15.3 Datu faltsuak eman edo datuak ezkutatuz gero, eta emandako dirulaguntzak emate akordioan jasotako helburuetarako ez diren beste helburu batzuetarako erabiliz gero, bai eta otsailaren 7ko 3/1997 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntza eta transferentzienak, 13. artikuluan adierazitako kasuekin aldiberekotasuna gertatuz gero ere, emandako dirulaguntzen ordainketa agindua eten egingo da, eta hala dagokionean, ordaindutako dirulaguntzak itzuli beharko dira. Gainera, arrazoi horiengatik eska daitezkeen erantzukizunak ere bete beharko dira.

Hamaseigarrena.- Dirulaguntzen aldiberekotasuna eta bateragarritasuna.

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateraezinak izango dira Arabako Foru Aldundiko beste sailetatik edo horiei atxikitako erakundeetatik jaso ditzaketen dirulaguntzekin. Salbuespen bakarra da bi erakundeek batera esanbidezko baimena eman izana. Hala ere, dirulaguntzaren emakida arautu duten oinarrietan ezarritakoa beteko da.

Hamazazpigarrena.- Indarraldia

Deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean. Dena den, diruz lagundutako jarduerak 2014ko urtarrilaren 1etik aurrera jarri ahal izango dira abian.

Hemezortzigarrena.- Errekurtsoak.

Deialdi honi eta deialdi honetatik sortutako administrazio egintza guztiei aurka egin ahal izango zaie, azaroaren 26ko 30/1992 legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 legeak emandako idazkeran), herri administrazioen araubide juridikoaren eta administrazio prozedura erkidearenak, ezarritako egoera eta eretan.

Hemeretzigarrena.-Azken klausula.

Deialdi honetako oinarriak honako hauek ezartzen dutenaren mende egongo dira erabat: lehenik, Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrek; bigarrenik, otsailaren 7ko 3/1997 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntza eta transferentzienak; eta azkenik, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak.

Vitoria-Gasteiz, 2014ko otsailaren 25a.– Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluko lehendakaria, MARTA ALAÑA ALONSO.

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEA

1205

Elkarte eta fundazioentzako laguntza deialdia, beraien gizarte lokalak birgaitzen eta egokitzen laguntzeko eta beraien gizarte jarduerak edota programak garatzeko beharrezko guztiaz hornitzen laguntzeko.

2014ko ekitaldia

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Administrazio Kontseiluak, 2014ko otsailaren 25ko bilkuran, laguntzen deialdi hau onartzea eta argitaratzea erabaki du. Hona hemen deialdia arautuko duten

OINARRIAK

Lehenengoa. Deialdiaren xedea eta araudi aplikagarria

Deialdiaren xedea da 2014an zehar, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak elkarteei edo fundazioei eman ahal izango dizkien laguntzak arautzea, beraien gizarte lokalak birgaitzen eta egokitzen laguntzeko eta beraien gizarte jarduerak edota programak garatzeko beharrezko guztiaz hornitzen laguntzeko.

Deialdi honen xede diren laguntzak emateko, kontuan hartuko da Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango

15.3. La falsedad u ocultación de datos y la utilización de las subvenciones concedidas para fines distintos de los previstos en el acuerdo de otorgamiento así como la concurrencia en los casos señalados en el articulo 13 de la Norma Foral 3/1997, de 7 de febrero, de Subvenciones y Transferencias del Territorio Histórico de Álava, implicará, sin perjuicio de las responsabilidades que cupiese exigir por tal motivo, la suspensión del libramiento de las subvenciones concedidas y, en su caso, la exigencia de reintegro de las subvenciones abonadas.

Decimosexta.- Concurrencia y compatibilidad de subvenciones

Las subvenciones concedidas en esta convocatoria, con independencia de lo establecido al efecto en las bases reguladoras de concesión de las mismas, serán incompatibles con cualquier otra ayuda económica o subvención a que puedan acogerse en otros Departamentos de la propia Diputación Foral u Organismos adscritos a éstos, salvo que expresamente hayan sido autorizadas por las partes de forma conjunta.

Decimoséptima.- Vigencia

La presente convocatoria entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOTHA, sin perjuicio de que las actuaciones subvencionables puedan desarrollarse desde el 1 de enero de 2014

Decimoctava.- Recursos

La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en redacción dada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Decimonovena.- Cláusula final.

Las Bases de la presente convocatoria quedarán condicionadas en su totalidad a lo que establezca las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo, Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) de la Diputación Foral de Álava, la Norma Foral 3/1997, de 7 de febrero, de Subvenciones y Transferencias del Territorio Histórico de Álava y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Vitoria-Gasteiz a 25 de febrero de 2014.– La Presidenta del Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social, MARTA ALAÑA ALONSO.

INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

1205

Convocatoria de ayudas dirigidas a Asociaciones y Fundaciones para contribuir a la rehabilitación y acondicionamiento de sus locales sociales así como al equipamiento necesario para el desarrollo de sus actividades y/o programas de carácter social.

Ejercicio 2014

El Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social, en sesión celebrada el 25 de febrero de 2014, ha resuelto aprobar y publicar la presente Convocatoria de Ayudas, que se regirá por las siguientes

BASES

Primera.- Objeto de la Convocatoria y normativa aplicable

Constituye el objeto de esta convocatoria, regular las ayudas que podrá otorgar el Instituto Foral de Bienestar Social a Asociaciones y Fundaciones, para contribuir a la rehabilitación y acondicionamiento de los locales sociales donde ejerza su actividad, así como al equipamiento necesario para el desarrollo de sus actividades y/o programas de carácter social, correspondiente al año 2014.

Para la concesión de las ayudas objeto de esta Convocatoria, se tendrá en cuenta el cumplimiento del conjunto de requisitos y condiciones establecidas en las Bases Generales reguladoras de la

dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretan eta indarrean dagoen araudian ezarritako betebehar eta baldintza guztiak betetzen diren.

Bigarrena. Deialdiaren aurrekontua

2.1 Deialdi honen babespean ematen diren laguntzak aurrekontu partida honen kredituari egotziko zaizkio: 761.00.01. Deialdi honen babesean ematen diren laguntzak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen 2014ko aurrekontu antolamenduari egotziko zaizkio: “Elkarteetarako laguntzak. Zentroen ekipamendua”. Kreditu hori, 30.000,00 euro, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen 2013ko aurrekontuan dago jasota.

2.2. Aurrekontu ekitaldian ematen diren laguntzek, guztira, ez dute gaindituko esleitutako zenbatekoa edo aurrekontu aldaketen ondorio direnak, baldin eta aldaketaren ondorio den zenbateko hori dirulaguntzak banatzen dituen ebazpena eman aurretik lortzea espero bada.

Hirugarrena.- Erakunde onuradunak

3.1. Irabazteko xederik gabeko elkarteak edo fundazioak izango dira dirulaguntza hauen onuradunak, baldin eta beren jarduerak deialdiaren xedearekin bat etortzen badira. Horretarako, deialdi honek, abenduaren 5eko 12/2008 Legeak, Gizarte zerbitzuei buruzkoak, uztailaren 30eko 155/2001 Dekretuak, Gizarte zerbitzuen alorreko egitekoak zehazten dituenak, eta Gizarte Politikaren eta Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrek ezarritako betebeharrak eta baldintzak bete beharko dituzte.

3.2. Honako hauek deialditik kanpo geldituko dira berariaz:

a) Estatuaren edo autonomia erkidegoaren menpe dauden erakundeak, zentroak edo zerbitzuak, bai eta aurrezki kutxen edo irabazteko asmoa duten erakundeen menpe daudenak ere.

b) AFAren beste sail edo zuzendaritza batzuekin zerikusia duten beste eremu batzuetara atxikitako jarduerak edota programak aurkezten dituztenak.

c) Beren jarduera Gasteizko udalerrira mugatzen duten elkarte edo erakundeak.

d) Aurreko ekitaldietan erreklamatutako dirulaguntzak itzultzeko betebeharra bete ez dituztenek.

e) Eskatutako laguntzarekin egin beharreko jarduerak Arabako Lurralde Historikoaren barruan egiten ez dituzten entitate edo erakundeak.

f) Ganberak, kooperatibak, elkargoak, hezkuntza erakundeak, sozietate zibilak, sindikatuak edo merkatari eta profesionalen elkarteak, oro har, bai eta horietan sartuta edo horiei atxikita dauden talde eta elkarteak ere, baldin eta beren plazen ehuneko 75 baino gehiago erakunde jakin bateko kideentzat, enplegatuentzat edo senitartekoentzat gordeta badauzkate edo kide izateko aukera mugatzen dutenak badira.

g) Diputatuen Kontseiluaren otsailaren 23ko 25/1999 Foru Dekretuak, Arabako Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroa sortzen duenak, xedatutakoari jarraituz Gizarte Zerbitzuen Erregistroan izena eman ez duten elkarte edo fundazioak.

h) Otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak, jasotako printzipioak eta betebeharrak kontuan hartzen ez dituzten elkarteak.

i) Erakunde publikoak barruan dituzten elkarteak edo fundazioak.

j) Arabako Lurralde Historikoan egoitzarik ez duten elkarteak edo fundazioak.

Laugarrena.- Diruz lagundu daitezkeen jarduerak

Arabako Foru Aldundiaren Gizarte Zerbitzuen jardueraren arloetarako izango dira dirulaguntzak, eta dagokion aurrekontu partidan nahikoa kreditu badago emango dira.

concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo, Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) y en la Normativa vigente.

Segunda.- Presupuesto de la Convocatoria

2.1. Las ayudas que se concedan al amparo de la presente convocatoria, se imputarán al crédito de la partida presupuestaria 761.00.01 “Ayudas Asociaciones Equipamiento Centros”, de la ordenación presupuestaria del Instituto Foral de Bienestar Social para el ejercicio 2014, consignada en el presupuesto del Instituto Foral de Bienestar Social para 2013, dotada para esta Convocatoria con la cantidad de 30.000,00 euros.

2.2. El volumen total de ayudas a conceder dentro del ejercicio presupuestario no superará la citada consignación o la que resulte en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias, cuya disponibilidad se prevea obtener en cualquier momento anterior a la resolución de la concesión.

Tercera.- Entidades Beneficiarias

3.1. Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las Asociaciones o Fundaciones sin ánimo de lucro, cuyas actividades coincidan con el objeto de esta convocatoria, siempre que reúnan los requisitos y condiciones establecidas en esta Convocatoria y en la Ley 12/2008 de 5 de diciembre sobre Servicios Sociales y el Decreto 155/2001, de 30 de julio, de determinación de funciones en materia de Servicios Sociales y en las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS).

3.2. Quedan expresamente excluidas de acceder a esta convocatoria de ayudas:

a) Las entidades, centros y servicios que dependan del Estado o de la Comunidad Autónoma, así como los dependientes de las entidades de ahorro y entidades lucrativas.

b) Aquellas entidades cuyas actividades y/o programas se circunscriban a otros ámbitos o colectivos relacionados con otros Departamentos o Direcciones de la DFA.

c) Las Asociaciones o Entidades cuyo ámbito de actuación coincida con el del Municipio de Vitoria-Gasteiz.

d) Quienes hayan incumplido la obligación de reintegrar las subvenciones reclamadas en ejercicios anteriores.

e) Las entidades u organizaciones que no incluyan al territorio alavés dentro del ámbito geográfico de actuación correspondiente a los programas para los que soliciten ayuda.

f) Las Cámaras, Cooperativas, Colegios profesionales, entidades educativas, Sociedades civiles, Sindicatos o agrupaciones de comerciantes y los profesionales en general, así como los grupos o asociaciones adscritos o integrados en las mismas o aquellos grupos que reserven más del 75 por ciento de sus plazas a las personas miembros, empleadas o familiares de alguna institución determinada o que limiten la libre voluntad de ingreso en los mismos.

g) Las Asociaciones o Fundaciones que no estén inscritas en el Registro Foral de Servicios Sociales, de acuerdo al Decreto Foral 25/1999, del Consejo de Diputados de 23 de febrero, que crea el Registro Foral de Servicios Sociales del Territorio Histórico de Álava.

h) Las asociaciones que no tengan en cuenta la aplicación de los principios y el cumplimiento de las obligaciones que se contienen en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

i) Las Asociaciones o Fundaciones en las que estén incluidas entidades públicas.

j) Las Asociaciones o Fundaciones que no cuenten con sede en el Territorio Histórico de Álava.

Cuarta.- Actuaciones subvencionables

La asignación de las subvenciones estará orientada al cumplimiento de los objetivos señalados por la Diputación Foral en la actuación de los Servicios Sociales, así como a la disposición de crédito en la partida correspondiente.

4.1. Hain zuzen ere, gizarte lokalak birgaitu, egokitu eta hornitzeko laguntzak honako helburuetarako emango dira:

• Gizarte lokalak birgaitzea, eraberritzea, hobetzea edo egokitzea.

• Gizarte lokaletarako zein gizarte jarduerak edota programak egiteko beharrezko ekipamendu eta altzari ez suntsikorrak erostea.

4.2. Diruz lagundu ezin daitezkeen jarduerak:

• Proiektuak egiteak, profesionalen soldatek eta elkargoen eskubide edo zigiluek sorrarazitako gastuak.

• Kiroldegiak, erlijio zentroak, museoak, txokoak eta osasun zentroak gaitzea, eraberritzea edo hornitzea.

• Kultura edo kirol lokaletan egindako lanak edo erosketak edo Aldundiko beste sail edo zuzendaritza batzuetako dirulaguntzak jasotzen dituzten jarduerak edota mantentze lanak.

• Kontzejuetako eta udaletako etxe edo aretoak birgaitu, egokitu edo hornitzearen ondoriozko gastuak.

• Fatxadak egokitzea (bizilagun erkidegoen gastuak izan ezik).

4.3. Deialdi honen bidez, 2014ko ekitaldian eskuratutako edo gauzatutako inbertsioak baino ezingo dira finantzatu.

Bosgarrena.- Eskaerak aurkeztea

5.1 Deialdi honetako laguntzetarako eskabideak betetzeko, arautako eredua erabili behar da. Eredu hori Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean dago eskuragarri eta bertan aurkeztuko da, helbide honetan: Diputazio kalea 13, 1.a – Gasteiz. Halaber, erakunde honek modu telematikoan eman diezazkieke eredu horiek hala eskatzen duten erakundeei eta ondoko estekatik ere deskargatu ahal izango dira:

http://www.alava.net/cs/Satellite?c=DPA_Ayuda_FA&cid=1223987991058&pageid=500002137149&pagename=IFBS%2FDPA_Ayuda_FA%2FIFBS_ayuda

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean eskatu ahal izango dira deialdi honi buruzko argibideak, honako bide hauek erabiliz:

Telefonoa: 945 15 10 15
Faxa: 945 12 10 74
Edo posta elektronikoko helbide hauetan:
mdomingo@alava.net
Ifbsayudasins@alava.net

5.2. Eskaerarekin batera, araudi honetan eskatutako agiriak ere aurkeztu behar izango dira, aurreko paragrafoan adierazitako lekuan. Hala ere, 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak –4/1999 Legeak emandako idazkeran– 38. artikuluan ezarritako moduan ere aurkez daitezke. Eskaerekin batera, dirulaguntzetarako eskatzen diren jatorrizko agiriak aurkeztu behar dira, dokumentazioa aurkezten denean.

Seigarrena.- Eskaerak aurkezteko epea.

6.1 Laguntza eskaerak aurkezteko, 30 egun egongo dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Eskaerak aurkezteko epealdiko azken eguna larunbata, igandea edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearentzat jaieguna bada, epealdia hurrengo egun baliodunera arte luzatuko da.

6.2. Epe barruan aurkeztutako eskaerak ebatzi ondoren eta aurrekontuetan horretarako nahikoa kreditu badago, salbuespen gisa, 6.1 paragrafoak adierazitako epetik kanpo ere onartuko dira eskaerak, baina, inola ere ez, 2014ko azaroaren 30a baino geroago. Horrelakoetan, eskatutako laguntzen beharrak ezarritako epe arruntaren azken eguna igaro ondoren sortu direla egiaztatu beharko

4.1. En concreto, para la Rehabilitación, Acondicionamiento y equipamiento de locales sociales, las ayudas se concederán para los siguientes supuestos:

• Rehabilitación, reforma, mejora o acondicionamiento de locales sociales.

• Compra de equipamiento y mobiliario no fungible para locales sociales o el necesario para la realización de actividades y/o programas sociales.

4.2. Ejecuciones no subvencionables:

• Gastos ocasionados por la confección de proyectos, honorarios de profesionales y derechos o visados colegiales.

• Habilitación/reforma o equipamiento de locales deportivos, religiosos, museos, txokos o centros de salud.

• Ejecuciones o compras realizadas en otros locales de carácter exclusivamente cultural o deportivo o dirigidos a colectivos cuyas actividades y/o mantenimiento son financiadas por las diferentes convocatorias de ayudas de otros Departamentos o Direcciones de la DFA.

• Gastos ocasionados por la rehabilitación, acondicionamiento o equipamiento de casas o salas de concejos y administración municipal.

• Acondicionamiento de fachadas (a excepción de gastos de Comunidades de Vecinos).

4.3. Únicamente podrán ser objeto de financiación por esta convocatoria, aquellas inversiones que hayan sido adquiridas o realizadas durante el ejercicio 2014.

Quinta.- Presentación de solicitudes

5.1 Las solicitudes para concurrir a las ayudas que se regulan en esta Convocatoria, se formalizarán en el correspondiente modelo de instancia normalizada que se facilitará y será entregada en el Instituto Foral de Bienestar Social, c/Diputación, nº13-1º, de la localidad de Vitoria-Gasteiz. Asimismo, desde esta Institución podrán facilitarse dichos modelos de forma telemática, a todas aquellas entidades que así lo requieran y también podrán ser descargados desde el siguiente enlace:

http://www.alava.net/cs/Satellite?c=DPA_Ayuda_FA&cid=1223987991058&pageid=500002137149&pagename=IFBS%2FDPA_Ayuda_FA%2FIFBS_ayuda

Cualquier información sobre esta convocatoria será realizada en el Instituto Foral de Bienestar Social a través de los siguientes medios:

Teléfono: 945 15 10 15
Fax: 945 12 10 74
O en las siguientes direcciones de correo electrónico:
mdomingo@alava.net
Ifbsayudasins@alava.net

5.2. Las solicitudes, las cuales deberán ir acompañadas de la documentación requerida en las presentes Bases, serán presentadas en el lugar señalado en el apartado anterior. Estas también podrán presentarse en la forma establecida en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por Ley 4/1999. A las mismas se acompañará, en el momento de su presentación, original de la documentación exigida.

Sexta.- Plazo de presentación

6.1. El plazo para la presentación de solicitudes de las ayudas, será de 30 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de la presente Convocatoria en el BOTHA. En el supuesto de que la fecha de finalización del plazo concedido coincida con un sábado, domingo o festivo para este Instituto Foral de Bienestar Social, dicho plazo se ampliará hasta el primer día hábil siguiente.

6.2. Con carácter excepcional, una vez resueltas las solicitudes recibidas en plazo, y siempre que exista crédito presupuestario disponible al efecto, podrán admitirse a trámite solicitudes de ayuda fuera del plazo indicado en el apartado 6.1 siempre que se presenten antes del 30 de noviembre de 2014. En este caso se deberá acreditar que las necesidades de las ayudas han surgido con posterioridad al

da, eta eskaerak indarrean dagoen arautegiaren arabera justifikatzeko arrazoi frogatuak daudela.

Zazpigarrena.- Aurkeztu beharreko dokumentuak

a. Agiri komunak.

a.1. Bosgarren oinarri arauan aipatzen den eskaera orria, erakundearen ordezkariak edo erakundean horretarako ahalmena duenak sinatua.

Eskaera horretan ondoko datuak adierazi behar dira, besteak beste:

• Erakundearen eta erakundea ordezkatzen duen kargu publikoaren datuak.

• Erakunde eskatzailearen konpromisoa, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekin lankidetzan aritzeari buruzkoa, bai eta gutxienez 10 urtean laguntza jasoko duen zentroaren helburua ez aldatzeari buruzkoa ere.

• Eskaera sinatzen duenaren ordezkatzeko ahalmenaren egiaztagiria eta organo eskudunaren ziurtagiria eskaera baimenduz.

• Erosketa edo obra horiek eragingo dituzten gastuen eta diru sarreren aurreikuspena, eta horiek finantzatzeko dauden baliabideak.

• Beste dirulaguntza batzuk: eskatutakoak, aurreikusitakoak edo jasotakoak.

• Eskatutako ekipamenduaren beharraren edo egin behar diren lanen memoria teknikoa, honakoak zehaztuta:

- Eskatzen den obraren deskribaketa.
- Horren beharraren justifikazioa.
- Obrak erakundearen helburu eta jardueretara egokitzea.

• Elkartearen gizarte eragina.

• Erakundeak jardunean emandako urteak.

a.2. Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, eta langileen zerrenda: Dirulaguntzak eskatzen dituzten erakundeek, soldatapeko langileak dituztenean, honakoak aurkeztu beharko dituzte:

- Langileen zerrenda, bakoitzaren lanpostua, ordainsaria eta dedikazioa adieraziz (eredua, eskabide orriarekin batera emango da), baldin eta indarreko beste deialdiren batean aurkeztu ez badute.

- Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorraren ziurtagiri eguneratua, Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dauzkatela egiaztatzen duena; dirulaguntza 800,00 euro baino gutxiagokoa bada, horiek egiaztatu behar izatetik salbuetsita daudela egiaztatzen duen ziurtagiria, 58/2004 Foru Dekretuak ezartzen duenaren arabera.

- Foru Erakundeak eskatuko dio Foru Ogasunari erakunde eskatzaileak zerga betebeharrak egunean dituela ziurtatzen duen agiria. Ez du izango ziurtagiri hori aurkeztu beharrik 58/2004 Foru Dekretuak ezarritakoaren arabera salbuetsita badago, aurreko paragrafoan ezartzen den moduan.

b) Berariazko agiriak.

b.1 Gizarte lokalak birgaitu eta egokitzeko:

- Egingo diren obrak egiaztatzeko proiektu teknikoa. Obra egiteko aurrekontuaren zenbatekoa 1.500 eurotik gorakoa bada, bi enpresaren aurrekontuak aurkeztuko dira gutxienez, Dirulaguntzei buruzko Legearen 31.3 artikuluan xedatutakoa gorabehera.

- Jabetza erregistroaren ziurtagiria edo ondasunen inbentarioaren ziurtagiria, ondasun higiezinaren jabetza egiaztatzen duena, bai eta dituen kargak ere, halakorik badago. Ziurtagiri hori 1999tik 2013ra bitartean aurkeztu bada, eta harrezkero aldaketarik gertatu ez bada, nahikoa izango da horren data zehatza idatziz adieraztea, eta datu horiek ez direla aldatu azaltzea ziurtagirian. (Eskaerarekin batera erreferentziazko eredua aurkezten da)

- Udalak egingo diren obretarako eman duen baimenaren ziurtagiria; jasotako dirulaguntzen justifikazioarekin batera aurkeztu daiteke hori. Udalak horrelako baimena eskuratzeko beharrik ikusten ez badu, baimen hori eskuratzetik salbuesten duen udalaren agiria.

plazo de presentación ordinario, así como que existen probadas razones que las justifiquen de acuerdo con la normativa vigente.

Séptima.- Documentos a aportar

a. Documentos comunes.

a.1. Instancia-solicitud a la que se refiere la Base Quinta suscrita por quien tenga la representación de la Entidad o poder suficiente para ello.

En dicha solicitud se harán constar, entre otros datos, los siguientes:

• Datos referidos a la entidad y al cargo público que la representa.

• Compromiso mediante el que la entidad solicitante se compromete a colaborar con el Instituto Foral de Bienestar Social y a no cambiar la finalidad del centro para el que se solicita ayuda por un tiempo mínimo de 10 años.

• Acreditación del poder de representación de quien firma la instancia y certificación del órgano competente autorizando la solicitud.

• Previsión de gastos e ingresos para dicha adquisición o ejecución y los recursos con los que se cuenta para su financiación.

• Relación de otras subvenciones demandadas, previstas o recibidas.

• Memoria técnica sobre la necesidad del equipamiento solicitado o sobre las obras a realizar, en la que se especifique:

- Descripción de la ejecución solicitada
- Justificación de la necesidad de la misma
- Adecuación de la ejecución a los objetivos y actividades de la entidad

• Incidencia social de la asociación.

• Años de funcionamiento de la entidad.

a.2. Obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y relación del personal: Las entidades solicitantes de las ayudas, cuando cuenten con personal asalariado a su cargo, deberán presentar:

- Relación nominal del mismo, indicando el puesto de trabajo, retribución y dedicación (se incluye modelo en la solicitud entregada), siempre y cuando no lo hayan presentado en convocatorias vigentes.

- Certificación actualizada de la Tesorería General de la Seguridad Social acreditativa de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social salvo que, por tratarse de una subvención de cuantía inferior a 800,00 euros se encuentre eximida de su acreditación, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 58/2004.

- El Instituto Foral recabará de oficio de la Hacienda Foral certificación acreditativa de que la entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias, salvo que de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 58/2004, se encuentre eximida de su acreditación, tal y como se señala en el párrafo anterior.

b. Documentos específicos.

b.1 Para rehabilitación y acondicionamiento de Locales Sociales:

- Proyecto técnico acreditativo de las obras a realizar. En el caso de que el presupuesto para la ejecución de la obra, exceda de 1.500 euros, se presentarán al menos presupuestos de dos empresas, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley de Subvenciones.

- Certificado del Registro de la Propiedad o del Inventario de Bienes que acredite la propiedad del inmueble y las cargas si las tuviere. En el caso de que dicho certificado hubiera sido entregado entre 1999 y 2013, y no hayan cambiado las condiciones de los mismos, bastará con hacer constar, por escrito, la fecha de la entrega y la no variación de los datos expuestos en dicho certificado. (Se entrega modelo de referencia junto a la solicitud).

- Certificado de la Licencia Municipal autorizando las obras a realizar, que podrá ser presentada junto a la justificación de las subvenciones concedidas. En caso de no considerarse necesaria esta licencia por parte del Ayuntamiento correspondiente, certificado municipal en el que se indique la exención de la misma.

- Lagatako edo errentan emandako higiezinetan egiten badira obrak, horrez guztiaz gain jabearen baimena ere aurkeztu beharko da, adieraziz zer baldintzekin eman den baimen hori.

b.2 Ekipamendua erosteko:

- Egin nahi den erosketa bakoitzaren aurrekontua. Baldin eta kontzepturen batek 1.000,00 euro gainditzen baditu, enpresa hornitzaile biren aurrekontuak aurkeztuko dira, Dirulaguntzei buruzko Legearen 31.3. artikuluan xedatutakoaren kalterik gabe.

- Gastua dirulaguntza eskatu baino lehenago egin bada, erakunde eskatzailea aipatutako hitzarmenak aurkeztetik salbuetsita egongo da, eta kasu horretan egindako gastuaren faktura aurkeztuko da.

Zortzigarrena. Dirulaguntza emateko irizpideak eta kontzeptuak

Lehenengo aldia

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Aurrekontuko II. kapituluan itundutako zerbitzu edo programei dagozkien ekipamendu, egokitze eta eraberritze lanak dira hasiera batean edo lehenengo aldian diruz lagunduko diren kontzeptuak edo obrak.

Ondoko irizpideak aplikatuko dira baloraziorako:

a) Komenigarri direla, atzeratu daitezkeela edo desegokia direla uste diren obrak eta/edo erosketak:

a.1) Komenigarri direla uste diren obrak edo erosketak: 50 puntu. Kalifikazio hori izango du, zerbitzuaren, lokalaren, ekipamenduaren.... egoera txarra delako edo nahikoa ez delako, obra edo erosketa hori egitea ezinbestekoa bada.

a.2) Atzeratzeko modukoak direla uste diren obrak edo erosketak: 35 puntu. Kalifikazio hori izango du zerbitzuaren, lokalaren, ekipamenduaren.... egoera hala moduzkoa denean, hau da, ez denean beharrezkoa berehala konpondu edo erostea.

a.3) Desegokiak direla uste diren obrak edo erosketak: 0 puntu. Kalifikazio hori izango du zerbitzuaren, lokalaren, ekipamenduaren... egoera egokia dela uste denean, hau da, aproposa denean edo jadanik nahikoa ekipamendu dagoenean.

b) Eskatutako obra edo erosketaren egokitasuna, premia eta koherentzia itundutako zerbitzu edo programen helburuekin. Gehienez, 30 puntu.

- Obra edo erosketa guztiz lotuta dago itundutako zerbitzu edo programekin: 30 puntu.

- Obra edo erosketa osagarria da itundutako zerbitzu edo programen garapenarekin:15 puntu.

- Obra edo erosketak ez du loturarik itundutako zerbitzu edo programekin: 0 puntu.

c) Erakundeak erakutsitako egonkortasuna (jardunean emandako urteak): Gehienez, 20 puntu. Balioetsi egingo da erakundeak erkidegoan duen presentzia.

Jardunean emandako urteak, 0-2 urte: 0 puntu

3-5 urte: 10 puntu

6 urte edo gehiago: 20 puntu

Bigarren aldia

Deialdian aurrekontu nahikoa izanez gero, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Aurrekontuko II. kapituluan GOFErekin lankidetza hitzarmenik ez duten elkarteen ekipamendu edo obrak finantzatzea aztertu ahal izango da, eskatutakoen artean lehentasuna ondokoek dutela:

1.- Ondorengo arrazoietako batengatik egin beharreko eraberritze edo ekipamenduak:lapurretak, ezbeharrak lokaletan edo ekipamenduetan, bizilagun erkidegoetan egindako ez-ohiko eraberritzeak eta/edo erakundearen funtzionamendurako ezohiko obrak edo egokitze lanak.

2.- Informatika eta erreprodukzio ekipamenduak

3.- Landa gizarte lokaletako ikus-entzunezko eta/edo komunikazio ekipamenduak, gizarte elkarteek erabilitakoak.

4.- Gizarte elkarteen edo beste lokal berezi batzuen gainerako egoitzetako ikus-entzunezko eta/edo komunikazio ekipamenduak.

- En aquellos casos en que las obras a realizar sean en inmuebles cedidos o arrendados habrá de presentarse, además, la correspondiente autorización de quien tenga la propiedad, haciendo constar las condiciones en que se haya efectuado la misma.

b.2 Para compra de equipamiento:

- Un presupuesto de cada una de las adquisiciones que se pretenden realizar. En el caso de que alguno de los conceptos exceda de 1.000,00 euros se presentarán presupuestos de dos empresas suministradoras, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 31.3 de la Ley de Subvenciones.

- En el caso de que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención, la entidad solicitante queda exenta de la presentación de los mencionados presupuestos, debiéndose aportar en este caso, la factura del gasto ya ejecutado.

Octava.- Criterios y conceptos de concesión de la subvención

Primera instancia

Los conceptos que se subvencionarán en primera instancia, serán los correspondientes a Equipamientos, Reformas o Acondicionamientos de aquellos Servicios o Programas convenidos en Capítulo II del Presupuesto del Instituto Foral de Bienestar Social

Los criterios de valoración serán los siguientes:

a) Ejecuciones y/o adquisiciones consideradas convenientes, aplazables o inadecuadas:

a.1) Ejecuciones o adquisiciones consideradas convenientes. 50 puntos. Recibirá esta calificación cuando el estado del servicio, local, equipamiento... sea malo o resulte insuficiente, por lo que hace precisa su ejecución.

a.2) Ejecuciones o adquisiciones consideradas aplazables. 35 puntos. Recibirá esta calificación cuando el estado del servicio, local, equipamiento... sea regular, no urgente repararlo o adquirirlo.

a.3) Ejecuciones o adquisiciones consideradas inadecuadas. 0 puntos. Recibirá esta calificación cuando el estado del servicio, local, equipamiento... sea considerado adecuado, o sea apropiado o ya cuente con equipamiento suficiente.

b) Adecuación, necesidad y coherencia de la ejecución o adquisición solicitada, a los objetivos de los servicios o programas convenidos. Hasta 30 puntos

- Ejecución o adquisición relacionada totalmente con los servicios o programas convenidos: 30 puntos.

- Ejecución o adquisición que sirve de complemento para el desarrollo de los servicios o programas convenidos: 15 puntos.

- Ejecución o adquisición que no guarda relación con los servicios o programas convenidos: 0 puntos.

c) Estabilidad en el tiempo demostrada por la entidad. Hasta 20 puntos. Se valorará la presencia de la entidad en la comunidad.

0-2 años de funcionamiento: 0 puntos

3-5 años: 10 puntos

6 o más años: 20 puntos

Segunda instancia

En caso de contar con presupuesto suficiente en la Convocatoria, podrá valorarse la financiación de equipamientos o ejecuciones de Asociaciones con las que el IFBS no mantiene un Convenio de Colaboración en Capítulo II del Presupuesto del Instituto Foral de Bienestar Social, de acuerdo a este orden de preferencia de los conceptos solicitados:

1.- Reformas o Equipamientos que han de acometerse por alguno de los siguientes motivos: sustracción, siniestros en locales o equipamientos, reformas extraordinarias de comunidad de vecinos/as, y/o ejecuciones o acondicionamientos considerados extraordinarios para el funcionamiento de la entidad.

2.- Equipamientos informáticos y de reproducción.

3.- Equipamientos audiovisuales y/o de comunicación, de locales sociales rurales utilizados por asociaciones sociales.

4.- Equipamientos audiovisuales y/o de comunicación, de sedes del resto de asociaciones sociales u otros locales específicos.

5.- Landa gizarte lokaletako ikus-entzunezko eta/edo komunikazio ekipamenduak, gizarte elkarteek erabilitakoak.

6.- Gainerako erakundeen altzariak eta oinarrizko ekipamenduak.

7.- Gainerako ekipamenduak, egokitzapenak eta eraberritzeak.

Aurrekontu kreditu nahikorik izanez gero, ondokoak izango dira aurreko kontzeptuen balioespen irizpide orokorrak:

a) Komeni direla, atzeratu daitezkeela edo desegokia direla uste diren obrak eta/edo erosketak:

a.1) Komenigarri direla uste diren obrak edo erosketak: gehienez ere, 50 puntu. Kalifikazio hori izango du, zerbitzuaren, lokalaren, ekipamenduaren.... egoera txarra delako edo nahikoa ez delako, obra edo erosketa hori egitea ezinbestekoa bada.

a.2) Atzeratzeko modukoak direla uste diren obrak edo erosketak: gehienez, 35 puntu Kalifikazio hori izango du zerbitzuaren, lokalaren, ekipamenduaren.... egoera hala moduzkoa denean, hau da, ez denean beharrezkoa berehala konpondu edo erostea.

a.3) Desegokiak direla uste diren obrak edo erosketak. 0 puntu. Kalifikazio hori izango du zerbitzuaren, lokalaren, ekipamenduaren... egoera egokia dela uste denean, hau da, aproposa denean edo jadanik nahikoa ekipamendu dagoenean.

b) Elkartearen edo fundazioaren gizarte eragina: Gehienez, 20 puntu. Erakundearen esku hartzea lagun kopuru handi batengana heltzea balioetsiko da.

- Arreta jasotako pertsonen kopurua 80 baino gehiago denean 20 puntu
- 60 – 80 pertsona: 15 puntu
- 30 – 59 pertsona: 10 puntu
- 10 – 29 pertsona: 5 puntu
- 10 pertsona baino gutxiago: 0 puntu

c) Azken ekitaldian GOFEk elkartea –bai langileak, bai jarduerak– mantentzen laguntzea: gehienez, 20 puntu. Erakundeak, hainbat deialdi edo hitzarmenetan parte hartuta, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekin duen lankidetza balioetsiko da.

- Diruz lagundutakoak: mantentzea eta langileak: 20 puntu
- Diruz lagundutakoak: mantentzea edo langileak: 15 puntu
- Diruz lagundutakoak: jarduerak: 10 puntu
- Ez zen diruz lagundu: 0 puntu

d) Erakundeak erakutsitako egonkortasuna. Gehienez, 10 puntu. Balioetsi egingo da erakundeak erkidegoan duen presentzia.

- Jardunean emandako urteak, 0-2 urte: 0 puntu
- 3-5 urte: 5 puntu
- 6 urte edo gehiago: 10 puntu

Aurrekoa gorabehera, eskatutako kontzeptuak hamargarren oinarri-arauko dirulaguntzen berariazko irizpideen eta diruz lagundu daitezkeen gehieneko aurrekontuen arabera ebatziko dira.

Bederatzigarrena.- Ukatzeko arrazoiak.

Honakoak izango dira dirulaguntza ukatzeko arrazoiak:

• Deialdi honen edozein oinarri ez betetzea edo Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak ez betetzea.

• Proiektuak edo jarduerak hamaikagarren oinarriaren araberako puntuetatik, 51 behintzat ez lortzea.

• Diruz lagundu ezin daitekeen kontzeptu bat izatea, laugarren oinarriaren arabera.

• Aurreko ekitaldiren batean diruz lagundutako ekipamendua izatea.

Hamargarrena.- Dirulaguntza emateko irizpide espezifikoak eta diruz lagundu daitezkeen gehieneko aurrekontuak

10.1.- Gizarte lokalak birgaitu eta egokitzea:

a) Finantzaketa ehunekoak: Lan guztien onartutako aurrekontuaren ehuneko 100 finantzatu ahal izango da, salbu eta landa zonako administrazio batzarren edo udalen gizarte lokaletan egindakoak.

5.- Mobiliario y/u otros equipamientos básicos de locales utilizados por asociaciones sociales en la zona rural

6.- Mobiliario y/u otro equipamiento básico del resto de entidades.

7.- Resto de equipamiento y acondicionamientos o reformas.

Como criterios generales de valoración de los conceptos anteriores en caso de disponiblidad de crédito presupuestario, se tendrá en cuenta:

a) Ejecuciones y/o adquisiciones consideradas convenientes, aplazables o inadecuadas:

a.1) Ejecuciones o adquisiciones consideradas convenientes. Hasta 50 puntos. Recibirá esta calificación cuando el estado del servicio, local, equipamiento... sea malo o resulte insuficiente, por lo que hace precisa su ejecución.

a.2) Ejecuciones o adquisiciones consideradas aplazables. Hasta 35 puntos. Recibirá esta calificación cuando el estado del servicio, local, equipamiento... sea regular, no urgente repararlo o adquirirlo.

a.3) Ejecuciones o adquisiciones consideradas inadecuadas. 0 puntos. Recibirá esta calificación cuando el estado del servicio, local, equipamiento... sea considerado adecuado, o sea apropiado o ya cuente con equipamiento suficiente.

b) Incidencia social de la Asociación o Fundación. Hasta 20 puntos. Se valorará que la intervención que realiza la entidad llegue a un amplio nº de personas.

- Más de 80 personas atendidas: 20 puntos
- Entre 60 y 80: 15 puntos
- Entre 30 y 59: 10 puntos
- Entre 10 y 29: 5 puntos
- Menos de 10: 0 puntos

c) Colaboración en el mantenimiento, personal o actividades de la entidad por parte del IFBS en el último ejercicio. Hasta 20 puntos. Se valorará la colaboración de la entidad con este Instituto Foral de Bienestar Social a través de la participación en las diferentes convocatorias o convenios.

- Se subvencionó personal y mantenimiento: 20 puntos
- Se subvencionó Mantenimiento o personal: 15 puntos
- Se subvencionó actividades: 10 puntos
- No se subvencionó: 0 puntos

d) Estabilidad en el tiempo demostrada por la entidad. Hasta 10 puntos. Se valorará la presencia de la entidad en la comunidad.

- 0-2 años de funcionamiento: 0 puntos
- 3-5 años: 5 puntos
- 6 o más años: 10 puntos

No obstante lo anterior, todos los conceptos solicitados se resolverán de acuerdo a los criterios específicos de subvención y presupuestos máximos subvencionables de la base décima.

Novena.- Motivos de denegación.

Serán motivos de denegación de subvención, los siguientes:

• El incumplimiento de cualquiera de las bases de la presente convocatoria o de las Bases generales reguladoras de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) de la Diputación Foral de Álava.

• Que la valoración del proyecto no alcance una puntuación de al menos 51 puntos, conforme a la Base Undécima.

• No ser un concepto subvencionable de acuerdo a la base cuarta.

• Ser un equipamiento ya subvencionado en ejercicios anteriores.

Décima.- Criterios específicos de subvención y presupuestos máximos subvencionables

10.1.- Rehabilitación y acondicionamiento de locales sociales.

a) Porcentajes de financiación: Podrá financiarse hasta el 100 por ciento del presupuesto aceptado de todas las ejecuciones, a excepción de locales sociales propiedad de Juntas Administrativas

Horiei erakunde publikoentzako onartu den aurrekontuaren ehuneko 80 aplikatuko zaie gehienez. Lokala beste elkarte batzuekin batera erabiltzen bada, elkarteak lokala zer neurritan erabili halako dirulaguntza jasoko du.

b) Aldez aurretik diruz lagundutako obren balioespena:

- Lokalak pintatzea: Gutxienez 6 urte pasatu behar dira kontzeptu horretarako dirulaguntza berri bat lortzeko.

- Beste egokitzapen batzuk: Gutxienez 10 urte pasatu behar dira egokitze lan bererako dirulaguntza berri bat lortzeko.

Arrazoitutako kasu berezietan bakarrik murritz daitezke epe horiek.

10.2 - Ekipamendua eta altzariak erostea

a) Hona diruz lagundu daitezkeen kontzeptuak:

- Sail honentzat lehentasuna duten talde zehatz batzuk artatzeko ekipamendu bereziak.

- Gizarte lokaletan oinarrizko iritzitako ekipamenduak: aulkiak, mahaiak, armairuak eta antzeko altzariak.

- Informatika eta erreprodukzio ekipamendua (ordenagailua, inprimagailua, monitorea eta antzeko ekipamendua). Dirulaguntzak emango dira, ondoko baldintza hauetako bi behintzat betez gero:

- GOFErekin lankidetza harremanen bat egotea, bai dirulaguntzaren bat jaso izan delako, bai hitzarmenen bat sinatu izan delako.

- Elkarteen bazkide kopurua ehunetik gorakoa bada, eta fundazioen patroi kopurua, ordea, hirutik gorakoa.

- Artatutako pertsonak 100 baino gehiago izatea (lehentasuna duten taldeetako pertsonak, ez biztanleak oro har).

Salbuespenez, behin balioespen teknikoa egin ondoren, ekipamendu informatiko baterako dirulaguntza emango zaie aurreko atalean ezarritako baldintzak betetzen ez dituzten elkarteei, bereziak izateagatik, hau da, baldin eta jarduera bolumen eta erabiltzaile edota bazkide taldearen osaera esanguratsua badute.

- Ikus-entzunezkoen ekipamendua eta komunikaziokoak (telefonoa, faxa, telebista eta antzeko ekipamendua).

b) Finantzaketa ehunekoak:

- Modulu eredu batzuk ezarriko dira, eta ekipamenduaren kostuak ezarritako moduluaren balioa ehuneko 5 gainditzen badute aplikatuko dira. Deialdia ebatzi aurretik, balorazio batzordeak onartuko du aktan modulu eredu hori ezartzea.

- Landa zonan egon eta erakunde publikoenak diren lokaletako ekipamenduetan, aurrekontuaren edo modulu ereduaren ehuneko 80 finantzatuko da gehienez ere. Elkartea bera kudeatzeko baino erabiltzen ez diren ekipamenduak, ordea, ehuneko 100 finantzatu ahal izango dira

- Gainerako elkarteei oinarrizko ekipamenduetan aurrekontuaren edo modulu ereduaren ehuneko 100 finantzatuko zaie gehienez.

c) Aldez aurretik diruz lagundutako kontzeptuen balioespena:

- Gutxienez, 10 urte igaro behar dira kontzeptu beragatik beste dirulaguntza bat jasotzeko, erretiratu etxeen kasuan izan ezik; izan ere, gutxienez 8 urte pasa behar dira.

- Ekipamendu informatikoa: Honelako ekipamenduaren bizitza baliagarria kontuan hartuta, gutxienez 5 urte pasatu behar dira elementu bakoitza aldatzeko.

Arrazoitutako kasu berezietan bakarrik murritz daitezke epe horiek.

Hamaikagarrena.- Dirulaguntzaren zenbatekoa

Zortzigarren oinarriaren irizpideak aplikatuta lortzen diren puntu guztiak batuz gero, lortuko den kopuruari dirulaguntzetarako gehieneko ehunekoa lotuko zaio, ondoko taula honen arabera:

o Ayuntamientos de la zona rural, a los que se les aplicará un máximo del 80 por ciento del presupuesto aceptado. En caso de que se trate de un local compartido con otras asociaciones, se podrá financiar la parte proporcional de acuerdo al uso que la asociación haga del mismo.

b) Valoración de ejecuciones subvencionadas con anterioridad:

- Pintura de los locales: Deberá transcurrir un plazo mínimo de al menos 6 años para obtener una nueva subvención para este concepto.

- Otros acondicionamientos: Deberá transcurrir un plazo mínimo de al menos 10 años para obtener una nueva subvención para un mismo acondicionamiento.

Sólo en casos excepcionales, que han de ser motivados, se podrán reducir estos plazos.

10.2 - Compras de equipamiento y mobiliario

a) Se considerarán conceptos subvencionables los siguientes:

- Equipamientos característicos destinados a la atención de los colectivos específicos preferentes de actuación de este Departamento.

- Equipamientos considerados básicos en locales sociales: sillas, mesas, armarios y otro mobiliario análogo.

- Equipamiento informático y de reproducción (ordenador, impresora, monitor y otro equipamiento análogo). Se subvencionará si cumplen al menos dos de las siguientes condiciones:

- Mantienen relación de colaboración con el IFBS a través de concesión de ayudas en convocatorias o mediante establecimiento de convenios.

- En el caso de asociaciones, número de socios/as es superior a 100 y en el caso de Fundaciones, nº de patronos es superior a 3.

- Número de personas atendidas es superior a 100 (de colectivos preferentes de actuación, no población general).

Excepcionalmente, debido a su singularidad y tras una valoración técnica, podrá subvencionarse un equipo informático a aquellas asociaciones que, no cumpliendo las condiciones establecidas en el apartado anterior, presenten una especificidad concreta en cuanto a su volumen de actividad y/o composición de número de usuarios y/o socios/as.

Equipamiento audiovisual y de comunicación (teléfono, fax, televisión, y otro equipamiento análogo)

b) Porcentajes de financiación:

- Se establecerán unos módulos tipo, aplicables a aquellos supuestos en los que el coste del equipamiento sobrepase en un 5 por ciento dicho módulo. La fijación de este módulo tipo, previo a la Resolución de la Convocatoria, será aprobado en acta por la comisión de valoración.

- Hasta un 80 por ciento del presupuesto aceptado o módulo tipo para equipamiento destinado a locales de la zona rural pertenecientes a entidades públicas, excepto equipamientos utilizados en exclusiva para la gestión de la propia asociación, que podrán ser subvencionados hasta el 100 por ciento.

- Para el resto de asociaciones se podrá financiar hasta el 100 por ciento del equipamiento del presupuesto aceptado o módulo tipo.

c) Valoración de conceptos subvencionados con anterioridad:

- Deberá transcurrir un plazo mínimo de 10 años para obtener una nueva subvención para el mismo concepto, salvo en el supuesto de centros de jubilados/as para los que deberá transcurrir un plazo mínimo de 8 años.

- Equipamiento informático: Teniendo en cuenta la vida útil de este tipo de equipamiento, para la reposición de cada elemento será necesario el transcurso de al menos 5 años.

Sólo en casos excepcionales, que han de ser motivados, se podrán reducir estos plazos.

Undécima.- Cuantía de la subvención

La suma de puntos obtenida de la aplicación de los criterios de la base octava arrojará una cantidad de puntos a la que se asociará un porcentaje máximo de subvención de acuerdo al cuadro siguiente.

PUNTUAK	DIRULAGUNTZA GEHIENEZ
50 puntu edo gutxiago	Ehuneko 0
51 eta 59 puntu bitartean	Ehuneko 60
60 eta 69 puntu bitartean	Ehuneko 70
70 eta 79 puntu bitartean	Ehuneko 80
80 eta 89 puntu bitartean	Ehuneko 90
89 puntutik gora	Ehuneko 100

Zortzigarren eta hamargarren oinarria aplikatu eta gero diruz lagundu daitezkeen gehieneko aurrekontuak lortuko direnez, aurrekontu horietan aplikatutako ehuneko horiek zehaztuko dute dirulaguntza zenbat izango den.

Eskaera kopurua, deialdiaren aurrekontua eta hasiera batean eman beharreko dirulaguntzak direla-eta dirulaguntzetarako ezarritako kopuruak gutxitu beharko balira, aurreko eskalan adierazitako ehuneko guztiak zenbateko berean gutxituko lirateke.

Gutxitze hori bigarren aldian egin beharko balitz, murrizketa hori diruz lagundu daitekeen azken kontzepturako egon diren proposamenetan diruz lagunduko diren zenbatekoei aplikatuko zaie, oinarrietan ezarritako lehentasun hurrenkeraren arabera, aurreko eskalan adierazitako ehuneko guztiak zenbateko berean gutxituta.

Laguntzen eraginkortasuna bermatzeko, dirulaguntza jaso dezakeen jarduera bakoitzaren zenbatekoa gutxienez 30 euro izan behar da, hain zuzen ere, dirulaguntza jaso ahal izateko.

Hamabigarrena.- Deialdiaren instrukzioa eta ebazpena

12.1. Epe barruan eta dagokion eran aurkeztutako eskaerei dagokienez, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak egiaztatuko du eskaera horiek laguntza jasotzeko eskatzen diren betebehar eta baldintza guztiak betetzen dituzten. Horrela ez bada, eskaera aurkeztu duenak hamar egun izango ditu eskatzen diren datuak eta agiriak aurkezteko. Eskatutako agiriak aurkeztu ezean, eskaerari uko egiten diola esan nahiko du (eta horretarako ebazpena emango da aldez aurretik), 30/1992 Legeak, herri administrazioen araubide juridikoaren eta administrazio prozedura erkidearenak, –4/1999 Legeak emandako idazkeran– 71. artikuluan aurreikusitakoarekin bat etorriz.

Aurreko lerroaldean xedatutakoa gorabehera, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak txostenak eska diezazkieke egoki deritzen erakundeei, eskatutako dirulaguntzei buruz zein eskaera egin duen erakundeari buruz; orobat, eskaera egin duen erakundeari espedientea osatzeko eta emandako datuak egiaztatzeko beharrezko izan litezkeen datuak, agiriak edo argibideak ere eska diezazkioke.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Gizartegintza Arloko Zuzendariordetza Teknikoa da prozedura agindu eta bideratzeko eskumena duen organoa eta hark txosten teknikoa egingo du, eta bertan dirulaguntzaren xede diren jarduerak zenbateraino egokitzen zaizkien deialdiaren helburuei jasoko du.

12.2. Zuzendariordetza Teknikoak, Arloko Programen koordinatzaileak eta Gizarte Zerbitzuen Zuzendaritzak eskaerak balioesteko batzordea osatuko dute.

Arloko teknikari adituek egindako txostenak aztertu ondoren, eta behin kreditu erabilgarria zein den kontuan hartu eta gero, aipatutako batzordeak ebazpen proposamena egingo du. Proposamen horrek dirulaguntza emango zaien erakunde eskatzaileen zerrenda eta dirulaguntzaren zenbatekoa jaso beharko ditu, baita ukatzeko proposatzen diren eskaerak eta horretarako arrazoiak ere.

12.3 Ebazpenak behar bezala arrazoituta egon beharko du, eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen zuzendari-kudeatzaileak emango du. Horretarako, hiru hilabete izango dira gehienez, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera. Era berean, ebazpenak zehaztuko du aintzat hartutako kontzeptu bakoitzeko diruz lagundu beharreko gehieneko zenbatekoa zenbat den. Eskatzaileei ebaz-

NÚMERO DE PUNTOS	PORCENTAJE MÁXIMO DE SUBVENCIÓN
Hasta 50 puntos	0 por ciento
Entre 51 y 59 puntos	60 por ciento
Entre 60 y 69 puntos	70 por ciento
Entre 70 y 79 puntos	80 por ciento
Entre 80 y 89 puntos	90 por ciento
Más de 89 puntos	100 por ciento

Dichos porcentajes aplicados sobre los presupuestos máximos subvencionables surgidos de la aplicación de las bases octava y décima, determinarán la cuantía final de la subvención.

Si en razón del número de solicitudes, el presupuesto de la Convocatoria y los importes a percibir en primera instancia, fuera necesario minorar las cuantías de subvención fijadas, se procederá a minorar todos los porcentajes establecidos en la escala anteriormente descrita, en la misma cuantía.

La reducción, en el caso de tener que establecerse en segunda instancia, se aplicará sobre las cuantías a subvencionar en las propuestas habidas para el último concepto subvencionable, según el orden de preferencia establecido en las Bases, y se realizará minorando todos los porcentajes establecidos en la escala anteriormente descrita, en la misma cuantía.

Al objeto de garantizar la eficacia de las ayudas, se fija un importe mínimo de 30 euros por actuación subvencionable, para que éstas sean acreedoras de subvención.

Duodécima.- Instrucción y Resolución de la convocatoria

12.1. El Instituto Foral de Bienestar Social comprobará, respecto de las solicitudes formuladas en tiempo y forma, si cumplen todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidas para el otorgamiento de las ayudas, requiriendo, en caso contrario, a quien haya solicitado la subvención para que en el plazo de diez días naturales aporte los datos y documentación precisa con apercibimiento de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en redacción dada por Ley 4/1999.

Lo dispuesto en el párrafo anterior se entiende sin perjuicio del derecho que corresponde al Instituto Foral de Bienestar Social a solicitar informes de los Organismos que considere oportunos respecto de las ayudas solicitadas y la entidad peticionaria, así como a reclamar de esta última los datos, documentos o aclaraciones que se estimen precisos para completar el expediente y comprobar los datos especificados por la entidad peticionaria.

El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento es la Subdirección Técnica del Área de Intervención Social del Instituto Foral de Bienestar Social, la cual recabará un informe técnico sobre la adecuación a los objetivos de la convocatoria de las actuaciones para las que se solicita la ayuda.

12.2. La Subdirección Técnica junto a la Coordinadora de Programas Sectoriales y a la Dirección de Servicios Sociales se constituyen en comisión de valoración de las solicitudes.

Una vez sean estudiados los informes realizados por el personal técnico especializado del Área, y se tenga en cuenta el crédito disponible, la comisión formulará la oportuna propuesta de resolución. Dicha propuesta deberá expresar la relación de entidades solicitantes para las que se propone la concesión de una subvención y su cuantía, así como aquellas para las que se propone denegación y sus motivos.

12.3. La resolución, que deberá estar suficientemente motivada, se dictará por la Dirección Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social en el plazo máximo de tres meses contados a partir de la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes, contendrá las cuantías máximas a subvencionar en cada uno de los conceptos que hayan sido estimados y será notificada a las personas

penaren berri emango zaie, horren aurka aurkez ditzaketen errekurtsoak adieraziz.

Epea igarota, esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, dirulaguntzari ezezkoa eman zaiola ulertuko da, HAJ-APEren Legeak –4/1999 Legeak emandako idazkeran– 44.1 artikuluan xedatutakoaren arabera. Hala ere, legez eman egin behar da ebazpena.

12.4. Deialdi honetako laguntzak jasotzeko ezarri diren betekizun guztiak betetzeak ez dakar, berez eta besterik gabe, laguntza eskuratzeko eskubidea.

Deialdi honen babespean dirulaguntza eman izanak ez du behartzen Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak hurrengo ekitaldietan antzeko programei nahitaez dirulaguntzak ematera.

12.5 Ebazpenak ez dio amaiera emango administrazio bideari, eta haren aurka gora jotzeko administrazio errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Administrazio Kontseiluari, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen idazkeran), herri administrazioen araubide juridikoaren eta administrazio prozedura erkidearenak, 114. eta 115. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz.

Hamahirugarrena.- Ordaintzeko era

Dirulaguntza ordaintzeko, diruz lagundu nahi izan den proiektua edo erosketa egin dela justifikatu beharko da aldez aurretik.

Hamalaugarrena.- Gastuak justifikatzea

14.1.- Jatorrizko fakturen edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean, jatorrizkoak aurrean direla, konpultsatuko diren benetako agirien bidez justifikatuko dira gastuak. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jatorrizko fakturekin batera aurkezten diren fotokopiak konpultsatu ahal izango ditu. Horiek konpultsatu eta gero, aurkeztutako jatorrizko frogagiriak zigilu batez markatuko dira; zigiluan agertuko da zein dirulaguntza justifikatzeko aurkeztu diren eta frogagiriaren zenbatekoa dirulaguntzari osorik edo zati bati egozten zaion. Azken kasu horretan, dirulaguntzari dagokion zatiaren zenbateko zehatza ere adieraziko da.

14.2.- 2014ko abenduaren 30ean bukatuko da justifikazio edo zuribideak aurkezteko epea. Horrako horiek egun hori baino lehen aurkezten ez dituzten erakundeek galdu egingo dute ekitaldirako emandako dirulaguntza jasotzeko eskubidea.

14.3.- Gastuak justifikatzeko ez da onartuko ondoko datuak argi eta garbi azaltzen ez dituen fakturarik ez ordainagiririk:

Jaulkitzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANa edo IFZ.

Hartzailea, haren izena edo sozietatearen izena eta NANa edo IFZ.

Gastuaren xedea.

Data.

Faktura zk.

Era berean, ez dira onartuko ordain frogagiri gisa zerga araudia eta, batez ere, PFEZaren (pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga) konturako atxikipenei buruzkoa betetzen ez duten faktura eta ordainagiriak.

14.4.- Justifikatutako zenbatekoa ebazpenean adierazitakoaren arabera frogatu beharreko zenbatekoa baino txikiagoa bada, dirulaguntza murriztu egingo da egindako gasturik txikienaren proportzio berean. Murrizketa horretarako ez dago beste ebazpenik eman beharrik.

14.5.- Era berean, aipatutako egunaren aurretik, agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- Ordainketaren justifikazioa: banku transferentziaren kopia edo enpresa hornitzailearen sinadura eta zigilua duen faktura.

- Urriaren 29ko 7/2012 Legeak, iruzurraren kontra borrokatzeko ekintzei buruzkoak (BOE, 2012ko urriaren 30ekoa), 7. artikuluan adierazitakoaren arabera, zenbateko hori 2.500 euro edo gehiago bada,

solicitantes especificando los recursos que puedan interponerse contra la misma.

Transcurrido el plazo máximo para resolver, sin que haya recaído resolución expresa, se entenderá que es desestimatoria de la concesión de subvención, de acuerdo con lo previsto en el artículo 44.1 de la LRJ-PAC, en su redacción dada por la Ley 4/1999 sin que ello exima de la obligación legal de resolver.

12.4. El cumplimiento de todos los requisitos mencionados para las ayudas previstas en esta convocatoria no otorga, por sí sólo, derecho a la adjudicación de las mismas.

La concesión de una subvención al amparo de la presente convocatoria no comporta obligación alguna por parte del Instituto Foral de Bienestar Social de adjudicar subvenciones en los siguientes ejercicios económicos para programas similares.

12.5 La resolución no pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse recurso administrativo de alzada ante el Consejo de Administración de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

Decimotercera.- Forma de pago

El pago de la subvención estará supeditado a la justificación previa de la realización del proyecto o adquisición para la que se concedió la ayuda.

Decimocuarta.- Justificaciones de los gastos

14.1.- La justificación del gasto se efectuará mediante facturas originales o documentos auténticos que habrán de compulsarse en este Instituto Foral de Bienestar Social, teniendo como referencia el propio original. El Instituto Foral de Bienestar Social, podrá compulsar las fotocopias de facturas que se entreguen junto a los originales. Una vez realizada la compulsa, los justificantes originales presentados se marcarán, con una estampilla, indicando en la misma la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención. En éste último caso, se indicará además la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención.

14.2.- El plazo para la presentación de la justificación, finalizará el 30 de diciembre de 2014, perdiendo los derechos de la subvención concedida en el ejercicio, las entidades que no las hayan presentado antes de la citada fecha.

14.3.- No se admitirán como justificación de los gastos, aquellas facturas y/o recibos, en los que no estén claramente identificados los siguientes datos:

Emisor/a, con su nombre o razón social y DNI o NIF.

Receptor/a, con su nombre o razón social y DNI o NIF.

Objeto del gasto.

Fecha.

Nº de factura.

Así mismo, no se admitirán como gastos justificativos, aquéllas facturas o recibos que no cumplan con la Normativa Fiscal, y especialmente, en materia de retenciones a cuenta del IRPF (Impuesto sobre la renta de las personas físicas).

14.4.- En caso de que la cuantía justificada no alcance la cantidad indicada a justificar en la resolución, se minorará en igual proporción al menor gasto ejecutado, sin necesidad de dictar nueva resolución al efecto.

14.5.- Asimismo, y antes de la citada fecha, se deberá presentar la siguiente documentación:

- Justificación del abono: podrá realizarse mediante copia de la transferencia bancaria o factura con firma y sello de la empresa proveedora.

- De acuerdo a la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de lucha contra el fraude, artículo 7, publicada en el BOE de 30 de octubre de 2012, cuando el importe sea igual o superior a 2500 euros, deberá aportarse

ordainketa bankuan dirua sartuz edo banku transferentzia bidez egin izanaren ziurtagiria aurkeztu beharko da. Lehenago adierazitako zenbatekoa kalkulatzeko, ondasun ematea edo zerbitzu egitea zatika egin bada, batu egingo dira hirugarren berarentzat egindako eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak.

- 2014ko ekitaldiari dagozkion gastuei buruzko erakundearen ziurtagiria, idazkariak sinatuta, eta erakundeko lehendakariaren ontzat emana duela, bai eta erakundearen inbentarioaren zati izango diren eskuratutako gauzenak edo egindako obrenak ere.

14.6. Justifikatzeko epea amaituta, erakunde onuradunak agiri guztiak aurkeztu ez baditu, 10 egun gehiago emango zaizkio horiek aurkez ditzan. Adierazitako epea igaro eta agiri horiek aurkeztu ez badira, ordainketa kredituak baliogabetu egingo dira, eta "konturako ordainketa" gisa jasotako dirua itzultzeko espedienteari emango zaio hasiera.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako dirulaguntzak zertarako eta nola erabili diren egiaztatu ahal izango du, egoki irizten dion moduan, eta diruz lagundutako zerbitzu edo jardueren ezaugarriak, eraginkortasuna eta kalitatea neurtu ahal izango ditu.

Hamabosgarrena. Erakunde onuradunen betebeharrak.

15.1. Dirulaguntzen onuradun diren erakundeek betebehar hauek dituzte, deialdi honetan, eta Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretan, eta Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzei eta transferentziei aplikagarri zaien araudian jasotakoez gain:

• Dirulaguntza jasotzeko oinarritzat hartu zen jarduera egitea.

• Dirulaguntza eman duen erakundeari, edo, hala dagokionean, erakunde laguntzaileari, jarduera horiek egin direla egiaztatzea, bai eta dirulaguntza emateko edo dirulaguntza jasotzeko baldintzak edo betebeharrak betetzen direla ere.

• Dirulaguntza eman duen erakundearen egiaztapen jarduerak onartzea, bai eta Arabako Foru Aldundiaren Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak kontrol ekonomiko eta finantzariorako eta kudeaketarako egiten dituenak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren legerian eta beste erakunde eskudunen legerian xedatutako bestelako jarduerak ere.

• Edozein administraziok edo erakunde publikok zein pribatuk, Espainiakoak nahiz nazioartekoak, xede berarekin emandako dirulaguntzen edo laguntzen berri ematea idatziz erakunde emaileari, edo, hala dagokionean, erakunde laguntzaileari. Orobat, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatuz gero, horren berri emango dio.

• Arabako Foru Aldundiaren Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak edo beste erakunde eskudun batzuek eskatutako informazioa ematea.

• Deialdiaren xedearekin zerikusia duten komunikazio, publizitate eta propaganda jarduera guztiek Arabako Foru Aldundiaren aurretiazko baimena beharko dute eta aldundiaren irudi korporatiboari buruz hark esandakoa beteko dute.

15.2. Ezarritako betebehar horiek nahiz indarrean dagoen legerian onartutako edozein betebehar ez betetzeak dirulaguntza etetea eta ordura arte jasotako zenbatekoak itzultzea ekarriko du.

15.3. Datu faltsuak eman edo datuak ezkutatuz gero, eta emandako dirulaguntzak emate akordioan jasotako helburuetarako ez diren beste helburu batzuetarako erabiliz gero, bai eta otsailaren 7ko 3/1997 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntza eta transferentzienak, 13. artikuluan adierazitako kasuekin aldiberekotasuna gertatuz gero ere, emandako dirulaguntzen ordainketa agindua eten egingo da, eta hala dagokionean, ordaindutako dirulaguntzak itzuli

justificante de haber realizado el pago mediante ingreso o trasferencia bancaria. A efecto del cálculo de la cuantía señalada anteriormente, se sumarán los importes de todas las operaciones o pagos, a favor del mismo tercero, en que se haya podido fraccionar la entrega de bienes o prestación de servicios.

- Certificación-resumen de la Entidad firmada por la secretaría y con el Visto Bueno de la Presidencia de la citada entidad, de los gastos referidos al año 2014, y de que las adquisiciones y/o las obras realizadas han entrado a formar parte del inventario de dicha entidad.

14.6. Si, presentada la documentación dentro del plazo referenciado, la entidad beneficiaria no hubiese presentado toda la documentación necesaria, se le requerirá para que la aporte en el plazo de 10 días naturales. Finalizado dicho plazo sin haber presentado la documentación citada, se procederá a la anulación de los créditos de pago, iniciándose el correspondiente expediente para la devolución de aquellas cantidades percibidas en concepto de "entrega a cuenta".

Por el Instituto Foral de Bienestar Social podrá comprobarse, en la forma que en cada caso se estime oportuno, el destino y aplicación de las ayudas concedidas, así como evaluar las características, eficacia y nivel de calidad de los servicios o actividades subvencionadas.

Decimoquinta. Obligaciones de las entidades beneficiarias

15.1. Son obligaciones de las entidades beneficiarias de las subvenciones, además de las establecidas en esta convocatoria, y en las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva del Departamento Servicios Sociales y su organismo autónomo Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) de la Diputación Foral de Álava y la Normativa aplicable a subvenciones y transferencias del Territorio Histórico de Álava, las siguientes:

• Realizar la actuación que fundamenta la concesión de la subvención.

• Acreditar ante la Entidad concedente o, en su caso, la Entidad colaboradora la realización de las actuaciones así como el cumplimiento y mantenimiento de los requisitos o condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

• Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la Entidad concedente, a las de control económico-financiero y de gestión que se establezcan por el Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Álava y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas u otros órganos competentes.

• Comunicar a la Entidad Concedente o a la Entidad Colaboradora, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquiera Administraciones o Entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales, así como las alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.

• Facilitar cuanta información le sea requerida por el Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Álava, el Tribunal Vasco de Cuentas u otros órganos competentes.

• Todas las acciones de comunicación, publicidad y propaganda, que guarden relación con el objeto de esta convocatoria, deberán contar con la autorización previa de la Diputación Foral de Álava y se ajustarán a las indicaciones que ésta establezca en relación con su imagen corporativa.

15.2. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones previstas, así como de las que establezca la legislación vigente, dará lugar a la extinción de la subvención reconocida, con obligación de reintegrar las cantidades que hubieran sido abonadas hasta la fecha.

15.3. La falsedad u ocultación de datos y la utilización de las subvenciones concedidas para fines distintos de los previstos en el acuerdo de otorgamiento así como la concurrencia en los casos señalados en el articulo 13 de la Norma Foral 3/1997, de 7 de febrero, de Subvenciones y Transferencias del Territorio Histórico de Álava, implicará, sin perjuicio de las responsabilidades que cupiese exigir por tal motivo, la suspensión del libramiento de las subvenciones

beharko dira. Gainera, arrazoi horiengatik eska daitezkeen erantzukizunak ere bete beharko dira.

Hamaseigarrena.- Dirulaguntzen aldiberekotasuna eta bateragarritasuna.

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateraezinak izango dira Arabako Foru Aldundiko beste sailetatik edo horiei atxikitako erakundeetatik jaso ditzaketen dirulaguntzekin. Salbuespen bakarra da bi erakundeek batera esanbidezko baimena eman izana. Hala ere, dirulaguntzaren emakida arautu duten oinarrietan ezarritakoa beteko da.

Hamazazpigarrena.- Indarraldia

Deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean. Dena den, diruz lagundutako jarduerak 2014ko urtarrilaren 1etik aurrera jarri ahal izango dira abian.

Hemezortzigarrena.- Errekurtsoak.

Deialdi honi eta deialdi honetatik sortutako administrazio egintza guztiei aurka egin ahal izango zaie, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazkeran), Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, ezarritako egoera eta eretan.

Hemeretzigarrena.- Azken klausula.

Deialdi honetako oinarriak honako hauek ezartzen dutenaren mende egongo dira erabat: lehenik, Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrek; bigarrenik, otsailaren 7ko 3/1997 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntza eta transferentzienak; eta azkenik, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak.

Vitoria-Gasteiz, 2014ko otsailaren 25a.– Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluko lehendakaria, MARTA ALAÑA ALONSO.

concedidas y, en su caso, la exigencia de reintegro de las subvenciones abonadas.

Decimosexta.- Concurrencia y compatibilidad de subvenciones

Las subvenciones concedidas en esta convocatoria, con independencia de lo establecido al efecto en las bases reguladoras de concesión de las mismas, serán incompatibles con cualquier otra ayuda económica o subvención a que puedan acogerse en éste u otros Departamentos de la propia Diputación Foral u Organismos adscritos a éstos, salvo que expresamente hayan sido autorizadas por las partes de forma conjunta.

Decimoséptima.- Vigencia

La presente convocatoria entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOTHA, sin perjuicio de que las actuaciones subvencionables puedan desarrollarse desde el 1 de enero de 2014

Decimoctava.- Recursos

La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en redacción dada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Decimonovena.- Cláusula final.

Las Bases de la presente convocatoria, quedarán condicionadas en su totalidad a lo que establezca las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo, Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) de la Diputación Foral de Álava, la Norma Foral 3/1997, de 7 de febrero, de Subvenciones y Transferencias del Territorio Histórico de Álava y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Vitoria-Gasteiz a 25 de febrero de 2014.– La presidenta del Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social, MARTA ALAÑA ALONSO.