| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | Zeinu eta hamartar komarik gabe adieraziko da erosketa eragiketaren benetako zenbatekoa. Eskualdaketen alten kasuetan jatorrizko eskuratzearen benetako zenbatekoa adierazi beharko da, zeinu eta koma hamartarrik gabe.<br>Zenbatekoak EUROtan adieraziko dira.<br><br>Eremu hau bitan zatitzen da<br>125-137 Erosketaren benetako zenbatekoaren osagai osoa; ez badauka, zeroekin beteko da.<br>138-139 Erosketaren eragiketaren zenbatekoaren osagai hamartarra; ez badauka, zeroekin beteko da.<br>Era berean, adierazten den eragiketan hainbat aitortu dagoenean, bakoitzari bere partizipazioaren heinean dagokion zenbatekoa egotziko zaio.<br><br>Datu hau adierazi beharko da hala erosketen eta eskualdaketen alten kasuan nola transmisio edo eskualdaketen bajen kasuan; azken kasu horretan, transmisioarekin deuseztatu den zenbatekoa. |
| 140-147 | Numerikoa | TRANSMISIOAREN EDO ESKUALDAKE TA BAJAREN ERAGIKETAREN EGUNA<br>Transmisioaren eragiketaren edo beste kudeaketa erakunde bati eskualdatzeak eragindako bajaren eragiketaren eguna jarriko da, urtearen lau zifrak, hilabetearen bi zifrak (01etik 12ra) eta egunaren biak (01etik 31ra) ipinita, UUUUHHEE formatoarekin. |
| 148-162 | Numerikoa | TRANSMISIOAREN EDO ESKUALDAKETA BAJAREN ERAGIKETAREN ZENBATEKOA.<br>15 posizioko eremu numerikoa.<br>Transmisio eragiketaren zenbatekoa adieraziko da zeinu eta koma hamartarrik gabe. Eskualdaketa bajen kasuan, jatorrizko eskuraketaren zenbatekoa adieraziko da, zeinu eta hamartar komarik gabe.<br><br>Zenbatekoak EUROtan adierazi beharko dira.<br>Eremu hau bitan zatitzen da:<br>148-160 Transmisioaren zenbatekoaren osagai osoak; ez badauka, zeroekin beteko da.<br>161-162 Transmisioaren zenbatekoaren osagai hamartarra; ez badauka, zeroekin beteko da.<br>Era berean, eragiketa batekin lotuta hainbat aitortu dagoenean, gakoitzari bere partizipazioaren arabera dagokion zenbatekoa egotziko zaio. |
| 163-2501 | ————— | ZURIUNEAK. |

## OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

**7.613**

**785/2001 FORU AGINDUA, Ogasun, Finantza eta Aurrekontu diputatuarena, azaroaren 29koa. Honen bidez, eurotako 181, 182 eta 345 ereduak onartzen dira, bai eta ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek izan behar dituzten diseinu fisikoak eta logikoak ere.**

46/1998 Legearen 23. artikuluak ezartzen duenaren arabera, 2002. urtetik aurrera diru sistemak euroa besterik ez du erabiliko kontu baliotzat eta diru zenbatekoak adierazten dituzten baliabide juridiko berri guztiek euro kontu unitatea erabilko dute. Ondorioz, 2002ko urtarrilaren 1etik aurrera aurkeztu behar diren zerga aitorpenak nahitaez eurotan egin beharko dira, hau da, ezinezkoa izango da aurreko ereduak erabiltzea, pezetatan baitaude.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | Se hará constar sin signo y sin coma decimal el importe efectivo de la operación de adquisición. En los supuestos de altas por traspaso se deberá consignar sin signo y sin coma decimal el importe efectivo de la adquisición originaria.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>125-137 Parte entera del importe efectivo de la adquisición. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>138-139 Parte decimal del importe efectivo de la adquisición. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>Asimismo, cuando existen múltiples declarados asociados a la operación se consignará, en cada uno, el importe imputable a cada uno de ellos en función del porcentaje de su participación.<br>Se incluirá este dato, tanto en los supuestos de operaciones de adquisición o altas por traspaso como en los de transmisión o baja por traspaso, en el último supuesto en la cuantía que corresponda al importe cancelado en la transmisión. |
| 140-147 | Numérico | FECHA DE LA OPERACIÓN DE TRANSMISIÓN O DE BAJA POR TRASPASO.<br>Se consignará la fecha de la operación de transmisión o de baja por traspaso a otra entidad gestora de las Letras del Tesoro, indicando los cuatro dígitos del año, los dos del mes (de 01 a 12) y los del día (de 01 a 31) con el formato AAAAMMDD. |
| 148-162 | Numérico | IMPORTE DE LA OPERACIÓN DE TRANSMISIÓN O DE BAJA POR TRASPASO.<br>Campo numérico de 15 posiciones.<br>Se hará constar sin signo y sin coma decimal el importe efectivo de la operación de transmisión. En los supuestos de baja por traspaso se deberá consignar sin signo y sin coma decimal el importe efectivo de la adquisición originaria.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos; .<br>148-160 Parte entera del importe efectivo de la transmisión, si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>161-162 Parte decimal del importe efectivo de la transmisión, si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>Asimismo, cuando existen múltiples declarados asociados a la operación se consignará, en cada uno, el importe imputable a cada uno de ellos en función del porcentaje de su participación. |
| 163-2501 | ————— | BLANCOS. |

## DEPARTAMENTO DE HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

**7.613**

**ORDEN FORAL 785/2001, del Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos de 29 de noviembre, por la que se aprueban los modelos 181, 182 y 345 en euros así como los diseños físicos y lógicos, a los que deberán ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador.**

El artículo 23 de la Ley 46/1998 establece que, a partir del año 2002, el sistema monetario empleará exclusivamente el euro como unidad de cuenta y que todos los nuevos instrumentos jurídicos que expresen importes monetarios emplearán la unidad de cuenta euro. Ello supone que las declaraciones tributarias que hayan de presentarse a partir del 1 de enero de 2002 habrán de cumplimentarse necesariamente en euros, sin posibilidad de utilización de los anteriores modelos en pesetas.

Hori dela eta, foru agindu honen bidez eurotako 181, 182 eta 345 ereduak onartuko dira. Halaber, ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek izan behar dituzten diseinu fisikoak eta logikoak onartzen dira eredu horietarako.

Kasu guztietan, foru agindu hau indarrean sartu ondoren lehenengo aldiz jadanik 2002. urtean erabili beharko diren ereduak dira, abenduaren 17ko 46/1998 Legeak –euroa sartzeari buruzkoak– 12. artikuluan aipatzen duen iraganaldia amaitutakoan; iraganaldi hori 2001eko abenduaren 31n amaitzen da, hain zuzen.

Eurotako eredu hauen eta pezetatan zeuden aurrekoen artean alde hauxe dago: balio ekonomikoak jasotzeko espazioetan hamarrenak (euro zentimoak) adierazi ahalko dira.

Eurotako ereduak aurkezteko lekua, era eta epeari dagokienez, bai eta eskatu beharreko baldintza eta betekizunei dagokienez ere, pezetatan zeuden aurreko ereduetarako eman ziren foru aginduetan adierazitako berberak izango dira. Hala ere, 182 ereduaren eurotako aitorpena ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian aurkeztuz gero, aurkezteko epea Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Erregelamenduaren 61. artikuluko 2. paragrafoan ezarritakoaren araberakoa izango da, martxoaren 20ko 32/2001 Foru Dekretuaz emandako idazketari jarraituz.

Beraz, nire eskumeneko ahalmenez baliatuz, honakoa

XEDATU DUT:

**LEHENA.- Eurotako 181 eredua onartzea.**

**Bat.**- 181 eredua (“Etxebizitza erosteko eman diren hipotekamaileguei buruzko informazio aitorpena”) onartzen da; ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian aurkeztu beharko da nahitaez.

Foru agindu honen I. eranskinean ageri da ereduaren laburpenorria, zeinak bi ale baititu: Administrazioarentzako alea eta interesdunarentzako alea. Orobat, foru agindu honen II. eranskinean ageri diren diseinu fisiko eta logikoak, ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek bete beharrekoak.

**Bi.**- 1999ko azaroaren 18ko 1.321 Foru Aginduaren arabera zehaztuko da zein subjektuk duten 181 ereduari dagokion aitorpena egin beharra, eurotako 181 ereduan jaso behar den informazioaren helburua eta edukia, hura aurkezteko lekua eta epea, eta eredua euskarri magnetikoa aurkezteko prozedura. Dena dela, foru agindu hartan II. eranskinari egiten zaizkion aipamenak foru agindu honetako II. eranskinari egiten diotela erreferentzia ulertu beharko da.

**BIGARRENA**.- **Eurotako 182 eredua onartzea.**

**Bat.**- 182 eredua (“Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga. Eurotako dohaintzei buruzko informazio aitorpena”) onartzen da; foru agindu honetako III. eranskin gisa ageri da. Agiri hauek osatzen dute eredua:

a) Laburpen-orria, bi alez osatua: bata Administrazioarentzat, bestea interesdunarentzat.

b) Barruko orriak, emaileen zerrendarekin. Orri bakoitza bi alek osatzen dute, bata Administrazioarentzat, bestea interesdunarentzat.

Orobat, foru agindu honen IV. eranskinean ageri diren diseinu fisiko eta logikoak onartzen dira, ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek bete beharrekoak. 182 ereduari dagokion dohaintzen zerrenda aurkezteko barneko orrien ordez aurkeztu beharko dira euskarriok.

**Bi.**- 182 eredua pezetatan aurkezteko onartu zen 1999ko abenduaren 13ko 1.363 Foru Aginduaren arabera zehaztuko da zein baldintza eta betekizun bete behar diren eurotako 182 eredua ordenagailuz zuzenean irakurtzeko diseinu fisiko eta logikoak erabiltzeko, zeinek duen eurotako 182 eredua aurkeztu beharra, eurotako dohaintzen informazio aitorpenean jaso behar den informazioaren helburua eta edukia, hura inprimakian zein euskarrian aurkezteko lekua eta epea, eta 182 eredua ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarri magnetikoa aurkezteko prozedura. Dena dela, honakoa hartu beharko da kontuan:

a) 1999ko abenduaren 13ko Foru Aginduan I. eta II. eranskinei egiten zaizkien aipamenak foru agindu honetako III. eta IV. eranskinei egiten dietela erreferentzia ulertu beharko da.

Por ello, el objeto de la presente Orden Foral es aprobar los modelos 181, 182 y 345 en euros. Asimismo, se aprueban los diseños físicos y lógicos a los que deben ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador de los citados modelos.

Se trata en todos los casos de modelos de declaración cuya primera utilización a partir de la entrada en vigor de la presente Orden Foral deberá realizarse ya en el año 2002, una vez finalizado el período transitorio a que se refiere el artículo 12 de la Ley 46/1998 de 17 de diciembre, sobre introducción del euro, período que concluye el 31 de diciembre de 2001.

Estos modelos en euros se distinguen de sus antecesores en pesetas en que permiten consignar decimales (céntimos de euros) en aquellos espacios comprensivos de valores económicos.

En cuanto al lugar, plazo de presentación y demás condiciones y requisitos aplicables a los modelos en euros, serán los mismos que los fijados para los precedentes modelos en pesetas en cada una de las respectivas Ordenes Forales que los aprueban. No obstante, en caso de que la declaración correspondiente al modelo 182 en euros se presente en soporte directamente legible por ordenador, el plazo de presentación se ajustará a lo dispuesto en el artículo 61 apartado 2 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en la redacción dada al mismo por el Decreto Foral 32/2001 de 20 de marzo.

En su virtud y en ejercicio de las facultades que me competen,

DISPONGO:

**PRIMERO.- Aprobación del modelo 181 en euros.**

**Uno.**- Se aprueba el modelo 181 “Declaración informativa. Préstamos hipotecarios concedidos para la adquisición de vivienda en euros”, cuya presentación será obligatoria mediante soporte directamente legible por ordenador.

La hoja-resumen del modelo figura en el anexo I de esta Orden Foral y consta de dos ejemplares: ejemplar para la Administración y ejemplar para el interesado. Asimismo se aprueban los diseños físicos y lógicos que figuran en el anexo II de esta Orden Foral, a los que deberán ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador.

**Dos.**- La determinación de los sujetos obligados a declarar, el objeto y contenido de la información que debe incluirse en el modelo 181 en euros; el lugar y plazo de presentación del mismo y el procedimiento para la presentación del modelo en soporte magnético se ajustarán a lo dispuesto para el modelo 181, aprobado por Orden Foral 1.321, de 18 de noviembre de 1999. No obstante, las menciones que se contienen en dicha Orden Foral al anexo II de la misma, se entenderán efectuadas al anexo II de esta Orden Foral.

**SEGUNDO.- Aprobación del modelo 182 en euros.**

**Uno.**- Se aprueba el modelo 182 “Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Declaración informativa de donaciones en euros”, que figura como anexo III de esta Orden Foral. Dicho modelo se compone de los siguientes documentos:

a) Hoja-resumen, que comprende dos ejemplares: ejemplar para la Administración y ejemplar para el interesado.

b) Hojas interiores de relación de donantes, cada una de las cuales consta, asimismo, de dos ejemplares: ejemplar para la Administración y ejemplar para el interesado.

Asimismo se aprueban los diseños físicos y lógicos que figuran en el anexo IV de la presente Orden Foral, a los que deberán ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador para su presentación en sustitución de las hojas interiores de relación de donantes correspondiente al modelo 182.

**Dos.**- Las circunstancias y requisitos para la utilización de los diseños físicos y lógicos a los que deben ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador del modelo 182 en euros, así como la determinación de los obligados a presentar el modelo 182 en euros, el objeto y contenido de la información que debe hacerse constar en la declaración informativa de donaciones en euros, el lugar y plazo de presentación del mismo en impreso y soporte, y el procedimiento para la presentación del modelo 182 en euros en soporte directamente legible por ordenador se ajustarán a lo dispuesto para el modelo 182 en pesetas, aprobado por Orden Foral 1.363 de 13 de diciembre de 1999. No obstante, habrá de tener en cuenta lo siguiente:

a) Las menciones que se contienen en la citada Orden Foral de 13 de diciembre de 1999 a los anexos I y II de la misma se entenderán efectuadas a los anexos III y IV de la presente Orden Foral.

b) Aitorpena ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarri magnetikoan aurkeztuz gero, horretarako epea urteko urtarrilaren 1etik otsailaren 10era bitartekoa izango da, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Erregelamenduaren 61-2. artikuluan ezarritakoaren arabera, martxoaren 20ko 32/2001 Foru Dekretuaz emandako idazketari jarraituz.

**HIRUGARRENA.- Eurotako 345 eredua onartzea.**

**Bat**.- 345 eredua (“Borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateak, pentsio plan eta fondoak, sistema alternatiboak eta gizarte aurreikuspenerako mutualitateak. Eurotako urteko aitorpena”); foru agindu honetako V. eranskin gisa ageri da. Agiri hauek osatzen dute eredua:

a) Laburpen-orria, bi alez osatua: bata Administrazioarentzat, bestea interesdunarentzat.

b) Barruko orriak, aitortutakoen zerrendarekin. Orri bakoitza bi alek osatzen dute, bata Administrazioarentzat, bestea interesdunarentzat.

Orobat, foru agindu honen VI. eranskinean ageri diren diseinu fisiko eta logikoak onartzen dira, ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek bete beharrekoak. 345 ereduari dagozkion barneko orrien ordez aurkeztu beharko dira euskarriok.

**Bi.**- 345 eredua pezetatan aurkezteko onartu zen 2000ko abenduaren 11ko 880 Foru Aginduaren arabera zehaztuko da zein baldintza eta betekizun bete behar diren eurotako 345 eredua ordenagailuz zuzenean irakurtzeko diseinu fisiko eta logikoak erabiltzeko, zeinek duen eurotako 345 eredua aurkeztu beharra, hura inprimakian zein euskarrian aurkezteko lekua eta epea, eta eredua ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarri magnetikoa aurkezteko prozedura. Dena dela, foru agindu hartan I. eta II. eranskinei egiten zaizkien aipamenak foru agindu honetako V. eta VI. eranskinei egiten dietela erreferentzia ulertu beharko da.

**AZKEN XEDAPEN BAKARRA**

Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean foru agindu hau.

Foru agindu honen bidez onartutako ereduak eta diseinu fisiko eta logikoak 2002ko urtarrilaren 1etik aurrera erabiliko dira lehenengo aldiz.

Vitoria-Gasteiz, 2001eko azaroaren 29a.– Ogasun, Finantza eta Aurrekontu foru diputatua, JUAN ANTONIO ZÁRATE PÉREZ DE ARRILUCEA.

b) En el caso de que la declaración se presente en soporte directamente legible por ordenador el plazo de presentación será el comprendido entre el 1 de enero y el 10 de febrero de cada año conforme a la nueva redacción del artículo 61-2 del Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas introducida por el Decreto Foral 32/2001 de 20 de marzo.

**TERCERO.- Aprobación del modelo 345 en euros.**

**Uno.**- Se aprueba el modelo 345 “Entidades de Previsión Social Voluntaria, Planes y Fondos de Pensiones, Sistemas Alternativos y Mutualidades de Previsión Social. Declaración anual en euros” que figura en el anexo V de la presente Orden Foral. Dicho modelo se compone de los siguientes documentos:

a) Hoja-resumen, que comprende dos ejemplares: uno para la Administración y otro para el interesado.

b) Hoja interior de relación de declarados, que consta, asimismo, de dos ejemplares, uno para la Administración y otro para el interesado.

Asimismo, se aprueban los diseños físicos y lógicos que figuran en el anexo VI de la presente Orden Foral, a los que deberán ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador que se presenten en lugar de las hojas interiores del modelo 345.

**Dos.**- Las circunstancias y requisitos para la utilización de los diseños físicos y lógicos a los que deben ajustarse los soportes directamente legibles por ordenador del modelo 345 en euros, así como la determinación de los obligados a presentar el modelo 345 en euros, el plazo y lugar de presentación del mismo en impreso y en soporte y el procedimiento para la presentación del soporte directamente legible por ordenador se ajustarán a lo previsto para el modelo 345 en pesetas, aprobado por la Orden Foral 880 de 11 de diciembre de 2000. No obstante, las menciones que se contienen en dicha Orden Foral a los anexos I y II, se entenderán efectuadas a los anexos V y VI de la presente Orden Foral.

**DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA**

La presente Orden Foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Álava.

Los modelos y diseños físicos y lógicos aprobados por esta Orden Foral serán objeto de utilización, por primera vez, a partir del 1 de enero de 2002.

Vitoria-Gasteiz, a 29 de noviembre de 2001.– El Diputado Foral titular del Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, JUAN ANTONIO ZÁRATE PÉREZ DE ARRILUCEA.

I. eranskina — Anexo I

Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Alava
Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila — Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

## ETXEBIZITZA EROSTEKO EMAN DIREN MAILEGUEI BURUZKO INFORMAZIO AITORPENA

## *DECLARACION INFORMATIVA PRESTAMOS CONCEDIDOS PARA ADQUISICION DE VIVIENDA*

181

1) Administrazioarentzako alea / *Ejemplar para la Administración* 2) Interesatuarentzako alea / *Ejemplar para el interesado*

**1** IDENTIFIKAZIOA / *IDENTIFICACION*

IDENTIFIKATZEKO ETIKETA JARTZEKO LEKUA
*ESPACIO RESERVADO PARA ETIQUETA IDENTIFICATIVA*

**2** EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA / *EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACION*

Ekitaldia / *Ejercicio*................................

Aitorpen osagarria / *Declaración complementaria*..............

Ordezko aitorpena / *Declaración sustitutiva*........................

**3** HARREMANETARAKO PERTSONA / *PERSONA DE CONTACTO*

DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE*

TELEFONOA / *TELEFONO*

**4** AITORPENAREN LABURPENA / *RESUMEN DE LA DECLARACION*

ERREGISTRO KOPURUA GUZTIRA / *NUMERO TOTAL DE REGISTROS* .......... 01

AMORTIZATUTAKO KAPITALAREN ZENBATEKOA GUZTIRA / *IMPORTE TOTAL DEL CAPITAL AMORTIZADO* .......... 02

INTERESEN ZENBATEKOA GUZTIRA / *IMPORTE TOTAL DE LOS INTERESES* .......... 03

BESTEREN FINANTZAKETATIK ETORRITAKO GASTUEN ZENBATEKOA GUZTIRA / *IMPORTE TOTAL DE LOS GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACION AJENA* .......... 04

**5** ZIGILUA ETA IZENPEA / *SELLO Y FIRMA*

**6** SARRERA ERREGISTROKO ZIGILUA / *SELLO REGISTRO ENTRADA*

RE. 01/287

**P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €**

## 181 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

**181 eredua ordenagailuz zuzenean irakurtzeko moduko euskarriaz aurkeztu behar duzu nahitaez, eta, euskarri horrekin batera, laburpen-orri hau ere aurkeztu behar duzu.**

**1. IDENTIFIKAZIOA**

Identifikazio etiketa itsatsi behar duzu horretarako utzitako lekuan. Etiketa horiek Arabako Foru Aldundiak ematen ditu.

**2. EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA**

**- Ekitaldia.** Aitorpena zein urteri dagokion jarri behar duzu. Lau zenbakiak jar itzazu.

**- Aitorpen osagarria.** Aitorpen osagarri bat aurkeztuz gero, jar ezazu X bat lauki horretan. Aurretik aurkeztutako beste aitorpen batean datuak falta zirelako edo aitortu ez zirelako egiten da aitorpen osagarria, hau da, aurretik egindako aitorpena osatzeko.

**- Ordezko aitorpena.** Ordezko aitorpena aurkeztuz gero, jar ezazu X bat lauki horretan. Aurretik aurkeztutako beste aitorpen batean datuak gaizki zeudelako egiten da ordezko aitorpena, hau da, aurrekoa baliogabetu eta ordezteko.

**3. HARREMANETARAKO PERTSONA**

Pertsona horren datuak jar itzazu.

**4. AITORPENAREN LABURPENA**

**(01) laukitxoa, “erregistro kopurua guztira”.** Urteko aitorpena osatzen duten 2 motako erregistroak guztira zenbat diren jarri behar duzu lauki horretan.

**(02) laukitxoa, “amortizatutako kapitalaren zenbatekoa guztira”.** Aitorpena dagokion ekitaldian kapitala amortizatzeko ordaindu diren zenbateko guztien batura jarri behar duzu lauki horretan.

**(03) laukitxoa, “interesen zenbatekoa guztira”.** Aitorpena dagokion ekitaldian interes gisa ordaindu diren zenbateko guztien batura jarri behar duzu lauki horretan.

**(04) laukitxoa, “besteren finantzaketatik etorritako gastuen zenbatekoa guztira”.** Ekitaldian besteren finantzaketatik sortu diren gastuengatik ordaindu diren zenbateko guztien batura jarri behar duzu lauki horretan.

**5. ZIGILUA ETA IZENPEA**

Zigilua eta izenpea jar itzazu eta, horretaz gain, izenpetzen duenaren izen-deiturak eta kargua edo lanbidea.

**6. SARRERA ERREGISTROKO ZIGILUA**

Dokumentua jasotzen duen administrazioak bete behar du zati hori.

NON ETA NOIZ AURKEZTU BEHAR DUZUN

Arabako Foru Aldundiaren Ogasun Zuzendaritzan aurkeztu behar da 181 eredua, Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuan. Urtarrilaren lehenengo hogeita hamar egun naturaleko epearen barruan aurkeztu behar duzu, aurreko urte naturalari dagokion informazioari buruz. Ez ahaztu ordenagailuz zuzenean irakurtzeko moduko euskarrian aurkeztu beharra dagoela.

## *INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 181*

***Es obligatorio presentar el Mod.-181 en soporte directamente legible por ordenador que deberá ir acompañado de la presente hoja-resumen.***

***1. IDENTIFICACION***

*Se debe adherir la etiqueta identificativa, que facilita la Diputación Foral de Alava, en el espacio reservado al efecto.*

***2. EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACION***

***- Ejercicio.*** *Se consignarán los cuatro dígitos del año natural al que corresponda la declaración*

***- Declaración complementaria.*** *Marcará una X en el supuesto de presentación de una declaración complementaria, entendiéndose como tal aquella que contiene datos nuevos no declarados u omitidos en la declaración primitiva presentada con anterioridad.*

***- Declaración sustitutiva.*** *Marcará una X en el supuesto de presentación de una declaración que anula y sustituye completamente a otra declaración en la que se hubieran consignado datos inexactos o erróneos.*

***3. PERSONA DE CONTACTO***

*Se consignarán los datos que se especifican de la persona de contacto.*

***4. RESUMEN DE LA DECLARACION***

***Casilla (01) “Número total de registros”.*** *Se consignará el total de registros tipo 2 que configura la declaración anual.*

***Casilla (02) “Importe total de capital amortizado”.*** *Se consignará la suma total de los importes abonados en el ejercicio en concepto de amortización de capital.*

***Casilla (03) “Importe total de los intereses”.*** *Se consignará la suma total de los importes abonados en el ejercicio en concepto de intereses.*

***Casilla (04) “Importe total de los gastos derivados de la financiación ajena”.*** *Se consignará la suma total de los importes abonados en el ejercicio en concepto de gastos derivados de la financiación ajena.*

***5. SELLO Y FIRMA***

*En el espacio reservado para la fecha y firma, se consignarán ambas y además, el nombre, apellidos y cargo o empleo del firmante.*

***6. SELLO REGISTRO DE ENTRADA***

*Espacio a cumplimentar por la Administración receptora del documento.*

*LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACION*

*La presentación del Mod.-181 en soporte directamente legible por ordenador se realizará en el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Alava, en los treinta días naturales del mes de enero en relación con la información relativa al año natural inmediatamente anterior.*

**II. eranskina**

A) EUSKARRI MAGNETIKOEN EZAUGARRIAK

Etxebizitza erosteko eman diren hipoteka-maileguei buruzko informazio aitorpena (181 eredua) aurkezteko ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek baldintza hauek bete beharko dituzte:

Zinta magnetikoa.

Pistak: 9.
Dentsitatea: 1.600 edo 6.250 BPI.
Kodea: EBCDIC, letra larritan.
Etiketak: etiketarik gabe.
Markak: zintaren hasieran eta amaieran.
Erregistroak: 250 kokaleku.
Bloke-faktorea: 10'.

Disketeak.

3 1/2"-koak, alde bikoak. Dentsitate bikoitza (720 KB). MS-DOS sistema eragilea eta horrekin bateragarriak.

3 1/2-koak, alde bikoak. Dentsitate handia (1,44 MB). MS-DOS sistema eragilea eta horrekin bateragarriak.

ASCII kodea letra larritan, kontrol edo tabulazio karaktererik gabe.

250 kokalekutako erregistroak.

3 1/2"-ko disketeek fitxategi bakarra izango dute, DIPHxxxx izenekoa, non xxxx aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak izango baitira. Fitxategi bakar horretan jasoko dira erregistro mota ezberdinak, B) atalean aipatzen diren ordenan.

Fitxategiak diskete bat baino gehiago hartzen badu, behar beste disketetan zatitu beharko da. Zatikako fitxategi bakoitzari DIPHxxxx.NNN (NNN=001,002,..) izena jarriko zaio, non xxxx aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak izango baitira eta NNN fitxategiaren hurrenez hurreneko zenbakia, 001-tik hasita.

Zatikako fitxategiek erregistro osoak jasoko dituzte beti, hau da, ezingo da fitxategia zatitu zatikako fitxategietan erregistro osagabeak utzirik.

B) DISEINU LOGIKOAK.

ERREGISTROEN DESKRIBAPENA.

Bi erregistro mota egongo dira deklaratzaile bakoitzarentzat. Lehen posizioaren arabera bereiziko dira biak, eta horretarako, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. mota. Deklaratzailearen erregistroa: identifikazio datuak eta aitorpenaren laburpena. 1 erregistro erako diseinua, atal hauetan bertan aurrerago, eta foru agindu honen eranskinean jasotzen dena.

2. mota. Mailegua jasotzen duenaren erregistroa. 2 erregistro erako diseinua, atal hauetan bertan aurrerago, eta foru agindu honen eranskinean jasotzen dena.

Aurkezteko ordena erregistro motaren araberakoa izango da. 1 erregistro erako erregistro bakarra egongo da, eta 2 erakoak, berriz, aitorpenean azaltzen diren mailegu jasotzaile bestekoak.

Eremu alfanumerikoak eta alfabetikoak ezkerretara joango dira lerrokaturik, eta eskuinaldetik zuriunez beteta, letra larritan, inolako karaktere berezirik gabe, eta bolaketan tilderik jarri gabe.

Hizkuntzaren karaktereak adierazteko ISO-8859-1 kodea erabiliko da. Horren arabera, "Ñ" letrak ASCII 209 (Hex.D1) balioa izango du, eta "Ç" letrak ( ze gakodun larria) ASCII 199 (Hex.C7).

Eremu numeriko guztiak eskuinean lerrokatuta joango dira. Ezkerretara, zeroz beteta, inolako zeinurik gabe eta paketatu gabe.

Eremu guztiek izango dute edukia, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada. Edukirik ez badute, eremu numerikoak zeroz beteko dira, eta alfanumerikoak nahiz alfabetikoak zuriunez.

**Anexo II**

A) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES MAGNÉTICOS.

Los soportes directamente legibles por ordenador para la presentación de las declaraciones informativas de préstamos hipotecarios para adquisición de viviendas (Modelo 181) habrán de cumplir las siguientes características:

Cinta magnética.

Pistas: 9.
Densidad: 1.600 ó 6.250 BPI.
Código: EBCDIC, en mayúsculas.
Etiquetas: Sin etiquetas.
Marcas: En principio y fin de cinta.
Registros: de 250 posiciones.
Factor de bloqueo: 10'.

Disquetes.

De 3 1/2" doble cara. Doble densidad (720 KB) Sistema operativo MS-DOS y compatibles.

De 3 1/2 doble cara. Alta densidad (1.44 MB) Sistema operativo MS-DOS y compatibles.

Código ASCII en mayúsculas sin caracteres de control o tabulación.

Registros de 250 posiciones.

Los disquetes de 3 1/2" deberán llevar un solo fichero, cuyo nombre será DIPHxxxx, siendo xxxx las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración, conteniendo este único fichero los diferentes tipos de registros y en el orden que se menciona en el apartado B).

Si el fichero ocupa más de un disquete, deberá particionarse en tantos ficheros como sea necesario. Cada uno de los ficheros parciales tendrá la denominación DIPHxxxx.NNN (NNN=001,002,..), siendo xxxx las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración y NNN el número consecutivo del fichero comenzando por el 001.

Los archivos parciales contendrán siempre registros completos, es decir, nunca podrá particionarse el fichero dejando registros incompletos en los ficheros parciales.

B) DISEÑOS LÓGICOS.

DESCRIPCIÓN DE LOS REGISTROS.

Para cada declarante se incluirán dos tipos diferentes de registros, que se distinguen por la primera posición, con arreglo a los siguientes criterios:

Tipo 1: Registro del declarante: datos identificativos y resumen de la declaración. Diseño de tipo de registro 1 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

Tipo 2: Registro de prestatario. Diseño de tipo de registro 2 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

El orden de presentación será el del tipo de registro, existiendo un único registro del tipo 1 y tantos registros del tipo 2 como prestatarios tenga la declaración.

Todos los campos alfanuméricos y alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas.

Para los caracteres específicos del idioma se utilizará la codificación ISO-8859-1. De esta forma la letra "Ñ" tendrá el valor ASCII 209 (Hex. D1) y la "Ç" (cedilla mayúscula) el valor ASCII 199 (Hex. C7).

Todos los campos numéricos se presentarán alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda sin signos y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo. Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y tanto los alfanuméricos como los alfabéticos a blancos.

## MODELO 181 REGISTRO DE TIPO 1
## REGISTRO DEL DECLARANTE

| Campo | Contenido | Posiciones |
|---|---|---|
| TIPO DE REGISTRO | 1 | 1 |
| IDENTIFICACION DEL DECLARANTE – MODELO | 1 8 1 | 2 3 4 |
| IDENTIFICACION DEL DECLARANTE – EJERCICIO | | 5 6 7 8 |
| IDENTIFICACION DEL DECLARANTE – NIF DECLARANTE | | 9 10 11 12 13 14 15 16 17 |
| RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE | | 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 |
| TIPO DE SOPORTE | | 58 |
| PERSONA – TELÉFONO | | 59 60 61 62 63 64 65 |

| Campo | Posiciones |
|---|---|
| CON QUIÉN RELACIONARSE – (sin rótulo) | 66 67 |
| CON QUIÉN RELACIONARSE – APELLIDOS Y NOMBRE | 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 |
| NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN | 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 |
| DEC. SUSTITUTIVA | 121 |
| DEC.COMPLEMENTARIA | 122 |
| NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN ANTERIOR | 123 124 125 126 127 128 129 130 |

| Campo | Posiciones |
|---|---|
| (sin rótulo) | 131 132 133 134 135 |
| TOTAL PRESTATARIOS | 136 137 138 139 140 141 142 143 144 |
| IMPORTE TOTAL DEL CAPITAL – ENTERA | 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 |
| IMPORTE TOTAL DEL CAPITAL – DECIMAL | 158 159 |
| IMPORTE TOTAL DE LOS INTERESES – ENTERA | 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 |
| IMPORTE TOTAL DE LOS INTERESES – DECIMAL | 173 174 |
| IMPORTE TOTAL DE LOS GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACIÓN AJENA – ENTERA | 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 |
| IMPORTE TOTAL DE LOS GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACIÓN AJENA – DECIMAL | 188 189 |
| (sin rótulo) | 190 191 192 193 194 195 |

| Campo | Posiciones |
|---|---|
| (sin rótulo) | 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 |
| (sin rótulo) | 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 |

**181 EREDUA**

B. 1 ERREGISTRO MOTA: DEKLARATZAILEAREN ERREGISTROA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA.<br>Finkoa, ‘1’ (bat) zenbakia |
| 2-4 | Alfanumerikoa | AITORPEN EREDUA.<br>Finkoa, ‘181’ |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA.<br>Aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IFZ<br>Deklaratzailearen IFZ jarriko da.<br>Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz beteko dira, urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan IFZren osaerari eta erabilerari buruz emandako arauekin bat etorriz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia). |
| 18-57 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IZEN SOZIALA.<br>Izen sozial osoa jarriko da, anagramarik gabe.<br>Eremu honetan ezin da inola ere izen komertzialik ageri. |
| 58 | Alfabetikoa | EUSKARRI MOTA.<br>Klabe hauetako bat jarriko da:<br>‘D’: informazioa disketean aurkezten bada.<br>‘T’: transmisio telematikoa bada. |
| 59-107 | Alfanumerikoa | HARREMANETARAKO PERTSONA.<br>Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu honek bi zati ditu:<br>59-67 TELEFONOA: 9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>68-107 ABIZENAK ETA IZENA: lehen abizena, espazio bat, bigarren abizena, espazio bat eta izen osoa, hurrenkera horretan nahitaez. |
| 108-120 | Numerikoa | AITORPEN JUSTIFIKANTEAREN ZENBAKIA.<br>13 kokalekutako eremu numerikoa. Zeroen bidez bete beharko da. |
| 121-122 | Alfabetikoa | AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA.<br>Salbuespenez ondoren beste aitorpen bat aurkeztu behar bada ere, eremu hauetako bat bete beharko da nahitaez:<br>121 AITORPEN OSAGARRIA:<br>“C” jarriko da ekitaldi berean aurretik aurkeztu zen beste aitorpen batean azaldu behar zuten baina aipatu ere ez ziren hipoteka maileguak sartzea bada aitorpenaren helburua.<br>122 ORDEZKO AITORPENA:<br>“S” jarriko da ekitaldi berean aurretik egindako beste aitorpen bat baliogabetu eta guztiz ordeztea bada aitorpenaren helburua.<br>Ordezko aitorpen batek aurreko aitorpen bakar bat baliogabetu ahalko du. |
| 123-135 | Numerikoa | AURREKO AITORPENAREN JUSTIFIKANTEAREN ZENBAKIA.<br>13 kokalekutako eremu numerikoa. Zeroen bidez bete beharko da. |

**MODELO 181**

B. TIPO DE REGISTRO 1: REGISTRO DEL DECLARANTE.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante número ‘1’ (uno) |
| 2-4 | Numérico | MODELO DECLARACIÓN.<br>Constante ‘181’ |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF DEL DECLARANTE<br>Se consignará el NIF del declarante.<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF. (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre). |
| 18-57 | Alfanumérico | RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE.<br>Se consignará la razón social completa, sin anagrama.<br>En ningún caso podrá figurar en este campo un nombre comercial. |
| 58 | Alfabético | TIPO DE SOPORTE.<br>Se cumplimentará una de las siguientes claves:<br>‘D’:Si la información se presenta en disquete.<br>‘T’:Transmisión telemática. |
| 59-107 | Alfanumérico | PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE.<br>Datos de la persona con quién relacionarse. Este campo se subdivide en dos:<br>59-67 TELÉFONO: Campo numérico de 9 posiciones.<br>68-107 APELLIDOS Y NOMBRE: Se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este orden. |
| 108-120 | Numérico | NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN.<br>Campo de contenido numérico de 13 posiciones. Deberá rellenarse a ceros. |
| 121-122 | Alfabético | DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA.<br>En el caso excepcional de segunda o posterior presentación de declaraciones, deberá cumplimentarse obligatoriamente uno de los siguientes campos:<br>121 DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA:<br>Se consignará una “C” si la presentación de esta declaración tiene por objeto incluir préstamos hipotecarios que, debiendo haber figurado en otra declaración del mismo ejercicio presentada anteriormente, hubieran sido completamente omitidos en la misma.<br>122 DECLARACIÓN SUSTITUTIVA:<br>Se consignará una “S” si la presentación tiene como objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior, del mismo ejercicio.<br>Una declaración sustitutiva sólo puede anular a una única declaración anterior. |
| 123-135 | Numérico | NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN ANTERIOR.<br>Campo de contenido numérico de 13 posiciones. Deberá rellenarse a ceros. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| 136-144 | Numerikoa | ZERRENDAKO MAILEGU JASOTZAILEEN KOPURUA.<br>Deklaratzaile honek euskarrian aitortu dituen mailegu jasotzaile guztien kopurua zehaztuko da.<br>Mailegu jasotzaile bat behin baino gehiagotan ageri bada euskarrian, zerrendan ageri den guztietan zenbatuko da mailegu hartzailetzat.<br>(2 motako erregistro kopurua) |
| 145-159 | Numerikoa | AMORTIZATUTAKO KAPITALAREN ZENBATEKO OSOA.<br>Mailegu jasotzailearen erregistroei dagozkien “EKITALDIAN KAPITALAREN AMORTIZAZIOARENGATIK ORDAINTUTAKO ZENBATEKOA” (124-138 kokalekuak) eremuetan ageri diren zenbatekoen guztirakoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br><br>Eremu honek bi zati ditu:<br>145-157.- Amortizatutako kapitalaren guztirako zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>158-159.- Amortizatutako kapitalaren guztirako zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da. |
| 160-174 | Numerikoa | INTERESEN GUZTIRAKO ZENBATEKOA.<br>Mailegu jasotzailearen erregistroei dagozkien “EKITALDIAN INTERESENGATIK ORDAINDUTAKO ZENBATEKOA” (139-153 kokalekuak) eremuetan ageri diren zenbatekoen guztirakoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br><br>Eremu honek bi zati ditu:<br>160-172.- Interesen guztirako zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>173-174.- Interesen guztirako zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da. |
| 175-189 | Numerikoa | BESTEREN FINANTZAKETAK EKARRITAKO GASTUEN ZENBATEKO OSOA.<br>Mailegu jasotzailearen erregistroei dagozkien “EKITALDIAN BESTEREN FINANTZAKETAK EKARRITAKO GASTUENGATIK ORDAINDUTAKO ZENBATEKOA” (154-168 kokalekuak) eremuetan ageri diren zenbatekoen guztirakoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br><br>Eremu honek bi zati ditu:<br>175-187.- Besteren finantzaketak ekarritako gastuen guztirako zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br><br>188-189.- Besteren finantzaketak ekarritako gastuen guztirako zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da. |
| 190-250 | ———— | ZURIUNEAK |

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.

- Edukirik ez duten eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik ez duten eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numerikoak eskuinetara lerrokatuko dira eta ezkerretatik zeroz beteko dira.

- Eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak ezkerretara lerrokatuko dira eta eskuinetatik zuriunez beteko dira, eremua deskribatzean kontrakoa adierazten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 136-144 | Numérico | NÚMERO TOTAL DE PRESTATARIOS RELACIONADOS.<br>Se consignará el número total de prestatarios declarados en el soporte para este declarante.<br>Si un mismo prestatario figura más de una vez en el soporte, se computarán tantos prestatarios como veces aparezca relacionado.<br>(Número de registros de tipo 2) |
| 145-159 | Numérico | IMPORTE TOTAL DEL CAPITAL AMORTIZADO.<br>Se consignará sin signo y sin coma decimal la suma total de las cantidades reflejadas en los campos “IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE AMORTIZACIÓN DE CAPITAL” (posiciones 124-138) correspondientes a los registros del prestatario.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>145-157.- Parte entera del importe total del capital amortizado. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>158-159.- Parte decimal del importe total del capital amortizado. Si no tiene contenido se consignará a ceros. |
| 160-174 | Numérico | IMPORTE TOTAL DE LOS INTERESES.<br>Se consignará sin signo y sin coma decimal la suma total de las cantidades reflejadas en los campos “IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE INTERESES” (posiciones 139-153) correspondientes a los registros del prestatario.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>160-172.- Parte entera del importe total de los intereses. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>173-174.- Parte decimal del importe total de los intereses. Si no tiene contenido se consignará a ceros. |
| 175-189 | Numérico | IMPORTE TOTAL DE LOS GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACIÓN AJENA.<br>Se consignarán sin signo y sin coma decimal la suma total de las cantidades reflejadas en los campos “IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACIÓN AJENA” (posiciones 154-168) correspondientes a los registros del prestatario.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>175-187.- Parte entera del importe total de los gastos derivados de la financiación ajena. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>188-189.- Parte decimal del importe total de los gastos derivados de la financiación ajena. Si no tiene contenido se consignará a ceros. |
| 190-250 | ——— | BLANCOS |

- Todos los importes serán positivos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

## MODELO 181 REGISTRO DE TIPO 2
## REGISTRO DEL PRESTATARIO

| Campo | Valor | Posiciones |
|---|---|---|
| TIPO DE REGISTRO | 2 | 1 |
| IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE – MODELO | 1 8 1 | 2 3 4 |
| IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE – EJERCICIO | | 5 6 7 8 |
| IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE – NIF DECLARANTE | | 9 10 11 12 13 14 15 16 17 |
| NIF DEL PRESTATARIO | | 18 19 20 21 22 23 24 25 26 |
| NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL | | 27 28 29 30 31 32 33 34 35 |
| APELLIDOS Y NOMBRE DEL PRESTATARIO | | 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 |

| Campo | Posiciones |
|---|---|
| | 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 |
| CÓDIGO DE PROVINCIA | 76 77 |
| IDENTIFICACIÓN DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO | 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 |
| FECHA CONSTITUCIÓN O SUBROGACIÓN DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO – AÑO | 98 99 100 101 |
| FECHA CONSTITUCIÓN O SUBROGACIÓN DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO – MES | 102 103 |
| FECHA CONSTITUCIÓN O SUBROGACIÓN DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO – DÍA | 104 105 |
| DURACIÓN PRÉSTAMO HIPOTECARIO | 106 107 108 |
| IMPORTE DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO – ENTERA | 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 |
| IMPORTE DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO – DECIMAL | 122 123 |
| IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO – ENTERA | 124 125 126 127 128 129 130 |

| Campo | Posiciones |
|---|---|
| EN CONCEPTO DE AMORTIZACIÓN DE CAPITAL | 131 132 133 134 135 136 |
| EN CONCEPTO DE AMORTIZACIÓN DE CAPITAL – DECIMAL | 137 138 |
| IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE INTERESES – ENTERA | 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 |
| IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE INTERESES – DECIMAL | 152 153 |
| IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACIÓN AJENA – ENTERA | 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 |
| IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACIÓN AJENA – DECIMAL | 167 168 |
| % PARTICIPACIÓN – ENTEROS | 169 170 171 |
| % PARTICIPACIÓN – DECIMALES | 172 173 174 |
| | 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 |

| Campo | Posiciones |
|---|---|
| | 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 |
| | 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 |

**MODELO 181**

C.- 2 MOTAKO ERREGISTROA: MAILEGU JASOTZAILEAREN ERREGISTROA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA.<br>Finkoa, '2' (bi). |
| 2-4 | Numerikoa | AITORPEN EREDUA.<br>Finkoa, '181'. |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA.<br>1 motako erregistroko kokaleku beretan jarritakoa. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IFZ.<br>1 motako erregistroko kokaleku beretan jarritakoa. |
| 18-26 | Alfanumerikoa | MAILEGU HARTZAILEAREN IFZ.<br>Mailegu hartzailearen IFZ jartzeko urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan IFZren osaerari eta erabilerari buruz emandako arauei jarraituko zaie (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia). Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz beteko dira. |
| 27-35 | Alfanumerikoa | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ.<br>Aitortua adingabea bada, eremu honetan haren legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) identifikazio fiskaleko zenbakia jarriko da.<br>Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz beteko dira.<br>Beste edozein kasutan, eremu horretako edukia zuriunez beteko da. |
| 36-75 | Alfanumerikoa | MAILEGU HARTZAILEAREN ABIZENAK ETA IZENA<br>Lehen abizena, espazio bat, bigarren abizena, espazio bat eta izen osoa jarriko dira, hurrenkera horretan nahitaez. |
| 76-77 | Numerikoa | PROBINTZIAREN KODEA<br>Mailegu hartzailea bizi den lekuari dagokiona jarriko da. Mailegu hartzailearen helbideari dagokion probintziak ondoko taulan dituen bi zenbakiak jarriko dira: |

| | |
|---|---|
| 01. ARABA | 02.ALBACETE. |
| 03. ALACANT | 04. ALMERIA |
| 05. AVILA | 06. BADAJOZ. |
| 07. BALEARRAK | 08. BARTZELONA. |
| 09. BURGOS | 10. CACERES. |
| 11. CADIZ | 12. CASTELLO |
| 13. C. REAL | 14. KORDOBA. |
| 15. CORUÑA, | 16. CUENCA. |
| 17. GIRONA | 18. GRANADA. |
| 19. GUADALAJARA | 20. GIPUZKOA. |
| 21. HUELVA | 22. HUESCA. |
| 23. JAEN | 24. LEON. |
| 25. LLEIDA | 26.ERRIOXA |
| 27. LUGO | 28. MADRIL |
| 29. MALAGA | 30. MURTZIA. |
| 31. NAFARROA | 32. OURENSE. |
| 33. OVIEDO | 34. PALENTZIA. |
| 35. PALMAS LAS | 36. PONTEVEDRA. |
| 37. SALAMANCA | 38. S.C.TENERIFE. |
| 39. KANTABRIA | 40. SEGOVIA. |
| 41. SEVILLA | 42. SORIA. |
| 43. TARRAGONA | 44. TERUEL. |
| 45. TOLEDO | 46. VALENTZIA. |
| 47. VALLADOLID | 48. BIZKAIA |
| 49. ZAMORA | 50. ZARAGOZA. |
| 51. CEUTA | 52. MELILLA. |

**MODELO 181**

C.- TIPO DE REGISTRO 2: REGISTRO DEL PRESTATARIO.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante '2' (Dos). |
| 2-4 | Numérico | MODELO DECLARACIÓN.<br>Constante '181'. |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF DEL DECLARANTE.<br>Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo l. |
| 18-26 | Alfanumérico | NIF DEL PRESTATARIO.<br>Se consignará el N.I.F. del prestatario de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre). Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda. |
| 27-35 | Alfanumérico | NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL.<br>Si el prestatario es menor de edad se consignará en este campo el número de identificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor).<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda.<br>En cualquier otro caso el contenido de este campo se rellenará a espacios. |
| 36-75 | Alfanumérico | APELLIDOS Y NOMBRE DEL PRESTATARIO<br>Se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este orden. |
| 76-77 | Numérico | CÓDIGO PROVINCIA.<br>Se consignará el correspondiente al domicilio del prestatario. Se consignarán los dos dígitos que corresponden a la provincia del domicilio del prestatario según la tabla siguiente: |

| | |
|---|---|
| 01. ÁLAVA | 02.ALBACETE. |
| 03. ALICANTE | 04. ALMERÍA. |
| 05. ÁVILA | 06. BADAJOZ. |
| 07. ILLES BALEARS | 08. BARCELONA. |
| 09. BURGOS | 10. CÁCERES. |
| 11. CÁDIZ | 12. CASTELLÓN. |
| 13. C. REAL | 14. CÓRDOBA. |
| 15. CORUNA, A | 16. CUENCA. |
| 17. GIRONA | 18. GRANADA. |
| 19. GUADALAJARA | 20. GUIPÚZCOA. |
| 21. HUELVA | 22. HUESCA. |
| 23. JAÉN | 24. LEÓN. |
| 25. LLEIDA | 26. LA RIOJA. |
| 27. LUGO | 28. MADRID. |
| 29. MÁLAGA | 30. MURCIA. |
| 31. NAVARRA | 32. OURENSE. |
| 33. OVIEDO | 34. PALENCIA. |
| 35. PALMAS LAS | 36. PONTEVEDRA. |
| 37. SALAMANCA | 38. S.C.TENERIFE. |
| 39. CANTABRIA | 40. SEGOVIA. |
| 41. SEVILLA | 42. SORIA. |
| 43. TARRAGONA | 44. TERUEL. |
| 45. TOLEDO | 46. VALENCIA. |
| 47. VALLADOLID | 48. VIZCAYA. |
| 49. ZAMORA | 50. ZARAGOZA. |
| 51. CEUTA | 52. MELILLA. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| 78-97 | Alfanumerikoa | HIPOTEKA MAILEGUAREN IDENTIFIKAZIOA.<br>Hipoteka mailegua identifikatzeko entitate mailegatzaileak emandako zenbakia jarriko da. |
| 98-105 | Numerikoa | HIPOTEKA MAILEGUA ERATU EDO SUBROGATU DEN EGUNA<br>Hipoteka mailegua eratu edo subrogatu den eguna jarriko da. Eremu honek 3 zati ditu:<br>98-101 Numerikoa urtea.<br>102-103 Numerikoa hila.<br>104-105 Numerikoa eguna. |
| 106-108 | Numerikoa | HIPOTEKA MAILEGUAREN IRAUPENA.<br>Hipoteka maileguaren iraupena jarriko da, hilabetetan. |
| 109-123 | Numerikoa | HIPOTEKA MAILEGUAREN ZENBATEKOA.<br>Hipoteka maileguaren zenbatekoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br>Eremu honek bi zati ditu:<br>109-121.- Hipoteka maileguaren zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>122-123.- Hipoteka maileguaren zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>Hipoteka mailegua hainbat partaideri badagokie zenbateko hori EZ da hainbanatuko. |
| 124-138 | Numerikoa | KAPITALA AMORTIZATZEAGATIK EKI TALDIAN ORDAINDU DEN ZENBATEKOA<br>Kapitala amortizatzeagatik ekitaldian ordaindutako zenbatekoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br>Eremu honek bi zati ditu:<br>124-136.- Kapitala amortizatzeagatik ekitaldian ordaindutako zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>137-138.- Kapitala amortizatzeagatik ekitaldian ordaindutako zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>Hipoteka mailegua hainbat partaideri badagokie zenbateko hori EZ da hainbanatuko. |
| 139-153 | Numerikoa | INTERESENGATIK EKITALDIAN ORDAIN DUTAKO ZENBATEKOA.<br>Interesengatik ekitaldian ordaindutako zenbatekoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br>Eremu honek bi zati ditu:<br>139-151.- Interesengatik ekitaldian ordaindutako zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>152-153.- Interesengatik ekitaldian ordaindutako zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>Hipoteka mailegua hainbat partaideri badagokie zenbateko hori EZ da hainbanatuko. |
| 154-168 | Numerikoa | BESTEREN FINANTZAKETAK EKARRI TAKO GASTUENGATIK EKITALDIAN ORDAINDUTAKO ZENBATEKOA.<br>Ekitaldian besteren finantzaketak ekarritako gastuengatik ordaindutako zenbatekoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe. |

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 78-97 | Alfanumérico | IDENTIFICACIÓN DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO.<br>Se hará constar el número de identificación del préstamo hipotecario, asignado por la entidad prestamista. |
| 98-105 | Numérico | FECHA DE CONSTITUCIÓN O SUBROGACIÓN DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO.<br>Se hará constar la fecha de constitución o, en su caso, subrogación del préstamo hipotecario. Este campo se subdivide en 3:<br>98-101 Numérico Año.<br>102-103 Numérico Mes.<br>104-105 Numérico Día. |
| 106-108 | Numérico | DURACIÓN PRÉSTAMO HIPOTECARIO.<br>Se hará constar, expresado en meses, la duración del préstamo hipotecario. |
| 109-123 | Numérico | IMPORTE DEL PRÉSTAMO HIPOTECARIO.<br>Se consignará, sin signo y sin coma decimal, el importe del préstamo hipotecario.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>109-121.- Parte entera del importe del préstamo hipotecario. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>122-123.- Parte decimal del importe del préstamo hipotecario. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>Este importe NO se prorrateará en el caso de que el préstamo hipotecario corresponda a varios participes. |
| 124-138 | Numérico | IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE AMORTIZACIÓN DE CAPITAL.<br>Se consignará, sin signo y sin coma decimal, el importe abonado en el ejercicio, en concepto de amortización de capital.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>124-136.- Parte entera del importe abonado en el ejercicio en concepto de amortización de capital. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>137-138.- Parte decimal del importe abonado en el ejercicio en concepto de amortización de capital. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>Este importe NO se prorrateará en el caso de que el préstamo hipotecario corresponda a varios participes. |
| 139-153 | Numérico | IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO. EN CONCEPTO DE INTERESES.<br>Se consignará, sin signo y sin coma decimal, el importe abonado en el ejercicio en concepto de intereses.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>139-151.- Parte entera del importe abonado en el ejercicio en concepto de intereses. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>152-153.- Parte decimal del importe abonado en el ejercicio en concepto de intereses. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>Este importe NO se prorrateará en el caso de que el préstamo hipotecario corresponda a varios partícipes. |
| 154-168 | Numérico | IMPORTE ABONADO EN EL EJERCICIO EN CONCEPTO DE GASTOS DERIVADOS DE LA FINANCIACIÓN AJENA.<br>Se consignará, sin signo y sin coma decimal, el importe abonado en el ejercicio en concepto de gastos derivados de la financiación ajena. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br><br>Eremu honek bi zati ditu:<br>154-166.- Besteren finantzaketak ekarritako gastuen zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br><br>167-168.- Besteren finantzaketak ekarritako gastuen guztirako zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>Hipoteka mailegua hainbat partaideri badagokie zenbateko hori EZ da hainbanatuko. |
| 169-174 | Numerikoa | PARTAIDETZAREN EHUNEKOA.<br>Titular bat baino gehiago egonez gero, titularrak beste erregistro beteko da, horietako bakoitzean partaidetzaren ehunekoa jarrita.<br>Eremu honek bi zati ditu:<br>169-171 Numerikoa Osoko zatia:<br>Ehunekoaren osoko zatia jarriko da (ez badu ZEROAK jarriko dira).<br>172-174 Numerikoa Hamartarren zatia:<br>Ehunekoaren hamartarren zatia jarriko da (ez badu ZEROAK jarriko dira).<br>Maileguak titular bakarra badu, osoko zatian 100 jarriko da eta hamartarren zatian, 000. |
| 175-250 | ———— | ZURIUNEAK. |

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.

- Edukirik ez duten eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik ez duten eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numerikoak eskuinetara lerrokatuko dira eta ezkerretatik zeroz beteko dira.

- Eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak ezkerretara lerrokatuko dira eta eskuinetatik zuriunez beteko dira, eremua deskribatzean kontrakoa adierazten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>154-166.- Parte entera del importe abonado en el ejercicio en concepto de gastos derivados de la financiación ajena. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>167-168.- Parte decimal del importe abonado en el ejercicio en concepto de gastos derivados de la financiación ajena. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>Este importe NO se prorrateará en el caso de que el préstamo hipotecario corresponda a varios partícipes. |
| 169-174 | Numérico | PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN.<br>En el caso de varios titulares se relacionarán tantos registros como titulares, consignando en cada uno de ellos, el porcentaje de participación.<br>Este campo se subdivide en otros dos:<br>169-171 Numérico Parte entera:<br>Se consignara la parte entera del porcentaje (si no tiene, consignar CEROS).<br>172-174 Numérico Parte decimal:<br>Se consignará la parte decimal del porcentaje (si no tiene, consignar CEROS).<br>Si el préstamo tiene un solo titular, se consignará 100 en la parte entera y 000 en la parte decimal. |
| 175-250 | ———— | BLANCOS. |

- Todos los importes serán positivos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Alava
Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila / Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

# PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGA DOHAINTZEI BURUZKO INFORMAZIO AITORPENA

# *IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS DECLARACIÓN INFORMATIVA DE DONACIONES*

182

**1 IDENTIFIKAZIOA / *IDENTIFICACIÓN***

IDENTIFIKATZEKO ETIKETA JARTZEKO ESPAZIOA
*ESPACIO RESERVADO PARA ETIQUETA IDENTIFICATIVA*

**2 EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA / *EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN***

EKITALDIA / *EJERCICIO*.................................................. ☐☐☐☐

Aitorpen osagarria / *Declaración complementaria*................................. ☐

Ordezko aitorpena / *Declaración sustitutiva*........................................... ☐

AURKEZTEKO MODUA: / PRESENTACIÓN EN:

Imprimakia / *Impreso* ............................................................. ☐

Euskarria / *Soporte*
- Indibiduala / *Individual* ............................................. ☐
- Kolektiboa / *Colectivo*
  - Aurkezlea / *Presentador* ......... ☐
  - Aitorpen-egilea / *Declarante* .... ☐

**3 HARREMANETARAKO PERTSONA / *PERSONA DE CONTACTO***

| DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | TELEFONOA / *TELÉFONO* |
|---|---|
| | |

**4 AITORPEN LABURPENA / *RESUMEN DECLARACIÓN***

EMAILEEN ERREGISTROAK GUZTIRA / *NUMERO TOTAL DE REGISTROS DE DONANTES*........................ 01 ☐

DIRUZKO DOHAINTZEN ZENBATEKOA / *IMPORTE DE LOS DONATIVOS DINERARIOS*........................ 02 ☐

**5 AURKEZPEN KOILEKTIBOA / *PRESENTACIÓN COLECTIVA***

a) EUSKARRI KOLEKTIBOKO DATUEN LABURPENA, (aurkezle koilektiboentzako bakarrik)
*a) RESUMEN DE LOS DATOS INCLUIDOS EN EL SOPORTE (sólo para presentadores colectivos)*

AITORTZAILEAK GUZTIRA / *NÚMERO TOTAL DE DECLARANTES* ........................ 03 ☐

EMAILEEN ERREGISTROAK GUZTIRA / *NÚMERO TOTAL DE REGISTROS DE DONANTES* 04 ☐

AURKEZLEAREN IFZ (euskarri kolektiboan sartzen diren pertsona edo entitate aitortzaileetariko bakoitzari dagozkion laburpen-orri guztietan jarriko da datu hau)
*NIF DEL PRESENTADOR (Este dato se cumplimentará en todas las hojas-resumen correspondientes a cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo)* ........................ 05 ☐

**6** ZIGILUA ETA IZENPEA / *SELLO Y FIRMA*

**7** SARRERA ERREGISTROKO ZIGILUA / *SELLO REGISTRO ENTRADA*

RE. 01/286

P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €

1. orria: Administrazioarentzako alea / *1ª hoja: ejemplar para la Administración*
2. orria: Interesatuarentzako alea / *2ª hoja: ejemplar para el interesado*

# 182 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

# *INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 182*

Dokumentu hau ahal delarik idazmakinaz bete behar da, edo boligrafoa erabiliz gero, euskarri gogorraren gainean eta letra larriz.

182 eredua laburpen-orri batek eta egindako dohaintzen xehetasunak jasotzeko barruko orriek osatzen dute. Laburpen-orria betiere bete eta aurkeztu behar da, barruko orriak edozein modutan ere aurkezten direlarik: inprimakiz nahiz ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriz.

**182 eredua aurkeztu behar dutenak.** Honako hauek aurkeztu behar dute 182 eredua: 35/1998 Foru Arauan, abenduaren 16koan, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Foru Arauari buruzkoan, ezarritakoaren arabera Zerga horretako kenkarirako eskubidea ematen duten dohaintzak jasan dituzten entitate guztiak, emaileek Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako aitorpenerako dohaintzaren egiaztagiriak eskatu baldin badituzte.

Aitortzaile bakoitzak 182 EREDUKO AITORPEN BAKAR BAT aurkeztu behar du ekitaldi bakoitzeko, inprimakian nahiz euskarrian, aitorpen osagarriak edo ordezkoak izan ezean.

**LABURPEN-ORRIA**

IDENTIFIKAZIOA

Arabako Foru Aldundiko Ogasun Zuzendaritzako Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuak eskuratzen dituen identifikazio etiketak itsatsi behar dira.

EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA

**Ekitaldia.** Aitorpena dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

**Aitorpen osagarria.** Lauki honetan “X” bat jarri behar da aitorpena aurkeztearen helburua hau baldin bada: ekitaldi bereko eta lehenago aurkeztutako beste aitorpen batean jaso behar ziren baina jaso gabe geratu ziren dohaintzak aitortzea. Aitorpen osagarrian, hori aurkeztera eraman duten jaso gabeko dohaintzak bakarrik sartu behar dira.

**Ordezko aitorpena.** Lauki honetan “X” bat jarri behar da aitorpena aurkeztearen helburua hau denean: datu okerrak adierazi ziren aurreko beste aitorpen bat erabat baliogabetu eta ordeztea.

**Aurkezteko modua.** Markatu “X” batez aitorpen hau aurkezteko moduari dagokion laukia edo laukiak.

–Inprimakian –Banakako euskarrian –Euskarri kolektiboa

Aitorpena euskarri kolektiboan aurkeztuz gero, horrez gainera, laburpen-orrian agertzen diren datuak aurkezlearenak ala aitortzailearenak diren arabera dagokion laukia ere markatuko da.

**Garrantzitsua:** aitorpenak zerrendatutako 100 emaile baino gehiago baldin badauzka, nahitaezkoa izango da ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian aurkeztea. Emaileren bat erregistro bat baino gehiagotan zerrendaturik agertzen bada, horiek guztiak konputatuko dira aurretik esandako kopuruaren ondorioetarako.

AITORPENAREN LABURPENA

(01) laukia **“Emaileen erregistroak guztira”**. Barruko orrietan edo ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian zerrendatutako pertsona fiskoen erregistro guztien kopurua jarri ezazu.

(02) laukia **“Diruzko dohaintzen zenbatekoa”.** Adierazi ezazu barruko orri guztietako “Diruzko dohaintzaren zenbatekoa” laukietan jarritako kopuruen batura.

AURKEZPEN KOLEKTIBOA

Euskarri kolektiboan aurkeztekotan, aurkezleari dagokion laburpen-orri orrokorraz gainera, aurkeztutako euskarrian jasotzen den aitortzaile bakoitzeko laburpen-orri bat erantsi behar da.

**Aurkezleari dagokion laburpen-orrian bete beharreko datuak.**

(03) laukia. **“Aitortzaileak guztira”.** Aurkezpen kolektiboko ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian sartzen diren entitateen kopurua adierazi ezazu.

(04) laukia. **“Emaileen erregistroak guztira”.** Dohaintzak egin dituzten eta ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarrian sartzen diren pertsona fisikoen erregistro guztien kopurua adierazi ezazu.

**Aitortzaile bakoitzaren laburpen-orrian bete beharreko datuak,** horrez gainera, aurreko (01) eta (02) laukietan adierazi behar diren datuen kalterik gabe**:**

(05) laukia. **“Aurkezlearen IFZ”.** Euskarri kolektiboan sartutako atxikitzaile bakoitzaren laburpen-orrietan jarri behar da.

ZIGILUA ETA IZENPEA

Data eta sinadura jarri behar dira, baita sinatzailearen izaera ere. Azken hau aitortzailea edo bere ordezkaria izango da, banakako aurkezpena edo aurkezpen kolektiboan sartutako aitortzaile baten laburpen-orria baldin bada, edota aurkezlea edo bere ordezkaria, aurkezpen kolektiboko euskarriarekin batera doan laburpen-orria baldin bada.

SARRERAKO ERREGISTRO ZIGILUA

Dokumentua jasotzen duen administrazioak bete beharreko gunea.

Este documento deberá cumplimentarse preferentemente a máquina, o utilizando bolígrafo, sobre superficie dura y con letras mayúsculas.

El modelo 182 se compone de una hoja-resumen y de hojas interiores de detalle de las donaciones efectuadas. La hoja-resumen deberá ser cumplimentada y presentada en todo caso, cualquiera que sea la modalidad de presentación de las hojas interiores: impreso o soporte directamente legible por ordenador.

**Obligados a presentar el modelo 182.** Están obligados a presentar el modelo 182 todas aquellas entidades perceptoras de donativos que, de conformidad con lo establecido por la Norma Foral 35/1998, de 16 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, den derecho a deducción por este impuesto, cuando los donantes hubiesen solicitado certificación acreditativa de la donación a efectos de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Cada declarante deberá presentar UNA ÚNICA DECLARACIÓN DEL MODELO 182 por cada ejercicio, bien en impreso, bien en soporte, excepto que se trate de declaraciones complementarias o sustitutivas.

**HOJA RESUMEN**

IDENTIFICACIÓN

Deberá adherir las etiquetas identificativas que facilita el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava.

EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

**Ejercicio.** Se consignarán las cuatro cifras del año natural al que corresponda la declaración.

**Declaración complementaria.** Se consignará una “X” en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto incluir donativos que, debiendo haber sido incluidos en otra declaración del mismo ejercicio presentada con anterioridad, hubieran sido totalmente omitidos en la misma. En la declaración complementaria solamente se incluirán los donativos omitidos que motivan su presentación.

**Declaración sustitutiva.** Se consignará una “X” en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto anular y sustituir completamente a otra declaración en la cual se hubieran consignado datos inexactos o erróneos.

**Modalidad de presentación.** Señale con una “X” el recuadro, o recuadros, que corresponda(n) a la modalidad de presentación de esta declaración.

–En impreso. –En soporte individual. –En soporte colectivo.
En este último caso se señalará, además, la casilla que corresponda, según que los datos reflejados en la hoja-resumen se refieran al presentador o al declarante.

**IMPORTANTE**: Será obligatoria la presentación en soporte directamente legible por ordenador de aquellas declaraciones que contengan más de 100 donantes relacionados. En el supuesto de que algún donante figure relacionado en varios registros, se computará cada uno de éstos a efectos de la cifra anterior.

RESUMEN DE LA DECLARACIÓN

Casilla (01): **“Número total de registros de donantes”.** Consigne el número total de registros de personas físicas relacionadas en las hojas interiores o en el soporte directamente legible por ordenador.

Casilla (02): **“Importe de los donativos dinerarios”.** Indique la suma de las cantidades consignadas en las casillas “Importe del donativo dinerario” de todas las hojas interiores.

PRESENTACIÓN COLECTIVA

En los supuestos de presentación en soporte colectivo se acompañarán, además de la hoja-resumen global correspondiente al presentador, tantas hojas-resumen como declarantes se incluyan en el soporte presentado.

**Datos a cumplimentar en la hoja-resumen correspondiente al presentador:**

Casilla (03): **“Número total de declarantes”.** Indique el número de entidades que se incluyen en el soporte directamente legible por ordenador de la presentación colectiva.

Casilla (04): **“Número total de registros de donantes”.** Consigne el número total de registros de personas físicas que hayan efectuado donaciones, que se incluyan en el soporte directamente legible por ordenador.

**Datos a cumplimentar en la hoja-resumen de cada uno de los declarantes,** sin perjuicio de los datos que, además, proceda reflejar en las casillas (01) y (02) anteriores:

Casilla (05): **“NIF del presentador”.** Se hará constar en las hojas-resumen de cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

SELLO Y FIRMA

Se hará constar la fecha y firma, así como la condición del firmante, que será el declarante o su representante si se trata de presentación individual o de la hoja-resumen de un declarante incluido en presentación colectiva, o el presentador o su representante, si se trata de la hoja-resumen que acompaña al soporte de presentación colectiva.

SELLO REGISTRO DE ENTRADA

Espacio a cumplimentar por la Administración receptora del documento.

**Arabako Foru Aldundia**
**Diputación Foral de Alava**

Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila — Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

## DOHAINTZEI BURUZKO INFORMAZIO AITORPENA
## *DECLARACIÓN INFORMATIVA DE DONACIONES*

182

| AAITORZAILEAREN IFZ / *NIF DEL DECLARANTE* | SOZIETATEAREN IZENA / *RAZON SOCIAL* | EKITALDIA / *EJERCICIO* | ORRIALDEA / ORRIAK / *PÁG. / HOJAS* |
|---|---|---|---|
| | | | |

EMAILEEN ZERRENDA / *RELACIÓN DE DONANTES*

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 2 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 3 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ/ *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 4 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 5 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 6 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ/ *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 7 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 8 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ/ *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 9 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 10 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 11 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 12 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |
| 13 | IFZ / *NIF* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | |
| | PROB. KOD. / *CÓD. PROV.* | KENKARIAREN % *DEDUCCIÓN* | DIRUZKO DOHAINTZAREN ZENBATEKOA / *IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO* | GAUZAZKO DOHAINTZA/ *DONATIVO EN ESPECIE* |

Diruzko dohaintzen zenbateko osoa
*Importe total de los donativos dinerarios*

ORRI HONETAKOA GUZTIRA / *TOTAL DE LA HOJA*

RE. 01/288

P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €

1. orria: Administrazioarentzako alea / *1ª hoja: ejemplar para la Administración*
2. orria: Interesatuarentzako alea / *2ª hoja: ejemplar para el interesado*

# 182 EREDUA - BARRUKO ORRIAK BETETZEKO JARRAIBIDEAK

# *MODELO 182 INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LAS HOJAS INTERIORES*

**"Aitortzailearen IFZ"** laukia. Dohaintzak jaso dituen entitatearen identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) jarri behar da.

**"Sozietatearen izena"** laukia. Dohaintzak jaso dituen entitatearen izen osoa jarri behar da, anagramarik gabe.

**"Ekitaldia"** laukia. Aitorpena dagokion ekitaldiaren lau zifrak idatzi behar dira.

**"Orr. / Orri kp."** laukia. Barruko orri bakoitzaren hurrenkera-zenbakia eta aitorpena osatzen duten orri guztien kopurua jarri behar dira.

EMAILEEN ZERRENDA

**"IFZ"** laukia. Emaile bakoitzaren identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da.

**"Legezko ordezkariaren IFZ"** laukia**.** Emailea IFZrik ez duen adin txikiko pertsona bat baldin bada, haren legezko ordezkariari dagokion identifikazio fiskaleko zenbakia jarri behar da lauki honetan.

**"Deiturak eta izena"** laukia. Dohaintza egin duen pertsonaren lehenengo deitura, bigarren deitura eta izen osoa jarri behar dira, hurrenkera horretan.

Casilla **"NIF del declarante".** Se hará constar el número de identificación fiscal (NIF) de la entidad perceptora de los donativos.

Casilla **"Razón social".** Se consignará la denominación completa de la entidad perceptora de los donativos, sin anagramas.

Casilla **"Ejercicio".** Consigne las cuatro cifras del ejercicio al que corresponda la declaración.

Casilla **"Pág./Hojas".** Se indicará el número de orden de cada una de las hojas interiores y el número total de hojas que se incluyen en la declaración.

RELACIÓN DE DONANTES

Casilla **"NIF".** Se hará constar el Número de Identificación Fiscal de cada donante.

Casilla **"NIF representante legal".** En aquellos supuestos en los que el donante sea un menor de edad que carezca de NIF propio, se consignará el número de identificación fiscal correspondiente a su representante legal.

Casilla **"Apellidos y nombre".** Indique el primer apellido, el segundo apellido y el nombre completo, en este orden, de la persona que ha efectuado el donativo.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Alava | 01 | Ceuta | 51 | León | 24 | Salamanca | 37 |
| Albacete | 02 | Ciudad Real | 13 | Lleida | 25 | S.C. Tenerife | 38 |
| Alicante | 03 | Córdoba | 14 | Lugo | 27 | Segovia | 40 |
| Almería | 04 | Coruña, A | 15 | Madrid | 28 | Sevilla | 41 |
| Asturias | 33 | Cuenca | 16 | Málaga | 29 | Soria | 42 |
| Avila | 05 | Girona | 17 | Melilla | 52 | Tarragona | 43 |
| Badajoz | 06 | Granada | 18 | Murcia | 30 | Teruel | 44 |
| Barcelona | 08 | Guadalajara | 19 | Navarra | 31 | Toledo | 45 |
| Burgos | 09 | Guipúzcoa | 20 | Ourense | 32 | Valencia | 46 |
| Cáceres | 10 | Huelva | 21 | Palencia | 34 | Valladolid | 47 |
| Cádiz | 11 | Huesca | 22 | Palmas, Las | 35 | Vizcaya | 48 |
| Cantabria | 39 | Illes Balears | 07 | Pontevedra | 36 | Zamora | 49 |
| Castellón | 12 | Jaén | 23 | Rioja, La | 26 | Zaragoza | 50 |

**"Prob. Kod."** laukia (Probintzi kodea). Emaileak bizilekua duen probintziari –edo, hala badagokio, hiri autonomiadunari– dagozkion bi digituak idatzi behar dira, hurrengo zerrendaren arabera:

**"Kenkariaren %"** laukia. Jarri ezazu egindako dohaintzei PFEZaren kuota osoan aplikatzekoa zaien kenkari portzentaia.

**"Diruzko dohaintzaren zenbatekoa"** laukia. Jasotako dohaintza diruz egin baldin bada, jarri ezazu PFEZaren kuotan kenkari portzentaia bera daukan dohaintzaren urteko zenbatekoa eurotan.

Emaile berberak kenkari portzentaia desberdinak aplikatzekoak zaizkien dohaintzak egin dituenean, aparteko emaile erregistroak jarri itzazu.

**Gauzazko dohaintza"** laukia. Dohaintza gauzazkoa izan eta PFEZaren kuotan kenkaria egiteko eskubidea eman badezake, marka ezazu lauki hau "X" batez. Emaileak diruzko eta gauzazko dohaintzak egin dituenean, jarri ezazu horietako bakoitza aparteko emaile erregistro batean.

ORRI HONETAKOA GUZTIRA

**"Diruzko dohaintzen zenbateko osoa"** laukia. Delako orrian zerrendatutako dohaintzen zenbatekoen baturak agertu behar dira hemen. Orri bakoitzeko zenbateko osoa bereiz kalkulatu behar da, ez da hurrengo orrialdeetakoekin metatu behar.

***AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA***

*182 eredua, dela inprimaki orrian betetakoa edo ordenadorez zuzenean irakurtzeko moduko euskarrian, Arabako Foru Aldundiaren Ogasun Zuzendaritzako Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuan aurkeztu beharko da. 182 ereduaren inprimakia, aldiz, aitorpena zein urtekoa den, haren ondoko urteko urtarrileko lehen hogeita hamar egun naturaletan aurkeztu beharko da. Ordenadorez zuzenean irakurtzeko moduko eredua urtarrilaren la eta otsailaren 10a bitartean aurkeztuko da.*

Casilla **"Cód. Prov." (Código Provincia).** Se hará constar los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, ciudad autónoma del domicilio del donante, según la siguiente relación:

Casilla **"% deducción".** Indique el porcentaje de deducción en la cuota íntegra del IRPF aplicable a los donativos efectuados.

Casilla **"Importe del donativo dinerario".** Consigne el importe anual en euros del donativo recibido, en el caso de que éste haya sido dinerario, correspondiente a un mismo porcentaje de deducción en la cuota del IRPF.

Cuando un mismo donante haya satisfecho donativos a los que se apliquen distintos porcentajes de deducción, consigne registros de donantes independientes.

Casilla **"Donativo en especie".** En el caso de que el donativo recibido haya sido en especie y pueda dar derecho a deducción en la cuota del IRPF, marque con una "X" esta casilla. Cuando el donante haya satisfecho donativos dinerarios y en especie, consigne cada uno de ellos en registros de donantes independientes.

TOTAL DE LA HOJA

Casilla **"Importe total de los donativos dinerarios".** Figurarán las sumas de las cantidades correspondientes a los donativos relacionados en esa hoja. Cada hoja se totalizará de forma independiente, sin que dicho total deba ser acumulado con el de las páginas sucesivas.

***LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN***

*La presentación del Modelo 182, tanto en su modalidad de impreso como de soporte directamente legible por ordenador, se realizará en el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava. El modelo 182 en impreso se presentará en los treinta primeros dias naturales del mes de enero del año inmediato siguiente al que se refiera la declaración. La presentación en soporte directamente lejible por ordenador se efectuará entre el día 1 de enero y 10 de febrero.*

**IV. eranskina**

A) EUSKARRI MAGNETIKOEN EZAUGARRIAK

Dohaintzei buruzko informazio aitorpena (182 eredua) aurkezteko ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek baldintza hauek bete beharko dituzte:

Zinta magnetikoa.
Pistak: 9.
Dentsitatea: 1.600 edo 6.250 BPI.
Kodea: EBCDIC, letra larritan.
Etiketak: etiketarik gabe.
Markak: zintaren hasieran eta amaieran.
Erregistroak: 250 kokaleku.
Bloke-faktorea: 10'.

Disketeak.

3 1/2"-koak, alde bikoak. Dentsitate bikoitza (720 KB). MS-DOS sistema eragilea eta horrekin bateragarriak.

3 1/2-koak, alde bikoak. Dentsitate handia (1,44 MB). MS-DOS sistema eragilea eta horrekin bateragarriak.

ASCII kodea letra larritan, kontrol edo tabulazio karaktererik gabe.

250 kokalekutako erregistroak.

3 1/2"-ko disketeek fitxategi bakarra izango dute, DOxxxx izenekoa, non xxxx aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak izango baitira. Fitxategi bakar horretan jasoko dira erregistro mota ezberdinak, B) atalean aipatzen diren ordenan.

Fitxategiak diskete bat baino gehiago hartzen badu, behar beste disketetan zatitu beharko da. Zatikako fitxategi bakoitzari DOxxxx.NNN (NNN=001,002,..) izena jarriko zaio, non xxxx aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak izango baitira eta NNN fitxategiaren hurrenez hurreneko zenbakia, 001-tik hasita.

Zatikako fitxategiek erregistro osoak jasoko dituzte beti, hau da, ezingo da fitxategia zatitu zatikako fitxategietan erregistro osagabeak utzirik.

B) DISEINU LOGIKOAK.

ERREGISTROEN DESKRIBAPENA.

Bi erregistro mota egongo dira deklaratzaile bakoitzarentzat. Lehen posizioaren arabera bereiziko dira biak, eta horretarako, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. mota. Deklaratzailearen erregistroa: identifikazio datuak eta aitorpenaren laburpena. 1 erregistro erako diseinua, atal hauetan bertan aurrerago, eta foru agindu honen eranskinean jasotzen dena.

2. mota. Emailearen erregistroa. 2 erregistro erako diseinua, atal hauetan bertan aurrerago, eta foru agindu honen eranskinean jasotzen dena.

Aurkezteko ordena erregistro motaren araberakoa izango da. 1 erregistro erako erregistro bakarra egongo da, eta 2 erakoak, berriz, aitorpenean azaltzen diren mailegu jasotzaile bestekoak.

Eremu alfanumerikoak eta alfabetikoak ezkerretara joango dira lerrokaturik, eta eskuinaldetik zuriunez beteta, letra larritan, inolako karaktere berezirik gabe, eta bolaketan tilderik jarri gabe.

Hizkuntzaren karaktereak adierazteko ISO-8859-1 kodea erabiliko da. Horren arabera, "Ñ" letrak ASCII 209 (Hex.D1) balioa izango du, eta "Ç" letrak ( ze gakodun larria) ASCII 199 (Hex.C7).

Eremu numeriko guztiak eskuinean lerrokatuta joango dira. Ezkerretara, zeroz beteta, inolako zeinurik gabe eta paketatu gabe.

Eremu guztiek izango dute edukia, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada. Edukirik ez badute, eremu numerikoak zeroz beteko dira, eta alfanumerikoak nahiz alfabetikoak zuriunez.

Aurkezpen kolektiboa egiten denean (hau da, artxibategi berean deklaratzaile bat baino gehiago dagoenean), euskarriaren lehenengo erregistro gisa, zero motako erregistro bat aurkeztuko da, atal honen ondoren sartzen den zero erregistroaren motako diseinuaren arabera. Lehenengo erregistroak aurkezpenaren ardura duen pertsona edo entitatearen datuak bilduko ditu eta kasu guztietan egon beharko du, nahiz eta aipatutako pertsona edo entitatea euskarrian deklaratzaile bezala agertu. Ondoren lehenengo deklaratzailearen datuak (1. mota) azalduko dira eta, jarraian, bere emaileen datuak (2. mota); ondoren, hurrengo deklaratzailearen datuak, eta horrela hurrenez hurren.

**Anexo IV**

A) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES MAGNÉTICOS.

Los soportes directamente legibles por ordenador para la presentación de la declaración Informativa de Donaciones (modelo 182) , habrán de cumplir las siguientes características:

Cinta magnética:
Pistas: 9.
Densidad: 1.600 ó 6.250 BPI.
Código: EBCDIC, en mayúsculas.
Etiquetas: Sin etiquetas.
Marcas: En principio y fin de cinta.
Registros de: 250 posiciones.
Factor de bloqueo: 10.

Disquetes:

De 3 1/2" doble cara. Doble densidad (720 KB) Sistema operativo MS-DOS y compatibles.

De 3 1/2" doble cara. Alta densidad (1.44 MB) Sistema operativo MS-DOS y compatibles.

Código ASCII en mayúsculas sin caracteres de control o tabulación.

Registros de 250 posiciones.

Los disquetes de 3 1/2" deberán llevar un solo fichero, cuyo nombre será DOxxxx, siendo xxxx las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración, conteniendo este único fichero los diferentes tipos de registros y en el orden que se menciona en el apartado B).

Si el fichero ocupa más de un disquete, deberá particionarse en tantos ficheros como sea necesario. Cada uno de los ficheros parciales tendrá la denominación DOxxxx.NNN (NNN=001, 002, ..) , siendo xxxx las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración y NNN el número consecutivo del fichero comenzando por el 001.

Los archivos parciales contendrán siempre registros completos, es decir, nunca podrá particionarse el fichero dejando registros incompletos en los ficheros parciales.

B) DISEÑOS LÓGICOS.

DESCRIPCIÓN DE LOS REGISTROS:

Para cada declarante se incluirán dos tipos diferentes de registro, que se distinguen por la primera posición, con arreglo a los siguientes criterios:

Tipo 1: Registro del declarante: Datos identificativos y resumen de la declaración. Diseño de tipo de registro 1 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y anexo de la presente Orden Foral.

Tipo 2: Registro de donante. Diseño de tipo de registro 2 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y anexo de la presente Orden Foral.

El orden de presentación será el del tipo de registro, existiendo un único registro del tipo 1 y tantos registros del tipo 2 como donantes tenga la declaración.

Todos los campos alfanuméricos y alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas sin caracteres especiales, y sin vocales acentuadas.

Para los caracteres específicos del idioma se utilizará la codificación ISO-8859-1. De esta forma la letra «Ñ» tendrá el valor ASCII 209 (Hex. D1) y la «Ç» (cedilla mayúscula) el valor ASCII 199 (Hex. C7).

Todos los campos numéricos se presentarán alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda sin signos y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo. Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y tanto los alfanuméricos como los alfabéticos a blancos.

En los supuestos de presentación colectiva (más de un declarante en el mismo archivo) se presentará como primer registro del soporte un registro tipo cero, con arreglo al diseño del tipo de registro cero que se incluye a continuación en este mismo apartado, el cual contendrá los datos de la persona o entidad responsable de la presentación y existirá en todo caso, aunque dicha persona o Entidad figure también en el soporte como declarante. A continuación seguirán los datos del primer declarante (tipo 1) , seguidos de sus donantes (tipo 2) ; a continuación los datos del siguiente declarante y así sucesivamente.

## MODELO 182 REGISTRO DE TIPO 0
## REGISTRO DE PRESENTADOR

| Campo | | Contenido impreso | Posiciones |
|---|---|---|---|
| TIPO DE REGISTRO | | 0 | 1 |
| IDENTIFICACION DEL PRESENTADOR | MODELO | 1 8 2 | 2 3 4 |
| | EJERCICIO | | 5 6 7 8 |
| | NIF DEL PRESENTADOR | | 9 10 11 12 13 14 15 16 17 |
| APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL PRESENTADOR | | | 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 |
| | S.G. | | 58 59 |
| | VIA PÚBLICA | | 60 61 62 63 64 65 |
| DOMICILIO DEL PRESENTADOR | VÍA PÚBLICA | | 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 |
| | NÚMERO | | 80 81 82 83 84 |
| | ESCALERA | | 85 86 |
| | PISO | | 87 88 |
| | PUERTA | | 89 90 |
| | CÓDIGO POSTAL | | 91 92 93 94 95 |
| | MUNICIPIO | | 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 |
| | CÓDIGO PROVINCIA | | 108 109 |
| TOTAL DECLARANTES | | | 110 111 112 113 114 |
| TOTAL REGISTROS DE DONANTES | | | 115 116 117 118 119 120 121 122 123 |
| TIPO DE SOPORTE | | | 124 |
| DATOS DE LA PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE | TELÉFONO | | 125 126 127 128 129 130 131 132 133 |
| | APELLIDOS Y NOMBRE | | 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 |
| | | | 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 |
| | | | 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 |
| SELLO ELECTRÓNICO (RESERVADO) | | | 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 |

**182 EREDUA.**

A.- 0 MOTAKO ERREGISTROA: AURKEZPEN KOLEKTIBOA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA<br>Finkoa, ‘0’ (zero). |
| 2-4 | Numerikoa | AURKEZTEKO EREDUA.<br>Finkoa, ‘182’. |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA.<br>Euskarrian jasotako aitorpenei dagozkion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | AURKEZLEAREN IFZ<br>Aurkezlearen IFZ jarriko da.<br>Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz beteko dira, urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan IFZren osaerari eta erabilerari buruz emandako arauekin bat etorriz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia). |
| 18-57 | Alfanumerikoa | AURKEZLEAREN ABIZENAK ETA IZENA EDO IZEN SOZIALA<br>1 erregistro motan deklaratzaileari betetzeko emandako irizpide bera erabiliz beteko da. |
| 58-109 | Alfanumerikoa | AURKEZLEAREN HELBIDEA.<br>Eremu honek bederatzi zati ditu:<br>58-59 SG: bide publikoaren siglak.<br>60-79 BIDE PUBLIKOA bide publikoaren izena.<br>Alfabetikoa izan behar du, beraz, izenak zenbakirik badu horiek ere letraz jarri beharko dira (esaterako: maitzaren 2a maitzaren bia idatziko da). Errepidea bada amaieran km laburdura jarriko da.<br>80-84 ZENBAKIA: etxearen zenbakia edo kilometroa (hamartarrik gabe).<br>Numerikoa izango da, bost kokalekutakoa.<br>85-86 ESKAILERA.<br>87-88 SOLAIRUA.<br>89-90 ATEA.<br>91-95 POSTA KODEA: Aurkezlearen helbideari dagokiona. Numerikoa izango da, bost kokalekutakoa.<br>96-107 UDALERRIA: Hamabi kokalekutakoa. Izenak hamabi karaktere baino gehiago badu, lehenengo hamabiak jarriko dira, artikulu eta preposiziorik gabe.<br>108-109 PROBINTZIAREN KODEA: emailearen erregistroko (2 mota) PROBINTZIAREN KODEA eremurako emandako irizpideaz baliatuz beteko da. Numerikoa. |
| 110-114 | Numerikoa | DEKLARATZAILEAK GUZTIRA.<br>Bost kokalekutako eremu numerikoa.<br>Euskarri kolektiboan sartutako pertsona edo entitate deklaratzaile guztien kopurua jarriko da (grabatutako 1 motako erregistroak guztira). |
| 115-123 | Numerikoa | EMAILEEN ERREGISTROAK GUZTIRA<br>9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>Euskarri kolektiboan zerrendatutako emaileen zenbatekoa osoa jarriko da. Kopuru hori bat etorriko da 2 motako erregistroetan (euskarrian ageri diren deklaratzaileei dagozkienak) 136-144 kokalekuetan agari diren kopuruekin (grabatutako 2 motako erregistroak guztira). |
| 124 | Alfabetikoa | EUSKARRI MOTA.<br>Klabe hauek erabiliz beteko da: |

**MODELO 182.**

A.- TIPO DE REGISTRO 0: PRESENTACIÓN COLECTIVA.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante ‘0’ (cero). |
| 2-4 | Numérico | MODELO DE PRESENTACIÓN.<br>Constante ‘182’. |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponden las declaraciones incluidas en el soporte. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF DEL PRESENTADOR.<br>Se consignará el NIF del presentador.<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre). |
| 18-57 | Alfanumérico | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PRESENTADOR.<br>Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante en el registro de tipo 1. |
| 58-109 | Alfanumérico | DOMICILIO DEL PRESENTADOR.<br>Este campo se subdivide en nueve:<br>58-59 SG: Siglas de la Vía Pública.<br>60-79 VÍA PÚBLICA Nombre de la Vía Pública.<br>Ha de ser alfabético y, en consecuencia, la que tenga números en su nombre se consignará con letras (ejemplo: 2 de mayo, será dos de mayo). En caso de ser una carretera se finalizará con la abreviatura km.<br>80-84 NÚMERO: Número de la casa o punto kilométrico (sin decimales).<br>Ha de ser numérico de cinco posiciones.<br>85-86 ESCALERA.<br>87-88 PISO.<br>89-90 PUERTA.<br>91-95 CÓDIGO POSTAL: El que corresponda al domicilio del presentador. Ha de ser numérico de cinco posiciones.<br>96-107 MUNICIPIO: Ocupa doce posiciones. Si el nombre excede de doce caracteres se consignarán los doce primeros sin artículos ni preposiciones.<br>108-109 CÓDIGO PROVINCIA: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el campo CÓDIGO PROVINCIA del registro de donante (Tipo 2). Numérico. |
| 110-114 | Numérico | TOTAL DECLARANTES.<br>Campo numérico de cinco posiciones.<br>Se indicará el número total de personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo (Número de registros de tipo 1 grabados). |
| 115-123 | Numérico | TOTAL REGISTROS DE DONANTES.<br>Campo numérico de 9 posiciones.<br>Se indicará el número total de donantes relacionados en el soporte colectivo. Dicho número habrá de coincidir con la suma de las cantidades reflejadas en las posiciones 136 a 144 de los registros tipo 1 correspondientes a los declarantes incluidos en el soporte. (Número de registros de tipo 2 grabados). |
| 124 | Alfabético | TIPO DE SOPORTE.<br>Se cumplimentará una de las siguientes claves: |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | ‘C’: informazioa zinta magnetikoan aurkezten bada.<br>‘D’:informazioa disketean aurkezten bada. |
| 125-173 | Alfanumerikoa | HARREMANETARAKO PERTSONA.<br>Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu honek bi zati ditu:<br>125-133 TELEFONOA: 9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>134-173 ABIZENAK ETA IZENA: 1 motako erregistroan deklaratzailearentzat zehaztu den irizpide bera erabiliz beteko da. |
| 174-237 | ———— | ZURIUNEAK. |
| 238-250 | Alfanumerikoa | ZIGILU ELEKTRONIKOA.<br>Aurkezpen kolektiboetan zigilu elektronikoa jartzeko erreserbatutako lekua; AFAren programa ofizialek baino ez dute beteko. Beste edozein kasutan, zuriunez beteko da. |

- Edukirik ez duten eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik ez duten eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numerikoak eskuinetara lerrokatuko dira eta ezkerretatik zeroz beteko dira.

- Eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak ezkerretara lerrokatuko dira eta eskuinetatik zuriunez beteko dira, letra larriz eta karaktere berezirik gabe eta bokalak tilderik gabe, eremua deskribatzean kontrakoa adierazten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | ‘C’:Si la información se presenta en cinta magnética.<br>‘D’:Si la información se presenta en disquete. |
| 125-173 | Alfanumérico | PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE.<br>Datos de la persona con quién relacionarse. Este campo se subdivide en dos:<br>125-133 TELÉFONO: Campo numérico de 9 posiciones.<br>134-173 APELLIDOS Y NOMBRE: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante en el registro de tipo 1. |
| 174-237 | ———— | BLANCOS. |
| 238-250 | Alfanumérico | SELLO ELECTRÓNICO.<br>Campo reservado para el sello electrónico en presentaciones colectivas, que será cumplimentado exclusivamente por los programas oficiales de la DFA. En cualquier otro caso, se rellenará a blancos. |

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

# MODELO 182 REGISTRO DE TIPO 1
## REGISTRO DE DECLARANTE

| Campo | Subcampo | Posiciones | Contenido impreso |
|---|---|---|---|
| TIPO DE REGISTRO | | 1 | 1 |
| IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE | MODELO | 2–4 | 1 8 2 |
| | EJERCICIO | 5–8 | |
| | NIF DEL DECLARANTE | 9–17 | |
| DENOMINACIÓN DEL DECLARANTE | | 18–57 | |
| TIPO DE SOPORTE | | 58 | |
| PERSONA CON QUIEN RELACIONARSE | TELEFONO | 59–65 | |
| | | 66 | |
| | APELLIDOS Y NOMBRE | 67–107 | |
| NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN | | 108–120 | |
| DEC. COMPLEMENTARIA | | 121 | |
| DEC. SUSTITUTIVA | | 122 | |
| NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN ANTERIOR | | 123–130 | |
| | | 131–135 | |
| IMPORTE TOTAL DE REGISTROS DE DONANTES | | 136–144 | |
| IMPORTE DE LOS DONATIVOS DINERARIOS | ENTERA | 145–157 | |
| | DECIMAL | 158–159 | |
| | | 160 | |
| | | 161–195 | |
| | | 196–237 | |
| SELLO ELECTRÓNICO (RESERVADO) | | 238–250 | |

**182 EREDUA.**

B.- 1 MOTAKO ERREGISTROA: DEKLARATZAILEAREN ERREGISTROA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA.<br>Finkoa, ’1’ zenbakia. |
| 2-4 | Numerikoa | AITORPEN EREDUA.<br>Finkoa, ’182’. |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA.<br>aitorpena dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IFZ<br>Deklaratzailearen IFZ jarriko da. Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz beteko dira, urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan IFZren osaerari eta erabilerari buruz emandako arauekin bat etorriz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia). |
| 18-57 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IZEN SOZIALA.<br>Izen sozial osoa jarriko da, anagramarik gabe.<br>Eremu honetan ezin da inola ere izen komertzialik ageri. |
| 58 | Alfabetikoa | EUSKARRI MOTA.<br>Klabe hauetako bat jarriko da:<br>‘C’: informazioa zinta magnetikoan aurkezten bada.<br>‘D’: informazioa disketean aurkezten bada. |
| 59-107 | Alfanumerikoa | HARREMANETARAKO PERTSONA.<br>Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu honek bi zati ditu:<br>59-67 TELEFONOA: 9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>68-107 ABIZENAK ETA IZENA: lehen abizena, espazio bat, bigarren abizena, espazio bat eta izen osoa, hurrenkera horretan nahitaez. |
| 108-120 | Numerikoa | AITORPEN JUSTIFIKANTEAREN ZENBAKIA.<br>13 kokalekutako eremu numerikoa. Zeroen bidez osatu beharko da. |
| 121-122 | Alfabetikoa | AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA.<br>Salbuespenez ondoren beste aitorpen bat aurkeztu behar bada ere, eremu hauetako bat bete beharko da nahitaez:<br>121 AITORPEN OSAGARRIA: “C” jarriko da ekitaldi berean aurretik aurkeztu zen beste aitorpen batean azaldu behar zuten baina aipatu ere ez ziren emaileen erregistroak sartzea bada aitorpenaren helburua.<br>122 ORDEZKO AITORPENA: “S” jarriko da ekitaldi berean aurretik egindako beste aitorpen bat baliogabetu eta guztiz ordeztea bada aitorpenaren helburua, hartan okerreko datuak edo datu osagabeak sartu izanagatik. Ordezko aitorpen batek aurreko aitorpen bakar bat baliogabetu ahalko du. |
| 123-135 | Numerikoa | AURREKO AITORPENAREN JUSTIFIKANTEAREN ZENBAKIA<br>13 kokalekutako eremu numerikoa. Zeroz osatu beharko da. |
| 136-144 | Numerikoa | EMAILEEN ERREGISTROEN KOPURUA. |

**MODELO 182.**

B.- TIPO DE REGISTRO 1: REGISTRO DE DECLARANTE.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante número ’1’. |
| 2-4 | Numérico | MODELO DECLARACIÓN.<br>Constante ’182’. |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF DEL DECLARANTE.<br>Se consignará el N.I.F. del declarante. Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda, de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre). |
| 18-57 | Alfanumérico | RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE.<br>Se consignará la razón social completa, sin anagrama.<br>En ningún caso podrá figurar en este campo un nombre comercial. |
| 58 | Alfabético | TIPO DE SOPORTE.<br>Se cumplimentará una de las siguientes claves:<br>’C’. Si la información se presenta en cinta magnética.<br>’D’: Si la información se presenta en disquete. |
| 59-107 | Alfanumérico | PERSONA CON OUIÉN RELACIONARSE.<br>Datos de la persona con quién relacionarse. Este campo se subdivide en dos:<br>59-67 TELÉFONO: Campo numérico de 9 posiciones.<br>68-107 APELLIDOS Y NOMBRE Se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este orden. |
| 108- 120 | Numérico | NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN.<br>Campo de contenido numérico de 13 posiciones. Deberá rellenarse a ceros. |
| 121-122 | Alfabético | DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA.<br>En el caso excepcional de segunda o posterior presentación de declaraciones, deberá cumplimentarse obligatoriamente uno de los siguientes campos.<br>121 DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA: Se consignará una “C” si la presentación de esta declaración tiene por objeto incluir registros de donantes que, debiendo haber figurado en otra declaración del mismo ejercicio presentada anteriormente, hubieran sido completamente omitidas en la misma.<br>122 DECLARACIÓN SUSTITUTIVA: Se consignará una “S” si la presentación tiene como objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior, del mismo ejercicio, en la cual se hubieran consignado datos inexactos o erróneos. Una declaración sustitutiva sólo puede anular a una única declaración anterior. |
| 123-135 | Numérico | NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN ANTERIOR.<br>Campo de contenido numérico de 13 posiciones. Deberá rellenarse a ceros. |
| 136-144 | Numérico | NÚMERO TOTAL DE REGISTROS DE DONANTES. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | Deklaratzaile honentzat euskarrian aitortutako emaileen guztirako kopurua jarri beharko da (2 motako erregistroen kopurua) |
| 145-159 | Numerikoa | DIRUTAKO DOHAINTZEN ZENBATEKOA<br><br>Eremu numerikoa: ordaindutako dohaintzen kopuruetan (emaileei buruzko 2 motako erregistroei dagozkien 84-96 kokalekuak) gaeri diren zenbatekoen batuketa jarriko da (hamartarren komarik gabe).<br><br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br><br>Eremu honek bi zati ditu:<br>145-157 dirutako dohaintzen zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroak jarriko dira.<br>158-159 dirutako dohaintzen zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroak jarriko dira.<br>160 Numerikoa Zenbakizko eremua, kokaleku 1 duena. Zeroz osatu beharko da. |
| 161-237 | ————— | ZURIUNEAK. |
| 238-250 | Alfanumerikoa | ZIGILU ELEKTRONIKOA.<br>Aurkezpen kolektiboetan zigilu elektronikoa jartzeko erreserbatutako lekua; AFAren programa ofizialek baino ez dute beteko. Beste edozein kasutan, zuriunez beteko da. |

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.

- Edukirik ez duten eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik ez duten eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numerikoak eskuinetara lerrokatuko dira eta ezkerretatik zeroz beteko dira.

- Eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak ezkerretara lerrokatuko dira eta eskuinetatik zuriunez beteko dira, letra larriz eta karaktere berezirik gabe eta bokalak tilderik gabe, eremua deskribatzean kontrakoa adierazten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | Se consignará el número total de donantes declarados en el soporte para este declarante (Número de registros de tipo 2). |
| 145-159 | Numérico | IMPORTE DE LOS DONATIVOS DINERARIOS.<br>Campo numérico en el que se consignará la suma de las cantidades (sin coma decimal) reflejadas en los importes de los donativos satisfechos (posiciones 84 a 96 correspondientes a los registros de donantes, registros de Tipo 2).<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>145-157 parte entera del importe de los donativos dinerarios. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>158-159 Parte decimal del importe de los donativos dinerarios. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>160 Numérico Campo de contenido numérico de 1 posición. Deberá rellenarse a ceros. |
| 161-237 | ————— | BLANCOS. |
| 238-250 | Alfanumérico | SELLO ELECTRÓNICO.<br>Campo reservado para el sello electrónico en presentaciones individuales, que será cumplimentado exclusivamente por los programas oficiales de la DFA. En cualquier otro caso, se rellenará a blancos. |

- Todos los importes serán positivos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

## MODELO 182 REGISTRO DE TIPO 2
## REGISTRO DE DONANTE

| TIPO DE REGISTRO | IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE | | | NIF DEL DONANTE | NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL | APELLIDOS Y NOMBRE DEL DONANTE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | MODELO | EJERCICIO | NIF DECLARANTE | | | |
| 2 | 1 8 2 | | | | | |
| 1 | 2 3 4 | 5 6 7 8 | 9 10 11 12 13 14 15 16 17 | 18 19 20 21 22 23 24 25 26 | 27 28 29 30 31 32 33 34 35 | 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 |

| | CLAVE PROVINCIA | | % DE DEDUCCIÓN | | IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO | | DONATIVO EN ESPECI | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ENTERO | DECIMAL | ENTERA | DECIMAL | | | | | |
| 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 | 76 77 | 78 | 79 80 81 | 82 83 | 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 | 95 96 | 97 | 98 99 | 100 101 102 | 103 104 | 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 |

| |
|---|
| 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 |

| | |
|---|---|
| 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 | |

**182 EREDUA.**

C.- 2 MOTAKO ERREGISTROA: EMAILEAREN ERREGISTROA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA.<br>Finkoa, ’2’. |
| 2-4 | Numerikoa | AITORPEN EREDUA.<br>Finkoa, ’182’. |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA.<br>1 motako erregistroan kokaleku beretan jarritakoa. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IFZ.<br>1 motako erregistroan kokaleku beretan jarritakoa. |
| 18-26 | Alfanumerikoa | EMAILEAREN IFZ.<br>Emailearen IFZ jarriko da, urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan IFZren osaerari eta erabilerari buruz emandako arauekin bat etorriz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia).<br>Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz bete-ko dira.<br><br>Emailea adingabea bada eta ez badu IFZrik, ez da eremu hau beteko; horren ordez, legezko ordezkariarri dagokion ORDEZKARIAREN IFZ eremua beteko da. |
| 27-35 | Alfanumerikoa | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ<br>Emailea adingabea bada, eremu honetan haren legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) identifikazio fiskaleko zenbakia jarriko da.<br>Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zeroz bete-ko dira.<br>Beste edozein kasutan, eremu horretako edukia zuriunez beteko da. |
| 36-75 | Alfanumerikoa | EMAILEAREN ABIZENAK ETA IZENA.<br>Lehen abizena, espazio bat, bigarren abi-zena, espazio bat eta izen osoa jarriko dira, hurrenkera horretan nahitaez. |
| 76-77 | Numerikoa | PROBINTZIAREN KODEA<br>Emailea bizi den lekuari dagokiona jarriko da. Emailearen helbideari dagokion pro-bintziak (edo hiri autonomoak) ondoko tau-lan dituen bi zenbakiak jarriko dira: |

| | |
|---|---|
| ARABA 01 | LEON 24. |
| ALBACETE 02 | LLEIDA 25 |
| ALACANT 03 | LUGO 27 |
| ALMERIA 04 | MADRIL 28 |
| ASTURIAS 33 | MALAGA 29 |
| AVILA. 05 | MELILLA 52 |
| BADAJOZ 06 | MURTZIA 30 |
| BARTZELONA 08 | NAFARROA 31 |
| BURGOS 09 | OURENSE 32 |
| CACERES 10 | PALENTZIA 34 |
| CADIZ 11 | PALMAS, LAS 35 |
| KANTABRIA 39 | PONTEVEDRA 36 |
| CASTELLO 12 | ERRIOXA 26 |
| CEUTA 51 | SALAMANCA 37 |
| CIUDAD REAL 13 | S.C. TENERIFE 38 |
| KORDOBA 14 | SEGOVIA 40 |
| CORUÑA15 | SEVILLA 41 |
| CUENCA 16 | SORIA 42 |
| GIRONA 17 | TARRAGONA 43 |
| GRANADA 18 | TERUEL 44 |
| GUADALAJARA 19 | TOLEDO 45 |
| GIPUZKOA 20 | VALENTZIA 46 |
| HUELVA 21 | VALLADOLID 47 |
| HUESCA 22 | VIZCAYA 48 |

**MODELO 182.**

C.- TIPO DE REGISTRO 2: REGISTRO DE DONANTE.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAM-POS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante ’2’. |
| 2-4 | Numérico | MODELO DECLARACIÓN.<br>Constante ’182’. |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF.DEL DECLARANTE.<br>Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1. |
| 18-26 | Alfanumérico | NIF DEL DONANTE.<br>Se consignará el NIF del donante de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre).<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda.<br>Si el donante es menor de edad y care-ce de NIF, no se cumplimentará este campo, debiendo consignarse en el campo NIF DEL REPRESENTANTE, el de su representante legal. |
| 27-35 | Alfanumérico | NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL.<br>Si el donante es menor de edad se con-signará en este campo el número de iden-tificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor).<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda.<br>En cualquier otro caso el contenido de este campo se rellenará a espacios. |
| 36-75 | Alfanumérico | APELLIDOS Y NOMBRE DEL DONANTE.<br>Se consignará el primer apellido, un espa-cio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este mismo orden. |
| 76-77 | Numérico | CÓDIGO PROVINCIA.<br>Se consignarán los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, ciudad autónoma, del domicilio del donante, según la siguiente relación: |

| | |
|---|---|
| ÁLAVA 01 | LEÓN 24. |
| ALBACETE 02 | LLEIDA 25 |
| ALICANTE 03 | LUGO 27 |
| ALMERÍA 04 | MADRID 28 |
| ASTURIAS 33 | MÁLAGA 29 |
| ÁVILA. 05 | MELILLA 52 |
| BADAJOZ 06 | MURCIA 30 |
| BARCELONA 08 | NAVARRA 31 |
| BURGOS 09 | OURENSE 32 |
| CÁCERES 10 | PALENCIA 34 |
| CÁDIZ 11 | PALMAS, LAS 35 |
| CANTABRIA 39 | PONTEVEDRA 36 |
| CASTELLÓN 12 | RIOJA, LA 26 |
| CEUTA 51 | SALAMANCA 37 |
| CIUDAD REAL 13 | S.C. TENERIFE 38 |
| CÓRDOBA 14 | SEGOVIA 40 |
| CORUNA, A 15 | SEVILLA 41 |
| CUENCA 16 | SORIA 42 |
| GIRONA 17 | TARRAGONA 43 |
| GRANADA 18 | TERUEL 44 |
| GUADALAJARA 19 | TOLEDO 45 |
| GUIPÚZCOA 20 | VALENCIA 46 |
| HUELVA 21 | VALLADOLID 47 |
| HUESCA 22 | VIZCAYA 48 |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | BALEARRAK 07 ZAMORA 49<br>JAEN 23 ZARAGOZA 50 |
| 78 | Numerikoa | Zenbakizko eremua, kokaleku 1 duena<br><br>Zeroz osatu beharko da. |
| 79-83 | Numerikoa | KENKETAREN %.<br>Egindako dohaintzei ezarri beharreko PFEZren kuota osoaren kenketaren ehunekoa jarriko da.<br>Eremu honek bi zati ditu:<br>79-81 OSOA Numerikoa Osoko zatia: Ehunekoaren osoko zatia jarriko da (ez badu, ZEROAK jarriko dira).<br>82-83 HAMARTARRA Numerikoa. Hamartarren zatia. Ehunekoaren hamartarren zatia jarriko da (ez badu, ZEROAK jarriko dira). |
| 84-96 | Numerikoa | DIRUTAKO DOHAINTZAREN ZENBATE KOA.<br>13 kokalekutako eremu numerikoa.<br>Dohaintza dirutakoa izan bada, jasotako dohaintzaren urteko zenbatekoa jarriko da, zeinurik eta hamartarren komarik gabe, PFEZren kuotan dohaintza edo kenketa ehuneko klabe bakar bati badagokio.<br><br>Emaile berak klabe ezberdinetako dohaintzak egin dituenean eta horiei kenketa ehuneko ezberdinak ezartzen bazaizkie, emaile independienteak balira egingo dira erregistroak.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br><br>Eremu honek bi zati ditu:<br>84-96 Dirutako dohaintzaren zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>95-96 Dirutako dohaintzaren zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da. |
| 97 | Alfabetikoa | GAUZATAKO DOHAINTZA.<br>Dohaintza gauzatakoa bada eta PFEZren kuotan kenketarako eskubidea ematen badu, “X” jarriko da. Beste edozein kasutan, eremu hau zuriunez beteko da. emaileak dirutako zein gauzatako dohaintzak egin dituenean, horietako bakoitza emaile independienteak balira egingo dira erregistroak. |
| 98-99 | Numerikoa | Zenbakizko eremua, 2 kokaleku dituena.<br><br>Zeroz bete beharko da. |
| 100-104 | Numerikoa | Zenbakizko eremua, 2 kokaleku dituena.<br><br>Zeroz bete beharko da. |
| 105-250 | ————— | ZURIUNEAK. |

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.

- Edukirik ez duten eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik ez duten eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numerikoak eskuinetara lerrokatuko dira eta ezkerretatik zeroz beteko dira.

- Eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak ezkerretara lerrokatuko dira eta eskuinetatik zuriunez beteko dira, letra larriz eta karaktere berezirik gabe eta bokalak tilderik gabe, eremua deskribatzean kontrakoa adierazten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | ILLES BALEARS 07 ZAMORA 49<br>JAÉN 23 ZARAGOZA 50 |
| 78 | Numérico | Campo de contenido numérico de 1 posición.<br>Deberá rellenarse a ceros. |
| 79-83 | Numérico | % DE DEDUCCIÓN.<br>Se hará constar el porcentaje de deducción de la cuota íntegra del IRPF aplicable a los donativos efectuados.<br>Este campo se subdivide en otros dos:<br>79-81 ENTERO Numérico Parte entera: Se consignará la parte entera del porcentaje (si no tiene, consignar CEROS).<br>82-83 DECIMAL Numérico Parte decimal. Se consignará la parte decimal del pocentaje (Si no tiene, consignar CEROS). |
| 84-96 | Numérico | IMPORTE DEL DONATIVO DINERARIO.<br><br>Campo numérico de 13 posiciones.<br>Se consignará sin signo y sin coma decimal, el importe anual del donativo recibido, en el caso de que éste haya sido dinerario, correspondiente a una misma clave de donativo o porcentaje de deducción en la cuota del IRPF.<br>Cuando un mismo donante haya satisfecho donativos de distintas claves a los que se apliquen distintos porcentajes de deducción, consigne registros de donantes independientes.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>84-94 Parte entera del importe del donativo dinerario. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>95-96 Parte decimal del importe del donativo dinerario. Si no tiene contenido se consignará a ceros. |
| 97 | Alfabético | DONATIVO EN ESPECIE.<br>En el caso de que el donativo recibido haya sido en especie y pueda dar derecho a deducción en la cuota del IRPF, se consignará una “X”. En cualquier otro caso, este campo se rellenará a blancos.<br>Cuando el donante haya satisfecho donativos dinerarios y en especie, consigne cada uno de ellos en registros de donantes independientes. |
| 98-99 | Numérico | Campo de contenido numérico de 2 posiciones.<br>Deberá rellenarse a ceros. |
| 100-104 | Numérico | Campo de contenido numérico de 5 posiciones.<br>Deberá rellenarse a ceros. |
| 105-250 | ————— | BLANCOS. |

- Todos los importes serán positivos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Los campos alfanuméricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

# 345 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

# *INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 345*

**OHAR OROKORRAK**

Laburpen-orri batek eta ekarpenen edo ordaindutako kopuruen xehetasunak azaltzeko barruko orriek osatzen dute 345 eredua. Laburpen-orria beti ere bete eta aurkeztu beharko da, barruko orriak aurkezteko modua eta modalitatea edozein delarik ere: paperean (inprimaki modalitatea) edo ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian.

**345 eredua aurkeztu behar dutenak**

Honako hauek aurkeztu behar dute 345 eredua:

1. Borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateak.
2. Pentsio fondoak kudeatzen dituzten entitateak
3. Borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateetako bazkide babesleak, haietarako ekarpenak egiten dituztenean.
4. Pentsio planen sustatzaileak, haietarako ekarpenak egiten dituztenean.
5. Beren langileekiko pentsio konpromisoak aseguru kontratuen bitartez zertu dituzten enpresa edo entitateak, baldin eta ekarpen horiek zerga aldetik onuradunei egotzi ez bazaizkie eta, ondorioz, 190 ereduan jaso ez badira.
6. Gizarte aurreikuspeneko mutualitateak, mutualistek ondoko ekarpenak egiten dituztenean: Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko abenduaren 16ko 35/1998 Foru Arauaren 62.1. artikuluan ezarritakoaren arabera zerga horretako zerga oinarria murriztu dezaketen kontingentziak estaltzen dituztenak: jubilazioa edo horrekin pareka daitekeen egoera, ohiko lanbiderako lan ezintasun osoa edo iraunkorra eta lan orotarako erabateko ezintasun iraunkorra, elbarritasun larria, mutualistaren edo onuradunaren heriotza, alarguntasun edo zurztasun prestazioak edo bestelako oinordeko edo izendatutako pertsonentzako prestazioak jasotzeko eskubidea sortaraz badezakete, edo bazkide diren langileen langabezia. Era berean, lanaren etekinaren kontzeptuan langileari egotzi zaizkion sustatzailearen ekarpenak ere jasoko dituzte, baldin eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako zerga oinarria murrizteko eskubidea eman eta aurretik adierazitako kontingentzia berberak estaltzen badituzte.

**LABURPEN-ORRIA**

1. IDENTIFIKAZIOA

Arabako Foru Aldundiaren Ogasun Zuzendaritzaren Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuak ematen duen identifikazio etiketa itsatsi behar da horretarako dagoen gunean.

2. EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA

**Ekitaldia.** Aitorpenari dagokion urtearen lau zifrak jarri behar dira.

**Aitorpen osagarria.** Lauki honetan "X" bat jarri behar da aitorpena aurkeztearen helburua hau baldin bada: ekitaldi bereko eta lehenago aurkeztutako beste aitorpen batean jaso behar ziren baina jaso gabe geratu ziren ekarpenak edo ordaindutako kopuruak aitortzea. Aitorpen osagarrian, hori aurkeztera eraman duten jaso gabeko ekarpen edo kopuruak bakarrik sartu behar dira.

**Ordezko aitorpena.** Lauki honetan "X" bat jarri behar da aitorpena aurkeztearen helburua hau denean: datu okerrak adierazi ziren aurreko beste aitorpen bat erabat baliogabetu eta ordeztea.

**Aurkezteko modua.** Markatu "X" batez aitorpen hau aurkezteko moduari dagokion laukia edo laukiak. Lehenengo eta behin, adierazi aurkezpena inprimakian edo ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian egiten den. Azken kasu honetan, gainera, banakako euskarria edo euskarri kolektiboa den adierazi behar da (aitortzaile bakar baten aitorpena edo aitortzaile bat baino gehiagoren aitorpenak). Halaber, aurkezpena euskarri kolektiboan egiten baldin bada, laburpen-orrian azaldutako datuak aurkezleari edo bere aitorpena euskarri horren barruan sartzen den aitortzaileetako bati dagokion adierazi behar da.

**Kontu izan:** zerrendak 25 aitortu baino gehiago badauka, nahitaezkoa izango da 345 eredua ordenagailuz iraukurtzeko euskarrian aurkeztea.

3. KONTAKTATZEKO PERTSONA

Kontaktatzeko pertsonaren deiturak eta izena jarri behar dira, baita telefono zenbakia ere.

4. AITORPENAREN LABURPENA

Atal honetako laukietan, barruko orrietan (edo euskarrian) jarritako datuen laburpena jarri behar da, jarraian azaltzen den bezala banatuta:

**CUESTIONES GENERALES**

El modelo 345 se compone de una hoja-resumen y de hojas interiores de detalle de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas. La hoja-resumen deberá ser cumplimentada y presentada en todo caso, cualquiera que sea el tipo y la modalidad de presentación de las hojas interiores: en papel (modalidad impreso) o en soporte directamente legible por ordenador.

**Obligados a presentar el modelo 345**

Están obligados a presentar el modelo 345:

1. Las Entidades de Previsión Social Voluntaria.
2. Las Entidades Gestoras de Fondos de Pensiones.
3. Los socios protectores de las Entidades de Previsión Social Voluntaria cuando efectúen aportaciones a las mismas.
4. Los promotores de Planes de Pensiones cuando efectúen contribuciones a los mismos.
5. Las empresas o entidades que hayan instrumentado mediante contratos de seguro los compromisos por pensiones con sus trabajadores, siempre que dichas contribuciones o aportaciones no se hayan imputado fiscalmente a los beneficiarios y, por consiguiente, no se hayan consignado en el modelo 190.
6. Las Mutualidades de Previsión Social, cuando los mutualistas realicen aportaciones que, conforme al artículo 62.1 de la Norma Foral 35/1998, de 16 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, cubran las contingencias que puedan reducir la base imponible del citado impuesto, jubilación o situación asimilable, invalidez laboral total o permanente para la profesión habitual o absoluta y permanente para todo trabajo, gran invalidez, muerte del mutualista o beneficiario, que puedan generar derecho a prestaciones de viudedad, orfandad, o a favor de otros herederos o personas designadas, y el desempleo para los socios trabajadores. Igualmente consignarán las contribuciones del promotor que les hubiesen sido imputadas al trabajador en concepto de rendimientos del trabajo, con derecho a reducción de la base imponible del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y que cubran las mismas contingencias señaladas anteriormente.

**HOJA-RESUMEN**

1. IDENTIFICACIÓN

Se deberá adherir la etiqueta identificativa que facilita el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava.

2. EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

**Ejercicio.** Se consignará las cuatro cifras del ejercicio al que corresponde la declaración.

**Declaración complementaria.** Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto incluir aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas que, debiendo haber sido incluidas en otra declaración del mismo ejercicio presentada con anterioridad, hubieran sido completamente omitidas en la misma. En la declaración complementaria solamente se incluirán las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas omitidas que motivan su presentación.

**Declaración sustitutiva.** Se consignará una "X" en esta casilla cuando la presentación de la declaración tenga por objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior en la cual se hubieran incluido datos inexactos o erróneos.

**Modalidad de presentación.** Señale con una "X" el recuadro, o recuadros, que corresponda(n) a la modalidad de presentación de esta declaración. En primer lugar, se especificará si la presentación se realiza en impreso o en soporte directamente legible por ordenador. En este último caso, se indicará, además, si se trata de soporte individual (declaración de un único declarante) o de soporte colectivo (declaraciones de varios declarantes). Asimismo, en caso de que la presentación se efectúe en soporte colectivo, deberá indicarse si los datos reflejados en la hoja-resumen se refieren al presentador o a uno de los declarantes cuya declaración se incluye en dicho soporte.

**Atención:** será obligatoria la presentación del modelo 345 en soporte legible por ordenador cuando la relación incluya más de 25 declarados.

3. PERSONA DE CONTACTO

Se hará constar los apellidos y nombre, así como el teléfono de la persona de contacto.

4. RESUMEN DECLARACIÓN

En las diferentes casillas de este apartado se hará constar el resumen de los datos consignados en las hojas interiores (o en el soporte), con arreglo a la siguiente distribución:

RE. 00/336

(01) laukia: **Aitortutakoak guztira**. Barruko orri guztietan (edo euskarrian) zerrendatzen diren aitortu (erregistro) guztien kopurua jarri behar da, edozein direlarik ere dagozkien hartukizun gakoak edo azpigakoak. Aitortu berbera barruko orrietan behin baino gehiagotan agertzen bada, zenbat aldiz agertzen den zerrendaturik, hainbeste aitortu zenbatuko dira.

(02) laukia: **Ekarpenen edo ordaindutako kopuruen zenbateko osoa**. Barruko orri guztietako (edo euskarriko) "Zenbatekoa" laukian agertzen diren kopuru guztien batura jarri behar da, edozein direlarik ere dagozkien hartukizun gakoak edo azpigakoak.

5. AURKEZPEN KOLEKTIBOA (DATU GEHIGARRIAK)

Euskarri kolektiboan aurkeztekotan, aurkeztutako euskarrian sartutako pertsona edo entitate aitortzaile bakoitzeko laburpen-orri bat erantsi behar zaio aurkezleari dagokion laburpen-orriari.

**Aurkezleari dagokion laburpen-orrian jarri beharreko datuak**

(03) laukia: **Euskarri kolektiboan sartutako aitortzaileak guztira**. Aurkeztutako euskarri kolektiboan beren aitorpenak sartzen diren aitortzaile guztien kopurua adieraz ezazu.

(04) laukia.**Euskarri kolektiboan sartutako aitortuak guztira**. Adieraz ezazu euskarri kolektiboan zerrendatutako aitortu (erregistro) guztien kopurua, edozein pertsona edo entitate aitortzaileri ere dagozkiolarik. Kopuru horrek, euskarri kolektiboan sartutako aitortzaileen laburpen-orrietako 01 laukietan agertzen diren aitortu kopuruen baturarekin bat etorri behar du.

**Euskarri kolektiboko aitortzaileei dagozkien laburpen-orri guzti-guztietan jarri beharreko datuak**

(05) laukia. **Aurkezlearen IFZ**. Euskarri kolektiboan sartutako aitortzaile bakoitzaren laburpen-orrietan jarri behar da.

6. DATA ETA SINADURA

Data eta sinadura jarri behar dira, baita sinatzailearen izaera ere. Azken hau aitortzailea edo bere ordezkaria izango da, banakako aurkezpena edo aurkezpen kolektiboan sartutako atxikitzaile baten laburpen-orria baldin bada, edota aurkezlea edo bere ordezkaria, aurkezpen kolektiboko euskarriarekin batera doan laburpen-orria baldin bada.

**BARRUKO ORRIAK**

AITORTZAILEAREN DATUAK

**"Aitortzailearen IFZ"** laukia: aitortzailearen identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) jarri behar da.

**"Ekitaldia"** laukia: Aitorpenari dagokion ekitaldiaren lau zifrak idatzi behar dira.

**"Orri zbk."** laukia: barruko orri bakoitzaren hurrenkera-zenbakia eta aitorpena osatzen duten orri guztien kopurua jarri behar dira. (Adibidez: aitorpenak barruko 4 orri baldin badauzka, horietako bakoitzean honela jarri behar da: 1/4, 2/4, 3/4, eta 4/4).

AITORTUEN DATUAK

**"Aitortuaren IFZ"**laukia: Aitortu bakoitzaren identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ) jarri behar da. Aitortuak IFZrik ez duten adin txikikoak direnean, lauki hau ez da bete behar; horren ordez "Ordezkariaren IFZ" laukia bete behar da, jarraibide hauetan horretarako ezarritakoaren arabera.

**"Legezko ordezkariaren IFZ"** laukia: Lauki hau, aitortua IFZrik ez duen adin txikiko pertsona bat denean bakarrik bete behar da. Bertan, haren legezko ordezkariarena (aita, ama edo tutorearena) jarri behar da.

**"Aitortuaren deiturak eta izena"** laukia: lehenengo deitura, bigarren deitura, eta izen osoa jarri behar dira, hurrenkera horretan. Aitortua adin txikikoa baldin bada, adin txikikoaren deiturak eta izena jarri behar dira lauki honetan.

**"Jaioturtea"** laukia: aitortuaren jaioturteari dagozkion lau digituak jarriko dira lauki honetan.

**"Probintzia (kodea)"** laukia: aitortuak bizilekua duen probintziari –edo, hala badagokio, hiri autonomiadunari- dagozkion bi digituak idatzi behar dira, hurrengo zerrendaren arabera:

Casilla (01) **Número total de declarados**. Consigne el número total de declarados (registros) relacionados en todas las hojas interiores (o en el soporte), con independencia de las claves o subclaves de percepción que correspondan. Si un mismo declarado figurase más de una vez en las hojas interiores, se computarán tantos declarados como veces aparezca relacionado.

Casilla (02) **Importe total de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas**. Consigne la suma total de las cantidades reflejadas en la casilla "Importe" de todas y cada una de las hojas interiores (o del soporte), independientemente de las claves o subclaves de percepción a que correspondan.

5. PRESENTACIÓN COLECTIVA (DATOS ADICIONALES)

En los supuestos de presentación en soporte colectivo, a la hoja-resumen correspondiente al presentador deberá acompañarse una hoja-resumen por cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte presentado.

**Datos a cumplimentar en la hoja-resumen correspondiente al presentador:**

Casilla (03) **Número total de declarantes incluidos en el soporte colectivo**. Indique el número de declarantes cuyas declaraciones se incluyen en el soporte colectivo presentado.

Casilla (04) **Número total de declarados incluidos en el soporte colectivo**. Indique el número total de declarados (registros) incluidos en el soporte colectivo, con independencia de las personas o entidades declarantes a que correspondan. Dicho número habrá de coincidir con la suma de los números totales de declarados reflejados en las casillas 01 de las hojas-resumen de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

**Datos a cumplimentar en todas y cada una de las hojas-resumen correspondientes a los declarantes en el soporte colectivo:**

Casilla (05) **N.I.F. del presentador**. Se hará constar en las hojas-resumen de cada uno de los declarantes incluidos en el soporte colectivo.

6. FECHA Y FIRMA

Se harán constar la fecha y firma, así como la condición del firmante, que será el declarante o su representante si se trata de presentación individual o de la hoja-resumen de un declarante incluido en presentación colectiva, o el presentador o su representante, si se trata de la hoja-resumen que acompaña al soporte de presentación colectiva.

**HOJAS INTERIORES**

DATOS DEL DECLARANTE

Casilla **"N.I.F. del declarante"**: se hará constar el número de identificación fiscal (N.I.F.) de la persona o entidad declarante.

Casilla **"Ejercicio"**: se anotarán las cuatro cifras del ejercicio al que corresponda la declaración.

Casilla **"Hoja nº"**: se indicará el número de orden de cada una de las hojas interiores y el número total de hojas que se incluyen en la declaración (Ejemplo: si la declaración consta de 4 hojas interiores, en cada una de ellas se indicará: 1/4, 2/4, 3/4 y 4/4).

DATOS DE LOS DECLARADOS

Casilla **"N.I.F. declarado"**: se consignará el número de identificación fiscal de cada declarado. Tratándose de declarados menores de edad carentes de N.I.F., no deberá ser objeto de cumplimentación esta casilla, debiendo cumplimentarse la casilla "N.I.F. representante legal", según lo dispuesto en estas instrucciones para la misma.

Casilla **"N.I.F. representante legal"**: esta casilla se cumplimentará exclusivamente cuando el declarado sea un menor de edad que carezca de N.I.F. propio, debiendo consignarse en la misma el de su representante legal (padre, madre o tutor).

Casilla **"Apellidos y nombre del declarado"**: se consignará el primer apellido, el segundo apellido y el nombre completo, en este mismo orden. Si el declarado es un menor de edad, se consignarán en esta casilla los apellidos y nombre del menor de edad.

Casilla **"Año de nacimiento"**: se consignará en esta casilla los cuatro dígitos que correspondan al año de nacimiento del declarado.

Casilla **"Provincia (Código)"**: se consignarán los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, ciudad autónoma del domicilio del declarado, según la siguiente relación:

| | |
|---|---|
| Alava | 01 |
| Albacete | 02 |
| Alicante | 03 |
| Almería | 04 |
| Asturias | 33 |
| Avila | 05 |
| Badajoz | 06 |
| Barcelona | 08 |
| Burgos | 09 |
| Cáceres | 10 |
| Cádiz | 11 |
| Cantabria | 39 |
| Castellón | 12 |
| Ceuta | 51 |
| Ciudad Real | 13 |
| Córdoba | 14 |
| Coruña, A | 15 |
| Cuenca | 16 |
| Girona | 17 |
| Granada | 18 |
| Guadalajara | 19 |
| Guipúzcoa | 20 |
| Huelva | 21 |
| Huesca | 22 |
| Illes Balears | 07 |
| Jaén | 23 |
| León | 24 |
| Lleida | 25 |
| Lugo | 27 |
| Madrid | 28 |
| Málaga | 29 |
| Melilla | 52 |
| Murcia | 30 |
| Navarra | 31 |
| Ourense | 32 |
| Palencia | 34 |
| Palmas, Las | 35 |
| Pontevedra | 36 |
| Rioja, La | 26 |
| Salamanca | 37 |
| S.C. Tenerife | 38 |
| Segovia | 40 |
| Sevilla | 41 |
| Soria | 42 |
| Tarragona | 43 |
| Teruel | 44 |
| Toledo | 45 |
| Valencia | 46 |
| Valladolid | 47 |
| Vizcaya | 48 |
| Zamora | 49 |
| Zaragoza | 50 |

Ekarpenak edo ordaindutako kopuruak Espainiako lurraldean bizi ez diren eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako zergadunak ez diren pertsonei dagozkienean, probintzia kode bezala 99 digituak jarriko dira.

EKARPENEN DATUAK

**"Gakoa"** laukia: dagokion gakoa jarriko da, jarraian zehazten den zerrendaren arabera.

**Borondatezko gizarte aurreikuspeneko entitateak/pentsio fondoak kudeatzen dituzten entitateak**

**A.** Bazkide arrunten ekarpenak/partaideen ekarpenak: gako hau erabiliko da BGAEetako bazkide arrunten eta pentsio fondoetako partaideen ekarpen pertsonalak jartzeko, BGAE eta pentsio planen edozein modalitatetan.

**B.** Bazkide babesleen/sustatzaileen ekarpenak: gako honekin zerrendatuko dira BGAE eta pentsio planetako bazkide babesleak eta sustatzaileak (enplegu sistema edo modalitateetan) egin dituzten eta zerga aldetik bazkide arruntei eta partaideei -hurrenez hurren- egozten zaizkien ekarpenak; baita ere, zerga aldetik partaideei egozgarriak ez zaizkien enpresa ekarpenak, lehendik bereganatutako pentsio konpromisoak kanporatzekoak, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legearen 14.etik 16.era arteko Xedapen Iragankorren arabera. Era berean, Pentsio Planak eta Fondoak Arautzen dituen 8/1987 Legearen Lehenengo Xedapen Iragankorraren pean sartzen diren birrorekatze planak betetzeko sustatzaileek egindako ekarpenak ere jaso beharko dira.

Aparteko erregistroetan jarri beharko dira, A edo B gakoa dagokien arabera, %65eko edo gehiagoko minusbalia maila daukaten pertsonen alde ordaindutako kopuruak. Gogoratu behar da, horrelako kasuetan, ezinbestean onuradunaren IFZ jarri behar dela. Ekarlea minusbaliatua bera, lerro zuzeneko ahaide bat, hirugarren mailarainoko albo-ahaide bat (maila hori barne) edo bazkide babesle edo sustatzaile bat izan daiteke. Ekarlea, bazkide babeslea eta sustatzailea ez izanik, lerro zuzeneko ahaide bat edo hirugarren mailarainoko albo-ahaide bat (maila hori barne) baldin bada, onuradunaren IFZaz gainera, A gakoa jarriko da.

Gako hauetarako ez da "Azpigakoa" laukia bete beharko.

**Borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateetako bazkide babesleak/ pentsio planen sustatzaileak**:

**C.** Bazkide babeslearen edo sustatzailearen ekarpen kengarriak: "Azpigakoa" laukian, jarraian zerrendatzen diren azpigako numerikoetako bat jarri beharko da, kasuaren arabera

01. Azpigako hau jarri beharko da honako baldintzak betetzen dituzten ekarpenen kasuan: borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateko bazkide babesleek edo enplegu sistemako pentsio planen sustatzaileek eginak izatea, haien zerga pertsonaletan kengarriak izatea, eta zerga aldetik bazkide arruntei edo partaideei egoztea, hurrenez hurren.

02. Azpigako hau jarri beharko da honakoen kasuan: partaideei egozgarriak ez zaizkien enpresa ekarpenak, lehendik bereganatutako pentsio konpromisuak kanporatzekoak, beraiengatik egin daitekeen kenkaria mugatuta baldin badago, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legearen 14.etik 16.era arteko Xedapen Iragankorren arabera. Era berean, azpigako hau jarri beharko da Pentsio Planak eta Fondoak Arautzen dituen 8/1987 Legearen Lehenengo Xedapen Iragankorraren pean sartzen diren birrorekatze planak betetzeko sustatzaileek egindako ekarpenak baldin badira.

**Sistema alternatiboen pean jarri diren enpresa edo entitateak**

**D.** Enpresa edo entitatearen ekarpenak eta zuzkidurak.

03. Azpigako hau jarri beharko da honako baldintzak betetzen dituzten ekarpenen kasuan: sistema alternatiboetarako enpresa ekarpenak izatea, sustatzailearen zerga pertsonalean kengarriak ez izatea eta zerga aldetik langileei egotzi ez izana (beraz, konturako sarreraren pean dagoen gauzazko sari bezala 190 ereduan jaso ez izana).

04. Azpigako hau jarri beharko da honakoen kasuan: langileei egozgarriak ez zaizkien enpresa ekarpenak, lehendik bereganatutako pentsio konpromisuak kanporatzekoak, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legearen 14.etik 16.era arteko Xedapen Iragankorren arabera kengarriak ez badira.

05. Azpigako hau jarri beharko da honakoen kasuan: langileei egozgarriak ez zaizkien enpresa ekarpenak, lehendik bereganatutako pentsio konpromisuak kanporatzekoak, sustatzailearen zerga pertsonalean kengarriak baldin badira, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legearen 15. Xedapen Iragankorreko 5. atalaren arabera.

**Kontu izan**: pentsio planen eta gizarte aurreikuspenerako mutualitateen antzeko prestazioak estaltzen dituzten sistemetarako enpresa ekarpen edo zuzkidurak, zerga aldetik langileei egozgarriak baldin bazaizkie, ez dira sartuko 345 eredu honetan, 190 ereduan baizik (lanaren eta zenbait ekonomia jardueraren etekinen eta sarien gaineko PFEZeko atxikipen eta konturako sarreren urteko laburpena).

**Gizarte aurreikuspenerako mutualitateak**

**E.** Banakako profesional edo enpresariek ordaindutako kopuruak, atxikipena egiteko eskubidea eman dezaketenak. Gako honekin, banakako profesional edo enpresariek ordaindutako kopuruak zerrendatuko dira, ondoren adierazten diren kontingentziak estaltzeko den zatian: heriotza, alarguntasuna edo zurztasuna, jubilazioa edo horrekin pareka daitekeen egoera, ohiko lanbiderako lan ezintasun osoa edo iraunkorra eta lan orotarako erabateko ezintasun iraunkorra eta elbarritasun larria.

Cuando se trate de aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas correspondientes a personas no residentes en territorio español que no sean contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se designará como código de provincia los dígitos 99.

DATOS DE LAS APORTACIONES

Casilla **"Clave"**: se consignará la clave que corresponda según la relación que se detalla a continuación:

**Entidades de Previsión Social Voluntaria/Entidades Gestoras de Fondos de Pensiones**:

**A.** Aportaciones de los socios ordinarios/aportaciones de los partícipes: se utilizará esta clave para consignar las aportaciones personales de los socios ordinarios de las EPSV y de los partícipes a Fondos de Pensiones, en cualquiera de las modalidades de EPSV y de Plan de Pensiones.

**B.** Contribuciones de los socios protectores/de los promotores: se relacionarán con esta clave las contribuciones que el socio protector y el promotor, en los sistemas o modalidades de empleo, de las EPSV y Planes de Pensiones, hayan efectuado y se imputen fiscalmente a los socios ordinarios y partícipes, respectivamente, así como las contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los partícipes, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, en virtud de las Disposiciones Transitorias 14ª a 16ª de la Ley 30/1995, de Ordenación del Seguro Privado. Igualmente deberán consignarse las aportaciones realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes del reequilibrio, acogidos a la Disposición Transitoria Primera de la Ley 8/1987, de Regulación de los Planes y Fondos de Pensiones.

Deberán consignarse en registros independientes, en función de la clave A o B, según corresponda, las cantidades abonadas a favor de personas con un grado de minusvalía igual o superior al 65%. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive o un socio protector o promotor. En el caso de que el aportante, no socio protector o no promotor, sea un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, además del NIF del beneficiario, se consignará la clave A.

Para estas claves no será necesaria la utilización de la casilla "Subclave".

**Socios Protectores de Entidades de Previsión Social Voluntaria/Promotores de Planes de Pensiones**:

**C.** Contribuciones deducibles del socio protector o del promotor. Será preciso consignar en la casilla "Subclave", según los casos, una de las subclaves numéricas que se relacionan a continuación:

01. Deberá consignarse esta subclave en el caso de que sean contribuciones de los socios protectores de la Entidad de Previsión Social Voluntaria o de los promotores de Planes de Pensiones del sistema de empleo que sean fiscalmente deducibles en sus impuestos personales y se imputen fiscalmente a los socios ordinarios o partícipes, respectivamente.

02. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los partícipes, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, cuya deducibilidad está sujeta a límites, en virtud de las Disposiciones Transitorias 14ª a 16ª de la Ley 30/1995, de Ordenación del Seguro Privado. Igualmente deberá consignarse esta subclave en el caso de que sean contribuciones realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes de reequilibrio, acogidos a la Disposición Transitoria Primera de la Ley 8/1987, de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones.

**Empresas o Entidades acogidas a Sistemas Alternativos**:

**D.** Contribuciones y dotaciones de la empresa o entidad.

03. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales a sistemas alternativos que no sean deducibles en el Impuesto personal del promotor y que no se hayan imputado fiscalmente a los trabajadores, no consignándose en el modelo 190 en concepto de retribución del trabajo en especie con ingreso a cuenta.

04. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los trabajadores, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, no deducibles en virtud de las Disposiciones Transitorias 14ª a 16ª de la Ley 30/1995, de Ordenamiento del Seguro Privado.

05. Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los trabajadores, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, deducibles en el impuesto personal del promotor, en virtud del apartado 5º de la Disposición Transitoria 15ª de la Ley 30/1995, de Ordenación del Seguro Privado.

**Atención**: las contribuciones y dotaciones empresariales a sistemas de cobertura de prestaciones análogas a los Planes de Pensiones y Mutualidades de Previsión Social que sean imputables fiscalmente a los trabajadores, no se incluirán en este modelo 345 sino en el modelo 190 (resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF sobre rendimientos del trabajo, de determinadas actividades económicas y premios).

**Mutualidades de Previsión Social**:

**E.** Cantidades abonadas por profesionales o empresarios individuales que puedan dar derecho a reducción: Se relacionarán con esta clave las cantidades abonadas por profesionales o empresarios individuales, en aquella parte que tenga por objeto la cobertura de las contingencias de muerte, viudedad, orfandad, jubilación o situación asimilable, invalidez laboral total o permanente para la profesión habitual o absoluta y permanente para todo el trabajo y la gran invalidez.

**F.** Besteren kontuko langileek edo bazkide diren langileek ordaindutako kopuruak. Gako honekin, bakar-bakarrik honako kopuruak zerrendatuko dira: Besteren kontuko langileek edo bazkide diren langileek pentsio planen gizarte aurreikuspeneko sistema alternatibo moduan dihardutеn gizarte aurreikuspeneko mutualitateei ordaindutakoak, ondoren adierazten diren kontingentziak estaltzeko den zatian: heriotza, alarguntasuna edo zurztasuna, jubilazioa edo horrekin pareka daitekeen egoera, ohiko lanbiderako lan ezintasun osoa edo iraunkorra eta lan orotarako erabateko ezintasun iraunkorra, elbarritasun larria eta aipatutako langileen langabezia.

**G.** Sustatzaileak ordaindutako kopuruak. Gako honekin, sustatzaileak ordaindutako kopuru hauek zerrendatuko dira: zerga aldetik lanaren etekinen kontzeptuan eta Pertsona Fisikoen Errrentaren gaineko Zergako zerga oinarria murrizteko eskubideaz langileari egotzi zaizkionak, ondoren adierazten diren kontingentziak estaltzeko baldin badira: heriotza, alarguntasuna edo zurztasuna, jubilazioa edo horrekin pareka daitekeen egoera, ohiko lanbiderako lan ezintasun osoa edo iraunkorra eta lan orotarako erabateko ezintasun iraunkorra eta elbarritasun larria.

Aparteko erregistroetan jarri beharko dira, E, F edo G gakoa dagokien arabera, %65eko edo gehiagoko minusbalia maila daukaten pertsonen alde ordaindutako kopuruak. Gogoratu behar da, horrelako kasuetan, ezinbestean onuradunaren IFZ jarri behar dela. Ekarlea minusbaliatua bera, lerro zuzeneko ahaide bat, hirugarren mailarainoko albo-ahaide bat (maila hori barne) edo sustatzaile bat izan daiteke. Minusbaliatua, bera bakarrik eta ezeztatu ezineko moduan, onuradun izendatu behar izan da. Ekarlea, sustatzailea ez izanik, lerro zuzeneko ahaide bat edo hirugarren mailarainoko albo-ahaide bat (maila hori barne) baldin bada, aparteko erregistro batean jarriko da haren ekarpena, dagokion gakoa (E edo F) eta onuradunaren IFZ adieraziz.

Atal honetan ez da “Azpigakoa” laukia bete beharko.

**“Onuradun minusbaliatuaren IFZ”** laukia: Onuradunaren IFZ adieraziko da baldin eta %65eko edo gehiagoko minusbalia maila duen minusbaliatua izan eta bera bakarrik eta ezeztatu ezineko moduan onuradun izendatu bada, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko abenduaren 16ko 35/1998 Foru Arauaren Laugarren Xedapen Gehigarrian erabakitakoaren arabera. Ekarlea minusbaliatua bera, lerro zuzeneko ahaide bat, hirugarren mailarainoko albo-ahaide bat (maila hori barne) edo sustatzaile bat izan daiteke. Aipaturiko pertsona edo entitateetako bakoitzak egindako ekarpenak aparteko erregistroetan jarri beharko dira.

**“Ezkontide onuradunaren IFZ”** laukia: Ezkontidearen IFZ adierazi behar da aitortutakoak ezkontide hori bazkide, mutualista edo partaide duten mutualitate, pentsio plan eta borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateei ekarpenik egiten badie. Aitortutakoak ez kantidearen aldeko egindako ekarpenak aparteko erregistroetan jarri beharko dira.

**“Zenbatekoa”** laukia: Zerrendatutako partaide, subjektu edo mutualista bakoitzak aitorpenari dagokion ekitaldian ordaindu dituen edo, hala dagokionean, sustatzaileek egozten dizkioten ekarpen edo kopuruen zenbateko osoa adieraziko da.

DATU GEHIGARRIAK

**A, B eta C gakoetako ekarpenetarako bakarrik.**

**“BGAEaren edo pentsio planaren izena “** laukia: Borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitatearen edo, kasuaren arabera, pentsio planaren izena jarri behar da.

**“BGAEaren edo pentsio fondoaren erregistro zk. “** laukia: Borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateari edo, kasuaren arabera, pentsio fondoari dagokiona jarri behar da.

**“ BGAEaren edo pentsio fondoaren IFZ “** laukia: Borondatezko gizarte aurreikuspenerako entitateari edo, kasuaren arabera, pentsio fondoari dagokiona jarri behar da.

**D gakoetarako bakarrik.**

**“Aseguru entitatearen IFZ”** laukia: Espainian jarduteko baimenduta dagoen eta pentsio konpromisoak zertzeko aseguru kontratua egiten duen aseguru entitateari dagokiona jarri behar da.

**“Orri honetako zenbatekoa guztira”** laukia: orri bakoitzean zerrendatutako aitortuei dagozkien kopuruen batuketa egin behar da, orri bakoitzeko batuketa aparte eginez eta beste orrietakoekin metatu gabe.

*AURKEZTEKO LEKUA ETA EPEA*

*345 eredua, inprimaki moduan nahiz ordenagailuz zuzenean irakur daitekeen euskarrian, Arabako Foru Aldundiaren Ogasun Zuzendaritzaren Zergadunekiko Harremanetarako Zerbitzuan aurkeztu behar da. Urte bakoitzeko urtarrilean aurkeztuko da aurreko urte naturalari dagokiona.*

**F.** Cantidades abonadas por trabajadores por cuenta ajena o socios trabajadores, con derecho a reducción: Se relacionarán con esta clave única y exclusivamente las cantidades abonadas a Mutualidades de Previsión Social que actúen como sistemas alternativos de previsión social de Planes de Pensiones, por trabajadores por cuenta ajena o socios trabajadores en aquella parte que tenga por objeto la cobertura de las contingencias de muerte, viudedad, orfandad, jubilación o situación asimilable, invalidez laboral total o permanente para la profesión habitual o absoluta y permanente para todo el trabajo y la gran invalidez y desempleo para los citados trabajadores.

**G.** Cantidades abonadas por el promotor: Se relacionarán con esta clave las cantidades abonadas por el promotor que le hubiesen sido imputadas fiscalmente al trabajador en concepto de rendimientos del trabajo con derecho a reducción en la base imponible del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que tengan por objeto la cobertura de las contingencias de muerte, viudedad, orfandad, jubilación o situación asimilable, invalidez laboral total o permanente para la profesión habitual o absoluta y permanente para todo el trabajo y la gran invalidez.

Deberán consignarse en registros independientes, en función de la clave E, F o G, según corresponda, las cantidades abonadas a favor de personas con un grado de minusvalía igual o superior al 65%. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive o un promotor. El minusválido ha de haber sido designado de manera única e irrevocable como beneficiario. En el caso de que el aportante, no promotor, sea un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, se consignará mediante un registro independiente su aportación, debiendo hacer constar la clave E o F que corresponda, así como el NIF del beneficiario.

En este apartado no será necesaria la utilización de la casilla “subclave”.

Casilla **“NIF del beneficiario minusválido”**: Se especificará el NIF del beneficiario cuando éste sea minusválido con un grado de minusvalía igual o superior al 65% y haya sido designado única e irrevocablemente como beneficiario, de acuerdo con lo establecido en la Disposición Adicional Cuarta de la Norma Foral 35/1998, de 16 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, o un promotor. Las aportaciones efectuadas por cada una de las personas o entidades citadas deberán consignarse en registros independientes.

Casilla **“NIF del beneficiario cónyuge”**: Se especificará el NIF del cónyuge cuando el declarado efectúe aportaciones a Mutualidades, Planes de Pensiones y Entidades de Previsión Social Voluntaria de los que sea socio, mutualista o partícipe dicho cónyuge. Las aportaciones efectuadas por el declarado a favor del cónyuge deberán consignarse en registros independientes.

Casilla **“Importe”**: Se concretará el importe total de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas por cada partícipe, sujeto o mutualista relacionado o, en su caso, le sea imputado por los promotores, en el período a que se refiere la declaración.

DATOS ADICIONALES

**Sólo para las aportaciones y contribuciones de las claves A, B y C.**

Casilla **“Denominación de la EPSV o del Plan de Pensiones”**: se consignará el que corresponda a la Entidad de Previsión Social Voluntaria o al Plan de Pensiones, según los casos.

Casilla **“Nº de registro de la EPSV/del Fondo de Pensiones”**: Se especificará el que corresponda a la Entidad de Previsión Social Voluntaria o al Fondo de Pensiones, según los casos.

Casilla **“NIF de la EPSV/del Fondo de Pensiones”**: se indicará el que corresponda a la Entidad de Previsión Social Voluntaria o al Fondo de Pensiones, según los casos.

**Sólo para la clave D.**

Casilla **“NIF de la entidad aseguradora”**: se consignará el que corresponda a la entidad aseguradora autorizada para operar en España con la cual se celebre el contrato de seguro para la instrumentación de los compromisos de pensiones.

Casilla **“Total importe de la hoja”**: deberá realizarse la suma de las cantidades correspondientes a los declarados relacionados en cada una de las hojas, totalizándose de forma independiente y sin acumular con el de las hojas sucesivas.

*LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACIÓN*

*La presentación del Modelo 345, tanto en su modalidad de impreso como de soporte directamente legible por ordenador, se realizará en el Servicio de Relación con los Contribuyentes de la Dirección de Hacienda de la Diputación Foral de Álava, y se presentará durante el mes de enero de cada año, en relación con el año natural anterior.*

**Arabako Foru Aldundia**
**Diputación Foral de Alava**

Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila — Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

# BORONDATZEKO GIZARTE AURREIKUSPENERAKO ENTITATEAK, PENTSIO PLAN ETA FONDOAK, SISTEMA ALTERNATIBOAK ETA GIZARTE AURREIKUSPENERAKO MUTUALITATEAK

**URTEKO AITORPENA**

# *ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA, PLANES, FONDOS DE PENSIONES, SISTEMAS ALTERNATIVOS Y MUTUALIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL*

***DECLARACIÓN ANUAL***

**345**

1. HORRIA, ADMINISTRAZIOARENTZAKO ALEA • 2. ORRIA, INTERESATUARENTZAKO ALEA / 1ª HOJA: EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN • 2ª HOJA: EJEMPLAR PARA EL INTERESADO

## 1 IDENTIFIKAZIOA / *IDENTIFICACIÓN*

IDENTIFIKAZIO TXARTELA IPINTZEKO GUNEA / *ESPACIO RESERVADO PARA ETIQUETA IDENTIFICATIVA*

## 2 EKITALDIA ETA AURKEZTEKO MODUA / *EJERCICIO Y TIPO DE PRESENTACIÓN*

EKITALDIA / *EJERCICIO*.................. ☐☐☐☐

Aitorpen osagarria / *Declaración complementaria*.................. ☐

Ordezko aitorpena / *Declaración sustitutiva*.................. ☐

AURKEZPENA / *PRESENTACIÓN EN*

- Inprimakiz / *Impreso*.................. ☐
- Euskarriz / *Soporte*
  - Banakakoa / *Individual*.................. ☐
  - Kolektiboa / *Colectivo*
    - Aurkezlea / *Presentador*.................. ☐
    - Aitortzailea / *Declarante*.................. ☐

## 3 KONTAKTATZEKO PERTSONA / *PERSONA DE CONTACTO*

| DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE* | TELEFONOA / *TELÉFONO* |
|---|---|
| | |

## 4 AITORPENAREN LABURPENA / *RESUMEN DECLARACIÓN*

AITORTUTAKOAK GUZTIRA (1) / *Nº TOTAL DE DECLARADOS (1)* .................. 01 ☐

EKARPENEN EDO ORDAINDUTAKO KOPURUEN ZENBATEKO OSOA / *IMPORTE TOTAL DE LAS APORTACIONES, CONTRIBUCIONES O CANTIDADES ABONADAS* .................. 02 ☐

(1) Aitorpen honen barruko orrietan (edo euskarrian) agertzen diren aitortuen (erregistroen) kopuru osoa jarri behar da. Pertsona bera, gako berean edo gako desberdinetan, behin baino gehiagotan azaltzen bada, zenbat aldiz agertzen den zerrendaturik, hainbeste aitortu zenbatuko dira

*(1) Se consignará el número total de declarados (registros) reflejados en las hojas interiores de esta declaración (o en el soporte). En caso de que una misma persona figure más de una vez, en la misma o diferentes claves, se computarán tantos declarados como veces aparezca relacionada.*

## 5 AURKEZPEN KOLEKTIBOA / *PRESENTACIÓN COLECTIVA*

AURKEZLEARI DAGOKION LABURPEN-ORRIAN ADIERAZI BEHAR DIREN DATUAK
*DATOS QUE DEBEN CUMPLIMENTARSE EN LA HOJA-RESUMEN CORRESPONDIENTE AL PRESENTADOR*

EUSKARRI KOLEKTIBOAN SARTUTAKO AITORTZAILEAK GUZTIRA / *NUMERO TOTAL DE DECLARANTES INCLUIDOS EN EL SOPORTE COLECTIVO* .................. 03 ☐

EUSKARRI KOLEKTIBOAN SARTUTAKO AITORTUAK GUZTIRA / *NUMERO TOTAL DE DECLARADOS INCLUIDOS EN EL SOPORTE COLECTIVO*.................. 04 ☐

AURKEZLEAREN IFZ (euskarri kolektiboan sartutako pertsona edo entitate aitortzaileetariko bakoitzari dagozkion laburpen-orri guztietan adieraziko da datu hau)
*NIF DEL PRESENTADOR (este dato se cumplimentará en todas las hojas-resumen correspondientes a cada una de las personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo)* .................. 05 ☐

## 6 DATA ETA SINADURA / *FECHA Y FIRMA*

## 7 ZIGILUA ETA SARRERAKO ERREGISTROA / *SELLO Y REGISTRO DE ENTRADA*

RE. 01/224

**P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €**

Arabako Foru Aldundia
Diputación Foral de Alava

Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saila — Departamento de Hacienda, Finanzas y Presupuestos

# BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENERAKO ENTITATEAK, PENTSIO PLAN ETA FONDOAK, SISTEMA ALTERNATIBOAK ETA GIZARTE AURREIKUSPENERAKO MUTUALITATEAK

# *ENTIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL VOLUNTARIA, PLANES, FONDOS DE PENSIONES, SISTEMAS ALTERNATIVOS Y MUTUALIDADES DE PREVISIÓN SOCIAL*

AITORTUTAKOEN ZERRENDA / *RELACIÓN DE DECLARADOS*

345

| AITORTZAILEAREN IFZ / *NIF DEL DECLARANTE* | DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIETATEAREN IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL* | EKITALDIA / *EJERCICIO* | ORRI ZK. / *HOJA Nº* |
|---|---|---|---|
| | | | |

**1. AITORTUA / *DECLARADO 1***

| AITORTUAREN IZA / *NIF DEL DECLARADO* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | AITORTUAREN DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE DEL DECLARADO* | JAIOTURTEA / *AÑO DE NACIMIENTO* | PROBINTZIA / *PROVINCIA* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

EKARPENEN DATUAK / *DATOS DE LAS APORTACIONES*

GAKOA / *CLAVE* ___ AZPIGAKOA / *SUBCLAVE* ___ ONURADUN MINUSBALIATUAREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO MINUSVÁLIDO* ___ ESKONTIDE ONURADUREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO CÓNYUGE* ___ ZENBATEKOA / *IMPORTE* ___

DATU GEHIGARRIAK A, B ETA C GAKOETAKO EKARPENETARAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA APORTACIONES Y CONTRIBUCIONES DE LAS CLAVES A, B Y C* — DATU GEHIGARRIAK D GAKORAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LA CLAVE D*

| BGAEAREN EDO PENTSIO PLANAREN IZENA / *DENOMINACIÓN DE LA EPSV O DEL PLAN DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN ERREGISTRO ZK. / *Nº REGISTRO EPSV / FONDO DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN IFZ / *NIF DE LA EPSV / DEL FONDO DE PENSIONES* | ASEGURU ENTITATEAREN IFZ / *NIF DE LA ENTIDAD ASEGURADORA* |
|---|---|---|---|
| | | | |

**2. AITORTUA / *DECLARADO 2***

| AITORTUAREN IZA / *NIF DEL DECLARADO* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | AITORTUAREN DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE DEL DECLARADO* | JAIOTURTEA / *AÑO DE NACIMIENTO* | PROBINTZIA / *PROVINCIA* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

EKARPENEN DATUAK / *DATOS DE LAS APORTACIONES*

GAKOA / *CLAVE* ___ AZPIGAKOA / *SUBCLAVE* ___ ONURADUN MINUSBALIATUAREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO MINUSVÁLIDO* ___ ESKONTIDE ONURADUREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO CÓNYUGE* ___ ZENBATEKOA / *IMPORTE* ___

DATU GEHIGARRIAK A, B ETA C GAKOETAKO EKARPENETARAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA APORTACIONES Y CONTRIBUCIONES DE LAS CLAVES A, B Y C* — DATU GEHIGARRIAK D GAKORAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LA CLAVE D*

| BGAEAREN EDO PENTSIO PLANAREN IZENA / *DENOMINACIÓN DE LA EPSV O DEL PLAN DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN ERREGISTRO ZK. / *Nº REGISTRO EPSV / FONDO DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN IFZ / *NIF DE LA EPSV / DEL FONDO DE PENSIONES* | ASEGURU ENTITATEAREN IFZ / *NIF DE LA ENTIDAD ASEGURADORA* |
|---|---|---|---|
| | | | |

**3. AITORTUA / *DECLARADO 3***

| AITORTUAREN IZA / *NIF DEL DECLARADO* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | AITORTUAREN DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE DEL DECLARADO* | JAIOTURTEA / *AÑO DE NACIMIENTO* | PROBINTZIA / *PROVINCIA* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

EKARPENEN DATUAK / *DATOS DE LAS APORTACIONES*

GAKOA / *CLAVE* ___ AZPIGAKOA / *SUBCLAVE* ___ ONURADUN MINUSBALIATUAREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO MINUSVÁLIDO* ___ ESKONTIDE ONURADUREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO CÓNYUGE* ___ ZENBATEKOA / *IMPORTE* ___

DATU GEHIGARRIAK A, B ETA C GAKOETAKO EKARPENETARAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA APORTACIONES Y CONTRIBUCIONES DE LAS CLAVES A, B Y C* — DATU GEHIGARRIAK D GAKORAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LA CLAVE D*

| BGAEAREN EDO PENTSIO PLANAREN IZENA / *DENOMINACIÓN DE LA EPSV O DEL PLAN DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN ERREGISTRO ZK. / *Nº REGISTRO EPSV / FONDO DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN IFZ / *NIF DE LA EPSV / DEL FONDO DE PENSIONES* | ASEGURU ENTITATEAREN IFZ / *NIF DE LA ENTIDAD ASEGURADORA* |
|---|---|---|---|
| | | | |

**4. AITORTUA / *DECLARADO 4***

| AITORTUAREN IZA / *NIF DEL DECLARADO* | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ / *NIF REPRESENTANTE LEGAL* | AITORTUAREN DEITURAK ETA IZENA / *APELLIDOS Y NOMBRE DEL DECLARADO* | JAIOTURTEA / *AÑO DE NACIMIENTO* | PROBINTZIA / *PROVINCIA* |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

EKARPENEN DATUAK / *DATOS DE LAS APORTACIONES*

GAKOA / *CLAVE* ___ AZPIGAKOA / *SUBCLAVE* ___ ONURADUN MINUSBALIATUAREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO MINUSVÁLIDO* ___ ESKONTIDE ONURADUREN IFZ / *NIF DEL BENEFICIARIO CÓNYUGE* ___ ZENBATEKOA / *IMPORTE* ___

DATU GEHIGARRIAK A, B ETA C GAKOETAKO EKARPENETARAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA APORTACIONES Y CONTRIBUCIONES DE LAS CLAVES A, B Y C* — DATU GEHIGARRIAK D GAKORAKO SOILIK / *DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LA CLAVE D*

| BGAEAREN EDO PENTSIO PLANAREN IZENA / *DENOMINACIÓN DE LA EPSV O DEL PLAN DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN ERREGISTRO ZK. / *Nº REGISTRO EPSV / FONDO DE PENSIONES* | BGAEAREN EDO PENTSIO FONDOAREN IFZ / *NIF DE LA EPSV / DEL FONDO DE PENSIONES* | ASEGURU ENTITATEAREN IFZ / *NIF DE LA ENTIDAD ASEGURADORA* |
|---|---|---|---|
| | | | |

ORRI HONETAKO ZENBATEKOA GUZTIRA / *TOTAL IMPORTE DE LA HOJA* ___

RE. 01/230

**P.S.N. / *P.V.P.* 0,06 €**

**VI. eranskina**

A) EUSKARRI MAGNETIKOEN EZAUGARRIAK

Pentsio funtsak kudeatzeko erakundeek, pentsio planen sustatzaileek, pentsio planen gisako prestazioak estaltzeko ordezko sistemei heldu dieten erakundeek eta gizarte aurreikuspenerako mutualitateek, partaideei eta egindako ekarpenen zenbatekoei buruz, aurkeztu beharra duten urteroko aitorpena (345 eredua) aurkezteko erabiltzen diren ordenagailuz zuzenean irakurtzeko euskarriek ondoko ezaugarriak bete beharko dituzte:

Zinta magnetikoa.
Pistak: 9.
Dentsitatea: 1.600 edo 6.250 BPI.
Kodea: EBCDIC, letra larritan.
Etiketak: etiketarik gabe.
Markak: zintaren hasieran eta amaieran.
Erregistroak: 250 kokaleku.
Bloke-faktorea: 10'.

Disketeak.

3 1/2"-koak, alde bikoak. Dentsitate bikoitza (720 KB). MS-DOS sistema eragilea eta horrekin bateragarriak.

3 1/2-koak, alde bikoak. Dentsitate handia (1,44 MB). MS-DOS sistema eragilea eta horrekin bateragarriak.

ASCII kodea letra larritan, kontrol edo tabulazio karaktererik gabe.

250 kokalekutako erregistroak.

3 1/2"-ko disketeek fitxategi bakarra izango dute, FPxxxx izenekoa, non xxxx aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak izango baitira. Fitxategi bakar horretan jasoko dira erregistro mota ezberdinak, B) atalean aipatzen diren ordenan.

Fitxategiak diskete bat baino gehiago hartzen badu, behar beste disketetan zatitu beharko da. Zatikako fitxategi bakoitzari FPxxxx.NNN (NNN=001,002,..) izena jarriko zaio, non xxxx aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren azken lau zifrak izango baitira eta NNN fitxategiaren hurrenez hurreneko zenbakia, 001etik hasita.

Zatikako fitxategiek erregistro osoak jasoko dituzte beti, hau da, ezingo da fitxategia zatitu zatikako fitxategietan erregistro osagabeak utzirik.

B) DISEINU LOGIKOAK.

ERREGISTROEN DESKRIBAPENA.

Bi erregistro mota egongo dira deklaratzaile bakoitzarentzat. Lehen posizioaren arabera bereiziko dira biak, eta horretarako, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. mota. Deklaratzailearen erregistroa: identifikazio datuak eta aitorpenaren laburpena. 1 erregistro erako diseinua, atal hauetan bertan aurrerago, eta foru agindu honen eranskinean jasotzen dena.

2. mota. Aitortuen erregistroa. 2 erregistro erako diseinua, atal hauetan bertan aurrerago, eta foru agindu honen eranskinean jasotzen dena.

Aurkezteko ordena erregistro motaren araberakoa izango da. 1 erregistro erako erregistro bakarra egongo da, eta 2 erakoak, berriz, aitorpenean azaltzen diren aitortuak bestekoak.

Eremu alfanumerikoak eta alfabetikoak ezkerretara joango dira lerrokaturik, eta eskuinaldetik zuriunez beteta, letra larritan, inolako karaktere berezirik gabe, eta bolaketan tilderik jarri gabe.

Hizkuntzaren karaktereak adierazteko ISO-8859-1 kodea erabiliko da. Horren arabera, "Ñ" letrak ASCII 209 (Hex.D1) balioa izango du, eta "Ç" letrak ( ze gakodun larria) ASCII 199 (Hex.C7).

Eremu numeriko guztiak eskuinean lerrokatuta joango dira. Ezkerretara, zeroz beteta, inolako zeinurik gabe eta paketatu gabe.

Eremu guztiek izango dute edukia, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada. Edukirik ez badute, eremu numerikoak zeroz beteko dira, eta alfanumerikoak nahiz alfabetikoak zuriunez.

Aurkezpen kolektiboa egiten denean (hau da, artxibategi berean deklaratzaile bat baino gehiago dagoenean), euskarriaren lehenengo erregistro gisa, zero motako erregistro bat aurkeztuko da, atal honen ondoren sartzen den zero erregistroaren motako diseinuaren arabera. Lehenengo erregistroak aurkezpenaren ardura duen pertsona edo entitatearen datuak bilduko ditu eta kasu guztietan egon beharko du, nahiz eta aipatutako pertsona edo entitatea euskarrian deklaratzaile bezala agertu. Ondoren lehenengo deklaratzailearen datuak (1. mota) azalduko dira eta, jarraian, bere aitortuen datuak (2. mota); ondoren, hurrengo deklaratzailearen datuak, eta horrela hurrenez hurren.

**Anexo VI**

A) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES MAGNÉTICOS.

Los soportes directamente legibles por ordenador para la presentación de la Declaración anual que deben presentar las entidades gestoras de fondos de pensiones, los promotores de planes de pensiones, las entidades acogidas a sistemas alternativos de cobertura de prestaciones análogas a las de los planes de pensiones y las mutualidades de previsión social relativa a los partícipes y a los importes de las aportaciones o contribuciones efectuadas, Modelo 345, habrán de cumplir las siguientes características:

Cinta magnética.
Pistas: 9.
Densidad: 1.600 ó 6.250 BPI.
Código: EBCDIC, en mayúsculas.
Etiquetas: Sin etiquetas.
Marcas: En principio y fin de cinta.
Registros de: 250 posiciones.
Factor de bloqueo: 10.

Disquetes.

De 3 1/2" doble cara. Doble densidad (720 KB) Sistema operativo MS-DOS y compatibles.

De 3 1/2" doble cara. Alta densidad (1,44 MB) Sistema operativo MS-DOS y compatibles.

Código ASCII en mayúsculas sin caracteres de control o tabulación.

Registros de 250 posiciones.

Los disquetes de 3 1/2" deberán llevar un solo fichero, cuyo nombre será FPxxxx, siendo xxxx las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración, conteniendo este único fichero los diferentes tipos de registros y en el orden que se menciona en el apartado B).

Si el fichero ocupa más de un disquete, deberá particionarse en tantos ficheros como sea necesario. Cada uno de los ficheros parciales tendrá la denominación FPxxxx.NNN (NNN=001,002,) , siendo XXXX las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración y NNN el número consecutivo del fichero comenzando por el 001.

Los archivos parciales contendrán siempre registros completos, es decir, nunca podrá particionarse el fichero dejando registros incompletos en los ficheros parciales.

B) DISEÑOS LÓGICOS.

DESCRIPCION DE LOS REGISTROS.

Para cada declarante se incluirán dos tipos diferentes de registro, que se distinguen por la primera posición, con arreglo a los siguientes criterios:

Tipo 1: Registro de declarante: Datos identificativos y resumen de la declaración. Diseño de tipo de registro 1 de los recogidos más adelante en estos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

Tipo 2: Registro de declarados. Diseño de tipo de registro 2 de los recogidos más adelante en éstos mismos apartados y Anexo de la presente Orden Foral.

El orden de la presentación será el del tipo de registro, existiendo un único registro del tipo 1 y tantos registros del tipo 2 como declarados tenga la declaración.

Todos los campos alfanuméricos y alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas sin caracteres especiales, y sin vocales acentuadas.

Para los caracteres específicos del idioma se utilizará la codificación ISO-8859-1. De esta forma la letra "Ñ" tendrá el valor ASCH 209 (Ilex.D1) y la "Ç" (cedilla mayúscula) el valor ASCII 199 (Hex.C7).

Todos los campos numéricos se presentarán alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda sin signos y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo. Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y tanto los alfanuméricos como los alfabéticos a blancos.

En los supuestos de presentación colectiva (más de un declarante en el mismo archivo) se presentará como primer registro del soporte un registro tipo cero, con arreglo al diseño del tipo de registro cero que se incluye a continuación en este mismo apartado, el cual contendrá los datos de la persona o entidad responsable de la presentación y existirá en todo caso, aunque dicha persona o entidad figure también en el soporte como declarante. A continuación seguirán los datos del primer declarante (tipo 1) , seguidos de sus declarados (tipo 2) ; a continuación los datos del siguiente declarante y así sucesivamente.

## MODELO 345 REGISTRO DE TIPO 0
## REGISTRO DE PRESENTADOR

| TIPO DE REGISTRO | IDENTIFICACION DEL PRESENTADOR | | | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL PRESENTADOR | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | MODELO | EJERCICIO | NIF DEL PRESENTADOR | | S.G. | VIA PÚBLICA |
| 0 | 3 4 5 | | | | | |
| 1 | 2 3 4 | 5 6 7 8 | 9 10 11 12 13 14 15 16 17 | 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 | 58 59 | 60 61 62 63 64 65 |

| DOMICILIO DEL PRESENTADOR | | | | | | | | TOTAL DECLARANTES | TOTAL DECLARADOS | TIPO DE SOPORTE | DATOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| VÍA PÚBLICA | NÚMERO | ESCALERA | PISO | PUERTA | CÓDIGO POSTAL | MUNICIPIO | CÓDIGO PROVINCIA | | | | TELÉFONO |
| 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 | 80 81 82 83 84 | 85 86 | 87 88 | 89 90 | 91 92 93 94 95 | 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 | 108 109 | 110 111 112 113 114 | 115 116 117 118 119 120 121 122 123 | 124 | 125 126 127 128 129 130 |

| DE LA PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE | | |
|---|---|---|
| | APELLIDOS Y NOMBRE | |
| 131 132 133 | 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 | 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 |

| | |
|---|---|
| 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 | 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 |

**345 EREDUA**

A.- 0. ERREGISTRO MOTA: AURKEZLEAREN ERREGISTROA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA<br>Finkoa, '0' (zero ) |
| 2-4 | Numerikoa | AURKEZPEN EREDUA<br>Finkoa, '345'. |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA<br>Euskarrian jasotzen diren aitorpenei dagozkien zerga ekitaldiko lau zifrak. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | AURKEZLEAREN IFZ<br>Aurkezlearen IFZ jarriko da.<br>Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko kokalekuak zeroz beteko dira, IFZ-ren osaerari eta erabilerari buruz urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan onartutako arauei jarraituz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia). |
| 18-57 | Alfanumerikoa | AURKEZLEAREN IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA<br>1. motako erregistroan deklaratzailearentzat erabilitako irizpide berak erabiliko dira kasu horretan ere orria betetzerakoan. |
| 58-109 | Alfanumerikoa | AURKEZLEAREN HELBIDEA<br>Eremu honek 9 zati ditu:<br>58-5 SG: Bide publikoaren siglak.<br>69-70 BIDE PUBLIKOA: Bide publikoaren izena.<br>Alfabetikoa izango da, eta, ondorioz, izenak zifrak badaramatza letraz idatziko dira (adibidez: maiatzaren 2a, maiatzaren bia izango da). Helbidea errepidean badago, km laburduraz amaituko da.<br><br>80-84 ZENBAKIA: Etxearen zenbakia edo kilometro puntua (hamartarrik gabe). Numerikoa izango da, bost kokalekutakoa.<br>85-86 ESKAILERA<br>87-88 SOLAIRUA<br>89-90 ATEA<br>91-95 POSTA KODEA: Aurkezlearen helbideari dagokiona. Numerikoa izango da, bost kokalekutakoa.<br>96-107 UDALERRIA: Hamabi kokaleku betetzen ditu. Udalerriak hamabi karaktere baino gehiago baditu, lehenengo hamabiak idatziko dira, artikulu eta preposizio gabe.<br>108-109 PROBINTZIA KODEA: Numerikoa. Aitortuaren erregistroan (2. mota) PROBINTZIA KODEA eremuarentzat erabilitako irizpide berak erabiliko dira kasu honetan ere orria betetzerakoan. |
| 110-114 | Numerikoa | DEKLARATZAILEAK GUZTIRA<br>Bost kokalekutako eremu numerikoa.<br>Euskarri kolektiboan dauden pertsona nahiz erakunde deklaratzaileak guztira zenbat diren adieraziko da. (1 motako erregistro grabatuen kopurua.) |
| 115-123 | Numerikoa | AITORTUAK GUZTIRA<br>9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>Euskarri kolektiboan dauden jasotzaileak guztira zenbat diren adieraziko da (grabatutako 2. motako erregistro kopurua). |
| 124 | Alfabetikoa | EUSKARRI MOTA<br>Ondorengo klabe hauetako bat jarri behar da:<br>«C»: informazioa zinta magnetikoan aurkezten bada. |

**MODELO 345**

A.- TIPO DE REGISTRO 0: REGISTRO DE PRESENTADOR.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante '0' (cero). |
| 2-4 | Numérico | MODELO DE PRESENTACIÓN.<br>Constante '345'. |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponden las declaraciones incluidas en el soporte. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF DEL PRESENTADOR.<br>Se consignará el NIF del presentador.<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda, de acuerdo con las reglas previstas en Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre). |
| 18-57 | Alfanumérico | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PRESENTADOR.<br>Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante en el registro de tipo 1. |
| 58-109 | Alfanumérico | DOMICILIO DEL PRESENTADOR.<br>Este campo se subdivide en nueve:<br>58-59 SG: Siglas de la Vía Pública.<br>60-79 VIA PÚBLICA: Nombre de la vía pública.<br>Ha de ser alfabético y, en consecuencia, la que tenga números en su nombre se consignará con letras (ejemplo: 2 de mayo, será dos de mayo). En caso de ser una carretera se finalizará con la abreviatura km.<br>80-84 NUMERO: Número de la casa o punto kilométrico (sin decimales).<br>Ha de ser numérico de cinco posiciones.<br>85-86 ESCALERA.<br>87-88 PISO.<br>89-90 PUERTA.<br>91-95 CÓDIGO POSTAL: El que corresponda al domicilio del presentador. Ha de ser numérico de cinco posiciones.<br>96-107 MUNICIPIO Ocupa doce posiciones. Si el nombre excede de doce caracteres se consignarán los doce primeros sin artículos ni preposiciones.<br>108-109 CÓDIGO PROVINCIA: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el campo CODIGO PROVINCIA del registro de declarado (tipo 2) Numérico. |
| 110-114 | Numérico | TOTAL DECLARANTES.<br>Campo numérico de cinco posiciones.<br>Se indicará el número total de personas o entidades declarantes incluidas en el soporte colectivo. (Número de registros de tipo 1 grabados.). |
| 115-123 | Numérico | TOTAL DECLARADOS.<br>Campo numérico de 9 posiciones.<br>Se indicará el número total de declarados relacionados en el soporte colectivo (número de registros de tipo 2 grabados). |
| 124 | Alfabético | TIPO DE SOPORTE.<br>Se cumplimentará una de las siguientes claves:<br>'C': Si la información se presenta en cinta magnética. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | «D»: informazioa disketean aurkezten bada. |
| 125-173 | Alfanumerikoa | HARREMANETARAKO PERTSONA<br>Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu horrek bi zati ditu:<br>125-133 TELEFONOA: 9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>134-173 ABIZENAK ETA IZENA: 1. motako erregistroan deklaratzailearentzat erabilitako irizpide berak erabiliko dira kasu honetan ere orria betetzerakoan. |
| 174-250 | ————- | ZURIUNEAK |

- Edukirik gabeko eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik gabeko eremu alfanumerikoak eta alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numeriko guztiak eskuinetara joango dira, ezkerraldea zeroz beteta.

- Eremu alfanumeriko eta alfabetiko guztiak ezkerretara joango dira, eskuinaldean zuriunez beteta. Letra larritan, karaktere berezirik gabe eta azentudun bokalik gabe joan behar dira, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | 'D':Si la información se presenta en disquete. |
| 125-173 | Alfanumérico | PERSONA CON QUIEN RELACIONARSE.<br>Datos de la persona con quién relacionarse, este campo se subdivide en dos:<br>125-133 TELÉFONO Campo numérico de 9 posiciones.<br>134-173 APELLIDOS Y NOMBRE: Se rellenará con el mismo criterio que el especificado para el declarante en el registro de tipo 1. |
| 174-250 | ————- | BLANCOS |

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

MODELO 345 REGISTRO DE TIPO 1
REGISTRO DE DECLARANTE

| TIPO DE REGISTRO | IDENTIFICACIÓN DEL RETENEDOR | | | | | | | | | | | | | | | | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TIPO DE SOPORTE | PERSONA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MODELO | | | EJERCICIO | | | | NIF DEL DECLARANTE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | TELÉFONO | | | | | | |
| 1 | 3 | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 |

| CON QUIEN RELACIONARSE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN | | | | | | | | | | | | | DEC. COMPLEMENTARIA | DEC. SUSTITUTIVA | NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN ANTERIOR | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | APELLIDOS Y NOMBRE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 |

| | | | | | NUMERO TOTAL DE DECLARADOS | | | | | | | | | IMPORTE DE LAS APORTACIONES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | ENTERA | | | | | | | | | | | | | DECIMAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 | 157 | 158 | 159 | 160 | 161 | 162 | 163 | 164 | 165 | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 | 177 | 178 | 179 | 180 | 181 | 182 | 183 | 184 | 185 | 186 | 187 | 188 | 189 | 190 | 191 | 192 | 193 | 194 | 195 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 196 | 197 | 198 | 199 | 200 | 201 | 202 | 203 | 204 | 205 | 206 | 207 | 208 | 209 | 210 | 211 | 212 | 213 | 214 | 215 | 216 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 | 222 | 223 | 224 | 225 | 226 | 227 | 228 | 229 | 230 | 231 | 232 | 233 | 234 | 235 | 236 | 237 | 238 | 239 | 240 | 241 | 242 | 243 | 244 | 245 | 246 | 247 | 248 | 249 | 250 | 251 | 252 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 | 258 | 259 | 260 |

**345 EREDUA**

B.- 1. ERREGISTRO MOTA: DEKLARATZAILEAREN ERREGISTROA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA<br>Finkoa, '1'. |
| 2-4 | Numerikoa | AURKEZPEN EREDUA<br>Finkoa, '345'. |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA<br>Aitorpenari dagokion zerga ekitaldiaren lau zifrak. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IFZ<br>Deklaratzailearen IFZ jarriko da.<br>Eremu hau eskuinetara lerrokatuta joango da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko kokalekuak zeroz beteko dira, IFZ-ren osaerari eta erabilerari buruz urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan onartutako arauei jarraituz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia). |
| 18-57 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IZEN-ABIZENAK EDO IZEN SOZIALA<br>Sozietatearen helbide osoa jarri behar da, anagramarik gabe.<br>Eremu horretan ezingo da, inolaz ere, merkataritza izenik idatzi. |
| 58 | Alfabetikoa | EUSKARRI MOTA<br>Ondorengo klabe hauetako bat jarri behar da:<br>'C': Informazioa zinta magnetikoan aurkezten bada.<br>'D': Informazioa disketean aurkezten bada. |
| 59-107 | Alfanumerikoa | HARREMANETARAKO PERTSONA<br>Harremanetarako pertsonaren datuak. Eremu horrek bi zati ditu:<br>59-67 TELEFONOA: 9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>68-107 ABIZENAK ETA IZENA: Hurrenkera honetan idatziko da nahitaez: lehen abizena, zuriunea, bigarren abizena, zuriunea eta izen osoa. |
| 108-120 | Numerikoa | AITORPENAREN JUSTIFIKANTEAREN ZENBAKIA.<br>13 kokalekutako eremu numerikoa.<br>345NNNNNNNNNN idatzi behar da, N zeroz beteta. |
| 121-122 | Alfabetikoa | AITORPEN OSAGARRIA EDO ORDEZKOA<br>Salbuespen gisa, bigarren edo hurrengo aurkezpenetan, ondoko eremuetariko bat bete beharko da:<br>121 AITORPEN OSAGARRIA:<br>"C" jarriko da ekitaldi berean aurretik aurkeztu zen beste aitorpen batean azaldu behar zuten baina aipatu ere ez ziren etekinak sartzea bada aitorpenaren helburua.<br>122 ORDEZKO AITORPENA:<br>"S" jarriko da ekitaldi berean aurretik egindako beste aitorpen bat baliogabetu eta guztiz ordeztea bada aitorpenaren helburua. |
| 123-135 | Numerikoa | AURREKO AITORPENAREN JUSTIFI KANTEAREN ZENBAKIA<br>13 kokalekutako eremu numerikoa. Zeroz bete beharko da. |

**MODELO 345**

B.- TIPO DE REGISTRO 1: REGISTRO DE DECLARANTE.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante '1'. |
| 2-4 | Numérico | MODELO DE PRESENTACIÓN.<br>Constante '345'. |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Las cuatro cifras del ejercicio fiscal al que corresponde la declaración. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF DEL DECLARANTE.<br>Se consignará el NIF del declarante.<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones de la izquierda, de acuerdo con las reglas previstas en Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre). |
| 18-57 | Alfanumérico | APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE.<br>Se consignará la razón social completa, sin anagrama.<br>En ningún caso podrá figurar en este campo un nombre comercial. |
| 58 | Alfabético | TIPO DE SOPORTE.<br>Se cumplimentará una de las siguientes claves:<br>'C': Si la información se presenta en cinta magnética.<br>'D':Si la información se presenta en disquete. |
| 59-107 | Alfanumérico | PERSONA CON QUIEN RELACIONARSE.<br>Datos de la persona con quién relacionarse, este campo se subdivide en dos:<br>59-67 TELÉFONO: Campo numérico de 9 posiciones.<br>68-107 APELLIDOS Y NOMBRE: Se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este orden. |
| 108-120 | Numérico | NÚMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACIÓN.<br>Campo de contenido numérico de 13 posiciones.<br>Deberá consignarse 345NNNNNNNNNN donde N deberá rellenarse a ceros. |
| 121-122 | Alfabético | DECLARACIÓN COMPLEMENTARIA O SUSTITUTIVA.<br>En el caso excepcional de segunda o posterior presentación de declaraciones, deberá cumplimentarse obligatoriamente uno de los siguientes campos:<br>121 DECLARACION COMPLEMENTARIA: Se consignará una 'C' si la presentación de esta declaración tiene por objeto incluir percepciones que, debiendo haber figurado en otra declaración del mismo ejercicio presentada anteriormente, hubieran sido completamente omitidas en la misma.<br>122 DECLARACIÓN SUSTITUTIVA: Se consignará una 'S' si la presentación tiene como objeto anular y sustituir completamente a otra declaración anterior, del mismo ejercicio. Una declaración sustitutiva sólo puede anular a una única declaración anterior. |
| 123-135 | Numérico | NUMERO DE JUSTIFICANTE DE LA DECLARACION ANTERIOR.<br>Campo de contenido numérico de 13 posiciones: Deberá rellenarse a ceros. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| 136-144 | Numerikoa | AITORTUEN KOPURUA, GUZTIRA<br>9 kokalekutako eremu numerikoa.<br>Aitortuen guztizko kopurua idatzi behar da (2 motako erregistroak).<br>Aitortu bera hainbat erregistrotan agertzen bada, agertu adina aldiz zenbatuko da. |
| 145-159 | Numerikoa | EKARPENEN ZENBATEKOA, GUZTIRA<br>15 kokalekutako eremu numerikoa.<br>Ordaindutako ekarpen edo kopuruen guztizko zenbatekoa.<br>Jasotzailearen erregistroei dagokien “EKARPENEN ZENBATEKOA” eremuan (94 eta 106 bitarteko kokalekuak) adierazitako kopuruen batura osoa jarriko da, zeinu eta hamartarrik gabe.<br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br>Eremu honek bi zati ditu:<br>145-157: ekarpenen guztirako zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu, zeroz osatu beharko da.<br>158-159: ekarpenen guztirako zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu, zeroz osatu beharko da. |
| 160-250 | ————- | ZURIUNEAK |

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.

- Edukirik ez duten eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik ez duten eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numerikoak eskuinetara lerrokatuko dira eta ezkerretatik zeroz beteko dira.

- Eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak ezkerretara lerrokatuko dira eta eskuinetatik zuriunez beteko dira, eremua deskribatzean kontrakoa adierazten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 136-144 | Numérico | NUMERO TOTAL DE DECLARADOS.<br>Campo numérico de 9 posiciones.<br>Se consignará el número total de declarados (registros de tipo 2).<br>Si un mismo declarado figura en varios registros, se computará tantas veces como figure relacionado. |
| 145-159 | Numérico | IMPORTE TOTAL DE LAS APORTACIONES.<br>Campo numérico de 15 posiciones.<br>Importe total de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas.<br>Se consignará sin signo y sin coma decimal la suma total de las cantidades reflejadas en el campo “IMPORTE DE LAS APORTACIONES” (posiciones 94 a 106) correspondiente a los registros declarados.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>145-157: Parte entera del importe total de las aportaciones. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>158-159: Parte decimal del importe total de aportaciones. Si no tiene contenido se consignará a ceros. |
| 160-250 | ————- | BLANCOS |

- Todos los importes serán positivos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

MODELO 345 REGISTRO DE TIPO 2
REGISTRO DE DECLARADOS

| TIPO DE REGISTRO | IDENTIFICACION DECLARANTE: MODELO | IDENTIFICACION DECLARANTE: EJERCICIO | IDENTIFICACION DECLARANTE: NIF DECLARANTE | NIF DEL DECLARADO | NIF REPRESENTANTE LEGAL | APELLIDOS Y NOMBRE DEL DECLARADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 4 5 | | | | | |
| 1 | 2-4 | 5-8 | 9-17 | 18-26 | 27-35 | 36-65 |

| APELLIDOS Y NOMBRE DEL DECLARADO | AÑO DE NACIMIENTO | CÓDIGO PROVINCIA | CLAVE | SUBCLAVE | NIF DEL BENEFICIARIO MINUSVÁLIDO | IMPORTE: ENTERA | IMPORTE: DECIMAL | DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LAS CLAVES A, B Y C: DENOMINACIÓN DE LA EPSV O DEL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 66-75 | 76-79 | 80-81 | 82 | 83-84 | 85-93 | 94-104 | 105-106 | 107-130 |

| DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LAS CLAVES A, B Y C: PLAN DE PENSIONES | DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LAS CLAVES A, B Y C: NÚMERO DE REGISTRO DE LA EPSV/FONDO DE PENSIONES | DATOS ADICIONALES SÓLO PARA LAS CLAVES A, B Y C: NIF DE LA EPSV/FONDO DE PENSIONES | SÓLO PARA CLAVE D: NIF DE LA ENTIDAD ASEGURADORA | NIF DEL CONYUGE BENEFICIARIO | |
|---|---|---|---|---|---|
| 131-146 | 147-151 | 152-160 | 161-169 | 170-178 | 179-195 |

| | |
|---|---|
| 196-250 | 251-260 |

**345 EREDUA**

C- 2 MOTAKO ERREGISTROA: AITORTUEN ERREGISTROA.

(KOKALEKUAK, IZAERA ETA EREMUEN DESKRIPZIOA).

| KOKALEKUAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIPZIOA |
|---|---|---|
| 1 | Numerikoa | ERREGISTRO MOTA<br>Finkoa, '2'. |
| 2-4 | Numerikoa | AITORPEN EREDUA<br>Finkoa, '345'. |
| 5-8 | Numerikoa | EKITALDIA<br>1. motako erregistroan, posizio horietan, jasotakoa idatziko da. |
| 9-17 | Alfanumerikoa | DEKLARATZAILEAREN IFZ<br>1. motako erregistroan posizio horietan jasotakoa idatziko da. |
| 18-26 | Alfanumerikoa | AITORTUAREN IFZ<br>Aitortuaren IFZ jarri beharko da, IFZren osaerari eta erabilerari buruz urriaren 27ko 88/98 Foru Dekretuan onartutako arauei jarraituz (urriaren 30eko Arabako Lurralde Historikoaren ALDIZKARI OFIZIALa, 124 zenbakia).<br><br>Eremu hori eskuinetara lerrokatua egongo da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko kokalekuak zeroz beteko dira.<br>IFZrik ez duten aitortu adingabea izanez gero, ez da eremu hori beteko, baizik eta "LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ" eremua. Hor, legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) IFZ idatzi behar da. |
| 27-35 | Alfanumerikoa | LEGEZKO ORDEZKARIAREN IFZ<br>Aitortua adingabea bada, eremu horretan haren legezko ordezkariaren (aita, ama edo tutorea) identifikazio fiskaleko zenbakia jarriko da.<br>Beste edozein kasutan, eremu horretako edukia zuriunez beteko da. |
| 36-75 | Alfanumerikoa | AITORTUAREN ABIZENAK ETA IZENA<br>Hurrenkera honetan idatziko da nahitaez: lehen abizena, zuriunea, bigarren abizena, zuriunea eta izen osoa. |
| 76-79 | Numerikoa | JAIOTZE URTEA<br>Eremu horretan, aitortuaren jaiotze urteari dagozkion lau digituak idatzi behar dira. |
| 80-81 | Numerikoa | PROBINTZIAREN KODEA<br>Aitortua bizi den lekuari dagokiona jarriko da. Aitortuaren helbideari dagokion probintziak (edo hiri autonomoak) ondoko taulan dituen bi zenbakiak jarriko dira: |

| | |
|---|---|
| ARABA 01 | LEON 24. |
| ALBACETE 02 | LLEIDA 25 |
| ALACANT 03 | LUGO 27 |
| ALMERIA 04 | MADRIL 28 |
| ASTURIAS 33 | MALAGA 29 |
| AVILA. 05 | MELILLA 52 |
| BADAJOZ 06 | MURTZIA 30 |
| BARTZELONA 08 | NAFARROA 31 |
| BURGOS 09 | OURENSE 32 |
| CACERES 10 | PALENTZIA 34 |
| CADIZ 11 | PALMAS, LAS 35 |
| KANTABRIA 39 | PONTEVEDRA 36 |
| CASTELLO 12 | ERRIOXA 26 |
| CEUTA 51 | SALAMANCA 37 |
| CIUDAD REAL 13 | S.C. TENERIFE 38 |
| KORDOBA 14 | SEGOVIA 40 |
| CORUÑA15 | SEVILLA 41 |
| CUENCA 16 | SORIA 42 |
| GIRONA 17 | TARRAGONA 43 |
| GRANADA 18 | TERUEL 44 |
| GUADALAJARA 19 | TOLEDO 45 |
| GIPUZKOA 20 | VALENTZIA 46 |

**MODELO 345**

C- TIPO DE REGISTRO 2: REGISTRO DE DECLARADOS.

(POSICIONES, NATURALEZA Y DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS).

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| 1 | Numérico | TIPO DE REGISTRO.<br>Constante '2'. |
| 2-4 | Numérico | MODELO DE DECLARACIÓN.<br>Constante '345'. |
| 5-8 | Numérico | EJERCICIO.<br>Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1. |
| 9-17 | Alfanumérico | NIF DEL DECLARANTE.<br>Consignar lo contenido en estas mismas posiciones del registro de tipo 1. |
| 18-26 | Alfanumérico | NIF DEL DECLARADO.<br>Se consignará el NIF del declarado de acuerdo con las reglas previstas en el Decreto Foral 88/98 de 27 de octubre, por el que se regula la composición y forma de utilización del NIF, (BOLETÍN OFICIAL del Territorio Histórico de Alava número 124 de 30 de octubre).<br>Este campo deberá estar ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenando con ceros las posiciones a la izquierda.<br>En el supuesto de declarados menores de edad que carezcan de NIF, no se cumplimentará este campo, sino el campo "NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL" en el que se hará constar el NIF de su representante legal (padre, madre o tutor). |
| 27-35 | Alfanumérico | NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL.<br>Si el declarado es menor de edad se consignará en este campo el número de identificación fiscal de su representante legal (padre, madre o tutor).<br>En cualquier otro caso el contenido de este campo se rellenará a espacios. |
| 36-75 | Alfanumérico | APELLIDOS Y NOMBRE DEL DECLARADO.<br>Se consignará el primer apellido, un espacio, el segundo apellido, un espacio y el nombre completo, necesariamente en este mismo orden. |
| 76-79 | Numérico | AÑO DE NACIMIENTO.<br>Se consignará en este campo los cuatro dígitos que correspondan al año de nacimiento del declarado. |
| 80-81 | Numérico | CÓDIGO PROVINCIA.<br>Con carácter general, se consignarán los dos dígitos numéricos que correspondan a la provincia o, en su caso, ciudad autónoma, del domicilio del declarado, según la siguiente relación: |

| | |
|---|---|
| ÁLAVA 01 | LEÓN 24. |
| ALBACETE 02 | LLEIDA 25 |
| ALICANTE 03 | LUGO 27 |
| ALMERÍA 04 | MADRID 28 |
| ASTURIAS 33 | MÁLAGA 29 |
| ÁVILA. 05 | MELILLA 52 |
| BADAJOZ 06 | MURCIA 30 |
| BARCELONA 08 | NAVARRA 31 |
| BURGOS 09 | OURENSE 32 |
| CÁCERES 10 | PALENCIA 34 |
| CÁDIZ 11 | PALMAS, LAS 35 |
| CANTABRIA 39 | PONTEVEDRA 36 |
| CASTELLÓN 12 | RIOJA, LA 26 |
| CEUTA 51 | SALAMANCA 37 |
| CIUDAD REAL 13 | S.C. TENERIFE 38 |
| CÓRDOBA 14 | SEGOVIA 40 |
| CORUNA, A 15 | SEVILLA 41 |
| CUENCA 16 | SORIA 42 |
| GIRONA 17 | TARRAGONA 43 |
| GRANADA 18 | TERUEL 44 |
| GUADALAJARA 19 | TOLEDO 45 |
| GUIPÚZCOA 20 | VALENCIA 46 |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| HUELVA 21 | VALLADOLID 47 |
| HUESCA 22 | VIZCAYA 48 |
| BALEARRAK 07 | ZAMORA 49 |
| JAEN 23 | ZARAGOZA 50 |

Gerta daiteke ordaindutako ekarpen edo kopuruak egoitza Espainian ez duten pertsonei, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren pekoak ez direnei, dagozkienak izatea. Halakoetan, probintzia kodetzat 99 digituak idatzi behar dira.

82 Alfabetikoa KLABEA

Klabe zerrenda honetan dagokion klabe alfabetikoa jarri behar da:

BORONDATEZKO GIZARTE AURREIKUSPENERAKO ERAKUNDEAK / PENTSIO FUNTSEN ERAKUNDE KUDEATZAILEAK:

A. Bazkide arrunten/partaideen ekarpenak. Gako hori borondatezko gizarte aurreikuspenerako erakundeetako (BGAE) bazkideen eta partaideen pentsio funtsetara egindako ekarpen pertsonalak idazteko erabiliko da, edozein dela ere BGAE eta pentsio plan mota.

B. Bazkide babesleen/sustatzaileen ekarpenak. Gako horrekin zerrendatuko dira bazkide babesleek eta sustatzaileek, enplegu modalitate edo sistemetan, egin dituzten ekarpenak, baldin zergen aldetik bazkide arruntei eta partaideei egozten bazaizkie; bai eta enpresa ekarpenak ere, baldin jadanik onartutako pentsioengatiko konpromisoak kanporatzeko, zergen aldetik partaideei egozterik ez badago, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legeko 14, 15 eta 16. xedapen iragankorren indarrez (40/1998 Legeaz emandako testuarekin). Orobat, berrorekatzeko planak (Pentsio Planak eta Funtsak Arautzeko 7/1987 Legeko lehenengo xedapen iragankorrari atxikiak) betetzeko sustatzaileek egindako ekarpenak idatzi behar dira.

Erregistro banatan idatzi behar dira, A edo B klabearen arabera (dagokien eran), % 65eko edo gehiagoko elbarritasuna duten pertsonen alde ordaindutako kopuruak. Gogoan izan halakoetan onuradunaren IFZ idatzi behar dela nahitaez. Ekarpengilea elbarria bera izan daiteke; edo senide bat, zuzeneko edo alboko lineakoa, hirugarren mailarainokoa; edo bazkide babesle edo sustatzaile bat. Ekarpengilea, bazkide babesle edo sustatzailea ez dena, zuzeneko nahiz alboko lineako ahaidea bada (hirugarren mailaraino, maila hori barne), onuradunaren IFZ ez ezik, A klabea ere idatzi behar da.

BGAE-EN BAZKIDE BABESLEAK / PENTSIO PLANEN SUSTATZAILEAK

C. Bazkide babeslearen edo sustatzailearen ekarpen kengarriak.

ORDEZKO SISTEMEI HELDU DIETEN ENPRESAK EDO ERAKUNDEAK

D. Enpresa edo erakundearen ekarpenak eta zuzkidurak.

GIZARTE AURREIKUSPENERAKO MUTUALITATEAK:

E. Profesional edo enpresaburu indibidualek ordaindutako kopuruak, itzultzeko

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| HUELVA 21 | VALLADOLID 47 |
| HUESCA 22 | VIZCAYA 48 |
| ILLES BALEARS 07 | ZAMORA 49 |
| JAÉN 23 | ZARAGOZA 50 |

Tratándose de aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas correspondientes a personas no residentes en territorio español que no sean contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas se consignará como código de provincia los dígitos 99.

82 Alfabético CLAVE.

Se consignará la clave alfabética que corresponda según la relación de claves siguientes:

ENTIDADES DE PREVISION SOCIAL VOLUNTARIA / ENTIDADES GESTORAS DE FONDOS DE PENSIONES:

A. Aportaciones de los socios ordinarios/partícipes. Se utilizará esta clave para consignar las aportaciones personales de los socios ordinarios de las EPSV y de los partícipes a Fondos de Pensiones, en cualquiera de las modalidades de EPSV y de Plan de Pensiones.

B. Contribuciones de los socios protectores/de los promotores. Se relacionarán con esta clave las contribuciones que el socio protector y el promotor, en los sistemas o modalidades de empleo, hayan efectuado y se imputen fiscalmente a los socios ordinarios y partícipes, así como las contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los partícipes para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, en virtud de las Disposiciones Transitorias 14ª a 16ª de la Ley 30/1995, de Ordenación del Seguro Privado, (en la redacción conferida por la Ley 40/1998). Igualmente deberán consignarse las aportaciones realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes del reequilibrio, acogidos a la Disposición Transitoria Primera de la Ley 8/1987, de Regulación de los Planes y Fondos de Pensiones.

Deberán consignarse en registros independientes, en función de la Clave A o B, según corresponda, las cantidades abonadas a favor de personas con un grado de minusvalía igual o superior al 65%. Recuérdese que, en estos supuestos, debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive o un socio protector o promotor. En el caso de que el aportante, no socio protector o promotor, sea un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, además del NIF del beneficiario, se consignará la clave A.

SOCIOS PROTECTORES DE EPSV / PROMOTORES DE PLANES DE PENSIONES.

C. Contribuciones deducibles del socio protector o del promotor.

EMPRESAS O ENTIDADES ACOGIDAS A SISTEMAS ALTERNATIVOS.

D. Contribuciones y dotaciones de la empresa o entidad.

MUTUALIDADES DE PREVISION SOCIAL:

E. Cantidades abonadas por profesionales o empresarios individuales que pue-

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | eskubidea eman dezaketenak. Klabe honekin, profesional edo enpresaburu indibidualek ordaindutako kopuruetatik, honako arrisku hauek estaltzeko helburua duen zatia zerrendatu behar da: heriotza, alarguntzea, umezurtz bihurtzea, erretiroa edo pareko egoera, ohiko lanbiderako laneko ezintasun totala edo iraunkorra, edozein lanetarako ezintasun absolutu eta iraunkorra, eta elbarritasun handia.<br>F. Soldatako langileen edo bazkide langileen alde ordaindutako kopuruak, murrizketa egiteko eskubidea dakartenak. Klabe honekin, soldatako langileen edo bazkide langileen alde gizarte aurreikuspenerako mutualitateei —pentsio planen gizarte aurreikuspenerako ordezko sistema gisa dihardutenei— ordaindutako kopuruetatik, honako arrisku hauek estaltzeko helburua duen zatia baino ez da zerrendatu behar: heriotza, alarguntzea, umezurtz bihurtzea, erretiroa edo pareko egoera, ohiko lanbiderako laneko ezintasun totala edo iraunkorra, edozein lanetarako ezintasun absolutu eta iraunkorra, elbarritasun handia, eta langile horientzako langabezia. |
| | | G. Sustatzaileak ordaindutako kopuruak. Klabe honekin, zergen aldetik langileari egotzi zaizkion sustatzaileak ordaindutako kopuruetatik (Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergako oinarrian murrizteko eskubidea dakarten laneko etekintzat ordainduak), honako arrisku hauek estaltzeko helburua duen zatia zerrendatu behar da: heriotza, alarguntzea, umezurtz bihurtzea, erretiroa edo pareko egoera, ohiko lanbiderako laneko ezintasun totala edo iraunkorra, edozein lanetarako ezintasun absolutu eta iraunkorra, eta elbarritasun handia.<br>Erregistro banatan idatzi behar dira, E, F edo G klabearen arabera (dagokien eran), % 65eko edo gehiagoko elbarritasuna duten pertsonen alde ordaindutako kopuruak. Gogoan izan halakoetan onuradunaren IFZ idatzi behar dela nahitaez. Ekarpengilea elbarria bera izan daiteke; edo senide bat, zuzeneko edo alboko lineakoa, hirugarren mailarainokoa; edo bazkide babesle nahiz sustatzaile bat. Elbarria, bakarrik eta modu errebokaezinean, onuradun izendatuta egon behar da. Ekarpengilea, bazkide sustatzailea ez dena, zuzeneko nahiz alboko lineako ahaidea bada (hirugarren mailaraino, maila hori barne), haren ekarpena erregistro beregain batean idatziko da. Dagokion E edo F klabea idatzi behar da, eta onuradunaren IFZ ere bai. |
| 83-84 | Numerikoa | AZPIKLABEA<br>C eta D klabeak direnean, dagokion zenbaki azpiklabea idatzi behar da, zerrenda honen arabera:<br><br>C klabeari dagozkion ekarpenetan erabili beharreko azpiklabeak:<br>01 Azpiklabe honetan idatzi beharko da, baldin BGAEko bazkide babesleen edo lan sistemako pentsio planaren sustatzaileen ekarpenak —haien zerga pertsonaletatik kengarri direnak— badira, eta baldin, hurrenez hurren, zergen aldetik bazkide arruntei edo partaideei egozten bazaizkie. |

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | dan dar derecho a reducción. Se relacionarán con esta clave las cantidades abonadas por profesionales o empresarios individuales, en aquella parte que tenga por objeto la cobertura de las contingencias de muerte, viudedad, orfandad, jubilación o situación asimilable, invalidez laboral total o permanente para la profesión habitual o absoluta y permanente para todo el trabajo y la gran invalidez.<br>F. Cantidades abonadas por trabajadores por cuenta ajena o socios trabajadores, con derecho a reducción. Se relacionarán con esta clave única y exclusivamente las cantidades abonadas a Mutualidades de Previsión Social, que actúen como sistemas alternativos de previsión social a Planes de Pensiones, por trabajadores por cuenta ajena o socios trabajadores en aquella parte que tenga por objeto la cobertura de las contingencias de muerte, viudedad, orfandad, jubilación o situación asimilable, invalidez laboral total o permanente para la profesión habitual o absoluta y permanente para todo el trabajo y la gran invalidez y desempleo para los citados trabajadores.<br>G.Cantidades abonadas por el promotor. Se relacionarán con esta clave las cantidades abonadas por el promotor que le hubiesen sido imputadas fiscalmente al trabajador en concepto de rendimientos de trabajo con derecho a reducción en la base imponible del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que tengan por objeto la cobertura de las contingencias de muerte, viudedad, orfandad, jubilación o situación asimilable, invalidez laboral total o permanente para la profesión habitual o absoluta y permanente para todo el trabajo y la gran invalidez.<br>Deberán consignarse en registros independientes, en función de la clave E, F, o G, según corresponda, las cantidades abonadas a favor de personas con un grado de minusvalía igual o superior al 65%. Recuérdese que, en estos supuestos debe consignarse de manera obligatoria el NIF del beneficiario. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive o un promotor. El minusválido ha de haber sido designado de manera única e irrevocable como beneficiario. En el caso de que el aportante, no promotor, sea un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, se consignará mediante un registro independiente su aportación, debiendo hacer constar la clave E o F que corresponda, así como el NIF del beneficiario. |
| 83-84 | Numérico | SUBCLAVE.<br>Tratándose de las claves C y D se consignará la subclave numérica que corresponda según la relación de subclaves siguiente:<br>Subclaves a utilizar en las contribuciones correspondientes a la clave C:<br>01 Deberá consignarse en esta subclave en el caso de que sean contribuciones de los socios protectores de la EPSV o de los promotores de Planes de Pensiones del sistema de empleo que sean fiscalmente deducibles en sus impuestos personales y se imputen fiscalmente a los socios ordinarios o partícipes, respectivamente. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | 02 Azpiklabe honetan idatzi beharko da baldin enpresa ekarpenak badira, zergen aldetik partaideei egotzi ezin zaizkienak, jadanik onartutako pentsioengatiko konpromisoak kanporatzekoak, kengarritasuna mugatuta dutela, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legeko 14, 15 eta 16. xedapen iragankorren arabera (40/1998 Legeaz emandako testuarekin). Azpiklabe honetan idatzi beharko da, orobat, berrorekatzeko planak (Pentsio Planak eta Funtsak Arautzeko 7/1987 Legeko lehenengo xedapen iragankorrari atxikiak) betetzeko sustatzaileek egindako ekarpenak badira. |
| | | D klabeari dagozkion ekarpenetan eta zuzkiduretan erabili beharreko azpiklabeak: |
| | | 03 Azpiklabe honetan idatziko da baldin sustatzailearen Zerga pertsonalean kengarriak ez diren ordezko sistemetara egindako ekarpenak badira, eta zerga aldetik langileei egotzi ez zaizkienak, 190 ereduan kontura egindako jenerotako ordainketatzat jarri gabe. |
| | | 04 Azpiklabe honetan idatzi beharko da enpresa ekarpenak badira, zergen aldetik langileei egotzi ezin zaizkienak, jadanik onartutako pentsioengatiko konpromisoak kanporatzekoak, kengarriak ez direnak, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legeko 14, 15 eta 16. xedapen iragankorren arabera (40/1998 Legeaz emandako testuarekin). |
| | | 05 Azpiklabe honetan idatzi beharko da baldin enpresa ekarpenak badira, zergen aldetik langileei egotzi ezin zaizkienak, jadanik onartutako pentsioengatiko konpromisoak kanporatzekoak, sustatzailearen zerga pertsonaletik kengarriak, Aseguru Pribatua Antolatzeko 30/1995 Legeko 15. xedapen iragankorreko 5. idatz zatiaren arabera (40/1998 Legeaz emandako testuarekin). |
| | | Gogoan izan: Pentsio planen eta gizarte aurreikuspenerako mutualitateen erako prestazio estaldurako sistemetara egindako enpresa ekarpen eta zuzkidurak —zergen aldetik langileei egoztekoak direnak— ez dira 345 eredu honetan sartuko, baizik eta 190 ereduan (lan-etekinengatik, zenbait ekonomia jardueren etekinengatik eta sariengatik PFEZaren kontura egindako atxikipenen eta sarreren urteko laburpenarena). |
| 85-93 | Alfanumerikoa | ONURADUN ELBARRIEN IFZ<br>Onuradunaren IFZ jarriko da baldin eta elbarria bada % 65 edo gehiagoko mailan, eta modu ezeztaezinean onuraduntzat izendatu bada, abenduaren 16ko 35/1998 Foru Arauko (Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari buruzkoa) Xedapen Gehigarrian ezarritakoari jarraituz. Ekarpengilea elbarria bera izan daiteke; edo senide bat, zuzeneko edo alboko lineakoa, hirugarren mailarainokoa; edo bazkide babesle nahiz sustatzaile bat. Aipaturiko pertsona edo erakundeek eginiko ekarpenak erregistro lokabeetan idatziko dira. |
| 94-106 | Numerikoa | ZENBATEKOA<br>13 kokalekutako numerikoa. |

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | 02 Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los partícipes, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, cuya deducibilidad está sujeta a límites, en virtud de las Disposiciones Transitorias 14ª a 16ª de la Ley 30/1995, de Ordenación del Seguro Privado, (en la redacción conferida por la Ley 40/1998). Igualmente deberá consignarse esta subclave en el caso que sean contribuciones realizadas por los promotores para el cumplimiento de planes de reequilibrio, acogidos a la Disposición Transitoria Primera de la Ley 8/1987, de Regulación de Planes y Fondos de Pensiones. |
| | | Subclaves a utilizar en las contribuciones y dotaciones correspondientes a la clave D: |
| | | 03 Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales a sistemas alternativos que no sean deducibles en el Impuesto personal del promotor y que no se hayan imputado fiscalmente a los trabajadores, no consignándose en el modelo 190 en concepto de retribución del trabajo en especie con ingreso a cuenta. |
| | | 04 Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los trabajadores, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, no deducibles, en virtud de las Disposiciones Transitorias 14ª a 16ª de la Ley 30/1995, de Ordenación del Seguro Privado, (en la redacción conferida por la Ley 40/1998). |
| | | 05 Se consignará esta subclave en el caso de que sean contribuciones empresariales, no imputables fiscalmente a los trabajadores, para la exteriorización de compromisos por pensiones ya asumidos, deducibles del impuesto personal del promotor, en virtud del apartado 5º de la Disposición Transitoria 15ª de la Ley 30/1995, de Ordenación del Seguro Privado, (en la redacción conferida por la Ley 40/1998). |
| | | Recuerde: Las contribuciones y dotaciones empresariales a sistemas de cobertura de prestaciones análogas a las de los Planes de Pensiones y Mutualidades de Previsión Social que sean imputables fiscalmente a los trabajadores, no se incluirán en este modelo 345 sino en el modelo 190 “Resumen anual de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF sobre rendimientos del trabajo, de determinadas actividades económicas y premios”. |
| 85-93 | Alfanumérico | NIF DEL BENEFICIARIO MINUSVÁLIDO.<br>Se consignará el NIF del beneficiario cuando éste sea minusválido con un grado de minusvalía igual o superior al 65% y haya sido designado única e irrevocablemente como beneficiario, de acuerdo con lo establecido en la Disposición Adicional cuarta de la Norma Foral 35/1998 de 16 de diciembre del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. El aportante podrá ser el propio minusválido, un pariente en línea directa o colateral hasta el tercer grado inclusive, o un promotor. Las aportaciones efectuadas por cada una de las personas o entidades citadas deberán consignarse en registros independientes. |
| 94-106 | Numérico | IMPORTE.<br>Numérico de 13 posiciones. |

| POSIZIOAK | IZAERA | EREMUEN DESKRIBAPENA |
|---|---|---|
| | | Ikur eta hamartarrik gabe jarriko da zerrendatutako partaide, subjektu edo mutualista bakoitzak ordaindutako ekarpen, kopuruen zenbateko guztia, edo, hala badagokio, sustatzaileek egotzitakoa, aitorpenari dagokion epean.<br><br>Zenbatekoak EUROTAN jarri beharko dira.<br><br>Eremu honek bi zati ditu:<br>94-104 Zenbatekoaren osoko zatia. Ez badu zeroz beteko da.<br>105-106: Zenbatekoaren hamartarren zatia. Ez badu zeroz beteko da. |
| 107-160 | Alfanumerikoa | A, B ETA C KLABEETARAKO KLABE GEHIGARRIAK<br>Datu gehigarri horiek A, B eta C klabeetako ekarpenetarako bakarrik beteko dira.<br><br>Eremu horrek hiru zati ditu:<br>107-146 BGAE-REN EDO PENTSIO PLANAREN IZENA:<br>40 kokalekutako eremu alfanumerikoa.<br>Aitortutakok duen pentsio planari edo BGAEri dagokiona idatziko da.<br><br>147-151 BGAE-REN / PENTSIO FUNTSAREN ERREGISTRO ZENBAKIA:<br>5 kokalekutako eremu alfanumerikoa.<br>Aurreko eremuan idatzitako pentsio plana sartuta dagoeneko funtsari dagokiona jarriko da.<br><br>152-160 BGAE-REN / PENTSIO PLANAREN IFZ:<br>9 kokalekutako eremu alfanumerikoa.<br>Aurreko eremuan idatzitako funtsari dagokiona idatziko da. |
| 161-169 | Alfanumerikoa | D KLABERAKO DATU GEHIGARRIAK<br>Datu gehigarri hori D klabeko ekarpenetarako bakarrik beteko da.<br><br>161-169 ERAKUNDE ASEGURATZAILEAREN IFZ:<br>Espainian aritzeko baimendutako erakunde aseguratzaileari, eta era berean, pentsioengatiko betebeharrak bideratzeko aseguru kontratua egina duenekoari dagokion IFZ jarriko da. |
| 170-178 | Alfanumerikoa | EZKONTIDE ONURADUNAREN IFZ<br>Ezkontidearen IFZ idatziko da baldin eta aitortuak ezkontidea bazkide, mutualista edo partaide dueneko mutualitate, pentsio plan eta borondatezko gizarte aurreikuspenerako erakunde bati ekarpenak egiten badizkio. |
| 179-250 | ——————- | ZURIUNEAK |

- Zenbateko guztiak positiboak izango dira.

- Edukirik ez duten eremu numerikoak zeroz beteko dira.

- Edukirik ez duten eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak zuriunez beteko dira.

- Eremu numerikoak eskuinetara lerrokatuko dira eta ezkerretatik zeroz beteko dira.

- Eremu alfanumerikoak edo alfabetikoak ezkerretara lerrokatuko dira eta eskuinetatik zuriunez beteko dira, eremua deskribatzean kontrakoa adierazten ez bada.

| POSICIONES | NATURALEZA | DESCRIPCIÓN DE LOS CAMPOS |
|---|---|---|
| | | Se consignará sin signo y sin coma decimal el importe total de las aportaciones, contribuciones o cantidades abonadas por cada partícipe, sujeto o mutualista relacionado, o en su caso, le sea imputado por los promotores, en el periodo a que se refiere la declaración.<br>Los importes deben consignarse en EUROS.<br>Este campo se subdivide en dos:<br>94-104: Parte entera del importe. Si no tiene contenido se consignará a ceros.<br>105-106: Parte decimal del importe. Si no tiene contenido se consignará a ceros. |
| 107-160 | Alfanumérico | DATOS ADICIONALES PARA LAS CLAVES A, B Y C.<br>Estos datos adicionales sólo se cumplimentarán para las aportaciones y contribuciones de las claves A, B, y C.<br>Este campo se subdivide en tres:<br>107-146 DENOMINACIÓN DE LA EPSV O DEL PLAN DE PENSIONES.<br>Campo alfanumérico de 40 posiciones.<br>Se consignará la que corresponda al Plan de Pensiones o EPSV en el que esté incluido el declarado.<br>147-151 NÚMERO DE REGISTRO DE LA EPSV/DEL FONDO DE PENSIONES.<br>Campo alfanumérico de 5 posiciones.<br>Se consignará el que corresponda al Fondo en el que se integre el Plan de Pensiones consignado en el campo anterior.<br>152-160 NIF DE LA EPSV/DEL FONDO DE PENSIONES.<br>Campo alfanumérico de 9 posiciones.<br>Se consignará el que corresponda al Fondo consignado en el campo anterior. |
| 161-169 | Alfanumérico | DATOS ADICIONALES PARA LA CLAVE D.<br>Este dato adicional sólo se cumplimentará para las aportaciones y contribuciones de la clave D.<br>161-169 NIF DE LA ENTIDAD ASEGURADORA:<br>Se consignará el NIF que corresponda a la entidad aseguradora autorizada para operar en España con la cual se celebre el contrato de seguro para la instrumentación de los compromisos por pensiones. |
| 170-178 | Alfanumérico | NIF DEL CÓNYUGE BENEFICIARIO.<br>Se consignará el NIF del cónyuge cuando el declarado efectúe aportaciones a Mutualidades, Planes de Pensiones y Entidades de Previsión Social Voluntaria de los que sea socio, mutualista o partícipe dicho cónyuge. |
| 179-250 | ——————- | BLANCOS |

- Todos los importes serán positivos.

- Los campos numéricos que no tengan contenido se rellenarán a ceros.

- Los campos alfanuméricos/alfabéticos que no tengan contenido se rellenarán a blancos.

- Todos los campos numéricos ajustados a la derecha y rellenos de ceros por la izquierda.

- Todos los campos alfanuméricos/alfabéticos ajustados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha, en mayúsculas, sin caracteres especiales y sin vocales acentuadas, excepto que se especifique lo contrario en la descripción del campo.