

**II - ADMINISTRACIÓN LOCAL
DEL TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA****AYUNTAMIENTO DE LAPUEBLA DE LABARCA****Aprobación definitiva del presupuesto de 2018**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 15 de la Norma Foral 3/2004, de 9 de febrero, Presupuestaria de las entidades locales del Territorio Histórico de Álava, y no habiéndose formulado reclamaciones ni observaciones de ningún tipo contra el acuerdo de aprobación inicial del presupuesto general para el ejercicio de 2018, dicho presupuesto queda definitivamente aprobado, junto con la norma de ejecución presupuestaria, plantilla y relación de puestos de trabajo, con el siguiente resumen por capítulos:

ESTADO DE GASTOS

| CAPÍTULO | IMPORTE |
|---|---------------------|
| I. Gastos de personal | 355.356,18 |
| II. Compra de bienes corrientes y servicios | 247.900,00 |
| III. Gastos financieros | 500,00 |
| IV. Transferencias corrientes | 240.800,00 |
| V. Crédito global y otros imprevistos | 21.543,82 |
| VI. Inversiones reales | 1.403.900,00 |
| VIII. Activos financieros | 0,00 |
| IX. Pasivos financieros | 15.000,00 |
| Total estado de gastos | 2.285.000,00 |

ESTADO DE INGRESOS

| CAPÍTULO | IMPORTE |
|---------------------------------------|---------------------|
| I. Impuestos directos | 370.000,00 |
| II. Impuestos indirectos | 25.000,00 |
| III. Tasas y otros ingresos | 107.250,00 |
| IV. Transferencias corrientes | 437.637,24 |
| V. Ingresos patrimoniales | 14.000,00 |
| VI. Enajenación de inversiones reales | 0,00 |
| VII. Transferencias de capital | 1.331.112,76 |
| VIII. Activos financieros | 0,00 |
| IX. Pasivos financieros | 0,00 |
| Total estado de ingresos | 2.285.000,00 |

RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO:

A) Personal funcionario:

Denominación del puesto: Secretario-Interventor.

Situación administrativa: activo.

Escala: Funcionarios con habilitación de carácter nacional.

Subescala: Secretaría-Intervención.

Grupo: A1/A2.

Nivel: 26.

Complemento específico: 27.159,72 euros*.

Titulación: Licenciatura en Derecho, ciencias políticas y de la administración, sociología y administración y dirección de empresas, economía, ciencias actuariales o financieras o título de grado equivalente.

Perfil lingüístico: 4.

Fecha de preceptividad: sin fecha de preceptividad.

Destino: Secretaría Municipal.

Dedicación: completa.

Sistema de provisión: concurso.

Denominación del puesto: Administrativo.

Situación administrativa: activo.

Escala: Administración General.

Subescala: Administrativa.

Grupo: C1.

Nivel (Udalhitz/Destino): 12/20.

Complemento específico: 14.174,12 euros*.

Titulación: Bachiller, técnico o equivalente.

Perfil lingüístico: 2.

Fecha de preceptividad: 31 de diciembre de 1994.

Destino: oficinas municipales.

Dedicación: completa.

Sistema de provisión: concurso.

Denominación del puesto: Alguacil.

Escala: Administración general.

Subescala: Subalterna.

Grupo: A. P.

Nivel (Udalhitz/Destino): 11/16.

Complemento específico: 18.095,80 euros*.

Titulación: Certificado de escolaridad o equivalente.

Perfil lingüístico: 2.

Fecha de preceptividad: 31 de enero de 2014.

Destino: Servicios públicos.

Sistema de provisión: concurso.

Dedicación: completa.

B) Personal laboral fijo:

Denominación del puesto: Administrativo.

Situación administrativa: activo.

Categoría profesional: administrativa de administración general.

Grupo: C1.

Nivel (Udalhitz/Destino): 12/20.

Complemento específico: 12.048,00 euros*.

Titulación: bachiller, técnico o equivalente.

Perfil lingüístico: 2.

Fecha de preceptividad: sin fecha de preceptividad.

Destino: Oficinas municipales.

Sistema de provisión: Concurso.

Dedicación: Parcial 85,71 por ciento.

Denominación del puesto: Operario de servicios múltiples.

Situación administrativa: activo.

Categoría profesional: Personal de oficios de servicios especiales.

Grupo: A. P.

Nivel (Udalhitz/Destino): 11/16.

Complemento específico: **.

Titulación: certificado de escolaridad o equivalente.

Perfil lingüístico: 2.

Fecha de preceptividad: sin fecha de preceptividad.

Destino: Servicios públicos.

Sistema de provisión: concurso.

Denominación del puesto: Limpiadora (2).
Situación administrativa: activo.
Categoría profesional: Personal de oficios de servicios especiales.
Grupo: A. P.
Nivel (Udalhitz/Destino): 5/13.
Complemento específico: **.
Titulación: certificado de escolaridad o equivalente.
Perfil lingüístico: 2.
Fecha de preceptividad: sin fecha de preceptividad.
Destino: Oficinas municipales y servicios públicos.
Dedicación: completa.
Sistema de provisión: concurso.

Denominación del puesto: Peón.
Situación administrativa: activo.
Categoría profesional: Personal de oficios de servicios especiales.
Grupo: A. P.
Nivel (Udalhitz/Destino): 5/13.
Complemento específico: **.
Titulación: certificado de escolaridad o equivalente.
Perfil lingüístico: 2.
Fecha de preceptividad: sin fecha de preceptividad.
Destino: Servicios públicos.
Ocupación: completa.
Sistema de provisión: concurso.

*.- Pendiente de adaptación para adecuar el nivel de C. D. al aprobado por G. V.

**.- Pendiente de adaptación a la estructura salarial prevista por Udalhitz.

Contra el acuerdo de aprobación definitiva del presupuesto general para el ejercicio 2018 y las plantillas de plazas del personal, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Vitoria-Gasteiz, en el plazo de dos (2) meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de dicho acuerdo en el BOTA.

Lapuebla de Labarca, 2 de febrero de 2018

La Alcaldesa

MAIDER MURILLOTREVIÑO