INGURUMEN ETA HIRIGINTZA SAILA

3637

Kontratua formalizatzea "Hondakin urak Espejotik Gaubeako HUAra ponpatzeko ekipamenduaren" obrak egiteko.

1. Erakunde esleitzailea:
a) Erakundea: Arabako Foru Aldundia. Ingurumen eta Hirigintza Saila. Ingurumen eta Hirigintza Zuzendaritza. Ur Zerbitzua.

b) Espedientea izapidetuko duen bulegoa: Ur Zerbitzua.
c) Espedientearen zenbakia: 12/9
d) Kontratatzailearen profila dagoen Interneteko helbidea: www.alava.net.
2.- Kontratuaren xedea
a) Mota: obra.
b) Azalpena: Espejoko hondakin urak Gaubeako HUAra ponpatzeko ekipamendua.
c) Lotea: Ez dagokio.
3. Izapidetzea eta prozedura:
a) Izapidetzea: ohikoa.
b) Prozedura: negoziatua, publizitaterik gabe.
4. Kontratuaren zenbatekoa, gutxi gorabehera: Ez dagokio.
5. Lizitazioaren oinarrizko aurrekontua: Zenbateko garbia: 194.906,52 euro. Zenbateko osoa: 229.989,69 euro.
6. Kontratua formalizatzea:
a) Esleitu den eguna: 2012ko maiatzaren 29a.
b) Kontratua formalizatzeko eguna: 2012ko ekainaren 8an
c) Kontratista: Initek Ingenieros, SL. IFZ: B-48540538. Helbidea: Bilbo 48014, Madariaga Hiribidea, 77.
d) Esleipenaren zenbatekoa edo kanona: Zenbateko garbia: 185.940,81 euro. Zenbateko osoa: 219.410,16 euro.
e) Esleipenaren ebazpena: Diputatuen Kontseiluaren 250/2012 Erabakia.
Gasteiz, 2012ko ekainaren 14a.– Ingurumen eta Hirigintza zuzendaria, BELÉN ECHEVERRÍA GOITIA.

GAZTERIAREN FORU ERAKUNDEA

3638

Gazteentzako jarduerak egiten dituzten toki erakundeentzako dirulaguntzen 2012ko deialdia.

Gazteriaren Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak, 2010eko martxoaren 29an, onetsi egin zituen Gazteriaren Foru Erakundeak lehiaketa bidez ematen dituen dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorrak.

Gazteentzako jarduerak egiten dituzten toki erakundeentzako dirulaguntzen deialdi hau, Gazteriaren Foru Erakundearen Administrazio Kontseiluak 2012ko maiatzaren 30eko bileran onartutakoa, aipatutako oinarri arautzaile orokorrei eta ondoko ataletan ezarritakoari lotuko zaie.

1.- Deialdiaren xedea

Gazteekin egiten diren proiektuak finantzatzea, toki erakundeek euren herrietako gazteen premiak asebeteko dituzten zerbitzuak sustatu ahal izateko. Honako jardun eremuetan sartzen diren proiektuak diruz lagunduko dira:
- Elkartasun eta tolerantzia balioak bultzatzea.
- Kultura trukerako programak egitea.
- Hezkuntzako aisialdia
- Gizarte eta kultura sustapena

Dirulaguntzaren ondorioetarako, 7 eta 30 urte bitarteko pertsonak joko dira gaztetzat.

2.- Erakunde onuradunak

Arabako lurralde historikoko eta Trebiñuko udalak, Gasteizko Udala izan ezik, kuadrillak eta administrazio batzarrak.

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE Y URBANISMO

3637

Formalización de contrato para la ejecución de las obras de "Equipamiento de bombeo de aguas residuales de Espejo a la EDAR de Valdegovía".

1. Entidad Adjudicadora:
a) Organismo: Diputación Foral de Álava. Departamento de Medio Ambiente y Urbanismo. Dirección de Medio Ambiente y Urbanismo. Servicio de Aguas.
b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Aguas.
c) Número de expediente: 12/9
d) Dirección de Internet del perfil de contratante: www.alava.net.
2. Objeto del Contrato:
a) Tipo. Obra.
b) Descripción: Equipamiento de bombeo de aguas residuales de Espejo a la EDAR de Valdegovía.
c) Lote: No procede.
3. Tramitación y Procedimiento:
a) Tramitación: Ordinaria.
b) Procedimiento: Negociado sin publicidad.
4. Valor estimado del contrato: No procede.
5. Presupuesto base de licitación: Importe neto 194.906,52 euros Importe total 229.989,69 euros.
6. Formalización del contrato:
a) Fecha de adjudicación: 29 de mayo de 2012.
b) Fecha de formalización del contrato: 8 de junio de 2012
c) Contratista: Initek Ingenieros, SL con CIF B-48540538 y domicilio en Bilbao 48014, Avda. Madariaga, 77.
d) Importe o canon de adjudicación: Importe neto 185.940,81 euros Importe total 219.410,16 euros.
e) Resolución de adjudicación: Acuerdo del Consejo de Diputados 250/2012
Vitoria-Gasteiz, 14 de junio de 2012.– La directora de Medio Ambiente y Urbanismo, BELÉN ECHEVERRÍA GOITIA.

INSTITUTO FORAL DE LA JUVENTUD

3638

Convocatoria de subvenciones con destino a entidades locales que lleven a cabo actividades dirigidas a la juventud para el año 2012.

El Consejo de Administración del Instituto Foral de la Juventud aprobó con fecha 29 de marzo de 2010 las bases generales reguladoras de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva del Instituto Foral de la Juventud.

La presente convocatoria dirigida a entidades locales que organicen actividades para jóvenes, aprobada por el Consejo de Administración del Instituto Foral de la Juventud en la reunión de fecha 30 de mayo de 2012, se ajustará a las citadas bases generales reguladoras y a lo establecido en los apartados siguientes.

1.- Objeto de la convocatoria

Financiación de proyectos que se realicen con jóvenes y que permitan a las entidades locales promocionar servicios que satisfagan las necesidades de los y las jóvenes de sus localidades. Se subvencionarán proyectos que se encuadren en las siguientes áreas de actuación:
- Fomento de valores de solidaridad y tolerancia.
- Realización de programas de intercambios culturales
- Tiempo libre educativo
- Animación socio-cultural

A efectos de la subvención, se considerarán jóvenes aquellas personas cuya edad esté comprendida entre 7 y 30 años.

2.- Entidades beneficiarias

Ayuntamientos, excepto el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, cuadrillas y juntas administrativas del Territorio Histórico de Álava y Condado de Treviño.

Gazteriaren Foru Erakundeak ematen dituen dirulaguntzak arautzen dituzten oinarri orokorretako hirugarren klausulan jasotako baldintzak betetzen ez dituzten erakundeak baztertu egingo dira.

3.- Diruz laguntzeko moduko programak

Ondoren zehaztuko direnei buruzko proiektu eta jarduerak diruz lagunduko dira:

• Gazteentzako zentroak

• Gazte informazioa

• Gazteek herriko gizartean eta kulturan parte hartzera bultzatuko dituzten proiektuak edo jarduerak

• Arautu gabeko hezkuntza programak eta gizarte eta kultur programak, aisialdian.

Lehentasuna emango zaie lehenengo aldiz egiten diren edo izaera berritzailea edo berria duten programa edo jarduerei.

4.- Eskaerak aurkeztea

Eskaerak 30 eguneko epean aurkeztu beharko dira, deialdi hau ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Gazteriaren Foru Erakundeak prestaturiko eredu normalizatuan. Hauexek aurkeztu beharko dira eskaerarekin batera:

a) Ziurtagiri bat, udalbatzak edo administrazio batzarrak gastua baimentzeko eta gastuaren zati bat finantzatzeko hartutako erabakiarena edo alkatetzaren dekretua.

b) Programaren proiektua; honakoak aipatuko dira banan-banan:

- Helburuak.
- Jarduerak eta egutegia.
- Parte hartzaileen kopurua.
- Gastu eta sarreren aurrekontua; berariaz zehaztuko dira honakoak: lehentasunak, erabiliko diren baliabide materialak eta giza baliabideak, finantzaketa iturri guztiak eta interesgarritzat jotzen diren gainerako argibideak.

c) Eskaera bat baino ezin da aurkeztu.

d) Gehienez ere bi proiektu aurkeztu ahal izango dira, urtean egitekoak eta izaera egonkorra dutenak, bestela izaera puntualeko 3 jarduera.

e) Ez da herri eskatzaileko zaindariaren jaiekin bat egiten duen jarduerarik onartuko, ezta egun bateko jarduerarik ere.

f) Eusko Jaurlaritzaren 170/1985 Dekretuak, haurren eta gazteen kanpamenduen, kolonia irekien, auzolandegien eta ibilaldietako kanpaketen erregimena arautzen dituenak, xedatutakoa beteko dute jarduerek, batez ere udakoek.

5.- Aurrekontua eta dirulaguntzen zenbatekoa

Programa honi ehun eta hemeretzi mila, hirurehun eta hirurogeita bost euro (119.375,00 euro) esleitu zaizkio, eta 2012ko aurrekontuko 71.1.00.10.00.4.3.1.99.01 partidaren kontura ordainduko dira.

Deialdi honen babesean eman daitezkeen dirulaguntzen zenbatekoa, gehienez, laurogeita bederatzi mila, bostehun eta hogeita hamaika eurokoa (89.531,00) izango da. Dena den, hogeita bederatzi mila, zortziehun eta berrogeita lau euro (29.844,00) gehiago eman ahal izango dira, beste deialdi baten beharrik izan gabe.

Azken zenbateko hori emateko, aurrekontu kreditu nahikoa izan beharko da, ekainari dagozkion itundutako zerga bilketaren bilakaeraren ondorioz. Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak emango du, behar bezala, aurrekontu kreditu horren berri.

Dirulaguntzei buruzko ebazpena eman eta gero adieraziko balitz kreditu nahikoa dela, organo eskudunak ebazpen osagarri bat onartu ahal izango luke, dirulaguntzak banatzeko eta zenbatekoak zehazteko, lehenengo deialdiko irizpide berak aplikatuz.

Dirulaguntzak nori eman jakiteko lehiaketa erabiliko da.

Dirulaguntzak emateko eta zenbatekoa zehazteko, balioespen irizpide hauek hartuko dira kontuan:

Serán excluidas las entidades que no cumplan los requisitos enumerados en la cláusula tercera de las bases generales reguladoras de la concesión de subvenciones del Instituto Foral de la Juventud.

3.- Programas subvencionables

Se apoyarán económicamente los proyectos o actividades relativos a lo que a continuación se detalla:

• Centros para jóvenes

• Información juvenil

• Proyectos o actividades que impulsen la participación activa y el compromiso de jóvenes en la vida social y cultural de la localidad

• Programas de educación no formal y socio-cultural en el tiempo libre.

Tendrán prioridad los programas o actividades que se realicen por primera vez o que tengan un carácter innovador o novedoso.

4.- Presentación de solicitudes

Las solicitudes deberán presentarse en el plazo de 30 días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el BOTHA, en el modelo normalizado que facilitará el Instituto Foral de la Juventud, acompañado de:

a) Certificación del Acuerdo del Pleno, de la Junta o Decreto de Alcaldía, autorizando la solicitud y la financiación parcial del gasto.

b) Proyecto del programa, debiendo consignarse con carácter enunciativo y separadamente lo siguiente:

- Objetivos.
- Actividades y calendario.
- Número de participantes.
- Presupuesto de gastos e ingresos, consignando expresamente las prioridades, recursos materiales y personales con que se va a contar, especificación de todas las fuentes de financiación y cualquier otra información que se considere de interés.

c) No se podrá presentar más de una solicitud.

d) Se podrán presentar un máximo de 2 proyectos cuyo desarrollo sea a lo largo del año y tenga carácter estable o 3 actividades de carácter puntual.

e) Están excluidas las actividades que coincidan con las fiestas patronales de la localidad solicitante y las que tengan un día de duración.

f) Las actividades, principalmente de verano, se tendrán que ajustar al Decreto 170/1985 del Gobierno Vasco por el que se regula el régimen de campamentos, colonias abiertas, campos de trabajo y marchas volantes infantiles y juveniles.

5.- Disponibilidad presupuestaria y cuantía de la subvención

La cantidad asignada a este programa asciende a ciento diecinueve mil trescientos setenta y cinco euros (119.375,00) con cargo a la partida 71.1.00.10.00.4.3.1.99.01 del presupuesto de 2012.

La cuantía máxima de las subvenciones a conceder en el marco de la presente convocatoria es de ochenta y nueve mil quinientos treinta y un euros (89.531,00), si bien podrá incrementarse sin necesidad de una nueva convocatoria, en una cuantía adicional por importe de veintinueve mil ochocientos cuarenta y cuatro (29.844,00).

La efectividad de esta cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito presupuestario como consecuencia de la evolución de la recaudación por Tributos Concertados correspondiente al mes de junio, y que será debidamente informada por el Departamento de Hacienda Finanzas y Presupuestos.

Si dicha declaración de disponibilidad se produjera en un momento posterior a la resolución de la concesión de subvención, el órgano competente podrá aprobar una resolución complementaria aplicando idénticos criterios de distribución de las subvenciones y de determinación de su cuantía individual que en la primera.

El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en concurrencia competitiva.

Los criterios de valoración para el señalamiento de subvención y fijación de su cuantía, serán los siguientes:

a) Deialdiaren xedearekin lotutako proiektu kopurua (gehienez 30 puntu).

b) Proiektua gauzatzeko, udalaren ekarpenari dagokion ehunekoa (gehienez, 10 puntu).

c) Egindako proiektuen egonkortasuna eta iraupena (gehienez 20 puntu)

d) Proiektu berriak edo jardueraren aparteko ekintzak, zein jarduera abiaraztea (gehienez 20 puntu).

6.- Balorazio Batzordea eta ebazpena

- Idazkaritza Teknikoko burua edo hark eskuordetutako pertsona
- Zerbitzu Orokorretako teknikaria edo hark eskuordetutako pertsona
- Gazteriako teknikaria

Batzorde honek dirulaguntza emateko proposamenaren txostena idatziko du eta Gazteriaren Foru Erakundearen gastuak baimendu, xedatu eta agintzeko eskumena duen organoak, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde Autonomoaren Egiturari eta Funtzionamenduari buruzko Arautegia aldatzen duen ekainaren 8ko Diputatuaren Kontseiluaren 26/2010 Foru Dekretuaren 16. artikuluan ezarritakoa betez, eskaera onartzeko edo ukatzeko ebazpena emango du hiru hilabeteko gehienezko epean, eskaerak aurkezteko epea bukatu ondorengo egunetik kontatzen hasita.

Deialdi honi eta deialdi honetatik sortutako administrazio egintza guztiei aurka egin ahal izango zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak –urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak emandako idazkeran– ezarritako egoera eta eretan.

7.- Gehienezko zenbatekoa

Proiektu hauetarako Gazteriaren Foru Erakundeak emango duen dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoak ez du gaindituko diruz lagun daitezkeen jardueren amaierako kostuaren ehuneko 50.

8.- Dirulaguntza nola ordaindu

Jarduera amaituta, eta betiere 2012ko abenduaren 21a baino lehen, ordainduko da dirulaguntzaren zenbatekoa, 9. puntuan adierazten diren agiriak aurkeztu ondoren.

9.- Dirulaguntzaren justifikazioa

Erakunde onuradunak azalpen memoria bat aurkeztu beharko du hauexek jaso beharko dituena:

• Diruz lagundutako proiektuaren memoria zehatza eta haren balorazioa Diruz lagundutako jardueren zabalkunderako erabili izan diren materialak, euskarria zeinahi dela ere.

• Gastuen eta diru-sarreren bukaerako zerrenda.

• Gastuaren froga-agiriak.

• Aurkeztutako fakturei dagozkien ordainagirien fotokopiak.

• Dirulaguntza emateko izan den ebazpena zehazten duen beste edozein agiri.

Ordainagiriak jatorrizkoak izango dira edo, hala badagokio, Gazteriaren Foru Erakundeak konpultsatutako kopiak eta egindako gastu osoarengatikoak.

Erakundeak aurkeztutako fakturen edo ordainagirien jatorrizko agiriak eskatuz gero, zigilu-marka jarriko zaie, eta bertan justifikatutako eta eskatutako dirulaguntza agertu beharko da, baita egiaztagiriaren zenbatekoa dirulaguntza osoari edo zati bati egozten zaion ere. Azken kasu horretan, dirulaguntzari dagokion zatiaren zenbateko zehatza ere adieraziko da.

Era berean, ez da onartuko ordainagiri gisa Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko araudia betetzen ez duen faktura eta ordainagiririk.

Aurkeztutako agiriak berrikusi ondoren, eta horiekin bat etorriz, ordaindu egingo da dirulaguntza.

Vitoria-Gasteiz, 2012ko ekainaren 11.– Zuzendari-kudeatzailea, MANUEL RABANERA MARTÍNEZ DE PISÓN.

a) Nº de proyectos seleccionados relacionados con el objeto de la convocatoria (hasta un máximo de 30 puntos).

b) Porcentaje de aportación municipal a la ejecución del proyecto (hasta un máximo de 10 puntos).

c) Estabilidad y duración de los proyectos ejecutados (hasta un máximo de 20 puntos).

d) Proyectos nuevos o actividades de carácter excepcional de la actividad o la puesta en marcha de la misma (hasta un máximo de 20 puntos).

6.- Comisión de Valoración y Resolución

- Jefe de Secretaría Técnica o persona en quien delegue
- Técnico de Servicios Generales o persona en quien delegue
- Técnica/o de Juventud

Esta comisión redactará un informe de propuesta de concesión y el órgano facultado para la autorización, disposición y ordenación de gastos del Instituto Foral de la Juventud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 16 del Decreto Foral 26/2010, del Consejo de Diputados de 8 de junio, que modifica el Reglamento de estructura y funcionamiento del Organismo Autónomo Instituto Foral de la Juventud, resolverá concediendo o denegando la solicitud en el plazo máximo de tres meses a partir del día siguiente a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

La presente Convocatoria y cuantos actos administrativos se deriven de ella, podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecidos por la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en la redacción dada por la Ley 4/1999 de 13 de enero.

7.- Importe máximo

El importe máximo de la subvención que otorgará el Instituto Foral de la Juventud para estos proyectos no excederá del 50 por ciento del coste final de las actuaciones subvencionables.

8.- Pago de la subvención

El abono de la subvención se hará efectivo con posterioridad a la realización de la actividad, y en todo caso, antes del 21 de diciembre de 2012, una vez presentada la documentación que se indica en el punto 9.

9.- Justificación

La entidad beneficiaria presentará una memoria explicativa que, al menos deberá recoger:

• Memoria detallada del desarrollo del proyecto subvencionado y valoración del mismo. Se adjuntarán materiales en todo tipo de soporte que se hayan utilizado para la divulgación de las actividades subvencionadas.

• Relación final de gastos e ingresos.

• Justificantes de gasto.

• Fotocopia de los justificantes de pago correspondientes a las facturas presentadas.

• Cualquier otra documentación que determine la resolución por la que se haya concedido la subvención.

Los justificantes de gasto serán originales o, en su caso, copias compulsadas por el Instituto Foral de la Juventud y por el importe total del gasto realizado.

En el caso de que la entidad requiera los originales de las facturas o comprobantes de gasto presentados, éstos se marcarán con una estampilla, indicando en la misma la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención. En este último caso se indicará además la cuantía exacta que resulte afectada por la subvención.

No se admitirán como gastos justificativos, aquellas facturas y/o recibos que no cumplan con la normativa fiscal en materia de retenciones a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Una vez revisada y conforme la documentación presentada, se procederá a efectuar el pago de la subvención concedida.

Vitoria-Gasteiz, a 11 de junio de 2012.– El director-gerente del Instituto Foral de la Juventud, MANUEL RABANERA MARTÍNEZ DE PISÓN.