

## GIZARTE ZERBITZUEN SAILA

4396

**24/2013 FORU DEKRETUA, uztailaren 23ko Diputatuen Kontseilaren, mendekotasun egoera aitortzeko, ezintasuna kalifikatzeko eta garapenaren arazoak edo horiek jasateko arriskua aitortzeko prozedura arautzen duena, baita ere, horrelako kasuetan, Arabako gizarte zerbitzuak eta diru prestazioak jasotzeko eskubidea eta prozedura.**

Arabako Foru Aldundiak du eskumena gizarte zerbitzuen esparru osoko erakundeen legedia betetzeko, 27/1983 Legearen 7.c) artikuluak ezarritako eskudantziari jarraiki (27/1983 Legea, azaroaren 25eko, Eusko Legebiltzarraren, Euskal Autonomia Erkidego Osorako Erakundeen eta bertako Lurralde Historikoetako Foruzko Ihardutze-Erakundeen Arteko Harremanei buruzkoa), eta hori guztia, Spainiako Konstituzioaren 148.1.20<sup>a</sup> artikulua aplikatzuz, Autonomia Estatutuko 10.12. artikuluaren bidez Euskal Autonomia Erkidegoak gizarte laguntzaren arloan bere gain hartutako eskumen esklusiboen esparruan.

Eskudantzia hori gizarte zerbitzuen esparrua arautu duten autonomia-erkidegoko hurrengo lege sektorialetan jaso da. Hala, gaur egun, 12/2008 Legeak, abenduaren 5ekoak, Gizarte Zerbitzuei buruzkoak, bere 41.3. artikulua Foru Aldundiee esleitzen die Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako bigarren mailako arretako gizarte zerbitzuez hornitzeko eskumena, Eusko Jaurlaritzari bere ekintza zuzena gauzatzeko esleitutako gaitasuna izan ezik.

Esparru horretan, 39/2006 Legearen 16. artikuluan aurreikustakoa oinarri hartuta (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa), Arabako Foru Aldundiak bere gain hartzen du Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistema zeroitzu-katalogoko zeroitzuak eta prestazio ekonomikoak Arabako Lurralde Historikoan ematea gizarte zerbitzuen foru sarearen bidez, bere eskumenari egokitzun zaionean. Horretarako, aintzat hartuko dira 12/2008 Legean jasotako eskumen banaketa (12/2008 Legea, abenduaren 5eko, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa), eta 39/2006 Legearen hamabigarraren xedapen gehigarriaren babesean beteko du zeregin hori (xedapen gehigarri horretan, foru aldundien ezaugarri bereziak beraziaz onartzentzira, Euskal Autonomia Erkidegoaren kasuan, Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistema lurralko erakundeek parte hartzean).

Bestalde, bere eskumenari dagozkion gizarte zerbitzuekin lotutako jarduerak antolatzeko, kudeatzeko, emateko eta gauzatzeko funtziok betetzen ditu Arabako Foru Aldundiak, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen bidez. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea 21/1988 Foru Erakundearen bidez eratu zen, garai hartako Arabako Foru Aldundiko Gizarte Gaietarako Sailari atxikitako erakunde autonomo gisa, eta Diputatuen Kontseiluaren apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretuak arautzen du haren antolaketa eta egitura. Horiek horrela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea Arabako Lurralde Historikoko gizarte zerbitzuen sare publikoaren kudeatzailea da eta, beraz, berak dauka Beregaintasun Pertsonala Sustatzeko eta Mendekotasun Egoeran bizi diren Pertsonei Laguntzeko abenduaren 14ko 39/2006 Legeak xedatutakoak aplikatzeko eskumena.

Aurrekoaren babesean, Arabako Foru Aldundiak erreparatu zuen beharrezko zela indarrean zegoen araudia Foru Dekretu honen bidez aldatzea, mendekotasun egoeren arretaren esparruko estatuko araudian izandako aldaketetara egokitzeko eta autonomia erkidegoko araudi esparruan aintzat hartutako aurreikuspen berrietara egokitzeko, batez ere abenduaren 5eko 12/2008 Legera, Gizarte Zerbitzuei buruzkora, egokitzeko, bai eta indarrean dagoen araudia urtetan aplikatu ondoren metatutako esperientzia kontuan hartuta egindako aldaketak eta hobekuntzak araudi berrian sartzeko ere. Helburu horiek dituela, Dekretu honek arlo hauek arautuko ditu:

## DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES

4396

**DECRETO FORAL 24/2013, del Consejo de Diputados de 23 de julio, que regula el procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia, la calificación de discapacidad y el reconocimiento de la existencia de trastornos del desarrollo o del riesgo de padecerlos, el derecho de acceso y el procedimiento de acceso en tales situaciones a los servicios y prestaciones económicas de Servicios Sociales en Álava.**

La Diputación Foral de Álava es la Administración competente para ejecutar la legislación de las Instituciones Comunes en materia de servicios sociales, de acuerdo con la atribución competencial establecida por el artículo 7.c) de la Ley del Parlamento Vasco 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, y ello en el marco de las competencias exclusivas asumidas en materia de asistencia social por la Comunidad Autónoma del País Vasco a través del artículo 10.12 del Estatuto de Autonomía, en aplicación del artículo 148.1.20<sup>a</sup> de la Constitución Española.

Dicha atribución competencial se ha ido recogiendo en las sucesivas leyes autonómicas que, con carácter sectorial, han regulado el ámbito de los servicios sociales. Así, en la actualidad, la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, en su artículo 41.3 atribuye a las Diputaciones Forales la competencia para la provisión de los servicios sociales de atención secundaria del Sistema Vasco de Servicios Sociales, con la salvedad de los atribuidos al Gobierno Vasco en su competencia de acción directa.

En ese marco, la Diputación Foral de Álava asume también, en base a lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, que los servicios y las prestaciones económicas integrados en el Catálogo de Servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia se ofrecerán, en el Territorio Histórico de Álava, a través de la red foral de servicios sociales en cuanto recaiga en su competencia, atendiendo a la distribución competencial contenida en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales y al amparo de la Disposición Adicional Duodécima de la mencionada Ley 39/2006, que reconoce expresamente las especificidades de las Diputaciones Forales, en el caso de la Comunidad Autónoma del País Vasco, como entidades territoriales que forman parte del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

Por otra parte, la Diputación Foral de Álava ejerce las funciones de organización, gestión, prestación y ejecución de las actividades relacionadas con los servicios sociales integradas en su competencia a través del Instituto Foral de Bienestar Social, constituido mediante la Norma Foral 21/1988, de 20 de junio, como organismo autónomo adscrito al entonces Departamento de Asuntos Sociales de la Diputación Foral de Álava, y regulado en su organización y estructura por Decreto Foral 25/2012 del Consejo de Diputados de 3 de abril. El Instituto Foral de Bienestar Social se configura así como el organismo gestor de la red de responsabilidad pública de servicios sociales que existe en el Territorio Histórico de Álava y, por tanto, es el organismo competente para aplicar los contenidos de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

Al amparo de lo anterior, la Diputación Foral de Álava observa la necesidad de modificar, por el presente Decreto Foral, la normativa foral vigente, con el fin de adecuarla a las sucesivas modificaciones operadas en la normativa estatal en materia de atención a las situaciones de dependencia y a las nuevas previsiones integradas en el marco normativo autonómico, en particular en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, y con el fin también de introducir en la nueva regulación las modificaciones y las mejoras aconsejadas por la experiencia acumulada a lo largo de los años de aplicación de la regulación vigente. Con esos objetivos, el presente Decreto regula las siguientes materias:

- I. tituluak, kapitulu banatan, premia egoera hauek aitortzeko procedurak arautzen ditu:

- Lehenik eta behin, mendekotasun egoera aitortzeko procedura arautzen du. Izañ ere, 39/2006 Legearen 28. artikuluak gai horren inguruko aurreikuspen batzuk jasotzen baditu ere (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa), eduki mugatua eta oso generikoa du, eta duela gutxi uztailaren 12ko Ebazpenak, Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemaren lurralte kontseiluaren akordioa argitaratzen duenak, prozedurarekin eta kudeaketaren gardentasunarekin lotutako proposamen batzuk aintzat hartu baditu ere, gauza da xedapen multzo hori ez dela nahiko herritarrek foru administrazioarekin dituzten harreman jurídicoetan segurtasuna bermatzeko. Hori dela eta, ezinbestekoak da prozedura hori arautzea. Izañ ere, eskaerak baloratzeko modua izango da, eta hala dagokionean, zerbitzuak eta/edo prestazio ekonomikoak esleitzeko modu bat, mendekotasun graduaren arabera.

Horrela araututako prozedura mendekotasunaren arretarako esparruan aplica daitekeen estatuko araudian jasotako prozedurazko aurreikuspen espezifikoetara egokitzen da, bai eta 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, ezarritako prozedurazko oinarri erkideetara ere (urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aldatu zuen), baina araudia arloaren ezaugarri bereizgarrietara eta Arabako Lurralde Historikoaren berezko erakunde antolaketara egokitzeko aintzat hartu beharreko ezaugarri bereziak baztertu gabe. Lurralde Historikoaren ezaugarri berezietara egokitzeko, hauak hartzan dira kontuan: Espainiako Konstituzioaren 149.1.18 artikulua (estatuak administrazio prozedura erkidearen eskumen esklusiboa duela aitorru ondoren, zehazten du "autonomia erkidegoen berezko antolaketak eratortzen dituen berezitasunei kalterik egin gabe" izango dela estatuaren eskumena"; eta Euskal Herriaren Autonomia Estatutuaren 10.6. artikulua (artikulu horretan, xedatzen da Euskal Herriko Autonomia Erkidegoak bakarreko eskumena duela hauetan: "Euskal Herriak emandako zuzenbidearen berezitasunen eta bere antolaketa bereziaren haritik datozen prozesu-araauak eta administrazio jardunbideari zein ekonomia-administrazioari dagozkion arauak".

- II. kapituluak ezintasuna aitortzeko, deklaratzeko eta kalifikatzeko prozedura arautzen du, eta hala, foru erkidegoan zegoen hutsunea betetzen du. Araudi horrek errespetatua egiten ditu esparru horretan indarrean dagoen estatuko araudiko 1971/1999 Errege Dekretuan jasotako xedapenak (1971/1999 Errege Dekretua, abenduaren 23koa, baliaezintasun maila aitorru, deklaratu eta sailkatzeako prozedura finkatzeko). 1856/2009 Errege Dekretuak eta 1364/2012 Errege Dekretuak aldatzen dute 1971/1999 Errege Dekretua. Esan bezala, estatuko araudi hori errespetatzen badu ere, haren edukiak egokitua eta zehaztu egiten ditu Foru Administrazioaren berezko ezaugarietara, egokitzapen horien legezkotasunari buruz lehen esandakoari jarraiki.

- 3 urteko edo 3 urtetik beherako neska-mutilek garapen nahas-menduak dituzten edo nahasmendu horiek izateko arriskua duten aztertzeko prozedura arautzen du III. kapituluak, laguntza goiztiarra eskaintza beharrezkoa edo komenigarria den zehazteko.

• Ondoren, aurreko paragrafoetan aipatutako egoerak aitortzeak ezintasuna aitorru zaien pertsonentzat sortzen dituen gizarte zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak eskuratzeko eskubidea zehazten eta mugatzen du II. Tituluak.

- Mendekotasun egoera aitortzeari dagokionez, Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak eskuratzeko eskubidea zehazten da. Gizarte zerbitzuen foru sareak emandako zerbitzuen eta prestazio ekonomikoen kasuan, estatuko araudian aurreikusitako oinarrizko babes mailaz gain, Arabako Foru Aldundiak emandako babes maila osagarria ere zehazten da. Horrek esan nahi du zenbait hobekuntza egingo direla, batez ere prestazio ekonomikoen zenbatekoak

- El Título I regula, en sendos capítulos, los procedimientos para el reconocimiento de las siguientes situaciones de necesidad:

- En primer lugar, regula el procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia. En efecto, si bien la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las Personas en Situación de Dependencia contiene algunas previsiones al respecto en su artículo 28, su tenor es limitado y muy genérico, y si bien en fechas recientes la Resolución de 13 de julio de 2012, por la que se publica el Acuerdo del Consejo Territorial del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia incorpora algunas propuestas de mejora relacionadas con el procedimiento y la transparencia en la gestión, lo cierto es que este conjunto de disposiciones no es suficiente para garantizar la seguridad jurídica en las relaciones de la ciudadanía con la Administración Foral. De ahí que resulte imprescindible proceder a la regulación de dicho procedimiento, pues el mismo servirá de cauce a las solicitudes de valoración y, en su caso, a la asignación de servicios y/o prestaciones económicas, en función del grado de dependencia.

El procedimiento así regulado se ajusta tanto a las previsiones procedimentales específicas contenidas en la normativa estatal aplicable en el ámbito de atención a la dependencia, como también a las bases procedimentales comunes establecidas por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero), y ello sin perjuicio de las peculiaridades que necesariamente deben incorporarse para que la normativa se ajuste a la especialidad que caracteriza la materia y a la organización institucional propia del Territorio Histórico de Álava. Dicha adaptación a las especificidades del Territorio Histórico se hace de conformidad con el artículo 149.1.18 de la Constitución Española que, tras reconocer al Estado la competencia exclusiva sobre el procedimiento administrativo común, explica que dicha competencia será "sin perjuicio de las especialidades derivadas de la organización propia de las Comunidades Autónomas", y de conformidad también con el artículo 10.6 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, que dispone que esta Comunidad Autónoma tiene competencia exclusiva sobre las "normas procesales y de procedimientos administrativos y económico administrativos que se deriven de las especialidades del derecho sustantivo y de la organización propia del País Vasco".

- El Capítulo II regula el procedimiento para el reconocimiento, la declaración y la calificación de discapacidad, colmando así el vacío existente a nivel foral. Dicha regulación se hace con pleno respeto de las disposiciones contenidas en la normativa estatal vigente en esta materia en el Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de discapacidad, modificado por Real Decreto 1856/2009 y Real Decreto 1364/2012, si bien adaptando y especificando sus contenidos a las características propias de la Administración Foral, de acuerdo con lo mencionado anteriormente en relación con la legitimidad de dichas adaptaciones.

- El Capítulo III regula el procedimiento para valorar la existencia de trastornos del desarrollo o el riesgo de padecerlos en niños y niñas de edad igual o inferior a 3 años, con el fin de determinar la necesidad o conveniencia de ofrecer atención temprana.

• A continuación, el Título II explicita y delimita el derecho de acceso a los servicios sociales y prestaciones económicas que el reconocimiento de las situaciones referidas en los párrafos anteriores generan para las personas así reconocidas:

- En el caso del reconocimiento de la situación de dependencia, el derecho de acceso a los servicios y prestaciones económicas incluidas en el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, estableciendo, en el caso de los servicios y prestaciones económicas prestados por la red foral de servicios sociales, no sólo el nivel de protección básico previsto en la normativa estatal, sino también un nivel de protección adicional provisto por la Diputación Foral de Álava, que se traduce en diversas mejoras, principalmente

handitza, zerbitzuen intentsitatea areagotzea, eta bateragarritasun kasuak ugaritzea. Dekretu honen 46. artikulan aipatutako estatuko araudia aplikatzeko egutegiari jarraiki hartu beharko da eskuratzeko eskubide hori, Arabako Foru Aldundiak babes osagarriaren esparruan aurreikusitako hobekuntzak egiteari utzi gabe, lehen aldi baterako xedapenean eskubidea mailaz maila gauzatzearekin lotuta.

- Ezintasuna aitorru, deklaratu eta kalifikatzeko kasuan, zerbitzuetan edo zentro okupazioaletan eta eguneko zentroetan sartzeko eskubidea aitorzea ezintasun intelektual eta gaixotasun mental kronikoa duten pertsonei. Izen ere, pertsona horiek ez luke zerbitzu horiek eskuratzeko eskubiderik izango aurreko paragrafoan aurreikusitako bidearen bidez, mendekoak ez izateagatik. Aurrekoan ulertuko da lehen aldi baterako xedapenaren bigarren paragrafoan mende-kotasuna aitorrata duten ezintasun intelektualeko edo gaixotasun mental kronikoko pertsonen inguruan aurreikusten dena betetzeari utzi gabe, Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sisteman sartzeko beren eskubidea gauzatzen ez den bitartean.

- Garapen nahasmendu bat izatea edo nahasmendu hori izateko arriskua aitorzeko kasuan, arreta goiztarreko zerbitza eskuratzeko eskubidea.

• II. Tituluan araututako gizarte zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak eskuratzeko prozedura arautzen da III. Tituluan.

• Bukatzeko, IV. Tituluan, gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetan plazak kudeatzeko antolaketa prozedurak arautzen dira, aurreko paragrafoetan aipatutako eskubidearen gauzatzean eragina duten edo eta gauzatze hori modulatzen duten neurrian. Procedura horiek hiru kapitulutan arautzen dira:

- I. Kapituluan, gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetako plaztarako sarbidea arautzen da.

- II. Kapituluan, gizarte zerbitzuen foru sareko zentroen arteko lekualdatzeei aplika dakieneen prozedura arautzen da.

- III. Kapituluan, gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetarako sarbidea nola gauzatu arautzen da.

Azkenik, Arabako Foru Aldundiaren Antolaketari, Funtzionamenduari eta Lege Araubideari buruzko abenduaren 18ko 52/1992 Foru Arauaren eskumena eman dio Diputatuen Kontseiluari foru arauak, autonomia erkidegoetako legeak eta estatuanrenak garatzeko manuak emateko.

Horren guztien ondorioz, Gizarte Gaietarako foru diputatuak eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluko lehendakariak hala proposatuta, eta Diputatuen Kontseiluak gaur bertan egindako bilkuran gaia aztertu ondoren, honakoa

#### XEDATU DUT

##### **1. artikulua.- Xedea eta eremuia**

1. Foru Dekretu honek helburu hauek ditu:

a) Aplika daitezkeen prozedurak arautzea, hauek lortzeko:

- Mendekotasun egoera aitorztea.

- Ezintasuna aitorztea, deklaratza eta kalifikatza.

- 3 urteko edo 3 urtetik beherako neska-mutilei garapen nahasmenduak dituztela edo nahasmendu horiek izateko arriskua dutela aitorztea.

Procedura horiek bateragarriak dira elkarren artean, eta aldi berean izapidetu daitezke.

Arauketa hori I. Tituluan dago jasota.

b) Sartzeko eskubidea mugatza:

- Mendekotasun egoera aitorrata duten pertsonei Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako gizarte zerbitzuetarako eta/edo prestazio ekonomikoetarako sarbidea, lehen aldi baterako xedapenarekin lotuta 46. artikulan aurreikusitako eskubidea mailaz maila gauzatzeko egutegiari jarraiki.

- Ezintasuna kalifikatuta duten baina mendekotasun egoera aitorru gabe duten ezintasun intelektualeko eta gaixotasun mental kronikoko pertsonei Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gizarte zerbitzuen foru

en incrementos en las cantidades de las prestaciones económicas, en incrementos en la intensidad de los servicios, así como en una ampliación de los supuestos de compatibilidad. Dicho derecho de acceso deberá entenderse de conformidad con el calendario de aplicación estatal referido en el artículo 46 del presente Decreto, sin perjuicio de las mejoras previstas por la Diputación Foral de Álava, en el marco del nivel de protección adicional, en relación con la efectividad progresiva del derecho en la disposición transitoria primera.

- En el caso del reconocimiento, declaración y calificación de la discapacidad, el derecho de acceso a los servicios o centros ocupacionales y a los centros de día para las personas con discapacidad intelectual y para las personas con enfermedad mental crónica que, por no ser dependientes, no accederían a dichos servicios por la vía prevista en el párrafo anterior. Lo anterior se entenderá sin perjuicio de lo previsto en el párrafo segundo de la disposición transitoria primera en relación con las personas con discapacidad intelectual o con enfermedad mental crónica que sí tengan reconocimiento de dependencia, en tanto su derecho de acceso al Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia no sea efectivo.

- En el caso del reconocimiento de un trastorno del desarrollo o del riesgo de padecerlo, el derecho de acceso al servicio de atención temprana.

• El Título III contiene la regulación del procedimiento de acceso a los servicios sociales y prestaciones económicas, regulados en el Título II.

• Por último, el Título IV regula los procedimientos organizativos de gestión de plazas en los centros de la red foral de servicios sociales, en la medida en que inciden o modulan el ejercicio efectivo del derecho referido en párrafos anteriores. Dichos procedimientos se regulan en tres capítulos:

- El Capítulo I regula el acceso a las plazas en los centros de la red foral de servicios sociales.

- El Capítulo II regula el procedimiento aplicable a los traslados entre centros de la red foral de servicios sociales.

- El Capítulo III regula la incorporación efectiva a los centros de la red foral de servicios sociales.

La Norma Foral 52/1992, de 18 de diciembre, de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de la Diputación Foral de Álava, atribuye al Consejo de Diputados la competencia para ejercer la potestad reglamentaria, en desarrollo de las Normas Forales, las Leyes de las Comunidades Autónomas y las del Estado.

En su virtud, a propuesta de la Diputada de Servicios Sociales, habiendo sido informado el Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social y previa deliberación del Consejo de Diputados en sesión celebrada en el día de hoy,

#### DISPONGO

##### **Artículo 1.- Objeto y ámbito.**

1. El presente Decreto Foral tiene por objeto:

a) Regular los procedimientos aplicables para obtener:

- el reconocimiento de la situación de dependencia;

- el reconocimiento, la declaración y la calificación de la discapacidad;

- el reconocimiento de la existencia de trastornos de desarrollo o del riesgo de padecerlos en niños y niñas de edad igual o inferior a 3 años.

Estos procedimientos son compatibles entre sí, pudiendo simularse su tramitación.

Esta regulación se recoge en el Título I.

b) Delimitar el derecho de acceso:

- El acceso de las personas con reconocimiento de su situación de dependencia a los servicios sociales y/o prestaciones económicas integrados en el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, de conformidad con el calendario de efectividad progresiva previsto en el artículo 46 en relación con la disposición transitoria primera.

- El acceso de las personas con discapacidad intelectual y de las personas con enfermedad mental crónica, con calificación de discapacidad y sin reconocimiento de dependencia, a los centros ocupa-

sarearen bidez hornitutako zentro okupazionaltarako eta eguneko zentroetarako sarbidea. Izan ere, pertsona horiek mendekotasun egoera aitoru gabe dutenez, ezingo lukete zerbitzu horietarako sarbidea izan aurreko gidoian aurreikusitako bidearen bidez. Aurrekoan ulertuta da lehen aldi baterako xedapenaren bigarren paragrafoan mendekotasuna airtortuta duten ezintasun intelektualeko edo gaixotasun mental kronikoko pertsonen inguruan aurreikusten dena betetzeari utzi gabe, Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sisteman sartzeko beren eskubidea gauzatzen ez den bitartean.

- Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gizarte zerbitzuen foru sarearen bidez emandako arreta goiztiarreko zerbitzurako sarbidea 3 urteko edo 3 urtetik beherako neska-mutilentzat.

Arauketa hori II. Tituluan dago jasota.

c) b) atalean aipatutako zerbitzuetara eta prestazio ekonomikoetara sarbidea izateko prozedura arautzea. Arauketa hori III. Tituluan dago jasota.

d) Gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetako plazan kudeaketarekin lotutako antolaketa prozedurak arautzea: plazetarako sarbidea; gizarte zerbitzuen foru sareko zentroen artean lekualdaketa egiteko prozedura; gizarte zerbitzuen foru sareko plaza baterako sarrera gauzatzea. Arauketa hori IV. Tituluan dago jasota.

2. Dekretu honetan aurreikusitakoaren ondoreetarako, gizarte zerbitzuen foru sareko zerbitzutzat hartuko dira Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak hornitutako zerbitzuak, eta kudeaketa zuzeneko erregimenean, beste erakunde publiko batzuekin egindako hitzarmeneko erregimenean eta erakunde pribatuekin egindako itun, hitzarmen edo kontratuko erregimenean emandako zerbitzuak.

3. Arabako Lurralde Historikoaren eremu geografikoan aplikatu ahal izango da Dekretu hau.

## I. TITULUA.- PREMIA EGOERAK AITORTZEKO PROZEDURAK

### I. KAPITULUA.- MENDEKOTASUN EGOERA AITORTZEKO PROZEDURA

1. sekzioa.- Prozeduraren hasiera.

#### 2. artikula.- Eskaerak aurkeztea.

1. Pertsona interesdunak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzaileari eskaera bat aurkeztuz hasiko da mendekotasun egoera aitortzeko prozedura.

2. Eskaerak leku hauetan aurkeztu ahal izango dira:

a) Pertsona eskatzailearen ohiko etxebizitza Vitoria-Gasteizen badago, Informazio eta Gizarte Arretarako Bulegoan edo Orientazio eta Balorazio Zentroan. Biak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen mendekoak dira.

b) Pertsona eskatzailearen ohiko etxebizitza ez badago Vitoria-Gasteizen, bere ohiko etxebizitza dagoen udalerriko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan.

Aurrekoan betetzeari utzi gabe, 30/1992 Legearen 38. artikuluak aurreikusten dituen gainerako prozeduren bidez ere aurkeztu ahal izango dira eskaerak (30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

3. Dekretu honen I. Eranskinean argitaratutako eredu ofizialean bete beharko dira eskaerak.

4. Hona nortzuk aurkez dezaketen eskabidea:

a) Zuzenean, mendekotasun egoera aitortza eskatzen duen pertsonak.

b) Hala dagokionean, a) atalean aipatutako pertsonaren legezko ordezkaritza esleituta duen pertsonak.

c) Hala dagokionean, a) atalean aipatutako pertsonaren egitatezko zaintzailearen lanak betetzen dituena. Pertsona adingabeen kasuan, egitatezko zaintzailearen lanak egiten dituen pertsona eskaera hori aurkezteko legitimatuta egongo da, baldin eta familia harrera legezko egiteko prozedura hasi badu, eta harrera eraginkortasunez gauzatu arte prozedura horrekin jarraitzeko betebeharra bere gain hartu badu.

cionales y a los centros de día provistos por el Instituto Foral de Bienestar Social a través de la red foral de servicios sociales, que, al no estar en situación de dependencia, no podrían acceder a estos servicios por la vía prevista en el guión anterior. Lo anterior se entenderá sin perjuicio de lo previsto en el párrafo segundo de la disposición transitoria primera en relación con las personas con discapacidad intelectual o con enfermedad mental crónica que sí tengan reconocimiento de dependencia, en tanto su derecho de acceso al Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia no sea efectivo.

- El acceso de los niños y niñas de edad igual o inferior a 3 años al servicio de atención temprana provisto por el Instituto Foral de Bienestar Social a través de la red foral de servicios sociales.

Esta regulación se recoge en el Título II.

c) Regular el procedimiento de acceso a los servicios y prestaciones económicas referidos en el apartado b). Esta regulación se recoge en el Título III.

d) Regular los procedimientos organizativos asociados a la gestión de las plazas en los centros integrados en la red foral de servicios sociales: el acceso a las plazas; el procedimiento de traslados entre centros de la red foral de servicios sociales; la incorporación efectiva a una plaza de la red foral de servicios sociales. Esta regulación se recoge en el Título IV.

2. A efectos de lo previsto en el presente Decreto, se entenderán integrados en la red foral de servicios sociales los servicios provistos por el Instituto Foral de Bienestar Social y prestados, bien en régimen de gestión directa, bien en régimen de convenio con otras entidades públicas, bien en régimen de concierto, convenio o contrato con entidades privadas.

3. El presente Decreto será aplicable en el ámbito geográfico del Territorio Histórico de Álava.

## TÍTULO I.- PROCEDIMIENTOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE LAS SITUACIONES DE NECESIDAD

### CAPÍTULO I.- PROCEDIMIENTO PARA EL RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA

Sección 1ª.- Inicio del procedimiento.

#### Artículo 2.- Presentación de solicitudes.

1. El procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia se iniciará mediante solicitud de la persona interesada dirigida a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. Las solicitudes podrán presentarse en los siguientes lugares:

a) Si la persona solicitante tiene su domicilio habitual en Vitoria-Gasteiz, en la Oficina de Información y Atención Social o en el Centro de Orientación y Valoración, ambos dependientes del Instituto Foral de Bienestar Social.

b) Si la persona solicitante no tiene su domicilio habitual en Vitoria-Gasteiz, en el Servicio Social de Base del municipio correspondiente a su domicilio habitual.

Sin perjuicio de lo anterior, las solicitudes también podrán presentarse a través de los restantes procedimientos que prevé el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Las solicitudes deberán ser cumplimentadas en el modelo oficial publicado en el Anexo 1 del presente Decreto.

4. Estarán legitimadas para presentar la solicitud:

a) directamente, la propia persona que solicita el reconocimiento de la situación de dependencia;

b) quien, en su caso, tenga atribuida la representación legal de la persona referida en el apartado a);

c) quien, en su caso, ejerza la guarda de hecho de la persona referida en el apartado a); en el caso de las personas menores de edad, la persona que ejerza la guarda de hecho estará legitimada para presentar dicha solicitud siempre que haya iniciado previamente el procedimiento orientado a la formalización de un acogimiento familiar, asumiendo así también la obligación de proseguir dicho procedimiento hasta la formalización efectiva del acogimiento.

### 3. artikula.- Dokumentazioa.

Aurreko artikulan aipatutako eskaerarekin batera dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

a) Nortasuna egiazatzeko dokumentuak:

- Edonola ere, mendekotasuna aitortzea eskatzen duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiren (AIZ) fotokopia, eta horiek eduki ezean, nortasuna egiazatzaten duen beste edozein dokumentu ofizialen fotokopia, Indarrean dagoen legediaren arabera, pertsona interesdunak zuzenean eskatzen duean nahiz ordezkari legalaren edo egitatezko zaintzailearen bidez eskatzen duenean.

- Hala dagokionean, ordezkari legalaren lanak egiten dituen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiren (AIZ) fotokopia eta ordezkartzia hori ziurtatzen duen egiaztagiria.

- Pertsona adingabeen kasuan: Familia liburua; gurasoak banatuta edo dibortziatuta badaude, zaintza eta jagoletza arautzen duen hitzarmen arauemailea; familia harreraren kasuan, harrera hori eratu duen administrazio ebazena edo ebazena judiciala.

- Juridikoki ezgaitutako pertsona helduen kasuan, tutorea izendatu duen ebazena judiciala.

- Hala dagokionean, egitatezko zaintzailearen lanak betetzen dituen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiren (AIZ) fotokopia eta zaintza horretan jarduten duela aitortzen duen zinpeko adierazpena, 9. Eranskinean jasotako eredu ofizialaren bidez. Pertsona adingabeen kasuan, egitezko zaintzaren zinpeko adierazpenarekin batera familia harrera gauzatzeko prozedura hasi dela ziurtatzen duen dokumentua ere aurkeztu beharko da.

Pertsonak ordezkariaren bidez jarduten duen kasuetan, dokumentu horrekin batera pertsona ordezkariaren datuei dagozkien inprimakia behar bezala beteta aurkeztu beharko da, 8. Eranskinean jasota dagoena.

Pertsonak ez badu ordezkariaren bidez jarduten, hala nahi badu, erreferentziazko pertsona bat izendatu ahal izango du, jakinarazpen eta komunikazio ondoreetarako soilik. Horretarako, 8. Eranskinean jasotako inprimakia bete beharko du.

b) Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak egindako osasun txostena edo Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuen Gizarte Instituak (ISFAS) edo Epailetzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat hitzartutako osasun zerbitzuek gindako osasun txostena, 6. Eranskineko eredu ofizialaren arabera. Hala ere, beste dokumentazio mediko, psikologiko, pedagogiko batzuk edo beste dokumentazio osagarri batzuk ere eman ahal izango dira.

c) Udal errolda ziurgiria, eskaera aurkezteko unean Arabako Lurralte Historikoan erroldatuta dagoela ziurtatzen duena eta Espanian bost urteko epean erroldatuta egon izana ziurtatzen duena (azken bi urteek eskaera egin aurreko bi urteak izan beharko dute), 39/2006 Legearen 5.1. artikulan aurreikusitakoari jarraiki (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa). Ziurgiria hori aurkeztea derrigorrezkoa izango da, bai pertsona eskatzailea Arabako Lurralte Historiko udalerrietan bizi izan bada -Vitoria-Gasteiz, Laudio eta Amurrio izan ezik-, bai Arabako Lurralte Historikotik kanpo bizi izan bada 39/2006 Legearen 5.1. artikuluak aipatutako epean eta baldintzetan. Vitoria-Gasteizen, Laudion edo Amurrian bizi izen diren pertsonen kasuan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea zuzenean sartuko da dagozkien udal erroldetan.

d) Pertsona atzerritarrek c) atalean aipatutako errolda agiriaz gain, beste dokumentu hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

- Europar Erkidego barruko pertsona atzerritarren kasuan, Europar Batasuneko Herritarren Erregistro Ziurgiria, 39/2006 Legearen 5.1. artikulan aurreikusitako epean (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa).

### Artículo 3.- Documentación.

La solicitud referida en el artículo anterior deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Documentos de acreditación de la identidad:

- En todo caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI), o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona para la que se solicita el reconocimiento de dependencia, o, en su defecto, fotocopia de cualquier otro documento oficial que, de acuerdo con la legislación vigente, acredite la identidad, tanto cuando la persona interesada lo solicita directamente, como cuando lo solicita a través de representante legal o de guardador/a de hecho.

- En su caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona que actúe como representante legal, acompañada de la documentación acreditativa de dicha representación:

- en el caso de las personas menores de edad: el libro de familia; en caso de separación o divorcio, el convenio regulador de la guarda y custodia; en caso de acogimiento familiar, la resolución administrativa o judicial por la que se constituya;

- en el caso de las personas adultas jurídicamente incapacitadas, la resolución judicial por la que se nombra tutor/a.

- En su caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona que actúe como guardadora de hecho, acompañada de una declaración jurada por la que reconoce el ejercicio de dicha guarda, mediante el modelo oficial contenido en el Anexo 9. En el caso de las personas menores de edad, la declaración jurada de guarda de hecho deberá ir acompañada del documento que acredite el inicio del procedimiento para la formalización del acogimiento familiar.

En los casos en los que la persona actúe mediante representante, esta documentación deberá ir acompañada asimismo del formulario correspondiente a los datos de la persona representante, contenido en Anexo 8, debidamente cumplimentado.

En caso de que la persona no actúe a través de representante, podrá designar, únicamente a efectos de notificación y comunicación, a una persona de referencia si así lo desea, cumplimentando al efecto el formulario contenido en el Anexo 8.

b) Informe de salud expedido por Osakidetza-Servicio Vasco de Salud o por los servicios de salud concertados por la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias, según modelo oficial en Anexo 6, sin perjuicio de poder aportar documentación médica, psicológica, pedagógica o de otra naturaleza, de carácter complementario.

c) Certificado municipal de empadronamiento, que acredite el empadronamiento en el Territorio Histórico de Álava en el momento de la presentación de la solicitud y haber estado empadronada en el territorio español durante el plazo de cinco años, dos de los cuales inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud, de conformidad con lo previsto en el artículo 5.1 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las Personas en Situación de Dependencia en su artículo 5.1. La presentación de dicho certificado se exigirá tanto en aquellos casos en los que la persona solicitante haya residido en municipios ubicados dentro del Territorio Histórico de Álava -salvo en Vitoria-Gasteiz, Llodio y Amurrio-, como cuando haya residido fuera del mismo durante el plazo y en las condiciones a que se refiere el mencionado artículo. En el caso de las personas que hubieran residido en Vitoria-Gasteiz, en Llodio o en Amurrio, el Instituto Foral de Bienestar Social accederá directamente a los respectivos padrones municipales.

d) Las personas extranjeras deberán presentar, junto con el certificado de empadronamiento referido en el apartado c), los siguientes documentos:

- En el caso de las personas extranjeras intracomunitarias, el Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión, referido al plazo previsto en el artículo 5.1. de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

- Europar Erkidego kanpoko pertsona atzerritarren kasuan, bizileku baimena, 39/2006 Legearen 5.1. artikulan aurreikusitako epean (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa).

Pertsona adingabeak direnean, ez da beharrezkoa izango aurreko gidoietan aipatutako dokumentuak aurkeztea. Nahikoa izango da c) atalean aurreikusitako errolda agiria aurkeztea, 39/2006 Legearen 5.1. artikulan aurreikusitako epean (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa).

5 urtetik beherako pertsonen kasua, adierazitako erroldatze epea gurasoei, pertsona tutoorei, abegi familiairei edo egitatezko zaintzailee eskatutako zaie, dagokionaren arabera.

e) Gizarte Segurantzako Institutu Nazionalak egindako ziurtagiria, pertsona eskatzaileak aitortuta duen baliaezintasun handiko osagarria ziurtatzen duena, 1/1994 Legegintzako Errege Dekretuan xedatu-takoari jarraiki (1/1994 Legegintzako Errege Dekretua, ekainaren 20koa, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena), baldin eta datu hori esanguratsua bada mendekotasun egoera baloratzeko, 174/2011 Errege Dekretuaren Lehen Xedapen Osagarriaren 1. paragrafoan ezarritakoaren arabera (174/2011 Errege Dekretua, otsailaren 11koa, mendekotasun egoera baloratzeko baremoa onester duena).

f) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearentzat baimena, espedientea izapidetzeo beharrezko datu pertsonalak biltzeko, erabiltzeko eta/edo transmititzeko, behar bezala sinatuta, 12. Eranskinen jasotako eredu ofizialaren arabera.

## 2. sekzioa.- Espedientea izapidetzea.

### 4. artikulua.- Eskabidea egiaztatzea eta zuzenketak egitea.

1. Eskaera jaso ondoren, eskatzailea bizi den udalerriko oinarrizko gizarte zerbitzua, edo pertsona eskatzaileak etxebizitza Vitoria-Gasteizen badu, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde bera, espedientea izapidetzen hasiko da eta eskaera behar bezala beteta dagoen egiaztatuko du.

2. Eskaera osatu gabe aurkeztuko balitz edo 3. artikulan aipatutako dokumenturen bat faltako balitz, idatziz jakinaraziko zaio pertsona eskatzaileari akats horiek zuzendu behar dituela 10 egun balioduneko epean, jakinarazpena jasotzen duen egunetik hasita. Errekerimendu horrek hau adieraziko du espresuki:

a) Epe hori igaro eta gero akats horiek zuzentzen ez badira, eskaera atzera botako dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko dela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak xede horretarako emandako ebazpena egin ondoren. Hala ere, pertsona eskatzaileak beste prozedura bati ekiteko aukera izango du.

b) Eskabidean edo horrekin batera aurkeztu beharreko agirietan datuak edo informazioa ezkutatu edo faltutzeara nahikoa arrazoi izango dela mendekotasun egoera ez onartzeko prozedura horretan.

### 5. artikulua.- Mendekotasuna balioesteko zita jakinaraztea.

1. Eskaera egiaztu ondoren, eta hala dagokionean, aurreko artikulan aurreikusitako baldintzatan zuzendu ondoren, oinarrizko gizarte zerbitzuak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak, dago-kionaren arabera, idatziz jakinaraziko du zer egunetan eta zer ordutan egindo duten balioespen organo eskuduneko teknikariek mendekotasunaren balioespena. Halaber, adieraziko du balorazioa eskatzailearen etxearen egindo den ala Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan egindo den, 8. artikulan aurreikusitakoaren arabera.

2. Jakinarazpen horretan berariaz adieraziko da pertsona eskatzailea hitzordura –bai bere etxearen, bai Orientazio eta Balorazio Zentroan, dagokionaren arabera- agertzen ez bada, eskaera atzera botako dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko dela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan emandako

- En el caso de las personas extranjeras extracomunitarias, el Permiso de Residencia, referido al plazo previsto en el artículo 5.1. de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

Cuando se trate de personas menores de edad, no será necesario presentar los documentos referidos en los guiones anteriores, siendo suficiente presentar el certificado de empadronamiento previsto en el apartado c), referido al plazo previsto en el artículo 5.1. de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

En el caso de las personas menores de 5 años, el plazo de empadronamiento indicado será exigible a los padres, a las personas tutoras, acogedoras familiares o guardadoras de hecho, según corresponda.

e) Certificado expedido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social, acreditativo del complemento de gran invalidez que tenga reconocido la persona solicitante, conforme a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en los casos en que este dato pueda ser relevante para la valoración de la situación de dependencia, conforme a lo dispuesto en el párrafo 1 de la Disposición Adicional Primera del Real Decreto 174/2011, de 11 de febrero, por el que se aprueba el Baremo de Valoración de la Situación de Dependencia.

f) Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social para recabar, utilizar y/o transmitir datos de carácter personal necesarios para la tramitación del expediente, debidamente firmado, según modelo oficial contenido en Anexo 12.

## Sección 2º.- Instrucción del expediente.

### Artículo 4.- Verificación y subsanación de la solicitud.

1. Recibida la solicitud, el Servicio Social de Base del municipio correspondiente al domicilio o, en caso de que la persona tenga su domicilio en Vitoria-Gasteiz, el propio Instituto Foral de Bienestar Social, iniciará la tramitación del expediente, verificando si aquélla está debidamente cumplimentada.

2. En caso de que la solicitud se hubiera presentado incompleta o faltara alguno de los documentos referidos en el artículo 3, se requerirá, mediante notificación escrita a la persona solicitante, la subsanación de tales defectos en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de recepción de la misma. Este requerimiento indicará expresamente:

a) Que, si, transcurrido este plazo, no se hubieran subsanado los defectos, se tendrá por desistida la solicitud y se archivarán sin más trámite, previa resolución dictada por el Instituto Foral de Bienestar Social a tal efecto, sin perjuicio de que la persona pueda iniciar un nuevo procedimiento.

b) Que la ocultación o la falsedad de los datos o informaciones que figuren en la solicitud o en los documentos que la acompañen podrán ser consideradas causa suficiente para denegar el reconocimiento de la situación de dependencia en dicho procedimiento.

### Artículo 5.- Comunicación de la cita para la valoración de la dependencia.

1. Una vez verificada y, en su caso, subsanada la solicitud en los términos previstos en el artículo anterior, el Servicio Social de Base o el propio Instituto Foral de Bienestar Social, según corresponda, comunicará por escrito la fecha y la hora en las que el personal técnico del órgano de valoración competente realizará la valoración de la dependencia. Indicará, asimismo, si la valoración se realizará en el domicilio o si se realizará en el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social, en función de lo previsto en el artículo 8.

2. En dicha comunicación se indicará expresamente que si la persona no estuviera presente en la cita –bien en su domicilio, bien en el Centro de Orientación y Valoración, según corresponda– se tendrá por desistida la solicitud y se archivarán sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar

ebazpena egin ondoren, zehaztutako dataren aurretik, data horretan ezin duela agertu dokumentuen bidez egiaztu ezean eta hitzordua egunez aldatzeko esku tu ezean, edo hitzorduaren data igaro eta gero, hitzordura joatea eragotzi zioten ezinbesteko kausak dokumentuen bidez egiaztu ezean.

#### **6. artikula.- Informazioa eskatzea.**

1. Proceduraren edozein unetan, kasuan kasuko oinarrizko gizarte zerbitzuak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eskatzaileari esku tu ahal izango diote expedientea ebazteko beharrezko informazioa eta agiriak ekar ditzan. Horretarako 10 egun baliodun izango dituzte jakinarazpena jasotzen dutenetik aurrera.

2. 10 egun balioduneko epea igaro ondoren pertsona eska-tzaileak ez balu eskatutako dokumentu osagarria emango, eskaera atzera botako da eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko da, xede horretarako Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako eba-zpena egin ondoren. Hala ere, pertsona eskatzaileak beste prozedura bat ekiteko aukera izango du.

3. 3. artikuluaren f) atalean ageri den baimenari jarraituz, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak expedientea bideratzeko beharrezko diren datuak eta informazioak eskuratu ahal izango ditu bere kabuz beste administrazio publikoengandik. Baimen hori ematen ez bada, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak pertsona eskatzaileari datu horiek emateko esku tu ahal izango dio, aurreko paragrafoetan aurreikutsitako baldintzetan.

#### **3. sekzioa.- Mendekotasunaren balioespena.**

#### **7. artikula.- Balora daitezkeen egoerak.**

1. Otsailaren 11ko 174/2011 Errege Dekretuan, 39/2006 Legean ezarritako mendekotasun egoera baloratzeko baremoa onesten duenean (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa), aurrekusitakoari jarraiki, egoera iraunkorrak soiliq baloratu ahal izango dira, adinak, gaixotasunak edo ezintasunak eragindakoak, eta autonomia fisika, mentala, intelectuala edo sentsoriala ez izatea edo galtzea eragiten dutenak.

Aurrekoaren ondoreetarako, egoera iraunkortzat joko da pertsonari erasaten dion patologiarekin bigarren mailako urritasuna estatistiko bihurtzen denean edo egonkortzen denean, tratamendu mediko-arekin edo tratamendu mediko gabe, eta etorkizun batean, tratamendua izan arren, egoera aldatzeko probabilitaterik ez dagoenean, probabilitate medikoaren marjinen baitan.

2. Aurrekoari jarraiki, ez dira baloratuko behin-behineko egoerak edo aldi baterakoak. Pertsona hauek daude aldi baterako mendekotasun egoeran:

a) Tratamendu agresiboak behar dituzten prozesu patologiko grabeak dituzten pertsonak, tratamenduari berari lotutako aldi baterako mendekotasun egoera izatea baldintzatzen dutenak: Tratamendua amaitzean izango da egokia eskaera izapideztea, gehieneko leheneratze funtzionala lortzean.

b) Ebaketa kirurgiko batetik susperten ari diren pertsonak: Ebaketa egin zenetik gutxienez 6 hilabete igaro ondoren izango da egokia eskaera izapideztea, gehieneko leheneratze funtzionala eskratzen denean.

c) Errehabilitazioko tratamenduan dauden pertsonak:

- Oro har, tratamendua amaitzean izango da egokia eskaera izapideztea, gehieneko leheneratze funtzionala lortzean.

- Iraupen luzeko errehabilitazio tratamendua egiten ari diren pertsonen kasuan (traumatismo kranioentcefalikoak, bizkarrezur muineko lesioak, politraumatismoak, gaixotasun mentala...), tratamendua hasi eta gutxienez 6 hilabetera esku tu ahal izango da balorazioa egiteko.

d) Infekzio prozesu akutuengatik ospitaleratutako pertsonak: ezin dira baloratu.

e) Prozesu kronikoak larriagotzeagatik ospitaleratutako pertsonak: Ospitaleko alta ematen diotenean hasi ahal izango da eskaera izapidezten, eta egonkortasun klinikoko egoeran dagoenean.

Social, salvo que, con anterioridad a la fecha fijada, acredite documentalmente su imposibilidad de estar presente en esa fecha y solicite un cambio de cita, o salvo que acredite documentalmente, incluso después de la fecha de la cita, causas de fuerza mayor que se lo hubieran impedido.

#### **Artículo 6.- Requerimientos de información.**

1. En cualquier fase del procedimiento, tanto el Servicio Social de Base correspondiente como el Instituto Foral de Bienestar Social, podrán requerir a la persona solicitante que aporte, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde la fecha de recepción de la notificación por la que se le requiere, cuanta información y documentos complementarios puedan ser necesarios y pertinentes para resolver el expediente.

2. En caso de que, transcurrido el plazo de 10 días hábiles, la persona no aportara la documentación complementaria solicitada, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, sin perjuicio de que la persona pueda iniciar un nuevo procedimiento.

3. Conforme a la autorización que figura en el apartado f) del artículo 3, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá acceder de oficio a los datos e informaciones que obren en poder de otras Administraciones Públicas, cuyo conocimiento sea necesario para tramitar el expediente. En caso de que no se preste dicha autorización, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá requerir a la persona solicitante que aporte tales datos, en los términos previstos en los párrafos anteriores.

#### **Sección 3º.- Valoración de la dependencia.**

#### **Artículo 7.- Situaciones susceptibles de valoración.**

1. De conformidad con lo previsto en el Real Decreto 174/2011, de 11 de febrero, por el que se aprueba el baremo de valoración de la situación de dependencia establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, sólo serán susceptibles de valoración las situaciones de carácter permanente, derivadas de la edad, la enfermedad o la discapacidad, que conlleven una falta o pérdida de autonomía física, mental, intelectual o sensorial.

A efectos de lo anterior, se entenderá que concurre dicho carácter permanente cuando la deficiencia secundaria a la patología que afecta a la persona se torna estática o se estabiliza, con o sin tratamiento médico, y no es probable que se modifique en un futuro a pesar del mismo, dentro de los márgenes de la probabilidad médica.

2. De acuerdo con lo anterior, no serán valorables las situaciones no permanentes o transitorias, considerándose que se encuentran en dicha situación las siguientes personas:

a) Personas con procesos patológicos graves que requieren tratamientos agresivos que condicionan una situación de dependencia transitoria asociada al propio tratamiento: el trámite de la solicitud procederá una vez finalizado el tratamiento y haya alcanzado la máxima recuperación funcional.

b) Personas convalecientes de una intervención quirúrgica: el trámite de la solicitud procederá cuando hayan pasado como mínimo 6 meses desde la intervención y se haya alcanzado la máxima recuperación funcional.

c) Personas en tratamiento rehabilitador:

- Con carácter general, el trámite de la solicitud procederá una vez finalizado el tratamiento y alcanzada la máxima recuperación funcional.

- En los casos de personas en tratamiento rehabilitador de larga duración (traumatismos craneoencefálicos, lesiones medulares, politraumatismos, enfermedad mental...), se podrá solicitar la valoración transcurridos como mínimo 6 meses desde el inicio del mismo.

d) Personas hospitalizadas por procesos infecciosos agudos: no son valorables.

e) Personas hospitalizadas por agudización de procesos crónicos: el trámite de la solicitud procederá tras el alta hospitalaria y cuando se encuentren en situación de estabilidad clínica.

**f) Iraupen luzeko ospitalizazio egoeran dauden pertsonak:**

- Oro har, alta eman ondoren ekin behar zaio eskaera izapidezeari, etxean edo egoitza zentroan dagoenean eta gehieneko lehenetaratz funtzionala berreskuratu ondoren.

- Ospitalean sartuta dagoen bitartean, pertsona ospitaleratu zenetik 6 hilabete igarotzen direnean hasi ahal izango da balorazio izapidea egiten, baldin eta hori justifikatzen duen arrazoikirik badago: ospitalean alta eman aurretik etxean egokitzapenak egiteko beharra, ospitalean alta eman ondoren zerbitzu bat jasotzen hasteko beharra edo beste antzeko arrazoien bat.

3. Salbuespen gisa, 2. paragrafoan aipatutako egoeretan dauden adineko pertsonen kasuan, balorazio eskaerak izapidezeko onartu ahal izango da, diagnostikoa eman eta/edo tratamendua hasi zenetik, epe hauek justifikatzen badira:

a) 2 hilabeteko epea 80 urteko eta 80 urtetik gorako pertsonengana.

b) 3 hilabeteko epea 65 eta 79 urte arteko pertsonengana.

4. 2. eta 3. paragrafoetan aurreikusitakoa gorabehera, osasun txostenetan egoerak egonkortu gabe badaude baina egiaztatzen bada mendekotasun egoera baloratzeko baremoan baloratutako jarduerak egiteko gaitasuna bereziki oztopa dezaketen aurretiko urritasunak daudela, balorazioa atzeratzea ez da egokia izango eta eskaera izapidezko onartuko da, aurreikusitako epeak aplikatu behar gabe eta egoera egonkortzeari itxaron behar izan gabe.

Kasu horietan, balorazioa behin-behineko eta salbuespenezkoa izango da beti.

**8. artikulua.- Balorazioa non egin.**

1. 5. artikuluan aipatutako hitzordurako ezarritako datan, balorazioa egingo da leku hauetan:

a) 3 urtetik beherako neska-mutilen kasuan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan baloratuko da mendekotasun egoera.

b) 3 urteko edo 3 urtetik gorako pertsonen kasuan, 10. artikuluan aipatutako teknikariak, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak behar bezala akreditatuak izan direnak, pertsonaren ohiko etxebizitzara joango dira, balorazioa egiteko, 174/2011 Errege Dekretuan ezaritakoaren arabera (174/2011 Errege Dekretua, otsailaren 11koa, mendekotasun egoera baloratzeko baremoa onesten duena). Xede horietarako, ohiko etxebizitzatzat hartuko da pertsonaren errolda ziurtagirian ageri dena. Hala ere, pertsona eskatzailea egoitza zentro pribatu batean bizitzen ari bada behin betiko, egoitza zentro hori ere ohiko etxebizitzatzat hartuko da, pertsona bertan erroldatu gabe egon arren. Era berean, eta salbuespen gisa, ohiko etxebizitzatzat hartuko da pertsonak aldi baterako bizilekutzat hartu duen egoitza bere etxebizitzan egokitzapen obrak egin behar izateagatik edo behar bezala justifikatutako beste ezinbesteko kausa batzuengatik.

Pertsona eskatzailea hitzordura –bai bere etxean, bai Orientazio eta Balorazio Zentroan, dagokionaren arabera- agertzen ez bada, eskaera atzera botako da eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko da, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan emandako ebazpena egin ondoren, zehaztutako dataren aurretik, data horretan ezin duela agertu dokumentuen bidez egiaztu ezean eta hitzordua eginez aldatzeko eskatu ezean, edo hitzorduaren data igaro eta gero, hitzordura joatea eragotzi zioten ezinbesteko kausak dokumentuen bidez egiaztu ezean.

2. Aurreko paragrafoko b) atalean aurreikusitako mendeko egoera aitortzeko eskatzen duen pertsonaren etxean balorazioa egin gabe geratu ahal izango da, pertsona aurreko artikuluan aipatutako iraupen luzeko ospitaleratzetegi egoeran badago.

**9. artikulua.- Balorazio irizpideak.**

Balorazio irizpide teknikoak hauetan ageri direnak izango dira: Otsailaren 11ko 174/2011 Errege Dekretua, 39/2006 Legean ezarritako mendekotasun egoera baloratzeko baremoa (MBB) onesten duena (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari

**f) Personas en situación de hospitalización de larga estancia:**

- Con carácter general, el trámite de la solicitud procederá tras el alta, cuando se encuentren en su domicilio o centro residencial y tras haber alcanzado la máxima recuperación funcional.

- Durante el ingreso hospitalario, se podrá iniciar el trámite de valoración una vez transcurridos 6 meses de hospitalización y siempre que exista un motivo que lo justifique: necesidad de incorporar adaptaciones en la vivienda con anterioridad al alta en el centro hospitalario, la necesidad de incorporarse a un servicio tras el alta hospitalaria, u otras de similar naturaleza.

3. Excepcionalmente, en el caso de personas mayores que se encuentren en las situaciones mencionadas en el párrafo 2, podrán admitirse a trámite las solicitudes de valoración, siempre que se justifiquen, desde el diagnóstico y/o el inicio del tratamiento, los siguientes plazos:

a) un plazo de 2 meses en edades de 80 y más años;

b) un plazo de 3 meses entre 65 y 79 años.

4. No obstante lo previsto en los párrafos 2 y 3, si en los informes de salud las situaciones no están estabilizadas pero se constatan deficiencias previas que pueden suponer ya una interferencia importante en la capacidad de realizar las actividades valoradas en el BVD, no procederá el aplazamiento de la valoración y se admitirá a trámite la solicitud sin necesidad de aplicar los plazos previstos ni de esperar la estabilización de la situación.

En estos casos, la valoración se deberá realizar siempre con carácter provisional y excepcional.

**Artículo 8.- Lugar para la realización de la valoración.**

1. En la fecha establecida para la cita referida en el artículo 5, se realizará la valoración en los siguientes lugares:

a) En el caso de los niños y niñas de edad inferior a 3 años, la valoración se realizará en el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social.

b) En el caso de las personas de edad igual o superior a 3 años, el personal técnico referido en el artículo 10, debidamente acreditado por el Instituto Foral de Bienestar Social, acudirá al domicilio habitual de la persona para proceder a la valoración, conforme a lo establecido en el Real Decreto 174/2011, de 11 de febrero, por el que se aprueba el Baremo de Valoración de la Situación de Dependencia. A tales efectos, se considerará que el domicilio habitual se corresponde con el de empadronamiento; no obstante lo anterior, los centros residenciales privados en los que esté residiendo la persona con carácter permanente se asimilarán al domicilio habitual aun cuando la persona no esté empadronada en ellos; asimismo, excepcionalmente, tendrá la consideración de domicilio habitual aquel en que la persona se encuentre residiendo temporalmente con motivo de la realización de obras de adaptación de su vivienda u otras causas de fuerza mayor debidamente justificadas.

En caso de que la persona no se personara el día de la cita –bien en su domicilio, bien en el Centro de Orientación y Valoración, según corresponda– se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, salvo que, con anterioridad a la fecha fijada, acredite documentalmente su imposibilidad de acudir en dicha fecha y solicite un cambio de cita, o salvo que acredite documentalmente, incluso después de la fecha de la cita, causas de fuerza mayor que se lo hubieran impedido.

2. La realización de la valoración en el domicilio de empadronamiento de la persona que solicita el reconocimiento de dependencia prevista en el apartado b) del párrafo anterior podrá excepcionarse en los supuestos de hospitalización de larga estancia referidos en el artículo anterior.

**Artículo 9.- Criterios de valoración.**

Los criterios técnicos de valoración serán los que figuran en el Real Decreto 174/2011, de 11 de febrero, por el que se aprueba el Baremo de Valoración de la Situación de Dependencia (BVD) establecido por la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía

eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa),edo une bakoitzean arlo horretan indarrean dagoen araua, baremo orokorrari nahiz hiru urtetik beherako neska-mutilentzako Berariazko Balorazio Eskalari dagokionez.

#### **10. artikulua.- Balorazio txosten teknikoa.**

1. Kasu bakoitzean pertsona eskatzailearen egoera baloratzeko beharrezkotzat jotzen dituen azterketak, elkarritzetak eta gainerako probak egingo ditu balorazio egiteko eskumena duen organoak, eta lortutako emaitzak oinarri hartuta, pertsona eskatzailearen mende-kotasun egoeraren balorazio txosten teknikoa egingo du.

2. Hiru urteko edo hiru urtetik gorako pertsonak direnean, 1. paragrafoan aipatutako balorazio txosten teknikoan alderdi hauek zehaztu beharko dira:

a) Mendekotasun gradua.

b) Zer balorazio eskala erabili den zehaztea.

c) Egunero ko bizitzako jardueretako bakoitzean zer puntuazio lortu duen pertsona eskatzaileak eta mendekotasun egoera baloratzeko baremoa (MBB) aplikatu ondoren guztira zer puntuazio lortu duen.

d) Balorazioa egin zaion pertsonak egunero ko bizitzako zer jardueretan behar duen laguntza zehaztea.

e) Beharrezko laguntza mota eta laguntza horren maiztasuna.

f) Jardute maila.

g) Jarduteko arazoak.

h) Baliozkotasun epea, hala dagokionean.

Balorazio txosten teknikoarekin batera eranskin bat emango da. Eranskin horretan, diagnostikoak, osasun arazoak, ezintasun arazoak edo garrantzitsua izan daitekeen beste edozein informazio zehaztuko da.

3. Hiru urtetik beherako pertsonak direnean, 1. paragrafoan aipatutako balorazio txosten teknikoan alderdi hauek zehaztu beharko dira:

a) Adina.

b) Diagnostikoa.

c) Garapen maila. Hauek adierazi beharko dira:

- Mugitze jardueraren gradua. Mugimendu garapenaren zer patroi bete diren zehaztu beharko da.

- gizarte moldaera zko jarduera maila. Gizarte moldaera zko zer garapen patroi gainditu diren zehaztu beharko da.

- Garapenari buruzko oharrak.

d) Osasun maila. Hauek adierazi beharko dira:

- Pisua eta gradua.

- Euskarri neurriak bizi funtzieta eta haien gradua.

- Mugikortasun neurriak eta hiae dagokien gradua.

- Osasunari buruzko oharrak.

e) Mendekotasun gradua, garapen gradua eta osasun graduaren arteko konbinazio bat izango dena.

f) Baliozkotasun epea.

4. Balorazioa egiten duen pertsona profesionalak eta balorazio organoko pertsona arduradunak sinatzen duten balorazio txosten teknikoa balorazio organoa mendekoa den Arloko Zuzendariordeza Teknikora bidaliko da.

4. sekzioa.- Prozeduraren amaiera.

#### **11. artikulua.- Ebazpen proposamena.**

1. Balorazio organoaren balorazio txosten teknikoa jaso ondoren, Arloko Zuzendariordeza Teknikoak ebazpen proposamen bat egingo du. Ebazpen proposamen hori Gizarte Ongizaterako Foru Erakun-dearen Zuzendaritza-Kudeatzaileari aurkeztu beharko dio.

2. Ebazpen proposamenak hauek zehaztu beharko ditu:

a) Balorazioa egin zaion pertsona mendekotasun egoera ertainean, larrian edo mendekotasun handiko egoeran dagoen, 9. artikuluan aipatutako balorazio tresnen arabera.

b) Balorazioa egin zaion pertsona a) atalean aipatutako mendekotasun egoera bakar batean ere ez dagoen.

3. Balorazioa egin zaion pertsona mendekotasun egoera ertainean, larrian edo mendekotasun handiko egoeran badago, ebazpen proposamenean alderdi hauek adierazi beharko dira:

y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, o norma que, en cada momento, esté vigente en esta materia, tanto en lo referente al baremo general como a la Escala de Valoración Específica para los niños y niñas menores de tres años (EVE).

#### **Artículo 10.- Dictamen técnico de valoración.**

1. El órgano competente para la valoración realizará los reconocimientos, entrevistas y demás pruebas que, en cada caso, considere necesarias para valorar la situación de la persona solicitante y, en base a sus resultados, elaborará el dictamen técnico de valoración de la situación de dependencia.

2. Cuando se trate de personas de edad igual o superior a 3 años, el dictamen técnico referido en el párrafo 1 deberá detallar los siguientes aspectos:

a) grado de dependencia;

b) especificación de la escala de valoración utilizada;

c) puntuación obtenida en cada una de las actividades de la vida diaria y puntuación total alcanzada tras la aplicación del BVD;

d) especificación de las actividades de la vida diaria en las que la persona valorada precisa apoyos;

e) tipo y frecuencia del apoyo requerido;

f) nivel de desempeño;

g) problemas de desempeño;

h) plazo de validez, en su caso.

El dictamen técnico irá acompañado de un anexo en el que se especifiquen los diagnósticos, los problemas de salud, de discapacidad o cualquier otra información que pudiera resultar relevante.

3. Cuando se trate de personas menores de 3 años, el dictamen técnico referido en el párrafo 1 deberá detallar los siguientes aspectos:

a) edad;

b) diagnóstico;

c) grado de desarrollo, con indicación de:

- grado de actividad motriz con la especificación de los patrones de desarrollo motrices cumplidos;

- grado de actividad socioadaptativa, especificándose los patrones de desarrollo socioadaptativos superados;

- observaciones en desarrollo.

d) grado de salud, con indicación de:

- el peso y su grado;

- las medidas de soporte en funciones vitales y su grado;

- las medidas de movilidad y su correspondiente grado;

- las observaciones en salud.

e) grado de dependencia, que vendrá combinado por el grado de desarrollo y de salud;

f) plazo de validez.

4. El dictamen técnico, firmado por la persona profesional que efectúa la valoración y por la persona responsable del órgano de valoración, se dirigirá a la Subdirección Técnica del Área de la que dependa el órgano de valoración.

Sección 4º.- Finalización del procedimiento.

#### **Artículo 11.- Propuesta de resolución.**

1. Recibido el dictamen técnico del órgano de valoración, la Subdirección Técnica del Área competente elaborará una propuesta de resolución, que elevará a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. La propuesta de resolución deberá determinar:

a) Si la persona valorada se encuentra en una situación de dependencia moderada, severa o gran dependencia, de acuerdo con los instrumentos de valoración referidos en el artículo 9.

b) Si la persona valorada no se encuentra en ninguna de las situaciones de dependencia referidas en el apartado a).

3. En caso de que la persona valorada se encuentre en situación de dependencia moderada, severa o gran dependencia, la propuesta de resolución se pronunciará sobre los siguientes aspectos:

a) Mendekotasun gradua. I. graduco mendekotasuna duten pertsonen kasuan, adierazi beharko da mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) 40 puntu baino gutxiagoko, 40 puntu edo 40 puntu baino gehiagoko puntuazioa duten. Eskubidea mailaz maila gauzatzeko egutegia amaitzen ez den bitartean adieraziko da puntuazio hori, lehen aldi baterako xedapenean aurreikusitako baldintzetan.

b) I. graduco mendekotasuna aitortuta duten eta mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) 40 puntu baino gutxiago dituzten pertsonen kasuan, adierazi beharko da Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzuetarako eta/edo prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubidea gauzatzeko kontuan hartu behar dela lehen aldi baterako xedapenarekin lotuta 46. artikuluan aipatutako eskubidea mailaz maila gauzatzeko egutegia. Egutegi hori indarrean dagoen bitartean adierazi beharko da.

c) I. graduco mendekotasuna aitortuta duten eta mendekotasun egoera baloratzeko baremoan 40 puntu edo 40 puntu baino gehiago dituzten, II. graduco mendekotasuna eta III. graduco mendekotasuna aitortuta duten pertsonen kasuan, apirilaren 20ko 579/2011 Errege Dekretuak eta otsailaren 11ko 175/2011 Errege Dekretuak aldatutako 727/2007 Errege Dekretuan aurreikusitakoaren arabera edo une bakoitzean indarrean dagoen araudian aurreikusitakoaren arabera beren mendekotasun graduari dagozkion zerbitzuen eta prestazio ekonomikoen artean zerbitzu eta/edo prestazio ekonomiko egokienak zein izango diren zehazteko (727/2007 Errege Dekretua, ekainaren 8koa, 39/2006 Legeko zerbitzuen babes mailak eta diruzko prestazioen zenbatekoa zehazteko irizpideei buruzkoa; 39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa), hauek egin beharko dituzte:

- Vitoria-Gasteizen bizi bada, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean erreferentziazko profesionalarekin duten hitzordura joatea, beren banakako arreta programa egiteko. Hitzorduaren data eta leku adierazi beharko dira ebazpenean bertan.

- Vitoria-Gasteizen bizi ez bada, harremanetan jarri beharko du bere etxebizitzari dagokion oinarrizko gizarte zerbitzuko gizarte langilearekin, banakako arreta programa egiteko hitzordu bat zehatz dezaten.

d) Ondorio eguna.

e) Mendekotasun egoeraren behin-behineko edo behin betiko izaera.

f) Baliozkotasun epea, hala dagokionean.

4. Balorazioa egin zaion pertsona ez badago mendekotasun egoera ertainean, larrian edo mendekotasun handiko egoeran, ebazpen proposamenean alderdi hauek adierazi beharko dira:

a) Mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) lortutako puntuazioa edo Berariazko Balorazio Eskala aplikatuta lortu duen emaitza. Horrez gainera, adierazi beharko da puntuazio horrekin ez dela egokia mendekotasun egoera aitzortzea.

b) Horrez gainera, adierazi beharko da horren ondorioz ezinezko dela Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemaren esparruan eskainitako zerbitzuetara eta prestazioetara sarbidea izatea.

## 12. artikulua.- Ebazpena.

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-Kudeatzaileak du mendekotasun egoera aitortzeko eskaera ebazteko eskumena.

2. Bi hilabete eta erdiko gehieneko epean ebazpena eman beharko da eta pertsona interesdunari dagokion jakinarazprena bidali beharko zaio, oinarrizko gizarte zerbitzuan edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean eskaera jasotzen den egunetik hasita, 2. artikuluan eskaerak aurkezteko lekuekin lotuta aurreikusitakoaren arabera. Xede horietarako, ez da kontuan hartuko pertsona eskaeraileari egoz dakizkiokeen kausengatik expedientea geldituta egoten den denbora tartea. Kausa horiengatik izapidezean izandako atzerapenak idatziz jaso beharko dira.

3. Ebazpena arrazoitua izango da eta artikulu honen 4. edo 5. paragrafoetan, dagokionaren arabera, aipatutako alderdiak adieraziko diru.

a) Grado de dependencia, con indicación, en el caso de las personas que tengan una dependencia de Grado I, de si tienen una puntuación inferior, igual o superior a 40 puntos en el BVD; esta indicación se hará en tanto no finalice el calendario de efectividad progresiva del derecho en los términos previstos en la disposición transitoria primera.

b) Indicación, en el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grado I y con puntuación inferior a 40 en el BVD, de que la efectividad de su derecho de acceso a los servicios y/o prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia obedecerá al calendario de efectividad progresiva del derecho referido en el artículo 46 en relación con la disposición transitoria primera; esta indicación se hará en tanto no finalice dicho calendario.

c) Indicación, en el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grados I con puntuación igual o superior a 40 en el BVD, Grado II y Grado III, de que, al objeto de concretar cuál de los servicios y/o prestaciones económicas es más idóneo a su situación, de entre los servicios y prestaciones económicas que corresponden a su grado de dependencia de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 727/2007 de 7 de junio, sobre criterios para determinar las intensidades de protección de los servicios y la cuantía de las prestaciones económicas de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, modificado por Real Decreto 570/2011, de 20 de abril y por Real Decreto 175/2011, de 11 de febrero, o con lo previsto en la normativa que en cada momento se encuentre vigente, deberá:

- si vive en Vitoria-Gasteiz, acudir a la cita con su profesional de referencia en el Instituto Foral de Bienestar Social, para la elaboración de su Programa Individual de Atención, indicándose la fecha y el lugar de la cita en la propia resolución;

- si no vive en Vitoria Gasteiz, ponerse en contacto con la trabajadora o el trabajador social del Servicio Social de Base correspondiente a su domicilio, para fijar una cita de cara a la elaboración de su Programa Individual de Atención.

d) Fecha de efectos.

e) Carácter provisional o definitivo de la situación de dependencia.

f) Plazo de validez, en su caso.

4. En caso de que la persona valorada no se encuentre en situación de dependencia moderada, severa o gran dependencia, la propuesta de resolución se pronunciará sobre los siguientes aspectos:

a) Puntuación obtenida en el BVD o resultado de la aplicación de la EVE, con indicación de que dicha puntuación no permite proceder al reconocimiento de la dependencia.

b) Indicación de que, a consecuencia de ello, no es posible acceder a los servicios y prestaciones ofrecidas en el marco del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

## Artículo 12.- Resolución.

1. Corresponde a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social la competencia para resolver la solicitud de reconocimiento de la situación de dependencia.

2. La resolución deberá dictarse y la correspondiente notificación a la persona interesada cursarse en el plazo máximo de 2 meses y medio, a contar desde la fecha de recepción de la solicitud en el Servicio Social de Base o en el Instituto Foral de Bienestar Social, según lo previsto en relación con el lugar de presentación de las solicitudes en el artículo 2. No se computará a estos efectos el período de tiempo durante el cual el expediente se encuentre paralizado por causas imputables a la persona solicitante, debiendo quedar constancia de los retrasos que se produzcan en la tramitación por dichas causas.

3. La resolución deberá motivarse y se pronunciará sobre los extremos referidos en los párrafos 4 o 5, según corresponda, del presente artículo.

4. Mendekotasun egoera ertaina, larria edo mendekotasun handiko egoera aitortzen denean, ebaZen proposamenean alderdi hauek adierazi beharko dira:

a) Mendekotasun gradu. I. gradu mendekotasuna duten pertsonen kasuan, mendekotasun egoera baloratzeko baremoan 40 puntu baino gutxiagoko, 40 puntuko edo 40 puntu baino gehiagoko puntuazioa duten adierazi beharko da. Eskubidea mailaz maila gauzatzeko egutegia amaitzen ez den bitartean adieraziko da puntuazio hori, lehen aldi baterako xedapenean aurrekusitako baldintzetan.

b) I. gradu mendekotasuna aitortuta duten eta mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) 40 puntu baino gutxiago dituzten pertsonen kasuan, adierazi beharko da Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzuetarako eta/edo prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubidea gauzatzeko kontuan hartu beharko dela lehen aldi baterako xedapenarekin lotuta 46. artikuluan aipatutako eskubidea mailaz maila gauzatzeko egutegiari zor zaioela. Egutegi hori indarrean dagoen bitartean adierazi beharko da.

c) I. gradu mendekotasuna aitortuta duten eta mendekotasun egoera baloratzeko baremoan 40 puntu edo 40 puntu baino gehiago dituzten, II. gradu mendekotasuna eta III. gradu mendekotasuna aitortuta duten pertsonen kasuan, apirilaren 20ko 579/2011 Errege Dekretuak eta otsailaren 11ko 175/2011 Errege Dekretuak aldatutako 727/2007 Errege Dekretuan aurrekusitakoaren arabera edo une bakoitzean indarrean dagoen araudia aurrekusitakoaren arabera beren mendekotasun graduari dagozkion zerbitzuen eta prestazio ekonomikoetarako zerbitzu eta/edo prestazio ekonomiko egokienak zein izango diren zehazteko (727/2007 Errege Dekretua, ekainaren 8ko, 39/2006 Legeko zerbitzuen babes mailak eta diruzko prestazioen zenbatekoa zehazteko irizpideei buruzkoa; 39/2006 Legea, abenduaren 14ko, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa), hauek egin beharko dituzte:

- Vitoria-Gasteizen bizi bada, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean erreferentiazko profesionalarekin duten hitzordura joatea, beren banakako arreta programa egiteko. Hitzorduaren data eta leku adierazi beharko dira ebaZen penean bertan.

- Vitoria-Gasteizen bizi ez bada, harremanetan jarri beharko du bere etxebizitzari dagokion oinarrizko gizarte zerbitzuko gizarte langilearekin, banakako arreta programa egiteko hitzordu bat zehatz dezaten.

d) Ondorio eguna.

e) Mendekotasun egoeraren behin-behineko edo behin betiko izarea.

f) Baliozketasun epea, behin behinekoa bada.

g) Adierazi beharko da eskaera atzera botako dela eta espaldintea artxibatuko dela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan ebaZen penea egin ondoren, honako kasu hauetan:

- Vitoria-Gasteizen bizi bada, ebaZen penean bertan adierazitako hitzordura aurkezten ez bida.

- Vitoria-Gasteizen bizi ez bida, banakako arreta programa egiteko hitzordua eskatzen ez badu edo hitzordua eskatu arren hitzordura aurkezten ez bida.

Atal honetan aurrekusitako ezin izango da aplikatu pertsona eskatzaileak hitzorduaren eguna baino lehen dokumentuen bidez frogatzeten badu ezin duela hitzordura joan eta beste data bat eskatzen badu, edo hitzorduaren eguna igaro ondoren, dokumentuen bidez frogatzeten badu ezinbesteko kausak eragotzi ziotela hitzordura joatea.

h) Adierazi beharko da mendekotasun egoera aitortzen bida, pertsona eskatzaileak eta, hala dagokionean, bere ordezkarri legalak edo egitatezko zaintzaileak Gizarte Ongizaterako Foru Aldundiari jakinaz beharko diotela aitorpen horretan eragina izan dezakeen egoeraren edozein aldaketa, hamabost egun naturaleko epean aldaketa hori gertatzen den unetik hasita.

5. Mendekotasun egoera ertaina, larria edo mendekotasun handiko egoera aitortzen ez denean:

a) Mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) lortutako puntuazioa edo Berariazko Balorazio Eskala aplikatuta lortu duen emaitza. Horiez gainera, adierazi beharko da puntuazio horrekin ez dela egokia mendekotasun egoera aitortzea.

4. Cuando se reconozca la situación de dependencia moderada, severa o gran dependencia, la resolución se pronunciará sobre los siguientes aspectos:

a) Grado de dependencia, con indicación, en el caso de las personas que tengan una dependencia de Grado I, de si tienen una puntuación inferior, igual o superior a 40 puntos en el BVD; esta indicación se hará en tanto no finalice el calendario de efectividad progresiva del derecho en los términos previstos en la disposición transitoria primera.

b) Indicación, en el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grado I y con puntuación inferior a 40 puntos en el BVD, de que la efectividad de su derecho de acceso a los servicios y/o prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia obedecerá al calendario de efectividad progresiva del derecho referido en el artículo 46 en relación con la disposición transitoria primera; esta indicación se hará en tanto no finalice dicho calendario.

c) Indicación, en el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grados I con puntuación igual o superior a 40 en el BVD, Grado II y Grado III, de que, al objeto de concretar cuál de los servicios y/o prestaciones económicas es más idóneo a su situación, de entre los servicios y prestaciones económicas que corresponden a su grado de dependencia de acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 727/2007 de 7 de junio, sobre criterios para determinar las intensidades de protección de los servicios y la cuantía de las prestaciones económicas de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, modificado por Real Decreto 570/2011, de 20 de abril y por Real Decreto 175/2011, de 11 de febrero, o con lo previsto en la normativa que en cada momento se encuentre vigente, deberá:

- si vive en Vitoria-Gasteiz, acudir a la cita con su profesional de referencia en el Instituto Foral de Bienestar Social, para la elaboración de su Programa Individual de Atención, indicándose la fecha y el lugar de la cita en la propia resolución;

- si no vive en Vitoria Gasteiz, ponerse en contacto con la trabajadora o el trabajador social del Servicio Social de Base correspondiente a su domicilio, para fijar una cita de cara a la elaboración de su Programa Individual de Atención.

d) Fecha de efectos.

e) Carácter provisional o definitivo de la situación de dependencia.

f) Plazo de validez, cuando tenga carácter provisional.

g) Indicación de que se tendrá por desistida su solicitud, archivándose el expediente, previa resolución en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, en los siguientes casos:

- Si vive en Vitoria-Gasteiz, en caso de no presentarse en la cita indicada en la propia resolución.

- Si no vive en Vitoria-Gasteiz, en caso de no solicitar cita para la elaboración del Programa Individual de Atención o en caso de no presentarse a la misma aun cuando la hubiera solicitado.

Lo previsto en el presente apartado no será aplicable cuando la persona acredite documentalmente su imposibilidad de acudir a la cita con anterioridad a la fecha de la misma y solicite otra fecha, o cuando acredite documentalmente, incluso después de la fecha de la cita, causas de fuerza mayor que se lo hubieran impedido.

h) Indicación de que el reconocimiento de la situación de dependencia conlleva para la persona solicitante y, en su caso, para su representante legal o para su guardador/a de hecho, la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación en su situación que pudiera afectar a dicho reconocimiento, en un plazo de 15 días naturales a partir del momento en que se produzca dicha variación.

5. Cuando no se reconozca la situación de dependencia moderada, severa o gran dependencia:

a) Puntuación obtenida en el BVD o resultado de la aplicación de la EVE, con indicación de que dicha puntuación no permite proceder al reconocimiento de la dependencia.

b) Adierazi beharko da horren ondorioz ezinezkoa dela Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemaren esparruan eskainitako zerbitzuetara eta prestazioetara sarbidea izatea.

6. Mendekotasun egoera aitorzen duen ebazenaren ondorio data eskaeraren data izango da, mendekotasun graduaren berrikusketen ondorioekin eta hurrengo artikulan aurreikusitako behin behineko azterketei lotutako berrikusketen ondorioekin lotuta aurreikusitakoa bazorteru gabe.

### **13. artikula.- Mendekotasun graduaren berrikusketa.**

1. Arrazoi teknikoengatik beharrezkotzat jotzen diren behar adina berrikusketa egin ahal izango dira bere kabuz edozein unetan.

2. Edonola ere, mendekotasun graduaren berrikuspenak gutxinez epe hauek errespetatu beharko ditu:

a) Hiru urtetik beherako pertsonen kasuan, hiru urtetik beherako pertsonentzako berariazko balorazio eskala (BBE) erabiliz egindo da balorazioa, eta ez da behin betikoa izango. Ofizioso aldi zikako berrikusketak ezarri beharko dira 6, 12, 18, 24 eta 30 hilabetetan. 36 hilabete betetzean, pertsonak berriz ebaluatu beharko dira hiru urtetik gorako pertsonentzako mendekotasun egoera baloratzeko baremoa (MBB) erabiliz.

b) 3 eta 18 urte arteko pertsonen kasuan, mendekotasun egoera baloratzeko baremoaren aplikazioarekin lotuta aurreikusitako aplikazio taula kronologikoan bereizitako aldi bakoitzaren hasieran berrikusi ahal izango dira ofizioz edo aldi horren erdian, aurreko berrikusketatik urte bat igaro ez denean.

3. 18 urtetik gorako pertsonen kasuan, mendekotasun gradua aitortu eta gero, ezin izango da balorazio berri bat eskatu bi urte igaro arte, mendekotasun egoera aitorzen dion ebazenaren datatik hasita.

39/2006 Legearen 30. artikuluaren arabera (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa), paragrafo honetan aurreikusitako epea ezin izango da aplikatu, baldin eta berrikusketa egiteko eskaera arrazoi hauetak batengatik egiten bada:

a) Mendekotasun egoerak hobera edo okerrera egitea, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak egindako txosten medikoaren bidez edo Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuen Gizarte Instituutuak (ISFAS) edo Epaletzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat hitzartutako osasun zerbitzuek egindako txosten medikoaren bidez egiazta daitekeen gertaera batek eragindakoa bada.

b) Diagnostiko okerra, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak egindako txosten medikoaren bidez edo Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuen Gizarte Instituutuak (ISFAS) edo Epaletzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat hitzartutako osasun zerbitzuek egindako txosten medikoaren bidez frogatua.

c) Dagokion baremoa aplikatzean errore posible bat egin izana. Zer errore argudiatzen den adierazi behar da.

Egoera horietan, edozein unetan berrikusi ahal izango da mendekotasun gradua, pertsona interesdunak edo haren ordezkariek eskatuta, edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak ofizioz eskatuta.

4. Artikulu honen aurreko paragrafoetan aurreikusitako mendekotasun graduaren berrikusketak ondorioak eragingo ditu, berrikusketa horri dagokion ebazenaren datatik aurrera.

5. Mendekotasun egoeraren aitorpena behin-behinekoa denean, mendekotasun egoera aitortu zuen ebazpenean aurreikusitako epean soilik izango ditu ondorioak. Egoera horietan, baldin eta mendekotasun egoerak bere horretan jarraitzen badu, eskubide horiek izaten jarraitu ahal izateko, behin-behineko mendekotasun egoeraren aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu baino hiru hilabete lehenago hasi beharko du prozedura mendeko pertsonak edo bere ordezkariek. Horretarako, Dekretu honen 3.b) artikulan adierazitako dokumentazioa eman beharko du, behar bezala eguneratuta. Salbuespena 18 urtetik beherako pertsonak izango dira, haien egoera ofizioz berrikusi behar baita artikulu honen 2. paragrafoko a) eta b) atalaletan aipatutako adinak betetzean.

Egoera hauek eman daitezke:

b) Indicación de que, a consecuencia de ello, no es posible acceder a los servicios y prestaciones económicas ofrecidas en el marco del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

6. La fecha de efectos de la resolución por la que se reconoce la situación de dependencia será la fecha de la solicitud, sin perjuicio de lo previsto en relación con los efectos de las revisiones del grado de dependencia y con los efectos de las revisiones asociadas a reconocimientos provisionales previstos en el artículo siguiente.

### **Artículo 13.- Revisión del grado de dependencia.**

1. Podrán realizarse de oficio en cualquier momento cuantas revisiones se estimen necesarias por razones técnicas.

2. En todo caso, la revisión del grado de dependencia se ajustará como mínimo a los siguientes plazos:

a) En el caso de las personas menores de tres años, la valoración, que se realizará con la escala de valoración específica para las personas menores de tres años (EVE), tendrá siempre carácter no permanente, estableciéndose revisiones de oficio periódicas a los 6, 12, 18, 24 y 30 meses; a los 36 meses todas las personas deberán ser de nuevo evaluadas con el BVD para personas mayores de 3 años.

b) En el caso de personas entre 3 y 18 años, serán revisables de oficio al inicio de cada periodo diferenciado en la tabla de aplicación cronológica prevista en relación con la aplicación del BVD o a la mitad del mismo cuando no haya transcurrido un año desde la anterior.

3. En el caso de personas mayores de 18 años, una vez reconocido el grado de dependencia, no podrá solicitarse una nueva valoración hasta pasados dos años a contar de la fecha de la resolución por la que se reconoce la situación de dependencia.

El plazo previsto en el presente párrafo no será aplicable cuando, de acuerdo con lo previsto en el artículo 30 de la ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, la solicitud de revisión obedezca a alguna de las siguientes causas:

a) Mejoría o empeoramiento de la situación de dependencia, cuando la misma se derive de un hecho acreditable mediante informe médico de Osakidetza Servicio Vasco de Salud o por los servicios de salud concertados por la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias.

b) Error de diagnóstico, acreditado mediante informe médico de Osakidetza Servicio Vasco de Salud o de los servicios de salud concertados por la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias.

c) Posible error en la aplicación del correspondiente baremo, con indicación de qué error se alega.

En tales supuestos, el grado de dependencia será revisable en cualquier momento a instancia de la persona interesada o de su representante, o de oficio por el Instituto Foral de Bienestar Social.

4. La revisión del grado de dependencia prevista en los párrafos anteriores del presente artículo generará efectos a partir de la fecha de la resolución correspondiente a dicha revisión.

5. En los casos en los que el reconocimiento de la dependencia tuviera carácter provisional, sólo surtirá efectos durante el plazo que se haya previsto en la resolución por la que se produjo aquel reconocimiento. En tales supuestos, y con el fin de posibilitar, siempre que permanezca la situación de dependencia, la continuidad en el disfrute de los derechos, la persona dependiente o su representante deberá iniciar el procedimiento tres meses antes de que venza el plazo de validez del reconocimiento de dependencia provisional, aportando la documentación señalada en el artículo 3 b) del presente Decreto debidamente actualizada, salvo en el caso de las personas menores de 18 años cuya situación deberá revisarse, de oficio, al alcanzar las edades referidas en los apartados a) y b) del párrafo 2 del presente artículo.

Podrán darse los siguientes supuestos:

a) Balorazio berria aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea bukatu baino lehen egiten bada, pertsona ezarritako hitzordura aurkeztu delako edo, arrazoia emanet, hitzordua aldatzea esku duela, aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitzen den dataren hurrengo egunetik hasita izango ditu ondorioak ebaZen horrek, ebaZenaren jakinarazpena azken data horren aurretik edo ondoren egiten den alde batera utzita.

b) Balorazio berria aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu ondoren egiten bada, pertsonak ezin izan duelako hitzordura aurkeztu dokumentuen bidez egiaztatutako arrazoiengatik edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari egotz dakizkiokeen atzerapenak izan direla, aurreko aitorpenaren epemugaren hurrengo egunetik hasita izango ditu atzeraeraginezko ondorioz aitorpen berriak.

c) Balorazio berria aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu ondoren egiten bada, pertsona ez zelako hitzordura aurkeztu justifikatu gabeko arrazoiengatik edo dokumentuen bidez egiaztatu gabeko arrazoiengatik, balorazio berriari dagokion ebaZenaren datatik hasita izango ditu ondorioak aitorpen berriak.

## II. KAPITULUA.- EZINTASUN MAILA AITORTZEKO, DEKLARATZEKO ETA KALIFIKATZEKO PROZEDURA

### 1. sekzioa.- Prozeduraren hasiera.

#### 14. artikula.- Eskaerak aurkeztea.

1. Pertsona interesdunak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-Kudeatzaileari eskaera bat aurkeztuz hasiko da ezintasun gradua aitortzeko, deklaratzeko eta kalifikatzeko prozedura.

##### 2. Eskaerak leku hauetan aurkeztu ahal izango dira:

a) Pertsona eskatzailearen ohiko etxebizitza Vitoria-Gasteizen badago, Informazio eta Gizarte Arretarako Bulegoan edo Orientazio eta Balorazio Zentroan. Biak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen mendekoak dira.

b) Pertsona eskatzailearen ohiko etxebizitza ez badago Vitoria-Gasteizen, bere ohiko etxebizitza dagoen udalerriko Oinarritzko Gizarte Zerbitzuan.

Aurreko betetzeari utzi gabe, 30/1992 Legearen 38. artikuluak aurreikusten dituen gainerako prozeduren bidez ere aurkeztu ahal izango dira eskaerak (30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

3. Eredu ofizialean bete beharko dira eskaerak, eta Foru Dekretu honen 2. Eranskinen argitaratutako argibideei jarraiki.

##### 4. Hona nortzuk aurkez dezaketen eskabidea:

a) Zuzenean, ezintasun maila aitortzeko eskatzen duen pertsonak.

b) Hala dagokionean, a) atalean aipatutako pertsonaren legezko ordezkaritza esleituta duen pertsonak.

c) Hala dagokionean, a) atalean aipatutako pertsonaren egitatezko zaintzailearen lanak betetzen dituena. Pertsona adingabeen kasuan, egitatezko zaintzailearen lanak egiten dituen pertsona eskaera hori aurkezteko legitimatuta egongo da, baldin eta familia harrera legezko egiteko prozedura hasi badu, eta harrera eraginkortasunez gauzatu arte prozedura horrekin jarraitzeko betebeharra bere gain hartu badu.

#### 15. artikula.- Dokumentazioa.

Aurreko artikulan aipatutako eskaerarekin batera dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

a) Nortasuna egiaztatzeako dokumentuak:

- Edonola ere, ezintasun maila kalifikatzeko eskatzen duen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakien (AIZ) fotokopia, eta horiek eduki ezean, nortasuna egiaztatzen duen beste edozein dokumentu ofizialen fotokopia, Indarrean dagoen legediaren arabera, pertsona interesdunak

a) Si la nueva valoración se realiza antes de la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, porque la persona se presenta a la cita establecida o solicita, con causa justificada, un cambio de cita, dicha resolución causará efectos desde el día siguiente a la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, con independencia de que la notificación de la resolución se produzca antes o después de esta última fecha.

b) Si la nueva valoración se realiza después de la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, porque la persona no pudiera acudir a la cita por causa justificada, acreditada documentalmente, o por retrasos imputables al Instituto Foral de Bienestar Social, el nuevo reconocimiento causará efectos retroactivos desde el día siguiente a la fecha de vencimiento del reconocimiento anterior.

c) Si la nueva valoración se realiza después de la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, porque la persona no acudiera a la cita por causa no justificada o no acreditada documentalmente, el nuevo reconocimiento causará efectos desde la fecha de la resolución correspondiente a la nueva valoración.

## CAPÍTULO II.- PROCEDIMIENTO PARA EL RECONOCIMIENTO, LA DECLARACIÓN Y LA CALIFICACIÓN DEL GRADO DE DISCAPACIDAD

### Sección 1<sup>a</sup>.- Inicio del procedimiento.

#### Artículo 14.- Presentación de solicitudes.

1. El procedimiento para el reconocimiento, la declaración y la calificación del grado de discapacidad se iniciará mediante solicitud de la persona interesada, que se dirigirá a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. Las solicitudes podrán presentarse en los siguientes lugares:

a) Cuando la persona tenga su domicilio habitual en Vitoria-Gasteiz, en la Oficina de Información y Atención Social o en el Centro de Orientación y Valoración, ambos dependientes del Instituto Foral de Bienestar Social.

b) Cuando la persona no tenga su domicilio habitual en Vitoria-Gasteiz, en el Servicio Social de Base del municipio correspondiente al domicilio de la persona solicitante.

Sin perjuicio de lo anterior, las solicitudes también podrán presentarse a través de los restantes procedimientos que prevé el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Las solicitudes deberán ser cumplimentadas en el modelo oficial y conforme a las instrucciones que aparecen publicadas en el Anexo 2 del presente Decreto Foral.

4. Estarán legitimadas para presentar la solicitud:

a) directamente, la propia persona que solicita el reconocimiento del grado de discapacidad;

b) quien, en su caso, tenga atribuida la representación legal de la persona referida en el apartado a);

c) quien, en su caso, ejerza la guarda de hecho de la persona referida en el apartado a); en el caso de las personas menores de edad, la persona que ejerza la guarda de hecho estará legitimada para presentar dicha solicitud siempre que haya iniciado previamente el procedimiento orientado a la formalización de un acogimiento familiar, asumiendo así también la obligación de proseguir dicho procedimiento hasta la formalización efectiva del acogimiento familiar.

#### Artículo 15.- Documentación.

La solicitud referida en el artículo anterior irá acompañada de la siguiente documentación:

a) Documentos de acreditación de la identidad:

- En todo caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona para la que se solicita la calificación del grado de discapacidad o, en su defecto, de cualquier otro documento oficial que, de acuerdo con la legislación vigente, acredite la identidad, tanto cuando lo solicita

zuzenean eskatzen duenean nahiz ordezkari legalaren edo egitatezko zaintzailearen bidez eskatzen duenean.

- Hala dagokionean, ordezkari legalaren lanak egiten dituen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakaren (AIZ) fotokopia eta ordezkari eta ziurtatzen duen egiaztagiria.

- Pertsona adingabeen kasuan: Familia liburua; gurasoak banatuta edo dibortziatuta badaude, zaintza eta jagoletza arautzen duen hitzarmen arauemailea; familia harreraren kasuan, harrera hori eratu duen administrazio ebazena edo ebazen judiziala.

- Juridikoki ezgaitutako pertsona helduen kasuan, tutorea izendatu duen ebazen judiziala.

- Hala dagokionean, egitatezko zaintzailearen lanak betetzen dituen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakaren (AIZ) fotokopia eta zaintza horretan jarduten duela aitortzen duen zinpeko adierazpena, 9. Eranskinean jasotako eredu ofizialaren bidez. Pertsona adingabeen kasuan, egitatezko zaintzaren zinpeko adierazpenarekin batera familia harrera gauatzeko prozedura hasi dela ziurtatzen duen dokumentua ere aurkeztu beharko da.

- Pertsonak ordezkariaren bidez jarduten duen kasuetan, dokumentu horrekin batera pertsona ordezkariaren datuei dagozkien inprimakia behar bezala beteta aurkeztu beharko da, 8. Eranskinean jasotako inprimakia bete beharko du.

Pertsonak ez badu ordezkariaren bidez jarduten, hala nahi badu, erreferentziazko pertsona bat izendatu ahal izango du, jakinarazpen eta komunikazio ondoreetarako soili. Horretarako, 8. Eranskinean jasotako inprimakia bete beharko du.

b) Udal erroldoa ziurtagiria, eskaera aurkeztek unean Arabako Lurralte Historikoaren erroldatuta dagoela ziurtatzen duena, bai pertsona eskatzailea Arabako Lurralte Historikoaren barruko udalerriaren bizi izan denean -Vitoria-Gasteizen, Laudion eta Amurrian izan ezin- bai Arabako Lurralte Historikotik kanpo izan denean. Vitoria-Gasteizen, Laudion edo Amurrian bizi izan diren pertsonen kasuan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea zuzenean sartuko da dagozkien udal erroldetan.

c) Pertsona atzerritarrek b) atalean aipatutako erroldoa agiriaz gain, beste dokumentu hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

- Europar Erkidegoko pertsona atzerritarren kasuan, Europar Batasuneko Herritarren Erregistro Ziurtagiria.

- Europar Erkidegoaren kanpoko pertsona atzerritarren kasuan, bizileku baimena.

c) atal honetan aurreikusitakoa ez zaie aplikatuko pertsona atzerritar adingabeei.

d) Txosten medikoak eta/edo psikologikoak, pertsonaren egoera egiaztatzen dutenak eta ezintasuna kalifikatzeko eskaeraren oinarri direnak, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak emandakoak edo Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuen Gizarte Instituak (ISFAS) edo Epailetzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat hitzartutako osasun zerbitzuek emandakoak. Hala ere, beste dokumentazio mediko, psikologiko, pedagogiko batzuk edo beste dokumentazio osagarri batzuk ere eman ahal izango dira.

e) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearentzat baimena, espaldintea izapidezko beharrezko datu pertsonalak biltzeko, erabiltzeko eta/edo transmititzeko, behar bezala sinatuta, 12. Eranskinean jasotako eredu ofizialaren arabera.

2. sekzioa.- Espaldintea izapideztea.

#### **16. artikula.- Eskabidea egiaztatzea eta zuzenketak egitea.**

1. Eskaera jaso ondoren, eskatzailea bizi den udalerriko oinarrizko gizarte zerbitzua edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea bera, dagokionaren arabera, espaldintea izapidezten hasiko da eta eskaera behar bezala beteta dagoen egiaztatuko du.

2. Eskaera osatu gabe aurkeztuko balitz edo aurreko artikuluan aipatutako dokumenturen bat faltako balitz, idatziz jakinaraziko zaio pertsona eskatzaileari akats horiek zuzendu behar dituela 10 egun balio-

directamente, como cuando lo solicita a través de representante legal o de guardador de hecho.

- En su caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona que actúe como representante legal, acompañada de la documentación acreditativa de dicha representación:

- en el caso de las personas menores de edad: el libro de familia; en caso de separación o divorcio, el convenio regulador de la guarda y custodia; en caso de acogimiento familiar, la resolución administrativa o judicial por la que se constituya el acogimiento;

- en el caso de las personas adultas jurídicamente incapacitadas, la resolución judicial por la que se nombra tutor/a.

- En su caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona que actúe como guardadora de hecho, acompañada de una declaración jurada por la que reconoce el ejercicio de dicha guarda, mediante el modelo oficial contenido en el Anexo 9. En el caso de las personas menores de edad, la declaración jurada de guarda de hecho deberá ir acompañada del documento que acredite el inicio del procedimiento para la formalización del acogimiento familiar.

- En los casos en los que la persona actúe mediante representante, esta documentación deberá ir acompañada asimismo del formulario correspondiente a los datos de la persona representante, contenido en Anexo 8, debidamente cumplimentado.

En caso de que la persona no actúe a través de representante, podrá designar, únicamente a efectos de notificación y comunicación, a una persona de referencia si así lo desea, cumplimentando al efecto el formulario contenido en el Anexo 8.

b) Certificado municipal de empadronamiento, que acredite el empadronamiento en el momento de presentación de la solicitud, tanto en aquellos casos en los que la persona solicitante haya residido en municipios ubicados dentro del Territorio Histórico de Álava – salvo en los casos de Vitoria-Gasteiz, Llodio y Amurrio– como cuando haya residido fuera del mismo. En los casos en que la persona hubiera residido en Vitoria-Gasteiz, en Llodio y en Amurrio, el Instituto Foral de Bienestar Social accederá directamente a los respectivos padrones municipales.

c) Las personas extranjeras deberán presentar, junto con el certificado de empadronamiento referido en el apartado b), los siguientes documentos:

- En el caso de las personas extranjeras intracomunitarias, el Certificado de Registro de Ciudadano de la Unión.

- En el caso de las personas extranjeras extracomunitarias, el Permiso de Residencia.

Lo previsto en el presente apartado c) no será aplicable a las personas extranjeras menores de edad.

d) Informes médicos y/o psicológicos que acrediten el estado de la persona y sustenten la solicitud de calificación de discapacidad, expedidos por el Sistema Público de Salud o por los servicios de salud concertados por la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias, sin perjuicio de poder aportar documentación médica, psicológica, pedagógica o de otra naturaleza, de carácter complementario.

e) Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social para recabar, utilizar y/o transmitir datos de carácter personal necesarios para la tramitación del expediente, debidamente firmado, según modelo oficial contenido en Anexo 12.

Sección 2º.- Instrucción del expediente.

#### **Artículo 16.- Verificación y subsanación de la solicitud.**

1. Recibida la solicitud, el Servicio Social de Base del municipio correspondiente al domicilio o el propio Instituto Foral de Bienestar Social, según corresponda, iniciará la tramitación del expediente verificando si aquélla está debidamente cumplimentada.

2. En caso de que la solicitud se hubiera presentado incompleta o faltara alguno de los documentos referidos en el artículo anterior, se requerirá, mediante notificación a la persona solicitante, la subsanación

duneko epean, jakinarrapena jasotzen duen egunetik hasita. Errekerimendu horrek hau adieraziko du espresuki:

a) Epe hori igaro eta gero akats horiek zuzentzen ez badira, eskaera atzera botako dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko dela, xede horretarako Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako ebazpena egin ondoren. Hala ere, pertsona eskatzaileak beste prozedura bati ekiteko aukera izango du.

b) Eskabidean edo horrekin batera aurkeztu beharreko agirietan datuak edo informazioa ezkutatu edo faltsutza nahikoa arrazoi izango dela ezintasun graduaren aitorpena ez onartzeko prozedura horretan.

#### **17. artikulua.- Ezintasuna baloratzeko hitzorduaren jakinarrapena.**

1. Eskaera egiaztago ondoren, eta hala dagokionean, aurreko artikuluan aurreikusitako baldintzatan zuzendu ondoren, oinarrizko gizarte zerbitzuak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak, dagozionaren arabera, idatziz jakinarrapiko du zer egunetan eta zer ordutan aurkeztu behar duen pertsonak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan, bere ezintasuna baloratzeko.

2. Jakinarrapen horretan berariaz adieraziko da pertsona eskaizailea Orientazio eta Balorazio Zentroko hitzordura agertzen ez bada, eskaera atzera botako dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko dela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan emandako ebazpena egin ondoren, zehaztutako dataren aurretik, data horretan ezin duela agertu dokumentuen bidez egiaztago ezean eta hitzordua egunez aldatzeko eskatu ezean, edo hitzorduaren data igaro eta gero, hitzordura joatea eragotzi zioten ezinbesteko kausak dokumentuen bidez egiaztago ezean.

#### **18. artikulua.- Informazioa eskatzea.**

1. Prozeduraren edozein unetan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroak eskaerai esku ahal izango dio expedientea ebazteko beharrezko informazioa eta agiriak ekar ditzan. Horretarako 10 egun baliodun izango dituzte jakinarrapena jasotzen dutenetik aurrera.

10 egun balioduneko epea igaro ondoren pertsona eskaerai esku ahal izango dio expedientea ebazteko beharrezko informazioa eta agiriak ekar ditzan. Horretarako 10 egun baliodun izango dituzte jakinarrapena jasotzen dutenetik aurrera.

Hala ere, eskaera ez da atzera botako, baldin eta eman ez den dokumentazio osagarria ezintasuna kalifikatzeko eskaeraren oinarri izateko txosten medikoak eta/edo psikologikoak badira. Egoera horietan, une horretan eskuragarri dagoen informazioa oinarri hartuta baloratuko da ezintasuna. Hala ere, horrela zehaztutako ezintasun graduari berrikusketa egin ahal izango zaio 24. artikuluan arautzen diren baldintzetan, pertsona eskaerai esku ahal izango dio, aurreko paragrafoetan aurreikusitako baldintzetan.

2. 15. artikuluaren e) atalean ageri den baimenari jarraituz, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak expedientea bideratzeko beharrezko diren datuak eta informazioak eskuratu ahal izango ditu bere kabuz beste administrazio publikoengandik. Baimen hori ematen ez bada, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak pertsona eskaerai esku ahal izango dio, aurreko paragrafoetan aurreikusitako baldintzetan.
3. sekzioa.- Ezintasunaren balorazioa.

#### **19. artikulua.- Balorazioa non egin.**

Hitzordurako ezarritako datan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan aurkeztu beharko da pertsona eskaerai esku ahal izango dio, aurreko paragrafoetan aurreikusitako baldintzetan.

#### **20. artikulua.- Balorazio irizpideak.**

1. Balorazio irizpide teknikoak izango dira 1856/2009 Errege Dekretuak eta 1364/2012 Errege Dekretuak aldatutako 1971/1999 Errege Dekretuan ageri direnak (1971/1999 Errege Dekretua, abenduaren 23koa, baliaezintasun maila aitortu, deklaratu eta sailkatzeko prozedura

de tales defectos en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de recepción de la misma. Este requerimiento indicará expresamente:

a) Que si, transcurrido este plazo, no se hubieran subsanado los defectos, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada por el Instituto Foral de Bienestar Social a tal efecto, sin perjuicio de que la persona pueda iniciar un nuevo procedimiento.

b) Que la ocultación o la falsedad de los datos o informaciones que figuren en la solicitud o en los documentos que la acompañen podrán ser consideradas causa suficiente para denegar el reconocimiento del grado de discapacidad en dicho procedimiento.

#### **Artículo 17.- Comunicación de la cita para la valoración de la discapacidad.**

1. Una vez verificada y, en su caso, subsanada la solicitud en los términos previstos en el artículo anterior, el Servicio Social de Base o el propio Instituto Foral de Bienestar Social, según corresponda, comunicará por escrito la fecha y la hora en que la persona deberá personarse en el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social para la valoración de su discapacidad.

2. En dicha comunicación se indicará expresamente que si la persona no acudiera a la cita en el Centro de Orientación y Valoración, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, salvo que, con anterioridad a la fecha fijada, acredite documentalmente su imposibilidad de acudir en esa fecha y solicite un cambio de cita, o salvo que acredite documentalmente, incluso después de la fecha de la cita, causas de fuerza mayor que se lo hubieran impedido.

#### **Artículo 18.- Requerimientos de información.**

1. En cualquier fase del procedimiento, el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social podrá requerir a la persona solicitante que aporte, en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de recepción de la notificación, cuanta información y documentos puedan ser necesarios y pertinentes para resolver el expediente.

En caso de que, transcurrido el plazo de 10 días hábiles, la persona no aportara la documentación complementaria solicitada, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social.

No obstante lo anterior, no se tendrá por desistida la solicitud cuando la documentación complementaria no aportada fueran informes médicos y/o psicológicos dirigidos a sustentar la solicitud de calificación de discapacidad. En tales supuestos, se realizará la valoración de la discapacidad en base a la información disponible en ese momento, sin perjuicio de que el grado de discapacidad así determinado pueda ser objeto de una revisión en los términos en los que la misma se regula en el artículo 24, cuando la persona aporte información complementaria.

2. Conforme a la autorización que figura en el apartado e) del artículo 15, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá acceder de oficio a los datos e informaciones que obren en poder de otras Administraciones Públicas, cuyo conocimiento sea necesario para tramitar el expediente. En caso de que no se preste dicha autorización, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá requerir a la persona solicitante que aporte tales datos, en los términos previstos en los párrafos anteriores.

#### **Sección 3ª.- Valoración de la discapacidad.**

#### **Artículo 19.- Lugar de realización de la valoración.**

En la fecha establecida para la cita, la persona solicitante deberá presentarse en el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social para que el órgano competente proceda a la valoración.

#### **Artículo 20.- Criterios de valoración.**

1. Los criterios técnicos de valoración serán los que figuran en el Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, modificado por Real Decreto 1856/2009 y Real Decreto 1364/2012 y, en particular, los

finkatzeko) eta, bereziki, I. Eranskineko A) ataleko baremoak. Organoetan, aparatueta edo sistemeta dauden urritasun iraunkorrek sortutako ezintasuna zehazteko jarraibideak ezartzen dituzte baremo horiek, eta baremo horiek aplikatuz, ehungoktan adierazitako ezintasuna baloratzen da.

2. Ezintasun gradua zehazteko, aurreko paragrafoan aipatutako ezintasunaren balorazioa lortutako ehungoka aldatu egingo da, hala dagokionean, I. Eranskineko B) atalean jasotako gizarte faktore osagarrien baremoa aplikatuz lortutako puntuazioa gehituz. I. Eranskina hainbat faktoreri buruzkoa da, besteak beste, familia inguruneari, lan egoerari eta egoera profesionalari, hezkuntza mailei eta kultura mailei, bai eta ezintasuna duen pertsonaren ohiko ingurune beste egoera batzuei buruzkoa, edo pertsonaren gizarteratzea oztopatzen duen beste edozein ingurumen elementuri buruzkoa.

Gizarte faktore osagarri horiek administrazio eskudunek dokumentuen bidez behar adina arrazoituta badaude baloratuko dira, eta pertsona eskatzaileak edo ordezkariak onartzen baditu, faktore horiek aintzat har daitezen ezintasun gradua aitortzeko, deklaratzeko eta kalifikatzeko.

3. Artikulu honetan aurreikusitako balorazio irizpide teknikoak une bakoitzean indarrean dagoen araudian aipatutakoak izango dira.

## **21. artikulua.- Balorazio txosten teknikoa.**

1. Kasu bakoitzean pertsona eskatzailearen egoera baloratzeko beharrezkotzat jotzen dituen azterketak, elkarritzak eta gainerako probak egingo ditu balorazioa egiteko eskumena duen organoak, eta lortutako emaitzak oinarri hartuta, balorazio txosten tekniko bat egingo du, datu hauek jasoko dituena:

- a) Ezintasuna.
- b) Diagnostikoa.
- c) Etiologia.
- d) Jardueran dituen mugen maila, ezintasuna eragiten duten prozesu bakoitzarena.
- e) Gizarte faktore osagarriak, hala dagokionean.
- f) Ezintasun gradu osoa.
- g) Garraio publiko kolektiboak erabiltzeko mugikortasun arazoak dauden jakiteko egindako ebaluazioaren emaitza.
- h) Kalifikazioa behin-behinekoala behin betikoa den.
- i) Kalifikazioa behin-behinekoala, bere baliozkotasun epea.

2. Balorazio organo eskuduneko pertsona arduradunak eta ezintasuna duten pertsonen arretaren esparruan eskumena duen Areako Zuzendariordeztza Teknikoak sinatuko du txosten hori.

### *4. sekzioa.- Prozeduraren amaiera.*

## **22. artikulua.- Ebazpen proposamena.**

1. Aurreko artikuluau aipatutako balorazio txosten teknikoa oinarri hartuta, ezintasuna duten pertsonen arretaren esparruan eskumena duen Areako Zuzendariordeztza Teknikoak ebazpen proposamen bat egingo du, eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearren Zuzendaritzako Kudeatzailean aurkeztuko du.

2. Ehungoktan adierazitako ezintasun gradua zehaztu beharko du ebazpen proposamenak, balorazio txosten teknikoa oinarri hartuta. Txosten horrekin batera aurkeztu beharko da.

## **23. artikulua.- Ebazpena.**

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritzako Kudeatzaileak du pertsona eskatzailearen ezintasun gradua aitortzeko ebazpena egiteko eskumena, eta ebazpen zehatz hori egin beharko du.

2. Ebazpena emateko eta eskatzaileari jakinarazteko 3 hilabete izango dira gehienez, eskabidea Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean jasotzen denetik aurrera. Xede horietarako, ez da kontuan hartuko pertsona eskatzaileari egoz dakizkiokeen kausengatik espedientea geldituta egoten den denbora tartea. Kausa horiengatik izapidezean izandako atzerapenak idatziz jaso beharko dira.

baremos del apartado A) del Anexo I que fijan las pautas para la determinación de la discapacidad originada por deficiencias permanentes de los distintos órganos, aparatos o sistemas y mediante cuya aplicación se procede a la valoración de la discapacidad expresada en porcentaje.

2. Para la determinación del grado de discapacidad, el porcentaje obtenido en la valoración de la discapacidad referida en el párrafo anterior, se modificará, en su caso, con la adición de la puntuación obtenida con la aplicación del baremo de factores sociales complementarios contenido en el apartado B) del Anexo I, relativo, entre otros factores, a entorno familiar, situación laboral y profesional, niveles educativos y culturales, así como a otras situaciones del entorno habitual de la persona con discapacidad o elementos ambientales de cualquier índole que supongan un obstáculo para la integración social de la persona.

Dichos factores sociales complementarios serán valorados siempre y cuando estén suficientemente justificados documentalmente por las administraciones competentes y previa aceptación por parte de la persona solicitante o de su representante, para que dichos factores sean tenidos en cuenta a efectos del reconocimiento, declaración y calificación del grado de discapacidad.

3. Los criterios técnicos de valoración previstos en el presente artículo deberán entenderse referidos a la normativa que se encuentre vigente en cada momento.

## **Artículo 21.- Dictamen técnico de valoración.**

1. El órgano competente para la valoración realizará los reconocimientos, entrevistas y demás pruebas que, en cada caso, considere necesarias para valorar la situación de la persona solicitante y, en base a sus resultados, emitirá un dictamen técnico que incluirá los siguientes datos:

- a) Discapacidad.
- b) Diagnóstico.
- c) Etiología.
- d) Grado de limitación en actividad, de cada uno de los procesos causantes de la discapacidad.
- e) Factores sociales complementarios, en su caso.
- f) Grado total de discapacidad.
- g) Resultado de la evaluación de la existencia de dificultades de movilidad para utilizar transportes públicos colectivos.
- h) Carácter temporal o definitivo de la calificación.
- i) En caso de calificación temporal, su plazo de validez.

2. Este dictamen irá firmado por la persona responsable del órgano de valoración competente y por la Subdirección Técnica del Área competente en materia de atención a personas con discapacidad.

### *Sección 4º.- Finalización del procedimiento.*

## **Artículo 22.- Propuesta de resolución.**

1. Sobre la base del dictamen técnico de valoración referido en el artículo anterior, la Subdirección Técnica del Área competente en materia de atención a personas con discapacidad elaborará una propuesta de resolución que elevará a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. La propuesta de resolución deberá determinar el grado de discapacidad expresado en porcentaje, en base al dictamen técnico, e irá acompañada de dicho dictamen.

## **Artículo 23.- Resolución.**

1. Corresponde a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social la competencia para resolver sobre el reconocimiento del grado de discapacidad de la persona solicitante, debiendo emitir resolución expresa.

2. La resolución deberá dictarse y la correspondiente notificación a la persona solicitante cursarse en el plazo máximo de 3 meses, a contar desde la recepción de la solicitud en el Servicio Social de Base o en el Instituto Foral de Bienestar Social, según corresponda. No se computará a estos efectos el período de tiempo durante el cual el expediente se encuentre paralizado por causas imputables a la persona solicitante, debiendo quedar constancia de los retrasos que se produzcan en la tramitación por dichas causas.

Ebazpen horrekin batera 21. artikuluan aipatutako balorazio txosten teknikoa aurkeztu beharko da.

3. Ebazpenean alderdi hauek adieraziko dira:

a) Ezintasun maila.

b) Mugikortasun arazoak dauden eta garraio publiko kolektiboetan laguntza behar duen jakiteko egindako ebaluazioaren emaitza.

c) Kalifikazioa behin-behinekoala behin betikoa den.

d) Kalifikazioa behin-behineko bada, bere baliozkotasun epea.

e) Ondorio eguna.

Halaber, adieraziko da pertsonak informazioa nahi balu ezintasunaren kalifikaziotik eratorritako eskubideei buruz, oinarritzko gizarte zerbitzuan edo Informazio eta Gizarte Arretarako Bulegoan eska dezakeela, dagokionaren arabera, eta gizarte zerbitzuen sareko zerbitzu baterako sarbidea izan nahiko balu, aipatutako zerbitzuetan hitzordua esku beharko lukeela.

Halaber, adierazi beharko da ezintasun gradua kalifikatzen bada, pertsona eskatzaileak eta, hala dagokionean, bere ordezkari legalak edo egitatezko zaintzaileak Gizarte Ongizaterako Foru Aldundiari jakinarazi beharko diotela kalifikazio horretan eragina izan dezakeen egoeraren edozein aldaketa, hamabost egun naturaleko epean aldaketa hori gertatzen den unetik hasita.

4. Ezintasun gradua aitortu eta kalifikatzen duen ebazpenaren ondorio data izango da eskaeren data, ezintasun graduaren berrikusketen ondorioekin eta hurrengo artikuluan aurreikusitako behin behineko azterketei lotutako berrikusketen ondorioekin lotuta aurreikusitakoa baztertu gabe.

#### **24. artikula.- Ezintasun graduaren berrikusketa.**

1. Pertsona baten ezintasun gradua berrikusi ondoren, ezin izango da balorazio berri bat esku bi urte igaro arte, ezintasun egoera aitortzen dion ebazpenaren datatik hasita. Hala ere, arrazoi teknikoengatik edozein unetan ofizioz egin daitezkeen berrikusketak egiten jarraituko dira.

2. 1. paragrafoan aurreikusitako epea ezin izango da aplikatu, berrikusketa egiteko eskaera arrazoi hauetako batengatik egiten bada:

a) Ezintasunak hobera edo okerrera egitea, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak egindako txosten medikoaren bidez edo Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuaren Gizarte Institituak (ISFAS) edo Epailetzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat hitzartutako osasun zerbitzuek egindako txosten medikoaren bidez egiazta daitekeen gertaera batek eragindakoa bada.

b) Diagnostiko okerra, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak, Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuaren Gizarte Institituak (ISFAS) edo Epailetzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat egindako txosten medikoaren bidez frogatua.

c) 20. artikulan aipatutako baremoa aplikatzean errore posible bat egin izana. Zer errore argudiatzen den adierazi behar da.

Egoera horietan, edozein unetan berrikusi ahal izango da ezintasun gradua, pertsona interesdunak edo haren ordezkariak eskatuta.

3. Ezintasunaren balorazio osoari buruzkoa izan daiteke ezintasun graduaren berrikusketa, 21. artikuluan aipatutako eduki guztiak kontuan hartuz, edo mugikortasun arazoei eta garraio publiko kolektiboetan laguntza behar izateari buruzkoa.

4. Artikulu honen 1., 2. eta 3. paragrafoetan aurreikusitako ezintasun graduaren berrikusketak ondorioak eragingo ditu, berrikusketa horri dagokion ebazpenaren datatik aurrera.

5. Ezintasun egoeraren aitorpena behin-behinekoa denean, ezintasun egoera aitortu zuen ebazpenean aurreikusitako epean soilik izango ditu ondorioak. Egoera horietan, baldin eta ezintasunak bere horretan jarraitzen badu, eskubide horiek izaten jarraitu ahal izateko, ezintasun graduaren behin-behineko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu baino hiru hilabete lehenago hasi beharko du prozedura ezintasuna duen pertsonak edo bere ordezkariak. Horretarako, Foru Dekretu honen 15.d) artikuluan adierazitako dokumentazioa egunetutu aurkeztu beharko du.

Dicha resolución irá acompañada del dictamen técnico referido en el artículo 21.

3. La resolución se pronunciará sobre los siguientes aspectos:

a) grado de discapacidad;

b) resultado de la evaluación de la existencia de dificultades de movilidad y necesidad de apoyo para transportes públicos colectivos;

c) carácter temporal o definitivo de la calificación;

d) en caso de calificación temporal, su plazo de validez;

e) fecha de efectos.

Se indicará, asimismo, que si la persona deseara información sobre los derechos derivados de la calificación de discapacidad puede solicitarlo en el Servicio Social de Base o en la Oficina de Información y Atención Social, según corresponda, y que si deseara acceder a algún servicio de la red de servicios sociales debe solicitar cita en los mencionados servicios.

Se indicará asimismo que la calificación del grado de discapacidad conlleva para la persona solicitante y, en su caso, para su representante legal o para su guardador/a de hecho, la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación en su situación que pudiera afectar a dicha calificación en un plazo de 15 días naturales a partir del momento en que se produzca dicha variación.

4. La fecha de efectos de la resolución por la que se reconoce y califica el grado de discapacidad será la fecha de la solicitud, sin perjuicio de lo previsto en relación con los efectos de las revisiones del grado de discapacidad y con los efectos de las revisiones asociadas a las calificaciones provisionales previstas en el artículo siguiente.

#### **Artículo 24.- Revisión del grado de discapacidad.**

1. Una vez reconocido el grado de discapacidad de una persona, no podrá solicitarse una nueva valoración hasta pasados dos años a contar de la fecha de la resolución por la que se reconoce la situación de discapacidad, sin perjuicio de las revisiones que, en cualquier momento, puedan realizarse de oficio por razones técnicas.

2. El plazo previsto en el párrafo 1 no será aplicable cuando la solicitud de revisión obedezca a alguna de las siguientes causas:

a) Mejoría o empeoramiento de la discapacidad, cuando la misma se derive de un hecho acreditabile mediante informe médico de Osakidetza Servicio Vasco de Salud, la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias.

b) Error de diagnóstico, mediante informe médico de Osakidetza Servicio Vasco de Salud, la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias.

c) posible error en la aplicación de los baremos referidos en el artículo 20, con indicación de qué error se alega.

En tales supuestos, el grado de discapacidad será revisable en cualquier momento a instancia de la persona interesada o de su representante.

3. La revisión del grado de discapacidad podrá referirse a la valoración total de la discapacidad, con los contenidos referidos en el artículo 21, o referirse únicamente a la existencia de dificultades de movilidad y necesidad de apoyo para transportes públicos colectivos.

4. La revisión del grado de discapacidad prevista en los párrafos 1, 2 y 3 del presente artículo generará efectos a partir de la fecha de la resolución correspondiente a dicha revisión.

5. En los casos en los que el reconocimiento del grado de discapacidad tuviera carácter provisional, sólo surtirá efectos durante el plazo que se haya previsto en la resolución por la que se produjo aquel reconocimiento. En tales supuestos, y con el fin de posibilitar, siempre que permanezca la discapacidad, la continuidad en el disfrute de los derechos, la persona con discapacidad o su representante deberá iniciar el procedimiento tres meses antes de que venza el plazo de validez del reconocimiento del grado de discapacidad provisional, aportando actualizada la documentación indicada en el artículo 15 d) del presente Decreto Foral.

Egoera hauetan eman daitezke:

a) Balorazio berria aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea bukatu baino lehen egiten bada, pertsona ezarritako hitzordura aurkeztu delako edo, arrazoak emanez, hitzordua aldatzea esku duela, aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitzen den dataren hurrengo egunetik hasita izango ditu ondorioak ebaZen horrek, ebaZenaren jakinarazpena azken data horren aurretik edo ondoren egiten den alde batera utzita.

b) Balorazio berria aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu ondoren egiten bada, pertsonak ezin izan duelako hitzordura aurkeztu dokumentuen bidez egiaztatutako arrazoiengatik edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari egotz dakizkiokeen atzerapenak izan direla, aurreko aitorpenaren epemugaren hurrengo egunetik hasita izango ditu atzeraeraginezko ondorioz aitorpen berriak.

c) Balorazio berria aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu ondoren egiten bada, pertsona ez zelako hitzordura aurkeztu justifikatu gabeko arrazoiengatik edo dokumentuen bidez egiaztatu gabeko arrazoiengatik, balorazio berriari dagokion ebaZenaren datatik hasita izango ditu ondorioak aitorpen berriak.

#### 5. sekzioa- Ezintasuna ziurtatzeko txartela.

#### 25. artikula.- Txartelaren helburua.

Kapitulu honetako aurreko sekzioetan araututako prozeduraren esparruan, ehuneko 33ko edo ehuneko 33 baino gehiagoko ezintasun graduoko kalifikazioa lortzen duten Arabako Lurralde Historikoko biztanleek ezintasuna ziurtatzeko txartela eduki ahal izango dute, baldin eta Nortasun Agiri Nazionala (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakia (AIZ) badute. Txartel horren helburua da txartelaren jabeak ezintasun bat duela fede ematea, organo eskudunak ezintasun graduari buruzko emandako ebaZen betetzeari utzi gabe.

#### 26. artikula. Txartelaren erabilera baldintzak.

Ezintasun gradua ziurtatzeko txartelak erabilera baldintza hauetan ditu:

a) Dokumentu pertsonal eta besterezina da, eta txartelaren jabeak aitortutako ezintasun gradu bat duela egiaztatzen du.

b) Dagokion nortasun agiriarekin batera aurkeztu beharko da beti –Nortasun Agiri Nazionala (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakia (AIZ)-. Hala, txartelaren jabeari ezintasuna kalifikatua izateak ematen dizkion eskubideak bermatuko zaizkio.

#### 27. artikula.- Jaulkitzeko eta berriz jaulkitzeko prozedura.

1. Ehuneko 33ko edo ehuneko 33 baino gehiagoko ezintasun graduoa aitortu zaien pertsona guztiei ofizioz emango zaie ezintasun graduoa ziurtatzeko txartela, Kapitulu honen aurreko sekzioetan araututako prozeduraren arabera.

2. EbaZen administratibo edo judicial baten ondorioz, txartelaren jabeari aitortutako ezintasun gradu aldatzen denean eta aitortutako ezintasun gradu berria ehuneko 33tik beherakoa denean, txartelaren jabeak txartela itzuli beharko du hamar egun baliodeuneko epean, txartela baliogabetzea eskatzen duen jakinarazpena jasotzen den egunetik hasita.

3. Aitzitik, ebaZen judicialaren edo administratiboaren bidez, aitortutako ezintasun gradu areagotzen bada eta ehuneko 33tik gorako ezintasun gradu aitortzen bada, txartel berri bat egingo da, datuak eguneratuta izango dituena, pertsona onuradunak aurreko txartela itzuli eta gero.

#### 28. artikula.- Txartela berriaren eskaera.

Pertsona erabiltzaileak akatsen bat aurkituko balu bere datu pertsonaletan, txartel berri bat jaulkitzeko esku beharko luke, informazio hori aldatzeko, 7. eranskinean ageri den ereduaren arabera. Txartel berria lotu baino lehen, datu okerrak dituena eman beharko du.

Podrán darse los siguientes supuestos:

a) Si la nueva valoración se realiza antes de la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, porque la persona se presenta a la cita establecida o solicita, con causa justificada, un cambio de cita, dicha resolución causará efectos desde el día siguiente a la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, con independencia de que la notificación de la resolución se produzca antes o después de esta última fecha.

b) Si la nueva valoración se realiza después de la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, porque la persona no pudiera acudir a la cita por causa justificada, acreditada documentalmente, o por retrasos imputables al Instituto Foral de Bienestar Social, el nuevo reconocimiento causará efectos retroactivos desde el día siguiente a la fecha de vencimiento del reconocimiento anterior.

c) Si la nueva valoración se realiza después de la fecha de finalización del plazo de validez del reconocimiento anterior, porque la persona no acudiera a la cita por causa no justificada o no acreditada documentalmente, el nuevo reconocimiento causará efectos desde la fecha de la resolución correspondiente a la nueva valoración.

#### Sección 5ª.- Tarjeta acreditativa de la discapacidad.

#### Artículo 25.- Objeto de la tarjeta.

Las personas residentes en el Territorio Histórico de Álava que obtengan, en el marco del procedimiento regulado en las secciones anteriores del presente Capítulo, la calificación de la discapacidad con un grado igual o superior al 33 por ciento, podrán contar, siempre que sean poseedoras de Documento Nacional de Identidad (DNI) o de Número de Identificación de Extranjeros (NIE), con la tarjeta acreditativa de la discapacidad, cuyo objeto es dar testimonio fehaciente de la presencia de discapacidad en la persona titular, sin perjuicio de la resolución expedida por el órgano competente sobre el grado de discapacidad.

#### Artículo 26.- Condiciones de uso de la tarjeta.

Las condiciones de uso de la tarjeta acreditativa del grado de discapacidad serán las siguientes:

a) Es un documento personal e intransferible que acredita a la persona titular de la misma el grado de discapacidad reconocido.

b) Debe presentarse siempre acompañada del documento de identidad correspondiente –Documento Nacional de Identidad (DNI) o Número de Identificación de Extranjeros (NIE)– garantizando, de este modo, a la persona titular de la tarjeta, los derechos que se derivan de contar con la calificación de la discapacidad.

#### Artículo 27.- Procedimiento de expedición y reexpedición.

1. La tarjeta acreditativa del grado de discapacidad se expedirá de oficio a todas aquellas personas a quienes se les haya sido reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento, de acuerdo con el procedimiento regulado en las secciones anteriores del presente Capítulo.

2. Cuando, como consecuencia de resolución administrativa o judicial, se modifique el grado de discapacidad reconocido a la persona titular de una tarjeta, y el nuevo grado de discapacidad reconocido resulte inferior al 33 por ciento, la persona titular deberá devolver la tarjeta en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de recepción de la notificación por la que se le requiera para su cancelación.

3. Cuando, por el contrario, por resolución judicial o administrativa, el grado de discapacidad reconocido aumente a uno superior al 33 por ciento, se emitirá una nueva tarjeta en la que figuren los datos actualizados, una vez que la persona beneficiaria devuelva la tarjeta anterior.

#### Artículo 28.- Solicitud de nueva tarjeta.

En el caso de que la persona usuaria detectase algún error en sus datos personales, deberá solicitar la expedición de una nueva tarjeta que modifique dicha información, según modelo que aparece en el Anexo 7. Previamente a la obtención de la nueva tarjeta, deberá entregar la que contiene datos erróneos.

## **29. artikulua.- Txartelaren bigarren alea eskatzea.**

1. Txartela galdu zaiolako, lapurtu diotelako edo hondatu zaiolako txartel berria behar duen pertsona onuradunak 7. Eranskinetan ageri den ereduaren bidez esku ahal izango du. Eskaera bete eta gero, eskaera aurkezteko modu hauek erabil daitezke:

a) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Informazio eta Gizarte Arretarako Bulegoan edo dagokion udalerriko oinarrizko gizarte zerbitzuan aurkeztea, dagokionaren arabera.

b) a) atalean adierazitako lekuetara posta mezu bat bidaltzea.

c) Mezu elektroniko bat bidaltzea Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen helbide elektronikora.

2. Eskaera txartela lapurtu izanagatik egiten bada, salaketa ere aurkeztu beharko da eskaerarekin batera.

## **30. artikulua.- Txartela indargabetzea.**

Lehen aurreikusitako kasuetan txartela indargabetuko da, bai eta iruzurra egiteko erabiltzen bada ere, txartelaren jabeari entzualdia egin ondoren, eta eska dakizkioken erantzukizunak eskatzeari utzi gabe.

## **31. artikulua.- Indarraldia.**

Ebazpenean adierazitako indarraldia zehatztuko du ziurtatzeko txartelak. Indarraldia behin betikoa edo behin-behinekoia izan daiteke. Azken kasu horretan, txartelak zer datara arte balio duen adierazi beharko da.

III. KAPITULUA. 3 URTEKO EDO 3 URTELTIK BEHERAKO NESKA-MUTILEI GARAPEN NAHASMENDUAK DITUZTELA EDO NAHASMENDU HORIEK IZATEKO ARRISKUA DUTEN BALORATZEKO PROZEDURA

1. *sekzioa.- Prozeduraren hasiera.*

## **32. artikulua.- Eskaerak aurkeztea.**

1. Haurraren gurasoek, tutoreek, harrera familiakoek edo egitatezko zaintzaileek, dagokionaren arabera, eskaera eginez hasiko da garapen nahasmendua dituzten edo nahasmen horiek izateko arriskua duten baloratzeko prozedura. Eskaera Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzaileari zuzendu behar zaio.

2. Eskaerak leku hauetan aurkeztu behar dira:

a) Pertsona esktazailearen ohiko etxebizitza Vitoria-Gasteizen badago, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen mendekoa Orientazio eta Balorazio Zentroan.

b) Pertsona esktazailearen ohiko etxebizitza ez badago Vitoria-Gasteizen, bere ohiko etxebizitza dagoen udalerriko Oinarrizko Gizarte Zerbitzuan edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen mendekoa Orientazio eta Balorazio Zentroan.

Aurrekoan betetzeari utzi gabe, 30/1992 Legearen 38. artikuluak aurreikusten dituen gainerako prozeduren bidez ere aurkeztu ahal izango dira eskaerak (30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazio Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

3. 3. eranskinetako eredu ofizialaren arabera bete behar dira eskaerak.

4. Hona nortzuk aurkez dezaketen eskabidea:

a) Hurraren guraso agintea duen aitak eta/edo amak.

b) Hala dagokionean, haurraren tutoretza duen pertsonak.

c) Hala dagokionean, harrera familia betetzen duen pertsonak.

d) Hala dagokionean, egitatezko zaintzailearen lanak betetzen dituen pertsona, baldin eta familia harrera legezko egiteko prozedura hasi badu, eta harrera eraginkortasunez gauzatu arte prozedura horrekin jarraitzeko betebeharra bere gain hartu badu.

5. Garapen nahasmendua edo nahasmendu horiek izateko arriskua izatearen baloraziotik eta aurkeztutako txosten medikoetatik ondorioztatuko balitz haurra mendekotasun egoeran dagoela, mende-

## **Artículo 29.- Solicitud de duplicado de tarjeta.**

1. La persona beneficiaria que requiera una nueva tarjeta por pérdida, robo o deterioro, podrá solicitarla mediante el modelo que aparece en el Anexo 7. Una vez cumplimentada la solicitud, puede utilizar para su remisión las siguientes vías:

a) Acudiendo personalmente bien al Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social, bien a la Oficina de Información y Atención Social del Instituto Foral de Bienestar Social o al Servicio Social de Base del municipio correspondiente, según corresponda.

b) Mediante correo postal dirigido a los lugares indicados en el apartado a).

c) Mediante correo electrónico dirigido a la dirección electrónica del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. En el caso de que la solicitud sea como consecuencia de robo de tarjeta, habrá de acompañarse de la correspondiente denuncia.

## **Artículo 30.- Cancelación de la tarjeta.**

Se procederá a la cancelación de la tarjeta en los supuestos previstos anteriormente, así como en el caso de uso fraudulento de la misma, previa audiencia de la persona titular y sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran exigirse.

## **Artículo 31.- Vigencia.**

La tarjeta acreditativa determinará la vigencia que se exprese en la resolución, pudiendo ser indefinida o provisional, indicando en este último caso la fecha hasta la cual la tarjeta tiene validez.

## CAPÍTULO III.- PROCEDIMIENTO PARA VALORAR LA EXISTENCIA O EL RIESGO DE PADECER TRASTORNOS DEL DESARROLLO EN NIÑOS Y NIÑAS DE EDAD IGUAL O INFERIOR A 3 AÑOS

### *Sección 1<sup>a</sup>.- Inicio del procedimiento.*

## **Artículo 32.- Presentación de solicitudes.**

1. El procedimiento para valorar la existencia o el riesgo de padecer trastornos del desarrollo se iniciará mediante solicitud de los padres, de las personas tutoras, acogedoras familiares o guardadoras de hecho del niño o de la niña, según corresponda, dirigida a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. Las solicitudes deberán presentarse en los siguientes lugares:

a) Si la persona solicitante tiene su domicilio habitual en Vitoria-Gasteiz, en el Centro de Orientación y Valoración dependiente del Instituto Foral de Bienestar Social.

b) Si la persona solicitante no tiene su domicilio habitual en Vitoria-Gasteiz, en el Servicio Social de Base del municipio correspondiente a su domicilio habitual o en el Centro de Orientación y Valoración dependiente del Instituto Foral de Bienestar Social.

Sin perjuicio de lo anterior, las solicitudes también podrán presentarse a través de los restantes procedimientos que prevé el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. Las solicitudes deberán cumplimentarse según el modelo oficial del Anexo 3.

4. Estarán legitimadas para presentar la solicitud:

a) El padre y/o la madre del niño o de la niña, que tenga(n) su patria potestad.

b) La persona que, en su caso, ejerza la tutela sobre el niño o la niña.

c) La persona que, en su caso, ejerza el acogimiento familiar.

d) La persona que, en su caso, ejerza la guarda de hecho, siempre que haya iniciado previamente el procedimiento orientado a la formalización de un acogimiento familiar, asumiendo así también la obligación de proseguir dicho procedimiento hasta la formalización efectiva del acogimiento familiar.

5. Si de la valoración de la existencia de trastornos del desarrollo o de riesgo de padecerlos y de los informes médicos presentados se dedujeran causas potenciales de que el niño o la niña se encuentre

kotasun egoera baloratzeko eskaera ere izapidetuko da, azken balorazio horren emaitzak garapen nahasmenduen balorazioari eta arreta goiztiarren zerbitzurako sarbideari eragin gabe.

### **33. artikulua.- Dokumentazioa.**

Eskabidearekin batera honako agiri hauek aurkezu beharko dira:

a) Nortasuna egiazatzeko dokumentuak:

- Balorazioa egiteko eskaerako haurra identifikatzen duen familia liburuaren fotokopia, edo edukiko balu, haurren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.

- Guraso agintea duen aitaren eta/edo amaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiren (AIZ) fotokopia.

- Hala dagokionean, tutoretza lanak egiten dituen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiren (AIZ) fotokopia eta tutoretza hori ziurtatzen duen egiaztagiria.

- Hala dagokionean, familia harreragilearen lanak egiten dituen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiren (AIZ) fotokopia, harrera hori eratu zuen ebaZenbakiren administratiboarekin edo judicialarekin batera.

- Hala dagokionean, egitatezko zaintzailearen lanak betetzen dituen pertsonaren Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) edo Atzerritarren Identifikazio Zenbakiren (AIZ) fotokopia eta zaintza horretan jardun duela aitzortzen duen zinpeko adierazpena, 9. Eranskinean jasotako eredu ofizialaren bidez. Horrez gainera, familia harrera gauzatzeko prozeduraren hasiera egiazatzaten duen dokumentua ere aurkezu behar da.

Dokumentu horrekin batera pertsona ordezkariren datuei dagozkien inprimakia behar bezala beteta aurkezu beharko da, 8. Eranskinean jasota dagoena.

b) Aitaren eta/edo amaren, tutoretza, familia harreragile edo egitatezko zaintzaile lanak egiten dituen pertsonaren udal errolda ziurtagiria, bere zerga egoitzari eta haurren ohiko etxebizitzarri dagokiona. Eskaera aurkezteko data baino urte bat lehenagotik izan beharko da zerga egoitza hori, epe hori aplikatuko ez zaien kasu hauetan izan ezik:

- Lurralde nazionalean urte bat baino gutxiago daramaten pertsonen kasua, baldin eta lurralde nazionalean sartu ziren datatik Araban izan badute zerga egoitza.

- Mendekotasun egoera aitortuta duten haurrek badira.

Ziurtagiri hori aurkeztea derrigorrezkoa izango da, bai pertsona eskatzailea Arabako Lurralde Historikoko udalerrietan bizi izan bada -Vitoria-Gasteiz, Laudio eta Amurrio izan ezik-, bai Arabako Lurralde Historikotik kanpo bizi izan bada. Vitoria-Gasteizen, Laudion edo Amurrian bizi izan diren pertsonen kasuan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea zuzenean sartuko da dagozkien udal erroldetan.

c) Txosten medikoak, sozialak, psikologikoak eta pedagogikoak, Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak emandakoak edo Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuen Gizarte Institutuak (ISFAS) edo Epailetzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat hitzartutako osasun zerbitzuek emandakoak. Hala ere, beste dokumentazio mediko, psikologiko, pedagogiko batzuk edo beste dokumentazio osagarri batzuk ere eman ahal izango dira.

d) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearentzat baimena, espedientea izapidetzeko beharrezko datu pertsonalak biltzeko, erabiltzeko eta/edo transmititzeko, behar bezala sinatuta, 12. Eranskinean jasotako eredu ofizialaren arabera.

2. sekzioa.- Espedientea izapidetzea.

### **34. artikulua.- Eskabidea egiaztatzea eta zuzenketak egitea.**

1. Eskaera jaso ondoren, haurra bizi den udalerriko oinarrizko gizarte zerbitzua, edo haurrek etxebizitza Vitoria-Gasteizen badu, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea bera, espedientea izapidetzen hasiko da eta eskaera behar bezala beteta dagoen egiaztatuko du.

en situación de dependencia, se tramitará también la solicitud de valoración de la dependencia, sin que el resultado de esta última afecte a la valoración de los trastornos del desarrollo ni al acceso al servicio de atención temprana.

### **Artículo 33.- Documentación.**

Junto con la solicitud se presentará la siguiente documentación:

a) Documentos de acreditación de la identidad:

- Fotocopia del Libro de Familia en el que se identifica al niño o niña para el que se solicita la valoración, o, si lo tuviera, Documento Nacional de Identidad del niño o de la niña.

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) del padre y/o de la madre, que tuviera(n) la patria potestad.

- En su caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona que ejerza la tutela, acompañada de la documentación acreditativa de la misma.

- En su caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona que actúe como acogedora familiar, acompañada de la resolución administrativa o judicial que constituya el acogimiento.

- En su caso, fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o del Número de Identificación de Extranjeros (NIE) de la persona que actúe como guardadora de hecho, acompañada de una declaración jurada por la que reconoce el ejercicio de dicha guarda mediante el modelo oficial contenido en el Anexo 9, y acompañada del documento que acredite el inicio del procedimiento para la formalización del acogimiento familiar.

Esta documentación deberá ir acompañada asimismo del formulario correspondiente a los datos de la persona representante, contenido en Anexo 8 debidamente cumplimentado.

b) Certificado municipal de empadronamiento en el Territorio Histórico de Álava del padre y/o madre, o de la persona que ejerza la tutela, el acogimiento familiar o la guarda de hecho, correspondiente a su domicilio fiscal y al domicilio habitual del niño o de la niña. Deberá tenerse dicho domicilio fiscal con un año de antelación a la fecha de presentación de la solicitud, salvo en los siguientes casos en que dicho plazo no será de aplicación:

- en el caso de las personas que lleven menos de un año en el territorio nacional, siempre que tuvieran su domicilio fiscal en Álava desde su fecha de entrada en el territorio nacional;

- en el caso de los niños o niñas con reconocimiento de dependencia.

La presentación de dicho certificado se exigirá tanto en aquellos casos en los que la persona solicitante haya residido en municipios ubicados dentro del Territorio Histórico de Álava –salvo en Vitoria-Gasteiz, Llodio y Amurrio–, como cuando haya residido fuera del mismo. En el caso de las personas que hubieran residido en Vitoria-Gasteiz, en Llodio o en Amurrio, el Instituto Foral de Bienestar Social accederá directamente a los respectivos padrones municipales.

c) En su caso, fotocopias de informes médicos, sociales, psicológicos y pedagógicos de los que se disponga expedidos por el Sistema Público de Salud o por los servicios de salud concertados por la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias, sin perjuicio de poder aportar documentación médica, psicológica, pedagógica o de otra naturaleza, de carácter complementario.

d) Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social para recabar, utilizar y/o transmitir datos de carácter personal necesarios para la tramitación del expediente, debidamente firmado, según modelo oficial contenido en Anexo 12.

Sección 2<sup>a</sup>.- Instrucción del expediente.

### **Artículo 34.- Verificación y subsanación de la solicitud.**

1. Recibida la solicitud, el Servicio Social de Base del municipio correspondiente al domicilio o, en caso de que el niño o niña tenga su domicilio en Vitoria-Gasteiz, el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social, iniciará la tramitación del expediente verificando si aquélla está debidamente cumplimentada.

2. Eskaera osatu gabe aurkeztuko balitz edo aurreko artikuluan aipatutako dokumenturen bat faltako balitz, idatziz jakinaraziko zaio pertsona eskatzaileari akats horiek zuzendu behar dituela 10 egun balioduneko epean, jakinarazpena jasotzen duen egunetik hasita. Errekerimendu horrek hau adieraziko du espresuki:

a) Epe hori igaro eta gero akats horiek zuzentzen ez badira, eskaera atzera botako dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko dela, xede horretarako Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako ebazpena egin ondoren. Hala ere, pertsona eskatzaileak beste prozedura bati ekiteko aukera izango du.

b) Eskabidean edo horrekin batera aurkezta beharreko agirietan datuak edo informazioa ezkutatu edo faltutzera nahikoa arrazoia izango dela garapen nahasmendua izatearen edo nahasmen horiek izateko arriskua izatearen aitorpena ez onartzeko prozedura horretan.

### **35. artikulua.- Baloratzeko hitzorduaren jakinarazpena.**

1. Eskaera egiaztu eta, hala dagokionean, aurreko artikuluan aurreikusitako baldintzetan zuzendu ondoren, oinarrizko gizarte zerbitzuak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroak, dagokionaren arabera, idatzi jakinaraziko du zer datatan eta zer ordutan agertu behar duen haurrak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan aitarekin eta/edo amarekin, edo hala dagokionean, haurraren tutoretza, familia harrera edo egitatezko zaintza betetzen duen pertsonarekin, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroko garapen nahasmendua baloratzeko unitate tekniko eskudunak balorazioa egin dezan.

2. Jakinarazpen horretan berariaz adieraziko da haurra, aitak eta/edo amak, edo hala dagokionean, tutoretza, familia harrera edo egitatezko zaintza betetzen duen pertsonak lagunduta, Orientazio eta Balorazio Zentroko hitzordura agertzen ez bada, eskaera atzera botako dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko dela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan emandako ebazpena egin ondoren, zehaztutako dataren aurretik, data horretan ezin duela agertu dokumentuen bidez egiaztu ezean eta hitzordua egunez aldatzeko esku ezean, edo hitzorduaren data igaro eta gero, hitzordura joatea eragotzi zioten ezinbesteko kausak dokumentuen bidez egiaztu ezean.

### **36. artikulua.- Informazioa eskatzea.**

1. Proceduraren edozein unetan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroak eskatzaileari esku ahal izango dio expedientea ebazteko beharrezko informazioa eta agiriak ekar ditzan. Horretarako 10 egun baliodun izango dituzte jakinarazpena jasotzen dutenetik aurrera.

10 egun balioduneko epea igaro ondoren pertsona eskatzaileak ez balu eskatutako dokumentu osagarria emango, eskaera atzera botako da eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko da, xede horretarako Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako ebazpena egin ondoren. Hala ere, pertsona eskatzaileak beste prozedura bati ekiteko aukera izango du.

2. 33. artikuluaren d) atalean ageri den baimenari jarraituz, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak expedientea bideratzeko beharrezko diren datuak eta informazioak eskuratu ahal izango ditu bere kabuz beste administrazio publikoengandik. Baimen hori ematen ez bada, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak pertsona eskatzaileari datu horiek emateko esku ahal izango dio, aurreko paragrafoan aurreikusitako baldintzetan.

3. *sektiona—Garapen nahasmendua dauden edo nahasmendu horiek izateko arriskua dagon baloraztea.*

### **37. artikulua.- Balorazioa.**

1. Hitzordurako ezarritako datan, haurra, bere aitak eta/edo amak, edo hala dagokionean, tutoretza, familia harrera edo egitatezko zaintza betetzen duen pertsonak lagunduta, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan aurkeztu beharko du, balorazioa egiteko eskumena duen talde teknikoak balora dezan

2. En caso de que la solicitud se hubiera presentado incompleta o faltara alguno de los documentos referidos en el artículo anterior, se requerirá, mediante notificación a la o las personas solicitantes, la subsanación de tales defectos en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de recepción de la misma. Este requerimiento indicará expresamente:

a) Que si, transcurrido este plazo, no se hubieran subsanado los defectos, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada por el Instituto Foral de Bienestar Social a tal efecto, sin perjuicio de que la persona pueda iniciar un nuevo procedimiento.

b) Que la ocultación o la falsedad de los datos o informaciones que figuren en la solicitud o en los documentos que la acompañen podrán ser consideradas causa suficiente para denegar el reconocimiento de la existencia de trastornos del desarrollo o del riesgo de padecerlos en dicho procedimiento.

### **Artículo 35.- Comunicación de la cita para la valoración.**

1. Una vez verificada y, en su caso, subsanada la solicitud en los términos previstos en el artículo anterior, el Servicio Social de Base o en el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social, según corresponda, comunicará por escrito la fecha y la hora en que el niño o niña, acompañado de su padre y/o su madre, o en su caso de la persona que ejerza su tutela, su acogimiento familiar o su guarda de hecho, deberá personarse en el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social para que la unidad técnica competente para la valoración de trastornos del desarrollo del Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social proceda a la correspondiente valoración.

2. En dicha comunicación se indicará expresamente que si el niño o la niña, acompañado de su padre y/o su madre, o en su caso de la persona que ejerza su tutela, su acogimiento familiar o su guarda de hecho, no acudiera a la cita en el Centro de Orientación y Valoración, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, salvo que, con anterioridad a la fecha fijada, acredite documentalmente su imposibilidad de acudir en ese fecha y solicite un cambio de cita, o salvo que acredite documentalmente, incluso después de la fecha de la cita, causas de fuerza mayor que se lo hubieran impedido.

### **Artículo 36.- Requerimientos de información.**

1. En cualquier fase del procedimiento, el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social podrá requerir a la persona solicitante que aporte, en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de recepción de la notificación, cuanta información y documentos puedan ser necesarios y pertinentes para resolver el expediente.

En caso de que, transcurrido el plazo de 10 días hábiles, la persona no aportara la documentación complementaria solicitada, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, sin perjuicio de que la persona pueda iniciar un nuevo procedimiento.

2. Conforme a la autorización que figura en el apartado d) del artículo 33, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá acceder de oficio a los datos e informaciones que obren en poder de otras Administraciones Públicas, cuyo conocimiento sea necesario para tramitar el expediente. En caso de que no se preste dicha autorización, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá requerir a la persona solicitante que aporte tales datos, en los términos previstos en el párrafo anterior.

*Sección 3ª.- Valoración de la existencia o riesgo de presentar trastornos del desarrollo.*

### **Artículo 37.- Valoración.**

1. En la fecha establecida para la cita, el niño o niña, acompañado de su padre y/o su madre, o en su caso de la persona que ejerce su tutela, su acogimiento familiar o su guarda de hecho, deberá personarse en Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social para que el equipo técnico competente para

garamen nahasmendurik duen edo nahasmendu horiek izateko arriskurik duen.

2. Haurra, aitak eta/edo amak, edo hala dagokionean, tutoretza, familia harrera edo egitatezko zaintza betetzen duen pertsonak lagunduta, ez bada Orientazio eta Balorazio Zentroko hitzordura agertzen, eskaera atzera botako da eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko da, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruaren emandako ebaazpena egin ondoren, zehaztutako dataren aurretek, data horretan ezin duela agertu dokumentuen bidez egiaztatu ezean eta hitzordua egunez aldatzeko eskatu ezean, edo hitzorduaren data igaro eta gero, hitzordura joatea eragotzi zioten ezinbesteko kausak dokumentuen bidez egiaztatu ezean.

### **38. artikulua.- Balorazio irizpideak.**

1. Haurraren eta bere familiaren beharrak baloratzean haurraren garapenaren ikuspuntu globala eta ingurunarekin zer erlazio duen hartuko da kontuan.

2. Balorazioaren ondoreetarako:

a) Garapen nahasmenduak dituzten haurrak dira garapenean desbideratze esanguratsuak dituztenak bilakaera biologikoa, psicológica eta soziala arriskuan jartzen dituzten osasun edo harreman gertaeraren ondorioz. Asaldurak edo nahasmenduak izan daitezke kognitiboak, mugimenduenak, sentsorialak, emocionalak, jokabidearenak, hizkuntzarenak, orokorrak, adierazpen somatikoarenak edo heltze atzerapenenak.

b) Hauek dira garapen nahasmenduak izateko arriskuak dituzten haurrak:

- Arrisku biologikoko egoeran dauden haurrak. Egoera horretan daude jai aurreko, jaiotza inguruko edo jai ondoko aldean edo garapen goiztarrean heltze prozesua alda dezaketen egoeretan egon direnak, hala nola helduarrerekotasun egoeran egon direnak, eta jaiotza pisu eskasa edo jaiotzean anoxia izan dutenak, bai eta sortzetiko gaixotasunak edo hartutako gaixotasunak dituztenak edo asaldura genetikoak dituztenak.

- Arrisku psikosozialeko egoeran dauden haurrak. Egoera horretan daude gizarte baldintza kaltegarrieta bizi diren haurrak, hala nola zainketak jasotzen ez dituzten haurrak, gurasoekin eta familiarekin elkar-reragin desegokiak dituztenak, tratu txarrak, arduragabekeria eta abusuak bizi dituztenak. Egoera horiek guztiak heltze prozesua alda dezakete.

### **39. artikulua.- Balorazio txosten teknikoa.**

1. Kasu bakoitzean haurraren egoera baloratzeko beharrezkozat jotzen dituen azterketak, elkarriketak eta gainerako probak egingo ditu balorazioa egiteko eskumena duen organoak, eta lortutako emaitzak oinarri hartuta, balorazio txosten teknikoa egingo du, ezintasuna duten pertsonen arretaren esparruan eskumena duen Areako Zuzendariordeztza Teknikoari zuzendua.

2. Aurreko paragrafoan aipatuta txostenean adierazi beharko da haurrak garapen nahasmendurik duen edo nahasmendu horietakoren bat izateko arriskurik duen.

4. sekzioa.- Prozeduraren amaiera.

### **40. artikulua.- Ebazpen proposamena.**

1. Haurrak garapen nahasmenduak edo nahasmendu horiek izateko arriskua duen txostena, balorazio organoarena, jaso ondoren, ezintasuna duten pertsonen arretaren esparruan eskumena duen Areako Zuzendariordeztza Teknikoak ebazpen proposamen bat egingo du, eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritzako-kudeatzailean aurkeztuko du.

2. Ebazpen proposamenak zehaztu beharko du garapen nahasmendurik dagoen ala ez edo nahasmendu horiek izateko arriskurik dagoen. Hauek zehaztu beharko ditu:

- a) Diagnostikoa.
- b) Baliozotasun epea.
- c) Ondorio eguna.

### **41. artikulua.- Ebazpena.**

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritzako-kudeatzaileari dagokio garapen nahasmenduak dauden edo nahasmendu horiek izateko arriskua dagoen baloratzea erabakitzeko eskumena, eta horri buruzko ebazpen zehatzta egin beharko du.

realizar la valoración proceda a valorar si existen trastornos del desarrollo o riesgo de presentarlos.

2. Si el niño o la niña, acompañado de su padre y/o su madre, o en su caso de la persona que ejerce su tutela o guarda de hecho, no acudiera a la cita en el Centro de Orientación y Valoración, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, salvo que, con anterioridad a la fecha fijada, acredite documentalmente su imposibilidad de acudir en esa fecha y solicite un cambio de cita, o cuando acredite documentalmente, incluso después de la fecha de la cita, causas de fuerza mayor que se lo hubieran impedido.

### **Artículo 38.- Criterios de valoración.**

1. La valoración de las necesidades del niño o niña y de su familia obedecerá a una perspectiva global del desarrollo del niño o niña, que tenga en cuenta su interacción con el entorno.

2. A efectos de valoración, se considera que:

a) Son niños y niñas con trastornos del desarrollo, quienes presenten desviaciones significativas en el curso del desarrollo a causa de acontecimientos de salud o de relación que comprometen la evolución biológica, psicológica y social. Las alteraciones o trastornos pueden ser de tipo cognitivo, motriz, sensorial, emocional, conductual, del lenguaje, generalizados, de expresión somática, o retrasos madurativos.

b) Son niños y niñas en situaciones de riesgo de presentar trastornos del desarrollo los siguientes:

- Los niños y niñas en situación de riesgo biológico, entendiendo que se encuentran en dicha situación quienes, durante el periodo pre, peri o posnatal, o durante el desarrollo temprano, han estado sometidos a situaciones que podrían alterar su proceso madurativo, como pueden ser la prematuridad, el bajo peso o la anoxia al nacer, así como quienes presentan enfermedades congénitas o adquiridas, o alteraciones genéticas.

- Los niños y niñas en situación de riesgo psicosocial, entendiendo que se encuentran en dicha situación quienes viven en unas condiciones sociales poco favorecedoras, como son la falta de cuidados o de interacciones adecuadas con sus padres y familia, el maltrato, las negligencias, el abuso, situaciones todas ellas que pueden alterar su proceso madurativo.

### **Artículo 39.- Dictamen técnico de valoración.**

1. El órgano competente para la valoración realizará los reconocimientos, entrevistas y demás pruebas que, en cada caso, considere necesarias para valorar la situación del niño o niña y, en base a sus resultados, emitirá el dictamen de valoración, dirigido a la Subdirección Técnica del Área competente en materia de atención a personas con discapacidad.

2. El dictamen referido en el párrafo anterior deberá indicar si el niño o niña presenta trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos.

### **Sección 4ª.- Finalización del procedimiento.**

### **Artículo 40.- Propuesta de resolución.**

1. Recibido el dictamen del órgano de valoración por el que se determina si el niño o la niña presenta trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos, la Subdirección Técnica del Área competente en materia de atención a personas con discapacidad elaborará una propuesta de resolución que elevará a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. La propuesta de resolución deberá determinar la existencia o no existencia de trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos, con especificación de:

- a) diagnóstico;
- b) plazo de validez;
- c) fecha de efectos.

### **Artículo 41.- Resolución.**

1. Corresponde a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social la competencia para resolver sobre la valoración de la existencia de trastornos del desarrollo o del riesgo de padecerlos, debiendo emitir resolución expresa.

2. Bi hilabete eta erdiko gehieneko epean ebazpena eman beharko da eta pertsona eskatzaileari dagokion jakinarazpena bidali beharko zaio, oinarrizko gizarte zerbitzuan edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean eskaera jasotzen den egunetik hasita, 32.2. artikulan eskaerak aurkezteko lekuekin lotuta aurrekusitakoaren arabera. Xede horietarako, ez da kontuan hartuko pertsona eskatzaileari egoz dakizkiodeen kausengatik expediente geldituta egoten den denbora tartea. Kausa horiengatik izapidezean izandako atzerapenak idatziz jaso beharko dira.

3. Ebazpenean arrazoia emango dira, baita alderdi hauen inguruko iritzia ere:

- a) Diagnostikoa.
- b) Baliozkotasun epea.
- c) Ondorio eguna.

Halaber, adieraziko da pertsonak informazioa nahi balu garapen nahasmendua izatetik edo nahasmendu horiek izateko arriskua izatetik eratorritako eskubideei buruz, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Orientazio eta Balorazio Zentroan eska dezakeela, eta arreta goiztiarreko zerbitzurako sarbidea izan nahiko balu, zentro horretan hitzordua eskatu beharko lukeela.

Halaber, adierazi beharko da garapen nahasmendua daudela edo nahasmendu horiek izateko arriskua dagoela aitortzen bada, gurasoek edo tutoreek, familia harreragileek edo egitatezko zaintzaileek Gizarte Ongizaterako Foru Aldundiari jakinarazi beharko diotela kalifikazio horretan eragina izan dezakeen egoeraren edozein aldaketa, hamabost egun naturaleko epean aldaketa hori gertatzen den unetik hasita.

4. Garapen nahasmendua daudela edo nahasmendu horiek izateko arriskua dagoela aitortzen duen ebazpenaren ondorio data izango da eskaeraren data, hurrengo artikulan berrikusketen ondorioen lotuta aurrekusitakoa baztertu gabe.

#### **42. artikula.- Berrikuspena.**

1. Balorazioa ez da behin betikoa izango. Ofiziosoak aldizkako berrikusketak ezarri beharko dira 6, 12, 18, 24 eta 30 hilabetetan. Hala ere, berrikusketak maiztasun handiagoz egin ahal izango dira, baldin eta balorazioa egiteko eskumena duen organoak horrela zehazten badu.

2. Aurreko paragrafoan aurrekusitako berrikusketek ondorioak eragingo dituzte berrikusketa bakoitzari dagokion ebazpenaren datatik aurrera.

### **II. TITULUA.- ZERBITZUETARA ETA PRESTAZIO EKONOMIKOETARA SARBIDEA IZATEKO ESKUBIDEA**

#### **43. artikula.- Sarbide eskubidea.**

I. Tituluan araututako premia egoerak aitortzeak berekin ekarriko du Titulu honetan egoera horietako bakoitzarentzat aurrekusitako baldintzetan zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbidea izateko eskubidea izatea, egokitzat jotzen diren zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbiderako aurrekusitako berariazko baldintzak betetzeari utzi gabe.

#### **44. artikula.- Salbuespen egoerak.**

1. Salbuespen gisa, eta aurreko artikulan aurrekusitakoa betetzeari utzi gabe, baldintzek hala eskatzen dutenean, eta txosten teknikoek hala baloratu eta justifikatzen dutenean, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak Dekretu honetan aurrekusitako zerbitzuetarako, Zerbitzuari lotutako Prestazio Ekonomikorako edo Lagunzia pertsonalerako prestazio ekonomikorako sarbidea izateko aukera emango die I. Tituluan araututako premia egoeran egon arren zerbitzu eta prestazio horiek izateko baldintzak betetzen ez dituzten pertsonei.

Era berean, baldintzek hala eskatzen dutenean, eta txosten teknikoek hala baloratzen eta justifikatzen dutenean, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak bateragarri egin ahal izango ditu Foru Dekretu honetan beren bateragarritasuna aurrekusi ez den zerbitzuak.

2. Justifikazio teknikoa oinarri hartuta, Areako Zuzendariordeza Teknikoak salbuespenezko ebazpen proposamen bat egingo du kasu motagatik, behar bezala arrazoitua, eta Gizarte Ongizaterako Foru

2. La resolución deberá dictarse y la correspondiente notificación a la persona solicitante cursarse en el plazo máximo de 2 meses, a contar desde la recepción de la solicitud en el Servicio Social de Base o en el Instituto Foral de Bienestar Social, según lo previsto en el artículo 32.2 en relación con el lugar de presentación de la solicitud. No se computará a estos efectos el período de tiempo durante el cual el expediente se encuentre paralizado por causas imputables a la persona solicitante, debiendo quedar constancia de los retrasos que se produzcan en la tramitación por dichas causas.

3. La resolución deberá ser motivada y se pronunciará sobre los siguientes extremos:

- a) diagnóstico;
- b) plazo de validez;
- c) fecha de efectos.

Se indicará, asimismo, que si la persona deseara información sobre los derechos derivados de la existencia de trastornos del desarrollo o del riesgo de padecerlos puede solicitarla en el Centro de Orientación y Valoración del Instituto Foral de Bienestar Social o que si deseara tramitar el acceso al servicio de atención temprana, debe pedir cita en dicho Centro.

Se indicará asimismo que el reconocimiento de la existencia de trastornos del desarrollo o del riesgo de padecerlos conlleva para los padres o personas tutoras, acogedoras familiares o guardadoras de hecho la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación en su situación que pudiera afectar a dicha calificación en un plazo de 15 días naturales a partir del momento en que se produzca dicha variación.

4. La fecha de efectos de la resolución por la que se reconoce la existencia o el riesgo de padecer trastornos del desarrollo será la fecha de la solicitud, sin perjuicio de lo previsto en relación con los efectos de las revisiones en el artículo siguiente.

#### **Artículo 42.- Revisión.**

1. La valoración tendrá carácter no permanente, estableciéndose revisiones de oficio periódicas a los 6, 12, 18, 24 y 30 meses, sin perjuicio de que pueda procederse a revisiones con mayor frecuencia cuando así lo determine el órgano competente para la valoración.

2. Las revisiones previstas en el párrafo anterior generarán efectos a partir de la fecha de la resolución correspondiente a cada revisión.

### **TÍTULO II.- DERECHO DE ACCESO A LOS SERVICIOS Y PRESTACIONES ECONÓMICAS**

#### **Artículo 43.- Derecho de acceso.**

El reconocimiento de las situaciones de necesidad reguladas en el Título I generarán el derecho de acceso a los servicios y prestaciones económicas en los términos previstos para cada una de dichas situaciones en el presente Título, sin perjuicio del cumplimiento de las condiciones específicas previstas para el acceso a los diferentes servicios y prestaciones económicas que sean considerados idóneos.

#### **Artículo 44.- Situaciones de excepcionalidad.**

1. Excepcionalmente, y sin perjuicio de lo previsto en el artículo anterior, cuando las circunstancias así lo exijan y los informes técnicos así lo valoren y justifiquen, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá permitir el acceso a los servicios, a la Prestación Económica Vinculada al Servicio o a la Prestación Económica de Asistencia Personal, previstos en el presente Decreto, a personas que, encontrándose en las situaciones de necesidad reguladas en el Título I, no reúnan los requisitos para acceder a los mismos.

Asimismo, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá, cuando las circunstancias así lo exijan y los informes técnicos así lo valoren y justifiquen, hacer compatibles servicios cuya compatibilidad no está prevista en este Decreto.

2. Sobre la base de la justificación técnica, la Subdirección técnica del Área competente por la naturaleza del caso, elaborará una propuesta de resolución de excepcionalidad, debidamente motivada,

Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzailean aurkeztuko du. Zuzendaritza-kudeatzaileak erakunde horren administrazio kontseiluan aurkeztuko du proposamena, eta administrazio kontseiluak erabakiko du proposamena onartu behar den ala ukatu behar den.

3. Salbuespenezko kasu horietan, aitortutako sarbide eskubidea behin-behinekoa izango da beti, eta ebazpenean baliozkatasun epea noiz bukatzen den adierazi beharko da.

4. Salbuespenezko kasuetan, III. Tituluko I., II. eta III. kapituluan araututako prozedura arruntaren bidez gauzatuko da sarbidea, eta beharrezkoa denean, 70. artikuluan araututako presazko prozeduraren bidez egingo da.

**I. KAPITULUA.- MENDEKOTASUN EGOERA AITORTZETIK ERATORRITAKO ZERBITZUETARAKO ETA PRESTAZIO EKONOMIKOETARAKO SARBIDE ESKUBIDEA**

**45. artikulua.- Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubidea.**

1. Foru Dekretu honen I. Tituluko I. Kapituluan araututako mendekotasun egoera ertaina, larria edo mendekotasun handikoa aitortzeak berekin dakar, egoera horren aitorpena lortzen duenarentzat, Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzu eta/edo prestazio ekonomiko hauetako batera edo batzuetara sarbidea izateko eskubidea, honako baldintza hauetan, hurrengo artikuluak aipatzen duen aplikazio egutegiaren esparruan:

a) I. mendekotasun gradua (ertaina) aitortu zaien pertsonek zerbitzu edo prestazio ekonomiko hauetarako sarbidea izango dute:

- Telelaguntza zerbitzua.
- Mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia sustatzeko zerbitzuak.
- Etxerako laguntza zerbitzua.
- Eguneko zerbitzua edo eguneko zentroa, edozein modalitatetan -baita zentro okupacionala ere-.
- Gaueko zerbitzua edo gaueko zentroa adineko pertsonentzat.
- Arabako landa zinan kokatutako ostatu zerbitzuak (etxebizitzak komunitarioak) adineko pertsonentzat, eta ezintasun bat duten pertsonentzat eta gaixotasun mental bat duten pertsonentzat laguntzak ematen dituzten etxebizitzak.
- Familiakoak zaintzeko prestazio ekonomikoa.
- Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa.
- Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomikoa. Horretarako, a) atal honetan aurreikusitako zerbitzuekin lotu behar da.

b) II. mendekotasun gradua (larria) aitortu zaien pertsonek zerbitzu edo prestazio ekonomiko hauetarako sarbidea izango dute:

- Telelaguntza zerbitzua.
- Mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia sustatzeko zerbitzuak.
- Etxerako laguntza zerbitzua.
- Eguneko zerbitzua edo eguneko zentroa, edozein modalitatetan -baita zentro okupacionala ere-, eguneko arretarako landa zentroetan adineko pertsonentzako eguneko zerbitzua izan ezik.
- Gaueko zerbitzua edo gaueko zentroa adineko pertsonentzat.
- Egoitza zerbitzuak.
- Familiakoak zaintzeko prestazio ekonomikoa.
- Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa.
- Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomikoa. Horretarako, b) atal honetan aurreikusitako zerbitzuekin lotu behar da, bai eta 41/1998 Dekretuak egoitzei eskatutako langileen baldintzak betetzen dituzten adineko pertsonentzako ostatu zerbitzuekin (etxebizitzak komunitarioak) ere (41/1998 Dekretua, martxoaren 10ekoak, adintsuantzako etxeetako gizarte zerbitzuei buruzkoa).

c) III. mendekotasun gradua (mendekotasun handia) aitortu zaien pertsonek zerbitzu edo prestazio ekonomiko hauetarako sarbidea izango dute:

- Telelaguntza zerbitzua.
- Mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia sustatzeko zerbitzuak.

que elevará a la Dirección Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social. La Dirección-Gerencia elevará la propuesta al Consejo de Administración de dicho Instituto que será quien resuelva sobre su admisión o denegación.

3. En tales supuestos de excepcionalidad, el derecho de acceso reconocido tendrá siempre carácter provisional, indicándose en la resolución la fecha de finalización del plazo de validez.

4. El acceso en los supuestos de excepcionalidad podrá seguir el procedimiento ordinario regulado en los Capítulos I, II y III del Título III o, en caso necesario, acogerse al procedimiento urgente regulado en el artículo 70.

**CAPÍTULO I.- DERECHO DE ACCESO A SERVICIOS Y PRESTACIONES ECONÓMICAS DERIVADO DEL RECONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN DE DEPENDENCIA**

**Artículo 45.- Derecho de acceso a los servicios y prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.**

1. El reconocimiento de la situación de dependencia moderada, severa o gran dependencia, regulado en el Capítulo I del Título I del presente Decreto Foral, genera, para quien lo obtiene, el derecho a acceder a alguno o algunos de los siguientes servicios y/o prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, en los siguientes términos, si bien en el marco del calendario de aplicación al que se refiere el artículo siguiente:

a) Las personas con reconocimiento de dependencia de Grado I (moderada) podrán acceder a los siguientes servicios o prestaciones económicas:

- Servicio de teleasistencia.
- Servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía.
- Servicio de ayuda a domicilio.
- Servicio o centro de día, en cualquier modalidad –incluido el centro ocupacional–.
- Servicio o centro de noche para personas mayores.
- Servicios de alojamiento (vivienda comunitaria) para personas mayores, ubicados en la zona rural alavesa, así como viviendas con apoyos para personas con discapacidad y para personas con enfermedad mental.
- Prestación económica de cuidados en el entorno familiar.
- Prestación económica de asistencia personal.
- Prestación económica vinculada al servicio, debiendo vincularse a servicios previstos en este apartado a).

b) Las personas con reconocimiento de dependencia de Grado II (severa) podrán acceder a los siguientes servicios y/o prestaciones económicas:

- Servicio de teleasistencia.
- Servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía.
- Servicio de ayuda a domicilio.
- Servicio o centro de día, en cualquier modalidad –incluido el centro ocupacional–, salvo la de servicio de día para personas mayores en centros rurales de atención diurna.
- Servicio o centro de noche para personas mayores.
- Servicios residenciales.
- Prestación económica de cuidados en el entorno familiar.
- Prestación económica de asistencia personal.
- Prestación económica vinculada al servicio, debiendo vincularse a servicios previstos en este apartado b) así como a los servicios de alojamiento (viviendas comunitarias) para personas mayores que cumplan los requisitos de personal exigidos a las residencias por el Decreto 41/1998, de 10 de marzo, sobre los servicios sociales residenciales para la tercera edad.

c) Las personas con reconocimiento de Grado III (gran dependencia) podrán acceder a los siguientes servicios y/o prestaciones económicas:

- Servicio de teleasistencia.
- Servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía.

- Etxerako laguntza zerbitzua.
- Eguneko zerbitzua edo eguneko zentroa, edozein modalitatetan –baita zentro okupazionala ere–, eguneko arretarako landa zentroetan adineko pertsonentzako eguneko zerbitzuaren modalitatea izan ezik.
- Gaueko zerbitzua edo gaueko zentroa adineko pertsonentzat.
- Egoitza zerbitzua.
- Familiakoakaintzko prestazio ekonomikoa.
- Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa.
- Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomikoa. Horretarako, c) atal honetan aurreikusitako zerbitzuekin lotu behar da, bai eta 41/1998 Dekretuak egoitzei eskatutako langileen baldintzak betetzen dituzten adineko pertsonentzako ostatu zerbitzuekin (etxebizitzakomunitarioak) ere (41/1998 Dekretua, martxoaren 10eko, adintsuantzako etxeetako gizarte zerbitzuei buruzkoa).

Paragrafo honetan aipatutako zerbitzuak behin betiko eman daitezke edo aldi baterako, atsedenaldi bat hartzeko formula gisa. Aurreko betetzeari utzi gabe, zerbitzuari lotutako prestazio ekonomiko bat emanez eratuko dira beti egoitza zentroetan edo adineko pertsonentzako ostatu zerbitzuetan atsedenaldi bat hartzeko formulak.

Paragrafo honetan aipatutako zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak Eusko Jaurlaritzak, Arabako Foru Aldundiak edo Arabako Lurralde Historikoko udalek emango dituzten, 12/2008 Legearen 40., 41. eta 42. artikuluetan ezarritako eskumen banaketa kontuan hartuz (12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa), eta Foru Dekretu honen bosgarren aldi baterako xedapenean aurreikusitako betetzeari utzi gabe.

2. 1. paragrafoan ezarritako zerbitzuek eta prestazio ekonomikoek egokitasunaren arabera aldatuko den intentsitateko laguntza edo babes emango dute, eta edonola ere, estatuko araudian ezarritako gutxienekoak errespetatuko dituzte, Arabako Foru Aldundiak babes maila osagarria aplikatzean aurreikuspen horiek hobetzeko duen eskumena betetzeari utzi gabe, gizarte zerbitzuen foru sareak emandako zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak badira.

3. Bateragarrizte kasuetan irizpide hauek aplikatuko dira:

a) 47. artikulan aurreikusitako bateragarrizte erregimenaren esparruan, artikulu horren 1. paragrafoan aurreikusitako baldintzetan, Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sisteman aurreikusitako prestazio ekonomikoak bateragarrir egiten diren kasuetan, edo artikulu horren 3. paragrafoan aurreikusitako baldintzetan, sistema horretan aurreikusitako prestazio bat eta helburu horiek berak betetzeko estatuko prestazio bat bateragarrir egiten direnean, zenbateko murritzuko da Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako prestazio ekonomikoak arautzeko foru arauan ezarritako baldintzetan.

b) 48. artikulan aurreikusitako bateragarrizte erregimenaren esparruan, prestazio ekonomiko bat zerbitzuren batekin bateragarrir egiten den kasuetan, prestazio ekonomikoaren zenbateko murritzuko da prestazio horiek arautzeko foru araudian ezartzen diren baldintzetan, edo zerbitzuaren intentsitatea murritzuko da, edo prestazio ekonomikoaren zenbateko eta zerbitzuaren intentsitateak aldi berean murritzuko dira.

c) 49. artikulan aurreikusitako bateragarrizte erregimenaren esparruan, bi zerbitzu bateragarrir egiten diren kasuetan, banakako programazioaren baitan lehentasunezko baliabide gisa eratzen ez den zerbitzuaren intentsitatea murritzuko da, edo bi zerbitzuen intentsitatea murritzuko da.

4. Mendekotasunaren egoeraren aitorpena behin-behinekoa den kasuetan, zerbitzu egokiena egoitza zentro bat edo ostate zerbitzu bat (etxebizitzakomunitarioa) bada, Zerbitzuari lotutako Prestazio Ekonomiko bat onartuko da gizarte zerbitzuen foru sareko plaza baten ordez, kasu hauetan izan ezik:

a) Gizarte zerbitzuen foru sareko plazak eskuratzeko itxaro zerrenda ez dagoenean.

b) Zerbitzuari lotutako Prestazio Ekonomikoaren bidez zerbitzuak emateko akreditazio duten sare pribatuko zerbitzuak erabiltzailearen

- Servicio de ayuda a domicilio.
- Servicio o centro de día, en cualquier modalidad –incluido el centro ocupacional–, salvo en la modalidad de servicio de día para personas mayores en centros rurales de atención diurna.
- Servicio o centro de noche para personas mayores.
- Servicio residencial.
- Prestación económica de cuidados en el entorno familiar.
- Prestación económica de asistencia personal.
- Prestación económica vinculada al servicio, debiendo vincularse a servicios previstos en este apartado c) así como a los servicios de alojamiento (viviendas comunitarias) para personas mayores que cumplan los requisitos de personal exigidos a las residencias por el Decreto 41/1998, de 10 de marzo, sobre los servicios sociales residenciales para la tercera edad.

Los servicios referidos en el presente párrafo podrán darse de forma permanente o con carácter temporal como fórmula de respiro; sin perjuicio de lo anterior, las fórmulas de respiro en centros residenciales o en servicios de alojamiento para personas mayores se articularán siempre mediante la concesión de una Prestación económica vinculada al servicio.

Los servicios y prestaciones económicas referidos en el presente párrafo serán provistos por el Gobierno Vasco, la Diputación Foral de Álava o los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Álava, atendiendo a la distribución competencial establecida en los artículos 40, 41 y 42 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, sin perjuicio de lo previsto en la disposición transitoria quinta del presente Decreto Foral.

2. Los servicios y prestaciones económicas establecidas en el párrafo 1 ofrecerán una intensidad de apoyo o protección que variará en función de la idoneidad y que, en todo caso, respetará los mínimos establecidos en la normativa estatal, sin perjuicio de la facultad de la Diputación Foral de Álava para mejorar dichas previsiones en aplicación del nivel de protección adicional cuando se trate de servicios y prestaciones económicas prestados por la red foral de servicios sociales.

3. En los casos de compatibilización se aplicarán los siguientes criterios:

a) En los casos en los que, en el marco del régimen de compatibilización previsto en el artículo 47, se compatibilicen dos prestaciones económicas previstas en el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en los términos previstos en el párrafo 1 del mencionado artículo, o una prestación prevista en este Sistema con una prestación estatal orientada a los mismos objetivos, en los términos previstos en el párrafo 3 de dicho artículo, se aplicará una minoración en la cuantía en los términos establecidos en la normativa foral reguladora de las prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

b) En los casos en los que, en el marco del régimen de compatibilización previsto en el artículo 48, se compatibilice una prestación económica con algún servicio, se aplicará bien una minoración a la cuantía de la prestación económica en los términos que se establezcan en la normativa foral reguladora de dichas prestaciones, bien una minoración a la intensidad del servicio, bien sendas minoraciones a la cuantía de la prestación económica y a la intensidad del servicio.

c) En los casos en los que, en el marco del régimen de compatibilización previsto en el artículo 49, se compatibilicen dos servicios, se aplicará una minoración bien a la intensidad ofrecida por aquél de los servicios que no se articule como recurso preferente en el marco de la programación individual, bien a la intensidad de ambos servicios.

4. En los casos en los que el reconocimiento de la situación de dependencia tenga carácter provisional, cuando el servicio idóneo sea un centro residencial o un servicio de alojamiento (vivienda comunitaria), se reconocerá una Prestación Económica Vinculada al Servicio en lugar de una plaza de la red foral de servicios sociales, salvo en los siguientes casos:

a) cuando no exista lista de espera para acceder a plazas de la red foral de servicios sociales;

b) cuando los servicios de la red privada acreditados para prestar servicios mediante la Prestación Económica Vinculada al Servicio, no

berazako beharrei erantzuteko egokiak ez direnean eta dagokion Areako Zuzendariordetza k horrela jakinarazten duenean.

Kasu horietan, pertsonak gizarte zerbitzuen foru sareko plaza bat eskuratu du behin-behinean.

#### **46. artikula.- Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemarako sarbide eskubidea mailaz maila gauzatzea.**

Mendekotasun egoera aitzortzetzik eratorritako Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubidearen eraginkortasuna estatu mailan aurreikusitako aplikazio egutegiaren araberakoa izango da, Arabako Foru Aldundiak babes maila osagarria aplikatzean aurreikuspen horiek hobetzeko duen eskumena betetzeari utzi gabe, gizarte zerbitzuen foru sareak emandako zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak badira, Dekretu honen lehen aldi baterako xedapenean adierazitako baldintzetan.

#### **47. artikula.- Prestazio ekonomikoen arteko bateragarritasun erregimena eta bateraezintasun erregimena.**

1. Foru Dekretu honetan araututako prestazio ekonomikoak batezainak izango dira beti elkarren artean. Beraz, prestazio horietako bat eskuratzeten bada, ezinezkoa izango da beste edozeinetarako sarbidea izatea.

Aurreko gorabehera, Arabako Foru Aldundiak emandako babes maila osagariaren esparruan, mendekotasun egoeran dagoen pertsona etxeen egotea errazten duten laguntza, zainketak eta arreta emateko prestazio ekonomikoak bateragarri egin ahal izango dira baldintza hauetan II. eta III. graduoko mendekotasun egoeran dauden pertsonentzat:

a) Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa eta Zerbitzuari lotutako Prestazioa bateragarri egin ahal izango dira, azken prestazio hori beste aurreko prestazioarekin bateragarria den zerbitzu batekin lotzen bada.

b) Familiakoak zaintzeo eta zaintzaile ez profesionalei laguntzeko prestazio ekonomikoa eta Zerbitzuari lotutako Prestazioa bateragarri egin ahal izango dira, azken prestazio hori beste aurreko prestazioarekin bateragarria den zerbitzu batekin lotzen bada.

Bateragarritze horiek egiteak berekin ekarriko du Foru Dekretu honen 45. artikuluaren 3.a) paragrafoan aipatutako murritzapenak aplikatzea.

2. Era berean, Foru Dekretu honetan araututako prestazio ekonomikoak ez dira bateragarriak izango beste prestazio hauekin:

a) 39/2006 Legea oinarri hartua (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa), Foru Administrazio honek garatutako beste edozein prestazio ekonomiko, mendeko pertsonen autonomia pertsonala sustatzea nahiz eguneroko bizitzako oinarrizko jarduerak egiteko zaitasunak dituzten pertsonei arreta ematea helburu dutenak, laguntza produktuak eskuratzeko direnak izan ezik.

b) Antzeko helburuak dituzten Foru Administrazio honek garatutako beste prestazio batzuk, subjektu eragilea edo onuraduna mendeko pertsona dutenak, familia unitateko beste kide baten izenean egon arren.

3. Foru Dekretu honetan araututako prestazio ekonomikoak bateragarriak izango dira antzeko helburuak dituzten estatuko araudian aurreikusitako beste prestazio batzuekin, subjektu eragilea edo onuraduna mendeko pertsona dutenak, familia unitateko beste kide baten izenean egon arren, zehazki:

a) Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren 139.4 artikulan araututako baliaeza zintasun handiko osagarria.

b) Euneko 75 ezintasuna edo handiagoa daukan 18 urtetik gorako semea/alaba norbere kontura duenari ematen zaion diru laguntza ekonomikoa.

c) Beste pertsona baten beharragatiko baliaeza zintasun pentsioaren osagarria.

d) 13/1982 Legeko hirugarren pertsonagatiko diru laguntza (13/1982 Legea, apirilaren 7ko, Ezinduen Gizarteratzeari buruzkoa).

sean idóneos para dar respuesta a las específicas necesidades de la persona usuaria y así se informe desde la Subdirección del Área correspondiente.

En tales supuestos, la persona accederá, con carácter provisional, a una plaza de la red foral de servicios sociales.

#### **Artículo 46.- Efectividad progresiva del derecho de acceso al Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.**

La efectividad del derecho de acceso a los servicios y prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, derivado del reconocimiento de la situación de dependencia, obedecerá al calendario de aplicación previsto a nivel estatal, sin perjuicio de la facultad de la Diputación Foral de Álava para mejorar dichas previsiones en aplicación del nivel de protección adicional en el caso de servicios y prestaciones económicas prestados por la red foral de servicios sociales, en los términos indicados en la disposición transitoria primera del presente Decreto.

#### **Artículo 47.- Régimen de compatibilidad e incompatibilidad entre prestaciones económicas.**

1. Las prestaciones económicas reguladas en el presente Decreto Foral serán siempre incompatibles entre sí, de modo que el acceso a una de ellas determinará la imposibilidad de acceder a cualquiera de las otras.

No obstante lo anterior, en el marco del nivel de protección adicional previsto por la Diputación Foral de Álava, las prestaciones económicas destinadas al apoyo, cuidados y atención que faciliten la permanencia en el domicilio de la persona en situación de dependencia, podrán compatibilizarse en los siguientes términos para personas en situación de dependencia de Grados II y III:

a) Podrá compatibilizarse la Prestación Económica de Asistencia Personal con la Prestación Económica Vinculada al Servicio siempre que ésta se vincule a un servicio que sea compatible con aquélla.

b) Podrá compatibilizarse la Prestación Económica para Cuidados en el Entorno Familiar y Apoyo a Cuidadores No Profesionales con la Prestación Económica Vinculada al Servicio siempre que ésta se vincule a un servicio que sea compatible con aquélla.

Dichas compatibilizaciones conllevarán la aplicación de las minoraciones referidas en el párrafo 3 a) del artículo 45 del presente Decreto.

2. Asimismo las prestaciones económicas reguladas en el presente Decreto Foral serán incompatibles con:

a) Cualquier otra prestación económica desarrollada por esta Administración Foral en base a la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, cuyo objeto sea, bien la promoción de la autonomía personal de las personas dependientes, bien la atención de las necesidades de las personas con dificultades para la realización de las actividades básicas de la vida diaria, salvo aquellas de carácter finalista para la adquisición de productos de apoyo.

b) Otras prestaciones desarrolladas por esta Administración Foral con similares objetivos, cuyo sujeto causante o quien de ella se beneficie sea la persona dependiente, aunque figuren a nombre de otro miembro de la unidad familiar.

3. Las prestaciones económicas reguladas en el presente Decreto Foral serán compatibles con otras prestaciones previstas en la normativa estatal con similares objetivos, cuyo sujeto causante o quien de ella se beneficie sea la persona dependiente, aunque figuren a nombre de otro miembro de la unidad familiar, en particular:

a) el complemento de gran invalidez regulado en el artículo 139.4 de la Ley General de la Seguridad Social;

b) el complemento de la asignación económica por hijo a cargo mayor de 18 años con un grado de minusvalía igual o superior al 75 por ciento;

c) el complemento a la pensión de invalidez no contributiva por necesidad de otra persona;

d) el subsidio de ayuda por tercera persona de la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos.

**48. artikula.- Prestazio ekonomikoen eta zerbitzuen arteko bateragarritasun erregimena eta bateraezintasun erregimena.**

1. Prestazio ekonomikoak eta zerbitzuak bateragarriak izango dira baldintza hauetan:

a) I. graduko mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen kasuan, prestazio ekonomikoak ez dira bateragarriak izango gizarte zerbitzuen foru sareak emandako zerbitzu bakar batekin ere, ez eta udal gizarte zerbitzuek emandako zerbitzu bakar batekin ere, hala dagokionean, mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuen araudi espezifikoan aurreikus daitekeenari kalterik egin gabe.

b) II. eta II. graduko mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen kasuan, irizpide hauek aplikatuko dira:

- Familiakoak zaintzeko eta zaintzaile ez profesionalei laguntzeko prestazio ekonomikoa hauekin bateragarria izango da:

. a) Mendetasun egoerak prebenitzeko zerbitzuak eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuak.

. Etxerako laguntza zerbitzua

. Eguneko zentroko zerbitzua edo eguneko arretaren zerbitzua, edozein modalitatetan –baita zentro okupazionala ere–.

. Gaueko zentroaren zerbitzua.

. Egoitzazentroetan, edozein modalitatetan, eta ostatu zerbitzuetan (etxebizitza komunitarioak) aldi baterako egonaldiak egiteko atsedernaldia hartzeko zerbitzua. Atsedernaldia hartzeko zerbitzu hori, adineko pertsonen kasuan, gehienez urtean 30 gauez erabili ahal izango da, modu jarraituan nahiz tarteka. Egonaldi horretan, prestazio ekonomikoa etenda geratuk oda, 73.1.a) artikulan aurreikusitakoari jarraiki, bai eskratzen den atsedernaldia hartzeko zerbitzua gizarte zerbitzuen foru sarean sartzen den kasuetan bai Zerbitzuari lotutako Prestazio ekonomiko bat eskuratzzen denean mendeko pertsonak foru sarearen kanpoko egoitzazentroetan aldi baterako sartzeko.

- Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa hauekin izango da bateragarria:

. a) Mendetasun egoerak prebenitzeko zerbitzuak eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuak.

. Eguneko zentroko zerbitzua edo eguneko arretaren zerbitzua, edozein modalitatetan –baita zentro okupazionala ere–.

. Gaueko zentroaren zerbitzua.

. Egoitzazentroetan, edozein modalitatetan, eta ostatu zerbitzuetan (etxebizitza komunitarioak) aldi baterako egonaldiak egiteko atsedernaldia hartzeko zerbitzua. Atsedernaldia hartzeko zerbitzu hori, adineko pertsonen kasuan, gehienez urtean 30 gauez erabili ahal izango da, modu jarraituan nahiz tarteka. Egonaldi horretan, prestazio ekonomikoa etenda geratuk oda, 73.1.a) artikulan aurreikusitakoari jarraiki, bai eskratzen den atsedernaldia hartzeko zerbitzua gizarte zerbitzuen foru sarean sartzen den kasuetan bai Zerbitzuari lotutako Prestazio ekonomiko bat eskuratzzen denean mendeko pertsonak foru sarearen kanpoko egoitzazentroetan aldi baterako sartzeko.

- Zerbitzuari lotutako Prestazio Ekonomikoa, eguneko zentroaren zerbitzu batekin edo eguneko arretaren zerbitzu batekin lotzen denean, zerbitzu hauekin izango da bateragarria:

. Etxerako laguntza zerbitzua

. Egoitzazentroetan, edozein modalitatetan, eta ostatu zerbitzuetan (etxebizitza komunitarioak) aldi baterako egonaldiak egiteko atsedernaldia hartzeko zerbitzua. Atsedernaldia hartzeko zerbitzu hori, adineko pertsonen kasuan, gehienez urtean 30 gauez erabili ahal izango da, modu jarraituan nahiz tarteka. Egonaldi horretan, prestazio ekonomikoa etenda geratuk oda, 73.1.a) artikulan aurreikusitakoari jarraiki, bai eskratzen den atsedernaldia hartzeko zerbitzua gizarte zerbitzuen foru sarean sartzen den kasuetan bai Zerbitzuari lotutako Prestazio ekonomiko bat eskuratzzen denean mendeko pertsonak foru sarearen kanpoko egoitzazentroetan aldi baterako sartzeko. Etenaldi hori ez da aplikatuko ezintasuna duten pertsonen eta gaixotasun mental kronikoa duten pertsonen kasuan, eguneko zentroen edo eguneko

**Artículo 48.- Régimen de compatibilidad e incompatibilidad entre prestaciones económicas y servicios.**

1. Las prestaciones económicas serán compatibles con los servicios en los siguientes términos:

a) En el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grado I, las prestaciones económicas no serán compatibles con ningún servicio prestado por la red foral de servicios sociales ni por los servicios sociales municipales, sin perjuicio de lo que, en su caso, pudiera preverse en la regulación específica de los servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía personal.

b) En el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grados II y III se aplicarán los siguientes criterios:

- La Prestación Económica de Cuidados en el Entorno Familiar y Apoyo a Cuidadores No Profesionales será compatible con:

. Los servicios de prevención de las situaciones de dependencia y de promoción de la autonomía personal.

. El servicio de ayuda a domicilio.

. El servicio de centro de día o de atención diurna, en cualquier modalidad –incluido el centro ocupacional–.

. El servicio de centro de noche.

. El servicio de respiro de estancias temporales en centros residenciales, en cualquiera de sus modalidades, y en servicios de alojamiento (vivienda comunitaria), servicio de respiro que, en el caso de las personas mayores, podrá utilizarse durante un máximo de 30 noches anuales, ya sea de forma continuada ya sea de forma discontinuada. Durante dicha estancia la prestación económica quedará en suspensión, de conformidad con lo previsto en el artículo 73.1 a), tanto en los casos en los que el servicio de respiro al que se accede se integre en la red foral de servicios sociales como en los casos en los que acceda a una Prestación Económica Vinculada al Servicio para el ingreso temporal de personas dependientes en centros residenciales ajenos a la red foral.

- La Prestación Económica de Asistencia Personal será compatible con:

. Los servicios de prevención de las situaciones de dependencia y de promoción de la autonomía personal.

. El servicio de centro de día o de atención diurna en cualquier modalidad –incluido el centro ocupacional–.

. El servicio de centro de noche.

. El servicio de respiro de estancias temporales en centros residenciales, en cualquiera de sus modalidades, y en servicios de alojamiento (vivienda comunitaria), servicio de respiro que, en el caso de las personas mayores, podrá utilizarse durante un máximo de 30 noches anuales, ya sea de forma continuada ya sea de forma discontinuada. Durante dicha estancia la prestación económica quedará en suspensión, de conformidad con lo previsto en el artículo 73.1 a), tanto en los casos en los que el servicio de respiro al que se accede se integre en la red foral de servicios sociales como en los casos en los que acceda a una Prestación Económica Vinculada al Servicio para el ingreso temporal de personas dependientes en centros residenciales ajenos a la red foral.

- La Prestación Económica Vinculada al Servicio, cuando se vincule a un servicio de centro de día o de atención diurna, será compatible con los siguientes servicios:

. El servicio de ayuda a domicilio.

. El servicio de respiro de estancias temporales en centros residenciales, en cualquiera de sus modalidades, y en servicios de alojamiento (vivienda comunitaria), servicio de respiro que, en el caso de las personas mayores, podrá utilizarse durante un máximo de 30 noches anuales, ya sea de forma continuada ya sea de forma discontinuada. Durante dicha estancia la prestación económica quedará en suspensión, de conformidad con lo previsto en el artículo 73.1 a), tanto en los casos en los que el servicio de respiro al que se accede se integre en la red foral de servicios sociales como en los casos en los que acceda a una Prestación Económica Vinculada al Servicio para el ingreso temporal de personas dependientes en centros residenciales ajenos a la red foral. Esta suspensión no será aplicable en el caso de

zerbitzuen erabiltzaileak direnean aldi berean, erabilera hori eraginkorra bada.

Bateragarritze horiek egiteak berekin ekarriko du Foru Dekretu honen 45. artikuluaren 3.b) paragrafoan aipatutako murriztapenak aplikatzea.

2. Prestazio ekonomikoak bateragarriak izango dira Eusko Jaurlaritzak bere zuzeneko ekintzen esparruan emandako telelagunza zerbitzuarekin. 12/2008 Legearen 40.3. artikulan berariaz onartzen da zuzeneko ekintzen artean zerbitzu hori (12/2008 Legea, abenduaren 5eko, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa).

3. Prestazio ekonomikoak bateragarriak izango dira prestazioaren pertsona titularra 78. artikulan aipatutako Plazak kudeatzeko programan sartzearekin. Programa hori foru eskumeneko edozein zerbitzurenak izan daiteke, egoitza zerbitzuak eta egoitza zentroak barne, edozein modalitatetan, bai eta ostatu zerbitzuak ere (etxebizitza komunitarioak).

#### **49. artikula.- Zerbitzuen arteko bateragarritasun erregimena eta bateraezintasun erregimena.**

1. I. graduko mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen kasuan, gizarte zerbitzuen foru sareak mendekotasun egoeran dauden pertsonen arretarako emandako zerbitzu guztiek bateraezinak dira elkarren artean, ez eta udal gizarte zerbitzuek emandako zerbitzu bakar batekin ere, hala dagokionean, mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuen araudi espezifikoan aurreikus daitekeenari kalterik egin gabe.

2. II. eta II. graduko mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen kasuan, bateragarritasun eta bateraezintasun irizpide hauek aplikatuko dira foru sareko zerbitzuen artean:

a) Mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuak bateragarriak izango dira zerbitzu guztiekin, eguneko zerbitzuekin eta zentroekin, eta egoitza zentroekin eta ostatu zerbitzuekin izan ezik, mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuen antzeko ezaugarriak eta helburuak baditzute.

b) Etxerako laguntza zerbitzua bateragarria izango da zerbitzu guztiekin, egoitza zerbitzuekin eta ostatu zerbitzuekin izan ezik.

c) Eguneko zerbitzueren edo eguneko arretaren zerbitzua bateragarria izango da mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuekin -baldin eta eguneko zerbitzu horiek ez baditzute azken zerbitzu horien antzeko helburuak eta ezaugarriak eta etxerako laguntza zerbitzuekin.

d) Gaueko zentroaren zerbitzua bateragarria izango da mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuekin eta etxerako laguntza zerbitzuekin.

e) Egoitza zentroetan edo ostatu zerbitzuetan (etxebizitza komunitarioa) atsedenaldia hartzeko zerbitza -adineko pertsonen kasuan, urtean gehienez 30 gaez erabili ahal izango da, modu jarraituan nahiz tarteka- bateragarria izango da zerbitzu guztiekin, egoitza zerbitzu eta ostatu zerbitzu iraunkorrekin izan ezik, eta mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia pertsonala sustatzeko zerbitzuekin izan ezik, baldin eta atsedenaldia hartzeko zerbitzuak azken zerbitzu horien antzeko ezaugarriak eta helburuak dituzten zerbitzuak baditu. Aurrekoari kalterik egin gabe, atsedenaldia hartzeko zerbitzu horretarako sarbidea izateko unean pertsonak erabiltzen zituen zerbitzuak etenda geratuko dira atsedenaldia hartzeko zerbitzu erabiltzen duen bitartean. Etenaldi hori ez da aplikatuko ezintasuna duten pertsonen eta gaixotasun mental kronikoa duten pertsonen kasuan, eguneko zentroen edo eguneko zerbitzuen erabiltzaileak direnean aldi berean, erabilera hori eraginkorra bida.

Egoitza zerbitzu eta ostatu zerbitzu (etxebizitza komunitarioa) ez dira bateragarriak izango zerbitzu bakar batekin ere, hauetan izan ezik:

- Mendekotasuna prebenitzeko eta autonomia sustatzeko zerbitzuekin, baldin eta egoitza zerbitzuak eta ostatu zerbitzuak ez badute azken horien antzeko ezaugarriak eta helburuak dituen zerbitzurik.

personas con discapacidad y de las personas con enfermedad mental crónica que sean, simultáneamente, usuarias de centros o servicios de día, siempre que dicho uso sea efectivo.

Dichas compatibilizaciones conllevarán la aplicación de las minoraciones referidas en el párrafo 3 b) del artículo 45 del presente Decreto.

2. Las prestaciones económicas serán compatibles con el servicio de teleasistencia provisto por el Gobierno Vasco en el marco de su acción directa, reconocida expresamente en relación con dicho servicio por el artículo 40.3 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

3. Las prestaciones económicas serán compatibles con la inclusión de la persona titular de la prestación en el Programa de Gestión de Plazas referido en el artículo 78, de cualquier servicio de competencia foral, incluidos los servicios y centros residenciales, en cualquiera de sus modalidades, y los servicios de alojamiento (viviendas comunitarias).

#### **Artículo 49.- Régimen de compatibilidad e incompatibilidad entre servicios.**

1. En el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grado I, todos los servicios de atención a las personas en situación de dependencia prestados por la red foral de servicios sociales son incompatibles entre sí, sin perjuicio de lo que, en su caso, pudiera preverse en la regulación específica de los servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía personal.

2. En el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grados II y III se aplicarán los siguientes criterios de compatibilidad e incompatibilidad entre servicios de la red foral:

a) Los servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía personal serán compatibles con todos los servicios, salvo con los servicios y centros de día y con los centros residenciales y servicios de alojamiento, cuando los mismos integren servicios de características y finalidades similares a las de aquéllos.

b) El servicio de ayuda a domicilio será compatible con todos los servicios salvo con los servicios residenciales y de alojamiento.

c) El servicio de centro de día o atención diurna, será compatible con los servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía personal –en los casos en los que aquél no integre servicios de características y finalidades similares a las de estos últimos–, y con el servicio de ayuda a domicilio.

d) El servicio de centro de noche será compatible con los servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía personal y con el servicio de ayuda a domicilio.

e) El servicio de respiro en centro residencial o en servicio de alojamiento (vivienda comunitaria) –que, en el caso de las personas mayores podrá utilizarse durante un máximo de 30 noches anuales, ya sea de forma continuada ya sea de forma discontinuada— será compatible con todos los servicios, salvo con los de servicio residencial y servicio de alojamiento de carácter permanente y salvo también con los servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía personal, en los casos en los que el servicio de respiro integre servicios de características y finalidades similares a las de estos últimos. Sin perjuicio de lo anterior, los servicios de los que fuera usuaria la persona en el momento de acceder a dicho servicio de respiro, quedarán en suspensión durante el periodo durante el que sea usuaria del servicio de respiro; dicha suspensión no será aplicable en el caso de las personas con discapacidad y de las personas con enfermedad mental crónica que sean simultáneamente usuarias de centro o servicio de día, siempre que dicho uso sea efectivo.

El servicio residencial y el servicio de alojamiento (vivienda comunitaria) de carácter permanente será incompatible con todos los servicios, salvo:

- con los servicios de prevención de la dependencia y de promoción de la autonomía en los casos en los que el servicio residencial o de alojamiento no integre servicios de características y finalidades similares a las de estos últimos;

- Ezintasuna edo gaixotasun mental kronikoa duten pertsonen kasuan, eguneko zerbitzuarekin edo eguneko zerbitzuarekin, baldin eta erabiltsen baditzute.

3. Zerbitzu guztiak, egoitza zentroak izan ezik, bateragarriak izango dira Eusko Jaurlaritzak bere zuzeneko ekintzen esparruan emandako telelaguntza zerbitzuarekin. 12/2008 Legearen 40.3. artikulan berariaz onartzen da zuzeneko ekintzen artean zerbitzu hori (12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa).

#### **50. artikulua.- Banakako sarbide eskubidea mugatzea, egokitasunaren arabera.**

1. Mendekotasun egoera baten aitorpene oinarri hartuta, erreferentziaozko pertsona profesionalak erabakiko du zer zerbitzutara eta/edo prestazio ekonomiko zehatzetara izango duen sarbidea pertsonak, bere mendekotasun graduari dagozkionen artean, 45. artikulan aurreikusitako baldintzetan eta 47., 48. eta 49. artikuluetan araututako bateragarritasun eta bateraezintasun erregimenaren esparruan.

2. Hautemandako beharrei erantzuteko zerbitzu eta/edo prestazio ekonomiko batzuek duten egokitasun mailaren arabera hartuko da erabaki hori. Egokitasun hori preskripzio teknikoan zehaztuko da, elementu hauen arabera:

a) Beharrezko laguntzaren intentsitate maila eskaintzeko zerbitzuak edo prestazio ekonomikoak duen gaitasun handiagoa edo txikiagoa.

b) Zerbitzu edo prestazio ekonomiko motak egoera pertsonalari, familiarrari, bizikidetzakoari eta erlazionalari, eta hala dagokionean, etxebizitzaren ezaugarriei, duen egokitzapen handiagoa edo txikiagoa.

3. Foru Dekretu honen 62. artikulan araututako Banakako Arreta Programaren esparruan erabakiko da zein diren zerbitzu eta/edo prestazio ekonomiko egokienak. Programa horretan, egokientzat jotako zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak adieraziko dira. Lehenik eta behin, lehentasunezko zerbitzuak eta/edo prestazioak agertu beharko du. Inolaz ere ezin izango da agertu Zerbitzuari lotutako Prestazio Ekonomikoa lehentasunezko gisa, formula ordezkatzalea gisa soilik ager daiteke, gizarte zerbitzuen foru sarean dagokion zerbitzuan plaza hutsik ez balego aplika zitekeena.

#### **51. artikulua.- Banakako sarbide eskubidearen irabazkina.**

1. Mendekotasun egoera aitorzetzik eratorritako zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubideak ondorioak sortuko ditu zerbitzu eta prestazio horiek aitorzten dituen ebazpenaren datatik eta pertsonari dagozkion zerbitzu eta/edo prestazio ekonomiko jakinak esleitzen diren datatik aurrera, 68. artikulan ebazpen hori arautzen den baldintzetan eta epeetan, eta 20/2012 Errege Lege Dekretuak aldatzen duen 39/2006 Legearen azken xedapenetatik lehenaren 3. paragrafoan aurreikusitakoari jarraiki (20/2012 Errege Lege Dekretua, uztailaren 13koa, aurrekontu egonkortasuna bermatzeko eta lehia-kortasuna bultatzeko neurriei buruzkoa; 39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa).

2. Aurrekoan gorabehera, eskubidea aitorzten duen ebazpena ematen den data baino lehen sortu ahal izango ditu atzeraeraginezko ondorioak sarbide eskubideak, bai eta prestazio ekonomikoa esleitu baino lehen ere, honako kasu hauetan:

a) Laguntha pertsonalerako prestazio ekonomikoa edo Zerbitzuari lotutako Prestazio Ekonomikoa aitorzten eta esleitzen duen ebazpena 68.2 artikulan ezarritako 6 hilabeteko epea edo artikulu horretan bertan prozedura etenentzat ezarritako 2 hilabeteko epea baino beranduago ematen denean eta haren jakinarazpena ere epe horiek baino beranduago bidaltzen denean, pertsona eskatzaileari egotzi ezin zaizkion kausengatik. Epe horiek amaitzen diren egunaren hurrengo egunetik aurrera atzeraeraginezko ondorioak sortuko ditu ebazpen horrek, laguntha pertsonala kontratatzan bada edo zentro batean sartzen bada, dagokionaren arabera.

b) Mendekotasun egoeraren behin-behineko aitorpene egiten den kasuetan, balorazio berria behin-behineko aitorpenaren balioz-kotasun epea amaitu baino lehen egin ez denean eta egoera hori

- en el caso de las personas con discapacidad o con enfermedad mental crónica, con el servicio o centro de día, siempre que efectivamente utilicen este servicio.

3. Todos los servicios, a excepción de los centros residenciales, serán compatibles con el servicio de teleasistencia provisto por el Gobierno Vasco, en el marco de su acción directa, reconocida expresamente en relación con dicho servicio por el artículo 40.3 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

#### **Artículo 50.- Delimitación del derecho individual de acceso en función de la idoneidad.**

1. En base al reconocimiento de la existencia de una situación de dependencia, la persona profesional de referencia procederá a determinar el o los servicios y/o prestaciones económicas específicas a los que accederá la persona, de entre los que corresponden a su grado, en los términos previstos para en el artículo 45 y en el marco del régimen de compatibilidades e incompatibilidades regulado en los artículos 47, 48 y 49.

2. Dicha determinación dependerá del grado de idoneidad de unos u otros servicios y/o prestaciones económicas para dar respuesta a las necesidades detectadas, idoneidad que se determinará en la prescripción técnica, en función de los siguientes elementos:

a) La mayor o menor capacidad del servicio o prestación económica para ofrecer el nivel de intensidad de apoyo requerido.

b) La mayor o menor adecuación del tipo de servicio o prestación económica a la situación personal, familiar, convivencial y relacional y, en su caso, a las características de la vivienda.

3. La determinación de los servicios y/o de la prestación económica más idóneos se hará en el marco del Programa Individual de Atención regulado en el artículo 62 del presente Decreto Foral. En dicho Programa se indicarán los servicios y prestaciones económicas considerados idóneos, debiendo aparecer en primer lugar el servicio y/o la prestación preferente; en ningún caso, podrá señalarse la Prestación Económica Vinculada al Servicio como preferente, pudiendo aparecer únicamente como fórmula subsidiaria aplicable en caso de que no existiera plaza vacante en el servicio correspondiente en la red foral de servicios sociales.

#### **Artículo 51.- Devengo del derecho individual de acceso.**

1. El derecho de acceso a los servicios y prestaciones económicas derivado del reconocimiento de la situación de dependencia generará efectos a partir de la fecha de la resolución por la que se reconozcan y asignen los concretos servicios y/o prestaciones económicas que correspondan a la persona, en los términos y en los plazos en los que dicha resolución se regula en el artículo 68, y ello de conformidad con lo previsto en el párrafo 3 de la disposición final primera de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, modificada por Real Decreto Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad.

2. No obstante lo anterior, el derecho de acceso podrá generar efectos retroactivos a fecha anterior a la de la resolución por la que se reconozca y asigne la concreta prestación económica en los siguientes supuestos:

a) En los casos en los que la resolución por la que se reconozca y asigne la Prestación Económica de Asistencia Personal o la Prestación Económica Vinculada al Servicio se dicte y la correspondiente notificación se curse, por causas no imputables a la persona solicitante, en un plazo superior al plazo de 6 meses establecido en el artículo 68.2 o al plazo de 2 meses establecido para los procedimientos discontinuos en ese mismo artículo. Dicha resolución generará efectos retroactivos desde el día siguiente a la fecha de vencimiento de tales plazos, siempre que efectivamente se produzca la contratación de asistente personal o el ingreso o la incorporación a un centro, según corresponda.

b) En los casos de reconocimiento provisional de la situación de dependencia, cuando la nueva valoración no se hubiera hecho con anterioridad al vencimiento del plazo de validez del reconocimiento provi-

pertsona eskatzaileari ezin zaionean egotzi, 13. artikuluaren 5.b) paragrafoan jasotako baldintzetan. Kasu horietan, mendekotasun egoeraren balorazio berriari dagokion ebaazpenaren ondoren, hala dagokionean, Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa, Zerbitzuan lotutako prestazio ekonomikoa edo Familiakoak zaintzeke eta zaintzaile ez profesionalen laguntzeko prestazio ekonomikoa aitortzen duen eta dagokion zenbatekoa zehazten duen ebaazpena eman eta jakinaraziko da. Mendekotasun graduan izandako aldaketen araberakoa izango da zenbateko hori, eta aurreko baliozkotasun epean jasotakoa baino txikiagoa, berdina edo handiagoa izango da. Aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitzen den dataren hurrengo egunetik aurrera atzeraeraginezko ondorioak sortuko ditu ebaazpen horrek, laguntzaile pertsonala kontratatzan bada edo zentro batean sartzen bada, dagokionaren arabera.

3. 1. paragrafoan aurreikusitako gorabehera, prestazio ekonomikoa aitortzen eta esleitzten duen ebaazpena ematen den data baino lehen sortu ahal izango ditu atzeraeraginezko ondorioak sarbide eskubideak, honako kasu hauetan:

a) Mendekotasun egoeraren behin-behineko aitorpenen kasuetan, behin-behineko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu aurretik egin bada balorazio berria. Kasu horietan, mendekotasun egoeraren balorazio berriari dagokion ebaazpenaren ondoren, hala dagokionean, Laguntza pertsonalerako prestazio ekonomikoa, Zerbitzuan lotutako prestazio ekonomikoa edo Familiakoak zaintzeke eta zaintzaile ez profesionalen laguntzeko prestazio ekonomikoa aitortzen duen eta dagokion zenbatekoa zehazten duen ebaazpena eman eta jakinaraziko da. Mendekotasun graduan izandako aldaketen araberakoa izango da zenbateko hori, eta aurreko baliozkotasun epean jasotakoa baino txikiagoa, berdina edo handiagoa izango da. Ebaazpen horren ondorioak aurreko aitorpenaren baliozkotasun epea amaitu eta hurrengo egunera arte atzeratuko dira.

b) Zerbitzuan lotutako prestazio ekonomikoa aitortzen duen ebaazpena prestazioari lotutako zentroa sartu aurretik ematen denean. Kasu horietan, prestazioari lotutako zentroa sartzeko data eraginkorretik aurrera sortuko ditu ondorioak ebaazpenak.

## II. KAPITULUA.- ZENTRO OKUPAZIONALETARA ETA EGUNeko ZENTROETARA SARTZEKO ESKUBIDEA EZINTASUN INTELEKTUALA DUTEN PERTSONENTZAT ETA GAIXOTASUN MENTAL KRONIKOA DUTEN PERTSONENTZAT

### 52. artikula.- Sarbide eskubidea.

1. Ezintasuna kalifikatuta duten pertsonek, mendekotasun egoera aitortu gabe dutenek, eskubidea izango dute gizarte zerbitzuen foru sareko zerbitzu edo zentro okupazionala eta eguneko zentroetara sarbidea izateko, baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Ehuneko 33ko edo ehuneko 33 baino gehiagoko ezintasuna kalifikatuta dutenean, ezintasun intelektual batek eragindakoa.

b) 21 eta 64 urte arteko adina dutenean, biak barne, pertsonak 21 urterako arte hezkuntza sisteman jarraitu ezin duenean eta sistemak egoera hori ziurtatzan duenean izan ezik.

c) Ezintasun intelektuala dela eta, pertsonak ezin duenean enplegu bat zuzenean eskuratu, enplegu babestuko merkatuan nahiz enplegu merkatu arruntean, baina hauek egin baditzake:

- Zentro okupazional batean sartzeko, jarduera okupazional batu onura ateratzea enplegu bat lortzeko aurretik fase gisa edo enplegura zuzenduta ez dagoen eguneko arretako programa baten zati gisa, eta egoera hori organo eskudunak baloratu duenean.

- Eguneko zentro batean sartzeko, eguneko arretako programa bati onura ateratzea, organo eskudunak egoera hori baloratu duenean.

Paragrafo honetan aurreikusitako sarbide eskubidea mende-kotasun egoera aitortuta eta ezintasun intelektuala duten pertso-

nacional y dicha circunstancia no fuera imputable a la persona solicitante, en los términos contemplados en el párrafo 5 b) del artículo 13. En tales supuestos, tras la resolución correspondiente a la nueva valoración de dependencia, se dictará y notificará la resolución que reconozca, en su caso, el derecho a la Prestación Económica de Asistencia Personal, a la Prestación Económica Vinculada al Servicio o a la Prestación Económica de Cuidados en el Entorno Familiar y Apoyo a Cuidadores no Profesionales, y que determine la cuantía correspondiente, cuantía que, en función de las variaciones que se hayan producido en el grado de dependencia, podrá ser inferior, igual o superior a la percibida durante el plazo de validez anterior. Dicha resolución se aplicará con efectos retroactivos desde el día siguiente a la fecha de vencimiento del plazo de validez del reconocimiento anterior, siempre que efectivamente se produzca la contratación de asistente personal o el ingreso o incorporación a un centro, según corresponda.

3. No obstante lo previsto en el párrafo 1, el derecho de acceso podrá generar efectos en fecha posterior a la de la resolución por la que se reconozca y asigne la concreta prestación económica en los siguientes supuestos:

a) En los casos de reconocimiento provisional de la situación de dependencia, cuando la nueva valoración se hubiera hecho con anterioridad al vencimiento del plazo de validez del reconocimiento provisional. En tales supuestos, tras la resolución correspondiente a la nueva valoración de dependencia, se dictará y notificará la resolución que reconozca, en su caso, el derecho a la Prestación Económica de Asistencia Personal, a la Prestación Económica Vinculada al Servicio o a la Prestación Económica de Cuidados en el Entorno Familiar y Apoyo a Cuidadores No Profesionales, y que determine la cuantía correspondiente, cuantía que, en función de las variaciones que se hayan producido en el grado de dependencia, podrá ser inferior, igual o superior a la percibida durante el plazo de validez anterior. Los efectos de dicha resolución se pospondrán hasta el día siguiente a la fecha de vencimiento del plazo de validez del reconocimiento anterior.

b) En los casos en los que la resolución por la que se reconoce la Prestación Económica Vinculada al Servicio se dicte con anterioridad al ingreso o incorporación al centro al que se vincula la prestación. En tales supuestos, la resolución generará efectos a partir de la fecha efectiva de ingreso o incorporación al centro al que se vincula la prestación.

## CAPÍTULO II.- DERECHO DE ACCESO A CENTROS OCUPACIONALES Y CENTROS DE DÍA PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL Y LAS PERSONAS CON ENFERMEDAD MENTAL CRÓNICA

### Artículo 52.- Derecho de acceso.

1. Las personas con calificación de discapacidad, que no tengan reconocimiento de dependencia, tendrán derecho a acceder a los servicios o centros ocupacionales y a los centros de día de la red foral de servicios sociales, cuando cumplan las siguientes condiciones:

a) Cuenten con la calificación de discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento, originada por una discapacidad intelectual.

b) Tengan una edad comprendida entre 21 y 64 años, ambos inclusive, salvo en los casos en los que la persona no sea susceptible de permanecer en el sistema educativo hasta la edad de 21 años y dicha circunstancia quede acreditada por ese sistema.

c) La persona no pueda, debido a su discapacidad intelectual, acceder directamente a un empleo, ya sea en el mercado de empleo protegido, ya sea en el empleo ordinario, pero pueda:

- de cara al acceso a un centro ocupacional, beneficiarse de una actividad de naturaleza ocupacional como fase previa al acceso a un empleo o como parte de un programa de atención de día no orientado al empleo, y dicha circunstancia así haya sido valorada por el órgano competente;

- de cara al acceso a un centro de día, beneficiarse de un programa de atención diurna y dicha circunstancia así haya sido valorada por el órgano competente.

El derecho de acceso previsto en el presente párrafo se extenderá a las personas con discapacidad intelectual que sí tengan reconoci-

nengana hedatuko da, Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren arretarako Sistemarako beren sarbide eskubide eraginkorra ez bada, lehen aldi baterako xedapenaren bigarren paragrafoan aurreikusitakoari jarraiki.

2. Gaixotasun mentala duten eta mendekotasuna kalifikatu gabe duten pertsonak eskubidea izango dute gizarte zerbitzuen foru sareko zerbitzu edo zentro okupazionaletarra eta eguneko zentroetara sarbidea izateko, baldintza hauek betetzen baditzute:

a) Osakidetza-Euskal Osasun Zerbitzuak diagnostikatutako edo Estatuko Administrazio Zibileko Funtzionarioen Mutualitateak (MUFACE), Indar Armatuen Gizarte Institutuak (ISFAS) edo Epailetzako Mutualitate Orokorrak (MUGEJU) beren onuradunentzat hitzartutako osasun zerbitzuek diagnostikatutako gaixotasun mental kroniko bat dutela ziurtatzen dutenean.

b) Gaixotasun mental kroniko horrek eragindako ezintasuna ehuneko 33koa edo ehuneko 33 baino gehiagokoa bezala kalifikatuta dutenean.

c) 21 eta 64 urte arteko adina dutenean, biak barne, pertsonak 21 urteratik aurrera sistema jarraitu ezin duenean eta sistemak egoera hori ziurtatzen duenean izan ezik.

d) Gaixotasun mental kronikoa dela eta, pertsonak ezin duenean enplegu bat zuzenean eskuratu, enplegu babestuko merkatuan nahiz enplegu merkatu arruntean, baina hauek egin baditzake:

- Zentro okupazional batean sartzeko, jarduera okupazional batzuk onura ateratzea enplegu bat lortzeko aurretik fase gisa edo enplegura zuzenduta ez dagoen eguneko arretako programa baten zati gisa, eta egoera hori Areak eta, beharrezko denean, Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzuak horrela baloratu duenean.

- Eguneko zentro batean sartzeko, eguneko arretako programa bati onura ateratzea, organo eskudunak egoera hori baloratu duenean.

Paragrafo honetan aurreikusitako sarbide eskubidea mende-kotasun egoera aitortuta eta gaixotasun mental kronikoa duten pertsonengana hedatuko da, Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren arretarako Sistemarako beren sarbide eskubide eraginkorra ez bada, lehen aldi baterako xedapenaren bigarren paragrafoan aurreikusitakoari jarraiki.

### **53. artikulua.- Banakako sarbide eskubidea mugatzea, egokitasunaren arabera.**

1. Hautemandako beharrei erantzuteko duten egokitasun mailaren araberakoa izango da aurreko artikuluan aipatutako pertsonen zerbitzu edo zentro okupazionaletarako edo eguneko zentro baterako sarbidea.

2. Aurreko paragrafoan aipatutako egokitasuna erreferentziazko pertsona profesionalaren preskripzio tekniko bidez zehatzuko da, elementu hauen arabera:

a) Beharrezko laguntzaren intentsitate maila eskaintzeko gaitasun handiagoa edo txikiagoa.

b) Beharrezko laguntza mota eskaintzeko eta prestazioa eguneko arretako edo lan orientazioko beste laguntza batzuekin malgutzeko egokitzapen handiagoa edo txikiagoa.

3. Zerbitzu edo zentro okupazionalaren edo eguneko zentroaren egokitasuna Foru Dekretu honen 62. artikuluan araututako Arreta Plan Personalizatuaren esparruan zehatzuko da.

### **54. artikulua.- Banakako sarbide eskubidearen irabazkina.**

52. artikuluan aipatutako zerbitzu edo zentro okupazionaletarako eta eguneko zentroetarako sarbide eskubideak ondorioak sortuko ditu pertsonari dagokion zerbitzu zehatzta aitortu eta esleitzen duen ebazpenaren datatik aurrera, Foru Dekretu honen 68. artikuluan ebazpen hori arautzen den baldintzetan.

### **III. KAPITULUA.- ARRETA GOIZTIARRERAKO SARBIDE ESKUBIDEA**

### **55. artikulua.- Garapen nahasmenduak edo nahasmendu horiek dituzten haurren sarbide eskubidea.**

Arreta goiztiarrerako sarbidera, eta haren bidez, gizarte zerbitzuen foru sareko arreta goiztiarreko zentroetara sarbidea izateko eskubidea izango dute haurrek, baldin eta baldintza hauek betetzen baditzute:

miento de dependencia, en tanto su derecho de acceso al Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia no sea efectivo, de conformidad con lo previsto en el párrafo segundo de la disposición transitoria primera.

2. Las personas con enfermedad mental sin calificación de dependencia tendrán derecho a acceder a los servicios o centros ocupacionales y a los centros de día de la red foral de servicios sociales, cuando cumplan las siguientes condiciones:

a) Acoden tener una enfermedad mental crónica diagnosticada por Osakidetza-Servicio Vasco de Salud o por los servicios de salud concertados por la Mutualidad de Funcionarios Civiles del Estado (MUFACE), el Instituto Social de las Fuerzas Armadas (ISFAS) o por la Mutualidad General Judicial (MUGEJU) para sus personas beneficiarias.

b) Cuenten con la calificación de la discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento, derivada de dicha enfermedad mental crónica.

c) Tengan una edad comprendida entre 21 y 64 años, ambos inclusive, salvo en los casos en los que la persona no sea susceptible de permanecer en el sistema educativo hasta la edad de 21 años y dicha circunstancia quede acreditada por ese sistema.

d) La persona no pueda, debido a enfermedad mental crónica acceder directamente a un empleo, ya sea en el mercado de empleo protegido, ya sea en el empleo ordinario, pero pueda:

- de cara al acceso a un centro ocupacional, beneficiarse de una actividad de naturaleza ocupacional como fase previa al acceso a un empleo o como parte de un programa de atención de día no orientado al empleo, y dicha circunstancia así haya sido valorada por el Área y, en caso necesario, por Lanbide-Servicio Vasco de Empleo;

- de cara al acceso a un centro de día, beneficiarse de un programa de atención diurna y dicha circunstancia así haya sido valorada por el órgano competente.

El derecho de acceso previsto en el presente párrafo se extenderá a las personas con enfermedad mental crónica que sí tengan reconocimiento de dependencia, en tanto su derecho de acceso al Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia no sea efectivo, de conformidad con lo previsto en el párrafo segundo de la disposición transitoria primera.

### **Artículo 53.- Delimitación del derecho individual de acceso en función de la idoneidad.**

1. El acceso de las personas referidas en el artículo anterior, a un servicio o centro ocupacional o a un centro de día dependerá del grado de idoneidad de éste para dar respuesta a las necesidades detectadas.

2. La idoneidad referida en el párrafo anterior se determinará por prescripción técnica de la persona profesional de referencia, en función de los siguientes elementos:

a) La mayor o menor capacidad del servicio para ofrecer el nivel de intensidad de apoyo requerido.

b) La mayor o menor adecuación del servicio para ofrecer el tipo de apoyo requerido y para flexibilizar su prestación con otros apoyos de atención diurna o de orientación laboral.

3. La determinación de la idoneidad del servicio o centro ocupacional o del centro de día se hará en el marco del Plan de Atención Personalizada regulado en el artículo 62 del presente Decreto Foral.

### **Artículo 54.- Devengo del derecho individual de acceso.**

El derecho de acceso a los servicios o centros ocupacionales y a los centros de día referido en el artículo 52 generará efectos a partir de la fecha de la resolución por la que se reconozca y asigne el concreto servicio que corresponda a la persona, en los términos en los que se regula dicha resolución en el artículo 68 del presente Decreto Foral.

### **CAPÍTULO III.- DERECHO DE ACCESO AL SERVICIO DE ATENCIÓN TEMPRANA**

### **Artículo 55.- Derecho de acceso de los niños y niñas con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos.**

Los niños y niñas tendrán derecho a acceder al servicio de atención temprana y, a través de él, a los centros de atención temprana de la red foral de servicios sociales, cuando cumplan las siguientes condiciones:

a) Garapen nahasmenduak edo nahasmendu horiek izateko arriskua badute, eta organo eskudunak horrela baloratu badu, I. Tituluaren I. Kapituluan ezarritakoari jarraiki.

b) 3 urte edo 3 urte baino gutxiago baditzutze, edo 3 urte baino baditzutze a) atalean aipatutako arrazoientzat hezkuntza sistema arrunterako sarrera atzeratzen denean. Xede horretarako, ikasturtean zenbat urte betetzen dituzten kontuan hartuta zehaztuko da adina.

#### **56. artikula.- Banakako sarbide eskubidea mugatzea, egokitasunaren arabera.**

1. Hautemandako beharrei erantzuteko egokitasun handiagoa edo txikiagoa kontuan hartuta zehaztuko dira garapen nahasmenduak dituen edo nahasmendu horiek izateko arriskua duen haur batek berariaz eskuratuko dituen arreta goiztiarreko esku hartzeak.

2. Aurreko paragrafoan aipatutako egokitasuna erreferentiazko pertsona profesionalaren preskripzio tekniko bidez zehaztuko da, elementu hauen arabera:

a) Beharrezko laguntzaren intentsitate maila eskaintzeko gaitasun handiagoa edo txikiagoa.

b) Beharrezko laguntza mota eskaintzeko eta haren prestazioa beste laguntza batzuekin malgutzeko egokitzapen handiagoa edo txikiagoa.

3. Egokitasuna Foru Dekretu honen 62. artikulan araututako Arreta Plan Pertsonalizatuaren esparruan zehaztuko da.

#### **57. artikula.- Banakako sarbide eskubidearen irabazkina.**

Arreta goiztiarreko zerbitzuaren esparruan eskainitako esku harreteetako sarbide eskubideak ondorioak sortuko ditu haurrari dagozkion esku hartze zehatzak aitorria eta esleitzen duen ebazpenaren datatik aurrera, Foru Dekretu honen 68. artikulan ebaZen hori arautzen den baldintzetan.

### **III. TITULUA.- ZERBITZUETARA ETA PRESTAZIO EKONOMIKOETARA SARBIDEA IZATEKO PROZEDURA**

#### **58. artikula.- Aplikazio eremua.**

Kasu bakoitzean berariaz adierazitako berezitasunak kontuan izanda, Titulu honetan araututako prozedura hauei aplikatuko zaie:

a) I. Tituluaren aipatutako mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen sarbideari, Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren Arretarako Sistemako gizarte zerbitzuei eta prestazio ekonomikoei, 45. artikulan aurreikusitako baldintzetan, eta gizarte zerbitzuen foru sareak emandako. Hala ere, 62. artikulan araututako banakako programazioan, egokitzat joz gero, Sistema horretako zerbitzuak sartu ahal izango dira, beste administracio publiko batzuk emandakoak, eta administrazio horiek eman ditzaketen zerbitzuetarako sarbidea izateko berariazko prozedurei kalterik egin gabe.

b) I. Tituluaren II. Kapituluan aipatutako ezintasun intelektualia duten pertsonen eta gaixotasun mental kronikoa duten pertsonen gizarte zerbitzuen foru sareak emandako zerbitzu edo zentro okupazionaltarako eta eguneko zentroetarako sarbideari, 52. artikulan aurreikusitako baldintzetan.

c) Garapen nahasmenduak dituzten edo nahasmendu horiek izateko arriskua duten haurrek gizarte zerbitzuen foru sareak emandako arreta goiztiarreko zerbitzurako duten sarbideari, 55. artikulan aurreikusitako baldintzetan.

#### **59. artikula.- Erreferentziako profesionala.**

1. Aurreko artikuluaren a) eta b) atalean aipatutako pertsonen erreferentzia gizarte langile bat esleituta izango dute ofizioz, bai beren etxebizitzari dagokion oinarrizko gizarte zerbitzuan, bizilekua Vitoria-Gasteizen ez duten pertsonak direnean, bai Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean, etxebizitza Vitoria-Gasteizen duten pertsonen kasuan.

2. Aurreko artikuluaren c) atalean aipatutako haurrek talde tekniko eskudunean erreferentzia gizarte langile bat esleituta izango dute ofizioz, arreta goiztiarreko zerbitzurako sarbidea izan behar duen zehazteko.

a) Tengan trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos, y así se haya valorado por el órgano competente, de acuerdo con lo establecido en el Capítulo I del Título I.

b) Tengan una edad igual o inferior a 3 años o tengan una edad superior a dicho límite en caso de que se retrase la incorporación al sistema educativo ordinario por los motivos referidos en el apartado a). A estos efectos, la edad se determinará en función de los años que se cumplan durante el curso escolar.

#### **Artículo 56.- Delimitación del derecho individual de acceso en función de la idoneidad.**

1. Las intervenciones de atención temprana a las que específicamente accederá un niño o niña con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos vendrán determinadas por su mayor o menor idoneidad para dar respuesta a las necesidades detectadas.

2. La idoneidad referida en el párrafo anterior se determinará por prescripción técnica de la persona profesional de referencia, en función de los siguientes elementos:

a) La mayor o menor capacidad del servicio para ofrecer el nivel de intensidad de apoyo requerido.

b) La mayor o menor adecuación del servicio para ofrecer el tipo de apoyo requerido y para flexibilizar su prestación con otros apoyos.

3. La determinación de la idoneidad se hará en el marco del Plan de Atención Personalizada regulado en el artículo 62 del presente Decreto Foral.

#### **Artículo 57.- Devengo del derecho individual de acceso.**

El derecho de acceso a las intervenciones ofrecidas en el marco del servicio de atención temprana generará efectos a partir de la fecha de la resolución por la que se reconozcan y asignen las concretas intervenciones que correspondan al niño o a la niña, en los términos en los que se regula dicha resolución en el artículo 68 del presente Decreto Foral.

### **TÍTULO III- PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LOS SERVICIOS Y PRESTACIONES ECONÓMICAS**

#### **Artículo 58.- Ámbito de aplicación.**

Con las especificidades que expresamente se indiquen en cada caso, el procedimiento regulado en el presente Título será aplicable:

a) Al acceso de las personas con reconocimiento de su situación de dependencia referidas en el Capítulo I del Título I, a los servicios sociales y prestaciones económicas integrados en el Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, en los términos previstos en el artículo 45, y prestados por la red foral de servicios sociales, sin perjuicio de que, en la programación individual regulada en el artículo 62, se incluyan, en caso de resultar idóneos, servicios integrados en dicho Sistema, provistos por otras Administraciones Públicas y sin perjuicio, asimismo, de los procedimientos específicos de acceso a dichos servicios que puedan prever tales Administraciones.

b) Al acceso de las personas con discapacidad intelectual y de las personas con enfermedad mental crónica referidas en el Capítulo II del Título I a los servicios o centros ocupacionales y a los centros de día prestados por la red foral de servicios sociales, en los términos previstos en el artículo 52.

c) Al acceso de los niños y niñas con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos al servicio de atención temprana prestados por la red foral de servicios sociales, en los términos previstos en el artículo 55.

#### **Artículo 59.- Profesional de referencia.**

1. Las personas referidas en los apartados a) y b) del artículo anterior, tendrán asignado, de oficio, un trabajador o trabajadora social de referencia, bien en el Servicio Social de Base correspondiente a su domicilio, cuando se trate de personas que no residen en Vitoria-Gasteiz, bien en el Instituto Foral de Bienestar Social, cuando se trate de personas domiciliadas en Vitoria-Gasteiz.

2. Los niños y niñas referidos en el apartado c) del artículo anterior tendrán asignado, de oficio, una persona profesional de referencia en el equipo técnico competente para la determinación del acceso al servicio de atención temprana.

## I, KAPITULUA.- PROZEDURAREN HASIERA

**60. artikulua.- Banakako Programazioa egiteko hitzordua.**

1. Dagozkien beharrei erantzuteko zerbitzurik eta, hala dago-kionean, prestazio ekonomikorik egokienak zehazteko, mendekotasun egoera aitortu zaien pertsonak, ezintasun intelectual bati edo gaixotasun mental kroniko bati lotutako ezintasuna kalifikatu zaien pertsonak, edo garapen nahasmendua edo nahasmendu horiek izateko arriskua dutela aitortu zaien haurrek, Foru dekreto honen I. Tituluaren I., II. eta III. kapituluetan, hurrenez hurren, aitorpen horiek arautzen diren baldintzetan, bere erreferentiazko pertsona profesionalarekin hitzartutako hitzordura agertu beharko dute, 12.4.c), 23.3. eta 41.3. artikuluetan aurrekuisitakoari jarraiki.

2. Hitzordu horretan, erreferentiazko pertsona profesionalak:

a) Pertsonari jakinaraziko dio banakako programazioaren esparruan zerbitzu eta/edo prestazio ekonomikoak egokienak zein diren zehaztu ondoren, zerbitzu eta/edo prestazio ekonomiko horietarako sarbidea izapidezko beharrezko dokumentazio osagarria aurkeztu beharko duela, 61. artikulan adieraziko dena. Halaber, adieraziko dio Banakako Arreta Programan edo Arreta Personalizatutako Planean zehaztutako datan aurkeztu beharko duela dokumentazio osagarri hori, 62.4.h) artikulan aurrekuisitakoaren arabera.

b) Pertsona eskatzailearekin elkarritzetak egiten jarraituko du eta etxera egin beharreko bisitak finkatuko ditu, eta hala dagokionean, Foru Dekretu honen 2.4., 14.4. eta 32.4. artikuluetan aipatutako pertsonekin, banakako programazioa egiteko, 62. artikulan aurrekuisitako baldintzetan.

**61. artikulua.- Dokumentazio osagarria.**

1. 58. artikuluaren a) eta b) atalean aipatutako kasuetan, dokumentazio osagarri hau aurkeztu beharko da:

a) Nortasun Agiri Nazionalaren (NAN) fotokopia, eta agiri hori ez badu, kontuan har daitekeen bizikidetza unitateko kide bakoitzaren nortasuna egiaztatzen duen beste edozein dokumentu ofizialen fotokopia, prezio publikoak arautzen dituen foru arauan aurrekuisitakoaren arabera.

b) Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren Arretarako Sistemako Zerbitzuetarako eta Prestazio Ekonomikoetara sarbidea izateko datu osagariak, diru sarreren eta ondasunen zinpeko adierazpena barne, 4. eranskinean araututako eredu beteta; edo Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren Arretarako Sistemaren esparruan sartzea ez bada, Gizarte Zerbitzuetara Sarbidea izateko eskarbidea, 5. Eranskinean ageri den eredu normalizatuan beteta. Bi kasuetan, dagokien egiaztagiriai atxiki beharko dira. Prestazio ekonomikoetarako sarbidea izapidezten ari denean, 5. Eranskineko eredu normalizatua gain, prestazio ekonomikoak arautzeko araudian aurrekusten diren berariazko datu osagariak ere aurkeztu beharko dira.

c) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearrentzat baimena, 12. Eranskinean ageri den eredu normalizatuan beteta, espedientea izapidezko beharrezko datu pertsonalak biltzeko, erabiltzeko eta/edo transmititzeko, prestazio ekonomikoak eta gizarte zerbitzuak lortzeko, jasotzeko eta mantentzeko legezko betekizunekin lotuta.

d) Titularren eta kontuaren identifikazio fitxa, banketxeak sinatuta eta zigilatuta, 13. Eranskinean ageri den eredu normalizatuan beteta.

e) Arabako Lurralde Historikotik kanpo dauden ondasunen titulartasuna egiaztatzeko dokumentazioa.

f) Prestazioa edo zerbitzua beharrari erantzuteko egokia den zehazteko beharrezkoak izan daitezkeen beste txosten batzuk.

2. 58. artikuluaren c) atalean jasotako kasuan, garapen nahasmendua dituen edo nahasmendu horiek izateko arriskua duen haurrer esleitutako erreferentiazko pertsona profesionalak gurasoei, tutoreei, familia harreragileei edo egitatezko zaintzaileei eskatuko die aurreko paragrafoko c) eta d) atalean aipatutako dokumentuak emateko.

3. 1. paragrafoaren c) atalean ageri den baimenari gauzatu ondoren, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak espedientea bide-

## CAPÍTULO I.- INICIO DEL PROCEDIMIENTO

**Artículo 60.- Cita para Programación Individual.**

1. Al objeto de concretar los servicios y, en su caso prestaciones económicas, más idóneas para responder a sus necesidades, las personas a las que se hubieran reconocido la situación de dependencia, la calificación de discapacidad asociada a discapacidad intelectual o a enfermedad mental crónica, o la existencia de trastornos del desarrollo o del riesgo de padecerlos, en los términos en los que dichos reconocimientos se regulan respectivamente en los capítulos I, II y III del Título I del presente Decreto, deberán personarse en la cita con su persona profesional de referencia, de acuerdo con lo previsto en los artículos 12.4 c) y en los artículos 23.3 y 41.3 respectivamente.

2. En dicha cita, la persona profesional de referencia:

a) Informará a la persona de que, una vez determinados los servicios y/o prestaciones económicas que resulten más idóneas en el marco de la programación individual, deberá presentar la documentación complementaria necesaria para la tramitación del acceso a dichos servicios y/o prestaciones económicas, señalada en el artículo 61, y le indicará que dicha documentación complementaria deberá presentarse en la fecha que se determine en el Programa Individual de Atención o en el Plan de Atención Personalizada, según lo previsto en el artículo 62.4 h).

b) Mantendrá las entrevistas y fijará las visitas domiciliarias necesarias con la persona solicitante y, en su caso, con las personas que se mencionan en los artículos 2.4., 14.4. y 32.4 del presente Decreto Foral, con vistas a la elaboración de la programación individual, en los términos previstos en el artículo 62.

**Artículo 61.- Documentación complementaria.**

1. En los casos referidos en los apartados a) y b) del artículo 58, deberá presentarse la siguiente documentación complementaria:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o, en su defecto, de cualquier otro documento oficial que acredite la identidad de cada miembro de la unidad convivencial que sea computable, de acuerdo con lo previsto en la normativa foral reguladora de los precios públicos.

b) Datos complementarios para el Acceso a Servicios y Prestaciones Económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, incluida la declaración jurada de ingresos y bienes, cumplimentados en el modelo normalizado que figura en el Anexo 4 o, en caso de no tratarse de acceder en el marco del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, Solicitud de Acceso a Servicios Sociales, cumplimentada en el modelo normalizado que figura en el Anexo 5; en ambos casos, deberá adjuntarse la documentación justificativa correspondiente. En caso de que se tramite el acceso a prestaciones económicas, junto con este modelo normalizado del Anexo 5, deberán presentarse asimismo los datos complementarios específicos que se prevean en la normativa reguladora de las prestaciones económicas.

c) Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social para recabar, transmitir datos de carácter personal, en relación con los requisitos legalmente establecidos para obtener, percibir y mantener las prestaciones económicas y servicios sociales, cumplimentada en el modelo normalizado que figura en el Anexo 12.

d) Ficha identificativa de titular y cuenta, firmado y sellado por la entidad bancaria, cumplimentada en el modelo normalizado que figura en el Anexo 13.

e) Documentación acreditativa de la titularidad de bienes radicados fuera del Territorio Histórico de Álava.

f) Otros informes que pueden ser precisos y pertinentes para determinar la adecuación de la prestación o servicio a la necesidad

2. En el caso contemplado en el apartado c) del artículo 58, la persona profesional de referencia asignada al niño o a la niña con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos requerirá a sus padres, personas tutoras, acogedoras familiares o guardadoras de hecho para que aporten los documentos referidos en los apartados c) y d) del párrafo anterior.

3. Formalizada la autorización que figura en el apartado c) del párrafo 1, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá acceder de

ratzeko beharrezko diren datuak eta informazioak eskuratu ahal izango ditu bere kabuz beste administrazio publikoengandik. Baimen hori eman ez bada, aipatu erakundeak datu horiek emateko eska diezaioketako pertsonari.

Era berean, baimen horiek oinarri hartuta, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak datu pertsonalak transmititu ahal izango dizkie, hala dagokionean, emandako zerbitzuak ematen dituzten erakundeei. Erakunde horiek pertsona erabiltzaileen datu pertsonalak aipatu erakundeari itzuli beharko dizkiote, erabiltzaileek zerbitzua erabiltzeari utzi diotenean.

## II. KAPITULUA.- ESPEDIENTEA IZAPIDETZEA

### 62. artikulua.- Banakako Programazioa.

1. 58.a) artikuluan aipatutako mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen kasuan, eta 58.b) artikuluan aipatutako ezintasun intelektualia duten pertsonen eta gaixotasun mental kronikoa duten pertsonen kasuan, eta 60.2. b) artikuluan aipatutako elkarritzketen eta etxeko bisiten esparruan, irizpide teknikoari jarraiki, erreferentziazko pertsona profesionalak zehaztuko ditu, baldin eta egokia bada, pertsona erabiltzailearen lehentasunak, eta 50. eta 53. artikuluetan, hurrenez hurren, ezarritako egokitasun irizpideei hobeto erantzuten dieten zerbitzuak eta/edo prestazio ekonomikoak.

#### Aurrekoan gorabehera:

- Familiakoak zaintzeko prestazio ekonomikoa baliabide egokitzat erabakitzeko eskumena erreferentziazko pertsona profesionalari dagokio soilik, 20/2012 Errege Lege Dekretuaren 29.1. aurreikusitako jarraiki (20/2012 Errege Lege Dekretua, uztailaren 13koa, aurrekoen egonkortasuna bermatu eta lehiakortasuna sustatzeko neurriei buruzkoa)

- Inolaz ere ezingo da hartu lehentasunezko baliabidetzat Zerbitzueri lotutako prestazio ekonomikoa Banakako Arreta Programan, 50.3. artikuluan ezarritakoari jarraiki. Formula ordezkatzailea gisa agertu ahal izango da soilik.

- 2. Garapen nahasmenduak dituzten edo nahasmendu horiek izateko arriskua duten haurren kasuan, erreferentziazko pertsona profesionalak diseinatutako du Arreta Plan Personalizatua. Ahal denean eta egokia denean, gurasoek, tutoreek, familia harreragileek edo egitatezko zaintzaileek ere parte hartuko dute plan hori egiten.

- 3. Egokitzat jotzen diren zerbitzua edo zerbitzuak eta/edo prestazio ekonomikoak, bai eta horietako bakoitzak behar duen laguntzaren intentsitatearekin lotutako, eta hala dagokionean, haien hornikuntzaren antolaketaarekin eta koordinazioarekin lotutako berezitasunak ere, banakako programazioan jaso beharko dira:

- a) Pertsonak mendekotasuna aitortuta duenean, programazio horri Banakako Arreta Programa esango zaio, 39/2006 Legearen 29. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki (39/2006 Legea, abenduaren 14koa, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa).

- b) Ezintasun intelektualia duen pertsona bat edo gaixotasun mental kronikoa duen pertsona bat denean, mendekotasun egoeraren kalifikaziorik gabe, programazio horri Arreta Personalizatuko Plana esango zaio 12/2008 Legearen 19.1. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki (12/2008 Legea, abenduaren 5eko, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa).

- c) Garapen nahasmenduak dituen edo nahasmendu horietako bat izateko arriskua duen haur bat denean, programazio horri Arreta Personalizatuko Plana esango zaio 12/2008 Legearen 19.1. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki (12/2008 Legea, abenduaren 5eko, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa). Garapen nahasmenduak edo nahasmendu horiek izateko arriskua dauden jakiteko balorazioa eta mendekotasun egoera aitortzeko eskaera izapidezta, mendekotasun egoera aitortu den kasuetan, Foru Dekretu honen 32.5. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, banakako programazioa Banakako Arreta Programa baten esparruan egingo da.

- 4. Banakako programazioak—bai Banakako Arreta Programak, bai Arreta Personalizatuko Planak—elementu hauek izango ditu:

oficio a los datos e informaciones que obren en poder de otras Administraciones Públicas, cuyo conocimiento sea necesario para tramitar el expediente. En caso de que no se preste dicha autorización, el mencionado Instituto podrá requerir a la persona que aporte tales datos.

Asimismo, en base a dichas autorizaciones, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá transmitir datos de carácter personal a las entidades prestadoras de los servicios que, en su caso, sean concedidos, debiendo ser devueltos por éstas al mencionado Instituto los datos personales correspondientes a las personas usuarias que hubieran cesado en el uso del servicio.

## CAPÍTULO II.- INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE

### Artículo 62.- Programación individual.

1. En el caso de las personas con reconocimiento de dependencia referidas en el artículo 58 a) y en el caso de las personas con discapacidad –intelectual y de las personas con enfermedad mental crónica referidas en el artículo 58 b), y en el marco de las entrevistas y visitas domiciliarias referidas en el artículo 60.2 b), la persona profesional de referencia determinará, atendiendo a su criterio técnico y, en lo posible y siempre que resulte idóneo, a las preferencias de la persona usuaria, el o los servicios y/o la prestación económica que respondan mejor a los criterios de idoneidad establecidos en los artículos 50 y 53 respectivamente.

No obstante lo anterior:

- La determinación de la Prestación Económica de Cuidados en el Entorno Familiar como recurso idóneo corresponderá únicamente a la persona profesional de referencia, de conformidad con lo previsto en el artículo 29.1 del Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad;

- En ningún caso, podrá incluirse la Prestación Económica Vinculada al Servicio como recurso preferente en el Programa Individual de Atención, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50.3, pudiendo aparecer únicamente como fórmula subsidiaria.

- 2. En el caso de los niños y niñas con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos, la persona profesional de referencia diseñará el Plan de Atención Personalizada, contando en lo posible y siempre que resulte idóneo con la participación de los padres, personas tutoras, acogedoras familiares o guardadoras de hecho.

- 3. El o los servicios y/o la prestación económica considerados idóneos así como las especificidades relacionadas con la intensidad de apoyo requerida de cada uno de ellos y, en su caso, con la organización y coordinación de su provisión deberán recogerse en la programación individual:

- a) Cuando la persona tenga el reconocimiento de dependencia, dicha programación se denominará Programa Individual de Atención, de acuerdo con lo previsto en el artículo 29 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia.

- b) Cuando se trate de una persona con discapacidad intelectual o de una persona con enfermedad mental crónica, sin calificación de dependencia, dicha programación se denominará Plan de Atención Personalizada, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.1 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

- c) Cuando se trate de un niño o una niña con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos, dicha programación se denominará Plan de Atención Personalizada, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.1 de la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales. En los casos en los que, habiéndose tramitado la valoración de la existencia de trastornos del desarrollo o del riesgo de padecerlos y la solicitud de reconocimiento de dependencia según lo previsto en el artículo 32.5 del presente Decreto Foral, se hubiera reconocido la situación de dependencia, la programación individual se hará en el marco de un Programa Individual de Atención.

- 4. La programación individual –ya sea un Programa Individual de Atención, ya sea un Plan de Atención Personalizada– contendrá los siguientes elementos:

a) Egokitzat jotzen den baliabidea edo egokitzat jotzen diren baliabideak, eta hala dagokionean, beren intentsitatea eta/edo maiztasuna adieraziko da:

- Mendekotasun egoeran dagoen pertsonarentzako Banakako Arreta Programaren kasuan, egokientzat jotzen diren gizarte zerbitzuak eta/edo prestazio ekonomikoa adieraztean, beraien artean zer lehentasun ordena duten adierazi beharko da. Horren ordez, gizarte zerbitzuen foru sarean plazarik ez izateagatik zerbitzu egokiena eskuratu ezin denean, aldi batean zer prestazio ekonomiko aplikatu den adierazi beharko da, artikulu honen 1. paragrafoaren azken hitz tartean 50.3. artikuluarekin lotuta aurreikusitakoaren arabera.

- Ezintasun intelektualia duten pertsonentzako edo gaixotasun mental kronikoa duten pertsonentzako Arreta Personalizatuko Planaren kasuan, adierazi beharko da egokia den ala ez zentro okupacional batera edo eguneko zentro batera sartzea.

- Garapen nahasmendua dituzten edo nahasmendu horietako bat izateko arriskua duten haurrentzako Banakako Arreta Planaren kasuan, adierazi beharko da arreta goiztarreko zer esku hartzen diren egokienak.

b) Banakako programazioan egoitza zerbitzu bat edo etxebizitzaribitzu bat (etxebizitzako komunitarioa) jotzen bada egokitzat, zer udalerrrik duen lehentasuna adieraziko da.

Ezin izango da adierazi lehentasunezko zentrorki, kasu hauetan izan ezik: Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomikoaren kasuan eta pertsona eskatzailearen ezkontidea edo ezkontzaren antzeko lotura batez eskatzaileari lotuta pertsona gizarte zerbitzuen foru sareko zentro batean bizi bada.

c) Zerbitzua hartuko duen pertsonaren edo prestazio ekonomikoaren onuradunaren baimen zehatza eta dokumentatua, artikulu honen 5. artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

d) Banakako Arreta Programaren edo Arreta Personalizatuko Planaren berrukusketarako aurreikusitako data.

e) Erreferentziajeko pertsona profesionalaren izena.

f) Erreferentziajeko pertsona profesionalaren sinadura, bai eta zerbitzua hartuko duen pertsonarena edo haren ordezkariarena ere. Hala dagokionean, plangintza horretan aurreikusitakoarekin bat ez datoza adierazi beharko dute.

g) Banakako programazioa teknikoa dela. Berariaz adierazi beharko da ez dakarrela berekin egokitzat jotako zerbitzura edo zerbitzuetara eta/edo prestazio ekonomikoetara sarbidea izateko eskubidea aitorzea.

h) 61. artikuluan aurreikusitako dokumentazio osagarria emateko mugaeguna, erabiltzaileari 10 egun naturaleko gutxieneko epea bermatuz, banakako programazioaren datatik hasita.

i) Banakako programazioaren data.

5. Aurreko paragrafoaren c) atalean aurreikusitako baimena berariaz eta dokumentuen bidez, eta baliozkotasun juridikoko baldintzetan adierazi beharko du zerbitzua edo prestazio ekonomikoa hartzent duen pertsonak. Horren faltan, adostasun hori ondorengoeak eman dezakete:

a) Interesdunaren gaineko guraso agintea edo tutoretza dutenak.

b) Pertsonaren ordezkartzela legala esleitura dutenak.

Aurrekoari kalterik egin gabe, objektiboki eta arrazoituta ondorioztatzen bada pertsona eskatzailea ez dagoela baliozko baimen bat emateko baldintzetan, eta horrez gainera, ez badu formalki esleitura ordezkartzela bat aurreko paragrafoaren a) eta b) ataletan aurreikusitako baldintzetan, egitezko zaintza betetzen dutenek aurkeztutako eskaerak onartu ahal izango dira, 1/2000 Legean xedatutakoari jarraiki (1/2000 Legea, urtarrilaren 7ko Procedura Zibilena).

Aurrekoan gorabehera, pertsona eskatzailea egoitza zentro batean edo ostatu zerbitzu batean sartu nahi bada, eta pertsona eskatzailea ez badago baliozko baimen bat emateko baldintzetan, 1/2000 Legean egoera horietarako aurreikusitakoa hartuko da kontuan (1/2000 Legea, urtarrilaren 7ko Procedura Zibilena): epailearen baimen bat izatea beha-

a) La indicación del o de los recursos que se estiman idóneos, con indicación, en su caso, de su intensidad y/o frecuencia:

- En el caso del Programa Individual de Atención destinado a la persona en situación de dependencia, la indicación del o de los servicios sociales y/o de la prestación económica que se consideren más idóneos, con indicación del orden de prioridad entre los mismos; subsidiariamente, cuando no sea posible el acceso al servicio idóneo por no disponibilidad de plazas en la red foral de servicios sociales, la indicación de la prestación económica que se aplicará transitoriamente, de acuerdo con lo previsto en el último inciso del párrafo 1 del presente artículo en relación con el artículo 50.3.

- En el caso del Plan de Atención Personalizada destinado a la persona con discapacidad intelectual y a la persona con enfermedad mental crónica, la indicación de si resulta o no idóneo su acceso a un centro ocupacional o a un centro de día.

- En el caso del Plan de Atención Personalizada destinada al niño o niña con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlo, la indicación de las intervenciones de atención temprana que resulten más idóneas.

b) En el caso de que la programación individual incluya como idóneo un servicio residencial o un servicio de alojamiento (vivienda comunitaria), indicación del municipio preferente.

No se admitirá la indicación de ningún centro preferente, salvo en los siguientes supuestos: en el caso de la Prestación Económica Vinculada al Servicio y en el caso de que el cónyuge de la persona solicitante o persona unida a ella por vínculo análogo al conyugal resida ya en un centro de la red foral de servicios sociales.

c) El consentimiento expreso y documentado de la persona destinataria del servicio o beneficiaria de la prestación económica, en los términos previstos en el párrafo 5 del presente artículo.

d) La fecha prevista para la revisión del Programa Individual de Atención o del Plan de Atención Personalizada.

e) El nombre de la persona profesional de referencia.

f) La firma de la persona profesional de referencia así como de la persona destinataria del servicio o de su representante, señalando, en su caso, la disconformidad con lo previsto en dicha planificación.

g) El carácter técnico de la programación individual, con indicación expresa de que no conlleva un reconocimiento del derecho al o a los servicios y/o prestaciones económicas considerados idóneos.

h) La fecha límite para la entrega de la documentación complementaria prevista en el artículo 61, debiendo garantizarse a la persona usuaria un plazo mínimo de 10 días naturales contado desde la fecha de la programación individual.

i) La fecha de la programación individual.

5. El consentimiento previsto en el apartado c) del párrafo anterior deberá ser manifestado de forma expresa y documentada y en condiciones de validez jurídica por la persona destinataria del servicio o de la prestación económica. En su defecto, dicho consentimiento podrá ser manifestado:

a) por quienes ejerzan la patria potestad o la tutela sobre la persona interesada;

b) por quien tenga atribuida su representación legal.

Sin perjuicio de lo anterior, cuando se deduzca objetiva y razonablemente que la persona solicitante no se encuentra en condiciones de prestar un consentimiento válido y, además, no tenga asignada formalmente una representación en los términos previstos en los apartados a) y b) del párrafo anterior, podrán admitirse las solicitudes que sean presentadas por quienes ejerzan la guarda de hecho, conforme a lo dispuesto en la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.

No obstante lo anterior, cuando se pretenda el ingreso de la persona solicitante en un centro residencial o en un servicio de alojamiento y aquélla no se encuentre en condiciones de prestar un consentimiento válido, se estará a lo previsto para tales situaciones en la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil, en relación

rezkoa izango da eskatzailea zentro edo zerbitzu horietako batean sartzeko. Horrez gainera, aintzat hartuko dira jurisprudentziak aurreikuspen horien inguruan egindako interpretazioa, eta hala dago-kionean, eta gai horrekin lotuta, Foru Dekretu honen araudi garenean xedatutakoa, estatuaren eta jurisprudentziaren araudi aurreikuspen horietara egokituz.

### **63. artikulua.- Dokumentazio osagarria ematea, eta dokumentazioa egiaztatzea eta zuzentzea.**

1. 62.4. h) artikuluan aipatutako mugaegunean eman beharko du dokumentazio osagarria pertsona eskatzaileak edo egun hori baino lehenago.

2. Dokumentazioa guztiz bete gabe aurkezten bada, oinarrizko gizarte zerbitzuak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak, dago-kionaren arabera, eskatzaileari idatzizko jakinarazpen bidez eskatuko dio akats horiek zuzentzeko 10 egun balioduneko epean, jakina-rapzen hori jasotzen den egunetik kontatzen hasita.

3. Errekerimendu horrek hau adieraziko du espresuki:

a) Epe hori igaro eta gero, akats horiek zuzendu ez badira, zerbitzuetara eta prestazio ekonomikoetara sarbidea izateko eskaera atzera botako dela eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko dela, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan emandako ebazpena egin ondoren.

b) Dokumentuetan datuak edo informazioa ezkutatu edo falso-za nahikoa arrazoi izango dela zerbitzuetara edo prestazio ekonomikoetarako sarbidearen aitorpena ez onartzeko.

4. Dokumentazio osagarriari buruz aurreikusitakoari kalterik egin gabe, prozeduraren edozein fasetan, kasuan kasuko oinarrizko gizarte zerbitzuak edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eskatzaileari eskatu ahal izango diote espedientea ebazteko beharrezko informazioa eta agiriak ekar ditzan. Horretarako 10 egun baliodun izango dituzte jakinarazpena jasotzen dutenetik aurrera.

10 egun balioduneko epea igaro ondoren pertsona eskatzaileak ez balu eskatutako dokumentu osagarria emango, eskaera atzera botako da eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko da, xede horretarako Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako ebazpena egin ondoren. Hala ere, pertsona eskatzaileak beste prozedura bat ekiteko aukera izango du.

### **64. artikulua.- Espedientearen gainbegiratzea.**

Mendekotasun egoera aitortutako duen pertsonarentzako Banakako Arreta Programa eta ezintasun intelektuala duen edo gaixotasun mental kronikoa duen pertsona ez-mendekoentzako Arreta Plan Personalizatua egin ondoren, erreferentiazko pertsonak espedientea bidaliko dio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean gizarte esku hartzearren esparruan eskumena duen Areako Zuzendariordeztza Teknikora, ikuska dezan.

Emandako dokumentazioa osatuta dagoen egiaztatuko du Zuzendariordeztza horrek, ea espedientea onto izapidetuta dagoen eta sarbide betekizunak betetzen dituen:

a) Dokumentazioa osatu gabe dagoela edo espedientea gaizki izapidetuta dagoela irizten badu, espedientea itzuliko dio erreferentiazko pertsona profesionalari, eta jakinaraziko dio zer aldaketa egitea jotzen duen egokitzat, espedientea zuzen dezan.

b) Sarbide betekizunak ez direla betetzen erabakitzen badu, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearren Zuzendaritzako-kudeatzaleak bidaliko dio ebazpen ezeslearen proposamena.

c) Espedientea ontzat ematen badu eta sarbide betekizunak betetzen direla irizten badu, Areako Zuzendariordeztza eskudunera bidaliko du, 65. artikuluan aurreikusitako espedientearen balorazio ekonomikoa egiteko.

1. Garapen nahasmenduak dituzten edo nahasmen horietako bat izateko arriskua duten haurrentzako Arreta Pertsonalizatuko

con la necesidad de autorización judicial, y a la interpretación que de dichas previsiones haga la jurisprudencia, así como a lo que, en su caso, y en relación con esta materia, se disponga en el desarrollo normativo al presente Decreto Foral, ajustándose a dichas previsiones normativas estatales y jurisprudenciales.

### **Artículo 63.- Entrega de la documentación complementaria y verificación y subsanación de la documentación.**

1. La persona solicitante deberá entregar la documentación complementaria en la fecha límite referida en el artículo 62.4 h) o con anterioridad a la misma.

2. En caso de que la documentación se hubiera presentado incompleta, el Servicio Social de Base o el Instituto Foral de Bienestar Social, según corresponda, requerirá a la persona solicitante, mediante notificación escrita, para que proceda a la subsanación de tales defectos en el plazo de 10 días hábiles a contar de la fecha de recepción de dicha notificación.

3. Este requerimiento indicará expresamente:

a) Que, si, transcurrido este plazo, no se hubieran subsanado los defectos, se tendrá por desistida la solicitud de acceso a los servicios o prestaciones económicas y se archivarán sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social a tal efecto.

b) Que la ocultación o la falsedad de los datos o informaciones que figuren en los documentos podrán ser consideradas causa suficiente para denegar el reconocimiento de acceso a los servicios o prestaciones económicas.

4. Sin perjuicio de lo previsto en el presente artículo en relación con la documentación complementaria, en cualquier fase del procedimiento, tanto el Servicio Social de Base correspondiente como el Instituto Foral de Bienestar Social, según corresponda, podrán requerir a la persona solicitante que aporte, en el plazo de 10 días hábiles a contar desde la fecha de recepción de la notificación por la que se le requiere, cuanta información y documentos complementarios puedan ser necesarios y pertinentes para resolver el expediente.

En caso de que, transcurrido el plazo de 10 días hábiles, la persona no aportara la documentación complementaria solicitada, se tendrá por desistida la solicitud y se archivarán sin más trámite, previa resolución dictada en ese sentido por el Instituto Foral de Bienestar Social, sin perjuicio de que la persona pueda iniciar un nuevo procedimiento.

### **Artículo 64.- Supervisión del expediente.**

En el caso del Programa Individual de Atención destinado a la persona con reconocimiento de dependencia y del Plan de Atención Personalizada destinado a la persona con discapacidad intelectual o a la persona con enfermedad mental crónica no dependientes, una vez elaborados, la persona profesional de referencia dará traslado de todo el expediente a la Subdirección Técnica del Área competente en materia de intervención social del Instituto Foral de Bienestar Social para su supervisión.

Esta Subdirección verificará si la documentación aportada está completa, si el expediente está bien instruido y si se cumplen los requisitos de acceso:

a) En caso de que considere que la documentación está incompleta o que el expediente no está correctamente instruido, devolverá el expediente a la persona profesional de referencia y le comunicará los cambios que estime oportunos, a fin de que proceda a la subsanación del mismo.

b) En caso de que determine que no se cumplen los requisitos de acceso, remitirá a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social propuesta de resolución denegatoria.

c) En caso de que dé su visto bueno a la instrucción del expediente y considere que se cumplen los requisitos de acceso, lo trasladará a la Subdirección Técnica del Área competente para realizar la valoración económica del expediente prevista en el artículo 65.

1. En el caso del Plan de Atención Personalizada destinado al niño o niña con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos, una vez

Planaren kasuan, arreta goiztiarraren esparruan baloratzeko eskumena duen organoko erreferentziazko pertsona profesionalak jakinarazi egingo dio zerbitzu hori emateko eskumena duen Areako Zuzendariordeztari:

a) Proposatutako Banakako Arreta Programari edo Arreta Personalizatuko Planari aldaketa bat egitea egokitzat jotzen badu Zuzendariordeztza Tekniko horrek, egokitzat jotzen dituen aldaketak jakinaraziko dizkio erreferentziazko pertsona profesional bidaltzaileari, Banakako Arreta Programari edo Arreta Personalizatuko Planari, dagokionaren arabera, aldaketa egiteko.

b) Proposatutako Banakako Arreta Programa edo Arreta Personalizatuko Plana ontzat ematen badu Zuzendariordeztza Tekniko horrek, Areako Zuzendariordeztza Tekniko eskudunari bidaliko dio, 65. artikuluan aurreikusitako expedientearen balorazio teknikoa egiteko.

2. Prozeduraren fase horretan, pertsona eskatzaileak berariazuko egiten badio Banakako Arreta Programan edo Arreta Personalizatuko Planean aurreikusitako zerbitzuetara eta/edo prestazio ekonomikoetara sarbidea izateko eskubideari, expedientea artxibatuko da, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan ebazpena egin ondoren.

#### **65. artikulua.- Expedientearen balioespen ekonomikoa.**

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean analisi ekonomikoa egiteko eskumena duen Areako Zuzendariordeztza Teknikoak expedientearen balorazio ekonomikoa egingo du, xede hauetarako:

a) Gizarte Zerbitzuetarako sarbidean lehentasun ordena zehazteko mendekotasun gradu bera edo ezintasun gradu bera airtortuta duten pertsonen artean.

b) Erabiltzaileak zerbitzuaren finantzazioan ekonomikoki parte hardezakeen erabakitzeko –precio publikoari atxikitako zerbitzuak badirado, hala dagokionean, prestazio ekonomikoaren zenbatekoa erabakitzeko.

2. Balorazio ekonomikorako irizpideak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako gizarte zerbitzuei aplika dakizkieken prezio publikoak arautzeko araudian ezarritakoak izango dira.

Irizpide horiei jarraiki, pertsona eskatzaile bakotzari puntuazio bat esleituko zaio, eta hala dagokionean, puntuazio horren bidez gizarte zerbitzuak esleitzeko lehentasunak ordenatuko dira, 1.a) paragrafoan aipatutakoaren arabera.

3. Era berean, expedientearen balorazio ekonomikoa egiteko eskumena duen Areako Zuzendariordeztza k egiaztatuko du ea pertsonak zorrik baduen Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearekin. Aurretik erabilitako zerbitzuei edo egiaztapen hori egitean erabilitzen ari zen zerbitzuei dagozkien prezio publikoak ez ordaintzeagatik edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gaizki ordaintzetik edo zenbateko okerra emateagatik eratorritako zorrak izan daitezke. Zor horiek izango balira, pertsona eskatzaileari eskatuko dio zenbateko egokiak ordaintzeko 40 egun naturaleko epean.

4. Prezio publikoak ez ordaintzeagatik edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak okerreko zenbatekoak ordaintzeagatik zorrak balitu pertsona eskatzaileak, edo zorrak izan balitu eta aurreko paragrafoan adierazitako epean zordundutako zenbatekoak ordaindu izan balitu, balorazio ekonomikoa egiteko eskumena duen Areako Zuzendariordeztza k txosten ekonomikoa egingo du eta Area eskudunari bidaliko dio expedientea, aurreikusitako zerbitzu motaren arabera.

Pertsona eskatzaileak zorrak balitu prezio publikoak ez ordaintzeagatik edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko zenbateko okerrak ordaintzeagatik, edo ez balitu zordundutakoz enbatekoak ordaindu 3. paragrafoan adierazitako epean, eskaera atzera botako da eta beste izapiderik egin gabe artxibatuko da, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan emandako ebazpena egin ondoren, balorazio ekonomikoa egiteko eskumena duen Areako Zuzendariordeztza k proposatuta. Hala ere, pertsona eskatzaileak geroago zorra ordaintzeko eta prozedura berri bati ekiteko aukera izango du.

elaborado, la persona profesional de referencia en el órgano competente para la valoración en materia de atención temprana lo pondrá en conocimiento de la Subdirección de Área competente para la prestación de este servicio:

a) En los casos en los que esta Subdirección Técnica considere oportuno incorporar alguna modificación al Programa Individual de Atención o al Plan de Atención Personalizada propuesto, comunicará los cambios que estime oportunos a la persona profesional de referencia remitente a efectos de proceder a la pertinente modificación del Programa Individual de Atención o del Plan de Atención Personalizada, según corresponda.

b) En caso de que dicha Subdirección Técnica dé su visto bueno al Programa Individual de Atención o al Plan de Atención Personalizada propuesto lo trasladará a la Subdirección Técnica del Área competente para proceder a la valoración económica del expediente prevista en el artículo 65.

2. Si en esta fase del procedimiento, la persona solicitante desiste expresamente de su derecho a acceder a los servicios y/o prestaciones económicas previstos en el Programa Individual de Atención o en el Plan de Atención Personalizada, se procederá al archivo del expediente, previa resolución en ese sentido del Instituto Foral de Bienestar Social.

#### **Artículo 65.- Valoración económica del expediente.**

1. La Subdirección Técnica del Área competente en el Instituto Foral de Bienestar Social para realizar el análisis económico, procederá a la valoración económica de cada expediente a los siguientes efectos:

a) determinar, entre personas que tengan reconocido igual grado de dependencia o igual grado de discapacidad, el orden de prioridad en el acceso a los servicios sociales;

b) determinar, la participación económica de la persona usuaria en la financiación del servicio –cuando se trate de servicios sujetos a precio público– o, en su caso, la cuantía de la prestación económica.

2. Los criterios para la valoración económica serán los establecidos en la normativa reguladora de los precios públicos aplicables a los servicios sociales provistos por el Instituto Foral de Bienestar Social.

En virtud de estos criterios se asignará a cada persona solicitante una puntuación que, en su caso, permitirá ordenar las prioridades en la asignación de servicios sociales según lo referido en el párrafo 1 a).

3. Asimismo, la Subdirección de Área competente para realizar la valoración económica del expediente verificará si la persona tiene deudas con el Instituto Foral de Bienestar Social derivadas del impago de precios públicos correspondientes a servicios de los que hubiera sido usuaria con anterioridad o de los que fuera usuaria en el momento de dicha verificación o derivadas de abonos indebidos o en cuantía indebida realizados por el Instituto Foral de Bienestar Social. En caso de que existieran dichas deudas, requerirá a la persona solicitante para que proceda a abonar las cuantías adeudadas en un plazo de 30 días naturales.

4. En caso de que no existieran deudas por impago de precios públicos o derivadas de abono de cuantías indebidas por parte del Instituto Foral de Bienestar Social, o en caso de que, habiendo existido, se hubieran abonado las cuantías adeudadas en el plazo indicado en el párrafo anterior, la Subdirección de Área competente para realizar la valoración económica emitirá el informe económico y dará traslado del expediente al Área competente en función del tipo de servicio previsto.

En caso de que la persona solicitante tuviera deudas por impago de precios públicos o derivadas de abono de cuantías indebidas por parte del Instituto Foral de Bienestar Social, y no hubiera abonado las cuantías adeudadas en el plazo indicado en el párrafo 3, se tendrá por desistida la solicitud y se archivará sin más trámite, previa resolución dictada por la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social a tal efecto, a propuesta de la Subdirección del Área competente para realizar la valoración económica, sin perjuicio de que la persona pueda, con posterioridad, abonar la deuda e iniciar un nuevo procedimiento.

## **66. artikulua.- Espedientearen analisi teknikoa.**

1. Mendekotasun egoera aitoru duten pertsonei eta ezintasun intelectuala edo gaixotasun mental kroniko duten pertsona ez-mendekoei dagozkienei espeditenteen kasuan, aurreko artikuluan aurreikusitakoaren arabera, espeditentea bidali zaion Areako Zuzendariordetza eskudunak espeditentearen analisi teknikoa egingo du. Analisi hori oinarri hartuta, hau zehatztuko da:

a) Banakako Arretako Programan aurreikusitako zerbitzuak eta/edo prestazio ekonomikoak edo Arretako Personalizatuko Planean aurreikusitako zerbitzuak egokiak diren ala ez.

b) Esleitutako zerbitzua hainbat modalitatetan ematen bada, zer modalitate egokitzen den ondoen pertsona eskaeralearen beharretara.

c) Hala dagokionean, zerbitzuaren intentsitatea eta maiztasuna.

d) Hala dagokionean, zerbitzua emateko zentrorik egokiena zein den.

Xede horretarako, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak beharrezkotzat jotzen dituen Balorazio eta Orientazio Batzordeak sortu ahal izango ditu bere areetako bakoitzean, eskaerak ebaluatzeko, irizpide teknikoen arabera, eta hala dagokionean, baremoen arabera.

2. Garapen nahasmenduak dituzten edo nahasmendu horiek izateko arriskua duten haurren espeditenteen kasuan, ezintasuna duten pertsonen arretarako eskumena duen Areako Zuzendariordetza Teknikoari egokituko zaio espeditentearen analisi teknikoa egitea. Zuzendariordetza Tekniko horrek planean jasotako esku hartzeak programatuko ditu, eta hauek adierazi beharko ditu:

a) Esku hartze mota edo motak: psicomotrizitatea, psikoterapia, fisioterapia, logopedia, gizarte lana.

b) Zer areatan esku hartu behar den: haurra, familia, eskola eta ingurunea.

c) Esku hartzeen maiztasuna, iraupena eta ordutegia.

d) Esku hartze horiek arreta goiztarreko zer zentrotan garatuko diren.

## **III. KAPITULUA.- PROZEDURAREN AMAIERA**

### **67. artikulua.- Ebazpen proposamena.**

1. Kasu bakoitzean, Banakako Arretako Programan edo Arretako Personalizatuko Planean esleitutako zerbitzua emateko edo prestazio izapidezko eskumena duen Areako Zuzendariordetza Teknikoak ebazpen proposamen bat egingo du, eta era berean, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-kudeatzailean aurkeztuko du.

2. Ebazpen proposamenak ondoko alderdiei buruzko iritzia jasoko du:

a) Hala dagokionean, Banakako Arretako Programan edo Arretako Personalizatutako Planean ageri den gizarte zerbitzuaren baitan, pertsona eskaeralearen beharretara ondoen egokitzen den zerbitzu edo esku hartze mota. Horrez gainera, adierazi beharko da zer intensitate den egokiena edo zer prestazio ekonomiko egokitzen den ondoen pertsona eskaeralearen beharretara.

b) Zentro batean ematen den zerbitzu bat bada eta esleitutako modalitatean plazarik badago, plaza hori non dagoen adierazi beharko du ebazpen proposamenak, zer baldintza ekonomiko aplikatuko diren eta, aukera balego, zer datatan hasiko diren zerbitzu hori ematen.

c) Zentro batean ematen den zerbitzua bada, baina ez badago plazarik esleitutako modalitatean, ebazpen proposamenak eduki zehatz hauek jaso beharko ditu:

- Adierazi beharko da pertsona eskaeraleak Plazak kudeatzeko programan sartuko dela zehaztu beharko da zer puntuazio lortu duen, Foru Dekretu honen 78. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

- Banakako Arretako Programak Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomiko bat adierazten badu, hautatutako zerbitzura sarbidea izan ezin denean aldi batean aplikatzeko, ebazpen proposamenak adierazi beharko du gizarte zerbitzuen foru sarekoia ez den zer zentrora lotuko den prestazio hori, zer zenbateko izango duen eta prestazioa ematen noiz hasiko diren.

## **Artículo 66.- Análisis técnico del expediente.**

1. En el caso de los expedientes correspondientes a las personas con reconocimiento de dependencia y a las personas con discapacidad intelectual o con enfermedad mental crónica no dependientes, la Subdirección Técnica del Área competente a quien, de acuerdo con lo previsto en el artículo anterior, se hubiera dado traslado del expediente, efectuará el análisis técnico del mismo. En base a dicho análisis, se determinará:

a) la idoneidad o no idoneidad de los servicios y/o prestaciones económicas previstas en el Programa Individual de Atención o de los servicios previstos en el Plan de Atención Personalizada;

b) en el caso de que el servicio asignado se preste en diversas modalidades, la modalidad que mejor se aadecue a las necesidades de la persona solicitante;

c) en su caso, la intensidad y frecuencia del servicio;

d) en su caso, el centro concreto más adecuado para su prestación.

A tal fin, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá crear, en cada una de sus Áreas, las Comisiones de Valoración y Orientación que considere necesarias para evaluar las solicitudes, conforme a los criterios técnicos y, en su caso, a los baremos existentes.

2. En el caso de los expedientes correspondientes a niños y niñas con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos, el análisis técnico del expediente recaerá en la Subdirección Técnica del Área competente para la atención a personas con discapacidad, quien deberá programar las intervenciones contenidas en el plan, con indicación de:

a) el o los tipos de intervención: psicomotricidad, psicoterapia, fisioterapia, logopedia, trabajo social;

b) la o las áreas de intervención: el niño o niña, su familia, la escuela y el entorno;

c) la frecuencia de las intervenciones, su duración y su horario;

d) el centro de atención temprana en el que se desarrollarán dichas intervenciones.

## **CAPÍTULO III.- FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

### **Artículo 67.- La propuesta de resolución.**

1. La Subdirección Técnica del Área competente en cada caso para la provisión del servicio o para la tramitación de la prestación asignados en el Programa Individual de Atención o en el Plan de Atención Personalizada elaborará una propuesta de resolución que, a su vez, elevará a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. La propuesta de resolución contendrá un juicio sobre los siguientes aspectos:

a) En su caso, la modalidad de servicio o de intervención, que, dentro del servicio social que figure en el Programa Individual de Atención o en el Plan de Atención Personalizada, mejor se aadecue a las necesidades de la persona solicitante, con indicación, en su caso, de la intensidad idónea, o la prestación económica que mejor se aadecue a dichas necesidades.

b) Cuando se trate de un servicio prestado en un centro y exista disponibilidad de plaza en la modalidad asignada, la propuesta de resolución deberá indicar el centro en el que se encuentre dicha plaza, las condiciones económicas aplicadas así como, si fuera posible, la fecha en que se iniciará la prestación del mismo.

c) Cuando se trate de un servicio prestado en un centro pero no exista disponibilidad de plaza en la modalidad asignada, la propuesta de resolución deberá presentar los siguientes contenidos específicos:

- Deberá indicarse que la persona solicitante se incorpora al Programa de Gestión de Plazas, especificando la puntuación obtenida, conforme a lo previsto en el artículo 78 del presente Decreto Foral.

- En caso de que el Programa Individual de Atención señale una Prestación Económica Vinculada al Servicio para aplicarla transitoriamente cuando no sea posible el acceso al servicio elegido, la propuesta de resolución deberá señalar el centro ajeno a la red foral de servicios sociales al que se vinculará dicha prestación, la cuantía y la fecha de inicio de la prestación.

d) Banakako Arreta Programak Familiaikoak zaintzeko eta zaintzaile ez profesionalen laguntzeko prestazio ekonomiko bat edo Lagunza pertsonalerako prestazio ekonomiko bat adierazten badu, ebazen proposamenak adierazi beharko du zer zenbateko izango duen prestazioak eta noiz hasiko den prestazio hori ematen.

e) Ebazen proposamenak adierazi beharko du zerbitzurako eta/edo prestazio ekonomikorako eskubidea behin betiko aitortzen den edo behin-behinean aitortzen den, eta behin-behinean aitortzen bada, aitorpen horren baliozkotasun epea.

3. Halaber, ebazen proposamenak adierazi beharko du zerbitzu baterako edo prestazio ekonomiko baterako eskubidea aitortzen bada, pertsona eskatzaileak eta, hala dagokionean, bere ordezkar legalak edo egitatezko zaintzaileak Gizarte Ongizaterako Foru Aldundiari jakinarazi beharko diotela kalifikazio horretan eragina izan dezakeen egoeraren edozein aldaketa, hamabost egun naturaleko epean aldaketa hori gertatzen den unetik hasita.

4. 2.4 c), 14.4 c) eta 32.4 d) artikuluetan aipatutakoaren arabera, familia harrera eraginkortasunez gauzatu arte familia harrera gauzatzeko prozedurarekin jarraitzeko betebeharra bere gain hartu duten adingabeen egitatezko zaintzaileen kasuan, adieraziko da Familiaikoak zaintzeko eta zaintzaile ez profesionalen laguntzeko prestazio ekonomikoa desagertuko dela, harrera hori ez bida 6 hilabeteko epean gauzatzen, artikulu horietan aipatutako eskaera aurkezten den egunetik hasita, 74.f) artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

#### **68. artikula.- Ebazen.**

1. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-kudeataileari dagokio ebazen ematea.

2. Mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen kasuan, hiruhilabete eta erdiko epean eman beharko da zerbitzuetarako eta/edo prestazio ekonomikoetarako sarbidearen ebazen eta epe horretan bidali beharko zaio ebazenari dagokion jakinarazpena pertsona eskatzaileari, mendekotasun egoera aitortzen den ebazenaren datatik hasita.

Horrez gainera, ebazenak 6 hilabeteko gehieneko epea errespetatu beharko du, mendekotasun egoeraren aitorpen eskaeraren datatik kontatzen hasita. Epe hori aplikatu ahal izango da, baldin eta prozedura jarraitu bat bida, eta gizarte zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbidearen prozedura mendekotasun egoeraren aitorpen prozeduraren ondokoia izan bida. Aurrekoaren ondoreetarako, mendekotasun egoeraren aitorpen eskaera aipatzen denean, aurkeztutako azken eskaerari buruz ari garela hitz egiten, eta ez hasierako aitorpen eskaerari buruz.

Procedura etenen kasuan, bi hilabeteko epean eman beharko da ebazen, eta epe horretan bertan bidali beharko da ebazenari dagokion jakinarazpena, 62.4. h) artikuluan aipatutako dokumentazio osagarria ematen den datatik kontatzen hasita. Xede horietarako, prozedura etentzat hartuko dira mendekotasun egoeraren aitorpena jakinarazi den dataren eta 62.4.h) artikuluan aipatutako dokumentazio osagarria emateko dataren artean 2 hilabeteko epea edo 2 hilabete baino gehiagokoa igaro direnean, pertsona eskatzaileari egotz dakizkiokeen kausengatik.

3. Ezintasun intelectuala duten pertsonen eta gaixotasun mental kronikoa duten pertsonen kasuan, zentro okupacional batera edo eguneko zentro batera sartzeko eskatzen dutenenean, 2 hilabeteko gehieneko epean eman beharko da ebazen, eta epe horretan bertan bidali beharko zaio pertsona eskatzaileari ebazenari dagokion jakinarazpena, 62.4.h) artikuluan aipatutako dokumentazio osagarria emateko datatik kontatzen hasita.

4. Garapen nahasmendua dituzten edo nahasmendu horietako bat izateko arriskua duten haurren kasuan, arreta goiztarreko zerbitzurako sarbidea eskatzen dutenean, 2 hilabeteko gehieneko epean eman beharko da ebazen, eta epe horretan bertan bidali beharko da ebazenari dagokion jakinarazpena, 62.4.h) artikuluan aipatutako dokumentazio osagarria emateko datatik kontatzen hasita.

d) En caso de que el Programa Individual de Atención señale una Prestación Económica para Cuidados en el Entorno Familiar y Apoyo a Personas Cuidadoras No Profesionales, o una Prestación Económica de Asistencia Personal, la propuesta de resolución deberá señalar la cuantía y la fecha de inicio de la prestación.

e) La propuesta de resolución deberá indicar si el derecho al servicio y/o a la prestación económica se reconoce con carácter permanente o provisional y, en ese último caso, el plazo de validez de dicho reconocimiento.

3. La propuesta de resolución indicará asimismo que el reconocimiento del derecho a un servicio o prestación económica conlleva para la persona solicitante y, en su caso, para su representante legal o para su guardador/a de hecho, la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación en su situación que pudiera afectar a dicha calificación en un plazo de 15 días naturales a partir del momento en que se produzca dicha variación.

4. En el caso de las personas guardadoras de hecho de personas menores de edad que, de acuerdo con lo referido en los artículos 2.4 c), 14.4 c) y 32.4 d) hubieran adquirido la obligación de proseguir el procedimiento de formalización de acogimiento familiar hasta su formalización efectiva, se indicará que, en caso de no producirse dicha formalización en el plazo de 6 meses a contar desde la fecha de presentación de la solicitud referida en los mencionados artículos, se procederá a la extinción del derecho a la Prestación Económica de Cuidados en el Entorno Familiar y Apoyo a Cuidadores No Profesionales, según lo previsto en el artículo 74 f).

#### **Artículo 68.- Resolución.**

1. La resolución corresponderá a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

2. En el caso de las personas con reconocimiento de dependencia, la resolución de acceso a los servicios y/o prestaciones económicas deberá dictarse y la correspondiente notificación a la persona solicitante cursarse en el plazo máximo de 3 meses y medio, a contar de la fecha de la resolución por la que se reconoce la situación de dependencia.

La resolución deberá respetar además el plazo máximo de 6 meses a contar desde la fecha de solicitud de reconocimiento de las situaciones de dependencia. Dicho plazo será aplicable siempre que se trate de un procedimiento continuado, en el que el procedimiento de acceso a servicios sociales o prestaciones económicas haya sido inmediatamente posterior al procedimiento de reconocimiento de la situación de dependencia. A efectos de lo anterior, deberá entenderse que la referencia a la solicitud de reconocimiento de dependencia alude siempre a la última solicitud presentada y no a la solicitud inicial de reconocimiento.

En el caso de los procedimientos discontinuos, la resolución deberá dictarse y la correspondiente notificación a la persona solicitante cursarse en un plazo de 2 meses a contar de la fecha de la entrega de la documentación complementaria referida en el artículo 62.4 h). A estos efectos se entenderá que son procedimientos discontinuos aquellos procedimientos en los que transcurra un plazo igual o superior a 2 meses, por causas imputables a la persona solicitante, entre la fecha de notificación del reconocimiento de la situación de dependencia y la fecha entrega de la documentación complementaria referida en el artículo 62.4 h).

3. En el caso de las personas con discapacidad intelectual y de las personas con enfermedad mental crónica, que solicitan acceder a un centro ocupacional o a un centro de día la resolución deberá dictarse y la correspondiente notificación a la persona solicitante cursarse en un plazo máximo de 2 meses a contar de la fecha de entrega de la documentación complementaria referida en el artículo 62.4 h).

4. En el caso de los niños y niñas con trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos que solicitan acceder al servicio de atención temprana, la resolución deberá dictarse y la correspondiente notificación cursarse en un plazo máximo de 2 meses a contar de la fecha de entrega de la documentación complementaria referida en el artículo 62.4 h).

5. Artikulu honetan aurreikusitako epeak zenbatzeko ez da kontuan hartuko edo ez dira kontuan hartuko pertsona eskatzaileari egoz dakizkiokeen kausengatik expediente geldituta egoten den denbora tartea edo denbora tarteak. Kausa horiengatik izapidezean izandako atzerapenak idatziz jaso beharko dira. Aurrekoan ezin izango da aplikatu artikulu honen 2. paragrafoaren azken hitz tartearen aurreikusitakoarekin lotuta.

6. Ebazpenak arrazoutua beharko du izan eta aurreko artikuluaren 2 paragrafoan aipatutako alderdiei buruz ebatzik du.

#### **69. artikulua.- Bertan behera uztea eta uko egitea.**

1. Proceduraren edozein fasetan, eta ebazpena eman baino lehen, pertsona eskatzaileak edo, hala dagokionean, ordezkari legalak edo egitatezko zaintzaileak eskaerari berariaz uko egin ahal izango dio.

Era berean, Titulu honetan aurreikusitakoaren ondoreetarako, pertsona eskatzailea zerbitzua edo prestazio ekonomikoa ematen duen ebazpenaren data baino lehen hiltzen bada, procedura amaitutzat joko da, berariazko uko egite baten baldintza beretan. Hala ere, mendekotasun egoeran dauden pertsonen kasuan, Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomikoaren edo Laguntza pertsoneko prestazio ekonomikoaren kasuan ordaindu beharreko zenbatekoak ordaindu egingo dira, baldin eta prestazio horiek emateko ebazpena 68.2. artikulan aipatutako 6 hilabeteko gehieneko epea amaitu ondoren egiten bada edo artikulu horretan bertan procedura etenetarako aurreikusitako 2 hilabeteko epea amaitu ondoren egiten bada, et ahori guztia laguntzaile pertsonala kontratatzan bada edo zentro batera sartzen bada, dagokionaren arabera.

Era berean, Titulu honetan aurreikusitakoaren ondoreetarako, eskatzaileak dokumentazioa ematen ez badu edo administrazio expedientea izapideztea eragozten badu zerbitzua edo prestazio ekonomikoa ematen den ebazpenaren dataren aurretik, procedura amaitutzat joko da, berariazko uko baten baldintza beretan.

2. Era berean, zerbitzu baterako edo prestazio ekonomiko baterako sarbidea izateko eskubidearen pertsona titularrak edo, hala dagokionean, pertsona horren ordezkari legalak uko egin ahal izango die kontzesio ebazpenean aitoruntako eskubideei.

3. Aurreko artikulan aurreikusitako berariazko uko idatziz egingo dira edo legezkotzat jotako pertsona Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko bulegoetan agertuz. Azken kasu horretan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak dagokion eginbidea beteko du, eta pertsona interesdunak eginbidea hori sinatu beharko du.

4. Uko gauzatzen denean, eskaera artxibatuko da eta expedientea amaitutzat joko, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak gai horren inguruan ebazpena egin ondoren.

#### **IV. KAPITULUA.- PRESAZKO PROZEDURA**

##### **70. artikulua.- Presazko prozedura.**

1. Mendekotasun egoera aitoruta duten, ezintasuna kalifikatuta duten edo garapen nahasmenduak edo nahasmendu horiek izateko arriskua baloratuta duten pertsonen kasuan:

a) Pertsona eskatzaileak aldi berean premiazko baldintzak bizidituenean, haren arretari buruzkoa, eta egokiena den zerbitzu motari dagokion Areako Zuzendariordeztza Teknikoak justifikazio txostena egin ondoren, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak zerbitzu bat esleitu ahali zango du salbuespen gisa ebazpen arrazoutu baten bidez, eta zerbitzu hori izapidezeari lehentasuna emango dien besteen gainetik.

b) Hamabost egun baliodeko gehieneko epean izapidetu, ebatzi eta jakinaraziko dira presazko expediente horiek, 62.4.h) artikulan aipatutako dokumentazio osagarria ematen den datatik zenbatzen hasita.

c) Kasu horietan, zerbitzuaren esleipena behin-behinekoia izango da, eta ezin izango da hiru hilabetean baino gehiagoan erabili. Mendekotasunaren egoeraren aitorpena behin-behinekoia den kasue-

5. No se computará a los efectos del cómputo de plazos previstos en el presente artículo el o los períodos de tiempo durante los cuales el expediente se encuentre paralizado por causas imputables a la persona solicitante, debiendo quedar constancia de los retrasos que se produzcan en la tramitación por dichas causas. Lo anterior no será aplicable en relación con lo previsto en el último inciso del párrafo 2 del presente artículo.

6. La resolución deberá ser motivada y decidirá sobre los extremos a que se refiere el párrafo 2 del artículo anterior.

##### **Artículo 69.- Desistimientos y renuncias.**

1. En cualquier fase del procedimiento y antes de dictarse resolución, la persona solicitante o, en su caso, su representante legal o guardador/a de hecho, podrá desistir expresamente de su solicitud.

Asimismo, a los efectos de lo previsto en el presente Título, se entenderá que el fallecimiento de la persona solicitante con anterioridad a la fecha de resolución por la que se le concede el servicio o la prestación económica pone fin al procedimiento, en los mismos términos que un desistimiento expreso, sin perjuicio de las cuantías que, en el caso de las personas en situación de dependencia, deban abonarse en concepto de Prestación Económica Vinculada al Servicio o de Prestación Económica de Asistencia Personal en los supuestos en los que la resolución de concesión de dichas prestaciones se dictara con posterioridad al vencimiento del plazo máximo de 6 meses referido en el artículo 68.2 o del plazo de 2 meses previsto en ese mismo artículo para el caso de procedimientos discontinuos, y ello siempre que se produzca efectivamente la contratación de asistente personal o el ingreso o incorporación a un centro, según corresponda.

Asimismo, a los efectos de lo previsto en el presente Título, se entenderá que la no aportación de la documentación por la persona solicitante o el impedimento por parte de la misma para dar curso al expediente administrativo, con anterioridad a la fecha de resolución por la que se le concede el servicio o la prestación económica pone fin al procedimiento, en los mismos términos que un desistimiento expreso.

2. Asimismo, la persona titular del derecho de acceso a un servicio o a una prestación económica o, en su caso, quien ejerza su representación legal, podrá renunciar a los derechos ya reconocidos en la resolución de concesión.

3. El desistimiento expreso o la renuncia previstos en el presente artículo se formularán por escrito o mediante la comparecencia de la persona legitimada en las dependencias del Instituto Foral de Bienestar Social. En este último caso, el Instituto Foral de Bienestar Social cumplimentará la oportuna diligencia, que deberá ser firmada por la persona interesada.

4. Formalizado el desistimiento o la renuncia, se archivará la solicitud y se pondrá fin al expediente, previa resolución en ese sentido del Instituto Foral de Bienestar Social.

#### **CAPÍTULO IV.- PROCEDIMIENTO URGENTE**

##### **Artículo 70.- Procedimiento urgente.**

1. En el caso de las personas que ya contaran con reconocimiento de su situación de dependencia, calificación de discapacidad o valoración de trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos:

a) Cuando concurren en la persona solicitante circunstancias de extraordinaria urgencia, referidas a su atención, y previo informe justificativo de la Subdirección Técnica del Área correspondiente a la naturaleza del servicio que resulte más idóneo, la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social podrá adjudicar excepcionalmente un servicio mediante resolución motivada, otorgando a su tramitación preferencia sobre los demás.

b) Estos expedientes urgentes se tramitarán, resolverán y notificarán en el plazo máximo de quince días hábiles, contados desde la fecha de entrega de la documentación complementaria referida en el artículo 62.4. h).

c) En estos casos la adjudicación del servicio se reconocerá con carácter provisional y su uso no podrá exceder de tres meses. En el caso de las personas en situación de dependencia, cuando el servicio

tan, zerbitzu egokiena egoitza zentro bat edo ostatu zerbitzu bat (etxebizitza komunitarioa) bada, Zerbitzuarri lotutako Prestazio Ekonomiko bat onartuko da gizarte zerbitzuen foru sareko plaza baten ordez, kasu hauetan izan ezik:

- Gizarte zerbitzuen foru sareko plazak eskuratzeko itxaro zerrenda ez dagoenean.

- Zerbitzuarri lotutako prestazio ekonomikoaren bidez zerbitzuak emateko akreditazio duten sare pribatuko zentroak erabiltzailearen berrizko beharrei erantzuteko egokiak ez direnean eta dagokion Areako Zuzendariordetza k horrela jakinarazten duenean.

Kasu horietan, pertsonak gizarte zerbitzuen foru sareko plaza bat eskuratu du behin-behinean.

2. Beren arretari buruzko aparteko premia egoeran dauden pertsonen kasuan, egoera hori agertu aurretik mendekotasun, ezintasun edo garapen nahasmendu egoera aitzortzeko eskaera ez badute egin, eskaera hori egin beharko dute zerbitzurako sarbidea gauzatu aurretik.

Foru Dekretu honen 12.2., 23.2., 41.2. eta 68. artikuluetan aipatutako ustezko epe horiek hamabost egun baliodekoak izango dira, hurrenez hurren.

#### V. KAPITULUA.- ESKUBIDEA BERRIKUSTEA, ALDATZEA, ETETEA ETA DESAGERTZEA

##### **71. artikula.- Berrikuspena.**

1. Titulu honetan araututako prozeduraren esparruan aitortutako gizarte zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak berrikusi egingo dira, baldin eta:

a) Gizarte zerbitzuak edo prestazio ekonomikoak ematea eragin zuten betekizunak aldatzen badira.

b) Persona titularen ahal ekonomikoa aldatzen bada.

c) Persona titularen beharren edo egoera pertsonalaren eta/edo familiako egoeraren bilakaera dela eta, komenigarria bada emandako zerbitzu aldatzea.

2. Berrikuspena ofizioz zein alderdi batek eskatuta egin daiteke.

3. Berrikusketa horietan, zerbitzuaren edo zerbitzuen eta/edo prestazio ekonomikoaren pertsona titularrari eskatu ahal izango zaio hasiera batean haietarako sarbidea eragin zuten betekizunak izaten jarraitzen duela egiaztatzeko beharrezko dokumentazioa emateko.

4. Berrikusketa expedienteak izapidezko eta ebazteko prozedura Titulu honen II. eta III. Kapituluetan zerbitzuetara eta prestazio ekonomikoetara sarbidea izateko aurreikusi den prozeduraren araberakoa izango da, Banakako Arreta Programazioari eta expedientearen gainbegiratzeari dagokionez izan ezik. Berrikusketaren kasuan, zuzenean pertsonak duen zerbitzuaren edo prestazio ekonomikoaren araberako area eskudunari egokituko zaio.

5. Artikulu honetan aurreikusitako berrikusketaren bidez aitortutako eskubidea aldatu ahal izango da, eta eten edo desagertu ahal izango da, Kapitulu honetan araututako baldintzetan. Era berean, Plazak kudeatzeko programako plaza hutsetan sartzeko zerrendan leku aldatzea eragin ahal izango du.

##### **72. atala.- Eskubidea aldatzea.**

Aitortutako gizarte zerbitzuen eta prestazio ekonomikoaren modalitatea edo intentsitatea alda daiteke, baldin eta pertsona titularen beharren edo egoera pertsonala eta/edo familia egoeraren bilakaerak hala gomendatzen badu. Kasu horietan, berrikusketa horien esparruan, Banakako Arreta Programa edo arreta Plan Personalizatua aldatuko da, dagokionaren arabera.

##### **73. atala.- Eskubidea bertan behera uztea.**

1. Pertsonak aitortuta dituen gizarte zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako eskubidea eten egingo da, kausa hauengatik:

requerido en el marco de un procedimiento urgente sea un servicio residencial o de alojamiento (vivienda comunitaria), se reconocerá una Prestación Económica Vinculada al Servicio en lugar de una plaza en un centro de la red foral de servicios sociales, salvo en los siguientes casos:

- Cuando no exista lista de espera para acceder a plazas de la red foral de servicios sociales.

- Cuando los centros de la red privada acreditados para prestar servicios mediante la Prestación Económica Vinculada al Servicio, no sean idóneos para dar respuesta a las específicas necesidades de la persona usuaria y así se informe desde la Subdirección del Área correspondiente.

En tales supuestos, la persona accederá a una plaza de la red foral de servicios sociales, con carácter provisional.

2. En el caso de las personas que se encuentren en circunstancias de extraordinaria urgencia referidas a su atención y no hubieran procedido, con anterioridad a la aparición de dicha situación, a la solicitud del reconocimiento de su situación de dependencia, discapacidad o trastornos del desarrollo, deberán proceder a dicha solicitud antes de que se produzca la incorporación efectiva al servicio.

En estos supuestos los plazos a que se refieren los artículos 12.2, 23.2, 41.2 y 68 del presente Decreto Foral se reducirán a quince días hábiles respectivamente.

#### CAPÍTULO V.- REVISIÓN, MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DEL DERECHO

##### **Artículo 71.- Revisión.**

1. Los servicios sociales y las prestaciones económicas reconocidos en el marco del procedimiento regulado en el presente Título podrán ser objeto de revisión cuando:

a) se produzca una variación en los requisitos que dieron lugar a la concesión;

b) se produzca una variación en la capacidad económica de la persona titular;

c) se considere que la evolución de las necesidades o de la situación personal y/o familiar de la persona titular aconseja una modificación del servicio prestado.

2. La revisión podrá iniciarse tanto de oficio como a instancia de parte.

3. En dichas revisiones se podrá exigir a la persona titular del o de los servicios y/o de la prestación económica que aporte la documentación que se estime necesaria para acreditar el mantenimiento de los requisitos que originaron inicialmente el acceso.

4. El procedimiento para la instrucción y resolución de los expedientes de revisión se ajustará al procedimiento previsto en los Capítulos II y III del presente Título para el acceso a los servicios y prestaciones económicas, salvo en lo relativo a la Programación Individual de la Atención y la supervisión del expediente, que, en los casos de revisión, recaerán directamente en el área competente en función del servicio o de la prestación económica que viniera disfrutando la persona.

5. La revisión prevista en el presente artículo podrá dar lugar a una modificación del derecho reconocido, a una suspensión o a una extinción, en los términos regulados en el presente Capítulo. Asimismo, podrá determinar una modificación de la posición en la lista de acceso a vacantes del Programa de Gestión de Plazas.

##### **Artículo 72.- Modificación del derecho.**

Los servicios sociales y las prestaciones económicas reconocidos podrán ser objeto de modificación, en su modalidad o en su intensidad, cuando se considere que la evolución de las necesidades o de la situación personal y/o familiar de la persona titular así lo aconseja. En tales supuestos, en el marco de dicha revisión, se procederá a una modificación del Programa Individual de Atención o del Plan de Atención Personalizada, según corresponda.

##### **Artículo 73.- Suspensión del derecho.**

1. El derecho a los servicios sociales y a las prestaciones económicas que la persona tuviera reconocidos se suspenderá por las siguientes causas:

a) Egoitza zentroetan edo ostatu zerbitzuetan (etxebizitzaz komunitarioa) aldi baterako egonaldiak egiteko atsedenaldi bat hartzeko zerbitzua erabiltzeagatik, bai gizarte zerbitzuen foru sareko zerbitzuak direnean, bai sare horretakoak ez diren zerbitzu pribatuak direnean (mendeko pertsonak foru sarekoak ez diren egoitza zentroetan eta ostatu zentroetan aldi baterako sartzeko Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomiko baten bidez sartuko litateke pertsona zentro horietan). Atal honetan aurrekuskaitakoak ez zaie aplikatuko ezintasun intelektualia duten pertsonei edo gaixotasun mental kronikoa duten pertsoniei. Pertsona horiek egoitza zentroetan aldi baterako sartzeko atseden hartzeko zerbitzua erabili ahal izango dute, eguneko zerbitzuak edo eguneko zentroak eta zentro okupazionalak erabiltzeko eskubidea eten gabe, baldin eta zerbitzu horiek eraginkortasunez erabiltzen badituzte.

b) Etxerako laguntza zerbitzuaren pertsona erabiltzaileen kasuan, ospitaleratua izateagatik edo pertsona interesdunak edo interesdunaren ordezkariak eskatzeagatik.

c) Eguneko zentroen pertsona erabiltzaileen kasuan, pertsona interesdunak edo interesdunaren ordezkariak eskatzeagatik.

d) Prestazio ekonomikoaren pertsona onuradunen kasuan, Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren Arretarako Sistemako prestazio ekonomikoak arautzen dituen foru araudian aurreikusten diren berariazko etete kausengatik.

2. Eskubidea eteten bada, zerbitzua emateari edo prestazioa ordaintzeari utziko zaio aldi batean.

3. Etetea eragin duten baldintzek irauten duten bitartean mantenduko da etenaldia, baina inolaz ere 3 hilabete baino gehiagoko aldi jarraitu batean. Epe hori igarotzen denean, eskubidea automatikoki desagertuko da.

4. Eskubidearen etetea eragin zuten kausak gainbehera etortzen direnean, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak ofizioz edo alderdiak eskatuta egiaztatuko du une horretan betetzen al diren zerbitzu edo prestazio ekonomikoa berriz hasteko betekizunak.

#### **74. artikula.- Desagertzea.**

1. Oro har, Foru Dekretu honetan araututako zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako eskubidea desagertu egindo da, desagertzeko kausa hauetako bat ematen denean:

a) Pertsona titulararen heriotza.

b) Foru Dekretu honetan eskatutako edozein sarbide betekizun galtzen denean.

c) Pertsona titularrak berariaz uko egiten dionean eskubideari edo Foru Dekretu honetan aurrekuskaitako kasuetan berariazko uko egiten ez dionean.

d) Banakako Arreta Programa eta Arreta Personalizatuko Plana aldatzen denean. Aldaketa horren bidez, zehatztuko da aurretik aitorutako zerbitzua edo prestazio ekonomikoa jada ez dela egokia.

e) Araudi honetan eta aplika daitezkeen gainerako arauetan xedatutako betebeharra ez betetzea.

f) 2., 14. eta 32. artikuluetan aipatutako eskaeraren datatik 6 hilabeteko epea igaro denean eta aipatutako artikuluen 4.c) eta 4.d) ataletan aurrekuskaitako kasuetan familia harrera ez denean gauzatu, harrera hori ez gauzatzeko kausa edozein bada ere. Kasu horretan, Familiakoak zaintzeko eta zaintzaile ez profesionalen laguntzeko prestazio ekonomikoa desagertuko da soilik.

g) Eskaeran edo harekin batera aurkeztu beharreko agirietan beharrezko datuak edo informazioak ez agertzea edo datu edo informazio faltsuak adieraztea.

h) Desagertuko den zerbitzuarekin bateragarria ez den zerbitzu baterako edo prestazio ekonomiko baterako eskubidea aitortzea.

i) Kontzesio ebazpenean zehaztutako zerbitzuaren edo prestazio ekonomikoaren epea igarotzea.

j) Behin-behinerako emandako mendekotasunaren edo ezintasun graduaren aitorpenen kasuan, aurrekuskaitako baliozkotasun epea amaitzea.

k) Pertsona onuraduna Euskal Autonomia Erkidegoko beste Lurralde Historiko batera edo Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo behin betiko lekualdatzea, bigarren xedapen osagarrian expedienteen lekualdatzeekin lotutako aurrekuskaitakoa betetzeari utzi gabe.

a) Por acceso a un servicio de respiro de estancia temporal en centros residenciales o servicios de alojamiento (vivienda comunitaria), ya se trate de servicios de la red foral de servicios sociales, ya se trate de servicios de titularidad privada no integrados en dicha red (a los que la persona acceda mediante una Prestación Económica Vinculada al Servicio para el ingreso temporal de personas dependientes en centros residenciales y servicios de alojamiento ajenos a la red foral). Lo previsto en este apartado no será aplicable a las personas con discapacidad y a las personas con enfermedad mental crónica, que podrán acceder a un servicio de respiro de estancia temporal en centros residenciales sin que ello determine la suspensión del derecho de acceso a los servicios o centros de día y ocupacionales, siempre que efectivamente hagan uso del servicio.

b) En el caso de las personas usuarias del servicio de ayuda a domicilio, por ingreso hospitalario o a demanda de la persona interesada o de quien la represente.

c) En el caso de las personas usuarias de centros de día, a demanda de la persona interesada o de quien la represente.

d) En el caso de las personas beneficiarias de prestaciones económicas, por las causas específicas de suspensión que se prevean en la normativa foral reguladora de las prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

2. La suspensión del derecho dará lugar al cese temporal en la prestación del servicio o pago de la prestación.

3. La suspensión se mantendrá mientras persistan las circunstancias que hubieran dado lugar a la misma, aunque en ningún caso por un periodo continuado superior a 3 meses, transcurrido el cual el derecho se extinguirá automáticamente.

4. Decaidas las causas que motivaron la suspensión del derecho, el Instituto Foral de Bienestar Social procederá, de oficio o a instancia de parte, a comprobar si en ese momento concurren los requisitos para la reanudación del servicio o de la prestación económica.

#### **Artículo 74.- Extinción.**

1. Con carácter general, el derecho a los servicios y prestaciones económicas regulados en el presente Decreto se extinguirá cuando concurra alguna de las siguientes causas de extinción:

a) Fallecimiento de la persona titular.

b) Pérdida de cualquiera de los requisitos de acceso exigidos en el presente Decreto Foral.

c) Renuncia expresa por la persona titular o renuncia no expresa en los casos previstos en el presente Decreto Foral.

d) Modificación del Programa Individual de Atención o el Plan de Atención Personalizada, por la que se determine que el servicio o la prestación económica previamente reconocido ya no resulta idóneo.

e) Incumplimiento de las obligaciones reguladas en la presente normativa y demás normativa aplicable.

f) Transcurso del plazo de 6 meses desde la fecha de solicitud referida en los artículos 2, 14 y 32, sin que se haya producido la formalización del acogimiento familiar en los casos previstos en los apartados 4 c), 4 c) y 4 d) respectivamente de los mencionados artículos, cualquiera que sea la causa de la no formalización; en este supuesto, la extinción sólo afectará a la Prestación Económica de Cuidados en el Entorno Familiar y Apoyo a Cuidadores No Profesionales.

g) Ocultación o falsedad de los datos o informaciones que deben figurar en la solicitud o en los documentos que la acompañen.

h) Reconocimiento del derecho a algún servicio o prestación económica que sea incompatible con el servicio objeto de la extinción.

i) Transcurso del plazo de duración del servicio o de la prestación económica fijado en la resolución de concesión.

j) Vencimiento del plazo de validez previsto en el caso de los reconocimientos de dependencia o del grado de discapacidad dictados con carácter provisional.

k) Traslado permanente de la persona beneficiaria a otro Territorio Histórico de la Comunidad Autónoma del País Vasco o fuera de la misma, sin perjuicio del cumplimiento de lo previsto en relación con los trasladados de expediente en la disposición adicional segunda.

I) Urtean berrogeita bost egun baino gehiagoan arrazoik eman gabe zentroan ez egotea.

m) Dagokion prezio publikoa ez ordaintzea, indarrean dagoen araudian xedatutakoari jarraiki.

2. Eskubidea desagertzeak berekin ekarriko du zerbitzua emateari edo prestazioa ordaintzeari behin betiko uztea.

3. Prestazio ekonomikoak arautzen dituzten berariazko araudian prestazio horiekin lotuta aurreikus daitezkeen zehaztapenak betetzeari utzi gabe hartuko dira 1. paragrafoan aurreikusitako kausak.

#### **75. artikula.- Eskubidea eteteko eta desagertzeko procedura.**

1. Aurreko artikuluetan aurreikusitako eteteko edo desagertzeko kausetako bat ematen denean, zerbitzua edo prestazio ekonomikoa ematen duen Areako Zuzendariordeztza Teknikoak pertsona erabiltzaileari jakinarazi beharko dio, eta hala dagokionean, erabiltzailearen ordezkarri. Erabiltzaileak edo, hala dagokionean, erabiltzailearen ordezkarriak 15 egun balioduneko epea izango dute beharrezko alegazioak egiteko.

Aurreko ezin izango da aplikatu eskubidea erabiltzailea hiltze-agatik edo erabiltzaileak eskubideari uko egiteagatik desagertzen denean. Kasu horietan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzaleak espedientea artxibatuko du, horren inguruko ebaZen zehatza egin ondoren.

2. Aurreko paragrafoan aipatutako alegazioen izapidea beteta, Areako Zuzendariordeztza Teknikoak ebaZen proposamen bat egingo dio. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-kudeatzaleari. EbaZen proposamen horrek ondokoak jasoko ditu:

a) Zerbitzuaren edo prestazio ekonomikoaren titular izaten jarraitzea.

b) Eskubidea etetea eta zerbitzuaren edo prestazio ekonomikoaren titular izateari uztea aldi batean.

c) Eskubidea etetea eta zerbitzuaren edo prestazio ekonomikoaren titular izateari uztea behin betiko.

3. Proposamena jasotakoan, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-kudeatzaleak ebaZen arrazoutua emango du.

4. Aurreko artikuluaren 1. paragrafoko e), g), l) eta m) atalaren aipatutako kausengatik desagertuko balitz zerbitzua edo prestazioa, pertsona titularrak ezingo luke Foru Arau honetan sarbidea arautzen zaien zerbitzu edo prestazio ekonomiko bakar bat ere eskatu urte bateko epean, desagerpenen datatik zenbatzen hasita, 44. artikuluan aurreikusitako salbuespen egoerei kalterik egin gabe.

#### **IV. TITULUA.- PLAZAK KUDEATZEKO ANTOLAKETA PROZEDURAK**

##### **I. KAPITULUA.- GIZARTE FORU SAREKO ZENTROETAKO PLAZETARAKO SARBIDEA**

###### **76. artikula.- Plaza hutsetan sartzeko moduak.**

1. Sarbide eskubidea aitortzen duen ebaZenaren datan plazarik ez dagoenean, 67.2.c) artikuluan aurreikusitakoaren arabera, modu hauetan sartu ahal izango da gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetako plazetara:

a) Ofizioso lekualdatzeagatik sartzea, hurrengo artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

b) 78. artikuluan araututako Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendaren bidez sartzea.

2. Ofizioso lekualdatzeagatik sartzea lehentasuna izango du Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendaren bidez sartzearen gainetik.

###### **77. artikula.- Ofizioso lekualdatzeagatik sartzea.**

1. Persona bat artatzen ari den zentroa kudeatzen duen Areako Zuzendariordeztak pertsona horren ofizioso lekualdaketa sustatu ahal izango du, baldin eta erabiltzailearen adina edo bere beharretan izandako aldaketa bat kontuan hartuta edo zerbitzua desegokia izate-

I) Ausencia injustificada del centro durante un período superior a cuarenta y cinco días dentro del año.

m) Impago del precio público correspondiente, conforme a lo dispuesto en la normativa vigente.

2. La extinción del derecho conllevará el cese definitivo de la prestación del servicio o el del pago de la prestación.

3. Las causas previstas en el párrafo 1, se entenderán sin perjuicio de las especificaciones que, en su caso, puedan preverse en relación con las prestaciones económicas, en la normativa específica reguladora de las mismas.

###### **Artículo 75.- Procedimiento de suspensión y extinción del derecho.**

1. En el supuesto de que concurra alguna de las causas de suspensión o de extinción previstas en los artículos anteriores, la Subdirección Técnica del Área de la que depende el servicio o la prestación económica, deberá notificarlo a la persona usuaria o, en su caso, a su representante, quienes dispondrán de un plazo de 15 días hábiles realizar las alegaciones oportunas.

Lo anterior no será aplicable a los casos en los que el derecho se extinga por causa de fallecimiento o de renuncia, casos en los cuales la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social archivará el expediente, previa resolución expresa en tal sentido.

2. Cumplido el trámite de alegaciones referido en el párrafo anterior, la Subdirección Técnica del Área elevará una propuesta de resolución a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, cuyos contenidos alternativos serán los siguientes:

a) La permanencia como titular del servicio o de la prestación económica.

b) La suspensión del derecho y la pérdida temporal de la condición de persona titular del servicio o de la prestación económica.

c) La extinción del derecho y la pérdida definitiva de la condición de persona titular del servicio o de la prestación económica.

3. Recibida la propuesta, la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social adoptará una resolución motivada.

4. Si el servicio o la prestación se extinguieran por las causas referidas en los apartados e), g), l), y m) del párrafo 1 del artículo anterior, la persona titular no tendrá la posibilidad de volver a solicitar ninguno de los servicios o prestaciones económicas cuyo acceso se regula en el presente Decreto Foral por un periodo de un año a contar de la fecha de extinción, sin perjuicio de las situaciones de excepcionalidad previstas en el artículo 44.

#### **TÍTULO IV.- PROCEDIMIENTOS ORGANIZATIVOS DE GESTIÓN DE PLAZAS**

##### **CAPÍTULO I.- ACCESO A LAS PLAZAS DE LOS CENTROS INTEGRADOS EN LA RED FORAL DE SERVICIOS SOCIALES**

###### **Artículo 76.- Vías de acceso a plazas vacantes.**

1. El acceso a las plazas de los centros integrados en la red foral de servicios sociales, cuando no exista disponibilidad de plazas en la fecha de resolución de reconocimiento de su derecho de acceso según lo previsto en el artículo 67.2 c), se hará por las siguientes vías:

a) Acceso por traslado de oficio, en los términos previstos en el artículo siguiente.

b) Acceso desde la Lista de Asignación de Vacantes integrada en el Programa de Gestión de Plazas, regulado en el artículo 78.

2. El acceso por traslado de oficio tendrá prioridad sobre el acceso desde la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas.

###### **Artículo 77.- Acceso por traslado de oficio.**

1. La Subdirección del Área de la que dependa el centro en el que se encuentre atendida una persona podrá promover de oficio su traslado, cuando, atendiendo a la edad o a una modificación en las necesidades de atención de la persona usuaria o a la inadecuación

agatik edo lekualdaketa hori egitea teknikoki gomendatzen duten beste baldintza batzuengatik, egokiagoa izango balitz pertsona erabiltailea foru sareko beste zentro batera joatea, baldintza horiei hobeto egokitzuen zaien arreta eskaintzeko egokiagoa den zentro batera, alegia. Hurrengo kapituluan aurreikusitako prozedurari jarraiki egin beharko da lekualdaketa hori.

2. Ofizioso lekualdaketa izan daitezke:

- a) Area barruko lekualdaketak, jatorrizko zentroa eta helmuga zentroa Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko area beraren mendelean badaude.
- b) Area arteko lekualdaketak, jatorrizko zentroa eta helmuga zentroa Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko area desberdin mendelean badaude.

**78. artikulua.- Plazak kudeatzeko programaren bidez sartzea.**

1. Hauet osatzen dute Plazak kudeatzeko programa:

- a) Plaza hutsak esleitzeko zerrenda, artikulu honek arautzen duena.
- b) Borondatezko geroratz egoera, hurrengo artikuluan araututakoa.

2. Plaza hutsak esleitzeko zerrendaren bidez, gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetarako sarbidea lehentasun ordena bat ezartzen da, zerbitzu jakin baterako sarbide eskubidea izanda, mendekotasun gradu bera edo ezintasun gradu bera aitortuta duten pertsonen artean, aurreko artikuluan aipatutako ofizioso lekualdaketa bat egin behar dutenak izan ezik, hots:

a) Zerbitzu baterako sarbidea izatearen zain dauden plaza hutsak esleitzeko zerrendako pertsonak. 68. artikuluan aurreikusitako ebazpenaren unean, plazarik ez izategatik, egokitzat jotzen den zentroko plaza baterako sarbidea izan ez duten pertsonak osatzen dute zerrenda hori, eta bitartean, ezin dute izan Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomiko bat erabil dezakete, zerbitzu mota bera erabili ahal izateko sare pribatuak.

b) Zerbitzu baterako sarbidea izatearen zain dauden plaza hutsak esleitzeko zerrendako pertsonak. 68. artikuluan aurreikusitako ebazpenaren unean, plazarik ez izategatik, banakako programazioan adierazitako zentroko plaza baterako sarbidea izan ez duten pertsonak osatzen dute zerrenda hori, eta bitartean, Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomiko bat erabil dezakete, zerbitzu mota bera erabili ahal izateko sare pribatuak.

c) Borondatezko lekualdaketen zerrendako pertsonak. Gizarte zerbitzuen foru sareko plaza bat esleituta izanda, lekualdaketa eskatu duten pertsonak osatzen dute zerrenda hori. Atal honetan aipatutako borondatezko lekualdaketa zentro mota beren eta ezaugarri bereko zentroen artean eskatu ahal izango dira soilik.

3. Zentro mota bakoitzerako plaza hutsak esleitzeko zerrenda bat egongo da.

4. Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendaren barruan, lehentasun ordena, lehenik eta behin, mendekotasun graduaren araberakoa izango da -handienetik txikienera-, eta ondoren, ezintasun graduaren araberakoa -handienetik txikienera-. Mendekotasun gradu bera edo ezintasun gradu bera aitortuta duten pertsonen artean, lehentasuna irizpide hauen araberakoa izango da:

a) Lehenik eta behin, pertsona eskatzailearen egoera ekonomikoa, 65. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, 14. Eranskinean aurreikusitako Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan lehentasun ordena zehazteko puntuazio irizpideetan aurreikusitakoa betetzeari utzi gabe.

b) a) paragrafoan aurreikusitako irizpidea aplikatuz ezin bada zehaztu zer lehentasun izango den plaza baten sarbidean, kontuan izango da, dagokionaren arabera, bai 62.4.h) artikuluan aipatutako dokumentazio osagarria emateko data, bai lekualdaketaren eskaeraren data, bai borondatezko geroratz egoera baten ondoren plaza hutsak esleitzeko zerrendan berriaz sartzearen azken data.

5. Aurreko paragrafoan aipatutako irizpideak kontuan hartuta, Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendara sartzen den pertsona bakoitzari puntuazio jakin bat emango zaio.

del servicio o a otros factores o circunstancias que técnicamente aconsejan dicho traslado, llegara a resultar más adecuada su asistencia en otro centro de la red foral más apto para ofrecer la atención adecuada a dichas circunstancias. Dicho traslado deberá ajustarse al procedimiento previsto en el Capítulo siguiente.

2. Los trasladados de oficio podrán ser:

- a) Traslados intra-área, cuando los centros de origen y de destino dependan de una misma área del Instituto Foral de Bienestar Social.

b) Traslados inter-áreas, cuando el centro de origen y el de destino dependan de distintas áreas del Instituto Foral de Bienestar Social.

**Artículo 78.- Acceso desde el Programa de Gestión de Plazas.**

1. El Programa de Gestión de Plazas está compuesto por:

- a) La Lista de Asignación de Vacantes, regulada en el presente artículo.

b) La Situación de Aplazamiento Voluntario, regulada en el artículo siguiente.

2. La Lista de Asignación de Vacantes es el instrumento a través del cual se establece un orden de preferencia en el acceso a los centros de la red foral de servicios sociales entre las personas que, teniendo derecho a un determinado servicio, tuvieran reconocido un mismo grado de dependencia o de discapacidad, a excepción de las que sean objeto de un traslado de oficio referidas en el artículo anterior, a saber:

a) Personas en Lista de Asignación de Vacantes a la espera de acceder a un servicio, integrada por las personas que, en el momento de la resolución prevista en el artículo 68, no pudieran acceder a la plaza del centro considerado idóneo por no existir vacantes en el mismo, y que, entretanto, no acceden a una Prestación Económica Vinculada al Servicio.

b) Personas en Lista de Asignación de Vacantes con Prestación Económica Vinculada al Servicio, integrada por las personas que, en el momento de la resolución prevista en el artículo 68, no pudieran acceder a la plaza del centro señalado en la programación individual por no existir vacantes en el mismo, y que, entretanto, acceden a una Prestación Económica Vinculada al Servicio para poder hacer uso de un servicio de la misma naturaleza en la red privada.

c) Personas en lista de trasladados voluntarios, integrada por las personas que, teniendo concedida una plaza de la red foral de servicios sociales, hubieran solicitado voluntariamente un traslado. Los trasladados voluntarios referidos en el presente apartado, sólo podrán solicitarse entre centros de la misma naturaleza y características.

3. Existirá una Lista de Asignación de Vacantes en relación con cada uno de los tipos de centro.

4. Dentro de la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, el orden de prioridad vendrá determinado primero por el grado de dependencia –de mayor a menor– y, después, por el grado de discapacidad –de mayor a menor–. Entre quienes tengan reconocido el mismo grado de dependencia o el mismo grado de discapacidad, la prioridad se determinará atendiendo a los siguientes criterios:

a) En primer lugar, la situación económica de la persona solicitante, según lo previsto en el artículo 65, sin perjuicio de lo previsto en Criterios de Puntuación para la Determinación del Orden de Prioridad en la Lista de Asignación de Vacantes, previstos en el Anexo 14.

b) En caso de que la aplicación del criterio previsto en el párrafo a) no permita determinar la prioridad en el acceso a una plaza, se tendrá en cuenta, según corresponda, bien la fecha entrega de la documentación complementaria referida en el artículo 62.4 h), bien la fecha de solicitud de traslado, bien la última fecha de reingreso en la lista de asignación de vacantes tras una situación de aplazamiento voluntario.

5. Atendiendo a los criterios referidos en el párrafo anterior, se atribuirá una determinada puntuación a cada una de las personas que acceda a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión

Xede horretarako, 14. eranskinean aurreikusitako puntuazio irizpideak aplikatuko dira.

6. Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrenda etengabe eguneratuko da, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak eskaera berriak baloratu eta ebazten dituen heinean. Eguneraketa horien bidez, zerrendaren antolamenduan beharrezko doikuntzak egingo dira.

7. Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendara sartzeko unean, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak pertsona eskatzaileei edo, hala dagokionean, eskatzaileen ordezkariei, jakinaraziko die zer puntuazio duten eta zer leku betetzen duten une horretan zerrendan. Halaber, zerrenda horretan sartu ondoren, informazio horretarako sarbidea ere izango dute, hala eskatzen badute.

Pertsona eskatzaileari emango zaio informazio hori, eta adieraziko zaio zerrendan betetzen duen lekua ez dela puntuazioaren edo zerrendara sartzeko ordena kronologikoaren araberakoa soilik, baizik eta zerrenda horretan bera baino puntuazio gehiago duten pertsona kopuruaren eta plaza hutsak sortzeko erritmoaren araberakoa ere badela.

#### **79. artikulua.- Borondatezko geroratze egoera.**

1. Baldin eta Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendako pertsonek,edozein egoera dela eta, denbora tarte jakin batean plazarik esleitzea nahi ez badute, idatziz jakinaraziko diote Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari eta Borondatezko geroratze egoeran egongo dira Plazak kudeatzeko programa horren baitan.

2. Denbora tarte horretan, borondatezko geroratze egoeran dauden pertsona horiei aldi batean ez zaie berriz eskainiko plazarik Banakako Arreta Programan edo Arreta Personalizatuko Planean esleitutako zentro mota batean. Plazak kudeatzeko programako plazak hutsak esleitzeko zerrendan berriz sartu nahi badute, idatziz jakinarazi beharko diote Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari eta berriz zerrenda horretan sartuko dituzte, beren puntuazioari dagokion lekuari, data horretan zerrendan duen osaera kontuan hartuta, 81. artikuluaren 3.b) paragrafoan pertsonak plaza batu uko egin ondoren borondatezko geroratze egoeran sartzen den kasu jakinekin lotuta aurreikusitakoa betetzeari utzi gabe.

3. Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomiko baten onuradunak izanda, borondatezko geroratze egoeran egon nahi duten pertsonek egoera horretan egon ahal izango dute, baldin eta plaza hutsak esleitzeko zerrendan pertsonak baldin badaude.

#### **80. artikulua.- Plazak esleitzea.**

1. Zerbitzu motari dagokion Areako Zuzendariordeztza Teknikoak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzailari aurkeztuko dio plaza esleitzeko proposamena.

2. 76.2. eta 78.4. artikuluan aurreikusitako lehentasun ordenari jarrai, 1. paragrafoan aurreikusitako esleipena ofizioso lekualdaketa baten xede izan den pertsona baten aldekoa izango da eta, hala ezin denean, Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan leku onena duen pertsonaren aldekoa, zentro motari eta plaza hutsari dagokionez.

2. paragrafo honetan aurreikusitakoak salbuespen hauek ditu:

a) Plazak kudeatzeko Programako plaza hutsak esleitzeko zerrendako borondatezko lekualdatzeen zerrendan dauden pertsonei hutsik geratzen den plaza esleituko zaie soilik, deskribatutako prozeduraren bidez dagokien plaza lehentasunezko udalerrian kokatutako zentro bateko bidaia.

b) Ezkontidea edo ezkontzaren antzeko lotura baten bidez lotutako pertsona foru sareko egoitzaren zentro bateko edo ostatu zerbitzu bateko plaza batean sartuta duten pertsonei plaza huts bat esleitua izatea badagokie, plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan duten lekuagatik, ezkontidea edo ezkontzaren antzeko lotura batez bidez haien lotutako pertsona sartuta dagoen zentroko plaza

de Plazas, siendo de aplicación al efecto los criterios de puntuación previstos en el Anexo 14.

6. La Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas será objeto de actualización permanente a medida que vayan valorándose y resolviéndose nuevas solicitudes por el Instituto Foral de Bienestar Social, lo cual producirá los ajustes necesarios en su ordenación.

7. En el momento de acceder a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, el Instituto Foral de Bienestar Social informará a las personas solicitantes o, en su caso, a quienes ejerzan su representación, sobre la puntuación que tienen y la posición que ocupan en ese momento en dicha lista; también podrán acceder a dicha información con posterioridad al acceso a la mencionada lista, si así lo solicitan.

Dicha información se dará a la persona solicitante, con indicación de que la posición en la lista no depende únicamente de la puntuación obtenida o del orden cronológico de acceso a la misma, sino también del número de personas con mayor puntuación que ella que se encuentren en dicha lista y del ritmo de generación de vacantes.

#### **Artículo 79.- Situación de aplazamiento voluntario.**

1. Las personas incluidas en la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas que, por cualquier circunstancia, no deseen que, durante un periodo determinado de tiempo, se les asigne una plaza, lo comunicarán por escrito al Instituto Foral de Bienestar Social y pasaran a estar en Situación de Aplazamiento Voluntario dentro de dicho Programa de Gestión de Plazas.

2. Durante ese periodo de tiempo, a estas personas en situación de aplazamiento voluntario no se les volverá a ofrecer, provisoriamente, plaza en el tipo de centro asignado en el Programa Individual de Atención o en el Plan de Atención Personalizada. En el momento en que sí deseen incorporarse a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, deberán comunicarlo por escrito al Instituto Foral de Bienestar Social y volverán a integrarse en dicha Lista, en la posición que corresponda a su puntuación, atendiendo a la composición que en esa fecha tenga dicha lista, sin perjuicio de lo previsto en el párrafo 3b) del artículo 81 en relación con determinados supuestos en los que la persona hubiera accedido a la situación de aplazamiento voluntario tras rechazar una plaza.

3. Las personas que, siendo beneficiarias de una Prestación Económica Vinculada al Servicio, deseen permanecer en Situación de Aplazamiento Voluntario, podrán hacerlo en tanto haya personas en la Lista de Asignación de Vacantes.

#### **Artículo 80.- Asignación de plazas.**

1. La propuesta de asignación de plaza será elevada a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social por la Subdirección Técnica del Área correspondiente a la naturaleza del servicio.

2. De acuerdo con el orden de preferencia previsto en el artículo 76.2 y 78.4, la asignación prevista en el párrafo 1 deberá efectuarse a favor de la persona que fuera objeto de un traslado de oficio y, en su defecto, a favor de la persona que se encuentre mejor situada dentro de la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, con respecto al tipo de centro y vacante de que se trate.

A lo previsto en este párrafo 2, se establecen las siguientes excepciones:

a) A las personas que estuvieran en la lista de trasladados voluntarios de la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas sólo se les asignará la plaza que quede vacante, cuando la que les corresponda por el procedimiento descrito sea de un centro ubicado en su municipio preferente.

b) A las personas cuyo cónyuge o persona unida por vínculo análogo al conyugal esté ingresado en una plaza residencial o de alojamiento de la red foral, cuando, por su posición en la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, les corresponda la asignación de una vacante, siempre se les asignará la plaza en el centro en el que esté ingresado el cónyuge o la persona

bat esleituko zaie beti, bai plaza hutsa zentro horretakoa delako, bai sarrera datarik gabe esleitzen zaielako, artikulu honen 4.b) parafoan aurreikusitako baldintzetan aurreesleipen gisa.

3. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearren Zuzendaritzako-kudeatzailearen ebaZen zehatzaren bidez esleituko da plaza. Zentroan sartzea edo zentroz lekualdatzea onartuko da ebaZen horren bidez, eta berariaz adieraziko da zer zentro egokitu den eta zer baldintza ekonomiko dituen zerbitzuak.

4. Aurreko parafoan aipatutako plaza esleitzeko ebaZenak:

a) Pertsona onuraduna plaza horretara zer datatan sartuko den adieraz dezake. Kasu horietan, ebaZen horren dataren eta plazara sartzeko dataren arteko gehieneko epea 20 egun naturalekoa izango da.

b) Plazan sartzeko data adierazi gabe utz dezake, baldin eta ebaZen emateko unean ezin bada zehaztu onuraduna zer datatan sartuko den. Kasu horietan, gerora jakinarazi beharko da zer datatan sartuko den onuraduna plazan. Kasu horietan, sarrera data jakinarazten den egunaren eta plazara sartzeko egunaren arteko gehieneko epea 7 egun naturalekoa izango da, baldin eta epe horren eta aurreesleipeko denbora tartearren arteko batura guztira 20 egun naturalekoa boda.

a) eta b) ataletan aurreikusitako epeak salbuespenezko egoeretan lutzat ahal izango dira, dagokion Areako Zuzendariordetzak agindu zehatzat eman ondoren.

#### **81. artikulua.- Plaza ez onartzea.**

1. Plaza bat ofizioso lekualdatze bat egiteagatik esleitu bada, hau da, helmuga zentroa egokiagoa dela zehazten duen balorazio tekniko bat oinarri duen lekualdatze bat egiteagatik esleitu bada plaza, pertsonak onartu egin beharko du. Plaza ez badu onartzen, uko baten parekoa izango da, 69. artikuluan araututako baldintzetan.

2. Plazak kudeatzeko Programako plaza hutsak esleitzeko zerrendaren esparruan esleitzen denean plaza, plaza esleitzen zaien pertsonak 5 egun balioduneko epea izango du, zentroan plaza esleitu zaiola dioen jakinarazpena jasotzen duen datatik hasita, esleitutako plaza onartzen duen edo ez duen onartzen adierazteko. Xede horietarako, ebaZenarekin batera 11. Eranskinetako inprimakia bidaliko da. Dokumentu hori dagokion oinarrizko gizarte zerbitzuan, Informazio eta Gizarte Arretarako Bulegoan edo plaza dagoen zerbitzu espezializatuan, dagokionaren arabera, behar bezala sinatutako aurkeztu onartuko da edo ez da onartuko plaza. Plaza ez bada onartzen adierazitako epean, ukotzat hartuko da, gerora dokumentuen bidez epearen barruan ezin izan zuela erantzun egiazatzen duenean izan ezik.

3. Pertsonak esleitutako plaza ez badu onartzen, sarrera berri bat denean –ez lekualdatze bat–, esleitutako plaza egoera hauetan geratuko da:

a) Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan jarraituko du, eskaeran lehentasunezko gisa esleitu zuen udalerria ez den beste udalerri bateko egoitza bateko plaza bati egiten dion lehen edo bigarren uko bada.

Kasu horietan, Plazak kudeatzeko programa horren esparruan borondatezko geroratzeko egoeran egotea eskatu ahal izango du, 79. artikuluan aurreikusitako baldintzetan, uko hurrengo b) atalean aurreikusitako ondoreetarako kontuan hartzeari utzi gabe:

b) Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan baja eragingo du, baldin eta:

- Eskaeran lehentasunezko udalerri gisa izendatutako udalerrian kokatutako egoitza bateko plaza bati egiten zaien lehen uko bada, a) ataleko lehen gidoian aurreikusitako kasuetan izan ezik.

- Eskaeran lehentasunezko udalerri gisa izendatutakoa ez den udalerri batean kokatutako egoitza bateko plaza bati egiten zaien hirugarren uko denean.

b) atalean aurreikusitako kasu horietan, plaza ez onartzea edo plazari uko egitea eskubideari uko egitearen parekoa izango litzateke 69. artikuluan araututako baldintzetan, pertsonan borondatezko geroratzeko egoeran egotea eskatzen duenean izan ezik.

a la que esté unida por vínculo análogo al conyugal, bien porque la vacante es de ese centro, bien porque se le asigna sin fecha de ingreso a modo de preasignación en los términos previstos en el párrafo 4 b) del presente artículo.

3. La asignación de plaza se efectuará mediante resolución expresa de la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, que apruebe el correspondiente ingreso/incorporación o traslado, con indicación expresa del centro que corresponda y de las condiciones económicas del servicio.

4. La resolución de asignación de plaza referida en el párrafo anterior podrá:

a) Indicar la fecha en que la persona beneficiaria se incorporará a dicha plaza. En tales casos, el plazo máximo entre la fecha de dicha resolución y la fecha de ingreso o incorporación será de 20 días naturales.

b) No indicar la fecha de incorporación a la plaza, cuando en el momento de dictarse la resolución, no sea posible determinarla, debiendo, en tales supuestos, notificarse la fecha de incorporación a la plaza posteriormente. En estos casos, el plazo máximo entre la fecha de comunicación de la fecha de incorporación y la fecha de ingreso o incorporación será de 7 días naturales, siempre y cuando este plazo unido al periodo de preasignación sumara un total de 20 días naturales.

Los plazos previstos en los apartados a) y b) podrán prorrogarse en situaciones excepcionales, previa autorización expresa de la Subdirección del Área correspondiente.

#### **Artículo 81.- No aceptación de plaza.**

1. Cuando la asignación de plaza responda a un traslado de oficio, es decir, a un traslado basado en una valoración técnica que determina la mayor idoneidad del centro de destino, la persona deberá aceptar la plaza. La no aceptación de plaza se asimilará a una renuncia, en los términos regulados en el artículo 69.

2. Cuando la asignación de plaza se haga en el marco de la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, la persona solicitante a la que se le adjudique una plaza dispondrá de un plazo de 5 días hábiles desde la fecha de recepción de la notificación de adjudicación de plaza en el centro para manifestar su aceptación o no aceptación de la plaza asignada; a tales efectos, la resolución irá acompañada del formulario contenido en el Anexo 11. La aceptación o no aceptación se efectuará presentando dicho documento debidamente firmado, ante el Servicio Social de Base correspondiente, en la Oficina de Información y Atención Social, o en el servicio especializado en el que se encuentre, según corresponda. En caso de que no se produzca la aceptación en el plazo indicado, se considerará que la rechaza, salvo que acredite documentalmente, con posterioridad, que no le fue posible responder en plazo.

3. En el caso de que la persona no acepte la plaza asignada quedará, siempre que se trate de un nuevo ingreso o incorporación –no de un traslado– en una de las siguientes situaciones:

a) Permanecerá en la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas si es el primer o el segundo rechazo de una plaza en una residencia ubicada en un municipio diferente al que hubiera designado como preferente en la solicitud.

En estos casos, podrá solicitar pasar a Situación de Aplazamiento Voluntario en el marco de dicho Programa de Gestión de Plazas, en los términos previstos en el artículo 79, sin perjuicio de que el rechazo compute a efectos de lo previsto en el apartado b) siguiente.

b) Causará baja en la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas si:

- es el primer rechazo a una plaza en una residencia ubicada en el municipio designado como preferente en la solicitud, salvo en los casos previstos en el primer guion del apartado a);

- es el tercer rechazo a una plaza en una residencia ubicada en un municipio distinto al designado como preferente en la solicitud.

En estos casos previstos en el apartado b), la no aceptación o rechazo de la plaza será equivalente a una renuncia al derecho en los términos regulados en el artículo 69, salvo que la persona opte por solicitar el acceso a la Situación de Aplazamiento Voluntario:

- Pertsonak plazari uko egitea erabakitzen badu, ezin izango du Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan berriz sartu plaza onartu ez zuen egunetik hasita urte bat igarotzen den arte. Urte horretan zerbitzu bat beharko balu, Zerbitzuarri lotutako prestazio ekonomiko baten bidez soiliak izango luke zerbitzu horretarako sarbidea.

- Pertsonak Plazak kudeatzeko programako Borondatezko geroratzeko egoera egotea erabakitzen badu, plaza hutsak esleitzeko zerrendan berriz sartu ahal izango du hala erabakitzen duenean, baina, kasu horretan, esleitzentzat lehen plaza onartu beharko du. Plaza hori onartzen ez badu, uko baten parekoa izango litzateke aurreko gidoia aurrekuisitako baldintzetan.

Zerrenda horretan berriz sartzea eskaera, 15. eranskinoko "Plazak kudeatzeko programarekin lotutako eskaera" izeneko dokumentua aurkeztu beharko da dagokin oinarrizko gizarte zerbitzuan edo Informazio eta Gizarte Arretarako Bulegoan. Dokumentu hori pertsona hartzaleak sinatuta aurkeztu beharko da, edo Foru Dekretu honetako 2., 14. eta 32. artikuluetan aipatutako pertsona ordezkariak sinatuta.

4. Plaza borondatez lekualdatzeko eskaera batengatik esleitu bada eta jatorrizko zentroa lehentasunezko udalerri gisa izendatutakoan badago, esleitutako plaza ez onartea erabakitzen duen pertsonak ezin izango du beste borondatezko lekualdatzerik eskuatu 2 urteko epean, lehentasunezko udalerria aldatzen duenean izan ezik.

## II. KAPITULUA.- GIZARTE ZERBITZUEN FORU SAREKO ZENTROEN ARTEKO LEKUALDATZEEI APLIKA DAKIEKEEN PROZEDURA

### 82. artikulua.- Lekualdatze prozedura baten hasiera.

1. Borondatezko lekualdaketen eskaerak edo alderdi batek eskaertako lekualdatzeak idatziz gauzatu beharko dira, eta idazki hori Gizarte Ongizaterako Foru Erakundera bidali beharko da. Pertsona artatua izaten ari den zentroetan aurkeztu ahal izango dira erreferentzia gizarte langilearen aurrean, edo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen erregistro orokorrean.

#### 2. Ofiziozko lekualdaketa honek hasiko dira.

a) Area barruko lekualdaketen kasuan: jatorrizko zentroa kudeatzeko duen Areako Zuzendariordeko Teknikoak proposatu beharko du, eta proposamen horrek Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritzako-kudeatzaleara zuzenduta egon beharko du.

b) Area arteko lekualdaketen kasuan: Jatorrizko zentroa kudeatzeten duen Areako Zuzendariordeko Teknikoak proposatu beharko du, eta proposamenak hurrengo artikuluan aipatutako Lekualdatze Batzordeari zuzenduta egon beharko du.

### 83. artikulua.- Borondatezko lekualdaketaren expedientea izapideztea eta ebaztea.

1. Alderdi batek eskatuta hasi den lekualdaketa bat bada, eskaera jasotzen denean, expedientea pertsona erabiltzailea artatzen duen zentroa kudeatzeten duen Areako Zuzendariordeko Teknikora bidaliko da.

2. Zuzendariordeko Tekniko honek Zuzendaritzako-kudeatzaleara zuzendutako proposamen bat egingo du, pertsona Plazak kudeatzeko Programako plaza hutsak esleitzeko Zerrendara berriz sartzea proposatuz, 78. artikuluan ezarritako irizpideen arabera dagokion lekuaren, eta artikulu horretan aurrekuisitako ondoreetarako.

3. Ebazpen proposamena jaso ondoren, borondatezko lekualdatzearen eskatzailea Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan sartzeko ebazpena emango du, eta ebazpen hori pertsonari jakinaraziko dio.

4. Pertsona eskatzaileak lehentasunezko lekua lortzen badu Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan, Zuzendaritzako-kudeatzaleak plaza esleitzeko ebazpena emango du, 80. artikuluan aurrekuisitako baldintzetan.

### 84. artikulua.- Ofiziozko lekualdaketaren expedientea izapideztea eta ebaztea.

1. Ofizioz sustatutako area barruko lekualdaketa bat bada, pertsona erabiltzaileari edo haren ordezkariari jakinarazi beharko zaio.

- Si la persona opta por renunciar a la plaza, no será posible la reincorporación a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas hasta transcurrido 1 año desde la fecha de no aceptación. Si durante ese año precisase de algún servicio, sólo podrá acceder al mismo mediante una Prestación Económica Vinculada al Servicio.

- Si la persona opta por acceder a la Situación de Aplazamiento Voluntario del Programa de Gestión de Plazas, la persona podrá reincorporarse a la Lista de Asignación de Vacantes cuando así lo considere pero, en tal caso, deberá aceptar la primera plaza que le sea asignada; la no aceptación de dicha plaza equivaldrá a una renuncia en los términos previstos en el guion anterior.

La citada reincorporación se solicitará mediante la presentación ante el correspondiente Servicio Social de Base o ante Oficina de Información y Atención Social del documento de "Solicitud relacionada con el Programa de Gestión de Plazas" incluido en el Anexo 15, debidamente firmado por la persona destinataria, o por las personas representantes referidas en los artículos 2, 14 y 32 del presente Decreto.

4. En caso de que la asignación de plaza responda a una solicitud de traslado voluntario y el municipio preferente sea el mismo que aquel en el que se encuentra el centro de origen, la persona que optara por no aceptar la plaza asignada, no podrá volver a solicitar ningún traslado voluntario en un plazo de 2 años, excepto si se modifica la localidad preferente.

## CAPÍTULO II.- PROCEDIMIENTO APLICABLE A LOS TRASLADOS ENTRE CENTROS DE LA RED FORAL DE SERVICIOS SOCIALES

### Artículo 82.- Inicio de un expediente de traslado.

1. Las solicitudes de traslado voluntario o a instancia de parte deberán formalizarse por escrito y dirigirse a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social. Podrán presentarse en los centros en los que esté siendo atendida la persona ante la trabajadora o el trabajador social de referencia, o bien en el registro general del Instituto Foral de Bienestar Social.

#### 2. Los trasladados de oficio se iniciarán del siguiente modo:

a) En el caso de los trasladados intra-áreas: deberá proponerse desde la Subdirección Técnica de Área de la que dependa el centro de origen, en propuesta dirigida a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social.

b) En el caso de los trasladados inter-áreas: deberán proponerse, desde la Subdirección Técnica de Área de la que dependa el centro de origen, en propuesta dirigida a la Comisión de Traslados referida en el artículo siguiente.

### Artículo 83.- Instrucción y resolución del expediente de traslado voluntario.

1. Cuando se trate de un traslado iniciado a instancia de parte, recibida la solicitud, se trasladará el expediente a la Subdirección Técnica del Área de la que dependa el centro en que se está atendiendo a la persona usuaria solicitante.

2. Desde esta Subdirección Técnica se elaborará la propuesta de resolución dirigida a la Dirección-Gerencia, proponiendo la incorporación de la persona a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, en la posición que le corresponda de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 78, y a los efectos de lo previsto en dicho artículo.

3. Recibida la propuesta de resolución, la Dirección-Gerencia dictará resolución de incorporación de la persona solicitante del traslado voluntario a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, notificándosele dicha resolución a la persona.

4. Cuando la persona solicitante del traslado alcance la posición preferente en la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas, la Dirección-Gerencia dictará la resolución de asignación de plaza, en los términos previstos en el artículo 80.

### Artículo 84.- Instrucción y resolución del expediente de traslado de oficio.

1. Cuando se trate de un traslado intra-área promovido de oficio, el mismo deberá notificarse a la persona usuaria, o a quien la

Interesdunek 15 egun baliodeko epea izango dute alegazioak aurkeztek. Epe hori amaituta, eta aurkeztu ez bada, prozedurak jarraitu egingo du.

Aurreko paragrafoan aipatutako alegazioen izapidea beteta, area barruko lekualdaketen kasuan, Areako Zuzendariordeko Teknikoak ebazpen proposamen bat aurkeztuko du Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean, eta ebazpen proposamen horretan lekualdaketaren bidezkotasuna arrazitu beharko da.

2. Area arteko lekualdaketa expedienteen kasuan, balorazioa egin ondoren, Lekualdaketa Batzordeari egokituko zaio ebazpen proposamena egitea. Lekualdaketa Batzordea 15 egun baliodeko epean bilduko da, jatorrizko zentroa kudeatzen duen Areako Zuzendariordeko Teknikoak egindako proposamena jasotzen den egunetik hasita, eta 1. paragrafoan arautzen diren baldintza beretan interesdunak alegazioen izapidea bete ondoren. Ebazpen proposamena Zuzendaritza-kudeatzaleari bidali beharko dio bi hilabeteko gehieneko epean, Areako Zuzendaritzordetzak egindako proposamena jasotzen duen egunetik hasita.

3. Aurreko paragrafoan aipatutako Lekualdaketa Batzordeak kide hauek izango ditu:

a) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko zuzendari kudeatzalea edo, une bakoitzean, xede horietarako eskuordetu duen pertsona.

b) Adinekoak Areako zuzendariordea.

c) Ezindua Areako zuzendariordea.

d) Adingabeak eta Familia Areako zuzendariordea.

e) Esku Hartze Soziala Areako zuzendariordea.

f) Adinekoak Areako gizarte koordinatzalea.

g) Ezindua Areako gizarte koordinatzalea.

h) Esku Hartze Soziala Areako gizarte koordinatzalea.

i) Adingabeak eta Familia Areako Harrera, Balorazio eta Orientazio Unitateko arduraduna.

Area bakoitzak egokitzat jotzen dituen txosten medikoak, psikologikoak edo beste txosten mota batzuk eraman ditzake Batzordearen bilerara.

4. Oro har, eta konplexuegiak direlako Batzorde osoa biltzea komenigarria den kasuetan izan ezik, pertsona hauen partaidetzaz aztertu, baloratu eta proposatuko dira expedienteak:

a) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko zuzendari kudeatzalea edo, une bakoitzean, xede horietarako eskuordetu duen pertsona.

b) Jatorrizko areako eta helmuga areako zuzendariordeak.

c) Jatorrizko areako gizarte koordinatzalea edo, jatorrizko area Adingabeak eta Familia Area bada, Harrera, Balorazio eta Orientazio Unitateko arduraduna.

5. Bai Batzorde osoa biltzen denean bai 4. paragrafoan aurrekustako baldintzetan biltzen denean, jatorrizko areako koordinatzialeak, edo jatorrizko area Adingabeak eta Familia denean, Harrera, Balorazio eta Orientazio Unitateko arduradunak, idazkari lanak egingo ditu, eta idazkari den aldetik, bilerarako deialdiak egingo ditu, deitutako kideei eskaeraren xede den kasuari edo kasuei buruzko informazio guztiak bidaliko die, proposamena jakinaraziko dio pertsona erabiltaileari edo alegazioa izapidetzeo erabiltzailea ordezkatzen duenari, eta proposamena Zuzendaritza-kudeatzalean aurkeztuko du.

6. Zuzendaritza-kudeatzaleak ebazpena 2 hilabeteko epea egingo du, zentroko zuzendaritzak justifikazio txostena egin zuen egunetik kontatzen hasita, area barruko lekualdaketak direnean nahiz area arteko lekualdaketak direnean.

### III. KAPITULUA.- ZENTRO BATERAKO SARRERA GAUZATZEA

#### 85. artikulua.- Zentroan sartzea.

1. Eskatzaileari plaza bat esleitu ondoren, ebazpenean adierazitako zentroan aurkeztu beharko du eskatzaileak, ebazpenean bertan edo ondoko jakinarazpen batean zehaztutako datan.

2. Foru Administrazioari egotz ezin dakizkiokoen kausengatik Pertsona eskatzailea ez bada sartzen zentroan ezarritako datan, plazari uko egiten zaiola ulertuko da eta uko horrek eragina izango duela

represente. Las personas interesadas dispondrán de un plazo de 15 días hábiles para formular alegaciones. Transcurrido este plazo sin que se hubieren presentado, continuará el procedimiento.

Cumplido el trámite de alegaciones referido en el párrafo anterior, en los traslados intra-áreas la Subdirección Técnica del Área elevará una propuesta de resolución a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, en la que deberá motivar la procedencia del traslado.

2. En el caso de los expedientes de traslado inter-áreas, la propuesta de resolución, previa valoración, recaerá en la Comisión de Traslados. La Comisión de Traslados se reunirá en el plazo de 15 días hábiles desde la fecha de recepción de la propuesta realizada por la Subdirección Técnica de Área de la que dependa el centro de origen y, previo cumplimiento del trámite de alegaciones de las personas interesadas en los mismos términos que se regulan en el párrafo 1, deberá dirigir su propuesta de resolución a la Dirección-Gerencia en el plazo máximo de dos meses desde la mencionada fecha de recepción de la propuesta realizada por la Subdirección de Área.

3. La Comisión de Traslados referida en el párrafo anterior estará integrada por los siguientes miembros:

a) Gerente del Instituto Foral de Bienestar Social o persona en quien, en cada momento, delegue a estos efectos.

b) Subdirector/a del Área de Personas Mayores.

c) Subdirector/a del Área de Discapacidad.

d) Subdirector/a del Área de Menor y Familia.

e) Subdirector/a del Área de Intervención Social.

f) Coordinador/a Social del Área de Personas Mayores

g) Coordinador/a Social del Área de Personas con Discapacidad

h) Coordinador/a Social del Área de Intervención Social

i) Responsable de la Unidad de Recepción, Valoración y Orientación del área de Menor y Familia.

Cada Área podrá aportar a la reunión de la Comisión los informes médicos, psicológicos o de otra naturaleza que estime pertinentes.

4. Con carácter general, y a excepción de aquellos casos en los que por su complejidad sea aconsejable que se reúna toda la Comisión, los expedientes serán analizados, valorados y propuestos con la participación de las siguientes personas:

a) Gerente del Instituto Foral de Bienestar Social o persona en quien, en cada momento, delegue a estos efectos.

b) Subdirectores/as de las áreas de origen y destino.

c) Coordinador/a social del área de origen o, cuando el área de origen sea la de Menor y Familia, el o la Responsable de la Unidad de Recepción, Valoración y Orientación.

5. Tanto cuando la Comisión se reúna en pleno como cuando se reúna en los términos previstos en el párrafo 4, el Coordinador/a del área de origen o, cuando el área de origen sea la de Menor y Familia, el o la Responsable de la Unidad de Recepción, Valoración y Orientación asumirá las funciones de secretaría y, en su calidad de tal, realizará las convocatorias de reunión, remitirá a los miembros convocados toda la información referente al caso o casos objeto de solicitud, notificará la propuesta a la persona usuaria o a quien la represente a efectos del trámite de alegaciones, y elevará la propuesta a la Dirección-Gerencia.

6. La Dirección Gerencia dictará resolución en un plazo de 2 meses desde la fecha en que la Dirección del centro emitió su informe justificativo, tanto cuando se trate de traslados intra-áreas como cuando se trate de traslados inter-áreas.

### CAPÍTULO III.- LA INCORPORACIÓN EFECTIVA A UN CENTRO

#### Artículo 85.- Ingreso o incorporación.

1. Adjudicada una plaza a la persona solicitante, deberá presentarse en el centro que se le haya señalado en la resolución y en la fecha que se hubiera fijado en la propia resolución o en una notificación posterior.

2. Si no se produce el ingreso o incorporación de la persona solicitante en la fecha establecida por causas no imputables a la Administración Foral, podrá entenderse que rechaza la plaza y que

izapideutako espedientetik eratorritako eskubideetan, 81. artikulan aurreikusitako baldintzan.

3. Aurreko paragrafoan aurreikusitako ez da aplikatuko, baldin eta baldintza bereziak ematen badira, unean unean zentroa sartzea eragozten dutenak. Kasu honetan, pertsona interesdunak arrazoitutu eskatu ahal izango dio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari balibiderako sarrera gauzatzeko data aldatzeko. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzaileak dagokion arloko zuzendariordetza teknikoaren txostenetan irakurri ondoren ebatzikor ditu eskaera horiek.

Baldin eta pertsonak ezin balu esleitutako plazan sartu 7 egun natural baino gutxiagoko epean edo 7 egun naturaleko epean, zentroan sartzeko zehaztutako datatik kontatzen hasita, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak plaza beste pertsona bat esleitu ahal izango dio, eta lehenengo pertsona plazaren aurreesleipen egoeran geratuko litzateke, baina zentroan sartzeko datarik gabe.

4. Edozein zentroa sartzeak berekin ekarriko du zentroko arauak onartea eta, hala dagokionean, ordaindu beharreko prezio publikoa onartea, prezio publikoak arautzen dituen araudian aurreikusitakoaren arabera.

Adindunentzako, ezintasuna duten pertsonentzako eta gaixotasun mentala duten pertsonentzako egoitza zentro eta osatuta zerbitzu (etxebizitza komunitarioa) iraunkorren kasuan, zentro horretan edo zerbitzu horretan erroldatu beharko dute.

Pertsonak ez balu onartuko, zentroa sartzea uka dakioke, pertsonak aitortutako eskubideari uko egiten diola ulertuta, 69. artikulan aurreikusitako baldintzetan.

Aurrekoaren ondoreetarako, zentroan sartu baino lehen, zentroko edo zerbitzuko arduradunak pertsona eskatzaileari edo, hala dagokionean, eskatzailearen ordezkarriari, esleitutako zentroko barne funtzionamenduko arauak jakinaraziko dizkio, eta Barne Erregimeneko Erregelamendua edo Zentroko Estatutua emango dio.

#### **86. artikula.- Egokitzea epea.**

1. Zentroan sartu ondorengo hiru hilabeteko gehieneko epean, zentroko ezaugarietara eta funtzionamendura pertsonalki egokitzeo denboraldi bat beteko du pertsona erabiltzaileak. Zentroa errazago ohitzeko, erabiltzaileak beharrezko duen laguntza teknikoa jasoko du.

2. Hautematen bada pertsona erabiltzailea ez dela egokitzen, zentroko zuzendaritzak edo arduradunak edo, baita pertsona erabiltzaileak berak ere, dagokion Areari jakinaraziko dio. Area horrek egoera ebaluatu beharko du eta ebaluazio txosten bat egin beharko du. Aurrekoaren xedeetarako, erabiltzailearekin elkarritzeta bat egin beharko da. Erreferentiazko pertsonarekin edo, hala dagokionean, ordezkarirekin batera egon daiteke elkarritzeta horretan erabiltzailea.

3. Dagokion Areako Zuzendariordetza Teknikoak ebaluazio txosten horren berri eman beharko dio pertsona erabiltzaileari edo erabiltzailearen ordezkarriari, 15 egun baliodeuneko epea egokitza jotzen dituen nahi adina alegazio egin ditzan. Hamabost egun horiek igaro eta alegaziorik aurkeztu ez bada, prozedurak jarraitu egingo du.

4. Alegazioen izapidea beteta, arloko zuzendariordetza teknikoak ebauden proposamen bat egingo dio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-kudeatzaileari. Ebauden proposamen horrek ondokoak jasoko ditu:

a) Zentroan sartzearen baieztapena.

b) Zentroko ezaugarietara edo funtzionamendura ez egokitzeagatik pertsona erabiltzailearen baliabidearen lekualdatzea.

c) Erabiltzailea izateari uztea eta aitortutako eskubidea desagertzea, bere ezaugarietza beste zerbitzu egoki bat ezin bada esleitu.

5. Proposamena jaso ondoren, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzaileak ebauden arrazoitutu bat egingo du. Baldin eta Zuzendaritza-kudeatzaileak adierazten badu erabiltzaileak zentro bateko erabiltzaile izateari utzi behar diola eta beste zentro bat esleitu zaiola, jakinarazpen hori egin eta hurrengo hilabetean aldatu beharko du zentroz erabiltzaileak.

dicho rechazo afecta a los derechos que se deriven del expediente tramitado, en los términos previstos en el artículo 81.

3. Lo previsto en el párrafo anterior, no será de aplicación cuando concurren circunstancias especiales que, puntualmente, impidan el ingreso o la incorporación. En este caso, las personas interesadas podrán solicitar motivadamente al Instituto Foral de Bienestar Social el cambio de fecha de incorporación efectiva al recurso. La Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social resolverá este tipo de peticiones, previo informe de la Subdirección Técnica del Área correspondiente.

En los supuestos en los que la persona no pudiera incorporarse a la plaza asignada en un plazo inferior o igual a 7 días naturales contado a partir de la fecha fijada para el ingreso, el Instituto Foral de Bienestar Social podrá asignar la plaza a otra persona, quedando la primera en situación de preasignación de plaza pero sin fecha de ingreso.

4. El ingreso o incorporación a cualquier centro conllevará la aceptación de sus normas de funcionamiento y, en su caso, la aceptación del precio público que corresponda abonar de acuerdo con lo previsto en la normativa reguladora de precios públicos.

En el caso de los centros residenciales y de los servicios de alojamiento (vivienda comunitaria) de carácter permanente para personas mayores, para personas con discapacidad y para personas con enfermedad mental, conllevará asimismo la obligación de empadronamiento en dicho centro o servicio.

Si la persona no aceptara, podrá denegarse su incorporación considerando que la persona renuncia al derecho reconocido, en los términos previstos en el artículo 69.

A efectos de lo anterior, antes del ingreso, la Dirección o el Responsable del Centro o Servicio informará a la persona solicitante o, en su caso, a quien la represente, sobre las normas que rigen el funcionamiento interno del centro asignado, y entregará el Reglamento de Régimen Interior o el Estatuto del Centro.

#### **Artículo 86.- Período de adaptación.**

1. Durante un periodo máximo de tres meses inmediatamente posteriores a su ingreso o incorporación al centro la persona usuaria completará un periodo de adaptación personal a las características y funcionamiento del mismo. Para facilitar su integración, la persona usuaria recibirá los apoyos técnicos que sean necesarios.

2. En el supuesto de que se aprecie inadaptación de la persona usuaria, la Dirección o Responsable del centro o también la propia persona usuaria, lo pondrá en conocimiento del Área correspondiente, la cual deberá evaluar la situación y emitir un informe de evaluación. A efectos de lo anterior, se deberá mantener una entrevista con la persona usuaria, pudiendo esta última estar acompañada de su persona de referencia o, en su caso, de su representante.

3. La Subdirección Técnica del Área correspondiente deberá notificar dicho informe de evaluación a la persona usuaria o a quien la represente, para que formule cuantas alegaciones estime oportunas en el plazo de 15 días hábiles. Transcurrido este plazo sin que se formulen alegaciones, continuará el procedimiento.

4. Cumplido el trámite de alegaciones, la Subdirección Técnica del Área elevará una propuesta de resolución a la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, cuyos contenidos alternativos serán los siguientes:

a) la confirmación del ingreso o incorporación;

b) el traslado de recurso de la persona usuaria por inadaptación a las características o al funcionamiento del centro;

c) la pérdida de la condición de persona usuaria y extinción del derecho reconocido cuando no pudiera asignársele un servicio alternativo adecuado a sus características.

5. Recibida la propuesta, la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social adoptará una resolución motivada. En caso de que la Dirección-Gerencia declare la pérdida de la condición de persona usuaria en un centro y la asignación de otro alternativo, el cambio de centro deberá hacerse efectivo dentro del mes siguiente al de su notificación.

## V. TITULUA.- BALIABIDEAK

### 87. artikulua.- Administrazio baliabideak.

1. Foru Dekretu honetan araututako edozein prozeduraren esparruan, administrazio bidea agortzen ez badu, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzaileak egindako ebazenen aurka gora jotzeko errekursoa jarri ahal izango da erakunde horren Administrazio Kontseiluan, hilabete bateko epean, interesduna administrazio egintzaren jakinarazpena jasotzen den egunaren hurrengo egunetik kontatzen hasita.

2. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Zuzendaritza-kudeatzailearen ebazen irmoen aurka berrikuspen errekurso berezia aurkeztu ahal izango da. Horretarako, interesdunak hilabete izango du administrazio egintzaren jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera.

3. 30/1992 Legean xedatutakoari jarraitu beharko zaio administrazio errekursoak jartzean eta izapidezean (30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

### 88. artikulua.- Aurkaratze judiziala.

Administrazio bidea agortuta, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zuzendaritza-kudeatzailearen edo Administrazio Kontseiluaren ebazen irmoen aurka administraziorako auzi-errekursoa aurkeztu ahal izango da, Administrazioarekiko Auzietarako Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak xedatutako eran. Horretarako, bi hilabete izango dira, administrazio bidea agortzen duen egintza argitaratu edo jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

## XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehena.- Egoitza batean sartu ondorengo ustezko ezgaitasuna.

1. Persoana egoitza zentro batean sartu ondoren, zentroko zuzendaritzak iritziko balu litekeena dela pertsona erabiltzaileak berari dagozkion erabakiak hartzeko gaitasunik ez izatea, egoera horren berri emango lioke erreferentiazko senide bat, egitatezko zaintzaile deklara dadin eta pertsona erabiltzaileari erabaki horiek hartzen lagun diezaion, erabiltzailearen eskubideak defendatzet eta hura babestuz.

2. Aurreko egoeran aurreikusitako kasuetan, erreparatuko balitz pertsona erabiltzailea babesik gabe dagoela erabakiak hartzen lagun diezaioketen gertuko senideak ez izateagatik edo gertuko senideek pertsonaren eskubideak defendatzeko eta pertsona babesteko lana gaizki betetzen dutela edo ez dutela betetzen ikusteagatik, zentroko zuzendaritzak edo arduradunak egoera horren berri emango dio dagokion Lehen Auzialdiko eta Instruksioko Epaitegiari eta Zerga Ministerioari, egokitzat jotzen badute, neurriak har ditzaten 1/2000 Legearen 757.2. artikuluan aurreikusitako ondoreetarako (1/2000 Legea, urtarrilaren 7ko, Procedura Zibilena).

Bigarrena.- Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren Arretarako Sistemaren esparruan expedientea lekualdatzea.

1. 727/2007 Errege Dekretuaren 3. artikuluan aurreikusitakoari jarraiki, zerbitzu baten edo prestazio ekonomiko baten pertsona titularrak, Arabako Lurralde Historikotik kanpora bizitzera joan nahi badu, behar adina aurrerapenaz jakinarazi behar du eta expedientearen lekualdaketa eskatu behar du, 16. eranskinean jasotako ereduaren arabera.

2. 1. paragrafoan aipatutako jakinarazpenaren berri izatean, Arabako Foru Aldundiak helmuga lurralte historikoari edo autonomia-erkidegoari jakinarazi beharko dio, expedientea eta expedientearen jasotako dokumentazio guztia lekualdatuz hilabete bateko epean.

3. Kasu horietan, erabiltzailea babesten jarraitzeko, eta helmuga administrazioak Banakako Arreta Programa aztertzen duen bitartean, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak airtortutako prestazio ekonomikoak ordaintzen jarraituko du 3 hilabeteko gehieneko epean, helmuga administrazioari lekualdaketaren berri eman zaion datatik

## TÍTULO V.- RECURSOS

### Artículo 87.- Recursos administrativos.

1. Contra las resoluciones dictadas por la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social, en el marco de cualquiera de los procedimientos regulados en el presente Decreto Foral, podrá interponerse, cuando no agoten la vía administrativa, Recurso de Alzada ante el Consejo de Administración de dicho Instituto, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al que la persona interesada reciba la notificación del acto administrativo.

2. Contra las resoluciones firmes de la Dirección-Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social podrá interponerse Recurso Extraordinario de Revisión ante el mismo órgano que las dictó, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al que la persona interesada reciba la notificación del acto administrativo.

3. La interposición y trámite de los recursos administrativos se regirán por lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

### Artículo 88.- Impugnación judicial.

Agotada la vía administrativa, contra las resoluciones firmes de la Dirección-Gerencia o, en su caso, del Consejo de Administración del Instituto Foral de Bienestar Social podrá interponerse el correspondiente Recurso Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, en los términos previstos en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

## DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.- Presunta incapacidad posterior a un ingreso residencial.

1. Cuando, con posterioridad al ingreso en un centro residencial, la Dirección del mismo considere que es posible que concurra en la persona usuaria una falta de capacidad para la toma de decisiones que le conciernen, notificará tal circunstancia a su familiar de referencia para que se declare guardador/a de hecho y asista a la persona en la toma de dichas decisiones velando por la defensa de sus derechos y por su protección.

2. Si, en los casos previstos en el supuesto anterior, se observara que la persona se encuentra en desamparo por carecer de familiares cercanos que puedan asistirle en la toma de decisiones o por observarse en estos últimos un inadecuado cumplimiento o un incumplimiento del deber de velar por la defensa de los derechos y la protección de la persona, la Dirección o Responsable del centro notificará la situación al Juzgado de Primera Instancia e Instrucción que corresponda y al Ministerio Fiscal, con el fin de que, si lo estiman pertinente, adopten medidas a los efectos previstos en el artículo 757.2 de la Ley 1/2000, de 7 de enero, de Enjuiciamiento Civil.

Segunda.- Traslado de expediente en el ámbito del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

1. De conformidad con lo previsto en el artículo 3 del Real Decreto 727/2007 de 8 de junio sobre criterios para determinar las intensidades de protección de los servicios, la persona titular de un servicio o prestación económica que decida trasladar su residencia fuera del Territorio Histórico de Álava, está obligada a comunicarlo con antelación suficiente y a solicitar el traslado de su expediente, según modelo recogido en el Anexo 16.

2. Una vez que haya tenido conocimiento de la comunicación referida en el párrafo 1, la Diputación Foral de Álava deberá ponerlo en conocimiento del Territorio Histórico o de la Comunidad Autónoma de destino, dando traslado del expediente y de toda la documentación en él contenida en un plazo de un mes.

3. En tales supuestos, y con el fin de dar continuidad a la acción protectora, y a la espera de que la Administración de destino revise el Programa Individual de Atención, el Instituto Foral de Bienestar Social mantendrá durante un plazo máximo de 3 meses, a contar desde la fecha en que hubiera notificado el traslado a la administración de

kontatzen hasita. Erabiltzailea zerbitzu bat hartzan ari bada, zerbitzu hori jasotzeko eskubidea etengo du, eta horren ordez Zerbitzuari lotutako prestazio ekonomiko bat emango dio.

4. Euskal Autonomia Erkidegoko beste lurralte historiko batetik edo beste autonomia erkidego batetik espediente bat lekualdatuko balitz Arabako Foru Aldundira, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak pertsona interesdunari edo haren ordezkariari edo haren egitatezko zaintzaileari jakinaraziko dio Arabako Lurralte Historikoan erroldatu behar duela.

3 hilabeteko epean, espedientea jasotzen den egunetik kontatzen hasita, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak Banakako Arreta Programa aztertuko du.

#### ALDI BATERAKO XEDAPENAK

Lehena.- Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubidea mailaz maila gauzatzea.

1. Arabako Lurralte Historian, 46. artikulan adierazitakoaren arabera estatuko egutegian ezarritako Autonomiaren aldeko eta Mendekotasunari Arreta Eskaintzeko Sistemako zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubidea mailaz maila gauzatzea irizpide hauen araberakoa izango da, Arabako Foru Aldundiak emandako babes maila osagarriaren esparruan:

a) Foru Dekretu hau indarrean jartzen denean, eskubideak gauzatuta izaten jarraituko du, Foru Dekretua indarrean jarritakoan II. Graduko edo III. Graduko mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonentzat, eta data horren ondoren, II. Graduko edo III. Graduko mendekotasun egoera aitortzen zaien pertsonentzat.

b) I. Graduko mendekotasun egoera aitortuta duten pertsonen kasuan:

- Sarbide eskubideak gauzatuta izaten jarraituko du Foru Dekretu hau indarrean jartzen denean, I. Graduko mendekotasun egoera duten eta mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) 40 puntu edo gehiago dituzten pertsonentzat, bai eta I. Graduko mendekotasun egoera duten 3 urte baino gutxiagoko pertsonentzat ere, edozein puntuazio izanda ere, eta data horren ondoren, baldintza horietan aitortu diren pertsona guztientzat ere.

- Aplika daitekeen estatuko araudiai zehazten duen datatik aurrera gauzatuko da I. Graduko mendekotasuna baloratuta duten eta mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) 40 puntu baino gutxiago dituzten 3 urte baino gehiagoko pertsonentzat sarbide eskubidea edo, hala dagokionean, Foru Aldundiak babes maila osagarrian esparruan zehaztutako datatik aurrera. Aurrekoa gorabehera, Foru Dekretu hau indarrean jartzean gauzatuko da sarbide eskubidea 40 puntu edo gehiagoko puntuazioarekin I. Gradua baloratua izanda, II. Gradua edo III. Gradua zutenean, mendekotasun egoeraren berrikusketaren ondorioz, 40 puntu baino gutxiagorekin I. Graduko aitorpena izatera igaro direnentzat. Atzeraeraginezko ondorioekin aplikatuko da 2012ko otsailaren 18ko egunetik, 174/2011 Errege Dekretua, otsailaren 11ko, mendekotasun egoera baloratzeko baremoa onesten duena, indarrean jartzen denetik, hain zuzen. Kasu horietan, baliokideak izango dira 40 puntu baino gutxiagorekin I. Gradua baloratuta duten pertsonak eskura ditzaketen prestazio ekonomikozen zenbatekoak eta prestazio ekonomien zenbatekoak arautzen dituen foru arauak 40 puntu edo gehiagoko puntuazioarekin I. Gradua baloratuta duten pertsonentzat aurreikusitakozen zenbatekoak.

2. Aplika daitekeen egutegiari jarraiki, 3 urte baino gehiagoko pertsonen, mendekotasun egoera baloratzeko baremoan (MBB) 40 puntu baino gutxiagorekin I. Gradua baloratuta dutenen, Autonomiaren Aldeko eta Mendekotasunaren Arretarako Sistemako zerbitzuetarako eta prestazio ekonomikoetarako sarbide eskubidea gauzatzen ez den bitartean, pertsona horiek II. Tituluko II. Kapituluan araututako zentro okupazionaltarako eta eguneko zentroetarako sarbidea izango dute, mendekotasun egoera aitortuta izan gabe ezintasun intelectual bat edo gaixotasun mental bat duten pertsonentzako aurreikusitako baldintzetan, eta 78.2. artikulan ezarritako sarbide lehentasuna aplikatu beharko da.

destino, el abono de las prestaciones económicas reconocidas y suspenderá el derecho a la prestación cuando se trate de un servicio, sustituyéndolas por la Prestación Económica Vinculada al Servicio.

4. En los casos en los que se traslade a la Diputación Foral de Álava un expediente desde otro Territorio Histórico de la Comunidad Autónoma del País Vasco o desde otra Comunidad Autónoma, el Instituto Foral de Bienestar Social notificará a la persona interesada o a su representante legal o guardador/a de hecho que debe emprisionarse en el Territorio Histórico de Álava.

En un plazo de 3 meses a contar de la fecha de recepción del expediente, el Instituto Foral de Bienestar Social procederá a la revisión del Programa Individual de Atención.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera.- Efectividad progresiva del derecho de acceso a servicios y prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia.

1. En el Territorio Histórico de Álava, la efectividad progresiva del derecho de acceso a los servicios y prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia establecida en el calendario estatal según lo indicado en el artículo 46, se ajustará, en el marco del nivel de protección adicional provisto por la Diputación Foral de Álava, a los siguientes criterios:

a) Seguirá siendo efectivo a la entrada en vigor del presente Decreto Foral, para las personas que, a su entrada en vigor cuenten con un reconocimiento de dependencia en Grado II o en Grado III y para aquellas que, con posterioridad a esa fecha, sean reconocidas con Grado II o con Grado III.

b) En el caso de las personas con reconocimiento de dependencia de Grado I:

- El derecho de acceso seguirá siendo efectivo a la entrada en vigor del presente Decreto Foral, para todas las personas valoradas en Grado I con 40 o más puntos en el BVD así como para las personas menores de 3 años valoradas en Grado I cualquiera que sea su puntuación y para aquellas que, con posterioridad a esa fecha, sean reconocidas en esos términos.

- El derecho de acceso para las personas mayores de 3 años, valoradas en Grado I con menos de 40 puntos en el BVD, será efectivo a partir de la fecha que determine la normativa estatal aplicable o, en su caso, en la fecha que determine la Diputación Foral en el marco del nivel de protección adicional. No obstante lo anterior, el derecho de acceso se hará efectivo a la fecha de entrada en vigor del presente Decreto para aquellas personas que, habiendo estado valoradas en Grado I con una puntuación igual o superior a 40 puntos, en Grado II o en Grado III, pasaran a tener reconocimiento de Grado I con menos de 40 puntos como resultado de una revisión de su situación de dependencia, aplicándose con carácter retroactivo a día 18 de febrero de 2012, fecha de entrada en vigor del Real Decreto 174/2011, de 11 de febrero, por el que se aprueba el Baremo de Valoración de la Situación de Dependencia; en estos supuestos, las cuantías de las prestaciones económicas a las que pudieran acceder las personas valoradas en Grado I con menos de 40 puntos serán equivalentes a las previstas para las personas valoradas en Grado I con una puntuación igual o superior a 40 puntos por la normativa foral reguladora de las cuantías de las prestaciones económicas.

2. En tanto, de conformidad con el calendario aplicable, no sea efectivo el derecho de acceso de las personas mayores de 3 años, valoradas en Grado I con menos de 40 puntos en el BVD, a los servicios y prestaciones económicas del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia, estas personas podrán acceder a los centros ocupacionales y a los centros de día regulados en el Capítulo II del Título II, en los términos previstos para las personas con discapacidad intelectual y enfermedad mental sin reconocimiento de dependencia, siendo de aplicación la prioridad de acceso establecida en el artículo 78.2.

**Bigarrena.-** Premia egoerak aitortzeko prozeduren eta berriusketa prozeduren aldi baterako egoera.

1. Hasi ziren unean indarrean zegoen araudiak arautuko ditu Foru Dekretu hau argitaratzean hasita dauden eta ebazenaren zain dauden mendekotasuna aitortzeko, ezintasuna kalifikatzeko eta garapen nahasmendua daudela edo nahasmendu horiek izateko arriskua dagoela aitortzeko prozedurak, eta Foru Dekretu hau argitaratu ondoren eta indarrean jarri baino lehen hasiko diren mendekotasuna aitortzeko, ezintasuna kalifikatzeko eta garapen nahasmendua daudela edo nahasmendu horiek izateko arriskua dagoela aitortzeko prozedurak.

2. Mendekotasun egoera, ezintasunaren kalifikazioa eta garapen nahasmendua edo nahasmendu horiek izateko arriskua izateko egoera berrikusteko egoerak Foru Dekretu honetan jasotako aurrekuspenek arautuko dituzte.

**Hirugarrena.-** Aldi baterako sarbide eta lekualdatze egoerak. Foru Dekretu hau indarrean jartzen den datatik aurrera, bertan Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendarekin eta plaza hutsak esleitzeko zerrendan lehentasun ordena zehazteko puntuazio irizpideekin lotuta jasotako araudia gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetan egiten diren sarbide guztiei aplikatuko zaie, sarbide prozedura hori Foru Dekretua indarrean jarri aurretik hasi bada ere, argitalpen dataren aurretik nahiz ondoren.

Foru Dekretu hau indarrean jarri aurretik gizarte zerbitzuen foru sareko zentroetan egiten diren sarbideak Baliabideak berriz esleitzeko programan ezarritako lehentasun irizpideei atxikita egongo dira Foru Dekretua indarrean jartzen den arte, dagokion sarbide prozeduraren esparruan soilik, eta hori sarbide prozedura argitalpen data baino lehen edo ondoren hasi den kontuan hartu gabe.

1. Aurreko paragrafoan aurreikusitakoaren ondoreetarako, Foru Dekretu hau argitaratu ondoren gizarte zerbitzuen foru sareko zentro baterako sarbidea eskatzen duten pertsonek nahiz data horretan jada indarrean zegoen Baliabideak berriz esleitzeko programan jada izena emanda zuten pertsonek Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari jakinarazi beharko diote, erakunde horrek berak eskatuta, zein den beren lehentasunezko udalerria, Foru Dekretu honen 78. artikuluan araututako Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan sar ditzen. Plaza hutsak esleitzeko zerrendan lehentasuna zehazteko puntuazio irizpideak, 14. Eranskinean ezarrita daudenak, aplikatuko dira, Foru Dekretua indarrean jartzen den datatik aurrera. Foru Dekretu hau indarrean jarri baino lehen jakinarazi beharko da zein den lehentasunezko udalerria.

2. Foru Dekretu hau argitaratzeko datan, gizarte zerbitzuen foru sareko beste zentro batera lekualdatzearen zain dauden pertsonek Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari jakinarazi beharko diote zein den beren lehentasunezko udalerria:

a) Foru Dekretu hau argitaratzeko datan, lehentasunezko udalerri gisa izendatutakoan ez dagoen gizarte zerbitzuen foru sareko zentro batean artatuak izaten ari diren pertsonak, lekualdaketaren ondoretarako, aurretik indarrean zeuden lekualdaketa irizpideei atxikita geratuko dira, bai Foru Dekretu hau indarrean jarri aurretik gauzatzen bada lekualdaketa, bai Foru Dekretu hau indarrean jarri ondoren gauzatzen bada. Azken kasu horretan, lehentasuna izango du Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan daudenengainean.

b) Foru Dekretu hau argitaratzeko datan, lehentasunezko udalerri gisa izendatutakoan dagoen gizarte zerbitzuen foru sareko zentro batean artatuak izaten ari diren pertsonen kasuan, lekualdaketa prozedura egungo araudiari jarraiki aplikatuko da Foru Dekretu hau indarrean jartzen den arte. Foru Dekretu hau indarrean jartzen den unetik

**Segunda.-** Situación transitoria de los procedimientos de reconocimiento de situaciones de necesidad y de los procedimientos de revisión.

1. Los procedimientos para el reconocimiento de la situación de dependencia, de la calificación de discapacidad y de la existencia de trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos que estuvieran iniciados y pendientes de resolución a la fecha de publicación del presente Decreto Foral, así como los procedimientos para el reconocimiento de la situación de dependencia, de la calificación de discapacidad y de la existencia de trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos que se inicien con posterioridad a la fecha de publicación del presente Decreto Foral y con anterioridad a su entrada en vigor, se regirán por la normativa vigente en el momento en que se iniciaron.

2. Los procedimientos de revisión de la situación de dependencia, de la calificación de discapacidad y de la existencia de trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos se regirán, en todo caso, por las previsiones contenidas en el presente Decreto Foral.

**Tercera.-** Situaciones transitorias de acceso y traslado.

A partir de la fecha de entrada en vigor del presente Decreto Foral, la regulación contenida en el mismo en relación con la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas y con los Criterios de Puntuación para la Determinación del Orden de Prioridad en la Lista de Asignación de Vacantes, se aplicará a todos los accesos que se produzcan en centros de la red foral de servicios sociales, aun cuando el procedimiento de acceso se hubiera iniciado con anterioridad a dicha fecha de entrada en vigor, ya fuera antes o después de la fecha de publicación.

Los accesos que se produzcan en centros de la red foral de servicios sociales con anterioridad a la fecha de entrada en vigor del presente Decreto Foral quedarán sujetos, únicamente en el marco del correspondiente procedimiento de acceso, a los criterios de prioridad establecidos en el Programa de Reasignación de Recursos vigente hasta dicha fecha de entrada en vigor, y ello independientemente de que el procedimiento de acceso se hubiera iniciado antes o después de la fecha de publicación.

1. A efectos de lo previsto en el párrafo anterior, tanto las personas que soliciten el acceso a un centro de la red foral de servicios sociales con posterioridad a la publicación del presente Decreto Foral, como las personas a dicha fecha estuvieran ya apuntadas en el Programa de Reasignación de Recursos vigente, deberán comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social, a instancia de éste, su municipio preferente, para poder proceder a su incorporación a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas regulada en el artículo 78 del presente Decreto –mediante la aplicación de los Criterios de Puntuación para la Determinación del Orden de Prioridad en la Lista de Asignación de Vacantes establecidos en el Anexo 14 a efectos de aplicar de dichos criterios a partir de la fecha de entrada en vigor. Dicha comunicación deberá producirse con anterioridad a la fecha de entrada en vigor del presente Decreto Foral.

2. Las personas que, en la fecha de publicación del presente Decreto Foral, se encuentren a la espera de un traslado a otro centro de la red foral de servicios sociales, deberán comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social su municipio preferente:

a) Quienes, en la fecha de publicación del presente Decreto Foral, estuvieran siendo atendidas en un centro de la red foral de servicios sociales no ubicado en el municipio que hubieran designado como preferente, quedarán sujetas, a efectos de traslado, a los criterios de traslado vigentes con anterioridad, tanto si su traslado efectivo se produce antes de la fecha de entrada en vigor del presente Decreto Foral, como si se produce con posterioridad al mismo; en este último caso, tendrán prioridad sobre quienes se encuentren en la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas.

b) Para quienes, en la fecha de publicación del presente Decreto Foral, estuvieran siendo atendidas en un centro de la red foral de servicios sociales ubicado en el municipio que hubieran designado como preferente, el procedimiento de traslado se seguirá aplicando conforme a la normativa actual hasta la fecha de entrada en vigor del

aurrera, prozedura hori Foru Dekretu honen aurreikuspenei atxikita geratuko da, eta 78. artikulan araututako Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan sartuko da pertsona, plaza hutsak esleitzeko zerrendan lehentasun ordena zehazteko irizpide puntuazioak, 14. Eranskinean ezarritakoak, aplikatzearen bidez.

Foru Dekretu hau argitaratzeko egunaren eta indarrean jartzeko egunaren artean ezin izango da lekualdaketarik eskatu.

Laugarrena.- Mendekotasun mailari buruzko gogoeta.

Dekretu honetan mendekotasun graduari buruz egindako aipamenak mendekotasun graduari eta mailari buruzkotzat hartu behar dira, pertsonak 20/2012 Errege Dekretuan jasotako mendekotasun mailak kendu aurretik baloratuak izan diren kasuetan, baldin eta ez bazaie mendekotasun egoera berrikusi (20/2012 Errege Dekretua, uztailaren 13ko, aurrekontu-egonkortasuna bermatu eta lehiakortasuna sustatzeko neurriei buruzkoa). Balorazio berriak gradutan baino ez dira adieraziko.

Bosgarrena.- Udal eskumeneko zerbitzuen hornidura.

12/2008 Legeak ezarritako Prestazioen eta gizarte zerbitzuen katalogoa garatzeaz amaitzen ez den bitartean –batez ere Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemako Prestazioen eta Zerbitzuen Zorroa arautzearen bitartez-, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak Foru Dekretu hau indarrean jartzen denean ematen duen zerbitzu multzoa ematen jarraitu ahal izango du (12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa).

#### XEDAPEN INDARGABETZAILE BAKARRA

Foru Dekretu hau indarrean jartzen denean indargabetuta geratuko dira araudi honetan xedatutakoaren kontraesanean dauden maila bereko edo maila txikiagoko xedapenak, eta bereziki 39/2007 Dekretua, apirilaren 24ko Diputatuaren Kontseiluarena, Arabako Lurralde Historikoan mendekotasun egoera onartzeko prozedura, beregain izaten laguntzen duen sistemaren zerbitzuak jasotzeko eskubidea eta mendekoei eskaini beharreko laguntzak arautzen dituena, eta 19/2011 Foru Agindua, Desgaitasuna egiaztatzen duen txartelaren sorrerarena.

#### AZKEN XEDAPENAK

Lehena.- Erregimen osagarria.

1. Foru Dekretu honek berariaz aurreikusten ez dituen kasuetan, ondoko hauek aplikatuko dira osagarri gisa: batetik, 39/2006 Legea, abenduaren 14ko, autonomia pertsonala sustatzeari eta mendetasun-egoeran dauden pertsonak zaintzeari buruzkoa, garatzeko egin diren prozedurazko xedapenak; 12/2008 Legea, abenduaren 5ko, Gizarte Zerbitzuei buruzkoa; 30/1992 Legea, azaroaren 26ko, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Procedura Erkidearena (4/1999 Legeak finkatutako testua) eta hura garatzeko xedapenak; eta indarrean dauden legezko xedapenak, aplikazio egokia eta bateragarria dutenak.

2. Oro har, berariazko arauetan buruz egiten diren aipamenak, estatukoak, autonomia erkidegokoak edo foralak izanda ere, une bakoitzean arlo horiekintzat lotuta indarrean dauden araudiak izango dira.

Bigarrena.- Arau bidezko garapena.

Gizarte zerbitzuetan eskumena duen saileko buruari eskumena ematen zaio araudi hau garatu, betearazi eta aplikatzeko egokiak edo beharrezkoak diren xedapenak emateko.

Hirugarrena.- Indarrean jartzea.

Foru Dekretu hau 2013ko azaroaren 1ean jarriko da indarrean, aldi baterako xedapenetan jasotako aurreikuspenak betetzeari utzi gabe.

Vitoria-Gasteiz, 2013ko uztailaren 23a.- Diputatu Nagusia, JAVIER DE ANDRÉS GUERRA.- Gizarte Zerbitzuen jarduneko diputatu, ALICIA RUIZ DE INFANTE AGUIRRE.

presente Decreto Foral, momento a partir del cual dicho procedimiento quedará sujeto a las previsiones de este último, procediéndose a la incorporación a la Lista de Asignación de Vacantes del Programa de Gestión de Plazas regulada en el artículo 78 del presente Decreto, mediante la aplicación de los Criterios de Puntuación para la Determinación del Orden de Prioridad en la Lista de Asignación de Vacantes establecidos en el Anexo 14.

Entre la fecha de publicación del presente Decreto Foral y su entrada en vigor no podrá solicitarse ningún traslado.

Cuarta.- Consideración del nivel de dependencia.

Las referencias al grado de dependencia contenidas en el presente Decreto deberán considerarse realizadas al grado y nivel de dependencia en los supuestos de personas que hubieran sido valoradas con anterioridad a la eliminación de los niveles de dependencia contenida en el Real Decreto 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, en tanto no se proceda a una revisión de su situación de dependencia, en cuyo caso, la nueva valoración sólo se expresará en grado.

Quinta.- Provisión de servicios de competencia municipal.

En tanto no culmine el desarrollo del Catálogo de Prestaciones y Servicios Sociales establecido por la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales –en particular a través de la regulación de la Cartera de Prestaciones y Servicios del Sistema Vasco de Servicios Sociales–, el Instituto Foral de Servicios Sociales podrá seguir prestando el conjunto de los servicios que preste a la fecha de entrada en vigor del presente Decreto Foral.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA ÚNICA

Quedan derogadas a la entrada en vigor del Presente Decreto Foral cuantas disposiciones de igual o inferior rango contradigan lo dispuesto en la presente normativa y, en particular el Decreto 39/2007, del Consejo de Diputados del 24 de abril, que regula el procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia, el derecho y el acceso a los servicios del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en el Territorio Histórico de Álava y la Orden Foral 19/2011 de 25 de febrero, reguladora de la tarjeta acreditativa de la discapacidad.

#### DISPOSICIONES FINALES

Primera.- Régimen supletorio.

1. Para todo lo que no prevea expresamente este Decreto Foral serán de aplicación supletoria las disposiciones de carácter procedimental que, en su caso se dicten en desarrollo de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales, y la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, y sus disposiciones de desarrollo, así como las correspondientes disposiciones legales vigentes que resulten de concordante y pertinente aplicación.

2. Con carácter general, las referencias realizadas a normas específicas, ya sean estatales, autonómicas o forales deberán entenderse referidas a la normativa que, en cada momento, se encuentre vigente en relación con dichas materias.

Segunda.- Desarrollo reglamentario.

Se faculta a la persona titular del Departamento competente en servicios sociales para dictar las disposiciones que resulten procedentes o necesarias para el desarrollo, ejecución y aplicación de la presente normativa.

Tercera.- Entrada en vigor.

El presente Decreto Foral entrará en vigor el 1 de noviembre de 2013, sin perjuicio de las previsiones contenidas en las disposiciones transitorias.

Vitoria-Gasteiz, a 23 de julio de 2013.- El Diputado General, JAVIER DE ANDRÉS GUERRA.- Diputada de Servicios Sociales en funciones, ALICIA RUIZ DE INFANTE AGUIRRE.

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Mendekotasun-egoera aitortzeko eskaera

001

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

### ESKATZAILEA

#### 1. Datu pertsonak (Ohiko etxebizitza)

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data (eguna, hilabetea eta urtea)

Sexua

 G     E
 

Nazionalitatea

Egoera zibila

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H.

NAN/IFZ •AIZ•

Beste bat

Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

#### 2. Mendekotasun-egoerari buruzko datuak

2.1. Ezintasunen bat duzu aitortuta baliaeintasun handiaren mailarekin?

Bai    Ez

    

Erantzuna baiezkoa bada, adierazi zein **herrian** egin zen eta zer **urtetan**:

2.2 eta 2.3. atalak bakar-bakarrik bete beharko dira Arabako Lurralde Historikotik kanpo izapidetu badira.

2.2. Lehenago ere egin al duzu mendekotasun egoera-aitortzeko eskaera?

Bai    Ez

    

Erantzuna baiezkoa bada, adierazi zein **herrian** egin zen:

2.3. Eguneroko zereginetarako beste pertsona baten laguntzaren beharra aitortuta duzu?

Bai    Ez

    

Erantzuna baiezkoa bada, adierazi zein **herrian** egin zen:

#### 3. Bizilekuari buruzko datuak

3.1. Itzuli egin den emigrante espainiarra zara?

Bai    Ez

    

Erantzuna baiezkoa bada, adierazi **noiz itzuli** zinen behin betiko geratzeko (eguna, hilabetea eta urtea)

3.2. Gaur egun legez bizi al zara Spainian?

Bai	Ez
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bai	Ez
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bai	Ez
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.3. Bost urtez legez bizi izan al zara Spainian?

Bost urte horietatik bi, eskaera egin duzun dataren aurreko bi urteak al dira?

Erantzuna baiezkoa bada, ondoko hauek adierazi:

Aldiak	Herria	Probintzia/Autonomia-erkidegoa

**Dagozkion txostenak aurkeztu eta izapideak egin ondoren, ESKATZEN DUT nire mendekotasun maila aztertzea**

NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.  
 Beharreko egiaztapenak eta fitxategi publikoei konsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen  
 eskuetan daudenekin bat datozena ziurtatzeko.  
 Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera  
 behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

\_\_\_\_\_ -(n), 20 \_\_\_\_\_ -(e)ko \_\_\_\_\_ -ren \_\_\_\_\_ -(e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkariaren sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....



## Ezintasuna aitortzeko, deklaratzeko eta kalifikatzeko eskaera

**002**

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

### ESKATZAILEA

#### 1. Azterketaren arrazoia (Adierazi X bidez aukera egokia)

<input type="checkbox"/> Hasierako azterketa	Azterketa: Okerragotzeagatik <input type="checkbox"/>	Hobekuntzagatik <input type="checkbox"/>
--	---	--

Azterketa honen xedeetarako, nahi al duzu Dekretu honen 20. eta 21.1.e) artikuluetan aipatutako gizarte faktoreak kontuan izatea?

Bai  Ez

#### 2. Interesdunaren datu pertsonalak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data (eguna, hilabetea eta urtea)

Sexua

G  E

Nazionalitatea

Egoera zibila

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H. NAN/IFZ •AIZ• Beste bat

Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

#### 3. Interesdunaren datu akademikoak eta profesionalak:

Ikasketak:

Egun egiten ari den ikasketak:

Ezintasun mota:

Egungo lan egoera

Fisikoa  Psikikoa

**4. Ezintasunaren datuak (espedientea lekualdatuz gero bete soilik)**

Aitortutako ezintasun maila:

Berrikusketa data:

Ziurtagiria zer probintziatan egin zuen:

Urtea:

**Dagozkion txostenak aurkeztu eta izapideak egin ondoren, ESKATZEN DUT nire mendekotasun maila aztertzea****NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:**

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.  
Beharreko egiaztapenak eta fitxategi publikoek kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen  
eskuetan daudenekin bat datozena ziurtatzeko.  
Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera  
behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

 -(n), 20  -(e)ko  -ren  -(e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkararen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

www.alava.net/ifbs/

## Garapen nahasmendua edo nahasmendu horiek izateko arriskua aztertzeko eskaera

**003**GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI**HAURRAREN DATUAK**

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data (eguna, hilabetea eta urtea)

Sexua

Nazionalitatea

Egoera zibila

 G E

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H.

NAN/IFZ

• AIZ

• Beste bat

**Nork bideratu duen:**Euskal Osasun Zerbitzua-Osakidetza:      Oinarrizko laguntza       Laguntza espezializatua Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Saila:      (Berritzegune)       Ikastetxea       Eskolak/Haurtzaindegia Gizarte zerbitzuak       Beste batzuk (zehaztu) **Bideratzeko arrazoia:**

**Dagozkion txostenak aurkeztu eta izapideak egin ondoren, ESKATZEN DUT garapen nahasmendua edo nahasmendu horiek izateko arriskua aztertzea.**

**NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:**

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.

Beharrezko egiaztapenak eta fitxategi publikoek kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen eskuetan daudenekin bat datorela ziurtatzeko.

Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

-(n), 20  -(e)ko  -ren  -(e)an 

Legezko ordezkariaren sinadura

Egitatezko zaintzailearen sinadura

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz



## AAMASeko zerbitzuak eta prestazio ekonomikoak eskuratzeko datu osagarriak

**004**

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

### Eskatzailearen datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data (eguna, hilabetea eta urtea)

Sexua

G  E

Nazionalitatea

Egoera zibila

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H. NAN/IFZ •AIZ • Beste bat

Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

ADIERAZTEN DU eskatutako baldintzak betetzen dituela, hau eskatzeo:

Bere ezkontidea edo izatezko bikotea hau dela:

jauna/andrea

NAN/IFZ •AIZ • Beste bat

Alarguna bada, ezkontidearen edo izatezko bikotearen heriotzaren data:

### FAMILIA UNITATEAREN ORAINGO DIRU SARRERA ETA ONDASUNEI BURUZKO ZINPEKO AITORPENA

#### Lan etekinak eta jarduera etekinak

Deskripzioa	Urteko zenbatekoa	Jasotzailea
	€	
	€	
	€	

#### Pentsioak, sorospenak eta prestazioak

Deskripzioa	Urteko zenbatekoa	Jasotzailea
Alargun pentsioa	€	
Erretiro pentsioa	€	
KGP/GOF/MGL	€	
Beste batzuk (zehaztu)	€	

**FAMILIA UNITATEAREN ORAINGO DIRU SARRERA ETA ONDASUNEI BURUZKO ZINPEKOAITORPENA****Balio higikorrak**

Deskripzioa	Hauek ditu jabetzan	Zenbatekoa/Saldoa	Etekina	Titularra
Aurrezki libretak/ Kontu korranteak		€	€	
Bonoak, zor publikoa, letrak ...		€	€	
Inbertsio funtsak...		€	€	
Akzioak/obligazioak...		€	€	
Beste batzuk (zehaztu)		€	€	

  

Balio higiezinak (ohiko etxebizitza, etxeak, hiri edo landa-finkak, gozamenak...)				
Mota	Deskripzioa	Katastroko balioa	Etekina	Titularra
		€	€	
		€	€	
		€	€	

Adierazten dut ez dudala beste balio higiezinik Euskal Autonomia Erkidegoan, ez eta Spainiako beste autonomi -erkidego batzuetan ere.

**Eskualdaketak, Dohaintzak**

Deskripzioa	Data	Balioa	Hartzalea
		€	
		€	
		€	

**NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:**

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.  
Beharreko egiaztapenak eta fitxategi publikoei kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen eskuetan daudenekin bat datozena ziurtatzeko.  
Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

-(n), 20  -(e)ko  -ren  -(e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkariaren sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

www.alava.net/ifbs/

## Gizarte Zerbitzuetarako 005 sarbidea izateko eskaera

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

### Eskatzailearen datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data (eguna, hilabetea eta urtea)

Sexua

 G     E

Nazionalitatea

Egoera zibila

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H.

NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

ADIERAZTEN DU eskatutako baldintzak betetzen dituela, hau eskatzeko:

Bere ezkontidea edo izatezko bikotea hau dela:

 jauna/andrea       NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Alarguna bada, ezkontidearen edo izatezko bikotearen heriotzaren data:

### FAMILIA UNITAREAREN ORAINGO DIRU SARRERA ETA ONDASUNEI BURUZKO ZINPEKOAITORPENA

#### Lan etekinak eta jarduera etekinak

Deskripzioa	Urteko zenbatekoa	Jasotzailea
	€	
	€	
	€	

#### Pentsioak, sorospenak eta prestazioak

Deskripzioa	Urteko zenbatekoa	Jasotzailea
Alargun pentsioa	€	
Erretiro pentsioa	€	
KGP/GOF/MGL	€	
Beste batzuk (zehaztu)	€	

**FAMILIA UNITATEAREN ORAINGO DIRU SARRERA ETA ONDASUNEI BURUZKO ZINPEKO AITORPENA****Balio higikorrak**

Deskripzioa	Hauek ditu jabetzan	Zenbatekoa/Saldoa	Etekina	Titularra
Aurrezki libretak/ Kontu korranteak		€	€	
Bonoak, zor publikoa, letrak ...		€	€	
Inbertsio funtsak...		€	€	
Akzioak/obligazioak...		€	€	
Beste batzuk (zehaztu)		€	€	

  

Balio higiezinak (ohiko etxebizitza, etxeak, hiri edo landa-finkak, gozamenak...)				
Mota	Deskripzioa	Katastroko balioa	Etekina	Titularra
		€	€	
		€	€	
		€	€	

Adierazten dut ez dudala beste balio higiezinik Euskal Autonomia Erkidegoan, ez eta Spainiako beste autonomi -erkidego batzuetan ere.

**Eskualdaketak, Dohaintzak**

Deskripzioa	Data	Balioa	Hartzalea
		€	
		€	
		€	

**NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:**

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.  
Beharrezko egiaztapenak eta fitxategi publikoei kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitoruntako datuak Administrazio Publiko eskudunen eskuetan daudenekin bat datozena ziurtatzeko.  
Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

-(n), 20 -(e)ko -ren -(e)an

**Eskatzailearen sinadura**

Legezko ordezkariaren sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

Dokumentu hau sinatuz, goian sinatzen duenak adierazten du informatuta dagoela eta **DBLO Lege Oharrean** (012. eranskin) aipatutako baimena ematen duela, bere datu pertsonalak erabil ditzan Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak.



## Osasun txostena

### mendekotasun-egoera aitortzeko

006

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

## 1. Pertsonaren identifikazio datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data (eguna, hilabetea eta urtea)

Sexua

Nacionalitatea

Egoera zibila

## 2. Autonomia fisikoa, mentala, intelektuala edo sentsoriala ez izatea edo galtzea eragiten dioten egungo gaixotasunak edo osasun arazoak:

Diagnostikoa	Data	Kodea	Egonkor	Susper daiteke	
				EZ	BAI, tratamen- duarekin
<b>Oharpenak</b>					

## 3. Agindutako euskarri terapeutikoko eta funtzionaleko neurriak eta/edo laguntza produktuak:

Deskripzio laburra	Ondo erabiltzen du		Egungo esku hartzearen xede nagusia			Ez da esku hartzerik jasotzen ari
	BAI	EZ	Errehabilitzea	Prebenitzea	Mantentzea	
<b>Tratamendu farmakologikoa:</b>						
<b>Oharpenak:</b>						

4. Neurri terapeutiko egokiak hartuz gero, adierazi ea zure ustez pertsonaren egungo osasun egoera datozen 6 hilabetan aldatzeko aukerarik dagoen:

Gutxi gora behera berdin mantenduko da  Hobera egingo du  Okerrera egingo du

5. Mendekotasuna agertzeko kausa nagusietako bat da, besteak beste, gaixotasun mental bat, narriadura kognitiboa edo ezintasun intelektual da:

BAI  EZ

Erantzuna baiezkoa bada, diagnostikoa ziurtatzeko espezialisten txostenak ekarri behar dituzu, eta pertsonaren gaixotasuna, nahasmendua edo beste osasun baldintza batzuk egun zer egoeratan dauden deskribatu beharko da. Eta ahal bada, diagnostikoa berresteko edo gaixotasunaren larritasuna zehazteko egin diren testak edo probak ere ekarri beharko dira.

6. Portaeraren nahasmendurik badago, eman nahasmenduei buruzko espezialistaren informazioa.

7. Patologiaren bat agerraldien bidez adierazten zaio: BAI  EZ

Erantzuna baiezkoa bada, deskribatu eta adierazi zenbat agerraldi izan dituen azken urtean:

8. Adierazi pertsonaren osasun egoerarekin lotuta beste ohar interesgarri batzuk, mendekotasun-egoerarekin zerikusia dutenak:

Honek igorri du txostena:

Profesionala

Data

Osasun zentroa edo osasun zerbitzua

Telefonoa

Posta kodea

Udalerrria

Probintzia / Lurralde Historikoa

Zigilua edo etiketa itsasgarria

Sinadura eta elkargokidearen zenbakia

**DBLO Lege Oharra**

Gogorarazten dizugu zure espedienteean sartuko direla osasun txosten honetako datuak eta zuk adierazi ditzula informatuta zeundela eta zure datu pertsonalak tratatzeko baimena eman ditzula, "Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari baimena" izeneko orria sinatuz (012. eranskina).



## Ezintasuna ziurtatzeko txartelaren eskaera

**007**

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

### 1. Eskatzailearen datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data

NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Nazionalitatea

Helbidea (Kalea/ Plaza/zenbakia/solairua)

P.K.

Herria

Probintzia / L. H.

Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

### 2. Eskaera egiteko arrazoia (markatu x batez erantzun egokia)

- Galdu egin dut     Hondatu egin da     Lapurtu egin didate (atxiki salaketa)
- Datuak aldatu behar ditut (zehaztu)
- Beste kausa batzuk (zehaztu)

### 3. Jakinarazpenetarako helbidea. Adierazi zer helbidetara nahi duzun txartela bidaltzea

#### NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.  
 Beharreko egiaztapenak eta fitxategi publikoek kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen  
 eskuetan daudenekin bat datozena ziurtatzeko.  
 Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera  
 behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

 -(n), 20  -(e)ko  -ren  -(e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkariaren sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

#### DBLO Lege Oharra

Gogorazten dizugu zure espedientearen sartuko direla eskabide honetako datuak eta zuk adierazi duzula informatuta zeundela eta zure datu pertsonalak tratatzeko  
 baimena eman duzula, "Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari baimena" izeneko orria sinatuz (012. eranskina).

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Ordezkariaren edo erreferentiazko pertsonaren datuak

008

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

### 1. Ordezkariaren datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H. NAN/IFZ • AIZ • Beste bat



Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

Pertsona interesdunarekin zer harreman duen

Legezko ordezkaria  Egitatezko zaintzailea

### 2. Erreferentiazko pertsonaren datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H. NAN/IFZ • AIZ • Beste bat



Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

Jakinarazpenetarako helbidea:

Propioa Ordezkariaren pertsona Erreferentiazko pertsona 

### NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.

Beharrezko egiaztapenak eta fitxategi publikoei kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen eskuetan daudenekin bat datozerik ziurtatzeko.

Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

-(n), 20  -(e)ko  -ren  -(e)an

Legezko ordezkariaren sinadura

Erreferentiazko pertsonaren sinadura

Egitatezko zaintzailearen sinadura

**DBLO Lege Oharra:** Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu orri honen bidez emango dituzun datu pertsonalak Laguntza, Programak eta Zerbitzuak eta Zentroak fitxategietan sartuko direla, lagunza, programa, zerbitzu eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko dagozkin eremu funtzionaletako (Esku hartzetako soziala, Pertsona ezinduak, Adinekoak edo Adingabeak eta Familia) zentro horiek kudeatzeko. Zu eskatutako zerbitzuren edo baliabide ekonomikoaren edo laguntzaren pertsona onguradunaren legezko ordezkaria, egitatezko zaintzailea edo erreferentiazko pertsona zara. Datuak Babesteko Euskal Bulegoetan daude fitxategi horiek, eta beharrezko segurtasun neurriak dituzte.

Halaber, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu beste administrazio publiko, erakunde eta organismo batzuei zure datu pertsonalen berri eman daki okeela, GOFERen antzeko eskumenak, eta legez egokiak direnak, betearazteko, eskatutako prestazio, lagunza eta/edo gizarte zerbitzuak aitzortzeko eta mantentzeko (pertsona interesduna onuradun dutenak). Era berean, legez gaitutako kasuetan hirugarren pertsonei transmititu beharreko datu pertsonalak jakinarazi egingo dira.

Edozein zalantza izanez gero edo datuetan sartzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideen erabilera buruzko ohar pertsonalen bat egin nahi baduzu, jo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko jendearen harrerarako bulegoetara (Alava Jeneralaren kalea 10, 4. solairua, Vitoria-Gasteiz). Bulegoetan zure NANaren kopia aurkeztu beharko duzu.

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Egitatezko zaintzailearen 009 zinpeko deklarazioa

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H. NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Arabako Foru Aldundiko Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen aurrean ordezkatu ahal izateko:

Izena eta abizenak

NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Onuradunaren (pertsona titulararekin zer harreman duen) denez,

Bere ardurapean, **ADIERAZTEN DU**:

1º. Lehen aipatutako pertsona berez aintzapean eta ardurapean duela, arrazoi hauengatik:

2º Pertsona horrek familiako hauek dituela:

Abizenak eta izena	Jaioteguna	NAN	Ahaidetasuna	Helbidea

3º Agintzen duela interesdunaren alde egindako eskaerak aurrera egiten badu, pertsona horri aitor dakizkioketen prestazioak arreta emateko eta zaintzeko erabiliko dituela.

4º Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen kudeaketako zuzendaritzari segituan jakinaraziko diola pertsonaren zaintzen inguruan gerta daitekeen edozein aldaketa.

-(n), 20  -(e)ko

Egitatezko zaintzailearen sinadura

-ren  -(e)an

### DBLO Lega Oharra

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu orri honen bidez emango dituzun datu pertsonalak Lagunza, Programak eta Zerbitzuak eta Zentroak fitxategietan sartuko direla, lagunza, programa, zerbitzu eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko dagozkion eremu funtzionaletako (Esku hartz soziala, Pertsona ezinduak, Adinekoak edo Adingabeak eta Familia) zentro horiek kudeatzeko. Zu eskatutako zerbitzuaren edo baliabide ekonomikoaren edo laguntzaren pertsona onguradunaren egitatezko zaintzailea pertsona zara. Datuak Babesteko Euskal Bulegoeko erregistroan daude fitxategi horiek, eta beharrezko segurtasun neurriak dituze. Halaber, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu beste administrazio publiko, erakunde eta organismo batzuei zure datu pertsonalen berri eman daki okeela, GOFEren antzeko eskumenak, eta legez egokiak direnak, betearazteko, eskatutako prestazio, lagunza eta/edo gizarte zerbitzuak aitortzeko eta mantentzeko (pertsona interesduna onuradun dutenak). Era berean, legez gaitutako kasuetan hirugarren pertsonei transmititu beharreko datu pertsonalak jakinarazi egingo dira. Edozein zalantza izanez gero edo datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideen erabilera buruzko ohar pertsonalen bat egin nahi baduzu, jo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko jendearen harrerarako bulegoetara (Alava Jeneralaren kalea 10, 4. solairua, Vitoria-Gasteiz). Bulegoetan zure NANaren kopia aurkeztu beharko duzu.

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Baimena emateko orria

010

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

jauna/andrea.....

NAN/IFZ •AIZ• Beste bat..... neure sen eta eskubide osotik, askatasunez eta borondatez adierazten

dut behar bezala informatua izan naizela, eta horren ondorioz, nire baimena ematen dut:

..... -(n), 20 ..... -(e)ko ..... -ren ..... -(e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkariaren sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

### DBLO Lega Oharra

Gogorazten dizugu zure espedientean sartuko direla eranskin honetako datuak eta zuk adierazi duzula informatuta zeundela eta zure datu pertsonalak tratatzeko baimena eman duzula, "Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari baimena" izeneko orria sinatuz (012. eranskina).

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Plaza onartzeko orria

**011**

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

jauna/andrea .....

NAN/IFZ •AIZ • Beste bat ..... plaza niri eman izanaren jakinarazpena jaso ondoren:

Idatzi honen bidez: Emandako plaza **onartzen dut**  **Ez dut onartzen** Emandako plaza

..... - (n), 20  - (e)ko  -ren  - (e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkariaren sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

### DBLO Lega Oharra

Gogorarazten dizugu zure espedientean sartuko direla eranskin honetako datuak eta zuk adierazi duzula informatuta zeundela eta zure datu pertsonalak tratatzeko baimena eman duzula, "Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari baimena" izeneko orria sinatuz (012. eranskina).

## ► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Gizarte Ongizaterako Foru 012 Erakundeari baimena

Datu pertsonalak bildu erabili edo transmititzeko, prestazioak, laguntzak eta gizarte zerbitzuak eskuratzeko, jasotzeko eta mantentzeko legezko betekizunei dagokienez.

- Behean sinatzen duenak/duteneak baimena ematen diote GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEARI beste administrazio publikoetan dauden fitxategietatik jasotako datu pertsonalak eskatu eta erabiltzeko; bereziki Arabako Foru Aldundiaren Ogasun Sailari eskatzeleenez eska daitekeen zerga informazioa, eskatu diren eta baimen honen A) atalean agertzen diren onuradunek edo onuradungaien dituzten gizarte prestazioak, laguntzak eta/edo zerbitzuak aitortu eta mantentzeko behar dena.
- Baimena ematen zaio, eta eragin berberetarako, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari era horretako informazioa eskatzeleko halakorik daukan estatuaren administrazioko, autonomia administrazioko edo toki administrazioko beste edozein erakunderi.
- Halaber, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu beste administrazio publiko, erakunde eta organismo batzuei zure datu pertsonalen berri eman dakiokeela, GOFEren antzeko eskumenak, eta legez egokiak direnak, betearazteko, eskatu diren eta pertsona interesduna onuradun edo onuradungai duten prestazio, laguntza eta/edo gizarte zerbitzuak aitortzeko eta mantentzeko. Era berean, legez gaitutako kasuetan hirugarrengo pertsonei transmititu beharreko datu pertsonalak jakinarazi egingo dira.
- Zuk Foru Erakunde honi baimena ematen diozu –dokumentu hau sinatuz- zure legezko ordezkari edo egitatezko zaintzaile izendatutako pertsonarekin behar-beharrezko informazioa trukatzen saiatzen, baita osasun datuak eta historia klinikoa ere hala dagokionean, eskatutako gizarte baliabidea edo ekonomikoa ondo emateko, foru erakundeak azterketa egin ondoren.
- Jakinarazten dizugu eskaera honetako datu pertsonalak Laguntzak, Programa eta Zerbitzuak eta Zentroak eta Egoitzak fitxategietan sartuko direla, laguntza, programa, zerbitzu eta Pertsona Ezindu, Esku hartze Soziala eta Pertsona Adindunen eremuko zentro horiek kudeatzeko. Ezin izango dira beste xede batzuetarako erabili datu horiek, 15/1999 Lege Organikoan ezarritako izaera pertsonaleko datuak babesteko printzipioekin bat (15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koia, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari buruzkoa). Datuak Babesteko Euskal Bulegoko erregistroan daude fitxategi horiek, eta beharrezko segurtasun neurriak dituzte.
- Edozein zalantza izanez gero edo datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideen erabilera buruzko ohar pertsonalen bat egin nahi baduzu, jo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko jendearen harrerarako bulegoetara (Alava Jeneralaren kalea,10. 4. solairua, Vitoria-Gasteiz). Bulegoetan zure NANaren kopia aurkeztu beharko duzu.

**A. Eskatzailearen/onuradunaren datuak, baimen honek ematen dituen prestazioak, laguntza keta gizarte zerbitzuak aitortzeko eta/edo mantentzeko.**

Abizenak eta izena

NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

**B. Baimena ematen duten eskatzailearen familia unitateko gainerako pertsonen datuak, prestazioak, laguntzak eta gizarte zerbitzuak aitortzeko eta/edo mantentzeko (18 urtetik gorakoak edo errentak jasotzen dituzten adingabeak soilik).**

NAN/IFZ • AIZ • Beste bat	Abizenak eta izena	Lotura eskatzailearekin edo onuradunarekin	Sinadura

- (n), 20  - (e)ko  -ren  - (e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkariaren sinadura*	Egitatezko zaintzailearen sinadura*
Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz <input type="text"/>	

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

**Baimenari buruzko informazio oharra**

Baimena eman behar duten pertsonak, eskatzaileaz gain, familia unitateko kideak dira, eta eskaerarekin batera datorren zinpeko aitorpenean jasota dauden pertsona berak izan behar dute.

Baimena baliozkoa izango da “A” atalean adierazitako pertsona eskatutako prestazio, laguntza eta/edo gizarte zerbitzuen onuraduna den artean; sinataileek edozein unetan ezezta dezakete emandako baimena, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundera idazki bat bidaliz. Familia unitatean aldaketak izaten badira (18 urtetik gorako kide berri bat sartzea, baimenik eman ez zuenen batek 18 urte betetzea, edo 18 urte bete gabe irabaziak izaten hastea), hauek ere baimen emaileen zerrendan sartu behar dira aurreikusita dauden eraginetarako; horretarako, aldaketaren berri eman behar zaio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari.

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

# Banku kontuaren identifikazio fitxa

013

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

## 1. Pertsona hartzalearen datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia /L.H. NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa

**Eskatutako prestazioa ematen bazaio, BAIMENA ematen du bere jabetzakoa den behean adierazitako kontu zenbakian dagozkion ordainagiriak zorduntzeko edo laguntha ekonomikoa ordaintzeko.**

Pertsona hartzalearen sinadura

Legezko ordezkariren sinadura\*

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

## 2. Banketxeak bete beharreko datuak

Goian aipatutako pertsona ondoko kontuaren titularra dela ziurtatzen dugu:

Banketxea

Kontu zenbakia (20 digitu)

Entitatea

<input type="text"/>																			
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Sukurtsala

KD

Kontua

Agentzia

-(n), 20

-(e)ko

Banku erakundearen sinadura eta zigilua

-ren

-(e)an

## DBLO Lega Oharra

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu orri horretan emanako datuak "Hirugarrenagoa" izeneko fitxategi batean sartuko direla, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen aurrekontua eta aurrekontutik kanpoko gauzatzeko eragiketak, bai gastuak bai diru sarrerak, izapidezko. Datuak Babesteko Euskal Bulegoiko erregistroan daude fitxategi horiek, eta 15/1999 Lege Organikoan eta lege hori garatzen duen erregelamenduan ezzaritako segurtasun neurriak dituzte (15/1999 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Izaera Personaleko Datuak Babestekoari buruzkoa).

Halaber, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak jakinarazten dizu beste administrazio publiko, erakunde eta organismo batzuei zure datu pertsonalen berri eman dakiokela, GOFEren antzeko eskumenak, eta legez egokiak direnak, betearazteko, eskatutako prestazio, lagunza eta/edo gizarte zerbitzuak aitzortzeko eta mantentzeko (pertsona interesduena onuradun dutenak). Era berean, legez gaitutako kasuetan hirugarrenengo pertsonei transmititu beharreko datu pertsonalak jakinarazi egingo dira. Kasu horietako bat da Arabako Foru Ogasunari datu horiek jakinarazi behar izatea, zergez buruzko foru arauan aurreikusitako xedeetarako.

Edozein zalantza izanez gero edo datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko, datuak ezerezteko edo datuen aurka egiteko eskubideen erabilera buruzko ohar pertsonalen bat egin nahi baduzu, jo Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko jendearen harrerarako bulegoetara (Alava Jeneralaren kalea 10, 4. solairua, Vitoria-Gasteiz). Bulegoetan zure NANaren kopia aurkeztu beharko duzu.



Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan lehentasun ordena zehazteko puntuazio irizpideak

**014**

Plazak kudeatzeko programako plaza hutsak esleitzeko zerrendan sartuko dira expedienteak, alderdi hauetako bakoitzari dagozkion puntuazioen arteko batuketa egin ondoren lortzen den guztizko puntuazioa adierazita dutela:

- *Mendekotasun gradua*, eta hala dagokionean. *maila*: Horren arabera, **270 puntu** emango dira, **gehienez** jota.
- *Familiaren ahal ekonomikoa*: Horren arabera, **12 puntu** emango dira, **gehienez** jota.
- *Familia berri ziltzea: 13 puntu*.
- *Zentrotik lekualdatzea*: Horren arabera, **12 puntu** emango dira, **gehienez** jota.

**A)** Mendekotasun graduaren arabera -eta maila hala dagokionean-, puntuazio hauek esleituko dira:

Mendekotasun gradua (hala dagokionean, maila)	Puntuak
3.2 gradua	270
3 gradua	240
3.1 gradua	210
2.2 gradua	180
2 gradua	150
2.1 gradua	120
1.2 gradua	90
1 gradua	60
1.1 gradua	30
0 gradua	0

**B)** Era berean, familiaren gaitasun ekonomikoaren arabera, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak emandako gizarte zerbitzuei aplika dakizkieken prezio publikoak arautzen dituen araudian ezarritako irizpideak kontuan hartuta (\*), taula honetako puntuazioak esleituko dira:

Lanbide arteko gutxieneko soldata %	Puntuak
% 100 arte	12
% 130	11
% 165	10
% 205	9
% 250	8
% 300	7
% 355	6
% 415	5
% 480	4
% 550	3
% 625	2
% 705	1
% 705 baino gehiago	0

(\*) Ez da kontuan hartuko pertsona eskatzailearen ohiko etxebizitza, ezta egoitza publico batean edo egoitza pribatu batean sartzeagatik erabiltzeari uzten badio ere.

**C) Familia berriz biltzea:**

- Persoanak eskatzaileak bere ezkontidea (edo ezkontzaren antzeko lotura baten bidez lotutako pertsona) gizarte zerbitzuen foru sareak emandako zerbitzu bateko plaza batean sartuta duenean: **13 puntu**.

**D) Zentrotik lekualdatzea:**

- Ez da puntu bakar bat ere emango, dokumentazio osagarrian lehentasunezkotzat adierazitako udalerriko hirigunearekin hiri barruko garraio bidez lotuta dagoen zentro bateko plaza batean sartu ondoren lekualdatzea eskatzen bada.
- Puntuazioak emango dira, dokumentazio osagarrian lehentasunezkotzat adierazitako udalerriko hirigunearekin hiri barruko garraio bidez lotuta ez dagoen zentro bateko plaza batean sartu ondoren lekualdatzea eskatzen bada. Puntuazioak irizpide hauen arabera emango dira:
  - **Familiakoen laguntza** edo familiako harremanak, zentroan sartzeko unean: 4 puntu, baldin eta zerbitzuaren pertsona onuradunak 70 urtetik gorako ezkontidea badu eta ez badu Araban erroldatuta 70 urtetik beherako lehen mailako edo bigarren mailako familiako bakar bat ere.
  - Esleitutako zerbitzuaren eta lehentasunezko gisa adierazitako udalerraren hirigunearen arteko distantzia eta **zenbat denbora egongo den zentroan**:

Zentroaren kokapena	Zenbat denbora egongo den zentroan	Puntuak
Lehentasunezko udalerritik 20 km-ra baino gutxiagora	8 hilabete baino gutxiago	0
	8 hilabete	1
	9 hilabete	2
	10 eta 12 hilabete artean	3
	12 hilabete baino gehiago	4
Lehentasunezko udalerritik 20 km-ra baino gehiagora	4 hilabete baino gutxiago	0
	4 hilabete	1
	5 hilabete	2
	6 hilabete	3
	7 hilabete	4
	8 hilabete	5
	9 eta 10 hilabete artean	6
	11 eta 12 hilabete artean	7
	12 hilabete baino gehiago	8



## Plazak kudeatzeko programarekin lotutako eskaera

# 015

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

### Eskatzailearen datuak

Lehen abizena

Bigarren abizena

Izena

Jaiotza data (eguna, hilabetea eta urtea)

Sexua

 G  E

Nacionalitatea

Egoera zibila

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia

Blokea

Eskailera

Solairua

Atea

P.K.

Udalerrria

Herria

Probintzia / L.H. NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Telefono finkoa

Sakelako telefonoa

Helbide elektronikoa



ESKATZEN DU borondatezko geroratzegoeran sartzea



ESKATZEN DU plazak hutsak esleitzeko zerrendan sartzea

Lehentasunezko udalerria

### NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITUT HONAKOAK:

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.

Beharrezko egiaztapenak eta fitxategi publikoek kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen eskuetan daudenekin bat datozena ziurtatzeko.

Badakidala aurrerantzean gerta daitezkeen eta 1. eskaera honi eragin diezaioketen aldaketen berri Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari ematera behartuta nagoela, 15 egutegi-egunen epean aldaketa gertatzen den egunetik hasita.

-(n), 20  -(e)ko  -ren  -(e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkararen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

### DBLO Lega Oharra

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea jakinarazten dizu eskaera honen bidez ematen dizkiguzun datu pertsonalak, borondatezko geroratzegoeran sartu ahal izateko edo plaza hutsak esleitzeko zerrendan berri zarteko direnak, zure espedientearen sartuko direla. Halaber, jakinarazten dizu zuk adierazi duzula informatuta zeundela eta zure datu pertsonalak tratatzeko baimena eman duzula, "Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari baimena" izeneko orria sinatuz (012, eranskinak).



Espedientea beste Lurralde Historiko  
batera edo beste autonomia-erkidego  
batera lekualdatzeko eskaera

**016**

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEKO  
KUDEAKETAKO ZUZENDARITZARI

**Eskatzailearen datuak**

Izena eta abizenak

NAN/IFZ • AIZ • Beste bat

Eskatzen dut  -ren nire espedientea lekualdatzeko

Arabako Lurralde Historikotik  -ra

egunetik aurrera      Etxebizitza lekuz aldatuko dudalako

Helbidea (Kalea/ Plaza)

Zenbakia Blokea Eskailera Solairua Atea

PK. Udalerrria Herria L.H. / A.E. Telefonoa

**NIRE ARDURAPEAN ADIERAZTEN DITU HONAKOAK:**

Eskabide honetan adierazitako datuak benetakoak direla.  
Beharrezko egiaztapenak eta fitxategi publikoei kontsultak egiteko baimena ematen dudala, aitortutako datuak Administrazio Publiko eskudunen  
eskuetan daudenekin bat datozena ziurtatzeko.

-(n), 20  -(e)ko  -ren  -(e)an

Eskatzailearen sinadura

Legezko ordezkariaren sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

Egitatezko zaintzailearen sinadura\*

Adierazi izena, abizenak eta NAN zenbakia irakur daitekeen letraz

\* Eskatzaileak ez sinatzeko arrazoia.....

**DBLO Lega Oharra**

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea jakinarazten dizu eskaera honen bidez ematen dizkiguzun datu pertsonalak, zure espedientea beste Lurralde Historiko batera edo beste autonomia-erkidego batera lekualdatzeko eskatzea direnak, zure espedienteean sartuko direla. Halaber, jakinarazten dizu zuk adierazi duzula informatuta zeundela eta zure datu pertsonalak tratatzeko baimena eman duzula, "Gizarte Ongizatearen Foru Erakundeari baimena" izeneko orria sinatu (012. eranskin).

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Solicitud de reconocimiento de la situación de dependencia

**001**

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

### SOLICITANTE

#### 1. Datos personales (Residencia habitual)

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Fecha de Nacimiento (día, mes y año)

Sexo

Nacionalidad

Estado Civil

Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

C.P.

Municipio

Localidad

Provincia /T.H.

DNI/NIF • NIE • Otro

Teléfono fijo

Teléfono móvil

E-mail

#### 2. Datos sobre la situación de dependencia

2.1. ¿Tiene reconocida una incapacidad en grado de gran invalidez?

Sí

No

Si la respuesta ha sido afirmativa indique la **localidad** donde se efectuó y el **año**:

**Los apartados 2.2. y 2.3. deberán cumplimentarse sólo si se han tramitado fuera del Territorio Histórico de Alava.**

2.2. ¿Ha solicitado anteriormente el reconocimiento de la situación de dependencia?

Sí

No

Si la respuesta ha sido afirmativa indique la **localidad** en que lo solicitó:

2.3. ¿Tiene reconocida la necesidad de asistencia de tercera persona para los actos esenciales de la vida?

Sí

No

Si la respuesta ha sido afirmativa indique la **localidad** donde se efectuó:

#### 3. Datos de residencia

3.1. ¿Es usted emigrante español/a retornado/a?

Sí

No

Si la respuesta es afirmativa indique la **fecha del retorno** definitivo (día, mes y año)

3.2. ¿Reside legalmente en la actualidad en España?

Sí  No

3.3. ¿Ha residido legalmente en España durante cinco años?

Sí  No

De estos cinco años, ¿han sido dos inmediatamente anteriores a la fecha de esta solicitud?

Sí  No

Si la respuesta es afirmativa indique:

Periodos	Localidad	Provincia / Comunidad Autónoma

**SOLICITA que, previos los informes y trámites oportunos, le sea valorado el grado de dependencia.**

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.

Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.

En  a  de  de 20

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Solicitud de reconocimiento, declaración y calificación de discapacidad

002

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

### SOLICITANTE

#### 1. Motivo de la valoración (Señale con X lo que proceda)

Valoración inicial

Revisión por:

Agravamiento

Mejoría

¿Desea que a efectos de esta valoración se tengan en cuenta los factores sociales complementarios referidos en los artículos 20 y 21.1.e) del presente Decreto?

Sí  No

#### 2. Datos personales del/de la interesado/a

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Fecha de Nacimiento (día, mes y año)

Sexo



Nacionalidad

Estado Civil



Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

C.P.

Municipio

Localidad

Provincia / T.H.

DNI/NIF • NIE • Otro

Teléfono fijo

Teléfono móvil

E-mail

#### 3. Datos académicos y profesionales del/de la interesado/a:

Estudios realizados:

Estudios que realiza actualmente:

Tipo de discapacidad:

Situación laboral actual

Física

Psíquica

**4. Datos de la discapacidad (cumplimentar únicamente en caso de traslado de expediente)**

Grado de discapacidad que tiene reconocido:

Fecha de revisión:

Provincia que emitió el certificado:

Año:

 **SOLICITA que, previos los informes y trámites oportunos, le sea valorado el grado de discapacidad**

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

 Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud. Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes. Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.En  a  de  de 20 

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

www.alava.net/ifbs/

## Solicitud de valoración de trastornos del desarrollo o riesgo de padecerlos

**003**A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL**DATOS DEL NIÑO O DE LA NIÑA**

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Fecha de Nacimiento (día, mes y año)

Sexo

 H  M

Nacionalidad

Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta




C.P.

Municipio

Localidad

Provincia /T.H.

DNI/NIF • NIE • Otro

**Derivado por:**Servicio Vasco de Salud-Osakidetza: Atención Primaria  Atención Especializada Dpto. de Educación del Gobierno Vasco: (Berritzegune)  Centro escolar  Escuelas / Guarderías Infantiles Servicios Sociales  Otros (especificar)  **Motivos de la derivación:**


**SOLICITA que, previos los informes y trámites oportunos, le sea valorada la existencia de trastornos del desarrollo o el riesgo de padecerlos.**

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.

Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.

En  a  de  de 20 

Firma de la persona Representante legal

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

## ► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

**Datos complementarios para  
el acceso a servicios y prestaciones  
económicas del SAAD**

**004**A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL**Datos de la persona solicitante**

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Fecha de Nacimiento (día, mes y año)

Sexo

 H  M

Nacionalidad

Estado Civil

Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

C.P.

Municipio

Localidad

Provincia / T.H.

DNI/NIF • NIE • Otro

Teléfono fijo

Teléfono móvil

E-mail

EXPONE que considera reunir los requisitos exigidos para solicitar:

Que su cónyuge o pareja de hecho es:

DNI/NIF • NIE • Otro

D./D<sup>a</sup>


En caso de viudedad, fecha de fallecimiento de cónyuge o pareja de hecho:

**DECLARACION JURADA DE INGRESOS Y BIENES ACTUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR****Rendimientos de trabajo y Rendimientos de actividades**

Descripción	Importe Anual	Perceptor/a
	€	
	€	
	€	

**Pensiones, Subsidios y Prestaciones**

Descripción	Importe Anual	Perceptor/a
Pensión Viudedad	€	
Pensión Jubilación	€	
PNC/FBS/LISMI	€	
Otras (Especificar)	€	

**DECLARACION JURADA DE INGRESOS Y BIENES ACTUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR**
**Valores Mobiliarios**

Descripción	Posee	Importe/Saldo	Rendimiento	Titular
Libretas de Ahorro / Ctas. Corrientes		€	€	
Bonos, Deuda Pública, Letras...		€	€	
Fondos de Inversión...		€	€	
Acciones/obligaciones...		€	€	
Otros (especificar)		€	€	

**Valores Inmobiliarios (vivienda habitual, casas, fincas urbanas o rústicas, usufructos...)**

Tipo	Descripción	V. Catastral	Rendimiento	Titular
		€	€	
		€	€	
		€	€	

Declaro no poseer ningún otro valor inmobiliario en la C.A. de Euskadi ni en otras Comunidades Autónomas de España.

**Transmisiones, Donaciones**

Descripción	Fecha	Valor	Destinatario/a
		€	
		€	
		€	

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.  
 Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.  
 Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.

En  a  de  de 20

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

Con la firma del presente documento la persona arriba firmante manifiesta estar informada y facilitar el consentimiento que se menciona en el **Aviso Legal LOPD** (Anexo 012) para el tratamiento de sus datos de carácter personal por parte del Instituto Foral de Bienestar Social.

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

www.alava.net/ifbs/

# Solicitud de acceso 005 a Servicios Sociales

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

## Datos de la persona solicitante

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Fecha de Nacimiento (día, mes y año)

Sexo

 H  M

Nacionalidad

Estado Civil

Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

C.P.

Municipio

Localidad

Provincia / T.H.

DNI/NIF • NIE • Otro

Teléfono fijo

Teléfono móvil

E-mail

EXPONE que considera reunir los requisitos exigidos para solicitar:

Que su cónyuge o pareja de hecho es:

DNI/NIF • NIE • Otro

D./D<sup>a</sup>


En caso de viudedad, fecha de fallecimiento de cónyuge o pareja de hecho:

## DECLARACION JURADA DE INGRESOS Y BIENES ACTUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR

### Rendimientos de trabajo y Rendimientos de actividades

Descripción	Importe Anual	Perceptor/a
	€	
	€	
	€	

### Pensiones, Subsidios y Prestaciones

Descripción	Importe Anual	Perceptor/a
Pensión Viudedad	€	
Pensión Jubilación	€	
PNC/FBS/LISMI	€	
Otras (Especificar)	€	

**DECLARACION JURADA DE INGRESOS Y BIENES ACTUALES DE LA UNIDAD FAMILIAR****Valores Mobiliarios**

Descripción	Posee	Importe/Saldo	Rendimiento	Titular
Libretas de Ahorro / Ctas. Corrientes		€	€	
Bonos, Deuda Pública, Letras...		€	€	
Fondos de Inversión...		€	€	
Acciones/obligaciones...		€	€	
Otros (especificar)		€	€	

**Valores Inmobiliarios (vivienda habitual, casas, fincas urbanas o rústicas, usufructos...)**

Tipo	Descripción	V. Catastral	Rendimiento	Titular
		€	€	
		€	€	
		€	€	

Declaro no poseer ningún otro valor inmobiliario en la C.A. de Euskadi ni en otras Comunidades Autónomas de España.

**Transmisiones, Donaciones**

Descripción	Fecha	Valor	Destinatario/a
		€	
		€	
		€	

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.  
 Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.  
 Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.

En  a  de  de 20

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible  

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible  

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

Con la firma del presente documento la persona arriba firmante manifiesta estar informada y facilitar el consentimiento que se menciona en el **Aviso Legal LOPD** (Anexo 012) para el tratamiento de sus datos de carácter personal por parte del Instituto Foral de Bienestar Social.



#### ► ABABAKO EOBU ALDUNDIA

**Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea**  
**Instituto Foral  
De Bienestar Social**

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

# **Informe de salud**

para el reconocimiento  
de la situación de dependencia

006

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

## 1. Datos de identificación de la persona

### Primer apellido

### Segundo apellido

**Nombre**

Fecha de Nacimiento (día, mes y año)

Sexo

DNI/NIF • NIE • Otro

H  M

2. Enfermedades o problemas de salud actuales que le suponen una falta o pérdida de autonomía física, mental, intelectual o sensorial:

### 3. Indicación de medidas de soporte terapéutico, funcional y/o productos de apoyo prescritos:

4. Con las medidas terapéuticas adecuadas, indique si considera probable que la condición de salud actual de la persona pueda modificarse en los próximos 6 meses:

Se mantendrá más o menos igual  Mejorará  Empeorará

5. Entre las causas principales relacionadas con la aparición de dependencia, se encuentra una enfermedad mental, deterioro cognitivo o discapacidad intelectual:

SI  NO

En caso afirmativo, aporte informes del o de los especialistas certificando el diagnóstico y describiendo la situación actual de la persona en relación a la enfermedad, trastornos u otras condiciones de salud. Y si es posible, los test o pruebas que se hayan realizado para confirmar el diagnóstico o para determinar la severidad.

6. En caso de existir trastornos del comportamiento aporte información del especialista sobre la característica de los mismos.

7. Alguna patología le cursa por brotes: SI  NO

En caso afirmativo, reseñar e indicar número de ellos en el último año:

8. Señale otras observaciones de interés en relación con el estado de salud de la persona que tengan que ver con la dependencia:

Informe emitido por:

Profesional

Fecha

Centro de Salud o Servicio

Teléfono

Código Postal

Municipio

Provincia/T.H.

Sello o etiqueta adhesiva

Firma y nº de Colegiado/a

**Aviso Legal LOPD**

Le recordamos que los datos contenidos en este informe de salud se incorporan a su expediente y que Vd. manifestó estar informado/a y facilitó su consentimiento para el tratamiento de sus datos de carácter personal, mediante la firma del formulario "Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social" (anexo 012).



## Solicitud de la tarjeta acreditativa de la discapacidad 007

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

### 1. Datos de la persona solicitante

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Fecha de nacimiento

DNI / NIE / Otro

Nacionalidad

Domicilio (Calle o Plaza / nº / piso)

C.P.

Localidad

Provincia / T.H.

Teléfono fijo

Teléfono móvil

E-mail

### 2. Motivo de la solicitud (marcar con una x la respuesta que proceda)

 Pérdida Deterioro Robo (adjuntar denuncia) Modificación datos (especificar):
 Otras causas (especificar):

### 3. Domicilio a efectos de notificaciones. Indicar el domicilio al que desea se le envíe la tarjeta

#### DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.

Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.

En  a  de  de 20

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

#### Aviso Legal LOPD

Le recordamos que los datos contenidos en esta solicitud se incorporan a su expediente y que Vd. manifestó estar informado/a y facilitó su consentimiento para el tratamiento de sus datos de carácter personal, mediante la firma del formulario "Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social" (anexo 012).



## Datos de la persona Representante o de la persona de Referencia

008

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

### 1. Datos de la persona Representante

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					
Domicilio (Calle / Plaza)		Nº	Bloque	Escalera	Piso	Puerta	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
C.P.	Municipio	Localidad	Provincia / T.H. DNI/NIF • NIE • Otro				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Teléfono fijo	Teléfono móvil	E-mail	<input type="text"/>				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Relación con la persona interesada							
Representante legal	<input type="checkbox"/>	Guardador/a de hecho	<input type="checkbox"/>				

### 2. Datos de la persona de Referencia

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Domicilio (Calle / Plaza)		Nº	Bloque	Escalera	Piso	Puerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C.P.	Municipio	Localidad	Provincia DNI/NIF • NIE • Otro			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Teléfono fijo	Teléfono móvil	E-mail	<input type="text"/>			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Domicilio a efectos de notificaciones: Propio <input type="checkbox"/> Persona representante <input type="checkbox"/> Persona de Referencia <input type="checkbox"/>						

#### DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.  
 Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.  
 Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.

En  a  de  de 20

Firma de la persona Representante legal	Firma de la persona de Referencia	Firma del Guardador/a de hecho
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Aviso legal LOPD:** El instituto Foral de Bienestar Social le informa de que los datos personales que Vd. aporta mediante el presente formulario, formarán parte de los correspondientes ficheros de Ayudas, Programas y Servicios y Centros, para la gestión de dichas ayudas, programas, servicios y centros propios de las áreas funcionales correspondientes del IFBS (Intervención Social, Personas con Discapacidad, Personas Mayores o Menor y Familia), para los que Vd. actúa en calidad de persona Representante legal, Guardadora de hecho o persona de Referencia en interés de la persona Beneficiaria del servicio o recurso económico o asistencial solicitado. Estos ficheros constan inscritos en el Registro de la AVPD y cuentan con las debidas medidas de seguridad.

El IFBS le informa asimismo de la posibilidad de comunicar sus datos personales a otras Administraciones Públicas, instituciones y organismos para la ejecución de competencias similares a las que ostenta el IFBS y que sean legalmente procedentes, para el reconocimiento y mantenimiento de las prestaciones, ayudas y/o servicios sociales que se hayan solicitado y tengan como beneficiaria o posible beneficiaria, a la persona interesada. Asimismo serán objeto de comunicación, aquellos datos personales que se deban transmitir a terceros en aquellos supuestos habilitados legalmente.

Para cualquier duda o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición puede dirigirse a las oficinas de atención al público del Instituto Foral de Bienestar Social, calle General Álava, 10, 4<sup>a</sup> planta, Vitoria-Gasteiz, donde deberá presentar copia de su DNI.

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Declaración jurada de guarda de hecho 009

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta






C.P.

Municipio

Localidad

Provincia /T.H.

DNI/NIF • NIE • Otro

a los efectos de poder representar ante el Instituto Foral de Bienestar Social de la Diputación Foral de Álava a favor de:  
Nombre y apellidos

DNI/NIF • NIE • Otro

en su calidad de (relación con la persona titular)

### DECLARA, bajo su responsabilidad:

1º Que tiene bajo su guarda y cuidado a la persona anteriormente citada por las razones que a continuación se exponen

2º Que la persona tiene los siguientes familiares

Apellidos y nombre	Fecha de nacimiento	DNI	Parentesco	Dirección

3º Que se compromete, en caso de que prospere la solicitud que tiene formulada a favor de la persona interesada, a destinar las prestaciones que le pudieran reconocer a ésta a la atención y cuidado de la misma.

4º Que pondrá en conocimiento de la Dirección Gerencia del Instituto Foral de Bienestar Social de forma inmediata cualquier cambio que, en relación con la custodia de la persona, pueda acaecer en el futuro.

En

Firma del Guardador/a de hecho

a

de

de 20

### Aviso legal LOPD

El Instituto Foral de Bienestar Social le informa que los datos personales que Vd. aporta mediante el presente formulario, formarán parte de los correspondientes ficheros de Ayudas, Programas y Servicios y Centros, para la gestión de dichas ayudas, programas, servicios y centros propios de las áreas funcionales correspondientes del IFBS (Intervención Social, Personas con Discapacidad, Personas Mayores o Menor y Familia), para los que Vd. actúa en calidad de persona Guardadora de hecho en interés de la persona representada, Beneficiaria del servicio o recurso económico o asistencial solicitado. Estos ficheros constan inscritos en el Registro de la AVPD y cuentan con las debidas medidas de seguridad.

El IFBS le informa asimismo de la posibilidad de comunicar sus datos personales a otras Administraciones Públicas, instituciones y organismos para la ejecución de competencias similares a las que ostenta el IFBS y que sean legalmente procedentes, para el reconocimiento y mantenimiento de las prestaciones, ayudas y/o servicios sociales que se hayan solicitado y tengan como beneficiaria o posible beneficiaria, a la persona interesada. Asimismo serán objeto de comunicación, aquellos datos personales que se deban transmitir a terceros en aquellos supuestos habilitados legalmente.

Para cualquier duda o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición puede dirigirse a las oficinas de atención al público del Instituto Foral de Bienestar Social, calle General Álava, 10, 4º planta, Vitoria-Gasteiz, donde deberá presentar copia de su DNI.

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Formulario de consentimiento

010

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

D. / Dña. ....

DNI/NIF • NIE • Otro ..... en pleno uso de mis facultades, libre y voluntariamente manifiesto

que he sido debidamente informado/a y en consecuencia consiento en:

En  a  de  de 20

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

### Aviso Legal LOPD

Le recordamos que los datos contenidos en este formulario se incorporan a su expediente y que Vd. manifestó estar informado/a y facilitó su consentimiento para el tratamiento de sus datos de carácter personal, mediante la firma del formulario "Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social" (anexo 012).

► ARABAKO FORU ALDUNDIA  
  
Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Formulario de aceptación de plaza

011

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

D. / Dña. ....

DNI/NIF • NIE • Otro ..... habiendo recibido notificación de concesión de la plaza en:

por medio del presente escrito: **Acepto** la plaza concedida  **No acepto** la plaza concedida

En  a  de  de 20

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

### Aviso Legal LOPD

Le recordamos que los datos contenidos en este formulario se incorporan a su expediente y que Vd. manifestó estar informado/a y facilitó su consentimiento para el tratamiento de sus datos de carácter personal, mediante la firma del formulario "Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social" (anexo 012).

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA  
[www.alava.net/ifbs/](http://www.alava.net/ifbs/)

## Autorización al Instituto 012 Foral de Bienestar Social

para recabar, utilizar y/o transmitir datos de carácter personal, en relación con los requisitos legalmente establecidos para obtener, percibir y mantener las prestaciones, ayudas y servicios sociales.

- La/los persona/s abajo firmante/s autoriza/n al Instituto Foral de Bienestar Social, a recabar y utilizar datos de carácter personal procedentes de ficheros existentes en otras Administraciones Públicas y, en particular para solicitar del Departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Álava, la información de naturaleza tributaria que se precise, y que sea legalmente procedente, para el reconocimiento y mantenimiento de las prestaciones, ayudas y/o servicios sociales que se hayan solicitado y tengan como beneficiaria o posible beneficiaria, a la persona que figura en el apartado A. de la presente autorización.
- Se autoriza al Instituto Foral de Bienestar Social, y a los mismos efectos, a solicitar de cualquier otro Organismo de la Administración de Estado, Autonómica o Local, la información de igual naturaleza que la anterior, que obre en dichas Administraciones.
- El IFBS le informa asimismo de la posibilidad de comunicar sus datos personales a otras Administraciones Públicas, instituciones y organismos públicos para la ejecución de competencias similares a las que ostenta el IFBS y que sean legalmente procedentes, para el reconocimiento y mantenimiento de las prestaciones, ayudas y/o servicios sociales que se hayan solicitado y tengan como beneficiaria o posible beneficiaria, a la persona interesada. Asimismo serán objeto de comunicación, aquellos datos personales que se deban transmitir a terceros en aquellos supuestos habilitados legalmente.
- Vd. autoriza a este Instituto Foral –con la firma del presente documento– a tratar e intercambiar con la persona designada como su representante legal o guardadora de hecho, aquella información que sea estrictamente necesaria, incluidos datos de salud e historia clínica, en su caso, para una correcta prestación del recurso social o económico solicitado, previa valoración efectuada por el organismo foral.
- Le informamos que los datos personales contenidos en esta solicitud se integrarán en los ficheros de Ayudas, Programas y Servicios y Centros y residencias, para la gestión de dichas ayudas, programas, servicios y centros propios del área de Personas con Discapacidad, Intervención Social y Personas Mayores, respectivamente, sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas; todo ello de conformidad con los principios de protección de datos de carácter personal establecidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. Estos ficheros constan inscritos en el Registro de la AVPD y cuentan con las debidas medidas de seguridad.
- Para cualquier duda o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición puede dirigirse a las oficinas de atención al público de Instituto Foral de Bienestar Social, C/ General Álava, 10, 4<sup>a</sup> planta, Vitoria-Gasteiz, donde deberá presentar copia de su DNI.

**A. Datos de la persona solicitante/beneficiaria para el reconocimiento y/o mantenimiento de las prestaciones, ayudas, y servicios sociales que otorga autorización.**

Apellidos y nombre

DNI/NIF • NIE • Otro

**B. Datos del resto de personas de la unidad familiar de la persona solicitante/beneficiaria para el reconocimiento y/o mantenimiento de las prestaciones, ayudas y servicios sociales que también prestan autorización (sólo mayores de 18 años, o menores que perciban rentas).**

DNI/NIF • NIE • Otro	Apellidos y nombre	Vínculo con la persona solicitante o beneficiaria	Firma

En  a  de  de 20 

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

**Nota informativa en relación con la Autorización**

Las personas que han de prestar la Autorización son, además de la solicitante, las integrantes de su Unidad Familiar, quienes han de coincidir con las que están comprendidas en la Declaración Jurada que se incluye en la solicitud.

La Autorización concedida tendrá validez mientras la persona indicada en el apartado "A" sea beneficiaria de la prestación, ayuda y/o servicios sociales solicitados, pudiendo cada firmante revocar su propia autorización en cualquier instante, mediante escrito dirigido al Instituto Foral de Bienestar Social. En el caso de que a la unidad familiar se incorporen nuevos miembros mayores de 18 años, o alguna de las personas que no prestó autorización cumpla 18 años, o siendo menor de 18 años pase a percibir rentas, es necesario ampliar la Autorización por parte de éstas, a los efectos previstos, comunicando tal circunstancia al Instituto Foral de Bienestar Social.



## Ficha identificativa 013 de la cuenta bancaria

A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

### 1. Datos de la persona perceptora

Primer apellido	Segundo apellido	Nombre			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Domicilio (Calle / Plaza)	Nº	Bloque	Escalera	Piso	Puerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
C.P.	Municipio	Localidad	Provincia /T.H.	DNI/NIF • NIE • Otro	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Teléfono fijo	Teléfono móvil	E-mail			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

**AUTORIZA a que, en caso de que sea concedida la prestación solicitada, sean cargados los recibos correspondientes o abonada la ayuda económica en el nº de cuenta abajo señalada de la que es titular.**

Firma de la persona perceptora

Firma del Guardador/a de hecho \*

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona perceptora.....

### 2. Datos que debe llenar la entidad bancaria

Certificamos que la persona arriba referenciada es titular de la siguiente cuenta:

Entidad bancaria	<input type="text"/>	Nº de cuenta (20 dígitos)	<input type="text"/>						
Agencia	<input type="text"/>	Entidad	<input type="text"/>	Sucursal	<input type="text"/>	DC	<input type="text"/>	Cuenta	<input type="text"/>
En	<input type="text"/>	Firma y sello de la entidad bancaria							
a	<input type="text"/>	de	<input type="text"/>	de 20	<input type="text"/>				

#### Aviso legal LOPD

El Instituto Foral de Bienestar Social le informa de que los datos aportados incorporados al presente formulario formarán parte de un fichero denominado "Terceros" a los únicos fines de tramitar las operaciones de ejecución presupuestaria o extrapresupuestaria, tanto de gastos como ingresos, del IFBS. Este fichero consta en el Registro de la AVPD y cuenta con las medidas de seguridad establecidas en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y en el reglamento que la desarrolla.

El IFBS le informa asimismo de la posibilidad de comunicar sus datos personales a otras Administraciones Públicas, instituciones y organismos para la ejecución de competencias similares a las que ostenta el IFBS y que sean legalmente procedentes, para el reconocimiento y mantenimiento de las prestaciones, ayudas y/o servicios sociales que se hayan solicitado y tengan como beneficiaria o posible beneficiaria, a la persona interesada. Asimismo serán objeto de comunicación, aquellos datos personales que se deban transmitir a terceros en aquellos supuestos habilitados legalmente. Uno de estos casos es la comunicación que de estos datos se debe efectuar a la Hacienda Foral de Álava para los fines previstos en la norma foral tributaria.

Cualquier duda o comentario personal relativos al ejercicio de derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a las oficinas de atención al público de Instituto Foral de Bienestar Social, calle General Álava, 10, 4<sup>a</sup> planta Vitoria-Gasteiz, donde deberá presentar copia de su DNI.



## Criterios de puntuación para determinar el orden de prioridad en la lista de asignación de vacantes del programa de gestión de plazas

**014**

Los expedientes se integrarán en la lista de asignación de vacantes del programa de gestión de plazas, con la puntuación total que resulte de la suma de las puntuaciones que correspondan a cada uno de los siguientes aspectos:

- *Grado, y en su caso nivel, de dependencia:* hasta un **máximo de 270 puntos.**
- *Capacidad Económica Familiar:* hasta un **máximo de 12 puntos.**
- *Reagrupamiento Familiar:* **13 puntos.**
- *Traslado de centro:* hasta un **máximo de 12 puntos.**

**A)** En función del grado –y en su caso nivel– de dependencia, las puntuaciones asignadas serán las siguientes:

Grado de dependencia (nivel, en su caso)	Puntos
Grado 3.2	270
Grado 3	240
Grado 3.1	210
Grado 2.2	180
Grado 2	150
Grado 2.1	120
Grado 1.2	90
Grado 1	60
Grado 1.1	30
Grado 0	0

**B)** Asimismo en función de la capacidad económica familiar, según los criterios establecidos en la normativa reguladora de los precios públicos aplicables a los servicios sociales provistos por el Instituto Foral de Bienestar Social<sup>(\*)</sup>, se asignarán las puntuaciones de la tabla siguiente:

% Salario Mínimo Interprofesional	Puntos
Hasta el 100%	12
130%	11
165%	10
205%	9
250%	8
300%	7
355%	6
415%	5
480%	4
550%	3
625%	2
705%	1
Más del 705%	0

<sup>(\*)</sup>No se computará la vivienda habitual de la persona solicitante aún en el caso de que hubiera dejado de utilizarla por haber ingresado en una residencia pública o privada.

**C) Reagrupamiento Familiar:**

- Cuando la persona solicitante tenga ingresado a su cónyuge (o persona unida por vínculo análogo al conyugal) en un centro de la red foral de servicios sociales: **13 puntos**.

**D) Traslado de centro:**

- Cuando se solicite el traslado de centro después de ingresar en una plaza de un centro comunicado por transporte urbano con el núcleo principal del municipio indicado como preferente en la documentación complementaria, no se asignará ningún punto.
- Cuando se solicite el traslado de centro después de ingresar en una plaza de un centro no comunicado por transporte urbano con el núcleo principal del municipio indicado como preferente en la documentación complementaria, se asignarán puntuaciones en función de los siguientes criterios:
  - **Apoyo familiar** o relaciones familiares, en el momento del ingreso: 4 puntos en el caso de que la persona beneficiaria del servicio tenga cónyuge mayor de 70 años y no tenga empadronado en Alava ningún familiar de primer grado o segundo grado, de edad menor a 70 años.
  - **Distancia entre el servicio asignado y el centro del núcleo principal del municipio indicado como preferente y el tiempo de permanencia:**

Situación del centro	Tiempo de permanencia	Puntos
A menos de 20 Km del municipio preferente	Menos de 8 meses	0
	8 meses	1
	9 meses	2
	Entre 10 y 12 meses	3
	Más de 12 meses	4
A más de 20 Km del municipio preferente	Menos de 4 meses	0
	4 meses	1
	5 meses	2
	6 meses	3
	7 meses	4
	8 meses	5
	Entre 9 y 10 meses	6
	Entre 11 y 12 meses	7
	Más de 12 meses	8

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

www.alava.net/ifbs/

## Solicitud relacionada con el programa de gestión de plazas

**015**A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL

### Datos de la persona solicitante

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Fecha de Nacimiento (día, mes y año)

Sexo

 H  M

Nacionalidad

Estado Civil

Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta




C.P.

Municipio

Localidad

Provincia / T.H.

DNI/NIF • NIE • Otro

Teléfono fijo

Teléfono móvil

E-mail

 SOLICITA su incorporación a la situación de aplazamiento voluntario

 SOLICITA su reincorporación a la lista de asignación de vacantes

Municipio preferente

### DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.

Que quedo enterado/a de la obligación de comunicar al Instituto Foral de Bienestar Social cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo que afecte a esta solicitud, en el plazo de 15 días naturales desde que se produzca.

En  a  de  de 20 

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

### Aviso Legal LOPD

El Instituto Foral de Bienestar Social le informa de que los datos personales que Vd. nos proporciona a través de la presente solicitud, al objeto de que Vd. opte por incorporarse a la situación de aplazamiento voluntario o se reincorpore a la lista de asignación de vacantes, se incorporan a su expediente y que Vd. manifestó estar informado/a y facilitó su consentimiento para el tratamiento de sus datos de carácter personal, mediante la firma del formulario "Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social" (anexo 012).

► ARABAKO FORU ALDUNDIA



Gizarte Ongizaterako  
Foru Erakundea  
Instituto Foral  
De Bienestar Social

► DIPUTACIÓN FORAL DE ÁLAVA

www.alava.net/ifbs/

## Solicitud de traslado de expediente a otro Territorio Histórico u otra Comunidad Autónoma

**016**A LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL  
INSTITUTO FORAL DE BIENESTAR SOCIAL**Datos de la persona solicitante**

Nombre y apellidos

DNI/NIF • NIE • Otro

**Solicito el traslado de mi expediente de**

**del Territorio Histórico de Álava a**


desde el día

por motivos de traslado de domicilio a

Domicilio (Calle / Plaza)

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

     

C.P.

Municipio

Localidad

T.H. / C.A.

Teléfono de contacto

     
**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Que autorizo a que se realicen las verificaciones y las consultas a ficheros públicos necesarias para acreditar los datos declarados con los que obren en poder de las distintas Administraciones Públicas competentes.

En  a  de  de 20 

Firma de la persona solicitante

Firma de la persona Representante legal \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

Firma del Guardador/a de hecho \*

Indicar nombre, apellidos y D.N.I. con letra legible

\* Causa por la que no puede firmar la persona solicitante.....

**Aviso Legal LOPD**

El Instituto Foral de Bienestar Social le informa de que los datos personales que Vd. nos proporciona a través de la presente solicitud, al objeto de solicitar el traslado de su expediente a otro Territorio Histórico u otra Comunidad Autónoma se incorporan a su expediente y que Vd. manifestó estar informado/a y facilitó su consentimiento para el tratamiento de sus datos de carácter personal, mediante la firma del formulario "Autorización al Instituto Foral de Bienestar Social" (anexo 012).