua. Prestakuntza jarduerak egiteko aldia

Diru laguntzaren xede diren prestakuntza jarduerak deialdiaren ebazpena ematen denetik aurrera hasi beharko dira eta amaituta egon beharko dira 2019ko azaroaren 29rako.

Ikastaroaren zati bat gehieneko amaiera alditik (2019ko azaroaren 29a) kanpo garatzen bada, aurreko paragrafoan aipatutako aldiaren barruan emandako ordu kopurua soilik lagundu ahal izango da diruz, eta hainbanaketa egingo da, ikastaroaren ordu kopuru osoari dagokionez.

8. artikulua. Ikastaro edo jardunaldi bakoitzeko aurkeztu beharreko agiriak

Deialdi honetan azaltzen diren laguntzak eskatzeko inprimaki ereduak eskuragarri daude Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuan (Probintzia Plaza 5, beheko solairua, 01001 Gasteiz), bai eta Interneteko orri honetan ere: www.araba.eus.

Eskaera inprimakiez gain, honako agiri hauek aurkeztu behar dira:

— Eman beharreko ikastaroaren edukia azaltzen duen txostena; haren helburuak eta edukiak aipatu behar dira.

— Ikasleak hautatzeko irizpideak (ikastaroak badira soilik).

— Prestakuntza jardueraren programa.

— Irakasleen curriculumak.

9. artikulua. Jardunbidea bideratzeko eskumena duten organoak

9.1. Dirulaguntza emateko prozedura Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Sailak izapidetuko du, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren bidez.

9.2. Balorazio batzordean, edo martxoaren 6ko 26/2016 Foru Dekretuak, oinarri orokorrak arautzen dituenak, 6. artikuluan aipatzen duen kide anitzeko organoan, honako hauek izango dira:

• Presidentetza: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren zuzendaria edo berak eskuordetzen duen pertsona.

• Kideak: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuko burua edo berak eskuordetzen duen pertsona.

• Idazkaritza: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuko teknikari bat.

9.3. Batzorde horrek ikastaroen eta jardunaldien eskaerak baloratuko ditu, bereizita; horretarako, era berean, hura emateko lekua hartuko da kontuan, hautapen eta balorazio irizpideekin bat etorriz (15. eta 24. art.).

Talde bakoitzaren barruan, lehentasunen hurrenkera bat zehaztuko da, lortutako puntuazio handienetik txikienera, eta hurrenkera horri jarraituz eskatutako jarduera bakoitzari egokitu ahal zaizkion dirulaguntzen esleipena proposatuko da, puntuazio handiena lortu dutenetatik hasita, harik eta kreditu erabilgarria agortu arte.

Azken puntuazio tarteari dagozkion esleipenak –tarte horrek amaitzen du aurrekontu baliagarria– gerakin baliagarria hainbanatuz egingo dira, diruz laguntzeko modukoa den jarduera bakoitzaren aurrekontu diruz laguntzeko modukoaren arabera.

9.4. Balorazio batzordeak ebazpen proposamena aurkeztuko dio organo eskudunari, egoki den ebazpena eman dezan.

9.5. Ebazpenak gutun ziurtatuaren bidez jakinaraziko zaizkio erakunde interesdunari, jaso izanaren agiriarekin. Ebazpen horren aurka, zeinak administrazio bidea amaituko baitu, aukerako berraztertzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango zaio ebazpena eman zuen organoari berari edo, bestela, administrazioarekiko auzi errekurtsioa jarri ahal izango da administrazioarekiko auzietarako Gasteizko epaitegietan. Ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera kontatuta, lehena aurkezteko hilabete izango da eta bigarrena aurkezteko bi hilabete.

9.6. Oro har ulertuko da eskaera ezetsi dela, baldin eta, 1/1999 Foru Dekretu Arauemailearen, administrazio isiltasunari buruzko foru araudia urriaren 3ko 4/1999 Legea egokitzen duenaren, 2. artikuluko 14 idatz zatian ezarritako ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko 6 hileko epea igarota, berariazko ebazpena eman ez bada.

II. KAPITULUA

ENPLEGURAKO PRESTAKUNTZA IKASTAROAK

10. artikulua. Laguntza jaso dezaketen jarduerak

Biztanle aktiboentzako —landunak zein langabeak— prestakuntzako ekintzek jaso ahal izango dute laguntza. Ekintza horiek lan merkatuaren beharrak eta eskariak bete behar dituzte, eta lehentasunez honako xede hauek eduki behar dituzte:

- Langabeen enplegarritasuna eta lana duten langileen trebakuntza hobetzea.
- Arabako enpresek eskatutako jakintza, metodo edo teknikei buruzko gaitasun profesionala eskaintzea.
- Teknologia berrien sarrera erraztea eta ekoizpen sistema orokorraren lehiakortasuna hobetzea.
- Trebakuntza hobetzea lanbide trebakuntzaren estatuko sistemako profesionaltasun ziurtagiriren bat lortzeko, aurretik sistema horretan sartzeko baldintzak beteta.

11. artikulua. Ikastaroen eskakizunak

11.1. Ikastaro bat diruz lagundu ahal izateko:

- Gutxienez 5 pertsona hasi behar dira ikastaroan. Baldintza hau betetzen ez bada, dirulaguntza jasotzeko eskubidea galduko da.
- Dirulaguntzaren xede diren ikastaroko gastuen zenbatekoa 500 euro izan behar da gutxienez.
- Ikastaroek, gutxienez, 10 ordu iraungo dute.

Behin prestakuntza jarduera eginda, ez balitz bete aurreko betekizunetakoren bat, diru laguntza jasotzeko eskubidea galduko da.

11.2. Ikastaroetan diruz lagundu daitekeen gehieneko ordu kopurua 100 izango dira.

11.3. Hainbat modulu edo atal dituzten ikastaroen kasuan, honako hauek hartu beharko dira kontuan laguntza jasotzeko:

– Moduluko ikastaroa prestakuntza ekintza bakartzat hartuko bada, moduluak koherenteak izan behar dira beren artean. Baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz moduluen artean ez badago koherentziarik, modulu bakoitza ikastaro bat izango da. Alderantziz, ikastaro lokabetzat aurkezten badira ikastaro baten atal edo modulu izan daitezkeen prestakuntza ekintzak, horiek guztiak ikastaro bakartzat joko dira laguntza jasotzeko.

– Ikasletzat ikastaroaren modulu guzti-guztiak egin dituzten pertsonak bakarrik hartuko dira. Beraz, modulu batzuk bakarrik egiten dituztenak ez dira ikasletzat joko.

12. artikulua. Dirulaguntza jaso ezin duten ikastaroak

Ezingo dira diruz lagundu honako ikastaro hauek:

– Gaia dela eta, Arabako ekonomia edo lan jardueraren lehiakortasuna hobetzen nahiko laguntzen ez dutenak.

– Nagusiki teorikoak edo jeneralistak diren ikastaroak.

– Entitate eskatzaileetako langileen eta/edo zuzendarien barne prestakuntza helburu duten ikastaroak.

– Entitate eskatzailearen edo haren partaideen xedeekin eta berezko jarduerarekin lotuta ez dauden ikastaroak.

– Araututako hezkuntza eskaintzan sartuta dauden ikastaroak eta hezkuntza sistemak onartutako titulazio ofiziala ematen dutenak.

– Hizkuntza ikastaroak.

– Ibilgailuak, ontziak edo aireontziak gidatzeko ikastaroak, orga jasotzaileei eta/edo fabrika baten edo antzeko instalazio baten barrualdean zeregin logistikoetan erabiltzen diren bestelako elementuei buruzkoak izan ezik.

– Lehen sektorearekin lotutako ikastaroak (nekazaritza eta abeltzaintza), nekazaritzako elikagaien industriarekin lotura zuzena dutenak izan ezik (ardo ekoizpena eta.)

– Online prestakuntza moduluak dituzten ikastaroak (teleprestakuntza).

– Balorazio batzordearen iritziz deialdiaren helburu orokorraren barruan kokatzen ez diren ikastaroak.

13. artikulua. Dirulaguntza eska daitekeen ikastaroen gehieneko kopurua eta ikasleen hautapena

13.1. Entitate eskatzaile berak, Vitoria-Gasteizen bertan egin edo udalerritik kanpora egin, gehienez, honako ikastaro-kopuru hauek eskatu ahalko ditu:

- Irakaskuntza arautuko ikasleen kopurua 2.000 baino handiagoa ez duten LHko zentroak: 10.
- Irakaskuntza arautuko ikasleen kopurua 2.000 baino handiagoa duten LHko zentroak: 30.
- Unibertsitateko eskolak eta fakultateak: 10.
- Egiatztatuta edota Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuaren erregistroan edo Prestakuntza Entitateen Estatuko Erregistroan inskribatuta dauden gainerako entitateak: 10.

Aldi berean, gainerako entitateen taldearen kasuan, lotutako entitateek ikastaro eskabide desberdinak aurkeztuz gero, lotutako entitate horiek batera eska dezaketen kopurua, gehienez, 15 ikastaro izango da.

Aurretik ezarritako mugak areagotu ahalko dira, ehuneko 40 arte, Vitoria-Gasteiztik kanpora egingo diren beste prestakuntza ikastaro batzuekin.

Entitate eskatzaile batek ikastaro gehiago aurkeztuz gero, baimendutako gehieneko kopuruaz gaindikoak ofizioz balio gabetuko dira, balioetsi gabe, eskatu diren hurrenkera berean.

Bi erakunde eskatzailearen edo gehiagoren arteko loturarik bada, eta erakunde horiek aurkeztutako ikastaroen baturak ezarritako muga gainditzen badu, ofizioz balio gabetuko dira eta ez dira balioetsiko gehieneko kopurua gainditzen dutenak. Balioetsiko diren ikastaroak Arabako Foru Aldundiaren Erregistroan sarrera data zaharrena dutenak izango dira, eta sarrera data bera badute, sarrera erregistroko zenbaki zaharrena dutenak hartuko dira kontuan. Zenbait ikastarok sarrera erregistroko zenbaki bera badute, entitate eskatzaileak ikastaroen zerrendan ezarritako hurrenkerari jarraituko zaio.

13.2. Entitate eskatzaileek eskaeran adierazi behar dute nola hautatzen dituzten ikasleak; ahal dela, lehentasuna eman behar diete Lanbideren orientazio zerbitzuek dirulaguntza eskatutako prestakuntza ekintzara edo antzeko batera bideratu dituztela frogatzen duten eskatzaile langabeei.

13.3. Erakunde eskatzailea sektore edo elkarte ekonomikoen federazioa edo elkarte baldin bada, sektorearteko ikastaroak baino ezingo ditu eskatu.

14. artikulua. Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak

14.1. Honako gastu hauek, ez beste, lagundu ahal izango dira diruz:

- a) Irakasle gastuak, ikastaroak dituen irakastorduei dagozkienak bakarrik.
- b) Ikastaroa aurrera eramateko behar-beharrezkoa den materialaren gastuak.

Horri dagokionez, ikastaroan zehar kontsumitzen den materialaren gastua bakarrik onartuko da dirulaguntzarako; horren berri eman behar da amaierako memoria aurkezten denean.

Ez dira inola ere onartuko dirulaguntzarako ikastaroaren iraupena baino bizitza baliagarri luzeagoa duten elementuak.

c) Ikastaroaren istripu eta erantzukizun zibileko aseguruaren gastuak, baldin eta ikastaroaren ezaugarri bereziak direla eta berariazko aseguru bat kontratatu behar bada edo zentro edo entitate eskatzailearen aseguru orokorra zabaldu behar bada.

d) Ikastaroaren berariazko publizitate gastuak, erakunde eskatzaileari buruzko publizitate orokorreko gastuak izan ezik. Muga: 500,00 euro, baldin ikastaroa Gasteizen egiten bada; eta 800,00 euro, baldin Gasteiztik kanpo egiten bada.

e) Erakunde eskatzaile edo onuradunak bere prestakuntza zentroan egin ohi dituen prestakuntza jardueretarako erabili ohi dituen instalazioak eta ondasunak ikastaroa egiteko erabiltzeak eragindako gastuak. Atal honetako a), b) eta c) letretan jasotzen diren gastuen baturaren ehuneko 5 aplikatuko da. Instalazio eta ondasun horiek erabiltzeak eragindako gastuen barruan sartzen dira altzari, ordenagailu, material informatiko, arbel eta proiektagailuei dagozkien gastuak.

Gastu horiei aurreko paragrafoan aipatutakoak ez diren bestelako instalazioak edo ondasunak erabiltzeagatik ordaindu beharreko beste gastu batzuk erantsi ahalko zaizkie, atal honetako a), b) eta c) letretako gastuen baturaren ehuneko 20ko mugaraino, baldin eta horien beharra behar bezala justifikatzen bazaio Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuari (Gasteiztik kanpo egingo diren prestakuntza ekintzetarako erabiliko diren instalazio edo ondasunen alokairua, baldin toki horietan bere instalaziorik ez badauka ikastaroa emango duen erakundeak; prestakuntza ekintzetarako ekipamendu espezifikokoaren eta normalean erabiltzen ez denaren alokairua; eta abar).

f) Gastu orokorrak eta kudeaketakoak; oro har, honelakotzat joko da idatz zati honetako a), b) eta c) letretan aipatzen diren gastuen baturaren ehuneko¹⁰.

14.2. Diru laguntzaren helburu diren ikastaroek balio erantsiaren gaineko zergari buruzko foru araua onesten duen urriaren 19ko 12/1993 Foru Dekretu Arauemailearen 20.1.9 artikuluan ezarritakoa bete beharko dute:

– Ikastaroa emateko eskuratutako ondasun edo zerbitzuengatik jasandako BEZa ikastaro horretako diruz lagundu daitezkeen gastuetan sartuko da.

– BEZaren foru arauaren 94. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, ikastaroa emateko eskuratutako ondasun edo zerbitzuengatik jasandako BEZak ez du kenkaria egiteko eskubiderik emango BEZaren aitortpenean, aitortpena eginez gero.

14.3. Dirulaguntzarako onar daitezkeen gastu baten zenbatekoa 18.000 euro baino gehiago bada, gutxienez hiru hornitzaile eskatu beharko die eskaintza ondasuna entregatu aurretik, merkatuan horrenbeste hornitzaile egonez gero.

Eskaintza hirukoitz hori eskabidearekin batera aurkeztu beharko da, eta adierazi beharko da zein hautatu den eta zer irizpide erabili diren hautaketarako.

14.4. Eskaerako gastu partidaren bat Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz ez badago nahiko lotuta dirulaguntza eskatzen den ikastaroarekin edo partidako gasturen baten zenbatekoa merkatuko balioa baino nahiko handiagoa bada, partida dirulaguntzaren zenbatekoaren kalkulutik kanpo utzi ahal izango da edo aldatu ahal izango da.

14.5. Ehuneko 5 aplikatuko da instalazioak edo ondasunak erabiltzeagatik, baldin edozein erakunde onuradunek ezin badu ikastaroa eman bere instalazioetan beste ikastaro batzuetarako behar dituztelako eta prestakuntza ekintza ohikoak ez diren instalazioetan egin behar bada, udalerrian bertan.

15. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoak eta mugak

15.1. Ikastaro bakoitzeko emango den laguntzaren zenbatekoa dirulaguntzarako onartzen diren gastuen zenbatekoa izango da (14. artikuluan adierazten da nola kalkulatu den). Muga hauek egongo dira:

– Dirulaguntzarako onartzen diren gastuetatik (14. artikuluan ezartzen den moduan zehaztuta) aurreikusitako sarrerak kenduta geratzen den kopurua.

– Ikastaroak iraungo duen orduen kopurua bider 90 euro orduko. Ikastaroko 100 ordu lagundu ahal izango dira diruz, gehienez ere.

15.2. Orduko 90 euro-ko kopurua murriztu egin daiteke (ehuneko 30 gehienez) hau gertatuz gero: Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak antzematen badu diferentzia nabarmenak izan direla aurreko deialdietako eskaeretako aurrekontuen eta aurkeztutako azken memorietan behar bezala frogatutako gastuen artean, antzeko gaiak edota gastuak dauzkaten ikastaroetan.

15.3. Orduko 90 euroko kopurua handitu egin daiteke:

– Ehuneko 30era arte gehiago, ikastaroa emateko material suntsikorrean gastu handia egin behar bada. Hori dela eta, ikastaro batean material suntsikorretan gastu handia egin behar dela pentsatuko da baldin eta ikastaroan erabili beharreko material suntsikorraren kostua irakasleen kostua baino gehiago bada.

– Hori justifikatzeko, eskaerarekin batera entitate onuradunak aurrekontu xehatua aurkeztu beharko du, material suntsikorrarena zein irakasleen gastuarena.

– ehuneko 10 gehiago, gehienez ere, baldin eta ikastaroa normalean prestakuntza entitateak ikastaroak emateko baliatzen duen helbideaz bestelako udalerrri batean egiten bada.

16. artikulua. Hautapen eta balorazio irizpideak

Oro har, honako hauek izango dira balorazio irizpideak:

a) Ikastaroko gai zerrenda (0 – 40 puntu), honela banatuta:

- Industria arloarekin (ekoizpena, muntaketa, mantentzea, biltegiatzea eta logistika) eta/edo energia eta ingurumen eraginkortasunaren arloarekin zerikusia duten ikastaroak: 0-40 puntu.
- Ekonomia, finantza, kudeaketa, gastronomia eta/edo gizarte zerbitzuen arloarekin zerikusia duten ikastaroak: 0-30 puntu.
- Bestelako ikastaroak: 0 eta 20 puntu bitartean.

Talde horietako bakoitzaren barruan, puntuazioa graduatu egingo da, ikastaroaren zailtasun maila kontuan hartuta. Era berean, eta aplikazio informatikoekin zerikusia duten ikastaroen kasuan, horiek aurretik ezarritako mugen arabera balioetsiko dira, gaiaren arabera.

b) Ikastaroaren justifikazioa (0 – 20 puntu). Atal hau balioesteko, 8. artikuluan aipatzen den aurkeztu beharreko dokumentazioak duen informazioa hartuko da oinarritzat, eta baita Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak hauteman dituen prestakuntza beharrak ere.

c) Emakume eta gizonen arteko berdintasunerako pizgarria (0 – 10 puntu), honela banatuta:

- Emakumeak kontratatuko diren irakasleetan parte hartzearen:
- emakumezko irakasleek emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ikastaroko ordu guztien ehuneko 40 eta ehuneko 60 bitartekoa bada, bi ehuneko horiek barne: 5 puntu.
- emakumezko irakasleek emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ikastaroko ordu guztien ehuneko 60tik gorakoa bada: 3 puntu.
- Dirulaguntza eman dakion nahi den prestakuntzaren barruan emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunaren alde gauzatu diren edo gauzatzekoak diren ekintza zehatzak egiteagatik: 0 eta 5 puntu bitartean.

Bereziki baloratuko da pizgarriak ematea emakumeek parte har dezaten sektore edo jarduera maskulinizatuetako ikastaroetan eta gizonek parte har dezaten sektore edo jarduera feminizatuetako ikastaroetan.

Egoki azaldu beharko dira aurretik aipatutako ekintzak, eta, hala badagokio, amaierako memoria aurkezten denean, behar bezala justifikatu beharko dira ekintzak.

Horren harira, entitate eskatzaileek berariaz adieraziko dute Eskaera Orrietan nahi ote duten Pizgarriko atal horretako bi puntuetak bakoitza baloratzea emakume eta gizonen arteko berdintasunean.

Irakasleei dagozkien eskakizunak betetzen ez badira eta/edo emakume eta gizonen arteko berdintasunaren aldeko ekintzak gauzaten ez badira eta berdintasunerako pizgarri gisa emandako puntuazioa erabakigarria izan bada dirulaguntza emateko, baliogabetu egingo da.

d) Aurkeztutako Eskaeraren kalitatea (0 – 5 puntu), honela banatuta:

- Eskaera orrien betearazpenaren kalitateagatik: 0 eta 3 puntu bitartean.
- Eskaerarekin batera 4. artikuluan jaso den dokumentazioa aurkezteagatik puntu 1.
- Eskaerarekin batera 8. artikuluan jaso den dokumentazioa aurkezteagatik puntu 1.

e) Entitate eskatzaileak aurreko deialdian izandako ibilbidea (0 – 5 puntu), honela banatuta, aurreko deialdiko esleipenean onetsitakoei dagokienez eraginkortasunez egindako ikastaro kopuruaren arabera, :

- Onetsitako ikastaro guztiak egin baziren: 5 puntu.

– Onetsitako ikastaroen ehuneko 75 eta ehuneko 100 bitarteko ikastaro kopurua egin bazen: 4 puntu.

– Onetsitako ikastaroen ehuneko 50 eta ehuneko 75 bitarteko ikastaro kopurua egin bazen: 2 puntu.

– Onetsitako ikastaroen ehuneko 0 eta ehuneko 50 bitarteko ikastaro kopurua egin bazen: 0 puntu.

Aurreko deialdian eskatzaileak ez bazuen dirulaguntzarik eskuratu, puntu 1 jasoko ditu.

f) Langabezia egoeran dauden pertsonentzako prestakuntzarako pizgarria (0 – 20 puntu), honela banatuta (atal hauetako batengatik soilik emango dira puntuak):

– Ikastaroan izena eman duten pertsonen artean 5, gutxienez, langabeak izateko konpromisoa: 20 puntu.

– Ikastaroan izena eman duten pertsonen artean 3-4, gutxienez, langabeak izateko konpromisoa: 10 puntu.

– Gainerako ikastaroak: 0 puntu.

Horren harira, entitate eskatzaileek berriaz adieraziko dute Eskaera Orrietan nahi ote duten langabezia egoeran dauden pertsonen prestakuntzarako pizgarriaren atal hori baloratzea.

Langabezia egoeran dauden pertsonen prestakuntzarako pizgarriaren atal horretako eskakizunak betetzen ez badira eta pizgarri gisa emandako puntuazioa erabakigarria izan bada dirulaguntza emateko, baliogabetu egingo da.

f) idatz zati honetan ezarritakoaren ondorioetarako, pertsona bat langabezia egoeran dagoela ulertuko da ikastaroa hasten den egunean edo hasi aurreko 30 eguneko aldiaren uneren batean egoera horretan egon bada.

Langabezia egoera egiaztatzeko, erregistro publikoren batean (Lanbide, INEM, etab.) izena emanda dagoela egiaztatzeko agiria aurkeztu beharko da.

Vitoria Gasteiztik kanpora egingo diren ikastaroen kasuan, a) irizpidea honela geratuko da:

a) Gai zerrenda eta, ikastaroa zein kuadrillatan emango den, hark dituen prestakuntza beharretara egokitzea (0 a 40 puntu):

Gai zerrendagatik (0 a 20 puntu):

– Industria arloarekin (ekoizpena, muntaketa, mantentzea, biltegiatzea eta logistika) eta/edo energia eta ingurumen eraginkortasunaren arloarekin zerikusia duten ikastaroak: 0-20 puntu.

– Ekonomia, finantza, kudeaketa, gastronomia eta/edo gizarte zerbitzuen arloarekin zerikusia duten ikastaroak: 0-15 puntu.

– Bestelako ikastaroak: 0 eta 10 puntu bitartean.

Ikastaroko gai zerrenda Arabako Lurralde Historikoko Kuadrillako prestakuntza beharretara egokitzeagatik (0 eta 20 puntu bitartean).

Egokitzapen altua: 15-20 puntu.

Egokitzapen ertaina: 5-15 puntu.

Egokitzapen baxua: 0-5 puntu.

Horren harira, Arabako Foru Aldundiak Lurralde Historikoko kuadrilla bakoitzari (Vitoria-Gasteizi izan ezik) galdetuko dio ea zein diren beren kuadrillako prestakuntza beharretara hoberen egokitzen diren gai zerrendak (gehienez 5 gai kuadrillako), bai eta egokien irizten duten iraupena ere. Erantzun horiekin, Arabako Foru Aldundiak ikastaro eta iraupen egokien gai zerrenda

prestatuko du, eta hori eskatzen duten enpresa eta/edo entitateen esku jarriko du, prestakuntza hori eskaini ahal izateko.

Enplegua, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz berdinak edo antzekoak diren bi ikastaro edo gehiago aurkezten baditu eskatzaile batek eta udalerrri berean egitekoak badira, eskuratutako guztizko puntuazioan murrizketa koefizientea aplikatuko da. Koefiziente hori handitu egingo da errepikatutako ikastaroen arabera, honela:

– Udalerrri berean errepikatutako lehenengo ikastaroa: Eskuratutako puntuazioa ehuneko 30 murriztuko da.

– Udalerrri berean errepikatutako bigarren ikastaroa: Eskuratutako puntuazioa ehuneko 40 murriztuko da.

– Udalerrri berean errepikatutako hirugarren ikastaroa: Eskuratutako puntuazioa ehuneko 50 murriztuko da.

17. artikulua. Ikastaro hasieraren ziurtagiria

Dirulaguntzaren xede den ikastaroa hasitakoan dirulaguntza jasotako entitateak ikastaroaren hasieraren ziurtagiriaren inprimakiak bidali beharko ditu, behar bezala beterik, ikastaroa hasten denetik 10 egun baliodun pasatu baino lehen, bai eta, hala badagokio, ikasle langabeak erregistro publiko batean (Lanbide, INEM, eta abar) inskribatuta daudela frogatzen duten agirien kopiak ere.

Langabezia egoeran dauden ikasleak erregistro publiko batean (Lanbide, INEM etab.) erregistratuta daudela frogatu beharko da, soilik langabezia egoeran dauden pertsonen prestakuntzari buruzko atala balioesteko eskatu bada eta atal hori funtsezkoa izan bada diru laguntza jasotzeko.

III. KAPITULUA

ZABALKUNDE JARDUNALDIAK

18. artikulua. Laguntza jaso dezaketen jarduerak

Dirulaguntza jaso ahal izango da teknologia berriekin, kudeaketa tresnekin, industria jarduerarekin edo industriari atxikitako zerbitzuekin loturik dauden zabalkunde jardunaldiak egiteko.

Ez da dirulaguntzarik emango diruz lagundu daitezkeen gastuak 300 euro baino gutxiagokoak diren jardunaldietarako. Era berean, jardunaldia egin ondoren, diruz lagundu daitezkeen gastuen zenbateko osoa 300,00 eurotik beherakoa bada, dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdu eta ez da ordainduko.

19. artikulua. Dirulaguntza eska daitezkeen jardunaldien gehieneko kopurua

Entitate onuradun bakoitzak gehienez ere 4 ikastarotarako eska dezake dirulaguntza.

Aldi berean, lotutako entitateek jardunaldien eskaera bat baino gehiago egiten badute, lotutako entitate horiek, gehienez, 6 jardunaldi eskatu ahalko dituzte:

Entitate eskatzailearen batek jardunaldi gehiago aurkeztuz gero, baimendutako gehieneko kopuruaz gaindikoak ofiziosz balio gabetuko dira, balioetsi gabe, eskatu diren hurrenkera berean.

Bi erakunde eskatzailearen edo gehiagoren arteko lotura badago eta 6 jardunaldi baino gehiago aurkezten badituzte, ofiziosz balio gabetuko dira eta ez dira balioetsiko gehienez baimendutako kopurua gainditzen dutenak. Balioetsiko diren jardunaldiak Arabako Foru Aldundiko Erregistroan sarrera data zaharrena dutenak izango dira, eta sarrera data bera badute, sarrera erregistro zaharrena dutenak hartuko dira aintzat. Zenbait jardunaldik sarrera erregistroko zenbaki bera badute, entitate eskatzaileak jardunaldien zerrendan ezarritako hurrenkerari jarraituko zaio.

20. artikulua. Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak

20.1. Honako gastu hauek, ez beste, lagundu ahal izango dira diruz:

a) Mintzalariaren gastuak:

– Mintzaldiaren lansariak.

– Halakorik izan bada, mintzalaria Arabako Lurralde Historikotik kanpora atera denean, joan-etorri, mantenu eta ostatatze gastuak, honako muga hauekin:

– Bidaia gastuak: txartelaren zenbatekoa.

– Auto partikularra: 0,29 euro kilometroko.

– Ostatua: 100 euro eguneko.

– Bazkaria/afaria: 21 euro.

– Gosaria (baldin eta ostatuaren barruan sartuta ez badago): 6 euro.

b) Jardunaldia aurrera eramateko behar-beharrezkoa den materialaren gastuak.

c) Jardunaldiaren istripu eta erantzukizun zibileko aseguruaren gastuak, baldin eta jardunaldiaren ezaugarri bereziak direla eta berariazko aseguru bat kontratatu behar bada edo erakunde eskatzailearen aseguru orokorra zabaldu behar bada.

d) Jardunaldiaren berariazko publizitate gastuak, erakunde eskatzaileari buruzko publizitate orokorreko gastuak izan ezik. Muga: 200,00 euro, Gasteizen egingo diren jardunaldietarako; eta 350,00 euro, Gasteiztik kanpo egingo diren jardunaldietarako.

e) Erakunde eskatzaile edo onuradunak egiten dituen jardueretarako erabili ohi dituen instalazioak eta ondasunak jardunaldia egiteko erabiltzeak eragindako gastuak. Atal honetako a), b) eta c) letretan jasotzen diren gastuen baturaren ehuneko 5.

Gastu horiei aurreko paragrafoan aipatutakoak ez diren bestelako instalazioak edo ondasunak erabiltzeagatik ordaindu beharreko beste gastu batzuk erantsi ahalko zaizkie, atal honetako a), b) eta c) letretako gastuen baturaren ehuneko 20ko mugaraino, baldin eta horien beharra behar bezala justifikatzen bazaio Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuari.

f) Gastu orokorrak (argia, ura, berogailua, telefonoa etab.) eta kudeaketakoak (prestaketa eta administrazioa); oro har, honelakotzat joko da idatz zati honetako a), b) eta c) letretan aipatzen diren gastuen baturaren ehuneko 10.

20.2. Inola ere ez dira diruz lagunduko jardunaldiari atxikitako gonbitek sortzen dituzten gastuak (esaterako, gosariak, bazkariak edo afariak), aurreko 1. idatz zatian adierazi direnak salbu. Ez dira diruz lagunduko, ezta ere, opariak, eskuerakutsiak edo beste edozein eskuzabaltasun.

20.3. Erakunde onuradunek jasandako Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZa) diruz lagundu daitekeela ulertuko da, zergetan konpentsatu ezin duten neurrian. Horretarako, eta aplikagarri bada, erreferentzia izango da aurreko ekitaldiko behin betiko hainbanaketa. Zalantzarik izanez gero, BEZa ez da diruz laguntzekoa izango, non eta erakunde onuradunak ez duen frogatzen ezin duela haren kenkaririk aplikatu.

20.4. Dirulaguntzarako onar daitekeen gastu baten zenbatekoa 15.000 euro baino gehiago bada, gutxienez hiru hornitzailei eskatu beharko die eskaintza ondasuna entregatu aurretik, merkatuan horrenbeste hornitzaile egonez gero.

Eskaintza hirukoitz hori eskabidearekin batera aurkeztu beharko da, eta adierazi beharko da zein hautatu den eta zer irizpide erabili diren hautaketarako.

20.5. Eskaerako gastu partidaren bat Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz ez badago nahiko lotuta dirulaguntza eskatzen den jardunaldiarekin edo partidako gasturen baten zenbatekoa merkatuko balioa baino nahiko handiagoa bada, partida dirulaguntzaren zenbatekoaren kalkulutik kanpo utzi ahal izango da edo aldatu ahal izango da.

21. artikulua. Dirulaguntzarako onar daitekeen aurrekontua, jardunaldiko

Diruz lagundu daitekeen aurrekontua, jardunaldiko, honako diru kopuru hauetan txikiena izango da:

- Diruz lagundu daitezkeen gastuen diru kopurua (20. artikuluan araututa daude).
- Orduko 300 euroko kopurua jardunaldiaren iraupen orduz biderkatzearen emaitza.

22. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoak eta mugak

Ikastaro bakoitzeko emango den laguntzaren diru kopurua diruz lagundu daitekeen n diru kopurua diruz lagundu daitekeen aurrekontuaren ehuneko 80 izango da, honako muga hauekin:

- Dirulaguntzarako onartzen diren gastuetatik (20. artikuluan ezartzen den moduan zehaztuta) aurreikusitako sarrerak kenduta geratzen den kopurua.
- Gehienez, 1.500,00 euro.

23. artikulua. Hautapen eta balorazio irizpideak

Balorazio irizpideak izango dira honako hauek:

a) Jardunaldiaren justifikazioa (0 – 50 puntu). Atal hau balioesteko, 8. artikuluan aipatzen den aurkeztu beharreko dokumentazioak duen informazioa hartuko da oinarritzat, eta baita Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak hauteman dituen prestakuntza beharrak ere.

b) Emakume eta gizonen arteko berdintasunerako pizgarria (0 – 10 puntu), honela banatuta:

- Kontratatuko diren mintzalarien artean emakumeek duten parte hartzea:
- jardunaldiko ordu kopuru osotik emakumezko mintzalari langileek emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ehuneko 40 eta ehuneko 60 bitartekoa bada (biak barne): 5 puntu.
- jardunaldiko ordu kopuru osotik emakumezko mintzalari langileek emango duten ordu kopuruaren ehunekoa ehuneko 60tik gorakoa bada: 3 puntu.
- Dirulaguntza eman dakion nahi den prestakuntzaren barruan emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunaren alde gauzatu diren edo gauzatzekoak diren ekintza zehatzengatik: 0 eta 5 puntu bitartean.

Bereziki baloratuko da pizgarriak ematea emakumeek parte har dezaten sektore edo jarduera maskulinizatueta jardunaldietan eta gizonen parte har dezaten sektore edo jarduera feminizatueta jardunaldietan.

Egoki azaldu beharko dira lehen aipatutako ekintzak eta, hala badagokio, amaierako memoria aurkezten bada, egoki justifikatu beharko dira egindako ekintzak.

Horren harira, entitate eskatzaileek berariaz adieraziko dute Eskaera orrietan nahi ote duten emakume eta gizonen arteko berdintasunagatiko Pizgarriaren inguruko idatz zati honetako bi puntueta bakoitza baloratzea.

Mintzalariei dagozkien eskakizunak betetzen ez badira eta/edo emakume eta gizonen arteko berdintasunaren aldeko ekintzak gauzatzen ez badira eta berdintasunerako pizgarri gisa emandako puntuazioa erabakigarria izan bada dirulaguntza emateko, balio gabetu egingo da.

c) Aurkeztutako Eskaeraren kalitatea (0 – 30 puntu), honela banatuta:

- Eskaera orrien betearazpenaren kalitateagatik: 0 eta 10 puntu bitartean.
- Eskaerarekin batera 4. artikuluan jaso den dokumentazioa aurkezteagatik: 0 eta 10 puntu bitartean.

– Eskaerarekin batera 8. artikuluan jaso den dokumentazioa aurkezteagatik: 0 eta 10 puntu bitartean.

d) Entitate eskatzaileak aurreko deialdian izandako ibilbidea (0 – 10 puntu), honela banatuta, aurreko deialdiaren Ebazpenean onetsitakoei dagokienez eraginkortasunez egindako ikastaro kopuruaren arabera:

– Onetsitako jardunaldi guztiak egin baziren: 10 puntu.

– Onetsitako jardunaldien ehuneko 75 eta ehuneko 100 bitarteko jardunaldi kopurua egin bazen: 7 puntu.

– Onetsitako jardunaldien ehuneko 50 eta ehuneko 75 bitarteko jardunaldi kopurua egin bazen: 4 puntu.

– Onetsitako jardunaldien ehuneko 0 eta ehuneko 50 bitarteko jardunaldi kopurua egin bazen: 0 puntu.

Aurreko deialdian eskatzaileak ez bazuen dirulaguntzarik eskuratu, 2 puntu jasoko ditu.

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz berdinak edo antzekoak diren bi jardunaldi edo gehiago aurkezten baditu eskatzaile batek eta udalerrri berean egitekoak badira, eskuratutako guztizko puntuazioan murrizketa koefizientea aplikatuko da. Koefiziente hori handitu egingo da errepikatutako jardunaldien arabera, honela:

– Udalerrri berean errepikatutako lehenengo jardunaldia: Eskuratutako puntuazioa ehuneko 30 murriztuko da.

– Udalerrri berean errepikatutako bigarren jardunaldia: Eskuratutako puntuazioa ehuneko 40 murriztuko da.

– Udalerrri berean errepikatutako hirugarren jardunaldia: Eskuratutako puntuazioa ehuneko 50 murriztuko da.

IV. KAPITULUA

DIRULAGUNTZAK KUDEATZEKO ETA EMATEKO PROZEDURAK

24. artikulua. Eskaerak aurkezteko tokia eta epealdia

24.1. Eskaerak Arabako Foru Aldundiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuari zuzenduko zaizkio (Arabako Foru Aldundiaren Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritza) eta Arabako Foru Aldundiaren erregistro orokorrean edo itundutako udaletako erregistro orokorretan aurkeztuko dira. Nolanahi ere, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio prozedura erkidearenak, ezartzen duena aplikatuko da.

24.2. Eskaerak aurkezteko 30 egun naturaleko epea egongo da, deialdia Arabako Lurralde Historikoaren Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

25. artikulua. Dirulaguntzak emateko prozedura

Oinarri hauetan aurreikusten diren dirulaguntzak emateko prozedura lehiaketa izango da.

V. KAPITULUA

DIRULAGUNTZAK ORDAINTZEKO PROZEDURAK

26. artikulua. Emandako dirulaguntzak ordaindu daitezela eskatzeko aurkeztu beharreko agiriak

26.1. Sarrera eta gastuen balantze ekonomikoarekin batera, azken memoria bat aurkeztu behar da, diruz lagundutako jarduera gauzatu dela egiaztatzen duena, Ekonomia Sustapenaren Zuzendaritzak gertatutako formatu normalizatuen arabera.

Amaierako Memoriako Inprimakiekin batera, honako agiri hauek aurkeztu behar dira:

– Justifikazio kontu erraztua, honako informazio hau jasoko duena:

a) Dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak bete direla egiaztatzen duen txostena, burututako ekintzak eta lortutako emaitzak adierazita.

b) Jardueraren gastuen eta diru-sarreraren sailkapen zerrenda. Hartzekodunaren eta dokumentuaren identifikazioa, zenbatekoa, jaulkitze data eta, hala badagokio, ordainketa data adieraziko dira.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten bestelako sarrera eta dirulaguntzen xehetasunak, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

– Dirulaguntzarako onartzen diren gastuak 500 euro (BEZa barne) baino gehiago diren langile gastuen fakturak (jatorrizkoak zein fotokopia konpultsatuak) edota egiaztagiria, eta haiei dagozkien ordainagiriak. Dirulaguntzarako onartzen den gastua 500 euro edo gutxiago izanez gero, fakturaren fotokopia konpultsatu gabe aurkez daiteke.

– Gastuen eta sarreraren zerrenda sailkatuan agertzen den gastu eta zenbateko bakoitza ikastaroari egozteko arrazoien azalpena.

– Prestakuntza ekintzak iraun duen ordu kopuruaren ziurtagiria, hura eman edo burutu duen pertsonak emana.

– Irakasleen gastuei buruzko justifikazioa: dirulaguntza jaso duen entitatearen egiaztagiria; bertan hura eman duen pertsonaren edo pertsonen datuak ageri beharko dira, emandako ordu kopurua eta gastuaren zenbatekoa, bai eta hura kalkulatzeko formula ere.

– Entitate onuradunak kontratatutako irakasle edo hizlarien gastuak egozten direnean, baldin eta 6. artikuluan aipatutakoaren araberrako kanpo langiletzat hartzen badira eta prestakuntza ekintza bat emateko besteren kontura kontratatu direnen kasuan, lan kontratuaren kopia erantsiko da.

– Prestakuntza ekintzari buruzko berariazko publizitatearen lekukotasun grafikoa, halakorik izan bada.

– Eskuera inprimaketan adierazi bada balora dadila “emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren sustapenaren atala”: horretarako gauzatu diren ekintza zehatzak frogatzeko agiriak aurkeztu behar dira.

Nolanahi ere, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak aukera izango du beste dokumentu batzuk ere eskatzeko, egoki baderitzo memorian aipatzen dena egiaztatzeko.

Aurkezten diren fakturek ondasunaren edo zerbitzuaren pertsona hornitzaileak eman beharko ditu, eta horietarako Diputatuen Kontseiluaren maiatzaren 28ko 18/2013 Foru Dekretuan, fakturazio eskakizunak arautzen dituen araubidea onesten duenean (Fakturazio Araubidea), ezarritakoa bete beharko dute. Faktura bat 18/2013 Foru Dekretuaren 11. artikuluan aipatutako epean ematen ez bada, faktura ez da onartuko dagokion gastua justifikatzeko.

Entitate onuradunak kontratatutako langileen gastuei dagokienez, egotzitako gastua justifikatzen duten nomina orijinala edo orijinalak edo horien fotokopia konpultsatua aurkeztuko dira, langileen izen zerrendarekin batera eta Gizarte Segurantzako kotizazioen likidazioaren ordainagiriarekin batera.

Matrikulak edo babesak direla medio diru sarrerarik lortu bada, sarrera horiek kobratu izanaren egiaztagiria aurkeztuko dira.

26.2. Faktura aurkeztu beharra dakarten gastuak izanez gero (diruz laguntzeko moduko gastuak, banaka 500 euro (BEZa barne) edo gehiagokoak direnak, dagokion ordainagiria aurkeztuko da, eta halakotzat onartuko dira hauek ere:

– Ordainketaren banku frogagiri sinatua eta/edo bankuaren zigiluarekikoa, edo haren kopia konpultsatua.

– Ziurtagiri sinatua eta/edo jatorrizko ordainagiria eman duenaren zigiluarekikoa, ordainagiriaren zenbakia, zenbatekoa eta ordaindu zeneko eguna zehazten dituena.

26.3. Langileen gastuen frogagiri moduan haien nominak aurkezten badira, nominok ordaindutzat joko dira honako agiri hauetako bat aurkeztuta:

- Jatorrizko nomina, langileak sinatua; zenbatekoa kobratu dela zehaztu behar da.
- Langileak izenpetutako jatorrizko idazkia, zehazten duena langileak zenbatekoa kobratu duela, eta zein hilabete edo kontzepturengatik.
- Nominen ordainketaren banku laburpena, jatorrizkoa.

26.4. Gizarte Segurantzako kotizazioak ordaindu direla frogatzeko, Gizarte Segurantzako kotizazioen likidazioaren ordainagiria onartuko da, finantza erakunde batek zigilatua, edo, hala behar denean, kotizazioen ordainketaren jatorrizko banku laburpena edo frogagiri baliokidea.

26.5. Dagokion dokumentu justifikazioa aurkezteko betekizuna duten ordainketei dagokienez (diruz lagundu daitezkeen gastuak banaka 500,00 euro-tik gorakoak badira, BEZa barne), eta pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren (PFEZa) edo sozietateen gaineko zergaren konturako atxikipena egiteko betekizuna badute, diru laguntzaren entitate onuradunak PFEZaren edo sozietateen gaineko zergaren kontura atxikitako zenbatekoen sarrera justifikatu beharko du.

Horretarako, PFEZaren edo sozietateen gaineko zergaren konturako atxikipenak egin diren urteko 110. eta 115. ereduen kopia bana aurkeztu beharko du eta, haiekin batera, dagokion ordainagiria, bai eta 190 eta 180 ereduen kopiak ere, behar bezala zigilaturik, egindako atxikipenak ordaindu direla egiaztatzearen. Edo bestela, baimena emango du Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak egin ditzan dagozkion egiaztapenak.

Atxikipenak Arabakoaz besteko zerga administrazio bati aurkeztu behar bazaizkio, diru laguntza esleitu zaion erakundeak aurkeztu beharko ditu PFEZaren atxikipenak egin diren urteko 110 eta 115 ereduen kopia bana, dagozkien ordainagiriekin batera, bai eta urteko 190 eta 180 ereduen kopiak ere, behar bezala zigilaturik, egindako atxikipenak ordaindu direla egiaztatzearen.

110 eta 115 inprimakiek bankuaren ordainketa zigilua eduki beharko dute, edo bankuko ordainagiri egokia erantsita eraman.

Diruz lagundutako gastuek 14. eta 20. artikuluetan aipatzen diren diru laguntza jaso dezaketen gastuei aplikatu beharreko portzentajeak (ehuneko 5 eta ehuneko 10) aplikatzearen ondorioz jaso badute diru laguntza, ez da beharrezkoa izango PFEZaren edo sozietateen zergaren konturako atxikipenen sarrera justifikatzea.

26.6. Titulartasun publikoko entitateek ez dute zertan aurkeztu 4. eta 5. ataletan eskatzen dena.

26.7. Ez da onartuko eskudirutan ordaintzea 2019rako indarreko araudian ezartzen den zenbatekoa edo hortik gorakoa (edo horren kontrabalioa atzerriko dirutan).

Aurreko paragrafoan aipatzen den zenbatekoa kalkulatzeko, baldin eta ondasun ematea edo zerbitzua zatikatu bada, eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak batuko dira.

26.8. Baldintza horiek bete ezean, ordaindutako dirulaguntza itzultzeko erreklamazioa egingo da.

27. artikulua. Entitate onuradunak dirulaguntza publiko egin beharra

Prestakuntza ekintza baterako dirulaguntza jasotzen duten entitateek publiko egin beharko dute prestakuntza ekintzak Arabako Foru Aldundiaren dirulaguntza jaso duela.

Horretarako bi aukera daude: horren berri eman ikasleei banatzen dieten dokumentazioan edo prestakuntza ekintzaren publizitatean agertu.

28. artikulua. Egiaztagiriak aurkezteko lekua eta epea eta dirulaguntza ordaintzeko eskaera

28.1. Egiaztagiriak Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuari igorriko zaizkio, eta horretarako prestatutako arauzko eruedetan aurkeztuko.

Dokumentazioa 24.1 artikuluan aurreikusitako erregistroren baten aurrean aurkeztu ahaliko da. Kasuan kasuko sarrera erregistroko data edo, dokumentazioa postaz bidaltzen bada, postetxeko ziurtagiriaren data hartuko da aurkezpen datatzat.

28.2. Arau orokor gisa, prestakuntza ekintza amaitu eta gero, frogagiriak aurkeztu ahal izango dira, eta dirulaguntzaren kobrantza eskatu, urtebeteko gehieneko epearen bukaera arte itxaro beharrik gabe. Hori da, hain zuzen ere, dirulaguntza kobratzeko epeak arintzeko modu egokia.

Esandakoa gorabehera, hiru epemuga ezartzen dira agiriak aurkezteko eta diru laguntzaren ordainketa eskatzeko:

a) 2019ko urriaren 1a baino lehen amaitzen diren prestakuntza jardueren egiaztagiriak 2019ko urriaren 15erako aurkeztu behar dira, beranduenez.

b) 2019ko urriaren 1etik urriaren 31ra bitartean (bi egun horiek barne) amaitzen diren prestakuntza jardueren egiaztagiriak 2019ko azaroaren 15erako aurkeztu behar dira, beranduenez.

c) 2019ko azaroaren 1etik azaroaren 29ra bitartean (bi egun horiek barne) amaitzen diren prestakuntza jardueren egiaztagiriak 2019ko abenduaren 5rako aurkeztu behar dira, beranduenez.

28.3. 26. artikuluko 2., 3., 4. eta 5. idatz zatietan adierazitako agiriak aurkezteko epea 2020ko apirilaren 10ean bukatuko da.

26. artikuluko 5. idatz zatian aipatzen diren 110 eta 190 ereduak aurkezteari dagokionez, baldin eta Foru Ogasunak egiaztatu beharreko atxikipenen zerrenda ematen badu, frogatutzat joko da entitate onuradunak 110 eta 190 ereduak aurkeztu izana.

28.4. Egiaztagiriak epez kanpo aurkezten badira, gerta liteke emandako dirulaguntza balio gabetzea.

29. artikulua. Dirulaguntzak ordaintzea

Behin diruz lagundutako prestakuntza ekintza behar bezala justifikatu eta gero, eta dirulaguntza eman zuen ebazpenean zehaztutako betekizun eta baldintza guztiak beteta, bi-dezkoa den dirulaguntzaren likidazioa egingo da.

Ordainduko den dirulaguntzaren kopurua, gehienez ere, esleitzeko ebazpenean onartutakoa izango da, eta aurkeztutako frogagiria dela eta, ikastaroetarako 7., 11., 14. eta 15. artikuluetan ezarritakoa eta jardunaldietarako 7., 18., 20., 21. eta 22. artikuluetan ezarritakoa aplikatuko da.

26. artikuluko 2., 3., 4. eta 5. idatz zatietan adierazitako agiritakoren bat aurkeztu gabe baldin badu, badago dirulaguntza ordaintzea justifikatu beharreko aurrerakin moduan.

VI. KAPITULUA

BESTE XEDAPEN BATZUK

30. artikulua. Eskaeran jakinarazitako datuak aldatzea

30.1. Diruz lagundutako prestakuntza ekintzak direla eta: aurkeztutako eskaeretan jaso diren datuetan aldaketarik egonez gero, horren berri eman beharko zaio, idatziz, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Saileko eta Foru Administrazioiko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuari.

Informazio hori ikusita, Arabako Foru Aldundiak aukeran izango du hasiera batean esleitutako zenbatekoa aldatzea edo, prestakuntza ekintzaren ezaugarriak edo hura gauzatzeko baldintzak nabarmen aldatzen badira, aukeran izango du esleitutako dirulaguntza baliogabetzea.

30.2. Hala ere, ez da beharrezkoa izango diruz lagundutako prestakuntza ekintza gauzatzeko aurreikusitako egunen aldaketaren berri ematea, baldin eta jarduera bukatzen den egunak ez badakar berekin 28.2 artikuluan memoria aurkezteko ezarritako epearen aldaketarik eta ez badu gainditzen 7. artikuluan ezarritako data (2019ko azaroaren 29a).

30.3. Eskaeran jasotako datuak aldatzera eraman duten arrazoiak jakinarazten ez badira, dirulaguntza galdu edo murriztu ahal izango da, baldin eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren iritziz aldaketa horrek dirulaguntzak ematerakoan kontuan hartu ziren baldintzak aldatzea ekarri badu.

31. artikulua. Azpikontratazioa

31.1. Oinarri hauetan deskribatzen diren entitate onuradunek hirugarren pertsonekin itundu dezakete horietan aipatzen diren eta laguntza jaso dezaketen jardueren betearazpen osoa edo partziala. Azpikontratazioak urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauaren, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzenaren, 27. artikuluan eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren, dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Araubidea onetsi duenaren, 68. artikuluan ezarritakoa bete beharko du.

31.2. Entitate eskatzaileak diruz lagundutako jarduera osorik edo zati batean azpikontratatzeko badu, eskaera aurkezteko unean, aurretiko baimena eskatu beharko du eta, horretarako, nolahi ere, azpikontratatuak dituen zerbitzuen prestazioaren edo ondasunen eskuratzearen aurrekontua aurkeztu beharko du, lotura duen pertsona edo entitate hornitzaileak emandakoa.

32. artikulua. Istripuetarako eta erantzukizun zibileko aseguruak

Dirulaguntzak jasotzen dituen erakundearen kontu izango dira diruz lagundutako prestakuntza ekintzak egiten ari diren bitartean istripuengatik eta erantzukizun zibilagatik izan daitezkeen arriskuen estaldura.

33. artikulua. Araudi aplikagarria

Deialdi hau honako hauek arautzen dute: berariazko oinarri hauek; Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren eskumeneko eremuan ematen diren dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrek (Diputatuen Kontseiluaren martxoaren 15eko 26/2016 Foru Dekretua); 11/2016 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzenak.

Emakume eta gizonen arteko berdintasunaz den bezainbatean, indarrean den araudia aplikatuko da, eta bereziki, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren araudi esparrua, Euskal Autonomia Erkidegoko otsailaren 18ko 4/2005 Legean eta martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan ezarria.

34. artikulua. Garapena

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatuari ahalmena ematen zaio deialdi honen oinarri espezifikoak interpretatzeko, bai eta oinarriok behar bezala aplikatzeko behar diren xedapen guztiak ebazpenen bitartez garatzeko ere.

35. artikulua. Diru laguntzen bateragarritasuna

Deialdi honetan aurreikusitako diru laguntza bateragarria izango da beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatu batzuek kontzeptu eta xede beragatik emandako beste edozein diru laguntza edo laguntza motarekin.

Dirulaguntzen eskaera aurkeztu ostean beste laguntzaren bat lortzen bada, horren berri eman beharko zaio berehala Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuari, idatziz, eta hark emandako dirulaguntzaren zenbatekoa edo baldintzak aldatzea proposatu ahal izango du.

Deialdi honen bidez lortutako laguntzari besterik gehituko balitzaio, edozein dela ere haren izaera (publikoa edo pribatua) edo hura ematen duen organoa, haien batura ezin izango litzateke izan diruz lagundutako jardueraren edo proiektuaren kostua baino gehiago.

36. artikulua. Espedienteak beste laguntza programa batzuetara aldatzea

Aurkezten den eskaeraren bat ezin bada izan deialdi honetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zuzendaritzaren aburuz hobeto egokitzen bazaio berak kudeatzen duen beste deialdi bateko dirulaguntzei eta horrelako baten onuradun izateko aukera badu, deialdi horretarako aldatuko da.

37. artikulua. Azken klausula

Foru Agindu honetan ezarritako prozedura Diputatuen Kontseiluaren martxoaren 15eko 26/2016 Foru Dekretuaren bidez onartutako oinarri orokorretan ezarritakoaren mendean dago, bai eta diru laguntzen arloan Arabako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko urriaren 19ko 11/2016 Foru Arauak, diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak eta diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen Araudia onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak, 2018rako aurrekontua gauzatzeari buruzko abenduaren 21eko 17/2016 Foru Arauak, Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legeak eta diru laguntzei buruzko ondorengo xedapen guztiek diru laguntzen arloan arautzen dituzten xedapenen mendean ere.