

ONURADUNA/BENEFICIARIO	ZENB./IMPORTE PEZETA/PESETAS	ZENB./IMPORTE EURO/EUROS	XEDEA/FINALIDAD
HERMANAS DE LA PROVIDENCIA DE GAP	7.500.000	45.075,91	PROYECTO "CONSTRUCCIÓN CONSTRUCCIÓN 4 TALLERES PERIFERIA EN RIO SECA(BOLIVIA)"
SETEM-EUSKALHERRIA HEGO HAIZEA	8.200.000	49.282,99	PROYECTO "PROMOCIÓN DERECHOS HUMANOS MUJERES VALLE ABURRA (COLOMBIA)"
CRUZ ROJA DE ÁLAVA	2.500.000	15.025,30	PROYECTO "APOYO PSICOSOCIAL, MÉDICO Y ALIMENTARIO PERSONAS MAYORES (BULGARIA)"
ASOC.CIVIL NO GUBER "ACCIÓN VERAPAZ EUSKADI)	4.900.000	29.449,59	PROYECTO "CONSTRUCCIÓN CENTRO EDUCATIVO PRIMARIA EN ALTO URUMBAMBA (PERÚ)"
ASOC.VASCA COOPERACIÓN PAISES TERCER MUNDO	5.000.000	30.050,61	PROYECTO "GENERO Y EDUCACIÓN SANITARIA INTEGRAL 13 DPTOS. EN GUATEMALA"
ASOCIACIÓN FE Y ALEGRÍA DE EUSKADI	8.500.000	51.086,03	PROYECTO "FORTALECIMIENTO EDUCACIÓN BÁSICA A DISTANCIA POR RADIO (GUATEMALA)"
ASOC.CULTURAL COOPER.AMISTAD EUSKADI-CUBA	7.000.000	42.070,85	PROYECTO "COLOCACIÓN TEJADOS EN VIVIENDAS MADERA EN SAN MIGUEL PADRÓN (CUBA)"
ASOC.PROMOCIÓN CLARETIANA DE DESARROLLO	8.500.000	51.086,03	PROYECTO "GRANJAS INTEGRALES COMUNITARIAS EN HONDURAS"
ASOC. MUGEN GAINETIK	7.400.000	44.474,90	PROYECTO "CENTRO DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN CHIMALTENANGO (GUATEMALA)"
HIRUGARREN MUNDUA TA BAKEA-PAZ Y TERCER MUNDO	7.600.000	45.676,92	PROYECTO "PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN PRODUCTOS HORTOFRUTÍCOLAS DRVAR (BOSNIA)
PARROQUIA DE LA SAGRADA FAMILIA	1.500.000	9.015,18	PROYECTO "ACOGIDA DE NIÑOS DE CHERNOBYL" EN VITORIA-GASTEIZ
FUNDACIÓN TIERRA DE HOMBRES	4.500.000	27.045,54	PROYECTO "VIAJE HACIA LA VIDA NIÑ@S AFRICAN@S"
FARMAZIAGO IKASLEEN LAGUNTZA	600.000	3.606,07	ADQUISICIÓN Y ENVÍO MEDICAMENTOS A COSTA DE MARFIL
ASOC.DE INGENIEROS PARA LA COOPERACIÓN	600.000	3.606,07	ENVÍO JUGUETES Y ALIMENTOS A CAMERÚN
ASOC. ACCIÓN COMUNITARIA "COMPARTIR"	577.500	3.470,84	ENVÍO CAMIÓN AYUDA HUMANITARIA A RUMANIA AÑO 2001
ASOC.CULTURAL COOPERAC.AMISTAD EUSKADI-CUBA	546.000	3.281,53	ENVÍO AYUDA HUMANITARIA A CUBA AÑO 2001
SAIOA MARCOS URTURI	68.120	409,41	GASTOS DESPLAZAMIENTO A PAISES EN VIAS DE DESARROLLO
MARIA DEL MAR ALUTIZ RUILOPE	68.120	409,41	GASTOS DESPLAZAMIENTO A PAISES EN VIAS DE DESARROLLO
ASOC.AMIGOS REP.-ARABESAHARAU	260.721	1.566,96	AYUDA PARA SUFRAGAR GASTOS TRASLADO CADAVER HASTA CAMPAMENTOS SAHARAUIS
HAREN ALDE (A FAVOR DE LOS DEMÁS)	6.633.000	39.865,13	PROYECTO "APERTURA CAMINO RURAL, COMARCA INDÍGENA NGOBE, KANKITÚ.
ASOC.EUSKAL FONDOA-FONDO VASCO COOPERACIÓN	4.700.000	28.247,57	PROYECTO "Iª FASE CONSTRUCCIÓN TRAMOS CARRETERAS ALTA VERAPAZ (GUATEMALA)"
ASOC.EUSKAL FONDOA-FONDO VASCO COOPERACIÓN	6.075.000	36.511,49	PROYECTO "IIª FASE PUESTA EN VALOR FORTALEZA SAN CARLOS RIO SAN JUAN (NICARAGUA)"
ASOC.EUSKAL FONDOA-FONDO VASCO COOPERACIÓN	643.556	3.867,85	PROYECTO "DIFUSIÓN ALTERNATIVAS AGRÍCOLAS EN PETÉN (GUATEMALA)"
ASOC. ACCIÓN COMUNITARIA "COMPARTIR"	7.000.000	42.070,85	PROYECTO "MANTENIMIENTO CASA VITORIA-GRANJA GASTEIZ EN PITESTI (RUMANIA)"
OBRAS MISIONALES PONTIFICIAS (DELEGACIÓN VITORIA)	6.000.000	36.060,73	PROYECTO "COMEDOR COCINA COLEGIO BHISHOP NDIINGI HIGH SCHOOL EN MWALA (KENIA)"
FUNDACIÓN INTERMON FUNDACIÓN PRIVADA	8.500.000	51.086,03	PROYECTO "ABASTECIMIENTO AGUA POTABLE 8 COMUNIDADES EN GURAGE (ETIOPÍA)"
PARROQUIA NTRA. SRA. DE LA ESPERANZA	1.500.000	9.015,18	PROYECTO "HOGARES DE ACOGIDA Y ACOMPAÑAMIENTO EN NIKKI (BENIN)"
MANOS UNIDAS	8.000.000	48.080,97	PROYECTO "EQUIPAMIENTO UNIDAD CUIDADOS INTENSIVOS EN ANTANANARIVO (MADAGASCAR)"
MUGARIK GABE	982.870	5.907,17	AYUDA PROGRAMA "DOTACIÓN MATERIALES MULTIMEDIA CENTROS EDUCATIVOS"
COORDINADORA ONGS COMUNIDAD AUTÓNOMA VASCA	4.500.000	27.045,54	AYUDA CAMPAÑAS SENSIBILIZACIÓN CUADRILLAS TERRITORIO HISTÓRICO DE ÁLAVA

Vitoria-Gasteiz, 2001eko uztailaren 24a.- Komunikazio Zuzendaria, JAVIER DE ANDRÉS GUERRA.

Vitoria-Gasteiz, a 24 de julio de 2001.- El Director de Comunicación, JAVIER DE ANDRÉS GUERRA.

OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

OGASUN ZUZENDARITZA

4.809

1174/2001 EBAZPENA, Ogasun zuzendariarena, uztailaren 16koa. Honen bitartez, zenbait euskarri magnetikoren baldintza teknikoak eta diseinua onesten dira; hain zuzen ere, Balio Erantsiaren gaineko Zergaren (300, 310, 320, 330, 390 eta 391 ereduak) eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren nahiz Sozietateen gaineko Zergaren (110, 111 eta 115-A, 200 eta 220-A ereduak) aitorten likidazioei dagozkien papereko ereduak ordezkatzeko baliozko euskarri magnetikoen baldintza teknikoak eta diseinua.

Apirilaren 20ko Diputatuen Kontseiluaren 50/2001 Foru Dekretuaz arautu zen Balio Erantsiaren gaineko Zergaren (300, 310, 320, 330, 390 eta 391 ereduak) eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren nahiz Sozietateen gaineko Zergaren (110, 111 eta 115-A ereduak) aitorten likidazioak euskarri magnetikoan aurkezteko prozedura.

Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Saileko diputatuaren 2001eko uztailaren 13ko 497. Foru Aginduz, berriz, apirilaren 20ko 50/2001 Foru Dekretu horretan araututako prozedura Sozietateen gaineko Zergaren aitorten likidazioak aurkezteko aplikagarri zela adierazi zen.

Ebazpen honen xede da zenbait euskarri magnetikoen baldintzak eta diseinua arautu eta onartzea, honekin batera doan eranskinean ageri denez. Hain zuzen ere, apirilaren 20ko 50/2001 Foru Dekretuko 4. artikuluan eta 2001eko uztailaren 13ko 497. Foru Aginduko lehen idatz zatian adierazitako aitorten likidazioei (2001ekoak eta 2000koak, hurrenez hurren) dagozkien papereko ereduak ordezkatzeko baliozko euskarri magnetikoenak.

50/2001 Foru Dekretuko 12. artikuluan ezarritakoarekin bat,

EBATZI DUT:

LEHENA.- Ebazpen honen eranskinetan jasotako zehaztapenei jarraituz, zenbait euskarri magnetikoren baldintza teknikoak eta diseinua onestea; hain zuzen ere, Balio Erantsiaren gaineko Zergaren (300, 310, 320, 330, 390 eta 391 ereduak) eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren nahiz Sozietateen gaineko Zergaren (110, 111 eta 115-A, 200 eta 200-A ereduak) aitorten likidazioei dagozkien pape-

DEPARTAMENTO DE HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

DIRECCION DE HACIENDA

4.809

RESOLUCIÓN 1174/2001 del Director de Hacienda de 16 de julio, por la que se prueban las condiciones técnicas y diseño de los soportes magnéticos válidos para sustituir los modelos en papel correspondientes a las declaraciones-liquidaciones del Impuesto sobre el Valor Añadido, modelos 300, 310, 320, 330, 390 y 391, así como del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y sobre Sociedades, modelos 110, 111 y 115-A, 200 y 220-A.

El Decreto Foral 50/2001, del Consejo de Diputados de 20 de abril, regula el procedimiento de presentación a través de soporte magnético de las declaraciones-liquidaciones del Impuesto sobre el Valor Añadido, modelos 300, 310, 320, 330, 390 y 391, así como del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y sobre Sociedades, modelos 110, 111 y 115-A.

Por su parte, mediante la Orden Foral 497 del Diputado de Hacienda, Finanzas y Presupuestos, de 13 de julio de 2001, se declaró aplicable el procedimiento regulado en el mencionado Decreto Foral 50/2001, de 20 de abril, a la presentación de las declaraciones-liquidaciones del Impuesto sobre Sociedades.

La presente Resolución tiene por objeto regular y aprobar las condiciones y el diseño de los soportes magnéticos, según figura en el Anexo adjunto, válidos para sustituir los modelos en papel correspondientes a las declaraciones-liquidaciones señaladas en el artículo 4 del Decreto Foral 50/2001, de 20 de abril, y en el apartado primero de la Orden Foral 497 de 13 de julio de 2001 correspondientes a los periodos 2001 y 2000, respectivamente.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 12 del Decreto Foral 50/2001.

RESUELVO:

PRIMERO.- Aprobar las condiciones técnicas y diseño de los soportes magnéticos válidos para sustituir los modelos en papel correspondientes a las declaraciones-liquidaciones del Impuesto sobre el Valor Añadido, modelos 300, 310, 320, 330, 390 y 391, así como del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y sobre Sociedades, modelos 110, 111 y 115-A, 200 y 200-A, de acuerdo a

reko ereduak ordezkatzeko baliozko euskarri magnetikoen baldintza teknikoak eta diseinua.

Vitoria-Gasteizen, 2001eko uztailaren 16an. Ogasun zuzendaria, ÁNGEL BARRASA SOBRÓN.

SOZIETATEEN GAINEKO ZERGA: 200A ETA 200 EREDUAK
2000KO ALDIA

1) EUSKARRI MAGNETIKOEN EZAUGARRIAK.

Sozietateen gaineko Zergaren aitorpenak (200A eta 200 ereduak) aurkezteko euskarri magnetikoei ondorengo ezaugarriak izan behar dituzte:

200 ereduak: Arabako erakundeek baino ez dezakete aurkez, honako hauek kenduta: borondatezko gizarte aurreikuspeneko erakundeak eta pentsio funtsak, kreditu erakundeak, erakunde aseguratzaileak, nazioarteko zerga gardentasuna duten erakundeak, sozietate taldeko erakundeak, 18/1993 Foru Arauko 14. artikuluari atxikitako erakundeak, eta 24/1996 Foru Arauko 26. artikuluari atxikitako erakundeak.

A) EUSKARRI MOTA:

Zinta magnetikoa

Pistak: 9.

Dentsitate: 1.600 edo 6.250 BPI.

Kodea: EBCDIC, letra larriz.

Etiketak: Etiketarik gabe.

Markak: Zintaren hasierakoa eta amaierakoa.

Erregistroak: 5.990 posizio:

Blokeo faktorea: 10.

Disketeak

3,5"-koak, alde batekoak nahiz bikoak.

MS-DOS 3.30 edo bertsio berriagoko sistema eragilea.

ASCII kodea letra larriz, testu motako sekuentziala.

Erregistroak: 5.990 posizio:

Blokeo faktorea: 1.

Diskete bakoitzak fitxategi bakarra izan behar du, eta fitxategiak PJ2000.TXT izena izango du. Fitxategiak diskete batean sartzeko moduko tamaina duen edo ez kontuan hartuta, BACKUP edo COPY aginduarekin egin behar da fitxategi hori, «Diseinu logikoak» idatz zatian aipatutako hurrenkeran.

Fitxategia diskete bakarrean kabitzen ez bada, BACKUP formatu aurkeztu behar da. MS-DOS sistema eragileko komandoen bidez eta erroko direktoriotik gauzatu behar da BACKUP agindua.

Antolamendua: Sekuentziala.

B) EUSKARRIKO KANPOALDEKO ETIKETA:

Euskarri magnetikoak txartel bat eramango du kanpoaldean, eta bertan ondoren aipatutako diren datu hauek eta, nahitaez, hurrenkera honetan azaldu beharko dira:

* NORK: Profesionalaren IFZ, izena edo sozietate izena.

* NORI: Arabako Foru Aldundia.

* EZAUGARRIAK: Alde batekoa edo bikoak, dentsitate handikoa edo bikoitzekoa (disketea bada).

* FITXATEGIA: PJ2000.

* ERREGISTRO KOPURUA: xxx.xxx.

* AITORPEN KOPURUA: xxx.xxx.

* DISKETE ZENBAKIA: n / m.

Non: «n / m» = disketearen sekuentzia zenbakia:

Adibidea: Bi diskete baldin badira: 1 / 2 (lehena); 2 / 2 (bigarrena).

C) AURKEZTEKO EPEAK:

Euskarriak indarrean den araudian ezarritako epean aurkeztu beharko dira:

Zergaldia amaitu ondorengo sei hilabeteak igarota, hurrengo 25 egun naturaleko epean aurkeztu beharko da aitorpena; hau da, kasurik orokorrenarako, 2000-12-31n amaitutako zergaldirako, 2001eko uztailaren 1a eta 26a bitartean.

2) DISEINU LOGIKOAK.

PROFESIONALAREN ERREGISTROA: Fitxategi bakoitzean lehen erregistro bat izango da, fitxategiko goiburuko lehen erregistroa edo «C mota». Erregistro horrek profesionalaren datuak eta aitorpen kopurua izango ditu, geroago azalduko den diseinuaren arabera.

AITORPENEN ERREGISTROAK: Segidan, xehetasunezko edo «D motako» erregistroak grabatuko dira, aitorpenetako datuetarako.

las especificaciones contenidas en los anexos a la presente resolución.

En Vitoria-Gasteiz, a 16 de julio de 2001.- El Director de Hacienda, ÁNGEL BARRASA SOBRÓN.

IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES MODELOS 200A Y 200
PERIODO 2000

1) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES MAGNÉTICOS.

Los soportes magnéticos para la presentación de las declaraciones del Impuesto sobre Sociedades (Modelos 200A y 200), período 2000, habrán de cumplir las siguientes características:

Modelo 200: Sólo podrán presentar las Entidades con normativa alavesa, excluidas Entidad de Previsión Social Voluntaria y Fondos de Pensiones, Entidades de Crédito, Entidades Aseguradoras, Entidades con Transparencia Fiscal internacional, Entidades de Grupo de Sociedades, Entidades acogidas al artículo 14 Norma Foral 18/1993 y Entidades acogidas al artículo 26 de la Norma Foral 24/1996.

A) TIPO DE SOPORTE:

Cinta magnética

Pistas: 9.

Densidad: 1.600 o 6.250 PBI.

Código: EBCDIC, en mayúsculas.

Etiquetas: Sin etiquetas.

Marcas: De principio y fin de Cinta.

Registros: 5.990 posiciones.

Factor de bloqueo: 10.

Disquetes

De 3 1/2" de una o dos caras

Sistema operativo MS-DOS 3.30 o superior.

Código ASCII en mayúsculas, secuencial tipo texto.

Registros: 5.990 posiciones.

Factor de bloqueo: 1.

Los Disquetes deberán llevar un solo fichero, cuyo nombre será: PJ2000.TXT obtenido con COPY o BACKUP dependiendo de que la longitud del fichero permita su inclusión en un único disquete o no, y en el orden que se menciona en el siguiente apartado de "Diseños Lógicos".

Si el fichero no puede incluirse en un único disquete deberá presentarse obtenido en formato BACKUP realizado mediante los comandos del sistema operativo MS-DOS y desde el directorio raíz.

Organización: Secuencial.

B) ETIQUETA EXTERNA EN EL SOPORTE:

El soporte magnético deberá tener una etiqueta adherida en el exterior en la que se harán constar, en el orden que a continuación se relacionan, los siguientes datos:

* DE: NIF, Nombre o Razón Social, y Teléfono del profesional.

* A: Diputación Foral de Álava.

* CARACTERÍSTICAS: Una o dos caras, densidad doble o alta (si es Diskette).

* FICHERO: PJ2000.

* NUM. DE REGISTROS: xxx.xxx.

* NUM. DE DECLARACIONES: xxx.xxx.

* VOLUMEN: n de m.

Donde: "n de m" = Número de secuencia del disquette:

Ejemplo: Si son dos disquettes: 1 de 2 (el 1º), 2 de 2 (el 2º).

C) PLAZOS DE PRESENTACIÓN:

Los soportes deberán presentarse dentro del plazo estipulado en la normativa vigente:

La declaración se presentará en el plazo de los 25 días naturales siguientes a los seis meses posteriores a la conclusión del período impositivo, es decir, en el caso más generalizado, para períodos impositivos finalizados el 31-12-00, entre el 1 y 26 de julio de 2001.

2) DISEÑOS LÓGICOS.

REGISTRO DEL PROFESIONAL: Para cada fichero se incluirá un primer registro de Cabecera de fichero o "Tipo -C-" que contendrá los datos del Profesional y el número de declaraciones que contiene, de acuerdo al diseño que se detallará más adelante.

REGISTROS DE LAS DECLARACIONES: A continuación se grabarán los registros de Detalle o "Tipo -D-" para los datos de las declaraciones.

Aitorpen bakoitzak gehienez zazpi erregistro izango ditu —0, 1, 2, 3, 4, 5 eta 6 erregistro kodeekin identifikatuta—, xehetasunezko erregistro bakoitzeko 2 posizioan.

Aitorpen bakoitzean, nahitaez, 0, 1, 4 eta 6 kodeko erregistroak izan behar dira; aukerakoak dira, ordea, 2, 3 eta 5 kodekoak.

0 KODEA: Aitorpen bakoitzeko goiburuko erregistroa: Aitorpenaren identifikazio datuak.

1, 2, 3 KODEAK: Aitorpen bakoitzeko gako-zenbatekoen erregistroa: Aitorpen bakoitzeko gako eta zenbatekoen datuak.

4 eta 5 KODEAK: Administrazioaile, partaidetza eta bazkideen erregistroak. Administrazioaile, partaidetza eta bazkideen zerrenda.

6 KODEA: Jarduera gauzatzen den establezimenduen erregistroa. Jarduera gauzatzeko erabiltzen diren establezimenduen zerrenda.

OHAR OROKORRAK:

Bi erregistro mota horiek ondorengo irizpideei jarraituz grabatuko dira:

Eremu alfabetikoak ezkerrean lerrotatuta egon behar dira. Eskuinera, zerez beteta, inolako karaktere numeriko edo berezirik gabe.

Eremu alfanumeriko guztiak ezkerrean lerrotatuta egon behar dira, eta eskuinean zuriunez beteta.

Karaktere alfabetikoak letra larriz formateatuko dira.

Eremu numeriko guztiak eskuinean lerrotatuta joango dira. Ezkerretara, zerez beteta, eta paketatuta gabe.

Eremu guztiek izango dute edukia, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada.

Edukirik ez badute, eremu numerikoak zerez beteko dira, eta alfanumerikoak zuriunez.

Hurrenkerari dagokionez, baldintza hau baino ez dago: aitorpen kontrol bererako (xehetasunezko erregistroko gakoaren 12 eta 37 bitarteko posizioak), erregistro kode guztiak jarraian eta goranzko ordenan izatea (1 eta 2 bitarteko posizioak).

Aitorpen bererako, ezin da erregistro kode bikoizturik edota desordenaturik izan.

IDENTIFIKAZIO FISKALEKO ZENBAKIAREN (aurrerantzean IFZ) FORMATUA: (Bederatzi posizio).

Formateatzen diren IFZ guztietan, ondoren adierazitako arauak bete behar dira:

A) PERTSONA FISIKOAK: IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/1998 Foru Dekretuari (4. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

IFZ hori eskuinetara lerrotatuta egongo da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zerez beteko dira.

B) PERTSONA JURIDIKOAK: IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/1998 Foru Dekretuari (6. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

Ezkerreko lehen posizioak dagokion letraren balioa hartuko du.

Hurrengo zazpi posizioak numerikoak izango dira nahitaez.

Azken posizioak (alfanumerikoa) dagokion kontrol digituaren balioa izango du.

3) ERREGISTROEN DESKRIBAPENA.

3-1) PROFESIONALAREN ERREGISTROA (FITXATEGIKO GOIBURUA):

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	C MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, GOIBURUA
1	1	AN	X	ERREGISTRO MOTA = C
2	2	AN	9 (1)	ZERO (0)

PROFESIONALAREN DATUAK

3	11	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL
12	61	AN	X (50)	PROFESIONALAREN ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZIJETATE IZENA
62	100	AN	X (39)	LIBRE, ZURIUNEZ

EUSKARRIAREN EDUKIARI BURUZKO DATUAK

101	106	N	9 (6)	AURKEZTUTAKO AITORPEN KOPURUA
107	5990	AN	X (5884)	LIBRE, ZURIUNEZ

Cada declaración estará compuesta por un máximo de siete registros, que se identificarán con los códigos de registro 0, 1, 2, 3, 4, 5 y 6 en la posición 2 de cada registro de Detalle.

Obligatoriamente han de existir como mínimo por cada declaración el registro de código -0-, -1-, -4- y -6- siendo opcionales los de código -2-, -3-, y -5-.

CÓDIGO -0-: Registro de cabecera de cada declaración: Datos identificativos de la declaración.

CÓDIGOS -1, 2, 3-: Registros de Clave-Importe de cada declaración: Datos de claves e importes de cada declaración.

CÓDIGOS -4 y 5-: Registros de Administradores, Participaciones y Socios. Relación de Administradores, Participaciones y Socios.

CÓDIGO -6-: Registro de Establecimientos donde se ejerce la Actividad. Relación de Establecimientos donde se ejerce la Actividad.

CONSIDERACIONES GENERALES:

Ambos tipos de registros se grabarán de acuerdo a los siguientes criterios:

Los campos alfabéticos se presentan alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha y sin caracteres numéricos o especiales.

Todos los campos alfanuméricos se presentan alineados a la izquierda y rellenos con blancos en la derecha.

Los caracteres alfabéticos se formatearán en Mayúsculas.

Todos los campos numéricos se presentan alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda, y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y los alfanuméricos a blancos.

Respecto al orden de presentación sólo es exigible la condición de que para un mismo control de declaración (posiciones 12 a 37 de la clave de registro de detalle) vayan todos sus códigos de registro seguidos y en orden ascendente (posiciones 1 a 2).

Para una misma declaración no deberán existir códigos de registro duplicados ni desordenados.

FORMATEO DEL NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN FISCAL (En adelante NIF): (Nueve posiciones).

Todos los NIF que se formateen deberán ajustarse a las normas indicadas a continuación:

A) PERSONAS FÍSICAS: Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/1998, de 27 de octubre, artículo 4, apartados a y b.

Dicho NIF irá ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y relleno con ceros las posiciones de la izquierda.

B) PERSONAS JURÍDICAS: Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/1998, de 27 de octubre, artículo 6, apartados a y b.

La primera posición de la izquierda tomará el valor de la letra que le corresponda.

Las siete posiciones siguientes, numéricas obligatoriamente.

La última posición (alfanumérica) llevará el valor del Dígito de Control correspondiente.

3) DESCRIPCIÓN DE REGISTROS.

3-1) REGISTRO DEL PROFESIONAL (CABECERA DE FICHERO).

POS. INIC.	POS. FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -C- CABECERA
1	1	AN	X	TIPO DE REGISTRO = C
2	2	AN	9 (1)	CERO (0)

DATOS DEL PROFESIONAL

3	11	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL
12	61	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROFESIONAL
62	100	AN	X (39)	LIBRE A BLANCOS

DATOS SOBRE EL CONTENIDO DEL SOPORTE

101	106	N	9 (6)	NÚMERO DE DECLARACIONES PRESENTADAS
107	5990	AN	X (5884)	LIBRE A BLANCOS

GOIBURUKO ERREGISTROARI (MOTA = C) BURUZKO OHARRAK

Erregistro mota horrek profesionalaren edo aholkularitza bulegoaren datuak ditu.

Lehenengo eremua, «Erregistro mota», konstante bat = C izan behar da.

Bigarren eremua beti = 0 izan behar da.

Nahitaezkoak dira eremu guztiak.

Aurkeztutako aitorten kopuruaren eremuak bat etorri behar du grabatutako 0 kodeko xehetasunezko erregistro kopuruarekin (D erregistro mota eta 0 erregistro kodea).

3-2) AITORPENEN ERREGISTROA (XEHEBASUNA).

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	D MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, XEHETASUNA
XEHETASUNEZKO ERREGISTRO GAKOA (01 ETA 55 BITARTEKO POSIZIOAK)				
1	1	AN	X	ERREGISTRO MOTA = D
2	2	N	9 (1)	ERREGISTRO KODEA (0/1/2/3/4/5/6)
3	11	AN	X (9)	PROFESIONALAREN IFZ
12	20	AN	X (9)	AITORTZAILEAREN IFZ
21	26	N	9 (6)	HASIERAKO EPEA (UUUUHH)
27	32	N	9 (6)	AZKEN EPEA (UUUUHH)
33	37	AN	X (5)	AITORPEN EREDUA
38	38	AN	X	ZEINUA (ZURIA EDO N)
39	55	N	9 (15) V99	RESULTADO DE LA DECLARACIÓN
56	56	AN	X	MONEDA (PESETAS O EUROS)

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKOTAKO DATUAK

57	5990	AN	X (5934)	ALDAKORRA, ERREGISTRO KODEAREN ARABERA (0,1,2,3,4,5,6)
----	------	----	----------	--

XEHETASUNEZKO ERREGISTROARI (MOTA = D) BURUZKO OHARRAK

Erregistro mota honek aitorten datuak ditu. Bi eremu bloketan egituratua dago: Xehetasunezko Gakoarena (01 eta 55 bitarteko posizioak) eta Xehetasunezko Datuena (56 posiziotik aurrera).

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKOTAKO GAKOA.

ERREGISTRO MOTA: Konstante bat (= D) izan behar da.

ERREGISTROAREN KODEA: (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6).

-0- Aitortzailearen identifikazio erregistroa.

-1, 2, 3- Aitorpeneko gakoaren erregistroa.

-4, 5- Administratzaile, partaidetza eta bazkideen erregistroa.

-6- Jarduera gauzatzen den establezimenduen erregistroa.

Aitorpen bakoitzean, nahitaez, 0, 1, 4 eta 6 kodeko erregistroak izan behar dira; aukerakoak dira, ordea, 2, 3 eta 5 kodekoak. Betiere, goranzko ordenan grabatuta egon behar dira.

PROFESIONALAREN IFZ: Aurrez definitutako goiburu erregistroa.

AITORPEN GAKOA (ERREGISTRO KODEAREKIN BATERA): Bakarra da aitorten bakoitzerako, eta eremu hauek ditu:

- Aitortzailearen IFZ.
- Hasierako epea (UUUUHH).
- Azken epea (UUUUHH).
- Aitorpen eredia.
- Emaitzaren zeinua (zuria edo N).
- Aitorpenaren emaitza.
- Dirua (pezetak edo euroak).

Zazpi eremu horiek aitortenaren kontrola identifikatzen dute.

Guztiak dira nahitaezkoak, eta edukia izan behar dute (zeinua eremua zuri utz daiteke, eta emaitza zeroak izan daitezke).

AITORPEN EREDUA:

- 200A: Arabako erraztua.

- 200: Arabako araudiarekin eta lehenengo paragrafoan zehaztutako salbuespenekin.

EPEA:

Hasierakoa (UUUUHH):

Hor, UUUU letren ordez epe horretako urtearen zifrak jarri behar dira.

MM letren ordez hilaren zifrak jarri behar dira.

- Hasierako epeko urtea 2000 izango da.

- Hasierako epeko hilak 01 eta 12 artean beharko du.

OBSERVACIONES REGISTRO DE CABECERA (TIPO = C).

Este tipo de registro contiene los datos del PROFESIONAL o Asesoria.

El primer campo "Tipo de registro" ha de ser una constante = "C".

El segundo campo ha de ser siempre = "0".

Son obligatorios todos los campos.

El campo de Número de declaraciones presentadas deberá coincidir con el número de registros de detalle con código -0- grabados (Tipo de Registro -D- y Código de Registro -0-).

3-2) REGISTROS DE DECLARACIONES (DETALLE).

POS. INIC.	POS. FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -D- DETALLE
				CLAVE REGISTRO DE DETALLE (POS. 01 A 55)
1	1	AN	X	TIPO DE REGISTRO = D
2	2	N	9 (1)	CÓDIGO DE REGISTRO (0/1/2/3/4/5/6)
3	11	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL
12	20	AN	X (9)	NIF DEL DECLARANTE
21	26	N	9 (6)	PERÍODO INICIAL (AAAAMM)
27	32	N	9 (6)	PERÍODO FINAL (AAAAMM)
33	37	AN	X (5)	MODELO DE DECLARACIÓN
38	38	AN	X	SIGNO (BLANCO Ó N)
39	55	N	9 (15) V99	RESULTADO DE LA DECLARACIÓN
56	56	AN	X	MONEDA (PESETAS O EUROS)

DATOS REGISTRO DE DETALLE

57	5990	AN	X (5934)	VARIABLE SEGÚN CÓDIGO DE REGISTRO (0,1,2,3,4,5,6)
----	------	----	----------	---

OBSERVACIONES REGISTRO DE DETALLE (TIPO = D).

Este tipo de registro contiene los datos de las declaraciones, y está estructurado en dos bloques de campos, el de la Clave de Detalle (posición 01 a 55) y el de Datos de Detalle (posición 56 en adelante).

CLAVE DE REGISTRO DE DETALLE.

TIPO DE REGISTRO: Ha de ser una constante = "D".

CÓDIGO DE REGISTRO: (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6).

-0- Registro de Identificación del Declarante.

-1, 2, 3- Registro de Claves de la Declaración.

-4, 5- Registro de Administradores, Participaciones y Socios.

-6- Registro de Establecimientos donde se ejerce la Actividad.

Para cada Declaración debe existir al menos un registro de Código -0-, -1-, -4- y -6- siendo opcionales los de Códigos -2-, -3- y -5-; y deberán ir grabados en orden creciente.

NIF DEL PROFESIONAL: El del registro de Cabecera definido anteriormente.

CLAVE DE DECLARACIÓN (JUNTO CON EL CÓDIGO DE REGISTRO): Única para cada declaración y compuesta por los siguientes campos:

- NIF del Declarante.
- Período Inicial (AAAAMM).
- Período Final (AAAAMM).
- Modelo de Declaración.
- Signo Resultado (N o blanco).
- Resultado de la Declaración.
- Moneda (Pesetas o Euros).

Estos siete campos identifican el control de una declaración.

Todos ellos son obligatorios, debiendo tener contenido (el campo de signo podrá ser blanco y el resultado podrá ser ceros).

MODELO DE DECLARACIÓN:

- 200A: Alavés Simplificado.

- 200: Con Normativa Alavesa y con las excepciones especificadas en el primer párrafo.

PERÍODO:

Inicial (AAAAMM):

Donde AAAA son las cifras del año en el Período.

Donde MM son las cifras del mes.

- El año período inicial será 2000.

- El mes período inicial deberá estar comprendido entre 01 y 12.

Azkena (UUUUH):

- Azken epeko urtea hasierakoa bera edo hasierakoa + 1 izango da.
- Azken epeko hilak 01 eta 12 artean beharko du.
- Hasierako epeko urtea azkenekoa bera baldin bada, azken epeko hilaren zifra hasierakoarena bera edo handiagoa izango da.

EMAITZAREN ZEINUA:

- Aitorpenaren emaitza ordaintzekoa edo zero bada, eremu hori zuriunez formateatu behar da.

- Aitorpena ordaintzekoa bada, eremu horretan N bat paratu behar da.

AITORPENAREN EMAITZA:

- Positiboa izanez gero: Ordaindu beharreko zenbatekoa.
- Baliorik gabea izanez gero: Zeroak.
- Itzultzekoa izanez gero: Itzuli beharreko zenbatekoa.

Datu hori aitorpeneko gakoaren gertaeren barruan ere grabatu behar da, dagokion zenbatekoa eta guzti; baliorik gabekoetan, «ordaintzeko kuota» grabatu, zenbatekoan zeroak jarrita.

DIRUA:

-Aitorpena pezetatan aurkezten bada, eremu horretan P bat paratu behar da.

-Aitorpena eurotan aurkezten bada, eremu horretan E bat paratu behar da.

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKO DATUAK.

Xehetasunezko gakoaren ondoren definitutako eremuei dagozkie, eta horien formatua segidan azaltzen den erregistro kodearen arabera da.

200A EREDUA:**XEHETASUNEZKO DATUAK, 0 ERREGISTRO KODEA.**

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	0 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOA, 0 ERREGISTRO KODEAREKIN
57	106	AN	X (50)	AITORTZAILEAREN SOZIALTATE IZENA
107	131	AN	X (25)	ANAGRAMA
132	156	AN	X (25)	TESTUA: KALEA, HELBIDEA (AITORTZAILEARENAK)
157	160	N	9 (4)	ATALONDO ZENBAKIA *
161	161	AN	X	ATALONDO LETRA *
162	163	AN	X (2)	ATALONDO ESKALERA *
164	165	AN	X (2)	SOLAIRUA *
166	168	AN	X (3)	ESKUA *
169	193	AN	X (25)	TESTUA: ENTITATEA *
194	218	AN	X (25)	TESTUA: UDALERRIA *
219	243	AN	X (25)	TESTUA: PROBINTZIA *
244	248	N	9 (5)	POSTA KODEA *
249	257	N	9 (9)	TELEFONOA (NNNNNNNNN)
258	266	N	9 (9)	FAXA (NNNNNNNNN)
267	275	AN	X (9)	HARREMANETARAKO PERTSONAREN IFZ
276	325	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA *
326	334	N	9 (9)	TELEFONOA (NNNNNNNNN) *
335	5990	AN	X (5656)	LIBRE, ZURIUNEZ *

0 ERREGISTROKO OHARRAK.

Erregistro horrek aitortzailearen identifikazio datuei buruzko informazioa dauka. Aitorpeneko lehenengo orrialdeko datuak dira.

Erregistro horretan ez dira sartzen ondokoak:

- Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergako epigrafeak.
- Erakunde langile plantila.
- Aitorpeneko karaktereak.
- Aitorpen osagarria.
- Helbideratzea (bezero kontuaren kodea).
- Itzulketari uko egitea.

Datu horiek 1, 2 edo 3 erregistro kodeetan jasoko dira. Aitorpeneko orrien zenbateko-gakoaren gertaeren barruan.

XEHETASUNEZKO DATUAK, 1/2/3 ERREGISTRO KODEA.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	1/2/3 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOA, 1, 2 EDO 3 ERREGISTRO KODEAREKIN
				AITORPENEN GAKOAK + ZENBATEKOAK (256 GERTAERA)
57	61	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA

Final (AAAAMM):

- El año periodo final será igual al inicial o al inicial + 1.
- El mes periodo final deberá estar comprendido entre 01 y 12.
- Si el año periodo inicial es igual al final, el mes del periodo final será igual o mayor al inicial.

SIGNO RESULTADO:

- Si la declaración es A ingresar o Nula este campo se formateará en blanco.

- Si la declaración es A devolver, en este campo irá una "N".

RESULTADO DE LA DECLARACIÓN:

- Si positiva: El Importe A Ingresar.
- Si nula: Ceros.
- Si a devolver: El Importe A Devolver.

Este dato se grabará también dentro de las ocurrencias de Claves de la Declaración con su importe correspondiente; para las nulas se grabará la clave de Cuota A Ingresar con importe a ceros.

MONEDA:

- Si la declaración se presenta en pesetas, en este campo debe figurar una P.

- Si la declaración se presenta en euros, en este campo debe figurar una E.

DATOS DE REGISTRO DE DETALLE.

Corresponden a los campos definidos a continuación de la Clave de Detalle, y su formato varía en función del Código de Registro según se expone seguidamente:

MODELO 200A.**DATOS DE DETALLE -CÓDIGO REGISTRO -0-.**

POS. INIC.	POS. FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO -0-
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO REGISTRO = '0'
57	106	AN	X (50)	RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE
107	131	AN	X (25)	ANAGRAMA
132	156	AN	X (25)	TEXTO CALLE DOMICILIO. DEL DECLARANTE
157	160	N	9 (4)	NÚMERO PORTAL *
161	161	AN	X	LETRA PORTAL *
162	163	AN	X (2)	ESCALERA PORTAL *
164	165	AN	X (2)	PISO *
166	168	AN	X (3)	MANO *
169	193	AN	X (25)	TEXTO ENTIDAD *
194	218	AN	X (25)	TEXTO MUNICIPIO *
219	243	AN	X (25)	TEXTO PROVINCIA *
244	248	N	9 (5)	CÓDIGO POSTAL *
249	257	N	9 (9)	TELÉFONO (NNNNNNNNN)
258	266	N	9 (9)	FAX (NNNNNNNNN)
267	275	AN	X (9)	NIF PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE
276	325	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE *
326	334	N	9 (9)	TELÉFONO (NNNNNNNNN) *
335	5990	AN	X (5656)	LIBRE A BLANCOS *

OBSERVACIONES REGISTRO -0-.

Este registro contiene la información relativa a los datos identificativos del declarante y que están contemplados en la primera página de la Declaración.

No se recogen en este registro:

- Epigrafs de Impuesto Actividades Económicas.
- Plantilla de trabajadores de la entidad.
- Caracteres de la Declaración.
- Declaración complementaria.
- Domiciliación (Código de Cuenta Cliente).
- Renuncia a la devolución.

Estos datos se recogerán en los Códigos de Registro 1, 2 ó 3. Dentro de las ocurrencias Clave-Importe de las hojas de la Declaración.

DATOS DE DETALLE -CÓDIGO REGISTRO -1/2/3-.

POS. INIC.	POS. FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 1/2/3
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO DE REGISTRO = '1, 2 Ó 3'
				CLAVES + IMPORTES DECLARACIÓN (256 OCURRENCIAS)
57	61	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	1/2/3 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
62	62	AN	X	ZEINUA (ZURIA EDO N)
63	79	N	9 (15) V99	ZENBATEKOA (15 ZENBAKI OSO ETA 2 HAMARTAR)
80	5944			IDEM POSIZIOAK (56 ETA 78 BITARTEKOAK) X 255
5945	5990	AN	X (46)	LIBRE, ZURIUNEZ

POS. INIC.	POS. FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 1/2/3
62	62	AN	X	SIGNO (BLANCO Ó N)
63	79	N	9 (15) V99	IMPORTE (15 ENTEROS Y DOS DECIMALES)
80	5944			IDEM POSICIONES (56 A 78) X 255
5945	5990	AN	X (46)	LIBRE A BLANCOS

1, 2, 3 ERREGISTROETAKO OHARRAK.

Erregistro horrek gako-zenbateko formatuarekin bete daitezkeen identifikaturiko aitoren datuei buruzko informazioa jasotzen du.

1 erregistro kodea besterik ez da nahitaezkoa; hor, 256 gertaeretan, aitoren datuei buruzko informazioa jasotzen dira.

Aukerakoak izango dira 2 eta 3 erregistro kodeak; aitoren datuei buruzko informazioa jasotzen dira.

256 gertaera baino gehiago behar izanez gero, 2 erregistro kodearekin osatuko da; eta 512 baino gehiago badira, 3 erregistro kodearekin.

Erregistro kode horietan jaso beharreko datuak:

1. orrialdea:

- Aurkezpen data:
Gakoa: 001.

UUUUHHEE formatuaz bete behar da.

- Enpresak egiten dituen Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergako epigrafeen zenbakiak:

Gakoa: 002 eta 004 bitarte.

Epigrafeak 6 digitorekin adieraziko dira, eskuinean zeroz osatuta (adibidez, 621.1 epigrafe adierazteko, 621100 idatzi).

- Erakundeko langile plantilla:

Gakoa: 005 eta 006.

Hamartarren aldean balio esanguratsua izan dezakete.

- Aitoren datuei buruzko karaktereak:

Gakoa: 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014 eta 015.

Betiere gako horietakoren bat izan behar da, eta 1 zenbatekoaz adieraziko da zenbaki osoen aldean.

Gakoa: 016.

016 gakoa bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

- Aitoren osagarria:

Gakoa: 017.

Gako hori badenean, 1 zenbatekoaz adieraziko da zenbaki osoen aldean.

- Ordainketa edo itzulketa helbideratzea (bezero kontuaren kodea):

Gakoa: 021, 022, 023 eta 024.

021 gakoa.

Erakundearen kodea (4 posizio numeriko).

022 gakoa.

Sukurtsalaren kodea (4 posizio numeriko): Gako horrek zeroz betetako edukia izan dezake.

023 gakoa.

Kontrol digituak (2 posizio numeriko): Gako horrek zeroz betetako edukia izan dezake.

024 gakoa.

Kontu zenbakia (10 posizio numeriko).

NAHITAEZKOA DA POSITIBOAK edota ITZULTZEKOAK DIREN AITORPENETARAKO, baina daitekeena da ez izatea baliorik gabekoetan. Edukia osatua eta Banku Kontseilu Gorenaren arauen arabera izan behar da.

- Aitoren likidazioaren emaitza itzultzekoa baldin bada eta itzulketari uko egiten badiu:

Gakoa: 025.

Gako hori adierazi nahi baduzu, 1 balioa eman zenbaki osoen aldean.

Oharra:

Hurrengo orrialdeetarako (3 eta 10 bitartekoak), orrialde edo zutabe hasierako gaketatik hasi eta orrialde edo zutabe azkeneko gaketara

OBSERVACIONES REGISTRO 1-2-3.

Este registro contiene la información relativa a los datos de la Declaración identificados que se pueden cumplimentar con formato Clave-Importe.

Será obligatorio únicamente el Código de Registro -1- en el que se irán recogiendo en sus 256 ocurrencias las claves de la Declaración.

Serán optativos los Códigos de Registro -2- y -3-, que irán en función del número de ocurrencias necesarias para completar la Declaración.

Si se necesitan más de 256 ocurrencias se completará con el Código de Registro -2- y si exceden de las 512 con Código de Registro -3-.

Datos que se recogerán en estos Códigos de Registros:

Página 1:

- Fecha presentación:
Clave: 001.

Se formateará con AAAAMMDD.

- Números epígrafes del Impuesto Actividades Económicas desarrolladas por la empresa:

Claves: 002 a 004.

Los Epígrafes se ajustarán a 6 dígitos completando con ceros a la derecha (por ejemplo el Epígrafe 621.1, se indicará 621100).

- Plantilla de trabajadores de la entidad:

Claves: 005 y 006.

Pueden tener valor significativo en la parte decimal.

- Caracteres de la Declaración:

Claves: 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014 y 015.

Siempre tiene que existir alguna de estas claves y se indicará con un importe igual a 1 en la parte entera.

Claves: 016.

La clave 016 se considera con dos decimales, por lo que puede tener valor significativo en la parte decimal.

- Declaración complementaria:

Clave: 017.

Cuando exista esta clave se indicará con un importe igual a 1 en la parte entera.

- Domiciliación del pago o devolución (Código Cuenta Cliente):

Claves: 021, 022, 023 y 024.

Clave 021.

Código de Entidad, de 4 posiciones numéricas.

Clave 022.

Código de Sucursal, de 4 posiciones numéricas; Esta clave podrá tener contenido a ceros.

Clave 023.

Dígitos de Control, de 2 posiciones numéricas; Esta clave podrá tener contenido a ceros.

Clave 024.

Número de Cuenta, de 10 posiciones numéricas.

ES OBLIGATORIO PARA LAS DECLARACIONES POSITIVAS y "A DEVOLVER", pudiendo no existir en las declaraciones Nulas. El contenido ha de estar completo y ser conforme a las normas del Consejo Superior Bancario.

- Si la declaración-liquidación resulta con devolución y renuncia a la misma:

Clave: 025.

Si se desea indicar esta clave, se hará con valor 1 en la parte entera.

Nota aclaratoria:

Para las siguientes páginas (3 a 10), se deberán incluir los datos desde clave inicio página o columna a clave final página o colum-

bitarteko datuak sartu behar dira, berdin dio ea hasierako eta azkeneko gakoaren artean beheragoko edo goragoko zenbakia duten gakoak dauden.

3. orrialdea:

- Balantzea —aktiboa—:
Gakoak: 101 eta 140 bitarte.
- Balantzea —pasiboa—:
Gakoak: 201 eta 240 bitarte.

3. orrialde horretako zenbait gako nahitaez izan beharko dute eduki ekonomikoa, baita erakundeak erakunde ezaktiboko 015 gakoa adierazi badu ere.

4. orrialdea:

- Galera-irabazien kontua —zorra—:
Gakoak: 301 eta 330 bitarte.
- Galera-irabazien kontua —hartzekoa—:
Gakoak: 401 eta 420 bitarte.
- Emaizten banaketa:
Gakoak: 451 eta 470 bitarte.

470 gakoa (Dibidenduak banatzeko data) UUUUHHHEE formatuaz bete behar da.

UUUU = urtea.

HH = hila.

EE = eguna.

5. orrialdea:

Kontabilitate emaitza.

- Konbabilitate emaitzaren zuzenketak eta kuota osoaren zehaztapena:

Gakoak: 500 eta 560 bitarte.

542 eta 543 gakoek edukia izan dezakete hamartarren aldean (2 hamartar).

Erabilitako dirua pezeta baldin bada, kuota osoan (560 gakoa) zenbateko osoa izango da kontuan, hamartarrik gabe, lortutako emaitza gorantz nahiz beherantz biribilduta.

6. orrialdea:

- Likidazioa:
Gakoak: 560 eta 600 bitarte.

«Ordaintzeko edo itzultzeko kuota» 600 gakoak zeinu positiboa (ordaintzeko) nahiz negatiboa (itzultzeko) izan dezake. Nahitaezkoa da (N) zeinua, emaitza «itzultzeko» denean.

Baliorik gabeko aitortpenetan gakoa (600) grabatuko da, zenbatekoan zeroak jarrita.

Gako horren zenbatekoa zeinuaren eta emaitzaren eremuan ere grabatuko da (38 eta 55 bitarteko posizioak) aitortpen bererako erreistro gutzietan.

7. orrialdea:

- Inbertsioarengatikoen kenkariak:
Gakoak: 1001 eta 1017 bitarte.
1101 eta 1117 bitarte.
1201 eta 1217 bitarte.
- Arabako Foru Aldundiaren zerga onurak:
Gakoak: 1031 eta 1070 bitarte.

8. orrialdea:

- Kuotaren gaineko baterako muga duten kenkariak:
Gakoak: 1121 eta 1150 bitarte.
- Kuotaren gaineko mugarik ez duten kenkariak:
Gakoak: 1151 eta 1170 bitarte.

1161, 1162 eta 1163 gakoak 2 hamartarrekin hartuko dira. Horrenbestez, edukia izan dezakete hamartarren aldean.

9. orrialdea:

- Aktibo finkoetan (material berriak) egindako inbertsioengatikoen kenkaria:

Gakoak: 1310 eta 1362 bitarte.

1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352 eta 1361 gakoek edukia izan dezakete hamartarren aldean (2 hamartar).

1362 gakoa markatu nahi bada, 1 grabatu behar da zenbatekoaren zenbaki osoaren aldean.

10. orrialdea:

- Zergapetze bikoitzagatikoen eta hobariengatikoen kenkariak:

na, independientemente de que entre la clave inicial y la clave final haya claves con numeración inferior o superior.

Página 3:

- Balance -Activo-:
Claves: 101 a 140.
- Balance -Pasivo-:
Claves: 201 a 240.

Algunas de las claves de esta pág. 3 deberá tener obligatoriamente contenido económico, incluso cuando la entidad haya señalado la clave 015 de entidad inactiva.

Página 4:

- Cuenta de Pérdidas y Ganancias -Debe-:
Claves: 301 a 330.
- Cuenta de Pérdidas y Ganancias -Haber-:
Claves: 401 a 420.
- Distribución de Resultados:
Claves: 451 a 470.

La clave 470 - Fecha distribución de dividendos - se formateará con AAAAMMDD.

AAAA = Año.

MM = Mes.

DD = Día.

Página 5:

Resultado Contable.

- Correcciones al Resultado Contable y determinación de Cuota Integra:

Claves: 500 a 560.

Las claves 542 y 543 podrán llevar contenido en la parte decimal (2 decimales).

Si la moneda utilizada es pesetas, en cuota íntegra (clave 560) se imputará en cantidad entera, sin decimales, redondeando el resultado obtenido por defecto o exceso a la unidad inferior o superior en su caso.

Página 6:

- Liquidación:
Claves: 560 a 600.

La Clave 600 de "cuota a Ingresar o a devolver" puede tener signo positivo (a ingresar) o negativo (a devolver). Es obligatorio el signo (N) en caso de resultado "a devolver".

En el caso de las declaraciones Nulas se grabará la clave (600) con importe a ceros.

El importe de esta clave se grabará también en el campo de Signo y Resultado (posiciones 38 a 55) en todos los registros existentes para la misma Declaración.

Página 7:

- Deducciones por Inversión:
Claves: 1001 a 1017.
1101 a 1117.
1201 a 1217.

- Beneficios Fiscales Diputación Foral de Álava:
Claves: 1031 a 1070.

Página 8:

- Deducciones con límite conjunto sobre la cuota:
Claves: 1121 a 1150.
- Deducciones sin límite sobre la cuota:
Claves: 1151 a 1170.

Las claves 1161, 1162 y 1163 se consideran con 2 decimales, por lo que puede tener contenido en la parte decimal.

Página 9:

- Deducción por Inversiones en activos fijos, materiales nuevos:

Claves: 1310 a 1362.

Las claves 1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352 y 1361 podrán llevar contenido en la parte decimal (2 decimales).

La clave 1362 si se quiere marcar se grabará un 1 en la parte entera del importe.

Página 10:

- Deducciones por Doble Imposición y Bonificaciones:

Gakoak: 1225 eta 1263 bitarte.

- Zerga oinarri negatiboagatik konpentsazioa:

Gakoak: 1264 eta 1302 bitarte.

Erregistro bakoitzerako, gehienez, «gako-zeinu-zenbatekoa»ren 256 jazoera egongo direla aurreikusten da. Zeroak ez diren edukia dutenak baino ez dira grabatuko, 598 gakoak (ordaindu beharreko edo itzultzeko kuota) izan ezik; azken hori zeroz bete beharko da, aitorpena baliorik gabea denean.

Gakoaren zenbakiak bat etorri beharko du grabatutako aitorpenaren erregistro kodeari dagozkion orrialdean edo orrialdeetan aipatutakoren batekin.

Gako bakoitzaren zenbatekoaren eremua beti positiboa izango da, 2 hamartarrekin, eta zeinua zeinuaren eremuan zehaztuko da: zuriunez positiborako, eta N negatiborako.

Aitorpena aurkezteko diruztat pezeta erabili bada, hamartarren aldean gako hauek baino ez dute izango edukia: 005, 006, 016 542, 543, 1161, 1162, 1163, 1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352, 1361 gakoak, eta 2000tik 2029ra bitarteko, 2030etik 2059ra bitarteko eta 2060tik 2088ra bitarteko gakoetako partaidetza ehunekoak.

Aitorpena aurkezteko diruztat euroa erabili bada, gako guztiek izan dezakete edukia hamartarren aldean, hauek izan ezik: 002, 003, 004, 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 017, 021, 022, 023, 024, 025, 470, 540, 2089 eta 1362 gakoak.

XEHETASUNEZKO DATUAK, 4, 5 ERREGISTRO KODEAK.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	4, 5 ERREGISTRO KODEEN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOAK, 4 EDO 5 ERREGISTRO KODEAREKIN
57	61	N	9 (5)	ADMINISTRATZAILE, PARTAIDE EDO BAZKIDE GAKOAK (45 GERTAERA)
62	70	AN	X (9)	ADMINISTRATZAILEAREN, PARTAIDEAREN EDO BAZKIDEAREN IFZ
71	120	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA / SOZIJETATE IZENA
121	122	N	9 (2)	PROBINTZIA KODEA
123	127	N	9 (3) V99	PARTAIDETZAREN EHUNEKOA
128	144	N	9 (15) V99	NOMINALA
145	4016			IDEM POSIZIOAK (56 ETA 143 BITARTEKOAK) X 44
4017	4021	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA
4022	4038	N	9 (15) V99	ZENBATEKOA
4039	4082			IDEM POSIZIOAK (4016 ETA 4037 BITARTEKOAK) X 2
4083	5990	AN	X (1908)	LIBRE, ZURIUNEZ

4, 5 ERREGISTROKO OHARRAK.

Erregistro horrek aitorpeneko administratzaile, partaide eta bazkideen datuei buruzko informazioa dauka.

Nahitaezkoa izango da lehendabizi 4 erregistro kodea erabiltzea eta aukerakoa 5 erregistro kodea. Bigarren hori atal hau betetzeko behar diren gertaeren kopuruaren arabera izango da.

Lehendabiziko 45 gertaerak 4 erregistroan osatuko dira. Eta, gehiago behar izanez gero, 5 erregistroa beteko da.

Honako informazio hau bilduko da:

2. orrialdea:

- Administratzaileen zerrenda:

Gakoak: 2000 eta 2029 bitarte.

Administratzailearen IFZ.

Ez da beharrezkoa, baina adierazten ez bada, abizenak eta izena, edo sozietate izena idatzi beharko da.

Administratzailearen abizenak eta izena, edo sozietate izena.

Zerga egoitzako probintzia.

Tekleatu ezean, zeroz bete.

Partaidetzaren ehunekoak.

Bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

- Beste erakundeetan dituen partaidetzen zerrenda:

Gakoak: 2030 eta 2059 bitarte.

Partaidetza duen erakundearen IFZ.

Partaidetza duen erakundearen sozietate izena.

Nominala.

Tekleatu ezean, zeroz bete.

Claves: 1225 a 1263.

- Compensación Bases Imponibles negativas:

Claves: 1264 a 1302.

Se prevén un máximo de 256 ocurrencias de Clave-Signo-Importe para cada registro, grabándose sólo las que tengan contenido diferente de ceros, a excepción de la clave 600 (Cuota A Ingresar o A Devolver) que deberá grabarse con importe a ceros cuando la Declaración sea Nula.

El número de clave deberá corresponder con alguna de las referenciadas en la página o páginas relativas al Código de Registro de la declaración grabada.

El campo de importe de cada clave será siempre positivo asumiendo 2 decimales y el signo se especificará en el campo de signo, con blanco para positivo y N para negativo.

Si la moneda de presentación es pesetas, sólo llevarán contenido en la parte decimal las siguientes claves: 005, 006, 016 542, 543, 1161, 1162, 1163, 1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352, 1361 y el % de participación de las claves 2000 a 2029, 2030 a 2059 y 2060 a 2088.

Si la moneda de presentación es euros, todas las claves pueden llevar contenido en la parte decimal, excepto: 002, 003, 004, 007, 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 017, 021, 022, 023, 024, 025, 470, 540, 2089 y 1362.

DATOS DE DETALLE-CÓDIGO REGISTRO -4-5.

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 4-5
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO DE REGISTRO = "4 Ó 5"
57	61	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
62	70	AN	X (9)	CLAVES ADMINISTRADOR, PARTICIPE. O SOCIOS (45 OCURRENCIAS)
62	70	AN	X (9)	NIF DEL ADMINISTRADOR, PARTICIPE O SOCIO
71	120	AN	X (50)	PELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL
121	122	N	9 (2)	CÓDIGO DE PROVINCIA
123	127	N	9 (3) V99	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN
128	144	N	9 (15) V99	NOMINAL
145	4016			IDEM POSICIONES (56 A 143) X 44
4017	4021	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
4022	4038	N	9 (15) V99	IMPORTE
4039	4082			IDEM POSICIONES (4016 A 4037) X 2
4083	5990	AN	X (1908)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO 4-5.

Este registro contiene la información relativa a los datos de Administradores, Partícipes y Socios de la Declaración.

Será obligatorio usar el Código de Registro -4- en primer lugar y optativo el Código de Registro -5-, que irá en función del número de ocurrencias necesarias para completar este apartado.

Las primeras 45 ocurrencias se completarán en el registro -4- y si se necesitan más se cumplimentará el registro -5-.

Se recogerá la siguiente información:

Página 2:

- Relación de Administradores:

Claves: 2000 a 2029.

NIF Administrador.

No es obligatorio, pero si no se indica se deberá rellenar Apellidos y Nombre o Razón Social.

Apellidos y Nombre o Razón Social Administrador.

Provincia Domicilio fiscal.

Si no se teclea, a ceros.

% Participación.

Se considera con 2 decimales, por lo cual podrá tener valor significativo en la parte decimal.

- Relación de Participaciones en otras entidades:

Claves: 2030 a 2059.

NIF de la entidad participada.

Razón Social de la entidad participada.

Nominal.

Si no se teclea, a ceros.

Partaidetzaren ehunekoak.

Bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

- Bazkide edo partaideen zerrenda:

Gakoak: 2060 eta 2088 bitarte.

Bazkidearen IFZ.

Bazkide edo partaidearen abizenak eta izena, edo sozietate izena. Nominala.

Tekleatu ezean, zeroz bete.

Partaidetzaren ehunekoak.

Bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

Gakoa: 2089.

Markatu nahi bada, 1 grabatu behar da zenbatekoaren zenbaki osoaren aldean.

XEHETASUNEZKO DATUAK, 6 ERREGISTRO KODEA.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	6 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOA, 6 ERREGISTRO KODEAREKIN
JARDUERAKO ESTABLEZIMENDUEN GAKOAK (27 GERTAERA)				
57	61	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA
62	91	AN	X (30)	KALEA (ESTABLEZIMENDUAREN KOKAGUNEA)
92	109	AN	X (18)	UDALERRIA
110	121	AN	X (12)	PROBINTZIA
122	123	AN	X (2)	ESTABLEZIMENDU MOTA
124	132	AN	X (9)	ERRENTATZAILE EDO LAGATZAILEAREN IFZ
133	182	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA / SOZIJETATE IZENA
183	199	N	9 (15) V99	URTEKO ALOKAIUAREN ZENBATEKOA
200	3917			IDEM POSIZIOAK (56 ETA 198 BITARTEKOAK) X 26
3918	3922	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA
3923	3939	N	9 (15) V99	ZENBATEKOA
3940	3983			IDEM POSIZIOAK (3917 ETA 3938 BITARTEKOAK) X 2
3984	5990	AN	X (2007)	LIBRE, ZURIUNEZ

6 ERREGISTROKO OHARRAK.

Erregistro horrek jarduera gauzatzeko erabiltzen den establezimenduen datuei buruzko informazioa dauka.

Honako informazio hau bilduko da:

2. orrialdea:

- Jarduera gauzatzeko erabiltzen diren establezimenduen zerrenda:

Gakoak: 2090 eta 2099 bitarte.

Establezimenduaren kokagunea:

Kalea. Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Udalerrria. Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Probintzia. Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Establezimendu mota:

- PR- Jabetzakoa.

- AR- Errentan hartutakoa.

- CE- Lagatakoa.

Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Errentatzaile edo lagatzailearen datuak:

IFZ: Errentatzaile edo lagatzailea. Adierazten ez bada, abizenak eta izena, edo sozietate izena idatzi beharko da.

Errentatzaile edo lagatzailearen abizenak eta izena, edo sozietate izena. Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Urteko alokairuaren zenbatekoa. Tekleatu ezean, zeroz bete.

200 EREDUA

XEHETASUNEZKO DATUAK, 0 ERREGISTRO KODEA.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	0 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOA, 0 ERREGISTRO KODEAREKIN
57	106	AN	X (50)	AITORTZAILEAREN SOZIJETATE IZENA
107	131	AN	X (25)	ANAGRAMA
132	156	AN	X (25)	TESTUA: KALEA, HELBIDEA (AITORTZAILEARENAK)
157	160	N	9 (4)	ATALONDO ZENBAKIA
161	161	AN	X	ATALONDO LETRA
162	163	AN	X (2)	ATALONDO ESKAILERA
164	165	AN	X (2)	SOLAIRUA

% Participación.

Se considera con 2 decimales, por lo cual podrá tener valor significativo en la parte decimal.

- Relación de Socios o Participes:

Claves: 2060 a 2088.

NIF Socio.

Apellidos y Nombre o Razón Social del Socio o Participe.

Nominal.

Si no se teclea, a ceros.

% Participación.

Se considera con 2 decimales, por lo cual podrá tener valor significativo en la parte decimal.

Clave: 2089.

Si se quiere marcar se debe grabar un 1 en la parte entera del Importe.

DATOS DE DETALLE -CÓDIGO REGISTRO -6.

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 6
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO DE REGISTRO = '6'
CLAVES ESTABLECIMIENTOS ACTIVIDAD (27 OCURRENCIAS)				
57	61	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
62	91	AN	X (30)	CALLE (LOCALIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO)
92	109	AN	X (18)	MUNICIPIO
110	121	AN	X (12)	PROVINCIA
122	123	AN	X (2)	TIPO DE ESTABLECIMIENTO
124	132	AN	X (9)	NIF DEL ARRENDADOR O CEDENTE
133	182	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL
183	199	N	9 (15) V99	IMPORTE ALQUILER ANUAL
200	3917			IDEM POSICIONES (56 A 198) X 26
3918	3922	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
3923	3939	N	9 (15) V99	IMPORTE
3940	3983			IDEM POSICIONES (3917 A 3938) X 2
3984	5990	AN	X (2007)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO 6.

Este registro contiene la información relativa a los datos de Establecimientos donde se ejerce la Actividad.

Se recogerá la siguiente información:

Página 2:

- Relación de Establecimientos donde se ejerce la Actividad:

Claves: 2090 a 2099.

Localización del Establecimiento:

Calle. Si no se teclea, a blancos.

Municipio. Si no se teclea, a blancos.

Provincia. Si no se teclea, a blancos.

Tipo de Establecimiento:

- PR- Propiedad.

- AR- Arrendado.

- CE- Cedido.

Si no se teclea, a blancos.

Datos del Arrendador o Cedente:

NIF: Arrendador o Cedente. Si no se indica se deberá rellenar Apellidos y Nombre o Razón Social.

Apellidos y Nombre o Razón Social Arrendador o Cedente: Si no se teclea, a blancos.

Importe Alquiler anual. Si no se teclea, a ceros.

MODELO 200

DATOS DE DETALLE -CÓDIGO REGISTRO -0-

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 0
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO REGISTRO= '0'
57	106	AN	X (50)	RAZÓN SOCIAL DEL DECLARANTE
107	131	AN	X (25)	ANAGRAMA
132	156	AN	X (25)	TEXTO CALLE DOMICILIO DEL DECLARANTE
157	160	N	9 (4)	NÚMERO PORTAL
161	161	AN	X	LETRA PORTAL
162	163	AN	X (2)	ESCALERA PORTAL
164	165	AN	X (2)	PISO

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	0 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
166	168	AN	X (3)	ESKUA
169	193	AN	X (25)	TESTUA: ENTITATEA
194	218	AN	X (25)	TESTUA: UDALERRIA
219	243	AN	X (25)	TESTUA: PROBINTZIA
244	248	N	9 (5)	POSTA KODEA
249	257	N	9 (9)	TELEFONOA (NNNNNNNNN)
258	266	N	9 (9)	FAXA (NNNNNNNNN)
267	275	AN	X (9)	HARREMANETARAKO PERTSONAREN IFZ
276	325	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA
326	334	N	9 (9)	TELEFONOA (NNNNNNNNN)
335	5990	AN	X (5656)	LIBRE, ZURIUNEZ

0 ERREGISTROKO OHARRAK.

Erregistro horrek aitortzailearen identifikazio datuei buruzko informazioa dauka. Aitorpeneko lehenengo orrialdeko datuak dira.

Erregistro horretan ez dira sartzen ondokoak:

- Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergako epigrafeak.
- Erakundeko langile plantila.
- Aitorpeneko karaktereak.
- Aitorpen osagarria.
- Helbideratzea (bezero kontuaren kodea).
- Itzulketari uko egitea.

Datu horiek 1, 2 edo 3 erregistro kodeetan jasoko dira. Aitorpeneko orrien zenbateko-gakoen gertaeren barruan.

XEHETASUNEZKO DATUAK, 1/2/3 ERREGISTRO KODEA.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	1/2/3 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOA, 1, 2 EDO 3 ERREGISTRO KODEAREKIN
AITORPENENKO GAKOAK + ZENBATEKOAK (256 GERTAERA)				
57	61	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA
62	62	AN	X	ZEINUA (ZURIA EDO N)
63	79	N	9 (15) V99	ZENBATEKOA (15 ZENBAKI OSO ETA 2 HAMARTAR)
80	5944			IDEM POSIZIOAK (56 ETA 78 BITARTEKOAK) X 255
5945	5990	AN	X (46)	LIBRE, ZURIUNEZ

1, 2, 3 ERREGISTROETAKO OHARRAK.

Erregistro horrek gako-zenbateko formatuarekin bete daitezkeen identifikaturiko aitorpeneko datuei buruzko informazioa jasotzen du.

1 erregistro kodea besterik ez da nahitaezkoa; hor, 256 gertaeretan, aitorpeneko gakoak jasoko dira.

Aukerakoak izango dira 2 eta 3 erregistro kodeak; aitorpena betetzeko behar diren gertaeren kopuruaren arabera izango dira.

256 gertaera baino gehiago behar izanez gero, 2 erregistro kodearekin osatuko da; eta 590 baino gehiago badira, 3 erregistro kodearekin.

Erregistro kode horietan jaso beharreko datuak:

1. orrialdea:

- Aurkezpen data:
Gakoa: 001.

UUUUHHEE formatuaz bete behar da.

- Enpresak egiten dituen Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergako epigrafeen zenbakiak:
Gakoak: 002 eta 004 bitarte.

Epigrafeak 6 digituarekin adieraziko dira, eskuinean zeroz osatuta (adibidez, 621.1 epigrafea adierazteko, 621100 idatziz).

- Erakundeko langile plantila:
Gakoak: 005 eta 006.

Hamartarren aldean balio esanguratsua izan dezakete.

- Aitorpeneko karaktereak:
Gakoak: 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 035 eta 036.

Gako horietakoren bat badenean, 1 zenbatekoaz adieraziko da zenbaki osoen aldean, 014 gakoan izan ezik:

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 0
166	168	AN	X (3)	MANO
169	193	AN	X (25)	TEXTO ENTIDAD
194	218	AN	X (25)	TEXTO MUNICIPIO
219	243	AN	X (25)	TEXTO PROVINCIA
244	248	N	9 (5)	CÓDIGO POSTAL
249	257	N	9 (9)	TELÉFONO (NNNNNNNNN)
258	266	N	9 (9)	FAX (NNNNNNNNN)
267	275	AN	X (9)	NIF PERSONA CON QUIÉN RELACIONARSE
276	325	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE
326	334	N	9 (9)	TELÉFONO (NNNNNNNNN)
335	5990	AN	X (5656)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO -0-.

Este registro contiene la información relativa a los datos identificativos del declarante y que están contemplados en la primera página de la Declaración.

No se recogen en este registro:

- Epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas.
- Plantilla de trabajadores de la entidad.
- Caracteres de la Declaración.
- Declaración complementaria.
- Domiciliación (Código de Cuenta Cliente).
- Renuncia a la devolución.

Estos datos se recogerán en los Códigos de Registro 1, 2 ó 3. Dentro de las ocurrencias Clave-Importe de las hojas de la Declaración.

DATOS DE DETALLE -CÓDIGO REGISTRO -1/2/3-.

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 1/2/3
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO DE REGISTRO =1, 2 Ó 3'
CLAVES + IMPORTES DECLARACIÓN (256 OCURRENCIAS)				
57	61	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
62	62	AN	X	SIGNO (BLANCO Ó N)
63	79	N	9 (15) V99	IMPORTE (15 ENTEROS Y DOS DECIMALES)
80	5944			IDEM POSICIONES (56 A 78) X 255
5945	5990	AN	X (46)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO 1-2-3.

Este registro contiene la información relativa a los datos de la Declaración identificados que se pueden complementar con formato Clave-Importe.

Será obligatorio únicamente el Código de Registro -1- en el que se irán recogiendo en sus 256 ocurrencias las claves de la Declaración.

Serán optativos los Códigos de Registro -2- y -3-, que irán en función del número de ocurrencias necesarias para completar la Declaración.

Si se necesitan más de 256 ocurrencias se completará con el Código de Registro -2- y si exceden de las 590 con Código de Registro -3-.

Datos que se recogerán en estos Códigos de Registros:

Página 1:

- Fecha de presentación:
Clave: 001.

Se formateará con AAAAMMDD.

- Números epígrafes del Impuesto de Actividades Económicas desarrolladas por la empresa:
Claves: 002 a 004.

Los Epígrafes se ajustarán a 6 dígitos completando con ceros a la derecha (por ejemplo el Epígrafe 621.1, se indicará 621100).

- Plantilla de trabajadores de la entidad:
Claves: 005 y 006.

Pueden llevar valor significativo en la parte decimal.

- Caracteres de la Declaración:
Claves: 008, 009, 010, 011, 012, 013, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 035, y 036.

Quando exista alguna de estas claves se indicará con un importe igual a 1, en la parte entera, salvo en la clave 014:

Gakoa: 037.

037 gakoa bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

- Aitorpen osagarria:

Gakoa: 040.

Gako hori badenean, 1 zenbatekoaz adieraziko da zenbaki osoen aldean.

- Ordainketa edo itzulketa helbideratzea (bezero kontuaren kodea):

Gakoak: 041, 042, 043 eta 044.

041 gakoa:

Erakundearen kodea (4 posizio numeriko).

042 gakoa:

Sukurtsalaren kodea (4 posizio numeriko). Gako horrek zeroz betetako edukia izan dezake.

043 gakoa:

Kontrol digituak (2 posizio numeriko). Gako horrek zeroz betetako edukia izan dezake.

044 gakoa:

Kontu zenbakia (10 posizio numeriko).

NAHITAEZKOA DA POSITIBOAK edota ITZULTZEKOAK DIREN AITORPENETARAKO, baina daitekeena da ez izatea ballorik gabe-koetan. Edukia osatua eta Banku Kontseilu Gorenaren arauen arabera izan behar da.

- Aitorpen likidazioaren emaitza itzultzekoa baldin bada eta itzulketari uko egiten badio:

Gakoa: 045.

Gako hori adierazi nahi baduzu, 1 zenbatekoa jarri zenbaki osoen aldean.

Oharra:

Hurrengo orrialdeetarako (4 eta 18 bitartekoak), orrialde edo zutabe hasierako gaketik hasi eta orrialde edo zutabe azkeneko gakora bitarteko datuak sartu behar dira, berdin dio ea hasierako eta azkeneko gakoaren artean behegoko edo goragoko zenbakia duten gakoak dauden.

4. orrialdea:

ZERGA GARDENTASUNA.

- Erakunde aitortzailearen izaera:

Gakoak: 050 eta 056 bitarte.

Gako horietakoren bat badenean, 1 zenbatekoaz adieraziko da zenbaki osoen aldean.

- Zerga oinarrien eta bestelako likidazio kontzeptuen zergapetze ehunekoa:

Gakoa: 2161.

2161 gakoa bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

- Informazio eredia:

Gakoak: 2162 eta 2163.

- Hobariei eta kenkarietarako buruzko informazioa:

Gakoak: 2164 eta 2172 bitarte.

- Konturako ordainketei eta erakunde gardenak ordaindutako kuotei buruzko informazioa.

Gakoak: 2173 eta 2176 bitarte.

- Dibidenduei eta erreserben kargura banatutako partaidetzei buruzko informazioa:

Gakoak: 2177 eta 2178.

5. eta 6. orrialdeak:

- Balantzea —aktiboa—:

Gakoak: 101 eta 190 bitarte.

7. eta 8. orrialdeak:

- Balantzea —pasiboa—:

Gakoak: 201 eta 273 bitarte.

5, 6, 7 eta 8. orrialdeek datu ekonomikoren bat izan beharko dute euren gakoetakoren batean, baita erakundeak 025 gakoa (jarduerarik gabeko erakunde) adierazi badu ere.

9. orrialdea:

- Balantzeko aktiboko zenbait partidari buruzko informazio gehigarria:

Gakoak: 901 eta 927 bitarte.

Clave: 037.

La clave 037 se considera con 2 decimales, por lo que puede tener valor significativo en la parte decimal.

- Declaración complementaria:

Clave: 040.

Cuando exista esta clave se indicará con un importe igual a 1 en la parte entera.

- Domiciliación del pago o devolución (Código Cuenta Cliente):

Claves: 041, 042, 043 y 044.

Clave 041:

Código de Entidad, de 4 posiciones numéricas.

Clave 042:

Código de Sucursal, de 4 posiciones numéricas. Esta clave podrá tener contenido a ceros.

Clave 043:

Dígitos de Control, de 2 posiciones numéricas. Esta clave podrá tener contenido a ceros.

Clave 044:

Número de Cuenta, de 10 posiciones numéricas.

ES OBLIGATORIO PARA LAS DECLARACIONES POSITIVAS y "A DEVOLVER", pudiendo no existir en las declaraciones Nulas. El contenido ha de estar completo y ser conforme a las normas del Consejo Superior Bancario.

- Si la declaración-liquidación resulta con devolución y renuncia a la misma:

Clave: 045.

Si se desea indicar esta clave, se hará con importe 1 en la parte entera.

Nota aclaratoria:

Para las siguientes páginas (4 a 18), se deberán incluir los datos desde clave inicio página o columna a clave final página o columna, independientemente de que entre la clave inicial y la clave final haya claves con numeración inferior o superior.

Página 4:

TRANSPARENCIA FISCAL.

- Carácter de la Entidad declarante:

Claves: 050 a 056.

Cuando exista alguna de estas claves se indicará con un importe igual a 1 en la parte entera.

- Porcentaje de imputación de Bases Imponibles y demás conceptos liquidatorios:

Clave: 2161.

La clave 2161 se considera con dos decimales, por lo que puede tener valor significativo en la parte decimal.

- Modelo de Información:

Claves: 2162 y 2163.

- Información sobre Bonificaciones y Deducciones:

Claves: 2164 a 2172.

- Información sobre Pagos a Cuenta y cuotas satisfechas por la Entidad transparente:

Claves: 2173 a 2176.

- Información sobre Dividendos y Participaciones distribuidas con cargo a Reservas:

Claves: 2177 y 2178.

Páginas 5 y 6:

- Balance -Activo-:

Claves: 101 a 190.

Páginas 7 y 8:

- Balance -Pasivo-:

Claves: 201 a 273.

Las páginas 5, 6, 7 y 8 deben de contener algún dato económico en alguna de sus claves, incluso cuando la entidad haya marcado la clave 025, "entidad inactiva".

Página 9:

- Información adicional sobre determinadas partidas del Activo del Balance:

Claves: 901 a 927.

- Balantzeko pasiboko zenbait partidari buruzko informazio gehigarria:

Gakoak: 935 eta 938 bitarte.

10. orrialdea:

- Galera-irabazien kontua —zorra—:

Gakoak: 301 eta 351 bitarte.

11. orrialdea:

- Galera-irabazien kontua —hartzekoa—:

Gakoak: 408 eta 441 bitarte.

- Emaitzen banaketa:

Gakoak: 451 eta 470 bitarte.

470 gakoak (Dibidenduak banatzeko data) UUUUHHEE formatuaz bete behar da.

UUUU = urtea.

HH = hila.

EE = eguna.

12. orrialdea:

- Galeren eta irabazien kontuko zorraren zenbait partidari buruzko informazio gehigarria:

Gakoak: 945 eta 970 bitarte.

- Galeren eta irabazien kontuko hartzekoaren zenbait partidari buruzko informazio gehigarria:

Gakoak: 975 eta 986 bitarte.

13. orrialdea:

- Konbabilitate emaitzaren zuzenketen kontabilitate emaitza eta kuota osoaren zehaztapena:

Gakoak: 500 eta 562 bitarte.

546, 548, 550, 554 eta 555 gakoak 2 hamartarrekin hartuko dira. Horrenbestez, eduki esanguratsua izan dezakete hamartarren aldean.

Erabilitako dirua pezeta baldin bada, kuota osoan (562 gakoak) zenbateko osoa izango da kontuan, hamartarrik gabe, lortutako emaitza gorantz nahiz beherantz biribilduta.

14. orrialdea:

- Likidazioa II:

Gakoak: 562 eta 623 bitarte.

600, 601, 602, 603 eta 604 gakoak 5 hamartarrekin hartuko dira. Horrenbestez, gako horien balioa 100.000ekin biderkatuta emango da.

Honela beteko da:

- Edukia 100 baldin bada, gakoaren zenbaki osoaren aldean 10000000 formateatu behar da.

- Edukia 2,14 baldin bada, gakoaren zenbaki osoaren aldean 214000 formateatu behar da.

Bost gako horien batura ezin da % 100 baino gehiagokoa izan.

«Ordaintzeko» eta «itzultzeko» kontzeptuek gako bera dute. Beraz, zeinu negatiboa baldin badarama, itzultzeko dela adierazi nahi du.

Baliorik gabeko aitorenpenetan, «itzultzeko» gakoak grabatuko da, zenbatekoan zeroak jarrita.

Gako horren zenbatekoa emaitzaren eremuan ere grabatuko da (38 eta 55 bitarteko posizioak) aitorenpen bererako erregistro guztietan.

15. orrialdea:

- Inbertsioarengatikoko kenkariak:

Gakoak: 1001 eta 1017 bitarte.

1101 eta 1117 bitarte.

1201 eta 1217 bitarte.

- Arabako Foru Aldundiaren zerga onurak:

Gakoak: 1031 eta 1070 bitarte.

16. orrialdea:

- Kuotaren gaineko baterako muga duten kenkariak:

Gakoak: 1121 eta 1150 bitarte.

- Kuotaren gaineko mugarik ez duten kenkariak:

Gakoak: 1151 eta 1170 bitarte.

1161, 1162 eta 1163 gakoak 2 hamartarrekin hartuko dira. Horrenbestez, eduki esanguratsua izan dezakete hamartarren aldean.

17. orrialdea:

- Aktibo finkoetan (material berriak) egindako inbertsioengatikoko kenkaria:

- Información adicional sobre determinadas partidas del Pasivo del Balance:

Claves: 935 a 938.

Página 10:

- Cuenta de Pérdidas y Ganancias -Debe-:

Claves: 301 a 351.

Página 11:

- Cuenta de Pérdidas y Ganancias -Haber-:

Claves: 408 a 441.

- Distribución de Resultados:

Claves: 451 a 470.

La clave 470 - Fecha distribución de dividendos - se formateará con AAAAMMDD.

AAAA = Año.

MM = Mes.

DD = Día.

Página 12:

- Información adicional sobre determinadas partidas del Debe de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias:

Claves: 945 a 970.

- Información adicional sobre determinadas partidas del Haber de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias:

Claves: 975 a 986.

Página 13:

- Resultado Contable correcciones al mismo y determinación de Cuota Integra:

Claves: 500 a 562.

Las claves 546, 548, 550, 554 y 555 se consideran con 2 decimales, por lo cual podrán tener valor significativo en la parte decimal.

Si la moneda utilizada es pesetas, en cuota íntegra (clave 562) se imputará en cantidad entera, sin decimales, redondeando el resultado obtenido por defecto o exceso a la unidad inferior o superior, en su caso.

Página 14:

- Liquidación II:

Claves: 562 a 623.

Las claves 600, 601, 602, 603 y 604 se consideran con 5 decimales, por lo cual estas claves tendrán su valor multiplicado por 100.000.

Se cumplimentará de la siguiente forma:

- Si el contenido es de 100, se formateará 10000000 en la parte entera de la clave.

- Si el contenido es de 2,14, se formateará 214000 en la parte entera de la clave.

La suma de estas cinco claves no puede superar el 100%.

La clave de A Ingresar y A Devolver es la misma, por lo que se entenderá A Devolver si lleva signo negativo.

En el caso de las declaraciones Nulas se grabará la clave del A Ingresar con importe a ceros.

El importe de esta clave se grabará también en el campo de Resultado (posiciones 38 a 55) en todos los registros existentes para la misma Declaración.

Página 15:

- Deducciones por Inversión:

Claves: 1001 a 1017.

1101 a 1117.

1201 a 1217.

- Beneficios Fiscales Diputación Foral de Álava:

Claves: 1031 a 1070.

Página 16:

- Deducciones con límite conjunto sobre la cuota:

Claves: 1121 a 1150.

- Deducciones sin límite sobre la cuota:

Claves: 1151 a 1170.

Las claves 1161, 1162 y 1163 se consideran con 2 decimales, por lo cual podrán tener valor significativo en la parte decimal.

Página 17:

- Deducción por inversiones en activos fijos, materiales nuevos:

Gakoak: 1310 eta 1362 bitarte.

1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352 eta 1361 gakoek balio esanguratsua izan dezakete hamartarren aldean (2 hamartar).

1362 gakoak, edukirik izanez gero, 1 balioa izango du.

18. orrialdea:

- Zergapetze bikoitzagatiko eta hobariengatiko kenkariak:

Gakoak: 1225 eta 1263 bitarte.

- Zerga oinarri negatiboagatiko konpentsazioa:

Gakoak: 1264 eta 1302 bitarte.

19. orrialdea:

- Arabako Foru Aldundiari eta beste foru aldundiei, Nafarroari nahiz Estatuari batera zergak ordaintzea:

Gakoak: 674 eta 680 bitarte.

Gakoak: 1600 eta 1604 bitarte.

Azken gako horiek 5 hamartarrekin hartuko dira. Horrenbestez, gako horien balioa 100.000rekin biderkatuta emango da.

Honela beteko da:

- Edukia 100 baldin bada, gakoaren zenbaki osoaren aldean 10000000 formateatu behar da.

- Edukia 2,14 baldin bada, gakoaren zenbaki osoaren aldean 214000 formateatu behar da.

Bost gako horien batura ezin da % 100 baino gehiagokoa izan.

Erregistro bakoitzeko, gehienez, «gako-zenbatekoa»ren 256 jazoera egongo direla aurreikusten da. Zeroak ez diren edukia dutenak baino ez dira grabatuko, 623 gako (ordaindu beharreko kuota) izan ezik; azken hori zeroz bete beharko da, aitorpena baliorik gabeta denean.

Gakoaren zenbakiak bat etorri beharko du grabatutako aitorpenaren erregistro kodeari dagozkion orrialdean edo orrialdeetan aipatutakoren batekin.

Gako bakoitzaren zenbatekoaren eremua beti positiboa izango da, 2 hamartarrekin, eta zeinua zeinuaren eremuan zehaztuko da: zuriunez positiborako, eta N negatiborako.

Aitorpena aurkezteko diruztat pezeta erabili bada, hamartarren aldean gako hauek baino ez dute izango edukia: 005, 006, 037, 2161, 546, 548, 550, 554, 555, 1161, 1162, 1163, 1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352 eta 1361 gakoek, eta 2030etik 2058ra bitarteko, 2060tik 2099ra bitarteko eta 2184tik 2197ra bitarteko gako-etak partaidetza graduak.

Aitorpena aurkezteko diruztat euroa erabili bada, gako guztiak izan dezakete edukia hamartarren aldean, hauek izan ezik: 001, 002, 003, 004, 008, 009, 010, 011, 012, 13, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 035, 036, 040, 041, 042, 043, 044, 045, 2029, 050, 051, 052, 053, 054, 055, 056, 470, 552, 1362, 2059.600, 601, 602, 603, 604, 1600, 1601, 1602, 1603 eta 1604.

XEHETASUNEZKO DATUAK, 4, 5 ERREGISTRO KODEAK.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	4, 5 ERREGISTRO KODEEN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOAK, 4 EDO 5 ERREGISTRO KODEAREKIN
57	61	N	9 (5)	ADMINISTRATZAILE, PARTAIDE EDO BAZKIDE GAKOAK (45 GERTAERA)
62	70	AN	X (9)	ADMINISTRATZAILEAREN, PARTAIDEAREN EDO BAZKIDEAREN IFZ
71	120	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA / SOZIJETATE IZENA
121	122	N	9 (2)	PROBINTZIA KODEA
123	127	N	9 (3) V99	PARTAIDETZAREN EHUNEKOA
128	144	N	9 (15) V99	NOMINALA
145	4016			IDEM POSIZIOAK (56 ETA 143 BITARTEKOAK) X 44
4017	4021	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA
4022	4038	N	9 (15) V99	ZENBATEKOA
4039	4082			IDEM POSIZIOAK (4016 ETA 4037 BITARTEKOAK) X 2
4083	5990	AN	X (1908)	LIBRE, ZURIUNEZ

4, 5 ERREGISTROKO OHARRAK.

Erregistro horrek aitorpeneko administratzaile, partaide eta bazkideen datuei buruzko informazioa dauka.

Nahitaezkoa izango da lehenbizi 4 erregistro kodea erabiltzea eta aukerakoa 5 erregistro kodea. Bigarren hori atal hau betetzeko behar diren gertaeren kopuruaren arabera izango da.

Claves: 1310 a 1362.

Las claves 1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352 y 1361 pueden tener valor significativo en la parte decimal (2 decimales).

La clave 1362 si existe contenido será el valor "1".

Página 18:

- Deducciones por Doble Imposición y Bonificaciones:

Claves: 1225 a 1263.

- Compensación Bases Imponibles negativas:

Claves: 1264 a 1302.

Página 19:

- Tributación conjunta a la Diputación Foral de Álava y a las restantes Diputaciones Forales, Navarra y/o Estado:

Claves: 674 a 680.

Claves: 1600 a 1604.

Estas últimas claves se consideran con 5 decimales, por lo cual tendrán su valor multiplicado por 100.000.

Se cumplimentará de la siguiente forma:

- Si el contenido es de 100, se formateará 10000000 en la parte entera de la clave.

- Si el contenido es de 2,14, se formateará 214000 en la parte entera de la clave.

La suma de estas cinco claves no puede superar el 100%.

Se prevén un máximo de 256 ocurrencias de Clave-Importe para cada registro, grabándose sólo las que tengan contenido diferente de ceros, a excepción de la clave 623 (Cuota A Ingresar) que deberá grabarse con importe a ceros cuando la Declaración sea Nula.

El número de clave deberá corresponder con alguna de las referenciadas en la página o páginas relativas al Código de Registro de la declaración grabada.

El campo de importe de cada clave será siempre positivo asumiendo 2 decimales y el signo se especificará en el campo de signo, con blanco para positivo y N para negativo.

Si la moneda de presentación es en pesetas, sólo llevarán contenido en la parte decimal las siguientes claves: 005, 006, 037, 2161, 546, 548, 550, 554, 555, 1161, 1162, 1163, 1312, 1317, 1322, 1327, 1332, 1337, 1342, 1347, 1352 y 1361, y el grado de participación de las claves 2030 a 2058, 2060 a 2099 y 2184 a 2197.

Si la moneda de presentación es euros, todas las claves pueden llevar contenido en la parte decimal, excepto: 001, 002, 003, 004, 008, 009, 010, 011, 012, 13, 014, 015, 016, 017, 018, 019, 020, 021, 022, 023, 024, 025, 026, 027, 028, 029, 030, 031, 032, 035, 036, 040, 041, 042, 043, 044, 045, 2029, 050, 051, 052, 053, 054, 055, 056, 470, 552, 1362, 2059.600, 601, 602, 603, 604, 1600, 1601, 1602, 1603 y 1604.

DATOS DE DETALLE -CÓDIGO REGISTRO -4-5.

POS. INIC.	POS. FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 4-5
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO DE REGISTRO = '4 Ó 5'
57	61	N	9 (5)	CLAVES ADMINISTRADOR, PARTICIPE O SOCIOS (45 OCURRENCIAS)
62	70	AN	X (9)	NÚMERO DE CLAVE
71	120	AN	X (50)	NIF DEL ADMINISTRADOR, PARTICIPE O SOCIO
71	120	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL
121	122	N	9 (2)	CÓDIGO DE PROVINCIA
123	127	N	9 (3) V99	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN
128	144	N	9 (15) V99	NOMINAL
145	4016			IDEM POSICIONES (56 A 143) X 44
4017	4021	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
4022	4038	N	9 (15) V99	IMPORTE
4039	4082			IDEM POSICIONES (4016 A 4037) X 2
4083	5990	AN	X (1908)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO 4-5.

Este registro contiene la información relativa a los datos de Administradores, Participes y Socios de la Declaración.

Será obligatorio usar el Código de Registro -4- en primer lugar y optativo el Código de Registro -5-, que irá en función del número de ocurrencias necesarias para completar este apartado.

Lehendabiziko 45 gertaerak 4 erregistroan osatuko dira. Eta, gehiago behar izanez gero, 5 erregistroa beteko da.

Honako informazio hau bilduko da:

2. orrialdea:

- Administratzaileen zerrenda:
Gakoak: 2000 eta 2028 bitarte.

Administratzaileen IFZ:

Ez da beharrezkoa, baina adierazten ez bada, abizenak eta izena, edo sozietate izena idatzi beharko da.

Administratzaileen abizenak eta izena, edo sozietate izena.

Zerga egoitzako probintzia.

Tekleatu ezean, zerot bete.

Posta kodea.

Tekleatu ezean, zerot bete.

- Beste erakundeetan dituen partaidetzen zerrenda:

Gakoa: 2029.

Gako hori badenean, 1 zenbatekoaz adieraziko da zenbaki osoen aldean.

Gakoak: 2030 eta 2058 bitarte.

Partaidetza duen erakundearen IFZ.

Partaidetza duen erakundearen sozietate izena.

Nominala.

Tekleatu ezean, zerot bete.

Partaidetzaren ehunekoa.

Bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izango du hamartarren aldean.

Tekleatu ezean, zerot bete.

- Bazkide edo partaideen zerrenda:

Gakoa: 2059.

Gako hori badenean, 1 zenbatekoaz adieraziko da zenbaki osoen aldean.

Gakoak: 2060 eta 2089 bitarte.

Bazkidearen IFZ.

Bazkide edo partaidearen abizenak eta izena, edo sozietate izena.

Nominala.

Tekleatu ezean, zerot bete.

Partaidetzaren ehunekoa.

Bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

Tekleatu ezean, zerot bete.

4. orrialdea:

- Zerga gardentasuneko egoeran dauden bazkideen zerrenda:
Gakoak: 2184 eta 2199 bitarte.

Bazkidearen IFZ: Bazkidearen abizenak eta izena, edo sozietate izena.

Probintzia kodea.

Zergapetutako zerga oinarria.

Partaidetzaren ehunekoa.

Bi hamartarrekin hartu behar da kontuan; beraz, balio esanguratsua izan dezake hamartarren aldean.

Tekleatu ezean, zerot bete.

XEHETASUNEZKO DATUAK, 6 ERREGISTRO KODEA.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	6 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
1	56	AN	X (56)	XEHETASUNEZKO GAKOA, 6 ERREGISTRO KODEAREKIN
				JARDUERAKO ESTABLEZIMENDUEN GAKOAK (27 GERTAERA)
57	61	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA
62	91	AN	X (30)	KALEA (ESTABLEZIMENDUAREN KOKAGUNEA)
92	109	AN	X (18)	UDALERRIA *
110	121	AN	X (12)	ERRENTATZAILEAREN EGOITZAKO PROBINTZIA
122	123	AN	X (2)	ESTABLEZIMENDU MOTA
124	132	AN	X (9)	ERRENTATZAILE EDO LAGATZAILEAREN IFZ
133	182	AN	X (50)	ZURIA
183	199	N	9 (15) V99	URTEKO ALOKAIRUAREN ZENBATEKOA
200	3917			IDEM POSIZIOAK (56 ETA 198 BITARTEKOAK) X 26
3918	3922	N	9 (5)	GAKO ZENBAKIA
3923	3939	N	9 (15) V99	ZENBATEKOA

Las primeras 45 ocurrencias se completarán en el registro -4- y si se necesitan más se cumplimentará el registro -5-.

Se recogerá la siguiente información:

Página 2:

- Relación de Administradores:
Claves: 2000 a 2028.

NIF Administrador:

No es obligatorio, pero si no se indica se deberá rellenar Apellidos y Nombre o Razón Social.

Apellidos y Nombre o Razón Social Administrador.

Provincia domicilio fiscal.

Si no se teclea, a ceros.

Código Postal.

Si no se teclea, a ceros.

- Relación de Participaciones en otras entidades:

Clave: 2029.

Cuando exista esta clave se indicará con un importe igual a 1 en la parte entera.

Claves: 2030 a 2058.

NIF de la entidad participada.

Razón Social de la entidad participada.

Nominal.

Si no se teclea, a ceros.

% Participación.

Se considera con 2 decimales, por lo cual tendrá valor significativo en la parte decimal.

Si no se teclea, a ceros.

- Relación de Socios o Partícipes:

Clave: 2059.

Cuando exista esta clave se indicará con un importe igual a 1 en la parte entera.

Claves: 2060 a 2089.

NIF Socio.

Apellidos y Nombre o Razón Social del Socio o Partícipe.

Nominal.

Si no se teclea, a ceros.

% Participación.

Se considera con 2 decimales, por lo cual podrá tener valor significativo en la parte decimal.

Si no se teclea, a ceros.

Página 4:

- Relación de Socios en Transparencia Fiscal:
Claves: 2184 a 2199.

NIF Socio: Apellidos y Nombre o Razón Social del Socio.

Código Provincia.

Base Imponible imputada.

% Participación.

Se considera con 2 decimales, por lo cual podrá tener valor significativo en la parte decimal.

Si no se teclea, a ceros.

DATOS DE DETALLE -CÓDIGO REGISTRO -6.

POS. INIC.	POS. FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 6
1	56	AN	X (56)	CLAVE DE DETALLE CON CÓDIGO DE REGISTRO = '6'
				CLAVES ESTABLECIMIENTOS ACTIVIDAD (27 OCURRENCIAS)
57	61	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
62	91	AN	X (30)	CALLE (LOCALIZACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO)
92	109	AN	X (18)	MUNICIPIO *
110	121	AN	X (12)	PROVINCIA DEL DOMICILIO DEL ARRENDADOR
122	123	AN	X (2)	TIPO DE ESTABLECIMIENTO
124	132	AN	X (9)	NIF DEL ARRENDADOR O CEDENTE
133	182	AN	X (50)	BLANCO
183	199	N	9 (15) V99	IMPORTE ALQUILER ANUAL
200	3917			IDEM POSICIONES (56 A 198) X 26
3918	3922	N	9 (5)	NÚMERO DE CLAVE
3923	3939	N	9 (15) V99	IMPORTE

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	6 ERREGISTRO KODEAREN DESKRIBAPENA
3940	3983			IDEM POSIZIOAK (3917 ETA 3938 BITARTEKOAK) X 2
3984	5990	AN	X (2007)	LIBRE, ZURIUNEZ

6 ERREGISTROKO OHARRAK.

Erregistro horrek jarduera gauzatzeko erabiltzen den establezimenduen datuei buruzko informazioa dauka.

Honako informazio hau bilduko da:

3. orrialdea:

- Jarduera gauzatzeko erabiltzen diren establezimenduen zerrenda:

Gakoak: 2130 eta 2145 bitarte.

Establezimenduaren kokagunea:

Kalea. Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Udalerrria. Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Establezimendu mota:

- PR- Jabetzakoa.

- AR- Errentan hartutakoa.

- CE- Lagatakoa.

Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Errentatzaile edo lagatzailearen datuak:

Errentatzailearen IFZ.

Errentatzailearen egoitzako probintzia.

Tekleatu ezean, zuriunez bete.

Urteko alokairuaren zenbatekoa.

Adierazi ezean, zeroz bete behar da.

PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGAREN ETA SOZIJATEEN GAINEKO ZERGAREN ATXIKIPENAK ETA KONTURAKO SARRERAK

HIRI ONDASUN HIGIEZINAK ERRENTATZETIK LORTUTAKO ETEKINAK

115A EREDUA
2001EKO ALDIA

1) EUSKARRI MAGNETIKOEN EZAUGARRIAK.

2001EKO PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGAREN ETA SOZIJATEEN GAINEKO ZERGAREN KONTURAKO SARREREN AITORPENAK (115A EREDUA) aurkezteko euskarri magnetikoek ezaugarri hauek izan behar dituzte:

A) EDUKIA:

Euskarri bakoitzak, aurkezteko epea data berean bukatzen zaien 2001 ekitaldiko aitortpenei buruzko informazioa baino ezingo du eduki. Gainera, epearen araberrako fitxategiak aurkeztu behar dira (hilekoak edo hiruhilekoak).

B) EUSKARRI MOTA:

Zinta magnetikoa

Pistak: 9.

Dentsitatea: 1.600 edo 6.250 BPI.

Kodea: EBCDIC, letra larriz.

Etiketak: Etiketak gabeko.

Markak: Zintaren hasierakoa eta amaierakoa.

Erregistroak: 1.300 posizio:

Blokeo faktorea: 10.

Disketeak

3,5"-koak, alde batekoak nahiz bikoak.

MS-DOS 3.30 edo bertsio berriagoko sistema eragilea.

ASCII kodea letra larriz, testu motako sekuentziala.

Erregistroak: 1.300 posizio:

Blokeo faktorea: 1.

Diskete bakoitzak fitxategi bakarria izan behar du, eta fitxategiak AI2001.TXT izena izango du. Fitxategiak diskete batean sartzeko moduko tamaina duen edo ez kontuan hartuta, BACKUP edo COPY aginduarekin egin behar da fitxategi hori, «Diseinu logikoak» idatz zatian aipatutako hurrenkeran.

Fitxategia diskete bakarrean kabitzen ez bada, BACKUP formatuan aurkeztu behar da. MS-DOS sistema eragileko komandoen bidez eta erroko direktorioetik gauzatu behar da BACKUP agindua.

Antolamendua: Sekuentziala.

C) EUSKARRIKO KANPOALDEKO ETIKETA:

Euskarri magnetikoak txartel bat eramango du kanpoaldean, eta bertan ondoren aipatutako diren datu hauek eta, nahitaez, hurrenkera honetan azaldu beharko dira:

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN CÓDIGO REGISTRO 6
3940	3983			IDEM POSICIONES (3917 A 3938) X 2
3984	5990	AN	X (2007)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO 6.

Este registro contiene la información relativa a los datos de Establecimientos donde se ejerce la Actividad.

Se recogerá la siguiente información:

Página 3:

- Relación de Establecimientos donde se ejerce la Actividad:

Claves: 2130 a 2145.

Localización del Establecimiento:

Calle. Si no se teclea, a blancos.

Municipio. Si no se teclea, a blancos.

Tipo de Establecimiento:

- PR-Propiedad.

- AR-Arrendado.

- CE-Cedido.

Si no se teclea, a blancos.

Datos del Arrendador o Cedente:

NIF Arrendador.

Provincia Domicilio Arrendador.

Si no se teclea, a blancos.

Importe Alquiler anual.

Si no se indica se deberá rellenar a ceros.

RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA DE LAS RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS Y SOCIEDADES

RENDIMIENTOS DEL ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES URBANOS

MODELO 115A
PERIODOS 2001

1) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES MAGNÉTICOS.

Los soportes magnéticos para la presentación de las declaraciones de INGRESOS A CUENTA DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS. E IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES (MODELO 115A) DE 2001, habrán de cumplir las siguientes características:

A) CONTENIDO:

Cada soporte deberá contener exclusivamente información relativa a declaraciones del ejercicio -2001- sujetas a la misma fecha de finalización del plazo de presentación de las mismas, debiendo presentar ficheros distintos según el periodo (mensual o trimestral).

B) TIPO DE SOPORTE:

Cinta magnética

Pistas: 9.

Densidad: 1.600 o 6.250 PBI.

Código: EBCDIC, en mayúsculas.

Etiquetas: Sin etiquetas.

Marcas: De principio y fin de Cinta.

Registros: 1.300 posiciones.

Factor de bloqueo: 10.

Disquetes

De 3 1/2", de una o dos caras

Sistema operativo MS-DOS 3.30 o superior.

Código ASCII en mayúsculas, secuencial tipo texto.

Registros: 1.300 posiciones.

Factor de bloqueo: 1.

Los Diskettes deberán llevar un solo fichero, cuyo nombre será: AI2001.TXT obtenido con COPY o BACKUP dependiendo de que la longitud del fichero permita su inclusión en un único diskette o no, y en el orden que se menciona en el siguiente apartado de "Diseños Lógicos".

Si el fichero no puede incluirse en un único diskette deberá presentarse obtenido en formato BACKUP realizado mediante los comandos del sistema operativo MS-DOS y desde el directorio raíz.

Organización Secuencial.

C) ETIQUETA EXTERNA EN EL SOPORTE:

El soporte magnético deberá tener una etiqueta adherida en el exterior en la que se harán constar, en el orden que a continuación se relacionan, los siguientes datos:

- NORK: Profesional baimenduaren IFZ, izena edo sozietate izena.

* NORI: Arabako Foru Aldundia.

* EZAUGARRIAK: Alde bat edo bi, dentsitate handia edo bikoi-tza (disketea bada).

* FITXATEGIA: -AI2001- Eredua(k) eta aldia(k).

* ERREGISTRO KOPURUA: xxx.xxx.

* AITORPEN KOPURUA: xxx.xxx.

* DISKETE ZENBAKIA: n / m.

Non:

Eredua(k) eta aldia(k) = Eredu bakoitzerako grabatutako aitor-penen hila edo hiruhilekoa.

Adibidea (1): AI2001115A (APIRILA).

Adibidea (2): AI2001115A (2. HIRUHILEKOA).

n / m = disketearen sekuentzia zenbakia:

Adibidea: Bi diskete baldin badira: 1 / 2 (lehen); 2 / 2 (bigarrena).

D) AURKEZTEKO EPEAK:

Eredu eta aldi bakoitzerako zehaztutako epearen barruan aurkeztu behar dira euskarriak, ondorengo egutegi honi jarraituz:

- 2001eko uztailaren 1etik 26ra:

200104-200106 aldiko (bigarren hiruhilekoa) 115A eredua.

200106-200106 aldiko (ekaina) 115A eredua.

- 2001eko irailaren 1etik 10era:

200107-200107 aldiko (uztaila) 115A eredua.

- 2001eko irailaren 1etik 25era:

200108-200108 aldiko (abuztua) 115A eredua.

- 2001eko urriaren 1etik 25era:

200107-200109 aldiko (hirugarren hiruhilekoa) 115A eredua.

200109-200109 aldiko (iraila) 115A eredua.

- 2001eko azaroaren 1etik 26ra:

200110-200110 aldiko (urria) 115A eredua.

- 2001eko abenduaren 1etik 26ra:

200111-200111 aldiko (azaroa) 115A eredua.

- 2001eko urtarrilaren 1etik 25era:

200112-200112 aldiko (abendua) 115A eredua.

200110-200112 aldiko (laugarren hiruhilekoa) 115A eredua.

2) DISEINU LOGIKOAK.

PROFESIONALAREN ERREGISTROA:

Fitxategi bakoitzean lehen erregistro bat izango da, fitxategiko goiburuko lehen erregistroa edo «C mota». Erregistro horrek profesionalaren datuak eta aitorpen kopurua izango ditu, geroago azalduko den diseinuaren arabera.

AITORPENEN ERREGISTROA:

Segidan, xehetasunezko edo «D motako» erregistroak grabatuko dira, aitorpen bakoitzeko bat. Erregistro horietan kontrol datuak, gakoak eta zenbatekoak jasoko dira.

OHAR OROKORRAK:

Bi erregistro mota horiek ondorengo irizpideei jarraituz grabatuko dira:

Eremu alfabetikoak ezkerrean lerrotatuta aurkeztu behar dira. Eskuinera, zerez beteta, inolako karaktere numeriko edo berezirik gabe.

Eremu alfanumeriko guztiak ezkerrean lerrotatuta egon behar dira, eta eskuinean zuriunez beteta.

Karakteren alfabetikoak letra larriz formateatuko dira.

Eremu numeriko guztiak eskuinean lerrotatuta joango dira. Ezkerretara, zerez beteta, eta paketatuta gabe.

Eremu guztiek izango dute edukia, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada.

Edukirik ez badute, eremu numerikoak zerez beteko dira, eta alfanumerikoak zuriunez.

Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren (aurrerantzean IFZ) formatua: (Bederatzi posizio).

A) PERTSONA FISIKOAK:

IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/1998 Foru Dekretuari (4. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

IFZ hori eskuinetara lerrotatuta egongo da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zerez beteko dira.

B) PERTSONA JURIDIKOAK:

IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/1998 Foru Dekretuari (6. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

- DE: NIF, Nombre o Razón Social, y Teléfono del Profesional Autorizado.

* A: Diputación Foral de Álava.

* CARACTERÍSTICAS: Una o dos caras, alta o doble densidad (si es Diskette.).

* FICHERO: -AI2001- Modelo(s) y Período(s).

* NUM. DE REGISTROS: xxx.xxx.

* NUM. DE DECLARACIONES: xxx.xxx.

* NUM. DE VOLUMEN: n de m.

Donde:

Modelo (s) y Período (s) = Mes y/o Trimestre de las declaraciones grabadas para cada modelo.

Ejemplo-1: AI2001115A (ABRIL).

Ejemplo-2: AI2001115A (2º TRIMESTRE).

n de m = número secuencia del diskette:

Ejemplo: Si son dos diskettes: 1 de 2 (el 1º), 2 de 2 (el 2º).

D) PLAZOS DE PRESENTACIÓN:

Los soportes deberán presentarse dentro del plazo estipulado para cada modelo y período, según el calendario siguiente:

- Del 1 al 26 de julio de 2001:

Modelo 115A del período 200104-200106 (Segundo Trimestre).

Modelo 115A del período 200106-200106 (Junio).

- Del 1 al 10 de septiembre de 2001:

Modelo 115A del período 200107-200107 (Julio).

- Del 1 al 25 de septiembre de 2001:

Modelo 115A del período 200108-200108 (Agosto).

- Del 1 al 25 de octubre de 2001:

Modelo 115A del período 200107-200109 (Tercer Trimestre).

Modelo 115A del período 200109-200109 (Septiembre).

- Del 1 al 26 de noviembre de 2001:

Modelo 115A del período 200110-200110 (Octubre).

- Del 1 al 26 de diciembre de 2001:

Modelo 115A del período 200111-200111 (Noviembre).

- Del 1 al 25 de enero de 2002.

Modelo 115A del período 200112-200112 (Diciembre).

Modelo 115A del período 200110-200112 (Cuarto Trimestre).

2) DISEÑOS LÓGICOS.

REGISTRO DEL PROFESIONAL:

Para cada fichero se incluirá un primer registro de Cabecera de fichero o "Tipo -C-" que contendrá los datos del Profesional y el número de declaraciones que contiene, de acuerdo al diseño que se detallará más adelante.

REGISTRO DE LAS DECLARACIONES:

A continuación se grabarán los registros de Detalle o "Tipo D"; uno por cada declaración, que contendrán los datos de control y de las claves e importes de la misma.

CONSIDERACIONES GENERALES:

Ambos tipos de registro se grabarán de acuerdo a los siguientes criterios:

Los campos alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha y sin caracteres numéricos o especiales.

Todos los campos alfanuméricos se presentan alineados a la izquierda y rellenos con blancos a la derecha.

Los caracteres alfabéticos se formatearán en Mayúsculas.

Todos los campos numéricos se presentan alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda, y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y los alfanuméricos a blancos.

Formato del Número de Identificación Fiscal (en adelante NIF): (Nueve posiciones).

A) PERSONAS FÍSICAS:

Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/1998 de 27 de Octubre, Artículo 4, Apartados a y b.

Dicho NIF irá ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y relleno con ceros las posiciones de la izquierda.

B) PERSONAS JURÍDICA:

Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/1998 de 27 de Octubre, Artículo 6, Apartados a y b.

Ezkerreko lehen posizioak dagokion letraren balioa hartuko du.

Hurrengo zazpi posizioak numerikoak izango dira nahitaez.

Azken posizioak (alfanumerikoa) dagokion kontrol digituaren balioa izango du.

3) ERREGISTROEN DESKRIBAPENA.

3-1) PROFESIONALAREN ERREGISTROA.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	C MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, GOIBURUA
1	1	AN	X	ERREGISTRO MOTA = C
PROFESIONALAREN DATUAK				
2	10	AN	X (9)	PROFESIONALAREN IFZ
11	60	AN	X (50)	PROFESIONALAREN ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZETATE IZENA
61	100	AN	X (40)	LIBRE, ZURIUNEZ
EUSKARRIAREN EDUKIARI BURUZKO DATUAK				
101	106	N	9 (6)	AURKEZTUTAKO AITORPEN KOPURUA
107	1300	AN	X (1194)	LIBRE, ZURIUNEZ

3-2) AITORPENEN ERREGISTROAK (XEHEBASUNA)

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	1 MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, XEHETASUNA
XEHETASUNEZKO ERREGISTRO GAKOA (01 ETA 50 BITARTEKO POSIZIOAK)				
1	1	AN	X	ERREGISTRO MOTA = D
2	10	AN	X (9)	PROFESIONALAREN IFZ
AITORPEN GAKOA (11 ETA 50 BITARTEKO POSIZIOAK)				
11	19	AN	X (9)	ATXIKITZAILAREN IFZ
20	25	N	9 (6)	HASIERAKO EPEA (UUUUHH)
26	31	N	9 (6)	AZKEN EPEA (UUUUHH)
32	34	N	9 (3)	AITORPENAREN EREDUA
35	35	AN	X	ZEINUA (ZURIA EDO N)
36	49	N	9 (12) V99	AITORPENAREN EMAITZA
50	50	AN	X	DIRUA (PEZETAK EDO EUROAK)
ATXIKITZAILAREN DATUAK				
51	100	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZETATE IZENA
101	125	AN	X (25)	TESTUA: KALEA, HELBIDEA (ATXIKITZAILAREN)
126	128	N	9 (3)	ATALONDO ZENBAKIA
129	129	AN	X	ATALONDO LETRA
130	131	AN	X (2)	ATALONDO ESKAILERA
132	133	AN	X (2)	SOLAIRUA
134	136	AN	X (3)	ESKUA
137	161	AN	X (25)	TESTUA: ENTITATEA
162	186	AN	X (25)	TESTUA: UDALERRIA
187	211	AN	X (25)	TESTUA: PROBINTZIA
212	216	N	9 (5)	POSTA KODEA
217	225	N	9 (9)	ATXIKITZAILAREN TELEFONOA (NNNNNNNN)
226	250	AN	X (25)	ANAGRAMA
251	300	AN	X (50)	LIBRE, ZURIUNEZ
AITORPENEN GAKOAK-ZENBATEKOAK (53 GERTAERA)				
301	303	N	9 (3)	GAKO ZENBAKIA
304	304	AN	X	ZENBATEKOAREN ZEINUA (ZURIA EDO N)
305	318	N	9 (12) V99	ZENBATEKOA (12 ZENBAKI OSO ETA 2 HAMARTAR)
319	1254			IDEM POSIZIOAK (301 ETA 318 BITARTEKOAK) X 52
1255	1300	AN	X (46)	LIBRE, ZURIUNEZ

GOIBURUKO ERREGISTROARI (MOTA = C) BURUZKO OHARRAK

Erregistro mota horrek profesionalaren edo aholkularitza bulegoaren datuak ditu.

Euskariaren lehen erregistroa izan behar du.

Lehenengo eremua, «Erregistro mota», konstante bat = C izan behar da.

Nahitaezkoak dira eremu guztiak. Aurkeztutako aitorten kopuruaren eremuak bat etorri behar du grabatutako D motako xehetasunezko erregistro kopuruarekin.

XEHETASUNEZKO ERREGISTROARI (MOTA = D) BURUZKO OHARRAK

Erregistro mota honek aitorten bateko datuak ditu. Beraz, aurkeztu diren aitorten bakoitzeko erregistro bat izanen da.

La primera posición de la izquierda tomará el valor de la letra que le corresponda.

Las siete posiciones siguientes, numéricas obligatoriamente.

La última posición (alfanumérica) llevará el valor del Dígito de Control correspondiente.

3) DESCRIPCIÓN DE REGISTROS.

3-1) REGISTRO DEL PROFESIONAL.

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -C- CABECERA
1	1	AN	X	TIPO DE REGISTRO = C
DATOS DEL PROFESIONAL				
2	10	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL
11	60	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROFESIONAL
61	100	AN	X (40)	LIBRE A BLANCOS
DATOS SOBRE EL CONTENIDO DEL SOPORTE				
101	106	N	9 (6)	NÚMERO DE DECLARACIONES PRESENTADAS
107	1300	AN	X (1194)	LIBRE A BLANCOS

3-2) REGISTROS DE DECLARACIONES (DETALLE).

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -1- DETALLE
CLAVE REGISTRO DETALLE (POSICIONES. 01 A 50)				
1	1	AN	X	TIPO DE REGISTRO = D
2	10	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL
CLAVE DECLARACIÓN (POSICIONES. 11 A 50)				
11	19	AN	X (9)	NIF DEL RETENEDOR
20	25	N	9 (6)	PERÍODO INICIAL (AAAAMM)
26	31	N	9 (6)	PERÍODO FINAL (AAAAMM)
32	34	N	9 (3)	MODELO DE LA DECLARACIÓN
35	35	AN	X	SIGNO RESULTADO (BLANCO Ó N)
36	49	N	9 (12) V99	RESULTADO DE LA DECLARACIÓN
50	50	AN	X	MONEDA (PESETAS Ó EUROS)
DATOS DEL RETENEDOR				
51	100	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
101	125	AN	X (25)	TEXTO CALLE DOMICILIO DEL RETENEDOR
126	128	N	9 (3)	NÚMERO PORTAL *
129	129	AN	X	LETRA PORTAL *
130	131	AN	X (2)	ESCALERA PORTAL *
132	133	AN	X (2)	PISO *
134	136	AN	X (3)	MANO *
137	161	AN	X (25)	TEXTO ENTIDAD *
162	186	AN	X (25)	TEXTO MUNICIPIO *
187	211	AN	X (25)	TEXTO PROVINCIA *
212	216	N	9 (5)	CÓDIGO POSTAL *
217	225	N	9 (9)	TELÉFONO DEL RETENEDOR (NNNNNNNN)
226	250	AN	X (25)	ANAGRAMA
251	300	AN	X (50)	LIBRE A BLANCOS
CLAVES-IMPORTES DECLARACIÓN (53 OCURRENCIAS)				
301	303	N	9 (3)	NÚMERO DE CLAVE
304	304	AN	X	SIGNO IMPORTE (BLANCO Ó N)
305	318	N	9 (12) V99	IMPORTE (12 ENTEROS, 2 DECIMALES)
319	1254			IDEM POSICIONES (301 A 318) X 52
1255	1300	AN	X (46)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO DE CABECERA (TIPO = C).

Este tipo de registro contiene los datos del Profesional o Gestoría. Debe ser el primer registro del Soporte.

El primer campo "Tipo de registro" ha de ser una constante = C.

Son obligatorios todos los campos. El campo de Número de declaraciones presentadas deberá coincidir con el número de registros de detalle (Tipo -D-) grabados.

OBSERVACIONES REGISTRO DE DETALLE (TIPO = D).

Este tipo de registro contiene los datos de una declaración, y habrá tantos registros como declaraciones presentadas.

Bi eremu bloketan egituratua dago: xehetasunezko gakoarena (01 eta 50 bitarteko posizioak) eta xehetasunezko datuena (51 posiziotik aurrera).

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKO GAKOAK.

1- ERREGISTRO MOTA: Konstante bat (= D) izan behar da.

2- PROFESIONALAREN IFZ: Aurrez definitutako goiburuko erregistrokoa.

3- AITORPENAREN GAKOAK: Hona hemen, gako hori osatzen duten eremuak:

- Atxikitzailearen IFZ.
- Hasierako epea (UUUUHH).
- Azken epea (UUUUHH).
- Aitorpenaren eredia.
- Emaizaren zeinua.
- Aitorpenaren emaitza.

- Aitorpena zein dirutan aurkeztuko den (P = pezetak; E = euroak).

Zazpi eremu horiek aitorpenaren kontrola identifikatzen dute.

Guztiak dira nahitaezkoak, eta zeroa ez den beste eduki bat izan behar dute (numerikoeak), edo zuriunez joan daitezke (alfanumerikoeak), emaitzaren eta zeinuaren eremuak izan ezik. Emaizaren eremuak zero balioa izan dezake, aitorpena baliorik gabea bada; eta zeinuaren eremua zuriunez doa.

Epea:

Eredua hiruhilekokoak bada, epea honako hauetako bat izan beharko da:

200101-200103 200104-200106.
200107-200109 200110-200112.

Eredua hilekoa bada, epea honako hauetako bat izan beharko da:

200101-200101 200102-200102.
200103-200103 200104-200104.
200105-200105 200106-200106.
200107-200107 200108-200108.
200109-200109 200110-200110.
200111-200111 200112-200112.

Eredua: Hurrengo balio hauetakoren bat izan beharko du:

115A- hiruhilekokoak / 115A- hilekoa.

Zeinua: Posizio horretan, zuriune bat jarri behar da.

Emaizta: «Ordaintzeko» positiboan, edo zeroak baldin emaitza baliorik gabea bada.

Datu hori aitorpeneko zenbateko-gakoen gertaeren barruan ere grabatu behar da, dagokion zenbatekoarekin; baliorik gabekoetan, «ordaintzeko» grabatu, zenbatekoan zeroak jarrita.

Aitorpena pezetatik aurkezten bada, zenbaki hamartarren alde zerez bete behar da betiere. Aitorpena eurotan egiten bada, dagozkion hamartarrak paratuko dira.

Dirua: Aitorpena pezetatik aurkezten bada, eremu horretan P bat paratu behar da.

Aitorpena eurotan aurkezten bada, eremu horretan E bat paratu behar da.

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKO DATUAK.

Xehetasunezko gakoaren ondoren definitutako eremuei dagozkien, eta horren barruan atxikitzailearen eta zenbateko-gakoen datuak paratuko dira.

A) ATXIKITZAILEAREN DATUAK:

Nahitaezkoak dira atxikitzailearen eta haren helbidearen identifikazio datuak. Aitorpen bakoitzeko goiburuko datuak dira.

B) AITORPENAREN ZENBATEKO-GAKOAK:

Erregistroko datu horiek gako kode batekin identifikaturiko aitorpeneko datuei buruzko informazioa jasotzen dute.

Erregistro bakoitzeko, gehienez, «gako-zenbatekoa»ren 53 jazoera egongo direla aurreikusten da. Zeroak ez diren edukia dutenak baino ez dira grabatuko, 11 gakoak («ordaintzeko») izan ezik; azken hori zerez bete beharko da beti, edukia zero bada ere.

Gakoaren zenbakiak bat etorri beharko du aitorpenean aipatutakoren batekin: 1 eta 11 bitarte, biak barne.

Zeinu eremua zuriunez formateatuko da.

Gako bakoitzeko zenbatekoaren eremua bi hamartarrekin formateatuko da.

Está estructurado en dos bloques de campos, el de la Clave de Detalle (posición 01 a 50) y el de Datos de Detalle (posición 51 en adelante).

CLAVE DE REGISTRO DE DETALLE.

1- TIPO DE REGISTRO: Ha de ser una constante = "D".

2- NIF DEL PROFESIONAL: El del registro de Cabecera definido anteriormente.

3- CLAVE DE DECLARACIÓN: Compuesta por los siguientes campos:

- NIF del Retenedor.
- Período Inicial (AAAAMM).
- Período Final (AAAAMM).
- Modelo de la Declaración.
- Signo resultado.
- Resultado de la Declaración.
- Moneda presentación declaración (P= Pesetas ó E= Euros).

Estos siete campos identifican el control de una declaración.

Todos ellos son obligatorios, debiendo tener contenido diferente de ceros (los numéricos), o de blancos (los alfanuméricos), a excepción del campo de resultado, que puede tener valor cero si la declaración es nula y el campo de signo que va a blancos.

Período:

Si el modelo es trimestral, el periodo deberá ser uno de los siguientes:

200101-200103 200104-200106.
200107-200109 200110-200112.

Si el modelo es mensual, el periodo deberá ser uno de los siguientes:

200101-200101 200102-200102.
200103-200103 200104-200104.
200105-200105 200106-200106.
200107-200107 200108-200108.
200109-200109 200110-200110.
200111-200111 200112-200112.

Modelo: Debe tener uno de los siguientes valores:

115A- Trimestral / 115A- Mensual.

Signo: En esta posición debe ir un blanco.

Resultado: El A Ingresar en positivo, o ceros si el resultado es Nulo.

Se grabará también este dato dentro de las ocurrencias de clave-importe con su valor correspondiente; para las nulas se graba la clave de A Ingresar con importe a ceros.

Si la Moneda de presentación es la Peseta, la parte decimal siempre irá a ceros, si es el Euro el valor que corresponda.

Moneda: Si la Declaración se presenta en pesetas, en este campo debe ir un P.

Si la Declaración se presenta en Euros debe ir una E.

DATOS DEL REGISTRO DE DETALLE.

Corresponden a los campos definidos a continuación de la Clave de Detalle y engloba a los Datos del Retenedor y a los de Claves-Importes.

A) DATOS DEL RETENEDOR:

Son obligatorios los datos de identificación del Retenedor y de su domicilio; corresponden a los datos de cabecera de cada declaración.

B) CLAVES-IMPORTES DE LA DECLARACIÓN:

Estos datos del registro contienen la información relativa a los datos de la declaración identificados con un código de clave.

Se prevén un máximo de 53 ocurrencias de clave-importe para cada registro, grabándose sólo las que tengan contenido diferente de ceros, a excepción de la clave 11 (A Ingresar) que deberá grabarse siempre, aunque su contenido sea cero.

El número de clave deberá corresponder con alguna de las referenciadas en la declaración: 1 a 11, ambas incluidas.

El campo de signo se formateará a blanco.

El campo de importe de cada clave se formateará con dos decimales.

Aurkezteko dirutzat pezeta erabili den aitortpenetan, zenbateko-ak sekula ez du eduki esanguratsurik izango hamartarren aldean.

Ordainketa helbideratzeko BEZERO KONTUAREN KODEAREN gakoak:

Aurrez adierazitako gakoekin batera, helbideratzea egiten den kontuko bezero kontuko kodearenak sartu behar dira, zenbateko-gako jazoeren barruan. Lau gaketan xehatuta grabatu behar da:

- 91 gakoa: Erakundearen kodea (4 posizio numeriko).
- 92 gakoa: Sukurtsalaren kodea (4 posizio numeriko).
- 93 gakoa: Kontrol digituak (2 posizio numeriko).
Gako horrek zeroz betetako edukia izan dezake.
- 94 gakoa: Kontu zenbakia (10 posizio numeriko).

NAHITAEZKOA DA AITORPEN POSITIBOETARAKO. Daitekeena da baliorik gabeko emaitza duten aitortpenetan ez izatea; baina, zehazten bada, osorik jarri behar da (4 gakoak), eta Banku Kontseilu Gorenaren arauak bete beharko ditu.

Gakoek elkarren artean duten menpekotasuna:

Aitortpenean ikus daitekeenez, etekineko kontzeptu bakoitzera-ko hiru gako daude definituta: jasotzaileen kopurua (1 eta 4 gakoak), ordainketen balioa (2 eta 5) eta egindako atxikipenak (3 eta 6). Alde horretatik, gakoetako baten bat izateak nahitaez dakar kontzeptu bereko beste biak ere izatea. Konparazio batera, atxikipeneko gako-rik baldin bada, kontzeptu horretan jasotzaileen kopuruko gakoa eta ordaindutako kopuruen gakoa ere izan beharko dira.

Salbuespen bakar hau onartuko da: jasotzaileen kopuruaren gakoa eta ordainketen balioaren gakoa izanik, atxikipeneko gakorik ez izatea.

BALIO ERANTSIAREN GAINEKO ZERGA 300, 310, 320 ETA 330 EREDUAK 2001EKO ALDIA

1) EUSKARRI MAGNETIKOEN EZAUGARRIAK.

2001 ekitaldiko Balio Erantsiaren gaineko Zergaren aitortpenak (300, 320, 330 eta 310 ereduak) aurkezteko euskarri magnetikoek ondorengo ezaugarriak izan behar dituzte:

A) EDUKIA:

Euskarri bakoitzak, aurkezteko epea data berean bukatzen zaien 2001 ekitaldiko aitortpenei buruzko informazioa baino ezingo du eduki. Eredu bakoitza fitxategi batean aurkeztu behar da.

B) EUSKARRI MOTA:

Zinta magnetikoa

Pistas: 9.

Dentsitatea: 1.600 edo 6.250 BPI.

Kodea: EBCDIC, letra larriz.

Etiketak: Etiketarik gabe.

Markak: Zintaren hasierakoa eta amaierakoa.

Erregistroak: 2.100 posizio:

Blokeo faktorea: 10.

Disketeak

3,5"-koak, alde batekoak nahiz bikoak.

MS-DOS 3.30 edo bertsio berriagoko sistema eragilea.

ASCII kodea letra larriz, testu motako sekuentziala.

Erregistroak: 2.100 posizio:

Blokeo faktorea: 1.

Diskete bakoitzak fitxategi bakarria izan behar du, eta fitxategiak IVA2001.TXT izena izango du. Erregistro kopurua kontuan hartuta, BACKUP edo COPY aginduarekin egin behar da fitxategi hori, «Diseinu logikoak» idatz zatian aipatutako hurrenkeran.

Fitxategia diskete bakarrean kabitzen ez bada, «Back-up» formatuan aurkeztu behar da. MS-DOS sistema eragileko komandoen bidez eta erroko direktoriotik gauzatu behar da BACKUP agindua.

Antolamendua: Sekuentziala.

C) EUSKARRIKO KANPOALDEKO ETIKETA:

Euskarri magnetikoak txartel bat eramango du kanpoaldean, eta bertan ondoren aipatuko diren datu hauek eta, nahitaez, hurrenkera honetan azaldu beharko dira:

Para las declaraciones cuya Moneda de presentación sea la Peseta, el importe nunca llevará contenido significativo en la parte decimal.

Claves del CÓDIGO CUENTA CLIENTE de la DOMICILIARÁN del pago:

Junto a las claves citadas anteriormente, se incluirán las relativas al Código Cuenta Cliente de la cuenta donde se efectúa la domiciliación, dentro de las ocurrencias de Clave-Importe, y se grabará desglosado en cuatro claves:

Clave 91: Para el Código de Entidad, de 4 posiciones numéricas.

Clave 92: Para el Código de Sucursal, de 4 posiciones numéricas.

Clave 93: Para los Dígitos de Control, de 2 posiciones numéricas; Esta clave podrá tener contenido a ceros.

Clave 94: Para el Número de Cuenta, de 10 posiciones numéricas.

ES OBLIGATORIO PARA LAS DECLARACIONES POSITIVAS, pudiendo no existir en las declaraciones de resultado Nulo, pero, si se especifica, ha de estar completo (las 4 claves), y ser conforme a las normas del Consejo Superior Bancario.

Interdependencia de las claves entre sí:

Como puede observarse en la declaración, para cada concepto de Rendimiento se definen tres claves, referentes al Número de Perceptores (claves 1 y 4), Valor de Retribuciones (2 y 5) y Retenciones efectuadas (3 y 6). A este respecto, la existencia de una de las claves obliga la existencia de las otras dos del mismo concepto; por ejemplo, si existe la clave de Retención deberán existir las correspondientes al Número de Perceptores y de Cantidades Abonadas de ese mismo concepto.

Sólo se podrá admitir el caso de que existiendo las claves de Número de Perceptores y de Valor de Retribuciones no exista la clave de Retención.

IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO MODELOS 300, 310, 320 Y 330 PERIODOS 2001

1) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES MAGNÉTICOS.

Los soportes MAGNÉTICOS para la presentación de las declaraciones del IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO-2001 (modelos 300, 320, 330 y 310) habrán de cumplir las siguientes características:

A) CONTENIDO:

Cada soporte deberá contener exclusivamente información relativa a declaraciones del ejercicio 2001 sujetas a la misma fecha de finalización del plazo de presentación, debiendo presentar cada modelo en un fichero.

B) TIPO DE SOPORTE:

Cinta magnética

Pistas: 9.

Densidad: 1.600 o 6.250 PBI.

Código: EBCDIC, en mayúsculas.

Etiquetas: Sin etiquetas.

Marcas: De principio y fin de Cinta.

Registros: 2.100 posiciones.

Factor de bloqueo: 10.

Disquetes

De 3 1/2", de una o dos caras

Sistema operativo MS-DOS 3.30 o superior.

Código ASCII en mayúsculas, secuencial tipo texto.

Registros: 2.100 posiciones.

Factor de bloqueo: 1.

Los Diskettes deberán llevar un solo fichero, cuyo nombre será IVA2001.TXT obtenido con BACKUP o COPY dependiendo del número de registros y en el orden que se menciona en el siguiente apartado de "Diseños Lógicos".

Si el fichero ocupa más de un diskette, deberá presentarse en formato 'Back-up', que se realizara mediante los comandos del Sistema Operativo MS-DOS y desde el directorio raíz.

Organización: Secuencial.

C) ETIQUETA EXTERNA EN EL SOPORTE:

El soporte magnético deberá tener una etiqueta adherida en el exterior en la que se harán constar, en el orden que a continuación se relacionan, los siguientes datos:

* NORK: Profesional baimenduaren IFZ, izena edo sozietate izena.

* NORI: Arabako Foru Aldundia.

* EZAUGARRIAK: Alde bat edo bi, dentsitate handia edo bikoi-tza (disketea bada).

* FITXATEGIA: - IVA2001 - Eredua(k) eta aldia(k).

* ERREGISTRO KOPURUA: xxx.xxx.

* AITORPEN KOPURUA: xxx.xxx.

* DISKETE ZENBAKIA: n / m.

Non:

Eredua(k) eta aldia(k) = Eredu bakoitzerako grabatutako aitor-penen hila edo hiruhilekoa.

Adibidea (1): IVA2001300 (1. HIRUHILEKOA) eta 320 (MARTXOA).

Adibidea (2): IVA2001320 (APIRILA).

Adibidea (3): IVA2001300 (3. HIRUHILEKOA).

n / m = disketearen sekuentzia zenbakia:

Adibidea: bi diskete baldin badira: 1 / 2 (lehenena); 2/2 (bigarrena).

D) AURKEZTEKO EPEAK:

Euskarriak eredu bakoitzari dagokion epean aurkeztu beharko dira.

Ondoren, 2001 urterako euskarriak aurkezteko egutegia ageri da, xehatuta:

- 2001eko uztailaren 1etik 26ra:

200106-200106 aldiko (ekaina) 320 eta 330 ereduak.

200104-200106 aldiko (bigarren hiruhilekoa) 300 eta 310 ereduak.

- 2001eko irailaren 1etik 10era:

200107-200107 aldiko (uztaila) 320 eta 330 ereduak.

- 2001eko irailaren 1etik 25era:

200108-200108 aldiko (abuztua) 320 eta 330 ereduak.

- 2001eko urriaren 1etik 25era:

200109-200109 aldiko (iraila) 320 eta 330 ereduak.

200107-200109 aldiko (hirugarren hiruhilekoa) 300 eta 310 ereduak.

- 2001eko azaroaren 1etik 26ra:

200110-200110 aldiko (urria) 320 eta 330 ereduak.

- 2001eko abenduaren 1etik 26ra:

200111-200111 aldiko (azaroa) 320 eta 330 ereduak.

- 2002ko urtarrilaren 1etik 30era:

200112-200112 aldiko (abendua) 320 eta 330 ereduak.

200110-200112 aldiko (laugarren hiruhilekoa) 300 eta 310 ereduak.

2) DISEINU LOGIKOAK.

PROFESIONALAREN ERREGISTROA:

Fitxategi bakoitzean lehen erregistro bat izango da, fitxategiko goiburuko lehen erregistroa edo «C mota». Erregistro horrek profesionalaren datuak eta aitorpen kopurua izango ditu, geroago azalduko den diseinuaren arabera.

AITORPENEN ERREGISTROA:

Segidan, xehetasunezko edo «D motako» erregistroak grabatuko dira, aitorpen bakoitzeko bat. Erregistro horietan kontrol datuak, gakoak eta zenbatekoak jasoko dira.

OHAR OROKORRAK:

Bi erregistro mota horiek ondorengo irizpideei jarraituz grabatuko dira:

Eremu alfabetiko guztiak ezkerrean lerrokatuta egon behar dira. Eskuinera, zerez beteta, inolako karaktere numeriko edo berezirik gabe.

Eremu alfanumeriko guztiak ezkerrean lerrokatuta egon behar dira, eta eskuinean zuriunez beteta.

Karaktere alfabetikoak letra larriz formateatuko dira.

Eremu numeriko guztiak eskuinean lerrokatuta joango dira. Ezkerretara, zerez beteta, eta paketatu gabe.

Eremu guztiek izango dute edukia, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada.

Edukirik ez badute, eremu numerikoak zerez beteko dira, eta alfanumerikoak zuriunez.

Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren (aurrerantzean IFZ) formatua: (Bederatzi posizio).

A) PERTSONA FISIKOAK:

IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/1998 Foru Dekretuari (4. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

* DE: NIF, Nombre o Razón Social, y Teléfono del Profesional Autorizado.

* A: Diputación Foral de Álava.

* CARACTERÍSTICAS: Una o dos caras, alta o doble densidad (si es Diskette).

* FICHERO: - IVA2001-Modelo (s) y Período (s).

* NUM. DE REGISTROS: xxx.xxx.

* NUM. DE DECLARACIONES: xxx.xxx.

* NUM. DE VOLUMEN: n de m.

Donde:

Modelo (s) y Período (s) = Mes y/o Trimestre de las declaraciones grabadas para cada modelo.

Ejemplo-1: IVA2001300 (1º TRIMESTRE) y 320 (MARZO).

Ejemplo-2: IVA2001320 (ABRIL).

Ejemplo-3: IVA2001300 (2º TRIMESTRE).

n de m = Número de secuencia del diskette:

Ejemplo: si son dos diskettes: 1 de 2 (el 1º), 2 de 2 (el 2º).

D) PLAZOS DE PRESENTACIÓN:

Los soportes deberán presentarse dentro del plazo correspondiente de presentación de cada modelo.

A continuación se detalla el calendario de presentación de soportes para el año 2001:

- Del 1 julio 2001 al 26 julio 2001:

Modelos 320 y 330 del periodo 200106-200106 (Junio).

Modelos 300 y 310 del periodo 200104-200106 (Segundo Trimestre).

- Del 1 septiembre 2001 al 10 septiembre 2001:

Modelos 320 y 330 del periodo 200107-200107 (Julio).

- Del 1 septiembre 2001 al 25 septiembre 2001:

Modelos 320 y 330 del periodo 200108-200108 (Agosto).

- Del 1 octubre 2001 al 25 octubre 2001:

Modelos 320 y 330 del periodo 200109-200109 (Septiembre).

Modelos 300 y 310 del periodo 200107-200109 (Tercer Trimestre).

- Del 1 noviembre 2001 al 26 noviembre 2001:

Modelos 320 y 330 del periodo 200110-200110 (Octubre).

- Del 1 diciembre 2001 al 26 diciembre 2001:

Modelos 320 y 330 del periodo 200111-200111 (Noviembre).

- Del 1 enero 2002 al 30 enero 2002:

Modelos 320 y 330 del periodo 200112-200112 (Diciembre).

Modelos 300 y 310 del periodo 200110-200112 (Cuarto Trimestre).

2) DISEÑOS LÓGICOS.

REGISTRO DEL PROFESIONAL:

Para cada fichero se incluirá un primer registro de Cabecera de fichero o "Tipo -C-" que contendrá los datos del Profesional y el número de declaraciones que contiene, de acuerdo al diseño que se detallará más adelante.

REGISTRO DE LAS DECLARACIONES:

A continuación se grabarán los registros de Detalle o "Tipo D"; uno por cada declaración, que contendrán los datos de control y de las claves e importes de la misma.

CONSIDERACIONES GENERALES:

Ambos tipos de registro se grabarán de acuerdo a los siguientes criterios:

Todos los campos alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha y sin caracteres numéricos o especiales.

Todos los campos alfanuméricos se presentan alineados a la izquierda y rellenos con blancos a la derecha.

Los caracteres alfabéticos se formatearán en Mayúsculas.

Todos los campos numéricos se presentan alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda, y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y los alfanuméricos a blancos.

Formato del Número de Identificación Fiscal (En adelante NIF): (Nueve posiciones).

A) PERSONAS FÍSICAS:

Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/1998 de 27 de Octubre, Artículo 4, Apartados a y b.

IFZ hori eskuinetara lerrokatua egongo da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zerotz beteko dira.

B) PERTSONA JURIDIKOAK:

IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/120008 Foru Dekretuari (6. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

Ezkerreko lehen posizioak dagokion letraren balioa hartuko du.

Hurrengo zazpi posizioak numerikoak izango dira nahitaez.

Azken posizioak (alfanumerikoa) dagokion kontrol digituaren balioa izango du.

3) ERREGISTROEN DESKRIBAPENA.

3-1) PROFESIONALAREN ERREGISTROA.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	C MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, GOIBURUA
1	1	N	9	ERREGISTRO MOTA = C
PROFESIONALAREN DATUAK				
2	10	AN	X (9)	PROFESIONALAREN IFZ
11	60	AN	X (50)	PROFESIONALAREN ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZIALTATE IZENA
61	100	AN	X (40)	LIBRE, ZURIUNEZ
EUSKARRIAREN EDUKIARI BURUZKO DATUAK				
101	106	N	9 (6)	AURKEZTUTAKO AITORPEN KOPURUA
107	2100	AN	X (1994)	LIBRE, ZURIUNEZ

3-2) AITORPENEN ERREGISTROA (XEHEBASUNA).

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	1 MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, XEHETASUNA
XEHETASUNEZKO ERREGISTRO GAKOA (01 ETA 50 BITARTEKO POSIZIOAK)				
1	1	AN	X	ERREGISTRO MOTA = D
2	10	AN	X (9)	PROFESIONALAREN IFZ
AITORPEN GAKOA (11 ETA 50 BITARTEKO POSIZIOAK)				
11	19	AN	X (9)	AITORTZAILEAREN IFZ
20	25	N	9 (6)	HASIERAKO EPEA (UUUUHH)
26	31	N	9 (6)	AZKEN EPEA (UUUUHH)
32	34	N	9 (3)	AITORPENAREN EREDUA
35	35	AN	X	ZEINUA (ZURIA EDO N)
36	49	N	9 (12) V99	AITORPENAREN EMAITZA
50	50	AN	X	DIRUA (PEZETAK EDO EUROAK)
AITORTZAILEAREN DATUAK				
51	100	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZIALTATE IZENA
101	125	AN	X (25)	TESTUA: KALEA, HELBIDEA (AITORTZAILEARENAK)
126	128	N	9 (3)	ATALONDO ZENBAKIA "
129	129	AN	X	ATALONDO LETRA "
130	131	AN	X (2)	ATALONDO ESKAILERA "
132	133	AN	X (2)	SOLAIRUA "
134	136	AN	X (3)	ESKUA "
137	161	AN	X (25)	TESTUA: ENTITATEA "
162	186	AN	X (25)	TESTUA: UDALERRIA "
187	211	AN	X (25)	TESTUA: PROBINTZIA "
212	216	N	9 (5)	POSTA KODEA "
217	225	N	9 (9)	ATXIKITZAILEAREN TELEFONOA (NNNNNNNN)
226	250	AN	X (25)	ANAGRAMA
251	267	AN	X (17)	1 JARDUERAREN DESKRIBAPENA (310 EREDUA)
268	284	AN	X (17)	11 JARDUERAREN DESKRIBAPENA (310 EREDUA)
285	300	AN	X (16)	21 JARDUERAREN DESKRIBAPENA (310 EREDUA)
AITORPENEN GAKOAK-ZENBATEKOAK (95 GERTAERA)				
301	303	N	9 (3)	GAKO ZENBAKIA
304	304	AN	X	ZENBATEKOAREN ZEINUA (ZURIA EDO N)
305	318	N	9 (12) V99	ZENBATEKOA (12 ZENBAKI OSO ETA 2 HAMARTAR)
319	2010			IDEM POSIZIOAK (301 ETA 318 BITARTEKOAK) X 94
2011	2100	AN	X (90)	LIBRE, ZURIUNEZ

GOIBURUKO ERREGISTROARI (MOTA = C) BURUZKO OHARRAK.

Erregistro mota horrek profesionalaren edo aholkularitza bulegoaren datuak ditu.

Euskarriaren lehen erregistroa izan behar du.

Dicho NIF irá ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y rellenado con ceros las posiciones de la izquierda.

B) PERSONAS JURÍDICA:

Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/120008 de 27 de Octubre, Artículo 6, Apartados a y b.

La primera posición de la izquierda tomará el valor de la letra que le corresponda.

Las siete posiciones siguientes, numéricas obligatoriamente.

La última posición (alfanumérica) llevará el valor del Dígito de Control correspondiente.

3) DESCRIPCIÓN DE REGISTROS.

3-1) REGISTRO DEL PROFESIONAL.

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -C- CABECERA
1	1	N	9	TIPO DE REGISTRO = C
DATOS DEL PROFESIONAL				
2	10	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL
11	60	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROFESIONAL
61	100	AN	X (40)	LIBRE A BLANCOS
DATOS SOBRE EL CONTENIDO DEL SOPORTE				
101	106	N	9 (6)	NÚMERO DE DECLARACIONES PRESENTADAS
107	2100	AN	X (1994)	LIBRE A BLANCOS

3-2) REGISTRO DE DECLARACIONES (DETALLE).

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -1- DETALLE
CLAVE REGISTRO DETALLE (POSICIONES 01 A 50)				
1	1	AN	X	TIPO DE REGISTRO = D
2	10	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL
CLAVE DECLARACIÓN (POSICIONES 11 A 50)				
11	19	AN	X (9)	NIF DEL DECLARANTE
20	25	N	9 (6)	PERÍODO INICIAL (AAAAMM)
26	31	N	9 (6)	PERÍODO FINAL (AAAAMM)
32	34	N	9 (3)	MODELO DE LA DECLARACIÓN
35	35	AN	X	SIGNO RESULTADO (BLANCO Ó N)
36	49	N	9 (12) V99	RESULTADO DE LA DECLARACIÓN
50	50	AN	X	MONEDA (PESETAS Ó EUROS)
DATOS DEL DECLARANTE				
51	100	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
101	125	AN	X (25)	TEXTO CALLE DOMICILIO DEL DECLARANTE
126	128	N	9 (3)	NÚMERO PORTAL "
129	129	AN	X	LETRA PORTAL "
130	131	AN	X (2)	ESCALERA PORTAL "
132	133	AN	X (2)	PISO "
134	136	AN	X (3)	MANO "
137	161	AN	X (25)	TEXTO ENTIDAD "
162	186	AN	X (25)	TEXTO MUNICIPIO "
187	211	AN	X (25)	TEXTO PROVINCIA "
212	216	N	9 (5)	CÓDIGO POSTAL "
217	225	N	9 (9)	TELÉFONO DEL DECLARANTE (NNNNNNNN)
226	250	AN	X (25)	ANAGRAMA
251	267	AN	X (17)	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD 1 (MODELO 310)
268	284	AN	X (17)	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD 11 (MODELO 310)
285	300	AN	X (16)	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD 21 (MODELO 310)
CLAVES-IMPORTE DECLARACIÓN (95 OCURRENCIAS.)				
301	303	N	9 (3)	NÚMERO DE CLAVE
304	304	AN	X	SIGNO IMPORTE (BLANCO O N)
305	318	N	9 (12) V99	IMPORTE (12 ENTEROS, 2 DECIMALES)
319	2010			IDEM POSICIONES (301 A 318) X 94
2011	2100	AN	X (90)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO DE CABECERA (TIPO=C).

Este tipo de registro contiene los datos del Profesional o Gestoría.

Debe ser el primer registro del soporte.

Lehenengo eremua, «Erregistro mota», konstante bat = C izan behar da.

Nahitaezkoak dira eremu guztiak. Aurkeztutako aitorten kopuruaren eremua bat etorri behar du grabatutako D motako erregistro kopuruarekin.

XEHETASUNEZKO ERREGISTROARI (MOTA=D) BURUZKO OHARRAK.

Erregistro mota honek aitorten bateko datuak ditu. Beraz, aurkeztu diren aitorten bakoitzeko erregistro bat izanen da.

Bi eremu bloketan egituratua dago: xehetasunezko gakoarena (01 eta 50 bitarteko posizioak) eta xehetasunezko datuena (51 posiziotik aurrera).

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKO GAKOA.

1- ERREGISTRO MOTA: Konstante bat (= D) izan behar da.

2- PROFESIONALAREN IFZ: Aurrez definitutako goiburu erre-gistrokoa.

3- AITORPENAREN GAKOA: Hona hemen, gako hori osatzen duten eremuak:

- Aitortzailearen IFZ.
- Hasierako epea (UUUUHH).
- Azken epea (UUUUHH).
- Aitorpenaren eredia.
- Aitorpenaren emaitza zeinua.
- Aitorpenaren emaitza.
- Aitorpena zein dirutan aurkeztuko den (pezetak = P ; euroak = E)

Zazpi eremu horiek aitortenaren kontrola identifikatzen dute.

Guztiak dira nahitaezkoak, eta zeroa ez den beste eduki bat izan behar dute (numerikoak), edo zuriunez joan daiteke (alfanumerikoak), emaitzaren eremua izan ezik. Azken honek zero balioa izan dezake, aitortzena baliorik gabea bada, eta eremua zuriunez joan daiteke aitortzena positiboa edo baliorik gabea bada.

Epea:

Eredua 300 edo 310 baldin bada, epea honako hauetako bat izan behar da:

200101-200103 200104-200106.
200107-200109 200110-200112.

Eredua 320 baldin bada, epea honako hauetako bat izan behar da:

200101-200101 200107-200107.
200102-200102 200108-200108.
200103-200103 200109-200109.
200104-200104 200110-200110.
200105-200105 200111-200111.
200106-200106 200112-200112.

330 eredia hilekoa nahiz hiruhilekoko izan daiteke. Beraz, epea aurreko bi idatz zatietan esandakoetako edozein izan daiteke.

Eredua: Hurrengo balio hauetakoren bat izan behar du:

- 300 Erregimen orokorra, hiruhilekoko.
- 320 Enpresa handiak, hilekoa.
- 330 Esportatzaileak, hilekoa edo hiruhilekoko.
- 310 Erregimen erraztuko laburpena, hiruhilekoko.

Emaitzaren zeinua:

Aitorpena itzultzeko edo konpentsatzeko izanez gero, eremu horretako edukia N izan behar da.

Aitorpenaren emaitza positiboa edo zero bada, posizio horretan zuriunea joan behar da.

Emaitza: Eremu honetan hurrengo balioa paratuko da, 12 zenbaki osoz eta 2 zenbaki hamartarrez formateaturik:

- «Ordaintzeko» gakorik baldin bada => Emaitza = ordaintzeko.
- «Itzultzeko» gakorik baldin bada => Emaitza = itzultzeko.
- «Konpentsatzeko» gakorik baldin bada => Emaitza = konpentsatzeko.

- Aitorpena pezetatan aurkezten bada, zenbaki hamartarren aldea zeroz bete behar da betiere. Aitorpena eurotan egiten bada, dagozkion hamartarrak paratuko dira.

Dirua:

Aitorpena pezetatan aurkezten bada, eremu horretan P bat paratu behar da.

Aitorpena eurotan aurkezten bada, eremu horretan E bat paratu behar da.

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKO DATUAK.

Xehetasunezko gakoaren ondoren definitutako eremuei dagozkie, eta horren barruan aitortzailearen eta zenbateko-gakoaren datuak paratuko dira.

El primer campo "Tipo de registro" ha de ser una constante = C.

Son obligatorios todos los campos. El campo de Número de declaraciones presentadas deberá coincidir con el número de registros de Tipo -D- grabados.

OBSERVACIONES REGISTRO DE DETALLE (TIPO=D).

Este tipo de registro contiene los datos de una declaración, y habrá tantos registros como declaraciones presentadas.

Está estructurado en dos bloques de campos, el de la Clave de Detalle (posición 01 a 50) y el de Datos de Detalle (posición 51 en adelante).

CLAVE DE REGISTRO DE DETALLE.

1- TIPO DE REGISTRO: Ha de ser una constante = "D".

2- NIF DEL PROFESIONAL: El del registro de Cabecera definido anteriormente.

3- CLAVE DE DECLARACIÓN: Compuesta por los siguientes campos:

- NIF del Declarante.
- Periodo Inicial (AAAAMM).
- Periodo Final (AAAAMM).
- Modelo de la Declaración.
- Signo resultado de la Declaración.
- Resultado de la Declaración.
- Moneda presentación Declaración (Pesetas= P ; Euros= E).

Estos siete campos identifican el control de la declaración.

Todos ellos son obligatorios, debiendo tener contenido diferente de ceros (los numéricos), o de blancos (los alfanuméricos), a excepción del campo de resultado, que puede tener valor cero si la declaración es nula y el campo de signo a blancos para las declaraciones positivas y nulas.

Periodo:

Si el modelo es 300 ó 310, el período tiene que ser uno de los siguientes:

200101-200103 200104-200106.
200107-200109 200110-200112.

Si el modelo es 320, el período tiene que ser uno de los siguientes:

200101-200101 200107-200107.
200102-200102 200108-200108.
200103-200103 200109-200109.
200104-200104 200110-200110.
200105-200105 200111-200111.
200106-200106 200112-200112.

El modelo 330, puede ser tanto mensual como trimestral. Por lo tanto el período podrá ser cualquiera de los enumerados en los dos apartados anteriores.

Modelo: Debe tener uno de los siguientes valores:

- 300 Régimen General, trimestral.
- 320 Grandes Empresas, mensual.
- 330 Exportadores, mensual o trimestral.
- 310 Resumen de Régimen Simplificado, trimestral.

Signo del resultado:

Si la Declaración es A Devolver o A Compensar, el contenido de este campo debe ser N.

Si la Declaración es Positiva o Nula, en esta posición debe ir un blanco.

Resultado: En este campo, formateado con 12 Enteros y 2 Decimales, se pondrá el siguiente valor:

- Si hay clave A Ingresar => Resultado = A Ingresar.
- Si hay clave A Devolver => Resultado = A Devolver.
- Si hay clave A Compensar => Resultado = A Compensar.

- Si la Moneda de presentación es la Peseta, la parte decimal siempre irá a ceros, si es el Euro, el valor que corresponda.

Moneda:

Si la Declaración se presenta en pesetas, en este campo debe ir un P.

Si la Declaración se presenta en Euros debe ir una E.

DATOS DEL REGISTRO DE DETALLE.

Corresponden a los campos definidos a continuación de la Clave de Detalle y engloba a los Datos del Declarante y a los de Claves-Importes.

A) AITORTZAILEAREN DATUAK:

Nahitaezkoak dira aitortzailearen eta haren helbidearen identifikazio datuak. Aitorpen bakoitzeko goiburuko datuak dira.

B) AITORPENAREN ZENBATEKO-GAKOAK:

Erregistroko datu horiek gako kode batekin identifikaturiko aitorpeneko datuei buruzko informazioa jasotzen dute, eta informazioa, gainera, ereduaren araberakoa da.

- 300 eredu.

Baliozko gakoak: 1 eta 28 bitarte, 30 eta 36 bitarte, 40 eta 45 bitarte...

- 310 eredu.

Baliozko gakoak: 2 eta 5 bitarte, 12 eta 15 bitarte, 22 eta 25 bitarte...

1, 11 eta 21 gakoetako edukia ez da gako moduan grabatuko. Izan ere, eduki hori alfabetikoa izan daiteke. Beraz, 1 gako- edukia AITORPEN ERREGISTROA (XEHE TASUNA) eremu- an grabatuko da, 251 eta 267 posizioen bitartean; 11 gako- koa, 268 eta 284 posizioen bitartean; eta 21 gako- koa, berriz, 285 eta 300 posizioen bitartean.

- Eta abar.

Gehienez ere, 95 gertaera izango ditu erregistro bakoitzak, zenbateko-gakoen datuei dagokionez.

Zeroa ez den beste edukiren bat duten gakoak baino ez dira grabatuko. Hurrengo gako hauek, berriz, beti grabatu beharko dira:

Baliorik gabeko aitorpenetan, «ordaintzeko» gakoak. 303 gakoak (kontu hartzailearen kodearen kontrol digitua), aitorpena positiboa edo itzultzekoa denean.

Gakoaren zenbakiak bat etorri beharko du aitorpenean aipatu- takoren batekin, eta eredu bakoitza kontuan hartu beharko da.

Zeinuaren eremua zuriunez formateatuko da, baldin gakoaren zenbatekoa positiboa edo zero bada, eta N jarrita baldin gakoaren zenbatekoa negatiboa bada.

Gako bakoitzeko zenbatekoaren eremua bi hamartarrekin for- mateatuko da.

Diruzat pezeta darabilten aitorpenetan, honako gako hauek baka- rrik izango dituzte hamartarrak: gako motek, sortutako kuota indize- ak, unitate moduluek edo zenbakiek, indize zuzentzaileek eta gutxie- neko kuotak.

- 300 eredu: (Motak.)

2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26.

- 310 eredu: (Moduluak eta unitate kop.)

102 eta 107 bitarte, 111, 122 eta 127 bitarte, 131, 142 eta 147 bitarte, eta 151.

- (Indize zuzentzaileak, sortutako kuotaren indizea eta jardue- raren gaineko ehunekoak.)

03 eta 04, 13 eta 14, 23 eta 24, 108, 110, 128, 130, 148, 150.

- 320 eredu: (Motak.)

2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26.

- 330 eredu: (Motak.)

2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26.

Eragiketa bolumenaren gaineko ehunekoko gakoak betiere zen- batekoaren zenbaki osoen aldean grabatu behar dira, bost hamar- tarrekin, eta hamartarren aldea beti zero izan behar da, hots:

40 gakoak % 100 baldin bada, hau grabatu behar da:

10000000 00.

Osoen aldea Hamartarren aldea

40 gakoak % 80,25 baldin bada, hau grabatu behar da:

8025000 00.

Osoen aldea Hamartarren aldea

«EPEAN JARDUERARIK EZ» gakoak:

90 gakoari dagokio.

Nahitaezkoak izango da, eta hurrengo balio hauetakoren bat izan beharko du:

1 = JARDUERARIK EZ.

0 = JARDUERARIK BAI.

«ORDAINTZEKO / ITZULTZEKO / KONPENTSATZEKO» gakoak:

«Ordaintzeko» gakoak ez da bateragarria «itzultzeko eta konpen- tsatzeko» gakoekin.

«Itzultzeko» eta «konpentsatzeko» gakoak bateragarriak dira elka- rren artean.

A) DATOS DEL DECLARANTE:

Son obligatorios los datos de identificación del Declarante y de su domicilio; corresponden a los datos de cabecera de cada declaración.

B) CLAVES-IMPORTES DE LA DECLARACIÓN:

Estos datos del registro contienen la información relativa a los datos de la declaración identificados con un código de clave, y depen- diendo del Modelo.

- Modelo 300.

Claves válidas: 1 a 28, 30 a 36, 40 a 45,...

- Modelo 310.

Claves válidas: 2 a 5, 12 a 15, 22 a 25,...

El contenido de las claves 1, 11 y 21 no se grabará como clave, ya que puede ser alfabético, por lo que el de la clave 1 se grabará en REGISTRO DE DECLARACIONES (DETALLE) de la posición 251 a 267, el de la clave 11 de la posición 268 a 284 y el de la clave 21 de la posición 285 a 300.

- Etc.

Se prevén un máximo de 95 ocurrencias para los datos de Clave- Importe en cada registro.

Solo se grabaran las claves que tengan contenido diferente de ceros, a excepción de las siguientes claves que deben grabarse siem- pre:

Clave A Ingresar en las declaraciones nulas.

Clave 303 (Dígito de Control del Código Cuenta Cliente) cuan- do la declaración es positiva o a devolver.

El número de clave deberá corresponder con alguna de las refe- renciadas en la declaración y dependiendo del modelo.

El campo de signo se formateará a blanco si el importe de la clave es Positivo o Nulo y N si el importe de la clave es Negativo.

El campo de importe de cada clave se formateará con dos deci- males.

Para las declaraciones cuya Moneda de presentación sea la Peseta sólo tendrán parte decimal los importes de las claves corres- pondientes a tipos, módulos o números de unidades, índices correc- tores, índice cuota devengada y % s/actividad.

- Modelo 300: (Tipos).

2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26.

- Modelo 310: (Módulos y n.unidades).

102 a 107, 111, 122 a 127, 131, 142 a 147 y 151.

- (Índices correctores, índice cuota devengada y % sobre acti- vidad).

03 y 04, 13 y 14, 23 y 24, 108, 110, 128, 130, 148, 150.

- Modelo 320: (Tipos).

2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26.

- Modelo 330: (Tipos).

2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26.

Las claves de % sobre Volumen de operaciones se grabarán en la parte entera del importe y con cinco decimales, y la parte decimal siempre será = cero, es decir:

Si la clave 40 es igual a 100%, se grabará:

10000000 00.

Parte entera Parte decimal

Si la clave 40 es igual a 80,25; se grabará:

8025000 00.

Parte entera Parte decimal

Clave de SIN ACTIVIDAD EN EL PERIODO:

Corresponde a la clave 90.

Es obligatoria, debiendo llevar uno de los valores siguientes:

1 = SIN ACTIVIDAD.

0 = CON ACTIVIDAD.

Claves de A INGRESAR/A DEVOLVER/A COMPENSAR:

La clave de A Ingresar es incompatible con las claves A Devolver y A Compensar.

Las claves A Devolver y A Compensar son compatibles entre si.

Aitorpena baliorik gabea bada, «ordaintzeko» gakoko zenbatekoa zeroz grabatuko da, eta emaitzaren eremua ere bai.

Ordainketa helbideratzeko BEZERO KONTUAREN KODEAREN gakoak:

NAHITAEZKOA DA AITORPEN POSITIBOETAN ETA ITZULTZEKO AITORPENETAN.

Gerta daiteke beste aitorpen batzuetan ez izatea, baina grabatzen bada, lau gakoekin grabaturik egon behar du, eta Banku Kontseilu Gorenaren arauak bete beharko ditu.

Kontu hartzailearen kodea lau gakoetan banatuta grabatuko da:

301 gakoa: Erakundearen kodea (4 posizio numeriko).

302 gakoa: Sukurtsalaren kodea (4 posizio numeriko).

303 gakoa: Kontrol digituak (2 posizio numeriko).

Gako horrek zeroz betetako edukia izan dezake.

304 gakoa: Kontu zenbakia (10 posizio numeriko).

PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGAREN
ATXIKIPENAK ETA KONTURAKO SARRERAK
110/111 EREdua
2001EKO ALDIA

1) EUSKARRI MAGNETIKOEN EZAUGARRIAK.

2001EKO PERTSONA FISIKOEN ERRENTAREN GAINEKO ZERGAREN KONTURAKO SARREREN AITORPENAK (110 ETA 111 ERE-DUAK) aurkezteko euskarrri magnetikoek ezaugarri hauek izan behar dituzte:

A) EDUKIA:

Euskarrri bakoitzak, aurkezteko epea data berean bukatzen zaien 2001 ekitaldiko aitorpenei buruzko informazioa baino ezingo du eduki. Eredu bakoitza fitxategi batean aurkeztu behar da.

B) EUSKARRI MOTA:

Zinta magnetikoa

Pistak: 9.

Dentsitatea: 1.600 edo 6.250 BPI.

Kodea: EBCDIC, letra larriz.

Etiketak: Etiketak gabe.

Markak: Zintaren hasierakoa eta amaierakoa.

Erregistroak: 1.300 posizio:

Blokeo faktorea: 10.

Disketeak

3,5"-koak, alde batekoak nahiz bikoak.

MS-DOS 3.30 edo bertsio berriagoko sistema eragilea.

ASCII kodea letra larriz, testu motako sekuentziala.

Erregistroak: 1.300 posizio:

Blokeo faktorea: 1.

Diskete bakoitzak fitxategi bakarra izan behar du, eta fitxategiak FT2001.TXT izena izango du. Fitxategiak diskete batean sartzeko moduko tamaina duen edo ez kontuan hartuta, BACKUP edo COPY aginduarekin egin behar da fitxategi hori, «Diseinu logikoak» idatz zatian aipatutako hurrenkeran.

Fitxategia diskete bakarrean kabitzen ez bada, BACKUP formatuan aurkeztu behar da. MS-DOS sistema eragileko komandoen bidez eta erroko direktoriotik gauzatu behar da BACKUP agindua.

Antolamendua: Sekuentziala.

C) EUSKARRIKO KANPOALDEKO ETIKETA:

Euskarrri magnetikoak txartel bat eramango du kanpoaldean, eta bertan ondoren aipatutako diren datu hauek eta, nahitaez, hurrenkera honetan azaldu beharko dira:

* NORK: Profesional baimenduaren IFZ, izena edo sozietate izena.

* NORI: Arabako Foru Aldundia.

* EZAUGARRIAK: Alde bat edo bi, dentsitate handia edo bikoitza (disketea bada).

* FITXATEGIA: -FT2001- Eredua(k) eta aldia(k).

* ERREGISTRO KOPURUA: xxx.xxx.

* AITORPEN KOPURUA: xxx.xxx.

* DISKETE ZENBAKIA: n / m.

Non:

Eredua(k) eta aldia(k) = Eredu bakoitzerako grabatutako aitorpenen hila edo hiruhilekoa.

En el caso de declaración nula, se grabará la clave A Ingresar con importe a ceros, y el campo de resultado a ceros.

Claves del CÓDIGO CUENTA CLIENTE de la domiciliación del pago:

ES OBLIGATORIO PARA LAS DECLARACIONES POSITIVAS Y A DEVOLVER.

Puede no existir en otras declaraciones, pero, si se graba, ha de estar completo con las cuatro claves y deberá cumplir las normas del Consejo Superior Bancario.

Se grabará el Código Cuenta Cliente desglosado en cuatro claves:

Clave 301: Para el Código de Entidad (4 posiciones numéricas).

Clave 302: Para el Código de Sucursal (4 posiciones numéricas).

Clave 303: Para los Dígitos de Control (2 posiciones numéricas).

Esta clave podrá tener contenido a ceros.

Clave 304: Para el Numero de Cuenta (10 posiciones numéricas).

RETENCIONES E INGRESOS A CUENTA DEL IMPUESTO SOBRE
LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS
MODELO 110/111
PERIODOS 2001

1) CARACTERÍSTICAS DE LOS SOPORTES MAGNÉTICOS.

Los soportes magnéticos para la presentación de las declaraciones de INGRESOS A CUENTA DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS (MODELOS 110 y 111) DE 2001, habrán de cumplir las siguientes características:

A) CONTENIDO:

Cada soporte deberá contener exclusivamente información relativa a declaraciones del ejercicio -2001- sujetas a la misma fecha de finalización del plazo de presentación de las mismas, debiendo presentar cada modelo en un fichero.

B) TIPO DE SOPORTE:

Cinta magnética

Pistas: 9.

Densidad: 1.600 o 6.250 PBI.

Código: EBCDIC, en mayúsculas.

Etiquetas: Sin etiquetas.

Marcas: De principio y fin de Cinta.

Registros: 1.300 posiciones.

Factor de bloqueo: 10.

Disquetes

De 3 1/2", de una o dos caras

Sistema operativo MS-DOS 3.30 o superior.

Código ASCII en mayúsculas, secuencial tipo texto.

Registros: 1.300 posiciones.

Factor de bloqueo: 1.

Los Diskettes deberán llevar un solo fichero, cuyo nombre será: FT2001.TXT obtenido con COPY o BACKUP dependiendo de que la longitud del fichero permita su inclusión en un único diskette o no, y en el orden que se menciona en el siguiente apartado de "Diseños Lógicos".

Si el fichero no puede incluirse en un único diskette deberá presentarse obtenido en formato BACKUP realizado mediante los comandos del sistema operativo MS-DOS y desde el directorio raíz.

Organización: Secuencial.

C) ETIQUETA EXTERNA EN EL SOPORTE:

El soporte magnético deberá tener una etiqueta adherida en el exterior en la que se harán constar, en el orden que a continuación se relacionan, los siguientes datos:

* DE: NIF, Nombre o Razón Social, y Teléfono del Profesional Autorizado.

* A: Diputación Foral de Álava.

* CARACTERÍSTICAS: Una o dos caras, alta o doble densidad (si es Diskette).

* FICHERO: -FT2001- Modelo(s) y Período(s).

* NUM. DE REGISTROS: xxx.xxx.

* NUM. DE DECLARACIONES: xxx.xxx.

* NUM. DE VOLUMEN: n de m.

Donde:

Modelo (s) y Período (s) = Mes y/o Trimestre de las declaraciones grabadas para cada modelo.

Adibidea (1): FT2001110 (1. HIRUHILEKOA) eta 111 (MARTXOA).
Adibidea (2): FT2001111 (APIRILA).
Adibidea (3): FT2001110 (2. HIRUHILEKOA).

n / m = disketearen sekuentzia zenbakia:

Adibidea: bi diskete baldin badira: 1 / 2 (lehen); 2 / 2 (bigarrena).

D) AURKEZTEKO EPEAK:

Eredu eta aldi bakoitzerako zehaztutako epearen barruan aurkeztu behar dira euskarriak, ondorengo egutegi honi jarraituz:

- 2001eko uztailaren 1etik 26ra:
200104-200106 aldiko (bigarren hiruhilekoa) 110 eredu.
200106-200106 aldiko (ekaina) 111 eredu.
- 2001eko irailaren 1etik 10era:
200107-200107 aldiko (uztaila) 111 eredu.
- 2001eko irailaren 1etik 25era:
200108-200108 aldiko (abuztua) 111 eredu.
- 2001eko urriaren 1etik 25era:
200107-200109 aldiko (hirugarren hiruhilekoa) 110 eredu.
200109-200109 aldiko (iraila) 111 eredu.
- 2001eko azaroaren 1etik 26ra:
200110-200110 aldiko (urria) 111 eredu.
- 2001eko abenduaren 1etik 26ra:
200111-200111 aldiko (azaroa) 111 eredu.
- 2002ko urtarrilaren 1etik 25era:
200112-200112 aldiko (abendua) 111 eredu.
200110-200112 aldiko (laugarren hiruhilekoa) 110 eredu.

2) DISEINU LOGIKOAK.

PROFESIONALAREN ERREGISTROA:

Fitxategi bakoitzean lehen erregistro bat izango da, fitxategiko goiburuko lehen erregistroa edo «C mota». Erregistro horrek profesionalaren datuak eta aitorten kopurua izango ditu, geroago azalduko den diseinuaren arabera.

AITORPENEN ERREGISTROA:

Segidan, xehetasunezko edo «D motako» erregistroak grabatuko dira, aitorten bakoitzeko bat. Erregistro horietan kontrol datuak, gakoak eta zenbatekoak jasoko dira.

OHAR OROKORRAK:

Bi erregistro mota horiek ondorengo irizpideei jarraituz grabatuko dira:

Eredu alfabetikoak ezkerrean lerrotatuta aurkeztu behar dira. Eskuinera, zerez beteta, inolako karaktere numeriko edo berezirik gabe.

Eredu alfanumeriko guztiak ezkerrean lerrotatuta egon behar dira, eta eskuinean zuriunez beteta.

Karaktere alfabetikoak letra larriz formateatuko dira.

Eredu numeriko guztiak eskuinean lerrotatuta joango dira. Ezkerretara, zerez beteta, eta paketatu gabe.

Eredu guztiek izango dute edukia, baldin eta eremuaren deskribapenean besterik esaten ez bada.

Edukirik ez badute, eremu numerikoak zerez beteko dira, eta alfanumerikoak zuriunez.

Identifikazio Fiskaleko Zenbakiaren (aurrerantzean IFZ) formatua: (Bederatzi posizio).

A) PERTSONA FISIKOAK:

IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/1998 Foru Dekretuari (4. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

IFZ hori eskuinetara lerrotatuta egongo da. Azken posizioa kontrol karaktereari dagokio. Ezkerreko posizioak zerez beteko dira.

B) PERTSONA JURIDIKOAK:

IFZ adieraziko da, urriaren 27ko 88/1998 Foru Dekretuari (6. artikulua, a eta b idatz zatiak) jarraituz.

Ezkerreko lehen posizioak dagokion letraren balioa hartuko du.

Hurrengo zazpi posizioak numerikoak izango dira nahitaez.

Azken posizioak (alfanumerikoa) dagokion kontrol digituaren balioa izango du.

3) ERREGISTROEN DESKRIBAPENA.

3-1) PROFESIONALAREN ERREGISTROA.

Ejemplo-1: FT2001110 (1º TRIMESTRE) y 111 (MARZO).

Ejemplo-2: FT2001111 (ABRIL).

Ejemplo-3: FT2001110 (2º TRIMESTRE).

n de m = número secuencia del disquete:

ejemplo: si son dos diskettes: 1 de 2 (el 1º), 2 de 2 (el 2º).

D) PLAZOS DE PRESENTACIÓN:

Los soportes deberán presentarse dentro del plazo estipulado para cada modelo y período, según el calendario siguiente:

- Del 1 al 26 de julio de 2001:
Modelo 110 del período 200104-200106 (Segundo Trimestre).
Modelo 111 del período 200106-200106 (Junio).
- Del 1 al 10 de septiembre de 2001:
Modelo 111 del período 200107-200107 (Julio).
- Del 1 al 25 de septiembre de 2001:
Modelo 111 del período 200108-200108 (Agosto).
- Del 1 al 25 de octubre de 2001:
Modelo 110 del período 200107-200109 (Tercer Trimestre).
Modelo 111 del período 200109-200109 (Septiembre).
- Del 1 al 26 de noviembre de 2001:
Modelo 111 del período 200110-200110 (Octubre).
- Del 1 al 26 de diciembre de 2001:
Modelo 111 del período 200111-200111 (Noviembre).
- Del 1 al 25 de enero de 2002:
Modelo 111 del período 200112-200112 (Diciembre).
Modelo 110 del período 200110-200112 (Cuarto Trimestre).

2) DISEÑOS LÓGICOS.

REGISTRO DEL PROFESIONAL:

Para cada fichero se incluirá un primer registro de Cabecera de fichero o "Tipo -C-" que contendrá los datos del Profesional y el número de declaraciones que contiene, de acuerdo al diseño que se detallará más adelante.

REGISTRO DE LAS DECLARACIONES:

A continuación se grabarán los registros de Detalle o "Tipo D"; uno por cada declaración, que contendrán los datos de control y de las claves e importes de la misma.

CONSIDERACIONES GENERALES:

Ambos tipos de registro se grabarán de acuerdo a los siguientes criterios:

Los campos alfabéticos se presentarán alineados a la izquierda y rellenos de blancos por la derecha y sin caracteres numéricos o especiales.

Todos los campos alfanuméricos se presentan alineados a la izquierda y rellenos con blancos a la derecha.

Los caracteres alfabéticos se formatearán en Mayúsculas.

Todos los campos numéricos se presentan alineados a la derecha y rellenos a ceros por la izquierda, y sin empaquetar.

Todos los campos tendrán contenido, a no ser que se especifique lo contrario en la descripción del campo.

Si no lo tuvieran, los campos numéricos se rellenarán a ceros y los alfanuméricos a blancos.

Formato del Número de Identificación Fiscal (En adelante NIF): (Nueve posiciones).

A) PERSONAS FÍSICAS:

Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/1998 de 27 de Octubre, Artículo 4, Apartados a y b.

Dicho NIF irá ajustado a la derecha, siendo la última posición el carácter de control y relleno con ceros las posiciones de la izquierda.

B) PERSONAS JURÍDICAS:

Se hará constar el NIF de acuerdo con el Decreto Foral 88/1998 de 27 de octubre, Artículo 6, Apartados a y b.

La primera posición de la izquierda tomará el valor de la letra que le corresponda.

Las siete posiciones siguientes, numéricas obligatoriamente.

La última posición (alfanumérica) llevará el valor del Dígito de Control correspondiente.

3) DESCRIPCIÓN DE REGISTROS.

3-1) REGISTRO DEL PROFESIONAL.

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	C MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, GOIBURUA
1	1	AN	X	ERREGISTRO MOTA = C
PROFESIONALAREN DATUAK				
2	10	AN	X (9)	PROFESIONALAREN IFZ
11	60	AN	X (50)	PROFESIONALAREN ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZIJETATE IZENA
61	100	AN	X (40)	LIBRE, ZURIUNEZ
EUSKARRIAREN EDUKIARI BURUZKO DATUAK				
101	106	N	9 (6)	AURKEZTUTAKO AITORPEN KOPURUA
107	1300	AN	X (1194)	LIBRE, ZURIUNEZ

3-2) AITORPENEN ERREGISTROAK (XEHETASUNA)

HAS. POS.	AZKEN POS.	DATU MOTA	DATU KARAKTEREAK	1 MOTAKO ERREGISTROAREN DESKRIBAPENA, XEHETASUNA
XEHETASUNEZKO ERREGISTRO GAKOA (01 50 BITARTEKO POSIZIOAK)				
1	1	AN	X	ERREGISTRO MOTA = D
2	10	AN	X (9)	PROFESIONALAREN IFZ
AITORPEN GAKOA (11 ETA 50 BITARTEKO POSIZIOAK)				
11	19	AN	X (9)	ATXIKITZAILAREN IFZ
20	25	N	9 (6)	HASIERAKO EPEA (UUUUHH)
26	31	N	9 (6)	AZKEN EPEA (UUUUHH)
32	34	N	9 (3)	AITORPENAREN EREDUA
35	35	AN	X	ZEINUA (ZURIA EDO N)
36	49	N	9 (12) V99	AITORPENAREN EMAITZA
50	50	AN	X	DIRUA (PEZETAK EDO EUROAK)

ATXIKITZAILAREN DATUAK

51	100	AN	X (50)	ABIZENAK ETA IZENA, EDO SOZIJETATE IZENA
101	125	AN	X (25)	TESTUA: KALEA, HELBIDEA (ATXIKITZAILAREN)
126	128	N	9 (3)	ATALONDO ZENBAKIA
129	129	AN	X	ATALONDO LETRA
130	131	AN	X (2)	ATALONDO ESKAILERA
132	133	AN	X (2)	SOLAIRUA
134	136	AN	X (3)	ESKUA
137	161	AN	X (25)	TESTUA: ENTITATEA
162	186	AN	X (25)	TESTUA: UDALERRIA
187	211	AN	X (25)	TESTUA: PROBINTZIA
212	216	N	9 (5)	POSTA KODEA
217	225	N	9 (9)	ATXIKITZAILAREN TELEFONOA (NNNNNNNN)
226	250	AN	X (25)	ANAGRAMA
251	300	AN	X (50)	LIBRE, ZURIUNEZ

AITORPENEN GAKOAK-ZENBATEKOAK (53 GERTAERA)

301	303	N	9 (3)	GAKO ZENBAKIA
304	304	AN	X	ZENBATEKOAREN ZEINUA (ZURIA EDO N)
305	318	N	9 (12) V99	ZENBATEKOA (12 ZENBAKI OSO ETA 2 HAMARTAR)
319	1254			IDEM POSIZIOAK (301 ETA 318 BITARTEKOAK) X 52
1255	1300	AN	X (46)	LIBRE, ZURIUNEZ

GOIBURUKO ERREGISTROARI (MOTA = C) BURUZKO OHARRAK

Erregistro mota horrek profesionalaren edo aholkularitza bulegoaren datuak ditu.

Euskarriaren lehen erregistroa izan behar du.

Lehenengo eremua, «Erregistro mota», konstante bat = C izan behar da.

Nahitaezkoak dira eremu guztiak. Aurkeztutako aitorpen kopuruaren eremuak bat etorri behar du grabatutako D motako xehetasunezko erregistro kopuruarekin.

XEHETASUNEZKO ERREGISTROARI (MOTA = D) BURUZKO OHARRAK

Erregistro mota honek aitorpen bateko datuak ditu. Beraz, aurkeztu diren aitorpen bakoitzeko erregistro bat izan da.

Bi eremu bloketan egituratua dago: xehetasunezko gakoarena (01 eta 50 bitarteko posizioak) eta xehetasunezko datuena (51 posiziotik aurrera).

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKO GAKOAK.

1- ERREGISTRO MOTA: Konstante bat (= D) izan behar da.

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -C- CABECERA
1	1	AN	X	TIPO DE REGISTRO = C
DATOS DEL PROFESIONAL				
2	10	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL.
11	60	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROFESIONAL
61	100	AN	X (40)	LIBRE A BLANCOS
DATOS SOBRE EL CONTENIDO DEL SOPORTE				
101	106	N	9 (6)	NÚMERO DE DECLARACIONES PRESENTADAS
107	1300	AN	X (1194)	LIBRE A BLANCOS

3-2) REGISTROS DE DECLARACIONES (DETALLE).

POS. INIC.	POS FINAL	TIPO DATO	CARACTERES DATOS	DESCRIPCIÓN REGISTRO TIPO -1- DETALLE
CLAVE REGISTRO DETALLE (POSICIONES 01 A 50)				
1	1	AN	X	TIPO DE REGISTRO = D
2	10	AN	X (9)	NIF DEL PROFESIONAL.
CLAVE DECLARACIÓN (POSICIONES 11 A 50)				
11	19	AN	X (9)	NIF DEL RETENEDOR
20	25	N	9 (6)	PERÍODO INICIAL (AAAAMM)
26	31	N	9 (6)	PERÍODO FINAL (AAAAMM)
32	34	N	9 (3)	MODELO DE LA DECLARACIÓN
35	35	AN	X	SIGNO RESULTADO (BLANCO Ó N)
36	49	N	9 (12) V99	RESULTADO DE LA DECLARACIÓN
50	50	AN	X	MONEDA (PESETAS Ó EUROS)

DATOS DEL RETENEDOR

51	100	AN	X (50)	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
101	125	AN	X (25)	TEXTO CALLE DOMICILIO DEL RETENEDOR
126	128	N	9 (3)	NÚMERO PORTAL
129	129	AN	X	LETRA PORTAL
130	131	AN	X (2)	ESCALERA PORTAL
132	133	AN	X (2)	PISO
134	136	AN	X (3)	MANO
137	161	AN	X (25)	TEXTO ENTIDAD
162	186	AN	X (25)	TEXTO MUNICIPIO
187	211	AN	X (25)	TEXTO PROVINCIA
212	216	N	9 (5)	CÓDIGO POSTAL
217	225	N	9 (9)	TELÉFONO DEL RETENEDOR (NNNNNNNN)
226	250	AN	X (25)	ANAGRAMA
251	300	AN	X (50)	LIBRE A BLANCOS

CLAVES-IMPORTE DECLARACIÓN (53 OCURRENCIAS)

301	303	N	9 (3)	NÚMERO DE CLAVE
304	304	AN	X	SIGNO IMPORTE (BLANCO Ó N)
305	318	N	9 (12) V99	IMPORTE (12 ENTEROS, 2 DECIMALES)
319	1254			IDEM POSICIONES (301 A 318) X 52
1255	1300	AN	X (46)	LIBRE A BLANCOS

OBSERVACIONES REGISTRO DE CABECERA (TIPO = C).

Este tipo de registro contiene los datos del Profesional o Gestoría.

Debe ser el primer registro del Soporte.

El primer campo "Tipo de registro" ha de ser una constante = C.

Son obligatorios todos los campos. El campo de Número de declaraciones presentadas deberá coincidir con el número de registros de detalle (Tipo -D-) grabados.

OBSERVACIONES REGISTRO DE DETALLE (TIPO = D).

Este tipo de registro contiene los datos de una declaración, y habrá tantos registros como declaraciones presentadas.

Está estructurado en dos bloques de campos, el de la Clave de Detalle (posición 01 a 50) y el de Datos de Detalle (posición 51 en adelante).

CLAVE DE REGISTRO DE DETALLE.

1- TIPO DE REGISTRO: Ha de ser una constante = "D".

2- PROFESIONALAREN IFZ: Aurrez definitutako goiburu erre-gistrokoa.

3- AITORPENAREN GAKOA: Hona hemen, gako hori osatzen duten eremuak:

- Atxikitzailearen IFZ.
- Hasierako epea (UUUUHH).
- Azken epea (UUUUHH).
- Aitorpenaren eredia.
- Emaitzaren zeinua.
- Aitorpenaren emaitza.
- Dirua zein dirutan aurkeztuko den (P = pezetak edo E = euroak).

Zazpi eremu horiek aitorpenaren kontrola identifikatzen dute.

Guztiak dira nahitaezkoak, eta zeroa ez den beste eduki bat izan behar dute (numerikoak), edo zuriunez joan daitezke (alfanumerikoak), emaitzaren eta zeinuaren eremuak izan ezik. Emaitzaren eremuak zero balioa izan dezake, aitorpena baliorik gabea bada; eta zeinuaren eremua zuriunez doa.

Epea:

Eredua 110 bada, epea honako hauetakoa bat izan beharko da:

200101-200103 200104-200106.
200107-200109 200110-200112.

Eredua 111 bada, epea honako hauetakoa bat izan beharko da:

200101-200101 200102-200102.
200103-200103 200104-200104.
200105-200105 200106-200106.
200107-200107 200108-200108.
200109-200109 200110-200110.
200111-200111 200112-200112.

Eredua: Hurrengo balio hauetakoren bat izan beharko du:
110- hiruhilekoa / 111- hilekoa.

Zeinua: Posizio horretan zuriune bat ipini behar da, bai positiboetarako, bai baliorik gabekoetarako.

Emaizta: «Ordaintzeko» positiboan, edo zeroak baldin emaitza baliorik gabea bada.

Datu hori aitorpeneko zenbateko-gakoen gertaeren barruan ere grabatu behar da, dagokion zenbatekoarekin; baliorik gabekoetan, «ordaintzeko» grabatu, zenbatekoan zeroak jarrita.

Aitorpena pezetatant aurkezten bada, zenbaki hamartarren aldea zeroz bete behar da betiere. Aitorpena eurotan egiten bada, dagozkion hamartarrak paratuko dira.

Dirua: Aitorpena pezetatant aurkezten bada, eremu horretan P bat paratu behar da.

Aitorpena eurotan aurkezten bada, eremu horretan E bat paratu behar da.

XEHETASUNEZKO ERREGISTROKO DATUAK.

Xehetasunezko gakoaren ondoren definitutako eremuei dagozkie, eta horren barruan atxikitzailearen eta zenbateko-gakoen datuak paratuko dira.

A) ATXIKITZAILEAREN DATUAK:

Nahitaezkoak dira atxikitzailearen eta haren helbidearen identifikazio datuak. Aitorpen bakoitzeko goiburuko datuak dira.

B) AITORPENAREN ZENBATEKO-GAKOAK:

Erregistroko datu horiek gako kode batekin identifikaturiko aitorpeneko datuei buruzko informazioa jasotzen dute.

Erregistro bakoitzeko, gehienez, «gako-zenbatekoa»ren 53 jazoera egongo direla aurreikusten da. Zeroak ez diren edukia dutenak baino ez dira grabatuko, 87 gako («ordaintzeko») izan ezik; azken hori zeroz bete beharko da beti, edukia zero bada ere.

Gakoaren zenbakiak bat etorri beharko du aitorpenean aipaturakoren batekin: 50 eta 57 bitarte, 60 eta 67 bitarte, 70 eta 77 bitarte, 80 eta 85 bitarte, eta 87, guztiak barne.

Zeinu eremua zuriunez formateatuko da.

Gako bakoitzeko zenbatekoaren eremua bi hamartarrekin formateatuko da.

Aurkezteko dirutzat pezeta erabili den aitorpenetan, zenbatekoak sekula ez du eduki esanguratsurik izango hamartarren aldean.

Ordainketa helbideratzeko BEZERO KONTUAREN KODEAREN gakoak:

2- NIF DEL PROFESIONAL: El del registro de Cabecera definido anteriormente.

3- CLAVE DE DECLARACIÓN: Compuesta por los siguientes campos:

- NIF del Retenedor.
- Período Inicial (AAAAMM).
- Período Final (AAAAMM).
- Modelo de la Declaración.
- Signo resultado.
- Resultado de la Declaración.
- Moneda presentación declaración (P=Pesetas ó E=Euros).

Estos siete campos identifican el control de una declaración.

Todos ellos son obligatorios, debiendo tener contenido diferente de ceros (los numéricos), o de blancos (los alfanuméricos), a excepción del campo de resultado, que puede tener valor cero si la declaración es nula y el campo de signo que va a blancos.

Período:

Si el modelo es 110, el período deberá ser uno de los siguientes:

200101-200103 200104-200106.
200107-200109 200110-200112.

Si el modelo es 111, el período deberá ser uno de los siguientes:

200101-200101 200102-200102.
200103-200103 200104-200104.
200105-200105 200106-200106.
200107-200107 200108-200108.
200109-200109 200110-200110.
200111-200111 200112-200112.

Modelo: Debe tener uno de los siguientes valores:

110- Trimestral/111- Mensual.

Signo: En esta posición debe ir un blanco, tanto para las positivas como para las nulas.

Resultado: El A Ingresar en positivo, o ceros si el resultado es Nulo.

Se grabará también este dato dentro de las ocurrencias de clave-importe con su valor correspondiente; para las nulas se graba la clave de A Ingresar con importe a ceros.

Si la Moneda de presentación es la Peseta, la parte decimal siempre irá a ceros, si es el Euro el valor que corresponda.

Moneda: Si la Declaración se presenta en pesetas, en este campo debe ir un P.

Si la Declaración se presenta en Euros debe ir una E.

DATOS DEL REGISTRO DE DETALLE.

Corresponden a los campos definidos a continuación de la Clave de Detalle y engloba a los Datos del Retenedor y a los de Claves-Importes.

A) DATOS DEL RETENEDOR:

Son obligatorios los datos de identificación del Retenedor y de su domicilio; corresponden a los datos de cabecera de cada declaración.

B) CLAVES-IMPORTES DE LA DECLARACIÓN:

Estos datos del registro contienen la información relativa a los datos de la declaración identificados con un código de clave.

Se prevén un máximo de 53 ocurrencias de clave-importe para cada registro, grabándose sólo las que tengan contenido diferente de ceros, a excepción de la clave 87 (A Ingresar) que deberá grabarse siempre, aunque su contenido sea cero.

El número de clave deberá corresponder con alguna de las referenciadas en la declaración: 50 a 57, 60 a 67, 70 a 77, 80 a 85, y la 87, todas ellas incluidas.

El campo de signo se formateará a blanco.

El campo de importe de cada clave se formateará con dos decimales.

Para las declaraciones cuya Moneda de presentación sea la Peseta, el importe nunca llevará contenido significativo en la parte decimal.

Claves del CÓDIGO CUENTA CLIENTE de la DOMICILIARÁN del pago:

Aurrez adierazitako gakoekin batera, helbideratzea egiten den kontuko bezero kontuko kodearenak sartu behar dira, zenbateko-gako jazoeren barruan. Lau gaketan xehatuta grabatu behar da:

91 gakoa: Erakundearen kodea (4 posizio numeriko).
92 gakoa: Sukurtsalaren kodea (4 posizio numeriko).

93 gakoa: Kontrol digituak (2 posizio numeriko).
Gako horrek zeraz betetako edukia izan dezake.
94 gakoa: Kontu zenbakia (10 posizio numeriko).

NAHITAEZKOA DA AITORPEN POSITIBOETARAKO. Daitekeena da baliorik gabeko emaitza duten aitorten ez izatea; baina, zehazten bada, osorik jarri behar da (4 gakoak), eta Banku Kontseilu Gorenaren arauak bete beharko ditu.

Gakoek elkarren artean duten menpekotasuna:

Aitorpenean ikus daitekeenez, etekineko kontzeptu bakoitzera-ko hiru gako daude definituta: jasotzaileen kopurua (50 eta 57 bitarteko gakoak), ordaindutako kopuruak (60 eta 67 bitarte) eta egindako atxikipenak (70 eta 77 bitarte). Alde horretatik, gakoetako baten bat izateak nahitaez dakar kontzeptu bereko beste biak ere izatea. Konparazio batera, atxikipeneko gakorik baldin bada, kontzeptu horretan jasotzaileen kopuruko gakoak eta ordaindutako kopuruaren gakoak ere izan beharko dira.

Salbuespen bakar hau onartuko da: jasotzaileen kopuruaren gakoak eta ordaindutako kopuruaren gakoak izanik, atxikipeneko gakorik ez izatea.

Era berean, guztizkoen gakoak (80, 81, 82) izan beharko dira, baldin zutabe berean zati-osagairen bat baldin bada.

OGASUN, FINANTZA ETA AURREKONTU SAILA

OGASUN ZUZENDARITZA

Zergen Ikuskaritza Zerbitzua

4.969

Ezin izan zaio Elisa Echevarría Prats andreari jakinarazpena eskura eman; beraz, argitarapen honen bidez, hau adierazten zaio: Arabako Foru Aldundiaren Zergen Ikuskaritzak, 1997 eta 1998 ekitaldietako Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga dela-eta, 526-MS zenbakiko agiria — alde zuzenetik eratutako frogazkoa — egiteari ekin diola, eta agiri horri dagokion likidazio proposamena erantsi zaiola, zerga zorra ondorio eman duen likidazioa alegia.

Agiri horrekin, Arabako Zergen Foru Arau Orokorren (1981eko maiatzaren 31n onartu zuten Arabako Biltzar Nagusiek) 142. artikuluan 1. idatz zatiak aipatzen duen dosierari ematen zaio hasiera.

Zergak Ikuskatzeko Erregelamendu Orokorren 57. artikuluari jarraituz (2.043/1986 Foru Dekretuak, abenduaren 9koak, onartu zuten), hamabost egun ditu interesatuak —iragarki hau argitaratzen denetik kontatzen hasita — dosiera aztertu eta Zergen Ikuskaritza honen aurrean bere eskubidearen alde komenigarri deritzona aldezteko; bereziki, frogara horrek izan ditzakeen akats edo okerre buruz eta agirian jasotzen den likidazio proposamenari buruz egoki deritzona aldezteko, edo bestela, horiekin (batekin edo biek) ados dagoela adierazteko.

Vitoria-Gasteiz, 2001eko uztailaren 24a. — Ikuskaritzako Bulegoaren burua, BLANCA ROSA LÓPEZ DE SUBIJANA.

GAZTERIA ETA KIROL SAILA

4.648

2001-2002 Eskola Kiroleko kanpainaren barruan, eskola kiroleko hastapeneko eskola barruko jarduerak arautzen dituen araudia.

1.- HELBURUA.

2001-2002 ikasturtean zehar Arabako Lurralde Historikoan egingo diren "kirol hastapeneko eskola barruko jardueretan" parte hartzeko dirulaguntzetarako deialdia iragartzea.

Dirulaguntza hauen helburua da "kirol hastapeneko eskola barruko jardueren" gastuak (begirale, alokairu, epaile, teknifikatze, joan-etorri, eta abar) eta kirol horietan aritzeko behar den materiala erosteko gastuak ordaintzen laguntzea.

Junto a las claves citadas anteriormente, se incluirán las relativas al Código Cuenta Cliente de la cuenta donde se efectúa la domiciliación, dentro de las ocurrencias de Clave-Importe, y se grabará desglosado en cuatro claves:

Clave 91: Para el Código de Entidad, de 4 posiciones numéricas.
Clave 92: Para el Código de Sucursal, de 4 posiciones numéricas.

Clave 93: Para los Dígitos de Control, de 2 posiciones numéricas. Esta clave podrá tener contenido a ceros.

Clave 94: Para el Número de Cuenta, de 10 posiciones numéricas.

ES OBLIGATORIO PARA LAS DECLARACIONES POSITIVAS, pudiendo no existir en las declaraciones de resultado Nulo, pero, si se especifica, ha de estar completo (las 4 claves), y ser conforme a las normas del Consejo Superior Bancario.

Interdependencia de las claves entre sí:

Como puede observarse en la declaración, para cada concepto de Rendimiento se definen tres claves, referentes al Número de Perceptores (claves 50 a 57), Cantidades Abonadas (60 a 67) y Retenciones efectuadas (70 a 77). A este respecto, la existencia de una de las claves obliga la existencia de las otras dos del mismo concepto; por ejemplo, si existe la clave de Retención deberán existir las correspondientes al Número de Perceptores y de Cantidades Abonadas de ese mismo concepto.

Sólo se podrá admitir el caso de que existiendo las claves de Número de Perceptores y de Cantidades Abonadas no exista la clave de Retención.

Análogamente deberán existir las claves de Totales (80,81,82) siempre que exista alguna de sus componentes parciales de la misma columna.

DEPARTAMENTO DE HACIENDA, FINANZAS Y PRESUPUESTOS

DIRECCION DE HACIENDA

Servicio de Inspección de Tributos

4.969

No habiendo sido posible practicar la notificación personal a doña Elisa Echevarría Prats, por medio de esta publicación se comunica que la Inspección de Tributos de la Diputación Foral de Álava ha incoado, con fecha 12 de julio de 2001, acta con prueba preconstituida número 526-MS, concepto impositivo Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, ejercicios 1997 y 1998, a la que se adjunta la correspondiente propuesta de liquidación, resultando deuda tributaria.

Con dicha acta se inicia el expediente a que se refiere el apartado 1º del artículo 142 de la Norma Foral General Tributaria de Álava, aprobada por las Juntas Generales de Álava el 31 de mayo de 1981.

De conformidad con el artículo 57 del Reglamento General de la Inspección de los Tributos, aprobado por Decreto Foral 2.043/1986, de 9 de diciembre, en el plazo de quince días siguientes al de la fecha de esta publicación, podrá examinar dicho expediente y alegar ante esta Inspección de Tributos, cuanto convenga a su derecho y, en particular, lo que estime oportuno acerca de los posibles errores o inexactitudes de dicha prueba y sobre la propuesta de liquidación contenida en el acta, o bien, expresar su conformidad sobre una o ambas cuestiones.

Vitoria-Gasteiz, a 24 de julio de 2001. — La Jefe del Negociado de Inspección, BLANCA ROSA LÓPEZ DE SUBIJANA.

DEPARTAMENTO DE JUVENTUD Y DEPORTE

4.648

Normativa que regula las actividades internas de Iniciación Deportiva Escolar dentro de la Campaña de Deporte Escolar 2001-2002.

1.- OBJETO.

Convocar subvenciones para la participación en las "Actividades Internas de Iniciación Deportiva", dentro de la Campaña de Deporte Escolar, a desarrollar en el Territorio Histórico de Álava durante el curso escolar 2001-2002.

Estas subvenciones serán concedidas para ayudar a sufragar los gastos de las "Actividades Internas de Iniciación Deportiva" (monitores, alquileres, arbitrajes, tecnificación, desplazamientos, etc.) y para la adquisición de material deportivo necesario para la realización de las mismas.