GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEA

1074

Gizarte zerbitzuen eremuko elkarte edo fundazioentzako laguntza deialdia, haiek mantentzen laguntzeko.

2014ko ekitaldia

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak, 2014ko otsailaren 18an egindako bilkuran, laguntza deialdi hau onartzea eta argitaratzea erabaki du. Hona hemen hura arautuko duten

OINARRIAK

Lehenengoa.- Deialdiaren xedea eta araudi aplikagarria

Deialdiaren xedea da Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gizarte zerbitzuen eremuko elkarteei edo fundazioei eman ahal izango dizkien laguntzak arautzea, elkarte eta fundaziook mantentzen laguntzeko, 2014ko ekitaldian.

Deialdi honen xede diren laguntzak emateko, kontuan hartuko da Gizarte Zerbitzuen Sailak eta haren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretan eta indarrean dagoen araudian ezarritako betebehar eta baldintza guztiak betetzen diren.

Bigarrena.- Deialdiaren aurrekontua

2.1. Deialdi honen babespean ematen diren laguntzak aurrekontu partida honen kredituari egotziko zaizkio: 1.80204.0400.461.00.04 “Elkarteen funtzionamendu gastuetarako laguntza programa”. Kreditu hori, 350.000,00 euro, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen 2014ko aurrekontuan dago jasota.

2.2. Aurrekontu ekitaldian ematen diren laguntzek, guztira, ez dute gaindituko kontsignatutako zenbatekoa edo aurrekontu aldaketaren ondorio direnak, baldin eta aldaketaren ondorio den zenbateko hori dirulaguntzak banatzen dituen ebazpena eman aurretik lortzea espero bada.

Hirugarrena.- Erakunde onuradunak

3.1. Irabazteko xederik gabeko elkarteak edo fundazioak izango dira dirulaguntza hauen onuradunak, baldin eta haien jarduerak deialdiaren xedearekin bat badatoz. Horretarako, deialdi honek, abenduaren 5eko 12/2008 Legeak, gizarte zerbitzuei buruzkoak, uztailaren 30eko 155/2001 Dekretuak, gizarte zerbitzuen alorreko egitekoak zehazten dituenak, eta Gizarte Zerbitzuen Sailak eta haren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrek ezarritako betebeharrak eta baldintzak bete beharko dituzte.

3.2. Honako hauek deialditik kanpo geldituko dira berariaz:

a) Estatuaren edo autonomia erkidegoaren menpe dauden erakundeak, zentroak edo zerbitzuak, bai eta aurrezki kutxen edo irabazteko asmoa duten erakundeen menpe daudenak ere.

b) Arabako Foru Aldundiko beste sail edo zerbitzu batzuekin zerikusia duten beste eremu edo kolektibo batzuetara atxikitako jarduerak edota programak aurkezten dituzten erakundeak.

c) Beren jarduera Gasteizko udalerrira mugatzen duten elkarte edo erakundeak.

d) Aurreko ekitaldietan erreklamatu zitzaizkien dirulaguntzak itzuli ez dituzten erakundeak.

e) Eskatutako laguntzarekin egin beharreko jarduerak Arabako Lurralde Historikoaren barruan egiten ez dituzten entitate edo erakundeak.

f) Ganberak, kooperatibak, elkargo profesionalak, hezkuntza erakundeak, sozietate zibilak, sindikatuak edo merkatari eta profesionalen elkarteak, oro har, bai eta horietan sartuta edo horiei atxikita dauden talde edo elkarteak ere, baldin eta beren plazen ehuneko 75

INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

1074

Convocatoria de ayudas dirigidas a asociaciones o fundaciones del ámbito de los servicios sociales para contribuir a su mantenimiento.

Ejercicio 2014

El Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social, en sesión celebrada el 18 de febrero de 2014, ha resuelto aprobar y publicar la presente Convocatoria de Ayudas, que se regirá por las siguientes

BASES

Primera.- Objeto de la Convocatoria y normativa aplicable

Constituye el objeto de esta Convocatoria regular las ayudas que podrá otorgar el Instituto Foral de Bienestar Social a Asociaciones o Fundaciones del ámbito de los servicios sociales para contribuir a su mantenimiento, durante el ejercicio 2014.

Para la concesión de las ayudas objeto de esta Convocatoria, se tendrá en cuenta el cumplimiento del conjunto de requisitos y condiciones establecidas en las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo, Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) y en la Normativa vigente.

Segunda.- Presupuesto de la Convocatoria

2.1. Las ayudas que se concedan al amparo de la presente convocatoria, se imputarán al crédito de la partida presupuestaria 1.80204.0400.461.00.04 “Programa Ayudas Asociaciones Gastos Funcionamiento” del Presupuesto del Instituto Foral de Bienestar Social para el ejercicio 2014, dotada para esta Convocatoria con la cantidad de 350.000,00 euros.

2.2. El volumen total de ayudas a conceder dentro del ejercicio presupuestario no superará la citada consignación o la que resulte en el caso de que se aprueben modificaciones presupuestarias, cuya disponibilidad se prevea obtener en cualquier momento anterior a la resolución de la concesión.

Tercera.- Entidades beneficiarias

3.1. Podrán ser beneficiarias de estas subvenciones las Asociaciones o Fundaciones sin ánimo de lucro, cuyas actividades coincidan con el objeto de esta convocatoria, siempre que reúnan los requisitos y condiciones establecidas en esta Convocatoria y en la Ley 12/2008 de 5 de diciembre sobre Servicios Sociales y el Decreto 155/2001, de 30 de julio, de determinación de funciones en materia de Servicios Sociales y en las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS).

3.2. Quedan expresamente excluidas de acceder a esta convocatoria de ayudas:

a) Las entidades, centros y servicios que dependan del Estado o de la Comunidad Autónoma, así como los dependientes de las entidades de ahorro y entidades lucrativas.

b) Aquellas entidades cuyas actividades y/o programas se circunscriban a otros ámbitos o colectivos relacionados con otros Departamentos o Direcciones de la DFA

c) Las Asociaciones o Entidades cuyo ámbito de actuación coincida con el del Municipio de Vitoria-Gasteiz.

d) Quienes hayan incumplido la obligación de reintegrar las subvenciones reclamadas en ejercicios anteriores.

e) Las entidades u organizaciones que no incluyan al territorio alavés dentro del ámbito geográfico de actuación correspondiente a los programas para los que soliciten ayuda.

f) Las Cámaras, Cooperativas, Colegios profesionales, entidades educativas, Sociedades civiles, Sindicatos o agrupaciones de comerciantes y los profesionales en general, así como los grupos o asociaciones adscritos o integrados en las mismas o aquellos grupos que

baino gehiago erakunde jakin bateko kideentzat, enplegatuentzat edo senitartekoentzat gordeta badauzkate edo kide izateko aukera mugatzen dutenak badira.

g) Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan inskribatuta ez dauden elkarteak edo fundazioak. Aipatutako erregistroa araututa dago Diputatuen Kontseiluaren otsailaren 23ko 25/1999 Foru Dekretuan, zeinen bidez Arabako Lurralde Historikoaren Gizarte Zerbitzuaren Foru Erregistroa sortzen den eta haren antolaketa eta funtzionamendu arauak ezartzen diren.

h) Otsailaren 18ko 4/2005 Legean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoan, jasotako printzipioak eta betebeharrak kontuan hartzen ez dituzten elkarteak edo fundazioak.

i) Erakunde publikoak sartuta dauden elkarteak edo fundazioak.

j) Araban egoitzarik ez duten elkarteak edo fundazioak.

Laugarrena.- Diruz lagundu daitezkeen programak

Arabako Foru Aldundiaren Gizarte Zerbitzuen jardueraren arloetarako izango dira dirulaguntzak, eta dagokion aurrekontu partidan nahikoa kreditu badago emango dira.

4.1. Diruz lagundu daitezkeen kontzeptuak:

Ondokoak lagundu ahal izango dira diruz: mantentze gastuak (lokalen alokairua; horniketak: ura, erregaia, argia...; aseguruak; erakundearen lan edo kontabilitate aholkularitza; material suntsikorraren erosketa; kanpoko zerbitzuak: garbiketa eta antzeko gastuak) eta erakunde eskatzailearen langile gastuak, baldin eta inbentariagarri diren ondasunen erosketa ez bada.

Deialdi honen bidez, 2014ko ekitaldian egindako gastuak baino ezingo dira finantzatu.

4.2. Diruz lagundu ezin daitezkeen kontzeptuak:

- Azken dirulaguntza eman zenetik izandako soldata igoerek edota langile gehikuntzek eragindako gastuak.
- Finantza gastuak (mailegu interesak, komisioak eta beherapenak), hirugarrenei egindako diru dohaintzak.
- Arabako landa zonako erakunde publikoen lokalak mantentzea.

Bosgarrena.- Eskaerak aurkeztea

5.1.- Araututako eredua erabili behar da deialdi honetako laguntzetarako eskabideak betetzeko. Eredu hori Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean dago eskuragarri, helbide honetan: Diputazio kalea 13, 1.a – Gasteiz. Halaber, erakunde honek modu telematikoan eman diezazkieke eredu horiek hala eskatzen duten erakundeei, eta ondoko estekatik ere deskargatu ahal izango dira:

http://www.alava.net/cs/Satellite?c=DPA_Ayuda_FA&cid=1223988003348&pageid=500002137149&pagename=IFBS%2FDPA_Ayuda_FA%2FIFBS_ayuda

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean eskatu ahal izango dira argibideak, honako bide hauek erabiliz:

Telefonoa: 945 15 10 15

Fax bidez: 945 12 10 74

Edo posta elektronikoko helbide hauetan:

mdomingo@alava.net

Ifbsayudasins@alava.net

5.2. Eskaerarekin batera, araudi honetan eskatutako agiriak ere aurkeztuko dira, aurreko paragrafoan adierazitako lekuan. Hala ere, 30/1992 Legearen, herri administrazioen araubide juridikoaren eta administrazio prozedura erkidearenaren –4/1999 Legeak emandako idazkeran–, 38. artikuluak ezarritako moduan ere aurkez daitezke. Eskaerekin batera, dirulaguntzetarako eskatzen diren jatorrizko agiriak aurkeztu behar dira, dokumentazioa aurkezten denean.

reserven más del 75 por ciento de sus plazas a las personas miembros, empleadas o familiares de alguna institución determinada o que limiten la libre voluntad de ingreso en los mismos.

g) Las Asociaciones o Fundaciones que no estén inscritas en el Registro Foral de Servicios Sociales, de acuerdo al Decreto Foral 25/1999, del Consejo de Diputados de 23 de febrero, que crea el Registro Foral de Servicios Sociales del Territorio Histórico de Álava, estableciendo las normas de organización y funcionamiento.

h) Las Asociaciones o Fundaciones que no tengan en cuenta la aplicación de los principios y el cumplimiento de las obligaciones que se contienen en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

i) Las Asociaciones o Fundaciones en las que estén incluidas entidades públicas.

j) Las Asociaciones o Fundaciones que no cuenten con sede en Álava

Cuarta.- Programas subvencionables

La asignación de las subvenciones estará orientada al cumplimiento de los objetivos señalados por la Diputación Foral en la actuación de los Servicios Sociales, así como a la disposición de crédito en la partida correspondiente.

4.1. Conceptos subvencionables:

Podrán subvencionarse gastos de mantenimiento (arrendamiento de locales; suministros: agua, combustible, luz..; seguros; asesoría laboral y/o contable de la entidad; compras de material fungible; servicios exteriores: limpieza, y otros gastos de naturaleza similar) y gastos de personal de la entidad solicitante, siempre que no supongan la adquisición de bienes inventariables.

Únicamente podrán ser objeto de financiación por esta Convocatoria, aquellos gastos que se realicen durante el ejercicio 2014

4.2. Conceptos no subvencionables:

- Incrementos salariales y/o de personal respecto a la última subvención concedida.
- Gastos financieros, (intereses de préstamos, comisiones y descuentos), donaciones monetarias a terceros.
- Mantenimiento de locales propiedad de entidades públicas de la zona rural alavesa.

Quinta.- Presentación de solicitudes

5.1 Las solicitudes para concurrir a las ayudas que se regulan en esta Convocatoria, se formalizarán en el correspondiente modelo de instancia normalizada que se facilitará y será entregada en el Instituto Foral de Bienestar Social, c/Diputación, nº13-1º, de la localidad de Vitoria-Gasteiz. Asimismo, desde esta Institución podrán facilitarse dichos modelos de forma telemática, a todas aquellas entidades que así lo requieran y también podrán ser descargados desde el siguiente enlace:

http://www.alava.net/cs/Satellite?c=DPA_Ayuda_FA&cid=1223988003348&pageid=500002137149&pagename=IFBS%2FDPA_Ayuda_FA%2FIFBS_ayuda

Cualquier información podrá ser solicitada en el Instituto Foral de Bienestar Social a través de los siguientes medios:

Teléfono: 945 15 10 15

Fax: 945 12 10 74

O en las siguientes direcciones de correo electrónico:

mdomingo@alava.net

Ifbsayudasins@alava.net

5.2 Las solicitudes, las cuales deberán ir acompañadas de la documentación requerida en la presente normativa, serán presentadas en el lugar señalado en el apartado anterior. Estas también podrán presentarse en la forma establecida en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por Ley 4/1999. A las mismas se acompañará, en el momento de su presentación, original de la documentación exigida.

Seigarrena.- Aurkezteko epea

6.1. Laguntza eskaerak aurkezteko 30 egun egongo dira, deialdi ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Eskaerak aurkezteko epea azken eguna larunbata, igandea edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearentzat jaieguna bada, epea hurrengo egun baliodunera arte luzatuko da.

6.2. Epe barruan aurkeztutako eskaerak ebatzi ondoren, eta aurrekontuetan horretarako nahikoa kreditu badago, salbuespen gisa, 6.1 paragrafoak adierazitako epetik kanpo ere onartuko dira eskaerak, baina, inola ere ez, 2014ko azaroaren 30a baino geroago. Horrelakoetan, eskatutako laguntzen beharrak ezarritako epe arruntaren azken eguna igaro ondoren sortu direla egiaztatu beharko da, eta eskaerak indarrean dagoen arautegiaren arabera justifikatzeko arrazoi frogatuak daudela.

Zazpigarrena.- Atxiki beharreko dokumentuak

7.1. Bosgarren oinarri arauan aipatzen den eskaera orria, erakundearen ordezkariak edo erakundean horretarako ahalmena duenak sinatua.

Eskaera horretan honako datu hauek adieraziko dira, besteak beste:

- Erakundearen eta erakundea ordezkatzen duen kargu publikoaren datuak.
- Erakunde eskatzailearen konpromisoa, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekin lankidetzan aritzeari buruzkoa.
- Eskaera sinatzen duenaren ordezkatzeko ahalmenaren egiaztagiria eta organo eskudunaren ziurtagiria eskaera baimenduz.
- Gastuen eta diru sarreren aurreikuspen xehatua, eta horiek finantzatzeko dauden baliabideak.
- Zenbat bazkide dauden eta bazkideek zer kuota ordaintzen duten, Euskadiko Elkarteei buruzko 7/2007 Legeak 23. artikuluan ezarritako bazkideen liburu-erregistroaren arabera.
- Beste dirulaguntza batzuk: eskatutakoak, aurreikusitakoak edo jasotakoak.
- Elkartearen edo fundazioaren 2014rako memoria. Memoria horretan honako hauek zehaztuko dira:
- Gizarte beharrei elkarteak edo fundazioak dakarkion onura egiaztatzea.
- Erakundearen helburuak, jarduerak eta metodologia.
- Jarraipena eta ebaluazio adierazleak.
- Materialak, giza eta teknologia baliabideak,.
- Elkarteko edo patronatuko kide kopurua.
- Elkartearen funtzionamendu urteak.
- Erakundearen edo erakundeak sortutako diru sarrerak.

7.2.- Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, eta langileen zerrenda: Dirulaguntzak eskatzen dituzten erakundeek, soldatapeko langileak dituztenean, honako hauek aurkeztuko dituzte:

• Langileen zerrenda, bakoitzaren lanpostua, ordainsaria eta dedikazioa adieraziz (eredua, eskabide orriarekin batera emango da), baldin eta indarreko beste deialdiren batean aurkeztu ez badute.

• Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorraren ziurtagiri eguneratua, Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dauzkatela egiaztatzen duena; dirulaguntza 800,00 euro baino gutxiagokoa bada, horiek egiaztatu behar izatetik salbuetsita daudela egiaztatzen duen ziurtagiria, 58/2004 Foru Dekretuak ezartzen duenaren arabera.

• Foru Erakundeak eskatuko dio Foru Ogasunari erakunde eskatzaileak zerga betebeharrak egunean dituela ziurtatzen duen agiria. Ez du izango ziurtagiri hori aurkeztu beharrik 58/2004 Foru Dekretuak ezarritakoaren arabera salbuetsita badago, aurreko paragrafoan ezartzen den moduan.

Zortzigarrena.- Balorazio irizpideak

Hona hemen laguntzak emateko erabiliko diren balorazio irizpide nagusiak:

a) Elkartearen edo fundazioaren jardueren egokitzapena eta kalitate teknikoa: gehienez, 50 puntu. Balioetsi egingo da erakundea

Sexta.- Plazo de presentación

6.1 El plazo para la presentación de solicitudes de las ayudas será de 30 días naturales contados a partir del siguiente a la publicación de la presente Convocatoria en el BOTHA. En el supuesto de que la fecha de finalización del plazo concedido coincida con un sábado, domingo o festivo para este Instituto Foral de Bienestar Social, dicho plazo se ampliará hasta el primer día hábil siguiente.

6.2. Con carácter excepcional, una vez resueltas las solicitudes recibidas en plazo y siempre que exista crédito presupuestario disponible al efecto, podrán admitirse a trámite solicitudes de ayuda fuera del plazo indicado en el apartado 6.1, siempre que se presenten antes del 30 de noviembre de 2014. En este caso se deberá acreditar que las necesidades de las ayudas han surgido con posterioridad al plazo de presentación ordinario, así como que existen probadas razones que las justifiquen, de acuerdo con la normativa vigente.

Séptima.- Documentos a aportar

7.1. Instancia-solicitud a la que se refiere la Base Quinta, suscrita por quien tenga la representación de la Entidad o poder suficiente para ello.

En dicha solicitud se harán constar, entre otros datos, los siguientes:

- Datos referidos a la entidad y al cargo público que la representa.
- Compromiso mediante el que la entidad solicitante se compromete a colaborar con el Instituto Foral de Bienestar Social.
- Acreditación del poder de representación de quien firma la instancia y certificación del órgano competente autorizando la solicitud.
- Previsión de gastos e ingresos desglosado de los mismos y los recursos con los que se cuenta para su financiación.
- Número de socios y cuota de asociados según el libro-Registro de personas asociadas que establece el artículo 23 de la ley 7/2007 de asociaciones del País Vasco.
- Relación de otras subvenciones demandadas, previstas o recibidas.
- Memoria de la Asociación o Fundación para el año 2014 en la que se especifique:
- Justificación de la contribución de la Asociación o Fundación a las necesidades sociales.
- Objetivos de la entidad, acciones y metodología.
- Seguimiento e indicadores de evaluación.
- Materiales, recursos humanos, tecnológicos.
- Número de personas asociadas o miembros del Patronato.
- Años de funcionamiento de la entidad.
- Ingresos propios o generados por la entidad.

7.2.- Obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y relación del personal: Las entidades solicitantes de las ayudas, cuando cuenten con personal asalariado a su cargo, deberán presentar:

• Relación nominal del mismo, indicando el puesto de trabajo, retribución y dedicación (se incluye modelo en la solicitud entregada), siempre y cuando no lo hayan presentado en convocatorias vigentes.

• Certificación actualizada de la Tesorería General de la Seguridad Social acreditativa de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social salvo que, por tratarse de una subvención de cuantía inferior a 800,00 euros se encuentre eximida de su acreditación, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 58/2004.

• El Instituto Foral recabará de oficio de la Hacienda Foral certificación acreditativa de que la entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias, salvo que de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 58/2004, se encuentre eximida de su acreditación, tal y como se señala en el párrafo anterior.

Octava.- Criterios de valoración

Como criterios generales de valoración para la concesión de las ayudas se tendrán en cuenta:

a) La adecuación y la calidad técnica de la intervención que desarrolla la Asociación o Fundación: Hasta 50 puntos. Se valorará

gizarte beharretara egokitzen den, hau da, beharren, erakundearen helburuen eta jardueren, erabiltzen dituen baliabideen eta helburuak lortzen diren ala ez egiaztatzeko adierazleen artean berariazko harremanik dagoen ala ez.

a.1.- Gizarte beharrei elkarteak edo fundazioak dakarkion onura egiaztatzea: Gehienez, 20 puntu.
- Ekarpenak egiten ditu: 20 puntu
- Hein batean egiten ditu ekarpenak: 15 puntu
- Ez du ekarpenik egiten: 0 puntu

a.2.- Erakundearen helburuak, jarduerak eta metodologia: gehienez, 15 puntu
- Egokia da osotasunean: 15 puntu
- Egokia da hein batean: 10 puntu
- Ez da egokia: 0 puntu

a.3.- Erakundearen jardueren jarraipen eta ebaluazio prozesua: gehienez, 10 puntu
- Jarraipena eta ebaluazio adierazleak nola egingo diren aurkezten da: 10 puntu
- Jarraipena edo ebaluazio adierazleak nola egingo diren aurkezten da: 8 puntu
- Ez da ez jarraipenik ez ebaluazio adierazlerik aurkezten: 0 puntu

a.4.- Materialak, giza baliabideak, baliabide teknologikoak ditu esplizituki,...: gehienez, 5 puntu
• Memorian adierazten dira: 5 puntu
- Ez dira adierazten: 0 puntu

b) Erakunde eskatzaileak gizarte zerbitzuen eremuan erakutsitako jarraikortasuna, egonkortasuna eta ibilbidea. Gehienez, 20 puntu. Balioetsi egingo da erakundeak lurraldean duen presentzia, bai eta diruz lagundutako azken urteko finantzazioa zuritu izana ere.

• 10 urte baino gehiago: 20 puntu
• 6 – 10 urte: 15 puntu
• 3 – 5 urte: 10 puntu
• 0 – 2 urte: 0 puntu

c) Erakundeez haratagoko dirua lortzeko erakundeak egindako ahalegina. Gehienez, 30 puntu.

Aurreko ekitaldian izan zituzten diru sarrera propioak (kuotak, dohaintzak, aurrezki erakundeak...) balioetsiko dira, ondoko formularen arabera:

2013ko diru sarrera propioak

Patronatuko bazkide edo kide kopurua

Puntuazioa honela banatuko da:
• 40 euro edo gehiago urtean: 30 puntu
• 30 eta 39 euro bitartean: 25 puntu
• 16 eta 29 euro bitartean: 15 puntu
• 6 eta 15 euro bitartean: 10 puntu
• 5 euro edo gutxiago: 0 puntu

Bederatzigarrena.- Ukatzeko arrazoiak

Honako hauek izango dira dirulaguntza ukatzeko arrazoiak:

a) Deialdi honen edozein oinarri ez betetzea edo Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak ez betetzea.

b) Proiektuak edo jarduerak hamaikagarren oinarriaren araberako puntuetatik, gutxienez, 51 ez lortzea.

c) Diruz lagundu ezin daitekeen kontzeptu bat izatea, laugarren oinarriaren arabera.

d) Administrazioa bera dagoeneko egiten ari den jarduera izatea.

Hamargarrena.- Kontzeptuak, dirulaguntza emateko irizpide espezifikoak eta diruz lagundu daitezkeen gehieneko aurrekontuak.

Lehenengo aldia

Hauek dira diruz lagundu daitezkeen kontzeptuak lehen aldian:

la justificación del mantenimiento de la entidad a las necesidades sociales detectadas, de forma que exista una relación explícita entre las necesidades, los objetivos de la entidad y las actuaciones que realiza, los recursos que utiliza y la evaluación de indicadores sobre la consecución de objetivos.

a.1.- Justificación de la contribución de la Asociación o Fundación a las necesidades sociales: Hasta 20 puntos
- Contribuye: 20 puntos
- Contribuye parcialmente: 15 puntos
- No contribuye: 0 puntos

a.2.- Formulación coherente de objetivos de la entidad, acciones y metodología: Hasta 15 puntos
- Se adecua en su totalidad: 15 puntos
- Se adecua parcialmente: 10 puntos
- No se adecua: 0 puntos

a.3.- Proceso de seguimiento y evaluación de la actividad de la entidad: Hasta 10 puntos
- Presentan como se va a realizar el seguimiento y los indicadores de evaluación: 10 puntos
- Presentan como se va a realizar el seguimiento o los indicadores de evaluación: 8 puntos
- No presentan ni seguimiento ni indicadores de evaluación: 0 puntos

a.4.- Disposición explícita de materiales, recursos humanos, tecnológicos,...: Hasta 5 puntos
• Se señala en la memoria: 5 puntos
- No se señalan: 0 puntos

b) La continuidad, estabilidad y trayectoria demostrada por la entidad solicitante en el ámbito de los servicios Sociales. Hasta 20 puntos Se valorará la presencia de la entidad en el Territorio, así como la justificación de la financiación en el último año subvencionado.

• Más de 10 años: 20 puntos
• De 6 a 10 años: 15 puntos
• De 3 a 5 años: 10 puntos
• De 0 a 2 años: 0 puntos

c) La dedicación de la entidad para la obtención de ingresos no institucionales. Hasta 30 puntos.

Se valorarán los ingresos propios (cuotas, donaciones, entidades de ahorro...) correspondientes al ejercicio anterior de acuerdo a la siguiente fórmula:

Ingresos propios 2013

Numero de personas socias/componentes del Patronato

La puntuación se otorgará de la siguiente manera:
• 40 euros o más anuales: 30 puntos
• Entre 30 y 39 euros: 25 puntos
• Entre 16 y 29 euros: 15 puntos
• Entre 6 y 15euros: 10 puntos
• 5 euros o cuantía inferior: 0 puntos

Novena.- Motivos de denegación

Serán motivos de denegación de la subvención los siguientes:

a) El incumplimiento de cualquiera de las bases de la presente convocatoria o de las Bases generales reguladoras de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo, Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) de la Diputación Foral de Álava.

b) Que la valoración del proyecto o actividad no alcance una puntuación de al menos 51 puntos, conforme a la Base Undécima.

c) No ser un concepto subvencionable de acuerdo a la base cuarta.

d) Por tratarse de una actuación que ya está siendo realizada por la propia Administración.

Décima.- Conceptos, criterios específicos de subvención y presupuestos máximos subvencionables

Primera instancia

Los conceptos que podrán ser subvencionados en una primera instancia, son los siguientes:

a) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak aldez aurretik egin dituen deialdietan dirulaguntzak jaso dituzten elkarte edo fundazioen mantentze gastuetarako dirulaguntzak.

Diruz lagundutako azken ekitaldian zehaztutako aurrekontua hartuko da aintzat, 2014an diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua (DLGA) zehazteko.

Diruz lagundutako azken ekitaldian justifikatutakoa ehuneko 85 edo gehiago bada, DLGA berari eutsiko zaio.

Diruz lagundutako azken ekitaldian justifikatutakoa ehuneko 85 baino gutxiago bada, murriztu egingo da DLGA, ondoko ehunekoen arabera:

• ehuneko 75 – ehuneko 85: ehuneko 10
• ehuneko 55 – ehuneko 70: ehuneko 15
• ehuneko 40 – ehuneko 55: ehuneko 25
• ehuneko 25 – ehuneko 40: ehuneko 30
• ehuneko 25 baino gutxiago: ehuneko 50

b) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak aldez aurretik egin dituen deialdietan dirulaguntzak jaso dituzten elkarte edo fundazioetan kontratatutako langileentzako dirulaguntzak:

Diruz lagundutako azken ekitaldian zehaztutako DLGA hartuko da aintzat, 2014an diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua zehazteko. Dena den, zenbateko horri antzinatasunari dagokion gehikuntza gehituko zaio.

Bigarren aldia

Baldintza guztiak betetzen dituzten erakundeei aurreko kontzeptuengatik dagokien zenbatekoa gorde ondoren partidan dirua geratzen bada, orduantxe emango dira honako kontzeptuetarako dirulaguntzak, hurrenkera honi jarraituz:

Lehenengoa: Elkarte edo fundazioen mantentzerako gastuak, azken ekitaldiko aurrekontua eta dirulaguntza eskaera ehuneko 10 baino gehiagoan handitzen dituztenak. Aurrekontua handitu ala ez balioesteko, ondoko irizpideak erabiliko dira:

a) Erakundearen arrazoiak, haren mantentze aurrekontua handitzea zuritzen dutenak. Gehienez, 40 puntu. Handitze horren egokitasuna eta lehentasuna balioetsiko da.

• Arrazoi egokiak: 40 puntu
• Arrazoi ez egokiak: 0 puntu

b) Elkarteei gagozkiela:

Bazkide kopurua. Gehienez, 20 puntu. Balioetsi egingo da erakundeak bazkide kopuru nabarmena izatea.

• 100 baino gehiago: 20 puntu
• 50 eta 99 bitartean: 10 puntu
• 20 eta 49 bitartean: 5 puntu
• 20 baino gutxiago: 0 puntu

Fundazioei gagozkiela:

Patronatuko kide kopurua. Gehienez, 20 puntu. Balioetsi egingo da erakundeak kide kopuru nabarmena izatea.

• 10 baino gehiago 20 puntu
• 4 eta 10 bitartean 10 puntu
• 3 baino gutxiago 0 puntu

c) Erakunde sustatzailearen beraren baliabideak edo beste erakunde batzuen bidez lor ditzakeenak ekitaldi honetan. gehienez, 30 puntu.

• Gutxienez ehuneko 50 ehuneko bertako edo erakundeak berak sortutako baliabideak dira: 30 puntu

• Ehuneko 30 eta 49 bitartean bertako edo erakundeak berak sortutako baliabideak dira: 15 puntu

• Ehuneko 10 eta 29 bitartean bertako edo erakundeak berak sortutako baliabideak dira: 5 puntu

• ehuneko 10 baino gutxiago: 0 puntu

Honako eskala hau ezartzen da diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua kalkulatzeko:

• 51 puntu baino gutxiago: ezin daiteke diruz lagundu
• 51 eta 74 puntu bitartean: Onartutako aurrekontuaren ehuneko 30
• 75 eta 90 puntu bitartean: Onartutako aurrekontuaren ehuneko 60

a) Subvenciones para gastos de Mantenimiento de Asociaciones o Fundaciones que vienen recibiendo subvención en convocatorias anteriores de este Instituto Foral de Bienestar Social.

Para la determinación del Presupuesto Máximo Subvencionable (PMS) para 2014, se partirá del establecido en el último ejercicio subvencionado.

Si la justificación válida del último ejercicio subvencionado fuera superior o igual al 85 por ciento se procederá a mantener el mismo PMS.

Si la justificación válida del último ejercicio subvencionado fuera inferior al 85 por ciento se procederá a la minoración del PMS, según el siguiente porcentaje:

• A partir del 70 y hasta el 85 por ciento: 10 por ciento
• A partir del 55 y hasta el 70 por ciento: 15 por ciento
• A partir del 40 y hasta el 55 por ciento: 25 por ciento
• A partir del 25 y hasta el 40 por ciento: 30 por ciento
• Menos del 25 por ciento: 50 por ciento

b) Subvenciones para personal laboral contratado de Asociaciones o Fundaciones que vienen recibiendo subvención en convocatorias anteriores de este Instituto Foral de Bienestar Social:

Para la determinación del Presupuesto Máximo Subvencionable para 2014 se utilizará el mismo PMS que el último ejercicio subvencionado. No obstante, a dicha cuantía se podrá sumar únicamente el incremento relativo a la antigüedad.

Segunda Instancia

Únicamente cuando los conceptos anteriores estén cubiertos para las entidades que cumplan los requisitos y en caso de que exista disponibilidad económica en la partida, se procederá a subvencionar los siguientes conceptos de acuerdo al siguiente orden establecido:

Primero: Gastos para Mantenimiento de Asociaciones o Fundaciones que aumentan el presupuesto y la solicitud de subvención en más de un 10 por ciento respecto al último ejercicio. Para la valoración del incremento de presupuesto, se determinan los siguientes criterios:

a) Motivación de la entidad con las que justifica el incremento de presupuesto del mantenimiento de la misma. Hasta 40 puntos Se valorará la adecuación y prioridad de dicho incremento.

• Motivación adecuada: 40 puntos
• Motivación no adecuada: 0 puntos

b) En el caso de asociaciones:

Número de socios/as. Hasta 20 puntos. Se valorará que la entidad cuente con un número relevante de personas asociadas.

• Mayor de 100: 20 puntos
• Entre 50 y 99: 10 puntos
• Entre 20 y 49: 5 puntos
• Menos de 20: 0 puntos

En el caso de Fundaciones:

Número de miembros del Patronato. Hasta 20 puntos. Se valorará que la entidad cuente con un número relevante de componentes.

• Más de 10 20 puntos
• Entre 4 y hasta 10 10 puntos
• Menos de 3 0 puntos

c) Recursos propios o los que a través de otras entidades la entidad promotora pueda generar en el presente ejercicio. Hasta 30 puntos

• Como mínimo el 50 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 30 puntos

• Entre el 30 y el 49 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 15 puntos

• Entre el 10 y el 29 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 5 puntos

• Menos del 10 por ciento: 0 puntos

Para el establecimiento del Presupuesto Máximo Subvencionable, se establece la siguiente escala:

• Menos de 51 puntos: no subvencionable
• Entre 51 y 74 puntos: 30 por ciento del presupuesto aceptado
• Entre 75 y 90 puntos: 60 por ciento del presupuesto aceptado

Diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua ez da inola ere 5.850 euro baino gehiago izango.

Lehen aldian kalkulatutako DLGAren eta aurreratxoago deskribatutako eskalaren ondorio den zenbatekoaren batuketa izango da diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua.

Bigarrena. Deialdi honetan lehenago dirulaguntzarik jaso ez duten elkarteen edo fundazioen mantentze gastuak.

Hurrengo irizpideak zehazten dira, diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua ezartzeko:

a) Erakundearen jarduera multzoa, zeinekin justifikatzen duen elkartearen mantentzea. gehienez, 40 puntu. Programatutako jardueretan oinarrituta, haien gizarte interesa balioetsiko da.

• Lehentasuna duten jarduerak: 40 puntu

• Lehentasunik ez duten jarduerak: 0 puntu

b) Erakunde sustatzailearen beraren baliabideak edo beste erakunde batzuen bidez lor ditzakeenak ekitaldi honetan. gehienez, 50 puntu

• Baliabideen ehuneko ehuneko 25 baino gehiago erakundearenak berarenak dira edo erakundeak berak sortutakoak: 50 puntu

• Baliabideen ehuneko ehuneko 10 eta ehuneko 25 bitartean erakundearenak berarenak dira edo erakundeak berak sortutakoak: 25 puntu

• Baliabideen ehuneko ehuneko 5 eta ehuneko 10 bitartean erakundearenak berarenak dira edo erakundeak berak sortutakoak: 15 puntu

• ehuneko 5 baino gutxiago: 0 puntu

Irizpide horien arabera, ondoko eskala ezartzen da:

• 51 puntu baino gutxiago: ezin daiteke diruz lagundu

• 51 eta 64 puntu bitartean: jarraian deskribatutako diruz lagundu daitekeen gehieneko zenbatekoen ehuneko 25

• 65 eta 74 puntu bitartean: jarraian deskribatutako diruz lagundu daitekeen gehieneko zenbatekoen ehuneko 50

• 75 eta 89 puntu bitartean: jarraian deskribatutako diruz lagundu daitekeen gehieneko zenbatekoen ehuneko 75

• 90 puntu: jarraian deskribatutako diruz lagundu daitekeen gehieneko zenbatekoen ehuneko 100

Diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua inola ere ez da izango 5.850 euro baino gehiago, ondoko kontzeptuak kontuan izanda:

KONTZEPTUAK	ZENBATEKOA
Errentak eta artapena	1.300 euro
Horniketak (ura, argia, telefonoa, posta)	1.700 euro
Aseguruak, aholkularitza	1.100 euro
Beste gastu batzuk (fotokopiak, bulegoko materiala, joan-etorriak, federazioa, garbiketa…)	1.000 euro
Beste gastu batzuk	750 euro
Guztira, gehienez	**5.850 euro**

Hirugarrena: Langileak estreinakoz eskatzen dituzten edo langileon kontratazioa inoiz diruz lagundu ez zaien elkarte edo fundazioen langile gastuak.

Hiru irizpide jartzen dira diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua (lehenengo urtean, gehieneko kontratazioa, lansaio erdia) ezartzeko:

a) Langileak kontratatzeko behar justifikatua: gehienez, 40 puntu. GOFEren helburuekin zerikusia duen jardueraren bolumena balioetsiko da.

• Behar justifikatua: 40 puntu

• Behar ez justifikatua: 0 puntu

b) Elkarteen kasuan:

Bazkide kopurua. gehienez, 20 puntu. Balioetsi egingo da erakundeak bazkide kopuru nabarmena izatea.

• 100 edo gehiago: 20 puntu

• 50 eta 99 bitartean: 10 puntu

• 20 eta 49 bitartean: 5 puntu

• 20 baino gutxiago: 0 puntu

El incremento de presupuesto máximo subvencionable en ningún caso será superior a 5.850 euros.

El Presupuesto Máximo Subvencionable será el resultado de sumar al PMS calculado en la primera instancia, la cuantía resultante de la escala anteriormente descrita.

Segundo. Gastos de Mantenimiento de Asociaciones o Fundaciones que no han sido subvencionadas con anterioridad en esta Convocatoria.

Se determinan los siguientes criterios para establecer el presupuesto máximo subvencionable:

a) Conjunto de actividades de la entidad con las que justifican el mantenimiento de la misma. Hasta 40 puntos. Se valorará el interés social a partir de las actividades programadas.

• actividades prioritarias: 40 puntos

• actividades no prioritarias: 0 puntos

b) Recursos propios o los que a través de otras entidades la entidad promotora pueda generar en el presente ejercicio. Hasta 50 puntos

• Más del 25 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 50 puntos

• Del 10 por ciento al 25 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 25 puntos

• Más del 5 por ciento y menos del 10 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 15 puntos

• Hasta el 5 por ciento: 0 puntos

De acuerdo a dichos criterios, se establece la siguiente escala:

• Menos de 51 puntos: no subvencionable

• Entre 51 y 64 puntos: 25 por ciento de las cuantías máximas subvencionables que se describen a continuación

• Entre 65 y 74 puntos: 50 por ciento de las cuantías máximas subvencionables que se describen a continuación

• Entre 75 y 89 puntos: 75 por ciento de las cuantías máximas subvencionables que se describen a continuación

• 90 puntos: 100 por ciento de las cuantías máximas subvencionables que se describen a continuación

El presupuesto máximo subvencionable en ningún caso será superior a 5.850 euros, según los siguientes conceptos:

CONCEPTOS	CUANTÍA
Arrendamientos y conservación	1.300 euros
Suministros (agua, luz, teléfono, correo)	1.700 euros
Seguros, asesoría,	1.100 euros
Gastos de fotocopias, mat.oficina, desplazam, federación, limpieza	1.000 euros
Otros gastos	750 euros
Máximo total	**5.850 euros**

Tercero: Gastos de personal de Asociaciones o Fundaciones que solicitan personal por primera vez o que el mismo nunca ha sido subvencionado.

Se determinan tres criterios para establecer el presupuesto máximo subvencionable (con el máximo de contratación el primer año de una media jornada laboral):

a) Necesidad justificada de contratación de personal: Hasta 40 puntos. Se valorará el volumen de actividad relacionada con los objetivos del IFBS.

• Necesidad justificada: 40 puntos

• Necesidad no justificada: 0 puntos

b) En el caso de asociaciones:

Número de socios/as. Hasta 20 puntos. Se valorará que la entidad cuente con un número relevante de personas asociadas.

• Mayor de 100: 20 puntos

• Entre 50 y 99: 10 puntos

• Entre 20 y 49: 5 puntos

• Menos de 20: 0 puntos

Fundazioei gagozkiela:

Patronatuko kide kopurua. gehienez, 20 puntu. Balioetsi egingo da erakundeak kide kopuru nabarmena izatea.

• 10 baino gehiago 20 puntu
• 4 eta 10 bitartean 10 puntu
• 3 baino gutxiago 0 puntu

c) Erakunde sustatzailearen beraren baliabideak edo beste erakunde batzuen bidez sor ditzakeenak ekitaldi honetan. gehienez, 30 puntu.

• Gutxienez ehuneko 50 bertako edo erakundeak berak sortutako baliabideak dira: 30 puntu
• Ehuneko 30 eta 49 bitartean bertako edo erakundeak berak sortutako baliabideak dira: 15 puntu
• Ehuneko 10 eta 29 bitartean bertako edo erakundeak berak sortutako baliabideak dira: 5 puntu
• Ehuneko 10 baino gutxiago: 0 puntu

Diruz lagundu daitekeen gehieneko aurrekontua –hamaikagarren oinarrian aipatutako finantzaketa ehunekoak aplikatzeko oinarri hartuko dena– kalkulatzeko, ondoko eskala ezartzen da:

• 51 puntu baino gutxiago: ezin daiteke diruz lagundu
• 51 eta 59 puntu bitartean: lanaldiaren laurdena (modulu ereduak kontuan izango dira, deialdia ebatzi aurretik balorazio batzordeak aktan onartuko dituenak)
• 60 eta 74 puntu bitartean: lanaldiaren herena (ibidem)
• 75 eta 90 puntu bitartean: lanaldi erdia (ibidem)

Hamaikagarrena.- Dirulaguntzaren zenbatekoa

Zortzigarren oinarriaren irizpideak aplikatuta lortzen diren puntu guztiak batuz gero, lortuko den kopuruari dirulaguntzetarako gehieneko ehunekoa lotuko zaio, ondoko taula honen arabera:

PUNTU KOPURUA	DIRULAGUNTZAREN GEHIENEKOA
50 puntu edo gutxiago	Ehuneko 0
51 eta 55 puntu bitartean	ehuneko 50
56 eta 60 puntu bitartean	ehuneko 60
61 eta 65 puntu bitartean	ehuneko 65
66 eta 70 puntu bitartean	Ehuneko 70
71 eta 75 puntu bitartean	ehuneko 75
76 eta 80 puntu bitartean	Ehuneko 80
81 eta 85 puntu bitartean	ehuneko 85
86 eta 90 puntu bitartean	Ehuneko 90
91 eta 95 puntu bitartean	ehuneko 95
95 puntu baino gehiago	ehuneko 100

Hamargarren oinarria aplikatu eta gero diruz lagundu daitezkeen gehieneko aurrekontuak lortuko direnez, aurrekontu horietan aplikatutako ehuneko horiek zehaztuko dute dirulaguntza zenbat izango den.

Eskaera kopurua, deialdiaren aurrekontua eta lehen aldian eman beharreko dirulaguntzak direla-eta dirulaguntzetarako ezarritako kopuruak gutxitu beharko balira, aurreko eskalan adierazitako ehuneko guztiak zenbateko berean gutxituko lirateke.

Gutxitze hori bigarren aldian egin beharko balitz, murrizketa hori diruz lagundu daitekeen azken kontzepturako egon diren proposamenetan diruz lagunduko diren zenbatekoei aplikatuko litzaieke, oinarrietan ezarritako lehentasun hurrenkeraren arabera, aurreko eskalan adierazitako ehuneko guztiak zenbateko berean gutxituta.

Laguntzen eraginkortasuna bermatzeko, dirulaguntza jaso dezakeen jarduera bakoitzaren zenbatekoa gutxienez 250 euro izan behar da, hain zuzen ere, dirulaguntza jaso ahal izateko.

Hamabigarrena.- Deialdiaren instrukzioa eta ebazpena

12.1. Epe barruan eta dagokion eran aurkeztutako eskaerei dagokienez, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak egiaztatuko du eskaera horiek laguntza jasotzeko eskatzen diren betebehar eta baldintza guztiak betetzen dituzten. Horrela ez bada, eskaera aurkeztu duenak hamar egun izango ditu eskas diren datuak eta agiriak aurkezteko.

En el caso de Fundaciones:

Número de miembros del Patronato. Hasta 20 puntos. Se valorará que la entidad cuente con un número relevante de componentes.

• Más de 10 20 puntos
• Entre 4 y hasta 10 10 puntos
• Menos de 3 0 puntos

c) Recursos propios o los que a través de otras entidades la entidad promotora pueda generar en el presente ejercicio. Hasta 30 puntos

• Como mínimo el 50 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 30 puntos
• Entre el 30 y el 49 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 15 puntos
• Entre el 10 y el 29 por ciento de los recursos son propios o generados por la propia entidad: 5 puntos
• Menos del 10 por ciento: 0 puntos

Para calcular el Presupuesto Máximo Subvencionable, sobre el que se aplicarán los porcentajes de financiación señalados en la Base undécima, se establece la siguiente escala:

• Menos de 51 puntos: no subvencionable
• Entre 51 y 59 puntos: un cuarto de jornada (Se tendrá en cuenta los módulos tipo que serán aprobados en acta por la comisión de valoración, previo a la Resolución de la Convocatoria)
• Entre 60 y 74 puntos: un tercio de jornada (ibidem)
• Entre 75 y 90 puntos: media jornada (ibidem)

Undécima.- Cuantía de la subvención

La suma de puntos obtenida de la aplicación de los criterios de la base octava, arrojará una cantidad de puntos a la que se asociará un porcentaje máximo de subvención, de acuerdo al cuadro siguiente:

NÚMERO DE PUNTOS	MÁXIMO DE SUBVENCIÓN
Hasta 50 puntos	0 por ciento
Entre 51 y 55 puntos	50 por ciento
Entre 56 y 60 puntos	60 por ciento
Entre 61 y 65 puntos	65 por ciento
Entre 66 y 70 puntos	70 por ciento
Entre 71 y 75 puntos	75 por ciento
Entre 76 y 80 puntos	80 por ciento
Entre 81 y 85 puntos	85 por ciento
Entre 86 y 90 puntos	90 por ciento
Entre 91 y 95 puntos	95 por ciento
Más de 95 puntos	100 por ciento

Dichos porcentajes aplicados sobre los presupuestos máximos subvencionables surgidos de la aplicación de la base décima, determinarán la cuantía final de la subvención.

Si en razón del número de solicitudes, el presupuesto de la convocatoria y los importes a percibir en primera instancia fuera necesario minorar las cuantías de subvención fijadas, se procederá a minorar todos los porcentajes establecidos en la escala anteriormente descrita, en la misma cuantía.

La reducción, en el caso de tener que establecerse en segunda instancia, se aplicará sobre las cuantías a subvencionar en las propuestas habidas para el último concepto subvencionable, según el orden de preferencia establecido en las Bases, y se realizará minorando todos los porcentajes establecidos en la escala anteriormente descrita, en la misma cuantía.

Al objeto de garantizar la eficacia de las ayudas, se fija un importe mínimo de 250 euros por actuación subvencionable, para que éstas sean acreedoras de subvención.

Duodécima.- Instrucción y Resolución de la convocatoria

12.1. El Instituto Foral de Bienestar Social comprobará, respecto de las solicitudes formuladas en tiempo y forma, si cumplen todos y cada uno de los requisitos y condiciones exigidas para el otorgamiento de las ayudas, requiriendo, en caso contrario, a quien haya solicitado la subvención para que en el plazo de diez días naturales

Eskas edo eskatzen diren agiriak aurkeztu ezean, eskaerari uko egiten diola esan nahiko du (eta horretarako ebazpena emango da aldez aurretik), 30/1992 Legeak, herri administrazioen araubide juridikoaren eta administrazio prozedura erkidearenak –4/1999 Legeak emandako idazkeran–, 71. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz.

Aurreko lerroaldean xedatutakoa gorabehera, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak txostenak eska diezazkieke egoki deritzen erakundeei, eskatutako dirulaguntzei buruz zein eskaera egin duen erakundeari buruz; orobat, eskaera egin duen erakundeari espedientea osatzeko eta emandako datuak egiaztatzeko beharrezko izan litezkeen datuak, agiriak edo argibideak ere eska diezazkioke.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Gizartegintza Arloko Zuzendariordetza Teknikoa da prozedura agindu eta bideratzeko eskumena duen organoa eta hark txosten teknikoa egingo du, eta bertan dirulaguntzaren xede diren jarduerak zenbateraino egokitzen zaizkien deialdiaren helburuei jasoko du.

12.2. Zuzendariordetza Teknikoak, Arloko Programen koordinatzaileak eta Gizarte Zerbitzuen Zuzendaritzak eskaerak balioesteko batzordea osatuko dute.

Arloko teknikari adituek egindako txostenak aztertu ondoren, eta behin kreditu erabilgarria zein den kontuan hartu eta gero, aipatutako batzordeak ebazpen proposamena egingo du. Proposamen horrek dirulaguntza emango zaien erakunde eskatzaileen zerrenda eta dirulaguntzaren zenbatekoa jaso beharko ditu, baita ukatzeko proposatzen diren eskaerak eta horretarako arrazoiak ere.

12.3. Ebazpenak behar bezala arrazoituta egon beharko du, eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak emango du, erabaki bidez. Horretarako, hiru hilabete izango dira gehienez, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera. Aintzat hartutako kontzeptu bakoitzeko gehienez emango den dirulaguntza zenbatekoa den zehaztuko du ebazpenak. Eskatzaileei ebazpenaren berri emango zaie, horren aurka aurkez ditzaketen errekurtsoak adieraziz.

Epea igarota, esanbidezko ebazpenik ematen ez bada, dirulaguntzari ezezkoa eman zaiola esan nahiko du, HAJ-APEren Legeak –4/1999 Legeak emandako idazkeran– 44.1 artikuluan xedatutakoaren arabera. Hala ere, legez eman egin behar da ebazpena.

12.4. Deialdi honetako laguntzak jasotzeko ezarri diren betekizun guztiak betetzeak ez dakar, berez eta besterik gabe, laguntza eskuratzeko eskubidea.

Deialdi honen babespean dirulaguntza eman izanak ez du behartzen Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak hurrengo ekitaldietan antzeko programei nahitaez dirulaguntzak ematera.

12.5. Ebazpenak amaiera emango dio administrazio bideari, eta haren aurka, nahi izanez gero, errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio, hilabeteko epearen barruan, ebazpena eman zuen organoari berari, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legearen idazkeran), Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, 116. eta 117. artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz.

Era berean, eta bai zuzenean eta bai, hala badagokio, berraztertzeko errekurtsoa esanbidez ebatzi ostean edo ustezko ezespena gertatu ostean, haren aurka administrazioarekiko auzi errekurtsoa jarri ahal izango da administrazioekiko auzietarako epaitegi nagusietan, uztailaren 13ko 29/1998 Legeak, administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioa arautzen duenak, 9.c) artikuluan aurreikusitakoaren arabera, jakinarazpena egin denetik hasi eta bi hilabeteko epean.

Hamahirugarrena.- Ordaintzeko era

• Emandako dirulaguntzaren ehuneko 50 aldeko ebazpena eman ondorengo hogeita hamar egunetan ordainduko da.

aporte los datos y documentación precisa con apercibimiento de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en redacción dada por Ley 4/1999.

Lo dispuesto en el párrafo anterior se entiende sin perjuicio del derecho que corresponde al Instituto Foral de Bienestar Social a solicitar informes de los Organismos que considere oportunos respecto de las ayudas solicitadas y la entidad peticionaria, así como a reclamar de esta última los datos, documentos o aclaraciones que se estimen precisos para completar el expediente y comprobar los datos especificados por la entidad peticionaria.

El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento es la Subdirección Técnica del Área de Intervención Social del Instituto Foral de Bienestar Social, la cual recabará un informe técnico sobre la adecuación a los objetivos de la convocatoria de las actuaciones para las que se solicita la ayuda.

12.2. La Subdirección Técnica junto a la Coordinadora de Programas Sectoriales y a la Dirección de Servicios Sociales se constituyen en comisión de valoración de las solicitudes.

Una vez sean estudiados los informes realizados por el personal técnico especializado del Área y se tenga en cuenta el crédito disponible, la comisión formulará la oportuna propuesta de resolución. Dicha propuesta deberá expresar la relación de entidades solicitantes para las que se propone la concesión de una subvención y su cuantía, así como aquellas para las que se propone denegación y sus motivos.

12.3. La resolución, que deberá estar suficientemente motivada, se dictará mediante Acuerdo por el Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social, en el plazo máximo de tres meses, contados a partir de la fecha de terminación del plazo de presentación de solicitudes, contendrá las cuantías máximas a subvencionar en cada uno de los conceptos que hayan sido estimados y será notificada a las personas solicitantes especificando los recursos que puedan interponerse contra la misma.

Transcurrido el plazo máximo para resolver, sin que haya recaído resolución expresa, se entenderá que es desestimatoria de la concesión de subvención, de acuerdo con lo previsto en el artículo 44.1 de la LRJ-PAC, en su redacción dada por la Ley 4/1999, sin que ello exima de la obligación legal de resolver.

12.4. El cumplimiento de todos los requisitos mencionados para las ayudas previstas en esta convocatoria no otorga, por sí sólo, derecho a la adjudicación de las mismas.

La concesión de una subvención al amparo de la presente convocatoria no comporta obligación alguna por parte del Instituto Foral de Bienestar Social de adjudicar subvenciones en los siguientes ejercicios económicos para programas similares.

12.5 La resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente ante el mismo órgano que la dictó en el plazo de un mes, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

Asimismo, bien directamente o, en su caso, una vez que se haya resuelto expresamente o producida la desestimación presunta del recurso de reposición, contra la misma podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante los Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo conforme a lo previsto en el artículo 9.c) de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses desde su notificación.

Decimotercera.- Forma de pago

• El 50 por ciento del importe concedido se abonará dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la resolución estimatoria.

Laguntzaren zenbatekoa 20.000 eurotik gorakoa bada, eta aurrerakina ehuneko 10 baino gehiagokoa, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko Idazkaritza Teknikoaren aldeko txostena beharko da.

• 2014ko uztailean ordainduko da emandako dirulaguntzaren ehuneko 20.

• 2014ko irailean ordainduko da emandako dirulaguntzaren ehuneko 20.

• Geratzen den ehuneko 10a, berriz, aurkeztu beharreko justifikazio eta likidazioak aurkeztu ondoren ordainduko da.

Hamalaugarrena.- Gastuak justifikatzea

14.1. Dirulaguntzaren bat jasotzen duten erakundeek 2015eko urtarrilaren 15erako aurkeztuko beharko dituzte gastuen ordainagirien eta likidazioen 2014ko abenduaren 31ra arteko fakturak.

14.2. Diruz lagundutako kontzeptuen gastu eta sarreren egiaztagiriak, ondorengo hauek izango dira, gutxienez:

• Aurtengo jardueren memoria-laburpena.

• 2014ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitarteko mantentze gastuen eta diru sarreren egoeraren ziurtagiria, eta diruz lagundutako ekitaldiaren gastuen eta diru sarreren liburu nagusiaren edo erregistro liburuaren fotokopia.

• Diruz lagundutako kontzeptuen jatorrizko fakturak, ebazpenean adierazitako zenbatekoa behintzat zuritzen dutenak. Aitzitik, 300,00 euro baino gehiagoko fakturak aurkeztuz gero, ordaindu egin direla egiaztatu beharko da, enpresa hornitzailearen zigilua eta data jarrita dauzkan hartu-agiri, bankuko kopia edo fakturaren bidez.

• Urriaren 29ko 7/2012 Legeak, iruzurraren kontra borrokatzeko ekintzei buruzkoak (BOE, 2012ko urriaren 30ekoa), 7. artikuluan adierazitakoaren arabera, zenbateko hori 2.500 euro edo gehiago bada, ordainketa bankuan dirua sartuz edo banku transferentzia bidez egin izanaren ziurtagiria aurkeztu beharko da. Lehenago adierazitako zenbatekoa kalkulatzeko, ondasun ematea edo zerbitzu egitea zatika egin bada, batu egingo dira hirugarren berarentzat egindako eragiketa edo ordainketa guztien zenbatekoak.

Langileak diruz lagunduak izan badira, honako hauek aurkeztuko dira:

1. Langile zerrendaren ziurtagiria, arauz sinatua.
2. 2014ko azaroko edo lan egindako azken hileko lansari agiriaren fotokopia.
3. 2014ko azaroko (edo ekitaldi horretan lan egindako azken hileko) TC1 eta TC2 likidazioen fotokopia konpultsatuak, bankuak zigilatuta.
4. Arabako Foru Aldundiari aurkeztutako PFEZaren likidazioaren jatorrizko agiriak edo fotokopia konpultsatuak, alegia, azken laburpenarenak (190 eredua), soldatapeko langileen zerrenda duela. (Agiri hori 2015eko otsailaren 15a baino lehen aurkeztuko da)
5. Beste giza gastu batzuen jatorrizko ziurtagiriak, halakorik balego.

14.3. Gastuak justifikatzeko ez da onartuko ondoko datuak argi eta garbi azaltzen ez dituen ordainagiri edo fakturarik:

- Jaulkitzailea, berorren izena edo sozietatearen izena eta NANa edo IFZ.
- Hartzailea, berorren izena edo sozietatearen izena eta NANa edo IFZ.
- Gastuaren xedea.
- Data.
- Faktura zk.

Era berean, ez dira onartuko justifikazio gastu gisa zerga araudia eta, batez ere, PFEZaren (pertsona fisikoen errentaren gaineko zerga) konturako atxikipenei buruzko xedapenak betetzen ez dituzten fakturak eta ordainagiriak.

Cuando el importe de la ayuda a conceder sea superior a 20.000 euros y se anticipe más del 10 por ciento deberá contar con Informe Favorable de la Secretaría Técnica de Hacienda, Finanzas y Presupuestos.

• El 20 por ciento del importe concedido se abonará durante el mes de julio de 2014

• El 20 por ciento del importe concedido se abonará durante el mes de septiembre de 2014

• El 10 por ciento restante se abonará tras la presentación de las justificaciones y liquidaciones correspondientes.

Decimocuarta.- Justificaciones de los gastos

14.1. Las entidades perceptoras de ayudas están obligadas a presentar los justificantes de gasto y la liquidación con fecha límite de las facturas el 31 de diciembre del 2014 y la fecha límite para su presentación el 15 de enero de 2015

14.2. La justificación de los gastos e ingresos de cada uno de los conceptos subvencionados incluirán como mínimo la siguiente documentación:

• Memoria - resumen de las actividades correspondientes al ejercicio en curso.

• Certificado del estado de situación de los gastos e ingresos para mantenimiento desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2014 y fotocopia del libro mayor o libro de registro de gastos e ingresos del ejercicio subvencionado.

• Facturas originales de los conceptos subvencionados hasta alcanzar al menos la cuantía indicada en la resolución. En los supuestos de facturas de gasto superiores a 300,00 euros, se deberá acreditar que se ha efectuado el pago de la/s misma/s mediante recibí, copia bancaria o factura con firma y sello de la empresa proveedora.

• De acuerdo a la Ley 7/2012, de 29 de octubre, de lucha contra el fraude, artículo 7, publicada en el BOE de 30 de octubre de 2012, cuando el importe sea igual o superior a 2500 euros, deberá aportarse justificante de haber realizado el pago mediante ingreso o trasferencia bancaria. A efecto del cálculo de la cuantía señalada anteriormente, se sumarán los importes de todas las operaciones o pagos, a favor del mismo tercero, en que se haya podido fraccionar la entrega de bienes o prestación de servicios.

En caso de que el personal haya sido subvencionado, presentarán:

1. Certificado del listado del personal debidamente firmado.
2. Fotocopias de los recibos de nómina correspondientes al mes de noviembre de 2014 o último mes trabajado.
3. Fotocopias compulsadas de las liquidaciones TC1 y TC2, sellados por la entidad bancaria, relativas a la cotización del personal y correspondientes al mes de noviembre de 2014 (o último mes trabajado en dicho ejercicio).
4. Originales o fotocopias compulsadas de la liquidación de IRPF presentada a Diputación Foral de Álava, Resumen Final (Mod.190) que incluya la relación de personal asalariado de la entidad. (Este documento se presentará antes del 15 de febrero de 2015)
5. Originales de justificantes de otros gastos sociales, si los hubiere.

14.3. No se admitirán como justificación de los gastos, aquellas facturas y/o recibos, en los que no estén claramente identificados los siguientes datos:

- Emisor/a, con su nombre o razón social y DNI. o NIF.
- Receptor/a, con su nombre o razón social y DNI. o NIF.
- Objeto del gasto.
- Fecha.
- Nº de factura.

Así mismo, no se admitirán como gastos justificativos, aquéllas facturas o recibos que no cumplan con la Normativa Fiscal, y especialmente, en materia de retenciones a cuenta del IRPF (Impuesto sobre la renta de las personas físicas).

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jatorrizko fakturekin batera aurkezten diren fotokopiak konpultsatu ahal izango ditu. Horiek konpultsatu eta gero, aurkeztutako jatorrizko frogagiriak zigilu batez markatuko dira; zigiluan agertuko da zein dirulaguntza justifikatzeko aurkeztu diren eta frogagiriaren zenbatekoa dirulaguntzari osorik edo zati bati egozten zaion. Azken kasu horretan, dirulaguntzari dagokion zatiaren zenbateko zehatza ere adieraziko da.

14.4. Justifikatutako zenbatekoa ebazpenean adierazitakoaren arabera frogatu beharreko zenbatekoa baino txikiagoa bada, dirulaguntza murriztu egingo da egindako gasturik txikienaren proportzio berean. Murrizketa horretarako ez dago beste ebazpenik eman beharrik.

14.5. Justifikatzeko epea amaituta, erakunde onuradunak agiri guztiak aurkeztu ez baditu, 10 egun gehiago emango zaizkio horiek aurkez ditzan. Adierazitako epea igaro eta agiri horiek aurkeztu ez badira, ordainketa kredituak baliogabetu egingo dira, eta "konturako ordainketa" gisa jasotako dirua itzultzeko espedienteari emango zaio hasiera.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako dirulaguntzak zertarako eta nola erabili diren egiaztatu ahal izango du, egoki iritzten dion moduan, eta diruz lagundutako zerbitzu edo jardueren ezaugarriak, eraginkortasuna eta kalitatea neurtu ahal izango ditu.

Hamabosgarrena.- Erakunde onuradunen betebeharrak.

15.1. Dirulaguntzen onuradun diren erakundeek betebehar hauek dituzte, deialdi honetan, eta Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretan, eta Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntzei eta transferentziei aplikagarri zaien araudian jasotakoez gain:

Dirulaguntza jasotzeko oinarritzat hartu zen jarduera egitea.

Dirulaguntza eman duen erakundeari, edo, hala dagokionean, erakunde laguntzaileari, jarduera horiek egin direla egiaztatzea, bai eta dirulaguntza emateko edo dirulaguntza jasotzeko baldintzak edo betebeharrak betetzen direla ere.

Dirulaguntza eman duen erakundearen egiaztapen jarduerak onartzea, bai eta Arabako Foru Aldundiaren Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak kontrol ekonomiko eta finantzariorako eta kudeaketarako egiten dituenak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren legerian eta beste erakunde eskudunen legerian xedatutako bestelako jarduerak ere.

Edozein administraziok edo erakunde publikok zein pribatuk, Espainiakoak nahiz nazioartekoak, xede berarekin emandako dirulaguntzen edo laguntzen berri ematea idatziz erakunde emaileari, edo, hala dagokionean, erakunde laguntzaileari. Orobat, dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzak aldatuz gero, horren berri emango dio.

Arabako Foru Aldundiaren Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak, Herri Kontuen Euskal Epaitegiak edo beste erakunde eskudun batzuek eskatutako informazioa ematea.

Diruz lagundutako jarduerak hedatu, kaleratu edo argitaratzen direnean, berariaz adierazi beharko da jarduera horiek Arabako Foru Aldundiaren babesarekin egin direla. Argitalpen horiek bi hizkuntza ofizialetan egin beharko dira.

Hizkuntzaren erabilera ez-sexista bermatu behar da agiri guztietan, otsailaren 18ko 4/2005 Legea, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerakoa, betetzeko. Aipatutako legeari jarraituz, argitaratzen diren irudietan ezingo dira pertsonak erakutsi, sexu batekoak edo bestekoak izateagatik, giza duintasun gutxiago edo gehiago dutela edo sexu objektu soil gisa, estereotipo sexistak saihestuko dira eta bultzatuko da aniztasuna sexuetan, roletan eta genero identitateetan.

El Instituto Foral de Bienestar Social, podrá compulsar las fotocopias de las facturas que se entreguen junto a los originales. Una vez realizada la compulsa, los justificantes originales presentados se marcarán, con una estampilla, indicando en la misma la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención. En éste último caso, se indicará además la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención.

14.4. En caso de que la cuantía justificada no alcance la cantidad indicada a justificar en la resolución, se minorará en igual proporción al menor gasto ejecutado, sin necesidad de dictar nueva resolución al efecto.

14.5. Si, presentada la documentación dentro del plazo referenciado, la entidad beneficiaria no hubiese presentado toda la documentación necesaria, se le requerirá para que la aporte en el plazo de 10 días naturales. Finalizado dicho plazo sin haber presentado la documentación citada, se procederá a la anulación de los créditos de pago, iniciándose el correspondiente expediente para la devolución de aquellas cantidades percibidas en concepto de "entrega a cuenta".

Por el Instituto Foral de Bienestar Social podrá comprobarse, en la forma que en cada caso se estime oportuno, el destino y aplicación de las ayudas concedidas, así como evaluar las características, eficacia y nivel de calidad de los servicios o actividades subvencionadas.

Decimoquinta. Obligaciones de las entidades beneficiarias

15.1. Son obligaciones de las entidades beneficiarias de las subvenciones, además de las establecidas en esta convocatoria, y en las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo, Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) de la Diputación Foral de Álava y la Normativa aplicable a subvenciones y transferencias del Territorio Histórico de Álava, las siguientes:

Realizar la actuación que fundamenta la concesión de la subvención.

Acreditar ante la Entidad concedente o, en su caso, la Entidad colaboradora la realización de las actuaciones así como el cumplimiento y mantenimiento de los requisitos o condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la Entidad concedente, a las de control económico-financiero y de gestión que se establezcan por el Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Álava y a las previstas en la legislación del Tribunal de Cuentas u otros órganos competentes.

Comunicar a la Entidad Concedente o a la Entidad Colaboradora, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquiera Administraciones o Entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales, así como las alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención.

Facilitar cuanta información le sea requerida por el Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de la Diputación Foral de Álava, el Tribunal Vasco de Cuentas u otros órganos competentes.

Deberán hacer constar expresamente el patrocinio de la Diputación Foral de Álava, en todas aquellas actividades subvencionadas que conlleven divulgación, difusión o, en su caso, publicación de las mismas. Dichas publicaciones deberán realizarse en ambas lenguas oficiales.

Se garantizará el uso no sexista del lenguaje en la totalidad de los documentos emitidos, en cumplimiento de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Al amparo de la citada Ley, en las imágenes que pudieran publicarse, no se exhibirá a las personas como inferiores o superiores en dignidad humana en función de su sexo, o como meros objetos sexuales, se evitarán los estereotipos sexistas y se potenciará la diversificación sexual, de roles y de identidades de género.

15.2. Ezarritako betebehar horiek nahiz indarrean dagoen legerian onartutako edozein betebehar ez betetzeak dirulaguntza etetea eta ordura arte jasotako zenbatekoak itzultzea ekarriko du.

15.3 Datu faltsuak eman edo datuak ezkutatuz gero, eta emandako dirulaguntzak emate akordioan jasotako helburuetarako ez diren beste helburu batzuetarako erabiliz gero, bai eta Arabako Lurralde Historikoko Dirulaguntza eta Transferentziei buruzko otsailaren 7ko 3/1997 Foru Arauaren 13. artikuluan adierazitako kasuekin aldiberekotasuna gertatuz gero ere, emandako dirulaguntzen ordainketa agindua eten egingo da, eta hala dagokionean, ordaindutako dirulaguntzak itzuli beharko dira. Gainera, arrazoi horiengatik eska daitezkeen erantzukizunak ere bete beharko dira.

Hamaseigarrena.- Dirulaguntzen aldiberekotasuna eta bateragarritasuna

Deialdi honetan emandako dirulaguntzak bateraezinak izango dira Arabako Foru Aldundiko beste sailetatik edo horiei atxikitako erakundeetatik jaso ditzaketen dirulaguntzekin. Salbuespen bakarra da bi erakundeek batera esanbidezko baimena eman izana. Hala ere, dirulaguntzaren emakida arautu duten oinarrietan ezarritakoa beteko da.

Hamazazpigarrena.- Indarraldia

Deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean. Dena den, diruz lagundutako jarduerak 2013ko urtarrilaren 1etik aurrera jarri ahal izango dira abian.

Hemezortzigarrena.- Errekurtsoak

Deialdi honi eta deialdi honetatik sortutako administrazio egintza guztiei aurka egin ahal izango zaie, azaroaren 26ko 30/1992 Legeak (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazkeran), herri administrazioen araubide juridikoaren eta administrazio prozedura erkidearenak, ezarritako egoera eta eretan.

Hemeretzigarrena.- Azken klausula.

Deialdi honetako oinarriak honako hauek ezartzen dutenaren mende egongo dira erabat: lehenik, Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Sailak eta beraren erakunde autonomo den Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak (GOFE) lehiaketa bidez emango dituzten dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrek; bigarrenik, otsailaren 7ko 3/1997 Foru Arauak, Arabako Lurralde Historikoko dirulaguntza eta transferentzienak; eta azkenik, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak, dirulaguntzenak.

Vitoria-Gasteiz, 2014ko otsailaren 18a.– Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluko lehendakaria, MARTA ALAÑA ALONSO.

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEA

1080

Elkarte edo fundazioentzako laguntza deialdia, adinekoei zuzendutako programak eta jarduerak garatzen laguntzeko.

2014ko ekitaldia

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Administrazio Kontseiluak, 2014ko otsailaren 18ko bilkuran, laguntzen deialdi hau onartzea eta argitaratzea erabaki du. Hona hemen deialdia arautuko duten

OINARRIAK

Lehenengoa. Deialdiaren xedea eta araudi aplikagarria

Deialdiaren xedea da 2014n zehar, adinekoei zuzendutako programak edota jarduerak garatzen laguntzeko, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak irabazteko xederik gabeko elkarteei edo fundazioei eman ahal izango dizkien laguntzak arautzea.

15.2. El incumplimiento de cualquiera de estas obligaciones previstas, así como de las que establezca la legislación vigente, dará lugar a la extinción de la subvención reconocida, con obligación de reintegrar las cantidades que hubieran sido abonadas hasta la fecha.

15.3. La falsedad u ocultación de datos y la utilización de las subvenciones concedidas para fines distintos de los previstos en el acuerdo de otorgamiento así como la concurrencia en los casos señalados en el articulo 13 de la Norma Foral 3/1997, de 7 de febrero, de Subvenciones y Transferencias del Territorio Histórico de Álava, implicará, sin perjuicio de las responsabilidades que cupiese exigir por tal motivo, la suspensión del libramiento de las subvenciones concedidas y, en su caso, la exigencia de reintegro de las subvenciones abonadas.

Decimosexta.- Concurrencia y compatibilidad de subvenciones

Las subvenciones concedidas en esta convocatoria, con independencia de lo establecido al efecto en las bases reguladoras de concesión de las mismas, serán incompatibles con cualquier otra ayuda económica o subvención a que puedan acogerse en éste u otros Departamentos de la propia Diputación Foral u Organismos adscritos a éstos, salvo que expresamente hayan sido autorizadas por las partes de forma conjunta.

Decimoséptima.- Vigencia

La presente convocatoria entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el BOTHA, sin perjuicio de que las actuaciones subvencionables puedan desarrollarse desde el 1 de enero de 2014

Decimoctava.- Recursos

La presente convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en redacción dada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

Decimonovena.- Cláusula final.

Las Bases de la presente convocatoria quedarán condicionadas en su totalidad a lo que establezca las Bases Generales reguladoras de la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, del Departamento de Servicios Sociales y su organismo autónomo, Instituto Foral de Bienestar Social (IFBS) de la Diputación Foral de Álava, la Norma Foral 3/1997, de 7 de febrero, de Subvenciones y Transferencias del Territorio Histórico de Álava y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Vitoria-Gasteiz a 18 de febrero de 2014.– La presidenta del Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social, MARTA ALAÑA ALONSO.

INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

1080

Convocatoria de ayudas dirigidas a asociaciones o fundaciones para contribuir al desarrollo de programas y actividades dirigidas a personas mayores.

Ejercicio 2014

El Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social, en sesión celebrada el 18 de febrero de 2014, ha resuelto aprobar y publicar la presente Convocatoria de Ayudas, que se regirá por las siguientes

BASES

Primera.- Objeto de la Convocatoria y normativa aplicable

Constituye el objeto de esta Convocatoria regular las ayudas que podrá otorgar el Instituto Foral de Bienestar Social a Asociaciones o Fundaciones sin ánimo de lucro, para contribuir al desarrollo de programas y/o actividades dirigidas a personas mayores, durante el ejercicio 2014.