

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

VITORIA-GASTEIZKO UDALA

ALKATETZAREN ETA ERAKUNDE HARREMANEN SAILA

Garapenean Laguntzea

Garapenean laguntzeko proiektuetarako diru-laguntzak emateko Gasteizko Udalaren deialdia —2018 urtea— arautuko duten berariazko oinarriak

2018ko apirilaren 27an egindako ohiko bilkuran onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak garapenean laguntzeko proiektuetarako diru-laguntzak emateko Gasteizko Udalaren deialdia —2018. urtea— arautuko duten berariazko oinarriak. Deialdia argitara ematen da, denek izan dezaten horren berri, hala xedatzen baitute Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, lege horren araudia onetsi zeneko uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak, Toki Korporazioen Zerbitzuen Araudiaren 23. artikulua eta hurrengoak eta Gasteizko Udalaren Diru-laguntzak arautzeko Ordenantzak —2005eko ekainaren 17an eman zion hasierako onespena Gasteizko Udalbatzak, eta 2006ko urtarrilaren 13ko ALHAOn (5. zk.) argitaratu zen—.

2017ko abenduaren 1ean onetsi zituen Tokiko Gobernu Batzarrak Gasteizko Udalaren 2018ko diru-laguntzen deialdiak arautuko dituzten oinarri orokorrak. 2018ko urtarrilaren 22ko ALHAOn —9. zk.— argitaratu ziren oinarri orokor horiek, eta Udalaren webgunean kontsulta daitezke www.vitoria-gasteiz.org baita herritarrei laguntzeko bulegoetan ere. Deialdi honetara aurkeztu nahi duten entitateek oinarri orokor horietara jo beharko dute jakiteko eskabideak non eta nola aurkeztu, zein betebeharrak izango dituzten, diru-laguntzak nola justifikatu behar diren, zein formulario baliatu behar dituzten eta abar.

Vitoria-Gasteizen, 2018ko apirilaren 27an

Garapenean Laguntzeko zinegotzi ordezkaria
JAIONE AGUIRRE LÓPEZ DE ARAYA

1. Diru-laguntzen ildoak

- 4. ildoak: Uraren eta saneamenduaren alorreko lankidetzak-proiektuak.
- 5. ildoak: Garapenean laguntzeko urteko proiektuak.

2. Baliabide ekonomikoak

2018an, guztira 816.684,01 euro bideratuko dira garapenerako lankidetzarako urteko deialdiak, udal aurrekontuko 0162 2391 4 8200 “Lankidetzarako diru-laguntzak” partidaren kontura, eta, horren osagarri, beste 225.000,00 euro, Gasteizko Udal Urak SA (AMVISA) udal enpresaren lankidetzarako aurrekontuaren kontura —enpresaren administrazio-kontseiluak 2018ko martxoaren 29an onetsitako ekarpena—. AMVISAREN ekarpena uraren eta saneamenduaren arloko proiektuen US atalera eta ez bestetara bideratuko da. Guztira. 1.041.684,01 euro.

3. Deialdiaren xedea

3.1. Lankidetzak-ekintzak — Garapenerako Lankidetzaren 2016-2019ko Gida-planaren helburuei erantzuten diotenak — finantzatzeko laguntzak ematea da deialdiaren xedea.

a. Garapenerako lankidetzaren eta hezkuntzaren bitartez hirian elkartasunaren kultura sustatzen laguntzea.

b. Hiriko pertsonak, kolektiboak eta entitateak — Udala bera barne — benetan murgilduko diren programa eta ekintzak burutzea, garapeneraren eta elkartasunaren alorrean.

c. Giza garapen lokalerako prozesuetan laguntzea, honelakoak dakartzatelarik berekin:

- Herritarren bizi-baldintzak hobetzea eta, bereziki, oinarrizko behar sozialei erantzutea.
- Erakundeen, gizakien eta gizartearen ahalmenak sendotzea.

d. Nazioarteko baterako ekintza-esperientziak erraztea, gizartea eraldatzeko helburu zehatzekin.

3.2. Zehazki, hauetarako emango da laguntza deialdi honen bitartez:

a. jarraitutasun bat duten proiektuak, garapenerako lankidetzaren arlokoak (urteko proiektu kateatuak), 2017an hasiak,

b. uraren eta saneamenduaren alorreko garapenerako lankidetzak-proiektuak,

c. giza eskubideak babesteko deialdia,

d. sei hilabeteko epean gauzatzekoak diren lankidetzak-ekintza txikiak,

e. elkartasun globalerako sentsibilizazio-ekintzak, kalitate- eta eragin-bermeak eskaintzen dituztenak.

3.3. Deialdi honi dagozkionetarako, Ekonomia Lankidetzak eta Garapenerako Antolakundeko Garapenean Laguntzeko Batzordearen zerrendan ageri direnak joko dira garapen-bidean dauden herrialdeetat.

3.4. Deialdi honen barruan ez dira diruz lagunduko Gasteizko garapenerako hezkuntzaren arloko proiektu jarraituak, ezta larrialdikoak ere.

4. Deialdiaren atalak

4.1. Garapenerako Lankidetzaren 2016-2019ko Gida-planaren barruan, Gasteizko Udalak 2018. urtean lagundu nahi dituen garapenerako lankidetzaren esparruko urteko proiektu-mota desberdinetara zuzenduta daude deialdi honetako diru-laguntzak:

a. UK atala: 2017an hasitako urteko proiektu kateatuen jarraipena. Diru-zuzkidura: 380.000,00 euro.

b. US atala: Azpiegituren eta ur- eta saneamendu-sistemen arloko proiektuak, eta proiektu teknikoak egitea. Diru-zuzkidura: 341.684,01 euro (225.000,00 euro AMVISAREN ekarpenaren kontura eta 116.684,01 euro Gasteizko Udalaren ekarpenaren kontura).

c. GE atala: Giza eskubideak babesteko proiektuak. Diru-zuzkidura: 200.000,00 euro.

d. PT atala: Gehienez sei hilabeteko epean gauzatzekoak diren proiektu txikiak. Diru-zuzkidura: 100.000,00 euro.

e. SG atala: Elkartasun globalerako sentsibilizazio-ekintzak, 2018ko urtarrilaren 1etik 2019ko martxoaren 31ra bitartean egitekoak. Diru-zuzkidura: 20.000,00 euro.

4.2. Baldin eta atalen bateko diru-kopurua agortzen ez bada, gainerako ataletako eskabideei erantzuteko baliatu ahal izango da esleitu gabeko kopurua, oinarri hauetan finkatzen diren

betebeharrak betetzen eta puntuazioak lortzen direlarik. AMVISaren ekarpenaren zenbatekoa US atalerako baino ezingo da baliatu.

5. Proiektuen betebeharrak orokorrak

5.1. Gehienez ere proiektuaren kostu osoaren ehuneko 85eko diru-laguntza eskatu ahal izango zaio Gasteizko Udalari.

5.2. Aurrekontua euroetan kalkulatzeko, moneta nazionalaren, dolarren eta euroaren arteko truke-balioa erabiliko dira, zehazki, deialdia ALHAOn argitaratzen den eguneko truke-balioa.

5.3. Giza eskubideetan oinarritutako ikuspegiari erantzun beharko diote proiektu guztiek, esan nahi baita aitortzen dela funtsezko aktoreak direla pertsonak beren garapenean, ezen ez ondasun eta zerbitzuen hartzaile pasiboak.

5.4. Sexuaren arabera bereizita —emakumezkoak eta gizonezkoak— aurkeztu beharko dira populazioari nahiz hartzaileei buruzko datuak, bai proiektuan, bai justifikazioan, edo, elkarrekin datu horiek jaso badituzte, genero-identitatearen arabera bereizita —emakumezkoak, gizonezkoak eta bestelako identitateak—.

5.5. Generoaren arloko betebeharrak bete beharko dituzte lankidetzaren proiektu guztiek:

a. argi definituta edukitzea emakumeengan izango duen eragina, haientzat kaltegarri izan daitekeen emaitza oro ekiditea eta, behar izanez gero, horiek neutralizatzeko neurri zuzentzaileak aurreikustea,

b. proiektuan emakumeen partaidetza sustatzea,

c. emakumei proiektuak sortzen dituen lanpostu ordainduak eskuratzeko aukera ematea,

d. eta, halaber, proiektuak genero-emaitzak definituta edukitzea, gutxienekoak badira ere.

5.6. Gasteizko kolektiboen benetako inplikazioa eduki beharko dute proiektu guztiek.

5.7. Publiko zabala bati proiektuen lorpenak modu egokian komunikatzeko lekukotasun nahiz informazio-material egokiak eskaini beharko dituzte lankidetzaren proiektu guztiek. Bereiziki, proiektuen aurrerabideak eta lorpenak islatzen dituzten irudi filmatuak aurkeztu beharko dira, formatu editagarrian, jardura publikoetan eta Udalaren kanalen bitartez —webgunea, sare sozialak, intranet eta abar— zabaldu ahal izateko.

5.8. Jarraipen-metodologia definituta eduki beharko dute proiektu guztiek, eta hasierako jarduerak programatuta.

6. Deialdiaren lehentasunak

Garapenerako lankidetzaren 2016-2019ko Gida-planaren ildotik, lehentasun hauek ezartzen dira deialdiko lankidetzaren atal guztietarako —atal bakoitzeko balioespen-irizpideetan islatuta daude—:

6.1. Gasteizko kolektiboen benetako inplikazioa nahiz garatzen direnako pertsona eta kolektiboekiko trukea sustatzen duten proiektuak —eta, horrenbestez, elkartasunaren kultura sustatzen laguntzen dutenak—.

6.2. Emakumeen ahalgintza edo genero-ikuspegia sustatzea helburu nagusia duten proiektuak, edo ikuspegi hori benetan bere egiten dutenak, esan nahi baita gizon eta emakumeen egoera, baldintza, itxaropen eta behar desberdinen kontsiderazio sistematikoa egiten dutela, aldeak ezabatzea eta berdintasuna politika eta ekintza guztietan —maila guztietan eta planifikazio-, exekuzio- eta ebaluazio-fase guztietan— sustatzera bideratutako helburu eta ekintza espezifikoak jasoz.

6.3. Kolektibo eta pertsona migratzaileek hiriko garapenerako GKEekin elkarlan aktiboan diharduteneko proiektuak.

6.4. Afrikaren aldeko lehentasuna ezartzen da, helburu bikoitzarekin, zein baita, batetik, kontinente horretan lankidetzak sustatzea eta, bestetik, proiektuak balioesteko orduan aintzat hartu ohi diren alderdietako zenbait betetzeko orduan Afrikako herrialde askotan izan ohi diren zailtasunak konpentsatzea. Horregatik, Afrikan egitekoak diren proiektuei 1,05eko gehikuntza-koefizientea aplikatuko zaie baremazioan.

7. Eskabideak zeinek aurkez ditzaketeen eta zeinek ez

7.1. Irabazi-asmorik gabeko gobernuz kanpoko organizazio edo entitateek eskatu ahal izango dute diru-laguntza, baldin eta beren jarduerak deialdi honen xedearekin bat badatoz, eta Gasteizen duten presentzia eta jardunari eusten badiote. 1. eranskinean ageri diren irizpideen bitartez neurtuko dira presentzia eta jarduera horiek —atal bakoitzean adierazten den gutxieneko irizpide-kopurua bete beharko da—.

7.2. Deialdiko atal guztietatik kanpo geratuko dira, berariaz, honako hauek:

- a. oinarri orokorretan adierazten diren betebeharrak betetzen ez dituzten entitateak,
- b. Arabako SEADen Lagunen Elkartea, lankidetzak-hitzarmena sinatu baitu Gasteizko Udalarekin,
- c. Estatuaren, autonomia-erkidegoko administrazioaren, foru aldundiaren eta aurrezki-entitateen menpeko erakunde eta zerbitzuak,
- d. enpresak eta irabazi-asmoa duten bestelako entitateak.

7.3. UK atalean, betetzen dituen bost betebeharrak zehaztu eta dokumentatu beharko ditu entitate eskatzaileak, oinarri hauen 1. eranskinean —presentzia eta jardunari dagokionez— adierazten direnen artetik.

7.4. Berariaz baztertuta geratzen dira deialdi honetako UK ataletik Garapenerako lankidetzarako diru-laguntzak emateko 2017. urteko deialdiko atal berean diru-laguntzarik eskuratu zuten entitateak.

7.5. US atalean, betetzen dituen bost betebeharrak zehaztu eta dokumentatu beharko ditu entitate eskatzaileak, oinarri hauen 1. eranskinean —presentzia eta jardunari dagokionez— adierazten direnen artetik.

7.6. GE atalean, betetzen dituen bost betebeharrak zehaztu eta dokumentatu beharko ditu entitate eskatzaileak, oinarri hauen 1. eranskinean —presentzia eta jardunari dagokionez— adierazten direnen artetik.

7.7. PT atalean, betetzen dituen hiru betebeharrak zehaztu eta dokumentatu beharko ditu entitate eskatzaileak, oinarri hauen 1. eranskinean —presentzia eta jardunari dagokionez— adierazten direnen artetik.

7.8. SG atalean, betetzen dituen hiru betebeharrak zehaztu eta dokumentatu beharko ditu entitate eskatzaileak, oinarri hauen 1. eranskinean —presentzia eta jardunari dagokionez— adierazten direnen artetik.

7.9. Entitate berak ezingo du eskabide bat baino gehiago aurkeztu atal bakoitzeko.

7.10. Entitate berak ezingo du hiru eskabide baino gehiago aurkeztu deialdi honetara.

UK atala: urteko proiektu kateatuak.

8. UK atalaren xedea

8.1. Hiru urtez —2017, 2018 eta 2019— jarraitutasuna izateko perspektibarekin planteatutako urtez urteko esku-hartze gisa 2017ko deialdiko UK atalean onartu ziren lau proiektuen jarraipenean laguntzeko erreserbatuta dago atal hau, urteko proiektu kateatuen eskemari jarraituz.

8.2. Epe ertaineko ikuspegi hori gorabehera, urtebeteko aldia hartu beharko dute deialdi honetan proposatzen diren esku-hartzeek. Baldintza hori kontuan izanik aztertuko dira proposamenak, eta onetsiko, onestekotan, eta horrek ez du bermatuko hurrengo urtean besterik onetsiko denik, ezinbesteko baldintza izango baita proiektua behar bezala burutzea, bereziki aurrerago adierazten diren alderdiei dagokienez.

8.3. Diruz lagundutako aldiko — 12 hilabete — emaitza operatiboak jaso beharko ditu proposamenak, azken urtean finantzaketarik ez jasotzea gertatuko balitz ere egindako aurrerapenak ez daitezen alferrik galdu.

9. UK ataleko proiektuek bete beharreko baldintzak

Hauak izango dira UK atalean aurkeztu diren proiektuek bete beharko dituzten baldintzak:

9.1. Jarraipen-konpromisoa: bi urtez esku-hartzearekin jarraitzeko konpromisoa hartuko du bere gain entitate eskatzaileak, eta, horrenbestez, hurrengo urtean deialdiaren UK atalean dagokion urteko proiektua aurkeztekoa.

9.2. Helburuak: ekintzaren helburuak deialdi honen 3. puntuan adierazi diren irizpide orokorretara egokitzea.

9.3. Koherentzia: burutuko den ekintza behar bezala azalduta egotea, eta erlazio koherentea egotea egoeraren diagnostikoaren, helburuen, emaitzen, jardueren eta proiektua gauzatzeko beharreko diren baliabideen artean.

9.4. Gaitasuna: proiektua gauzatzeaz arduratuko den entitatearen helburuei eta lan-esperientziari buruz nahiko argibide ematea.

9.5. Identifikazioa eta formulazioa: Metodologia normalizatu bat erabiltzea helburuak, emaitzak, jarduerak eta proiektua gauzatzeko behar diren baliabideak zehazteko.

9.6. Lortu nahi diren emaitzak:

a. Proiektuaren emaitzen parte handi batek begien bistakoa izan beharko du, direla garapen lokalerako proiektuak, pertsonak babestekoak, trukeak bideratzekoak nahiz nazioarteko ekintzaren arlokoak.

Emaitza edo produktua plangintza-tresnak edo tokiko politikak sortzea denean, horiek onesteko eta ondoren aplikatzeko baldintzak bermatu beharko dituzte eskumena duten erakundeek, eta aplikazio horretan aurrera egitea hurrengo urtean laguntzen jarraitzeko baldintzetako bat izango da.

c. Deialditik kanpo utziko dira prozesuak martxan jartzea beste helbururik ez duten proiektuak — prestakuntza, sendotzea, partaidetza edo beste —, baldin eta emaitzak neurtzerik ez badago eta hobekuntza zehatzik ez badakarte parte hartzen duen populazioaren edo sektore jakinen bizi-baldintzei dagokienez.

9.7. Bideragarritasuna: Bideragarritasun tekniko eta ekonomikoaren azterlanen dokumentazioa, eta horiek egin dituzten pertsona edo entitateen esperientziarena.

9.8. Gasteizko Udalak urtean, gehienez ere, egingo duen ekarpena: 100.000,00 euro.

9.9. Finantza-programazioa: Urteko proiektuaren aurrekontu xehea aurkeztu beharko da. Hurrengo urterako, gastu-kapitulu orokorren gutxi gorabeherako kalkulua adieraziko da.

9.10. Diru-laguntza gauzatu eta justifikatzeko epea: aurrekontu-ekitaldi bakoitzeko diru-laguntza gauzatzeko epea ezingo da izan hamabi hilabetetik gorakoa.

9.11. Informazioa eta sentsibilizazioa Gasteizen: Informazio- eta sentsibilizazio-ekintzen berriazko programazioa bat barne hartu beharko du proiektuak, hiriko kolektibo bati zuzendua —edo hainbati—, kolektibo hori proiektuaren garapenean murgilarazteko.

9.12. Prozesuaren aurrerapenak: Gerora proiektua UK atalera aurkeztu ahal izatekotan lortu beharreko zatitza jotzen diren emaitzen definizioa. Lau motatako emaitzei eragingo die definizio horrek:

- a. proiektuaren helburu nagusiari lotuak,
- b. generoaren arlokoak,
- c. garapenerako agintari, plan edo ekimen lokalekiko koordinazioaren arlokoak —esparru lokalean, giza garapen lokaleko proiektuen kasuan, edo bakoitzari dagokion mailan, gainerako kasuan—,
- d. sentsibilizazioaren eta Gasteizko kolektiboekiko trukearen arlokoak.

9.13. Jarraipena eta ebaluazioa: Proiektu orok jarraipen- eta ebaluazio-sistema bat eduki behar du zehaztuta eta programatuta. Eskatzaileak proposatzen badio, proiektuaren ardura duen entitateak programatutako ebaluazio-jardueretan parte hartu ahal izango du Gasteizko Udalak.

10. UK ataleko diru-laguntzaren kontura ordain daitezkeen gastuak

10.1. Ematen diren diru-laguntzak honelako gastuak ordaintzeko baliatu ahal izango dira: higiezinak edo azpiegiturak eraiki edo konpontzea; materialak, hornigaiak eta tresneria nahiz beste ekoizpen-aktibo batzuk erosi eta garraiatzea; azterlan teknikoak; langileak; trebakuntza eta prestakuntza; Gasteizko sentsibilizazio-ekintzak, eta GGKE eskatzailearen nahiz proiektukide lokalaren zeharkako kostu edo funtzionamendu-kostuak.

10.2. Aparteko kasuetan bakarrik baliatu ahal izango da diru-laguntza lur sailak edo beste-lako ondasun higiezinak erosteko; halakoetan, gainera, argi eta garbi egiaztatu behar da, dokumentu bidez, haiek erakunde publiko edo komunitario baten esku geldituko direla, eta gutxienez hamabost urtez erabiliko dela proiektuaren helburuetarako.

10.3. Lankidetzan diharduten atzerriratuen gastuak ere estali ahal izango dituzte diru-laguntzek. Atal hori, ordea, ezingo da izan diru-laguntzaren ehuneko 20tik gorakoa. Kontzeptu horretara bideratzen den diru-laguntzaren ehunekoa zehazteko, honako hauek hartuko dira aintzat: atzerriratuak adituak diren ala ez, zein zeregin hartzen dituzten beren gain eta proiektuan duten benetako dedikazioa.

10.4. Giza eskubideak babesteko proiektuaren kasuan, estu-estu giza eskubideen urraketaren biktima diren pertsonak babesteko edo horiei laguntzeko ez diren jardueretatik sortzen diren gastuek ezingo dute gainditu eskatutako diru-laguntzaren ehuneko 20.

10.5. Bideratzen ari den proiektuaren ebaluaziorako partida bat barne hartu ahal izango dute diru-laguntzek —aurtengo diru-laguntzaren kontura—, proiektuari orientabide berria eman edo hobekuntzak egitearen alorreko arrazoiek justifikatzen badute.

10.6. Sentsibilizazio-jarduerak sortutako gastuak estali ahal izango dituzte diru-laguntzek —gehienaz diru-laguntzaren ehuneko 5—, baldin eta proiektuaren txostenean eta aurrekontuan zehaztuta badaude. Gastu horien artean, proiektua gauzatzearekin zuzenean zerikusia duten pertsonak Gasteizera egindako bisitei dagozkien gastuak sartu ahal izango dira, atzerriratuenak izan ezik, baita proiektuaren garapena eta aurrerapenak islatzen dituen ikus-entzunezko materiala lortzeak berekin dakartzan kostuak ere.

11. UK ataleko proiektuak balioesteko irizpideak

11.1. Oinarrien 2. eranskinean biltzen dira UK ataleko balioespen-irizpideak.

US atala: Uraren eta saneamenduaren arloko proiektuak.

12. US atalaren xedea

12.1. Edateko uraren eta saneamenduaren arloko proiektuetan laguntzera bideratuta dago US atala.

12.2. Populazioa edateko uraren eta saneamenduaren arloko zerbitzuez hornitzean zentratzen diren proiektuak bakarrik hartuko dira aintzat. Uraren zikloaren edozein partetan esku hartzeko proiektuak onartuko dira, azpiegituren edo sistemen arloko osagaia gailentzen delarik.

12.3. Aintzat harturik uraren eta saneamenduaren arloko proiektuak garatu eta gauzatzeko hainbat urte behar izaten direla —identifikatu eta diseinatzetik hasi eta guztiz gauzatu bitartean—, eta hainbat fase behar izaten direla abian jartzeko nahiz hainbat sektoretara zabaltzeko, uraren eta saneamenduaren arloko proiektu zabalagoetan integratzen edo horiek osatzen dituzten jarduera partzialei laguntzeko aukera izango da atal honetan. Zentzu horretan, uraren eta saneamenduaren arloko proiektu zabalagoen hasierako fasea, azkena edo tartekoren bat bakarrik hartzen duten jarduerak aurkeztu ahal izango dira, baldin eta:

a. Gasteizko Udalari diru-laguntza zein projektutarako eskatzen zaion, horren fase horretako funtzionaltasuna, eraginkortasuna eta finantzaketa-konpromisoak dokumentatzen badira.

b. Eta nahikoa argi eta behar bezala dokumentatuta geratzen badira diseinu orokorra eta esku-hartze orokorraren bideragarritasuna, nahiz eta artean ez izan ziurra beharrezko izango den gainerako finantzaketa.

12.4. Orobat aurkeztu ahal izango dira proiektu teknikoak egitera eta ez bestetara bideratuta dauden eskabideak, beharrezko diren azterlan partzialak barne.

12.5. Uraren sektoreko esku-hartzeek, teknologia, legedi eta finantzen arloko alderdiak ez ezik, hauek ere aintzat hartu beharko dituzte, testuinguruaren arabera: plangintzaren ingurukoak, sozioekonomikoak, kulturalak, generoaren ingurukoak, iraunkortasunaren, ingurumenaren eta arroen babesaren arlokoak, erabileraren, jabetzaren, antolakuntzaren eta eskaintza eta eskaeraren kudeaketaren ingurukoak eta abar.

13. US ataleko proiektuek bete beharreko baldintzak

US atalera aurkezten diren proiektuetatik baztertu egingo dira baldintza hauek betetzen ez dituzten proiektuak —5. klausulan galdatzen diren betebeharrak gain—:

13.1. Uraren arloko proiektuei buruzko dokumentazioak alderdi hauek jaso beharko ditu:

a. Hornikuntza-iturria: Baliabidearen eskuragarritasuna —nahiko ur, eta nahikoa kalitatekoa— egiaztatzen duten azterlanak edo dokumentazioa.

- Zehazten den populazioa kontuan izanik nahikoa ur izango dela bermatzen duten ur-emanen neurketa,

- Laborategiko entseguak, herrialdeko edo Espainiako araudiaren arabera —140/2013 Errege Dekretua— nahikoa kalitatea egiaztatzen dutenak.

b Dokumentazio teknikoak:

- Proposatutako konponbidearen oroitidazki teknikoak.

- Planoak, ahalik eta zehatzen.

- Obraren aurrekontu xehatua, bereziki eskulanaren, ekipo eta materialen eta makinen kostuak zehazten direlarik.

c. Zerbitzuaren iraunkortasunaren justifikazioa:

- Kontsumoaren kontrola eta neurketa.

- Ustiapen-kostuak.

- Aurreikusten diren tarifa eta diru-sarrerak.

13.2. Proiektu teknikoak egiteko eskatzen delarik diru-laguntza, gutxienez ere 13.1 puntuan zerrendatzen diren alderdiak barne hartu beharko dituzte horiek, oinarri sendoa edukitzeko, hartara, diseinatutako sistemak gauzatzeko gerora, eta horien iraunkortasunerako.

13.3. Gasteizko Udalaren gehieneko ekarpena: atal honetan ematen diren diru-laguntzek ezingo dute gainditu 110.000,00 euroko zenbatekoa, proiektu bakoitzeko, uraren eta saneamenduaren arloko azpiegiturak gauzatzeko proiektuak direlarik, edo 10.000,00 eurokoa, proiektu teknikoak egiteko eskabideak direlarik.

13.4. Nahikoa finantzaketa: Dagoeneko onetsitako finantzaketen (hitzartutako ekarpen baliotatuak barne) eta Gasteizko Udalari eskatutako diru-laguntzaren batuketak, gutxienez, proiektuaren kostu osoaren ehuneko 75 egin beharko du.

13.5. Populazioa edateko uraren eta saneamenduaren arloko zerbitzuez hornitzeko proiektuetan, eskatutako diru-laguntzaren ehuneko 50, gutxienez, azpiegitura eta sistemak eraiki edo hobetzera bideratu beharko da.

13.6. Diru-laguntza gauzatzeko epea gehienez hamabi hilabetekoa izango da azpiegitura-proiektuen kasuan —diru-laguntza ordaintzen denetik—, eta gehienez sei hilabetekoa, aldiz, proiektu teknikoen kasuan.

13.7. Proiektuaren hasiera-data 2018ko urtarrilaren 1etik aurrerakoa izan ahalko da; hartara, egun horretatik aurrera proiektuaren baitan egiten diren jarduera eta gastuak proiektua gauzatzearen baitakotzat joko dira.

14. US atalaren kontura ordain daitezkeen gastuak

14.1. Azpiegitura eta sistemen arloko proiektuak gauzatzeko ematen diren diru-laguntzak honelako gastuak ordaintzeko baliatu ahal izango dira: higiezinak edo azpiegiturak eraiki edo konpontzea; materialak, hornigaiak eta tresneria nahiz beste ekoizpen-aktibo batzuk erosi eta garraiatzea; azterlan teknikoak; langileak; trebakuntza eta prestakuntza.

14.2. Lankidetzan diharduten atzerriratuen gastuak ere estali ahal izango dituzte diru-laguntzek. Atal hori, ordea, ezingo da izan diru-laguntzaren ehuneko 20tik gorakoa. Kontzeptu horretara bideratzen den diru-laguntzaren ehunekoa zehazteko, honako hauek hartuko dira aintzat: atzerriratuak adituak diren ala ez, zein zeregin hartzen dituzten beren gain eta proiektuan duten benetako dedikazioa.

14.3. Aparteko kasuetan bakarrik baliatu ahal izango da diru-laguntza lur sailak edo bestelako ondasun higiezinak erosteko; halakoetan, gainera, argi eta garbi egiaztatu beharko da haiek erakunde publiko edo komunitario baten esku geldituko direla, eta gutxienez hamabost urtez erabiliko dela proiektuaren helburuetarako.

14.4. Diru-laguntzek ezingo dute proiektuaren azken ebaluaziorako partidarik hartuko beren baitan, Gasteizko Udalaren ekarpenaren kontura.

14.5. Entitate eskatzaileak, proiektukide lokalak edo proiektua finantzatzen duen beste erakunderen batek ebaluazioa egitea aurreikusia badu, proiektua finantzatzeko ekarpen zat egotzi ahal izango da. Halakoetan, Garapenean Laguntzeko Zerbitzuari bidali beharko zaio ebaluazio-txostena, egin ondoren.

14.6. Sentsibilizazio-jarduerak sortutako gastuei aurre egiteko ere erabili ahal izango dira diru-laguntzak —gehienez diru-laguntzaren ehuneko 5—, baldin eta proiektuaren txostenean eta aurrekontuan zehaztuta badaude. Gastu horien artean, proiektua gauzatzearekin zuzenean zerikusia duten pertsonen Gasteizera egindako bisitei dagozkien gastuak sartu ahal izango dira, atzerriratuenak izan ezik, baita proiektuaren garapena eta aurrerapenak islatzen dituen ikus-entzunezko materiala lortzeko berekin dakartzan kostuak ere. Era berean, 2018-2019 ikasturtean ikastetxeetako jardueretan parte hartzearen kostuak ere estali ahal izango dira, Vitoria-Gasteiz Hiri Hezitzailea programaren barruan.

14.7. Proiektu teknikoak egiteko ematen diren diru-laguntzek horiek egitetik sortzen diren zuzeneko kostuak bakarrik estali ahal izango dituzte, beste edozein motatako partidak bazter utzirik.

15. US ataleko proiektuak balioesteko irizpideak

15.1. 3. eta 4. eranskinetan daude azalduta US atalean baliatuko diren balioespen-irizpideak, bereizirik azpiegitura eta sistemen proiektuei aplikatuko zaizkienak eta proiektu teknikoak egi-teari aplikatuko zaizkionak.

GE atala: Giza eskubideen babesa.

16. GE atalaren xedea

Proiektuen baitako jarduerak ondokoak izan ahalko dira:

16.1. Osotasun fisikoa arriskuan duten pertsonak babestea edo laguntzea —gerretan dela, giza eskubideak sistematikoki urratu eta zigorrik jartzen ez den egoeretan dela—, honelako ekintzen bidez:

— osotasun fisikoa mehatxupean duten pertsona zehatzak babesteko eskaria dagokien jurisdikzioei egitea,

— agintari zibil eta militarrekin, diplomazialariek, nazioarteko entitate eta erakundeekin eta besterekin elkarrizketatzea, pertsona jakinei dagokienez,

— alerta-sareak eratu eta aktibatzea, pertsona jakinen eskubideak urratzen direlarik.

16.2. Arrisku egoeran dauden haurrak babesteko eta artatzeko programak.

16.3. Emakumeen eskubideak urratzearen kontrako borrokan aritzeko jarduera-programak.

— emakumeen kontrako adierazpen diskriminatzaileak,

— indarkeria matxista: bortizkeria fisikoa eta psikologikoa, emakume eta nesken trafikoa eta abar.

16.4. Laguntza espetxeetan: laguntza integrala, lege-aholkularitza, laguntza medikoa eta psikologikoa, senitartekoentzako arreta, prestakuntza eta abar.

16.5. Sexu-orientazioagatik edo genero-identitateagatik mehatxatu edo diskriminatutako pertsonak babestea.

16.6. Garapen-bidean dauden herrialdeetatik igarotzen ari diren migratzaileak babestea.

16.7. Gasteizen edo Estatuan osotasun fisikoa arriskuan duten pertsonak babesten laguntzeko jarduerak salbuespen-gisa eta aldi batez baino ezingo dira aintzat hartu.

17. GE ataleko proiektuek bete beharreko baldintzak

Baldintza hauek betetzen ez dituzten proiektuak baztertu egingo dira:

17.1. Ahalmena: Proiektua gauzatzeaz arduratuko den entitatearen helburuei eta lan-esperientziari buruz nahiko argibide ematea.

17.2. Identifikazioa eta formulazioa: Proiektuaren helburuak, emaitzak, jarduerak eta beharrezkotzat jotzen diren baliabideak biltzen dituen formulazioa. Marko logikoa edo antzeko metodologia normalizaturen bat baliatu ahal izango da.

17.3. Bilatzen den emaitza mota: giza eskubideen urraketen biktimak diren edo arrisku-egoeran dauden pertsonak babestea.

17.4. Bideragarritasuna: Nahikoa berme, proposatutako ekintzak burutzeko aukeraren inguruan.

17.5. Nahikoa finantzaketa: Dagoeneko onetsitako finantzaketen (hitzartutako ekarpen balioztatuak barne) eta Gasteizko Udalari eskatutako diru-laguntzaren batuketak, gutxienez, proiektuaren kostu osoaren ehuneko 85 egin beharko du.

17.6. Gasteizko Udalak urtean, gehienez ere, egingo duen ekarpena: 70.000,00 euro.

17.7. Proiektua gauzatzeko epea ezingo da izan 12 hilabetetik gorakoa, diru-laguntza ordaintzen denetik.

17.8. Proiektuaren hasiera-data 2018ko urtarrilaren 1etik aurrerakoa izan ahalko da; hartara, egun horretatik aurrera proiektuaren baitan egiten diren jarduerak eta gastuak proiektua gauzatzearen baitakotzat joko dira.

17.9. Informazioa eta sentsibilizazioa Gasteizen: Proiektuaren baitan gutxienez hiriko kolektibo jakin bati zuzendutako sentsibilizazio- eta informazio-ekintzen programazioa sartzea.

18. GE ataleko lehentasunak

18.1. Entitate eskatzaileaz gain Gasteizko beste entitate batzuen edo hiriko pertsonen partaidetza aktiboa duten proiektuak.

18.2. Gasteizen egitekoak diren jardueretan 2018an egingo den Giza Eskubideen Adierazpen Unibertsalaren 70. urteurrenaren eta Giza Eskubideen defendatzaileei buruzko Nazio Batuen Erakundearen Adierazpenaren 20. urteurrenaren ospakizunarekin zerikusia duten ekintzak sartzen dituzten proiektuak.

19. GE atalaren kontura ordain daitezkeen zuzeneko gastuak

19.1. Hauei aurre egin ahalko zaie diru-laguntzen kontura:

— Biktimak babestu eta artatzeko ekintzetatik sortutako gastuak.

— Langile lokalei ordaintzea.

— Gasteizko informazio- eta sentsibilizazio-programako gastuak, zeinen artean sartu ahal izango baitira proiektua gauzatzearekin zuzenean zerikusia duten pertsonen Gasteizera egindako bisitei dagozkien gastuak, atzerriratuenak izan ezik, baita proiektuaren garapena eta aurrerapean islatzen dituen ikus-entzunezko materiala lortzeak berekin dakartzan kostuak ere.

— Estu-estu giza eskubideen urraketa biktima diren pertsonak babesteko edo horiei laguntzeko ez diren jardueretatik sortzen diren gastuek ezingo dute gaingitu eskatutako diru-laguntzaren ehuneko 20; esaterako:

— prestakuntza-jardueren gastuak: giza eskubideak, sentsibilizazioa...

— sareak eratzea eta horien funtzionamendua,

— politikan eragiten duten ekintzak,

— sentsibilizazio-kanpainak,

— azterlan eta ikerketak,

— egiturak sortzea,

— bulego-hornikuntza eta abar.

19.2. Diru-laguntzaren kontura ezingo dira lursailak edo ondasun higiezinak erosi.

20. GE ataleko proiektuak balioesteko irizpideak

20.1. Oinarrien 5. eranskinean biltzen dira GE ataleko balioespen-irizpideak.

20.2. Giza eskubideak babesteko proiektua eta gasteiztarrei zuzendutako informazio- eta sentsibilizazio-jardueren proposamena bereiz balioetsiko dira, zein bere aldetik.

20.3. Bi atal horietan lortzen dena batzetik ateratzen dena izango da proiektuaren balorazio globala —proiektuaren balio osoaren ehuneko 80 tokian tokiko babes-ekintzen baloraziotik aterako da, eta ehuneko 20, berriz, Gasteizen egitekoak diren informazio- eta sentsibilizazio-jardueren baloraziotik—.

20.4. Bi atal horietan gutxienez puntuazioaren ehuneko 50 lortzen ez duten eskabideak ezetsi egingo dira.

PT atala: Proiektu txikiak.

21. PT atalaren xedea

Proiektu txikietarako diru-laguntzak emango dira PT atal honetan, entitate eskatzaileak eta horren kolektiboak harreman oso zuzena dutelarik, Gasteiztik, dena delako proiektuarekin.

22. Proiektuen ezaugarriak

22.1. Honelako esku-hartzeak ahalbidetzeko bereziki egokitzen da PT atala: ekipamendu-ekintza puntualak, prestakuntza-ekintza puntualak, entitate eskatzaileak lehendik lagundu dituen proiektuak behar bezala gara daitezen beharrezko diren ekintza osagarriak, eta garapenerako lankidetzaren arloan esperientzia mugatua duten entitateen esku-hartzeak.

22.2. Modu positiboan balioetsiko da esperientzia handirik ez duten kolektiboek proposatzen dituzten ekintzek esperientzia handiagoa duten GGKEen aholkularitza edo laguntza izatea.

22.3. Identifikazioa eta formulazioa: Helburuak, emaitzak eta proiektua gauzatzeko beharrezkotzat jotzen diren baliabideak eta jarduerak zehazten dituen azalpen soila. Ez da beharrezkoa marko logikoa edo antzeko metodologia normalizatuak erabiltzea.

22.4. Finantza-programazioa: Aurrekontu soila.

23. PT ataleko proiektuek bete beharreko baldintzak

Baldintza hauek betetzen ez dituzten proiektuak baztertu egingo dira:

23.1. Proiektuarekin, xede-populazio edo -herriarekin harremana edukitzea: entitate eskatzailearen Gasteizko kolektiboak harreman oso zuzena eta jarraitua eduki beharko du proiektuarekin —edo edukia izan—, eta dokumentatu egin beharko du.

23.2. Debeku orokorra: PT atalera ezingo da aurkeztu deialdi honen beste atal batzuetara aurkezten diren proiektuak osatzeko eskabiderik, ezta hainbat urterako lankidetzaproiektuetarako 2016ko deialdian diru-laguntza jaso zuenik ere.

23.3. Gaitasuna: proiektua gauzatzeaz arduratuko den entitatearen helburuei eta lan-esperientziari buruz nahiko argibide ematea.

23.4. Emaitzak: proiektuaren emaitzek begien bistakoak edota praktikoak izan beharko dute.

23.5. Bideragarritasuna: bideragarritasun tekniko eta ekonomikoaren azterlanen dokumentazioa aurkeztu beharko da, eta horiek egin dituzten pertsona edo entitateen esperientziarena.

23.6. Proiektua gauzatu eta diru-laguntza justifikatzeko epea, gehienez ere sei hilabetekoa izango da, diru-laguntza ordaintzen denetik.

23.7. Gasteizko Udalak gehienez ere egingo duen ekarpena: Atal honetan ematen diren diru-laguntzek ezingo dute gainditu 20.000 euroko zenbatekoa, proiektu bakoitzeko, erakunde publiko batek garapenerako lankidetzako proiektu baterako emandako gutxienez diru-laguntza bat kudeatu duten entitateen kasuan eta eskabidea betebehari betetzen duen entitate batekin batera aurkezten dutenen kasuan. Zirkunstantzia horiek egokitu ezean, diru-laguntzak ezingo du gainditu 10.000,00 euroko kopurua.

23.8. Nahikoa finantzaketa: dagoeneko onetsitako finantzaketan —hitzartutako ekarpen balioztatuak barne— eta Gasteizko Udalari eskatutako diru-laguntzaren batuketak, gutxienez, proiektuaren kostu osoaren ehuneko 75 egin beharko du.

23.9. Prezioetara egokitzea: erosi nahi diren ekipoen proforma fakturak edo aurrekontuak aurkeztu beharko dira.

23.10. Gauzatzen hastea: ezingo da diru-laguntza gauzatzen hasi 2018ko urtarilaren 1a baino lehen, ezta, jaso ondoren, bi hilabetetik gora atzeratu proiektuari ekiteko unea. Hori gehiago atzeratzeko arrazoren bat izanez gero, baimena eskatu beharko zaio Garapenean Laguntzeko Zerbitzuari, baina, edonola ere, baimen horrek ez du proiektua gauzatu eta diru-laguntza justifikatzeko epea luzatuko, hau da, izatekotan, proiektua gauzatzeko benetan baliatuko den denbora murriztuko da.

24. PT atalean diruz lagundu ahal izango diren gastuak

24.1. Honelako gastuak estaltzeko baliatu ahal izango dira ematen diren diru-laguntzak: higiezin edo azpiegiturak eraiki edo konpontzea; materialak, hornigaiak eta tresneria nahiz beste ekoizpen-aktibo batzuk erosi eta garraiatzea; trebakuntza eta prestakuntza, eta GGKE eskatzailearen nahiz proiektukide lokalaren zeharkako kostu edo funtzionamendu-kostuak.

24.2. Aparteko kasuetan bakarrik baliatu ahal izango da diru-laguntza lur sailak edo bes-telako ondasun higiezinak erosteko; halakoetan, gainera, argi eta garbi egiaztatu beharko da, dokumentu bidez, haiek erakunde publiko edo komunitario baten esku geldituko direla, eta gutxienez hamabost urtez erabiliko dela proiektuaren helburuetarako.

24.3. Gasteizen sentsibilizazio-jarduerak egitetik sortutako gastuak barne hartu ahalko dituzte diru-laguntzek; bereziki, proiektuaren garapena eta aurrerapenak islatzen dituen ikus-entzunezko materiala lortzeak berekin dakartzan kostuak, gehienez ehuneko 3 arte.

24.4. Diru-laguntzek ezingo dute barne hartu proiektuaren ebaluaziorako partidarik.

25. PT ataleko proiektuak balioesteko irizpideak

25.1. Oinarrien 6. eranskinean biltzen dira PT ataleko balioespen-irizpideak.

SG atala: Elkartasun globalerako sentsibilizazioa.

26. SG atalaren xedea

26.1. Gasteiztarren artean elkartasun-jarrerak sustatzeko eraginkorrak diren kalitatezko ekimenetarako laguntza ematea da SG —sentsibilizazio globala— atalaren xedea, halakotzat joko baitira sentsibilizazio-ekintza puntualak, herritarrei informazioa emateko eta kontzientzia harra-razteko jarduerak, nolanahi ere Hegoaldeko herrialdeetako errealitateaz eta maila globalean dauden desberdintasun ugariei iraunarazten dieten kausez jabetzeko aukera emango dutenak, baita herrialde aberatsei eta pobretuei eragiten dieten problematiken arteko erlazioez ere.

26.2. Lehentasunezkoztat joko dira, eta hala balioetsiko da proiektuen baremazioan, sentsibilizazio- eta informazio-jarduerak:

a. kalitate-bermeak eskaintzen dituztelarik —esate baterako, hizlari, egile edo interpreteen entzutea—,

b. ikuslego zabal bati zuzenduta daudelarik, eta horiengana iritsiko direla ongi bermatzen delarik,

c. 2018an egingo den Giza Eskubideen Adierazpen Unibertsalaren 70. urteurrenaren ospa-kizunarekin zerikusia duten ekintzak barne hartzen dituztelarik,

d. bi entitate edo gehiagok batera eta elkarlanean aurkezten dituztelarik,

e. hirian lehendik errotuta dauden eragin handiko ekitaldi edo programazioetan integratuta daudelarik —edo, onetsiz gero, integratuko badira—, hala nola, adibide gisa, honako hauetan: Emakumeen Berdintasunerako eta Jabekuntzarako Eskola, Herritartasunerako Eskola, Elkarrekin Bizitzen Ikasi, KaldeArte, Jolas Jaialdia, Herrialdeen Jaialdia eta abar.

26.3. Baztertuta geratuko dira ekintza hauek:

a. nagusiki Hegoaldeko herrialdeei eragiten dieten problematikak jorratzen ez dituztenak,

b. bidezko merkataritzarekin lotutako ekintzak, Udalak bai baitu berariazko hitzarmen bat alor horretan sentsibilizazioa lantzeko,

c. Gasteizen bizikidetza eta elkartasuna eraikitze aldera hiriko elkarte-sarea sendotzea helburu dutenak —2018. urtean bizikidetza, aniztasuna eta giza eskubideak sustatzeko deialdian zehaztutakoaren ildotik—.

d. sentsibilizazio-eduki argirik ez duten ekitaldi eta ikuskizunak,

e. hezkuntza formalaren esparruan, eskola-orduetan, egitekoak diren jarduerak,

f. argitalpenak eta ikus-entzunezko materialen ekoizpena.

27. SG ataleko proiektuek bete beharreko baldintzak

27.1. Diru-laguntzaren gehieneko zenbatekoa, proiektuko, 7.000,00 euro izango da.

27.2. Diru-laguntza jasotzen duten ekintzak, ezinbestean, 2018ko urtarrilaren 1etik 2019ko martxoaren 31ra bitartean gauzatu beharko dira.

27.3. Garapen-bidean dauden herrialdeei eragiten dien nazioarteko dimentsioren bat barne hartu beharko dute gaiek ezinbestean.

27.4. Generoaren arloko betebeharrak: Jarduerak antolatu eta gauzatzeko orduan egin beharrekoak:

a. jardueretan gizon eta emakumeen partaidetza ahalbidetu,

b. hizkuntzaren eta irudien erabilera ez sexista egin, berdintasuna, dibertsitatea, rol-aniztasuna eta erantzunkidetasuna sustatuz, zeharkakotasunez, proiektu osoan eta, batez ere, publizitatean eta komunikazioan.

28. SG atalean diruz lagundu ahal izango diren zuzeneko gastuak

Gastu hauetarako jaso ahal izango da diru-laguntza:

28.1. Giza baliabideak: Proiektuaren funtzionamendurako beharrezko diren behin-behineko langileak, adituak edo bestelako giza baliabideak kontratatzea. Soldadak eta gastu sozialak hartuko dituzte beren baitan kostu horiek. Inolaz ere ezingo da diru-laguntza osoaren ehuneko 80 baino gehiago bideratu gastu horiek ordaintzera.

28.2. Bidaia, ostalua eta mantenua: Bidaia-, ostalua- eta mantenu-gastuak, proiektuaren baitako jardueraren batean parte hartzeko norbaitek bidaiatu beharra izanez gero.

28.3. Materialak eta zerbitzu-kontratazioa: Antolatutako jarduerak gauzatzeko beharrezko diren liburuak, ikus-entzunezkoak, material magnetikoak eta abar erostea, baita material suntsikorra ere. Lan berezietarako kanpoko zerbitzuak kontratatzea, hizlari eta egileei egin beharreko ordainketak barne.

28.4. Jardueren zabalkundea: publizitate-elementuak ekoitzi eta banatu edo zabaltzea.

28.5. Hitzaldi eta ekitaldien antolakuntza: Antolakuntza-logistikaren eta itzulpenen gastuak.

28.6. Jarduera eta gastu hauengatik ezingo da diru-laguntzarik jaso:

a. Entitate eskatzailearen ohiko jardueren berri emateko buletin edo aldizkariak argitaratzea.

b. Iparreko herrialdeetan bizi direnek garapen-bidean dauden herrialdeetara egiten dituzten bidaia.

c. Entitate eskatzailearen barneko batzar, jardunaldi eta mintegietako gastuak.

29. SG ataleko proiektuak balioesteko irizpideak

29.1. Oinarrien 7. eranskinean biltzen dira SG ataleko balioespen-irizpideak.

Alderdi orokorrak.

30. Jarduera publikoetarako espazioak

30.1. Nornahi iristeko moduko lokal edo espazioetan egin beharko dira Gasteizen egiten dituen jarduera publikoak, diru-laguntza jasotzekotan, Irisgarritasuna Sustatzeko abenduaren 4ko 20/1997 Legean — 1997ko abenduaren 24ko EHAA— adierazten den moduan.

30.2. Udal zentroetako espazioak erreserbatzen badira, 7.11 ordenantzaren —Kultur eta biltzar ekipamenduak, ekipamendu polifuntzionalak eta gizarte-etxeak erabiltzeagatik ordaindu beharreko tasak— 4 bis artikuluan aurreikusten den salbuespena aplikatuko da, diru-laguntza jaso duen jardueraren bat egiteko bada, eta horretarako ezarritako prozeduraren arabera. Nolanahi ere, aretoak edo baliabide teknikoak direla eta sor litezkeen gastuak aurrekontuan jaso beharko dira, diruz lagundu daitezkeen gastuak izango badira ere.

31. Diru-laguntzari egotz dakizkiokeen kostuak

31.1. Proiektuaren administrazioari dagozkion zeharkako gastu edo funtzionamendu-gastu orokorrak honela definitzen dira: diruz lagundutako jarduerari zuzenean egotzi ezin zaizkion gastuak izan arren entitate onuradunak hura burutzeko ezinbesteko dituen gastu orokor eta administratiboen —entitatearen beraren mantentze-gastuak (energia elektrikoa, telefonoa, gasa, ura, alokairua, garbiketa eta aholkularitza), informatika, mantentze-lan orokorrak, segurtasuna eta ikuskapena— zati proportzionala.

31.2. Oro har onartzen diren kontabilitate-printzipio eta -arauei jarraiki zentzuzko den neurrian egotzi beharko dizkio kostu horiek diruz lagundutako jarduerari entitate onuradunak, eta, betiere, kostu horiek jarduera burutzen deneko aldiari dagozkion neurrian.

31.3. UK, US eta GE ataletan, Udalaren diru-laguntzari egozten zaizkion zeharkako kostuak ezingo dira izan diru-laguntzaren ehuneko 12tik gorakoak, kontuan izanik:

a. Bazkide lokalaren zeharkako gastu edo funtzionamendu-gastuetarako, gehienez ere laguntzaren ehuneko 5 baliatu ahal izango da.

b. Entitate eskatzailearen zeharkako gastuetarako gehienez ere laguntzaren ehuneko 7 baliatu ahal izango da.

c. Proiektuaren jarraipen-sistemaren konplexutasunaren arabera finkatuko dira biak.

31.4. US atalean —proiektu teknikoak lantzen badira— eta PT atalean, Udalaren diru-laguntzari egozten zaizkion zeharkako kostuak ezingo dira izan haren ehuneko 7tik gorakoak. Proiektukide lokalak proiektuaren administrazio-gastuen parte bat bere gain hartzen badu, zehaztu egingo da.

31.5. SG atalean, Udalaren diru-laguntzari egozten zaizkion zeharkako kostuak ezingo dira izan diru-laguntzaren ehuneko 7tik gorakoak.

32. Eskabideak noiz aurkeztu behar diren

32.1. Epea: deialdiaren laburpena ALHAOn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasi eta:

- a. ekainaren 8ra arte, SG ataleko eskabideak,
- b. ekainaren 15era arte, GE ataleko eskabideak,
- c. ekainaren 29ra arte, PT ataleko eskabideak,
- d. uztailaren 26ra arte, US ataleko eskabideak,
- e. irailaren 26ra arte, UK ataleko eskabideak.

32.2. Garaiz eta behar bezala aurkezten diren eskabideak bakarrik onartuko dira. Udalaren webgunean www.vitoria-gasteiz.org/dirulaguntzak eskuragarri dagoen eredia baliatuz aurkeztu beharko da eskabidea.

33. Proiektuen balioespena eta diru-laguntzak emateko prozedura

33.1. Udaleko Garapenean Laguntzeko Zerbitzuak ebaluatuko ditu proiektuak, eta, behar izanez gero, kanpoko erakunde espezializaturen baten aholkularitza eskatu ahal izango du.

33.2. Proiektuen bideragarritasun teknikoak neurtzeko —eta horien kalitatea eta efikazia hobetzeko—, udal zerbitzu tekniko eskudunen laguntza eskatuko ahal izango da, behar izanez gero.

33.3. US ataleko proiektuen kasuan, nahitaezkoa izango da AMVISAREN txosten teknikoak edukitzea.

33.4. Proiektuak aztertu ondoren, eta behin betiko puntuazioa esleitu aurretik, elkarriketa egingo da eskabidea egin duten entitateekin, informazio zabalagoa ematerik izan dezaten.

33.5. 3. eranskinean ageri den baremazioaren arabera balioetsiko dira UK ataleko proposamenak, 4. eta 5.etakoen arabera US atalekoak, 6.ekoaren arabera GE atalekoak, 7.ekoaren arabera PT atalekoak eta 8.ekoaren arabera SG atalekoak.

33.6. Eranskinetan izartxo batez (*) markatuta ageri diren alderdiak betebehartzat jotzen dira; beraz, horietakoren batean zero puntu ateraz gero, proiektua baztertu egingo da.

33.7. Baldin eta irizpideari “bidezkoa bada” oharra gehitu bazaio, bere proiektuaren kasuan beharrezkotzat jotzen duen ala ez zehaztu eta argudiatu ahal izango du eskatzaileak.

33.8. Horrez gain, eskatzaileak uste badu —edozein arrazoi dela medio— aurkezten duen proiektuaren kasuan ez dela bidezko adierazitako irizpideetakoren bat edo beste aintzat hartzea, argudiatu egin beharko du, kontuan har ez daitezkeen.

33.9. Eskatzailearen argudioak kontuan hartu eta balioespen teknikoan irizpide jakin bat bidezkotzat jotzen ez bada, ez da aintzat hartuko horri dagokion puntuazioa. Horrenbestez, bidezkotzat jotzen diren irizpideak aintzat harturik gehienez eskura daitezkeen puntuen gainean lortzen den ehunekoak izango da proiektuaren puntuazioa, kasu guztietan.

33.10. UK, US, GE eta PT ataletan, Afrikan egitekoak diren proiektuei 1,05eko gehikuntza-koeffizientea aplikatuko zaie baremazioan, hau da, baremazio-taularen arabera lortutako puntuazioa bider 1,05 egingo da.

33.11. Baldin eta proiektu batek lortutako puntuazioa ehuneko 50etik beherakoa bada, ez du diru-laguntzarik jasoko.

33.12. Norgehiagoka baliatuko da diru-laguntzak emateko prozedura gisa.

34. Diru-laguntza jasotzen duen entitateak zein konpromiso hartu beharko dituen

34.1. Aurreko guztiari dagokionez —proiektuaren publizitate-betebeharrak eta erabili beharreko hizkuntzak, hizkuntzaren eta irudien erabilera ez sexista, berriro formulatzea, uko egitea, justifikatzea, publizitatea, proiektua aldatzea, beste diru-laguntza batzuekiko bateragarritasuna—, oinarri orokorretan aurreikusitakoa bete beharko du diru-laguntza jasotzen duen erakundeak, eta, horrez gain, baita ondoren adierazten dena ere.

34.2. Diru-laguntza jasotzen duen organizazioak —legezko ordezkariaren bitartez— hitzarmena sinatu beharko du Gasteizko Udalarekin, gehienez hilabeteko epean, jakinarazpenaren egunetik, eta bertan jasota utziko da zertarako den diru-laguntza zehazki, baita laguntza jaso duen ekintzaren jarraipena egiteko bitartekoen zer-nolakoak eta maiztasuna ere.

34.3. Hitzarmena izenpetzen duelarik, konpromiso hauek hartuko ditu, bereziki, diru-laguntza jaso duen organizazioak:

a. Proiektuan parte hartzen duten pertsonen eta aktore lokalei Gasteizko Udalak emandako diru-laguntzari esker lortutako funtsen jatorriaren, zenbatekoaren eta xedearen gaineko informazioa ematea.

b. Diruz lagundutako proiektua gauzatzeari 2018ko urtarrilaren 1az gero ekitea, eta beranduenez bi hilabeteko epean, diru-laguntza ordaintzen zaionetik.

c. Proiektua benetan zein egunetan hasi den gauzatzen Udalari jakinaraztea.

d. Herritarrei proiektuaren bilakaerari buruzko informazioa helarazten laguntzea Udalari eta Garapenean Laguntzeko elkarguneari —baterako informazio- eta sentsibilizazio-jardueretan parte hartzeko eskatu ahal izango die Udalak diru-laguntza jaso duten entitateei—. Diru-laguntzak barne hartzen duen sentsibilizazio-partidaren kontura joan ahal izango dira jardura horietan parte hartzearen kostuak.

34.4. Aurrekontu-kapituluren batean diru-laguntzaren zenbateko osoaren ehuneko 7 edo gehiago gora edo behera egitea dakarren edozein aldakuntza egokitzen delarik —edo dena delako kapituluaren ehuneko 50eko edo gehiagoko aldakuntza—, aurrekontuaren funtsezko aldakuntzatzat joko da, eta, beraz, eskabide formala aurkeztu beharko dio diru-laguntza jaso duen entitateak Garapenean Laguntzeko Zerbitzuari, idatziz, eta aldakuntzaren arrazoiak bertan azaldu. Gauzatu aurretik, Garapenean Laguntzeko Zerbitzuaren berariazko baimena jaso beharko du aldakuntzak.

34.5. Betebehar horiek ez betetzeak diru-laguntza osoa edo zati bat itzuli beharra ekarri ahal izango du berekin.

35. Diru-laguntza ordaintzea

35.1. Justifikatu aurretik ordainduko da diru-laguntza, ordainketa aurreratu gisa. Ordainketa bakar batean egingo da, esleipenaren ebazpena eman eta dena delako hitzarmena sinatu ondoren, eta ez da beharrezkoa izango inongo bermerik jartzea.

36. Diruz lagundutako ekintzen jarraipena

36.1. UK, US (azpiegiturak) eta GE ataletan, hauek aurkeztu beharko ditu diru-laguntza jasotzen duen entitateak:

a. lehen txosten bat —narrazio hutsa izan ahalko da—, non, diru-laguntza ematen denetik sei hilabetera, ekintza ordura arte nola garatu den azalduko baita,

b. bukaerako txostena —narrazioa eta azalpen ekonomikoa—, zein gehienez hiru hilabeteko epean aurkeztu beharko baita, ekintza bukatzen delarik.

36.2. PT eta SG ataletan —baita US atalean ere, proiektu teknikoak egiteko eskatu bada diru-laguntza—, bukaerako txostena bakarrik aurkeztu beharko da —narrazioa eta finantzen azalpena—, hiru hilabeteko epean, ekintza bukatzen denetik.

36.3. Gasteizko Udaleko Garapenean Laguntzeko Zerbitzuak finkatutako eredua baliatuz egin beharko dira txostenak.

36.4. Diru-laguntza jasotzen duen entitatea gutxienez urtean behin bilduko da Garapenean Laguntzeko Zerbitzuarekin, proiektuaren bilakaera balioesteko.

36.5. Garapenean Laguntzeko Zerbitzuak edo Udaleko teknikari espezializatuak proiektua jarraitzeko bisitak egin ahalko dituzte; aldez aurretik horien berri eman beharko zaie diruz lagundutako entitateei.

37. Diru-laguntzak justifikatzea

37.1. Diru-laguntza jasotzen duten entitateek justifikatu egin beharko dituzte horiek, oinarri orokorretan ezarritakoaren ildotik —ikus “Diru-laguntzak justifikatzea” puntua—.

37.2. Hala dagokienetan, Garapenerako Nazioarteko Lankidetzaren Espainiako Agentziako lehendakariaren 2011ko urriaren 31ko 18430/2011 ebazpena aplikatuko da, horren bitartez onetsi baitziren garapenean laguntzeko hitzarmen, proiektu eta ekintzetarako ematen diren diru-laguntzen kudeaketa-, jarraipen- eta justifikazio-arauak —2011ko azaroaren 23ko BOE, 282. zk.—.

37.3. Behar bezala egiaztatutako egoera berezietan beste justifikazio-bide batzuk onartu ahal izango dira, ekainaren 16ko 794/2010 Errege Dekretuaren 39. artikuluan ezarritakoaren ildotik.

37.4. Txosten narratiboak eta justifikazio-oroitidazkiak Gasteizko Udaleko Garapenean Laguntzeko Zerbitzuak finkatutako ereduari jarraiki egin beharko dira.

38. Deialdiko soberako zenbatekoa —izanez gero—

38.1. Baldin eta —deialdiko atal guztiak ebazten direlarik— 0162 2391 4 8200 “Lankidetzarako diru-laguntzak” partidari erabilgarri dagoen zenbatekoa agortzen ez bada, soberakina Larrialdietarako Arabako Funtsari esleitzeko izapideak egingo dira, aurrekontu-aldaketa egiteko dosieraren bitartez.

1. eranskina: Gasteizen egitura, gaitasuna eta jarduerak izateari dagokion baldintza.

Irizpideak beteko badira, gutxienez jabetza diren balio horietara iritsi beharko da.

“Egiaztatzeko moduak” zutabearen adierazten diren agiriak diren bat aurkeztuz egiaztatzea beharko da hori.

Irizpidea betetzen bada, puntu bat lortuko da. Irizpidea betetzen ez bada —edo egiaztagiririk aurkeztean ez bada—, ez da punturik emango.

Baztertu egingo dira gutxienez bost puntu lortzen ez dituzten eskabideak UK, US eta GE ataletan, eta hiru puntu lortzen ez dituztenak PT eta SG ataletan, egiturari, gaitasunari eta Gasteizen jarduteari dagokion gutxienezko baldintzak ez dituztela betetzen ulertuko baita.

Irizpideak	Gutxienez	Unitatea	Egiaztatzeko moduak
Funts propioak — kuotak eta dohaintzak —, 2017an probintzian sortuak	6.000,00	euro	Auditoria, balantze ekonomikoa edo, horietan datu bereziak jaso ezean, horiei dagokien ziurtagiria, diruzainak izenpetuta eta adierazitako kontabilitate-agiri horietakoren bati erantsita.
Gasteizko bulegotik proiektuak kudeatzeko gaitasuna, eta esperientzia	2	azken bi urteetan kudeatutako proiektuak	Entitatearen ziurtagiria, non zehazten diren azken bi urteetan Gasteizko bulegotik kudeatu diren proiektuak, horien diru-kopuruak, proiektuak finantzatzeko kide izan dituzten entitateak eta arduradunak, profesionalak nahiz boluntarioak izan.
Hirian teknikariak izatea	Hala moduzkoa	Kontratututako lanaldia	Gizarte Segurantzako kotizazioaren ziurtagiriak, non ageri den kontratatutako pertsona horiek Araban ari direla kotizatzen.
Hirian boluntarioak izatea	5	boluntario	Eusko Jaurlaritzaren Boluntariotzako Erakundearen Errolda Orokorrean egindako izen ematea, Araba Lurralde Historikoan, edo boluntarioen aseguruia ordaindu izanaren egiaztagiria, non Araban aseguratu den boluntario-kopurua agertuko baita.
Entitateak Hegoaldeko herrialdeetan 2017/01/01.az geroztik burutu dituen proiektuetan Gasteizko boluntarioek lekuan bertan eman duten laguntza	1	pertsona, hileko	Entitateak edo boluntarioak izenpetutako txosten laburra (orri bat edo bi), non profil pertsonala, laguntza eman zuen proiektua, tokia, aldia, zereginak, esperientziaren balorazioa eta beste azalduko baitira.
Hirian 2017/01/01.az geroztik egin diren sentsibilizazio-jarduerak publikoak	3	Jarduera publikoak	Dokumentazio grafikoa, zabalkunde-materiala, galdetegiak, antolatzaileen egiaztagiria... Hedabideetan artikulatuak edo elkarrizketak agertu edo argitaratzea ez da jardueratzat joko, ezta informazio-buletinen zabalkundea eta erakundearen publizitate-produktuak banatzea ere. Jarduera publiko horietako batek behintzat Gasteizko Udalaren diru-laguntzarik gabe eginga izan beharko du.
2017/01/01.az geroztik materialak bildu eta bidaltzeko nahiz bidezko merkataritzako produktuak saltzeko egindako kanpaina propioak	1	Burututako jarduerak	Dokumentazio grafikoa, zabalkunde-materiala, galdetegiak, antolatzaileen egiaztagiria, emailen eskutitzak...

Irizpideak	Gutxienez	Unitatea	Egiaztatzeko moduak
2017/01/01eko urtarrilaren 1az geroztik hezkuntza formalaren, ez formalaren nahiz informalaren eremuan hirian burututako jarduerak	15	Jarduera-orduak	Esku hartu duten erakundeen egiaztagiriak.
2017/01/01.az geroztik hirian jarduerak burutu dituzten sare edo partzuergoen kanpaina edo programa egituratueta izandako partaidetza.	15	Jarduera-orduak	Sare edo partzuergoaren buru den entitatearen egiaztagiria.

2. eranskina: UK ataleko —urteko proiektu kateatuak— baremazio-taula.

Izartxo (*) batez markatutako kontzeptuetan baldintza bete ez edo zero puntu lortuz gero, proiektua lehiaketatik kanpo geldituko da.

Proiektuak lehenesteko faktoreak (puntuazioa bider kopuru hori egingo da)	
Afrikan bideratzekoa bada	1,05

Azalpena		(*)	Gehienez	
			100	100
1.	Parte hartuko duen populazioa			5
	Nahikoa informazioa (kuantifikatzea, sexuaren arabera datuak, kokalekua)	(*)		
	Populazioaren baldintzak eta egoera (ahultasun-egoera, premia, antolakuntza)			5
2.	Aktoreak eta harremanak			11
	Esperientziaren eta lankidetzaren arloko betebeharrak	(*)		
	Eskatzailea, proiektukidea eta populazioarekiko harremana			3
	Beste aktore sozial batzuk			4
	Erakunde publiko lokalek jokatzen duten papera			4
3.	Proiektua			42
	Nahikoa informazioa, koherentzia eta bideragarritasuna	(*)		
	Lehen urteko gauzatze-aldian aurreikusitako aurrerapenak egin izana	(*)		
	Testuingurua eta identifikazioa			6
	Ikuspegia eta helburu sozialak			4
	Estrategiak eta metodologia			8
	Proiektuaren osagai tekniko eta teknologikoak (bidezko bada)			8
	Kalitate teknikoa (plangintza, kudeaketa)			6
	Giza baliabideak: esperientzia eta egokitasuna			6
	Eskatutako agiriak aurkeztea eta betekizunak betetzea, zuzenketarik egin beharrik gabe			4
4.	Giza eskubideen babesa			
	Babesteko nahikoa ekintza barne hartzea	(*)		
5.	Generoa			14
	Generoaren arloko gutxieneko betebeharrak	(*)		
	Emakumeak ahalduzko eta berdintasunerako ekintza eta neurriak			8
	Genero-ikuspegiaren zeharkakotasuna, proiektuan			6
6.	Proiektuaren aurrekontu orokorra			12
	Aurrekontuaren eta finantzaketaren arloko betebeharrak	(*)		
	Zehaztasuna eta egokitasuna			12
7.	Iraunkortasuna (bidezko bada)			6
	Nahikoa berme, proiektua bukatu ondoren zerbitzu edo ekimenak jarraipena izango duela (bidezko bada)	(*)		
	Jarraitutasuna edo iraunkortasuna bermatzeko neurria			6
8.	Jarraipena			
	Jarraipenaren bermea	(*)		
9.	Gasteizetik lotura eta eragina			10
	Kolektiboen inplikazioa eta informazioa	(*)		
	Irudiak eta informazio- eta komunikazio-baliabideak eskuragarri jartzea	(*)		
	Migratzaileen kolektiboen eta GGKEaren arteko lankidetzak (bidezko bada)			5
	Topaketak, trukea eta elkartasuna			5

3. eranskina: US ataleko —ura eta saneamendua— baremazio-taula – Azpiegitura- eta zerbitzu-proiektuak.

Izartxo (*) batez markatutako kontzeptuetan baldintza bete ez edo zero puntu lortuz gero, proiektua lehiaketatik kanpo geldituko da.

Proiektuak lehenesteko faktoreak (puntuazioa bider kopuru hori egingo da)	
Afrikan bideratzekoa bada	1,05

Azalpena		(*)		Gehienez	
				100	100
1.	Parte hartuko duen populazioa				6
	Nahikoa informazioa (kuantifikatzea, sexuaren arabera datuak, kokalekua)	(*)			
	Populazioaren baldintzak eta egoera (ahultasun-egoera, premia, antolakuntza)			6	
2.	Aktoreak eta harremanak				12
	Esperientziaren eta lankidetzaren arloko betebeharrak	(*)			
	Eskatzailea, proiektukidea eta populazioarekiko harremana			4	
	Migratzaileen kolektiboen eta GGKEaren arteko lankidetzak			2	
	Beste aktore sozial batzuk			4	
	Erakunde publiko lokalek jokatzen duten papera			2	
3.	Proiektua				26
	Nahikoa informazioa, koherentzia eta bideragarritasuna	(*)			
	Testuingurua eta identifikazioa			6	
	Ikuspegia eta helburu sozialak			4	
	Estrategiak eta metodologia			6	
	Kalitate teknikoa (plangintza, kudeaketa)			6	
	Eskatutako agiriak aurkeztea eta betekizunak betetzea, zuzenketarik egin beharrik gabe			4	
4.	Aurkeztutako proiektu teknikoa				28
	Baldintzatzaileei, baliabideei eta behar teknikoei buruzko informazioa *	(*)			
	Baliabide hidrikoaren eskuragarritasuna (kopurua eta kalitatea)	(*)		4	
	Proiektu teknikoaren edo azterlana egiteko baldintza-agiriaren bideragarritasuna eta kalitatea	(*)		8	
	Testuingurura eta mantentzeko aukeretara egokitutako teknologiak erabiltzea	(*)		4	
	Obrak edo azterlana egingo duen entitatea: esperientzia, espezializazioa eta egokitasuna			4	
	Abian jarritako sistemaren kudeaketa			4	
	Proiektu teknikoaren aurrekontuaren zehaztasuna eta egokitasuna			4	
5.	Generoa				8
	Generoaren arloko gutxieneko betebeharrak:	(*)			
	Emakumeak ahalduzko eta berdintasunerako ekintza eta neurriak			4	
	Genero-ikuspegiaren zeharkakotasuna, proiektuan			4	
6.	Proiektuaren aurrekontu orokorra				6
	Aurrekontuaren eta finantzaketaren arloko betebeharrak	(*)			
	Zehaztasuna eta egokitasuna			6	
7.	Iraunkortasuna				4
	Nahikoa berme, proiektua bukatu ondoren zerbitzuak jarraipena izango duela	(*)			
	Jarraitutasuna edo iraunkortasuna bermatzeko neurria			4	
8.	Jarraipena				
	Jarraipenaren bermea	(*)			
9.	Gasteizetik lotura eta eragina				10
	Kolektiboen inplikazioa eta informazioa	(*)			
	Aurrekariak; Gasteiztik lehendik izandako harremanak			4	
	Topaketak, trukea eta elkartzasuna			4	
	Informazio- eta komunikazio-baliabideen kalitatea			2	

4. eranskina: US ataleko —ura eta saneamendua— baremazio-taula – Proiektu teknikoa egitea.

Izartxo (*) batez markatutako kontzeptuetan baldintza bete ez edo zero puntu lortuz gero, proiektua lehiaketatik kanpo geldituko da.

Proiektuak lehenesteko faktoreak (puntuazioa bider kopuru hori egingo da)	
Afrikan bideratzekoa bada	1,05

Azalpena		(*)		Gehienez	
				25	25
1. Parte hartuko duen populazioa				2	
Nahikoa informazioa (kuantifikatzea, sexuaren arabera datuak, kokalekua)		(*)			
Populazioaren baldintzak eta egoera (ahultasun-egoera, premia, antolakuntza)				2	
2. Aktoreak eta harremanak				4	
Esperientziaren eta lankidetzaren arloko betebeharrak		(*)			
Eskatzailea, proiektukidea eta populazioarekiko harremana				2	
Migratzaileen kolektiboen eta GGKEaren arteko lankidetzak				1	
Erakunde publiko lokalek jokatzen duten papera				1	
3. Proiektua				3	
Nahikoa informazioa, koherentzia eta bideragarritasuna		(*)			
Testuingurua eta identifikazioa				1	
Kalitate teknikoa (plangintza, kudeaketa)				1	
Eskatutako agiriak aurkeztea eta betekizunak betetzea, zuzenketarik egin beharrik gabe				1	
4. Aurkeztutako proiektu teknikoa (US)				11	
Baldintzatzaileei, baliabideei eta behar teknikoei buruzko informazioa		(*)		2	
Baliabide hidrikoaren eskuragarritasuna (kopurua eta kalitatea)				1	
Baldintza-agiriaren eta azterlana egiteko planteamenduaren bideragarritasuna eta kalitatea				4	
Testuingurua eta mantentzeko aukeretara egokitutako teknologiak erabiltzea*				2	
Lana edo azterlana egingo duen entitatea: esperientzia, espezializazioa eta egokitasuna				2	
5. Proiektuaren aurrekontu orokorra				4	
Aurrekontuaren eta finantzaketaren arloko betebeharrak		(*)			
Zehaztasuna eta egokitasuna				4	
6. Jarraipena					
Jarraipenaren inguruko betebeharrak		(*)			
7. Gasteizetikiko lotura eta eragina				1	
Kolektiboen inplikazioa eta informazioa		(*)			
Lankidetzak teknikoa, Gasteiztik				1	

5. eranskina: GE ataleko —giza eskubideak babestea— baremazio-taula.

Izartxo (*) batez markatutako kontzeptuetako edozeinetako betebeharra betetzen ez bada, proiektua lehiaketatik kanpo geldituko da.

Proiektuak lehenesteko faktoreak (puntuazioa bider kopuru hori egingo da)	
Afrikan bideratzekoa bada	1,05

Azalpena	(*)	Gehienez
A. Babesa emateko ekintzen balorazioa	(*)	100 100
A.1. Babesa emango zaion populazioa		20
Nahikoa informazioa (kuantifikatzea, sexuaren arabera datuak, kokalekua)	(*)	
Osotasun fisikoa mehatxupean duten pertsonak zuzenean babesteko edo laguntzeko ekintzen pisua eta premia		11
Zuzenean babesaz baliatuko diren pertsonen kopurua		9
A.2. Aktoreak eta harremanak		30
Esperientziaren eta lankidetzaren arloko betebeharrak	(*)	
Eskatzaila, proiektukidea eta populazioarekiko harremana (esperientzia eta espezializazioa)		16
Beste aktore lokal batzuk, edo giza eskubideetan espezializatuak (inplikazio-maila)		9
Gasteizko pertsona edo entitateak zuzenean inplikatzeko babes ematean		5
A.3. Proiektua		30
Nahikoa informazioa, koherentzia eta bideragarritasuna	(*)	
Testuingurua eta identifikazioa		9
Proiektuaren osagai juridiko edo teknikoak (bidezko bada)		4
Kalitate teknikoak (plangintza, kudeaketa)		13
Eskatutako agiriak aurkeztea eta betekizunak betetzea, zuzenketa egin beharrik gabe		4
A.4. Generoa		10
Generoaren arloko gutxieneko betebeharrak:	(*)	
Emakumenak eta neskek babesteko berariazko ekintza eta neurriak		5
Genero-ikuspegiaren zeharkakotasuna, proiektuan		5
A.5. Proiektuaren aurrekontu orokorra		10
Aurrekontuaren eta finantzaketaren arloko betebeharrak		
Zehaztasuna eta egokitasuna		10
A.6. Jarraipena		
Jarraipenaren bermea	(*)	
Gasteizko informazioaren eta sentsibilizazioaren balorazioa	(*)	100 100
B.1. Informazioaren eta sentsibilizazioaren eragina eta kalitatea		80
Generoaren arloko betebeharrak	(*)	
Euskara erabiltzearen arloko betebeharrak	(*)	
Hartzaileen definizio zehatza, eta haiengana iristeko bermeak; haiengan aurreikusten den eragina		10
Gaitasun biderkatzailea duten kolektiboek zuzendutako ekintzak		4
Hartzaile euskaldunei zuzendutako berariazko jarduerak		3
Trukatze-ekintzak eta ezagutzeak		10
Ikuspegia edo metodologia hartzaileentzat moldatzea		3
Beste entitate edo kolektibo batzuen partaidetza, elkarlanean		7
Hirian errotutako ekitaldi edo programetan guztiz edo partez integratutako ekintzak		3
Giza Eskubideen Adierazpen Unibertsalaren 70. urteurrenaren ospakizunarekin zerikusia duten ekintzak barne hartzea		3
Boluntarioak mobilizatzea		3
Zabalkunde-sistemaren zehaztasuna eta egokitasuna		3
Ikuspegia edo metodologia hartzaileentzat moldatzea		7

Azalpena		(*)	Gehienez
	Hizlarien, egileen, interpreteen eta abarren esperientzia eta itzala		7
	Erabilitako baliabide eta materialen kalitatea (bidezko bada)		7
	Genero-ikuspegia (edukiak eta garapena)		10
B.2.	Betebehar teknikoak eta aurrekontua		20
	Zehaztutako aurrekontu-mugetara egokitzea	(*)	
	Baliabide eta behar teknikoei buruzko informazioa		7
	Aurrekontuaren zehaztasuna, eta jardueretara egokitzea		13

6. eranskina: PT ataleko —proiektu txikiak— baremazio-taula.

Izartxo (*) batez markatutako kontzeptuetako edozeinetako betebeharra betetzen ez bada, proiektua lehiaketatik kanpo geldituko da.

Proiektuak lehenesteko faktoreak (puntuazioa bider kopuru hori egingo da)	
Afrikan bideratzekoa bada	1,05

Azalpena		(*)	Gehienez	
			100	100
1. Parte hartuko duen populazioa				8
Nahikoa informazioa (kuantifikatzea, sexuaren arabera datuak, kokalekua)	(*)			
Populazioaren baldintzak eta egoera (ahultasun-egoera, premia, antolakuntza)			8	
2. Aktoreak eta harremanak				18
Esperientziaren eta lankidetzaren arloko betebeharrak	(*)			
Eskatzailea, proiektukidea eta populazioarekiko harremana (esperientzia eta alde zuzeneko lankidetzak)			5	
Migratzaileen kolektiboen eta GGKEaren arteko lankidetzak			9	
Beste aktore sozial batzuk			2	
Erakunde publiko lokalek jokatzen duten papera			2	
3. Proiektua				34
Nahikoa informazioa, koherentzia eta bideragarritasuna	(*)			
Testuingurua eta identifikazioa			7	
Ikuspegia eta helburu sozialak			7	
Proiektuaren osagai tekniko eta teknologikoak (bidezko bada)			7	
Kalitate teknikoa (plangintza, kudeaketa)			9	
Eskatutako agiriak aurkeztea eta betekizunak betetzea, zuzenketarik egin beharrik gabe			4	
4. Generoa				9
Generoaren arloko gutxieneko betebeharrak:	(*)			
Emakumeak ahalduzko eta berdintasunerako ekintza eta neurriak			5	
Genero-ikuspegiaren zeharkakotasuna, proiektuan			4	
5. Proiektuaren aurrekontu orokorra				12
Aurrekontuaren eta finantzaketaren arloko betebeharrak	(*)			
Zehaztasuna eta egokitasuna			12	
6. Iraunkortasuna (bidezko bada)				7
Nahikoa berme, proiektua bukatu ondoren zerbitzu edo ekimenak jarraipena izango duela (bidezko bada)	(*)			
Jarraitutasuna edo iraunkortasuna bermatzeko neurria			7	
7. Jarraipena				
Jarraipenaren bermea	(*)			
8. Gasteizkiko lotura eta eragina				12
Kolektiboen inplikazioa eta informazioa	(*)			
Aurrekariak; Gasteiztik lehendik izandako harremanak			6	
Informazio-, topaketa-, truke- eta elkartzun-ekintzak			6	

7. eranskina: SG ataleko —sentsibilizazio globala— baremazio-taula.

Izartxo (*) batez markatutako kontzeptuetako edozeinetako betebeharra betetzen ez bada, proiektua lehiaketatik kanpo geldituko da.

Azalpena		(*)	Gehienez	
			100	100
1.	Proiektuaren edukiak direla eta		20	
	Garapen-bidean dauden herrialdeetako problematiken inguruko betebeharra	(*)		
	Garapenaren eta nazioarteko elkartasunaren alorreko gaiak (munta, sakontasuna, gaurkotasuna)		12	
	Giza Eskubideen Adierazpen Unibertsalaren 70. urteurrenaren ospakizunarekin zerikusia duten ekintzak barne hartzea		4	
	Ikuspegi lokal-globala		4	
2.	Proiektuaren eragina eta kalitatea direla eta		60	
	Generoaren arloko betebeharrak	(*)		
	Euskara erabiltzearen arloko betebeharrak	(*)		
	Hartzaileen definizio zehatza, eta haiengana iristeko bermeak; haiengan aurreikusten den eragina		10	
	Gaitasun biderkatzailea duten kolektiboek zuzendutako proiektuak.		3	
	Hartzaile euskaldunei zuzendutako berariazko jarduerak		2	
	Hirian errotutako ekitaldi edo programetan guztiz edo partez integratutako proiektuak		5	
	Bi entitate edo gehiagok batera eta elkarlanean aurkeztutako proiektuak		5	
	Boluntarioak mobilizatzea		3	
	Zabalkunde-sistemaren zehaztasuna eta egokitasuna		2	
	Hizlarien, egileen, interpreteen eta abarren esperientzia eta itzala		10	
	Ikuspegia edo metodologia hartzaileentzat moldatzea		5	
	Erabilitako baliabide eta materialen kalitatea (bidezko bada)		5	
	Genero-ikuspegia (edukiak eta garapena)		10	
3.	Betebehar teknikoaren eta aurrekontuaren inguruko alderdiak		20	
	Zehaztutako aurrekontu-mugetara egokitzea	(*)		
	Baliabide eta behar teknikoei buruzko informazioa		7	
	Aurrekontuaren zehaztasuna, eta jardueretara egokitzea		13	