

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

ENPLEGU, MERKATARITZA ETA TURISMO SUSTAPENAREN ETA FORU ADMINISTRAZIOAREN SAILA

337/2016 Foru Agindua, azaroaren 18koa. Honen bidez, oinarri orokorrak, Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorraren zerbitzura karrerako funtzionario gisa sartzeko hautaprobak arautuko dituztenak, zeinak jasotzen baititu Diputatuen Kontseiluaren abuztuaren 3ko 499/2016 Erabakiak, onartu zuenak Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorraren enplegu publikoaren eskaintza 2016rako

Diputatuen Kontseiluaren abuztuaren 3ko 499/2016 Erabakiaren bidez onartu zen Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorraren enplegu publikoaren eskaintza 2016rako, zeinean jasota baitaude dagozkien hautapoben bidez hornitu beharko diren plazak.

Bat etorritz lege xedapen hauetan ezarritakoarekin: uztailaren 6ko 6/1989 Legea, euskal funtzio publikoarena, 23. artikulua eta II. tituluko IV. kapitulua, langileak hautatzearen gainean; Diputatu Nagusiaren uztailaren 3ko 132/2015 Foru Dekretua, Foru Aldundiaren sailak finkatzen dituenak; Diputatuen Kontseiluaren 154/1993 Foru Dekretua, funtzio publikoaren arloko eskumenak ezartzen dituenak, eta 10/2016 Foru Dekretua, funtzio publikoaren arloko eskumena duen sailaren egitura organiko eta funtzionala onartzen duena.

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onartzea oinarri orokorrak, Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorraren zerbitzura karrerako funtzionario gisa sartzeko hautaprobak arautuko dituztenak, zeinak jasotzen baititu Diputatuen Kontseiluaren abuztuaren 3ko 499/2016 Erabakiak, onartu zuenak Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorraren enplegu publikoaren eskaintza 2016rako, eta Foru Agindu honen eranskinean agertzen baitira.

Bigarrena. Foru agindu honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkeztu ahal izango da, bi hilabeteko epean, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian, edo, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsioa, hilabeteko epean, ebazpena eman duen organo berean, bat etorritz uztailaren 13ko 29/1998 Legeak, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duenak, 46.1. artikuluan xedatutakoarekin –urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, 116. artikuluan xedatutakoarekin lotuta–

Gasteiz, 2016ko azaroaren 18a

Enplegu, Merkataritza eta Turismo, Sustapenaren eta Foru Administrazioaren diputatua
CRISTINA GONZÁLEZ CALVAR

ERANSKINA

ONARRI OROKORRAK, ARABAKO FORU ALDUNDIAREN ADMINISTRAZIO
OROKORRAREN ZERBITZURA KARRERAKO FUNTZIONARIO GISA SARTZEKO
HAUTAPROBAK ARAUTUKO DITUZTENAK, ZEINTZUK JASOTZEN BAITITU
DIPUTATUEN KONTSEILUAREN ABUZTUAREN 3KO 499/2016 ERABAKIAK,
ONARTU ZUENAK ARABAKO FORU ALDUNDIAREN ADMINISTRAZIO
OROKORRAREN ENPLEGU PUBLIKOAREN ESKAINTZA 2016RAKO

1. XEDEA

1.1 Oinarri hauen xedea da arau orokorrak ezartzea hornitzeko Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko eskala, azpieskala eta klaseetako plazak, zeinak dagozkien oinarri espezifikoetan adieraziko baitira.

1.2 Hautaprobetarako dei egiten da Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko karrerako funtzionarioen 78 plaza huts betetzeko, honela banatuta: 60 plaza sistema irekiaren bidez betetzeko, eta 18 plaza barne sustapeneko sistemaren bidez betetzeko.

Adimen ezinduentzat gordetako plazak aparteko deialdi batean aterako dira Arabako Foru Aldundiaren eremu barruan.

Parte hartzeko edo sartzeko bi sistema aurreikusten dira, eduki honekin:

1) Sistema irekia:

- Txanda orokorra.
- Ezinduentzat gordetako kupoa.

2) Barne sustapeneko sistema:

- Txanda orokorra.

Ezinduentzat gordetako kupoko plazak betetzen ez badira, hurrengo eskaintzako ehuneko 7ko kupoari gehituko zaizkio, eta inola ere ez zaizkie gehituko sistema irekiko txanda orokorrean eskainitako plazei.

Barne sustapenerako gordeta egonik betetzen ez diren plazak sistema irekiko txanda orokorreko gainerako plazei gehituko zaizkie baldin eta ez badira aparteko deialdietan atera; izan ere, aparteko deialdietan atera badira, hutsik geratutako plazak ez zaizkie inola ere gehituko sistema irekian eskainitakoei.

Ezarritako bi sarbide sistemetako bakoitzetik betetzeko gordetako plazak dira dagozkien oinarri espezifikoetan agertzen direnak, enplegu publikoaren eskaintza onartu zuen Diputatuen Kontseiluaren Erabakiaren arabera.

Barne sustapeneko sistemaren bidez hautatzen diren izangaiei lehendik betetzen ari ziren lanpostuetan esleituko zaie destinoa hala eskatzen badute, baldin eta bete beharrekoak badira eta lanpostu zerrandan ezarrita dauden betekizunak betetzen badituzte, eta horrela, destinoak hautaketa prozesuan lortutako puntuazioaren ordenan esleitzeko sistematik kanpo geratuko dira.

Ezinduetakoren bat gordetako kupoa lehiatzen bada eta, dagozkion ariketak gainditu arren, plazarik lortzen ez badu, eta bere puntuazioa handiagoa bada parte hartzen duen sistema bereko txanda orokorreko beste izangai batzuek lortutakoa baino, bere puntuazio ordenaren arabera sartuko da txanda orokor horretan.

1.3 Hornitzeko betekizun jakin bat ezarrita duten lanpostuak ezingo dira inola ere hornitu hura betetzen dutela egiaztatu ez duten izangaiekin.

1.4 Dei egindako plazen kopurua handitu ahal izango da sortzen diren lanpostu hutsen arabera, dela titularraren sustapen, erretiro, heriotza eta/edo plaza gorde gabeko eszedentziagatik, dela berriak sortu izanagatik Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko lanpostu zerrandan lanpostu berriak finkatzearen ondorioz. Horretarako, 9.2.2. oinarrian aipatzen den oposizio faseko lehenengo ariketarako deialdia argitaratu aurretik, Funtzio Publikoko Zuzendaritzak txosten bat egingo du, non zehaztuko baita hornitu behar diren plaza hutsen kopurua, eta dagokion epaimahai kalifikatzaileari helaraziko dio.

2 BALDINTZA OROKORRAK

2.1 Izendapenak hautatutako pertsoneri Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko karrerako funtzionario izaera emango die, gai horretan indarrean dauden xedapenek adierazten dituzten eskubide eta betebeharrak guztiekin.

2.2 Zerbitzua emango den destinoa hautaketa prozesua amaitzen denean dauden eta dei egindako plazari dagozkion lanpostu hutsen arabera izango da.

3 IZANGAIEN BETEKIZUNAK

3.1 Oinarri espezifikoetan dei egindako hautaprobetarako onartuak izateko eta, hala badagokio, haietan parte hartu ahal izateko, izangaiek, eskaerak aurkezteko epea amaitu baino lehen, hautaketa prozesuak dirauen bitartean eta, hala badagokio, esleitzen zaien lanpostuaz jabetzeko unera arte, betekizun hauek bete behar dituzte:

a) Europar Batasuneko kide den estaturen bateko nazionalitatea edukitzea, edo, bestela, Europar Batasunak egin eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko itunak aplikatzearen ondorioz, langileen zirkulazio askea onartuta daukan estaturen bateko nazionalitatea edukitzea.

Halaber, Europar Batasuneko estatu bateko nazionalitatea dutenen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta Zuzenbidearen arabera bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontideen ondorengoek ere, baldin eta Zuzenbidearen arabera bananduta ez badaude eta ondorengoak hogeita bat urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik gorakoak izanda ere, menpekoak badira.

b) Hamasei urte beteta edukitzea eta, hala badagokio, nahitaezko erretiroa hartzeko gehieneko adina gaingitu gabe izatea.

c) Behar den besteko gaitasun funtzionala edukitzea egitekoak betetzeko, eta ez izatea eginkizunak betetzea eragotz dezakeen gaixotasunik edo akats fisiko nahiz psikikorik.

d) Dagokion deialdi espezifikoan eskatzen den titulu ofiziala edo homologatua edukitzea, edo hura jaulkitzeko eskubideak ordaindu izana. Atzerriko tituluak badira, homologazioa egiaztatzen duen ziurtagiria beharko da.

e) Diziplina espediente bidez baztertuta ez egotea administrazio publiko, organo konstituzional edo autonomia erkidegoetako estatutuen arabera erakunderen batetik, ez eta epai bidez erabat edo bereziki ezgaituta ere enplegu edo kargu publikoak izateko edo funtzionarioen kidegora edo eskalara sartzeko. Beste estatu bateko nazionalitatea edukiz gero, ez egotea ezgaituta edo antzeko egoeran, ez eta bere estatuan enplegu publikora sartzeko modu berean eragozten duen diziplina zigorren baten edo antzekoren baten mende ere.

f) Indarreko araudiaren arabera ezgaitasun edo bateraezintasuneko lege kausaren batean sarturik ez izatea.

g) Oinarri espezifikoetan eskatzen diren beste betekizun guztiak.

3.2 Ezinduentzat gordetako kupoa:

Ezinduentzat gordetako plazetarako lehiatzen diren pertsonen indarreko legeriaren arabera aitortua izan beharko dute ehuneko 33ko gradua edo handiagoa eskaerak egiteko epea amaitzen den egunean. Aitorpen hori egiaztatzeko, administrazio organo eskudunak (foru aldundietako edo autonomia erkidegoetako sail eskudunak edo IMSERSOk) jaulkitako ziurtagiri egokia aurkeztu beharko da

3.3 Barne sustapeneko sistema:

Barne sustapeneko plazetarako lehiatzen direnek, 3.1 oinarrian agertzen diren betekizun orokorrez gainera, beste hauek ere bete beharko dituzte:

a) Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko A1 edo A2 azpitaldeko karrerako funtzionario izatea, A taldeko A1 azpitaldeko plazetara sartzeko (urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, enplegatu publikoaren oinarrizko estatutuaren Legearen testu bateratua onartzen duena, hirugarren xedapen iragankorraren 2. idatz zatia).

b) Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko A2 azpitaldeko edo C1 azpitaldeko karrerako funtzionario izatea, A taldeko A2 azpitaldeko plazetara sartzeko (urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, enplegatu publikoaren oinarrizko estatutuaren Legearen testu bateratua onartzen duena, hirugarren xedapen iragankorraren 2. idatz zatia).

c) Beren eskalan gutxienez bi urteko antzintasuna edukitzea parte hartzeko eskaerak aurkezteko epea amaitzen den egunean.

d) Jatorrizko eskalan zerbitzu aktiboan edo parekatuan, edo zerbitzu berezietan egotea.

Izangaiak barne sustapeneko sisteman parte hartzeko betekizunak betetzen ez baditu, ofizioz ulertuko da eskaeran egindako hautua dela sistema irekitik parte hartzea.

3.4 Deialdi espezifiko bakoitzean, izangaiek soilik sistema batetik parte hartu ahal izango dute, sistema irekitik edo barne sustapenektik, eta eskaeran jasota utzi beharko dute zeinetatik. Nahi den hautua berariaz jasota ez badago, edo deialdi bererako behar bezala formulatutako bi hautuak badaude jasota, ulertuko da izangaiek sistema libreko hautua egin duela.

Ezinduentzat gordetako plaza baterako lehiatzeko betekizunak betetzen dituztenek, ezinduentzat gordetako kupoaren bidez parte hartu nahi badute hautaketa prozesuan, hautu hori markatu beharko dute parte hartzeko eskaeran. Gainerako izangaiek hautatu duten sistemako txanda orokorretik hartuko dute parte.

4 EZINDUAK

4.1 Gainerako izangaien baldintza berberetan parte hartzen dutela ziurtatzeko, hautaketa prozesuetan probak egiteko beharrezkoak diren denboraren eta bitartekoen arrazoizko egokitzapenak eta doikuntzak ezarriko dira hala eskatzen duten izangaientzat, baldin eta ezintasunak zuzeneko loturarik badu egin beharreko probarekin.

4.2 Kasuan kasuko epaimahai kalifikatzaileak ebatziko du, ezinduek aurkeztutako agiriak aztertuta, probak egiteko beharrezkoak diren denboraren eta bitartekoen arrazoizko egokitzapenak eta doikuntzak ezartzeko eskaeraren gainean.

5 ESKAERAK AURKEZTEA

5.1 Eskaerak aurkezteko epea eta modua:

a) Oinarri espezifikoetan zehazten diren plazak hornitzeko hautaketa prozesuetan parte hartu nahi dutenek hogeitun egun naturaleko epean aurkeztu beharko dute eskaera, dagokien deialdia Estatuaren Aldizkari Ofizialean (BOE) argitaratzen den egunaren hurrengotik aurrera.

b) Eskaerak Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuari zuzenduko zaizkio, eredu ofizial eta normalizatuari lotuta, eta Arabako Foru Aldundiaren Enplegu Publikoaren Atarian aurkeztu beharko dira: www.araba.eus/PortalEmpleo. Eskaeran sartuta egongo da 5.5 idatz zatian aurreikusitako tasaren ordainketa telematikoa.

Salbuespenez, paper euskarriko eskaera eta tasaren ordain gutuna helbide honetan eskuratu ahal izango dira: Probintzia plaza, 14, 3.a – Gasteiz.

Aplikatzekoa izango da, halaber, urriaren 1eko 39/2015 Legearen, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenaren, 16.4. artikulua.

5.2 Hautaprobetarako onartuak izateko eta haietan parte hartu ahal izateko, izangaiek eskaeraren atal guztiak bete beharko dituzte. Adierazi beharko dute betetzen dituztela eskatzen diren betekizun guzti-guztiak, betiere aurkezteko epearen azken egunari erreparatuta, 9.3.2 eta 9.4.3 oinarrietan euskara eta informatika probetarako jasotzen den salbuespen kasuan izan ezik.

Horretarako, eskaerako atal egokietan adierazita egon beharko dira:

- a) Eskatzen diren datu pertsonalak.
- b) Zein sistematan parte hartu nahi den: irekian edo barne sustapenekoan, oinarri espezifikokoetan ezarritakoaren arabera. Izangaiek soilik sistema batetik hartu ahal izango dute parte deialdi espezifiko bakoitzean.
- c) Ezinduentzat gordetako kupoan parte hartzeko hautua, oinarri espezifikokoetan ezarritakoaren arabera, baldin eta izangaiek betetzen baditu pertsona horientzat gordetako plazarako lehiatzeko betekizunak eta hala nahi badu. Hautu hori egiten duten izangaiek ezingo dute parte hartu dagokion deialdi espezifiko prozesu orokorretan, ez irekietan eta ez barne sustapenekoetan, 1.2. oinarriaren azken paragrafoan jasotakoaren kalterik gabe.
- d) Zein plazatarako lehiatu nahi den.
- e) Oposizio aldiko ariketak zein hizkuntza ofizialetan egin nahi diren, euskaraz ala gaztelaniaz.
- f) Hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko euskara ariketa egiteko hautua.

5.3 Ezinduek eskaerak aurkezteko epearen barruan aurkeztu beharko dute, Laneko Arriskuen Prebentzioko Zerbitzuan (Probintzia plaza, 14, Gasteiz), ezintasun gradua kalifikatzeko eskumena duen organo teknikoak egindako irizpen tekniko fakultatiboa, modu sinesgarrian frogatuz aitortutako ezintasun graduaren jatorrian dauden ezintasun iraunkorrak.

5.4 Datu pertsonalen babeserako dagoen legeria betez, hautaketa prozesuak kudeatzeko eskatzen diren datuak Giza Baliabideen Zerbitzuak kudeatzen duen "Enplegu Publikoaren Eskaintza" fitxategian sartuko dira, zeina Diputatuen Kontseiluaren maiatzaren 30eko 40/2016 Foru Dekretuak, Arabako Foru Aldundiaren datu pertsonalen fitxategiak arautzen dituenak, sortua baita; Arabako Foru Aldundia da fitxategiaren arduraduna, eta datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurkatzeko eskubidea erakunde horren Erregistro Orokorrean, Herriarrak Atenditzeko Bulegoan, gauza daiteke (Probintzia plaza z/g, Gasteiz).

Hautaketa prozesuetan parte hartzen dutenek baimen espresa ematen dute, kontrakoa adierazi ezean, beren datu pertsonalak oinarri hauetan eta deialdi bakoitzaren oinarri espezifikokoetan adierazitako moduan eta xederako tratatzeko.

5.5 Azterketa eskubidearen tasak.

Hautaketa prozesuan parte hartu nahi dutenek tasa hauek ordaindu beharko dituzte eskaerak aurkezteko epearen barruan:

TALDEA/AZPITALDEA	KUOTA
A (A1)	30 euro
B (A2)	30 euro

Azterketa eskubidearen tasa ez da itzuliko eskatzaileari egoztekoak diren arrazoiengatik.

Tasa hori ordaintzetik salbuetsita egongo dira eskaera aurkezten den egunean:

- ehuneko 33ko ezintasuna edo handiagoa dutela egiaztatzen dutenak.
- enplegu eskatzaile gisa izena emanda egon direnak Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorrera sartzeko hautaprobetarako deialdia egin den eguna baino gutxienez hilabete lehenagotik. Ezingo dira salbuespen horretaz baliatu "enplegu hobekuntzaren" eskatzaile gisa izena emanda egon direnak, ez eta enplegu eskatzailearen prestazio ekonomikoak jasotzen ari direnak ere.

Salbuespenerako eskubidea dutenek eskaerak egiteko epea amaitu baino lehen aurkeztu beharko dute egiaztagiri hauen jatorrizkoa edo kopia behar bezala konpultsatua:

– Ezinduek: ezintasun ziurtagiria

– Enplegu eskatzaileek: 1. enplegu eskatzaile gisa izena emanda egondako aldiak ziurtatzeko enplegu bulegoak (Lanbide) edo baliokideak egindako ziurtagiria. 2. Enplegu Zerbitzu Publikoaren ziurtagiria, zeinean azaltzen den ez dela jasotzen ari langabezia prestazio edo laguntzarik.

6 IZANGAIK ONARTZEA. ERREKLAMAZIOAK

6.1 Behin eskaerak egiteko epea amaituta, eta gehienez ere hilabeteko epean, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuak foru agindu bat emango du, zeinaren bidez onartuko baitira onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrendak 1.2 oinarrian aurreikusitako txanda bakoitzerako, baztertuen kasuan horretarako arrazoia adierazita. Zerrenda honetan sartuta egongo da ariketak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizialetan egin nahi diren eta hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko proba egiteko hautua egin den. Foru agindu hori ALHAOn argitaratuko da.

Baztertuek edo argitaratutako datuetan okerren bat hautematen dutenek hamar egun baliodun izango dituzte, behin-behineko zerrendak ALHAOn argitaratzen direnetik aurrera, erreklamazioak aurkezteko eta, hala badagokio, egin ahal izan diren okerrak zuzentzeko.

6.2 Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta haiek ebatzi ostean, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuak beste foru agindu bat emango du, zeinaren bidez onartuko baitira txanda bakoitzeko onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendak, behin-behineko zerrendetan jasotako datu berberekin, eta ALHAOn argitaratuko dira.

6.3 Foru agindu horiek Arabako Foru Aldundiaren Enplegu Atarian ere argitaratuko dira: (www.araba.eus/PortalEmpleo)

6.4 Probak egiten diren egunean oraindik ebatzi gabe badaude onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendak onartzeko foru aginduan prozesutik baztertuta agertu ziren izangaiak aurkeztutako errekurtsuak, eragindako pertsonak proba horiek egin ahal izango dituzte, baina ez dute baliorik izango errekurtsu horiek ezesten badira.

6.5 Edonola ere, interesdunek hautaprobetarako eskatzen diren betekizunak betetzen ditzutela aitortzeko baldintza da haiek egiaztatzea 11. oinarriaren arabera aurkeztu behar diren agiriak aurkeztuta; agiriaren bidez egiaztatu ezean, interesdunak galdu egingo ditu hautaprobaren parte hartzeak ekar ditzakeen eskubide guztiak.

7 EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEAK

7.1 Izendapena:

Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuaren foru agindu baten bidez izendatuko dira hautaprobak kalifikatuko dituzten epaimahaietako kideak. Izendapenak ALHAOn argitaratuko dira, onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendekin batera.

7.2 Osaera

Dei egindako plazak hornitzeko izangaien hautaketa epaituko duten epaimahaien osaera orekatua izango da, sexu bakoitzak gutxienez ehuneko 40ko ordezkari izanik, nola eta ez den behar bezala justifikatzen hala ez dagokiola.

Epaimahaiak lehendakari bat eta lau kide izango dituzte, bakoitza bere ordekoarekin, eta karrerako funtzionarioak izango dira. Kideetako bat idazkari izendatuko da.

Epaimahaietako kide izatea norberaren izenean izango da beti, eta inola ere ez beste inoren ordezkari gisa edo beste inoren kontura.

Epaimahaiak osatzean errespetatu egingo da espezialitatearen printzipioa, zeinaren arabera epaimahai bakoitzeko kideen erdiek, gutxienez, sartzeko eskatzen den jakintza arlo bereko titulu bat izan behar baitute, eta guztiek ikasketa maila bereko edo goragoko titulu bat.

Bermatuko da hautaketa epaimahaiek ordezkari orekatua dutela trebetasun, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen artean.

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ordezkari bat epaimahai kalifikatzaileetako kide izango da, baina soilik deialdi espezifiko bakoitzean eskatzen diren hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko probak egin eta ebaluatzeko.

Epaimahaiak hala komeni dela baderitzo, aholkulari espezialisten laguntza edukiko dute epaimahaikideek. Aholkulari horiek, organo kalifikatzaileari laguntzean, beren espezialitate teknikoetara mugatuko dira.

7.3 Abstentzioa eta errekusatzeari:

Epaimahaikideek ez dute egiteko horretan jardungo baldin eta urriaren bateko 40/2015 Legeak, sektore publikoaren araubide juridikoarenak, 23. artikuluan aipatutako egoeraren batean badaude, eta horren berri eman beharko diote Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuari.

Era berean, aurreko paragrafoan adierazitako egoeraren bat gertatzen bada, interesdunek epaimahaikideak errekusatu ahal izango dituzte, edozein unetan, bat etorritik aipatutako lege testuaren 24. artikuluan ezarritakoarekin.

7.4 Epaimahaikideak oinarrietara lotzea:

Epaimahaiak lotuta geratzen dira oinarri orokor hauetara eta kalifikatu beharreko probetako hautaketa prozesuak arautzen dituzten oinarri espezifikoetara.

7.5 Jarduteko arauak:

Epaimahaiak, beren jardunean, urriaren 1eko 40/2015 Legeak, sektore publikoaren araubide juridikoarenak, 15. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako arauetara lotuko dira.

Edonola ere, hautaprobak hasi aurretik eta garaiz bilduko dira, lehendakariaren aginduz idazkariak bilera deia eginda, eta, behar bezala eratzeko, lehendakaria eta idazkaria, edo horien ordezkariak, eta kideen erdiak bildu behar dira, gutxienez.

Erabakiak bertaratu direnen botoen gehiengoz hartuko dira. Epaimahaikide guztiek izango dute hitza eta botoa. Berdinketak lehendakariaren kalitate botoaren bidez ebatziko dira.

Lehendakaririk eta bere ordezkorik ez badago, kanpoan edo gaixorik badago, edo legezko beste arrazoiren bat badago, maila, antzintasun eta adin handiena duen epaimahaikideak ordeztuko du, betiere ordena horretan.

Idazkaririk eta bere ordezkorik ez badago, kanpoan edo gaixorik badago, edo legezko beste arrazoiren bat badago, epaimahaiak gehiengoz erabakitzen duen kideak ordeztuko du.

7.6 Ahalmenak:

Epaimahaiek autonomia funtzional osoz jardungo dute, prozeduraren legezotasuna zainduko dute eta haren objektibotasuna bermatuko dute.

Epaimahaiek ebatziko dute, ezinduek aurkeztutako agiriak aztertuta, 5.2.g. oinarrian jasotzen den moduan probak egiteko beharrezkoak diren denboraren eta bitartekoen arazoizko egokitzapenak eta doikuntzak ezartzeko eskaeraren gainean.

Halaber, eta ordenamendu juridikoarekin bat etorritik, oinarri hauen aplikazioan sortzen diren zalantzak ebatziko dituzte, eta behar diren erabakiak hartuko dituzte deialdi bakoitza era egokian gauzatzeko, oinarrietan aurreikusi gabeko kasuetan hartu beharreko irizpideak ezarrita.

Hautaketa prozesuko edozein unetan eska dezake epaimahaiak deialdian eskatzen diren betekizunak egiaztatzea, horretarako 20 egun balioduneko epea ezarrita, eta izangaietakoren batek betetzen ez baditu edo epearen barruan egiaztatzen ez baditu, aurrez interesdunari entzunaldia emanda, baztertzeko proposamena egingo dio Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuari, baztertzeko proposamenaren arrazoiak azalduta.

Epaimahaietako lehendakariak beharrezko neurriak hartuko dituzte oposizio aldiko ariketa idatzien edukia konfidentzialtasuna bermatzeko eta izangaien nortasuna jakin gabe zuzentzeko.

Ariketak modu mekanizatuan zuzentzen ez diren kasuetan, epaimahaiak baztertu egingo dituzte izangaiak baldin eta ariketa idatzietan beren nortasuna jakiteko aukera ematen duen marka edo zeinurik badago.

7.7 Egoitza:

Jakinarazpenetarako eta gainerako gorabeheretarako, epaimahai kalifikatzaileen helbidea hau izango da: Giza Baliabideen Zerbitzua. Funtzio Publikoko Zuzendaritza. Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saila. Probintzia plaza, 14-3.a. 01001 Gasteiz. Araba

8 DEIALDIAK, JAKINARAZPENAK ETA INFORMAZIOA

8.1 Hautaprobak ez dira hasiko eskaerak aurkezteko epea amaitu eta bi hilabete baino lehen.

8.2 9.2.1 oinarriaren arabera oposizio aldia osatuko duten ariketetako lehenengoa egiteko, ALHAOn argitaratuko da deialdia. Hautaketa prozesuko gainerako komunikazio eta jakinarazpenak Interneteko helbide honetan argitaratuko dira: www.araba.eus/PortalEmpleo.

8.3 Deialdien informazio orokorra hemen dago, interesdunen eskura:

- Internet: www.araba.eus/PortalEmpleo
- Arabako Foru Aldundia

Probintzia plaza, 14

8.4 Izangaiak hala nahi badu, SMS eta/edo posta elektronikoko bidez jaso ahal izango du dagokion deialdiko ariketak egingo diren egunen eta berak lortutako emaitzak argitaratuko diren egunen gaineko informazioa, baldin eta hautu hori espresuki egin bada hautaketa prozesuan parte hartzeko aurkeztutako eskaeran, eskaera eredu ofizialean adierazitako moduan.

9 HAUTAKETA PROZEDURA

9.1 Sistema irekiaren eta barne sustapeneko sistemaren bidezko hautaketa prozedura oposizio-lehiaketa izango da, deialdi bakoitzeko oinarri espezifikoek ezartzen dutenaren arabera, eta praktika eta prestakuntza aldia egon daiteke hautaketa prozesuaren beste zati baten gisa.

9.2 Oposizio aldiko ariketak:

9.2.1 Oposizio aldiak deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoetan adierazten diren ariketak izango ditu.

9.2.2 Lehenengo ariketa egiteko lekua, eguna eta ordua ALHAOn argitaratuko dira.

9.2.3 Txanda bakoitzeko izangaiei deialdi bakarra egingo zaie ariketa bakoitzerako. Aparteko egoerak justifikatu egin behar dira, eta dagokion epaimahaiak ebaluatuko ditu. Identifikaziorako, izangaiak probetara agiri hauetakoren batekin joango dira: NANA, pasaportearen edo gidabaimena, edo agiri baliokidea atzeritarren kasuan.

9.2.4 Epaimahai kalifikatzaileek ezarriko dituzte izangai ezinduek probak egiteko behar dituzten denboraren eta bitartekoen egokitzapenak, baldin eta eskaeran eskatu badituzte eta, betiere, probaren edukia hutsaldu gabe eta eskatzen den gaitasun maila murriztu edo txikitu gabe.

9.2.5 Ariketa baten emaitzak argitaratzen direnetik hurrengo hasi arte gutxienez hirurogeita hamabi ordu igaro beharko dira, eta gehienez berrogeita bost egun natural.

9.2.6 Izangai guztiek batera egin ezin ditzaketen ariketetan, jarduteko ordena Administrazio Publikoen Estatu Idazkaritzak egiten duen zozketaren arabera izango da, bat etorritik martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuak, langileak Estatuaren Administrazio Orokorren zerbitzura sartzeko, Estatuaren Administrazio Orokorreko lanpostuak hornitzeko eta funtzionario zibilen sustapen profesionalerako Arautegi Orokorra onartzen duenak, 17. artikuluan ezarritakoarekin.

Izangaien artean ez badago inor lehenengo abizena zozketa horretan atera den letratik hasten zaiona, jarduteko ordena segidako hurrengo letren arabera izango da, dagokion moduan.

9.2.7 Ariketa bakoitzeko behin-behineko emaitzak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, izangaiek hamar egun baliodun izango dituzte ariketa horren gainean egoki jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko epaimahai kalifikatzaileari. Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta, halakorik badago, aurkeztu direnak ebatzi ostean, epaimahaiak ariketa bakoitzeko behin betiko emaitzak argitaratzeko agindua emango du.

9.2.8 Deialdi bakoitzak bi gai zerrenda izango ditu: bata komuna, plazaren titulazio taldeari dagokiona, eta bestea espezifikoa, plazari berari dagokiona.

9.2.9 Barne sustapeneko sistematik lehiatzen direnak, betiere, salbuetsita geratuko dira deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoen arabera dagokion gai zerrendako zati komuneke ezagutzak baloratzeko diren probak egitetik.

9.3 Euskara:

9.3.1 Plaza bakoitzari dagokion hizkuntza eskakizuna ezarriko da plazaren eskala, azpieskala eta, hala badagokio, klasearen bitartez hornitu daitezkeen lanpostuek esleituta duten hizkuntza eskakizun nagusiaren arabera.

Edozein plazatarako sartzeko, alde batera utzita dagokion hizkuntza eskakizuna derrigortasun dataduna den edo ez, euskara jakitea baloratzeko merezimendu gisa hartuko da 9.4 oinarrian jasota dagoen lehiaketa aldiaren, eta balorazio hori, egiaztatutako hizkuntza eskakizunaren mailaren arabera, hautaketa prozesu osoan lortu daitezkeen gehieneko puntuazioaren gainerakoaren ehuneko handiagoa edo txikiagoa izan daiteke. Deialdi bakoitzaren oinarrietan zehaztuko da ehuneko hori.

9.3.2 Euskara ariketa:

Hizkuntza eskakizunak egiaztatze probak egingo dira, eta nahitaezkoak izango dira derrigortasun datadun hizkuntza eskakizuna duten plazetarako lehiatzen direnentzat eta borondatezkoak derrigortasun datarik gabeko hizkuntza eskakizuna dutenentzat lehiatzen direnentzat.

Hala ere, hizkuntza eskakizunak egiaztatze probak egin aurretik, epaimahai kalifikatzaileak epe bat irekiko du lehiatzen diren plazari dagokion hizkuntza eskakizuna aurrez egiaztatuta duten izangaiek egiaztapen horren ziurtagiria aurkez dezaten, eta hala eginez gero, euskara azterketa egitetik salbuetsita geratuko dira.

Hizkuntza eskakizunak agiri hauen bidez egiaztatu ahal izango dira (azaroaren 9ko 297/2010 Dekretua, 2010eko azaroaren 15eko EHAA, 219. zenbakia):

a) 4. hizkuntza eskakizunerako:

- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ziurtagiria, 4. hizkuntza eskakizuna egiaztatu izanarena.
- Osakidetzaren ziurtagiria, 4. hizkuntza eskakizuna egiaztatu izanarena.
- 4. mailako ziurtagiria, HABErena

b) 3. hizkuntza eskakizunerako:

- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ziurtagiria, 3. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa egiaztatu izanarena.
- Osakidetzaren ziurtagiria, 3. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa egiaztatu izanarena.
- 3. mailako edo goragoko ziurtagiria, HABErena.
- Euskararen Gaitasun Agiria – EGA.
- Ertzaintzako 2. HE.
- Irakaskuntzako 2. HE.
- Hizkuntza eskola ofizialetako gaitasun agiria edo 5. mailakoa (ikasketa plan zaharrean).
- Hizkuntza eskola ofizialetako C1 gaitasun maila.
- Euskaltzaindiaren D agiria.

c) 2. hizkuntza eskakizunerako:

- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ziurtagiria, 2. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa egiaztatu izanarena.
- Osakidetzaren ziurtagiria, 2. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa egiaztatu izanarena.
- 2. mailako edo goragoko ziurtagiria, HABErena
- Ertzaintzako 1. HE
- Irakaskuntzako 1. HE
- Hezkuntzako Langileen Euskara Agiria (HLEA), Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarena.
- Hizkuntza eskola ofizialetako euskarako 4. maila (ikasketa plan zaharrean).
- Hizkuntza eskola ofizialetako maila aurreratua.

d) 1. hizkuntza eskakizunerako:

- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen ziurtagiria, 1. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa egiaztatu izanarena.
- Osakidetzaren ziurtagiria, 1. hizkuntza eskakizuna edo goragokoa egiaztatu izanarena.
- 1. mailako edo goragoko ziurtagiria, HABErena
- Hizkuntza eskola ofizialetako euskarako 3. maila (ikasketa plan zaharrean).
- Hizkuntza eskola ofizialetako erdiko maila.

Aplikatzekoa izango da, orobat, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzearena eta hizkuntza tituluen eta ziurtagirien bidez euskara maila egiaztatzen salbuestearena.

Epaimahai kalifikatzaileak erabakiko du zein unetan egingo den euskara ariketa, baina oposizio aldiaren barruan egin beharko da.

Behin-behineko emaitzak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, izangaiek hamar egun baliodun izango dituzte euskara ariketaren gainean egoki jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko.

Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta, halakorik badago, aurkeztu direnak ebatzi ostean, epaimahaiak euskara ariketako behin betiko emaitzak argitaratzeko agindua emango du.

9.4 Lehiaketa aldia:

9.4.3 Lehiaketa aldia izangaiek alegatu eta egiaztatu dituzten merezimenduak aztertu eta baloratzea izango da, eta haietako bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio, deialdian zehaztutako baremoaren arabera.

Oposizio aldiko azken ariketaren behin-behineko emaitzak argitaratu ostean, hamar egun balioduneko epea ezarriko da oinarri espezifikoean aipatzen diren merezimendu konputagarriak alegatu eta, hala badagokio, egiaztatzeko, euskara jakitearenak izan ezik; izan ere, hori egiaztatuko da 9.3.2 oinarrian jasotzen den ariketa eginda edo 9.3.2 oinarri horren bigarren paragrafoan aipatzen den epean dagoen egiaztagiria aurkeztuta.

Aurreko paragrafoan aipatutako agiriak hemen entregatu beharko dira: Giza Baliabideen Zerbitzua. Probintzia plaza, 14 - 3.a. Gasteiz.

Inolako kasutan ere ezingo dira baloratu behar bezala alegatu ez diren eta ezarritako epean egiaztatu ez diren merezimenduak.

Oposizio aldiaren egindako azken ariketaren kalifikazioari erreklamazioen bat aurkezten diotenenek, harekin batera, eta hala badagokio, merezimenduen alegazioa eta egiaztapena aurkeztu beharko dituzte, oinarri espezifikoean adierazitakoaren arabera.

Merezimenduak egiaztatzeko agiriak jatorrizkoak edo fotokopia konpultsatuak izan beharko dira, eta fotokopia konpultsatuek, baliozkoak izateko, informazio hau eduki beharko dute: data, eta konpultsaren arduradunaren izen-abizenak, NANA eta sinadura irakurgarria.

Igarotako denboraren arabera, urteka, sei hilekoka edo hilabeteka baloratzen diren merezimenduak alegatutako aldiaren egunak batuta konputatuko dira eta, behin batura hori eginda, erreferentzia aldia baino frakzio txikiagoak alde batera utziko dira. Ondorio horietarako, urte gisa hartuko da 365 egun naturalen batura, sei hileko gisa 180 egun naturalen batura eta hilabete gisa 30 egun naturalen batura.

Lehiaketa aldiak ez du bazterte izaerarik izango eta bertan eskuratutako puntuak ezingo dira kontuan hartu oposizio aldiko probak gainditzeko.

9.4.4 Alde batera utzita euskara eta informatika ezagutzen gainean ezarritakoa, hurrenez hurren 9.3.2 eta 9.4.3 oinarrietan, gainerako merezimenduak soilik konputatuko dira eskaerak egiteko epeko azken egunari erreparatuta.

Interesdunek Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorrean egindako zerbitzuak alegatu egin beharko dituzte, baina ez dituzte egiaztatu beharko. Ofizior konputatuko dituzte administrazio horrek.

Gainerako administrazio publikoetan egindako zerbitzuak I. eranskineko eremuan egiaztatu beharko dira. Betiere xehatu egin beharko dira lan egindako aldiak, aldi horiek zein kidego edo eskala, azpieskala eta klase edo kategoriatan egin diren zehaztuta.

Alegatu eta egiaztatu nahi badira Arabako Foru Aldundia ez den administrazioaren batean egindako zerbitzuak, eta lanbide sailkapeneko talde edo azpitalde, kidego edo eskala bati baino gehiagori irekitako plazetan egin badira, eta plazak irekita egote hori ez badago jasota egindako zerbitzuen ziurtagirian, hori egiaztatzen duen agiriaren kopia aurkeztu beharko da.

Euskal Autonomia Erkidegoko foru eta toki administrazioan egindako zerbitzuak baliokide joko dira, uztailaren 30eko 208/1990 Dekretuak, euskal administrazio publikoetako kidego eta eskalen arteko baliokidetza finkatzen duenak, ezarritako moduan, eta otsailaren 25eko 1/2004 Legeak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako kidegoak eta eskalak antolatzeak, xedatutakoaren kalterik gabe.

9.4.5 Deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoean hala jasota badago, eta ezartzen diren baremoen arabera, haietan finkatzen diren informatika ezagutzen mailak egiaztatzea merezimendu gisa baloratuko da, Informazio Gizartearen Euskadi Planak KZgune zentro publikoetan eskura jartzen dituen moduluak eskuratzeko probak gaindituta.

Modulu horiek gainditu izana ITXartelaren ziurtatze sistemaren bidez egiaztatuko da.

Informatika ezagutzak onartzeko eta baloratzeko erreferentzia eguna hau izango da: hamar egun balioduneko epearen azken eguna, oposizio aldiko azken ariketaren behin-behineko emaitzak argitaratzen direnetik aurrera.

9.5 Hautaprobak kalifikatzea:

Oposizio aldiko ariketak deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoetan xedatzen denaren arabera kalifikatuko dira.

Lehiaketa aldiko merezimenduen balorazioa deialdiaren oinarri espezifikoetan jasotako baremoen arabera esleitutako puntuen batura izango da.

Hautaketa prozesuko azken kalifikazioa oposizio aldian eta lehiaketa aldian lortutako puntuen batura izango da.

Berdinketa gertatzen bada, lehentasuna emango zaie emakumeei, emakumeak ehuneko 40 baino gutxiago diren eskala, azpieskala eta klaseetan, salbu eta beste izangaiengan, sexuagatik bereizkeriazkoak izan gabe, neurri hau ez aplikatzea bidezko egiten duen arrazoirik izanez gero, hala nola enplegua lortzeko zailtasun bereziak dituzten beste gizatalde batzuetakoak izatea.

Aurreko lerroaldean ezarritakoa gorabehera, berdinketa hausteko lehentasun ordena hurrenez hurren irizpide hauei jarraituz ezarriko da:

- 1) Oposizio aldian puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
- 2) Oposizio aldiko azken ariketan puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
- 3) Oposizio aldiko lehenengo ariketan puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
- 4) Lehiaketa aldian puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
- 5) Administrazio publikoetan lan egindako denbora luzeena egiaztatu duenaren alde, baldin eta denbora hori, deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoen arabera, lehiaketa aldian baloratu beharreko merezimendua bada.

10 LANGILEAK HAUTATZEA:

10.1 Behin hautaketa prozesuko azken kalifikazioa eginda, epaimahaiak, kalifikazioen arabera, zerrenda hauek egingo ditu, puntuazio ordenari jarraituz:

- a) Barne sustapeneko txanda orokorreko gaindituen zerrenda.
- b) Sistema irekiko txanda orokorreko gaindituen zerrenda.
- c) Sistema irekian ezinduentzat gordetako kupoko gaindituen zerrenda.

10.2 Zerrenda horiek finkatu ostean, epaimahaiak argitaratu egingo dituzte Arabako Foru Aldundiaren Enplegu Atarian: (www.araba.eus/PortalEmpleo).

Era berean, izangai bakoitzak SMS eta/edo posta elektronikoko bidez jaso ahal izango du berak lortutako emaitzak argitaratuko diren eguna, baldin eta eskaera eredian horretarako baimena eman badu.

Gaindituen behin-behineko emaitza horiek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, interesdunek hamar egun baliodun izango dituzte lehiaketa aldiaren gainean egokitzen jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko epaimahai kalifikatzaileari.

10.3 Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta, halakorik badago, aurkeztu direnak ebatzi ostean, epaimahaiak gaindituen eta eskaintzen diren lanpostuen zerrenda bakar bat argitaratzeko agindua emango du, eta hamar egun balioduneko epea ezarriko du izangaiak adieraz dezaten nahi duten lehenespen ordena lanpostu horien artean. Nola gaindituen behin betiko zerrenda, hala hamar egun balioduneko epe hori ezartzea, Arabako Foru Aldundiaren Enplegu Atarian argitaratuko dira: (www.araba.eus/PortalEmpleo).

Lehenespen ordena garaiz eta behar bezala adierazten ez duena ordena horretako azken lekura igaroko da.

10.4 Hamar egun balioduneko epe hori amaituta, epaimahaiak hautatuen behin-behineko zerrenda egingo du, zeinean agertuko baita bakoitzari zer destino zehatz dagokion, irizpide hauen arabera: izangai bakoitzaren puntuazio ordena bere txandan (1.2 oinarrian aurreikusitakoaren kalterik gabe), eskainitako lanpostuen artean adierazitako lehentasun ordena eta lanposturako eskatzen diren betekizunak betetzea.

Hautatuen behin-behineko zerrenda egitean, aintzat hartu beharko da barne sustapeneko sistematik datozen izangai gaindituek lehentasuna izango dutela deialdiaren xede diren lanpostu hutsak betetzeko, sistema irekitik datozen izangaien aurretik.

Hautatuen behin-behineko zerrenda ALHAOn argitaratuko da, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuaren foru agindu baten bidez, eta hamar laneguneko epea ezarriko da erreklamazioak aurkezteko.

Lanpostua eskuratzea errazteko, parte hartzeko edozein sistematan ezinduentzat gordetako kupoan hautatu diren izangaiek epaimahai kalifikatzaileari eska diezaiokete plazak aukeratzeko lehentasun ordena aldatzea, behar bezala egiaztatutako mendetasun pertsonala, mugitzeko zailtasuna edo antzeko arrazoiak argudiatuta. Epaimahaiak aldaketa hori egitea erabakiko du behar bezala arrazoituta badago, eta mugatuko da lehentasun ordenan behar den gutxieneko aldaketa egitera ezinduak lanpostua eskuratu ahal izateko.

11 AGIRIAK AURKEZTEA

11.1 Hautatuen behin-behineko zerrendaren aurka erreklamazioak jartzeko epea amaituta eta haiek ebatzi ostean, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuak foru agindu bat emango du, zeinaren bidez onartuko baita hautatuen behin betiko zerrenda, bakoitzari dagokion lanpostuarekin, eta hogeitau egun naturaleko epea ezarriko baita deialdian eskatzen diren gaitasun baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten agiriak aurkezteko, nola eta epaimahaiak ez dituen aurretik eskatu, 7.6 oinarrian xedatutakoaren arabera; hauek dira aurkeztu beharreko agiri horiek:

a) NANaren fotokopia konpultsatua.

b) Izangai atzerritarrek Arabako Foru Aldundiaren jakinarazpen bat jasoko dute, non zehaztuko baita, duten egoeraren arabera, zer agiri aurkeztu behar duten nahitaez.

c) Eskala, azpieskala eta klase bakoitzera sartzeko eskatzen diren tituluen fotokopia konpultsatua; deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoean adierazten dira titulu horiek.

d) Zinpeko aitortpena edo hitz ematea, adieraziz ezen ez dagoela ezgaitua eginkizun publikoetan jarduteko, ez dela baztertua izan edozein administrazio publikoren zerbitzutik diziplina espediente baten bidez, eta ez dagoela sartuta abenduaren 26ko 53/1984 Legeak, administrazio publikoen zerbitzura dauden langileen bateraezintasunenak, jasotzen dituen eta ezgaitasuna edo bateraezintasuna dakarten egoeretako batean.

e) Ezinduentzat gordetako plazetarako lehiatzen direnek, indarrean dagoen legeriaren arabera, ehuneko 33ko ezintasun gradua edo handiagoa egiaztatu beharko dute administrazio organo eskudunak (foru aldundietako edo autonomia erkidegoetako sail eskudunak edo IM-SERSOk) jaulkitako ziurtagiri egokiaren bidez.

f) Espainiako nazionalitatea ez duten izangaiek zinpeko aitortpena edo hitz ematea aurkeztu beharko dute, adieraziz ez daudela funtzio publikora sartzeara eragozten duen diziplina zehapen edo kondena penal baten mende.

Era berean, hautatuek egiaztatu beharko dute ez dutela gaixotasunik edo akats fisiko edo psikikorik, oinarri hauen eta deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoen arabera dagozkien eginkizunak betetzea eragozten duenik, eta onartu egin beharko dituzte Arabako Foru Aldundiak zehazten

dituen zerbitzuetan egingo diren probak eta osasun azterketak. Ezindu izaera duten izangaiek, orobat, eskatzen dituzten lanpostuetako berezko eginkizunak betetzeko gaitasun agiria lortu beharko dute, Arabako Foru Aldundiaren Laneko Arriskuen Prebentzioko Zerbitzuak emana.

Hautatuen behin betiko zerrenda onartzen duen eta beharrezko agiriak aurkezteko hogeiei egun naturaleko epea ezartzen duen foru agindua ALHAOn eta Arabako Foru Aldundiaren Enplegu Atarian argitaratuko da: (www.araba.eus/PortalEmpleo)

Eginkizunak betetzeko gaitasun funtzionala egiaztatzeko probak eta osasun azterketak egiteko deialdiak banan-banan egingo dira.

11.2 Oinarri honetako aurreko puntuetan adierazi diren egiaztagiria jatorrizkoak edo fotokopia konpultsatuak izan beharko dira, eta fotokopia konpultsatuek, baliozkoak izateko, informazio hau eduki beharko dute: data, konpultsaren arduradunaren izen-abizenak, NANA eta sinadura irakurgarria.

11.3 Agiri horiek aurkeztu ezina behar bezala justifikatuz gero, izangaia zuzenbidean onartzen den edozein frogabideren bitartez egiaztatu ahal izango du betetzen dituela eskatzen diren baldintzak.

11.4 Aurkezteko lekua:

Agiri horiek Arabako Foru Aldundiaren Giza Baliabideen Zerbitzuan aurkeztu beharko dira: Probintzia plaza, 14 - 3.a, Gasteiz (PK: 01001).

11.5 Agiriak ez aurkeztea:

Adierazitako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan salbu, agiriak aurkezten ez dituztenak, edo haiek aztertzean agertzen bada ez dutela betetzen 3. oinarrian adierazitako betekizunetako-
ren bat, edo ez badute eginkizunak betetzeko behar den gaitasun funtzionala, ezin izango dira karrerako funtzionario izendatu, eta deuseztatuta geratuko dira beren jardun guztiak, eskabidean datu faltsuak emateagatik legokiekeen erantzukizunaren kalterik gabe.

Kasu horietan, errepikatu egingo dira 10.4 oinarrian eta hurrengoetan adierazitako urratsak, alde batera utzita aurreko paragrafoan adierazitako arrazoiengatik baztertu diren izangaia. Hala ere, saihestu egingo dira aurreko beste batzuk errepikatzea diren jardunak, eta horregatik, 11.1 oinarrian adierazitako agiriak ez zaizkie eskatuko dagoeneko aurkeztu dituztenei, eta ez dituzte berriro egin beharko probak eta osasun azterketak dagoeneko gainditu dituztenek.

Arrazoi berberengatik beste norbait baztertua gertatzen bada, prozesua errepikatu egingo da aurreko paragrafoan adierazitako moduan, eta horrela behin eta berriro, lortu arte hautatuetakoa inor ez baztertua arrazoi horiengatik.

12 PRAKTIKA ETA PRESTAKUNTZA ALDIA

Hala ezartzen den deialdi espezifikoetan, praktika eta prestakuntza aldi bat egingo da, gehenez ere sei hilabetekoa.

Kasu horietan, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuak praktiketako funtzionario izendatuko ditu epaimahaiak 11. oinarriaren arabera proposatutako izangaia.

Hautaketa prozesuko beste aldi bat bezala praktika eta prestakuntza aldia ezarrita daukaten plaza bat baino gehiagotarako hautatuak izan diren izangaia, horietako bat aukeratu beharko dute aldi hori hasi baino lehen. Egoera hori gertatzen bada, 11. oinarriaren azken paragrafoan azaldutako moduan jokatu da.

Praktiketako funtzionario izendatzeko aurreikusten datan hautatua aldi baterako ezintasun egoeran edo amatasun edo aitatasun lizentziarekin badago, izendapena atzeratu egingo da medikuaren alta jaso arte edo lizentzia amaitu arte.

Praktikaldirako lortutako destinoak behin-behinekoak izango dira.

Praktika eta prestakuntza aldia ebaluatu eta kalifikatu egingo da, aldagai hauek baloratzuz:

- Egitekoak eta eginbeharrak betetzea.
- Lanaren kalitatea.
- Ikasteko jokoerak.
- Ekimena.
- Erantzukizuna eta egokitzea.
- Elkarlanerako jokoerak.
- Herritarrekiko eta lankideekiko harremanak.

Praktika eta prestakuntza aldia baloratzeko, ebaluazio batzorde bat eratuko da, lehendakari batez eta bi kidez osatua, guztiak ere karrerako funtzionarioak.

Ebaluazio batzordea honela eratuta egongo da:

- Lehendakaria: Giza Baliabideen Zerbitzuaren burua, edo berak eskuordetzen duen karrerako funtzionarioa.
- Bi kide, Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorren zerbitzura dauden karrerako funtzionarioak. Bi kideek administrazio horretako beste karrerako funtzionario batzuen esku utz ditzakete beren eginkizunak.

Kideetako batek idazkari gisa jardungo du.

Ebaluazio batzordearen osieran, ordezkaritza orekatua bermatuko da trebetasun, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen artean.

Ebaluazio batzordeak epaimahaiantzat ezarrita dauden funtzionamendu arau berberekin jardungo du, eta praktika eta prestakuntza aldia "Gai" edo "Ez gai" kalifikazioekin baloratu du.

Praktika aldian zehar eta hura amaitu baino lehen, ebaluazio batzordeak aldi horren gaineko behin-behineko ebaluazio bat egingo du, eta horren emaitza interesdunari jakinaraziko zaio, ezezkoa bada. Praktika aldia amaitutakoan, azken ebaluazioa egingo da.

Oro har, praktika aldia gehienez ere sei hilabetekoa izango da, baina, betiere, lanpostuko benetako presentziako 398 ordu bete beharko dira gutxienez; ondorio horretarako, lan orduetan egindako prestakuntza ikastaroak benetan lan egindakotzat hartuko dira.

Ebaluazio batzordeak Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuari bidaliko dio behin betiko zerrenda, hautaketa prozesuan lortutako puntuazioaren ordenan, praktika eta prestakuntza aldia gainditu duten eta lanpostuaren betekizunak betetzen dituzten izangaiak karrerako funtzionario izendatzeko proposamena presta dadin, zeina Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuak onartu beharko baitu.

Praktika eta prestakuntza aldia ez gainditezotan, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuaren foru agindu arrazoitu baten bidez, izangaiak galdu egingo ditu karrerako funtzionario izendatua izateko eskubide guztiak.

13 IZENDAPENEN PROPOSAMENA

Epaimahai kalifikatzaileak aurreko idatz zatian ezarritakoa bete duten hautatuen behin betiko zerrenda egingo du, bakoitzak lortu duen destinoarekin, eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuari helaraziko dio Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko karrerako funtzionario izendatzeko proposamen gisa. Behin betiko zerrenda hori Arabako Foru Aldundiaren Enplegu Atarian argitaratuko da: (www.araba.eus/PortalEmpleo)

14 KARRERAKO FUNTZIONARIOAK IZENDATZEA ETA LANPOSTUEZ JABETZEA

14.1 Epaimahai kalifikatzaileak egiten duen izendapen proposamena jasota, eskatzen diren baldintzak orain arte azaldutako moduan egiaztatu dituzten hautatuen behin betiko zerrendarekin, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuak, foru agindu baten bidez, Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko eskala, azpieskala eta klaseetako karrerako funtzionario izendatuko ditu zerrenda hori osatzen dutenak.

Izendapenak ALHAOn argitaratuko dira.

Izendatuak hilabeteko epean hartu behar dute jabetza karrerako funtzionario gisa, izendapena egiten duen foru agindua ALHAON argitaratzen den egunaren hurrengotik aurrera. Epe hori hamabost egun naturalez luza daiteke, izendatuak hala eskatu eta arrazoi justifikatua badago.

14.2 Ezarritako epean jabetza hartzen ez dutenek, eta ezinbesteko kasuetan salbu, galdu egingo dituzte deialdiaren ondoriozko eskubideak Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko funtzionario izaera eskuratzeko. Kasu horietan, epaimahaiak izendapen proposamen osagarri bat helaraziko dio Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko diputatuari, gaindituen behin betiko zerrendako puntuazio ordenaren arabera hala dagokien izangaien alde, 10.4 oinarrian adierazitako irizpideen arabera. Horretarako, azaldutako gorabeheraren ondorioz hutsik geratu diren plaza adina izangai deklaratu dituzten hautatuak. Izendatzeko proposatzen diren pertsona horien zerrendak bakoitzari dagokion lanpostua jasoko du, eta 5.1 oinarrian adierazten diren bulegoetan eta Arabako Foru Aldundiaren Enplegu Atarian argitaratuko da: (www.araba.eus/PortalEmpleo). Azkenik, 11. oinarrian eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera jokatu da.

15 DEIALDIAREN AURKA EGITEA

Interesdunek deialdiaren, oinarrien, haien ondoriozko administrazio egintza guztien eta epaimahaien jardunaren aurka egin dezakete, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearenak, eta uztailaren 13ko 29/1988 Legeak, administrazioarekiko auzien jurisdikzioa arautzen duenak, jasotzen dituzten kasu eta eretan.

16 ALDI BATERAKO ENPLEGUAREN POLTSAK

Behin deialdiak ebatzita, oposizio aldiko ariketak gainditu eta lanposturik eskuratu ez duten izangaiek dagozkien lan poltsak osatuko dituzte, zeinak erabiliko baitira aldi baterako langile beharrak asetzeko eta kudeatuko baitira Arabako Foru Aldundiaren Administrazio Orokorreko lan poltsen arautegian ezarritakoaren arabera.

AZKEN ARAUAK

Oinarri hauetan aurreikusi gabekoetan, hautaprobak lege-arau hauetan ezarritakoaren arabera egingo dira:

- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, onartzen duena enplegu publikoaren oinarritzko estatutuaren testu bateratua.
- 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoarena.
- 30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, funtzio publikoa eraberritzeko neurriena.
- 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, emakume eta gizonen berdintasunerakoa.
- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, toki araubidearen oinarriak arautzen dituena.
- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, administrazio publikoen administrazio prozedura erkidearena.
- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, sektore publikoaren araubide juridikoarena.
- 15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 12koa, datu pertsonalen babesarena.

- Langileak Estatuaren Administrazio Orokorraren zerbitzura sartzeko, Estatuaren Administrazio Orokorreko lanpostuak hornitzeko eta funtzionario zibilen sustapen profesionalerako Arautegi Orokorra, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren bidez onartua.
- Toki araubidean indarrean dauden lege xedapenen testu bateratua, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.
- 896/1991 Errege Dekretua, ekainaren 7koa, toki administrazioko funtzionarioak hautatzeko prozeduraren gutxienerako arauari eta programei buruzkoa.
- 86/1997 Dekretua, apirilaren 15ekoa, arautzen duena Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua.
- 10/1998 Foru Araua, martxoaren 31koa, Arabako Foru Administrazioan eta Arabako Lurralde Historikoan euskararen erabilera normalizatzeari buruzkoa.
- 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailetara egokitzen dituena.
- 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzearena eta hizkuntza tituluen eta ziurtagirien bidez euskara maila egiaztatzetik salbuestearena.
- 2271/2004 Errege Dekretua, abenduaren 3koa, arautzen duena ezinduen enplegu publikorako sarrera eta haien lanpostuen hornidura.
- 1822/2006 Pre Agindua, ekainaren 9koa, irizpide orokorrak ezartzen dituena ezinduak enplegu publikora sartzeko hautaprobak denbora gehigarrien bidez egokitzeko.